

4.



Komunalne usluge Cres Lošinj d. o. o.

Volnik 3, 51 557 CRES | www.kucl.hr | info@kucl.hr | +385(51)571134

CJENIK

KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA NA PODRUČJU GRADA MALOG LOŠINJA

Mali Lošinj, lipanj 2026.

Komunalne usluge Cres Lošinj d. o. o. | Volnik 3, 51 557 CRES | OIB: 43600498596 | MB: 03033562

IBAN: HR5724020061100386693 | SWIFT: ESBCHR22

Društvo je upisano u Registar Trgovačkog suda u Rijeci pod brojem Tt-17/5175-2. Član uprave N. Kruljac. Temeljni kapital društva iznosi 503.140,00 euro i uplaćen je u cijelosti.



Komunalne usluge Cres Lošinj d. o. o.

Volnik 3, 51 557 CRES | www.kucl.hr | info@kucl.hr | +385(51)571134

Na temelju članka 53. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), te članka 36., točka 15. Društvenog ugovora, Skupština društva Komunalne usluge Cres Lošinj d. o. o. dana 15. lipnja, 2026. godine donosi :

CJENIK KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA NA PODRUČJU GRADA MALOG LOŠINJA

I. OPĆE ODREDBE

- Ovim Cjenikom utvrđuje se način plaćanja i visina cijena slijedećih komunalnih usluga na području Grada Malog Lošinja :
 - o usluge ukopa pokojnika unutar groblja;
 - o satnica rada radnika na groblju.
- Isporučitelj komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja vezano za pogrebnu djelatnost na području Grada Malog Lošinja je Društvo Komunalne usluge Cres Lošinj d. o. o., Cres, Volnik 3 (u nastavku teksta: Davatelj usluge)
- Navedene komunalne usluge Davatelj usluge pruža na zahtjev korisnika usluge sukladno ovlaštenjima, opremljenosti i mogućnostima davatelja usluga.
- Korisnik komunalne usluge naručuje uslugu od Davatelja usluge zahtjevom, narudžbenicom, ugovorom ili avansnim plaćanjem temeljem predračuna.
- Račun za komunalne usluge plaća se davatelju usluge na način i prema cijenama utvrđenim ovim cjenikom.
- Rok za podmirenje računa za pružene komunalne usluge otisnut je na svakom ispostavljenom računu.
- Ukoliko potrošač ne plati račun za pružene komunalne usluge u roku Davatelj usluge će zaračunati zatezne kamate u skladu s važećim zakonskim propisima.
- Korisnik komunalne usluge (Potrošač) ima pravo prigovora (reklamacije) na obračun komunalne usluge u pismenom obliku Davatelju usluge u roku od 15 dana od izdavanja računa.
- Davatelj komunalne usluge dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dostave prigovora.

- Ako je Davatelj komunalne usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađivanje obračuna u poslovnim knjigama najkasnije do ispostavljanja narednog računa s novim obračunom.

II. OBRAČUN KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA SA CIJENAMA SATA RADA RADNIKA NA GROBLJU

- Komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja, ovisno o vrsti usluga i poslova obavljati će se po slijedećim cijenama:

RD. BR.	A / OPIS KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA	CIJENA [€]
1.	Organizacija ceremonije pogreba ili ispraćaja pokojnika na groblju	30,00
2.	Postupak primanja pokojnika iz mrtvačnice ili pogrebnog vozila	40,00
3.	Postupak predaje pokojnika iz mrtvačnice ili pogrebnog vozila	40,00
4.	Korištenje mrtvačnice za posljednji ispraćaj kod pogreba umrle osobe	20,00
5.	Jednokratno korištenje prostora mrtvačnice za potrebe obavljanja vjerskih obreda prema vjerskim običajima.	30,00
6.	Ostali radovi radnika na groblju po satu rada	15,00
7.	Korištenje rashladne komore po danu.	25,00
8.	Korištenje razglasnog ozvučenja.	20,00
9.	Korištenje odra izvan objekta mrtvačnice za potrebe obavljanja sahrane.	20,00
10.	Korištenje kolica za prijevoz pokojnika	13,50
11.	Iskop i zatrpavanje grobne jame za pogreb sa izradom grobnog humka nakon ukopa	300,00
12.	Popravak utonuća zemljanog groba nakon ukopa sa dopunom zemlje	20,00
13.	Odvoz viška zemljanog materijala sa grobnog mjesta nakon obavljenog ukopa u zemljani grob na groblju	28,00
14.	Skidanje i vraćanje pokrovne ploče sa grobnice.	40,00
15.	Skidanje i ponovno vraćanje nadgrobno spomenika na grobnicu.	40,00
16.	Otvaranje i zatvaranje betonske niše ili grobnice	43,50
17.	Otvaranje i zatvaranje mauzoleja.	76,50
18.	Zaziđivanje grobnice, mauzoleja ili niše sa unutarnje strane sa uključenim građevinskim materijalom	25,00
19.	Sabiranje i preslagivanje zatečenih posmrtnih ostataka u betonskoj grobnici radi stvaranja novog mjesta za redovni ukop u betonsku grobnicu na groblju kod redovnog ukopa	70,00
20.	Čišćenje grobnice od otpadnog materijala po satu rada.	15,00
21.	Postava zaštitne crne PVC - folije preko postojećih ljesova u grobnici.	9,50
22.	Postavljanje umrle osobe na odar u mrtvačnici ili izvan mrtvačnice.	25,00
23.	Izlaganje urne sa posmrtnim ostacima umrle osobe.	15,00
24.	Sahrana umrle osobe sa pogrebnim ceremonijalom	220,00

25.	Sahrana posmrtnih ostataka umrle kremirane osobe u urni sa prijenosom urne od mrtvačnice do grobnog mjesta sa polaganjem u grob ili grobnicu s pogrebnim ceremonijalom.	95,00
RD. BR.	A / OPIS KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA	CIJENA [€]
26.	Sahrana posmrtnih ostataka umrle kremirane osobe u urni sa prijenosom urne od mrtvačnice do grobnog mjesta sa polaganjem u grob ili betonsku grobnicu bez pogrebnog ceremonijala.	80,00
27.	Iskop i zatrpavanje grobne jame za ukop urne sa posmrtnim ostacima umrle kremirane osobe u zemljanom grobnom mjestu	60,00
28.	Ispraćaj pokojnika na groblju sa pogrebnom ceremonijom	150,00
29.	Ispraćaj pokojnika na groblju bez pogrebne ceremonije	80,00
30.	Prijenos nadgrobnog znaka – velikog drvenog križa od mrtvačnice do mjesta ukopa na groblju	15,00
31.	Prenošenje vijenaca, buketa i cvijeća do grobnog mjesta na groblju.	20,00
32.	Jednokratno uređenje grobnog mjesta nakon obavljenog ukopa sa polaganjem vijenaca, buketa cvijeća i lampiona.	15,00
33.	Uklanjanje vijenaca, buketa i cvijeća sa grobnog mjesta ili grobnice nakon proteka vremena trajnosti cvijeća na zbrinjavanje na deponij	20,00
34.	Fugiranje spojeva pokrovne ploče na grobnici silikonskim kitom	20,00
35.	Fugiranje spojeva pokrovne ploče na grobnici cementnim mortom	30,00
36.	Zamjena dotrajalog velikog drvenog križa (usluga bez materijala)	20,00
37.	Ispumpavanje vode iz betonske grobnice na groblju	50,00
38.	Primjena epidemioloških mjera prilikom preuzimanja, prijevoza i ukopa umrle osobe od zaraznih bolesti uz korištenje propisanih zaštitnih osobnih radnih sredstava i dezinfekcijskih sredstava sa provedbom propisane dezinfekcije prostora i pogrebnog vozila dezinfekcijskim sredstvom	47,00
RD. BR.	B / EKSHUMACIJE	CIJENA [€]
39.	Organizacija ekshumacije (pripreme radnje i higijensko preventivna sredstva za potrebe obavljanja ekshumacije)	90,00
40.	Iskapanje pokojnika sa dezinfekcijom grobnog mjesta sa istekom vremena do 5 godina od smrti pokojnika - mokra ekshumacija.	380,00
41.	Iskapanje pokojnika sa dezinfekcijom grobnog mjesta sa istekom vremena preko 5 godina od smrti pokojnika – suha ekshumacija..	250,00
42.	Ekshumacija urne sa posmrtnim ostacima umrle kremirane osobe sahranjene u betonsku grobnicu radi premještanja i prijenosa u neko drugo grobno mjesto na groblju	40,00
43.	Prijenos posmrtnih ostataka pokojnika iz grobnice ili niše u drugu grobnicu ili nišu na istom groblju.	50,00
44.	Sakupljanje i zbrinjavanje otpada od ostataka lijesa i ostalog otpada nakon obavljene ekshumacije sa odvozom do deponije	60,00

- Na sve navedene cijene komunalnih usluga ukopa pokojnika unutar groblja obračunava se pripadajući porez na dodanu vrijednost.
- Cijena sata rada radnika na groblju za ostale nepredviđene grobarske poslove 15,00 € / sat.
- Cijene komunalnih usluga ukopa pokojnika koje se kroz rad radnika na groblju obave subotom, nedjeljom, državnim praznikom ili blagdanom (na neradni dan na groblju) uvećavaju se za 50 %.

Tumačenje pojedinih pojmova iz cjenika komunalnih usluga ukopa pokojnika na groblju

1. Organizacija pogreba ili ispraćaja na groblju obuhvaća: usmeni dogovor sa poslovođom pogrebnih usluga – pogrebnikom ili s referentom za groblja ili s rukovoditeljem pogrebnih usluga radi potrebe ugovaranja ceremonije pogreba, dodjele termina pogreba, utvrđivanje lokacije grobnog mjesta na groblju te ostali poslovi vezani za dogovor oko ceremonije pogreba.

2 - Postupak primanja pokojnika obuhvaća poslove: preuzimanja pokojnika od prijevoznika s prijenosom i prijevozom pokojnika u drvenom lijesu sa pogrebnim kolicima do mrtvačnice i rashladne komore na groblju sa smještanjem pokojnika u drvenom lijesu u rashladnu komoru te preuzimanjem pratećih dokumenata od pokojnika od prijevoznika (dozvole za ukop, potvrde o smrti, prijava činjenične smrti, smrtni list).

3 - Postupak predaje pokojnika obuhvaća poslove: predaje pokojnika od strane djelatnika komunalnog društva na groblju prijevozniku sa prijenosom i prijevozom pokojnika pogrebnim kolicima u drvenom lijesu od rashladne komore ili mrtvačnice do pogrebnog vozila prijevoznika s davanjem potrebnih pratećih dokumenata (dozvole za ukop, potvrde o smrti, prijave činjenične smrti, smrtni list).

24 - Ceremonija sahrane obuhvaća slijedeće poslove: iznošenje drvenog lijesa sa pokojnikom sa odra iz mrtvačnice ili sa odra izvan mrtvačnice do odra u kapelici gdje se obavlja misa na groblju te prijenos pokojnika sa odra iz kapelice nakon obavljene mise do pogrebnih kolica ispred kapelice, formiranje pogrebne povorke i ručno spuštanje pokojnika u drvenom lijesu pomoću konopa u grobnu jamu ili betonsku grobnicu sa radnom grupom radnika na groblju.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

- Ovaj Cjenik objavljuje se na internetskoj stranici Davatelja usluge i u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.
- Ovaj Cjenik stupa na snagu nakon provedenog javnog savjetovanja i pribavljanja prethodne suglasnosti gradonačelnice Grada Malog Lošinja, a koja je pribavljena sukladno članku 55., stavcima 4. i 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu.
- Ovaj Cjenik primjenjuje se od 01. srpnja 2026.

Broj:

Cres, 15.lipnja 2026. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Marin Gregorović, mag.polit.

