



# Općina Jelenje

## 17.

### Prve izmjene i dopune Proračuna Općine Jelenje za 2016. godinu

#### Članak 1.

Na temelju odredbe članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje, na sjednici održanoj 14. lipnja 2016. godine, donijelo je

U Proračunu Općine Jelenje za 2016. godinu i Projektiji proračuna za 2017. i 2018. godinu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 38/15 - u daljnjem tekstu: Proračun) članak 1. mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2016. godinu i to kako slijedi:

	Plan za 2016.	Povećanje/ smanjenje		Novi plan za 2016.
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
<b>Prihod:</b>	<b>18.706.580,00</b>	<b>-5.002.132,97</b>	<b>-26,7%</b>	<b>13.704.447,03</b>
6 Prihodi poslovanja	18.704.580,00	-5.002.132,97	-26,7%	13.702.447,03
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
<b>Rashod:</b>	<b>21.489.635,00</b>	<b>-6.243.575,41</b>	<b>-29,1%</b>	<b>15.246.059,59</b>
3 Rashodi poslovanja	14.402.428,00	-2.275.701,94	-15,8%	12.126.726,06
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.087.207,00	-3.967.873,47	-56,0%	3.119.333,53
<b>Razlika višak/manjak</b>	<b>-2.783.055,00</b>	<b>1.241.442,44</b>		<b>-1.541.612,56</b>
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>				
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	655.000,00	0,00	0,0%	655.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	655.000,00	-655.000,00	-100,0%	0,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
9 Vlastiti izvori	2.783.055,00	-1.896.442,44	-68,1%	886.612,56

#### Članak 2.

U članku 2. Proračuna Općine dio Proračuna mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2016. godinu i to kako slijedi:

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2016	Povećanje/smanjenje	Novi plan za 2016	Izvor	Opis
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>							
6		Prihodi poslovanja	18.704.580,00	-5.002.132,97	13.702.447,03		
61		Prihodi od poreza	8.426.835,00	-383.000,00	8.043.835,00		
611		Porez i prizrez na dohodak	7.810.289,00	-83.000,00	7.727.289,00	1	Opći
613		Porezi na imovinu	421.700,00	-300.000,00	121.700,00	1	Opći
614		Porezi na robu i usluge	194.846,00	0,00	194.846,00	1	Opći
616		Ostali prihodi od poreza	0,00	0,00	0,00	1	Opći
63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	5.671.078,00	-4.966.332,97	704.745,03		
633		Pomoći proračunu iz drugih proračuna	5.113.078,00	-5.000.000,00	113.078,00	53	Komp mjere
634		Pomoći od izvanproračunskih korisnika ostalih subjekata unutar općeg proračuna	558.000,00	33.667,03	591.667,03	5	Pomoći
64		Prihodi od imovine	1.716.788,00	-172.500,00	1.544.288,00		
641		Prihodi od financijske imovine	77.923,00	-70.000,00	7.923,00	1	Opći
642		Prihodi od nefinancijske imovine	1.638.865,00	-102.500,00	1.536.365,00	45	Spom.renta
						3	Vlastiti
						41	Gradnja KI
						44	Legaliz.
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.869.879,00	484.700,00	3.354.579,00		
651		Upravne i administrativne pristojbe	331.242,00	81.745,28	412.987,28	42	Održ. KI
						1	Opći
						48	Prenam.pz
						47	Razv.nakn.
652		Prihodi po posebnim propisima	724.968,00	166.954,72	891.922,72	46	Pot.zapoš.
						43	Vodni dop.
						73	Ref.osig.
						1	Opći
						41	Gradnja KI
653		Komunalni doprinosi i naknada	1.813.669,00	236.000,00	2.049.669,00	42	Održ. KI
						41	Gradnja KI
66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	20.000,00	0,00	20.000,00		
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00	6	Donacije
68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	35.000,00	35.000,00		
683		Ostali prihodi	0,00	35.000,00	35.000,00	1	Opći
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00		
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00		
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.000,00	0,00	2.000,00	72	Prod.stan.

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2016	Povećanje/smanjenje	Novi plan za 2016	Izvor	Opis
3	Rashodi poslovanja		14.402.428,00	-2.275.701,94	12.126.726,06		
31	Rashodi za zaposlene		1.754.630,00	-44.274,00	1.710.356,00		
311	Plaće (Bruto)		1.521.286,00	-136.170,00	1.385.116,00	44	Legaliz.
						46	Pot.zapoš.
312	Ostali rashodi za zaposlene		15.000,00	72.000,00	87.000,00	1	Opći
313	Doprinosi na plaće		218.344,00	19.896,00	238.240,00	1	Opći
32	Materijalni rashodi		4.447.238,00	-213.525,00	4.233.713,00		
321	Naknade troškova zaposlenima		41.200,00	22.500,00	63.700,00	1	Opći
322	Rashodi za materijal i energiju		758.000,00	-17.000,00	741.000,00	1	Opći
						3	Vlastiti
						5	Pomoći
						42	Održ. KI
323	Rashodi za usluge		2.927.213,00	-9.025,00	2.918.188,00	3	Vlastiti
						41	Gradnja KI
						48	Prenam.pz
						73	Ref.osig.
						42	Održ. KI
						72	Prod.stan.
						1	Opći
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		5.000,00	0,00	5.000,00	3	Vlastiti
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		715.825,00	-210.000,00	505.825,00	47	Razv.nakn.
						1	Opći
						3	Vlastiti
34	Financijski rashodi		27.000,00	24.000,00	51.000,00		
343	Ostali financijski rashodi		27.000,00	24.000,00	51.000,00	1	Opći
35	Subvencije		744.000,00	-1.000,00	743.000,00		
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		741.000,00	0,00	741.000,00	47	Razv.nakn.
						1	Opći
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		3.000,00	-1.000,00	2.000,00	1	Opći
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		155.500,00	-10.000,00	145.500,00		
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		155.500,00	-10.000,00	145.500,00	1	Opći
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		3.450.000,00	-629.000,00	2.821.000,00		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		3.450.000,00	-629.000,00	2.821.000,00	3	Vlastiti
						1	Opći
						6	Donacije
38	Ostali rashodi		3.824.060,00	-1.401.902,94	2.422.157,06		
381	Tekuće donacije		2.124.060,00	-636.902,94	1.487.157,06	1	Opći
						6	Donacije
382	Kapitalne donacije		200.000,00	-135.000,00	65.000,00	3	Vlastiti
						45	Spom.renta
						1	Opći
383	Kazne, penali i naknade štete		965.000,00	-630.000,00	335.000,00	3	Vlastiti

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2016	Povećanje/smanjenje	Novi plan za 2016	Izvor	Opis
385	Proračunska pričuva		100.000,00	0,00	100.000,00	1	Opći
386	Kapitalne pomoći		435.000,00	0,00	435.000,00	47	Razv.nakn.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		7.087.207,00	-3.967.873,47	3.119.333,53	1	Opći
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		300.000,00	-100.000,00	200.000,00	1	Opći
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		300.000,00	-100.000,00	200.000,00	41	Gradnja KI
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.065.250,00	-920.522,06	2.144.727,94		
421	Građevinski objekti		2.000.000,00	-911.772,06	1.088.227,94	53	Komp mjere
						41	Gradnja KI
						42	Održ. KI
						43	Vodni dop.
422	Postrojenja i oprema		386.000,00	-78.000,00	308.000,00	1	Opći
						41	Gradnja KI
						71	Prod.nef.
						3	Vlastiti
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		32.500,00	-17.000,00	15.500,00	1	Opći
426	Nematerijalna proizvedena imovina		646.750,00	86.250,00	733.000,00	3	Vlastiti
						1	Opći
						44	Legaliz.
						53	Komp mjere
						5	Pomoći
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		3.721.957,00	-2.947.351,41	774.605,59		
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		3.600.000,00	-2.825.394,41	774.605,59	1	Opći
						5	Pomoći
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		121.957,00	-121.957,00	0,00	53	Komp mjere

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2016	Povećanje/smanjenje	Novi plan za 2016	Izvor	Opis
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>							
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	655.000,00	0,00	655.000,00		
81		Primljenei otplate povrti glavnica danih zajmova i depozita	655.000,00	0,00	655.000,00		
814		Primici (povrti) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	655.000,00	0,00	655.000,00	3	Vlastiti
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	655.000,00	-655.000,00	0,00		
51		Izdaci za dane zajmove i depozite	655.000,00	-655.000,00	0,00		
514		Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	655.000,00	-655.000,00	0,00		
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>							
9		Vlastiti izvori	2.783.055,00	-1.896.442,44	886.612,56		
92		Rezultat poslovanja	2.783.055,00	-1.896.442,44	886.612,56		
922		Višak/manjak prihoda	2.783.055,00	-1.896.442,44	886.612,56	43	Vodni dop.
						47	Razv.nakn.
						3	Vlastiti
						41	Gradnja KI
						42	Održ. KI
						44	Legaliz.
						71	Prod.nef.
						73	Ref.osig.
						45	Spom.renta
						72	Prod.stan.
						48	Prenam.pz
						1	Opći
						6	Donacije
						5	Pomoći
						46	Pot.zapoš.
						53	Komp mjere
<b>IZDACI</b>							
					Planirano		
42		OPIS			1.317.179,02		
45		Održavanje komunalne infrastrukture			700,00		
		Zaštita i očuvanje kulturnih dobara					
3		Vlastiti prihodi			1.756.444,42		
5		Pomoći			576.762,17		
43		Građenje i rekonstrukcija oborinske odvodnje			52.375,79		
53		Pomoći - poticajne mjere			957.459,08		
1		Opći prihodi i primici			8.228.136,49		
44		Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada			152.386,40		
48		Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta			16.091,85		
46		Refundacija - poticanje zapošljavanja			6.801,79		
41		Građenje komunalne infrastrukture			1.558.418,09		
47		Naknada za razvoj			525.000,00		

71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	14.227,41
72	Prihodi od prodaje stanova u društvenom vlasništvu	3.207,12
6	Donacije	49.609,69
73	Naknade s naslova osiguranja	31.260,27
	<b>Ukupno:</b>	<b>15.246.059,59</b>
<b>PRIMICI</b>		
	<b>IZVOR</b>	<b>Planirano</b>
	<b>OPIS</b>	
46	Refundacija - poticanje zapošljavanja	6.801,79
48	Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	16.091,85
43	Građenje i rekonstrukcija oborinske odvodnje	52.375,79
45	Zaštita i očuvanje kulturnih dobara	700,00
41	Građenje komunalne infrastrukture	1.558.418,09
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	14.227,41
6	Donacije	49.609,69
72	Prihodi od prodaje stanova u društvenom vlasništvu	3.207,12
3	Vlastiti prihodi	1.756.444,42
73	Naknade s naslova osiguranja	31.260,27
47	Naknada za razvoj	525.000,00
42	Održavanje komunalne infrastrukture	1.317.179,02
5	Pomoći	576.762,17
1	Opći prihodi i primici	8.228.136,49
44	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	152.386,40
53	Pomoći - poticajne mjere	957.459,08
	<b>Ukupno:</b>	<b>15.246.059,59</b>

## Članak 3.

U članku 3. Proračuna rashodi i izdaci za 2016. godinu iskazani prema programskoj, ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji te po izvorima financiranja raspoređuju se po nositeljima korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

**II. POSEBNI DIO**

PLAN ZA 2016		22.144.635,00 kn	NOVI PLAN ZA 2016		15.246.059,59 kn	Povećanje/smanjenje		-6.898.575,41 kn	index	-31,15%
Pozicija	Ekonomska	Funkc.	Vrsta	Plan za 2016	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2016	Izvor	Izvori financiranja	Novi plan za 2016
Klasifikacija	Klasifikacija	Klasifikacija	rashoda/izdatka							
<b>Razdjel:</b>	<b>001</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK</b>		<b>958.000,00</b>	<b>-315.000,00</b>	<b>-32,9%</b>	<b>643.000,00</b>			<b>643.000,00</b>
<b>Glava:</b>	<b>00101</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK</b>		<b>958.000,00</b>	<b>-315.000,00</b>	<b>-32,9%</b>	<b>643.000,00</b>			<b>643.000,00</b>
PROGRAM	1001	Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave		958.000,00	-315.000,00	-32,9%	643.000,00			643.000,00
AKTIVNOST	A100101	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA, POVJERENSTAVA I SL.		150.000,00	-70.000,00	-46,7%	80.000,00			80.000,00
<b>329</b>	<b>0111</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>		<b>150.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>-46,7%</b>	<b>80.000,00</b>	<b>1 Opći</b>		<b>80.000,00</b>
Aktivnost	A100102	NAKNADE ZA RAD SAVJETA MLADIH		5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00			5.000,00
<b>329</b>	<b>0111</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>		<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1 Opći</b>		<b>5.000,00</b>
Aktivnost	A100103	OPĆINSKO GLASILO		150.000,00	-20.000,00	-13,3%	130.000,00			130.000,00
<b>323</b>	<b>0111</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>150.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>-13,3%</b>	<b>130.000,00</b>	<b>1 Opći</b>		<b>130.000,00</b>
Aktivnost	A100104	NAGRADE OPĆINE JELENJE		150.000,00	-120.000,00	-80,0%	30.000,00			30.000,00
<b>372</b>	<b>0111</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>		<b>150.000,00</b>	<b>-120.000,00</b>	<b>-80,0%</b>	<b>30.000,00</b>	<b>1 Opći</b>		<b>30.000,00</b>
Aktivnost	A100105	SREDSTVA ZA RAD POLITIČKIH STRANAKA		15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00			15.000,00
<b>381</b>	<b>0840</b>	<b>Tekuće donacije</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>15.000,00</b>	<b>1 Opći</b>		<b>15.000,00</b>
Aktivnost	A100107	PRORAČUNSKA PRIČUVA		100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00			100.000,00
<b>385</b>	<b>0111</b>	<b>Proračunska pričuva</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>100.000,00</b>	<b>1 Opći</b>		<b>100.000,00</b>
Aktivnost	A100108	PROSLAVE I POKROVITELJSTVA		320.000,00	-100.000,00	-31,3%	220.000,00			220.000,00
<b>329</b>	<b>0111</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>		<b>320.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>-31,3%</b>	<b>220.000,00</b>	<b>1 Opći</b>		<b>220.000,00</b>
Tekuci projekt	T100101	RI PRSTEN		18.000,00	0,00	0,0%	18.000,00			18.000,00
<b>323</b>	<b>0111</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>18.000,00</b>	<b>1 Opći</b>		<b>18.000,00</b>
Kapitalni projekt	K100101	IZRADA PORTALA OPĆINE JELENJE		40.000,00	-5.000,00	-12,5%	35.000,00			35.000,00
<b>426</b>	<b>0111</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>		<b>40.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>-12,5%</b>	<b>35.000,00</b>	<b>1 Opći</b>		<b>35.000,00</b>
Aktivnost	A100110	ČLANARINE		10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00			10.000,00
<b>329</b>	<b>0111</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1 Opći</b>		<b>10.000,00</b>

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2016	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2016	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2016
Razdjeli:	002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		21.186.635,00	-6.583.575,41	-31,1%	14.603.059,59		14.603.059,59
Glava:	00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		21.186.635,00	-6.583.575,41	-31,1%	14.603.059,59		14.603.059,59
PROGRAM	1002	Javna uprava i administracija		3.564.894,00	-610.974,00	-17,1%	2.953.920,00		
Aktivnost	A100201	RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.754.630,00	-44.274,00	-2,5%	1.710.356,00		
311	0131	Plaće (Bruto)		1.521.286,00	-136.170,00	-9,0%	1.385.116,00	1 Opći 46 Pot.zapoš. 44 Legaliz.	1.355.677,81 6.801,79 22.636,40
312	0131	Ostali rashodi za zaposlene		15.000,00	72.000,00	480,0%	87.000,00	1 Opći	87.000,00
313	0131	Doprinosi na plaće		218.344,00	19.896,00	9,1%	238.240,00	1 Opći	238.240,00
Aktivnost	A100203	FINANCIJSKI RASHODI		27.000,00	24.000,00	88,9%	51.000,00	1 Opći	51.000,00
343	0133	Ostali financijski rashodi		27.000,00	24.000,00	88,9%	51.000,00	1 Opći	51.000,00
Aktivnost	A100204	NAKNADE ŠTETE, KAZNE, PENALI		965.000,00	-630.000,00	-65,3%	335.000,00		
383	0111	Kazne, penali i naknade štete		965.000,00	-630.000,00	-65,3%	335.000,00	3 Vlastiti	335.000,00
Aktivnost	A100202	MATERIJALNI RASHODI		818.264,00	39.300,00	4,8%	857.564,00		
321	0133	Naknade troškova zaposlenima		41.200,00	22.500,00	54,6%	63.700,00	1 Opći	63.700,00
322	0133	Rashodi za materijal i energiju		85.000,00	6.000,00	7,1%	91.000,00	1 Opći 5 Pomoći	85.000,00 6.000,00
323	0133	Rashodi za usluge		656.439,00	12.800,00	1,9%	669.239,00	3 Vlastiti 1 Opći 3 Vlastiti	134.867,68 534.371,32 5.000,00
324	0133	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00	3 Vlastiti	5.000,00
329	0133	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		30.625,00	-2.000,00	-6,5%	28.625,00	1 Opći	28.625,00
PROGRAM	1003	Upravljanje imovinom		5.886.964,00	-3.953.676,41	-67,2%	1.933.287,59		
Aktivnost	A100301	ODRŽAVANJE ZGRADA		1.300.900,00	-532.000,00	-40,9%	768.900,00		
322	0490	Rashodi za materijal i energiju		380.000,00	-60.000,00	-15,8%	320.000,00	1 Opći 3 Vlastiti	140.118,38 179.881,62
323	0490	Rashodi za usluge		806.700,00	-435.000,00	-53,9%	371.700,00	3 Vlastiti 42 Održ. KI 1 Opći 72 Prod.stan. 73 Ref.osig.	220.714,61 114.818,00 1.700,00 3.207,12 31.260,27
329	0490	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		114.200,00	-37.000,00	-32,4%	77.200,00	3 Vlastiti 1 Opći	47.200,00 30.000,00
Aktivnost	A100302	ODRŽAVANJE VOZILA		43.000,00	-14.000,00	-32,6%	29.000,00		
322	0133	Rashodi za materijal i energiju		32.000,00	-13.000,00	-40,6%	19.000,00	1 Opći 3 Vlastiti	2.000,00 17.000,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2016	Povećanje/smanjenje	Index %	Novi plan za 2016		Izvori financiranja
							Novi plan za 2016	Izvor	
323	0133		Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00	3 Vlastiti	5.000,00
329	0133		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	-1.000,00	-16,7%	5.000,00	1 Opći	5.000,00
		K100301	GRADNJE I DODATNA ULAGANJA NA ZGRADAMA	271.957,00	-251.957,00	-92,6%	20.000,00		
422	0490		Postrojenja i oprema	100.000,00	-80.000,00	-80,0%	20.000,00	41 Gradnja KI	20.000,00
451	0490		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	-50.000,00	-100,0%	0,00		
452	0490		Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	121.957,00	-121.957,00	-100,0%	0,00		
		K100302	NABAVA POKRETNE DUGOTRAJNE IMOVINE	158.500,00	-17.000,00	-10,7%	141.500,00		
422	0490		Postrojenja i oprema	136.000,00	-5.000,00	-3,7%	131.000,00	1 Opći	56.772,59
								71 Prod.nef.	14.227,41
								3 Vlastiti	60.000,00
424	0111		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.500,00	-2.000,00	-80,0%	500,00	1 Opći	500,00
426	0133		Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	-10.000,00	-50,0%	10.000,00	1 Opći	10.000,00
		K100303	UREĐENJE HOSPICIJA	1.750.000,00	-1.600.000,00	-91,4%	150.000,00		
451	0760		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.750.000,00	-1.600.000,00	-91,4%	150.000,00	5 Pomoći	20.762,17
								1 Opći	36.384,34
								53 Komp mjere	92.853,49
		K100304	KATASTARSKA IZMJERA	307.607,00	341.675,00	111,1%	649.282,00		
323	0620		Rashodi za usluge	307.607,00	341.675,00	111,1%	649.282,00	48 Prenam.pz	16.091,85
								41 Gradnja KI	633.190,15
		K100305	DOGRADNJA ZDRAVSTVENE STANICE	1.300.000,00	-1.125.394,41	-86,6%	174.605,59		
451	0490		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.300.000,00	-1.125.394,41	-86,6%	174.605,59	53 Komp mjere	174.605,59
		K100306	REGISTAR NEKRETNINA	100.000,00	-100.000,00	-100,0%	0,00		
426	0133		Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	-100.000,00	-100,0%	0,00		
		A100304	ZAJAM TRGOVAČKOM DRUŠTVU - KD JELEN	655.000,00	-655.000,00	-100,0%	0,00		
514			Izdaci za dane zajimove trgovačkim društvima u javnom sektoru	655.000,00	-655.000,00	-100,0%	0,00		
		PROGRAM 1004	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	487.000,00	-202.500,00	-41,6%	284.500,00		
		Aktivnost A100402	ZAŠTITA OD POŽARA	463.500,00	-230.000,00	-49,6%	233.500,00		
323	0111		Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00	1 Opći	15.000,00
381	0320		Tekuće donacije	448.500,00	-230.000,00	-51,3%	218.500,00	1 Opći	218.500,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2016	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2016	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2016
Aktivnost	A100403		GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00		
<b>381</b>	<b>0320</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>20.000,00</b>	<b>1 Opći</b>	<b>20.000,00</b>
Aktivnost	A100401		ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	3.500,00	27.500,00	785,7%	31.000,00		
<b>322</b>	<b>0320</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1 Opći</b>	<b>1.000,00</b>
<b>323</b>	<b>0320</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>2.500,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>1100,0%</b>	<b>30.000,00</b>	<b>1 Opći</b>	<b>30.000,00</b>
PROGRAM	1005		Jačanje gospodarstva	834.000,00	-1.000,00	-0,1%	833.000,00		
Tekući projekt	T100502		SUBVENCIONIRANJE KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE	3.000,00	-1.000,00	-33,3%	2.000,00		
<b>352</b>	<b>0411</b>		<b>Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>-33,3%</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1 Opći</b>	<b>2.000,00</b>
Tekući projekt	T100503		POTPORE RAZVOJA GOSPODARSTVA	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00		
<b>381</b>	<b>0490</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>20.000,00</b>	<b>1 Opći</b> <b>6 Donacije</b>	<b>12.999,80</b> <b>7.000,20</b>
Tekući projekt	T100501		SUBVENCIONIRANJE JAVNOG PRIJEVOZA	731.000,00	0,00	0,0%	731.000,00		
<b>351</b>	<b>0490</b>		<b>Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru</b>	<b>731.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>731.000,00</b>	<b>1 Opći</b>	<b>731.000,00</b>
Tekući projekt	T100504		POTPORE U POLJOPRIVREDI	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00		
<b>381</b>	<b>0490</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>80.000,00</b>	<b>1 Opći</b>	<b>80.000,00</b>
PROGRAM	1007		Poticanje razvoja turizma	350.000,00	0,00	0,0%	350.000,00		
Tekući projekt	T100701		POTPORE RAZVOJA TURIZMA	350.000,00	0,00	0,0%	350.000,00		
<b>381</b>	<b>0473</b>		<b>Tekuće donacije</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>350.000,00</b>	<b>1 Opći</b>	<b>350.000,00</b>
PROGRAM	1008		Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	150.000,00	30.000,00	20,0%	180.000,00		
Kapitalni projekt	K100801		IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00		
<b>426</b>	<b>0620</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>150.000,00</b>	<b>1 Opći</b> <b>44 Legaliz.</b>	<b>20.250,00</b> <b>129.750,00</b>
Kapitalni projekt	K100802		SUFINANCIRANJE ZAMJENE AZBESTNOG KROVA	0,00	30.000,00		30.000,00		
<b>382</b>	<b>0530</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>		<b>30.000,00</b>	<b>3 Vlastiti</b>	<b>30.000,00</b>

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2016	Povećanje/smanjenje	Index %	Novi plan za 2016	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2016
PROGRAM	1009		Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	2.845.000,00	-704.772,06	-24,8%	2.140.227,94		
Kapitalni projekt	K100901		IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA U NERAZVRSTANE CESTE	600.000,00	-371.772,06	-62,0%	228.227,94		
421	0451		Građevinski objekti	600.000,00	-371.772,06	-62,0%	228.227,94	42 Održ. KI 43 Vodni dop. 41 Gradnja KI	97.624,21 52.375,79 76.227,94
Kapitalni projekt	K100902		PROŠIRENJE SUSTAVA I DODATNA ULAGANJA U SUSTAV JAVNE RASVJETE	200.000,00	70.000,00	35,0%	270.000,00		
421	0640		Građevinski objekti	200.000,00	70.000,00	35,0%	270.000,00	41 Gradnja KI	270.000,00
Kapitalni projekt	K100903		IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA U GROBLJA	700.000,00	-300.000,00	-42,9%	400.000,00		
411	0620		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00	41 Gradnja KI	200.000,00
421	0620		Građevinski objekti	500.000,00	-300.000,00	-60,0%	200.000,00	41 Gradnja KI	200.000,00
Kapitalni projekt	K100904		NABAVA AUTOBUSA ZA JAVNI PRIJEVOZ PUTNIKA	260.000,00	0,00	0,0%	260.000,00		
351	0451		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00	47 Razv.nakn.	10.000,00
386	0451		Kapitalne pomoći	250.000,00	0,00	0,0%	250.000,00	47 Razv.nakn.	250.000,00
Kapitalni projekt	K100905		SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA VIŠEVAC	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00		
386	0510		Kapitalne pomoći	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00	47 Razv.nakn.	25.000,00
Kapitalni projekt	K100906		'0' FAZA IZGRADNJE ŽCGO MARIŠĆINA	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00		
386	0510		Kapitalne pomoći	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00	47 Razv.nakn.	150.000,00
Kapitalni projekt	K100907		RECIKLAŽNA DVORIŠTA	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00		
386	0510		Kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00	47 Razv.nakn.	5.000,00
Kapitalni projekt	K100908		NABAVKA OPREME ZA DJELATNOST ZBRINJAVANJA OTPADA	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00		
386	0510		Kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00	47 Razv.nakn.	5.000,00
Kapitalni projekt	K100909		IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA U JAVNE POVRŠINE	300.000,00	90.000,00	30,0%	390.000,00		
421	0610		Građevinski objekti	300.000,00	90.000,00	30,0%	390.000,00	53 Komp mjere	390.000,00
Kapitalni projekt	K100910		NABAVKA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA JELENJE	500.000,00	-93.000,00	-18,6%	407.000,00		
421	0510		Građevinski objekti	400.000,00	-400.000,00	-100,0%	0,00		
422	0510		Postrojenja i oprema	0,00	157.000,00		157.000,00	41 Gradnja KI	157.000,00
426	0620		Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	150.000,00	150,0%	250.000,00	53 Komp mjere	250.000,00

Pozicija Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2016		Index %	Novi plan za 2016		Izvori financiranja	
			Povećanje/ smanjenje	Plan za 2016		Novi plan za 2016	Izvor	Novi plan za 2016	
Kapitalni projekt	K100911	IZGRADNJA CRPNE STANICE	-100.000,00	100.000,00	-100,0%	0,00	0,00		
411	0620	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	-100.000,00	100.000,00	-100,0%	0,00	0,00	41 Gradnja KI	0,00
PROGRAM	1010	Održavanje komunalne infrastrukture	1.200.967,00	1.200.967,00	14,0%	1.368.967,00			
Aktivnost	A101001	ODRŽAVANJE NEPAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH JAVNIH POVRŠINA	479.000,00	479.000,00	31,5%	630.000,00			
323	0451	Rashodi za usluge	151.000,00	479.000,00	31,5%	630.000,00		42 Održ. KI 1 Opći	610.000,00 20.000,00
Aktivnost	A101002	ODRŽAVANJE SUSTAVA JAVNE RASVJETE	50.000,00	369.112,00	13,5%	419.112,00			
322	0640	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	250.000,00	20,0%	300.000,00		42 Održ. KI	300.000,00
323	0640	Rashodi za usluge	0,00	119.112,00	0,0%	119.112,00		42 Održ. KI	119.112,00
Aktivnost	A101003	ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	-15.000,00	75.465,00	-19,9%	60.465,00			
322	0620	Rashodi za materijal i energiju	0,00	10.000,00	0,0%	10.000,00		1 Opći	10.000,00
323	0620	Rashodi za usluge	-15.000,00	65.465,00	-22,9%	50.465,00		42 Održ. KI	50.465,00
Aktivnost	A101004	HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	0,00	25.000,00	0,0%	25.000,00			
323	0560	Rashodi za usluge	0,00	25.000,00	0,0%	25.000,00		1 Opći	25.000,00
Aktivnost	A101005	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	0,00	27.000,00	0,0%	27.000,00			
323	0530	Rashodi za usluge	0,00	27.000,00	0,0%	27.000,00		42 Održ. KI 1 Opći	12.000,00 15.000,00
Aktivnost	A101006	ODVOZ KRUPNOG OTPADA	-8.000,00	80.000,00	-10,0%	72.000,00			
323	0510	Rashodi za usluge	-8.000,00	80.000,00	-10,0%	72.000,00		42 Održ. KI 1 Opći	13.159,81 58.840,19
Aktivnost	A101007	NAKNADA ZA ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA OPĆINI VIŠKOVO	0,00	80.000,00	0,0%	80.000,00			
329	0510	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	80.000,00	0,0%	80.000,00		47 Razv.nakn.	80.000,00
Aktivnost	A101008	ODRŽAVANJE GROBLJA	-10.000,00	65.390,00	-15,3%	55.390,00			
323	0620	Rashodi za usluge	-10.000,00	65.390,00	-15,3%	55.390,00		3 Vlastiti	55.390,00
PROGRAM	1011	Zaštita okoliša	-28.000,00	178.000,00	-15,7%	150.000,00			
Tekući projekt	T101101	IZRADA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM	80.000,00	20.000,00	400,0%	100.000,00			
426	0510	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	20.000,00	400,0%	100.000,00		5 Pomoći	100.000,00
Aktivnost	A101101	SANACIJA NELEGALNIH ODLAGALIŠTA SMEČA	-50.000,00	100.000,00	-50,0%	50.000,00			
323	0510	Rashodi za usluge	-50.000,00	100.000,00	-50,0%	50.000,00		3 Vlastiti	50.000,00



Pozicija Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2016		Index %	Novi plan za 2016		Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2016
			Povećanje/ smanjenje						
Tekući projekt 366	T101504	PALIJATIVNA SKRB	18.000,00	0,00	0,0%	18.000,00	18.000,00	1 Opći	18.000,00
	0760	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	18.000,00	0,00	0,0%	18.000,00	18.000,00	1 Opći	18.000,00
PROGRAM	1016	Socijalni program Općine Jelenje	1.075.000,00	-294.000,00	-27,3%	781.000,00	781.000,00		
Aktivnost	A101601	NOVČANE POMOĆI	120.000,00	-30.000,00	-25,0%	90.000,00	90.000,00		
372	1070	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00	-30.000,00	-25,0%	90.000,00	90.000,00	3 Vlastiti	90.000,00
Aktivnost	A101602	POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA PREHRANE I STANOVANJA	560.000,00	-134.000,00	-23,9%	426.000,00	426.000,00		
323	1070	Rashodi za usluge	5.000,00	-4.000,00	-80,0%	1.000,00	1.000,00	1 Opći	1.000,00
372	1040	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	55.000,00	0,00	0,0%	55.000,00	55.000,00	1 Opći	55.000,00
372	1070	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00	-130.000,00	-26,0%	370.000,00	370.000,00	1 Opći	370.000,00
Aktivnost	A101603	POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA PRIJEVOZA	150.000,00	-50.000,00	-33,3%	100.000,00	100.000,00		
372	1040	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	-50.000,00	-33,3%	100.000,00	100.000,00	1 Opći	100.000,00
Aktivnost	A101604	POMOĆ ZA NABAVU OPREME NOVOROĐENČADI	100.000,00	-50.000,00	-50,0%	50.000,00	50.000,00		
372	1040	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	-50.000,00	-50,0%	50.000,00	50.000,00	1 Opći	50.000,00
Aktivnost	A101605	POMOĆ ZA NABAVU ŠKOLSKIH UDŽBENIKA I PRIBORA	35.000,00	-15.000,00	-42,9%	20.000,00	20.000,00		
372	1070	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00	5.000,00	1 Opći	5.000,00
424	1070	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.000,00	-15.000,00	-50,0%	15.000,00	15.000,00	1 Opći	15.000,00
Aktivnost	A101606	POKLON PAKETI ZA PRVOŠKOLCE I ZA DARIVANJE POVODOM DANA SV. NIKOLE	40.000,00	-10.000,00	-25,0%	30.000,00	30.000,00		
372	1040	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	-10.000,00	-25,0%	30.000,00	30.000,00	1 Opći	30.000,00
Aktivnost	A101607	POKLON ZA POLAZNIKE PRVOG RAZREDA	30.000,00	-5.000,00	-16,7%	25.000,00	25.000,00		
372	1070	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	-5.000,00	-16,7%	25.000,00	25.000,00	1 Opći	25.000,00
Aktivnost	A101608	POMOĆ ZA PODMIRENJE LIJEČNIČKIH USLUGA	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00	40.000,00		
372	1040	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00	40.000,00	3 Vlastiti	40.000,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2016	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2016	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2016
PROGRAM	1018		Razvoj sporta i rekreacije	1.550.000,00	-585.000,00	-37,7%	965.000,00		
Aktivnost	A101801		POTPORE UDRUGAMA U SPORTU	900.000,00	-385.000,00	-42,8%	515.000,00		
381	0860		Tekuće donacije	750.000,00	-250.000,00	-33,3%	500.000,00	1 Opći	500.000,00
382	0860		Kapitalne donacije	150.000,00	-135.000,00	-90,0%	15.000,00	1 Opći	15.000,00
Kapitalni projekt	K101801		UREĐENJE SPORTSKIH OBJEKATA	500.000,00	-50.000,00	-10,0%	450.000,00		
451	0860		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	-50.000,00	-10,0%	450.000,00	5 Pomoći	450.000,00
Kapitalni projekt	K101802		NABAVA SPORTSKE OPREME	150.000,00	-150.000,00	-100,0%	0,00		
422	0860		Postrojenja i oprema	150.000,00	-150.000,00	-100,0%	0,00		
PROGRAM	1019		Promicanje kulture	170.000,00	-50.000,00	-29,4%	120.000,00		
Aktivnost	A101901		POTPORE UDRUGAMA U KULTURI	150.000,00	-50.000,00	-33,3%	100.000,00		
381	0860		Tekuće donacije	150.000,00	-50.000,00	-33,3%	100.000,00	1 Opći	100.000,00
Tekući projekt	T101901		BIBLIOTHEKA	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00		
366	0860		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00	1 Opći	20.000,00
PROGRAM	1017		Socijalna skrba	290.560,00	-106.902,94	-36,8%	183.657,06		
Aktivnost	A101701		HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	69.700,00	1.325,00	1,9%	71.025,00		
381	1070		Tekuće donacije	69.700,00	1.325,00	1,9%	71.025,00	1 Opći	71.025,00
Aktivnost	A101702		POTPORE SOCIJALNO-HUMANITARNIM UDRUGAMA	220.860,00	-108.227,94	-49,0%	112.632,06		
381	1070		Tekuće donacije	220.860,00	-108.227,94	-49,0%	112.632,06	1 Opći	112.632,06
PROGRAM	1020		Vjerske zajednice	50.000,00	-30.000,00	-60,0%	20.000,00		
Aktivnost	A102001		POTPORE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	50.000,00	-30.000,00	-60,0%	20.000,00		
382	0840		Kapitalne donacije	50.000,00	-30.000,00	-60,0%	20.000,00	1 Opći 45 Spom.renta	19.300,00 700,00
PROGRAM	1021		Strategije razvoja	216.750,00	-78.750,00	-36,3%	138.000,00		
Kapitalni projekt	K102100		STRATEGIJA RAZVOJA	216.750,00	-78.750,00	-36,3%	138.000,00		
426	0474		Nematerijalna proizvedena imovina	216.750,00	-78.750,00	-36,3%	138.000,00	3 Vlastiti	138.000,00

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2016	Povećanje/ smanjenje	Index %	Novi plan za 2016	Izvor	Izvori financiranja Novi plan za 2016
<b>IZDACI</b>									
<b>IZVOR</b>									
				<b>PLAN</b>					
1			Opći prihodi i primici	8.228.136,49					
3			Vlastiti prihodi	1.756.444,42					
5			Pomoći	576.762,17					
6			Donacije	49.609,69					
41			Građenje komunalne infrastrukture	1.558.418,09					
42			Održavanje komunalne infrastrukture	1.317.179,02					
43			Građenje i rekonstrukcija oborinske odvodnje	52.375,79					
44			Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	152.386,40					
45			Zaštita i očuvanje kulturnih dobara	700,00					
46			Refundacija - poticanje zapošljavanja	6.801,79					
47			Naknada za razvoj	525.000,00					
48			Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	16.091,85					
53			Pomoći - poticajne mjere	957.459,08					
71			Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	14.227,41					
72			Prihodi od prodaje stanova u društvenom vlasništvu	3.207,12					
73			Naknade s naslova osiguranja	31.260,27					
				<b>15.246.059,59</b>					
<b>PRIMICI</b>									
<b>IZVOR</b>									
				<b>PLAN</b>					
1			Opći prihodi i primici	8.228.136,49					
3			Vlastiti prihodi	1.756.444,42					
5			Pomoći	576.762,17					
6			Donacije	49.609,69					
41			Građenje komunalne infrastrukture	1.558.418,09					
42			Održavanje komunalne infrastrukture	1.317.179,02					
43			Građenje i rekonstrukcija oborinske odvodnje	52.375,79					
44			Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	152.386,40					
45			Zaštita i očuvanje kulturnih dobara	700,00					
46			Refundacija - poticanje zapošljavanja	6.801,79					
47			Naknada za razvoj	525.000,00					
48			Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	16.091,85					
53			Pomoći - poticajne mjere	957.459,08					
71			Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	14.227,41					
72			Prihodi od prodaje stanova u društvenom vlasništvu	3.207,12					
73			Naknade s naslova osiguranja	31.260,27					
				<b>15.246.059,59</b>					

## Članak 4.

Sve ostale odredbe Proračuna ostaju nepromijenjene.

## Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: :400-08-02/16-01-01

URBROJ: 2170/04-01-01/16-1

Dražice, 14. lipnja 2016.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

**18.**

Na temelju članka 3. i 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93.), članak 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09, 13/13. i 6/16), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 18. sjednici održanoj dana 14. 6. 2016. godine donijelo je

**I. izmjene i dopune  
P R O G R A M A  
javnih potreba u kulturi, obrazovanju i religiji  
Općine Jelenje u 2016. godini**

## Članak 1.

Članak 2. stavak mijenja se i glasi:  
Proračunom Općine Jelenje planiraju se sredstva za:

1. sufinanciranje promocije kulture u iznosu od 100.000,00 kn.
2. sufinanciranje aktivnosti u području obrazovanja u iznosu od 80.000,00 kn.
3. sufinanciranje aktivnosti programa iznad standarda u osnovnoškolskom obrazovanju u iznosu od 22.000,00 kn.
4. sufinanciranje stipendiranjem učenika i studenata u iznosu od 391.000,00 kn.
5. sufinanciranje vjerskih zajednica u iznosu od 20.000,00 kn.

**Ukupno planiranih sredstava 613.000,00 kn.**

## Članak 6.

I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi, obrazovanju, i religiji za 2016. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/16-01/1

Ur. broj: 2170/04-02-16-02

Dražice, 14. lipnja 2016.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić v.r.**

**19.**

Na temelju članka 100. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi (NN broj 157/13), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09, 13/13. i 6/16), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 18. sjednici održanoj dana 14. 6. 2016. godine donijelo je

**I. izmjene i dopune  
P R O G R A M A  
javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Općine  
Jelenje za 2016. godinu**

## Članak 1.

U članak 3. broj »1.075.000,00 kn« mijenja se u »781.000,00 kn«:

## Članak 2.

U članku 4. stavak 1. točka 2. pod točka 2.1. broj »153.500,00« mijenja se u »143.500,00«  
pod točka 2.3. iznos »50.000,00« mijenja se »40.000,00«  
U točki 3. iznos »220.865,00« mijenja se »112.632,00«  
Stavak 2. iznos »1.449.365,00« mijenja se u »1.037.132,06« kn

## Članak 3.

I. Izmjene i dopune ovog Program stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/16-01/1

Ur. broj: 2170/04-02-16-01

Dražice, 14. lipnja 2016.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

**20.**

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09, 13/13. i 6/16), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 18. sjednici održanoj dana 14. 6. 2016. godine donijelo je

**I. izmjene i dopune  
P R O G R A M A  
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture  
na području općine Jelenje za 2016. godinu**

## Članak 1.

Članak 4. mijenja se i glasi:

»Građenje objekata i uređenje komunalne infrastrukture financirati će se iz prihoda od:

1. naknada za koncesije ukupno	41.393,00 kn
2. komunalnog doprinosa	1.163.789,00 kn
3. doprinosi za šume	165.600,00 kn
4. pomoći i poticajne mjere	957.459,08 kn
5. ostali prihodi	187.636,00 kn

**UKUPNO: 2,515.877,17 kn**

za sljedeće namjene:

1. izgradnja hospicija u ukupnom iznosu od	92.853,49 kn
2. dogradnja zdravstvene stanice u ukupnom iznosu od	174.605,59 kn
3. proširenje groblja u ukupnom iznosu od	400.000,00 kn
4. izgradnju i ulaganje u nerazvrstane ceste	78.227,94 kn
5. ostala gradnja i uređenje komunalne infrastrukture	1.500.190,00 kn
5. proširenje sustava i dodatna ulaganja u javnu rasvjetu	270.000,00 kn

**UKUPNO 2.515.877,17 kn**

#### Članak 2.

Izmjene i dopune ovog Program stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/16-01/2

Ur. broj: 2170/04-02-16-03

Dražice, 14. lipnja 2016.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

## 21.

Na temelju članak 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11), članka 76. stavka 4. Zakona o sportu (»Narodne novine« broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/ 11, 86/12) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09, 13/13. i 6/16), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 18. sjednici održanoj dana 14. 6. 2016. godine donijelo je

#### I. izmjene i dopune PROGRAMA javnih potreba u sportu Općine Jelenje u 2016. godini

#### Članak 1.

U članku 3. stavku 3. brojka »900.000,00 kn« mijenja se u iznos od »515.000,00 kn«

#### Članak 2.

Članak 4. briše se

#### Članak 3.

U članku 5. brojka »500.000,00 kn« mijenja se u broj »450.000,00 kn«

#### Članak 4.

I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Općine Jelenje u 2016. godini stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/16-01/1

Ur. broj: 2170/04-02-16-04

Dražice, 14 lipnja 2016.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

## 22.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09, 13/13. i 6/16), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 18. sjednici održanoj dana 14. 6. 2016. godine donijelo je

#### I. izmjene i dopune PROGRAMA godišnjeg održavanja objekata i uređenja komunalne infrastrukture na području Općine Jelenje tijekom 2016. godine

#### Članak 1.

Članka 2. mijenja se i glasi:  
» Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Programa je sljedeći:

- prihod od komunalne naknade	885.880,00,00 kn
- prihodi od grobne naknade	353.260,28 kn
- ostali prihodi (višak)	78.038,74 kn

**Ukupno: 1.317.179,02 kn**

Ta sredstva se raspoređuju za održavanje i troškove upravljanja komunalnom infrastrukturom na području Općine Jelenje.

#### Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:  
Program održavanja komunalne infrastrukture čine slijedeće djelatnosti:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina	610.000,00 kn
2. Održavanje sustava javne rasvjete	419.200,00 kn
3. Održavanje zelenih površina	50.465,00 kn
4. Deratizacija i dezinfekcija	12.000,00 kn
6. Odvoz krupnoga otpada	13.159,81 kn
7. Održavanje objekata	212.442,21 kn

**UKUPNO: 1.317.267,02 kn**

#### Članak 3.

U članku 5. stavak 1. mijenja se iznos u točkama:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina i sadrži:

**UKUPNO: za usluge održavanja nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina 610.000,00 kn**

2. Održavanje sustava javne rasvjete

**UKUPNO: za usluge i utrošak električne energije za rasvjetu 419.200,00 kn**

3. Održavanje zelenih površina  
**UKUPNO: 50.465,00 kn**

Članak 4.

I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/16-01/1

Ur. broj: 2170/04-02-16-05

Dražice, 14 lipnja 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

## 23.

Na temelju članka 31. st. 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Nar. nov. br. 86/12, 143/13) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09, 13/13. i 6/16), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 18. sjednici održanoj dana 14. 6. 2016. godine donijelo je

**I. izmjene i dopune  
P R O G R A M A  
UTROŠKA SREDSTAVA NAKNADE ZA  
ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH  
ZGRADA U PROSTORU ZA 2016. GODINU**

Članak 1.

U članku 2. broj »50.000,00 mijenja se u broj »152.386,40 kn«.

Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/16-01/1

Ur. broj: 2170/04-02-16-06

Dražice, 14 lipnja 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik:  
**Nikica Maravić, v.r.**

## 24.

Na temelju članka 65. stavak 3. Zakona o šumama (»Narodne novine« broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12. i 68/12.) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09, 13/13. i 6/16), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 18. sjednici održanoj dana 14. 6. 2016. godine donijelo je

**I. izmjene i dopune  
P R O G R A M A  
utroška sredstava šumskog doprinosa Općine  
Jelenje za 2016. godinu**

Članak 1.

U članku 2. broj 144.000,00 mijenja se i glasi:«  
U 2016. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 165.600,00 kuna.

Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Klasa: 023-01/16-01/1

Ur. broj: 2170/04-02-16-07

Dražice, 14 lipnja 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

## 25.

Na temelju članka 35. stavak 2. i 4. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/ 98,137/99-USRH, 22/00-USRH, 73/00, 114/01, 79/06, 141/ 06, 146/08, 38/09 i 153/09, 143/12 i 152/14), članka 3. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« br. 44/13) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09 i 13/13) Općinsko vijeće Općine Jelenje na 17. sjednici održanoj dana 14. 6. 2016. godine donijelo je

### ODLUKU

**o davanju na privremeno ili povremeno korištenje prostora na području općine Jelenje koji se ne koriste za obavljanje poslovne djelatnosti**

#### I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o davanju na privremeno ili povremeno korištenje prostora na području općine Jelenje koji se ne koriste za obavljanje poslovne djelatnosti (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuju su uvjeti i način davanja na privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora, sportskih građevina i sportskih terena na području Općine Jelenje (u daljnjem tekstu: prostor).

Članak 2.

Prostorima iz članka 1. ove Odluke smatraju se:

1. Dom kulture u Dražicama,
2. Čitaonica u naseljima Male Dražice, Lukeži, Podkilaovac i Podhum i društvena prostorija (bivša pošta) u Jelenju
3. Planinarski dom Hahlić
4. boćarski teren sa pratećim objektima u Dražicama, Podhumu i Zoretićima;
5. dvorana za kuglanje u Dražicama
6. nogometno igralište sa pratećim objektima u Dražicama;

Članak 3.

Prostorima iz članka 2. neposredno upravlja općinski načelnik.

#### II. KORIŠTENJE PROSTORA

## Članak 4.

Prostor na privremeno i povremeno korištenje daje se uz naknadu.

## Članak 5.

Privremenim korištenjem u smislu ove Odluke smatra se kontinuirano korištenje prostora kroz određeno razdoblje, ne duže od 6 mjeseci.

## Članak 6.

Povremenim korištenjem u smislu ove Odluke smatra se korištenje za koje se potreba pojavljuje od vremena do vremena i traje najduže do 10 dana kao što je korištenje za:

1. redovne aktivnosti političkih stranaka i udruga građana,
  2. održavanje sastanaka,
  3. predavanja,
  4. tribina,
  5. sajмова,
  6. izložbi,
  7. proslava,
  8. kulturno-zabavnih i sportskih priredbi i manifestacija.
- Na temelju podnesenog zahtjeva pravne ili fizičke osobe (u daljnjem tekstu: Korisnik) utvrđuje se termin održavanja programa u prostoru.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, u slučaju potrebe održavanja drugih aktivnosti od interesa za Općinu, Općina s Korisnikom utvrđuje novi termin održavanja programa.

## III. UVJETI ZA DAVANJE NA KORIŠTENJE PROSTORA

## Članak 7.

Prostor se daje na privremeno ili povremeno korištenje pravnoj ili fizičkoj osobi na temelju podnesenog zahtjeva.

Zahtjev za davanje na privremeno ili povremeno korištenje prostora podnosi se Općinskom načelniku u pisanom obliku.

Zahtjev iz stavka 2. ovoga članka obvezno sadrži:

1. podatke o podnositelju,
2. podatke o prostoru za koji se podnosi zahtjev za privremeno ili povremeno korištenje,
3. naznaku aktivnosti, odnosno namjenu za koju se želi koristiti prostor,
4. vremensko razdoblje, donosno dužinu trajanja privremenog odnosno povremenog korištenja prostora.

## Članak 8.

Privremeno ili povremeno korištenje prostora neće se odobriti korisniku koji:

1. ima nepodmirene obveze prema Općini po bilo kojoj osnovi,
2. ne ispunjava ili nije ispunio ranije obveze iz ugovora o privremenom ili povremenom korištenju poslovnog prostora.

## Članak 9.

Prostor se na povremeno ili povremeno korištenje daje posebnom Odlukom općinskog načelnika, koja sadrži:

1. podatke o korisniku,
2. podatke o prostoru,
3. namjenu za koju se koristi prostor,
4. vrijeme (trajanje) korištenja prostora,
5. iznos naknade ili odredbu da se za korištenje ne plaća naknada,
6. odredbu da odluka stupa na snagu uplatom naknade u cijelosti ili dijela.

## Članak 10.

Ugovor o korištenju prostora potpisuju Načelnik i ovlaštena osoba korisnika prostora, a koji sadrži:

1. naznaku ugovornih strana,
2. površinu i namjenu prostora/građevine/terena,
3. vrijeme na koje se ugovor zaključuje,
4. iznos i način plaćanja naknade za korištenje prostora
5. obveze održavanja prostora/građevine/terena,
6. obveze plaćanja troškova u svezi korištenja prostora/građevine/terena,
7. odgovornost korisnika prostora za zakoniti rad,
8. odredbe o prestanku ugovora i ostalo.

## IV. RASKID UGOVORA

## Članak 11.

Općinski načelnik može posebnom odlukom raskinuti ugovor o korištenju prostora, ako se:

1. prostor koristi protivno odredbama ugovora,
2. načinom korištenja oštećuje prostor,
3. naknada za korištenje ili podmirenje/nadoknada režijskih troškova ne plaća uredno,
4. ako je prostor potreban vlasniku.

## V. NAKNADA ZA KORIŠTENJE PROSTORA

## Članak 12.

Visina naknade za privremeno ili povremeno korištenje prostora iz članka 2. utvrđuje se kako slijedi:

1. u trajanju do 10 dana 50,00 kn dnevno
2. u trajanju dužem od 30 dana 24,00 kn/m<sup>2</sup> korisne površine prostora mjesečno.

Kod zbrajanja broja dana za izračun naknade, kao prvi dan, ubraja se dan kada je započeto korištenje, a, kao posljednji dan, dan kada je prostor vraćen na raspolaganje Općini.

Za korištenje prostora kraćem od 24,00 sata naplaćuje se naknada određena za jednodnevno korištenje.

Iznos naknade utvrđen na način opisan u ovom članku uvećava se za pripadajući PDV.

## Članak 13.

Iznimno od prethodnog članka, fizičkim osobama i grupama građana može se odobriti povremeno korištenje prostora - dvorana u Domu kulture za potrebe proslava zatvorenog tipa (svečanosti vjenčanja, krštenja, krizmi, proslave rođendana i slično) pod uvjetom da imaju stalno prebivalište na području Općine i da uredno podmiruju sve obveze prema Općini.

Za korištenje prostora iz prethodnog stavka u svrhu proslave svečanosti vjenčanja korisniku se izdaje Odobrenje uz plaćanje jednokratne naknade u iznosu od 2.000,00 kn (slovima: dvijetisuće kuna), dok za ostale prigode iz prethodnog stavka jednokratna naknada iznosi 1.000,00 kn (slovima: jednatisuća kuna).

## Članak 14.

Korištenje prostora iz članka 2. ove Odluke u svrhu održavanja maškaranih zabava regulirati će se posebnom Odlukom Općinskog načelnika.

## Članak 15.

Pravne i fizičke osobe koje koriste prostor iz članka 2. Odluke u cijelosti snose trošak električne energije (ili drugog energenta), vode, komunalne naknade, odvoza otpadnih voda i ostalih nespomenutih troškova vezanih za korištenje prostora.

## VI. ODRŽAVANJE PROSTORA

## Članak 16.

Korisnici prostora iz članka 2. ove Odluke dužni su poštivati odobrene termine i uvjete korištenja prostora.

U prostore iz članka 2. stavka 1. ove Odluke koji se koriste povremeno ne mogu se unositi namještaj i oprema, osim slika, promidžbenog materijala, nastavnih pomagala i sličnih predmeta koji korisniku služe za vrijeme korištenja prostora, nakon čega ih je dužan ukloniti.

Odgovorna osoba korisnika brine se o načinu privremenog i povremenog korištenja prostora iz članka 2. ove Odluke, njegovoj uporabi i odgovara za zakoniti rad.

## VII. ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 17.

Za sve prostore i građevine u vlasništvu (knjižnom i izvanknjižnom) Općine Jelenje, a koje nisu navedene u ovoj odluci, način i uvjeti korištenja odrediti će se posebnim rješenjem Općinskog načelnika, a sukladno kriterijima iz ove Odluke.

## Članak 18.

Dosadašnjim korisnicima u roku od 30 dana ponudit će se sklapanje ugovora o korištenju prostora pod uvjetima utvrđenim u ovoj Odluci.

Korisnici su obvezni potpisati ugovor u roku od 8 dana od dana dostave prijedloga ugovora.

Ukoliko korisnici ne potpišu prijedlog ugovora protiv istih će se pokrenuti postupak iseljenja.

## Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama PGŽ.

Klasa: 020-01/16-01/1

Ur. broj: 2170-04-01-16-10

Dražice, 14 lipnja 2016.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

**26.**

Na temelju članka 35. stavak 2. i 4. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/ 98,137/99-USRH, 22/00-USRH, 73/00, 114/01, 79/06, 141/ 06, 146/08, 38/09 i 153/09, 143/12 i 152/14), članka 3. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« br. 44/13) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09 i 13/13) Općinsko vijeće Općine Jelenje na 18. sjednici održanoj dana 14. 6. 2016. godine donijelo je

**ODLUKU****o davanju prostora u vlasništvu Općine Jelenje na korištenje udrugama**

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Odlukom o davanju prostora u vlasništvu Općine Jelenje na korištenje udrugama (u daljnjem tekstu: Odluka) utvr-

đuju uvjeti, mjerila i postupci za dodjelu općinskih poslovnih prostora (u daljnjem tekstu: općinski prostori) na korištenje udrugama za provođenje aktivnosti od interesa za opće dobro.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na udruge odgovarajuće se primjenjuju i na druge organizacije civilnoga društva.

## Članak 2.

Aktivnost od interesa za opće dobro u smislu ove Odluke je aktivnost koja doprinosi zadovoljenju potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Jelenje i Republike Hrvatske koji se odnose na Općinu Jelenje (u daljnjem tekstu: Općina) i koja podiže kvalitetu života mještana Općine u :

1. socijalnom i humanitarnom području;
2. području pružanja socijalnih usluga;
3. socijalnog i humanitarnog područja unapređenje kvalitete života osoba s invaliditetom;
4. području zaštite zdravlja;
5. području obrazovanja i predškolskog odgoja;
6. području sporta, kulture i tehničke kulture;
7. području međuopćinske i međunarodne suradnje,
8. zaštiti branitelja iz Domovinskog rata i njihovih obitelji,
9. prevenciji neprihvatljivog ponašanja djece i mladeži;
10. promicanju ljudskih prava;
11. zaštiti životinja, poljoprivrede, šumarstva i lovstva;
12. području mladih ili udruga za mlade;
13. području zaštite okoliša i održivog razvoja;

## Članak 3.

Općinski prostori se dodjeljuju na korištenje udrugama javnim natječajem, sukladno mogućnostima Općine, uz posebnu pažnju da se racionalno koriste svi općinski prostori.

Općinski prostori koji služe za zadovoljavanje potreba mještana za opskrbom i uslužnim obrtničkim djelatnostima i prostori na atraktivnim lokacijama ne daju se na korištenje udrugama.

Iznimno, bez objavljivanja javnog natječaja općinski prostor se može dodijeliti izravno samo:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju Općinu da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom općinskog prostora;
- kada se općinski prostor dodjeljuje udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost na području općine ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području udruge,
- kada se općinski prostor dodjeljuje udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti (npr. Hrvatski Crveni križ, dobrotvoljna vatrogasna društva i dr.).

## II. RASPISIVANJE I UVJETI JAVNOG NATJEČAJA

## Članak 4.

O raspisivanju i objavi javnog natječaja za dodjelu općinskih prostora na korištenje udrugama (u daljnjem tekstu: javni natječaj), odlučuje načelnik Općine Jelenje (u daljnjem tekstu: načelnik), zaključkom.

Zaključak iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

- popis općinskih prostora za dodjelu na korištenje udrugama;

- natječajnu dokumentaciju (tekst javnog natječaja, obrasce, dokaze koji se podnose uz prijavu i dr.);
- podatak o objavi i rok za podnošenje prijave.

Obavijest o raspisivanju javnog natječaja s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na mrežnoj stranici Općine i na oglasnim pločama.

Obavijest sadrži predmet javnog natječaja, podatak o tome gdje se tekst javnog natječaja objavljuje, rok podnošenja prijave te po potrebi i druge podatke.

#### Članak 5.

Tekst javnog natječaja sadrži: podatke o prostoru (adresu, površinu, namjenu i visinu naknade za korištenje), vrijeme na koje se prostor daje na korištenje, podatke tko može sudjelovati u natječaju, podatke o partnerstvu s drugim organizacijama (zajednička prijava), uvjete za prijavu na natječaj, sadržaj prijave, način prijave, rok i mjesto podnošenja prijave, upute za prijavitelje, kriterije i mjerila za bodovanje, uputu o pravu prigovora na Prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora, obavijest o potpisivanju ugovora o korištenju prostora te po potrebi i druge uvjete.

#### Članak 6.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo za dodjelu općinskih prostora na korištenje udrugama (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo osniva i imenuje načelnik.

Zadaci Povjerenstva su: otvaranje zaprimljenih prijava, utvrđivanje koje prijave ispunjavaju uvjete natječaja, razmatranje i bodovanje prijave koje ispunjavaju uvjete natječaja sukladno kriterijima i mjerilima za bodovanje, sastavljanje Prijedloga liste prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora te Prijedloga konačne liste prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora, predlaganje načelniku zaključka o dodjeli prostora na korištenje i sklopanje ugovora o korištenju prostora.

Podnositelji, čije su prijave podnesene izvan natječajnog roka ili su nepotpune, kao i one koje ne ispunjavaju uvjete iz članka 7. ovog Odluka, neće biti uvršteni na Prijedlog liste prvenstva.

#### Članak 7.

Uvjeti javnog natječaja su:

1. udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili u drugi odgovarajući registar i imati registrirano sjedište u Općini Jelenje najmanje jednu godinu prije dana objave javnog natječaja;
2. udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija;
3. udruga mora uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine;
4. udruga mora imati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu aktivnosti;
5. mora voditi transparentno financijsko poslovanje;
6. da se protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba);
7. aktivnosti se moraju provoditi na području Općine Jelenje;

8. prijava na natječaj mora sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene natječajnom dokumentacijom i ovim Odlukom;
9. udruga mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o korištenju općinskog prostora.

#### Članak 8.

Prijava na natječaj mora sadržavati:

1. izvadak iz matičnog registra u koji je udruga upisana (ispis internetske stranice);
2. dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (ispis internetske stranice RNO-a);
3. presliku statuta, sa svim izmjenama i dopunama;
4. ispunjeni obrazac izjave osobe ovlaštene za zastupanje udruge o nepostojanju duga s osnove potraživanja Općine;
5. potvrdu Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, u izvorniku ne starija od 30 dana od objave javnog natječaja;
6. presliku financijskog izvješća za prethodnu godinu (za obveznike dvojnog knjigovodstva), odnosno odluku o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela donesena od upravljačkog tijela podnositelja prijave s pečatom o zaprimanju nadležnog tijela te presliku knjige prihoda i rashoda za prethodnu godinu (za obveznike jednostavnog knjigovodstva);
7. popis zaposlenih osoba;
8. obrazac izjave o postojanju partnerskog odnosa dužeg od jedne godine;
9. druge dokaze i dokumentaciju određenu natječajnom dokumentacijom.

Prijava se podnosi isključivo na obrascu koji je sastavni dio natječajne dokumentacije. Obrazac prijave sadrži osnovne podatke o prijavitelju s opisom dosadašnjeg rada i djelovanja te planom aktivnosti u predstojećem razdoblju.

#### Članak 9.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje, te ovjerene službenim pečatom udruge.

Prijava mora biti podnesena u roku određenom u javnom natječaju, koji ne može biti kraći od 30, ni duži od 180 dana od objave javnog natječaja.

Prijava na natječaj sa dokumentacijom se podnose u zatvorenoj omotnici, s naznakom »Ne otvaraj - Javni natječaj za dodjelu općinskih prostora udrugama« preporučeno poštom ili u pisarnici.

#### Članak 10.

Kriteriji i mjerila za bodovanje pristiglih prijava na natječaj za određeni prostor radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro, su:

- a) Godine aktivnog djelovanja
  - za svaku godinu aktivnog djelovanja ..... 1 bod
- b) Neposredan rad s korisnicima usluga
  - rad s ciljanim skupinama do 20 korisnika ..... 5 bodova
  - rad s ciljanim skupinama više od 20 korisnika ..... 10 bodova
- c) Ostvarena priznanja, nagrade, potpore i sl.
  - međunarodna ..... 10 bodova
  - državna ..... 8 bodova
  - Općine ..... 6 bodova
  - strukovna ..... 2 boda

## d) Projektne aktivnosti

- projekti i aktivnosti od posebnog interesa građane Općine, ostvareni u posljednje dvije godine, ..... 10 bodova

## e) Prethodno korištenje prostora

- prethodno uredno korištenje istog općinskog prostora ..... 3 boda

Na temelju zbroja bodova za svakog prijavitelja Povjerenstvo utvrđuje Prijedlog liste prvenstva za dodjelu općinskog prostora na korištenje.

## Članak 11.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj koji je ostvario više bodova po kriteriju:

1. neposredan rad s korisnicima usluga;
2. ostvarena priznanja, nagrade, potpore i sl.

Prijavu za dodjelu jednog općinskog prostora kojeg planira koristiti više udruga u suradnji/partnerstvu podnosi samo jedna od udruga koja smatra da na javnom natječaju može ostvariti najveći broj bodova sukladno kriterijima i mjerilima iz članka 10. ove Odluke.

Suradnja/partnerstvo iz stavka 2. ovog članka mora trajati duže od jedne godine.

Namjera korištenja prostora u suradnji/partnerstvu sa ostalim udrugama potvrđuje se izjavom koja se prilaže uz prijavu za dodjelu općinskog prostora, potpisanom od ovlaštenih osoba svih suradničkih/partnerskih udruga.

## Članak 12.

Nakon izvršenog bodovanja prijava i utvrđivanja Prijedloga liste prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora, Povjerenstvo će, na internetskoj stranici Općine i oglasnim pločama javno objaviti Prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora sa brojem bodova po pojedinom kriteriju, te ukupan broj bodova.

Na Prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora prijavitelji mogu uložiti prigovor načelniku, putem Jedinственог управног одјела, zbog redosljeda na listi reda prvenstva ili zbog neuvršavanja na listu reda prvenstva iz razloga navedenih u članku 6. ove Odluke, u roku 8 dana od dana objavljivanja Prijedloga liste prvenstva.

Odluka načelnika o prigovoru je konačna.

## Članak 13.

Konačnu listu prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora, na prijedlog Povjerenstva, utvrđuje načelnik.

Na temelju Konačne liste iz stavka 1. ovoga članka, Povjerenstvo predlaže načelniku donošenje zaključka o dodjeli prostora na korištenje koji mora biti obrazložen i javno objavljen na internetskoj stranici Općine.

## III. SKLAPANJE UGOVORA O KORIŠTENJU

## Članak 14.

Na temelju zaključka načelnika iz članka 13. ove Odluke, sklapa se ugovor o korištenju općinskog prostora (u nastavku: ugovor).

Ako prijavitelj koji je ostvario najviše bodova za pojedini općinski prostor ne pristupi sklapanju ugovora, Povjerenstvo predlaže načelniku slijedećeg prijavitelja s Konačne liste prvenstva za taj prostor.

Ugovor se sklapa na jednu godinu.

Ugovor, u ime Općine, potpisuje načelnik ili osoba koju za to ovlasti načelnik.

## Članak 15.

Ugovor se sklapa u pisanom obliku i, osim osnovnih podataka o korisniku i prostoru, sadržava:

- visinu naknade;
- odredbu kojom korisnik prihvaća povećanje naknade u tijeku trajanja ugovora prema načelnikovoj odluci;
- aktivnosti od interesa za opće dobro;
- vrijeme trajanja ugovora;
- odredbu o razlozima i uvjetima za otkazivanje ugovora u slučaju kršenja ili neizvršavanja odredbi ugovora te odredbu o raskidu ugovora;
- odredbu o tome da korisnik ne može preuređivati općinski prostor bez prethodne pisane suglasnosti Općine;
- odredbu kojom se korisnik obvezuje općinski prostor predati u posjed vlasniku slobodan od osoba i stvari istekom roka na koji je dan, odnosno istekom otkaznog roka ili raskida ugovora;
- neopozivu izjavu korisnika kojom se odriče prava povrata uloženi sredstava u općinski prostor;
- odredbu da ako je ugovor sklopljen s više korisnika (zajedničko korištenje), oni za sva dugovanja koja proizlaze iz korištenja općinskog prostora odgovaraju solidarno.

## Članak 16.

Visinu naknada za korištenje općinskog prostora određuje općinski načelnik.

Za vrijeme uređenja općinskog prostora da bi se prijevo namjeni, u trajanju do 3 mjeseca, korisnik nije dužan plaćati naknadu za korištenje općinskog prostora.

## Članak 17.

Istekom roka od godinu dana korisniku se, općinski prostor dodijeljen temeljem ove Odluke, može ponovno dodijeliti na korištenje na rok od daljnjih četiri godina, bez provođenja javnog natječaja za dodjelu, pod uvjetom da je korisnik dodijeljeni općinski prostor koristio sukladno ugovoru i uredno izvršavao ugovorne obveze te i dalje ima potrebu za tim prostorom.

Zahtjev za ponovnu dodjelu općinskog prostora na korištenje podnosi Jedinственом управном одјелу, najkasnije 30 dana prije isteka ugovora o korištenju prostora.

Jedinствени управни одјел daje mišljenje o podnositelju zahtjeva na temelju financijskog izvješća korisnika, za zadnju godinu korištenja prostora koji se dostavlja s zahtjevom Povjerenstvu.

Zaključak o ponovnoj dodjeli općinskog prostora na korištenje bez provođenja javnog natječaja donosi načelnik na temelju prijedloga Povjerenstva.

Zaključak o ponovnoj dodjeli općinskog prostora na korištenje bez provođenja javnog natječaja mora biti obrazložen i javno objavljen na internetskoj stranici Općine.

## Članak 18.

Korištenje općinskog prostora može prestati i prije isteka ugovorenog roka, otkazom ugovora.

Općina može otkazati ugovor ako korisnik:

- poslije pisane opomene Općine koristi općinski prostor suprotno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje;
- ne plati dospjelu naknadu u roku od 15 dana od dana pisane opomene Općine;
- onemogućiti Općini nesmetanu kontrolu korištenja općinskog prostora, odnosno ne pruži na uvid svu potrebnu dokumentaciju;
- vrši preinake općinskog prostora bez pisanog odobrenja Općine;

- općinski prostor daje na podkorištenje bez odobrenja;
- ne koristi općinski prostor bez opravdanog razloga duže od 60 dana.

Korisnik može otkazati ugovor o korištenju ne navodeći razloge.

Otkazni rok je 30 dana.

#### IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 19.

Korisnik koji ima sklopljen ugovor prije stupanja na snagu ove Odluke dužan je u roku 120 dana od stupanja na snagu ove Odluke, dostaviti dokumentaciju iz članka 8. ove Odluke, kojom dokazuje da ispunjava uvjete za korištenje općinskog prostora.

S korisnikom za kojeg Povjerenstvo, temeljem dostavljene dokumentacije, utvrdi da ispunjava uvjete za dodjelu općinskog prostora na korištenje, a općinski prostor koristi u skladu s ranije sklopljenim ugovorom, sklopit će se novi ugovor, na određeno vrijeme od 4 godine, koji se neće moći produžiti bez provođenja javnog natječaja.

Ako korisnik ne dostavi dokumentaciju iz članka 8. ove Odluke, odnosno ako Povjerenstvo temeljem dostavljene dokumentacije utvrdi da korisnik ne ispunjava uvjete za dodjelu općinskog prostora na korištenje, načelnik će na prijedlog Povjerenstva donijeti zaključak o raskidu ranije sklopljenog ugovora.

##### Članak 20.

Odredbe ove Odluke odgovarajuće se primjenjuju i na davanje prostora na korištenje pravnim osobama u vlasništvu Općine, ako isto nije regulirano njihovim općim aktom.

##### Članak 21.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odredbe Odluke o davanju na korištenje prostora, sportskih građevina i sportskih terena na području Općine Jelenje za potrebe udruga, političkih stranaka i lokalne samouprave (Službene novine PGŽ br. 38/14).

##### Članak 22.

Ovaj Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama PGŽ«.

KLASA: 372-03/15-03/556

URBROJ: 2170-04-01-16-11

Dražice, 14 lipnja 2016.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

## 27.

Temeljem članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« br. 33/09, 13/13 i 6/16) Općinsko vijeće Općine Jelenje, na sjednici održanoj 14. 6. 2016. godine donijelo je

#### ODLUKU O IMENOVANJU ČLANOVA ODBORA ZA STRATEŠKE PLANOVE I FONDOVE EU

##### Članak 1.

Članovima Odbora za strateške planove i fondove EU imenuju se:

1. DUNJA ZAGORAC ŠIMAC
2. ŽELKO MARKOVIĆ i
3. MAJA NIKŠIĆ RADIĆ

Mandat članova Odbora traje do isteka redovitog mandata Općinskom vijeću Općine Jelenje u sadašnjem sazivu.

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama PGŽ«.

Klasa: 023-01/16-01

Ur. broj: 2170-04-01-16-14

Dražice, 14 lipnja 2016.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

## 28.

Temeljem članka 10. stavka 1. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine« broj 41/14), članka 15. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ«, broj 4/15) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« br. 33/09, 13/13 i 6/16) Općinsko vijeće Općine Jelenje, na sjednici održanoj 14. 6. 2016. godine donijelo je

#### ODLUKU O IZBORU ČLANOVA SAVJETA MLADIH OPĆINE JELENJE

##### Članak 1.

Za članove Savjeta mladih Općine Jelenje izabrani su:

1. Marko Kovačić
2. Iva Reljac
3. Albert Sirocich
4. Rosanda Tomeković i
5. Kristina Velčić.

##### Članak 2.

Mandat članova Savjeta mladih Općine Jelenje traje tri godine, računajući od dana konstituiranja Savjeta.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama PGŽ«.

Klasa: 023-01/16-01

Ur. broj: 2170-04-01-16-13

Dražice, 14 lipnja 2016.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

**29.**

Na temelju članka 28. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine» 94/13) i članka 18. Statuta Općine Jelenje («Službene novine PGŽ» br. 26/09 i 13/13 i 6/16) Općinsko vijeće Općine Jelenje, na 18. sjednici održanoj dana 14. lipnja 2016. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o javnoj usluzi prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Jelenje**

**I. UVODNE ODREDBE**

## Članak 1.

Odlukom o javnoj usluzi prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Jelenje (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se kriteriji i način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Jelenje.

## Članak 2.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

## Članak 3.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada. Biorazgradiv otpad korisnici koji imaju mogućnost odlažu u kompostere, koje su besplatno dobili od davatelja usluga.

Davatelj usluge pruža javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada osim otpada iz kompostera i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Jelenje.

Korisnik usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine, kada je vlasnik nekretnine

obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge.

Više korisnika usluge može na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge.

## Članak 4.

Na području Općine Jelenje djelatnost javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i postupak odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada obavljaju Komunalno društvo Čistoća, d.o.o., Rijeka, Dolac 14., (u daljnjem tekstu davatelj usluga), sukladno važećim zakonskim propisima.

## Članak 5.

Troškovi obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada određuju se prema kriteriju količine miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i obračunavaju za vremensko razdoblje od jednog mjeseca.

Troškovi obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada iz stavka 1. ovog članka obuhvaćaju troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada i troškove obrade otpada.

**II. OBVEZE DAVATELJA USLUGA**

## Članak 6.

Obveze davatelja usluge:

1. prikupljati i odvoziti komunalni otpad na području Općine Jelenje,
2. korisnicima usluge postaviti spremnike za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike i stakla na javnim površinama,
3. osigurati korisnicima usluge mogućnost besplatne predaje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, drva, tekstila, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada i problematičnog otpada u propisanom broju reciklažnih dvorišta,
4. korisnicima usluge postaviti odgovarajuće spremnike za miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad,
5. na prikladan način objaviti popis otpada koji se smatra miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom,
6. izraditi Program sakupljanja i odvoza komunalnog otpada na području Općine Jelenje (u daljnjem tekstu: Program) te za njega ishoditi suglasnost nadležnog tijela,
7. izraditi cjenik usluga gospodarenja otpadom,
8. voditi evidenciju o preuzetoj količini otpada,
9. uslugu prikupljanja komunalnog otpada obavljati redovito, u skladu s rasporedom i poslovnim standardima djelatnosti,
10. prigodno sakupljanja i odvoza otpada paziti da se otpad ne rasipa,
11. svako onečišćavanje prouzrokovano odvozom otpada radnici davatelja usluge dužni su odmah ukloniti, a svako oštećenje sanirati i otpad oko posude pokupiti i pomesti,

12. prati posude za komunalni otpad dva puta godišnje, dezinficirati, dezinficirati i održavati ih ispravno,
13. surađivati sa stručnim službama Općine Jelenje i osigurati na odgovarajući način dostupnost javnosti informacije o djelovanju sustava gospodarenja otpadom na području Općine Jelenje,

### III. OBVEZE KORISNIKA USLUGE

#### Članak 7.

Obveze korisnika usluge:

1. koristiti se uslugama koje pruža davatelj usluga,
2. plaćati davatelju usluge naknadu za obavljanje usluga, u skladu s prihvaćenim cjenikom,
3. sav komunalni otpad prikupljati isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđena mjesta, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika,
4. u najvećoj mogućoj mjeri odvojeno prikupljati pojedine vrste komunalnog otpada za koje davatelj usluga omogućuje odvojeno odlaganje u posebne spremnike na mjestu nastanka, odnosno u posebne spremnike za pojedine vrste otpada koji se nalaze na javnim površinama i u mobilnom i / ili reciklažnom dvorištu,
5. spremnike za otpad ne premještati bez suglasnosti davatelja usluga,
6. u spremnike za komunalni otpad ne odlagati žeravicu, vrući pepeo, tekućinu, ulje, boje, kiseline i drugi opasni otpad te uginule životinje i životinjski izmet,
7. ne smije rasipati komunalni otpad, onečišćivati prostor oko spremnika za otpad te oštećivati spremnike,
8. omogućiti pristup radnicima davatelja usluge radi praznjenja spremnika za otpad u dane određene Programom,
9. čuvati spremnike za otpad od oštećenja ili otuđivanja te održavati čistoću mjesta za odlaganje komunalnog otpada,
10. miješani komunalni otpad odlagati isključivo u spremnike za miješani komunalni otpad a biorazgradivi komunalni otpad odlagati isključivo u spremnike za biorazgradivi komunalni otpad odnosno u kompostere.
11. papir, staklo, metal, tekstil, plastiku i problematični otpad izdvajati u posebne spremnike na javnim površinama ili u mobilnom i / ili reciklažnom dvorištu,
12. krupni (glomazni) komunalni otpad predati na predviđeni način davatelju usluge ili zbrinuti u mobilnom i / ili reciklažnom dvorištu.

### IV. NAČIN PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

#### Članak 8.

Miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad prikuplja se u označenim spremnicima za miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad. Biorazgradivi otpad korisnici usluga koji imaju uvjete odlažu u kompostere.

Tipizirani/standardizirani spremnici za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada su plastični ili metalni spremnici volumena 1.100 litara.

Papir, metal, tekstil, staklo i plastika prikupljaju se u posebne spremnike koji se nalaze na javnim površinama ili u mobilnom i / ili reciklažnom dvorištu.

Davatelj usluge dužan je prilagoditi volumen spremnika iz prethodnog stavka, u skladu s realnim potrebama korisnika usluge.

Ovisno o količini otpada, trgovačka društva ili obrtnici mogu zahtijevati od davatelja usluge da im osigura spremnike za prikupljanje papira, metala, tekstila, stakla i plastike u njihovim, ograđenim prostorima.

Spremnici za prikupljanje otpada moraju na sebi imati otisnut naziv otpada za koji su namijenjeni i neizbrisivu oznaku davatelja usluge.

### V. PRIJEVOZ MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

#### Članak 9.

Prijevoz miješanog komunalnog otpada za sve korisnike usluge obavlja se najmanje tri puta tjedno.

Prijevoz biorazgradivog komunalnog otpada za sve korisnike usluge obavlja se prema planu davatelja usluga.

Iznimno od stavaka 1. i 2. ovoga članka, nadležno tijelo Općine Jelenje može odrediti da se broj tjednih odvoza, u određenim naseljima, uredi na drugačiji način, sukladno realnim potrebama.

### VI. SKUPINE KORISNIKA USLUGE

#### Članak 10.

Skupine korisnika usluge su:

- Skupina 1 - korisnici usluge - kućanstva,
- Skupina 2 - korisnici usluge - gospodarstvo.

U Skupinu 1 spadaju: kućanstva u objektima individualnog stanovanja i u višestambenim objektima, koja miješani komunalni otpad prikupljaju direktno u spremnike otpada, a biorazgradiv otpad prikupljaju u kompostere ili u spremnike.

U skupinu 2 spadaju: svi gospodarski subjekti uključivo i pružanje usluga u domaćinstvu.

### VII. PRIKUPLJANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA ZA KORISNIKE IZ SKUPINE 1 I 2

#### Članak 11.

Korisnici usluge iz Skupine 1 i 2 miješani komunalni otpad prikupljaju u označenim spremnicima za miješani komunalni otpad a biorazgradivi komunalni otpad odlažu u svoje kompostere ili u spremnike.

#### Članak 12.

Davatelj usluge će korisnicima usluge iz Skupine 1 i 2 osigurati jedan ili više spremnika odgovarajućeg volumena za odlaganje miješanog komunalnog otpada i korisnicima iz Skupine 1 jedan komposter u skladu s realnim potrebama korisnika usluge.

### VIII. NAPLATA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADA

#### Članak 13.

Ovisno o količini komunalnog otpada koji proizvode, korisnici usluge koji su vlasnici ili korisnici velikih proizvodnih poslovnih prostora, iznimno mogu s davateljem usluge zaključiti ugovor o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i svih drugih vrsta otpada, kojim se, pored ostaloga, definiraju vrste

spremnika, vozila kojima se pruža usluga, dinamika odvoza te cijene usluga.

#### IX. KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD

##### Članak 14.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog volumena i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

##### Članak 15.

Na području Općine Jelenje krupni (glomazni) komunalni otpad odvozi se po rasporedu odvoza davatelja usluge i na zahtjev korisnika usluge.

Davatelj usluge dužan je, na prikladan način, obavijestiti korisnike usluge odnosno Općinu o vremenu odvoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada te osigurati obavljanje poslova njegova prijevoza na zahtjev korisnika usluge.

##### Članak 16.

Zabranjeno je prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u spremnike za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Zabranjeno je krupni (glomazni) komunalni otpad odlagati na javnim površinama kao npr. dječjih igrališta, javnih zelenih površina, parkova te na mjesta koja za to nisu predviđena.

Zabranjeno je s krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom odlagati bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari te drugi problematični otpad.

#### X. ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE, DRVA, TEKSTILA, KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA TE PROBLEMATIČNOG OTPADA

##### Članak 17.

Korisnici usluga dužni su iz komunalnog otpada izdvojiti otpadni papir, metal, staklo, plastiku, drvo, tekstil, biorazgradivi komunalni otpad, krupni (glomazni) komunalni otpad te problematični otpad.

Prikupljanje otpada iz stavka 1. ovog članka obavlja se spremnicima za biorazgradivi komunalni otpad te specijaliziranim spremnicima smještenim na javnim površinama ili u mobilnim i / ili reciklažnim dvorištima.

Davatelj usluga dužan je odvojeno prikupljeni otpad iz stavka 1. ovog članka zbrinuti na propisan način.

#### XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 18.

Davatelj usluge dužan je osigurati način prikupljanja otpada sukladno ovoj Odluci.

##### Članak 19.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke bit će reguliran Odlukom o komunalnom redu.

##### Članak 20.

Korisnici stambenih prostora koji povremeno koriste svoje nekretnine, izjednačeni su po pravima i obvezama sa korisnicima koji stalno borave na području Općine Jelenje.

##### Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama PGŽ.

Klasa: 023-01/16-01/

Ur. broj: 2170/04-01-01/16-2

Dražice, 14. lipnja 2016.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

## 30.

Temeljem članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« br. 33/09, 13/13 i 6/16) Općinsko vijeće Općine Jelenje, na sjednici održanoj 14. 6. 2016. godine donijelo je

#### **ODLUKU O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANOVA ODBORA ZA KULTURU, ODGOJ I OSNOVNO OBRAZOVANJE**

##### Članak 1.

Zbog podnesene ostavke razrješuju se dužnosti člana Odbora za kulturu, odgoj i osnovno obrazovanje članovi: Sanja Zubčić, Sandra Bogdanović Koić i Luka Zaharija.

##### Članak 2.

Članovima Odbora za kulturu, odgoj i osnovno obrazovanje imenuju se:

1. Mirjana Šimunović Ban
2. Milvana Prančević i
3. Đudita Franko

Mandat članova Odbora traje do isteka redovitog mandata Općinskom vijeću Općine Jelenje u sadašnjem sazivu.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama PGŽ.

Klasa: 023-01/16-01

Ur. broj: 2170-04-01-16-13

Dražice, 14 lipnja 2016.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

## 31.

Temeljem članka 18. Statuta Općine Jelenje (Službene novine PGŽ br. 33/09, 13/13 i 6/16) Općinsko vijeće Općine Jelenje, na sjednici održanoj 14. 6. 2016. godine donijelo je

#### **ODLUKU O USVAJANJU FINACIJSKOG IZVJEŠĆA KOMUNALNOG DRUŠTVA JELEN D.o.o ZA 2015. GODINU**

## Članak 1.

Usvaja se Financijsko izvješće KD Jelen d.o.o. za 2015.godini (u daljnjem tekstu Izvješće).

## Članak 2.

Izvješće se sastoji od: Bilance za 2015. god. i Bilješki uz Financijsko izvješće.

Tekst Izvješća nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama PGŽ.

*Klasa: 023-01/16-01  
Ur. broj: 2170-04-01-16-15  
Dražice, 14. lipnja 2016.*

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

**32.**

Temeljem članka 18. Statuta Općine Jelenje (Službene novine PGŽ br. 33/09, 13/13 i 6/16) Općinsko vijeće Općine Jelenje, na sjednici održanoj 14. 6. 2016. godine donijelo je

**ODLUKU  
O USVAJANJU IZVJEŠĆA O PROVEDBI  
PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE  
JELENJE U 2015. GODINU**

## Članak 1.

Usvaja se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Jelenje u 2015. godini (u daljnjem tekstu Izvješće).

## Članak 2.

Izvješće se sastoji od: opisa ostvarenih aktivnosti u 2015. god. i zaključku.

Tekst Izvješća nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama PGŽ.

*Klasa: 023-01/16-01  
Ur. broj: 2170-04-01-16-12  
Dražice, 14 lipnja 2016.*

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

**33.**

Temeljem članka 18. Statuta Općine Jelenje (Službene novine PGŽ br. 33/09, 13/13 i 6/16) Općinsko vijeće Općine Jelenje, na sjednici održanoj 14. 6. 2016. godine donijelo je

**ODLUKU  
O USVAJANJU PLANA GOSPODARENJA  
OTPADOM OPĆINE JELENJE ZA RAZDOBLJE  
2016.-2022. GODINE**

## Članak 1.

Usvaja se Plan gospodarenja otpadom Općine Jelenje za razdoblje 2016. do 2022. godine (u daljnjem tekstu Plan).

## Članak 2.

Plan se sastoji od: analize te ocjene stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Jelenje uključujući i ostvarenje ciljeva, podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganje komunalnog i biorazgradivog otpada, podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom, podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju, mjerama za ostvarenje ciljeva smanjenja ili sprječavanja nastanka otpada, opće mjere gospodarenja otpadom, mjere prikupljanja miješanog otpada, opasnih otpada i posebnih kategorija otpada, mjere odvojenog prikupljanja otpadom i rokove i nositelje plana izvršenja.

Tekst Plana nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama PGŽ.

*Klasa: 023-01/16-01  
Ur. broj: 2170-04-01-16-8  
Dražice, 14 lipnja 2016.*

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik  
**Nikica Maravić, v.r.**

**34.**

Temeljem članka 18. Statuta Općine Jelenje (Službene novine PGŽ br. 33/09, 13/13 i 6/16) Općinsko vijeće Općine Jelenje, na sjednici održanoj 14. 6. 2016. godine donijelo je

**ODLUKU  
O USVAJANJU PROGRAMA ZBRINJAVANJA  
OTPADA DIVLJEG ODLAGALIŠTA DUBINA  
- I. FAZA**

## Članak 1.

Usvaja se Program zbrinjavanja otpada divljeg odlagališta Dubina - I faza; sanacija nerazvrstane ceste i pristupnih puteva (u daljnjem tekstu Program).

## Članak 2.

Program se sastoji od: opisa lokacije obuhvatnog područja, opis vrste odloženog otpada, izvore onečišćavanja okoliša, procjenu dostupnih podataka, SWOT analizu, prijedlog sanacije, redosljed provedbe sanacije i troškovnik.

Tekst Programa nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama PGŽ.

*Klasa: 023-01/16-01*

*Ur. broj: 2170-04-01-16-9*

*Dražice, 14 lipnja 2016.*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik

**Nikica Maravić, v.r.**

---

## 35.

Temeljem članka 18. Statuta Općine Jelenje (Službene novine PGŽ br. 33/09, 13/13 i 6/16) Općinsko vijeće Općine Jelenje, na sjednici održanoj 14. 6. 2016. godine donijelo je

**ODLUKU**

**O USVAJANJU STRATEGIJE RAZVOJA OPĆINE JELENJE ZA RAZDOBLJE 2015.-2020. GODINE**

Članak 1.

Usvaja se Strategija razvoja Općine Jelenje za razdoblje 2015.do 2020. godine (u daljnjem tekstu Strategija).

Članak 2.

Strategija se sastoji od: analize postojećeg stanja (prirodni resursi, kulturna baština i okoliš, demografska obilježja, stanje gospodarstva, analiza fiskalnih kretanja), SWOT analize, vizija, razvojni ciljevi i prioriteta i idejni projekti i mogućnosti njihova financiranja.

Tekst Strategije nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama PGŽ«.

*Klasa: 023-01/16-01*

*Ur. broj: 2170-04-01-16-8*

*Dražice, 14 lipnja 2016.*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik

**Nikica Maravić, v.r.**