

pogrešno ili više naplaćene svote vratiti će se uplatiteljima na teret tih prihoda, na temelju dokumentiranog zahtjeva.

Rješenje o vraćanju prihoda iz stavka 1. ovog članka donosi Jedinstveni upravni odjel.

PLAĆANJE PREDUJMA

Članak 14.

Plaćanje predujma može se ugovoriti u iznimnim slučajevima, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

UPRAVLJANJE FINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 15.

Raspoloživa novčana sredstva na računu Proračuna mogu se ulagati u poslovnu banku, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Ugovor o ulaganju sredstava iz stavka 1. ovog članka potpisuje Načelnik na temelju odluke Općinskog vijeća kojom se utvrđuju uvjeti ulaganja.

Sredstva ostvarena od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima, prihod su Proračuna.

UPRAVLJANJE NEFINACIJSKOM IMOVINOM OPĆINE

Članak 16.

Općinski načelnik upravlja nefinancijskom dugotrajnom imovinom Općine koju posjeduje za obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Upravljanje imovinom iz stavka 1. ovoga članka podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup.

Općinski načelnik mora upravljati imovinom pažnjom dobrog gospodara i voditi popis o toj imovini, u skladu sa zakonom.

Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u Proračunu Općine Vrbnik.

Članak 17.

Knjigovodstvena evidencija nefinancijske imovine vodi se u Jedinstvenom upravnom odjelu. Općinski načelnik dužan je Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti podatke o svakoj promjeni na imovini kojom upravlja.

ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 18.

Općina se može zaduživati za potrebe financiranja kapitalnih ulaganja, te izdavati jamstva u skladu sa Zakonom o proračunu.

Odluku o zaduživanju donosi Općinsko vijeće.

URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 19.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka, Proračun se mora uravnotežiti. Općinski načelnik predložit će Općinskom vijeću da donese izmjene i dopune Proračuna.

Uravnoteženje Proračuna provodi se tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku za donošenje Proračuna.

FINACIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Članak 20.

Općinski načelnik podносит će Općinskom vijeću šestomjesečno izvješće o izvršenju Proračuna, sa stanjem na

dan 30. lipnja i godišnje izvješće sa stanjem na dan 31. prosinca 2014. godine.

Jedinstveni upravni odjele izvješćivat će mjesečno Općinskog načelnika o izvršenju Proračuna.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

Klasa: 400-01/13-01/89

Ur. broj: 2142-07-03-13-1

Vrbnik, 19. prosinca 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRBNIK

Predsjednik

Slavko Zahija, v.r.

58.

Na osnovi članka 20. stavka 3. zakona o boravišnoj pristojbi (»Narodne novine« broj 152/08 i 59/09) i članka 42. Statuta Općine Vrbnik, (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 31/09 i 33/09), Općinsko vijeće Općine Vrbnik, na sjednici održanoj dana 19. 12. 2013. godine donijelo je

PROGRAM

utroška dijela boravišne pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na području Općine Vrbnik u 2014. godini

Članak 1.

Ovim Programom planiraju se sredstva boravišne pristojbe utrošiti u slijedeće potprograme Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture za 2014. godinu:

R.br.	PROGRAM	PLANIRANO
1	Održavanje zelenih površina	30.000,00
2	Uređenje pomorskog dobra	30.000,00
UKUPNO:		60.000,00

Detaljna razrada, standardi i nivo održavanja potprograma iz predhodnog stavka utvrđeni su Godišnjim programom održavanja komunalne infrastrukture Općine Vrbnik za 2014. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka o izvršenju Programa stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 400-01/13-01/90

Ur. broj: 2142-07-03-13-1

Vrbnik, 19. prosinca 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRBNIK

Predsjednik

Slavko Zahija, v.r.