

Grad Čabar

1.

Temeljem članka 128., 129. i 130. Ustava Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90), članka 7. i 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine«, broj 90/92), a u svezi sa zaključkom Zastupničkog doma Sabora Republike Hrvatske o prihvatanju i poštivanju načela i instituta (odredbi) Europske povelje o lokalnoj samoupravi (»Narodne novine«, Međunarodni ugovori broj 1/93), Gradsko vijeće Grada Čabar, na sjednici dana 25. ožujka 1994. godine donosi

STATUT GRADA ČABAR

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se samoupravni djelokrug, unutarnje ustrojstvo i djelokrug organa i tijela Grada Čabar, neposredno sudjelovanje građana u građanskim poslovima, mjesna samouprava, imovina i financiranje Grada, pravo odlučivanja o potrebama i interesima građana Grada Čabar, oblici suradnje i oblici povezivanja s jedinicama lokalne samouprave i uprave u zemlji i inozemstvu te druga pitanja važna za utvrđivanje prava, obveza i odgovornosti Grada.

Članak 2.

Grad Čabar je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima Županije, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Područje Grada Čabar čine naselja: Bazli, Brinjeva Draga, Crni Lazi, Čabar, Donji Žagari, Fažonci, Frbežari, Gerovo, Gerovski Kraj, Gorači, Gornji Žagari, Hrib, Kamenski Hrib, Kozji Vrh, Kraljev Vrh, Kranjci, Lautari, Lazi, Makov Hrib, Mali Lug, Mandli, Okrivje, Parg, Plešće, Podstene, Požarnica, Prezid, Prhci, Prhutova Draga, Pršleti, Ravnice, Selo, Smrečje, Smrekari, Sokloli, Srednja Draga, Tropeti, Tršće, Vode, Vrhovci, Zamost, Zbitke.

Gradsko vijeće posebnom odlukom utvrđuje granice Grada Čabar.

Članak 3.

Naziv (ime) lokalne samouprave je Grad Čabar.
Sjedište Grada Čabar je u Čabru, Narodnog oslobođenja broj 2.
Grad Čabar je pravna osoba.

Članak 4.

Grad Čabar ima grb, zastavu i svečanu pjesmu.
Izgled, upotreba i čuvanje zastave utvrdit će se posebnom odlukom.

Posebnom odlukom odredit će se svečana pjesma Grada Čabar kao i način i uvjeti izvođenja.

Članak 5.

Dan Grada Čabar je 12. rujan, dan povratka interniraca iz logora smrti II svjetskog rata.

Članak 6.

Grad Čabar njeguje i štiti korijene i tradiciju goranskog zavičajnog narječja.

Članak 7.

Radi odavanja javnog priznanja za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Grada, a poglavito za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, skrbi i unapređivanja prirodnog okoliša te drugih javnih djelatnosti i poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene Grad Čabar dodjeljuje svoja priznanja.

Vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovo dodjeljivanje, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i vrše dodjelu priznanja, uređuje se posebnom odlukom.

Članak 8.

Grad Čabar, ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu.

Kada Grad Čabar ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje, može s pojedinim jedinicama lokalne samouprave sklopiti akt o suradnji i međusobnim odnosima.

Grad Čabar, pod uvjetom i na način utvrđen zakonom, može uspostavljati i ostvarivati suradnju s međunarodnim organizacijama te pristupiti međunarodnim udruženjima jedinica lokalne samouprave.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 9.

Grad Čabar samostalan je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske, zakonom i ovim Statutom i podliježe samo nadzoru zakonitosti koju obavlja Vlada Republike Hrvatske.

Grad Čabar u okviru samoupravnog djelokruga:

- osigurava uvjete za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za područje Grada,

- njeguje tradicionalne posebnosti, razvija ih i unapređuje, a među njima posebice one koje su vezane uz poljoprivredu, šumarstvo i drvnu industriju,

- osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje te zaštitu okoliša.

- vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanju komunalnih i drugih

uslužnih djelatnosti te gradske infrastrukture,

– osigurava lokalne potrebe stanovnika u **oblasti brige o djeci**, izobrazbi i odgoju, javnom zdravlju, zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti bilja, socijalne skrbi, kulturi, tehničkoj kulturi, tjelesnoj kulturi i športu,

– Upravlja gradskom imovinom,
– osniva javne ustanove i druge pravne osobe radi ostvarivanja određenih gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovništva,
– obavlja sve druge poslove koji su u neposrednoj svezi s interesima gradske zajednice za njezin gospodarski, kulturni i socijalni napredak, a koji nisu u nadležnosti drugih tijela,

– uređuje i druga pitanja u skladu sa zakonom.
– Odlukom Gradskog vijeća mogu se pojedini poslovi iz stavka 2. ovog članka prenijeti na mjesnu samoupravu.

Članak 10.

Grad Čabar u okviru poslova, prava i obveza, koje ostvaruje i osigurava, u samoupravnom djelokrugu kao jedinica lokalne samouprave:

– osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i zaštite okoliša,

– upravlja komunalnom imovinom, stambenim i poslovnim objektima, zemljištem, objektima kulture, športa, tehničke kulture te ostalom imovinom u vlasništvu Grada,

– obavlja poslove u svezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenjem prostornih kapaciteta u vlasništvu Grada,

– osigurava sredstva za zadovoljavanje javnih potreba stanovnika u djelokrugu predškolskog odgoja i djelomično u izobrazbi,

– potiče primjenu djelatnih mjera radi zaštite zdravlja stanovnika, te zaštite životnog standarda i zbrinjavanje socijalno ugroženih osoba u skladu sa zakonom,

– obavlja poslove na kulturnom i umjetničkom promicanju Grada, a posebno na zaštiti dvorca Zrinskih i sakralnih objekata,

– osigurava sredstva za zadovoljavanje javnih potreba građana u kulturi,

– koordinira izradu i odabir programa u športu, tehničkoj kulturi i utvrđuje uvjete za provođenje programa javnih potreba u športu i tehničkoj kulturi,

– obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju gradu, izradu i izvršenje proračuna Grada,

– razvija informacijski sustav Grada,

– obavlja nadzorničke poslove.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka detaljnije se utvrđuju u okviru djelokruga predstavničkih tijela Grada, ovim Statutom i odluka Gradskog vijeća i Poglavarstva.

Članak 11.

Grad Čabar postupa i odlučuje i u drugim poslovima od interesa za Grad i građane osim onih određenih ovim Statutom, ako to nije zakonom izriječno zabranjeno.

Članak 12.

Grad Čabar može određene poslove povjeriti županiji kao jedinici lokalne samouprave i kao organu državne uprave.

Odlukom iz stavka 1. ovoga članka određuje se način osiguranja i visina sredstava te nadzor i kontrola izvršenja povjerenih poslova.

III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 13.

Građani mogu, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, neposredno sudjelovati u odlučivanju u lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana.

Članak 14.

Najmanje jednom godišnje organizira se sastanak građana putem mjesnih odbora s Poglavarstvom Grada. Sastanak saziva gradonačelnik na osobni poticaj ili na poticaj mjesnih odbora.

Članak 15.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu za promjenu područja Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Referendum temeljem odredaba zakona i ovog Statuta raspisuje Gradsko vijeće.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, Poglavarstvo ili jedna petina mjesnih odbora na području Grada.

Članak 16.

Vijeće je dužno raspraviti o svakom prijedlogu za raspisivanje referenduma, a ako prijedlog ne prihvati, dužno je o razlozima odbijanja obavijestiti predlagачa.

Članak 17.

Odlukom o raspisivanju referenduma određuju se pitanja o kojima će se odlučivati referendumom, datum glasanja kao i područje odnosno djelatnost o kojoj se provodi referendum.

Članak 18.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada i upisani su u popis birača.

Članak 19.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen može se ponovo iznijeti na referendum u roku određenim zakonom.

Članak 20.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada kao i drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i Poglavarstvo.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka, a ako prijedlog ne prihvati, o razlozima odbi-

janja obavijestiti će predlagачa.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuje se pitanje o kojemu će se tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana odnosno područje od kojih se traži mišljenje.

Članak 21.

Gradani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješenje određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 22.

Svaki građanin i udruga imaju pravo Gradskom vijeću i tijelima vijeća slati predstavke i pritužbe, davati prijedloge i na njih dobiti odgovor.

IV. GRADSKA TIJELA

1. Gradsko vijeće

Članak 23.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana Grada i donosi akte u okviru prava i dužnosti Grada te obavlja poslove u skladu s Ustavom, Europskom poveljom o lokalnoj samoupravi, zakonom i ovim Statutom.

Članak 24.

Gradsko vijeće ima pravo odlučivanja o potrebama i interesima građana lokalnog značaja, a osobito o utvrđivanju prostora i urbanističkom planiranju, o utvrđivanju naselja (dijelova Grada), stanovanju, o komunalnim djelatnostima, o skrbi za djecu, socijalnoj skrbi, kulturi, tjelesnoj kulturi, športu i tehničkoj kulturi te o zaštiti i unapređenju prirodnog okoliša.

Članak 25.

Gradsko vijeće donosi opće i pojedinačne akte kojima se određuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada, a posebno:

- donosi Statut Grada,
- donosi odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada,
- donosi odluke o gradskim porezima, naknadama, taksama i drugim prihodima od interesa za Grad,
- donosi proračun i završni račun proračuna,
- donosi odluke o izvršenju proračuna (uvjetima, načinu i postupku gospodarenja prihodima i rashodima Grada),
- donosi Poslovnik o radu,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug gradskog upravnog odjela, osniva javne ustanove i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti od interesa za stanovnike Grada i odlučuju o njihovim statusnim promjenama,
- donosi odluke o pristupanju udruženjima lokalnih jedinica u zemlji i međunarodnim udruženjima lokalnih jedinica drugih država, u skladu sa zakonom,

- raspisuje referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, gradonačelnika i njegovog zamjenika i članove Gradskog poglavarstva,
- bira i razrješava predsjednika i članove drugih radnih tijela Gradskog vijeća,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom,
- odlučuje o povjerenju gradonačelniku, pojedinim članovima Poglavarstva, odnosno Poglavarstvu u cjelini,
- odlučuje o pokroviteljstvu koje prima Gradsko vijeće,
- donosi odluku o dodjeli Plakete Grada, o proglašenju počasnog građanina Grada i o ostalim priznanjima,
- donosi odluku o izgledu, uporabi i čuvanju grba i zastave Grada,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljani u djelokrug zakonom i ovim Statutom.

Članak 26.

Poslovnikom Gradskog vijeća podrobnije uređuje se ostvarivanje, prava, obveza i odgovornosti vijećnika, djelokrug i programiranje rada Gradskog vijeća, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način ostvarivanja prava i dužnosti Gradskoga vijeća prema izvršnim tijelima i tijelima uprave, postupak izbora i imenovanja te razrješavanja, poslovni red na sjednicama i javnost rada.

Članak 27.

Gradsko vijeće ima predsjednika i potpredsjednika koje bira između vijećnika.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanje ili najmanje 7 vijećnika u Gradskome vijeću.

Predsjednik i potpredsjednik bira se na način i po postupku utvrđenim Poslovnikom o radu i u skladu s ovim Statutom.

Za predsjednika i potpredsjednika izbran je kandidat za kojeg je glasovala većina od ukupnog broja vijećnika.

Članak 28.

Kada je predloženo više od dva kandidata za predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, a niti jedan od kandidata ne dobije većinu glasova od ukupnog broja vijećnika, glasanje se ponavlja na način da se glasuje o kandidatu koji je dobio najveći broj glasova. Ako u ponovljenom glasanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova predlažu se novi kandidati.

Članak 29.

Predsjednik Vijeća:

- zastupa Vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Vijeća,
- predlaže dnevni red Vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine se o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednicama Vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Vijeće,
- brine o suradnji Vijeća s Poglavarstvom,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,

- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom Gradskog vijeća;

Članak 30.

Gradsko vijeće ima 26 vijećnika izabranih na način određen zakonom.

Polovica vijećnika bira se u izbornim jedinicama u kojima se u svakoj bira po jedan vijećnik.

Gradsko vijeće odlukom utvrđuje izborne jedinice proporcionalno broju stanovnika.

Polovica vijećnika bira se na način da područje Gradišni jednu izbornu jedinicu.

Članak 31.

Odluku iz predhodnog članka donosi Gradsko vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka mandatnog razdoblja Gradskog vijeća.

Mandatno razdoblje Gradskog vijeća traje 4 godine.

Vijećnici se biraju na 4 godine.

Članak 32.

Vijećnik nema obvezujući mandat i ne može biti opozvan.

Vijećnik ima, od dana konstituiranja Gradskog vijeća do kraja mandata, sva prava i dužnosti određene Ustavom, zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 33.

Vijećnik ne može biti pozvan na odgovornost, pritvoran ili kažnjen za izraženo mišljenje ili glasovanje u Gradskom vijeću.

Članak 34.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora duže od 6 mjeseci,
- ako prihvati izbor ili imenovanje na neku od dužnosti koja je u skladu sa zakonom nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela.

Članak 35.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća,
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,
- postavljati pitanja gradonačelniku i članovima Poglavništva,
- prihvatiti izbor za člana u radnom tijelu s tim da može istovremeno biti član najviše u dva stalna radna tijela.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđene odredbama Ustava, zakona, ovog Statuta i Poslovnika o radu Gradskoga vijeća.

Članak 36.

Vijećnici i članovi radnih tijela za svoj rad u Vijeću i radnim tijelima imaju pravo na naknadu troškova odnosno

izgubljenu zaradu u skladu s odlukom Vijeća.

2. Radna tijela

Članak 37.

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, te prema i podnošenja odgovarajućih prijedloga za praćenje provođenja utvrđene politike i praćenja izvršavanja odluka i općih akata Vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, za proučavanje i raspravljavanje i drugih pitanja iz nadležnosti Vijeća te za izvršavanje zadataka i poslova od interesa za Gradsko vijeće, ono osniva svoja radna tijela.

Gradsko vijeće može osnovati stalna ili povremena radna tijela.

Članak 38.

Stalna radna tijela Gradskog vijeća, uz Mandatno-imunitetsku komisiju su:

1. Komisija za Statut, Poslovnik i propise,
2. Komisija za izbor i imenovanje.

Članak 39.

Radi razmatranja i drugih pitanja Gradsko vijeće može uz radna tijela, osnovana ovim Statutom, osnovati i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav, djelokrug i način rada.

Članak 40.

Komisija za Statut, Poslovnik i propise ima predsjednika i dva člana koji se biraju iz reda vijećnika i iz reda stručnih djelatnika.

Komisija za Statut, Poslovnik i propise:

- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom i Statutom te u pogledu njihove obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Vijeću,
- razmatra poticaje za donošenje odluka i akata,
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i akata Vijeća kada je tim aktima ovlašten ili kada to ocijeni potrebnim,
- razmatra prijedloge za davanje autentičnog tumačenja Statuta, odluka ili drugih akata Vijeća,
- obavlja i druge poslove određene Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 41.

Komisija za izbor i imenovanje ima predsjednika i dva člana koji se biraju iz reda vijećnika.

Komisija za izbor i imenovanje:

- predlaže imenovanje predsjednika Vijeća u određena društvena tijela i organizacije,
- priprema i podnosi Vijeću prijedlog za izbor članova te predsjednika i dopredsjednika radnih tijela Vijeća,
- predlaže Vijeću dodjelu Plakete Grada i drugih priznanja,
- obavlja druge poslove određene Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 42.

Poslovnikom Gradskoga vijeća podrobnije se uređuje

rad na sjednicama radnog tijela, glasovanje i vođenje zapišnika.

3. Gradonačelnik

Članak 43.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

Članak 44.

Gradonačelnik je odgovoran za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Grada ovlaštenim tijelima središnje državne uprave.

Članak 45.

Ukoliko tijela državne uprave, u postupku nadzora nad ustavnošću i zakonitošću rada i akata tijela Grada, razriješe gradonačelnika, Gradsko vijeće je dužno raspravljati o njegovu razrješenju.

Članak 46.

Gradonačelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, ima pravo zadržati od izvršenja opći akt Vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Vijeća da, u roku od 15 dana, otkloni uočene nedostatke.

Ako Vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan u roku od sedam dana o tome obavijestiti organ središnje državne uprave, ovlašten za nadzor nad zakonitošću rada Vijeća.

Članak 47.

Gradonačelnik ima zamjenika koji ga zamjenjuje u slučaju spriječenosti ili duže odsutnosti.

Zamjenik gradonačelnika, po ovlasti gradonačelnika, obavlja poslove iz njegovog djelokruga.

Članak 48.

Gradonačelnik bira Gradsko vijeće na način i po postupku utvrđenom Poslovnikom o radu u skladu s ovim Statutom.

Prijedlog za izbor gradonačelnika daje Komsija za izbor i imenovanje ili najmanje 7 vijećnika.

Zamjenik gradonačelnika bira se na isti način i po istom postupku kao gradonačelnik.

Članak 49.

Gradonačelnik Grada je predsjednik Poglavarstva.

Zamjenik gradonačelnika je dopredsjednik Poglavarstva.

4. Gradsko poglavarstvo

Članak 50.

Poglavarstvo obavlja izvršne poslove lokalne samouprave i poslove državne uprave koji su mu povjereni zakonom.

Poglavarstvo je odgovorno Gradskom vijeću za svoj rad i odluke koje donosi.

Članak 51.

Poglavarstvo Grada:

- priprema prijedloge općih i pojedinačnih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- predlaže vijeću donošenje općih i pojedinačnih akata i mjera,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagači,
- utvrđuje prijedlog gradskog proračuna i završnog računa proračuna,
- izvršava ili osigurava izvršenje općih i pojedinačnih akata Gradskog vijeća,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ili poslova državne uprave koji se obavljaju u Gradu,
- nadzire rad upravnih tijela Grada u samupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada,
- upravlja prihodima i rashodima Grada, odlučuje o pokroviteljstvu koje prima Poglavarstvo,
- obavlja izbor i imenovanje, opoziv i razrješenje djelatnika odnosno drugih nositelja funkcija i predstavnika Poglavarstva određenih zakonom, općim aktima Vijeća i Poglavarstva,
- obavlja druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 52.

Poglavarstvo ima ukupno 9 članova.

Članak 53.

Članove Poglavarstva bira Vijeće većinom glasova svih vijećnika na prijedlog gradonačelnika.

Članovi Poglavarstva u pravilu su pročelnici upravnih odjela Grada.

Članak 54.

Odnos Gradskog vijeća i Poglavarstva utvrđuje se Poslovnikom o radu Gradskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Poglavarstvo će urediti ustrojstvo, način rada i odlučivanje svojim Poslovnikom.

Članak 55.

Poglavarstvo može glede razmatranja pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti, praćenja stanja u pojedinim područjima ili pripreme određenih materijala osnovati stalna ili povremena radna tijela.

Radna tijela obavljaju poslove koje im odredi Poglavarstvo.

Predsjednika i članove radnih tijela imenuje Poglavarstvo iz reda stručnih i javnih djelatnika.

Član Poglavarstva može biti imenovan u radno tijelo.

5. Gradska uprava

Članak 56.

Gradsko vijeće za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslova državne uprave prenijetih

na Grad osniva odjel gradske uprave i utvrđuje osnove za organiziranje gradske uprave.

Odjel gradske uprave izvršava zakone, propise i druge opće i pojedinačne akte Vijeća i Poglavarstva i odgovoran je za stanje u oblastima za koje se osniva.

Odjel gradske uprave dužan je svojim radom omogućiti ostvarivanje prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 57.

Odjel gradske uprave samostalan je u okviru svog djelokruga i za svoj rad odgovoran je Gradskom vijeću i Poglavarstvu za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.

Članak 58.

Sredstva za vršenje djelatnosti odjela gradske uprave osiguravaju se u proračunu Grada Čabar, državnom proračunu ili iz drugih izvora utvrđenih zakonom.

Članak 59.

Za obavljanje poslova državne uprave mogu se u Gradu Zakonom osnivati tijela lokalne uprave.

Ustrojstvo i djelokrug tih tijela utvrđuje se zakonom.

Određeni se poslovi državne uprave mogu prenijeti u djelokrug tijela Grada.

Sredstva za rad, uvjeti rada i troškovi obavljanja poslova iz stavka 1. i 3. ovog članka osiguravaju se i podmiću iz državnog proračuna.

V. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 60.

Radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja u upravljanju lokalnim poslovima, građani imaju pravo osnivati jedinice mjesne samouprave.

Članak 61.

Kao jedinica mjesne samouprave osniva se u skladu sa zakonom i ovim Statutom mjesni odbor.

Mjesni odbor osniva se kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor nije pravna osoba.

Članak 62.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje ili za više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja odnosno Grada koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu.

Članak 63.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani i njihove organizacije i udruge te Poglavarstvo.

Osim podataka o predlagачu za osnivanje mjesnog odbora, prijedlog sadrži podatke o:

- imenu mjesnog odbora,
- području mjesnog odbora,
- sjedištu mjesnog odbora,

- potrebi osnivanja mjesnog odbora,
- detaljnije podatke o zadacima i sredstvima mjesnog odbora.

Uz prijedlog za osnivanje mjesnog odbora, koji se dostavlja Poglavarstvu, ukoliko ono nije predlagач, dostavlja se i nacrt pravila mjesnog odbora.

O izdavanju naselja ili dijela naselja iz mjesnog odbora, o spajanju mjesnog odbora ili o diobi mjesnog odbora odlučuje se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesnog odbora.

Članak 64.

Gradsko vijeće utvrđuje, na osnovi mišljenja Poglavarstva, da li je prijedlog iz prethodnog članka usklađen s odredbama zakona i ovog Statuta.

Članak 65.

Na osnovi odluke iz prethodnog članka, građani na zboru koji saziva Poglavarstvo, a na kojem je nazočno najmanje 10% birača upisanih u popis birača za područje za koje se osniva mjesni odbor, odlučuju zaključkom o osnivanju odnosno promjenama u osnivanju mjesnog odbora. Zaključak je pravno valjan kada ga javnim glasovanjem prihvati većina građana nazočnih na zboru.

Na zboru građana istodobno s donošenjem zaključka o osnivanju mjesnog odbora donose se i pravila mjesnog odbora.

Zaključak uz zapisnik o radu zbora dostavlja se Poglavarstvu koje ocjenjuje da li je mjesni odbor osnovan u skladu s postupkom utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Članak 66.

Zbor iz prethodnog članka može se sazivati i za dio područja za koji se predlaže osnivanje mjesnog odbora, a koji čini zasebnu cjelinu (stambeni blok i sl.).

Članak 67.

Organi mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Članak 68.

Članove Vijeća mjesnog odbora i njihove zamjenike tajnim glasovanjem biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na zboru građana.

Vijeće mjesnog odbora broji od 5 do 8 članova, a utvrđuje se pravilima mjesnog odbora.

Za člana Vijeća mjesnog odbora, odnosno zamjenika člana izabran je građanin koji dobije redom veći broj glasova građana na zboru.

Pravo predlaganja kandidata za člana Vijeća mjesnog odbora ima najmanje 10 građana s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Isti broj građana, sukladno odredbama pravila, može podnijeti prijedlog za opoziv člana Vijeća mjesnog odbora.

Zamjenik člana Vijeća mjesnog odbora počinje obnašati dužnost člana Vijeća nakon što je izabrani član dao ostavku na funkciju člana, promijenio mjesto prebivališta, ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, neopravdano nije nazočan na sjednicama Vijeća više od 3 puta ili je umro.

Članak 69.

Mandat člana Vijeća mjesnog odbora traje 4 godine.

Članak 70.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća između članova Vijeća mjesnog odbora na vrijeme od 4 godine, na način propisan pravilima mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora može izglasati nepovjerenje predsjedniku Vijeća u postupku i na način propisan pravilima mjesnog odbora.

Za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika izabran je član Vijeća mjesnog odbora koji dobije natpolovičnu većinu glasova svih članova Vijeća mjesnog odbora.

Članak 71.

Predsjednik Vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora odnosno gradonačelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga Grada.

Članak 72.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i Poglavarstva.

Članak 73.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora osobito u pogledu:

- uvođenja skrbi o uređenju područja mjesnog odbora,
- poboljšanju kvalitete stanovanja,
- potreba obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te lokalne infrastrukture,
- vođenju brige o zaštiti okoliša.

Članak 74.

Poglavarstvo će posebnom odlukom povjeriti mjesnom odboru obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, koji su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na tom području, a koji su sadržani u programu iz prethodnog članka.

Troškovi obavljanja poslova iz stavka 1. ovoga članka podmiruju se iz gradskog proračuna.

Članak 75.

Vijeće mjesnog odbora radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Zbor iz prethodnog stavka ovoga članka može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu (stambeni blok i sl.).

Članak 76.

Mjesni zbor ima predsjednika zbora koji se bira iz reda građana na području mjesnog odbora.

Predsjednik zbora građana bira se javnim glasovanjem na zboru građana, na vrijeme od 4 godine.

Pravo prelaganja kandidata za predsjednika zbora ima najmanje 5 građana.

Za predsjednika zbora građana izabran je kandidat koji dobije natpolovičnu većinu glasova građana nazočnih na zboru na kojem se vrši izbor.

Članak 77.

Mjesni odbor može osnivati i druga stalna ili povremena tijela u skladu s pravilima mjesnog odbora.

Članak 78.

Administrativne i druge poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja Poglavarstvo.

Poslovni prostor za potrebe mjesnog odbora osigurava Poglavarstvo.

Nadzor nad zakonitošću rada mjesnog odbora i njegovih organa obavlja Poglavarstvo.

Poglavarstvo može raspustiti Vijeće mjesnog odbora ako učestalo krši Statut ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 79.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je, u roku od 8 dana od dana donošenja, dostaviti gradonačelniku opće akte koje donosi Vijeće mjesnog odbora.

Gradonačelnik, ako utvrdi da su akti iz prethodnog stavka u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskoga vijeća i poglavarstva, dužan je o tome obavijestiti Poglavarstvo.

Članak 80.

Poglavarstvo, ako ocijeni da je akt iz prethodnog članka u suprotnosti sa zakonom, obustavit će ga od izvršenja i predložiti Gradskom vijeću da pokrene postupak za ocjenu njegove zakonitosti.

Ako Poglavarstvo ocijeni da je akt iz stavka 1. ovoga članka u suprotnosti s ovim Statutom ili općim aktima Gradskoga vijeća, predložit će Gradskom vijeću da obustavi njegovo izvršenje.

Ako Gradsko vijeće ne pokrene postupak iz stavka 1. ovoga članka u roku od 30 dana od dana obustave izvršenja tog akta, prestaje obustava izvršenja tog akta.

Članak 81.

Poglavarstvo donosi nalog i preporuke za provedbu mjesne samouprave temeljem članka 60. – 80. ovoga Statuta.

VI. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA ČABAR

Članak 82.

Sve pokretne i nepokretne stvari koje pripadaju Gradu kao i prava koja pripadaju Gradu čine imovinu Grada.

Članak 83.

Na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu

Grada, upravljanje imovinom provodi Poglavarstvo po nečelima dobroga gospodarenja.

Pojedinačni akt o osnivanju poduzeća, društva, javnih ustanova kao i o prestanku rada, spajanju ili pripajanju dijela poduzeća, društva ili javnih ustanova u vlasništvu Grada, donosi Gradsko vijeće.

Poglavarstvo daje suglasnost na raspored dobiti poduzeća, odnosno društva iz prethodnog stavka ovoga članka.

Poglavarstvo donosi pojedinačni akt o kupnji, prodaji, davanju na korištenje sa naknadom ili bez nje, zakupu, podzakupu nekretnina i pokretnina.

Prihodi javnih ustanova u vlasništvu Grada čine sastavni dio gradskog proračuna.

Na teret proračuna Grada pokrivju se gubici u poduzećima, društvima i javnim ustanovama koje je osnovao Grad.

Članak 84.

Prihodi Grada su osobito:

- prihod od nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Grada,
- prihodi od poduzeća nakon utvrđivanja dobiti poduzeća i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, te prihodi od koncesija koje odobrava Grad,
- prihodi od prodaje pokretnih i nepokretnih stvari u vlasništvu Grada,
- darovi, nasljedstva i legati,
- gradski porezi i naknade te takse čije stope, u skladu sa zakonom, Grad utvrđuje samostalno,
- pomoć i dotacije Republike Hrvatske, predviđene u državnom proračunu odnosno posebnim zakonom,
- naknade iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na Grad,
- prihodi od pripadajuće visine doprinosa (stope) određene za predškolski odgoj, osnovno školstvo, kulturu, tehničku kulturu i šport. Prihodi mogu biti izvorni ili posredni iz republičke, odnosno županijske stope,
- drugi prihodi utvrđeni zakonom i odlukom Gradskog vijeća.

Članak 85.

Gradsko vijeće donosi godišnji proračun za narednu proračunsku godinu, na prijedlog Poglavarstva, prije početka godine za koju se proračun donosi.

Gradsko vijeće donosi odluku o izvršenju proračuna (uvjetima, načinu i postupku gospodarenja prihodima i rashodima Grada) na prijedlog Poglavarstva, uz godišnji proračun.

Ukoliko se godišnji proračun ne donese u roku iz stavka 1. ovoga članka, uvodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće.

VII. AKTI GRADA

Članak 86.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, odluke, gradski proračun, završni račun gradskog proračuna, poslovnik o radu, preporuke, naredbe, naputke, rješenja i zaključke.

Članak 87.

Gradsko poglavarstvo o poslovima iz svog djelokruga

donosi odluke, poslovničke, naredbe, naputke i preporuke.

Članak 88.

Radna tijela Gradskoga vijeća i Gradskog poglavarstva donose pravilnike, rješenja, zaključke, naredbe i naputke.

Članak 89.

Gradsko poglavarstvo osigurava izvršenje akata iz članka 87. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada.

Članak 90.

Upravni odjeli osnovani za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Gradskoga vijeća i Poglavarstva.

U provođenju nadzora iz stavka 1. ovog članka, upravna tijela mogu, u slučaju neprovođenja općih akata, poduzimati mjere propisane tim aktima.

Članak 91.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata iz članka 86. ovoga Statuta donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnog akta iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Županije primorsko goranske.

Na donošenje akata iz ovoga članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred organima Grada.

Sukladno Zakonu o upravnim sporovima, protiv pojedinačnog akta upravnih tijela Grada, može se pokrenuti upravni spor.

Članak 92.

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu, obavljaju organi središnje državne uprave, svaki u svom djelokrugu, u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

VIII. JAVNOST RADA

Članak 93.

Rad Gradskog vijeća i Poglavarstva je javan.

Članak 94.

Javnost rada Gradskog vijeća i Poglavarstva osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih i pojedinačnih akata u Službenim novinama Županije primorsko goranske i na oglasnoj ploči Gradskog vijeća na način propisan Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 95.

Gradsko vijeće posebnom odlukom određuje koji se podaci iz njegove nadležnosti ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu, te način njihova čuvanja.

Članak 102.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Županije primorsko-goranske.

Članak 103.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Odluka o privremenom ustrojstvu i načinu rada Gradskog vijeća i drugih tijela Grada Čabar (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 1/93).

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 96.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada sukladno posebnim zakonima i ovim Statutom, na području Grada primjenjivat će se opći akti dosadašnje Općine Čabar, a koji su važili na području dosadašnje Općine Čabar do 09. travnja 1993. godine, u onim odredbama koje nisu u suprotnosti s odredbama ovog Statuta.

U slučaju suprotnosti odredbi općih akata iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se neposredno odredbe ovog Statuta.

Članak 97.

Gradsko vijeće donijeti će opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada, u skladu s ovim Statutom, u roku od 6 mjeseci od dana donošenja Statuta.

Članak 98.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti Komisija za Statut, poslovnik i propise, jedna trećina vijećnika gradskoga vijeća i Poglavarstvo.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Vijeća.

Članak 99.

Gradsko vijeće odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovo staviti na dnevni red Gradskog vijeća prije isteka roka od 6 mjeseci od dana zaključenja rasprave o prijedlogu.

Članak 100.

Grad će preuzeti nekretnine, pokretnine, financijska sredstva te prava i obveze dosadašnje Općine Čabar, čiji je sljednik, u skladu sa zakonskim rokom.

Članak 101.

Vijećnici Gradskog vijeća konstituiranog dana 09. travnja 1993. godine, izabrani sukladno Zakonu o izboru članova predstavničkih tijela jedinice lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine«, broj 90/92), ostaju na dužnosti do kraja izbornog razdoblja odnosno do isteka mandata, ukoliko zakonom ne bude drugačije određeno.

KLASA: 021-05/93-01/61

URBROJ: 2108-1/94.

Čabar, 25. ožujka 1994.

GRADSKO VJEĆE GRADA ČABAR

Predsjednik
Josip Antonello, v.r.

2.

Na temelju članka 33. Zakona o financiranju javnih potreba (»Narodne novine«, broj 58/90) i članka 12. Uredbe o privremenom financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine«, broj 22/93, 42/93 i 117/93.) Gradsko vijeće Čabar, na sjednici održanoj dana 25. ožujka 1994. donijelo je

ZAVRŠNI RAČUN

Proračuna Grada Čabar za 1993. godinu

Članak 1.

Proračun Grada Čabar za 1993. godinu sadrži:

	Planirano	Ostvareno
Prihode od	1.129.660.000 HRD	1.375.094.943
Raspoređene		
prihode od	1.129.699.572 HRD	1.375.094.943
Neraspoređene		
prihode		
(tekuće rezerve)	2.960.428 HRD.	

Članak 2.

Prihodi Proračuna po grupama računa i računima te rashodi po grupama proračuna i računima utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda Proračuna Grada Čabar za 1993. godinu

BILANCA PRIHODA I RASHODA PRORAČUNA GRADA ČABAR ZA 1993. GODINU

A – PRIHODI

gr. rač.	BROJ rač.	PRIHODI	PLANIRANO	OSTVARENO
1	2	3	4	5
72		PRIHODI OD POREZA IZ PLAĆA		
	720	porez iz plaća djelatnika	730.000.000	726.159.714
	721	porez na dobit koji se plaća u pauš. iznosu i porez po odbitku	200.000.000	188.725.411
	722	porez na prihod od autor.prava, patenata, teh. unap.	30.000	155.599
	723	porez od poljoprivrede na katastarski prihod	240.000	418.927
		SVEGA GRUPA 72	930.270.000	915.459.651
73		PRIHODI OD POREZA NA PROMET		
	735	porez na promet nekretninama	7.000.000	4.793.943
		SVEGA GRUPA 73	7.000.000	4.793.943
74		PRIHODI OD POREZA NA IMOVINU, NASLJEDSTVA I DAROVE		
	740	porez na prihod od imovine	6.500.000	9.667.506
	741	porez na nasljed. i darov.	9.000.000	8.868.641
	748	porez na dobitke od igara na sreću	–	–
		SVEGA GRUPA 74	15.500.000	18.536.147
75		PRIHODI OD TAKSA		
	750	administrativne takse	8.000.000	11.002.062
	751	komunalne takse	2.500.000	2.312.746
		SVEGA GRUPA 75	10.500.000	13.314.808
77		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		
	770	novčane kazne	6.000.000	16.520.354
		ukinuti proračunski prihodi	30.000	–
78		ostali prihodi	65.000.000	221.110.040
		SVEGA GRUPA 77	71.030.000	237.630.394
78		PRIHODI OD DRUGIH DPZ		
	780	dopunska sredstva iz Proračuna RH	95.360.000	185.360.000
		SVEGA GRUPA 78	95.360.000	185.360.000
		SVEUKUPNO PRIHODI	1.129.660.000	1.375.094.943

B – RASHODI

Broj računa	RASHODI	Planirano	Ostvareno
1	2	3	4
400	40 – SRED. ZA RAD ORGANA UPRAVE		
400	sredstva za plaće djelatnika	557.256.956	654.060.813
	sredstva za materijalne troš. organa uprave	78.478.902	37.733.336
	SVEGA GRUPA 40	635.735.858	691.794.149
	41 – SREDSTVA ZA OSTALE POTREBE ZA RAD ORGANA UPRAVE		
418	Materijalni i funkcionalni rashodi Gradskog vijeća i njegovih tijela		
418	Materijalni i funkcionalni rashodi Gradskog poglavarstva i njegovih tijela	50.782.320	59.045.456
418	Sredstva za financiranje komunalne infrastrukture (javna rasvjeta)	50.000.000	41.465.154
	SVEGA GRUPA 41	100.782.320	100.510.610

42 – SREDSTVA ZA NARODNU OBRANU			
420	Ured obrane Grada Čabar	1.003.000	969.243
	SVEGA GRUPA 42	1.003.000	969.243
44 – PRENESENA SREDSTVA DRUGIM ORGANIMA			
442	Zavod za statistiku Rijeka	3.600.000	3.600.000
442	Javno pravobraniteljstvo	2.056.440	2.251.340
	SVEGA GRUPA 44	5.656.440	5.851.340
45 – SREDSTVA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI			
450	Fond društvenih djelatnosti	263.949.117	292.067.518
450	Ostale društvene djelatnosti	19.180.372	16.974.385
	SVEGA GRUPA 45	283.129.484	309.041.903
46 – SREDSTVA ZA OSTALE JAVNE POTREBE			
460	Ostale javne potrebe	99.092.470	98.115.042
	SVEGA GRUPA 46	99.092.470	98.115.042
48 – PRORAČUNSKE REZERVE I DRUGI RAS.			
480	Tekuća proračunska rezerva	2.960.428	
481	Naknada za usluge platnog prometa	1.300.000	1.702.409
	SVEGA GRUPA 48	4.260.428	1.702.409
	Prenijeta sredstva u Proračun Županije		18.485.026
	Kamata na kredit		148.130.532
	Ostali rashodi		1.055.000
	obaveze iz '92.		419
	SVEUKUPNI RASHODI	1.129.660.000	1.375.655.673

RASHODI (POSEBNI DIO)

Rashodi u svoti od 1.129.660.000 HRD koji su iskazani po grupama računa i računima u Bilanci prihoda i rashoda, raspoređuju se po nosiocima, korisnicima i bližim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

BROJ POZ. OS. RAČ.		OSNOVNA I POTANJA NAMJENA	SVOTA	
1	2		PLANIRANO	OSTVARENO
		3	4	5
		RAZDJEL 1		
		40 – SREDSTVA ZA RAD ORGANA UPRAVE		
1.	400	Sredstva za plaće djelatnika	557.256.956	654.060.813
2.	400	Sredstva za materijalne troškove organa uprave	78.478.902	37.733.336
		SVEGA GRUPA 40	635.735.858	691.794.149
		41 – SREDSTVA ZA OSTALE POTREBE ZA RAD ORGANA UPRAVE		
3.	418	Materijalni i funkcionalni rashodi gradskog vijeća i njegovih tijela		59.045.456
4.	418	Materijalni i funkcionalni troškovi gradskog poglavarstva i njegovih tijela	50.782.320	59.045.456
5.	418	Sredstva financiranja komunalne infrastrukture (javna rasvjeta)	50.000.000	41.465.154
		SVEGA GRUPA 41	100.782.320	100.510.610
		SVEGA RAZDJEL 1	736.518.178	792.304.759
		42 – SREDSTVA ZA OBRANU		
6.	420	Vojna obaveza		
7.	420	Služba veza i kriptozastita		
8.	420	Hrvatski časnički zbor		

9.	420	Civilna zaštita		
		SVEGA GRUPA 42	1.003.000	969.243
		SVEGA RAZDJEL 2	1.003.000	969.243
		RAZDJEL 3		
		44 – PRENESENA SREDSTVA DRUGIM ORGANIMA		
10.	442	Zavod za statistiku Rijeka	3.600.000	3.600.000
11.	442	Javno pravobraniteljstvo	2.056.440	2.251.340
		SVEGA GRUPA 44	5.656.440	5.851.340
		SVEGA RAZDJEL 3	5.656.440	5.851.340
		RAZDJEL 4		
		45 – DRUŠTVENE DJELATNOSTI		
12.	450	Sredstva za materijalne troškove osnovnog obrazovanja	156.968.379	171.308.725
13.		Predšk. odgoj – plaće	89.280.738	97.999.089
14.	452	Sredstva za kulturu	12.500.000	17.646.904
15.	452	Sredstva za tjelesnu kulturu	5.200.000	5.112.800
		SVEGA	263.949.117	292.067.518
		45 – OSTALE DRUŠTVENE DJELAT.		
16.		Sredstva za zdravstveno osig. neosiguranih osoba	10.691.372	8.934.892
17.		Vodoprivredna naknada	6.000.000	6.000.000
18.		Historijski arhiv Rijeka	891.000	891.000
19.		Gospodarska komora Rijeka	250.000	
20.		Savez gradova Republike	200.000	
21.		Socijalna zaštita	1.148.000	1.148.493
		SVEGA	19.180.372	16.974.385
		SVEGA GRUPA 45	283.129.484	309.041.903
		SVEGA RAZDJEL 4	283.129.484	309.041.903
		RAZDJEL 5		
		46 – SREDSTVA ZA OSTALE JAVNE POTREBE		
22.	460	Mjesne zajednice	5.000.000	7.415.102
23.	460	Vatrogasni savez	5.553.000	5.090.250
24.		Savez osoba oštećena sluha	250.000	
25.		Stranke	802.000	
26.		Poljoprivredno savjetodavna služba Republike Hrvatske	2.874.880	1.916.584
27.		Sufinanciranje prijevoza učenika	15.000.000	19.548.144
28.		Radio postaja Delnice	2.000.000	
29.		Oprema organa uprave	22.131.590	18.868.410
30.		Crveni križ Čabar	200.000	
31.		Troškovi grijanja za 1992.	25.110.000	25.110.000
32.		50 obljetnica na Rabu	5.171.000	5.011.495
33.		Troškovi prodaje stanova	15.000.000	14.966.262
		LD »Tetrijeb« Gerovo		188.795
		SVEGA RAZDJEL 5	99.092.470	98.115.042
		RAZDJEL 5		
		48 – PRORAČUNSKA REZERVA I DRUGE POTREBE		
35.	480	Proračunska rezerva (tekuća)	2.960.428	
36.		Naknada za usluge platnog prometa	1.300.000	1.702.409
		Prenijeta sred. Pror. Župan.		18.485.026
		Kamata na kredit		148.130.532
		Obveze iz pret. godine		419
		Ostali rashodi		1.055.000
		SVEGA GRUPA 48	4.260.428	
		SVEGA RAZDJEL 5	4.260.428	
		SVEUKUPNO RASHODI	1.129.660.000	1.375.655.673

Članak 3.

Ur.broj: 2108-1/94.
Čabar, 25. ožujka 1994.

Gubitak Proračuna Grada Čabar, u iznosu od 560.730 HRD pokrit će se na teret prihoda uplaćenih u 1994. godini, a koji se odnose na 1993. godinu.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ČABAR

Predsjednik
Josip Antonello, v.r.

Klasa: 021-05/94-01/58

3.

PRORAČUN
Grada Čabar za 1994. godinu

– raspoređene prihode od 1.602.810.000 HRD
– neraspoređene prihode
(tekuća rezerva Proračuna) 16.190.000 HRD.

I.

II.

Javne potrebe Grada Čabar u 1994. godini financirat će se u svoti od 1.619.000.000 HRD.

Sredstva iz stavka 1. ove točke sadrže:

Prihodi i rashodi po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 1994. godinu.

A – PRIHODI

PRIHODI		SVOTA
I. PRIHOD OD IMOVINE		
1.	Prihod od najamnine	20.000.000
		20.000.000
II. GRADSKI POREZI		
1.	Porez na potrošnju	204.000.000
2.	Porez na kuće za odmor	20.000.000
3.	Porez na tvrtku ili naziv	160.000.000
4.	Porez na korištenje javnih površina	
		384.000.000
III. ZAJEDNIČKI POREZI		
1.	Porez na dohodak	1.200.000.000
2.	Porez na dobit	
3.	Igre na sreću	
4.	Porez na promet nekretnina	5.000.000
		1.205.000.000
IV. OSTALI PRIHODI		
1.	Ostali prihodi	10.000.000
		10.000.000
UKUPNO PRIHODI:		1.619.000.000

B – RASHODI

RASHODI		SVOTA
I. URED POGLAVARSTVA GRADA ČABAR		
1.	Plaće, doprinosi i druga osobna primanja	350.000.000
2.	Materijalni i drugi troškovi	75.000.000
3.	Troškovi Gradskog poglavarstva i Vijeća	72.000.000
4.	Investicije i investicijsko održavanje	280.000.000
		777.000.000

II. OBRAZOVANJE I KULTURA

1.	Plaće, doprinosi i ostala osobna primanja djelatnika predškolskog odgoja	38.500.000	
2.	Materijalni i drugi troškovi predškolskog odgoja	10.000.000	
3.	Kultura	16.000.000	
4.	Šport	16.000.000	
5.	Subvencije za financiranje prijevoza učenika srednje škole	48.000.000	
			128.500.000

III. SUBVENCije ZA JKP

1.	Plaće, doprinosi i ostala osobna primanja djelatnika	22.500.000	
2.	Materijalni i drugi troškovi	8.200.000	
3.	Električna energija CVS-a	120.000.000	
4.	Javna rasvjeta	10.000.000	
			160.700.000

IV. OSTALI RASHODI

1.	Mjesni odbori	20.000.000	
2.	Obveze iz prethodne godine	50.000.000	
3.	Rashodi odobreni na temelju programa	466.610.000	
			536.610.000

V. REZERVA

16.190.000

UKUPNO RASHODI:

1.619.000.000

III.

Prihodi i rashodi utvrđeni Odlukom o privremenom financiranju javnih potreba Grada Čabar za razdoblje siječanj – ožujak 1994. godine sastavni su dio Proračuna.

IV.

Proračun Grada Čabar stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjivat će se od 1. travnja 1994. godine.

Klasa: 021-5/94-01/59

Ur.broj: 2108-1/94.

Čabar, 25. ožujka 1994.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ČABAR

Predsjednik
Josip Antonello, v.r.

4.

Na temelju Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i članka 25. Statuta Grada Čabar, Gradsko vijeće Grada Čabar, na sjednici održanoj 25. ožujka 1994. godine, donijelo je

ODLUKU

o gradskim porezima

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se gradski porezi za Grad Čabar na temelju Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Gradski porezi jesu:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na tvrtku odnosno naziv,
4. porez na korištenje javnih površina.

III. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Porez na potrošnju obračunava se i plaća na način i u rokovima propisanim Zakonom o porezu na promet proizvoda i usluga i Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga.

Članak 4.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima po stopi od 2%.

Članak 5.

Nadzor nad obračunavanjem i plaćanjem poreza na po-

trošnju obavlja Služba koju ovlasti Poglavarstvo Grada Čabar.

IV. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 6.

Porez na kuće za odmor plaćaju obveznici tog poreza u dinarskoj protuvrijednosti od tri (3) DEM po jednom metru četvornom korisne površine.

Članak 7.

Rješenje o razrezu poreza na kuće za odmor donosi jedinica Porezne uprave prema mjestu gdje se nalazi kuća za odmor.

Članak 8.

Obveznici poreza na kuće za odmor dužni su jedinici Porezne uprave dostaviti podatke o kućama za odmor koji se odnose na mjesto gdje se nalazi objekt, o korisnoj površini, te druge podatke potrebne za razrez poreza na imovinu od 31. ožujka godine za koju se razrezuje porez.

V. POREZ NA TVRTKU ODNOSNO NAZIV

Članak 9.

Porez na tvrtku odnosno naziv plaćaju obveznici tog poreza u godišnjem iznosu po svakoj tvrtki u dinarskoj protuvrijednosti

– 200 DEM pravne i fizičke osobe obveznici poreza do 50 posto (pedeset) zaposlenih radnika,

– 350 DEM pravne i fizičke osobe obveznici poreza od 51 do 250 zaposlenih radnika,

– 500 DEM pravne i fizičke osobe obveznici poreza koji zapošljavaju više od 250 radnika.

Članak 10.

Rješenje o razrezu poreza na tvrtku donosi jedinica Porezne uprave prema sjedištu ili prebivalištu obveznika poreza na tvrtku.

VII. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 11.

Porez na korištenje javnih površina plaća se godišnje 50 DEM po četvornom metru.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama«, a primjenjuje se od 01. siječnja 1994. godine.

Klasa: 021-05/94-01/60

Ur.broj: 2108-1/94.

Čabar, 25. ožujka 1994.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ČABAR

Predsjednik
Josip Antonello, v.r.

5.

Na temelju članka 43. i 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92), članka 34. Odluke o privremenom ustrojstvu i načinu rada Gradskog vijeća i drugih tijela Grada Čabar (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 1/93) i Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 75/93), Gradsko vijeće Grada Čabar, na sjednici održanoj dana 25. ožujka 1994. godine donijelo je

ODLUKU

o ustrojstvu Gradske uprave Grada Čabar

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug rada Odjela gradske uprave Grada Čabar.

Članak 2.

Odjel gradske uprave osniva se i funkcionalno organizira u skladu s rasporedom i opsegom poslova, prema stavu srodnosti i međusobne povezanosti te potrebe učinkovitog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Čabar, učinkovitog rukovođenja njihovim radom i njihovom odgovornosti u radu.

Članak 3.

Način rada i odlučivanja kao i unutarnja organizacija Odjela gradske uprave Grada Čabar utvrđuje se posebnim Pravilnikom o unutarnjem redu gradske samouprave i uprave Grada Čabar što ga u suglasnosti s Poglavarstvom Grada Čabar donosi pročelnik odjela gradske uprave.

Članak 4.

Odjel gradske uprave odgovoran je Gradskom vijeću i Poglavarstvu Grada Čabar za zakonito, pravovremeno i kvalitetno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.

Članak 5.

Poglavarstvo Grada Čabar nadzire rad gradske uprave i usmjerava njezino djelovanje u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslove državne uprave koji se obavljaju u Gradu.

Glede ostvarivanja funkcija navedenih u stavku 1. ovog članka Odjel gradske uprave obavezan je postupati po uputama, smjernicama i naredbama Poglavarstva Grada Čabar.

Ukoliko Poglavarstvo ocijeni da Odjel iz članka 8. ove Odluke ne obavlja poslove u skladu sa zakonom i općim

aktima Grada pokrenut će postupak utvrđivanja neposredne odgovornosti rukovoditelja i odgovornih osoba u odjelu.

Članak 6.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u Gradu određuju se zakonom.

Članak 7.

Sredstva za rad Odjela iz članka 8. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Čabar i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 8.

Odjel gradske uprave u svom sastavu ima:

1. Služba za gospodarstvo i komunalnu djelatnost,
2. Služba za društvenu djelatnost,
3. Služba za financije.

Članak 9.

Organizacione jedinice u sustavu gradske uprave iz članka 8. ove Odluke utvrditi će se Pravilnikom iz članka 3. ove Odluke.

Članak 10.

Služba za gospodarstvo i komunalnu djelatnost obavljati će:

- upravne i druge stručne poslove koji se odnose na uređenje naselja, unapređenje kvalitete stanovanja, izgradnju i održavanje komunalnih objekata, komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti i izgradnju i održavanje lokalne infrastrukture, a posebice na upravljanje komunalnom imovinom, koordinira Javnim komunalnim poduzećem, upravlja stambenim objektima i poslovnim objektima u vlasništvu Grada, te obavljanje poslova zajedničkih komunalnih djelatnosti (utvrđuje obveze plaćanja komunalne naknade za fizičke i pravne osobe, naplata komunalne naknade, ugovaranje zakupa odnosno javnih površina u vlasništvu Grada te naplata ostalih naknada)

- poslovi osiguranja uvjeta za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom Grada Čabar kroz urbanističko planiranje, uređenje prostora i zaštitu okoliša (proglašenje posebno zaštićenih prostora prirode, utvrđivanje mjesta za odlaganje otpadnih tvari i uvjeta i načina postupanja sa komunalnim otpadom), poboljšavat će se metodologija i kvaliteta u pripremi, izradi i usvajanju urbanističkih planova i projekata na području Grada, poticat će se poduzetničke aktivnosti u korištenju prostornih kapaciteta u vlasništvu Grada, koordinirat će se interesi Grada s interesima susjednih općina i gradova, županijom i Republikom.

- rješavanje građanskih stanja, vođenje biračkih spiskova, radne odnose i ostvarivanje prava iz radnog odnosa djelatnika u gradskoj upravi i disciplinske postupke, održavanje poslovnog prostora gradske uprave i briga o materijalnim i tehničkim pretpostavkama poslovanja, poslovi prijema i otpreme pošte, arhiviranje akata i drugih spisa, vođenje urudžbenog zapisnika.

- planiranje koncepcije razvoja informacijskog sustava Grada, projektiranje, izgradnja i uvođenje informacijskih sustava, održavanje informacijskih sustava u funkciji te dograđivanje i prilagođavanje novoj tehnologiji, edukacija ko-

risnika, upravljanje radom sustava računala, vođenje i organizacija obrade, planiranje, nabava i distribucija potrošnog materijala, nadzor nad funkcioniranjem informatičke obrade.

Služba za društvenu djelatnost obavljati će:

- osiguravanje lokalnih potreba stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, kulturi (očuvanje i unapređenje standarda u kulturi, gospodarenje objektima kulture, zaštita kulturne baštine, osnivanje muzejske organizacije i biblioteke), turizmu, športu i tehničkoj kulturi (gospodarenje objektima športa i tehničke kulture putem zakupa odnosno najma), u javnom zdravlju, socijalnoj skrbi, zdravstvenoj zaštiti životinja i bilja.

- inspekcijske poslove, ako zakonom nije utvrđena nadležnost organa županije odnosno državnih organa.

U okviru Službe za financije obavljati će se:

- razrez i naplata gradskog poreza, naknada i taksi, knjigovodstvene evidencije zaduženja i naplate prihoda, izrada, izvršenje i knjigovodstvo proračuna te izrada i realizacija planova odjela gradske uprave, poslovi likvidature (likvidacija financijskih dokumenata za proračun i kompletnu gradsku upravu), evidencija i likvidacija polica osiguranja sveukupne imovine grada i naplata odštetnih zahtjeva, poslovi platnog prometa, poslovi izrade i realizacije financijskih planova Odjela za gospodarenje prostorom te ukazivanje na odstupanje od istih, knjigovodstvene evidencije prihoda i rashoda Odjela za gospodarenje prostorom.

Članak 11.

Pojedine poslove Službe Odjela gradske uprave Grada Čabar mogu obavljati i za druge pravne osobe što se utvrđuje posebnim sporazumom odnosno ugovorom.

Članak 12.

Tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva ujedno je i pročelnik Odjela gradske uprave i samouprave.

Tajnik – pročelnik organizira rad i brine se za zakonito, pravodobno i kvalitetno izvršavanje poslova ovog Odjela, odgovoran je za radnu disciplinu, predlaže i obrazlaže odluke, mjere i aktivnosti iz nadležnosti iz svog odjela, organizira i koordinira rad u suradnji sa Službama glede priprema sjednica Gradskog vijeća, Poglavarstva i njihovih radnih tjela, surađuje i koordinira poslove sa mjesnim odborima, obavlja protokolarne i druge poslove po nalogu gradonačelnika i poslove utvrđene zakonom i drugim propisima.

Članak 13.

Dužnosnike iz članka 10. kao i inspektora imenuje Poglavarstvo Grada Čabar za vrijeme od 4 godine, a mogu biti i ponovno imenovani. Uvjete natječaja utvrđuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 14.

Pravilnik o unutarnjem redu gradske samouprave i uprave Grada Čabar iz članka 3. ove Odluke donijet će se do 28. veljače 1994. godine.

Članak 15.

Unutarnja organizacija gradske uprave, prvenstveno će se uspostavljati preuzimanjem zaposlenih djelatnika

Stručne službe i organa uprave dosadašnje Općine Čabar, sukladno odredbi članka 87. stavak 4. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi, bez raspisivanja javnog natječaja.

Ukoliko se pojedina radna mjesta ne bi mogla popuniti na način propisan u stavku 1. ovog članka, raspisati će se natječaj za ta radna mjesta.

Djelatnicima Stručne službe i organima uprave dosadašnje Općine Čabar koji neće biti raspoređeni u organe gradske uprave, radni odnos prestaje pod uvjetom i na način propisan Zakonom kojim se uređuju radni odnosi u upravi.

Rokove preuzimanja i raspoređivanja djelatnika utvrdit će Gradsko poglavarstvo.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Od dana stupanja na snagu ove Odluke najkasnije do 28. veljače 1994. godine izvršit će se sve potrebne radnje utvrđene ovom Odlukom u svezi s ustrojem gradske uprave Grada Čabar.

Članak 17.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o ustroju Gradske uprave Grada Čabra (»Službene novine« broj 19/93).

Članak 18.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

KLASA: 021-05/93-01/62

URBROJ: 2108-1/94.

Čabar, 25. ožujka 1994.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ČABAR

Predsjednik

Josip Antonello, v.r.

6.

Temeljem članka 49. i 67. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92), a sukladno odredbama članka 4. i 9. Zakona o prometu zemljišta i zgrada (»Narodne novine« broj 52/71) te članka 30. i 33. Odluke o privremenom ustroju i načinu rada Gradskog vijeća i drugih tijela Grada Čabar (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 1/93), Gradsko vijeće Grada Čabar, na sjednici održanoj dana 25. ožujka 1994. godine donijelo je

ODLUKU

o prijenosu prava korištenja građevina vodoopskrbnog sustava na Javno komunalno poduzeće »Čabranka« d.o.o.

Članak 1.

Grad Čabar, osnivač JKP »Čabranka« d.o.o. Čabar prenosi pravo korištenja građevina vodoopskrbnog sustava Grada Čabar na JKP »Čabranka« Čabar, Trg kralja Tomislava broj 9. bez naknade

Članak 2.

Vodoopskrbni sustav Grada Čabar iz članka 1. ove Odluke tvore:

1. centralni vodoopskrbni sistem
2. mjesni vodovodni sistemi

Članak 3.

Centralni vodoopskrbni sistem iz članka 2. stavak 1. ove Odluke pojedinačno tvore:

- crpna stanica Čabar
- prepumpna stanica Tropeti
- prekidna komora Tropeti
- vodosprema »GAG« Parg
- vodosprema Tršće
- prekidna komora Sokoli I. i II. (u izgradnji)
- vodosprema Sokoli
- vodosprema Vode
- vodosprema Gerovo
- prepumpna stanica Gorači – Tatinska Draga
- cjevovod Čabar – Parg
- cjevovod Parg – Tršće
- cjevovod Tršće – Sokoli (u izgradnji)
- cjevovod Sokoli – Gerovo
- kaptaža i cjevovod Gorači – Parg.

Članak 4.

Mjesne vodovodne sisteme Grada Čabar iz članka 2. stavak 2. pojedinačno tvore:

- kaptaža Mlake
- crpna stanica Mlake
- vodosprema Mlake
- kaptaža Trbuhovica
- vodosprema Trbuhovica
- cjevovod Prezid
- kaptaža vodosprema Izvor
- kaptaža Tropeti
- vodosprema 1 i 2 Tropeti
- cjevovod Čabar
- kaptaža Crni Lazi
- vodosprema Crni Lazi
- crpna stanica i bunar Crni Lazi
- cjevovod Crni Lazi
- kaptaža Potok Luka – Tršće
- crpna stanica Potok – Luka – Tršće
- kaptaža 1 i 2 Žikovci – Lazi
- vodosprema Lazi
- cjevovod Tršće
- kaptaža Klanci (Kasarne) Gerovo
- vodosprema Klanci (Kasarne) Gerovo
- kaptaža 1 i 2 Komanda Gerovo
- vodosprema 1 i 2 Komanda Gerovo
- kaptaža Kamenje
- vodosprema Kamenje
- cjevovod Gerovo
- kaptaža Mandi
- vodosprema Mandli
- cjevovod Mandli
- kaptaža Požarnica

- vodosprema Požarnica
- kaptaza Podstene
- vodosprema Podstene
- cjevovod Plešće
- kaptaza Donji Žagari
- vodosprema Donji Žagari
- cjevovod Donji Žagari

Članak 5.

JKP »Čabranka« će radi nesmetanog poslovanja pravo korištenja uknjižiti u zemljišnim knjigama. Sve troškove vezane uz uknjižbu iz stavka 1. ovog članka snosi JKP »Čabranka«.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

KLASA: 021-05/94-01/63

URBROJ: 2108-1/94.

Čabar, 25. ožujka 1994.

GRADSKO VIJEĆE ČABAR

Predsjednik
Josip Antonello, v.r.

7.

Temeljem odredbi članka 30. Odluke o privremenom ustrojstvu i načinu rada Gradskog vijeća i drugih tijela Grada Čabar, Gradsko vijeće Grada Čabar na sjednici održanoj dana 25. ožujka 1994. godine, donosi

ODLUKU

o odvodnji i pročišćavanju otpadnih i oborinskih voda na području Grada Čabar

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način odvodnje otpadnih i oborinskih voda u cilju zaštite čovjekove okoline a posebno izvorišta pitke vode te vodotoka rijeke Čabranke od zagađenja.

Javno komunalno poduzeće »Čabranka« Čabar obavlja poslove oko odvodnje otpadnih voda.

Članak 2.

Otpadnim i drugim vodama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. sanitarne otpadne vode tj. vode iz kućanstva, turističkih objekata te ugostiteljskih objekata,
2. industrijske otpadne vode, koje su nastale kao posljedica tehničkih procesa u industriji, zanatstvu i drugim

srodnim djelatnostima,

3. oborinske vode kao posljedica kiša, tuče, topljenja snijega i sl.

Članak 3.

Otpadne i druge vode odvođe se putem posebnog odvodnog sustava i to:

- javne kanalizacije,
- interne kanalizacije,
- sustava oborinske odvodnje.

Članak 4.

Odvodni sustavi, instalacije, građevine i uređaji navedeni u članku 3. ove Odluke moraju biti tako izgrađeni i održavani da osiguravaju pravilno sakupljanje i pročišćavanje otpadnih voda i oborinskih voda, kada se to propiše posebnim uvjetima uređenja prostora, a grade se i koriste prema važećim zakonima, propisima i aktima komunalnog poduzeća kojem je povjereno upravljanje javnim odvodnim sustavom.

Članak 5.

Sastav voda, koje se odvođe javnim odvodnim sustavom i konačno ispuštaju u prirodne vodotoke, mora biti unutar granica, koje se određuju vodoprivrednim uvjetima.

Dopuštene količine štetnih i opasnih tvari i drugih zagađenja, koja se mogu unositi u javni odvodni sustav određuju se ovom Odlukom.

Članak 6.

Korisnikom javne kanalizacije, u smislu ove Odluke, smatra se svaka pravna i fizička osoba koja je vlasnik ili upravlja nekretninama a koristi vodu iz javne vodovodne mreže i priključen je na javni odvodni sustav otpadnih i drugih voda.

Članak 7.

Korisnik javne kanalizacije obavezan je plaćati naknadu za korištenje javne kanalizacije.

Osnov za plaćanje je količina utrošene vode registrirana na vodomjeru.

Članak 8.

Cijenu korištenja javne kanalizacije određuje Upravni odbor komunalnog poduzeća uz prethodnu suglasnost gradskog Poglavarstva Grada Čabar.

II. JAVNA KANALIZACIJA

Članak 9.

Javna kanalizacija je vlasništvo Grada Čabar kojom upravlja Javno komunalno poduzeće »Čabranka« Čabar.

Članak 10.

Javnu kanalizaciju sačinjavaju: instalacije, građevine,

uređaji koji služe za sakupljanje i pročišćavanje otpadnih i oborinskih voda.

Članak 11.

Javnu kanalizaciju na području Grada Čabar čine odvodni sustav u izgradnji u Čabru i Tršću.

Članak 12.

Otpadne vode koje se odvođe javnom kanalizacijom ispuštaju se u prijemnik nakon što su pročišćene do stupnja određenog propisima, odnosno odlažu se na način koji zadovoljava propisane normative.

III. INTERNA KANALIZACIJA

Članak 13.

Internu kanalizaciju sačinjavaju instalacije, građevine i uređaji za sakupljanje otpadnih voda na područjima, gdje nije izgrađena javna kanalizacija.

Na tom području obvezna je izgradnja sabirnih, odnosno septičkih jama i to za individualne stambene objekte, za industrijske, zanatske i druge pogone koji nisu direktno spojeni sa javnom kanalizacijom.

Članak 14.

Internu kanalizaciju sačinjavaju instalacije, građevine i uređaji za pročišćavanje i neutraliziranje otpadnih voda industrijskih, zanatskih i drugih srodnih pogona kao i javnih ustanova, koji su izgrađeni na temelju propisanih uvjeta u odobrenju za njihovu izgradnju.

Članak 15.

Interna kanalizacijska mreža mora biti izgrađena i održavana tako da:

- se isključi mogućnost zagađenja čovjekove okoline razlijevanjem industrijskih voda te ostalih srodnih voda po površini te prodiranje istih u podzemne slojeve,
- da se spriječi širenje zaraznih bolesti,
- da sabirne jame i septičke jame mogu biti izgrađene bez ispusta s nepropusnim dnom i stijenama, a prema uvjetima koje odredi tj. propiše nadležni organ.

Članak 16.

Uz uvjete iz članka 13. pročišćavaju se i neutraliziraju:

- otpadne vode koje su agresivne, toksične ili su zagađene patogenim klicama i virusima ili su opterećene drugim opasnim i štetnim tvarima preko dopuštenih količina (boje, lakovi, tekuća goriva, otapala i slične materije) putem posebnih uređaja za pročišćavanje,
- otpadne vode iz industrijskih, zanatskih i drugih srodnih pogona, kao i voda iz skladišta i pogona te vode sa prometnih i drugih površina koje su zagađene uljnim tvarima putem izgradnje najmanje tipskog separatora za ulje.

Članak 17.

Internu kanalizacijsku mrežu dužni su izgraditi svi industrijski, zanatski i drugi srodni subjekti kao i individualni stambeni objekti koji gravitiraju slivu rijeke Čabranke ili

slivu bilo kojeg izvorišta pitke vode na području grada Čabra.

Članak 18.

Sustav interne kanalizacije koji je izgrađen prije donošenja ove Odluke, a nakon završetka izgradnje javnog odvodnog sustava – javne kanalizacije u Čabru i Tršću smatra se privremenim.

Korisnici interne kanalizacije dužni su se kanalnim putem priključiti na javni odvodni sistem u roku od šest mjeseci od dana završetka javnog odvodnog sustava.

IV. OBORINSKA ODVODNJA

Članak 19.

Oborinske i površinske vode sa neizgrađenog građevinskog zemljišta, zelenih površina i sa javno-prometnih površina mogu se ispuštati u otvoren ili regulirani vodotok putem izvedenih otvorenih i zatvorenih kanala samo preko pjeskolova, odnosno slivnika sa taložnikom.

Članak 20.

U kanalsku mrežu, koja je namijenjena za odvodnju oborinskih voda ne smiju se ispuštati:

- sanitarne vode tj. vode iz kućanstva, turističkih i ugostiteljskih objekata,
- industrijska otpadna voda,
- vode iz osojnih jama.

V. SASTAV OTPADNIH VODA KOJE SE ISPUŠTAJU U SUSTAV JAVNE KANALIZACIJE

Članak 21.

U javni kanalizacijski sustav ne smiju se ispuštati optadne tvari kojima se ugrožava predviđeni hidraulički režim toka odvodnje otpadnih voda, te tvari koje stvaraju talog i pospješuju sedimentaciju u odvodnom sustavu.

Članak 22.

U javni kanalizacijski sustav ne smiju se ispuštati naročito:

- krute i viskozne tvari, koje same ili u kontaktu sa drugim tvarima mogu prouzrokovati smetnje u protoku vode kroz kanalizacijske cijevi ili druge smetnje u radu kanalizacijskih objekata i uređaja kao što su: pepeo, slama, otpaci i strugotine metala, plastike, drva, staklo, krpe, perje, dlake, meso životinjske utrobe, vapneni mulj, ostaci kemikalija, boja i sl.,
- kiseline, alkalne, agresivne i ostale štetne tvari koje nepovoljno djeluju na materijal od kojega su izgrađene kanalizacijske cijevi, objekti i uređaji kanalizacijskog sustava,
- patogene bakterije ili virusi,
- ostale štetne tvari.

Članak 23.

Zdravstvene, veterinarske ustanove i druga poduzeća u čijim se otpadnim vodama mogu naći patogene bakterije ili virusi opasni po zdravlje ljudi, moraju svoje otpadne vode izložiti specijalnom tretmanu – dezinfekciji prije ispuštanja

u javnu kanalizaciju.

Članak 24.

Korisnik javne kanalizacije dužan je vršiti redovite analize sastava i svojstava otpadnih voda ako:

- protok voda iznosi više od 10 litara/sek.,
- protok otpadnih voda iznosi više od 5% u odnosu na protok u javnom kanalu,
- u otpadne vode dospiju tvari koje nepovoljno djeluju na kanalizacijsku mrežu.

Članak 25.

Redovite nalaze sastava otpadnih voda koje se ispuštaju u javnu kanalizaciju obavljaju korisnici javne kanalizacije sami ili putem ovlaštene organizacije.

Redovite analize obuhvaćaju fizikalna, kemijska, bakteriološka i biološka svojstva vode, ovisno o tehnološkom procesu.

Članak 26.

Korisnik javne kanalizacijske mreže koji sam vrši analize otpadnih voda mora o tome voditi dnevnik.

Članak 27.

Korisnik javne kanalizacije, koji mora sam pročišćivati svoje otpadne vode dužan je zatražiti od poduzeća koje upravlja javnom kanalizacijskom mrežom najmanje tromjesečnu analizu otpadnih voda.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom u dinarskoj protuvrijednosti od 100 do 1000 DEM za prekršaj će se kaznit fizička osoba:

1. koja odvodne sustave izgradi i koristi protivno odredbi članka 4., 5., 14., 22., 23., 24.,
2. koja u javnu kanalizaciju ispušta otpadne vode protivno članku 24. ovu Odluke.

Članak 29.

Novčanom kaznom u dinarskoj protuvrijednosti od 250 do 2500 DEM za prekršaj kaznit će se pravna osoba:

1. koja ne vrši analize sustava otpadnih voda koje ispušta u javnu kanalizaciju i ne dostavlja rezultate izvršene analize nadležnim organima sukladno odredbi čl. 24. ove Odluke,
2. koja odvodne sustave izgradi i koristi protivno odredbi članka 4., 5., 14., 22., 23., 24., ove Odluke,
 - koja u javnu kanalizaciju ispušta otpadne vode protivno članku 24. i 25. ove Odluke.

Odgovorna osoba kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ove Odluke novčanom kaznom u dinarskoj protuvrijednosti od 100 do 1000 DEM.

Članak 30.

Novčanom kaznom u dinarskoj protuvrijednosti od 100 do 1000 DEM za prekršaj kaznit će se pravna osoba:

1. koja izgradi vlastitu kanalizaciju, septičku ili sabirnu jamu za ispuštanje otpadnih voda protivno odredbi čl. 14., 18., 19., 21.,
2. koja postupa protivno članku 19. ove Odluke,
3. koja oborinske i površinske vode ispušta u sustav oborinske vode protivno članku 20. i 21. ove Odluke.

Novčanom kaznom u dinarskoj protuvrijednosti od 50 do 250 DEM za prekršaj kaznit će se i odgovorna osoba.

Članak 31.

Novčanom kaznom u dinarskoj protuvrijednosti od 250 do 2500 DEM za prekršaj Javno komunalno poduzeće:

1. ako pruža usluge protivno odredbi članka 1. ove Odluke,
2. ako priključi na kanalizacijsku mrežu ili drugi sustav odvodnje otpadnih voda, korisnika suprotno odredbama članka 4., 5., 23., 24.,
3. ako ne osigura najmanje tromjesečnu analizu otpadnih voda iz članka 28. ove Odluke.

Novčanom kaznom u dinarskoj protuvrijednosti od 100 do 1000 DEM za prekršaj i odgovorna osoba u poduzeću.

VII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Postojeće interne kanalizacije, objekti, uređaji stambenih, privrednih, poslovnih i drugih objekata, ukoliko nisu izvedeni u skladu s odredbama ove Odluke, moraju korisnici kanalizacije o svom trošku uskladiti prema odredbama ove Odluke u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke, ukoliko drugim propisima nije predviđeni drugi rok.

Članak 33.

Nakon isteka roka iz članka 32. ove Odluke komunalno poduzeće ima pravo izvršiti potrebne radove na teret korisnika.

Članak 34.

Ovlašćuje se Poglavarstvo Grada Čabra, da po potrebi, donosi uputstva za primjenu ove Odluke.

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-05/93-01/64
Ur.broj: 2108-01/94.
Čabar, 25. ožujka 1994.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ČABAR

Predsjednik
Josip Antonello, v.r.

8.

Temeljem članka 49. i 67. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92), a sukladno odredbama članka 4. i 9. Zakona o prometu zemljišta i zgrada (»Narodne novine« broj 52/71), Gradsko vijeće Grada Čabar, na sjednici održanoj dana 22. listopada 1993. godine donijelo je

ODLUKU
o prijenosu prava korištenja poslovnog prostora, opreme
i osnovnog sredstva na Javno komunalno poduzeće
»Čabranka« d. o. o. u osnivanju

Članak 1.

Grad Čabar, osnivač Javnog komunalnog poduzeća »Čabranka« d. o. o. Čabar (u daljnjem tekstu: JKP »Čabranka«) prenosi pravo korištenja poslovnog prostora zgrade (prizemlje i podrumski dio) u Čabru, Trg Tomislava broj 9. na JKP »Čabranku«, bez naknade.

Članak 2.

Poslovni prostor iz članka 1. ove Odluke:

- u prizemnom dijelu sastoji se od ulaza, stepeništa, hodnika, 5 (pet) zasebnih prostorija i sanitarnog čvora, u ukupnoj površini od 83,20 m²,
- u podrumskom dijelu sastoji se od spremišta ogrjeva, ostave, predprostora, arhive i hodnika u ukupnoj površini od 95,50 m².

Poslovni prostor u Čabru, Trg Tomislava broj 9 smješten u zgradi izgrađenoj na kč. broj 77, kuća broj 15, gospodarska zgrada i dvorište u površini od 34 čhv, upisane u Z. K. ul. broj 372, K. O. Čabar upisane kao ONI pod upravom Katastarskog narodnog izvršnog odbora u Delnicama.

Članak 3.

Vrijednost poslovnog prostora opisanog u članku 2. ove Odluke, utvrđeno je Elaboratom o procjeni vrijednosti nekretnina kojega je izradio Plan – consulting p. o. Rijeka i iznosi 623.010 DEM.

Članak 4.

Grad Čabar prenosi i unosi u osnivački ulog kapitala JKP »Čabranka« elektronski aparat za ispitivanje kvara na cijevima vodovoda po procjeni preostale tržišne vrijednosti u iznosu od 2.139,80 DEM, bez naknade.

Članak 5.

Grad Čabar prenosi i unosi osnivački ulog kapitala JKP »Čabranka« specijalno vozilo za odvoz smeća, za njegovu redovnu djelatnost po procjeni preostale tržišne vrijednosti u iznosu od 8.293,60 DEM, bez naknade.

Članak 6.

Grad Čabar ovlašćuje JKP »Čabranku« da na osnovi ove Odluke, a bez ikakvog daljnjeg pitanja i odobrenja ishodi u zemljišnim knjigama pravo korištenja poslovnog prostora iz članka 1. ove Odluke.

Sve troškove vezane glede uknjižbe iz stava 1. ovoga članka snaha JKP »Čabranka«.

Članak 7.

JKP »Čabranka« ne može dio poslovnog prostora iz članka 1. ove Odluke dati na korištenje drugoj osobi odnosno u zakup bez suglasnosti osnivača.

Članak 8.

JKP »Čabranka« će u poslovnom prostoru iz članka 1. ove Odluke obavljati poslovnu djelatnost sukladno Rješenju Okružnog privrednog suda u Rijeci te ga u druge svrhe ne može koristiti.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko – goranske.

Klasa: 021-05/93-01/65

Čabar, 22. listopada 1993.

GRADSKO VIJEĆE ČABAR

Predsjednik
Josip Antonello, v. r.

9.

Temeljem članka 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92) te članka 10. Odluke o privremenom ustrojstvu i načinu rada Gradskog vijeća i drugih tijela Grada Čabra, Gradsko vijeće na sjednici održanoj 25. ožujka 1994. godine donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju člana Upravnog odbora
JKP »Čabranka« d. o. o. Čabar

I.

Razrješava se dužnosti člana Upravnog odbora JKP »Čabranka« d. o. o. Čabar Vjekoslav Volf.

II.

Imenuje se za člana Upravnog odbora JKP »Čabranka« d. o. o. Čabar Josip Horvat iz Javnog vodoprivrednog poduzeća Rijeka.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko – goranske.

KLASA: 021-05/94-01/66

URBROJ: 2108-1/94.

Čabar, 25. ožujka 1994.

GRADSKO VIJEĆE ČABAR

Predsjednik
Antonello Josip, v. r.