

GRADOVI**Grad Čabar****8.**

sko vijeće grada Čabra na sjednici održanoj 9. srpnja 2015. godine donosi

Na temelju odredbe članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 37. Statuta grada Čabra (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09, 28/10, 27/12 i 14/13) Grad-

**II. IZMJENU I DOPUNU PRORAČUNA
GRADA ČABRA ZA 2015. GODINU**
IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆI DIO ZA 2015/2 U 2015/3

Članak 1.

II. Izmjena i dopuna Proračuna grada Čabra za 2015. godinu (dalje u tekstu: Proračun) sastoji se od:

	Plan za 2015.	Povećanje /smanjenje	Novi plan za 2015.	Index Pl. (3/2)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihod:	17.500.000,00	6.140.000,00	23.640.000,00	135,1%
6 Prihodi poslovanja	17.400.000,00	6.140.000,00	23.540.000,00	135,3%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
Rashod:	17.500.000,00	6.140.000,00	23.640.000,00	135,1%
3 Rashodi poslovanja	15.620.000,00	4.153.000,00	19.773.000,00	126,6%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.880.000,00	1.987.000,00	3.867.000,00	205,7%
Razlika višak/manjak	0,00	0,00	0,00	
B. RAČUN FINANCIRANJA				
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u računu prihoda i rashoda i računu financiranja kako slijedi:

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆI DIO ZA 2015/2 U 2015/3

Pozi- cija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2015.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2015.	Index Pl. (3/2)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	Prihodi poslovanja		17.400.000,00	6.140.000,00	23.540.000,00	135,3%
61	Prihodi od poreza		4.570.000,00	1.918.000,00	6.488.000,00	142,0%
611	Porez i prirez na dohodak		4.000.000,00	1.918.000,00	5.918.000,00	148,0%
613	Porezi na imovinu		450.000,00	0,00	450.000,00	100,0%
614	Porezi na robu i usluge		120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna		10.076.000,00	4.222.000,00	14.298.000,00	141,9%
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU		1.800.000,00	2.700.000,00	4.500.000,00	250,0%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna		8.260.000,00	1.522.000,00	9.782.000,00	118,4%
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika ostalih subjekata unutar općeg proračuna		16.000,00	0,00	16.000,00	100,0%
64	Prihodi od imovine		233.000,00	0,00	233.000,00	100,0%

641	Prihodi od financijske imovine	11.000,00	0,00	11.000,00	100,0%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	222.000,00	0,00	222.000,00	100,0%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.504.000,00	0,00	2.504.000,00	100,0%
651	Upravne i administrativne pristojbe	71.000,00	0,00	71.000,00	100,0%
652	Prihodi po posebnim propisima	1.332.000,00	0,00	1.332.000,00	100,0%
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.101.000,00	0,00	1.101.000,00	100,0%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	17.000,00	0,00	17.000,00	100,0%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	17.000,00	0,00	17.000,00	100,0%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	80.000,00	100,0%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	80.000,00	0,00	80.000,00	100,0%
3	Rashodi poslovanja	15.620.000,00	4.153.000,00	19.773.000,00	126,6%
31	Rashodi za zaposlene	1.946.500,00	30.000,00	1.976.500,00	101,5%
311	Plaće (Bruto)	1.656.000,00	30.000,00	1.686.000,00	101,8%
312	Ostali rashodi za zaposlene	23.000,00	0,00	23.000,00	100,0%
313	Doprinosi na plaće	267.500,00	0,00	267.500,00	100,0%
32	Materijalni rashodi	10.174.700,00	4.003.000,00	14.177.700,00	139,3%
321	Naknade troškova zaposlenima	124.000,00	8.000,00	132.000,00	106,5%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.678.000,00	5.000,00	1.683.000,00	100,3%
323	Rashodi za usluge	7.778.500,00	3.988.700,00	11.767.200,00	151,3%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	594.200,00	1.300,00	595.500,00	100,2%
34	Financijski rashodi	330.000,00	0,00	330.000,00	100,0%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	140.000,00	0,00	140.000,00	100,0%
343	Ostali financijski rashodi	190.000,00	0,00	190.000,00	100,0%
35	Subvencije	743.000,00	0,00	743.000,00	100,0%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	400.000,00	0,00	400.000,00	100,0%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	343.000,00	0,00	343.000,00	100,0%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	420.000,00	0,00	420.000,00	100,0%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	420.000,00	0,00	420.000,00	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	385.000,00	0,00	385.000,00	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	385.000,00	0,00	385.000,00	100,0%
38	Ostali rashodi	1.620.800,00	120.000,00	1.740.800,00	107,4%
381	Tekuće donacije	1.503.800,00	20.000,00	1.523.800,00	101,3%
382	Kapitalne donacije	117.000,00	100.000,00	217.000,00	185,5%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.880.000,00	1.987.000,00	3.867.000,00	205,7%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	160.000,00	0,00	160.000,00	100,0%
412	Nematerijalna imovina	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.680.000,00	1.987.000,00	3.667.000,00	218,3%
421	Građevinski objekti	1.640.000,00	90.000,00	1.730.000,00	105,5%
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0%
423	Prijevozna sredstva	0,00	1.897.000,00	1.897.000,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2015/2 U 2015/3

Članak 3.

II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 23.640.000,00 kuna raspoređuju se po organizacijskoj, programskoj i ekonomskoj klasifikaciji u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

PLAN ZA 2015.	17.500.000,00 kn		
NOVI PLAN ZA 2015.	23.640.000,00 kn		
		index PI	
Povećanje/smanjenje	6.140.000,00 kn	(3/2)	135,09%

Pozi- cija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2015.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2015.	Index Pl (3/2)
Razdjel:	100	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	1.951.500,00	1.306.300,00	3.257.800,00	166,9%
Glava:	10001	PREDSTAVNIČKO TIJELO	210.000,00	0,00	210.000,00	100,0%
PROGRAM	1000	PREDSTAVNIČKO TIJELO	210.000,00	0,00	210.000,00	100,0%
Aktivnost	A100001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	210.000,00	0,00	210.000,00	100,0%
323	Rashodi za	usluge	105.000,00	0,00	105.000,00	100,0%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00	0,00	105.000,00	100,0%
Glava:	10002	GRADONAČELNIK	1.741.500,00	1.306.300,00	3.047.800,00	175,0%
PROGRAM	1000	PREDSTAVNIČKO TIJELO	455.200,00	6.300,00	461.500,00	101,4%
Aktivnost	A100101	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	455.200,00	6.300,00	461.500,00	101,4%
321		Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
322		Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	10.000,00	200,0%
323		Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	274.200,00	1.300,00	275.500,00	100,5%
381		Tekuće donacije	71.000,00	0,00	71.000,00	100,0%
PROGRAM	1003	MJESNA SAMOUPRAVA	210.000,00	0,00	210.000,00	100,0%
Aktivnost	A100301	OSNOVNA DJELATNOST	210.000,00	0,00	210.000,00	100,0%
322		Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	145.000,00	0,00	145.000,00	100,0%
PROGRAM	1004	OSNOVNA DJELATNOST UDRUGA	374.500,00	0,00	374.500,00	100,0%
Aktivnost	A100401	OSNOVNA DJELATNOST	374.500,00	0,00	374.500,00	100,0%
381		Tekuće donacije	374.500,00	0,00	374.500,00	100,0%
PROGRAM	1005	ZAŠTITA OD POŽARA	280.000,00	0,00	280.000,00	100,0%
Aktivnost	A100501	OSNOVNA DJELATNOST				
		VATROGASNE ZAJEDNICE	280.000,00	0,00	280.000,00	100,0%
381	Tekuće donacije		280.000,00	0,00	280.000,00	100,0%
PROGRAM	1000	PREDSTAVNIČKO TIJELO	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
Aktivnost	A100101	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
322		Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
PROGRAM	1003	MJESNA SAMOUPRAVA	300.000,00	100.000,00	400.000,00	133,3%
Aktivnost	A100301	OSNOVNA DJELATNOST	300.000,00	100.000,00	400.000,00	133,3%
323		Rashodi za usluge	300.000,00	100.000,00	400.000,00	133,3%
PROGRAM	1005	ZAŠTITA OD POŽARA	100.000,00	100.000,00	200.000,00	200,0%
Aktivnost	A100501	OSNOVNA DJELATNOST				
		VATROGASNE ZAJEDNICE	100.000,00	100.000,00	200.000,00	200,0%
382		Kapitalne donacije	100.000,00	100.000,00	200.000,00	200,0%
PROGRAM	1004	OSNOVNA DJELATNOST UDRUGA	8.800,00	0,00	8.800,00	100,0%
Aktivnost	A100401	OSNOVNA DJELATNOST	8.800,00	0,00	8.800,00	100,0%
381		Tekuće donacije	8.800,00	0,00	8.800,00	100,0%
PROGRAM	1005	ZAŠTITA OD POŽARA	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0%
Aktivnost	A100501	OSNOVNA DJELATNOST	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0%
		ZAJEDNICE				
381		Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0%
PROGRAM	1004	OSNOVNA DJELATNOST UDRUGA	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0%
Aktivnost	A100401	OSNOVNA DJELATNOST	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0%
381		Tekuće donacije	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0%
PROGRAM	1003	MJESNA SAMOUPRAVA	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00	
Aktivnost	A100301	OSNOVNA DJELATNOST	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00	
323		Rashodi za usluge	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00	
Razdjel:	200	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	15.548.500,00	4.833.700,00	20.382.200,00	131,1%
Glava:	20001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	14.461.500,00	4.757.700,00	19.219.200,00	132,9%
PROGRAM	2000	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.573.500,00	60.000,00	2.633.500,00	102,3%
Aktivnost	A200001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.573.500,00	60.000,00	2.633.500,00	102,3%
311		Plaće (Bruto)	916.000,00	0,00	916.000,00	100,0%
312		Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
313		Doprinosi na plaće	137.000,00	0,00	137.000,00	100,0%
321		Naknade troškova zaposlenima	75.000,00	0,00	75.000,00	100,0%
322		Rashodi za materijal i energiju	400.000,00	0,00	400.000,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	575.500,00	60.000,00	635.500,00	110,4%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	140.000,00	0,00	140.000,00	100,0%

343	Ostali financijski rashodi	190.000,00	0,00	190.000,00	100,0%
412	Nematerijalna imovina	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	25.000,00	100,0%
PROGRAM 2002	OSNOVNO OBRAZOVANJE	25.000,00	0,00	25.000,00	100,0%
Aktivnost A200201	Javne potrebe u osnovnom školstvu i obrazovanju	25.000,00	0,00	25.000,00	100,0%
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00	100,0%
PROGRAM 2003	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	225.000,00	0,00	225.000,00	100,0%
Aktivnost A200301	Javne potrebe u srednjoškolskom obrazovanju	225.000,00	0,00	225.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0%
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
PROGRAM 2005	JAVNE POTREBE U KULTURI	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0%
Aktivnost A200501	Osnovna djelatnost udruga	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0%
381	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0%
PROGRAM 2007	ZAVIČAJNA ZBIRKA I KUĆA »VESEL« U PREZIDU	6.000,00	0,00	6.000,00	100,0%
Aktivnost A200701	Osnovna djelatnost udruge	6.000,00	0,00	6.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00	100,0%
PROGRAM 2008	OSNOVNA DJELATNOST SPORTSkih UDRUGA	174.000,00	0,00	174.000,00	100,0%
Aktivnost A200801	Program sporta	174.000,00	0,00	174.000,00	100,0%
381	Tekuće donacije	174.000,00	0,00	174.000,00	100,0%
PROGRAM 2009	HUMANITARNA SKRB I DRUGI INTERESI GRAĐANA	515.000,00	0,00	515.000,00	100,0%
Aktivnost A200901	Socijalni program	515.000,00	0,00	515.000,00	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	385.000,00	0,00	385.000,00	100,0%
381	Tekuće donacije	130.000,00	0,00	130.000,00	100,0%
PROGRAM 2012	IZGRADNJA ULICA, TRGOVA I GROBLJA	0,00	250.000,00	250.000,00	
Aktivnost A201201	Uređenje mjesta	0,00	250.000,00	250.000,00	
421	Građevinski objekti	0,00	250.000,00	250.000,00	
PROGRAM 2016	ULIČNA RASVJETA	1.100.000,00	-160.000,00	940.000,00	85,5%
Aktivnost A201401	Održavanje ulične rasvjete	1.100.000,00	-160.000,00	940.000,00	85,5%
322	Rashodi za materijal i energiju	500.000,00	0,00	500.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	220.000,00	0,00	220.000,00	100,0%
421	Građevinski objekti	380.000,00	-160.000,00	220.000,00	57,9%
PROGRAM 2017	NERAZVRSTANE CESTE	500.000,00	200.000,00	700.000,00	140,0%
Aktivnost A201501	Održavanje ulične rasvjete	500.000,00	200.000,00	700.000,00	140,0%
323	Rashodi za usluge	500.000,00	200.000,00	700.000,00	140,0%
PROGRAM 2018	JAVNE POVRŠINE	825.000,00	0,00	825.000,00	100,0%
Aktivnost A201601	Čišćenje i održavanje javnih površina	825.000,00	0,00	825.000,00	100,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	710.000,00	0,00	710.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	115.000,00	0,00	115.000,00	100,0%
PROGRAM 2019	ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA	208.000,00	150.000,00	358.000,00	172,1%
Aktivnost A201701	Čišćenje i održavanje javnih površina	208.000,00	150.000,00	358.000,00	172,1%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	198.000,00	150.000,00	348.000,00	175,8%
PROGRAM 2021	ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
Aktivnost A201901	Uređenje odlagališta	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
PROGRAM 2022	SUBVENCije	643.000,00	0,00	643.000,00	100,0%
Aktivnost A202201	Subvencije poduzetnicima, poljoprivrednicima i građanima	643.000,00	0,00	643.000,00	100,0%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	343.000,00	0,00	343.000,00	100,0%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	300.000,00	0,00	300.000,00	100,0%
PROGRAM 2024	POLJOPRIVREDA	170.000,00	0,00	170.000,00	100,0%
Aktivnost A202401	Poticanje razvoja poljoprivrede	170.000,00	0,00	170.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%

PROGRAM 2025	OSTALI GRADSKI PROJEKTI	500.000,00	0,00	500.000,00	100,0%
Aktivnost A202501	Razvoj zajednice	500.000,00	0,00	500.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	340.000,00	0,00	340.000,00	100,0%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	160.000,00	0,00	160.000,00	100,0%
PROGRAM 2000	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	5.500,00	0,00	5.500,00	100,0%
Aktivnost A200001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	5.500,00	0,00	5.500,00	100,0%
313	Doprinosi na plaće	5.500,00	0,00	5.500,00	100,0%
PROGRAM 2023	KD »ČABRANKA« ČABAR	400.000,00	-200.000,00	200.000,00	50,0%
Aktivnost A202305	Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	400.000,00	-200.000,00	200.000,00	50,0%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	400.000,00	-200.000,00	200.000,00	50,0%
PROGRAM 2012	IZGRADNJA ULICA, TRGOVA				
	I GROBLJA	500.000,00	0,00	500.000,00	100,0%
Aktivnost A201201	Uređenje mjesta	500.000,00	0,00	500.000,00	100,0%
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	500.000,00	100,0%
PROGRAM 2002	OSNOVNO OBRAZOVANJE	13.000,00	0,00	13.000,00	100,0%
Aktivnost A200201	Javne potrebe u osnovnom školstvu i obrazovanju	13.000,00	0,00	13.000,00	100,0%
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	6.000,00	100,0%
382	Kapitalne donacije	7.000,00	0,00	7.000,00	100,0%
PROGRAM 2008	OSNOVNA DJELATNOST SPORTSKIH				
	UDRUGA	80.500,00	20.000,00	100.500,00	124,8%
Aktivnost A200801	Program sporta	80.500,00	20.000,00	100.500,00	124,8%
381	Tekuće donacije	80.500,00	20.000,00	100.500,00	124,8%
PROGRAM 2005	JAVNE POTREBE U KULTURI	6.000,00	0,00	6.000,00	100,0%
Aktivnost A200501	Osnovna djelatnost udruga	6.000,00	0,00	6.000,00	100,0%
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	6.000,00	100,0%
PROGRAM 2011	POMOĆ I NJEGA U KUĆI	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%
Aktivnost A201101	Socijalni program	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%
381	Tekuće donacije	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%
PROGRAM 2012	IZGRADNJA ULICA, TRGOVA				
	I GROBLJA	760.000,00	0,00	760.000,00	100,0%
Aktivnost A201201	Uređenje mjesta	760.000,00	0,00	760.000,00	100,0%
421	Građevinski objekti	760.000,00	0,00	760.000,00	100,0%
PROGRAM 2016	ULIČNA RASVJETA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
Aktivnost A201401	Održavanje ulične rasvjete	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
PROGRAM 2017	NERAZVRSTANE CESTE	1.035.000,00	1.597.500,00	2.632.500,00	254,3%
Aktivnost A201501	Održavanje ulične rasvjete	1.035.000,00	1.597.500,00	2.632.500,00	254,3%
323	Rashodi za usluge	1.035.000,00	1.597.500,00	2.632.500,00	254,3%
PROGRAM 2020	ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	125.000,00	0,00	125.000,00	100,0%
Aktivnost A201801	Odvodnja atmosferskih voda	125.000,00	0,00	125.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	125.000,00	100,0%
PROGRAM 2018	JAVNE POVRŠINE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
Aktivnost A201601	Čišćenje i održavanje javnih površina	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
PROGRAM 2020	ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	70.000,00	0,00	70.000,00	100,0%
Aktivnost A201801	Odvodnja atmosferskih voda	70.000,00	0,00	70.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	70.000,00	100,0%
PROGRAM 2021	ODLAGANJE KOMUNALNOG				
	OTPADA	3.275.000,00	0,00	3.275.000,00	100,0%
Aktivnost A201901	Uređenje odlagališta	3.275.000,00	0,00	3.275.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	3.275.000,00	0,00	3.275.000,00	100,0%
PROGRAM 2019	ODRŽAVANJE GROBLJA				
	I MRTVAČNICA	7.000,00	0,00	7.000,00	100,0%
Aktivnost A201701	Čišćenje i održavanje javnih površina	7.000,00	0,00	7.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	7.000,00	100,0%
PROGRAM 2022	SUBVENCije	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
Aktivnost A202201	Subvencije poduzetnicima, poljoprivrednicima i građanima	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
PROGRAM 2025	OSTALI GRADSKI PROJEKTI	300.000,00	0,00	300.000,00	100,0%
Aktivnost A202501	Razvoj zajednice	300.000,00	0,00	300.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	300.000,00	100,0%

PROGRAM 2021	ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA	0,00	1.897.000,00	1.897.000,00	
Aktivnost A201901	Uređenje odlagališta	0,00	1.897.000,00	1.897.000,00	
423	Prijevozna sredstva	0,00	1.897.000,00	1.897.000,00	
PROGRAM 2023	KD »ČABRANKA« ČABAR	0,00	200.000,00	200.000,00	
Aktivnost A202305	Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	0,00	200.000,00	200.000,00	
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	200.000,00	200.000,00	
PROGRAM 2025	OSTALI GRADSKI PROJEKTI	0,00	150.000,00	150.000,00	
Aktivnost A202501	Razvoj zajednice	0,00	150.000,00	150.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	150.000,00	150.000,00	
PROGRAM 2023	KD »ČABRANKA« ČABAR	0,00	60.000,00	60.000,00	
Aktivnost A202305	Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	0,00	60.000,00	60.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	60.000,00	60.000,00	
PROGRAM 2025	OSTALI GRADSKI PROJEKTI	0,00	63.000,00	63.000,00	
Aktivnost A202501	Razvoj zajednice	0,00	63.000,00	63.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	63.000,00	63.000,00	
PROGRAM 2017	NERAZVRSTANE CESTE	0,00	470.200,00	470.200,00	
Aktivnost A201501	Održavanje ulične rasvjete	0,00	470.200,00	470.200,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	470.200,00	470.200,00	
Glava: 20002	DJEČJI VRTIĆ »BUBA MARA« ČABAR	886.000,00	76.000,00	962.000,00	108,6%
PROGRAM 2001	JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	886.000,00	76.000,00	962.000,00	108,6%
Aktivnost A200101	Osnovna djelatnost Ustanove	886.000,00	76.000,00	962.000,00	108,6%
311	Plaće (Bruto)	620.000,00	30.000,00	650.000,00	104,8%
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
313	Doprinosi na plaće	104.000,00	0,00	104.000,00	100,0%
321	Naknade troškova zaposlenima	42.000,00	8.000,00	50.000,00	119,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	0,00	23.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	82.000,00	38.000,00	120.000,00	146,3%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
Glava: 20003	NARODNA KNJIŽNICA »IVAN ŽAGAR« ČABAR	201.000,00	0,00	201.000,00	100,0%
PROGRAM 2004	JAVNE POTREBE U KULTURI	201.000,00	0,00	201.000,00	100,0%
Aktivnost A200401	Stručno osoblje	201.000,00	0,00	201.000,00	100,0%
311	Plaće (Bruto)	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	3.000,00	100,0%
313	Doprinosi na plaće	21.000,00	0,00	21.000,00	100,0%
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	35.000,00	100,0%
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%

Članak 4.

Proračun grada Čabra za 2015. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 400-08/14-01/01

Ur. broj: 2108-03/1-15-2

Čabar, 9. srpnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ČABRA

Predsjednik

dr. sc. Josip Malnar, v. r.

57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - poč.tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 37. Statuta Grada Čabra (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09, 28/10, 27/12 i 14/13), Gradsko vijeće Grada Čabra, na sjednici održanoj dana 9. srpnja 2015. godine donosi

I. IZMJENU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA ČABRA ZA 2015. GODINU

Članak 1.

9.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99,

Ovom Izmjenom programa utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Grada Čabra u 2015. godini, utvrđuju se izvori financiranja, vrsta poslova održavanja te financijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa.

ELEMENTI PROGRAMA					
IZVORI FINANCIRANJA			PLANIRANA SREDSTVA		
Komunalna naknada			1.000.000,00 kn	1.000.000,00 kn	3
Grobna naknada			170.000,00 kn	170.000,00 kn	3
Ostali prihodi			6.065.000,00 kn	8.322.700,00 kn	1,4
UKUPNO:			7.235.000,00 kn	9.492.700,00 kn	
POZICIJA U PRORAČUNU	NAZIV PROGRAMA	OPIS PROGRAMA	PLANIRANA SREDSTVA	I. izmjena	IZVORI FINANCIRANJA
	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	podrazumijeva održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnih zemljištem uz nerazvrstane ceste	1.535.000,00 kn	3.802.700,00 kn	
	Projektna dokumentacija:				
261	sanacija klizišta na NC GA73 Baraka-Podgrič-Kupari		60.000,00 kn	60.000,00 kn	3
261	rekonstrukcija NC GA54 Smrečje-G.Požarnica na dionici pojave klizišta		100.000,00 kn	100.000,00 kn	3
261	sanacija klizišta na NC GA50 Mandli - Nakonci		60.000,00 kn	60.000,00 kn	3
	Sanacija neasfaltiranih cesta:	radovi na makadamskim cestama na području grada Čabra koji se sastoje od zemljanih radova dobave, dopreme i ugradnje tampona, te izrade ispusta za oborinsku vodu			
262	NC GA72 Mogušari-Živci	dužine 500 m', uređenje 150 m'	7.500,00 kn	11.000,00 kn	3
262	NC GA Kozji Vrh-Lautari	dužine 500 m', uređenje 150 m'	7.500,00 kn	0,00 kn	3
262	NC GA15 Priožbolti	uređenje cijele trase ceste		11.500,00 kn	3
	Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta:	za potrebe obnove većih površina oštećenog asfalta gdje više nije moguće vršiti pojedinačne zahvate na krpanju rupa, već će se morati preasfaltirati čitava površina			
263	NC GA40 Čabar - Tometi	asfaltiranje u dionicama	300.000,00 kn	500.000,00 kn	1
263	NC GA67 Skednari - Brezovci	asfaltiranje u cijelosti	250.000,00 kn	300.000,00 kn	1
263	NC GA73 Baraka - Podgrič - Kupari	asfaltiranje kroz mjesto Podgrič	150.000,00 kn	500.000,00 kn	1
263	Ostale NC	krpanje i asfaltiranje	100.000,00 kn	690.000,00 kn	1
263	Radovi na sanaciji klizišta	sanacija klizišta na NC GA73, NC GA50 i NC GA54		400.000,00 kn	1
287	Uređenje parkirališta u ulici Petra Zrinskog u Čabru (NC GA34)	sufinanciranje Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u iznosu od 376.000,00 kn (80%)		470.200,00 kn	1
	Zimsko čišćenje:	podrazumijeva redovito čišćenje cesta i posipavanje pijeskom i soli, te po potrebi i odvoz snijega, a sve u skladu sa jediničnim cijenama iz četvorogodišnjeg ugovora s firmom Bandag-Protektor-Katalinić do.o.			
201	Nerazvrstane ceste na području Grada Čabra	intenzitet poslova zavisno od učestalosti i karakteristikama padalina, a prema Planu zimskog čišćenja 2014/15. godine	500.000,00 kn	700.000,00 kn	3
	ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	podrazumijeva radove na čišćenju slivnika i cijevi oborinske odvodnje i izrada novog sustava odvodnje atmosferskih voda	195.000,00 kn	195.000,00 kn	
264	Izrada oborinske odvodnje- Kut		50.000,00 kn	50.000,00 kn	3

265	Izrada oborinske odvodnje Makov Hrib-Prhutarska Draga		75.000,00 kn	75.000,00 kn	3
267	Čišćenje slivnika	obuhvaća radove na čišćenju slivnika i cijevi oborinske odvodnje kroz mjesto Prezid	20.000,00 kn	20.000,00 kn	1
268	Razni nepredviđeni radovi	tijekom godine potrebno je izvršiti rekonstrukciju i interpolaciju pojedinih dijelova oborinske kanalizacije koja je dotrajala, a nemoguće je predvidjeti na kojem mjestu i u kojem obimu će se radovi izvršavati.	50.000,00 kn	50.000,00 kn	1
	ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	Podrazumijeva održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu	835.000,00 kn	835.000,00 kn	
205	Uređenje i održavanje zelenih i javnih površina	obuhvaća radove na košnjoj travnatih površina, ručnom pometanju ulica i nogostupa, obrezivanju grmlja i stabala na javnim površinama, sadnji cvijeća, održavanju komunalne opreme (klupe, cvijetnjaci, koševi za smeće), a sve temeljem Ugovora s komunalnim poduzećem KTD "ČABAR" d.o.o.	100.000,00 kn	100.000,00 kn	1
266	Čišćenje snijega na javnim površinama i nogostupima	obuhvaća radove ručnog čišćenja snijega s javnih površina i nogostupa, a sve temeljem Ugovora s komunalnim poduzećem KTD "ČABAR" d.o.o.	10.000,00 kn	10.000,00 kn	3
204	Odvoz smeća s javnih površina	stanovnici Grada Čabra iz udaljenih mjesta gdje se ne može vršiti odvoz smeća, smeće odlažu u za to predviđene kontejnere na određenim lokacijama, te se zatim ti kontejneri prazne prema dogovorenom rasporedu. Također se odvozi smeće s mjesta gdje se održavaju tržni dani prema ustaljenom rasporedu.	15.000,00 kn	15.000,00 kn	3
203	Nabava komunalne opreme	radi uspostave novog sustava gospodarenja otpadom od Fonda dobivena su sredstva za nabavu komunalne opreme. Sufinanciranje Fonda je u iznosu od 60%, što iznosi 423.292,50 kn.	710.000,00 kn	710.000,00 kn	1
	ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA	podrazumijeva obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagališta komunalnog otpada te saniranje i zatvaranje odlagališta na temelju posebnih propisa	3.335.000,00 kn	3.335.000,00 kn	
212	Poslovi odlaganja komunalnog otpada	podrazumijeva radove navoza i planiranja inertnog zemljanog materijala, strojno planiranje i sabijanje otpada i navezenog materijala, dovoz vode na deponij, popravak i održavanje ograde odlagališta, uređenje pristupnog puta, te ostale poslove, a sve prema Ugovoru o obavljanju komunalne djelatnosti odlaganja komunalnog otpada na području Grada Čabra sklopljenog s firmom Protektor-Bandag-Katalinić d.o.o. za period od 2011.-2015.godine	60.000,00 kn	60.000,00 kn	3
269	Sanacija i zatvaranje odlagališta otpada "Peterkov Laz"		3.275.000,00 kn	3.275.000,00 kn	4
	ODRŽAVANJE GROBLJA	podrazumijeva održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja, sahrane i ukopa pokojnika	215.000,00 kn	365.000,00 kn	
209	Odvoz otpada	podrazumijeva odvoz smeća iz predviđenih kontejnera na grobljima	40.000,00 kn	40.000,00 kn	1
206	Utrošak el. energije za mrtvačnice		10.000,00 kn	10.000,00 kn	1

210	Utrošak vode u mrtvačnicama		8.000,00 kn	8.000,00 kn	1,3
207	Održavanje mrtvačnica	obuhvaća održavanje instalacija, kemijsko čišćenje oprava, krećenje i nabavku sitnog inventara	50.000,00 kn	200.000,00 kn	3
271	Utrošak vode na grobljima	podrazumijeva utrošak vode postavljenih slavina uz groblje	7.000,00 kn	7.000,00 kn	1
208	Održavanje groblja	obuhvaća radove na košnji travnatih površina, pometanju okoliša groblja i mrtvačnica, obrezivanju grmlja i stabala, sadnji cvijeća, održavanju komunalne opreme (klupe, cvijetnjaci), te redovito čišćenje staza od snijega i izvanredno čišćenje snijega do pojedinih grobova (u slučaju potrebe ukopa), a sve temeljem Ugovora s komunalnim poduzećem KTD "ČABAR" d.o.o.	100.000,00 kn	100.000,00 kn	3
	JAVNA RASVJETA	podrazumijeva upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koja prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta	1.120.000,00 kn	960.000,00 kn	
197	Utrošak el. energije		500.000,00 kn	500.000,00 kn	1
198	Održavanje uređaja i objekata	u skladu s omjerom zastupljenosti javne rasvjete u pojedinim naseljima te u skladu s njenom starosti prema dojavama s terena i mjesečnim pregledima izvršiti će se popravak javne rasvjete a prema Ugovoru o održavanju javne rasvjete sklopljen s firmom Gera d.o.o. kojim su definirane jedinične cijene.	200.000,00 kn	200.000,00 kn	1
260	Razni nepredviđeni radovi	hitne intervencije koje su uzrokovane nepredviđenim oštećenjima ili nepredviđenim potrebama na javnoj rasvjeti	20.000,00 kn	20.000,00 kn	3
200	Investicijsko održavanje	Modernizacija javne rasvjete	380.000,00 kn	120.000,00 kn	4
200		Proširenje javne rasvjete		100.000,00 kn	5
199	Novogodišnje ukrašavanje i iluminacija	podrazumijeva kontrolu, popravak, nabavu, postavu i skidanje novogodišnje iluminacije u centralnim mjestima	20.000,00 kn	20.000,00 kn	1

Članak 2.

Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Čabra stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 363-01/14-01/51

Ur. broj: 2108-03/4-14-2

Čabar, 9. srpnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ČABRA

Predsjednik

dr. sc. Josip Malnar, v. r.

10.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - poč.tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 37. Statuta Grada Čabra (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09, 28/10, 27/12 i 14/13), Gradsko vijeće Grada Čabra, na sjednici održanoj dana 9. srpnja 2015. godine donosi

**I. IZMJENU PROGRAMA
IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
NA PODRUČJU GRADA ČABRA ZA 2015. GODINU**

Članak 1.

Ovom Izmjenom programa utvrđuje se izgradnja komunalne infrastrukture na području Grada Čabra u 2015. godini, izvori financiranja, te planirani radovi i projekti s planiranim iznosima.

ELEMENTI PROGRAMA			
IZVORI FINANCIRANJA		PLANIRANA SREDSTVA / OZNAKA SREDSTVA FINANCIRANJA	
Komunalni doprinos		100.000,00 kn	100.000,00 kn
Naknade za koncesije		20.000,00 kn	20.000,00 kn
Šumski doprinos		1.000.000,00 kn	1.000.000,00 kn
Opći prihodi i primici		140.000,00 kn	390.000,00 kn
UKUPNO:		1.260.000,00 kn	1.510.000,00 kn
ELEMENTI PROGRAMA			
POZICIJA U PRORAČUNU	NAZIV PROGRAMA	OPIS PROGRAMA	IZVORI FINANCIRANJA
257	PROGRAM UREĐENJA MJESTA GEROVU	Uređenje ulice Eugena Kvaternika	3
		Izrada projektne dokumentacije za izgradnju ceste - naselje Ognjište	3
255	GROBLJE HRIB	Izrada projektne dokumentacije za sanaciju klizišta i proširenje groblja	3
256	GROBLJE GEROVU	Izrada projektne dokumentacije za proširenje groblja	3
195	IZGRADNJA CESTE KASARNE U GEROVU	Izgradnja ceste	1 / 3
240	RECIKLAŽNO DVORIŠTE	Izrada projektne dokumentacije i izgradnja	1 / 3

Članak 2.

Ovaj Program izgradnje komunalne infrastrukture na području Grada Čabra stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 363-01/14-01/50

Ur. broj: 2108-03/4-14-2

Čabar, 9. srpnja 2015..

GRADSKO VIJEĆE GRADA ČABRA

Predsjednik

dr. sc. Josip Malnar, v. r.

11.

Na temelju članka 35. i članka 61. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), odredbi Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine« broj 144/12) te članka 37 i 88. Statuta grada Čabra (»Službene novine PGŽ« broj 33/09, 28/10, 27/12 i 14/13), Gradsko vijeće grada Čabra donijelo je

ODLUKU**o izboru članova vijeća mjesnih odbora
na području grada Čabra****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje izbor članova vijeća mjesnih odbora (u daljnjem tekstu: vijeće) na području grada Čabra (u daljnjem tekstu: Grad).

Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Članove vijeća biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća biraju se na neposrednim izborima (u daljnjem tekstu: izbori), tajnim glasanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Za člana vijeća može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članak 3.

Jamči se sloboda opredjeljenja birača i tajnost njihova glasanja.

Birač na istim izborima može glasovati samo jedanput.

Nitko ne može glasovati u ime druge osobe.

Nitko ne može zahtijevati izjašnjavanje birača o njegovom glasačkom opredjeljenju.

Birač je slobodan objaviti svoje glasačko opredjeljenje.

Nitko ne može biti pozvan na odgovornost zbog glasanja ili zbog toga što nije glasovao.

Članak 4.

Izbore za članove vijeća raspisuje Gradsko vijeće Grada Čabra (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće).

Odlukom Gradskog vijeća kojom se raspisuje izbori određuje se dan njihove provedbe.

Od dana raspisivanja izbora do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Članak 5.

Prijevremeni izbori za članove vijeća kojima je mandat prestao zbog raspuštanja, održavaju se u roku od 90 dana od dana raspuštanja vijeća.

Ako bi se prijevremeni izbori iz stavka 2. ovoga članka trebali održati u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u tom se mjesnom odboru prijevremeni izbori neće održati.

Članak 6.

Mandat članova vijeća izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća u skladu s ovom Odlukom.

Od dana stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora pa do izbora novog predsjednika vijeća, predsjednik vijeća može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća izabranih na redovnim izborima.

Članovi vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama vijeća.

Članak 7.

Član vijeća ne može istovremeno biti gradonačelnik Grada (u daljnjem tekstu: gradonačelnik) odnosno njegov zamjenik, član uprave trgovačkog društva u većinskom vlasništvu Grada, ravnatelj ustanove kojoj je Grad osnivač.

Članak 8.

Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti može se kandidirati za člana vijeća, a ako bude izabrana za člana vijeća, do dana konstituiranja dužna je o obnašanju nespojive dužnosti, odnosno prihvaćanju dužnosti člana vijeća obavijestiti nadležno upravno tijelo Grada Čabra.

Član vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je o tome obavijestiti predsjednika vijeća u roku od osam dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Članu vijeća koji ne dostavi obavijest iz stavaka 1. i 2. ovoga članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku vijeća. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovoga članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku vijeća.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Član vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmoga dana od dostave obavijesti predsjedniku vijeća.

Člana vijeća kojemu mandat miruje za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik, u skladu s ovom Odlukom.

Na sjednici vijeća umjesto člana vijeća koji je stavio mandat u mirovanje ili mu je mandat prestao po sili zakona, pravo sudjelovanja i odlučivanja ima zamjenik tog člana određen sukladno ovoj Odluci.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 9.

Članu vijeća mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako mu prestane prebivalište na području mjesnog odbora, danom prestanka prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno Zakonu o hrvatskom državljanstvu,

- smrću.

Pisana ostavka člana vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. podstavkom 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice vijeća. Pisana ostavka člana vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije njezina podnošenja.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. podstavku 1. i stavku 2. ovoga članka ne proizvodi pravni učinak.

Članak 10.

Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ako članu vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i o postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti predsjednika vijeća i nadležno upravno tijelo Grada Čabra.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s te liste.

Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

II. KANDIDIRANJE

Članak 11.

Kandidiranje je postupak predlaganja kandidacijskih lista od strane ovlaštenih predlagatelja.

Ovlašteni predlagatelji kandidacijskih lista su političke stranke i birači.

Predlagatelji kandidacijskih lista dužni su poštivati načelo ravnopravnosti spolova, sukladno posebnom zakonu.

Članak 12.

Pravo predlaganja kandidacijskih lista imaju sve političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Kandidacijske liste može predložiti jedna politička stranka te dvije ili više političkih stranaka.

Političke stranke samostalno utvrđuju redoslijed kandidata na kandidacijskim listama na način predviđen njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom donesenom na temelju statuta.

Političke stranke određuju na temelju odredbi svojih statuta ovlaštenog podnositelja kandidacijske liste.

Članak 13.

Birači mogu predlagati kandidacijske liste.

Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu kandidacijsku listu grupe birača, za pravovaljanost prijedloga kandidacijske liste za izbor članova vijeća dužni su prikupiti najmanje 30 potpisa birača.

Kada birači predlažu kandidacijske liste, podnositelji kandidacijske liste grupe birača su prva tri po redu potpisnika kandidacijske liste.

Članak 14.

Potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu u koji se unose: ime i prezime birača, njegovo prebivalište, broj važeće osobne iskaznice birača i mjesto njezina izdavanja te potpis birača.

Članak 15.

Uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se očitovanje o prihvaćanju kandidature svakog kandidata na listi, ovjerenom kod javnog bilježnika ili izbornog povjerenstva.

U prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi naziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati moraju biti na listi poredani od rednog broja 1 zaključno do rednog broja koliko ih se bira.

Ako predlagatelj predloži više kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koje se bira na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se biraju u vijeće.

Ako predlagatelj predloži manje kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koje se bira na izborima, kandidacijska lista nije pravovaljana.

Naziv kandidacijske liste jest puni naziv političke stranke, dvaju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu. Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

Ako su kandidacijsku listu predložili birači, njezin naziv je »Kandidacijska lista grupe birača Mjesnog odbora _____«.

Nositelj kandidacijske liste prvi je predloženi kandidat na listi.

Za svakog od kandidata u prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol.

Članak 16.

Kandidacijske liste moraju prispjeti izbornom povjerenstvu u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Izorno povjerenstvo će pri zaprimanju kandidacijskih lista provjeriti jesu li one podnesene sukladno ovoj Odluci.

Ako izorno povjerenstvo ocijeni da kandidacijska lista nije podnesena u skladu s ovom Odlukom, pozvat će podnositelja da u roku od 48 sati, a najkasnije do isteka roka za kandidiranje, ukloni uočene nedostatke.

Izorno povjerenstvo može podnositelju odrediti i kraći rok za uklanjanje nedostataka ako rok za kandidiranje istječe za manje od 48 sati.

Članak 17.

Izorno povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista odnosno u skladu s ovom Odlukom.

Pravovaljane kandidacijske liste izorno povjerenstvo će prihvatiti, a nepravodobne i nepravovaljane liste rješenjem će odbaciti odnosno odbiti.

Članak 18.

Zbirna lista je lista u koju se unose podaci o svim pravovaljanim kandidacijskim listama.

Zbirnu listu sastavlja nadležno izorno povjerenstvo nakon što utvrdi pravovaljanost svih kandidacijskih lista.

Zbirna lista sadrži naziv svake kandidacijske liste te ime i prezime nositelja svake liste.

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke odnosno dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu, odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača. Ako je više stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu političke stranke u prijedlogu.

Članak 19.

Izorno povjerenstvo će u roku od 72 sata od isteka roka za kandidiranje, objaviti na oglasnoj ploči mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode i na internetskim stranicama Grada sve pravovaljane predložene kandidacijske liste i zbirnu listu za izbor članova vijeća.

Članak 20.

Političke stranke koje su predložile prihvaćene kandidacijske liste, mogu na način predviđen njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom donesenom na temelju statuta odustati od te liste najkasnije 48 sati nakon što je kao prihvaćena bila objavljena od strane izbornog povjerenstva. Za kandidacijsku listu grupe birača odluku o odustajanju donosi nositelj liste.

Pisana odluka o odustanku mora prispjeti izbornom povjerenstvu u roku iz stavka 1. ovoga članka.

Odustanak jednog ili više kandidata s kandidacijske liste nije dopušten nakon isteka roka za kandidiranje te se neće uvažiti i takva će kandidacijska lista ostati pravovaljanom s imenima svih objavljenih kandidata.

U slučaju odustanka jednog ili više kandidata s kandidacijske liste prije isteka roka za kandidiranje, izorno povjerenstvo će na odgovarajući način primijeniti odredbu članka 16. stavka 3. ove Odluke.

Članak 21.

Ako je neki od kandidata dao očitovanje o prihvaćanju kandidature na više kandidacijskih lista za izbor u isto vijeće, izorno povjerenstvo će pozvati tog kandidata da

se u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje očituje pri kojoj kandidaturi ostaje.

Izorno povjerenstvo pozvat će predlagatelja liste s koje je kandidat iz stavka 1. ovoga članka odustao da listu dopuni drugim kandidatom u roku od 24 sata.

Ako predlagatelj iz stavka 2. ovoga članka ne dopuni listu, izorno povjerenstvo postupit će u skladu s odredbom članka 17. ove Odluke.

Članak 22.

Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu od dana objave kandidacijske liste, politička stranka odnosno dvije ili više političkih stranaka koje su predložile kandidata i podnositelji kandidacijske liste grupe birača, mogu umjesto njega predložiti novog kandidata, bez prikupljanja potpisa, sve do 10 dana prije dana održavanja izbora.

Kandidat koji je umro brisat će se s kandidacijske liste, a kandidat kojim je dopunjena kandidacijska lista stavlja se na posljednje mjesto na listi. Redoslijed ostalih kandidata na listi navedenih iza kandidata koji je umro pomiče se za jedno mjesto prema gore.

Ako je kandidat koji je umro nositelj liste, lista će se dopuniti na način određen stavkom 2. ovoga članka, a nositelj liste postat će drugi po redu kandidat naveden na kandidacijskoj listi.

Kandidacijska lista dopunjena novim kandidatom sukladno stavcima 2. i 3. ovoga članka objavljuje se na oglasnoj ploči mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode i na internetskim stranicama Grada u roku od 24 sata od izvršene dopune kandidacijske liste.

Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu kraćem od 10 dana prije dana održavanja izbora, kandidacijska lista smatrat će se pravovaljanom.

Članak 23.

Kandidati, nositelji kandidacijskih lista grupe birača, političke stranke odnosno dvije ili više političkih stranaka, naznačeni na objavljenoj listi kandidata i zbirnoj listi imaju pravo na izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna promidžba počinje danom objave zbirnih lista, a prestaje 24 sata prije dana održavanja izbora.

Članak 24.

Izborna šutnja počinje protekom vremena izborne promidžbe, a završava na dan održavanja izbora u 19 sati. Za vrijeme izborne šutnje zabranjuje se javno predstavljanje i obrazlaganje izbornih programa biračima, nagovaranje birača da glasuju za određenu kandidacijsku listu, objavljivanje prethodnih, neslužbenih rezultata izbora, izjava i intervjua sudionika izborne promidžbe te navođenje njihovih izjava ili pisanih djela.

III. IZBOR ČLANOVA VIJEĆA

Članak 25.

Broj članova vijeća utvrđuje se Statutom Grada Čabra.

Članak 26.

Članovi vijeća biraju se razmjernim izbornim sustavom, na način da cijelo područje mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu. Svi birači koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora i koji pristupe glasovanju, na temelju kandidacijskih lista, biraju sve članove vijeća.

Članak 27.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

Broj članova vijeća koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila kandidacijska lista dijeli s brojevima od 1 do zaključno broja koliko se članova vijeća bira, pri čemu se uvažavaju i decimalni ostaci. Od svih tako dobivenih rezultata, mjesta u vijeću osvajaju one liste na kojima se iskaže onoliko brojčano najvećih rezultata uključujući decimalne ostatke koliko se članova vijeća bira. Svaka od tih lista dobiva onoliko broj mjesta u predstavničkom tijelu koliko je postigla pojedinačnih rezultata među onoliko brojčano najvećih rezultata koliko se članova vijeća bira.

Ako su glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi između dvije ili više lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti onoj listi koja je dobila više glasova.

Ako su dvije ili više lista dobile isti broj glasova te se ne može utvrditi koja bi lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti svakoj od tih lista.

U slučaju iz stavka 4. ovoga članka, broj članova vijeća povećat će se te broj članova vijeća može biti paran.

Članak 28.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1 pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću.

IV. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 29.

Tijela za provedbu izbora za članove vijeća su izorno povjerenstvo i birački odbori.

Članovi izbornog povjerenstva i biračkih odbora mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo.

Članovi izbornog povjerenstva i biračkih odbora imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Članak 30.

Izorno povjerenstvo ima stalni i prošireni sastav.

Stalni sastav izbornog povjerenstva čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana.

Stalni sastav izbornog povjerenstva imenuje Gradonačelnik.

Predsjednik i potpredsjednik stalnog sastava izbornog povjerenstva moraju biti magistri pravne struke.

Prošireni sastav izbornog povjerenstva određuje se roku od osam dana od stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora, a čine ga tri predstavnika većinske političke stranke, odnosno političkih stranaka i tri dogovorno predložena predstavnika oporbenih stranaka sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u proširenom sastavu izbornog povjerenstva, njihov izbor obavlja stalni sastav izbornog povjerenstva ždrijećom na način da će predstavnike stranaka rasporediti sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

Potpredsjednik izbornog povjerenstva zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti sa svim ovlastima predsjednika, a svi članovi izbornog povjerenstva imaju jednaka prava i dužnosti.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi stalnoga sastava izbornog povjerenstva ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke, niti kandidati za članove vijeća. Članovi proširenoga sastava izbornog povjerenstva ne smiju biti kandidati za članove vijeća.

Članak 31.

Izorno povjerenstvo:

- izravno brine za zakonitoj pripremi i provedbi izbora za članove vijeća,

- obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora,
- ovjerava očitovanja kandidata o prihvaćanju kandidature za članove vijeća,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste, sastavlja i objavljuje zbirnu listu svih kandidacijskih lista za izbor članova vijeća,
- određuje biračka mjesta za izbore članova vijeća,
- imenuje predsjednika, potpredsjednika i članove biračkih odbora,
- nadzire rad biračkih odbora na biračkim mjestima,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe za izbor članova vijeća u skladu s ovom Odlukom,
- prikuplja i zbira rezultate glasovanja na biračkim mjestima,
- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća,
- obavlja i druge poslove u svezi provedbe izbora za članove vijeća.

Članak 32.

Birački odbor izravno provodi glasovanje na biračkom mjestu te osigurava pravilnost i tajnost glasovanja.

Birački odbor čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana. Dva člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka odnosno političke stranke, a dva člana oporbena politička stranka odnosno stranke, sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća Grada.

Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u biračke odbore, njihov raspored odredit će izorno povjerenstvo ždrijećom na način da će predstavnike stranaka rasporediti tako da pojedina stranka bude zastupljena u najvećem mogućem broju biračkih odbora s obzirom na ukupni broj svojih predstavnika.

Političke stranke dužne su odrediti članove pojedinih biračkih odbora i dostaviti njihova imena izbornom povjerenstvu najkasnije 12 dana prije dana održavanja izbora. Ne odrede li ih, odnosno ako prijedlozi ne prispiju izbornom povjerenstvu u zadanom roku, izorno povjerenstvo samostalno će odrediti članove biračkih odbora.

Izorno povjerenstvo imenovat će predsjednika, potpredsjednika i članove biračkih odbora najkasnije 10 dana prije dana održavanja izbora.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi biračkog odbora ne smiju biti kandidati za članove vijeća, a predsjednik i potpredsjednik biračkog odbora ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.

Svi članovi biračkog odbora imaju ista prava i dužnosti.

V. PROVOĐENJE IZBORA

Članak 33.

Glasovanje za izbor članova vijeća obavlja se na biračkim mjestima na području mjesnog odbora.

Biračko mjesto ne može biti u vjerskom objektu, objektu u vlasništvu, najmu, zakupu ili trajnom korištenju političke stranke ili kandidata koji sudjeluje na izborima te u prostorijama u kojima se poslužuju ili konzumiraju alkoholna pića.

Biračka mjesta određuje izorno povjerenstvo vodeći računa o broju birača koji će na njima glasovati, dostupnosti i prostornoj udaljenosti te veličini prostorije za glasovanje, na način da se glasovanje bez teškoća može odvijati u vremenu određenom za glasovanje.

Svako biračko mjesto ima redni broj.

Članak 34.

Izorno povjerenstvo će objaviti na oglasnim pločama mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori te na internetskim stranicama Grada koja su biračka mjesta određena, najkasnije 15 dana prije izbora.

Objava o biračkim mjestima sadrži: redni broj biračkog mjesta, sjedište odnosno potpunu adresu s naznakom prostora u kojem se nalazi te popis pripadajućih ulica i trgova iz kojih birači glasuju na tom biračkom mjestu.

Na svakom biračkom mjestu prostorija za glasovanje mora se opremiti i urediti na način da se osigura tajnost glasovanja tako da nitko u prostoriji ne može vidjeti kako je birač popunio glasački listić.

Na biračkom mjestu glasački listići moraju biti pomiješani tako da nisu složeni po serijskim brojevima i postavljeni lepezasto licem okrenutim prema dolje da se ne vidi serijski broj listića.

Članak 35.

Birački odbor u pravilu uređuje prostorije biračkog mjesta na dan prije izbora, a najkasnije jedan sat prije početka glasovanja.

Birački odbor dužan je na svakom biračkom mjestu prije njegova otvaranja, na biračima vidljivom mjestu, istaknuti oglas o svim prihvaćenim kandidacijskim listama i zbirne liste.

Na biračkom mjestu ne smije biti promidžbeni materijal, kao niti u neposrednoj blizini biračkog mjesta.

Birački odbor je dužan na prednju stranu svake glasačke kutije istaknuti glasački listić kakav se ubacuje u tu glasačku kutiju.

Članak 36.

Političke stranke i birači koji su predložili kandidacijske liste za izbor članova vijeća kao i nevladine udruge koje djeluju na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava imaju pravo odrediti promatrače koji će pratiti provedbu izbora tijekom čitavoga izbornog postupka.

Na način određivanja promatrača, podnošenje zahtjeva za promatranje izbora, službene iskaznice promatrača, promatranje rada biračkog odbora i izbornog povjerenstva te ovlasti izbornih tijela prema promatračima na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o lokalnim izborima.

Izorno povjerenstvo će obvezatnim uputama podrobnije utvrditi prava i dužnosti promatrača te način praćenja provedbe izbora.

VI. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

Članak 37.

Glasovanje se obavlja osobno na biračkom mjestu, glasačkim listićem.

Glasački listić sadrži:

- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste,
- napatok o načinu glasovanja,
- serijski broj.

Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista.

Ispred naziva svake liste stavlja se redni broj.

Članak 38.

Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.

Glasački se listić popunjava tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste.

Članak 39.

Važeći glasački listić je onaj iz kojeg se na siguran i nedvojbjen način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

Nevažeći glasački listić je:

- nepopunjeni glasački listić,
- glasački listić popunjen na način da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao,
- glasački listić na kome je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

Članak 40.

Glasovanje traje neprekidno od sedam do devetnaest sati.

Biračka mjesta zatvaraju se u devetnaest sati, a biračima koji su se u to vrijeme zatekli na biračkom mjestu mora se omogućiti glasovanje.

Članak 41.

U vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti stalno prisutan predsjednik biračkog odbora ili njegov zamjenik te najmanje dva člana biračkog odbora.

Predsjednik biračkog odbora dužan je i ovlašten osiguravati red i mir na biračkom mjestu za vrijeme glasovanja, kao i nakon zatvaranja biračkog mjesta.

Ako je nužno radi očuvanja reda i mira te radi nesmetanog odvijanja glasovanja, predsjednik biračkog odbora može zatražiti pomoć policije koja je na biračkom mjestu dužna postupati u okviru zakonskih ovlasti.

Nitko, osim pripadnika policije na poziv predsjednika biračkog odbora, ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Članak 42.

Predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašten član dužan je za svakog birača koji pristupi glasovanju utvrditi identitet i provjeriti je li upisan u izvadak iz popisa birača za dotično biračko mjesto.

Identitet birača utvrđuje se identifikacijskom ispravom, sukladno posebnim zakonima.

Ako birač nije upisan u izvadak iz popisa birača, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlašten član neće mu dozvoliti glasovanje, osim ako birač svoje biračko pravo na tom biračkom mjestu dokaže potvrdom nadležnog državnog tijela.

Potvrdu iz stavka 3. ovoga članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona je sastavni dio izvataka iz popisa birača za to biračko mjesto.

Članak 43.

Nakon utvrđivanja prava na glasovanje na biračkom mjestu, član biračkog odbora biraču predaje glasački listić, objašnjava način popunjavanja i upućuje ga na mjesto glasovanja. Član biračkog odbora dužan je voditi računa o tome da se onemogući uvid u serijski broj listića koji se predaje biraču.

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva kandidacijske liste.

Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto može o tome obavijestiti izorno povjerenstvo najranije tri dana prije dana održavanja izbora ili birački odbor na dan održavanja izbora.

Izorno povjerenstvo zaprimljene zahtjeve birača za glasovanje izvan biračkog mjesta predaju nadležnim biračkim odborima uz cjelokupan izborni materijal.

Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora koji će birača posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje, vodeći pri tome računa o tajnosti glasovanja.

Na način ostvarivanja biračkog prava birača koji pristupi na biračko mjesto, ali mu je zbog invalidnosti onemogućena pristupačnost biračkom mjestu na odgovarajući se način primjenjuje odredba stavka 5. ovoga članka.

Predsjednik biračkog odbora dužan je u zapisnik o radu biračkog odbora poimenično navesti glasovanje birača u smislu stavaka 2., 3. i 6. ovoga članka.

Članak 44.

Po završenom glasovanju birački odbor će najprije prebrojati neupotrijebljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zapečatiti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje ukupan broj birača koji su glasovali na tom biračkom mjestu, prema izvatku iz popisa birača i potvrdama nadležnog tijela.

Nakon utvrđivanja broja birača koji su glasovali, birački odbor pristupa otvaranju glasačke kutije, prebrojavanju glasačkih listića i broja glasova.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj manji od utvrđenog broja birača koji su glasovali, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj veći od utvrđenog broja birača koji su glasovali, birački odbor odmah o tome obavještava izbornu povjerenstvo. Izbornu povjerenstvo odmah raspušta birački odbor i imenuje novi te određuje ponavljanje glasovanja na tom biračkom mjestu koje će se obaviti sedmog dana od dana prvog glasovanja.

Rezultat ponovljenog glasovanja utvrđuje se u roku od 12 sati nakon obavljenog glasovanja.

Članak 45.

Kad birački odbor utvrdi rezultat glasovanja na biračkom mjestu, u zapisnik o svom radu zabilježit će:

- broj birača upisan u izvatku iz popisa birača i broj birača koji su predali potvrdu nadležnog tijela,
- broj birača koji su pristupili glasovanju prema izvatku iz popisa birača i uz potvrdu za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali izvan biračkoga mjesta,
- broj birača koji su glasovali na biračkom mjestu uz pomoć druge osobe,
- koliko je ukupno birača glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista,
- broj nevažećih glasačkih listića.

U zapisnik o radu biračkog odbora unose se i sve druge činjenice koje su važne za glasovanje.

Svaki član biračkog odbora ovlašten je dati pisane primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

Ako član biračkog odbora odbije potpisati zapisnik, o tome se u zapisniku sastavlja službena bilješka u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član biračkog odbora navede.

Članak 46.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja biračkog mjesta.

Članak 47.

O svom radu izbornu povjerenstvo vodi zapisnik.

Zapisnik obvezno sadrži:

- broj birača upisanih u izvancima iz popisa birača i priloženim potvrdama za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali,
- broj nevažećih glasačkih listića,
- broj glasova koje je dobila svaka kandidacijska lista.

Svaki član izbornog povjerenstva može dati primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi izbornog povjerenstva.

Ako član izbornog povjerenstva odbije potpisati zapisnik, o tome će se u zapisniku sastaviti službena bilješka u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član izbornoga povjerenstva navede.

Članak 48.

Rezultate izbora za članove vijeća utvrđuje izbornu povjerenstvo na temelju rezultata glasovanja na svim biračkim mjestima.

Članak 49.

Kad izbornu povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja za članove vijeća bez odgode će objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora,
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista,
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića,
- broj mjesta u vijeću koje je dobila svaka kandidacijska lista,
- ime i prezime kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća.

Rezultati izbora bez odgode se objavljuju na oglasnoj ploči mjesnih odbora za čije se vijeća izbori provode te na internetskim stranicama Grada.

VII. TROŠKOVI ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 50.

Sredstva za provođenje redovnih i prijevremenih izbora za članove vijeća osiguravaju se u proračunu Grada.

Sredstvima za provedbu izbora u mjesnim odborima raspolaže izbornu povjerenstvo.

Izbornu povjerenstvo odgovorno je za raspodjelu i trošenje sredstava te dodjelu odgovarajućih sredstava izbornim tijelima koja obuhvaćaju i sredstva za naknadu obavljanja administrativnih i stručnih poslova.

VIII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 51.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja ili u postupku izbora za članove vijeća mogu podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijske liste birača, kandidati, najmanje 30 birača ili najmanje 5% birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori.

Ako je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor će se smatrati pravovaljanim i kada ga je podnijela samo jedna politička stranka. Političke stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljem prigovora.

Članak 52.

Prigovor iz članka 51. ove Odluke podnosi se izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izbornu povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kad mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kad su dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Članak 53.

Ako izbornu povjerenstvo, rješavajući o prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će radnje i odrediti da se u odre-

đenom roku, kojim mora omogućiti da se izbori održe na dan kada su raspisani, te radnje ponove.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale, odnosno mogle utjecati na rezultat izbora, izborno povjerenstvo poništiti će izbor i odrediti će rok u kojem će se izbor ponoviti.

Članak 54.

Protiv rješenja izbornog povjerenstva podnositelj prigovora ima pravo podnijeti žalbu Uredu državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji.

Žalba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se putem izbornog povjerenstva roku od 48 sati računajući od dana primitka pobijanog rješenja.

Ured državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji će o žalbi odlučiti u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

Članak 55.

Prigovor odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

Članak 56.

Na podneske i rješenja u postupku po odredbama ove Odluke ne plaćaju se upravne pristojbe.

IX. KONSTITUIRANJE VIJEĆA

Članak 57.

Konstituirajuću sjednicu vijeća saziva gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

Prva konstituirajuća sjednica vijeća sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Ako se vijeće ne konstituira na sjednici iz stavka 2. ovoga članka, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se vijeće ne konstituira ni na toj sjednici, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Konstituirajućoj sjednici vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ako je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina svih članova vijeća.

Ako se vijeće ne konstituira u rokovima iz stavaka 2. i 3. ovoga članka, raspisat će se novi izbori.

Članak 58.

Na konstituirajućoj sjednici, vijeće se upoznaje s izvješćem izbornog povjerenstva o provedenim izborima i izabranim članovima Vijeća.

Izvješće izbornog povjerenstva o provedenim izborima i izabranim članovima vijeća u pravilu podnosi netko iz stalnog sastava izbornog povjerenstva ili za to nadležni službenik nadležnog upravnog tijela Grada Čabra, odnosno druga osoba koju ovlasti gradonačelnik.

Članak 59.

Nakon što Vijeće primi k znanju izvješće iz članka 58. stavka 1. ove Odluke, članovi Vijeća daju izjavu.

Tekst izjave glasi:

»Izjavljujem, da ću dužnost člana Vijeća mjesnog odbora obavljati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu pri-

državati Ustava, zakona, Statuta Grada Čabra, Pravila te ostalih akata mjesnog odbora, kao i da ću poštovati pravni poredak i zauzimati se za svekoliki napredak Republike Hrvatske, Grada Čabra i mjesnog odbora.«

Vijećnici nakon čitanja teksta izjave izgovaraju »Prisjećem« te potpisuju tekst izjave pred predsjedateljem.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Vijeća mjesnih odbora dužna su donijeti i uskladiti svoje akte s ovom Odlukom u roku 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Do donošenja i usklađenja akata, na snazi ostaju postojeći akti mjesnih odbora ukoliko nisu u suprotnosti s ovom Odlukom, a u protivnom se neposredno primjenjuju odredbe ove Odluke.

Članak 61.

Izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području grada Čabra u 2015. godini održat će se u roku od 90 dana od stupanja na snagu ove odluke.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 11/11).

Članak 62.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama«.

Klasa: 021-05/15-01/06

Ur. broj: 2108-1/1-15-1

Čabar, 9. srpnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ČABRA

Predsjednik

Josip Malnar, v. r.

12.

Na temelju članka 37. Statuta grada Čabra (»Službene novine Primorsko goranske županije« broj 33/09, 28/10, 27/12 i 14/13) Gradsko vijeće grada Čabra na sjednici održanoj 23. travnja 2015. godine donijelo je

ODLUKU

o izradi Strategije razvoja grada Čabra 2015.-2020.

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Strategije razvoja grada Čabra za razdoblje 2015.-2020. godine.

Članak 2.

Glavni cilj ovog dokumenta je definirati smjernice budućeg gospodarskog razvitka za razdoblje 2015-2020 i to kao komponente održivog razvitka, što znači da u promišljanju razvoja treba uvažavati ne samo ekonomske, već i socijalne i okolišne kriterije. Na taj će način Strategija biti usklađena sa višom razinom razvojnih dokumenata kojima je održivost jedna od ključnih pretpostavki definiranja budućnosti.

Kvalitetna analiza razvojnih čimbenika, stanja gospodarstva i proračuna, temelj je izrade matrice prednosti i nedostataka, kao i mogućnosti i prijetnje budućeg gospodarskog razvitka grada Čabra.

Članak 3.

Strategija razvoja grada Čabra 2015.-2020., sadržavati će sljedeća poglavlja:

1. UVOD
 - 1.1. Svrha i ciljevi istraživanja
 - 1.2. Metodologija
 - 1.3. Struktura
2. PRIRODNI RESURSI, KULTURNA BAŠTINA I OKOLIŠ
 - 2.1. Prirodni resursi
 - 2.2. Kulturna baština
 - 2.3. Stanje okoliša
 - 2.4. Analiza prostornih obilježja (prostor, infrastruktura)
3. DEMOGRAFSKA OBILJEŽJA
 - 3.1. Kretanja stanovništva
 - 3.2. Strukturna obilježja stanovništva
4. STANJE GOSPODARSTVA
 - 4.1. Financijski rezultati poduzetnika
 - 4.2. Analiza imovine te investicijske aktivnosti
 - 4.3. Procjena bruto dodane vrijednosti i bruto domaćeg proizvoda gospodarstva
 - 4.4. Dinamika tržišta rada
 - 4.5. Analiza ključnih gospodarskih djelatnosti
5. PRORAČUN
 - 4.1. Ocjena fiskalnog položaja
 - 4.2. Konsolidirani proračun
 - 4.3. Zaduženost i fiskalni rizici
6. SWOT ANALIZA
7. VIZIJA
8. RAZVOJNI CILJEVI I PRIORITETI
9. MJERE I PROJEKTI
10. IZVORI FINANCIRANJA
11. ZAKLJUČAK

Članak 4.

Sredstva za izradu Strategije razvoja grada Čabra osigurana su u Proračunu grada Čabra za 2015. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/15-01/03

Ur. broj: 2108-01/1-15-1

Čabar, 23. travnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ČABRA

Predsjednik
Josip Malnar, v. r.

13.

Na temelju članka 25. stavak 1. Zakona o zaštiti potrošača (»Narodne novine« broj 41/14) i članka 57. Statuta grada Čabra (»Službene novine PGŽ« broj 33/09, 28/09, 27/12 i 14/13), Gradsko vijeće grada Čabra donijelo je

ODLUKU

o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača
javnih usluga grada Čabra

Članak 1.

Osniva se Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga grada Čabra (u nastavku teksta: Savjet), kao savjetodavno tijelo gradonačelnika i Gradskog vijeća grada Čabra.

Članak 2.

Savjet ima tri člana, predsjednika, zamjenika i jednog člana, od toga jedan predstavnik Udruge potrošača, koje imenuje i razrješava posebnom Odlukom Gradsko vijeće grada Čabra.

Članak 3.

Savjet se osniva radi praćenja cijena javnih usluga na području grada Čabra.

Savjet prati stanje koje se odnosi na prava i obaveze potrošača javnih usluga, razmatra i daje mišljenja o aktima koji se odnose na prava i obaveze potrošača javnih usluga, daje preporuke i predlaže mjere za unaprjeđivanje uvjeta i načina korištenja javnih usluga na području grada Čabra, obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača, te ostalim propisima kojima se uređuje područje zaštite potrošača.

Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga grada Čabra:

- prati ukupno stanje cijena javnih usluga na području grada Čabra,
- predlaže unapređenje uvjeta i načina korištenja javnih usluga na području grada Čabra,
- razmatra i daje mišljenje na prijedlog cijena javnih usluga na području grada Čabra,
- prati stanje i daje mišljenje o utvrđivanju cijena javnih usluga,
- razmatra i očituje se o prijedlozima akata koji imaju ili neizravan utjecaj na obaveze i prava potrošača javnih usluga,
- obavlja i druge poslove posredno ili neposredno u vezi sa zaštitom potrošača glede utvrđivanja cijena javnih usluga s ciljem poboljšanja uočenih negativnosti.

Svoje preporuke i mišljenja Savjet daje na transparentan, objektivan i ne diskriminirajući način.

Članak 4.

Mandat Savjetu traje četiri godine.

Članu Savjeta mandat prestaje prije isteka (redovitog) četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

- danom podnošenja (zaprimanja) pisane ostavke, ukoliko u ostavci nije naveden drugi dan prestanka članstva,
- danom razrješavanja,
- smrću.

Član Savjeta može biti razriješen i prije isteka mandata:

- ako sam zatraži razrješavanje,
- ako ne ispunjava dužnosti člana,
- ako svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša,
- ako postoje okolnosti koje razrješavanje opravdavaju (dugotrajna bolest, gubitak poslovne sposobnosti, odsluženje zatvorske kazne, pokretanje kaznenog postupka i sl.)

U slučaju razrješavanja člana Savjeta, novi se član imenuje se na prvoj sljedećoj sjednici Gradskog vijeća, kojem mandat traje do isteka tekućeg mandata članu koji je razriješen.

Članak 5.

Predsjednik Savjeta saziva te vodi sjednice Savjeta.

Predsjednik Savjeta je dužan sazvati sjednicu na pisani zahtjev jednog člana Savjeta, predsjednika Gradskog vijeća i gradonačelnika i to u roku od najkasnije pet dana od dana zaprimanja pisanog zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Savjeta ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik u daljnjem roku od pet dana.

Članak 6.

U slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti predsjednika Savjeta, njegove ovlasti utvrđene ovom Odlukom preuzima zamjenik predsjednika.

Članak 7.

Savjet može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina svih članova Savjeta.

Savjet o svim pitanjima iz svoje nadležnosti odlučuje većinom glasova svih članova Savjeta.

Savjet o pitanjima iz svoje nadležnosti odlučuje zaključkom.

Članak 8.

Zaključke i zapisnik sa sjednice Savjeta potpisuje predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika Savjeta, tj. onaj koji je predsjedao sjednicom.

Članak 9.

Članovi Savjeta nemaju pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Savjetu.

Članak 10.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Savjeta za zaštitu potrošača obavlja nadležno upravno tijelo grada Čabra.

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama PGŽ«.

Klasa: 021-05/15-01/07

Ur. broj: 2108-01/1-15-1

Čabar, 9. srpnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ČABRA

Predsjednik

Josip Malnar, v. r.