



Općina Viškovo

2.

Na temelju članka 14. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine« broj: 10/97., 107/07. i 94/13.) i članka 35. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj: 25/09., 6/13., 15/13., 33/13.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 7. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine donijelo je

PLAN mreže dječjih vrtića na području Općine Viškovo

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Planom mreže dječjih vrtića na području Općine Viškovo (u daljnjem tekstu Plan) utvrđuju se ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja koje obavljaju djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja kao javnu službu i provode program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu predškolske dobi.

Dječji vrtić	Adresa	Osnivač	Smještajni kapacitet
DJEČJI VRTIĆ VIŠKOVO	Vozišće 19 D	Općina Viškovo	240
DJEČJI VRTIĆ MAZA	Marinići 80 B	Fizička osoba	44
DJEČJI VRTIĆ MALIK	Široli 1	Fizička osoba	50
DJEČJI VRTIĆ ZVONČICA	Marinići 144	Fizička osoba	76
DJEČJI VRTIĆ LOPTICA	Furićevo 62 c	Fizička osoba	80

Članak 4.

Mreža dječjih vrtića Općine Viškovo može se proširivati dogradnjom smještajnih kapaciteta dječjih vrtića iz članka 3. ovog Plana te otvaranjem novih područnih objekata u skladu s odredbama Državnog pedagoškog standarda, odnosno osnivanjem novih dječjih vrtića od strane svih zakonom predviđenih osnivača.

U slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka Općina Viškovo može preuzeti obvezu sufinanciranja smještaja djece u istima nakon što isti uđu u Plan mreže dječjih vrtića Općine Viškovo, odnosno nakon dopune podataka iz Plana.

III. SUFINANCIRANJE PROGRAMA DJEČJIH VRTIĆA

Članak 5.

Općina Viškovo, sukladno članku 48. st. 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi i članku 41. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, kao osnivač Dječjeg vrtića Viškovo u svom proračunu osigurava sredstva za rad istog.

Članak 6.

Općina Viškovo sufinancira ekonomsku cijenu redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja dječjih vrtića iz članka 3. ovog Plana sukladno odredbama odluka Općine Viškovo kojima se uređuje financiranje djelatnosti

Članak 2.

Općina Viškovo ima pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svojem području organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Prava i obveze iz prethodnog stavka ovog članka ostvaruju se osiguranjem smještajnih kapaciteta za djecu s prebivalištem odnosno stalnim boravištem za strane državljane na području Općine Viškovo u ustanovama predškolskog odgoja i obrazovanja i sufinanciranjem ekonomske cijene redovnog programa dječjeg vrtića.

II. PLAN MREŽE DJEČJIH VRTIĆA

Članak 3.

Na području Općine Viškovo djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja obavlja Dječji vrtić Viškovo kojem je osnivač Općina Viškovo i dječji vrtići iz stavka 2. ovog članka kojima su osnivači ostali subjekti.

Mrežu dječjih vrtića na području Općine Viškovo čine:

predškolskog odgoja i obrazovanja i Odluke o utvrđivanju mjerila za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe u Primorskoj - goranskoj županiji.

Članak 7.

Općina Viškovo će po potrebi i zahtjevu roditelja za svako upisano dijete sufinancirati ekonomsku cijenu redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja dječjih vrtića na području Općine Viškovo iz članka 3 ovog Plana, u skladu s člankom 2. stavkom 1. Odluke o sufinanciranju redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Općini Viškovo.

Članak 8.

Općina Viškovo će po potrebi i zahtjevu roditelja za svako upisano dijete sufinancirati ekonomsku cijenu redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja dječjih vrtića na području drugih jedinica lokalne samouprave registriranih sukladno Zakonu ukoliko kapaciteti dječjih vrtića iz članka 3. Plana nisu dostatni te ukoliko isti ne provode program rada s djecom sa posebnim potrebama.

Članak 9.

Sufinanciranje iz članka 7. i članka 8. Plana vršit će se sukladno kriterijima utvrđenim posebnom odlukom.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Ovaj Plan dostavlja se Primorsko - goranskoj županiji radi usklađivanja razvitka mreže dječjih vrtića na području Primorsko - goranske županije.

Članak 11.

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, a primjenjuje se od 1. ožujka 2014. godine.

Klasa: 021-04/14-01/01

Ur. broj: 2170-09-03/01-14-11

Viškovo, 20. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica

Prim. mr. sc. Jagoda Dabo, dr. med.

3.

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine« broj 10/97., 107/07. i 94/13.), članka 41. i 42. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (»Narodne novine« broj 63/08. i 90/10.) i članka 35. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj: 25/09., 6/13., 15/13., 33/13.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 7. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o mjerilima za utvrđivanje cijene redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću Viškovo

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila za utvrđivanje cijene redovitog programa predškolskog o odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću Viškovo (u daljnjem tekstu : Dječji vrtić).

Osnivač Dječjeg vrtića je Općina Viškovo.

Članak 2.

U Dječjem vrtiću ostvaruju se slijedeći redoviti programi predškolskog odgoja i obrazovanja:

- redoviti 10 satni programi za djecu jasličke dobi
- redoviti 10 satni programi za djecu vrtićke dobi
- smjenski 10 satni vrtićki program

Članak 3.

Troškove boravka djece u Dječjem vrtiću podmirivati će Općina Viškovo i roditelji djece upisane u Dječji vrtić sukladno Odluci o sufinanciranju redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Općini Viškovo.

Članak 4.

Osnova za utvrđivanje potrebnih sredstava za djelatnost redovitog predškolskog odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi u Dječjem vrtiću utvrđuje se u visini ukupnih godišnjih rashoda i prihoda na temelju procenjenog godišnjeg broja korisnika usluga za kalendarsku godinu.

Članak 5.

Ekonomska cijena smještaja djece u Dječjem vrtiću obuhvaća slijedeće troškove:

1. Izdatke za radnike;
 - bruto plaće
 - naknade i materijalna prava radnika
2. Prehranu djece;
3. Uvjete boravka djece;
 - materijalni izdaci
 - energija i komunalije
 - tekuće održavanje objekta i opreme
4. Nabava namještaja i opreme;
5. Nabava sitnog inventara.

Članak 6.

Sukladno članku 5. ove Odluke utvrđuje se ekonomska cijena smještaja djece u Dječjem vrtiću kako slijedi:

Ekonomska cijena za 10 - satni jaslički program iznosi 2.700,00 kuna mjesečno;

Ekonomska cijena za 10 - satni vrtićki program 2.150,00 kuna mjesečno;

Ekonomska cijena za smjenski vrtićki program 2.200,00 kuna mjesečno.

Članak 7.

Dječji vrtić sa roditeljima - korisnicima usluga zaključuje ugovor u kojem se definiraju prava i obveze ugovornih strana, mjesečni iznos ekonomske cijene usluge, mjesečni iznos cijene usluge koju podmiruje roditelj - korisnik usluge, rokovi plaćanja, prava i obveze ugovornih strana u slučaju nepridržavanja odredbi ugovora.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o subvenciji boravka djece u ustanovama predškolskog odgoja (»Službene novine Primorsko - goranske županije« broj: 30/08.) i Mjerila za financiranje jasličkog programa predškolskog odgoja i naobrazbe u Dječjem vrtiću Viškovo za pedagošku 2012/2013. godinu (»Službene novine Primorsko - goranske županije« broj: 46/12.).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko - goranske županije«, a primjenjuje se od 1. ožujka 2014. godine.

Klasa: 021-04/14-01/01

Ur. broj: 2170-09-03/01-14-12

Viškovo, 20. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica

Prim. mr. sc. Jagoda Dabo, dr. med.

4.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine« broj: 10/97., 107/07. i 94/13.), članka 41. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (»Narodne novine« broj 63/08. i 90/10.) i članka 35. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko - goranske županije« broj: 25/09., 6/13., 15/13., 33/13.), Općinsko vijeće Općine Viškovo na 7. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine donijelo je

**ODLUKU
o sufinanciranju redovitog programa predškolskog
odgoja i obrazovanja u Općini Viškovo**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i način kojim Općina Viškovo (u daljnjem tekstu: Općina) sufinancira redoviti program predškolskog odgoja i obrazovanja:

- u Dječjem vrtiću Viškovo kojeg je osnivač Općina;
- u ustanovama drugih osnivača, registriranih sukladno Zakonu, na području Općine;
- u ustanovama drugih osnivača, registriranih sukladno Zakonu, na području drugih jedinica lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: JLS).

Članak 2.

Općina će sufinancirati redoviti program predškolskog odgoja i obrazovanja u ustanovama iz članka 1. alineje 2. ove Odluke ukoliko su popunjeni smještajni kapaciteti u Dječjem vrtiću Viškovo.

Općina će sufinancirati redoviti program predškolskog odgoja i obrazovanja u ustanovama iz članka 1. alineje 3. ove Odluke u skladu s člankom 8. Plana mreže dječjih vrtića na području Općine Viškovo.

Članak 3.

Roditelji djeteta - korisnika redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja (u daljnjem tekstu: roditelji) ostvaruju pravo na sufinanciranje redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja te plaćaju cijenu od 750,00 kuna mjesečno za jaslički program u ustanovama iz članka 1. ove Odluke.

Roditelji ostvaruju pravo na sufinanciranje redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja te plaćaju cijenu od 400,00 kuna mjesečno za vrtićki program u ustanovama iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Pravo na financiranje u iznosu od 100% od udjela roditelja u ekonomskoj cijeni ostvaruje roditelj - korisnik usluga sukladno općim aktima Općine Viškovo koji reguliraju prava temeljem Zakona o socijalnoj skrbi..

Članak 5.

U slučaju iz članka 3. ove Odluke Općina sufinancira razliku do pune cijene vrtićkog i jasličkog programa Dječjeg vrtića Viškovo sukladno važećim propisima i odlukama predstavničkog tijela Općine.

U slučaju iz članka 3. ove Odluke Općina sufinancira razliku do pune cijene vrtićkog i jasličkog programa utvrđene odlukom ili drugim aktom nadležnog tijela, za ustanove iz članka 1. alineje 2. i 3. ove Odluke.

Članak 6.

Sa ustanovama iz članka 1. alineje 2. i alineje 3. ove Odluke Općina će sklopiti ugovor o sufinanciranju za svaku pedagošku godinu.

Članak 7.

Pravo iz članka 3. ove Odluke ostvaruju roditelji ukoliko dijete i oba roditelja imaju prijavljeno prebivalište odnosno prijavljeno stalno boravište (za strane državljane) na području Općine, u protivnom roditelj plaća punu ekonomsku cijenu redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Pravo iz članka 3. ove Odluke ostvaruje roditelj koji nije u braku odnosno koji je razveden ukoliko dijete i roditelj s

kojim dijete živi imaju prijavljeno prebivalište odnosno stalno boravište (za strane državljane) na području Općine, u protivnom roditelj plaća punu ekonomsku cijenu redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Članak 8.

Za ostvarivanje prava iz članka 3. ove Odluke roditelji/roditelj je dužan podnijeti zahtjev za sufinanciranje za svaku pedagošku godinu.

Zahtjev za sufinanciranje se podnosi nadležnom upravnom odjelu Općine koji će o zahtjevu donijeti rješenje.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka roditelji/roditelj podnosi na propisanom obrascu od 1. srpnja do 8. kolovoza za narednu pedagošku godinu.

Ukoliko roditelji/roditelj upisuje dijete u ustanovu iz članka 1. ove Odluke u toku pedagoške godine zahtjev za sufinanciranje roditelj podnosi do 10-og u mjesecu za tekući mjesec.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka roditelji su dužni priložiti slijedeće:

- potvrdu o upisu djeteta u dječji vrtić;
- izvadak iz matične knjige rođenih za dijete ne stariji od 30 dana;
- uvjerenje o prebivalištu ne starije od 30 dana za dijete;
- uvjerenje o prebivalištu ne starije od 30 dana ili presliku važeće osobne iskaznice za oba roditelja;
- kopiju kartice poreza na dohodak od nesamostalnog rada (PK kartica) na kojoj evidentirana adresa vlasnika kartice mora biti jednaka adresi na kojoj roditelj ima prijavljeno prebivalište ili potvrdu o visini dohotka izdanu od Porezne uprave ne stariju od 30 dana na kojoj evidentirana adresa roditelja mora biti jednaka adresi na kojoj roditelj ima prijavljeno prebivalište, za oba roditelja.

Roditelj koji nije u braku odnosno koji je razveden dužan je priložiti slijedeće:

- potvrdu o upisu djeteta u dječji vrtić
- izvadak iz matične knjige rođenih za dijete i roditelja ne stariji od 30 dana
- uvjerenje o prebivalištu ne starije od 30 dana za dijete
- uvjerenje o prebivalištu ne starije od 30 dana ili presliku važeće osobne iskaznice za roditelja
- te kopiju kartice poreza na dohodak od nesamostalnog rada (PK kartica) na kojoj evidentirana adresa vlasnika kartice mora biti jednaka adresi na kojoj roditelj ima prijavljeno prebivalište ili potvrdu o visini dohotka izdanu od Porezne uprave ne stariju od 30 dana na kojoj evidentirana adresa roditelja mora biti jednaka adresi na kojoj roditelj ima prijavljeno prebivalište
- dokaz da roditelj nije u braku odnosno da je brak razveden ili da je kod nadležnog suda pokrenut postupak za razvod braka.

Članak 9.

Nadležni upravni odjel Općine zadržava pravo povremenog provjeravanja podataka o prebivalištu djeteta i njegovih roditelja te podataka iz porezne kartice roditelja te ukoliko utvrdi da je došlo do promjene činjenica koje utječu na ostvarivanje prava na sufinanciranje redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja a roditelji/roditelj o tome nije pismeno obavijestio nadležni upravni odjel Općine iako je to bio dužan učiniti, nadležni upravni odjel Općine ukinuti će rješenje a roditelji/roditelj je dužan izvršiti povrat iznosa sufinanciranja za period počevši od nastanka promjene činjenica koje utječu na ostvarivanje prava na sufinanciranje redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o subvenciji boravka djece u ustanovama predškolskog odgoja (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 32/10., 35/10. i 38/10.)

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko - goranske županije«, a primjenjuje se na sufinanciranje korištenja redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Općini Viškovo od mjeseca ožujka 2014. godine, nadalje.

Klasa: 021-04/14-01/01

Ur. broj: 2170-09-03/01-14-13

Viškovo, 20. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica

Prim. mr. sc. Jagoda Dabo, dr. med.

5.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj: 25/09, 6/13, 15/13., 33/13.), Općinsko vijeće Općine Viškovo na 7. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o 1. Izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službene novine Primorsko - goranske županije« broj:

33/13.) članak 7. stavak 6. mijenja se i glasi:

Struktura jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture određuje se u postocima i iznosi:

- javne površine:	3,40 %
- nerazvrstane ceste:	94,90 %
- groblje:	0,18 %
- javna rasvjeta:	1,52 %

Članak 2.

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službene novine« Primorsko - goranske županije broj:

33/13) članak 7., stavak 4., točka b) mijenja se i glasi:

b) za objekte za koje je investitor Općina Viškovo i za objekte društvene namjene (vjerski objekti, objekti obrane i unutarnjih poslova, objekti zdravstvene zaštite, objekti socijalnog programa, objekti kulturno-sportskog sadržaja, predškolski i školski objekti), kojima će se dozvoliti gradnja temeljem akta o građenju, odnosno za građevinu ili dio građevine za koju je izdano rješenje o izvedenom stanju iznosi 10,00 kn/m³,

Članak 3.

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službene novine Primorsko - goranske županije« broj: 33/13) članak 22., stavak 3., mijenja se i glasi:

Iznos u visini oslobođanja komunalnog doprinosa iz stavka 2. ovog članka namirit će se u proračunu općine Viškovo iz drugih izvora.

Članak 4.

Ova Odluka o 1. Izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/ 14-01/01

Ur. broj: 2170-09-03/01-14-14

Viškovo, 20. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica

Prim. mr. sc. Jagoda Dabo, dr. med.

6.

Na temelju članka 198. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13) i članka 35. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj: 25/09, 06/13, 15/13, 33/13.), Općinsko vijeće Općine Viškovo na 7. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o izradi Ciljanih izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Društveni centar Viškovo i park Milihovo

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom pristupa izradi Ciljanih izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Društveni centar Viškovo i park Milihovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 30/05, 02/07), u daljnjem tekstu: Ciljane izmjene i dopune Plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Ciljanih izmjena i dopuna Plana je:

- Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13) i
- Prostorni plan uređenja Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/07, 04/12).

Ciljane izmjene i dopune Plana izrađuju se sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispr. i 163/04).

Članak 3.

Nositelj izrade Ciljanih izmjena i dopuna Plana je Općinsko vijeće Općine Viškovo. Odgovorna osoba za praćenje izrade plana je Pročelnik Upravnog odjela za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju.

RAZLOG ZA IZRADU CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 4.

Razlozi za izradu Ciljanih izmjena i dopuna Plana su:

- usklađenje obuhvata Plana sa Prostornim planom uređenja Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/07, 04/12);

- proširenje građevne čestice namjenje za izgradnju dječjeg vrtića zbog dogradnje i povećanja postojećih kapaciteta.

OBUHVAT CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Obuhvat Ciljanih izmjena i dopuna Plana utvrđen je kartografskim prikazom 3.2. Uvjeti korištenja i zaštite površina - Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite Prostornog plana uređenja Općine Viškovo.

Površina obuhvata iznosi cca 3,13 ha.

OCJENA STANJA U OBUHVATU CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 6.

Detaljni plan uređenja Društvenog centra Viškovo i parka Milihovo dijelom je priveden svrsi. Izgradnju građevine dječjeg vrtića pratila je i izgradnja osnovnih infrastrukturnih sustava predviđenih navedenim Planom. Prostornim planom uređenja Općine Viškovo (»Službene novine PGŽ« broj 49/07, 04/12) definiran je nešto izmjenjen obuhvat, a naziv plana je Detaljni plan uređenja parka Milihovo - UPU 15.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 7.

Ciljevi izrade Ciljanih izmjena i dopuna Plana su:

- usklađenje Plana s Prostornim planom uređenja Općine Viškovo;
- omogućavanje proširenja kapaciteta postojećeg dječjeg vrtića.

Kao programsko polazište Ciljanih izmjena i dopuna Plana Izrađena je Analiza mogućnosti proširenja dječjeg vrtića.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTEVI ZA IZRADU CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 8.

Za potrebe izrade Ciljanih izmjena i dopuna Plana nije planirana posebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i sl. nego će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima, te raspoloživa dokumentacija lokalne samouprave.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručna rješenja za izradu Plana izrađuje stručni izrađivač Plana, ovlašten za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTEJEVE ZA IZRADU CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Ciljanih izmjena i dopuna Plana zatražit će se od:

- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, PU Primorsko-goranska, Inspektorat unutarnjih poslova, Inspekcija zaštite od požara, Rijeka,
- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, PU Rijeka, Ružičeva 16,
- PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Rijeka, Riva 10, 51000 Rijeka
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, N. Tesle 9, 51000 Rijeka
- HRVATSKE VODE - VODNOGOSPODARSKI ODJEL ZA VODNO PODRUČJE PRIMORSKO-ISTARSKIH SLIVOVA, Đure Šporera 3, 51000 RIJEKA
- HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA d.d. Zagreb, Distribucijsko područje »Elektroprimorje« Rijeka, Rijeka, Viktora Cara Emina 2,
- HRVATSKE ŠUME d.o.o., Odjel za uređivanje šuma Delnice, pp 50, 51300 Delnice
- HRVATSKA AGENCIJA ZA TELEKOMUNIKACIJU, Nikole Jurišića 13., 10000 Zagreb
- UDRUGA POKRETNIH KOMUNIKACIJA HRVATSKE, Nova Ves 50, 10000 Zagreb
- Komunalno društvo »VODOVOD I KANALIZACIJA« d.o.o, za vodovod i odvodnju, PRJ Vodovod, Rijeka, Dolac 14,
- Komunalno društvo »VODOVOD I KANALIZACIJA« d.o.o, za vodovod i odvodnju, PRJ Kanalizacija, Rijeka, Dolac 14,

PLANIRANI ROK ZA IZRADU CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 11.

Rokovi za izradu pojedinih faza Ciljanih izmjena i dopuna Plana su:

- dostava zahtjeva za izradu Ciljanih izmjena i dopuna Plana javnopravnim tijelima i drugim sudionicima u izradi (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od 15 dana;
- izrada Prijedloga Ciljanih izmjena i dopuna Plana za potrebe javne rasprave - u roku od 20 dana od dostavljenih podataka, planskih smjernica, rješenja i sl. od javnopravnih tijela i drugih sudionika u izradi Ciljanih izmjena i dopuna Plana;
- javni uvid u Prijedlog Ciljanih izmjena i dopuna Plana u trajanju od 15 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi;
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Ciljanih izmjena i dopune Plana roku od 15 dana od izrade izvješća o javnoj raspravi;
- dostava sudionicima javne rasprave pisane obavijesti s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi u roku od 8 dana;

- utvrđivanje Konačnog prijedloga po dostavi pisanih obavijesti i upućivanje istog na donošenje u roku od 8 dana;
- donošenje Odluke o Ciljnim izmjenama i dopunama Plana - III. kvartal 2014. godine.
- izrada Plana (uvez) u roku od 15 dana od dana usvajanja Plana na Općinskom vijeću.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 12.

Izrada Ciljnih izmjena i dopuna Plana financirat će se iz proračuna Općine Viškovo.

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/14-01/01

Ur. broj: 2170-09-03/01-14-15

Viškovo, 20. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica

Prim. mr. sc. Jagoda Dabo, dr. med.

7.

Na temelju članka 198. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13) i članka 35. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj: 25/09, 06/13, 15/13, 33/13.), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 7. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja područja osnovne škole

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom pristupa izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja područja osnovne škole (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 30/07), u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Plana je:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13) i
- Prostorni plan uređenja Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/07, 04/12).

Izmjene i dopune Plana izrađuju se sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispr. i 163/04).

Članak 3.

Nositelj izrade Izmjena i dopuna Plana je Općinsko vijeće Općine Viškovo. Odgovorna osoba za praćenje izrade plana je Pročelnik Upravnog odjela za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju.

RAZLOG ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 4.

Razlozi za izradu Izmjena i dopuna Plana su:

- usklađenje obuhvata Plana sa Prostornim planom uređenja Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/07, 04/12);
- noveliranje prometne i komunalne infrastrukture sukladno izrađenoj projektnoj dokumentaciji;
- preispitivanje namjene površina sukladno zahtjevima lokalne samouprave i korisnika prostora;
- redefiniranje odredbi za provođenje sukladno izvršenim promjenama.

OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Obuhvat Izmjena i dopuna Plana utvrđen je kartografskim prikazom 3.2. Uvjeti korištenja i zaštite površina - Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite Prostornog plana uređenja Općine Viškovo.

Površina obuhvata iznosi cca 3,77 ha.

Ocjena stanja u obuhvatu Izmjena i dopuna Plana

Članak 6.

Detaljnim planom uređenja osnovne škole definirani su uvjeti i način gradnje, te korištenje površina bilo u javne infrastrukturne i komunalne svrhe ili kao ostale otvorene ili zelene površine. Pri realizaciji prometne mreže izvršene su promjene predloženog rješenja u svrhu funkcionalnijeg korištenja. Prihvatanjem novog rješenja potrebno je formirati nove prilaze okolnim građevinama. Interesi korisnika prostora i vlasnička struktura unutar obuhvata uvjetuje preispitivanje namjene površina. Prostornim planom uređenja Općine Viškovo (»Službene novine PGŽ« broj 49/07, 04/12) definiran je nešto izmijenjen obuhvat.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 7.

Ciljevi izrade Izmjena i dopuna Plana su:

- usklađenje Plana s Prostornim planom uređenja Općine Viškovo;
- osiguranje preduvjeta za uređenje prostora sukladno iskazanom interesu i mogućnostima prostora;
- unapređenje stanja u prostoru adekvatnim infrastrukturnim opremanjem prostora;

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 8.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana koristiti će se raspoloživa projektna dokumentacija kojom se definiraju određeni zahvati za pojedine djelove Plana kao i dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima. Izrada ostalih sektorskih strategija, planova, studija i sl. nije planirana.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručna rješenja za izradu Izmjena i dopuna Plana izrađuje stručni izrađivač Plana, ovlašten za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana zatražit će se od:

- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, PU Primorsko-goranska, Inspektorat unutarnjih poslova, Inspekcija zaštite od požara, Rijeka,
- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, PU Rijeka, Ružičeva 16,
- PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Rijeka, Riva 10, 51000 Rijeka
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, N. Tesle 9, 51000 Rijeka
- HRVATSKE VODE - VODNOGOSPODARSKI ODJEL ZA VODNO PODRUČJE PRIMORSKO-ISTARSkih SLIVOVA, Đure Šporera 3, 51000 RIJEKA
- HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA d.d. Zagreb, Distribucijsko područje »Elektroprimorje« Rijeka, Viktora Cara Emina 2,
- HRVATSKA AGENCIJA ZA TELEKOMUNIKACIJU, Nikole Jurišića 13., 10000 Zagreb
- UDRUGA POKRETNIH KOMUNIKACIJA HRVATSKE, Nova Ves 50, 10000 Zagreb
- HRVATSKE ŠUME d.o.o., Odjel za uređivanje šuma Delnice, pp 50, 51300 Delnice
- Komunalno društvo »VODOVOD I KANALIZACIJA« d.o.o, za vodovod i odvodnju, PRJ Vodovod, Rijeka, Dolac 14,

- Komunalno društvo »VODOVOD I KANALIZACIJA« d.o.o, za vodovod i odvodnju, PRJ Kanalizacija, Rijeka, Dolac 14,

PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINI Faza

Članak 11.

Rokovi za izradu pojedinih faza Izmjena i dopuna Plana su:

- dostava zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana javno-pravnim tijelima i drugim sudionicima u izradi (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od 30 dana;
- izrada Prijedloga Izmjena i dopuna Plana za potrebe javne rasprave - u roku od 30 dana od dostavljenih podataka, planskih smjernica, rješenja i sl. od javno-pravnih tijela i drugih sudionika u izradi Izmjena i dopuna Plana;
- javni uvid u Prijedlog Izmjena i dopuna Plana u trajanju od 15 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi;
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Izmjene i dopune Plana roku od 15 dana od izrade izvješća o javnoj raspravi;
- dostava sudionicima javne rasprave pisane obavijesti s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi u roku od 8 dana;
- utvrđivanje Konačnog prijedloga po dostavi pisanih obavijesti i upućivanje istog na donošenje u roku od 8 dana;
- donošenje Odluke o Izmjenama i dopunama Plana - IV. kvartal 2014. godine.
- izrada Plana (uvez) u roku od 15 dana od dana usvajanja Plana na Općinskom vijeću.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 12.

Izrada Izmjena i dopuna Plana financirat će se iz proračuna Općine Viškovo.

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/14-01/01

Ur. broj: 2170-09-03/01-14-16

Viškovo, 20. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica

Prim. mr. sc. Jagoda Dabo, dr. med.

8.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj: 25/09., 6/13., 15/13. 33/13.), Općinsko vijeće Općine Viškovo na 7. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine donijelo je

ODLUKU**o 1. izmjeni i dopuni Odluke o nagrađivanju najboljih sportašica i sportaša Općine Viškovo****Članak 1.**

U članku 6. stavku 1. Odluke o nagrađivanju najboljih sportašica i sportaša Općine Viškovo (»Službene novine PGŽ« broj 6/13.), (U daljnjem tekstu Odluke) tekst »Odbora za kulturu, tjelesnu kulturu, šport, odgoj i obrazovanje« zamjenjuje se tekстом »stalno radno tijelo Općinskog vijeća Općine nadležno za sport«.

Članak 2.

U cijelom tekstu Odluke riječ Odbor zamjenjuje se riječju »stalno radno tijelo«.

Članak 3.

U članku 17. Odluke tekst »Upravnom odjelu ureda načelnika« zamjenjuje se tekстом »upravnom tijelu Općine«.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/03-01/01

Ur. broj: 2170-09-03/02-14-18

Viškovo, 20. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica

Prim. mr. sc. Jagoda Dabo, dr. med.

9.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 25/09., 6/13., 15/13., 33/13.), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01., 60/01., 129/05. 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.) članka 76. stavka 4. Zakona o sportu (»Narodne novine« broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 7. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine donijelo je

1. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u području sporta Općine Viškovo za 2014. godinu**Članak 1.**

U Programu javnih potreba u području sporta Općine Viškovo za 2014. godinu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj: 46/13.) u članku 4. dodaje se novi stavak koji glasi: »Tabelarni prikaz nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Programa.«

Članak 2.

Ove izmjene i dopune Programa javnih potreba u području sporta Općine Viškovo za 2014. godinu stupaju na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/14-01/01

Ur. broj: 2170-09-03/01-14-19

Viškovo, 20. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica

Prim. mr. sc. Jagoda Dabo, dr. med.

1. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA IZ PODRUČJA SPORTA OPĆINE VIŠKOVO ZA 2014. GODINU			
Redni broj	Naziv udruge	Proračun 2013.	Odobreno za 2014.
1.	Nogometni klub Halubjan	621.000	610.000
	Cjelogodišnja aktivnost NK Halubjana		610.000
2.	Boćarski klub Marčelji	64.000	53.000
	Redovno takmičenje u drugoj hrvatskoj ligi		45.000
	Međunarodni turnir trojki povodom blagdana Sveti Matej		8.000
3.	Boćarski klub Halubjan	47.000	40.000
	Redovna djelatnost		35.000
	Program za Dan Općine		5.000
4.	Boćarski klub Marinići	200.000	210.000
	Redovna djelatnost		0
	Nastupanje muške ekipe BK Marinići u I Hrvatskoj Boćarskoj ligi		120.000
	Nastupanje ženske ekipe u I Hrvatskoj ligi		50.000
	Škola boćanja		40.000
5.	Kickboxing klub Sv. Matej	55.000	60.000
	Redovna djelatnost		24.000
	Škola karatea		7.000
	Škola kickboxinga		29.000
6.	Brdsko-biciklistički klub Kvarner	65.000	59.000
	Redovni program BBK Kvarner sa manifestacijama Ronjgi XC i maraton Matejna		56.000
	Prvi đir - škola biciklima		3.000
7.	Pikado klub Nevera	29.000	25.000
	Matejna open 2014, dan Općine Viškovo, Pusni turnir		5.000
	Natjecanje na Ri Mastersima i Hrvatskim Masers turnirima		7.000
	Ligaško i Kup natjecanje		13.000
8.	Košarkaški klub Sv. Matej	22.000	20.000
	Škola košarke		20.000
9.	Planinarsko društvo Viškovo	26.000	14.000
	Pješačenje dan Općine Viškovo		800

Redni broj	Naziv udruge	Proračun 2013.	Odobreno za 2014.
	Pješačenje za Matejnu		800
	Moj prvi planinarski izlet		1.500
	Moji susreti s planinom sufinanciranje izleta		5.000
	Održavanje šetnica Općine Viškovo		5.900
10.	Šahovski klub Viškovo	9.600	9.000
	Škola šaha		7.100
	Open turnir - Dan Općine Viškovo		1.000
	Simultanka za Matejnu		900
11.	Odbojkaški klub Sv. Matej 006	52.800	50.000
	Redovita djelatnost amaterskog kluba u sportu		50.000
12.	Košarkaški klub Viškovo	9.000	15.000
	Redovna djelatnost		15.000
13.	Rukometni klub Halub	25.000	15.000
	Projekt razvoja RK za natjecateljsku sezonu 2013/2014		15.000
14	Rukometni klub Viškovo	0	10.000
	Redovna djelatnost kluba		10.000
	UKUPNO	1.225.400	1.190.000

10.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj: 25/09., 6/13., 15/13., 33/13.), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01., 60/01., 129/05. 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.) i Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«: 47/90., 27/93. i 38/09.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 7. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine donijelo je

1. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi i religiji Općine Viškovo u 2014. godini

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi i religiji Općine Viškovo u 2014. godini (»Službene novine Primorsko-

goranske županije« broj: 46/13.) u članku 4. dodaje se novi stavak koji glasi: »Tabelarni prikaz nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Programa.«

Članak 2.

Ove izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi i religiji Općine Viškovo u 2014. godini stupaju na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/14-01/01

Ur. broj: 2170-09-03/01-14-20

Viškovo, 20. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica

Prim. mr. sc. Jagoda Dabo, dr. med.

1. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI I RELIGIJI OPĆINE VIŠKOVO ZA 2014. GODINU

Redni broj	Program	Proračun 2013	Odobreno za 2014
1.	Limena glazba Marinići	75.000	75.000
	Redovna djelatnost		46.800
	Interni glazbeni tečaj		10.000
	Koncertni nastupi u 2014. godini		18.200
2.	Pjevački zbor Marinići	36.000	33.000
	Izložba ručnih radova i starih stvari		1.000
	Svečani koncert povodom Matejne		4.000
	Tradicionalo božićno-novogodišnji koncert		3.000
	Redovna djelatnost		25.000
3.	KUD Halubjan	54.000	49.000
	Redovna djelatnost		49.000
4.	HTZ Vila Halubja	34.400	25.000
	Redovna djelatnost		18.000
	Proslava Dana općine i Matejne		3.500
	Tamburaška smotra za tekuću godinu		3.500
5.	Halubajski zvončari	80.000	70.000
	Redovna djelatnost Halubajskih zvončara		50.000
	Pust 2014		20.000
6.	Udruga Halubajke	49.000	49.000

Redni broj	Program	Proračun 2013	Odobreno za 2014
	Redovna djelatnost Udruge Halubajke - treninzi mažoretkinja i nastupi u Općini Viškovo		30.000
	Organizacija sportskih zabavnih igara na bočalištu u Marinićima - Nemotarije na joge i humanitarna božićna revija u Domu hrvatskih branitelja		7.000
	Natjecanja i smotre kao ocjena i rezultati rada udruge		7.000
	Proslava 25. rođendana Udruge Halubajke Viškovo		5.000
7.	Halubajske mažoretkinje	80.000	80.000
	Redovna djelatnost		44.300
	Natjecanja		24.500
	Smotra mažor. timova Matejna 2014.		11.200
8.	Kumpanija z Halubja	25.000	25.000
	Majevica 2014.		1.300
	Matejna 2014.		1.500
	Izbor kraljice halubajskog i riječkog karnevala 2014.		1.000
	Izrada maske za karnevalsku godinu 2014.		20.200
	Antonja za karnevalsku godinu 2014.		1.000
9.	Dječji zbor Zvona Viškova	11.000	15.000
	Programi sudjelovanja na festivalima i smotrama		11.000
	10. obljetnica zbora i promocija CD-a		4.000
10.	Dječji zbor Halubajčići	6.000	10.000
	Sudjelovanje na festivalima		6.000
	10. obljetnica i promocija CD-a		4.000

Redni broj	Program	Proračun 2013	Odobreno za 2014
11.	KUD Izvor	36.000	40.550
	Obilježavanje Dana Općine		8.000
	Redovne aktivnosti		4.550
	Osma međunarodna smotra viškovsko prelo		28.000
12.	SKD Prosvjeta pododbor Viškovo	27.000	31.500
	Dan Općine Viškovo		6.500
	Velika gospojina i učešće članova društva u programu		3.500
	Program povodom Matejne		8.000
	Muška, ženska pjevačka i muzička sekcija SKD Prosvjeta pododbor		13.500
13.	Udruga likovnih umjetnika amatera braća Baštijan	13.000	16.900
	Postave i otvorenja za Dan Općine i Matejnu 2014		4.900
	Likovno - literatora radionica za djecu predškolskog uzrasta		12.000
14.	Kiparska udruga Mato Tijardović	49.000	41.603
	Zaštita skulptura na području Općine Viškovo 2014.		6.603
	Kontinuirani rad sa djecom i odraslima kroz cijelu godinu		12.000
	Zimska škola kiparstva		8.000
	Ljetna škola kiparstva		15.000
15.	JU I.M.Ronjgov	90.000	100.000
	Manifestacije		40.000
	Nakladnička djelatnost		40.000
	Mješoviti pjevački zbor Ronjgi		10.000

Redni broj	Program	Proračun 2013	Odobreno za 2014
	Stručna katedra		10.000
16.	Ogranak Matice Hrvatske Viškovo	40.000	35.000
	8. Ljetopis Općine Viškovo		20.000
	Redovna djelatnost		10.000
	Tiskanje slikovnice "Sretna kućica"		5.000
17.	ŽUPA SVETI MATEJ	200.000	60.000
	Obnova i restauracija orgulja, stolarski radovi i razglas u crkvi		60.000
18.	UDRUGA MARČELJI		3.447
	Martinje pul Marčelji		3.447
	U K U P N O	905.400	760.000

11.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj: 25/09., 6/13., 15/13., 33/13.), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 7. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine donijelo je

1. izmjene i dopune Programa javnih potreba u području socijalne skrbi, zdravstva, školstva, tradicijskih obrta i obrtništva te lokalnih akcija grupa Općine Viškovo za 2014. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u području socijalne skrbi, zdravstva, školstva, tradicijskih obrta i obrtništva te lokal-

nih akcijskih grupa Općine Viškovo za 2014. godinu (»Službene novine Primorsko - goranske županije« broj: 46/13.) u članku 4. dodaje se novi stavak koji glasi: »Tabelarni prikaz nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog Programa.«

Članak 2.

Ove izmjene i dopune Programa javnih potreba u području socijalne skrbi, zdravstva, školstva, tradicijskih obrta i obrtništva te lokalnih akcijskih grupa općine Viškovo za 2014. godinu stupaju na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/14-01/01

Ur. broj: 2170-09-03/01-14-21

Viškovo, 20. veljača 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica

Prim. mr. sc. Jagoda Dabo, dr. med.

1. IZMJENE I DPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI, ZDRAVSTVA, ŠKOLSTVA, TRADICIJSKIH OBRTA I OBRTNIŠTVA TE LOKALNIH AKCIJSKIH GRUPA OPĆINE VIŠKOVO ZA 2014. GODINU

Redni broj	Naziv udruge	Odobreno za 2013	Odobreno za 2014.
1.	Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka	100.464	92.365
	Program podmlatka i mladi Crvenog križa		18.236
	Program aktivnosti društva crvenog križa Viškovo		24.900
	Edukacija učenika za pružanje prve pomoći		3.236
	Zdravstveno prosvjeđivanje		3.071
	Služba traženja		3.522
	Program interventne ekipe za sudjelovanje u katastrofama		4.400
	Aktiv DDK		35.000
2.	Dom zdravlja PGŽ	95.335	95.000
	Palijativna skrb		30.000
	Savjetovalište za prehranu dojenčadi		65.000
3.	Udruga slijepih PGŽ	2.000	1.000
	Redovna djelatnost udruge slijepih PGŽ za 2014.		1.000
4.	Udruga osoba s mišićnom distrofijom PGŽ	1.000	1.000
	Znanjem u društvene integracije - kroz život zajedno		1.000
5.	Udruga invalida rada Rijeka	1.000	1.000
	Humanošću do lakše i ljepše budućnosti - socijalno uključivanje i zbrinjavanje invalida rada u gradu Rijeci i PGŽ		1.000
6.	Nastavni Zavod za javno zdravstvo PGŽ	205.065	77.000
	Prvašić u školi - škola odgovornog roditeljstva		10.000

Redni broj	Naziv udruge	Odobreno za 2013	Odobreno za 2014.
	Cijepljenjem i dodatnom edukacijom protiv HPV infekcije		42.000
	Prevenција bolesti ovisnosti i drugih devijantnih ponašanja - edukacija edukatora, roditelja i prosvjetnih djelatnika		10.000
	Debljina je bolest - hrana može biti lijek		15.000
7.	Klub lječenih alkoholičara	10.000	10.000
	Klub lječenih ovisnika o alkoholu		10.000
8.	Udruga antifašističkih boraca i antifašista	25.000	25.000
	Redovni program UBA za 2014.		25.000
9.	UHDDR	22.500	22.500
	Redovni programi		22.500
10.	Zajednica udruga HVIDR-a	10.000	7.000
11.	Unapređenje psihosocijalne i zdravstvene skrbi osoba sa invaliditetom u funkciji unapređenja kvalitete života HRVI-a		7.000
	Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata PGŽ	8.000	7.000
	Da se nikada ne zaboravi		7.000
12.	Udruga udovica hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata PGŽ	8.000	7.000
	Zajedno da se ne zaboravi		7.000
13.	Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata RH, podružnica PGŽ	8.000	7.000
	Pružanje besplatne pravne pomoći braniteljima i članovima njihovih obitelji		7.000
14.	Udruženje obrtnika Viškovo - Kastav - Klana - Jelenje	155.400	87.800
	Redovna djelatnost		87.800
15.	Društvo multiple skleroze PGŽ		1.000
	Godišnje aktivnosti društva mult. skleroze PGŽ		1.000
16.	OŠ Sveti Matej	200.000	200.000
	Znanost mladima ŠSK Malik		30.000
	Škola u prirodi		15.000

Redni broj	Naziv udruge	Odobreno za 2013	Odobreno za 2014.
	Asistenti u nastavi		51.000
	Školski list "Tratinčica"		25.000
	Eko škola, globe program i učenička zadruga "Malik"		6.000
	Razgovor s adolescentima - radionica za roditelje		4.800
	Opremanje		68.200
17.	OŠ Nikola Tesla	18.000	18.000
	Asistent u nastavi		18.000
18.	Udruga umirovljenika Viškovo	113.125	80.000
	Redovna djelatnost		80.000
19.	Udruga roditelja "Pokrenimo se"	0	5.350
	Halubajski kros		5.350
20.	Udruga prijatelja ruž, grozja i vina "Belica"	10.000	10.000
	Revitalizacija vinogradarstva i vrtlarstva - kastavska belica		10.000
21.	Alenka Lučić		13.595
	Program tečaja pripreme trudnica za porod i roditeljsku funkciju		13.595
	UKUPNO	992.889	768.610

12.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj: 33/01., 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. 144/12., 19/13. - pročišćeni tekst) i članka 35. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko - goranske županije« broj:25/09., 6/13., 15/13.), Općinsko vijeće Općine Viškovo na 7. sjednici održanoj 20. veljače 2014. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU o ustrojstvu i djelokrugu rada općinske uprave Općine Viškovo

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo, naziv i djelokrug rada općinske uprave Općine Viškovo (u daljnjem tekstu: Općina) organizirane kao Jedinstveni upravni odjel Općine (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Članak 2.

Riječi i izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški ili ženski rod.

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel ustrojava se ovom Odlukom radi obavljanja upravnih, stručnih i drugih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te povjerenih mu poslova državne uprave.

Jedinstveni upravni odjel neposredno izvršava i nadzire provedbu općih i pojedinačnih akata Općine, zakona i drugih propisa koji se odnose na djelokrug rada Općine, rješava u upravnim stvarima te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

II. SJEDIŠTE I OBILJEŽAVANJE UPRAVNIH TIJELA

Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel poslove iz svog djelokruga obavlja u sjedištu Općine.

Na zgradi sjedišta mora biti istaknuta ploča koja sadrži grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Primorsko-goranska županija, Općina Viškovo, te naziv Jedinstveni upravni odjel.

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel u obavljanju poslova iz svog djelokruga koristi pečat koji sadrži

grb Republike Hrvatske i naziv:
Republika Hrvatska
Primorsko - goranska županija
Općina Viškovo
Jedinstveni upravni odjel

Zaglavlje akta Jedinštenog upravnog odjela sadrži: grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Primorsko - goranska županija, grb Općine Viškovo, Jedinštveni upravni odjel, klasifikacijsku oznaku te datum i mjesto izrade akta.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO I DJELOKRUG RADA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 6.

Unutarnje ustrojstvo Jedinštenog upravnog odjela usklađeno je s djelokrugom poslova i nadležnosti utvrđenoj zakonom, Statutom Općine i drugim propisima ili općim aktima, a u funkciji učinkovitog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Općine.

Poslovi Jedinštenog upravnog odjela obavljaju se u užim ustrojstvenim jedinicama koje se mogu ustrojiti kao službe/odsjeci.

Službe/odsjeci se u pravilu ustrojava za višestruko obavljanje istih ili srodnih odnosno međusobno povezanih upravnih i stručnih poslova te općih tehničkih i pomoćnih poslova čije obavljanje zahtjeva određenu samostalnost i povezanost u radu.

Članak 7.

Jedinštveni upravni odjel obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Općine koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području, te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

IV. NAČIN RADA I RUKOVOĐENJE JEDINSTVENIM UPRAVNIM ODJELOM

Članak 8.

Jedinštvenim upravnim odjelom rukovodi pročelnik.

Pročelnika imenuje Općinski načelnik na temelju javnog natječaja.

Pročelnik Jedinštenog upravnog odjela Općine za svoj rad odgovoran je Općinskom načelniku.

Pročelnik je osobno odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad Jedinštenog upravnog odjela kojim rukovodi, kao i za izvršenje zadataka i poslova iz njegove nadležnosti.

Za slučaj duže odsutnosti pročelnika, a najduže do njegova povratka na posao, Općinski načelnik može iz redova službenika općinske uprave koji ispunjavaju uvjete za raspored na to radno mjesto privremeno imenovati privremenog pročelnika.

Općinski načelnik može u svako doba opozvati privremenog pročelnika.

U odnosu na službenike i namještenike raspoređene u upravnom tijelu pročelnik ima položaj čelnika tijela određen propisima o službeničkim i radnim odnosima.

Članak 9.

Unutarnje ustrojstvo, sistematizacija radnih mjesta i druga organizacijska pitanja djelovanja Jedinštenog

upravnog odjela uređuju se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela.

Pravilnik o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela kao i opće akte kojima se uređuju prava, obveze i odgovornosti službenika i namještenika Jedinštenog upravnog odjela donosi Općinski načelnik na prijedlog pročelnika.

Članak 10.

Jedinštveni upravni odjel u svom djelokrugu rada izvršava opće i pojedinačne akte Općinskog vijeća, predlaže mjere i radnje za njihovu provedbu, predlaže mjere za unapređenje i poboljšanje stanja u pojedinim područjima samoupravnog djelokruga Općine te obavlja druge poslove koji su mu zakonom stavljeni u djelokrug rada.

Članak 11.

Jedinštveni upravni odjel u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća može donositi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Na postupak donošenja akata iz prethodnog stavka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Protiv akata iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom županijskom upravnom odjelu ili drugom nadležnom tijelu ako je tako propisano odgovarajućim propisima.

V. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

Članak 12.

Poslove u Jedinštvenom upravnom odjelu obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga Jedinštenog upravnog odjela u kojem rade, a namještenici obavljaju pomoćno - tehničke i ostale poslove neophodne za nesmetano obavljanje poslova iz djelokruga Jedinštenog upravnog odjela.

Povjerene poslove službenici i namještenici dužni su obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava Republike Hrvatske, zakona i drugih propisa, općih akata i pravila struke i Etičkog kodeksa općinske uprave Općine Viškovo te su dužni postupati po uputama Općinskog načelnika, pročelnika i nadređenog službenika.

VI. ODGOVORNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 13.

Jedinštveni upravni odjel samostalan je u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga i za svoj rad je odgovoran Općinskom načelniku Općine za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova.

VII. SREDSTVA ZA RAD

Članak 14.

Sredstva za rad Jedinštenog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju s radom upravna tijela ustrojena Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj: 37/09., 40/12.).

Članak 16.

Općinski načelnik će u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела.

Članak 17.

Službenici i namještenici zaposleni u Upravnim odjelima nastavljaju sa radom na poslovima i zadacima na kojima su zatečeni na dan stupanja na snagu ove Odluke, do donošenja rješenja o rasporedu sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела.

Članak 18.

Do imenovanja pročelnika Jedinственог управног одјела koji je ustrojen ovom Odlukom, Općinski načelnik će imenovati privremenog pročelnika Jedinственог управног одјела Općine Viškovo u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Privremeni Pročelnik će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika donijeti rješenja o rasporedu službenika i namještenika.

Članak 19.

Zaposlenike, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, financijska sredstva, prava i obveze dosadašnjih upravnih tijela, preuzima Jedinствени управни одјел Općine Viškovo.

Članak 20.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj: 37/09., 40/12.).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/14-01/01

Ur. broj: 2170-09-03/01-14-22

Viškovo, 20. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica

Prim. mr. sc. Jagoda Dabo, dr. med.

Obavijest

U broju 46/13. »Službene novine Primorsko-goranske županije« od stranice 7730 do stranice 7732 prilikom tiskanja Programa razvojnih programa Općine Viškovo omaškom je ispušten dio tabelarnog prikaza te se isti ponovno objavljuje u cijelosti, pod odlukom 13.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost-projekt	Naziv programa/aktivnosti-projekta	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Pokazatelj rezultata
CILJ 1. RAZVOJ LOKALNE ZAJEDNICE	Mjera 1.1. Razvoj predškolskog odgoja i školstva	P2001	Predškolski odgoj, naobrazba i skrb	6.707.750,00	6.283.050,00	6.803.200,00	
		A211001	Osnovne aktivnosti Dječjeg vrtića Viškovo	5.921.000,00	5.939.700,00	5.959.500,00	1.1.1. broj zaposlenih, osiguranje redovnog rada dječjeg vrtića i ispunjavar
		A211003	Predškola	107.000,00	107.350,00	107.700,00	1.1.2. broj djece u predškoli
		A211009	Posebne aktivnosti Dječjeg vrtića Viškovo	166.000,00	166.000,00	166.000,00	1.1.3. broj izvršenih programa
		K211002	Nabava opreme za Dječji vrtić Viškovo	70.000,00	70.000,00	70.000,00	1.1.4. vrsta i broj nabavljene opreme
		K211013	Izgradnja jaslica	443.750,00	0,00	500.000,00	1.1.5. gotovost dokumentacije (projektna dokumentacija)/gotovost dokur predinvesticijska studija)/postotak izgrađenog objekta
		P2002	Sufinanciranje smještaja djece u predškolskim ustanovama	5.900.000,00	5.900.000,00	5.900.000,00	
		A221001	Sufinanciranje smještaja djece u predškolskim ustanovama	5.900.000,00	5.900.000,00	5.900.000,00	1.1.6. broj dodijeljenih subvencija za korisnike predškolskih ustanova
		P2003	Javne potrebe u školstvu	2.204.000,00	1.084.000,00	1.084.000,00	
		A231009	Javne potrebe iznad standarda u osnovnom školstvu	1.542.500,00	422.500,00	422.500,00	1.1.7. broj ispunjenih zahtjeva, broj odličnih učenika, zadovoljavanje potre
	Mjera 1.2. Razvoj sporta	A231010	Javne potrebe iznad standarda u srednjem i visokom obrazovanju	561.500,00	561.500,00	561.500,00	1.1.8. broj dodijeljenih stipendija/broj zahtjeva za subvenciju prijevoza
		K231011	Izgradnja i uređenje školskih objekata	100.000,00	100.000,00	100.000,00	1.1.9. iznos dodijeljene pomoći PGŽ za izradu projektne dokumentacije i g
		P2006	Javne potrebe u sportu, rekreaciji i tehničkoj kulturi	514.500,00	0,00	1.450.000,00	
	Mjera 1.3. Razvoj kulture	K261014	Izgradnja i uređenje sportskih objekata	514.500,00	0,00	1.450.000,00	1.2.1. izrada projektne dokumentacije Igralište Brnasi/izrada projektne do Halubjan, BK Marinići/izrada projektne dokumentacije sportska dvo dokumentacije za ostala sportska igrališta/izgradnja košarkaškog i te
		P2004	Knjižnična djelatnost	807.430,00	906.180,00	906.760,00	
		A241001	Osnovne aktivnosti Knjižnice Halubajska zora	591.630,00	640.380,00	640.960,00	1.3.1. broj zaposlenih, osiguranje redovnog rada dječjeg vrtića i ispunjavar
		K241002	Nabava knjižnične građe i opreme	200.000,00	250.000,00	250.000,00	1.3.2. knjižni fond, zadovoljavanje potreba za nabavom opreme
		A241007	Posebne aktivnosti Knjižnice Halubajska zora	15.800,00	15.800,00	15.800,00	1.3.3. broj predstava i aktivnosti na manifestacijama
		P2005	Javne potrebe u kulturi i religiji	8.207.500,00	5.247.000,00	1.700.000,00	
		A251001	Potpore javnim ustanovama u kulturi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	1.3.4. broj ostvarenih planiranih programa i projekata
		K251022	Izgradnja i uređenje objekata kulture i zaštita povijesnih objekata	30.000,00	0,00	500.000,00	1.3.5. gotovost projektne dokumentacije (glavni i izvedbeni projekt)/postc
		K251024	Ulaganja za izgradnju i opremanje Interpretacijskog centra Ronjgi	8.077.500,00	4.000.000,00	0,00	1.3.6. gotovost građevine/gotovost projekta (projekt interijera)/gotovost t
		K251025	Ulaganja za izgradnju i opremanje Zavičajne kuće zvončara	0,00	1.147.000,00	1.100.000,00	1.3.7. gotovost projekta/gotovost građevine/m ² otkupljenog zemljišta
	Mjera 1.4. Razvoj civilnog društva	P1000	Djelatnost predstavničkog tijela	328.960,00	328.960,00	328.960,00	
		A101003	Osnovne aktivnosti Savjeta mladih	122.500,00	122.500,00	122.500,00	1.4.1. broj aktivnosti u sklopu programa Savjeta mladih
		A101009	Rad predstavnika bošnjačke nacionalne manjine	37.500,00	37.500,00	37.500,00	1.4.2. broj aktivnosti predstavnika bošnjačke nacionalne manjine
		A101011	Rad Vijeća srpske nacionalne manjine	168.960,00	168.960,00	168.960,00	1.4.3. broj aktivnosti Vijeća srpske nacionalne manjine
		P1003	Aktivnosti mjesnog odbora	86.500,00	86.500,00	86.500,00	
		A131001	Mjesni odbor Marčelji	86.500,00	86.500,00	86.500,00	1.4.4. broj programa MO Marčelji
		P2000	Aktivnosti Ureda načelnika	76.500,00	76.500,00	76.500,00	
		A201005	Potpore udrugama od posebnog značaja	76.500,00	76.500,00	76.500,00	1.4.5. broj uspješno provedenih programa i projekata
		P2005	Javne potrebe u kulturi i religiji	660.000,00	900.000,00	900.000,00	
		A251019	Potpore udrugama u kulturi	600.000,00	600.000,00	600.000,00	1.4.6. broj ostvarenih planiranih programa i projekata
	Mjera 1.5. Razvoj sustava zaštite i spašavanja	A251020	Potpore vjerskim zajednicama	60.000,00	300.000,00	300.000,00	1.4.7. održavanje vjerskih objekata u funkciji
		P2006	Javne potrebe u sportu, rekreaciji i tehničkoj kulturi	1.240.000,00	1.240.000,00	1.240.000,00	
		A261014	Potpore sportašima i udrugama u sportu i rekreaciji	1.240.000,00	1.240.000,00	1.240.000,00	1.4.8. broj ostvarenih planiranih programa i projekata, broj dodijeljenih ne
		P2000	Aktivnosti Ureda načelnika	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
		A201006	Javni red i sigurnost	20.000,00	20.000,00	20.000,00	1.5.1. djelotvorno i uspješno izvršavanje akcija spašavanja ljudi i stvari
		P4004	Ostale komunalne djelatnosti	829.000,00	732.000,00	732.000,00	
		A441003	Protupožarna zaštita	820.500,00	720.500,00	720.500,00	1.5.2. broj požara u tekućoj godini (ne odnosi se na objekte)
		A441010	Civilna zaštita	8.500,00	11.500,00	11.500,00	1.5.3. broj polaznika edukacije
		P1000	Djelatnost predstavničkog tijela	123.000,00	123.000,00	123.000,00	
		A101002	Promidžba Općine i objava akata, knjiga i DVD-a	123.000,00	123.000,00	123.000,00	1.6.1. broj informiranih mještana
	Mjera 1.6. Unaprijeđenje informiranja	P2000	Aktivnosti Ureda načelnika	166.000,00	166.000,00	166.000,00	
		A201004	Izdavanje Glasnika Općine Viškovo s prilogima	166.000,00	166.000,00	166.000,00	1.6.2. broj objavljenih Glasnika
		P2008	Javne potrebe u zdravstvu	769.350,00	747.350,00	751.350,00	
	Mjera 1.7. Razvoj zdravstvene zaštite	A281022	Osnovne aktivnosti zdravstvene zaštite građana	144.000,00	144.000,00	144.000,00	1.7.1. broj korisnika usluga prehrane dojenčadi, realizacija zatraženih inter zdravstvenu zaštitu sufinanciranjem dežurstava
		A281028	Posebne aktivnosti zdravstvene zaštite građana	170.000,00	170.000,00	170.000,00	1.7.2. broj akcija Crvenog križa, akcija dobrovoljnog darivanja krvi, edukac
		A281023	Aktivnosti službi za javno zdravstvo	100.000,00	100.000,00	100.000,00	1.7.3. broj obavljenih edukacija, tribina, savjetovanja, kontrola zdravlja
		A281027	Pomoći bolesnim, invalidnim i hendikepiranim osobama	56.500,00	58.500,00	63.500,00	1.7.4. broj sklopljenih ugovora o povremenom prijevozu, broj korisnika op pomoći
		A281025	Veterinarska i ostala zdravstvena zaštita građana	273.850,00	274.850,00	273.850,00	1.7.5. broj obavljenih mjera DDD/isplata planiranih sredstava za sufinancir uklonjenih lešina po prijavama i potrebama
		K281026	Kapitalna ulaganja za zdravstvene objekte	25.000,00	0,00	0,00	1.7.6. gotovost projekta (legalizacija)
	Mjera 1.8. Jačanje brige o djeci	P2009	Briga o djeci	536.000,00	536.000,00	536.000,00	
		A291005	Ostale pomoći i naknade obiteljima za djecu	536.000,00	536.000,00	536.000,00	1.8.1. broj djece korisnika prijevoza, broj dodijeljenih pomoći za opremu n predškolskog uzrasta
	Mjera 1.9. Jačanje brige o starijim osobama	P2010	Briga o starijim osobama	150.000,00	150.000,00	150.000,00	
		A201012	Ostale pomoći starijim osobama	70.000,00	70.000,00	70.000,00	1.9.1. Broj poklon bonova osobama starije životne dobi
		A201011	Potpore ustanovama i udrugama za starije osobe	80.000,00	80.000,00	80.000,00	1.9.2. Broj programa i aktivnosti za umirovljenike
	Mjera 1.10. Unaprijeđenje sustava socijalne skrbi	P2007	Javne potrebe u socijali	1.360.200,00	1.360.200,00	1.360.200,00	
		A271016	Pomoći obiteljima i kućanstvima za stanovanje	110.000,00	110.000,00	110.000,00	1.10.1. broj realiziranih zahtjeva
		A271017	Ostale pomoći obiteljima i kućanstvima	1.250.200,00	1.250.200,00	1.250.200,00	1.10.2. broj realiziranih zahtjeva
	Mjera 2.1. Razvoj poljoprivrede	P3002	Poticanje razvoja poljoprivrede	80.000,00	80.000,00	80.000,00	
		A321005	Potpore i poticaji za razvoj poljoprivrede	80.000,00	80.000,00	80.000,00	2.1.1. sufinanciranje Centra za brdsko-planinsku poljoprivredu i udruge Be

	Polazna vrijednost 2013.	Ciljana vrijednost 2014.	Ciljana vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Odgovornost za provedbu mjere - Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Viškovo za 2013. godinu utvrđena je veza s organizacijskom klasifikacijom
ije svih obaveza	100%	100%	100%	100%	Pročelnica UO Ureda načelnika
	35	35	35	35	Pročelnica UO Ureda načelnika
	6	6	6	6	Pročelnica UO Ureda načelnika
	2	2	2	2	Pročelnica UO Ureda načelnika
mentacije (studija opravdanosti izgradnje,	0%/0%/0%	100%/100%/0%	0%/0%/0%	0%/0%/8%	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	520	530	545	550	Pročelnica UO Ureda načelnika
ba za novim udžbenicima	100%	100%	100%	100%	Pročelnica UO Ureda načelnika
	96/100%	103/100%	105/100%	107/100%	Pročelnica UO Ureda načelnika
radnju nove osnovne škole	0	100.000 kuna	100.000 kuna	100.000 kuna	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
kumentacije (legalizacija) BK Marčelji, NK rana zona Halubjan/izrada projektne nisis igrališta Brnasi	0%/50%/0%/0%/0%	100%/50%/100%/0%/0%	0%/0%/0%/0%/0%	0%/0%/0%/0%/100%	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
ije svih obaveza	100%	100%	100%	100%	Pročelnica UO Ureda načelnika
	40.000/100%	42.500/100%	45.000/100%	47.500/100%	Pročelnica UO Ureda načelnika
	2	2	2	2	Pročelnica UO Ureda načelnika
	100%	100%	100%	100%	Pročelnica UO Ureda načelnika
rtak izgrađenog objekta	74%/0%	26%/0%	0%/0%	0%/6%	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
okumentacije (investicijska studija)	0%79,7%/0%	66,6%/20,3%/100%	33,4%/0%/0%	0%/0%/0%	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju/Pročelnik UO za proračun, financije i gospodarstvo
	0%/0%/0	0%/0%/0	81%/0%/2.663	19%/9%/0	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju/Pročelnica UO Ureda načelnika/Pročelnik upravnog odjela za proračun, financije i gospodarstvo
	14	14	15	16	Pročelnica UO Ureda načelnika
	7	7	8	8	Pročelnica UO Ureda načelnika
	4	5	5	6	Pročelnica UO Ureda načelnika
	4	4	4	4	Pročelnica UO Ureda načelnika
	100	100	100	100	Pročelnica UO Ureda načelnika
	100%	100%	100%	100%	Pročelnica UO Ureda načelnika
	100%	100%	100%	100%	Pročelnica UO Ureda načelnika
grada	100%/2-2	100%/2-2	100%/2-2	100%/2-2	Pročelnica UO Ureda načelnika
	100%	100%	100%	100%	Pročelnica UO Ureda načelnika
	0	0	0	0	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	0	23	23	23	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	12.000	12.092	12.098	12.100	Pročelnica UO Ureda načelnika
	5	5	5	5	Pročelnica UO Ureda načelnika
venacija palijativne skrbi/osigurati potrebnu	25/100%/0%	25/100%6,76%	25/100%6,76%	25/100%6,76%	Pročelnica UO Ureda načelnika
ja liječenih alkoholičara	6	6	6	6	Pročelnica UO Ureda načelnika
	5	5	6	7	Pročelnica UO Ureda načelnika
reme za invalide, broj dodijeljenih novčanih	3/19/2	4/19/3	4/19/3	5/19/4	Pročelnica UO Ureda načelnika
anje/postotak ulovljenih mačaka i pasa i	0/10.000/100%	2/12.000/100%	2/12.000/100%	2/12.000/100%	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju/Pročelnica UO Ureda načelnika
	50%	50%	0%	0%	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
ovorodenčadi, broj paketa prvašićima i djeci	5/190/140/1250	5/180/145/1240	5/175/138/1235	5/173/138/1230	Pročelnica UO Ureda načelnika
	532	550	560	570	Pročelnica UO Ureda načelnika
	1	1	2	2	Pročelnica UO Ureda načelnika
	100%	100%	100%	100%	Pročelnica UO Ureda načelnika
	100%	100%	100%	100%	Pročelnica UO Ureda načelnika
lica/broj subvencioniranih voćaka-cvijeća	2 korisnika/9600 komada	2 korisnika/9600 komada	2 korisnika/9600 komada	2 korisnika/9600 komada	Pročelnik UO za proračun, financije i gospodarstvo

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost-projekt	Naziv programa/aktivnosti-projekta	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.	Pokazatelj rezultata	
CILJ 2. ODRŽIVI RAST I JAČANJE KONKURENTNOSTI	Mjera 2.2. Razvoj turizma	P2000	Aktivnosti Ureda načelnika	64.000,00	64.000,00	64.000,00	2.2.1.	broj uspješno organiziranih manifestacija
		A201002	Manifestacije u organizaciji Općine	64.000,00	64.000,00	64.000,00		
		P3001	Poticanje razvoja gospodarstva	768.000,00	768.000,00	768.000,00	2.2.2.	smještajni kapaciteti/broj posjetitelja Općine Viškovo
	A311009	Potpore i poticaji za razvoj turizma	768.000,00	768.000,00	768.000,00			
	Mjera 2.3. Razvoj gospodarstva	P3001	Poticanje razvoja gospodarstva	277.800,00	277.800,00	277.800,00	2.3.1.	sufinanciranje redovne djelatnosti Udruženja obrtnika V-K-K-J i LAG- subvencije za poduzetničke kredite/broj gospodarskih subjekata osr
		A311008	Potpore i poticaji za razvoj gospodarstva	277.800,00	277.800,00	277.800,00		
		P4010	Razvoj poduzetničkih zona	230.000,00	0,00	500.000,00	2.3.2.	izrada idejnog, glavnog i izvedbenog projekta/izgradnja ceste i plato
	K401101	Radna zona Marišćina	230.000,00	0,00	500.000,00			
	Mjera 2.4. Razvoj i jačanje komunalne infrastrukture	P3001	Poticanje razvoja gospodarstva	31.250,00	0,00	0,00	2.4.1.	izrađene studije
		K311010	Razvojni projekti	31.250,00	0,00	0,00		
		P4003	Održavanje objekata komunalne infrastrukture	6.619.000,00	6.219.000,00	6.311.000,00	2.4.2.	broj rasvjetnih tijela u funkciji (troškovi održavanja/broj rasvjetnih ti
		A431010	Održavanje javne rasvjete	1.060.000,00	1.060.000,00	1.150.000,00		
		A431002	Održavanje i upravljanje mjesnim grobljem	608.000,00	608.000,00	610.000,00	2.4.3.	travnati tereni, pješčani teren, opločeni tereni (beton, tlakavac, asfa (troškovi održavanja/m ² površine groblja)
		A431003	Održavanje javnih i nerazvrstanih prometnica	2.000.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00	2.4.4.	što manji omjer uložениh sredstava i dužine nerazvrstanih prometni
		A431004	Održavanje javnih površina (zelene površine, šetnice i ostalo)	2.951.000,00	2.751.000,00	2.751.000,00	2.4.5.	što manji omjer uložениh sredstava i površine javnih površina (iznos površina)
		P4006	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	7.107.615,00	12.424.000,00	9.762.000,00	2.4.6.	povećanje m ² otkupljenog zemljišta po provedenim parcelacijama
		K461025	Otkup zemljišta za buduće projekte	0,00	6.000.000,00	100.000,00		
		K461033	Proširenje javne rasvjete	87.000,00	2.324.000,00	4.197.000,00	2.4.7.	broj rasvjetnih tijela
		K461034	Izgradnja i rekonstrukcija cesta	6.770.615,00	2.370.000,00	3.800.000,00	2.4.8.	dužina nerazvrstanih cesta, postotak otkupljenog zemljišta
		K461003	Mjesna groblja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	2.4.9.	dopuna broja kupljene opreme
		K461007	Uređenje novih javnih površina (zelene površine i ostalo)	240.000,00	1.720.000,00	1.655.000,00	2.4.10.	povećanje kvadrature igrališta
		Mjera 2.5. Održivo prostorno i urbanističko planiranje	P4000	Izrada dokumenata prostornog uređenja	0,00	300.000,00	200.000,00	2.5.1.
	K401013		Izrada prostorno-planskih dokumenata	0,00	300.000,00	200.000,00		
	P4001		Priprema za izradu prostorno-planskih dokumenata	498.800,00	698.800,00	498.800,00	2.5.2.	povećanje broja km novoupisanih cesta
	A411001		Osnovne aktivnosti za pripremu prostorno-planskih dokumenata	406.500,00	606.500,00	406.500,00		
	Mjera 2.6. Razvoj sustava zaštita okoliša i gospodarenja otpadom	P4003	Održavanje objekata komunalne infrastrukture	174.000,00	174.000,00	174.000,00	2.6.1.	količina sakupljenog otpada u godini
			A431005	Sanacija divljih deponija	174.000,00	174.000,00		
		P4004	Ostale komunalne djelatnosti	891.375,00	0,00	0,00	2.6.2.	iznos subvencija za proračunsku godinu
			A441005	Gospodarenje otpadom	405.375,00	0,00		
		P4006	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	2.180.900,00	2.106.200,00	2.102.800,00	2.6.3.	usvajanje dokumentacije od strane predstavničkog tijela (akcijski pl: gospodarenja otpadom/izgrađeno reciklažno dvorište
			K461013	Sanacija odlagališta i nabavka opreme	2.180.900,00	2.106.200,00		
	Mjera 2.7. Učinkovito upravljanje imovinom	P4002	Upravljanje i održavanje poslovnih objekata	1.470.000,00	1.602.000,00	1.452.000,00	2.7.1.	što manji omjer uložениh sredstava i površine poslovnog prostora (k održavanje/m ² poslovnog prostora)
		A421001	Osnovne aktivnosti upravljanja i održavanja poslovnih objekata	1.372.000,00	1.522.000,00	1.372.000,00		
		K421002	Nabavka opreme za poslovne objekte	35.000,00	30.000,00	30.000,00	2.7.2.	što manji omjer uložениh sredstava i površine poslovnog prostora (k opremu/m ² poslovnog prostora)
		K421003	Dodatna ulaganja na poslovnim objektima	63.000,00	50.000,00	50.000,00	2.7.3.	što manji koeficijent prolaza topline (U=W/M ² K)
		P4005	Izgradnja objekata od posebnog interesa za Općinu	0,00	8.000.000,00	5.000.000,00	2.7.4.	povećanje u m ² poslovnog prostora
			K451023	Izgradnja i uređenje objekata društvene namjene	0,00	8.000.000,00		
		P3000	Aktivnosti UO za proračun, financije i gospodarstvo	185.000,00	98.000,00	98.000,00	2.7.5.	održavanje funkcionalnosti računalnog sustava/nabavljeno vozilo/bi
			K301002	Nabava opreme i dr. imovine za potrebe upravnih odjela	165.000,00	78.000,00		
		P4004	Ostale komunalne djelatnosti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	2.7.6.	broj novo izgrađenih stanova
K441009		Dodatna ulaganja na stanovima	10.000,00	10.000,00	10.000,00			
Mjera 2.8. Poticanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije	P4009	Energetska učinkovitost	68.000,00	68.000,00	68.000,00	2.8.1.	broj kandidiranih projekata	
	A491001	Promicanje energetske učinkovitosti	68.000,00	68.000,00	68.000,00			
Mjera 2.9. Podizanje kvalitete javnog prijevoza	P4004	Ostale komunalne djelatnosti	2.729.000,00	2.879.000,00	2.879.000,00	2.9.1.	iznos subvencija za proračunsku godinu	
	A441002	Javni prijevoz	2.729.000,00	2.879.000,00	2.879.000,00			
SVEUKUPNO				54.071.430,00	61.655.540,00	54.559.870,00		

KLASA: 400-08/13-01/04

URBROJ: 2170-09-04/01-13-14

Viškovo, 12. prosinca 2013. godine

	Polazna vrijednost 2013.	Ciljana vrijednost 2014.	Ciljana vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Odgovornost za provedbu mjere - Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Viškovo za 2013. godinu utvrđena je veza s organizacijskom klasifikacijom
	2	2	2	2	Pročelnica UO Ureda načelnika
	30 kreveta/13.000 posjetitelja	40 kreveta/14.000 posjetitelja	50 kreveta/14.500 posjetitelja	60 kreveta/15.000 posjetitelja	Pročelnik UO za proračun, financije i gospodarstvo
a Terra Liburna/korisnici koji primaju iovanah od strane nezaposlenih osoba	2 korisnika/10 korisnika/0 korisnika	2 korisnika/20 korisnika/5 korisnika	2 korisnika/21 korisnika/10 korisnika	2 korisnika/21 korisnika/15 korisnika	Pročelnik UO za proračun, financije i gospodarstvo
a	0%/0%	80%/0%	20%/0%	0%/6%	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	0 kom	1 kom	0 kom	0 kom	Pročelnik UO za proračun, financije i gospodarstvo
jela)	1.296.500/1900 RT=680	1.060.000/1954 RT=542	1.060.000/1974 RT=537	1.150.000/2129 RT=540	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
lt), stabla, grmovi, živica u urednom stanju	572.999//16.500=34	608.000/22.472=27	608.000/22.472=27	610.000/22.472=27	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
a (uložena sredstva/km prometnica)	2.100.000/84=25.000	2.000.000/84,23=23.744	1.800.000/84,66=21.262	1.800.000/84,66=21.262	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
uloženih sredstava u održavanje/m ² javnih	2.623.100/14.450= 181	2.951.000/15.000=196	2.751.000/15.500=177	2.751.000/16.000=172	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	19.583 m ²	0 m ²	8.808 m ²	300 m ²	Pročelnica UO Ureda načelnika
	1900 kom	1954 kom	1974 kom	2129 kom	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	84 km/90%	84,23 km/10%	84,66 km/0%	84,66 km/0%	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju/Pročelnica UO Ureda načelnika
	0 kom	10 kom	12 kom	18 kom	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	6.991,00 m ²	450 m ²	350,00 m ²	5.255,15 m ²	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	0%	0%	60%	40%	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	0 km	15 km	12 km	2 km	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
lel, katastar , grunтовница, čestice u , prostorni planovi,vodovod, plinovod, sja upisanih rasvjetnih tijela (RT)/povećanje zamjene potrošnih dijelova u određenoj	0 aktivnosti/1900 RT/0 RT na kojima su se vršili radovi	9 aktivnosti/54 RT/53 RT na kojima su se vršili radovi	8 aktivnosti/34 RT/48 RT na kojima su se vršili radovi	9 aktivnosti/217 RT/37 RT na kojima su se vršili radovi	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	0 m ³	300 m ³	280 m ³	290 m ³	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	388.154 kune	405.375 kuna	0 kuna	0 kuna	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
in za unaprjeđenje kvalitete zraka i plan	0%/0%	100%/100%	0%/0%	0%/0%	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	2.455.000	c	2.455.000	2.455.000	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
oeficijent-iznos uloženi sredstava u	568.000/8.100=70	630.000/8.100=77	630.000/8.600=73	630.000/8.600=73	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
oeficijent-iznos uloženi sredstava u	124.800/8.100=15	35.000/8.100=4	30.000/8.600=3	30.000/8.600=3	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	5,9 W/M ² K	1,1 W/M ² K	1,1 W/M ² K	1,1 W/M ² K	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	808,05 m ²	0 m ²	0 m ²	1.009,80 m ²	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
voj novih rješenja računalnog sustava	100%/1 kom/8 aplikacija	100%/2 kom/10 aplikacija	100%/2 kom/12 aplikacija	100%/2 kom/14 aplikacija	Pročelnik UO za proračun, financije i gospodarstvo
	0	0	0	0	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju
	10	15	20	25	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju/Pročelnik UO za proračun, financije i gospodarstvo
	2.934.200 kuna	2.776.200 kuna	2.926.200 kuna	2.926.200 kuna	Pročelnica UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju