

G10 može se podzemno povezati s hotelom Admiral.“

(1) U članku 61, stavak (1), točka b), u četvrtoj alineji između riječi „pet etaža“ umeće se riječ „nadzemnih“, a riječ „zaravnatog“ zamjenjuje se riječju „uređenog“; u šestoj alineji brišu se riječi „suterensku i“.

(2) U istom članku i stavku, točka c) u prvoj alineji brišu se riječi „s mješovitom namjenom“, a broj „1,0“ zamjenjuje se brojem „4,00“. U drugoj alineji brišu se riječi: „s mješovitom namjenom u nadzemnom dijelu“, a broj „5,0“ zamjenjuje brojem „6,00“.

(3) U istom članku, stavak (2) iza riječi „gradnje“ dodaje se riječ „novih“, a iza riječi „rekonstrukcije“ dodaje se riječ „postojećih“. Briše se oznaka „G9“, a na kraju stavka dodaju se riječi: „i (4)“.

(4) U istom članku i stavku, točka b) u drugoj alineji između riječi „dozvoljeni koeficijent“ umeće se riječ „nadzemni“, a broj „8,0“ zamjenjuje brojem „5,00“; u trećoj alineji broj „6“ zamjenjuje se brojem „4“, a broj „22,0“ zamjenjuje se brojem „15,00“, riječ „zaravnatog“ zamjenjuje se riječju „uređenog“, a broj „25,0“ zamjenjuje se brojem „18,00“; u četvrtoj alineji riječi „iznosi 25,0 m“ zamjenjuju se riječima „je visina do vrha krovnog vijenca“; u petoj alineji briše se riječ „suterensku“; u devetoj alineji iza riječi „lokacija“ dodaje se riječ „uz“, u kraticama Kig briše se indeks „n“, brišu se riječi „do 0,80 a“, a riječi „se ne određuje“ zamjenjuju se riječima „nije propisan“.

(5) U istom članku i stavku, točka c) u prvoj alineji iza riječi „ostalih“ dodaje se riječ „međa“; u petoj alineji brišu se riječi „i zelenih“.

(1) U članku 62, stavak (1) u tablici 14 u dvanaestom retku i prvom stupcu dodaju se slijedeće riječi: „apartmani za smještaj gostiju“, a u trećem stupcu istog retka mijenja se tekst i novi glasi: „na svakih započelih 40 m² sobe ili apartmana“.

(1) U članku 63, stavak (3) brišu se riječi „S12 (jugozapadno od zone Kpo) i zoni“, dodaje se oznaka „T119“, a riječi „ukupno potrebna,“ zamjenjuju se riječima „potrebna ili dio potrebnih“.

(1) U članku 64, stavak (1) i (3) brišu se, a stavak (4) postaje stavak (1).

(1) U članku 66, stavak (7) zadnja rečenica briše se i dodaje nova koja glasi: „Ovaj zahvat treba biti dio anketnog urbanističko-arhitektonskog natječaja.“

(1) U članku 67, stavak (1) riječ „prisloniti“ zamjenjuje se riječima „planirati i izgraditi“. Na kraju stavka dodaje se rečenica koja glasi: „Ovaj zahvat treba biti dio anketnog urbanističko-arhitektonskog natječaja.“

(1) U članku 72, stavak (10) oznaka „T116“ zamjenjuje se oznakom „T119“.

(1) U članku 91, stavak (2) u trećoj alineji broj „25“ zamjenjuje se brojem „15,00“.

(2) U istom članku, stavak (4) broj „2,0“ zamjenjuje se brojem „4,00“.

(1) U članku 92, stavak (1), u petoj alineji iza riječi „unutar“ dodaje se riječ „zaštićene“.

(1) U članku 96, stavak (2) briše se peta alineja.

(2) U istom članku, stavak (3) u prvoj alineji iza riječi „površina“ dodaje se riječ „paviljona“.

(1) Brojčane oznake podnaslova „6.2.2.“ i „6.2.3.“ mijenjaju se u oznake „6.2.1.“ i „6.2.2.“

(1) U članku 142, na kraju stavka (1) dodaje se rečenica: „Propisana je obveza provedbe natječaja za zonu KT i zonu G5.“

(1) U članku 146, stavak (2) briše se, a stavci (3), (4) i (5) postaju stavci (2), (3) i (4).

(2) U istom članku, u novom stavku (3) riječ „institucija“ zamjenjuje se riječima „javnopravnih tijela“.

KLASA: 021-05/21-01/09

URBROJ: 2156/01-01-21-1

Opatija, 8. travnja 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik

Fernando Kirigin, v. r.

35.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Grada Opatije («Službene novine» Primorsko-goranske županije br. 25/09, 30/09-ispravak, 7/13, 3/18, 5/18-ispravak, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 08. 04. 2021.godine, donosi

ODLUKU

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova MLD-USLUGE d.o.o. Koprivnica, Ivana Generalića bb.

Članak 2.

Opći uvjeti obavljanja dimnjačarskih poslova nalaze se u privitku ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

Članak 3.

Opći uvjeti iz članka 1. ove Odluke objavit će se u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije, na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Grada Opatije te na mrežnim stranicama MLD-USLUGE d.o.o.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

KLASA: 011-01/21-01/21

URBROJ: 2156/01-01/01-1

Opatija, 8. 4. 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Fernando Kirigin, v. r.

**MLD-USLUGE**D. O. O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATA**IVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA****mail: mldusluge@gmail.com**

Na temelju odredbi članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18), Zvonimir Poljičak kao direktor trgovačkog društva MLD-uluge d.o.o., sa sjedištem u Koprivnici, Ivana Generalića bb OIB: 48278869268, koji je ovlašten koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na području davatelja koncesije sukladno Ugovoru o Koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova donosi slijedeće:

OPĆI UVJETI ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Uvjeti), uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti – usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge na području davatelja koncesije. Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti. Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18 i 110/18) dimnjačarski poslovi spadaju u komunalne djelatnosti i obavljaju se temeljem ugovora o koncesiji. Način obavljanja dimnjačarskih poslova na području davatelja koncesije propisan je lokalnom Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Odlukom). Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način određen ovim uvjetima i Odlukom. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti, a radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja i zagadivanja zraka te uštede energenata (potpunog sagorijevanja) sprječavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i neodržavanja (mehaničkog čišćenja prema uputama proizvođača) uređaja za loženje

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec



MLD-USLUGE

D. O. O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATA

IVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA

mail: mldusluge@gmail.com

- kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacije u prostorijama gdje su postavljena trošila
- kontrola rada ložišta mjerenjem izlaznih plinova
- mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

Dimnjačarskim poslovima smatraju se i druge radnje radi sprečavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka u svrhu zaštite ljudskih života, zdravlja i imovine.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovih Uvjeta imaju slijedeće značenje:

1. Dimovodni objekti:

- Dimnjak u uporabi
- Dimnjak van uporabe
- Višekanalni dimnjak
- Pričuvni dimnjak
- Dimovod/dimovodni kanali
- **Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi**
- **Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor**
- **Taložnice (sabirači) i drugi dijelovi dimovodnih objekta** na koje su priključeni uređaji za loženje bez obzira na visinu i promjer dimovoda te nazivnu snagu uređaja za loženje i vrste energenta, smješteni na području koncesije, a koji su u vlasništvu i/ili korištenju pravnih ili fizičkih osoba.

Dimnjak je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čade, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema HR EN 1443, HR EN 18160-5 ili drugoj odgovarajućoj normi.

Dimnjak u uporabi je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec

**MLD-USLUGE**D. O. O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATA**IVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA****mail: mldusluge@gmail.com**

Dimnjak van uporabe je dimnovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi

Višekanalni dimnjak je dimnjak koji se sastoji iz više od jednog uspravnog okna, dimnovodnog kanala ili cijevi koje su omeđene vatrootpornom stijenkom

Pričuvni dimnjak je dimnjak koji služi za priključenje uređaja za loženje na kruta goriva u izvanrednim uvjetima u novoizgrađenim objektima, najmanje ploštine svijetlog otvora 200 cm²

Dimovod/dimnovodni kanali su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu (svijetli otvor dimnjaka)

Priključak dimnjaka/dimnovodne cijevi su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vode produkte izgaranja u vertikalni dimnjak)

Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/**dimnovodni pribor** su dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent i klase su C i D, a nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimnovodni pribor

Taložnica (sabirač) je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna su na koroziju, vlagu i požar čadi

Ventilacija je dio građevnog sklopa građevine; sustav koji služi za dovodenje vanjskog zraka i/ili odvođenje onečišćenog zraka iz građevine, iz više prostorija ili iz samo jedne prostoriji u građevini

Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, klase B, C i D i uređaji za loženje - kotlovska postrojenja, priključeni na dimnovodni objekt

Uređaji za loženje klase B su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođe u atmosferu putem dimnjaka

Uređaji za loženje klase C i D su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte izgaranje odvođe u atmosferu putem dimnovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda)

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec

**MLD-USLUGE**D. O. O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATA**IVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA****mail: mldusluge@gmail.com**

Uređaji za loženje – kotlovska postrojenja su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tkz. kotlovcama) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbe energije.

Dimnjačarski stručni nalaza (atest) - dokument koji sadržava sve podatke zatečenog stanja dimovodnog objekta i priključenog uređaja za loženje,

Redovno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti, mjerenje i čišćenje istih, u uvjetima i rokovima zadanim Odlukom o dimnjačarskim poslovima,

Izvanredno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti i čišćenje istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionica van uvjeta i rokova zadanim Odlukom o dimnjačarskim poslovima,

Hitni slučaj podrazumijeva:

- nepostojanje propusnosti dimovodnog objekta ili slaba propusnost
- prisutnost zapaljive naslage čađe (smole)
- ugrožena građevinska konstrukcija
- priključenje trošila različitih energenata (plinsko gorivo / kruto-tekuće gorivo) na istom dimovodnom objektu
- zapreka (neprohodnost) dimovodnog kanala

Dimnjačar je djelatnik ovlaštenog koncesionara koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja dimovodnih objekata, ventilacija i uređaja za loženje

Dimnjačar majstor je kvalificirani djelatnik sa položenim majstorskim ispitom (prema programu školovanja Republike Hrvatske)

Dimnjačar KV je kvalificirani djelatnik sa završenom srednjom školom za dimnjačara (prema programu školovanja Republike Hrvatske)

Ovlašteni dimnjačar je pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, a koja sa Općinom ili Gradom ima sklopljen Ugovor od koncesiji.

Korisnik usluge je pravna ili fizička osoba – primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec

**MLD-USLUGE**D.O.O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATA**IVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA****mail: mldusluge@gmail.com**

Davatelj koncesije je lokalna samouprava (Općina ili Grad) koja na području svojeg djelovanja a u svrhu zaštite života, zdravlja i imovine putem javnog nadmetanja ili direktnim ugovaranjem odabire Ovlaštenog dimnjačara za izvršenje komunalnih usluga dimnjačarskih poslova.

Zakon je Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o zaštiti od požara, Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima

Pravilnik je Pravilnik o zaštiti od požara u ugostiteljskim objektima, Tehnički pravilnik o izgradnji dimnjaka

Odluka je odluka Općine ili Grada kojom se uređuje način, rokovi i uvjeti rada Ovlaštenog dimnjačara na njihovom području.

Ostali pojmovi uporabljeni u ovoj Odluci imaju isto značenje kao i pojmovi uporabljeni u Zakonu, Odluci, Pravilniku i ostalim posebnim propisima kojima su regulirane dimnjačarske usluge.

PODRUČJE PRUŽANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Davatelj koncesije svojim Općinskim/Gradskim Vijećem donosi odluku o povjeravanju obavljanja dimnjačarskih poslova pravnoj odnosno fizičkoj osobi koja ispunjava uvjete u smislu stručne osposobljenosti putem dodjele koncesije na određeno vrijeme. Potrebu obavljanja dimnjačarskih poslova objavljuje se putem javnog natječaja ili putem izravnog prikupljanja ponuda.

Članak 5.

Korisnik usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je svaka pravna ili fizička osoba – primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje koja se nalazi na području Davatelja koncesije na kojem Ovlašteni koncesionar obavlja usluge.

MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE

Obveze koncesionara (ovlaštenog dimnjačara)

Članak 6.

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec



MLD-USLUGE

D. O. O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATA

**IVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA**

mail: mldusluge@gmail.com

Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja, mjerenja u redovnim, izvanrednim i hitnim rokovima na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na području koncesije, a koje se odnose na:

- dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala
- uređaje za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva
- otvore ili uređaje za dovod i odvod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala i ventilacije
- otvore ili uređaje za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom objektu ili poslovnom prostoru.
- Korisnici usluga dužni su omogućiti nesmetani pristup do mjesta dimovodnih objekata ovlaštenom dimnjačaru radi čišćenja odnosno kontrole ložišta a dimovodnih objekata.

Članak 7.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima sadržanim u Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova davatelja koncesije.

Članak 8.

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova, a sukladno Odluci:

- redovito kontrolira sve dimovodne objekte i uređaje za loženje bez obzira na način korištenja, materijal i izvedbu te energent i namjenu uređaja za loženje priključenog na isti, a u svrhu sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom.
- redovito kontrolira povrat dimnih plinova kod automatiziranih uređaja za loženje
- redovito čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje osim kalijeve peći)
- redovito mjeri i ispituje emisiju plinova uređaja za loženje
- redovito kontrolira uređaje za loženje-kotlovska postrojenja
- izdaje dimnjačarski stručni nalaz (atest)

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec

**MLD-USLUGE**D.O.O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATA**IVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA****mail: mldusluge@gmail.com**

- izdaje odgovarajući račun za izvršenu uslugu
- po pozivu sudionika građenja nadzire radove na dimovodnom objektu
- ostale dimnjačarske usluge na zahtjev korisnika

Članak 9.

Dimovodni objekti koji podliježu obvezantnom čišćenju i kontroli jesu:

- dimnjaci
- dimovodne cijevi
- dimovodni kanali
- uređaji za loženje
- dozračno/odzračni ventilacijski kanali

Čišćenje i kontrolu objekata iz prethodnog stavka dužni su provoditi korisnici u svom trošku. Cijena za obavljanje dimnjačarsku uslugu naplaćuje se sukladno službenom cjeniku davatelja koncesije a plaća je korisnik usluge na temelju pismeno ispostavljenog računa.

Ovlašteni dimnjačar dužan je provesti čišćenje i kontrolu objekata koji ne podliježu obvezatnom čišćenju isključivo na zahtjev korisnika.

Članak 10.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlašteni je dimnjačar dužan voditi brigu o čistoći prostorija korisnika usluge odnosno ukloniti svako onečišćenje nastalo u radu. Ukoliko ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci dužan je pismeno izvijestiti vlasnika odnosno ukoliko vlasnik ne ukloni nedostatke tada i Upravnom komunalnom odjelu davatelja koncesije.

Rok iz prethodnog stavka ne može biti duži od dva mjeseca od dana uočenja nedostataka. Ako su nedostaci primijećeni na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište ovlašteni dimnjačar dužan je bez odlaganja obavijestiti i distributera plina.

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec



MLD-USLUGE

D. O. O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATA

**IVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA**

mail: mldusluge@gmail.com

Članak 11.

Radi omogućavanja ispravnog i redovnog čišćenja dimovodnih objekata korisnici su dužni osigurati pristup do dimovodnih objekata i otvora za čišćenje istih.

Članak 12.

Dimovodni objekti moraju se čistiti i kontrolirati sukladno Odluci o dimnjačarskoj službi davatelja koncesije.

Članak 13.

Ovlašteni je dimnjačar dužan voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu posebno odnosno za objekte u dimnjačarskom području a sadrži:

- 1.) Oznaku zgrade - ulicu i kućni broj
- 2.) Ime i prezime vlasnika objekta ili naziv tijela koje gospodari objektom
- 3.) Oznaku dimovodnih objekata koji su predmet čišćenja ili kontrole
- 4.) Datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz
- 5.) Potpis ovlaštenog dimnjačara
- 6.) Potpis korisnika usluge

ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE

Članak 14.

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom, te u sjedištu Ovlaštenog dimnjačara koji je dužan na takve prigovore odgovoriti sukladno Zakonu o zaštiti potrošača. Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika javne usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora. Rok za podnošenje pisane reklamacije na ispostavljeni račun je 15 (petnaest) dana od primitka računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan.

MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757, OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec



MLD-USLUGE

D.O.O. ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA ČIŠĆENJA
I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
TE OSTALE DJELATNOSTI ČIŠĆENJA ZGRADA I OBJEKATA

**IVANA GENERALIĆA bb
48 000 KOPRIVNICA**

mail: mldusluge@gmail.com

**PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH
OKOLNOSTI USLIJED VIŠE SILE**

Članak 15.

Ovlašteni dimnjačar se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri. U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, Ovlašteni dimnjačar će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike javne usluge putem mrežnih stranica www.mldusluge.wix.com/dimnjacar

da se ispunjenje obveza Ovlaštenog dimnjačara odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Na sva pitanja koja nisu uređana ovim Uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na području davatelja koncesije, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona i Odluke.

Članak 17.

Ovi opći uvjeti na području davatelja koncesije stupaju na snagu danom usvajanja od strane Davatelja koncesije

MLD-usluge d.o.o.

Direktor: Zvonimir Poljičak

**MLD – USLUGE d.o.o. ovlašteno za obavljanje dimnjačarskih usluga. RegistarSKI sud: Trgovački sud u
Varaždinu, MBS: 080644595. Osnovano 2008. godine. Temeljni kapital: 20.000,00 kn, MB: 2339757,
OIB: 48278869268, IBAN: HR3024840081105971014.**

Direktor: Zvonimir Poljičak zastupa samostalno i pojedinačno, Prokurist: Darko Sušec

36.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 29. Statuta Grada Opatije („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 25/09, 30/09-ispravak, 7/13, 3/18, 5/18-ispravak, 3/20), Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj dana 08.04. 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Revizija I. Procjene rizika od velikih nesreća na području Grada Opatije.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije, a tekst navedenog akta javnosti je dostupan u upravnom tijelu nadležnom za poslove zaštite i spašavanja Grada Opatije.

KLASA: 810-01/21-01/1

URBROJ: 2156/01-01/01-21-5

Opatija, 8.4. 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik
Fernando Kirigin, vr.

37.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 29. Statuta Grada Opatije („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 25/09, 30/09-ispravak, 7/13, 3/18, 5/18-ispravak, 3/20), Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj dana 08.04. 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Opatije za 2020. godinu.

2. Usvaja se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Opatije za 2021. godinu.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

KLASA: 810-01/21-01/2

URBROJ: 2156/01-01/01-21-4

Opatija, 8.4. 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik
Fernando Kirigin, v. r.

38.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 79/09 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 29. Statuta Grada Opatije („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 25/09, 30/09-ispravak, 7/13, 3/18, 5/18-ispravak, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj 08. travnja 2021. godine, donosi

ODLUKU**O NAKNADI I DRUGIM PRIMANJIMA VIJEĆNIKA I ČLANOVA RADNIH TIJELA****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se visina novčane naknade vijećnika za rad u Gradskom vijeću i radnim tijelima Gradskog vijeća, te druga primanja vijećnika i članova radnih tijela.

Članak 2.

Vijećnik ima pravo na ukupnu neto naknadu za rad u Gradskom vijeću i radnom tijelu u iznosu od 660,00 kuna neto mjesečno.

Članak 3.

(1) Predsjednik Gradskog vijeća ima pravo na mjesečnu ukupnu neto naknadu u iznosu od 990,00 kuna neto.

(2) Potpredsjednik Gradskog vijeća ima pravo na mjesečnu ukupnu neto naknadu u iznosu od 750,00 kuna neto.

Članak 3.

Članovi radnih tijela koji nisu vijećnici, kada su nazočni na sjednici imaju pravo na naknadu u iznosu od 150,00 kuna neto.

Članak 4.

Vijećnici Gradskog vijeća i članovi radnih tijela, kada putuju izvan mjesta prebivališta imaju pravo na dnevnicu, naknadu prijevoznih troškova i troškova noćenja u visini propisanoj aktima za službenike upravnih tijela Grada.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije, a stupa na snagu 17. svibnja 2021.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadi i drugim primanjima vijećnika i članova radnih tijela („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 13/97, 26/02 i 4/03).

KLASA: 011-01/21-01/20

URBROJ: 2156/01-01/01-21-1

Opatija, 8. travnja 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća
Fernando Kirigin

39.

Na temelju članka 31. točke 13. Statuta Grada Opatije («Službene novine» Primorsko-goranske županije 25/09, 30/09 – ispravak, 7/13, 3/18, 5/18 – ispravak i 30/20) predsjednik Gradskog vijeća Grada Opatije dana 9. travnja 2021. donosi

ODLUKU**o dodjeli sponzorstva Katedri Čakavskog sabora Lovran**

1. Katedri Čakavskog sabora Lovran dodijelit će sredstva u iznosu od 6.000,00 kn za tisak knjige „Nasmajte se, ovo je