

# Općina Ravna Gora

**i.**

Na temelju članka 56-c Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi («Narodne novine» broj 117/93) i članka 15. Statuta Općine Ravna Gora («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 2/94 i 12/94), Općinsko vijeće Općine Ravna Gora, na sjednici održanoj dana 25. travnja 1996. godine donosi

## ODLUKU o općinskim namještenicima i o plaćama

### I. TEMELJNE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se položaj, prava, obveze i odgovornosti zaposlenih namještenika u općinskoj upravi Općine Ravna Gora te plaće namještenika i nositelja izvršne vlasti.

#### Članak 2.

Namještenici u općinskim tijelima Ravna Gora (u daljnjem tekstu: Općine) su osobe koje imaju visoku, višu ili srednju stručnu spremu, a na određenim poslovima i namještenici s kvalifikacijom i osnovnom školom.

#### Članak 3.

U obavljanju službe namještenici koji rade na poslovima iz samoupravnog djelokruga Općine moraju pristupati nepristrano i pravedno, vodeći pri tome računa o napretku i ugledu Općine i Republike Hrvatske.

Prava, obaveze i odgovornosti namještenika u općini uređuju se ovom Odlukom.

Na pitanja koja nisu obuhvaćena ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe Zakona o radu i kolektivnog ugovora za državne namještenike i namještenike.

#### Članak 4.

Namještenici Općine imaju pravo na sindikalno udruživanje.

#### Članak 5.

Namještenici Općine postavljaju se na radna mjesta ovisno o stručnoj spremi, radnom stažu i sposobnostima.

#### Članak 6.

Namještenici se na pojedina radna mjesta mogu postavljati u skladu sa Pravilnikom o unutarnjem ustroju općinske uprave.

Pravilnikom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se broj djelatničkih mjesta u općinskoj upravi, stručna sprema koju moraju imati općinski namještenici na pojedinim radnim mjestima i druga pitanja od interesa za ustroj općine.

Ovlašćuje se Općinsko poglavarstvo da donese Pravilnik o unutarnjem ustroju općinske uprave.

#### Članak 7.

Rješenja kojima se odlučuje o prijemu u općinsku službu, postavljanju na radna mjesta, prestanku službe i raz-

ješnju općinskog namještenika, kao i o drugim pravima i obvezama općinskih namještenika, donosi općinski načelnik.

#### Članak 8.

Zabranjeno je povlašćivanje ili prikraćivanje općinskih namještenika u njihovim pravima, a osobito zbog političke, nacionalne ili vjerske pripadnosti, pripadnosti po spolu ili na temelju kojeg drugog razloga suprotnog Ustavu i zakonom utvrđenim pravima ili slobodama.

#### Članak 9.

Plaću općinskih namještenika čini osnovna plaća utvrđena sustavom platnih razreda.

### II. PRIJAM U SLUŽBU NAMJEŠTENIKA

#### Članak 10.

U službu na poslove i zadaće Općine može biti primljena osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

1. punoljetnost,
2. opću zdravstvenu sposobnost potrebnu za obavljanje poslova pojedinog namješteničkog mjesta,
3. stručnu spremu određene struke potrebnu za obavljanje poslova pojedinog namješteničkog mjesta,
4. državljanstvo Republike Hrvatske.

Pored uvjeta iz stavka 1. ovog članka, Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu mogu se pobliže odrediti posebni uvjeti u pogledu struke i radnog iskustva na određenim poslovima.

#### Članak 11.

Ne smije se primiti u općinsku službu osoba koja je osuđena za kazneno djelo protiv života i tijela na bezuvjetnu kaznu zatvora od najmanje godinu dana, protiv slobode i prava čovjeka i građanina, protiv dostojanstva osobe i morala, protiv braka, obitelji i mladeži, protiv gospodarstva, protiv imovine, protiv pravosuđa, protiv javnog reda i pravnog prometa, protiv službene dužnosti i javnih ovlasti, protiv Republike Hrvatske.

Odredbe stavka 1. ovog članka, ne odnose se na osobe kod kojih je proteklo deset i više godina od izdržane ili oproštene kazne.

#### Članak 12.

O potrebi prijama na rad u općinsku upravu odlučuje općinski načelnik, u okviru utvrđenih namješteničkih mjesta.

#### Članak 13.

Prijam namještenika na rad u tijela Općine obavlja se natječajem.

Natječaj nije obavezan za:

- općinske namještenike koji se unutar općinske uprave postavljaju na slobodna namještenička mjesta,
- općinske namještenike koji se iz općinske uprave postavljaju na slobodna mjesta u ustanove ili trgovačka društva kojih je osnivač i vlasnik Općine,

— osobe koje su po ugovoru o stipendiji u obvezi prihvatiti ponuđeni posao od strane Općine.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi općinski načelnik.

#### Članak 14.

Objava o natječaju mora sadržavati naziv radnog mjesta, kratak opis poslova, opće i posebne uvjete za prijam, rok za podnošenje prijave i rok u kome će kandidati biti obaviješteni o rezultatima natječaja.

Rok za podnošenje prijave ne može biti kraći od 15 dana, ni duži od 30 dana.

Natječaj se obvezno objavljuje u dnevnom tisku.

#### Članak 15.

Natječaj provodi natječajna komisija.

Natječajna komisija ima 3 člana i 3 zamjenika koju imenuje Poglavarstvo Općine Ravna Gora.

Natječajna komisija utvrđuje da li prijavljeni kandidati ispunjavaju uvjete iz natječaja.

Natječajna komisija utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju propisane uvjete i dostavlja je Općinskom načelniku koji s te liste obavlja izbor namještenika.

O prijemu na rad rješenje donosi općinski načelnik u roku najkasnije od 30 dana.

O izboru kandidata odlučuje se na temelju svih činjenica koje se tiču kandidata i njihovih stručnih uvjeta.

#### Članak 16.

Ukoliko su se na natječaj javile osobe koje ne ispunjavaju uvjete natječaja, natječaj će se poništiti. Protiv odluke o poništenju natječaja nije dopušteno ulaganje pravnih sredstava.

Kandidati koji nisu primljeni na rad mogu podnijeti prigovor u roku od 8 dana od primljene obavijesti Općinskom načelniku.

Rješenje kojim se odlučuje o prigovoru je konačno.

#### Članak 17.

Za općinske namještenika primljene u općinsku službu donosi se rješenje o postavljenju na radno mjesto. Rješenje o postavljenju donosi se i za općinskog namještenika koji mijenja radno mjesto.

Rješenjem o postavljenju, odnosno imenovanju, utvrđuju se radno mjesto, platni razred i druga prava koja je općinski namještenik do sada ostvario, radni staž, godine službe koje se priznaju za napredovanje, naziv ustrojstvene jedinice i namješteničkog mjesta na koje se raspoređuje, te datum stupanja na dužnost.

Odluku i rješenje o postavljenju donosi općinski načelnik.

#### Članak 18.

Općinski službenici primaju se u općinsku službu uz obvezni probni rok od tri mjeseca.

Za namještenika koji u probnom roku nije zadovoljio, po isteku probnog roka općinski načelnik donosi rješenje o otpustu iz općinske službe. Protiv rješenja o otpustu iz općinske službe mogu se ulagati pravna sredstva.

Općinski namještenik stječe svojstvo namještenika danom stupanja na dužnost. Dan stupanja na dužnost utvrđen je rješenjem o postavljenju.

Ako postavljena osoba ne stupi na dužnost u utvrđenom roku, smatra se da rješenje nije doneseno i da osoba na koju se rješenje odnosi nije stekla svojstvo općinskog namještenika i može se izvršiti izbor između preostalih kandidata koji ispunjavaju uvjete natječaja ili raspisati novi natječaj.

#### Članak 19.

Za obavljanje izvanrednih ili privremenih poslova ili poslova čiji se opseg privremeno i nepredvidenopovećao, a koji nisu trajnijeg karaktera, kao i radi zamjene duže vrijeme odsutnog općinskog namještenika, službenici se mogu primiti u općinsku službu na određeno vrijeme dok traju izvanredni ili privremeni poslovi, a najduže na šest mjeseci, odnosno do povratka odsutnog općinskog namještenika.

Općinska služba na određeno vrijeme od šest mjeseci može se produžiti, ali najduže za još šest mjeseci.

#### Članak 20.

Na prijem u općinsku službu na određeno vrijeme primjenjuju se odredbe ove Odluke kojima se uređuje prijam u općinsku službu na neodređeno vrijeme.

### III. OBVEZE I PRAVA OPĆINSKIH NAMJEŠTENIKA

#### Članak 21.

Općinski namještenik mora povjerene poslove obavljati savjesno, pridržavajući se zakona, drugih propisa i pravila struke.

Općinski namještenik mora u radu koristiti nova saznanja i raditi na usvajanju i primjeni najnovijih stručnih dostignuća u okviru svoga zanimanja, te se u tu svrhu tgrajno stručno usavršavati.

Općinski namještenik mora se pridržavati propisa o službenoj dužnosti i pravila službe.

#### Članak 22.

Općinski namještenik dužan je izvršavati naloge Općinskog načelnika, odnosno nadređenog namještenika te postupati po njima.

Općinski namještenik ovlašten je staviti pismenu primjedbu onome tko je izdao nalog, ako smatra da je nalog nezakonit, suprotan pravilima struke ili ako ocijeni da izvršenje naloga može izazvati veću štetu. Ponovljeni pismeni nalog općinski namještenik dužan je izvršiti, te je u tom slučaju oslobođen od odgovornosti za posljedice njegovog izvršenja.

#### Članak 23.

Općinski namještenik dužan je čuvati službenu tajnu.

#### Članak 24.

Općinski namještenik ne može se udaljavati iz službenih prostorija za vrijeme radnog vremena, bez odobrenja nadređenog namještenika, a u slučaju hitnog razloga, svoje udaljenje mora opravdati odmah po povratku.

U slučaju spriječenosti dolaska na rad općinski namještenik dužan je obavijestiti nadređenog namještenika ili o razlozima spriječenosti najkasnije u roku od 24 sata od njihovog nastanka, osim ako je iz objektivnih razloga to nemoguće učiniti.

## Članak 25.

Općinski namještenik uživa zaštitu protiv prijetnji, napada ili drugih oblika ugrožavanja savjesnog obavljanja službe.

Općinski načelnik ili neposredno nadređeni namještenik dužni su, po prijavi samog općinskog namještenika, njegovog sindikata ili nakon saznanja na drugi način o ugrožavanju poduzeti mjere za zaštitu općinskog namještenika u njegovom savjesnom radu.

## IV. ODGOVORNOST OPĆINSKIH NAMJEŠTENIKA ZA POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

## Članak 26.

Namještenik u obavljanju poslova u tijelima općine snosi odgovornost za povredu radne dužnosti.

Povrede radne dužnosti su lakše i teške.

## Članak 27.

Lakše povrede radne dužnosti jesu:

1. učestalo kašnjenje na posao ili raniji odlazak s posla,
2. napuštanje radnih prostorija tijekom radnog vremena bez odobrenja ili iz neopravdanih razloga,
3. neuredno čuvanje spisa, podataka ili druge povjerene dokumentacije,
4. neopravdan izostanak s posla dva dana uzastopce ili tri dana tijekom trideset dana i
5. neobavještanje pretpostavljenog o sprječivosti dolaska na rad u roku 24 sata bez opravdanih razloga

## Članak 28.

Teške povrede radne dužnosti jesu:

1. neizvršavanje ili nemarno izvršavanje službenih obveza,
2. nezakoniti rad i propuštanje poduzimanja mjera na koje je ovlašten radi sprečavanja nezakonitosti,
3. davanje netočnih podataka kojima se utječe na donošenje odluka nadležnih tijela,
4. zloropotreba položaja ili prekoračenje ovlasti u službi,
5. odbijanje izvršavanja zadataka ako za to ne postoje opravdani razlozi,
6. neovlaštena posluga sredstvima povjerenima za izvršavanje poslova,
7. neopravdano izostajanje s posla u trajanju od 5 radnih dana uzastopce,
8. odavanje službene tajne,
9. obavljanje djelatnosti koja je u suprotnosti s interesima službe ili bez prethodnog odobrenja Općinskog načelnika,
10. onemogućavanje građana ili pravnih osoba u ostvarenju prava na podnošenje zahtjeva, žalbi, prigovora i predstavi ili drugih zakonskih prava,
11. neopravdano odugovlačenje obavljanja namješteničkih poslova,
12. nedolično ponašanje u službi ili u svezi sa službom i
13. pravomoćna osuda za kazneno djelo koje predstavlja zapreku za prijam u službu.

## Članak 29.

Za lakše povrede službene dužnosti mogu se izreći kazne opomene i novčane kazne u visini do 10 posto mjesečne plaće.

Novčana kazna može biti izrečena višekratno, ali ne može prijeći ukupni iznos od 15% od mjesečne plaće namještenika te će se ustegnuti od plaće i u narednim mjesecima, do namire iznosa izrečene novčane kazne.

## Članak 30.

Za teške povrede radne dužnosti mogu se izreći kazne:

1. javna opomena
2. novčana kazna u visini od 20 % ukupne plaće isplaćene u mjesecu kad je kazna izrečena, ali tako da zbroj novčanih kazni u jednom mjesecu ne može preći iznos od 30% ukupne plaće,
3. zaustavljanje u promicanju u viši platni razred odnosno uskrata periodske povišice za vrijeme do 1 godine,
4. smjenjivanje s položaja i
5. otpust iz službe.

## Članak 31.

O povredama službene dužnosti odlučuje Općinski načelnik.

## Članak 32.

Namještenik u općinskom tijelu dužan je nadoknaditi štetu koju u službi ili u svezi s službom učini općini ili građanima.

Prije donošenja rješenja, općinski načelnik je dužan saslušati namještenika.

O visini i naknadi štete može se postići pismena nagodba.

Rješenje o naknadi štete donosi općinski načelnik i ono je izvršna isprava.

Protiv rješenja o naknadi štete namještenik može izjaviti prigovor općinskom načelniku, a protiv rješenja o prigovoru može se pokrenuti postupak pred općinskim sudom.

## V. RADNO VRIJEME, ODMORI I ODSUTNOSTI

## Članak 33.

Puno radno vrijeme namještenika je 40 sati tjedno. Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

## Članak 34.

Namještenik ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 18 radnih dana.

/Prava na godišnji odmor namještenik se ne može odrediti mu se ono može uskratiti.

## Članak 35.

Ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos namještenik nema 12 mjeseci neprekidnog rada, ima pravo na godišnji odmor razmjerno vremenu provedenom na radu i to za svaki mjesec koji je proveo na radu po jedan dan.

## članak 36.

Vrijeme u kojem namještenici u toku godine koriste godišnji odmor utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora.

Plan iz prethodnog stavka donosi Općinski načelnik vodeći računa o zahtjevima procesa rada, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine.

#### Članak 37.

Duljina godišnjeg odmora preko 18 radnih dana utvrđuje se:

- |  |        |
|--|--------|
| a) prema radnom stažu                        |        |
| — od 5 do 15 godina                          | 2 dana |
| — od 15 do 25 godina                         | 4 dana |
| — od 25 do 35 godina                         | 5 dana |
| — preko 35 godina                            | 6 dana |
| b) prema složenosti poslova                  |        |
| — za visoku stručnu spremu                   | 4 dana |
| — za višu stručnu spremu                     | 3 dana |
| — za srednju stručnu spremu                  | 2 dana |
| — za nižu stručnu spremu i NKV               | 1 dan  |
| c) prema posebnim socijalnim uvjetima        |        |
| — roditelju s jednim malodobnim djetetom     | 2 dana |
| — roditelju za svako malodobno dijete još po | 1 dan  |
| — roditelju s hendikepiranim djetetom,       | 3 dana |
| bez obzira na ostalu djecu                   |        |

Općinski načelnik donosi rješenje o godišnjem odmoru namještenika i o dužini njegova trajanja.

#### Članak 38.

Namještenik ima pravo koristiti godišnji odmor u dva dijela.

Namještenik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora po želji.

#### Članak 39.

Namješteniku se može odgoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

Odluku o odgodi odnosno prekidu godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka donosi Općinski načelnik.

#### Članak 40.

Namještenik ima pravo na odsutnost s rada tijekom jedne kalendarske godine uz naknadu plaće za:

- |  |                |
|--|----------------|
| — zaključenje braka  | 5 radnih dana, |
| — rođenje djeteta  | 5 radnih dana, |
| — smrti supružnika, djeteta, roditelja i unuka   | 5 radnih dana, |
| — smrti roditelja supružnika, djedova, baka, braće i sestara                               | 2 radna dana,  |
| — selidbe  | 1 radni dan,   |
| — polaganje stručnog ispita  | 7 radnih dana, |
| — elementarne nepogode   | 5 radnih dana, |
| teške bolesti člana uže obitelji (roditelja, djece ili supružnika) izvan mjesta stanovanja | 3 radna dana,  |
| — nastupanja u kulturnim i športskim priredbama  | 1 radni dan,   |
| — radi dobrovoljnog davanja krvi   | 2 radna dana.  |

#### Članak 41.

Namještenik ima pravo na neplaćeni dopust do 30 ra-

dnih dana tijekom jedne kalendarske godine u sljedećim slučajevima:

- njega člana uže obitelji,
- liječenja na vlastiti trošak,
- obrazovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije na vlastiti trošak te u drugim opravdanim slučajevima.

### VI. PRESTANAK UGOVORA O RADU

#### Članak 42.

Na prestanak ugovora o radu primjenjuju se u cijelosti odgovarajuće odredbe Zakona o radu.

### VI. PLAĆE OPĆINSKIH NAMJEŠTENIKA

#### Članak 43.

Plaće općinskih namještenika utvrđuju se razvrstavanjem u platne razrede radnih mjesta.

Plaća se isplaćuje unatrag jedan puta mjesečno.

#### Članak 44.

Plaću namještenika čini umnožak vrijednosti platnog razreda u koji je razvrstano radno mjesto na koje je namještenik raspoređen, izražene koeficijentom i osnovice koja iznosi 55 % prosječno ostvarene plaće u gospodarstvu Republike Hrvatske prema posljednjem podatku Državnog zavoda za statistiku koji prethodi mjesecu na koji se plaća odnosi.

#### Članak 45.

Općinski namještenici postavljaju se i razvrstavaju na radna mjesta.

Radna mjesta općinskih namještenika su:

1. radna mjesta I. vrste za koja je opći uvjet visoka školska sprema;
2. radna mjesta II. vrste za koja je opći uvjet viša stručna sprema;
3. a/radna mjesta III. vrste za koja je opći uvjet srednja stručna sprema  
b/radna mjesta III. vrste za koja je opći uvjet VKV, KV
4. radna mjesta IV. vrste za koja je opći uvjet PKV, NSS i NKV

#### Članak 46.

Početni platni razred pojedinog radnog mjesta je najniži platni razred u koji se ovisno o stručnoj spremi i drugim propisanim uvjetima raspoređuju namještenici koji imaju minimum radnog staža potrebnog za raspoređivanje na radno mjesto.

Završni platni razred je naviši platni razred do kojeg se razvrstava radno mjesto namještenika, ovisno o stručnoj spremi, radnom stažu i drugim propisanim uvjetima.

#### Članak 47.

Za svako radno mjesto utvrđuje se raspon platnih razreda kroz koje se namještenik kreće u toku službe.

Rasponom platnih razreda za svako radno mjesto osigurava se da namještenik na pojedinom radnom mjestu može ostvariti mirovinski staž sa 35 (žena) i 40 (muškarac) godina.

U slučaju da se mirovinski staž iz ovog članka ne može osigurati kretanjem namještenika kroz platne razrede, u završnom platnom razredu-pojedinog radnog mjesta namješteniku pripadaju periodske povišice za svakih pet navršениh godina radnog staža.

#### Članak 48.

Periodskih povišica ne, može biti više od četiri.

Visina periodskih povišica iznosi polovinu razlike između iznosa novčane vrijednosti koeficijenta platnog razreda u kome je periodska povišica predviđena i neposredno višeg platnog razreda.

#### Članak 49.

Vrijednost pojedinog platnog razreda izražava se koeficijentima:

platni razred	vrijednost platnog razreda
I.	5.85
II.	4.00
III.	3.80
IV.	3.55
V.	3.38
VI.	3.21
VII.	3.04
VIII.	2.87
IX.	2.70
X.	2.53
XI.	2.36
XII.	2.19
XIII.	2.02
XIV.	1.85
XV.	1.68
XVI.	1.51
XVII.	1.34

XVIII.

1.17

XIX.

1.00

#### Članak 50.

Radna mjesta namještenika raspoređuju se u platne razrede:

- |                            |                                   |
|----------------------------|-----------------------------------|
| a) radna mjesta I. vrste   | - od IX. do II. platnog razreda   |
| b) radna mjesta II. vrste  | - od XIII. do VI. platnog razreda |
| c) radna mjesta III. vrste | - od XVI. do IX. platnog razreda  |
| d) radna mjesta IV. vrste  | - od XIX. do XII. platnog razreda |

#### Članak 51.

U I. platni razred raspoređuje se položaj i radno mjesto Općinskog načelnika.

#### Članak 52.

Općinski načelnik razvrstat će namještenike u platne razrede temeljem ove Odluke od 1. svibnja 1996. godine.

#### Članak 53.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Pravilnik o radnim odnosima u Općinskoj upravi Općine Ravna Gora od 21. 10. 1994., Pravilnik o unutarnjem redu općinske uprave Općine Ravna Gora od 07. 03. 1994., Odluka o određivanju profesionalne dužnosti Općinskog načelnika i vrijednosti koeficijenta od 08. 10. 1993. u odredbama koje se odnose na plaću Općinskog načelnika, Odluka o utvrđivanju kalkulativnih elemenata za obračun plaće djelatnika zaposlenih u općinskoj upravi kojima se sredstva za plaće osiguravaju u proračunu Općine Ravna Gora od 07.03.1994.

#### Članak 54.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 1996. i objavljuje se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

KLASA: 110-01/96-01/01

UR.BROJ: 2112/7-96-1

Ravna Gora, 25. travnja 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE RAVNA GORA

Predsjednik

**Dražen Mance, v.r.**