

Općina Kastav

5.

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95 i 109/95) i članka 28. Statuta Općine Kastav (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 16/93 i 4/94) Općinsko vijeće Općine Kastav, na sjednici 22. veljače 1996. donijelo je

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE OREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se odnosi o uređenju naselja, održavanju čistoće i čuvanju javnih površina, skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom, uklanjanju snijega i leda s javnih površina, uklanjanju protupravno postavljenih predmeta s javnih površina, sanitarno-komunalne mjere, mjere za provođenje komunalnog reda i kazne odredbe.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve građane i druge pravne i fizičke osobe.

Članak 2.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. javna prometna površina: ulica, cesta, trg, prolaz, javne stepenice, pothodnik, nathodnik, parkiralište, nogostup, stajalište javnog prigradskog prometa i slična površina,

2. javna zelena površina: perivoj, park, park-šuma, drvored, živica, dendrološki i cvjetni rasadnik, travnjak, skupina ili pojedinačno samoniklo stablo, dječje igralište, rekreacijska površina, zelena površina uz cestu u naselju, zelena površina uz javni objekt i slična površina,

3. autobusno stajalište, površina namijenjena javnim priredbama, tržnica na malo i slična površina.

U slučaju spora što se smatra javnom površinom odluku donosi Općinsko poglavarstvo Općine Kastav.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenje vanjskih dijelova zgrada i okućnica, ograda, izloga, reklama, natpisa, označavanje javnih površina, javne rasvjete, komunalnih objekata kao i korištenje javno-prometne i drugih površina.

1. Uređenje vanjskih dijelova zgrada i okućnica

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrade (pročelja, balkon, terasa, lođa, ulazna vrata, prozori, prozorski otvori, žljebovi i drugi vanjski uređaji i oprema), i okućnice zgrada uz javno-prometne površine moraju biti uredni i čisti.

Vlasnici i korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostora dužni su brinuti o vanjskom izgledu i čistoći uličnih

balkona, lođa, terasa, prozora, ulaza u zgradu, naprava i okućnica prema javno-prometnim površinama.

Zabranjeno je šarati, crtati, prljati po zgradama ili nagrđivati ih na drugi način.

Posuda sa cvijećem izvan gabarita objekta mora biti postavljena i osigurana da ne padne, te da se kod zalijevanja cvijeća vodom ne polijevaju prolaznici.

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade i okućnice okrenutim frekventnim prometnim površinama vješati ili izlagati rublje, posteljenu, tepihe i tome slično čime se nagrđuje vanjski izgled zgrade, odnosno ulice.

Zgrade koje svojim izgledom zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova nagrđuje opći izgled ulice i naselja mora se urediti tijekom godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u roku od 12 mjeseci.

Odluku iz prethodnog stavka ovog članka donosi nadležno tijelo Županije primorsko-goranske.

Članak 5.

Naselja, ulice i trgovi u Općini moraju biti vidljivo označeni natpisnim pločama.

Imana ulica i trgova određuje Općinsko vijeće Općine Kastav.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trg, te na križanju.

Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem.

Natpisne ploče i pločice s oznakom kućnih brojeva nabavlja Jedinostveni upravni odjel. Troškove nabave, postavljanja i održavanja natpisne ploče snosi općina, a troškove pločica s oznakom kućnih brojeva snosi vlasnik.

Izgled i rok postavbe pločica s oznakom kućnih brojeva odredit će Općinsko poglavarstvo Općine Kastav.

Zapisnik o imenovanju ulica i trgova vodi Jedinostveni upravni odjel.

2. Reklamne poruke na javnoj površini

Članak 6.

Predmeti čija je svrha oglašavanje i isticanje reklamnih poruka (u daljnjem tekstu predmeti), u smislu ove Odluke su predmeti posebno projektirani ili proizvedeni kao tipski, što materijalima, obradom i oblikovanjem zadovoljavaju uzanse, estetski oblikovani i postavljeni u skladu s izgledom zgrade i okoline, a to su:

1. reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni uređaji, jarboli za zastave, transparenti, reklamni natpisi, drugi reklamni predmeti, te tende i naziv tvrtke ako su sa reklamnom porukom,

2. oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići, te drugi oglasni predmeti.

Članak 7.

1. Transparent je predmet od tkanine, plastificiranih i sličnih materijala koji se postavlja razapinjanjem iznad uličnog prostora na način da ne ometa prolaz pješaka i motornih vozila.

Transparent može biti postavljen u svrhu oglašavanja ili reklamiranja.

2. Zastava je reklamni predmet, ukoliko sadrži rekla-

mni natpis, a postavlja se na za to predviđeni jarbol.

3. Reklamni natpis je natpis kojim se ističe naziv, proizvod ili djelatnost koja se obavlja u nekom poslovnom prostoru na način da privlači pozornost prolaznika – mogućih korisnika bez obzira na veličinu natpisa, osvjetljenje, materijal i boju natpisa.

4. Reklamni natpis na vozilu javnog prigradskog prijevoza je svaki natpis kojim se reklamira nečija djelatnost ili proizvod.

5. Reklamna površina je površina predviđena za isticanje reklamnih poruka i natpisa ili postojeća površina naknadno osposobljena za svrhu reklamiranja (oslikani zabat kuće ili zida).

Reklamna površina može biti samostojeća, viseća ili pričvršćena na podlogu konzolno ili plošno.

U reklamne površine mogu se ubrojiti površine za plakiranje, panoi ili ploče, tende, ograde od reklama ispisanih ploča i sl.

6. Reklamna konstrukcija je trodimenzionalna konstrukcija u prostoru postavljena isključivo radi reklamiranja sebe same kao proizvoda ili koja svojim specifičnim oblikovanjem prenosi reklamnu poruku.

7. Reklamni uređaj je posebno projektiran ili tipski izrađen predmet čija je jedina namjena i svrha prinos reklamnih poruka i oglasa.

Reklamni uređaj podrazumijeva sve kompleksnije vidove reklamiranja i oglašavanja s obzirom na oblikovanje, neophodni priključak na električnu instalaciju ili eventualno poseban način postavljanja, održavanja i zaštite. Naprimjer, trivison reklamni uređaji, informativno-reklamni panoi, traka s titlovanom porukom, veliki svijetleći samostojeći panoi i sl.

8. Oglasni stup je stup kružnog presjeka čije je oplošje predviđeno za oglašavanje, a dimenzijama i oblikovanjem je prilagođen urbanoj sredini u kojoj se postavlja.

9. Oglasni ormarić je zastakljena i osvijetljena površina predviđena za isticanje oglasa i obavijesti, dimenzijama i oblikovanjem prilagođena urbanoj sredini u kojoj se postavlja. Može biti samostojeća ili pričvršćena na pročelje zgrade.

Članak 8.

Predmeti iz članka 7. ove Odluke moraju biti tehnički i estetski oblikovani, a izložbeni ormarići osvijetljeni i postavljeni u skladu s izgledom zgrade i okoline.

Predmeti se moraju održavati čistim, urednim i ispravnim, a dotrajale treba obnoviti, zamijeniti, odnosno ukloniti.

Svaki kvar na svijetlećem natpisu ili reklami mora se otkloniti najkasnije u roku od 8 dana.

Svijetleći natpisi i reklame moraju biti upaljeni, a izlozi osvijetljeni cijelu noć.

Troškove održavanja, čišćenja i uklanjanja postavljenih predmeta snosi vlasnik, odnosno zakupoprimatelj.

3. Izgled izloga

Članak 9.

Izlozi u poslovnom prostoru trebaju biti uredni i čisti, dobro osvijetljeni i atraktivno dekorirani (ukrašeni i uredni).

Osvijetljene u izlozima mora biti dostatno i stručno izvedeno.

Osvjetljenje se aktivira istovremeno s paljenjem i gašenjem ulične rasvjete.

Zastakljeni otvori uličnog poslovnog prostora namijenjenog ostalim djelatnostima trebaju biti primjereno uređeni.

Članak 10.

Izlog u smislu ove Odluke čini:

– zastakljeni otvor u zidovima zgrade i izložbeni ormarići koji služe javnom izlaganju robe,

– zastakljeni otvor u zidovima zgrade i izložbeni ormarići koji služe za ugostiteljstvo, banku, agenciju, uredski prostor, obrtničku radnju i društvenu djelatnost.

Članak 11.

Za dane državnih i gradskih manifestacija poželjno je da izlozi budu prigodno dekorirani.

Članak 12.

Fizičke i pravne osobe, te ostali koji su to dužni na temelju posebnih propisa, na pročelju zgrade u kojoj koriste poslovni prostor, ili u kojoj im je sjedište ističu ime, odnosno tvrtku.

Tvrtka mora biti napisana čitljivo prema rješenju suda na pločici dimenzije do 0,25 m², tehnički i estetski oblikovana i uredna.

Članak 13.

Postavljanje predmeta iz članka 6. i 12. ove Odluke na objektu i površini na području Općine Kastav moguće je samo uz odobrenje Jedinственog upravnog odjela, ako propisima iz područja prometa ili drugim propisima nije drukčije određeno.

Odobrenje iz stavka jedan ovog članka utvrđuje se rješenjem.

Članak 14.

Zastave, transparenti ili drugi prigodni natpisi ili ukrasi što se postavljaju na zgradama, moraju biti uredni i čisti, te se trebaju ukloniti u roku od 24 sata nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni.

Članak 15.

Utvrđivanje lokacija, za isticanje izbornih plakata, određuje Poglavarstvo Općine Kastav.

4. Uređenje ograda

Članak 16.

Ograda uz javnu površinu mora biti izrađena tako da se uklapa u okoliš, ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Bodljikavu žicu, šiljke i slično može se iznimno postaviti kao dopunu postojeće ograde samo iznad visine od 190 cm i to tako da ne smeta prolaznicima i da po svom položaju ne predstavlja opasnost od ozljeda.

Pravna ili fizička osoba dužna je ogradu uz javnu površinu koju koristi održavati urednom.

Ograda uz javnu površinu mora se održavati tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike.

Stablo, ograda od ukrasne žive i drugo zelenilo uz javnu prometnu površinu mora se uredno održavati da ne

prelazi regulacijsku crtu na javnu prometnu površinu i da ne ometa vidljivost i preglednost u prometu.

5. Javno zelene površine

Članak 17.

Zelenom površinom u smislu ove Odluke smatra se:

1. park, park-šuma, šetalište, drvored, živica, cvjetnjak, travnjak i rekreacijska površina,
2. zelena površina uz objekte, spomenike, dječja igrališta, te sportske objekte,
3. zelena površina duž prometnice (javne i nerazvrstane ceste),
4. skupina ili pojedinačno samoniklo stablo, dendrološki i cvjetni rasadnik, posebno zaštićen nasad rijetko i hortikulturno vrijedan, kao i drugo zelenilo čije je održavanje od javnog interesa.

Članak 18.

Javnom zelenom površinom smatra se zelena površina iz članka 17. ove Odluke koja je u vlasništvu Općine Kastav i na zemljištu u vlasništvu Općine Kastav.

Zelenom površinom smatra se površina iz članka 17. ove Odluke koja je u vlasništvu druge pravne ili fizičke osobe.

Članak 19.

Održavanje i zaštitu javne zelene površine, utvrđene katastrofom zelenih površina za Općinu Kastav, obavlja Jedinostveni upravni odjel.

Javna zelena površina mora se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi za koju je namijenjena.

Članak 20.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari sportsko-rekreacijskim ili drugim centrom, park-šumom, spomen područjem, grobljem i slično, obavezna je održavati zelenu površinu i brinuti se za njenu zaštitu i obnovu.

Vlasnik ili korisnik poslovnog objekta, škole, crkve, samostana i slično, obavezan je osigurati uređivanje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje su u okviru ograđenog okoliša objekta.

Članak 21.

Prostor između stabala u drvoredu širine od 0,80 do 1,20 m ne smije se betonirati niti asfaltirati. Taj prostor pokriva se betonskim ili drugim tvrdim elementima koji dopušta prolaz zraka i vode (perforirane, armirane betonske ploče i slično).

Prilikom uređivanja (betoniranja i asfaltiranja) površine na kojoj postoji pojedinačno stablo mora se ostaviti odgovarajuća obrubljena slobodna površina minimalno 0,4 m, računajući od debla stabla.

Stablo i grane na javnoj zelenoj površini koji smetaju (prometnim znakovima, zračnim vodovima, električnim, PTT i sličnim linijama) obrezuje odnosno uklanja Odjel.

Radovi iz stavka 3. ovog članka koji ne ulaze u redovno održavanje, obavljaju se na trošak naručitelja radova.

Članak 22.

Na javnoj površini mogu se postavljati posude s ukra-

snim biljem po odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela.

Vlasnik je obavezan održavati, nadopunjavati, obnavljati i čistiti postavljenu posudu s ukrasnim biljem, u protivnom obavezan je iste ukloniti po nalogu komunalnog redara.

Članak 23.

Bez odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela zabranjeno je na javnoj zelenoj površini:

1. rezanje grana i vrhova, obaranje i uklanjanje drveća, te vađenje panjeva bez odobrenja,
2. prekopanje javne zelene površine,
3. rekonstrukcija postojećih i izgradnja nove javne zelene površine iz članka 17. ove Odluke,
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklamnih panoa i slično,
5. odlaganje građevinskog materijala,
6. kampiranje,
7. sakupljanje plodova, granja i lišća.

Članak 24.

Prostornim planom utvrđuje se područje namijenjeno za uređenje nove zelene površine i određuje pojas zaštitnog zelenila.

Članak 25.

Ako investitor ili izvoditelj građevinskih radova prilikom izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećeg objekta, postavljanja naprave, uređaja i instalacija uništi ili ošteti postojeću zelenu površinu, obavezan je nadoknediti puni iznos troškova za vraćanje oštećene i uništene zelene površine u prvobitno stanje, u trostrukom iznosu.

Članak 26.

Osoba koja namjerno ili iz nepažnje učini štetu na zelenim površinama obavezna je nadoknaditi počinjenu štetu.

Šteta se procjenjuje prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog objekta na osnovi procjene štete Jedinostvenog upravnog odjela.

6. Javna rasvjeta

Članak 27.

Javno-prometna površina, pješački i drugi glavni putevi (ulice) na javnoj površini mora imati javnu rasvjetu. Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova općine i pojedinih javnih površina, prometa i potreba građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Ne smiju se oštećivati i uništavati objekti javne rasvjete, uređaji i oprema javne rasvjete.

Ne smije se na objekte javne rasvjete postavljati oglase, obavijesti, reklame i sl. predmeti.

Iznimno, na objekte, uređaje i opreme javne rasvjete mogu se postavljati zastave, ali tako da ne smetaju namjeni objekta.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i sl.).

Javna rasvjeta mora u pravilu svjetliti cijele noći (u

ljetnom razdoblju od 21 do 5 sati drugi dan, u zimskom razdoblju od 17 do 6 sati drugi dan.)

7. Komunalni objekti i uređaji u općoj upotrebi

Članak 28.

Protupožarni hidranti moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećenje ili neovlaštena uporaba hidranta za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih prostora i sl.).

Članak 29.

Javni nužnici izgrađuju se na javnim površinama gdje je veliki promet građana, odnosno gdje se građani okupljaju ili zadržavaju.

Javni nužnici moraju biti opremljeni suvremenom opremom i moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Vrijeme početka i završetka rada javnih nužnika utvrđuje Jedinствeni upravni odjel.

Članak 30.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavljaju javno poduzeće HPT i dužno ih je održavati u ispravnom stanju, te uklanjati kvarove u najkraćem mogućem vremenu a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 31.

Zabranjeno je uništavati, oštećivati komunalne objekte i uređaje u općoj upotrebi, te šarati i crtati po njima, ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 32.

Na javnim površinama mogu se postavljati kiosci i pokretne naprave po odobrenju Jedinствenog upravnog odjela.

Davanje u zakup javnih površina sa utvrđenom obavezom njihova održavanja u urednom i ispravnom stanju, utvrđuje Jedinствeni upravni odjel.

8. Stajališta autobusa

Članak 33.

Stajališta prigradskog prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama.

Stajalište prigradskog prometa mora se održavati u urednom i ispravnom stanju a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku ukloniti.

Na stajalištu se obavezno postavljaju košarice za smeće. Stajalište održava ovlaštena pravna osoba za prijevoz putnika u javnom prometu.

9. Otvorene tržnice

Članak 34.

Lokacije otvorenih tržnica u Općini određuje Općinsko poglavarstvo Općine Kastav.

Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne o čemu se brine ovlaštena pravna osoba – koncesionar.

Planom rasporeda koji se donosi za svaku tržnicu posebno, a koji na prijedlog ovlaštene osobe iz stavka 2. ovog članka donosi Općinsko poglavarstvo Općine Kastav određuje se raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava, lokacija kontejnera kao i granice tržnice.

Tržni red donosi ovlaštena pravna osoba iz stavka 2. ovog članka uz suglasnost Općinskog poglavarstva Općine Kastav.

Tržnim redom utvrđuje se:

- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda,
- čišćenje i odvoženje otpada.

Tržni red mora se istaknuti na tržnici.

Članak 35.

Po isteku vremena određenog za prodaju ovlaštena pravna osoba iz članka 34. ove Odluke obavezna je s tržnice ukloniti u roku od jednoga sata sve klupe i druge pokretne naprave osim kioska.

Osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je najkasnije do 18 sati svakog dana dovesti u čisto i uredno stanje otvorenu tržnicu.

Članak 36.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda (od tekstila, plastike, metala, knjiga i dr.) izvan prostora otvorenih tržnica, ukoliko isto pravo nije utvrđeno u suglasju s posebnom odlukom o zakupu javnih površina.

10. Iskrcaj, ukrcaj i smještanje materijala na javnoj površini

Članak 37.

Za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, popravke vanjskih dijelova zgrade i slične radove koji služe građevinskoj namjeni prvenstveno se mora koristiti vanjsko zemljište.

U opravdanim slučajevima mogu se za potrebe iz prethodnog stavka privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Odobrenje za korištenje javnih prometnih površina iz prethodnog stavka izdaje izvođačima odnosno investitorima radova Jedinствeni upravni odjel.

Kod izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom.

Građevinski materijal mora biti složen uredno da ne sprječava otjecanje oborinske vode.

Ako se građevinski materijal odlaže u drvoredima tada se stabla moraju zaštititi tako da se deblo stabla obložiti oplatom koje ne smiju biti bliže od 15 cm kori stabla.

Članak 38.

Za vrijeme obavljanja radova iz članka 37. ove Odluke izvođač mora preuzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti. Za sigurnost radova odgovoran je izvođač radova.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi na vrijeme duže od jednog mjeseca komunalni redar može odrediti da se ukloni skela i drugi materijal s javne površine.

Članak 39.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javno-prometne površine i neizgrađenoga građevinskog zemljišta za potrebe gradnje dužan je po završetku radova korištenu površinu dovesti u prijašnje stanje.

Članak 40.

Za iskrcaj ogrjeva, te za piljenje i cijepanje drva prvenstveno se koristi kućni prostor, odnosno vlastito zemljište. U slučaju potrebe može se koristiti javno-prometna površina, ali tako da se ta površina ne oštećuje i da se ne ometa promet. Iskrkana drva moraju se složiti okomito na rub kolnika tako da se ne ruše.

Jedinstveni upravni odjel može u pojedinim dijelovima grada ili u pojedinim ulicama potpuno zabraniti ili vremenski ograničiti obavljanje radova iz prethodnog stavka.

Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti najkasnije u roku od 3 dana, a upotrebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je cijepanje drva, ugljena i obavljanje drugih sličnih radova na javno-prometnim površinama.

Članak 41.

Ukracaj i iskrcaj robe i materijala prvenstveno se obavlja u zgradama i na površinama koje nisu javne.

U opravdanim slučajevima može se ukrcaj i iskrcaj privremeno obaviti i na javno-prometnim površinama pod uvjetom da se površinu ne oštećuje, i ne ometa promet.

Ako se roba mora izuzetno iskrcati na samu javno-prometnu površinu, mora se složiti tako da ne ometa promet i mora se odmah ukloniti.

11. Odlaganje zemlje i otpadnog građevinskog materijala

Članak 42.

Izvođač radova dužan je višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu određena odlagališta – deponije.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Zemlju i otpadni građevinski materijal, odložen izvan predviđenih odlagališta, uklonit će Jedinstveni upravni odjel po nalogu komunalnog redara o trošku počinitelja.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNE POVRŠINE**1. Javno-prometna površina**

Članak 43.

Radi očuvanja javno-prometnih površina zabranjeno je:

- bilo kakvo oštećenje javno-prometne površine ili objekta i uređaja koje su njihov sastavni dio,
- izvođenje radova bez odobrenja nadležnog tijela.

U suprotnom će komunalni redar izdati rješenje za obustavu radova koji se izvode bez odobrenja uz obavezu dovođenja javno-prometne površine u prvobitno stanje.

Članak 44.

Pravna i fizička osoba koja obavlja djelatnost u objek-

tima uz javne površine dužna je svakodnevno dovesti javnu površinu u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćavanja prostora oko njihova objekta.

Vlasnik ili korisnik sportskog i rekreacijskog objekta, zabavnog parka i igrališta, organizator javnog skupa i zakupoprimatelj javnih površina obavezan je osigurati čišćenje prostora koji služe kao pristup tim objektima tako da ti prostori budu očišćeni u roku.

Članak 45.

Na javno-prometnoj površini, postavljaju se košarice za otpatke.

Košaricu uz poslovne, trgovinske, ugostiteljske i uslužne objekte za prikupljanje otpadaka iz tih djelatnosti osigurava i održava vlasnik, odnosno korisnik poslovnog objekta.

Tip posude, odnosno košarice za otpatke za jezgru Kastva određuje Jedinstveni upravni odjel.

Za postavljanje posuda, odnosno košara za odlaganje otpadaka mogu se upotrebljavati stupovi, zidovi kuća, ograde uz pločnike i slobodna stojeća postolja.

Zabranjeno je postavljanje posuda, odnosno košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i stupove za isticanje zastava, te na drugim mjestima gdje nagrduju izgled naselja, objekata ili ometaju promet.

Članak 46.

Na javnu površinu ne smije se ostavljati ni bacati bilo kakav otpad ili na drugi ju način onečišćavati a posebno se zabranjuje:

- bacanje i ostavljanje izvan košarica i posuda otpad, kao i druge radnje kojima se onečišćuju javne površine,
- bacanje gorućih predmeta u košaricu ili drugu posudu za otpad,
- odlaganje građevinskog i otpadnog građevinskog materijala na javnu površinu bez odobrenja nadležnog tijela, kao i postavljanje predmeta, naprave i stroja koji mogu ozlijediti ili uprljati prolaznike,
- popravak, servisiranje i pranje vozila na javnoj površini,
- ispuštanje otpadnih voda i gnojnica,
- oštećenje košarice za otpad i druge posude namijenjene sakupljanju otpada,
- paliti otpad,
- obavljanje bilo kakvih radnji ili njihovo propuštanje kojima se onečišćuju javno-prometne površine.

Članak 47.

Trgovačko društvo ili koncesionar kojemu je povjerena djelatnost odvožnje i pročišćavanja otpadnih i atmosferskih voda, dužno je redovno održavati i čistiti kanalizacijsku mrežu radi osiguranja od plavljenja javno-prometnih površina.

Članak 48.

Zabranjeno je svako onečišćavanje, te crtanje i štampanje na javno-prometnoj površini, čime se ugrožava sigurnost prometa.

Članak 49.

Vozilo koje sudjeluje u prometu ne smije onečišćavati

javno-prometnu površinu.

Vozilo koje prevozi tekući ili rasuti materijal mora imati ispravne naprave iz kojih se materijal ne smije prosipati ni teći.

Vozilo koje prevozi papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično mora se prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da materijal ne prosipa po javno-prometnoj površini

Članak 50.

Pri obavljanju građevinskih radova izvođač je dužan poduzimati sljedeće mjere sprječavanja onečišćavanja javnih površina:

– očistiti javnu površinu oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja građevinskih radova, ili drobljenja kamena kako bi se spriječilo stvaranje blata i prašine,

– čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta.

– deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode i da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

IV. KOMUNALNI OTPAD

Članak 51.

Otpad su stvari i predmeti što ih je pravna ili fizička osoba odbacila ili odložila, namjerava ih ili mora odložiti.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstva, otpad što nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan otpadu iz kućanstva što nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Tehnološki otpad je otpad što nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima a po količinama, sastavu i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

Članak 52.

Općina osigurava provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom.

Članak 53.

Županija primorsko-goranska osigurava provođenje mjera postupanja s neopasnim tehnološkim otpadom.

Proizvođač tehnološkog otpada dužan je na propisan način obraditi i uskladištiti tehnološki otpad koji nastaje obavljanjem djelatnosti u skladu s posebnim zakonom.

Članak 54.

Komunalni otpad odlaže se u posude za otpad

Broj posuda i mjesto za smještaj posuda za komunalni otpad određuje pravna osoba koja obavlja odvoz komunalnog otpada.

Posude za komunalni otpad nabavlja i održava u tehnički i sanitarnom ispravnom stanju pravna osoba koja odvozi otpad.

Članak 55.

Korisnik usluge odvoza komunalnog otpada dužan je komunalni otpad odlagati u posude za otpad, tako da se otpad ne rasipa i da se posude ne oštećuju, te je dužan posudu za otpad zatvoriti.

Prilikom odlaganja komunalnog otpada, korisnik usluge je dužan ambalažni otpad (kartonske kutije) najprije usitniti.

Kad je posuda za odlaganje komunalnog otpada puna, komunalni otpad odlaže se u najbližu drugu posudu za otpad.

Odlaganje otpada izvan posuda za otpad je zabranjeno.

Korisnik usluge dužan je provoditi naputke pravne osobe koja odvozi komunalni otpad, a u svezi prikupljanja i odvoza otpada.

Članak 56.

U posude za komunalni otpad ne smije se odlagati tekuće i polutekuće tvari, žar, građevinski materijal ili otpaci, leševi životinja, električne baterije, akumulatori, auto-gume, otpad iz klaonica i mesnica, granje, otpad iz vrta, opasni otpad i tehnološki otpad.

Članak 57.

Na mjesto označeno za smještaj posuda za komunalni otpad zabranjeno je parkiranje vozila. Posude za komunalni otpad ne smiju se pomicati s mjesta označenih za njihov smještaj.

Članak 58.

Komunalni otpad odložen u posude skuplja i odvozi komunalno društvo koje osniva jedinica lokalne samouprave. Komunalni otpad odvozi se organizirano, specijalnim vozilima u dane i vrijeme određeno programom, na način što odgovara sanitarno-tehničkim propisima.

Vozila što odvoze otpad obavezno se po završetku radnog vremena čiste i dezinficiraju.

Djelatnik koji odvozi komunalni otpad, dužan je prilikom skupljanja i odvoza komunalnog otpada posude za otpad vratiti na za to određeno mjesto, zatvoriti posude i pokupiti rasuti otpad.

Članak 59.

Vozilo što odvozi komunalni otpad može se kretati i na prometnicama gdje je zabranjen promet takvim vozilima ako nema druge prometnice za pristup odloženom komunalnom otpadu, ali samo u vrijeme određeno za odvoz komunalnog otpada.

Članak 60.

Naknadu za odvoz komunalnog otpada dužni su plaćati korisnici usluga koji se nalaze na području gdje je organiziran odvoz komunalnog otpada.

Članak 61.

Korisnik usluga je dužan davatelja usluge na vrijeme obavijestiti o početku potrebe pružanja usluga odvoza komunalnog otpada, o prestanku korištenja objekta, ako se objekt neće koristiti duže od tri mjeseca, te o svim promjenama do kojih dolazi kod korisnika na površini prostora sa kojeg se odvozi komunalni otpad.

Obaveza plaćanja naknade za pružanje usluga odvoza komunalnog otpada prestaje istekom mjeseca u kojem je izvršeno objavljanje korištenja objekta.

Članak 62.

Skupljeni komunalni otpad odlaže se na za to određena

mjesta – deponije.

Deponij otpada uređuje, održava i čuva ovlašteno komunalno društvo.

V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 63.

Snijeg i led uklanja se s javne površine.

Snijeg s javne površine treba se početi uklanjati kad napada 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati i više puta.

Led se na javnim površinama posipava čim nastane.

Snijeg i led s krova zgrade uklanja se kad postoji mogućnost da se ugrozi sigurnost prolaznika.

Potrebna sredstva za uklanjanje snijega i leda s javno-prometnih površina u skladu s operativnim planovima zimske službe osigurava se programom koji utvrđuje Općinsko poglavarstvo Općine Kastav.

Komunalni redar nadzire izvršenje programa iz stavka 5. ovog članka.

Članak 64.

O uklanjanju snijega i leda sa staza, stepenica i puteva na javnim zelenim površinama brine se pravna ili fizička osoba u skladu s programom iz članka 63. ove Odluke.

O uklanjanju snijega i leda s posebnih parkirališta, tržnica na malo i sličnih prostora brine se pravna osoba koja tim površinama upravlja ili se njima koristi.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz zgradu brine se vlasnik zgrade, odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostora u zgradi.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz kišk i pokretnu napravu brine se vlasnik, odnosno korisnik kioska i pokretne naprave.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, o uklanjanju snijega i leda s nogostupa ispred uličnog lokala brine se vlasnik i korisnik lokala.

Članak 65.

Javne prometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Kolnici koji imaju javnu kanalizaciju, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocaka, ne smije se posipati materijalom granulacije promjera većeg od osam milimetara.

Pravna ili fizička osoba koja se brine u skladu s ovom Odlukom o uklanjanju snijega i leda dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana javna površina ukloni.

VI. SANITARNO-KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

1. Septičke jame

Članak 66.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlašteno komunalno društvo, u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika septičke jame.

Vlasnik septičke jame dužan je na vrijeme zatražiti od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge čišćenje jame kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline.

Kad sanitarna inspekcija utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će rješenjem o prekidanju dovoda vode zgradi čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame dok se ne sanira postojeće stanje. Troškove sanacije snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izlijevati u kanalizacijsku mrežu na mjestu koje je za to određeno i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoline uz naknadu počinjene štete ili uz plaćanje paušala naknade štete po nalogu komunalnog redara.

Mjesto na kojima se fekalije izlijevaju u kanalizacijsku mrežu određuje komunalni redar.

2. Držanje stoke, peradi i pčela

Članak 67.

Radi održavanja čistoće zabranjeno je držati stoku, perad i pčele u sljedećim naseljenim mjestima Općine Kastav: u jezgri Kastva, NN Jurjenići, NN Čikovići, Rešetari, u jezgri naselja Rubeši, Spinčići, Trinajstići, Brnčići, Jardasi i drugim mjestima gdje je gustoća naselja takva da bi držanje stoke ometalo susjede.

U ostalim naseljima ili dijelovima naselja iz stavka 1. ovog članka dozvoljeno je držanje stoke ako ne smeta susjedima.

Članak 68.

U smislu prethodnoga članka stokom se smatraju: konj, mazga, magarac, mula, govedo, svinja, ovca, koza i kunić. Pod perad: kokoš, patka, guska, puran, prepelica i druga perad.

Držanje pasa i mačaka propisano je posebnom odlukom.

Članak 69.

Zabranjeno je puštanje životinja po javnoj površini u naseljima koja su izvan područja za koja vrijedi zabrana o držanju domaćih životinja.

Članak 70.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom članka 67. ove Odluke, mogu se držati životinje, ako njihovo držanje ispunjava sanitarno-higijenske uvjete.

Jedinstveni upravni odjel može u povodu prijave ili po službenoj dužnosti zabraniti držanje životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako je držanje životinja suprotno odredbi stavka 1. ovog članka ili ako se time nanosi nepotrebna smetnja okolnim stanojima ili narušava izgled okoline.

Ukoliko se stoka ili perad ili pčele drže u zabranjenoj zoni komunalni redar će izdati rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Hvatanje životinja, odnosno sakupljanje i odlaganje životinjskih lešina na posebno određeno točno groblje obavlja pravna ili fizička osoba kojima te poslove povjeri Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom.

3. Dezinfekcija i deratizacija

Članak 71.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za

svakodnevni normalan život, u tijeku godine obavlja se sistematska dezinfekcija, dok se sistematska deratizacija javnih površina obavlja jedanput godišnje uz njezino obavezno održavanje cijele godine.

Pod pojmom sistematske dezinfekcije razumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obavezne sistematske dezinfekcije i deratizacije utvrđuje se mjerama za zaštitu građanstva od zaraznih bolesti koje donosi nadležno županijsko tijelo.

Komunalno društvo kojemu su povjereni poslovi dezinfekcije i deratizacije dužno je prije početka izvođenja sistematske dezinfekcije i deratizacije obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

4. Održavanje i čišćenje dimnjaka

Članak 7.2

Održavanje i čišćenje dimnjaka kao komunalna djelatnost regulirano je posebnom odlukom.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 73.

Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (kiosk, pokretna naprava, štand, prikolica, čamac, reklama, obavijest, putokaz, stupić, bijela tehnika, posuda za cvijeće, građevinski materijal, skela, građevinska ručna i druga kolica, ogrjev i slično) moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar. Ako korisnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će ga Jedinствeni upravni odjel o trošku korisnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmirenje nastalih troškova, u protivnom se predmeti prodaju na javnom nadmetanju radi podmirenja troškova.

Članak 74.

Napušteno vozilo kao i vozilo bez registarskih oznaka ostavljeno na javnim površinama duže od 7 dana uklonit će se na temelju rješenja komunalnog redara o trošku vlasnika.

Predujam troškova osigurava Jedinствeni upravni odjel. Vlasnik vozila dužan je preuzeti svoje vozilo u roku od 30 dana od dana uklanjanja uz podmirenje nastalih troškova.

Ukoliko je vlasnik nepoznat, rješenje o uklanjanju vozila oglašava se na oglasnoj ploči u prostorijama općinske uprave u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Ako vlasnik ne preuzme vozilo isto se prodaje na javnom nadmetanju radi podmirenja nastalih troškova premještanja i skladištenja (čuvanja) i troškova prodaje.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 75.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalni redar.

Komunalni redar mora imati posebnu iskaznicu.

Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu izdavanja iskaznice donijet će Općinsko poglavarstvo.

Članak 76.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu ove odluke i propisa donesenih na temelju ove Odluke,
 - narediti obavljanje radova ako pregledom utvrdi da se oni ne obavljaju sukladno odredbama ove Odluke, ili da se obavljaju nepotpuno ili nepravilno,
 - zabraniti obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove odluke,
 - zabraniti upotrebu neispravnoga komunalnog objekta, uređaja ili naprave dok se ne uklone nedostaci,
 - odrediti uklanjanje predmeta, objekata i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama komunalnog reda,
 - predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
 - izdati rješenje o prekršaju po skraćenom postupku,
 - izricati mandatnu kaznu osobi zatečenoj u prekršaju,
 - naplaćivati nadoknadu prema cjeniku kojeg utvrđuje Jedinствeni upravni odjel,
 - naplaćivati paušalne troškove premještanja i skladištenja (čuvanja) predmeta, objekata ili uređaja,
 - poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten.
- Komunalni redar ovlašten je donositi pismene i usmene naloge u vidu rješenja za provedbu gore navedenih radnji.

Članak 77.

Komunalni redar u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan je pridržavati se zakona, ove Odluke i drugih propisa.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime Općine Kastav, postupa i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu Kastav.

Članak 78.

Ako počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, isto će učiniti (uklanjanje, čišćenje, popravljanje, zamjena i drugo), po dopunskom nalogu Jedinствeni upravni odjel o trošku počinitelja provodeći regresni zahtjev.

U slučaju kada je obaveznik nepoznat ili nepoznatog prebivališta, odnosno boravišta, sredstva za izvršenje osigurava Općina Kastav.

Članak 79.

Fizička i pravna osoba dužna je komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a posebno pristup do prostorija objekata, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uredovanja.

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć Policijske uprave primorsko-goranske.

Članak 80.

Protiv rješenja Komunalnog redara može se izjaviti žalba upravnom tijelu Županije primorsko-goranske za poslove komunalnog gospodarstva u roku od 8 dana od dana primitka rješenja.

Žalba uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 81.

Komunalni redar podnosi Općinskom poglavarstvu izvještaj o svom radu jednom mjesečno, a Općinskom vijeću redovito jedanput godišnje.

Članak 82.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučaju neznatne ili manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1.000 kuna, a prema posebnom cjeniku Jedinstvenog upravnog odjela.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000 kuna i ako je za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

– 200 kuna za premještanje,

– 100 kuna po m² zauzete površine, za uskladištenje, dnevno.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 83.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. prija ili nagruđuje zgrade (članak 4. stavak 3. Odluke);

2. ako se ne pridržava odredaba članka 4. stavka 4. i 5. Odluke;

3. ne postavi natpisne ploče u skladu s odredbom članka 5. stavak 3 Odluke;

4. ako ne obilježi zgradu kućnim brojem (članak 5. stavak 4. Odluke);

5. ako ne vodi zapisnik o imenovanju ulica i trgova (članak 5. stavak 7. Odluke);

6. se ne pridržava odredbi članka 8. stavka 1,2,3. i 4. Odluke;

7. se ne pridržava odredbi članka 9. stavka 1,2. i 3. Odluke;

8. na pročelju zgrade u kojoj koristi poslovni prostor ili u kojoj joj je sjedište ne istakne ime odnosno tvrtku (članak 12. stavak 1. Odluke);

9. predmete iz članka 6. i 12. ove Odluke postavi bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela (članak 13. stavak 1. Odluke);

10. se ne pridržava odredbe članka 14. Odluke;

11. se ne pridržava odredbi članka 16. Odluke;

12. se ne pridržava odredbe članka 19. Odluke;

13. ne osigura zaštitu, održavanje i obnovu zelene povr-

šine u skladu s odredbama članka 20. stavke 1,2. Odluke; 14. se ne pridržava odredbi članka 21. stavak 1,2. i 3. Odluke;

15. ako se ne pridržava odredbi članka 22. Odluke;

16. postupi suprotno odredbi članka 23. Odluke;

17. namjerno ili iz nepažnje učini štetu na zelenim površinama (članak 26. stavak 1. Odluke);

19. ne održava protupožarne hidrante u ispravnom stanju (članak 28. stavak 1. Odluke);

20. uništava, oštećuje ili neovlašteno upotrebljava hidrante za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih prostora i sl.) članak 28. stavak 2. Odluke;

21. javne nužnike ne opremi suvremenom opremom i ne održava ih u urednom i ispravnom stanju (članak 29. stavak 2. Odluke);

22. ne osigurava da javni nužnici rade u skladu s odredbom članka 29. stavak 3. Odluke;

23. ako javne telefonske govornice i poštanske sandučice ne održava u ispravnom stanju i ne uklanja kvarove u roku od 3 dana (članak 30. stavak 2. Odluke);

24. uništava, oštećuje ili na drugi način prlja i nagruđuje komunalne objekte i uređaje u općoj upotrebi (članak 31. Odluke);

25. ne održava stajališta prigradskog prometa u skladu s odredbama članka 33. stavak 2,3. i 4. Odluke;

26. ne održava čistim i urednim otvorene tržnice (članak 34. stavak 2. Odluke);

27. ne donese tržni red (članak 34. stavak 4. Odluke);

28. ne istakne tržni red na tržnici (članak 34. stavak 6. Odluke);

29. ako se ne pridržava odredbi članka 35. Odluke;

30. prodaje ili izlaže poljoprivredne, prehrambene i druge proizvode (od tekstila, plastike, metala, knjiga i dr.) izvan prostora otvorenih tržnica (članak 36. stavak 1. Odluke);

31. se ne pridržava odredbi članka 37. stavke 1,4,5. i 6. Odluke;

32. za vrijeme obavljanja radova iz članka 37. ove odluke ne poduzme sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti (članak 38. stavak 1. Odluke);

33. ako javno-prometnu površinu ne dovede u prijašnje stanje (članak 39. Odluke)

34. prilikom iskrcaja ogrjeva, piljenja i cijepanja drva oštetiti javnu površinu, odnosno ako ometa promet, te ako iskrcana drva ne složi okomito na rub kolnika (članak 40. stavak 1. Odluke);

35. drva, ugljen i slično ne ukloni s javne površine u roku od 3 dana, te ne očisti odmah upotrebljenu površinu od piljevine i drugih otpadaka (članak 40. stavak 3. Odluke);

36. javnu površinu koristi za cijepanje drva i ugljena i druge slične radove (članak 40. stavak 4. Odluke);

37. postupi suprotno odredbi članka 41. Odluke;

38. se ne pridržava odredaba članka 42. Odluke;

39. na bilo koji način oštećuje javno-prometne površine ili objekte i uređaje koji su njihov sastavni dio odnosno ako izvodi radove bez odobrenja nadležnog tijela (članak 43. stavak 1. Odluke);

40. javnu površinu ne dovodi svakodnevno u čisto i uredno stanje (članak 44. stavak 1. Odluke);

41. ne osigurava čišćenje prostora što služe kao pristup sportskim i rekreacijskim objektima, zabavnom parku i igralištima, na način da ti prostori budu očišćeni po završetku priredbe, odnosno radnog vremena tih objekata (članak 44. stavak 2. Odluke);

42. se ne pridržava odredbi članka 45. stavak 1,2,3. i 5. Odluke;

43. se ne pridržava odredba članka 46. Odluke;
44. redovito ne održava i ne čisti kanalizacijsku mrežu radi osiguranja od plavljenja javno prometnih površina (članak 47. Odluke);
45. ako postupi suprotno odredbi članka 48. Odluke;
46. se ne pridržava odredbi članka 49. Odluke;
47. ako pri obavljanju građevinskih radova ne poduzima mjere propisane odredbom članka 50. stavak 1. Odluke;
48. se ne pridržava odredaba članka 54. stavak 2. i 3. Odluke;
49. se ne pridržava odredaba članka 55. Odluke;
50. u posude za komunalni otpad odlaže tekuće i polutekuće tvari, žar, građevinski materijal ili otpatke, leševe životinja, električne baterije, akumulatore, auto-gume, otpad iz klaonica i mesnica, granje, otpad iz vrta, opasni otpad i tehnološki otpad (članak 56. stavak 2. Odluke);
51. parkira vozila na mjesto označeno za smještaj posuda za komunalni otpad, odnosno ako posude za komunalni otpad pomiče s mjesta označenih za njihov smještaj (članak 57. Odluke);
52. ne skuplja i ne odvozi komunalni otpad (članak 58. stavak 1. Odluke);
53. po završetku radnog vremena ne čisti i dezinficira vozila što odvoze otpad (članak 58. stavak 2. Odluke);
54. prilikom skupljanja i odvoza komunalnog otpada posude za otpad ne vrati na za to određeno mjesto, ne zatvori posudu i ne pokupi rasuti otpad (članak 58. stavak 3. Odluke);
55. omogući da se vozila koja odvoze komunalni otpad kreću i na prometnicama gdje je zabranjen promet takvim vozilima izvan vremena određenog za odvoz komunalnog otpada (članak 59. stavak 1. Odluke);
56. davatelja usluge na vrijeme ne obavijesti o početku potrebe pružanja usluga odvoza komunalnog otpada, o prestanku korištenja objekata, te o svim promjenama do kojih dolazi kod korisnika na površini prostora s kojeg se odvozi komunalni otpad (članak 61. stavak 1. Odluke);
57. ne uređuje, ne održava i ne čisti deponij otpada (članak 62. stavak 2. Odluke);
58. se ne brine o uklanjanju snijega i leda u skladu s odredbama članka 64. stavka 1. do 4. Odluke;
59. kolnike koji imaju javnu kanalizaciju, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocaka posipa materijalom granulacije promjera većeg od osam milimetara, odnosno ako ne osigura da se materijal kojim je posipana javna površina ukloni. (članak 65. stavak 2. i 3. Odluke);
60. na vrijeme ne zatraži od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge čišćenja septičke jame (članak 66. stavak 2. Odluke);
61. fekalije koje odvozi ne izlijeva u kanalizacijsku mrežu na mjestu koje je za to određeno (članak 66. stavak 4. Odluke);
62. ne odredi mjesta na kojima se fekalije izlijevaju u kanalizacijsku mrežu (članak 66. stavak 5. Odluke);
63. drži stoku, perad i pčele u naznačenim naseljenim mjestima Općine Kastav (članak 67. Odluke);
64. pušta životinje po javnoj površini u naseljima koja su izvan područja za koja vrijedi zabrana o držanju domaćih životinja (članak 69. Odluke);
65. prije početka izvođenja sistematske dezinfekcije i deratizacije ne obavijesti građane o početku i završetku izvođenja tih radova (članak 71. stavak 5. Odluke);
66. ne omogući nesmetano obavljanje nadzora a poglavito pristup do prostorija objekata, naprava i uređaja, ne da osobne podatke i druga potrebna obavještenja o predmetu uređivanja (članak 79. stavak 1. Odluke);

Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će

se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 84.

Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

1. šara, crta ili na drugi način prlja i nagrđuje zgrade (članak 4. stavak 3. Odluke);
2. se ne pridržava odredaba članka 4. stavka 4. i 5. Odluke;
3. ne obilježi zgradu kućnim brojem (članak 5. stavak 4. Odluke);
4. se ne pridržava odredbi članka 8. stavaka 1. do 4. Odluke;
5. na pročelju zgrade u kojoj koristi poslovni prostor ili u kojoj joj je sjedište ne istakne ime, odnosno tvrtku (članak 12. stavak 1. Odluke);
6. predmete iz članka 6. i 12. ove odluke ostavi bez odobrenja Jedinog upravnog odjela (članak 13. stavak 1. Odluke);
7. u roku od 24 sata nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni ne ukloni zastave, transparente ili druge prigodne natpise ili ukrase što ih je postavio na zgradama, odnosno ako navedene predmete ne drži urednim i čistim (članak 14. Odluke);
8. se ne pridržava odredbi članka 16. Odluke;
9. ne osigura održavanje, zaštitu i obnovu površine u skladu s odredbama članka 20. stavak 1, 2. Odluke;
10. betonira ili asfaltira prostor između stabala u drvo-redu širine 0,80 do 1,20 m (članak 21. stavak 1. Odluke);
11. ne ostavi odgovarajuću slobodnu površinu minimalno 0,4 m računajući od debla stabla prilikom uređivanja (betoniranja i asfaltiranja) površine na kojoj postoji pojedinačno stablo (članak 21. stavak 2. Odluke);
12. se ne pridržava odredbi članka 22. Odluke;
13. bez odobrenja Odjela gradske uprave za komunalni sustav na javnoj zelenoj površini izradi radove u suptnosti s odredbom članka 23. Odluke;
14. namjerno ili iz nepažnje učiniti štetu na zelenim površinama (članak 26. stavak 1. Odluke);
15. oštećuje i uništava javne rasvjete, uređaje i opremu javne rasvjete (članak 27. stavak 3. Odluke);
16. na objekte javne rasvjete postavlja oglase, obavijesti, reklame i slične predmete (članak 27. stavak 4. Odluke);
17. uništava, oštećuje ili neovlašteno upotrebljava hidrante za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih prostora i sl.) (članak 28. stavak 2. Odluke);
18. komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi uništava, oštećuje te po njima šara, crta ili ih na drugi način prlja i nagrđuje (članak 31. Odluke);
19. prodaje ili izlaže poljoprivredne prehrambene i druge proizvode (od tekstila, plastike, metala, knjiga i dr.) izvan prostora otvorenih tržnica, ukoliko isto pravo nije utvrđeno u suglasju s posebnom odlukom o zakupu javnih površina (članak 36. stavak 1. Odluke);
20. se ne pridržava odredaba članka 37. stavka 1, 4, 5. i 6. Odluke;
21. za vrijeme obavljanja radova iz članka 37. ove Odluke ne preuzima sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti (članak 38. stavak 1. Odluke);
22. ako korištenu površinu ne vrati u prvobitno stanje (članak 39. stavak 1. Odluke);
23. se ne pridržava odredbi članka 40. stavaka 1, 3. i 4. Odluke;
24. se ne pridržava odredbi članka 41. Odluke;

25. se ne pridržava odredbi članka 42. stavaka 1, 2. 3. Odluke;

26. na bilo koji način oštećuje javno-prometnu površinu ili objekte i uređaje koji su njihov sastavni dio, odnosno ako izvodi radove bez odobrenja nadležnog tijela (članak 43. Odluke);

27. svakodnevno ne dovodi javnu površinu u čisto i uredno stanje (članak 44. stavak 1. Odluke);

28. ne osigura čišćenje prostora koji služe kao pristup objektima kojih je vlasnik ili korisnik na način da ti prostori budu očišćeni o završetku priredbe, odnosno radnog vremena tih objekata (članak 44. stavak 2. Odluke);

29. ne postavi košarice za prikupljanje otpadaka uz poslovni, trgovinski, ugostiteljski i uslužni objekt te ako ih ne održava (članak 45. stavak 2. Odluke)

30. košaricu za prikupljanje otpadaka postavi na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i stupove za isticanje zastava, te na drugim mjestima gdje nagrdjuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet (članak 45. stavak 5. Odluke);

31. se ne pridržava odredbe članka 46. Odluke;

32. onečišćava, te crta i tiska na javno-prometnoj površini, čime se ugrožava sigurnost prometa (članak 48. Odluke);

33. se ne pridržava odredaba članka 49. Odluke;

34. se ne pridržava odredaba članka 50. stavak 1. Odluke;

35. se ne pridržava odredaba članka 55. Odluke;

36. odlaže otpad izvan posude za otpad (članak 55. stavak 4. Odluke);

O naplaćenju kazni izdaje se potvrda.

Članak 86.

Na osnovi prijave policije, službene osobe upravnog tijela Općine Kastav utemeljene na neposrednom zapažanju a kojom je dovoljno utvrđeno da je okrivljenik učinio prekršaj iz članka 83. i 84. ove Odluke komunalni redar bez pozivanja okrivljenika donijet će rješenje o prekršaju.

Članak 87.

Roditelji ili staratelji maloljetnika koji počinu prekršaj iz članka 84. ove Odluke kaznit će se novčanom kaznom predviđenom u navedenim člancima.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 88.

Posebne odluke utvrđene u ovoj Odluci donijet će nadležno tijelo u roku od 60 dana.

Do dana stupanja na snagu odluka iz stavka 1. ovog članka ostaju na snazi odredbe postojećih odluka koje propisuju prava, obaveze i odgovornost fizičkih i pravnih osoba ako nisu u suprotnosti s odredbama ove Odluke.

Članak 89.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 21/94).

Članak 90.

Općinsko poglavarstvo Općine Kastav ovlašteno je donijeti upustva i naredbe radi provedbe ove Odluke.

Članak 91.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 363-01/96-01/9

Ur. broj: 2170/05-01-1-96-1

Kastav, 22. veljače 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KASTAV

Predsjednik
Općinskog vijeća:
mr. Branko Kakurin, v. r.

6.

Na osnovi članka 28. Statuta općine Kastav (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 16/93 i 4/94) Općinsko vijeće Općine Kastav, na svojoj sjednici 22. veljače 1996. donijelo je sljedeće

RJEŠENJE

o imenovanju Odbora za organizaciju znanstvenog skupa u povodu 125. godišnjice Prvog tabora Hrvata Istre i Kvarnerskih otoka

I. Imenuju se članovi Odbora za organizaciju znanstvenog skupa u povodu proslave 125. godišnjice održavanja Prvog tabora Hrvata Istre i Kvarnerskih otoka.

1. mr. Darinko Munić, 51000 Rijeka, Zvonimirova 36-
predsjednik

2. dr. Petar Strčić, 51000 Rijeka, Kumičićeva 42, član

3. Sonja Brozović Cuculić, 51215 Kastav 2, član

4. mr. Branko Kukurin, 51215 Kastav, Beliči 16, član

5. Milivoj Jelovica, 51215 Kastav 98, član

6. Ivica Lukanović, 51215 Kastav, Čikovići 7, član

II. Ovo rješenje stupa na snagu osam dana od objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa. 610-02/96-01/2

Ur. broj: 2710/05-01-1-96-7

Kastav, 22. veljače. 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KASTAV

Predsjednik
Općinskog vijeća:
mr. Branko Kukurin