

OPĆINE



Općina Dobrinj

21.

Na temelju članka 11. Zakona o otpadu (»Narodne novine« broj 178/04, 116/06, 06/08 i 87/09) i 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09 i 10/13), Općinsko vijeće Općine Dobrinj je na 26. sjednici, održanoj dana 4. travnja 2013. godine, donijelo

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća načelnika o izvršenju
Plana gospodarenja otpadom za Općinu Dobrinj
u 2012. godini

Članak 1.

Usvaja se Izvješće načelnika o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za Općinu Dobrinj u 2012. godini.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/13-29/26
Ur. broj: 2142-04-01-13-5
Dobrinj, 4. travnja 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Alen Šamanić, v. r.

22.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i članka 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09 i 10/13), Općinsko vijeće Općine Dobrinj je na 26. sjednici, održanoj dana 4. travnja 2013. godine, donijelo

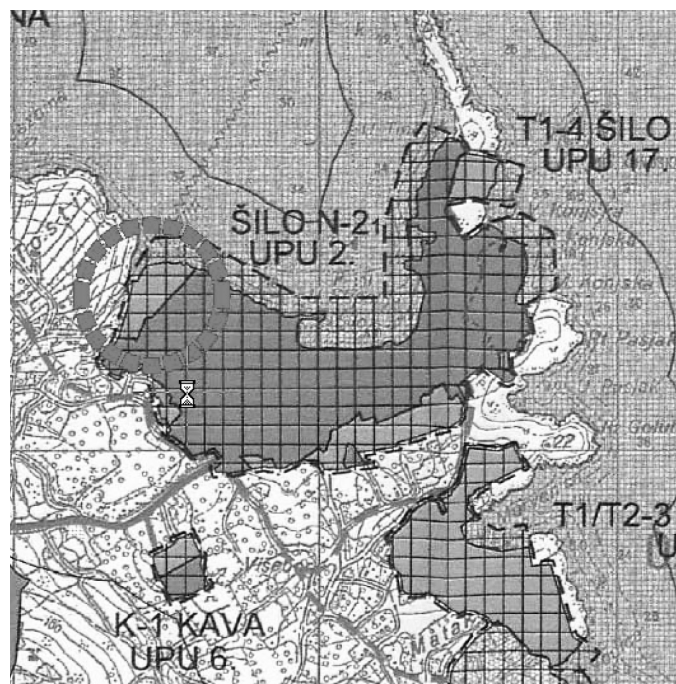
ODLUKU

o izradi Urbanističkog plana uređenja UPU 2 Šilo N-21

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENE I DOPUNE PLANA

Članak 1.

Obveza izrade i donošenja Urbanističkog plana uređenja UPU 2: Šilo N-21 (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđena je izmjenama Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« 90/11), temeljem odredbi članka 275. Odluke o Prostornom uređenju Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 24/08).



Izvod iz Prostornog plana uređenja Općine Dobrinj; grafički dio, Karta 1 - Korištenje i namjena površina

Plan treba izraditi u skladu sa "Zakonom o prostornom uređenju i gradnji" («Narodne novine» broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), kao i "Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova" ("Narodne novine", broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04), te drugim važećim propisima.

Nositelj izrade Plana je Općina Dobrinj - Jedinствени upravni odjel. Odgovorna osoba je općinski načelnik.

Prijedlog za izradu Plana podnijela je Općini Dobrinj tvrtka INŽENJERING EUROPA 92 d.o.o.

2. RAZLOG DONOŠENJA PLANA

Članak 2.

Plan se izrađuje s ciljem unapređenja stanja u prostoru na prostoru dijela naselja Šilo (u neizgrađenom dijelu) te njegove konačne urbanizacije, kao i zbog stvaranja pred-

uvjeta za racionalniji razvoj Općine. Planom je potrebno omogućiti kvalitetne planerske i projektantske preduvjete razvoja neurbaniziranoga dijela naselja Šilo, sukladno smjernicama razvoja Općine.

Urbanizacija (gradnja manjeg naselja stambenih kuća primjerene tipologije) neizgrađenog dijela naselja provodi se u svrhu kvalitetnog opremanja ovog dijela naselja Šilo komunalnom i prometnom infrastrukturom, gradnje i uređenja javnog prostora (zelenilo, šetnice, igrališta za djecu, pješački putevi).

3. OBUHVAT PLANA

Članak 3.

Obuhvat Plana uključuje neizgrađeni dio područja planiranog osnovnim planom za izradu Urbanističkog plana uređenja UPU 2 Šilo N-21.



Izvod iz Prostornog plana uređenja Općine Dobrinj, grafički dio, Karta 4.1 - Građevinsko područje N-21

Obuhvat Plana utvrđuje se ovom Odlukom a dijelom je grafički utvrđen na kartografskom prikazu PPU Općine Dobrinj 3c: »Uvjeti korištenja i zaštite prostora - Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite«, Prostornog plana uređenja Općine Dobrinj (u daljnjem tekstu: PPUOK).

Površina obuhvata Plana iznosi 6,5 ha i definirana je kao neizgrađena površina.

Granice obuhvata Plana utvrđene su na sljedeći način:

- sa sjevera je granica utvrđena PPU
- s južne strane je granica utvrđena PPU
- s istočne je granica postavljena na rub neizgrađenog dijela GP naselja
- sa zapadne je strane granica postavljena PPU koja prolazi jugozapadnim dijelom površine obuhvata Plana

4. OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 4.

Područje obuhvata Plana gotovo u cijelosti je neizgrađeno i komunalno neopremljeno. Teren je u blagom padu od juga prema sjeveru (morskoj obali), obrastao makijom i mediteranskom vegetacijom. Osobitost lokacije je izloženost (internim i vanjskim) vizurama te povremenim naletima bure. Prometnice unutar obuhvata potrebno je rekonstruirati i opremiti, a zatečeni graditeljski kontekst ne predstavlja zaštićenu oblikovnu referencu koju je nužno potrebno slijediti pri urbanizaciji zapadnog dijela naselja Šilo.

5. CILJEVI IZRADE PLANA

Članak 5.

Cilj Plana je urbanizacija jedinog preostalog neizgrađenog dijela naselja Šilo, te njegova kvalitetna i sustavna integracija u urbanu matricu naselja. Potrebno je kvalitetno rekonstruirati i dograditi postojeću mrežu komunalne

infrastrukture, kao i zatečene prometnice. Pri planiranju novih dijelova naselja potrebno je poštivati zatečene parametre gustoće, kao i dijelom uvjete oblikovanja.

Prigodom izrade ovog Plana izrađivač se obvezuje primijeniti sve potrebne propise i pravilnike kojima se omogućava najveći stupanj zaštite okoliša i stanovnika Općine Dobrinj i naselja Silo po svim potrebnim segmentima. Pri izradi ovog dokumenta-osim uobičajenih normativa preuzetih iz Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN broj 76/07 i 38/09) bit će primjenjeni svi parametri zaštite te uređenja i opremanja građevinskog zemljišta iz Prostornog plana primorsko-goranske županije (S.N.PGŽ broj 14/00, 12/05,50/06 i 08/09).

Pri planiranju i projektiranju uvjeta gradnje (individualnih i višestambenih) građevina za predmetno je područje potrebno slijediti uvjete članaka 67.-77. Prostornog plana uređenja Općine Dobrinj (SN PGŽ br. 24/08):

»2.2.1.2. LOKACIJSKI UVJETI ZA GRADNJU GRAĐEVINA STAMBENE NAMJENE

Članak 67.

(1) Građevina stambene namjene može biti individualna - stambena građevina i višestambena građevina.

INDIVIDUALNA STAMBENA GRAĐEVINA

Članak 68.

(1) Individualna stambena građevina je građevina u kojoj su smještene najviše tri stana.

(2) Individualna stambena građevina može biti građena kao slobodnostojeća i poluugrađena građevina, te kao ugrađena građevina (u nizu).

Članak 69.

(1) Neposrednom provedbom Plana se, unutar izgrađenog dijela građevinskog područja naselja, utvrđuju lokacijski uvjeti za gradnju nove i rekonstrukciju postojeće individualne stambene građevine građevinske (bruto) površine do 450 m².

(2) Iznimno, temeljem urbanističkog plana uređenja, dozvoljeno je planirati individualne stambene građevine građevinske (bruto) površine do 550 m².

Članak 70.

(1) Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti za individualnu stambenu građevinu;

- slobodnostojeća građevina na građevnoj čestici površine 400-500 m² $k_{ig\ max} = 0,25$

- slobodnostojeća građevina na građevnoj čestici površine 4 500 m² $k_{ig\ max} = 0,30$,

ali ne preko 450 m² građevinske (bruto) površine (550 m² samo uz UPU)

- poluugrađena građevina (dvojne) $k_{ig\ max} = 0,30$

- ugrađena građevina (u nizu) $k_{ig\ max} = 0,30$

(2) Iznimno, kod interpoliranja stambene građevine u dijelove naselja koji su građeni na tradicionalni, »zgusnuti« način, ukupna izgrađenost može biti i veća.

Članak 71.

(1) Najveći dopušteni koeficijent iskoristivosti za individualnu stambenu građevinu je:

- za slobodnostojeće građevine $k_{is\ max} = 0,75$ uz građevinsku (bruto) površinu max. 450 m²,

- za poluugrađene građevine $k_{is\ max} = 0,90$ uz građevinsku (bruto) površinu max. 450 m²,

- za ugrađene građevine $k_{is\ max} = 0,90$ uz građevinsku (bruto) površinu max. 450 m²,

Članak 72.

(1) Ostali lokacijski uvjeti za gradnju individualne stambene građevine unutar izgrađenog dijela građevinskog područja naselja određuju se sukladno Općim lokacijskim uvjetima za neposrednu provedbu Plana (članak 35. do 62. Plana).

Članak 73.

(1) Lokacijski uvjeti za rekonstrukciju i interpolaciju individualne stambene građevine određuju se sukladno Općim uvjetima za rekonstrukciju i interpolaciju građevina (članci 63. do 66. Plana).

VIŠESTAMBENA GRAĐEVINA

Članak 74.

(1) Višestambena građevina je građevina u kojoj su smještene četiri ili više stanova.

Članak 75.

(1) U građevini je moguće predvidjeti poslovne sadržaje uz uvjet da ukupna površina poslovnog prostora ne prelazi ukupnu površinu stambenog prostora.

(2) Poslovnim sadržajima iz stavka (1) ovog članka smatraju se tihe i sl. djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije.

Članak 76.

(1) Planiranje višestambenih građevina dozvoljeno je samo temeljem urbanističkog plana uređenja naselja.

(2) Iznimno, lokacijske uvjete za rekonstrukciju višestambene građevine u postojećim gabaritima, može se utvrditi neposrednom provedbom Plana

Članak 77.

(1) Smjernice za planiranje višestambene građevine u urbanističkom planu uređenja:

- min. površina građevne čestice za višestambenu građevinu iznosi 700 m²,

- udaljenost višestambene građevine od granice građevne čestice iznosi najmanje 4,0 m,

- max. koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig\ max} = 0,3$,

- max. koeficijent iskoristivosti iznosi $k_{is\ max} = 0,8$, uz građevinsku (bruto) površinu max. 550 m²,

- visina je ograničena na max. 3 nadzemne etaže (P+2),

- najviša dopuštena visina građevine iznosi 8,50 m,

- pomoćne sadržaje obvezno planirati u sklopu osnovne građevine,

- građevna čestica mora zadovoljiti kriterije uređenja zemljišta I. kategorije.

- skupnu garažu predvidjeti, u pravilu, u suterenskoj ili podzemnoj etaži.

(2) Ostali uvjeti utvrđuju se prema Općim lokacijskim uvjetima (članak 35. do 62. Plana).»

Na neizgrađenom dijelu područja obuhvata, omeđenog Ulicom braće Franolić i Kostriļ nastavljaju se gradnja višestambenih građevina prema uvjetima i smjernicama Plana više razine.

6. POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA STRUČNE I KATASTARSKE PODLOGE PLANA

Članak 6.

Plan će se izraditi na zakonski propisanim katastarskim i topografskim podlogama.

Za neizgrađeni dio naselja potrebno je-sukladno članku 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji-predvidjeti izradu odgovarajuće stručne podloge-urbanističko-arhitektonske studije kojom će se analizirati svi potrebni parametre

tri (topografija, krajobraz, morfologija gradnje, tipovi građevina, gustoća, promet, infrastruktura, itd.).

Ostale stručne podloge za izradu Plana nisu potrebne.

7. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH PODLOGA (RJEŠENJA)

Članak 7.

Obzirom da se radi o Urbanističkom planu uređenja, pribavljat će i prethodna stručna rješenja-stručna podloga iz prethodnog članka, te će izrađivač Plana pristupiti izradi u skladu s ugovornim obvezama iz ugovora s nositeljem izrade Plana, Općinom Dobrinj i investitorom.

Stručna rješenja, koja za potrebe izrade Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima, pribaviti će se, u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke.

8. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTAR-SKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 8.

1. Za potrebe izrade Plana pribavljene su sljedeće podloge:

1. Digitalni katastarski plan M 1:2880 (Državna geodetska uprava);
2. Skenirani topografski plan M 1:25000.
Plan će biti izrađen u mjerilu 1:2000.

7. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 9.

Utvrđuje se popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji u roku od 15 dana moraju dati Zahtjeve za izradu Plana iz područja svoga djelokruga rada:

- Ministarstvo kulture Republike Hrvatske, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Rijeci, Užarska 26, 51000 Rijeka

- Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Policijska uprava Primorsko-goranska Rijeka, Sektor upravnih, inspeksijskih i poslova civilne zaštite, Trg žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka

- Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za sigurnost plovidbe i zaštitu mora, Lučka kapetanija Rijeka-ispostava Omišalj, Put mora 1, 51513 Omišalj

- Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Krk, Trg bana Josipa Jelačića 3, 51500 Krk

- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, Splitska 2/II, Rijeka

- Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za pomorstvo, promet i veze, Ciottina 17b/I, 51000 Rijeka

- Lučka uprava Rijeka, Riva 1, 51000 Rijeka

- Lučka uprava Krk, Trg bana Josipa Jelačića 3, 51500 Krk

- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje primorsko istarskih slivova, Đure Šporera 3, 51000 Rijeka

- Hrvatska elektroprivreda, HEP operator distribucijskog sustava d.o.o., DP Elektroprimorje Rijeka - Krk

- HEP - Prijenos d.o.o., Prijenosno područje Opatija, Maršala Tita 166, 51410 Opatija

- Ponikve d.o.o., Vršanska 14, 51500 Krk

- Hrvatska agencija za telekomunikacije Nikole Jurišića 13, 10000 Zagreb

- UDRUGA POKRETNIH KOMUNIKACIJA HRVATSKE, Nova Ves 50, 10000 ZAGREB

- HRVATSKA POŠTA d.d. - POŠTANSKO SREDIŠTE RIJEKA, Korzo 13, 51000 RIJEKA

- HT - HRVATSKE TELEKOMUNIKACIJE d.d. - REGIJA ZAPAD, Ciottina 17 a, 51000 RIJEKA

- Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje, Ispostava Rijeka, N. Tesle 9, 51000 Rijeka

- Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije, Nikole Tesle 9, 51000 Rijeka

- JADRANSKI NAFTOVOD d.d., Služba za razvoj i izgradnju, Ulica grada Vukovara 14, 10000 ZAGREB

9. ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 10.

Rok za izradu Plana po fazama:

- Dostava zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana: u roku 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,

- Izrada koncepcije Plana - prednacrt prijedloga plana za potrebe provođenja prethodne rasprave: u roku od 30 dana od pribavljanja stručnih podloga i zahtjeva iz članka 8. ove Odluke,

- Izvješće o prethodnoj raspravi, izrada nacrt prijedloga Plana i utvrđivanje prijedloga Plana za javnu raspravu: u roku 30 dana od provedene prethodne rasprave

- početak javne rasprave: 15 dana od utvrđenog prijedloga Plana za javnu raspravu,

- provođenje javne rasprave i javnog uvida u Prijedlog plana: u trajanju od 30 dana,

- izrada Izvješća o javnoj raspravi i izrada Nacrta konačnog prijedloga plana u skladu sa prihvaćenim očitovanjima, primjedbama i prijedlozima iz izvješća: 60 dana od okončanja javne rasprave,

- Pribavljanje mišljenja o usklađenosti sa zahtjevima iz čl. 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji: u roku od 30 dana, od primitka zahtjeva,

- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana: u roku od 30 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima,

- Pribavljanje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije na konačni prijedlog Plana u roku od 30 dana od zaprimanja zahtjeva

- Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama prostornog plana uređenja Općine Dobrinj: 60 dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga Plana .

10. IZVORI FINANCIRANJA

Članak 11.

Izrada Plana se financira iz sredstava Proračuna Općine Dobrinj, i privatnim sredstvima tvrtke INŽENJERING EUROPA 92, d.o.o. Ivanić-Grad, Ljudevita Gaja 4.

II. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/13-29/26

Ur. broj: 2142-04-01-13-6

Dobrinj, 4. travnja 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik

Alen Šamanić, v. r.

23.

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine« broj 67/08, 48/10 i 74/11), članka 6. Odluke o uređenju prometa na području općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/06, 32/07 i 42/09), 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09 i 10/13) i prethodne suglasnosti Republike Hrvatske, Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Primorsko-goranske županije, Sektor policije, Služba za sigurnost cestovnog prometa od 29. ožujka 2013. godine, broj: 511-09-05-62/5/13, Općinsko vijeće Općine Dobrinj je na 26. sjednici, održanoj dana 4. travnja 2013. godine, donijelo

**ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o uređenju prometa
na području općine Dobrinj**

Članak 1.

U Odluci o uređenju prometa na području općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/06, 32/07 i 42/09) u članku 9. stavak 4. riječi »vozila stanara mjesta Dobrinj« zamjenjuju se riječima »vozila s posebnom dozvolom Općine Dobrinj«.

U stavku 9. riječi »od 1. svibnja do 1. listopada« zamjenjuju se riječima »01. lipnja do 15. rujna«.

Iza stavka 26. dodaje novi stavak 27. koji glasi: »U Solinama se ulica koja se nalazi od ugostiteljskog objekta »Pod bagremom« do lokaliteta »Meline« određuje kao jednosmjerna ulica za pravac istok - zapad, u razdoblju 01. lipnja do 15. rujna, svake godine«.

Ostali stavci se pomiču.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/13-29/26

Ur. broj: 2142-04-01-13-7

Dobrinj, 4. travnja 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ
Predsjednik
Alen Šamanić, v. r.

24.

Na temelju odredbi Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07- Odluka USRH, 73/08 i 25/12), članka 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09 i 10/13) Općinsko vijeće Općine Dobrinj je na 26. sjednici, održanoj dana 4. travnja 2013. godine, donijelo

**ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o općinskim
porezima Općine Dobrinj**

Članak 1.

U Odluci o općinskim porezima Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 1a/02,

42/09 i 32/11) mijenjaju se članci 14., 15. i 16. na način da sada glase:

»Članak 14.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe kojima je Jedinствeni upravni odjel Općine Dobrinj odobrio privremeno korištenje javne površine kao i pravne i fizičke osobe za koje se utvrdi da su koristile javnu površinu bez odobrenja.

Članak 15.

Za korištenje javnih površina plaća se porez po slijedećim namjenama:

1. za izvođenje građevinskih radova i postavu drugih privremenih objekata (odlaganje građevinskog materijala, drva za ogrijev, odlaganje plovila i slično):

- 1,00 kuna po m² zauzete površine dnevno, uz odobrenje Jedinственог управног одјела,
- 2,00 kune po m² zauzete površine dnevno, bez odobrenja Jedinственог управног одјела,

2. za postavu putokaza i reklama, osim prometne i turističke signalizacije koju postavlja Općina Dobrinj i Turistička zajednica Općine Dobrinj kao i pravne ili fizičke osobe koje upravljaju javnim cestama:

- do 1 m² površine u iznosu od 20,00 kn mjesečno, uz odobrenje Jedinственог управног одјела,
- do 1 m² površine u iznosu od 40,00 kn mjesečno, bez odobrenja Jedinственог управног одјела,
- preko 1 m² površine u iznosu od 30 kn mjesečno, uz odobrenje Jedinственог управног одјела,
- preko 1 m² površine u iznosu od 50 kn mjesečno, bez odobrenja Jedinственог управног одјела,

3. za korištenje javne površine u druge namjene, kada nije zaključen ugovor o zakupu javne površine, u iznosu od 5,00 kune po m² zauzete površine dnevno.

Obveznik iz točke 2. ovog članka, a koji je temeljem naloga Jedinственог управног одјела ili drugog nadležnog tijela, tijekom kalendarske godine, uklonio reklamu ili putokaz sa javne površine, plaća porez srazmjerno broju dana korištenja u kalendarskoj godini odnosno ima pravo na povrat plaćenog poreza srazmjerno broju dana u kojem nije koristio javnu površinu.

Članak 16.

Porez na korištenje javne površine ne plaća se na zauzimanje javne površine za potrebe Općine Dobrinj i za korištenje javne površine za koju se plaća zakupnina Općini Dobrinj.

Poreza na korištenje javne površine oslobođeni su plaćanja neprofitne udruge, sportski klubovi, ustanove, kada javnu površinu koriste za potrebe djelatnosti za koje su osnovane, političke stranke, nezavisne liste i pojedinačni kandidati na izborima za vrijeme trajanja izborne promidžbe te kada se javna površina koristi u humanitarne svrhe kao i radi organizacije manifestacija i drugih događanja od interesa za Općinu Dobrinj prema odluci načelnika.«

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«

Klasa: 021-05/13-29/26

Ur. broj: 2142-04-01-13-8

Dobrinj, 4. travnja 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ
Predsjednik
Alen Šamanić, v. r.

25.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09 i 10/13), a u svezi s odredbama Zakona o energiji (»Narodne novine« broj 120/12) Općinsko vijeće Općine Dobrinj je na 26. sjednici, održanoj dana 4. travnja 2013. godine, donijelo

PROGRAM o poticanju korištenja obnovljivih izvora energije

1. UVODNE ODREDBE

Na području Općine Dobrinj posljednjih godina raste zanimanje javnosti za korištenje obnovljivih izvora energije u njihovim kućanstvima. Radi poticanja korištenja obnovljivih izvora energije Općina Dobrinj imajući u vidu njihovu važnost za zaštitu okoliša i što veću energetske neovisnost odlučila je pokrenuti projekt Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije na području Općine.

Slijedom navedenog, ističe se da je tijekom 2008. godine Europska komisija pokrenula inicijativu povezivanja gradonačelnika energetske osviještenih gradova u trajnu mrežu s ciljem razmjene iskustava u primjeni djelotvornih mjera za poboljšanje energetske učinkovitosti urbanih sredina. Sporazum gradonačelnika (The Covenant of Mayors) je dogovor naprednih europskih gradova na izazove globalne promjene klime. Potpisivanje Sporazuma, gradonačelnici se obvezuju na primjenu brojnih mjera energetske učinkovitosti kojima će u konačnici do 2020. godine smanjiti emisije CO₂ u svom gradu za više od 20%. Jedan od načina postizanja zadanih ciljeva definiranih Sporazumom gradonačelnika je i poticanje korištenja obnovljivih izvora energije, imajući u vidu njihovu važnost za zaštitu okoliša i što veću energetske neovisnost grada i njegovih stanovnika, kojim ciljevima se rukovodi i Općina Dobrinj.

Općina Dobrinj je tijekom 2012. godine sudjelovala u projektu »Zelena energija u mom domu« čiji je nositelj provedbe bila Primorsko-goranske županije a predmet kojeg je bilo sufinanciranje projekta ugradnje solarnih kolektorskih sustava za grijanje i pripremu potrošne tople vode te sustava za grijanje i pripremu potrošne tople vode na biomasu u kućanstvima.

2. CILJEVI PROGRAMA

Osnovna namjena i cilj projekta je ugradnja sustava za korištenje obnovljivih izvora energije, kojima bi se ostvarila ušteda u potrošnji energenata za zagrijavanje stambenog prostora i pripremu potrošne tople vode, uz značajno smanjenje emisije stakleničkih plinova.

Općina Dobrinj ovim Programom potiče ugradnju solarnih kolektorskih sustava za grijanje i pripremu potrošne tople vode i fotonaponskih sustava za proizvodnju električne energije na području Općine.

3. PROVOĐENJE PROGRAMA

Općina Dobrinj će Program korištenja obnovljivih izvora energije provoditi ugradnjom solarnih kolektorskih sustava za grijanje na nekretninama u svojem vlasništvu te provođenjem postupaka javnih natječaja za javno prikupljanje ponuda kojima će sufinancirati troškove opreme i ugradnje kolektorskih sustava za grijanje i fotonaponskih sustava za proizvodnju električne energije u kućanstvima na području općine Dobrinj te ostalih oblika korištenja obnovljivih izvora energije.

Temeljem ovog Programa općinski načelnik donosi:

1. Odluku o predmetu i visini sufinanciranja te

2. Odluku o raspisivanju natječaja za javno prikupljanje ponuda za neposredno sudjelovanje Općine Dobrinj u sufinanciranju projekta poticanja korištenja obnovljivih izvora energije na području općine Dobrinj.

Donošenjem ovih Odluka započinje postupak javnog prikupljanja ponuda za neposredno sudjelovanje Općine Dobrinj u sufinanciranju projekta, utvrđuje se: početak i postupak natječaja, ovlaštenu predstavnik javnog naručitelja (Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja) koji će provesti postupak prikupljanja i odabira ponuda. Natječajem se utvrđuju uvjeti kojima podnositelji moraju udovoljavati, dokumentacija koju su dužni dostaviti, provedba javnog natječaja, a sve sukladno uputama ponuditelja uz prijavu na natječaj. Odluka o predmetu i visini sufinanciranja obnovljivih izvora energije donosi se u skladu s financijskim mogućnostima proračuna u tekućoj godini.

Javni natječaj se objavljuje u tisku i na web stranicama Općine Dobrinj. Na temelju javnog natječaja kandidati podnose prijavu zajedno s drugom odgovarajućom dokumentacijom definiranim tekstom natječaja. Javni natječaj obvezatno sadrži: naziv tijela koje objavljuje javni natječaj, naziv tijela kojem se podnose prijave, vrstu predmeta OIE, visinu iznosa sufinanciranja, rok trajanja javnog natječaja, opće i posebne uvjete za dodjelu sredstava.

Opći uvjet kojem podnositelji prijave moraju udovoljavati kako bi ostvarili nepovratna novčana sredstva, odnosno stekli status korisnika sredstava je da su vlasnici objekta koji se nalazi na području Općine Dobrinj.

Postupak provedbe javnog natječaja provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja. Povjerenstvo pregledava pristigle prijave te o istom sastavlja Zapisnik o pregledu i ocjeni prijave. Obvezno se provjerava: pravovremenost prijave, sadržaj i cjelovitost prijave. Svaki kandidat može podnijeti općinskom načelniku prigovor na odluku o odabiru/ne odabiru. Prigovor se podnosi u pisanom obliku. Općinski načelnik donosi rješenje o prigovoru, a slučaju nezadovoljstva na rješenje o prigovoru stranka je u mogućnosti pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske. U roku od 15 dana od dana donošenja odluke o odabiru korisnika, sklapa se ugovor o međusobnim pravima i obvezama koji potpisuje općinski načelnik i potencijalni korisnik sredstava.

Odabrani prijavitelji, koji su ugradili sustav obnovljivih izvora energije, moraju Općini Dobrinj, do roka određenog ugovorom, podnijeti zahtjev za povratom dijela uložених sredstava. Po kontrolnom pregledu i ispunjavanju svih ugovornih obveza od strane korisnika, Općina Dobrinj će isplatiti sufinancirana sredstva, temeljem: ugovora o međusobnim pravima i obvezama koji je potpisao općinski načelnik i odabrani korisnik sredstava, računa izvođača radova sa specifikacijom opreme i radova i zapisnika o pregledu. Sredstva isplaćuje Jedinostveni upravni odjel, a isplata se obavlja putem računa korisnika kod jedne od poslovnih banaka.

Po okončanju provedenog postupka, Povjerenstvo za provedbu natječaja podnosi izvješće Općinskom vijeću. U izvješću se ukratko navodi kronologija postupka od donošenja odluke o raspisivanju javnog natječaja do isplate sredstava krajnjim korisnicima.

Ovisno o potrebama građana, stanju na tržištu te financijskim mogućnostima Općine Dobrinj moguće je sufinanciranje i ostalih oblika obnovljivih izvora energije. Predmet, odnosno vrsta OIE, utvrđuje se odlukom o predmetu i visini sufinanciranja, sve sukladno Proračunu Općine Dobrinj.

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/13-29/26

Ur. broj: 2142-04-01-13-9

Dobrinj, 4. travnja 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Alen Šamanić, v. r.

26.

Na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima (»Narodne novine« broj 54/88) i 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09 i 10/13) Općinsko vijeće Općine Dobrinj je na 26. sjednici, održanoj dana 4. travnja 2013. godine, donijelo

**ODLUKU
o određivanju imena parka**

Članak 1.

Određuje se ime postojećem parku u Gabonjinu koji se nalazi uz glavnu prometnicu i mjesnu crkvu te ime parka glasi: »Park hrvatskih branitelja«.

Članak 2.

Označavanje imena parka izvršit će se u parku na odgovarajućem spomen-obilježju.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/13-29/26

Ur. broj: 2142-04-01-13-10

Dobrinj, 4. travnja 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Alen Šamanić, v. r.