

**33.**

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2026. godini („Narodne novine“ broj 13/26), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2026. godini („Narodne novine“ broj 13/26), članka 28. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18 - pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13 – pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 8. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2026. godine, donijela je

**ODLUKU**  
**o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja**  
**minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije**  
**osnovnog i srednjeg školstva u 2026. godini**

**I.**

Ovom Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuju se kriteriji, mjerila i načini financiranja rashoda u okvirima bilanciranih sredstava po namjenama utvrđenim u Odlukama Vlade RH o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih, srednjih škola i učeničkih domova u 2026. godini.

**II.**

Ustanove školstva kojima je Primorsko-goranska županija (u daljnjem tekstu: Županija) osnivač, a koje su uvrštene u Registar korisnika Proračuna Primorsko-goranske županije obvezatno primjenjuju odredbe Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21 i Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2026. godinu („Službene novine“ broj 45/25; u daljnjem tekstu: Odluka o izvršavanju Proračuna) koje se odnose na izradu financijskih planova, upravljanje novčanim sredstvima, zaduživanje i davanje jamstava, izvještavanje te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava.

**III.**

Temeljem Odluka Vlade RH u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2026. godinu osigurana su sredstva za decentralizirane funkcije nužne za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja, te za financiranje smještaja i prehrane učenika srednjih škola u učeničkim domovima.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i načini financiranja rashoda ustanova školstva u okvirima ukupnih bilanciranih sredstava po sljedećim namjenama i to:

Ustanove	Materijalni i financijski rashodi	Rashodi za investicijsko održavanje	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	Ukupno minimalni financijski standard
Osnovne škole (32)	3.754.300,00	270.000,00	147.000,00	4.171.300,00
Srednje škole (31)	3.130.084,00	234.000,00	492.900,00	4.868.284,00
Učenički domovi (5)	931.000,00	67.000,00	13.300,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>7.815.384,00</b>	<b>571.000,00</b>	<b>653.200,00</b>	<b>9.039.584,00</b>

#### IV.

Materijalni i financijski rashodi financiraju se školama sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo i prema ekonomskoj klasifikaciji obuhvaćaju:

- skupinu 32 – Materijalni rashodi
- skupinu 34 – Financijski rashodi

Ukupna sredstva kojima raspolaže svaka osnovna i srednja škola za materijalne i financijske rashode je zbroj sredstava koji se ostvaruje prema kriterijima i mjerilima za:

- Opseg djelatnosti
- Stvarne troškove
- Specifične programe koji se izvode u sklopu redovnog nastavnog plana i programa rada škole

#### 4.a) Kriteriji i mjerila za izračun sredstava prema opsegu djelatnosti

Sredstva prema opsegu djelatnosti priznaju se osnovnim i srednjim školama prema podacima o visini rashoda realiziranih tijekom 2025. godine, sukladno smjernicama i uputama za planiranje.

Ukupno raspoloživ iznos sredstava utvrđen prema ovom kriteriju osnovne i srednje škole dužne su rasporediti na materijalne rashode unutar skupine 32 i financijske rashode unutar skupine 34 (Ova sredstva ne raspoređuju se za materijalne rashode za energente, usluge prijevoza učenika u školu, zakupnine, premije osiguranja, komunalnu naknadu, vodnu naknadu i uslugu odvoza smeća, naknade za prijevoz zaposlenika srednjih škola, nastavni materijal za praktičnu nastavu srednjih strukovnih škola).

Prilikom raspodjele ukupno utvrđenih sredstava prema opsegu djelatnosti, škole su obvezne planirati sljedeće namjene:

- obveznu pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine prema Pravilniku o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama
- liječničke i sistematske preglede temeljem Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i usluge zdravstvenog nadzora prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti
- usluge periodičnih pregleda i kontrolnih ispitivanja objekata i opreme, servisiranja opreme u kotlovnici škole, usluge servisiranja vatrogasnih aparata, te usluge mjerenja emisija plinova

- rashode za usluge energetskeg pregleda i izdavanje energetskih certifikata sukladno odredbama Zakona o energetskeg učinkovitosti u zgradarstvu („Narodne novine“ broj 155/25)
- računalne usluge za održavanje programa Županijske riznice i drugih programa neophodnih za rad škole.

Preostala raspoloživa sredstva škole raspoređuju, prema vlastitim potrebama i zahtjevima odgojno obrazovnog procesa, po namjenama unutar materijalnih i financijskih rashoda skupina 32 i 34 ekonomske klasifikacije.

Navedeni kriterij ne odnosi se na učeničke domove.

#### 4.b) Kriteriji i mjerila za izračun sredstava za stvarne troškove

Prema kriterijima i mjerilima za stvarne troškove, škole raspoložuju sredstvima za materijalne rashode iz skupine 32 ekonomske klasifikacije. Ovi rashodi ne priznaju se osnovnim glazbenim školama.

Rashodi za energente za zagrijavanje i rasvjetu priznaju se školama do iznosa prosječne godišnje potrošnje, na bazi izračuna za posljednje tri godine. Škole su obvezne planirati navedene rashode na način da planirane godišnje količine pomnože s trenutno važećom cijenom pojedinog energenta, uzimajući u obzir i indekse kretanja cijena. U slučaju odstupanja stvarno potrebnih količina od planiranih moguće je uz suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) izvršiti prenamjenu dijela planiranih sredstava.

Rashodi za zakupnine prostora i opreme, nužne za izvršenje nastavnog plana i programa, priznaju se školama prema utvrđenim ugovornim obvezama škole, a uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela na ugovor prije njegovog zaključivanja.

Rashodi za premije osiguranja imovine i djelatnosti priznaju se školama koje su izuzete iz postupka javne nabave koju povodi Primorsko-goranska županija, a to su škole koje imaju sklopljene višegodišnje police s osiguravajućim kućama, te se njima priznaju troškovi polica u visini prethodno ugovorenih iznosa.

Neraspoređena decentralizirana sredstva za troškove premija osiguranja koje u ime i za račun proračunskih korisnika ugovara Županija temeljem provedene zajedničke javne nabave rezervirana su i planirana temeljem ugovorenih cijena iz 2025. godine. Osnovne i srednje škole ove troškove ne planiraju budući je Primorsko-goranska županija ugovoreni obveznik plaćanja troškova.

Rashodi za komunalnu naknadu, vodnu naknadu i uslugu odvoza smeća priznaju se školama temeljem rješenja ili računa izdanih od nadležnih tijela. Ovi rashodi iznimno se priznaju i osnovnim glazbenim školama.

Rashodi za usluge održavanja i čišćenja objekata potrebnih za realizaciju redovitog nastavnog plana i programa rada škole za koje škola nema osigurane kadrove, priznaju se prema ugovorenim obvezama, a uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela na ugovor prije njegovog zaključivanja.

Učenički domovi stvarne rashode vezane za smještaj i prehranu učenika (od I. do V. razreda srednjih škola) planiraju po prirodnoj vrsti troška.

Navedeni rashodi priznaju se učeničkim domovima u iznosu od 836,20 eura po učeniku godišnje, a razliku domovi financiraju iz participacije roditelja. Naknade za smještaj i prehranu učenika u 2026. godini financiraju se učeničkim domovima u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja i od 01. rujna do 31. prosinca tekuće godine.

Pored navedenog priznaju se i sljedeći stvarni rashodi:

### Osnovnim školama

- rashodi za usluge prijevoza učenika osnovnih škola sukladno obvezi iz članka 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi priznaju se osnovnim školama do stvarnog iznosa za:
  - obveze iz zaključenih ugovora škole s odabranim prijevoznikom (škole su obvezne planirati u svojim planovima iznose temeljem ugovorenih cijena, te uzeti u obzir promjenu broja učenika tokom godine),
  - za usluge prijevoza učenika vozilom u vlasništvu škole, uključujući izdatke za redovito servisiranje vozila, registraciju, nabavu auto guma i motornog goriva,
  - za usluge prijevoza kojeg obavljaju roditelji učenika zbog nemogućnosti korištenja javnog prijevoza, za koji se priznaje iznos do visine 10% važeće cijene goriva po prijađenom kilometru.

Neraspoređena decentralizirana sredstva za troškove prijevoza učenika osnovnih škola koje u ime i za račun proračunskih korisnika ugovara Primorsko-goranska županija temeljem provedenih javnih nabava rezervirana su i planirana temeljem ugovorenih cijena iz 2025. godine. Osnovne škole ove troškove ne planiraju budući je Primorsko-goranska županija ugovoreni obveznik plaćanja troškova.

### Srednjim školama

- rashodi za naknade za troškove prijevoza zaposlenika na posao i s posla, na način kako je to utvrđeno Temeljnim kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u javnim službama odnosno kolektivnim ugovorom za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama.
- rashodi za nastavni materijal za izvođenje praktične nastave i vježbi u sklopu teorijske nastave u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima strukovnih škola.

### Učeničkim domovima

- rashodi za naknade za troškove prijevoza zaposlenika na posao i s posla, na način kako je to utvrđeno Temeljnim kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u javnim službama odnosno kolektivnim ugovorom za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama.
- rashodi za obveznu pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o učenicima u srednjim školama i učeničkim domovima.
- rashodi za liječničke i sistematske preglede temeljem Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i usluge zdravstvenog nadzora prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.
- rashode za usluge periodičnih pregleda i kontrolnih ispitivanja objekata i opreme, servisiranje opreme u kotlovnici doma, servisiranje vatrogasnih aparata, te usluge mjerenja emisija plinova.
- rashode za usluge energetske preglede i izdavanje energetske certifikata sukladno odredbama Zakona o energetske učinkovitosti u zgradarstvu („Narodne novine“ broj 155/25)
- rashodi za premije osiguranja imovine i djelatnosti priznaju se učeničkim domovima koji su izuzeti iz postupka javne nabave koju provodi Županija, a to su učenički domovi koji imaju sklopljene višegodišnje police s osiguravajućim kućama, te se njima priznaju troškovi polica u visini prethodno ugovorenih iznosa.

Neraspoređena decentralizirana sredstva za troškove premija osiguranja koje u ime i za račun učeničkih domova ugovara Županija temeljem provedene zajedničke javne nabave rezervirana su i planirana temeljem ugovorenih cijena iz 2025. godine. Učenički domovi ove troškove ne planiraju budući je Primorsko-goranska županija ugovoreni obveznik plaćanja troškova.

4.c) Kriteriji i mjerila za specifične programe koji se izvode u sklopu redovnog nastavnog plana i programa rada škole

Pojedine škole u sklopu nastavnog plana i programa rada škole provode specifične programe za koje je potrebno osigurati dodatna sredstva za materijalne rashode.

Dodatna sredstva za materijalne rashode priznaju se školama za sljedeće namjene:

#### Osnovne škole

- za obrazovanje učenika romskog podrijetla, priznaju se povećani troškovi nastavnog materijala i higijenskih potrepština, do iznosa utvrđenog financijskim planom škole,
- Osnovnoj školi Ivana Gorana Kovačića u Delnicama za održavanje bazena priznaju se povećani troškovi utroška vode, usluge kontrole ispravnosti vode, čišćenja i održavanja bazena, do iznosa utvrđenog financijskim planom škole.

#### Srednje škole

- certifikacije sustava upravljanja kvalitetom (redovno obrazovanje pomoraca prema STCW konvenciji) sukladno utvrđenim ugovornim obvezama, uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela na ugovor prije njegovog zaključivanja,
- za izvođenje praktične nastave učenika u školama koje izvode obrazovni program za zanimanje u pomorstvu u visini stvarnog troška, a prema nastavnom planu i programu rada škole, na koji suglasnost daje Ministarstvo. Izvođenje praktične nastave učenika obavlja se na školskom brodu „Kraljica mora“, u vlasništvu Ministarstva mora, prometa i infrastrukture RH.

Ustanove školstva dužne su, I. izmjenama i dopunama Proračuna Primorsko-goranske županije za 2026. godinu, uskladiti svoje financijske planove za 2026. godinu s iznosima utvrđenim u Planovima za materijalne i financijske rashode, iskazanim u tabelarnom prikazu Tablica 1a-OŠ, 1b-SŠ i 1c-učenički domovi, koji su sastavni dio ove Odluke.

### **V.**

Škole po posebnom zahtjevu mogu koristiti sredstva za rashode koje ne mogu unaprijed planirati. Ova sredstva odobravaju se u trenutku nastanka potrebe. Zahtjev za korištenje tih sredstava škole su dužne dostaviti Upravnom odjelu. To su:

- a) Rashodi za intervencije na objektima i opremi, odnosno popravci kvarova koji se ne mogu unaprijed planirati i to:
- otklanjanje nedostataka utvrđenih inspekcijskim rješenjem ili zapisnikom ovlaštene tvrtke,
  - popravci kvarova na objektima,
  - popravci vozila i opreme u vlasništvu škole.

Prije otklanjanja štete, škola je dužna utvrditi da li je nastala šteta pokrivena sklopljenim policama osiguranja.

U slučaju da osiguravajuće društvo ne pokriva nastalu štetu, škola mora od Upravnog odjela zatražiti suglasnost za izvođenje radova. U tu svrhu potrebno je Odjelu dostaviti:

- prijavu o nastalom događaju
- zapisnik o nastaloj šteti ili inspekcijsko rješenje
- fotografije oštećenja
- troškovnik planiranih radova.

Ukoliko na temelju dostavljene dokumentacije Upravni odjel utvrdi opravdanost hitnog izvođenja radova na otklanjanu nedostataka, dostavit će ustanovi školstva pisanu suglasnost s odobrenim iznosom financiranja.

b) Rashodi za pravnu pomoć u vođenju sudskih postupaka u kojima je škola stranka u postupku (osim postupaka proizašlih iz radnih odnosa). Škola je obvezna o poduzetim aktivnostima obavijestiti Upravni odjel u roku od 15 dana od dana pokretanja postupka. Zahtjev za refundacijom sredstava škole su dužne dostaviti odmah po primitku, s priloženim računima i/ili drugom dokumentacijom.

c) Rashodi za izradu projektne tehničke dokumentacije i procjene vrijednosti od strane ovlaštenih osoba, neophodni za otklanjanje nedostataka po zahtjevu škole i/ili nadležnih inspekcijskih službi, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela.

Ove rashode škole ne uključuju u financijske planove.

## VI.

Škole su obvezne u svrhu planiranja i izvršavanja svojih Financijskih planova, kao i dostave zahtjeva za plaćanje, koristiti računalni program „Riznica PGŽ“.

Materijalni i financijski rashodi do visine utvrđene Financijskim planom plaćaju se za namjene utvrđene ovom Odlukom direktno i to na temelju zahtjeva škole za plaćanje putem „Riznice PGŽ“. Način postupanja utvrđen je Uputama za proračunske korisnike koji od 1. siječnja 2026. godine posluju preko jedinstvenog računa, a koje su izrađene od strane Upravnog odjela za proračun, financije i nabavu Primorsko-goranske županije.

Računi za plaćanje škole unutar knjige K-12 unose se u Program svakodnevno, ali zahtjeve za plaćanje formiraju i dostavljaju samo dva puta mjesečno, vodeći pritom računa o datumu dospijeca računa.

Elementi računa koji se unose u program „Riznica PGŽ“ moraju biti vjerodostojni i moraju odgovarati elementima originalnog dokumenta na temelju kojeg se unose.

Ravnatelj škole ovjerom Zahtjeva za plaćanje elektroničkim zapisom u programu „Riznica PGŽ“ jamči da je odobrio plaćanje svih računa evidentiranih u Zahtjevu.

Prvi Zahtjev za plaćanje u mjesecu mora biti do 15. u mjesecu, a drugi Zahtjev za plaćanje do 25. u mjesecu.

Izuzetak su samo računi za plaćanje električne energije i odvoza smeća ukoliko su isti dostavljeni školama s prekratkim rokom dospijeca, te se isti mogu posebnim Zahtjevom dostaviti i izvan navedenih termina dostave.

Ovjere Zahtjeve za plaćanje škole dostavljaju Upravnom odjelu, a Upravni odjel odobrava plaćanje samo ispravno ispunjenih zahtjeva (onih s točno navedenim pozicijama proračuna, vrstom troška i opisom troška koji obvezno mora odgovarati kontu).

- uz zahtjev za plaćanje, škole su obvezne dostaviti preslike računa za troškove lož ulja/plina/peleta.

Za sve ostale materijalne i financijske rashode škole su dužne dostaviti dokumentaciju tek po posebnom zahtjevu Upravnog odjela.

Škole koje razgraničavaju pojedine troškove s nekom drugom ustanovom/školom (temeljem potpisanih sporazuma o razgraničenju troškova), unose u Zahtjev za plaćanje isključivo svoj dio troškova.

## VII.

Škole i učenički domovi dužni su tijekom listopada tekuće godine za narednu godinu, prijaviti potrebe za investicijskim održavanjem objekata i opreme koji su u funkciji nastave/smještaja učenika (učenički domovi), s procjenom vrijednosti potrebnih ulaganja.

Zahtjevi se podnose Upravnom odjelu koji temeljem dostavljenih prijava izrađuje prijedlog Plana investicijskog održavanja osnovnih škola, srednjih škola i učeničkih domova (u daljnjem tekstu: Planovi investicijskog održavanja).

Uvrštenje školske ustanove u Plan investicijskog održavanja ovisi o stanju objekata i opreme, o utvrđenim prioritetima uvažavajući zadovoljenje potreba nastavnog procesa.

Utvrđuje se redoslijed prioriteta u izvođenju investicijskog održavanja zgrada u 2026. godini kako slijedi:

- otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima
- održavanje kotlovnica i sustava grijanja
- održavanje sanitarija i vodovodnih instalacija
- održavanje krovova
- održavanje elektroinstalacija
- održavanje vanjskih otvora (prozori i vrata)
- održavanje unutrašnjih uređenja
- ostali zahvati.

Upravni odjel s Upravnim odjelom za proračun, financije i nabavu Primorsko-goranske županije provodi javnu odnosno jednostavnu nabavu radova investicijskog održavanja, sukladno Planu nabave Primorsko-goranske županije za 2026. godinu, a prema rasporedu utvrđenom u Planu investicijskog održavanja.

Iznimno provedbu postupka nabave može obavljati škola. Upravni odjel pratit će provođenje postupaka, imenovat će osobu u povjerenstvo za nabavu te pratiti izvršenje sklopljenog Ugovora.

Prije početka postupka nabave radova, školi se dostavlja na znanje preslika troškovnika planiranih radova. U postupak nabave uključen je predstavnik škole i Upravnog odjela.

Sve aktivnosti u pripremi i provođenju radova investicijskog održavanja objekata provodi Upravni odjel.

Po završetku radova, u postupku primopredaje učestvuje i ovlaštenu predstavnik škole.

Upravni odjel unosi dokumentaciju o izvršenim radovima u program „Riznica PGŽ“. Ukoliko računi/situacije glase na Županiju ove rashode ustanove školstva ne evidentiraju u svojim knjigovodstvenim evidencijama.

Ukoliko se tijekom godine pojavi potreba izvođenja žurnih, nepredviđenih radova, a njihovo bi ne izvođenje ugrozilo sigurnost učenika i nastavni proces, škole takvu potrebu prijavljuju Upravnom odjelu.

Žurni i nepredviđeni radovi financiraju se iz „sredstava rezervi“ utvrđenih Planom rashoda investicijskog održavanja, u koje ulaze i sredstva nastala kao razlika između planirane i ugovorene cijene radova.

Tijekom godine, po potrebi, donose se izmjene i dopune Planova investicijskog održavanja.

Planovi investicijskog održavanja osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova za 2026. godinu sastavni su dio ove Odluke i nalaze se u tabelarnom prikazu raspodjele (Tablica 2a – OŠ, 2b – SŠ i 2c - UD).

### VIII.

Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan rashoda za kapitalne projekte), planirani su kapitalni projekti osnovnog i srednjeg školstva koji će se realizirati tijekom 2026. godine.

#### 8.a) Dugotrajna imovina - opremanje škola

Škole su dužne tijekom listopada tekuće godine za narednu godinu prijaviti potrebe za opremanjem, uredskom opremom i školskim namještajem, komunikacijskom opremom, sportskom i glazbenom opremom, opremom za održavanje i zaštitu, te za posebne namjene, s procjenom njezine vrijednosti.

Raspored opreme po školama utvrđuje se do iznosa iz Plana rashoda za kapitalne projekte, a iskazuje se Planovima opremanja osnovnih i srednjih škola, te učeničkih domova za 2026. godinu (nastavno: Plan opremanja).

Nabavu istovrsne opreme, provodi Primorsko-goranska županija objedinjenim postupcima nabave, sukladno Planu nabave Primorsko-goranske županije za 2026. godinu.

Po isporuci opreme, škole su dužne istu evidentirati u svojim poslovnim knjigama temeljem dokumenata o primitku opreme i Odluke o prijenosu dugotrajne nefinancijske imovine koju donosi Župan Primorsko-goranske županije sukladno Uputi o suradnji između Primorsko-goranske županije i korisnika.

Iznimno provedbu postupka nabave može obavljati škola. Upravni odjel pratit će provođenje postupaka, imenovat će osobu u povjerenstvo za nabavu te pratiti izvršenje sklopljenog Ugovora.

#### 8.b) Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini - kapitalni projekti

Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na kapitalne projekte koji obuhvaćaju dugotrajna ulaganja u izgradnju, rekonstrukciju, adaptaciju i opremanje škola.

Sredstva za kapitalne projekte raspoređuju se za:

- prethodno preuzete obveze iz zaključenih ugovora i sporazuma s drugim subjektima,
- nova ulaganja u pripremljene projekte izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata,
- pripremu projektne dokumentacije za buduća ulaganja.

Aktivnosti oko pripreme kapitalnih projekata provodi Upravni odjel.

Za kapitalne projekte kojima je nositelj realizacije Županija, postupak nabave provodi Primorsko-goranska županija, sukladno Planu nabave Primorsko-goranske županije za 2026. godinu. U postupak nabave uključen je i predstavnik škole – korisnika.

Sve aktivnosti vezane uz izvođenje radova provodi Upravni odjel.

Utvrđivanje prava vlasništva za svaki novoizgrađeni ili dograđeni objekt predmet je posebnih odluka.

Ukoliko se u financiranju kapitalnih projekata, osim sredstava osiguranih u Županijskom proračunu osiguravaju i sredstva iz proračuna jedinice lokalne samouprave, odnosno Državnog proračuna RH, međusobni odnosi uređuju se posebnim sporazumima, koji uz ostalo sadrže i odredbu o utvrđivanju prava vlasništva nad kapitalnim projektom.



Tijekom godine, po potrebi, donose se izmjene i dopune Planova kapitalnih ulaganja te Planova opremanja.

Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za osnovno i srednje školstvo za 2026. godinu nalazi se u tabelarnom prikazu raspodjele, čiji sastavni dio su i Planovi opremanja osnovnih škola, srednjih škola i učeničkih domova za 2026. godinu koji se nalaze u tabelarnom prikazu raspodjele (Tablica 3a-OŠ, Tablica 3b-SŠ, Tablica 3c-UD i Tablica 3d- Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za osnovno i srednje školstvo).

#### IX.

Ako se istim objektima ili sredstvima rada zajedno koristi više škola, ili se njima koriste škola i neka druga ustanova (subjekt), korisnici su obvezni zaključiti međusobni sporazum kojim se razgraničavaju troškovi prema kriterijima i mjerilima utvrđenim ovom Odlukom i isti dostaviti Upravnom odjelu.

U slučaju da škole, odnosno škola i druga ustanova (subjekt) ne mogu postići dogovor o razgraničenju, dužne su u dogovore uključiti Upravni odjel.

Sporazumom se utvrđuje nositelj troška, kriteriji za razgraničavanje (udio u korištenju sredstava rada i prostora), način i rok plaćanja.

Škola plaća isključivo svoj dio troškova, dok ostali dio troškova podmiruje ustanova (subjekt) s kojom škola zajednički koristi prostor ili sredstva rada, i to izravno dobavljačima.

#### X.

Ravnatelj škole odgovoran je za točnost, pravodobnost i istinitost podataka, kao i za namjensko trošenje sredstava.

#### XI.

Upravni odjel, sukladno Uredbi Vlade RH, može unutar ukupnih bilančnih prava, a u skladu s objektivnim potrebama, predložiti preraspodjelu sredstava po korisnicima i namjenama, o čemu je dužan prethodno izvijestiti krajnje korisnike iz svoje nadležnosti.

#### XII.

Ovlašćuje se župan Primorsko-goranske županije da tijekom godine, na prijedlog Upravnog odjela, svojim odlukama, unutar ukupno bilanciranih sredstava, izvrši preraspodjelu sredstava po korisnicima i namjenama, odnosno donosi izmjene i dopune Financijskih planova, Planova investicijskog održavanja i Plana rashoda za kapitalne projekte.

#### XIII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/26-01/2

URBROJ: 2170-01-01/5-26-24

Rijeka, 12. ožujka 2026.

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
Županijska skupština

**PREDSJEDNIK**

**Marko Boras Mandić, v.r.**

TABLICA 1a - OŠ

## PLAN MATERIJALNIH I FINANCIJSKIH RASHODA OSNOVNIH ŠKOLA U 2026. GODINI

Redni broj	Naziv školske ustanove i sjedište (32 Matične škole, 33 Područnih škola)	Broj učenika	Broj zaposlenika	Broj razrednih odjela	Plan materijalnih i financijskih rashoda /euro
1.	Petar Zrinski - Čabar (4 Područne škole)	213	72	30	189.100,00
2.	Ivana Gorana Kovačića - Delnice (1 Područna škola)	320	52	19	132.800,00
3.	Fran Krsto Frankopan-Brod na Kupu	32	21	7	42.100,00
4.	GŠ Ive Tijardovića - Delnice	80	11	14	11.800,00
5.	Fran Krsto Frankopan - Krk (4 Područne škole)	913	158	55	200.000,00
6.	Frane Petrića - Cres	190	46	15	77.000,00
7.	Ivana Rabljanina - Rab (6 Područnih škola)	587	92	44	109.100,00
8.	Ivana Gorana Kovačića - Vrbovsko (3 Područne škole)	149	60	22	131.000,00
9.	Bakar - Bakar (3 Područne škole)	278	55	23	86.100,00
10.	Hreljin - Hreljin (1 Područna škola)	180	34	12	58.000,00
11.	Čavle - Čavle	564	67	26	105.300,00
12.	Rudolfa Strohala - Lokve	36	27	7	42.000,00
13.	Jelenje-Dražice - Dražice	373	52	19	71.400,00
14.	Milan Brozovića - Kastav	790	80	35	123.900,00
15.	Klana - Klana	150	35	8	59.500,00
16.	Sveti Matej - Viškovo	864	78	40	90.800,00
17.	Kraljevica - Kraljevica (2 Područne škole)	255	48	18	76.500,00
18.	Ivanke Trohar - Fužine	66	30	8	57.100,00
19.	Viktora Cara Emina - Lovran (1 Područna škola)	374	58	24	100.900,00
20.	Maria Martinolića - M.Lošinj (4 Područne škole)	472	78	34	139.100,00
21.	Dr.Andrije Mohorovičića - Matulji (2 Područne škole)	582	64	32	105.500,00
22.	Drago Gervaisa - Brešča (1 Područna škola)	215	35	12	49.800,00
23.	Ivana Mažuranića - Novi Vinodolski	245	49	17	74.500,00
24.	Josipa Pančića - Bribir	94	29	8	34.100,00
25.	Juraja Klovića - Tribalj	112	29	8	41.400,00
26.	Skrad - Skrad	53	28	7	45.600,00
27.	Dr.Branimira Markovića -Ravna Gora	119	29	9	65.800,00
28.	Mrkopalj - Mrkopalj	40	26	7	51.000,00
29.	Brod Moravice - Brod Moravice	39	25	7	43.900,00
30.	Kostrena - Kostrena	374	59	21	65.100,00
31.	Omišalj - Omišalj (1 Područna škola)	371	73	24	96.500,00
32.	Malinska - Dubašnica	273	53	16	68.200,00
Sredstva za neplanirane intervencije i otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima					53.000,00
Sredstva za usluge pružanja pravne pomoći za vođenje sudskih postupaka					3.400,00
Intelektualne i osobne usluge-projekti					10.000,00
Premije osiguranja					43.000,00
Prijevoz učenika					1.000.000,00
<b>UKUPNO ZA ŽUPANIJU:</b>		<b>9.403</b>	<b>1.653</b>	<b>628</b>	<b>3.754.300,00</b>

TABLICA 1b - SŠ

## PLAN MATERIJALNIH I FINACIJSKIH RASHODA SREDNJIH ŠKOLA U 2026. GODINI

Redni broj	Naziv školske ustanove i sjedište	Broj učenika	Broj zaposlenika	Broj razrednih odjela **	Plan materijalnih i financijskih rashoda
1.	Srednja škola dr. Antuna Barca, Crikvenica	274	50	16	101.700,00
2.	Srednja škola "Vladimir Nazor" - Čabar	16	21	4	43.300,00
3.	Srednja škola Delnice - Delnice	153	40	11	106.900,00
4.	Srednja škola "Hrvatski kralj Zvonimir" - Krk	418	51	20	137.400,00
5.	Ugostiteljska škola Opatija	353	49	17	131.800,00
6.	Gimnazija E. Kumičića Opatija	163	33	8	60.200,00
7.	Obrtnička škola Opatija	286	37	13	80.500,00
8.	Hotelijsko turistička škola Opatija	276	40	13	63.700,00
9.	Srednja škola Markantuna de Dominisa - Rab	149	30	11	66.000,00
10.	Strojarska škola za ind. i obrt. zanimanja - Rijeka	246	35	12	70.000,00
11.	Srednja talijanska škola - Rijeka	191	43	16	81.500,00
12.	Škola za trgovinu i modni dizajn Rijeka	251	37	11	75.900,00
13.	Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo - Rijeka	471	59	20	98.600,00
14.	Ekonomska škola M.Mirkovića, Rijeka	504	75	29	143.500,00
15.	Prva riječka hrvatska gimnazija, Rijeka	535	62	24	100.100,00
16.	Prirodoslovna i grafička škola Rijeka	461	66	20	112.100,00
17.	Građevinska tehnička škola Rijeka	376	49	16	88.300,00
18.	Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci	682	91	28	131.500,00
19.	Gimnazija A. Mohorovičića - Rijeka	471	50	20	74.500,00
20.	Drvodjeljska i strojarska škola Rijeka	216	33	10	81.700,00
21.	Tehnička škola - Rijeka	367	57	15	84.300,00
22.	Elektroindustrijska i obrtnička škola - Rijeka	345	50	15	89.500,00
23.	Graditeljska škola za industriju i obrt - Rijeka	139	31	8	58.000,00
24.	Medicinska škola u Rijeci	803	104	33	199.100,00
25.	Prometna škola Rijeka	246	43	14	81.600,00
26.	Salezijanska klasična gimnazija - Rijeka	287	46	12	55.300,00
27.	Glazbena škola Ivana Matetića Ronjgova - Rijeka	583	87	29	104.600,00
28.	Škola za primijenjenu umjetnost u Rijeci	168	38	8	100.400,00
29.	Željeznička tehnička škola Moravice - Moravice	154	43	11	147.900,00
30.	Srednja škola Ambroza Haračića - Mali Lošinj	281	55	21	117.100,00
31.	Pomorska škola Bakar	285	50	15	156.900,00
<b>NERASPOREĐENA SREDSTVA PO KORISNICIMA</b>					
Sredstva za neplanirane hitne intervencije i otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima					44.584,00
Sredstva za usluge pružanja pravne pomoći za vođenje sudskih postupaka					3.000,00
Intelektualne i osobne usluge-projekti					3.600,00
Premije osiguranja					35.000,00
<b>UKUPNO SREDNJE ŠKOLE:</b>		<b>10.150</b>	<b>1.555</b>	<b>500</b>	<b>3.130.084,00</b>

TABLICA 1c - UD

## PLAN MATERIJALNIH I FINACIJSKIH RASHODA UČENIČKIH DOMOVA U 2026. GODINI

Redni broj	Naziv učeničkog doma i sjedište	Broj učenika	Broj zaposlenika	Broj odgojnih skupina	Plan materijalnih i financijskih rashoda
1.	Učenički dom Podmurvice - Rijeka	261	46	13	262.000,00
2.	Dom učenika Sušak - Rijeka	115	21	5	113.000,00
3.	Učenički dom Kvarner - Rijeka	278	39	13	268.000,00
4.	Učenički dom Lovran - Lovran	174	34	8	167.000,00
5.	Ženski učenički dom Marije Krucifikse Kozulić - Rijeka	47	8	2	44.000,00
6.	Učenički dom "Tomislav Hero" pri Pomorskoj školi u Bakru	39	13	3	34.000,00
7.	Učenički dom pri Željezničko tehničkoj školi Moravice	31	16	3	30.000,00
Sredstva za neplanirane intervencije i otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima					6.000,00
Sredstva za premije osiguranja					7.000,00
<b>UKUPNO UČENIČKI DOMOVI:</b>		<b>945</b>	<b>177</b>	<b>47</b>	<b>931.000,00</b>

TABLICA 2a - OŠ

## PLAN INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA OSNOVNIH ŠKOLA ZA 2026. GODINU

Red.br.	Naziv škole i mjesto	Vrsta radova	Planirana vrijednost dec sredstva
<b>A/Radovi</b>			
1.	Osnovna škola "Petar Zrinski", Čabar	Čišćenje spremnika lož ulja - PŠ Gerovo	11.500,00
2.	Osnovna škola Frana Krste Frankopana, Brod na Kupu	Sanacija ulaza u školu	4.000,00
3.	Osnovna škola " Fran Krsto Frankopan" Krk	Sanacija kotlovnice u PŠ Vrbnik	13.100,00
		Zamjena spremnika potrošne vode	9.500,00
		Izrada elaborata Procjena rizika kućne vodooksrbene mreže prioriternih objekata	3.250,00
		Sanacija djela fasade - PŠ Vrbnik	7.700,00
		Zamjena ograde oko plinske stanice - PŠ Punat	370,00
4.	Osnovna škola Bakar, Bakar	Sanacija dijela krova sportske dvorane	10.600,00
		Ograda za igralište	8.600,00
5.	Osnovna škola Hreljin, Hreljin	Sanacija zidova na hodnicima na 1. i 2. katu	11.100,00
6.	Osnovna škola Rudolfa Strohala Lokve	Soboslikarski radovi	2.600,00
7.	Osnovna škola Milan Brozović, Kastav	Sanacija krovnog vijenca	25.000,00
8.	Osnovna škola Klana, Klana	Izrada kanalizacije	14.680,00
9.	Osnovna škola Sveti Matej, Viškovo	Uređenje suterenskih prostorija	13.600,00
10.	Osnovna škola Kraljevica, Kraljevica	Izrada nove kanalizacije	14.140,00
		Unutarnja vrata škole	12.480,00
11.	Osnovna škola Maria Martinolića, Mali Lošinj	Sanacija poda u učionicama - matična zgrada	31.700,00
		Zamjena ulaznih vrata - PŠ Veli Lošinj	2.180,00
12.	Osnovna škola Drago Gervais, Brešča	Zamjena unutrašnjih vrata u šest učionica	11.540,00
13.	Osnovna škola Josipa Pančića, Bribir	Izmjena prozora na učionicama u suterenu	19.340,00
14.	Osnovna škola Skrad, Skrad	Izrada elektrotehničkog projekta preuređenja instalacije kotlovnice	1.700,00
15.	Osnovna škola Dr. Branimira Markovića, Ravna Gora	Izmjena vanjske stolarije	11.200,00
16.	Osnovna škola Mrkopalj, Mrkopalj	Sanacija ulaza u školu	12.000,00
17.	Osnova škola Brod Moravice, Brod Moravice	Izmjena unutrašnje stolarije	1.200,00
		<b>Ukupno radovi</b>	<b>253.080,00</b>
<b>B/Ostale namjene</b>			
		Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova	16.500,00
		Sredstva rezervi	420,00
		<b>Ukupno</b>	<b>16.920,00</b>
		<b>S V E U K U P N O</b>	<b>270.000,00</b>

TABLICA 2b - SŠ

## PLAN INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA SREDNJIH ŠKOLA ZA 2026. GODINU

Red.br.	Naziv škole i mjesto	Vrsta radova	Planirana vrijednost dec sredstva
<b>A/Radovi</b>			
1.	Srednja škola "Vladimir Nazor", Čabar	Postava laminatnog poda u tajništvu	800,00
2.	Srednja škola Delnice, Delnice	Uređenje knjižnice i zbornice	8.900,00
3.	Srednja škola Markantuna De Dominisa Rab	Građevinsko-obrtnički radovi na fasadi	17.500,00
4.	Strojarska škola za industrijska i obrtnička zanimanja, Rijeka	Sanacija poda školske radione	10.500,00
		Izmjena oluka	9.850,00
5.	Škola za trgovinu i modni dizajn Rijeka	Demontaža 30 komada dotrajalih rasvjetnih tijela i montaža 30 komada novih led rasvjetnih lampi	24.690,00
6.	Prva riječka hrvatska gimnazija, Rijeka	Adaptacija sportske dvorane - projekt	5.000,00
7.	Prirodoslovna i grafička škola Rijeka	Zamjena ulaznih vrata školske zgrade	6.900,00
8.	Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci	Sanacija hodnika na 2.katu	19.660,00
9.	Gimnazija Andrije Mohorovičića Rijeka	Sanacija poda u učionici u suterenu	8.680,00
10.	Tehnička škola, Rijeka	Sanacija krova - zamjena crijepa sa limom	6.000,00
11.	Elektroindustrijska i obrtnička škola Rijeka	Zamjena ulaznih vratiju	17.820,00
		Lakiranje i popravak parketa	11.100,00
12.	Prometna škola Rijeka	Sanacija sanitarnog čvora na istočnom krilu zgrade	8.740,00
		Uređenje prostora za arhivsku građu	7.500,00
13.	Glazbena škola Ivana Matetića Ronjgova, Rijeka	Izmjena radijatorske armature	5.700,00
14.	Željeznička tehnička škola, Moravice	Izmjena dotrajale stolarije	22.800,00
15.	Srednja škola "Ambroza Haračića", Mali Lošinj	Zamjena razvodnog ormara	11.980,00
16.	Pomorska škola Bakar	Sanacija zida školske dvorane	13.920,00
		<b>Ukupno radovi</b>	<b>218.040,00</b>
<b>B/Ostale namjene</b>			
		Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova	10.000,00
		Sredstva rezervi	5.960,00
		<b>Ukupno</b>	<b>15.960,00</b>
		<b>S V E U K U P N O</b>	<b>234.000,00</b>

TABLICA 2c - UD.

## PLAN INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA UČENIČKIH DOMOVA ZA 2026. GODINU

Red. br.	Naziv doma i mjesto	Vrsta radova	Planirana vrijednost dec sredstva
<b>A/Radovi</b>			
1.	Učenički dom Podmurvice, Rijeka	Sanacija dijela fasade	14.100,00
2.	Dom učenika Sušak, Rijeka	Saniranje tuševa u kupaonicama	16.400,00
3.	Učenički dom Kvarner, Rijeka	Soboslikarski radovi u restoranu doma	11.490,00
		Soboslikarski ličilački radovi na stubištu	10.200,00
4.	Željezničko tehnička škola Moravice	Uređenje društvenog prostora	4.900,00
5.	Učenički dom Tomislav Hero pri Pomorskoj školi Bakar	Popravak i uređenje spavaonica na prvom katu	7.200,00
		<b>Ukupno radovi</b>	<b>64.290,00</b>
<b>B/Ostale namjene</b>			
		Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova	2.710,00
		<b>Ukupno</b>	<b>2.710,00</b>
		<b>S V E U K U P N O</b>	<b>67.000,00</b>

TABLICA 3a - OŠ

## PLAN OPREMANJA ZA 2026. GODINU - OSNOVNE ŠKOLE

Redni broj	Naziv osnovne škole	Vrsta opreme	Planirana vrijednost - dec sredstva
1.	Osnovna škola Ivana Gorana Kovačića Delnice	Kombi vozilo za prijevoz učenika	44.000,00
2.	Osnovna škola Fran Krsto Frankopan Krk	Video nadzor za PŠ Baška	1.000,00
3.	Osnovna škola Frane Petrića Cres	Računalna oprema	5.000,00
4.	Osnovna škola Ivan Goran Kovačić Vrbovsko	Kombi vozilo za prijevoz učenika	44.000,00
5.	Osnovna škola Bakar	Računalna oprema	5.000,00
6.	Osnovna škola Klana	Školski namještaj	4.000,00
7.	Osnovna škola Sveti Matej Viškovo	Računalna oprema	7.300,00
8.	Osnovna škola Kraljevica	Školski namještaj	4.800,00
9.	Osnovna škola Maria Martinolića Mali Lošinj	Računalna oprema	3.100,00
10.	Osnovna škola Dr. Andrija Mohorovičić, Matulji	Metalni ormar s policama	420,00
11.	Osnovna škola Josipa Pančića, Bribir	Hladnjak za školsku kuhinju i usisavač	1.870,00
12.	Osnovna škola Jurja Klovića, Tribalj	Školski namještaj	5.000,00
13.	Osnovna škola Skrad	Računalna oprema	2.510,00
14.	Osnovna škola Dr. Branimira Markovića, Ravna Gora	Školski namještaj	2.640,00
15.	Osnovna škola Mrkopalj	Video nadzor	2.280,00
16.	Osnovna škola Brod Moravice	Školski namještaj	4.000,00
17.	Osnovna škola Omišalj	Računalna oprema	4.250,00
18.	Osnovna škola Malinska Dubašnica	Računalna oprema	5.830,00
<b>PLANIRANA VRIJEDNOST OPREME OSNOVNE ŠKOLE</b>			<b>147.000,00</b>



TABLICA 3b - SŠ

## PLAN OPREMANJA ZA 2026. GODINU - SREDNJE ŠKOLE

Redni broj	Naziv srednje škole	Vrsta opreme	Planirana vrijednost
			dec sredstva
1.	Srednja škola Vladimira Nazora, Čabar	Školski namještaj	900,00
2.	Srednja škola Delnice, Delnice	Školski namještaj	1.900,00
3.	Obrtnička škola Opatija	Oprema za praktikum frizera	9.230,00
4.	Hotelijersko-turistička škola Opatija	Školski namještaj	4.000,00
5.	Srednja škola Markanutna de Dominisa Rab	Oprema za kabinet ugostiteljstva	4.000,00
6.	Srednja talijanska škola, Rijeka	Računalna oprema	4.000,00
7.	Srednja škola za trgovinu i modni dizajn Rijeka	Računalna oprema	4.000,00
8.	Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo, Rijeka	Računalna oprema	9.510,00
9.	Ekonomska škola Mije Mirkovića, Rijeka	Računalna oprema	7.000,00
10.	Prva riječka hrvatska gimnazija, Rijeka	Nadogradnja sustava video nadzora	8.240,00
11.	Prirodoslovna i grafička škola, Rijeka	Oprema za zaštitu (portafonski sustav)	2.620,00
12.	Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci	Školski namještaj	5.000,00
13.	Gimnazija Andrija Mohorovičića, Rijeka	Školski namještaj	5.100,00
14.	Drvodjeljska i strojarska škola Rijeka	Računalna oprema	2.800,00
15.	Tehnička škola, Rijeka	Video nadzor	5.800,00
16.	Elektroindustrijska i obrtnička škola Rijeka	Školski namještaj	7.000,00
17.	Graditeljska škola za industriju i obrt, Rijeka	Oprema za ispitivanje tla i mikroskop	1.600,00
18.	Salezijanska klasična gimnazija, Rijeka	Računalna oprema	4.000,00
19.	Škola za primijenjenu umjetnost u Rijeci	Računalna oprema	3.200,00
20.	Pomorska škola Bakar	Školski namještaj	3.000,00
<b>PLANIRANA VRIJEDNOST OPREME SREDNJE ŠKOLE</b>			<b>92.900,00</b>

TABLICA 3c - UD

## PLAN OPREMANJA ZA 2026. GODINU - UČENIČKI DOMOVI

Redni broj	Naziv učeničkog doma	Vrsta opreme	Planirana vrijednost - dec sredstva
1.	Učenički dom "Tomislav Hero" pri Pomorskoj školi u Bakru	Ljuštilica za krumpir	1.000,00
2.	Dom učenika Sušak	Oprema za praonicu rublja	5.000,00
3.	Učenički dom Kvarner	Oprema za kuhinju	4.300,00
4.	Učenički dom Lovran	Računalna oprema	3.000,00
<b>PLANIRANA VRIJEDNOST OPREME UČENIČKI DOMOVI</b>			<b>13.300,00</b>

TABLICA 3d

**PLAN RASHODA PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI  
ZA OSNOVNE ŠKOLE, SREDNJE ŠKOLE I UČENIČKE DOMOVE U 2026. GODINI**

Redn i broj	Korisnik	Opis kapitalnih ulaganja	Planirani iznos u 2026. godini		
			Decentralizirana sredstva	Vlastiti prihodi PGŽ	Pomoći JLS i državnog proračuna, donacije
<b>1. Kapitalni projekti - osnovne škole</b>					
1.	OŠ Omišalj	Sanacija krova OŠ Omišalj	0,00	125.000,00	125.000,00
2.	OŠ Dr. Branimira Markovića Ravna Gora	Sanacija poda školske sportske dvorane	0,00	200.000,00	0,00
3.	Osnovne škole prema Planu opremanja	Školski namještaj, računalna, uredska i sportska oprema, prijevozna sredstva, oprema za održavanje i zaštitu, uređaji i oprema za ostale namjene	147.000,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO KAPITALNI PROJEKTI OSNOVNIH ŠKOLA</b>			<b>147.000,00</b>	<b>325.000,00</b>	<b>125.000,00</b>
<b>2. Kapitalni projekti - srednje škole i učenički domovi</b>					
1.	Željezničko tehnička škola Moravice	Izgradnja školske sportske dvorane	400.000,00	665.482,00	300.000,00
2.	Ekonomska škola Mije Mirkovića Rijeka	Sanacija krovšta	0,00	400.000,00	0,00
3.	Prometna škola Rijeka	Projektna dokumentacija za izgradnju školske sportske dvorane	0,00	40.000,00	0,00
4.	Pomorska škola Bakar	Izgradnja školskog broda	0,00	500.000,00	2.500.000,00
5.	Srednje škole	Uređenje gimnazijske zgrade u Rijeci	0,00	250.000,00	0,00
6.	Srednje škole prema Planu opremanja	Školski namještaj, računalna, uredska, glazbena i sportska oprema, oprema za održavanje i zaštitu, prijevozna sredstva te uređaji i oprema za ostale namjene	92.900,00	0,00	0,00
7.	Učenički domovi prema Planu opremanja	Računalna oprema i oprema za ostale namjene	13.300,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO KAPITALNI PROJEKTI SREDNJIH ŠKOLA I UČENIČKIH DOMOVA</b>			<b>506.200,00</b>	<b>1.855.482,00</b>	<b>2.800.000,00</b>
<b>UKUPNO:</b>			<b>653.200,00</b>	<b>2.180.482,00</b>	<b>2.925.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO KAPITALNI PROJEKTI OSNOVNIH ŠKOLA, SREDNJIH ŠKOLA I UČENIČKIH DOMOVA:</b>			<b>5.758.682,00</b>		