



Grad Vrbovsko

19.

Na temelju članaka 100 i 101. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12) i članaka 31. Statuta Grada Vrbovskog («Službene novine PGŽ», broj 27/09, 31/09 i 43/10) Gradsko vijeće Grada Vrbovskog, na 31. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2012. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU

o donošenju Detaljnog plana uređenja DPU 2 - za zonu proizvodne namjene (I7)-Gomirje

I. OPĆE ODREDBE

Članak

Donosi se Detaljni plan uređenja DPU 2 zone proizvodne namjene (I7) - Gomirje (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Plan je izradio »Geoprojekt« d.d. Nova cesta 224/2, Opatija

Članak 3.

Plan iz članka 1. ove Odluke sastoji se od Elaborata koji sadrži tekstualne i grafičke dijelove te obvezne priloge kako slijedi:

OPĆI DIO

1. Izvod iz sudskog registra
2. Suglasnost za upis u sudski registar nadležnog Ministarstva

Rješenje o upisu u Imenik ovlaštenih arhitekata Hrvatske komore arhitekata za odgovornog voditelja u pravnoj osobi

A. TEKSTUALNI DIO

UVOD

I. Odredbe za provođenje Plana

1. Uvjeti određivanja namjene površina.
2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina.
 - 2.1. Veličina i oblik građevnih čestica (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti).
 - 2.2. Građivi dio građevne čestice.
 - 2.3. Veličina i površina građevina.
 - 2.4. Broj etaža i visina građevina.
 - 2.5. Namjena građevina.
 - 2.6. Smještaj građevina na građevnoj čestici
 - 2.7. Oblikovanje građevina
 - 2.8. Uređenje građevnih čestica
3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom.
 - 3.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanje cestovne i ulične mreže.
 - 3.1.1. Glavne gradske ulice i ceste nadmjesnog

značenja (elementi trase i mjesta priključka prometnica manjeg značaja).

- 3.1.2. Gradske i pristupne ulice (situacijski i visinski elementi trasa i križanja i poprečni profili s tehničkim elementima).
- 3.1.3. Površine za javni prijevoz (pruge i stajališta).
- 3.1.4. Javna parkirališta (rješenje i broj mjesta).
- 3.1.5. Javne garaže (rješenje i broj mjesta).
- 3.1.6. Biciklističke staze.
- 3.1.7. Trgovi i druge veće pješačke površine.
- 3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja ostale prometne mreže.
- 3.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja telekomunikacijske mreže.
- 3.4. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina)opskrba pitkom vodom, odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda, opskrba plinom, opskrba toplinskom energijom, elektroopskrba i javna rasvjeta).
 - 3.4.1. Vodoopskrba
 - 3.4.2. Odvodnja otpadnih voda
 - 3.4.3. Elektroopskrba
4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina.
5. Uvjeti uređenja posebno vrijednih i/ili osjetljivih cjelina i građevina.
6. Uvjeti i način gradnje.
7. Mjere zaštite prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti.
8. Mjere provedbe plana.
9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš.
 - 9.1. Postupanje s otpadom
 - 9.2. Čuvanje i poboljšanje kvalitete voda
 - 9.3. Zaštita od prekomjerne buke
 - 9.4. Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti
 - 9.5. Mjere zaštite od požara
 - 9.6. Mjere zaštite od potresa

B. GRAFIČKI DIO

Obvezni kartografski prikazi:

1. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA MJ 1:500
2. PROMETNA, TELEKOMUNIKACIJSKA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA
 - 2.A. Energetski sustav - elektroopskrba MJ 1:500
 - 2.B. Telekomunikacijska mreža MJ 1:500
 - 2.C. Vodnogospodarski sustav - vodoopskrba i odvodnja MJ 1:500
3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA MJ 1:500
4. UVJETI GRADNJE MJ 1:500

C. OBVEZNI PRILOZI

- a) Obrazloženje Plana

1. Polazišta
 - 1.1. Položaj, značaj i posebnosti područja unutar obuhvata Plana
 - 1.1.1. Obilježja izgrađene strukture i ambijentalnih vrijednosti
 - 1.1.2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna opremljenost
 - 1.1.3. Obveze iz planova šireg područja
 - 1.1.4. Ocjena mogućnosti i ograničenja uređenja prostora
 2. Plan prostornog uređenja
 - 2.1. Program gradnje i uređenja površina i zemljišta
 - 2.2. Detaljna namjena površina
 - 2.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina
 - 2.3. Prometna, ulična, telekomunikacijska i komunalna infrastruktura
 - 2.4. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i građevina
 - 2.4.1. Uvjeti i način gradnje
 - 2.4.2. Zaštita prirodnih i kulturno povijesnih cjelina i građevina te ambijentalnih vrijednosti
 - 2.5. Sprečavanje nepovoljna utjecaja na okoliš
- B. Izvod iz dokumenata prostornog uređenja šireg područja, koji se odnosi na područje obuhvata Prostornog plana,
- C. Stručne podloge, na kojima se temelje prostorno planska rješenja,
- D. Popis sektorskih dokumenata i propisa koje je bilo potrebno poštivati u njegovoj izradi, te sažetak dijelova tih dokumenata, koji se odnose na sadržaj Plana,
- E. Zahtjevi, mišljenja i suglasnosti iz članka 79., članka 94. i članka 97. Zakona o prostornom uređenju i gradnji,
- F. Izvješće o prethodnoj i javnoj raspravi,
- G. Evidencija postupka izrade i donošenja Plana,
- H. Sažetak za javnost.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja namjene površina

Članak 4.

Planom se detaljno razrađuju uvjeti za gradnju i uređenje pojedinih zahvata u prostoru, osobito u odnosu na njihovu namjenu, položaj, veličinu, opće smjernice oblikovanja i način priključivanja na komunalnu infrastrukturu te određuju mjere za zaštitu okoliša, prirodnih, krajobraznih, kulturno-povijesnih i drugih vrijednosti na području obuhvata Plana.

Plan se temelji na smjernicama i ciljevima Prostornog plana uređenja Grada Vrbovsko Prostornog plana uređenja Grada Vrbovsko (»Narodne novine« broj 41/05), Plan sadrži način i oblike korištenja i uređenja prostora, način uređenja prometne, odnosno ulične i komunalne mreže te druge elemente od važnosti za područje obuhvata Plana.

Članak 5.

Namjena površina u obuhvatu Plana prikazana je na kartografskom prikazu br. 1 DETALJNA NAMJENA POVRŠINA u mjerilu 1:500, a tabelarnim iskazom iz članka 10. dati su kvantificirani pokazatelji u svezi s postojećim stanjem i planiranom namjenom građevinskog zemljišta i građevina u obuhvatu Plana.

Planom se osigurava pretežito gospodarska - proizvodna namjena zone, a određene su površine sljedećih namjena:

- površina gospodarske/proizvodne namjene oznaka: (I),
- površine zaštitnih zelenih površina oznaka: (Z)

- površine infrastrukturnih građevina i uređaja oznake: (TS).

Planom određene namjene utvrđuju se osnovnim ili pretežitim, što znači da je u okviru njih moguće razvijati i ostale kompatibilne djelatnosti odnosno druge namjene prema važećim propisima, ukoliko to nije detaljnije razrađeno ili zabranjeno odredbama ove Odluke.

Članak 6.

Površine gospodarske/proizvodne namjene (oznake: I) namijenjene su razvoju proizvodnih - industrijskih i zanatskih djelatnosti (proizvodnja, prerađivačka djelatnost, obrtništvo, servisi i sl.).

Unutar površina gospodarske/proizvodne namjene ne mogu se graditi građevine stambene niti javne i društvene namjene.

Infrastrukturna namjena (oznake: TS) odnosi se na površine za trafostanicu.

Zaštitne zelene površine (oznake: Z) uključuju postojeće zaštitno zelenilo - polja za agrikulturu, smještena unutar građevinskog područja.

2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina

Članak 7.

Građevne čestice i građevine određene ovim Planom mogu se uređivati, graditi i koristiti samo sukladno planskim odredbama, ako važećim propisima nije drugačije određeno.

Građevinom se, u smislu ovih odredbi, smatra i više građevina na istoj građevnoj čestici, ukoliko važećim propisima nije drugačije određeno.

Na jednoj građevnoj čestici mogu se smjestiti jedna ili više građevina.

Postojeća građevina je građevina izvedena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema propisima s njom izjednačena.

Uvjeti za gradnju novih te rekonstrukciju postojećih građevina i uređaja su pojedinačno razrađeni tekstualno i tabelarno, a prikazani su na kartografskom prikazu br. 4. UVJETI GRADNJE.

Privremene građevine i naprave mogu se postavljati na javne i zajedničke površine u obuhvatu Plana samo na uređeno građevinsko zemljište, odnosno uz uvjet da se njihovim postavljanjem postigne uređenje adekvatnog dijela zemljišta u skladu s planiranom namjenom.

2.1 Veličina i oblik građevnih čestica.

Članak 8.

Identifikacija građevnih čestica u obuhvatu Plana vrši se prema zatečenim katastarskim oznakama katastarskih čestica.

Ukoliko izvod iz katastarskog operata tijela državne uprave nadležnog za katastar i geodetske poslove ima drugačiju identifikaciju brojeva ili površinu u odnosu na grafički prikaz iz plana, adekvatno će se primjenjivati podaci nadležnog tijela.

Sve građevne čestice označene su planskom oznakom a planska veličina građevne čestice određena je površinom u kvadratnim metrima m² iskazanom tablicom u članku 10. Točne površine čestica utvrđuju se izvodom iz katastarskog operata ili parcelacijskim elaboratom.

Parcelacija, odnosno formiranje novih građevnih čestica u obuhvatu Plana može se izvršiti samo prema odredbama ovog plana.

Formiranje planske čestice uvjetuje se kod gradnje nove građevine.

Oblik građevnih čestica u pravilu je pravokutan ili trapezast, a utvrđen je na kartografskim prikazima ovog Plana.

Izgrađenost čestice određena je u tablici u postocima u odnosu na planiranu površinu čestice, a znači odnos izgrađene površine zemljišta pod svim građevinama i ukupne površine građevne čestice, pri čemu iskazani koeficijent izgrađenosti (kig) znači najveću dopuštenu izgrađenost čestice.

Zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine osim balkona, na građevnu česticu, uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže. Parkirališta, manipulacijske površine, prilazi građevinama, interni putevi, rampe, cisterne i spremnici, izgradnja koja predstavlja uređenje okućnice (građevne čestice) - popločenja na tlu, nenatkrivene prizemne terase, kamini, roštilji, pergole i sl., koji su svi manje od 1 m iznad konačno zaravnatog terena na svakom pojedinom mjestu neposredno uz građevinu te potporni zidovi i nasipi prema konfiguraciji terena, izuzimaju se iz proračuna koeficijenta izgrađenosti građevne čestice.

Iznimno, za dio čestice na kojoj je predviđeno širenje trafostanice, koeficijent izgrađenosti nije iskazan jer će se izgradnja vršiti sukladno režimu određenim posebnim zakonima.

Gustoća izgrađenosti (Gig) čestica u obuhvatu Plana kao odnos zbroja izgrađenosti pojedinih čestica i zbroja građevnih čestica iznosi 9%.

Koeficijent iskorištenosti (kis) je odnos građevinske (bruto) površine građevine i površine građevne čestice, koji na području obuhvata Plana za građevine svih namjena ne može iznositi više od 1,0.

U slučaju kada je koeficijent izgrađenosti ili koeficijent iskorištenosti postojeće građevine veći od onog utvrđenog tablicom u čl. 10., zadržava se postojeći koeficijent izgrađenosti ili koeficijent iskorištenosti.

Uvjeti za rekonstrukciju i gradnju zamjenskih građevina provode se prema odredbama za gradnju novih građevina (članak 34.).

2.2 Gradivi dio građevne čestice.

Članak 9.

Gradivi dio građevne čestice je dio građevne čestice u koji se moraju smjestiti ortogonalne projekcije svih izgradnji na građevnoj čestici i to osnovne građevine i pomoćnih građevina.

Gradivi dijelovi građevnih čestica unutar obuhvata Plana definirani su na kartografskom prikazu br. 4. UVJETI GRADNJE. Sve etaže građevine (podzemna i nadzemne) moraju biti unutar gradivog dijela građevne čestice.

U gradivi dio građevne čestice ne mora se smjestiti izgradnja koja predstavlja uređenje građevne čestice, kao što su nenatkrivene terase koje nisu konstruktivno povezane s građevinom, cisterne i sl. svi niži od 1 m iznad konačno zaravnatog terena na svakom pojedinom mjestu neposredno uz građevinu te lagane nadstrešnice parking prostora i konstrukcije za postavljanje pasivnih sistema za iskorištavanje sunčeve energije.

Gradivi dio građevne čestice za gradnju slobodnostojeće zgrade određuje se tako da je zgrada od granice građevne čestice udaljena najmanje za polovicu visine sljemena krova, mjereno od kote konačno zaravnatog terena na njegovom najnižem dijelu, ali ne manje od 5m.

Ukoliko je zgrada prema susjednoj građevnoj čestici okrenuta zabatom tada udaljenost mora biti najmanje

polovica visine mjereno do najvišeg zabata, ali ne manje od 5m.

2.3 Veličina i površina građevine.

Članak 10.

Veličina građevina u obuhvatu Plana određena je u tablici u čl. 10., koeficijentom izgrađenosti i iskorištenosti građevne čestice, najvećim brojem etaža te najvišom visinom građevine, a njihov međusobni odnos pobliže je određen ovim odredbama.

Građevinska (bruto) površina građevine je zbroj površina mjerenih u razini podova svih etaža građevine uključivo površine lođa, balkona i terasa, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se obračunavaju obloge, obzidi, parapeti i ograde.

2.4. Broj etaža i visina građevine

Članak 11.

U tablici je za svaku građevinu utvrđen najveći dopušteni broj etaža koje je moguće izgraditi, a polazeći od načela:

- gospodarske/proizvodne građevine mogu imati najviše 2 nadzemne etaže te 1 ili više podzemnih etaža. Najveća dopuštena visina za gospodarsko/proizvodne građevine iznosi 12,0 m

- nadstrešnice i slične konstrukcije privremenog karaktera mogu imati najviše 1. nadzemnu etažu. Najveća dopuštena visina iznosi 5,5 m.

Suteren je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena.

Podrum je potpuno ukopani dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena.

Podzemnim etažama u smislu ovog Plana smatraju se podrum te suteren u slučaju da je:

- na ravnom terenu visinska razlika između stropa i najniže točke konačno zaravnatog terena neposredno uz građevinu jednaka ili manja od 1,0 metar,

- na kosom terenu visinska razlika između stropa i najniže točke konačno zaravnatog terena neposredno uz građevinu jednaka ili manja od 2,0 metra.

Nadzemne etaže su prizemlje i kat te suteren ukoliko se ne smatra podzemnom etažom prema odredbama iz prethodnog stavka.

Prizemlje je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnatog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova).

Kat je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja.

Visina građevine mjeri se od konačno zaravnatog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata.

Pod konačno zaravnatim terenom ne smatra se ulazna rampa za podzemnu garažu, locirana na optimalnoj udaljenosti između javne prometne površine i garaže, te vanjske stepenice uz građevinu (zgradu) za silazak u podrum.

Ograničenja iz prethodnih stavaka ne odnose se na strojarne dizala, strojarske instalacije (rashladne tornjeve za ubacivanje i izbacivanje svježeg zraka), te slične građevne elemente i instalacije.

Najveća visina nadzemnih i podzemnih etaža je:

- 5,5 m za etaže građevina gospodarske namjene i nadstrešnice.

Pod kosim terenom u smislu ovih odredbi podrazumijeva se nagib terena građevne čestice za 20% i više.

2.5. Namjena građevine

Članak 12.

Pretežita namjena građevina pojedinačno je utvrđena tablicom u čl. 10. a pobliže je opisana ovim odredbama. Izgradnja obiteljskih zgrada nije predviđena u obuhvatu Plana.

Građevinom gospodarsko/proizvodne namjene (oznaka: I), u smislu ovih odredbi, smatra se građevina koja je namjenjena obavljanju gospodarskih i poslovnih djelatnosti, što znači da se u građevini može odvijati više proizvodnih (industrijskih, zanatskih, itd.) ili poslovnih djelatnosti istovremeno uz zadovoljenje uvjeta kompatibilnosti ili odvojenosti djelatnosti.

Pomoćnom građevinom, prema ovim odredbama, smatra se garaža, spremište, nadstrešnica i slična samostojeća građevina koje ne predstavlja uređenje čestice, a koja se, kao samostalna gradi na građevnoj čestici namijenjenoj gradnji osnovne građevine.

U obuhvatu Plana nalazi se postojeća stupna trafostanica TS 20/0,4, maksimalnog kapaciteta 250 kVa koja ostaje u uporabi do trenutka kada ukupna snaga zone ne prijeđe instaliranu snagu postojeće stupne trafostanice.

Ovim planom predviđena je nova trafostanica 20/0,4 kV, koja će se izgraditi na zasebnoj građevinskoj čestici (načelno označeno u grafičkom prilogu) te se time mora osigurati površina minimalnih dimenzija 7x7m² u slučaju priključenja novih kupaca odnosno u slučaju modernizacije i proširenja pogona pilane. Trafostanica će se izgraditi kao samostojeća građevina. Izgradnjom nove trafostanice mora se omogućiti neometan pristup distribuciji, ako će u zoni biti samo jedan kupac trafostanica može biti u vlasništvu kupca. Za napomenuti je da će trafostanica imati pristup do javne površine posredno preko čestice pilane i da će biti udaljena 1m od granice čestice te 2m od pristupnog puta.

Članak 13.

Na građevnim česticama gradi se u skladu s namjenom određenom ovim Planom, te u skladu s uvjetima u sljedećoj tablici:

Postojeća k.č.	Planska oznaka čestice	Planska površina čestice	Planska namjena čestice	Izgrađenost čestice kig (%)	Etažnost građevine E max	Visina građevine V(m) max	Koeficijent iskorištenosti čestice kis
dio 1274/1 1274/2 1273 1276 1282	1	8686	I	0,60	Po+P+1	12,0	1.0
1281	7	1057	Z	-	-	-	-
1283	6	1564	Z	-	-	-	-
1284	5	748	Z	-	-	-	-
1285	3	511	Z	-	-	-	-
1286	2	511	Z	-	-	-	-
1287	4	749	Z	-	-	-	-
Dio 1274/1	8	56	IS	-	-	-	-
		13826		Gig=0,09			Kis= 0,14

2.6. Smještaj građevine na građevnoj čestici

Članak 14.

Na kartografskom prikazu br. 4. UVJETI GRADNJE prikazani su uvjeti smještaja građevina na čestici sa iskazanim minimalnim udaljenostima građevine od granice čestice.

Regulacijski pravac jest granica građevne čestice prema javnoj prometnoj površini. Građevna čestica može imati 1 ili više regulacijskih pravaca.

Građevni pravac jest obavezni pravac kojim se određuje položaj osnovne građevine na građevnoj čestici na način da se na njega naslanjaju najmanje dvije najistaknutije točke pročelja.

Udaljenost građevina, odnosno građevinskih pravaca od granice čestice određena je na kartografskom prikazu br. 4. UVJETI GRADNJE.

Površina koju građevni pravci omeđuju, a koja je određena ovisno o obliku i veličini građevne čestice, je gradiva površina koja ne mora biti u cijelosti izgrađena, već omogućuje da se građevina locira na onu stranu koja pruža najpovoljnije smještajne uvjete u odnosu na pogled, osunčanje i sl., ako je to moguće u odnosu na maksimalnu dozvoljenu izgrađenost čestice.

Utvrđena najveća dozvoljena izgrađenost građevne čestice ne može biti veća od utvrđenog gradivog dijela građevne čestice. Ukoliko je utvrđena najveća dozvoljena izgrađenost građevne čestice veća od utvrđenog gradivog dijela građevne čestice, tada je mjerodavan utvrđeni gradivi dio građevne čestice.

Elementi urbane opreme ne mogu se postavljati iznad kolnika, a svojim postavljanjem ne smiju ometati nesmetan prolaz vozila, pješaka i, općenito, ne smiju ugrožavati sigurnost prometa, a uz pješačke prometnice isti elementi mogu biti istaknuti s obje strane prometnice do granice kojom se osigurava nesmetan prolaz interventnih i dostavnih vozila, odnosno ne ugrožava sigurnost prometa.

Iznimno, za česticu na kojoj je predviđeno širenje trafostanice, udaljenost od granice čestice iznosi 1 m dok udaljenost od javne prometne površine-pristupnog puta iznosi 2 m.

2.7. Oblikovanje građevina

Članak 15.

Svaka intervencija u prostoru mora biti izvedena uz uvjet poštovanja postojeće strukture u arhitektonskom i urbanističkom smislu, odnosno mora biti u suglasju s istim.

Gabariti novih građevina moraju se oblikovati u odnosu prema pripadajućoj građevnoj čestici te prema susjednim postojećim građevinama i prevladavajućom kvalitetnom organizacijom vanjskih površina.

Krovovi mogu biti ravni i kosi, izvedeni od jednostrešnih, dvostrešnih ili višestrešnih ploha, uz nagib krovnih ploha prema važećim tehničkim propisima i pravilima struke.

Ograničenja iz prethodnog stavka ne odnose se na strojarnice dizala, strojarske instalacije (rashladne tornjeve za ubacivanje i izbacivanje svježeg zraka), te slične elemente.

Za osvijetljavanje potkrovnih prostorija dozvoljena je ugradnja krovnih prozora uz uvjet da sljemena krovnih prozora ne smiju biti viša od sljemena krova na kojem se prozori nalaze.

Na cijeloj površini krovišta moguća je izvedba pomoćnih konstrukcija za postavu sunčevih kolektora, bez obzira na njihov nagib, sve u okviru površine unutar koje se može razviti tlocrt građevine osnovne namjene.

Kod garaža i pomoćnih građevina koje se grade na građevnim česticama izvan osnovne građevine, krovovi mogu biti ravni i kosi, uz nagib krovnih ploha prema važećim tehničkim propisima i pravilima struke.

Za sve novoplanirane građevine gospodarsko/proizvodno/poslovne namjene dozvoljavaju se, obzirom na funkciju i vrstu građevina, elementi oblikovanja, upotreba materijala i obrada ploha u duhu moderne arhitekture.

Namjena građevina, lokalni građevinski materijali i tradicionalne tehnologije uvjetuju izbor oblikovanja ograda i ogradnih zidova, te otvorenih površina, a oblik, detalji i boje pročelja moraju se prilagoditi karakteristikama tipa građevina u radnoj zoni.

2.8. Uređenje građevnih čestica

Članak 16.

Građevne čestice mogu biti ograđene, a parterno moraju biti uređene i ozelenjene. Preporuča se sadnja visokog zelenila uz prometnice, na mjestima gdje to ne ometa pristup na česticu, odnosno sigurnost odvijanja prometa.

Ograde je moguće riješiti kao zidane, žbukane, kamene, betonske, zelene živice, uz kombinaciju niskog punog zida i zelene živice, ili uz kombinaciju niskog punog zida i transparentne metalne ograde.

Česticu trafostanice treba ograditi odgovarajućom ogradom u cilju zaštite opreme od oštećenja i nedozvoljenog pristupa opremi koja je pod naponom.

Visina ogradnog zida može iznositi maksimalno 1,5m, osim u slučaju kada se ograda izvodi uz kombinaciju niskog punog zida (do 1,0m visine) i transparentne metalne ograde, kada takva ograda može imati ukupnu visinu do 2,0 m. Visina ogradnog zida mjeri se od konačno zaravnatog terena na svakom pojedinom mjestu uz ogradni zid.

Cisterne, rezervoari za vodu i gorivo (naftu, plin), pasivni sistemi za iskorištavanje sunčeve energije mogu biti izgrađeni ili postavljeni bilo gdje u okviru građevne čestice ukoliko visina građevinskog dijela nije viša od 1 metar od najniže točke konačno zaravnatog terena neposredno uz tu pomoćnu građevinu ili uređaj.

Smještaj vozila kod svih gospodarskih građevina koje imaju neposredni kolni pristup s javne prometne površine predviđa se u sastavu građevine osnovne namjene, u skupnim garažama koje moraju biti smještene unutar gradivog dijela građevne čestice ili na otvorenom parkiralištu unutar građevne čestice.

Propisani broj parkirališnih mjesta određuje se prema sljedećoj tablici:

Namjena prostora u građevinama	Minimalni broj parkirališnih ili garažnih mjesta	Jedinica
Industrija i skladišta	0,5 PGM	1 zaposlenik
Uredski prostori	20 PGM 7 PGM	1000 m ² površine 10 zaposlenih

(* Izvod iz Prostornog plana uređenja Grada Vrbovskog).

3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom

Članak 17.

Ovim Planom utvrđeni su trase i koridori prometne, telekomunikacijske i elektroenergetske mreže te vodoopskrbe i

odvodnje otpadnih voda, čime je osigurano opremanje zemljišta i priključak postojećih I planiranih građevina.

Idejna rješenja trasa prikazana u grafičkim prikazima br. 2a. - 2c. PROMETNA, TELEKOMUNIKACIJSKA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA su shematskog i usmjeravajućeg karaktera i mogu varirati u ovisnosti od tehničkih zahvata koje je potrebno izvesti za osiguranje priključka građevina ili uvjeta nadležnih poduzeća odnosno institucija.

Mjesto i način priključivanja građevine na komunalnu infrastrukturu prikazan je shematski u grafičkim prikazima br. 2a. - 2d. PROMETNA, TELEKOMUNIKACIJSKA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA, a mogućnost, stvarno mjesto i način priključivanja građevine na komunalne infrastrukturne građevine putem odgovarajućih priključnih ormarića ili šaftova, odredit će se uz primjenu odgovarajućih važećih propisa, kao i uobičajenih pravila graditeljske struke prema posebnim uvjetima koja će odrediti nadležna poduzeća odnosno institucije.

3.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja cestovne i ulične mreže

Članak 18.

Unutar obuhvata Plana predviđena je interna prometnica.

3.1.1 Glavne gradske ulice

Članak 19.

U obuhvatu Plana ne nalaze se glavne ulice.

3.1.2 Sabirne i ostale ulice

Članak 20.

U obuhvatu Plana ne nalaze se sabirne i ostale ulice.

3.1.3 Površine za javni prijevoz

Članak 21.

U obuhvatu Plana nije predviđeno uređenje površina za javni prijevoz.

3.1.4 Javna parkirališta

Članak 22.

U obuhvatu Plana nema predviđenih javnih parkirališta.

3.1.5 Javne garaže

Članak 23.

Izgradnja samostalnih javnih garaža Planom nije predviđena.

3.1.6 Biciklističke staze

Članak 24.

Izgradnja biciklističkih staza Planom nije predviđena.

3.1.7. Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 25.

U obuhvatu Plana nema površina s izrazitim karakteristikama trga.

3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja ostale prometne mreže

Članak 26.

Nema uvjeta.

3.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja telekomunikacijske mreže

Članak 27.

Rješenje telekomunikacijske mreže prikazano je na grafičkom prikazu br. 2b. PROMETNA, TELEKOMUNIKACIJSKA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA - Telekomunikacijska mreža.

Točan položaj i kapaciteti svake pojedine dionice DTK odredit će se izvedbenim projektima koje treba izraditi u sklopu projektiranja novih i rekonstrukcija postojećih prometnica.

Telekomunikacijska mreža graditi će se ili rekonstruirati po zahtjevu investitora drugih građevina, gradskih tijela ili temeljem planova nadležnih institucija koje upravljaju istima.

DTK mreža treba biti u pravilu podzemna, osim ako to nije moguće iz tehničkih razloga, a treba težiti realizaciji po segmentima (fazama), uz istovremenu izvedbu kompatibilnih vodova radi racionalnosti i ekonomičnosti izvedbe.

Sve građevine priključuju se na nepokretnu DTK mrežu gradnjom cijevi (min dvije) do priključne točke te opremaju telekomunikacijskom instalacijom kapaciteta i izvedbe prilagođene njihovoj veličini i namjeni, a u skladu s posebnim i općim propisima iz ovog područja.

Na području obuhvata Plana planiran je novi čvor.

Telekomunikacijske instalacije unutar građevina treba graditi tehnologijom strukturnog kabliranja (standard ISO/IEC 11801). Koncentracija instalacije mora biti u priključnoj kutiji ili izvodnom ormaru, koji se obvezno uzemljuje na temeljni uzemljivač građevine. Preporuča se izrada optičkih instalacija ili ostavljanje koridora za prodor optičkih instalacija.

Poklopce priključnih šaftova ili mjerna mjesta treba locirati na lako dostupnim mjestima, ali ne na pročeljima zgrada prema ulici.

Kod rekonstrukcija podzemnih vodova na uređenom zemljištu uvjetuje se povrat parternog uređenja u prijašnje stanje.

Investitor ili izvođač radova dužan je osigurati geodetski premjer TT-vodova prije zatrpavanja rova i izradu elaborata katastra vodova prema posebnom zakonu.

Pokretne (mobilne) telekomunikacije

Članak 28.

U cilju razvoja postojećeg infrastrukturnog sustava pokretnih komunikacija planira se daljnje poboljšanje pokrivanja, povećanje kapaciteta mreža i uvođenje novih usluga i tehnologija (UMTS i sustavi sljedećih generacija). U skladu s navedenim planovima, na području obuhvata ovog Plana moguća je izgradnja i postavljanje osnovnih postaja (baznih stanica) pokretnih komunikacija smještanjem na antenske prihvate na građevinama, uz suglasnost vlasnika građevine, uz uvjet da ne ugrožavaju sigurnost ljudi i okolnih građevina.

Osnovne postaje moraju se postavljati sukladno zakonima i posebnim propisima koje uređuju njihovo postavljanje u Republici Hrvatskoj (zaštita zdravlja i dr). Planom se dopušta postavljanje baznih stanica više operatora na isti prihvati na građevini samo ukoliko to dozvoljavaju tehnički i imovinskopravni uvjeti.

Nosači antenskih sustava postavljaju se sukladno propisima.

3.4. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže vodova unutar prometnih i drugih javnih površina

Članak 29.

Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda.

Prikazani su osnovni pravci za izgradnju komunalne infrastrukturne mreže, s time da se kod razrade projekata trase mogu korigirati sukladno stanju na terenu i ostalim tehničkim uvjetima.

Komunalna infrastruktura treba biti u pravilu podzemna, osim ako to nije moguće iz tehničkih razloga, a treba težiti realizaciji po segmentima (fazama), uz istovremenu izvedbu kompatibilnih vodova radi racionalnosti i ekonomičnosti izvedbe.

Poklopce priključnih šahtova ili mjerna mjesta treba locirati na lako dostupnim mjestima. Kod rekonstrukcija podzemnih vodova na uređenom zemljištu uvjetuje se povrat parternog uređenja u prijašnje stanje.

Investitor ili izvođač radova dužan je osigurati geodetski premjer vodova prije zatrpavanja rova i izradu elaborata katastra vodova prema posebnom zakonu.

3.4.1. Vodoopskrba

Članak 30.

Na kartografskom prikazu br. 2c. PROMETNA, TELEKOMUNIKACIJSKA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA - Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda prikazani su osnovni pravci za izgradnju mreže vodoopskrbe.

Vodoopskrbna mreža i zamjena postojećih dionica gradit će se za potrebe vodoopskrbe potrošača i korisnika prostora, kao i za protupožarne potrebe, a prema tehničkim uvjetima koje će odrediti nadležni vodovod. Za protupožarne potrebe predviđena je ugradnja nadzemnih hidranta najmanjeg promjera 80 mm, na međusobnoj udaljenosti definiranoj propisima.

Tehničko-tehnološki uvjeti za izgradnju sustava vodoopskrbe su:

- prosječna dubina polaganja vodovodnih cjevovoda je 1,00m,

- izvedba vodovodne mreže načelno TRM - Ductile ili PVC cijevima, sa zračnicima i muljnicima, uz spajanje s lijevano-željeznim fazonskim komadima i armaturom,

- vodovodne cijevi, gdje god je to moguće, voditi po javnim površinama, odnosno smjestiti ih u trup prometnice.

Priključenje građevine na sustav opskrbe pitkom vodom izvodi se pod sljedećim tehničko-tehnološkim uvjetima:

- vodovodni priključak mora imati svoje vlastito posebno ili zajedničko okno za ugradnju vodomjera, prema uvjetima nadležnog poduzeća,

- vodovodni priključak se polaže na lako pristupačno mjesto prema utvrđenim uvjetima nadležnog poduzeća,

- vodovodne priključke treba u pravilu izvoditi okomito na os cjevovoda,

- kućne spojnice - ogrlice ne smiju slabiti poprečni presjek cijevi, niti se smiju postavljati na manjem međusobnom razmaku od 5 m,

- ispred i iza vodomjera obavezno predvidjeti usmjerivač ulaza - ravnu dionicu cjevovoda (ulaznu i izlaznu) prema naputku proizvođača vodomjera,

- minimalni presjek vodovodnog priključka određuje se na temelju hidrauličnog proračuna i u pravilu ne može biti manji od profila 25 mm,

- najmanja dubina vodovodnog priključka je 0,6 m i zavisi o mjestu i presjeku priključka; dubinu vodovodnog priključka određuje nadležno poduzeće,

- križanje priključka s drugim instalacijama gradi se u pravilu pod pravim kutom, pri čemu se vodovodni priključak mora položiti iznad kanalizacije; minimalna međusobna udaljenost na mjestu križanja iznosi od 30 do 50cm, ovisno o instalaciji infrastrukture (mjereno vertikalno na mjesto križanja),

- ukoliko se, osim korištenja vode za sanitarne potrebe, zahtijeva i korištenja vode za protupožarnu zaštitu, u vodomjernom se oknu ugrađuju zasebni vodomjeri ili jedan kombinirani vodomjer,

- vodomjer se u pravilu ugrađuje uz regulacijski pravac, na zemljištu koje pripada građevini,

- ako se regulacijski pravac poklapa s građevnim pravcem, vodomjer se u pravilu ugrađuje na javnoj površini; iznimno, kada postoje tehničke mogućnosti, može se odobriti ugradnja vodomjera u građevini,

- vodomjerno okno održava potrošač o svom trošku i brine se da uvijek budu ispravno, čisto i pristupačno,

- nadležno poduzeće dužno je voditi kartoteku priključaka iz koje je vidljiv položaj, presjeci, dužine, tip i presjek vodomjera, dan ugradnje, vrijednost priključka i sl.,

- nadležno poduzeće održava vodomjere po kojima ispostavlja račune, kontrolira ih, popravlja, baždari u zakonskom roku i zamjenjuje u slučaju istrošenosti ili kvara.

3.4.2. Odvodnja otpadnih voda

Članak 31.

Na kartografskom prikazu br. 2c. PROMETNA, TELEKOMUNIKACIJSKA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA - Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda prikazani su osnovni pravci za izgradnju sustava odvodnje otpadnih voda.

Rješenje odvodnje otpadnih voda temelji se na odredbama Prostornog plana uređenja Grada Vrbovskog i Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće na području Gorskog kotara (»Službene novine PGŽ« Primorsko-goranske županije broj 23/04).

Cjelokupno područje Plana nalazi se u izvan zone sanitarne zaštite (prema Odluci o sanitarnoj zaštiti izvora vode za piće na području Gorskog kotara) i na području zahvata nema registriranih vodotoka.

Za potrebe prihvata i odvodnje otpadnih voda u sklopu Plana predviđena je izgradnja individualnog razdjelnog sustava odvodnje tj. odvojenog sistema za odvodnju sanitarno-tehnoloških voda i oborinskih voda.

Odvodnja sanitarno-tehnoloških i oborinskih otpadnih voda mora biti u skladu sa Zakonom o vodama (NN 153/09), te Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (NN 87/10), odnosno Uredbom o standardu kakvoće voda (NN 89/10).

Sve otpadne vode prije upuštanja u recipijent treba tretirati tako da se uklone sve štetne posljedice za okolinu, prirodu i recipijent.

Trase i položaj kanalizacijskih individualnih sustava odvodnje otpadnih voda i uređaja predviđeni Planom su načelni, njihov točan položaj i profil biti će određeni projektom dokumentacijom.

Članak 32.

Zbrinjavanje sanitarno-tehnoloških otpadnih voda vrši se gradnjom kanalizacijske mreže i lokalnog uređaja za obradu otpadnih voda odgovarajućeg stupnja i tehnologije pročišćavanja. Pročišćena otpadna voda upušta se u teren putem upojnih bunara.

Uređaj za pročišćavanje sanitarno-tehnoloških otpadnih voda planira se smjestiti unutar građevinske čestice proizvodne namjene.

Do izgradnje individualnog sustava odvodnje dozvoljava se na građevinskoj čestici proizvodne namjene za građevine s opterećenjem do 10 ES izgradnja nepropusne septičke taložnice za zbrinjavanje sanitarno-tehnoloških otpadnih voda.

Nakon izgradnje individualnog sustava obavezan je priključak građevne čestice na isti.

Kanalizacijsku mrežu je potrebno izvoditi nepropusnim cijevima.

Članak 33.

Oborinske vode sa površina krovova, pješačkih staza i ostalih površina sa kojih dobivamo »čiste« oborinske vode treba riješiti disperzijom u teren, ili na mjestima koncentriranih tokova (oluci i sl.) predvidjeti upojne građevine.

Za manje parkirne, radne i manipulativne površine (do 300 m²), zagađene naftnim derivatima dozvoljava se odvođenje oborinskih voda direktno na okolni teren raspršenim sustavom odvodnje.

Na građevinskoj čestici proizvodne namjene nužno je oborinske vode sa internih prometnica, parkirališta i manipulativnih površina (preko 300 m²) prije upuštanja u teren tretirati taložnicama i separatorima masnoće i ulja. Nakon tretiranja na separatoru, pročišćena voda se putem upojnih bunara upušta u podzemlje.

Uređaj za pročišćavanje oborinskih voda planira se smjestiti unutar građevinske čestice proizvodne namjene.

Mjesto za izgradnju separatora mora biti na lokaciji na koju je moguć nesmetan pristup cisterni i vozilima koja se koriste u interventnim situacijama i u redovitom održavanju separatora.

3.4.3. Opskrba plinom

Članak 34.

Izgradnja plinovoda nije predviđena dok je opskrba plinom moguća korištenjem LPG plinskih spremnika u sklopu građevinske čestice a sve prema uvjetima MUP-a.

3.4.4. Elektroopskrba

Članak 35.

Osnovni pravci elektroopskrbne mreže prikazani su na kartografskom prikazu br. 2a. PROMETNA, TELEKOMUNIKACIJSKA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA - Elektroenergetska mreža.

Za napomenuti je da su sve kabelaške trase u Planu samo načelno nacrtane. Postojeća stupna trafostanica 20/04 kV u imovini je HEP-a i maksimalnog je kapaciteta 250 kVA te u potpunosti zadovoljava sadašnje potrebe korisnika. Planom se omogućuje da ukoliko poraste potražnja za strujom (novi korisnici i nova trošila) trafostanica može ostati distributivna u vlasništvu nadležne distribucije (na lokaciji predviđenoj u Planu) ili može biti u vlasništvu kupca - pošto u proizvodnoj zoni funkcionira samo jedan kupac-pogon pilane.

Za napomenuti je da se nova trafostanica mora udaljiti 1m od ruba granice čestice te 2m od javne površine-pristupnog puta. Pristup trafostanici sa javne površine biti će posredan preko čestice pilane.

Elektroenergetska infrastruktura (kabelaška) se polaže u cijevima u prometnicu, zajedno s ostalim infrastrukturnim vodovima, u rasporedu prema pravilima struke. Propisane dubine polaganja kabela su načelno od 80 - 120 cm.

Srednjenaponsku i niskonaponsku mrežu graditi kabelski, tipiziranim distribucijskim kabelima 10 (20) kV, odnosno 0,4 kV.

Građevine se u načelu priključuju podzemnim kabelima. Priključno mjesto građevine je na granici građevne čestice, gdje se postavlja KPO ili KPMO.

NN kabeli, kao i priključni kabeli, se u načelu postavljaju u PEHD cijevi Ø125mm.

Javna rasvjeta treba biti izvedena prema pravilima struke.

4. UVJETI UREĐENJA I OPREME ZELENIH POVRŠINA

Članak 36.

Površine koje su Planom predviđene kao zaštitne zelene površine (oznaka: Z1, Z2, Z3, Z4, Z5 i Z6) mogu se hortikulturno obrađivati.

5. UVJETI UREĐENJA POSEBNO VRIJEDNIH I / ILI OSJETLJIVIH CJELINA I GRAĐEVINA

Članak 37.

U obuhvatu Plana nema posebno vrijednih građevina ili cjelina koje bi potpadale pod poseban režim uređenja i gradnje propisan posebnim propisom.

6. UVJETI I NAČIN GRADNJE

Članak 38.

Uvjeti izgradnje novih i rekonstrukcije postojećih građevina prikazani su grafički na prikazu br: 4 UVJETI I NAČIN GRADNJE te određeni u tablici u članku 10., a posebne odredbe utvrđene su ovim Planom i odredbama posebnih propisa.

Rekonstruirati se mogu sve postojeće građevine, a kod utvrđivanja uvjeta rekonstrukcije postojećih građevina odgovarajuće se primjenjuju odredbe za izgradnju novih građevina utvrđene ovim Planom.

Rekonstrukcija postojećih građevina čiji su visinski ili tlocrtni gabariti, koeficijent izgrađenosti ili koeficijent iskorištenosti veći od onih utvrđenih čl. 10., moguća je isključivo u postojećim gabaritima građevine (tlocrtno i visinski). Zamjenske građevine grade se u skladu s odredbama ovog Plana.

Pomoćne građevine mogu se graditi samo unutar gradivog dijela čestice.

U građevinama u obuhvatu Plana ne planira se izgradnja javnih skloništa, već se sklanjanje ljudi i materijalnih dobara vrši u podrumima objekata i putem zaklona koji se grade u neposrednoj ratnoj opasnosti, a eventualne druge uvjete u svezi sklanjanja ljudi i materijalnih dobara utvrđuje tijelo nadležno za izdavanje lokacijskih ili građevnih dozvola sukladno posebnim propisima.

Vatrootpornost građevina mora iznositi najmanje 2 sata.

Zapaljive tekućine i plinovi moraju se držati u objektima i posudama koje odgovaraju propisanim tehničkim uvjetima i standardima.

Zatvoreni prostor koji se koristi za skladištenje zapaljivih tekućina i plinova mora imati odgovarajuće provjetranje.

Rezervoari i drugi objekti, te posude koje se koriste za skladištenje zapaljivih tekućina i plinova mogu se graditi odnosno držati samo na mjestu koje odobri nadležno tijelo državne uprave za protupožarnu zaštitu.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH, KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 39.

Na području obuhvata Plana nema registriranih spomenika kulture.

Ako se pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove dužna je prekinuti radove i o nalazu bez odgađanja obavijestiti nadležno tijelo.

8. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 40.

Planska rješenja ostvarivati i provodit će se temeljem programa unapređenja i zaštite okoliša odnosno drugih planova i projekata koje će donositi tijela jedinice lokalne samouprave, kao i putem izgradnje građevina u vlasništvu građana i drugih pravnih osoba.

Nove građevine mogu se realizirati samo sukladno odredbama ovog plana uz uvjet osiguranja i uređenja prometnica kojima im se osigurava pristup.

Postojeće građevine mogu se rekonstruirati ukoliko komunalni priključci nisu uvjet rekonstrukcije, te ako nema drugih zapreka određenih ovim Planom. Izgradnja i uređenje površina unutar obuhvata Plana može se izvesti neposrednom provedbom ovog Plana.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

9.1. Postupanje s otpadom

Članak 41.

Pri postupanju s otpadom potrebno je izbjegavati nastajanje otpada, smanjivati količine proizvedenog otpada, organizirati sortiranje komunalnog otpada u svrhu smanjivanja količina i volumena otpada, te organizirati sakupljanje, odvajanje i odlaganje svih iskoristivih otpadnih tvari (papir, staklo, metal, plastika i dr.), a odvojeno sakupljati neopasni industrijski, ambalažni, građevni, električni i električni otpad, otpadna vozila i otpadne gume, te opasni otpad.

Proizvođači otpada i svi sudionici u postupanju s otpadom dužni su pridržavati se odredbi Zakona o otpadu (NN 178/04) i propisa donesenih temeljem Zakona.

Provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom osigurava Grad, a skuplja ga ovlaštena pravna osoba. Svaka građevina mora imati osigurano mjesto za zbrinjavanje otpada u vidu posuda, kanti, kontejnera ili sl.

Posude ili spremnici za odlaganje smeća moraju biti dostupni vozilima za čišćenje i odvoz smeća.

9.2. Čuvanje i poboljšanje kvalitete voda

Članak 42.

Područje obuhvata Plana nalazi se izvan područja zona sanitarne zaštite.

Pri izdavanju odobrenja za zahvate u prostoru zbog gradnje građevina i uređivanja zemljišta te kod korištenja postojećih građevina i slobodnih površina treba se pridržavati propisa kojima se osigurava propisana kategorizacija voda.

Cisterne i spremnici za vodu, septičke jame te nadzemni i podzemni spremnici za goriva mogu se realizirati isključivo ukoliko je to omogućeno važećom odlukom o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće.

9.2. Zaštita i poboljšanje kakvoće zraka

Članak 43.

Osnovna je svrha zaštite i poboljšanja kakvoće zraka očuvati zdravlje ljudi, biljni i životinjski svijet te kulturne i druge materijalne vrijednosti. Za prostor u obuhvatu plana definira se obveza održanja prve kategorije kakvoće zraka.

Mjere za zaštitu zraka podrazumijevaju štednju i racionalizaciju energije uvođenjem plina kao energenta, a ložišta na kruta i tekuća goriva treba koristiti racionalno i upotrebljavati gorivo s dozvoljenim postotkom sumpora (manje od 0,55 g/MJ).

Stacionarni izvori (tehnološki procesi, uređaji i objekti iz kojih se ispuštaju u zrak onečišćujuće tvari) onečišćenja zraka moraju biti proizvedeni, opremljeni, rabljeni i održavani na način da ne ispuštaju u zrak tvari iznad graničnih vrijednosti emisije, prema zakonu i posebnom propisu o graničnim vrijednostima emisije onečišćujućih tvari u zrak iz stacionarnih izvora.

9.3. Zaštita od prekomjerne buke

Članak 44.

Mjere zaštite od buke potrebno je provoditi sukladno Zakonu o zaštiti od buke (NN 20/03) i provedbenim propisima koji se donose temeljem Zakona.

Za nove građevine primjenom mjera zaštite od buke kod projektiranja, građenja i odabira tehnologije, osigurati što manju emisiju zvuka.

9.4. Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti

Članak 45.

Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti temelje se na polazištima i ciljevima Plana, pri čemu je organizacija i namjena prostora planirana integralno s planiranjem sklanjanja ljudi koje se osigurava privremenim izmještanjem korisnika zone, prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih građevina za funkciju sklanjanja ljudi.

Vlasnici i korisnici građevina u kojima se okuplja veći broj ljudi, a u kojima se zbog buke ili akustične izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost znakova javnog sustava za uzbunjivanje, obavezni su uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja i obavješćivanja građana te osigurati prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

U postupku provođenja plana potrebno je poštivati Zakon o zaštiti i spašavanju (NN 174/04 I 79/07), članak 134. Zakona o policiji (NN 129/00), Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda I ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN 29/83, 36/85 i 42/86), Pravilnik o tehničkim normativima za skloništa (Sl.list 55/83) preuzet zakonom o standardizaciji (NN 53/91), Pravilnik o kriterijima za gradove i naseljena mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi zaštitni objekti (NN 2/91) te Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva (NN 47/06).

9.5. Mjere zaštite od požara

Članak 46.

Zaštitu od požara potrebno je provoditi sukladno Zakonu o zaštiti od požara (NN 58/93).

Projektiranje s aspekta zaštite od požara provodi se po pozitivnim hrvatskim zakonima i na njima temeljenim pro-

pisima i prihvaćenim normama iz područja zaštite od požara, te pravilima struke.

U cilju zaštite od požara potrebno je:

- osigurati vatrogasne prilaze i površine za operativni rad vatrogasne tehnike u skladu s posebnim propisima,
- osigurati potrebne količine vode za gašenje požara u skladu s posebnim propisima, prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbne mreže potrebno je planirati vanjsku hidrantsku mrežu,
- u svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m, ili moraju biti odvojene od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta.

9.6. Mjere zaštite od potresa

Članak 47.

U svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za gradnju uskladiti s posebnim propisima za predmetnu seizmičku zonu (7^o MCS).

Do izrade nove seizmičke karte Županije i karata užih područja, protupotresno projektiranje i građenje treba provoditi u skladu s postojećim seizmičkim kartama, zakonima i propisima.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Plan je izrađen u šest izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Vrbovskog i potpisom predsjednika gradskog vijeća Grada Vrbovsko te ovjereni pečatom tijela odgovornog za provođenje javne rasprave i potpisani od osobe odgovorne za provođenje javne rasprave.

Članak 49.

Izvornici Plana čuvaju se u pismohrani Gradskog vijeća Grada Vrbovsko, pismohrani Upravnog odjela za prostorno uređenje, Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju Primorsko-goranske županije, Javnoj ustanovi Zavodu za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva te Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj - Zavodu za prostorno planiranje.

Članak 50.

Tekstualni i grafički dijelovi Plana te obvezni prilozi iz članka 3. ove Odluke, koji čine sastavni dio ove Odluke, nisu predmet objave.

Članak 51.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 350-06/12-01-1

Ur. broj: 2193-01-01/12-1

Vrbovsko, 12. srpnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik
Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

20.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) i članka 31. Statuta Grada Vrbovskog (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 27/09, 31/09 i 43/10), Gradsko vijeće Grada Vrbovskog na sjednici održanoj 12. srpnja 2012. godine, donijelo je

ODLUKU o komunalnom redu

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje u cilju uređenja naselja, održavanja čistoće i čuvanju javnih površina, korištenju javnih površina, sakupljanju, odvozu i postupanju sa sakupljenim komunalnim otpadom s javnih površina, uklanjanju snijega i leda s javnih površina, uklanjanju protupravno postavljenih predmeta, mjera za provođenje komunalnog reda te propisuju kaznene odredbe.

Članak 2.

Pojmovi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

Javne prometne površine u općoj uporabi, koje se nesmetano koriste ili su namijenjene nesmetanom korištenju neodređenog broja osoba, a prema namjeni razlikuju se:

- prometne površine: javne ceste unutar naselja, nerazvrstane ceste, ulice, trgovi, parkirališta, nogostupi, pješačke staze, pješačke i biciklističke staze, javne stube, stajališta autobusa i sl.

- zelene površine: parkovi, drvoređi, park šume, skupina stabala ili pojedinačno samoniklo stablo, travnjaci, staze, zemljišni pojas uz prometne površine na kojima je zasađeno zelenilo, sportska i dječja igrališta, zelene površine uz objekte javne namjene, kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja i slične površine.

Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi su javna rasvjeta, javni sat, javni WC, fontana, spomenik, spomen-ploča, skulptura, sakralno obilježje, javna telefonska govornica, poštanski sandučić, oprema dječjih igrališta, klupa, cvjetna vaza, posuda za otpad nadstrešnica na stajalištu i sl.

U slučaju spora, što se smatra javnom površinom, činjenično stanje se utvrđuje na temelju nalaza službenih osoba Jedinstvenog upravnog odjela, a odluku donosi Gradonačelnik Grada Vrbovskog.

Članak 3.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe na području Grada Vrbovskog, kao i na subjekte koji se privremeno nalaze na području Grada Vrbovskog.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se: označavanje trgova i ulica, uređenje vanjskih dijelova zgrada, okućnica, postava reklama, natpisa i naziva tvrtki, uređenje izloga, uređenje javnih površina koje koriste ugošćivački objekti, trgovine i ostali poslovni prostori, uređenje javnih zelenih površina, javna rasvjeta, komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi, čišćenje septičkih jama, dezinfekcija i deratizacija te držanje domaćih životinja.

Označavanje trgova i ulica

Članak 5.

Naselja, ulice i trgovi u Gradu moraju biti vidljivo označeni natpisnim pločama.

Natpisne ploče s nazivom naselja postavljaju se na glavnim ulazima u naselju. Natpisne ploče nabavlja Odsjek za komunalni sustav i gospodarstvo, a troškove nabavke, postavljanja i održavanja snosi Grad Vrbovsko.

Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem.

Imena ulica, trgova i parkova određuje Gradsko vijeće Grada Vrbovskog, a natpisne ploče nabavlja Odsjek za komunalni sustav i gospodarstvo, a troškove nabavke, postavljanja i održavanja snosi Grad Vrbovsko.

Pločicu s oznakom kućnog broja nabavlja Jedinствeni upravni odjel, Odsjek za komunalni sustav i gospodarstvo Grada Vrbovskog, na trošak vlasnika ili korisnika, a postavlja je i održava vlasnik ili korisnik zgrade, odnosno stana o svom trošku.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati, te neovlašteno skidati i mijenjati ploče iz stavka 2. ovog članka.

Očevidnik o imenovanju ulica i trgova vodi Jedinствeni upravni odjel, Odsjek za komunalni sustav i gospodarstvo Grada Vrbovskog.

Uređenje vanjskih dijelova zgrada

Članak 6.

Vanjski dijelovi zgrade (krov, pročelje, balkon, terasa, vrata, prozori, žljebovi i drugi vanjski uređaji i oprema), moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Vlasnici i korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostorija dužni su brinuti se o vanjskom izgledu i čistoći uličnih balkona, lođa, terasa i prozora i brinuti se o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradu.

Zabranjeno je po zgradama šarati, crtati i slično ili na drugi način ih oštećivati.

Posuda sa cvijećem izvan gabarita objekta mora biti postavljena i osigurana na način da spriječi pad posude te proljevanje vode na prolaznike, prilikom zalijevanja cvijeća.

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrada, unutar registriranih povijesnih cjelina naselja, koje su neposredno okrenute prema javno prometnim površinama, vješati ili izlagati rublje, posteljinu, tepihe i druge predmete kojima se nagrđuje vanjski izgled zgrada, odnosno ulice.

Članak 7.

Zgrada koja svojim izgledom zbog oštećenja, dotrajalosti ili zbog urušavanja njenih pojedinih dijelova, nagrđuje opći izgled ulice ili naselja, mora se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u roku od 12 mjeseci.

Rješenje o obavljanju sanacije donosi građevinska inspekcija, sukladno Zakonu o gradnji.

Uređenje ograda, okućnica i zelenila

Članak 8.

Ograda uz javnu površinu mora biti izgrađena tako da se uklapa u okoliš, gdje je to moguće od ukrasne živice, ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka i slično, te mora biti postavljena na način da ne ometa sigurnost prometa.

Ogradu je potrebno izvesti sukladno propisima o građevini i prostornim planovima.

Ogradu uz javnu površinu vlasnik odnosno korisnik, dužan je održavati urednom, a ogradu od ukrasne živice dužan je redovno orezivati tako da ne seže preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu, da ne ometa promet vozila i ljudi.

Članak 9.

Vlasnik odnosno korisnik stambenog, poslovnog objekta dužan je održavati okućnicu, na način da mora biti uređena i čista, treba je održavati urednom, redovito kositi travu, vočke i drugo zelenilo redovito obrezivati, čistiti je od ostataka raznog građevinskog otpada, raznog krupnog otpada, čisti je od smeća i korova.

Vlasnik odnosno korisnik stambenog, poslovnog objekta ili objekta u izgradnji, dužan je uz javnu prometnu površinu, podrezivati zelenilo zasađeno u okućnici, dvorištu kao i na drugim sličnim površinama uz javne prometne površine, orezivati živicu i uklanjati šikaru, rezati suhe grane drveće, uklanjati stabla i grane drveća koja ometaju ili ugrožavaju sigurnost ljudi prometa vozila i imovine na javno-prometnim površinama te preglednost prometne signalizacije javne rasvjete.

Komunalni redar rješenjem će naložiti vlasniku odnosno korisniku zemljišta, zelene površine da ukloni osušeno ili bolesno stablo ili granu, koji bi svojim rušenjem odnosno padom, moglo ugroziti sigurnost ljudi, prometa, objekata i slično, na javnoj prometnoj površini.

Ukoliko vlasnik odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 3. uklanjanje stabla ili grana izvršit će Odsjek za komunalni sustav i gospodarstvo na njegov trošak.

Svaku štetu koja nastane rušenjem stabla ili grana iz stavka 4. ovog članka, dužan je nadoknaditi vlasnik odnosno korisnik.

Komunalni redar postupit će na način iz stavka 4. ovog članka i u slučaju kada pojedino stablo ugrožava sigurnost objekata (potkopavanjem temelja, podizanje asfaltnog sloja na prometnici i slično).

Posebnom odlukom regulirane su agrotehničke mjere te održavanje poljoprivrednih rudina na području Grada Vrbovskog.

Postava reklama, natpisa i naziva tvrtki

Članak 10.

Predmeti čija je svrha oglašavanje i isticanje reklamnih poruka (u daljnjem tekstu: predmeti) u smislu ove Odluke su predmeti projektirani ili proizvedeni tipski koji materijalom, obradom i oblikovanjem zadovoljavaju kriterije tehničkih i tehnoloških standarda, estetski oblikovani i postavljeni u skladu s izgledom zgrade i okoline, a to su:

- reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni uređaji, jarboli za zastave, transparenti, reklamni natpisi, drugi reklamni predmeti, tende i natpisi tvrtki ako su sa reklamnom porukom.

- oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići te drugi oglasni predmeti.

Postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na objektima i površinama Grada Vrbovskog moguće je samo na temelju odobrenja Jedinštenog upravnog odjela.

Članak 11.

Zastave, transparenti ili drugi prigodni natpisi ili ukrasi što se postavljaju na zgradama, moraju biti uredni i čisti, a moraju se ukloniti u roku od 24 sata po prestanku pri-gode radi koje su postavljeni.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi prema stavku 1. ovog članka, predmete iz stavka 1 ovog članka, uklanja se na temelju rješenja komunalnog redara o trošku vlasnika.

Članak 12.

Plakati, oglasi i slične objave mogu se isticati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, panoima i drugim mjestima koje odredi Gradonačelnik Grada Vrbovskog.

Iznimno, za određene manifestacije može se odobriti isticanje plakata i na drugim mjestima.

Troškove uklanjanja plakata i čišćenje mjesta na kojima nisu smjeli biti istaknuti, snosi organizator priredbe ili manifestacija, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašuje.

Nije dopušteno izlaganje oglasa, reklama ili plakata čiji je sadržaj suprotan zakonu i/ili javnom moralu. Takvi plakati, reklame ili oglasi uklanjaju se po nalogu komunalnog redara Grada, na trošak fizičke i pravne osobe koja ih je postavila, tj. o trošku fizičke ili pravne osobe čije interese reklama ili plakat promiče.

Članak 13.

Lokacije za postavljanje reklamnih predmeta, plakata i oglasa, postupak javnog nadmetanja, uvjete za sklapanje ugovora o zakupu lokacije za postavljanje plakata, te visinu naknade utvrđuje Gradonačelnik Grada Vrbovskog na prijedlog Jedinštenog upravnog odjela Odsjeka za komunalni sustav i gospodarstvo Grada Vrbovskog.

Članak 14.

Pravne i fizičke osobe i drugi korisnici poslovnih prostora dužni su na zgradi u kojoj koriste poslovni prostor, postaviti odgovarajući natpis odnosno tvrtku.

Ploča s nazivom pravne i fizičke osobe koje obavljaju određenu djelatnost, mora biti postavljena pored vrata poslovnog prostora, u skladu s izdanim rješenjem o registraciji. Ploča s istaknutim nazivom mora biti formata A3 ili A4, tehnički i estetski oblikovana i uredna.

Pravne i fizičke osobe dužne su ukloniti natpisnu ploču tvrtke u roku od 15 dana od dana prestanke obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz prostora.

Uređenje izloga

Članak 15.

Izlog u smislu ove Odluke čini zastakljeni otvor u zidu zgrade i izložbeni ormarići koji služe javnom izlaganju robe ili koji služi za ugostiteljstvo, uredski prostor, obrtničku radnju i druge gospodarske djelatnosti.

Izlozi i drugi slični objekti koji služe izlaganju robe moraju biti uredni i čisti, odgovarajuće osvjetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša. U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Povodom državnih i drugih blagdana, obljetnica, manifestacija i slično može se organizirati prigodno uređivanje površina uz poslovne i stambene objekte te drugih površina.

Prigodno uređivanje organizira se postavljanjem objekata, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično.

Uređenje javnih zelenih površina

Članak 16.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture, prema operativnim i terminskim planovima, koje utvrđuje gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- obnova biljnog materijala,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljenje grmlja i živice,
- košnja trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koje raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka, održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje tih biljnih štetnika te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkog puta i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpad, spremišta za alat, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- skidanje snijega s grana,
- uređenje i privođenje namjeni neuređenih i novouređenih javnih zelenih površina.

Članak 17.

Na javnim površinama postavljaju se klupe i košarice za otpad.

Vrstu, veličinu i izgled košarice i klupe, kao dijelove urbane opreme određuje Jedinštveni upravni odjel, Odsjek za komunalni sustav i gospodarstvo Grada Vrbovskog, te ujedno predlaže i raspored lokacija.

Postavljene klupe i košarice za otpad ne smiju se uništavati ili oštećivati, a dotrajale i pohabane košarice i klupe treba redovito popravljati i po potrebi mijenjati novima.

Košarice za otpad postavlja, prazni i održava onaj kome je povjereno održavanje čistoće javnih površina.

Javna rasvjeta

Članak 18.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu s priznatim ekološkim normama i suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, prometa i potreba građana.

Rasvjetna tijela javne rasvjete ne smiju se oštećivati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete-koncesionar, dužna je redovito održavati objekte i uređaje javne rasvjete u ispravnom stanju (mijenjati dotrajale žarulje, ličiti stupove) po nalogu Odsjeka za komunalni sustav i gospodarstvo.

O načinu i vremenu uključivanja javne rasvjete na prijedlog Odsjeka za komunalni sustav i gospodarstvo, odlučuje gradonačelnik Grada Vrbovskog.

Evidencija neispravnih rasvjetnih mjesta vodi se u Odsjeku za komunalni sustav i gospodarstvo, a nalog za popravak koncesionaru daje Odsjek.

Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi

Članak 19.

Na trgovima i većem križanjima mogu se postavljati javni satovi koji moraju biti uredni i ispravni.

Članak 20.

Na području Grada mogu se postavljati vodoskoci, fontane i drugi slični ukrasni objekti na mjestima gdje svojim izgledom uljepšavaju okolicu.

Vodoskoci, fontane i drugi slični ukrasni objekti moraju biti ispravni i uredni.

O postavljanju i održavanju vodoskoka, fontana i drugih sličnih objekata na javne površine brine pravna ili fizička osoba kojoj to Grad povjeri.

Članak 21.

Javni zahodi grade se prema potrebama građana, te se grade na trgovima, tržnicama, kolodvorima i sličnim prostorima, te u parkovima, izletištima, odnosno na mjestima na kojima se okupljaju građani.

Javni zahodi moraju biti opremljeni odgovarajućom opremom, a vlasnik, koncesionar ili korisnik ih mora održavati urednim i ispravnim.

Članak 22.

Javne telefonske govornice postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju.

Poštanski sandučići postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju te na stambenim zgradama s većim brojem stanova.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavljaju i održava pravna osoba koja obavlja djelatnost telekomunikacije i poštanske usluge.

Poduzeće koje obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacije dužno je telefonske govornice i poštanske sandučice držati urednim i u ispravnom stanju, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 7 dana.

Članak 23.

Vlasnik komunalnog objekta i uređaja u općoj uporabi, odnosno osoba kojoj je povjereno da vodi brigu i održava te objekte dužna ih je održavati urednim i ispravnim te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku.

Komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi zabranjeno je uništavati, po njima šarati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 24.

Na javnim površinama mogu se postavljati kiosci i pokretne naprave na način utvrđen posebnom odlukom.

Članak 25.

Dječja i sportska igrališta i objekti na njima, te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe moraju biti u urednom i ispravnom stanju.

Dječja igrališta su javno dobro te o njihovom održavanju brigu vodi Grad preko svog nadležnog Odsjeka za komunalni sustav i gospodarstvo.

Dječja i sportska igrališta i objekte na njima te druge rekreacijske površine u vlasništvu Grada dužne su održavati u smislu ove Odluke, pravne i fizičke osobe kojima je ugovorno preneseno upravljanje i korištenje istih.

Članak 26.

Autobusna stajališta, u pravilu, moraju biti natkrivene i opremljene klupama, te se moraju održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku ukloniti.

Na stajalištu se obvezno postavljaju koševi za otpad.

Autobusna stajališta održava pravna ili fizička osoba kojoj je to Grad povjerio.

Članak 27.

Vlasnik ili korisnik javnog parkirališta dužan je na njima održavati red i čistoću, te njima namjenski gospodariti.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je zadržavanje kamp kućica više od 24 sata te neovlašteno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom parkiranja.

Uređenje i održavanje javnih gradskih parkirališta uređuje se Odlukom o uređenju prometa na području Grada Vrbovskog.

Septičke jame

Članak 28.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlašteno komunalno društvo, u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika septičke jame.

Vlasnik septičke jame dužan je prijaviti na vrijeme čišćenje (pražnjenje) septičke jame od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge, kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoline. Davalac usluga dužan je svaki zahtjev izvršiti čim prije, a najkasnije u roku od 8 dana od dana primitka zahtjeva.

Kada nadležna inspekcija (sanitarna) utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, rješenjem će naložiti prekid dovoda vode objektu čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame, dok se ne sanira postojeće stanje. Troškove sanacije snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Zabranjeno je fekalije iz septičkih jama ispuštati na javne površine, u okoliš, vodotoke, odnosno u kanal oborinskih voda,

Komunalno društvo koje postupa s otpadom, dužno je fekalije izlijevati na mjesta koja su za to određena i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoline.

Mjesta na kojima se fekalije izlijevaju određuje se posebnom odlukom.

Dezinsekcija i deratizacija

Članak 29.

U svrhu zaštite zdravlja građana, tijekom godine obavlja se sistematska dezinsekcija i deratizacija javnih površina, a najkasnije do 1. svibnja tekuće godine.

Pod pojmom sistematske dezinsekcije razumijeva se prskanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca te prikupljanje uginulih životinja.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja sistematske dezinsekcije i deratizacije utvrđuje se mjerama za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti koje donosi nadležno županijsko tijelo. Mjere za zaštitu pučanstva od zaraznih

bolesti dužno je provoditi nadležno tijelo Grada Vrbovskog.

Pravna osoba koja obavlja poslove dezinfekcije i deratizacije dužna je održavati sanitarne norme tijekom cijele godine.

Pravna osoba kojoj su povjereni poslovi dezinfekcije i deratizacije dužna je prije početka izvođenja sistematske dezinfekcije i deratizacije obavijestiti pučanstvo o početku i završetku izvođenja tih radova.

Držanje domaćih životinja

Članak 30.

Na području Grada dozvoljeno je držati stoku i perad sukladno pozitivnim zakonskim propisima, te traženim uvjetima.

Na području Grada dopušteno je držanje kućnih ljubimaca u skladu s posebnom odlukom o držanju pasa i mačaka i drugih životinja kućnih ljubimaca.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 31.

Javne površine iz članka 2. ove Odluke koriste se u skladu s njihovom namjenom i moraju se održavati čistima i urednima.

Održavanje javnih zelenih površina i održavanje čistoće javnih prometnih površina na području Grada Vrbovskog, obavlja vlastiti komunalni pogon (dalje u tekstu: komunalni pogon), temeljem Programa održavanja komunalne infrastrukture koje donosi Gradsko Vijeće.

Godišnjim planom pružanja zajedničkih komunalnih usluga utvrđuje se opseg, vrijeme, tehnologija, intenzitet i ostali uvjeti održavanja čistoće javnih prometnih površina i održavanja javnih i zelenih površina.

Članak 32.

Na javnoj površini, bez odobrenja Grada Vrbovskog nije dozvoljeno:

- odlagati građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad,
- izlagati niti prodavati predmete, stvari, poljoprivredne i druge proizvode,
- postavljati predmete, naprave ili strojeve,
- bacati reklamne letke.

Članak 33.

Na javnu površinu ne smije se ostavljati ni bacati bilo kakav otpad ili je na drugi način onečišćavati, a posebice je zabranjeno:

- bacanje i ostavljanje izvan košarica i drugih posuda za smeće razni otpad, kao i druge radnje kojima se onečišćuju javne površine,
- koristiti dječje igralište i sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni,
- popravak, servisiranje i pranje vozila na javnoj površini,
- izlijevati i ispuštanje otpadne tekućine bilo koje vrste i gnojnica,
- oštećenje košarica za smeće ili druge posude namijenjene za sakupljanje smeća,
- bacanje gorućih predmeta u košarice ili druge posude za otpad,
- paliti otpad,
- zabranjeno je bojanje, crtanje i pisanje poruka i raznih tekstova po javnim prometnim površinama bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove,

osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima.

- odlaganje građevinskog i otpadnog građevinskog materijala na javnu površinu bez odobrenja nadležnog tijela Grada Vrbovskog, kao i postavljanje bilo kakvih predmeta, naprava i stroja kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila,

- obavljati bilo kakve radnje kojima se mijenja namjena javne površine.

Članak 34.

Radi zaštite javne zelene površine, zabranjuje se:

- neovlašteno rezanje i skidanje grana,
 - guljenje kore stabala, zarezivanje, stavljanje plakata te drugo oštećivanje drveća, grmlja i živica,
 - penjanje po drveću,
 - neovlašteno skidanje plodova s drveća i grmlja, branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busena,
 - neovlašteno skupljanje i odnošenje suhoga granja i kore,
 - kopanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja,
 - bacanje papira i drugog otpada, smeća, piljevine, pepela, odrezanog šiblja, grana, kao i njihovo paljenje na javnoj zelenoj površini.
 - dovođenje i puštanje životinja,
 - oštećivanje stabala i grmlja prilikom gradnje, istovara i dopreme građevinskog materijala, ogrjevnog drveta i dr.,
 - oštećivanje opreme i uređaja na zelenoj površini,
 - puštanje otpadnih voda, kiselina, motornog ulja i gnojnica i svako drugo zagađivanje,
 - vožnja biciklom, motorom, automobilom te kolicima za teret (osim ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine) te pranje i parkiranje vozila na javnoj zelenoj površini,
 - oštećivanje opreme (mostova, ograda, klupa, ogradnih stupića, stolova, sprava za igru djece, koševa za otpad, ostalih posuda za odlaganje otpada, sanitarnih uređaja, javne rasvjete, prometnih znakova i sl.,
 - loženje vatre i potpaljivanje stabala,
 - iskrcavanje, uskladištenje raznog materijala (ogrjevnog drva, ugljena, otpadnog drva, željeza, lima, šute i slično,
 - protupravno prisvajanje,
 - hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja,
 - nenamjensko korištenje, oštećivanje i šaranje opreme.
- Zabranjeno je sječenje, kresanje i uklanjanje rijetkog ili za ovu regiju karakterističnog, a hortikulturnog vrijednog drveća bez odobrenja komisije sastavljene od predstavnika Grada, hortikulture i šumarstva. Komisiju iz prethodnog stavka osniva Gradonačelnik Grada Vrbovskog.
- Za dijelove zelenila koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode (pojedino drvo, drvoredi, park šume, krajolici i sl.) primjenjuju se radi njihove zaštite propisi o zaštiti prirode.

Članak 35.

Radi očuvanja javne prometne površine zabranjeno je:

- bilo kakvo oštećenje javne prometne površine ili objekta i uređaja koji su njihov sastavni dio,
- izvođenje radova bez odobrenja nadležnog tijela,
- bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjena javne prometne površine.

U slučaju izvođenja radova protivno odredbi stavka 1. ovoga članka, Komunalno redarstvo izdat će rješenje za obustavu radova koji se izvode bez odobrenja uz obvezu dovođenja javne prometne površine u prvobitno stanje, o trošku izvođača radova.

Uvjeti i način radova na prekopavanju javnih prometnih površina u svim naseljima Grada Vrbovskog definiran je posebnom odlukom.

Članak 36.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno-prometnu površinu.

Zabranjeno je na asfaltiranim i uređenim prometnim površinama koristiti vozila s gusjenicama ili lancima na gumenim kotačima osim u zimskim uvjetima.

Vozilo koje prevozi tekući ili rasuti materijal mora imati ispravne sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret, moraju se prekriti ceradom, gustom mrežom ili se mora na drugi način osigurati da materijal ne rasipa po javno-prometnoj površini.

Pri izlasku iz gradilišta, sa šumskih i poljoprivrednih površina na javno-prometnu površinu, kotači vozila moraju biti očišćeni od blata.

Članak 37.

Ako investitor ili izvoditelj građevinskih radova, prilikom izgradnje novih i/ili rekonstrukcije postojećih objekata, postavljanja naprava, uređaja i instalacija, uništi ili ošteti postojeću javnu površinu, obavezan je nadoknaditi puni iznos troškova za vraćanje oštećene i/ili uništene javne površine u prvobitno stanje.

Članak 38.

Osoba koja namjerno ili iz nepažnje učini štetu na javnim površinama obvezna je nadoknaditi počinjenu štetu.

Otklanjanje oštećenja i ponovo uređenje javne površine vrši se o trošku počinitelja.

Stvarna šteta učinjena na javnim površinama ili pojedinog objekta, procjenu vrši stručna komisija koju imenuje Gradonačelnik.

Članak 39.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost neposredno uz javnu površinu dužna je svakodnevno dovesti javnu površinu u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćenja javne površine oko njihovog poslovnog prostora.

Vlasnik ili korisnik sportskog ili rekreacijskog objekta, zabavnog parka ili igrališta, organizator javnog skupa i ovlaštenik korisnik javne površine dužan je osigurati stalno čišćenje prostora koji služe kao pristup tim objektima tako da ti prostori budu očišćeni u roku od 8 sata po završetku priredbe, odnosno radnog vremena tih objekata.

Članak 40.

Zabranjeno je svako crtanje i pisanje raznih poruka i tekstova na javno prometnim površinama.

Članak 41.

Zabranjeno je zagađivanje i odlaganje ili bacanje otpada u okoliš, bacanje otpada i otpadnih tvari u jezera, rijeke, potoke i na njihove plaže.

Zabranjeno je na površinama u naseljima i ulicama uz prirodne plaže rijeka, jezera i uz površine potoka odlagati i skladištiti građevinski materijal, drva, željezo i sl.

Zabranjeno je ostavljati vozila na javnim površinama, bez registarskih pločica odnosno neregistrirana vozila, teretne prikolice, lake prikolice, kamp prikolice i druga priključna vozila, karambolirana vozila, olupine vozila.

Zabranjeno je parkiranje kamiona, kamiona s prikolicom, tegljača, i drugih teških vozila izvan određenih parkirališta za teretna vozila van naselja ili u krugu parkirališta trgovačkog društva ili obrta.

Članak 42.

Materijal dobiven iskopom od izgradnje objekata i uređenja zemljišta kao i materijal dobiven rušenjem, rekonstrukcijom ili popravkom objekata upotrijebit će se ako je to moguće za uređenja gradilišta, odnosno okućnice objekta.

Materijal iz stavka 1. ovog članka koji nije upotrijebljen za uređenje gradilišta (građevni otpad), deponirat će se u odlagalište građevinskog otpada, ako ono preostali materijal može prihvatiti.

Suglasnost za deponiranje iskopanog i otpadnog građevinskog materijala na odlagalište otpada daje pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja odlagališta otpada.

Zabranjeno je odlagati otpadni građevinski materijal na cijelom području Grada bez odobrenja.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Korištenje javnih površina prilikom gradnje

Članak 43.

U cilju zaštite javnih površina prilikom obavljanja građevinskih radova, izvođač je dužan poduzimati sljedeće mjere:

- označiti gradilište natpisom koji mora sadržavati naziv i adresu investitora i izvođača,

- deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama i da ne utiče u slivnike,

- očistiti javnu površinu od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i drugog otpada čije je skupljanje na javnim površinama posljedica izvođenja građevinskih radova.

Strogo se zabranjuje izlivanje svake vrste otpadne građevinske tekućine u gradske slivnike.

Članak 44.

Za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, popravke vanjskih dijelova zgrade i slične radove koji služe građevinskoj namjeni mora se koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima, kada nema vlastitog zemljišta, može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno zemljište.

Odobrenje za korištenje javne površine iz stavka 2. ovoga članka na zahtjev izvođača radova ili investitora izdaje Jedinostveni upravni odjel, Odsjek za komunalni sustav i gospodarstvo Grada Vrbovskog.

Kod izvođenja radova iz stavka 1. ovoga članka, privremeno zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom:

- kod postavljanja skele mora se omogućiti nesmetano odvijanje pješačkog prometa, a prolaz ispod skele mora se zaštititi zaštitnim krovom

- korištenje javne površine za podizanje skele odobrava gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove u roku od (2) dva dana od dana zaprimanja zahtjeva

- minimalna visina pješačkog hodnika ispod skele mora iznositi 3 metra.

Građevinski materijal mora biti uredno složen da ne sprječava otjecanje oborinske vode.

Za vrijeme obavljanja radova izvođač mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti. Za sigurnost radova odgovoran je izvođač radova.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi na vrijeme duže od jednog mjeseca, komunalni redar može odrediti da se s javne površine uklone skele i drugi materijal.

Članak 45.

Nakon završetka građevinskih radova ili prestanka potrebe za korištenjem javne površine za smještaj građevinskog materijala, izvođač je dužan javnu površinu vratiti u prvobitno stanje.

Komunalni redar pregledat će korišteni prostor i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će izvođaču da o vlastitom trošku dovede korištenu javnu površinu u prijašnje stanje.

Članak 46.

Izvođač radova dužan je višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu određena odlagališta otpada - deponije.

Pod iskopanim materijalom u smislu ove Odluke podrazumijeva se materijal dobiven iskopom kod izgradnje objekata i uređenja zemljišta.

Pod otpadnim materijalom u smislu ove Odluke podrazumijeva se materijal dobiven rušenjem rekonstrukcijom ili popravkom objekata.

Izvođač građevinskih radova prilikom odlaganja zemlje i/ili otpadnoga građevinskog materijala dužan je pridržavati se uputa o načinu odlaganja koje izdaje komunalno društvo, te platiti utvrđenu naknadu.

Zabranjeno je odlagati otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Članak 47.

Za iskrcaj ogrjeva, te za piljenje drva prvenstveno se koristi vlastito zemljište. U slučaju da vlastitoga zemljišta nema ili je njegova površina nedostatna, uz odobrenje može se koristiti i javna prometna površina, ali tako da se ta površina ne oštećuje, da se ne ometa promet. Istovarena drva moraju se složiti okomito na rub pločnika, tako da se ne ruše na kolnik.

Odobrenje za korištenje javne površine izdaje Jedinštveni upravni odjel, Odsjek za komunalni sustav i gospodarstvo Grada Vrbovskog.

Iskranci ogrjev, ugalj ili drugi materijal moraju se ukloniti s javne površine najkasnije u roku od 8 dana, a upotrijebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka. U slučaju duže potrebe korištenja javne površine, potrebna je suglasnost Grada, nadležnog Odsjeka za komunalni sustav i gospodarstvo, te plaćanja naknade za korištenje.

Članak 48.

Ukrcaj i iskrcaj robe i drugog materijala obavlja se prvenstveno u zgradama i na površinama koje nisu javne površine.

U opravdanim slučajevima ukrcaj i iskrcaj može se privremeno obaviti i na javnoj prometnoj površini pod uvjetom da se ne oštećuje.

Ako se roba ili drugi materijal mora iskrcati na samu javnu prometnu površinu, mora se složiti tako da ne ometa promet i mora se ukloniti, u najkraćem roku, ne duže m od 24 sata.

Korištenje javne površine za tržnice

Članak 49.

Lokacije otvorenih tržnica u Gradu Vrbovskom određuje Gradonačelnik.

Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i dugim proizvodima moraju biti čiste i uredne.

Po isteku vremena određenog za prodaju na otvorenoj tržnici ovlaštena pravna ili fizička osoba uklanja s tržnice sve klupe i druge pokretne naprave, osim kioska te dovodi tržnicu u čisto i uredno stanje.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora otvorenih tržnica, ukoliko takvo pravo nije usklađeno posebnom odlukom o zakupu javnih površina.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 50.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstva, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Komunalni otpad dijelimo na standardni i krupni otpad.

Standardni otpad je otpad koji svakodnevno nastaje u kućanstvima (npr. otpad hrane i pića te ambalažni otpad).

Krupni otpad je onaj otpad koji povremeno nastaje u kućanstvu (štednjaci, bojleri i ostala kućanska bijela tehnika, kreveti, fotelje i ostali dijelovi namještaja, zatim kante, madraci, otpad od čišćenja spremišta i sl.).

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvima razlikuje se od komunalnog otpada.

Članak 51.

Provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom osigurava Grad. Vrbovsko.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova prikupljanja otpada (u daljnjem tekstu: sakupljač otpada) donosi program skupljanja i odvoza otpada te je sa istim dužna upoznati korisnike usluge.

Na javnoj površini određuju se sabirna mjesta na kojima se postavljaju posude za odvojeno prikupljanje otpada iz domaćinstava (papir, staklo, plastika).

Preostali komunalni otpad odlaze se u posude na mjestu prikladnom za odvoz otpada na dan odvoza.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe dužne su sakupljati i odlagati tehnološki otpad prema vrsti, u posebne posude, na prikladnim mjestima i unutar svog prostora, objekta ili zemljišta, odnosno mogu ga na odgovarajući način odložiti ili uništiti, sukladno posebnim zakonskim propisima i odobrenjima nadležnih tijela.

Članak 52.

Održavanje čistoće na području Grada obavlja ovlašteno komunalno društvo.

Članak 53.

Korisnici usluga odvoza komunalnog otpada dužni su puniti posude za odlaganje komunalnog otpada tako da se otpad ne rasipa po njima ili oko njih.

Zabranjeno je prebiranje i prekopavanje i odnošenje otpada iz posuda za otpad.

Odlaganje otpada izvan posuda za otpad je zabranjeno.

Nije dozvoljeno u posude za odlaganje standardnog komunalnog otpada odlagati krupni otpad, žeravicu, vrući pepeo, tekuće i polutekuće tvari, građevinski materijal ili građevinski otpad, leševе životinja, električne baterije, akumulatore, auto gume, granje, smeće iz vrta, opasni i tehnološki otpad.

Posude za otpad zabranjeno je oštećivati, po njima crtati i pisati te premještati ih sa postavljenog mjesta.

Članak 54.

Komunalno društvo dužno je osigurati posebne otvorene posude (kontejnere) za odlaganje krupnog komunalnog otpada kapaciteta 5-7 m³, koje se postavljaju na određenim mjestima radi prikupljanja takvog otpada.

Krupni otpad odvozi se prema planu redovnog odvoza krupnog otpada. Plan i točne termine na prijedlog isporučitelja komunalne usluge utvrđuje Jedinствeni upravni odjel, Odsjek za komunalni sustav i gospodarstvo.

Raspored i broj odvoza krupnog otpada određuje se prema potrebama, a najmanje dva puta godišnje (proljeće i jesen), komunalno društvo organizirat će postavljanje posuda za odlaganje krupnog komunalnog otpada iz prethodnog stavka za skupljanje krupnog otpada po pojedinim područjima, odnosno naseljima uz prethodnu obavijest stanovnika i pravnih osoba na tom području ili naselju o datumu i mjestu skupljanja krupnog otpada.

Na javnim površinama na području Grada Vrbovskog, uređuju se i postavljaju Eko-zeleni otoci za sakupljanje otpada, čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti.

Članak 55.

Odlaganje otpada bilo koje vrste pored posuda za odlaganje komunalnog otpada ili bilo gdje na javnoj površini, smatra se izvanrednim onečišćenjem te će Jedinствeni upravni odjel, Odsjek za komunalni sustav i gospodarstvo Grada Vrbovskog narediti komunalnom društvu izvanredno čišćenje i odvoženje odloženog otpada na teret fizičke ili pravne osobe - onečišćivača koja je prouzročila izvanredno onečišćenje.

Izvanredno onečišćenje uklanja se na temelju rješenja Jedinственог upravnog odjela, Odsjeka za komunalni sustav i gospodarstvo Grada onečišćivaču, odnosno komunalnom društvu o trošku onečišćivača.

Troškovi izvanrednog čišćenja obuhvaćaju fizički rad, rad motornih vozila i troškove deponiranja.

Krupni otpad koji se ne skuplja u skladu s člankom 54. ove Odluke, vlasnik otpada dužan je odvoziti na odlagalište otpada ili do objekta za preradu i uništavanje otpada.

Pravna ili fizička osoba koja odvozi otpad dužna je organizirati i odvoz većih količina šljake, šute, te ostalog građevinskog materijala, što se odvozi na zahtjev i teret vlasnika ili korisnika, odnosno izvođača radova.

Zabranjeno je krupni otpad ostavljati ili odlagati na mjestu koja nisu za to određena ovom Odlukom.

Članak 56.

Skupljeni komunalni otpad odlaze se na odlagalište komunalnog otpada Cetin.

Odlagalište otpada održava i čuva komunalno društvo.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 57.

Snijeg se s javno-prometnih površina uklanja kada napada do visine 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati više puta.

Led se s javno-prometnih površina uklanja, odnosno posipava čim nastane.

U zimskom razdoblju svi vlasnici odnosno korisnici stambenih i poslovnih objekata, dužni su ispred svojih ulaza čistiti snijeg i led.

O uklanjanju snijega i leda s kolnika, pješačkih zona, pločnika, trgova, javnih stuba, s parkirališta, tržnica na malo, sportskih objekata, autobusnih stajališta i sličnih pro-

stora brinu fizičke ili pravne osobe koje tim površinama upravljaju ili se njima koriste, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje istih.

Obveznici čišćenja snijega i leda s javno prometnih površina u vrijeme zimskih uvjeta, dužni su se pridržavati prioriteta čišćenja snijega i leda utvrđenih Planom zimске službe.

O uklanjanju snijega i leda s krovova stambenih zgrada i objekata, brine vlasnik zgrade ili fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno upravljanje i održavanje stambenim zgradama.

U slučaju bilo kakve štete te dodatnih troškova nastalih padanjem snijega ili leda s krovova objekata na javno prometnu površinu, za istu je odgovoran vlasnik odnosno korisnik objekta, ukoliko je vlasnik ugovorom prenio obvezu na korisnika.

Članak 58.

Ukoliko nastanu okolnosti da je rušenjem snijega sa stambenih objekata došlo do ometanja prometa ili je onemogućen promet prometnom površinom uz zgradu, vlasnik/ korisnik zgrade odnosno fizička ili pravna osoba koja održava zgradu, dužna je odmah ukloniti snijeg s javno prometne površine, te snosi odgovornost za eventualnu nastalu štetu.

Ukoliko vlasnik/korisnik zgrade, odnosno fizička ili pravna osoba koja održava zgradu ne ukloni odmah snijeg i led s javne prometne površine uz zgradu, učinit će to Jedinствeni upravni odjel, Odsjek za komunalni sustav i gospodarstvo Grada Vrbovskog na troška vlasnika/korisnika zgrade.

Zabranjeno je snijeg s okućnica i prilaza obiteljskih kuća, stambenih zgrada, poslovnih zgrada, odlagati ili bacati na kolnik javnih prometnih površina.

Članak 59.

Javne prometne površine mogu se radi sprječavanja nastanka leda i sprječavanja klizanja posipati odgovarajućim materijalom.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javne površine dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana javna prometna površina ukloni do 1. travnja tekuće godine.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 60.

Svi predmeti postavljeni na javnim površinama (kiosk, pokretna naprava, štand, priključna vozila, reklama, putokaz, stupić, bijela tehnika, građevinski materijal, građevinska kolica ili druga kolica, skela, ogrjev, krupni otpad i slično) suprotno odredbama ove odluke, smatraju se protupravno postavljenim predmetima i moraju se ukloniti.

Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje predmeta postavljenog ili smještenog suprotno odredbama ove Odluke.

Ako vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će ga Jedinствeni upravni odjel, Odsjek za komunalni sustav i gospodarstvo Grada Vrbovskog na posebno određenu površinu, o trošku vlasnika ili korisnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Ukoliko je vlasnik protupravno postavljenog predmeta nepoznat, nalog za uklanjanje oglasit će se na oglasnoj ploči u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme predmete, ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenim predmetima postupit će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

Članak 61.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne upotrebljava u prometu zbog dotrajalosti, ako je vozilo napušteno, ako je vozilo bez registarskih pločica i slično, da u roku od 8 dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne sazna tko je vlasnik vozila iz 1. ovog članka, ostavit će na vozilu upozorenje vlasniku vozila da ga ukloni s javne površine u roku od 8 dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno preko treće osobe na njegov trošak.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište o čemu je komunalni redar dužan obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik ne preuzme vozilo u roku od trideset dana od primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenje) vozila, sa vozilo se postupi kao s napuštenim stvarima.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 62.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalni redar.

Komunalni redar mora imati posebnu iskaznicu kojom dokazuju ovlaštenje za postupanje. Izgled iskaznice komunalnog redara određuje Gradonačelnik Grada Vrbovskog.

U cilju uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Grada Vrbovskog, komunalni reda može poduzimati odgovarajuće mjere zajedno s nadležnim državnim inspekcijama.

Članak 63.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- izdati usmeni nalog fizičkim i pravnim osobama kojim se nalaže radnja u svrhu održavanja komunalnog reda,
- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga, koje može biti predloženo i bez pozivanja prekršitelja, nakon izvršenog očevida, odnosno bez istog, temeljem prijave policije ili druge službene osobe a čime je utvrđeno da je počinjen prekršaj,
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba Upravnom odjelu za upravljanje imovinom i komunalne djelatnosti Primorsko-goranske županije u roku od 8 (osam) dana od dana primitka rješenja.

Žalba uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

Voditelj Odsjeka za komunalni sustav i gospodarstvo kao ovlaštena osoba

- izdaje obvezni prekršajni nalog,
- pokreće prekršajni postupak.

Članak 64.

Fizička i pravna osoba dužna je komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija objekta, naprava i uređaja, dati osobne pod-

atke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uređivanja.

Ako komunalni redar naiđe na otpor prilikom obavljanja svoje dužnosti, može zatražiti pomoć od nadležne policijske postaje PU primorsko-goranske županije.

IX. KAZNE NE ODREDBE

Članak 65.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne obilježi zgradu kućnim brojem (članak 5. stavak 3. Odluke),
2. ne održava vanjske dijelove zgrade i ne brine se o izgledu vanjskih dijelova zgrade (članak 6. stavak 2. Odluke)
3. crta ili oštećuje vanjske dijelove zgrade (članak 6. stavak 3. Odluke),
4. ne pridržava se odredbi članka 6. stavak 4. Odluke,
5. ne pridržava se odredbi članka 6. stavak 5. Odluke,
6. ne održava okućnicu, odnosno okoliš zgrade (članak 9. stavak 1. Odluke)
7. ne podrezuje zasađeno zelenilo koje ometa prolaz pješaka i vozila (članak 9. stavak 2. Odluke)
8. ne uklanja osušena i bolesna stabla (članak 9. stavak 4. Odluke),
9. ne pridržava se odredbi članka 10. Odluke,
10. na zgradu postavi neuredne i prljave zastave, transparente ili druge prigodne natpise i ukrase ili ih ne ukloni u roku od 24 sata po prestanku prigode radi koje su postavljeni (članak 11. Odluke),
11. plakate, oglase i slične objave ističe na mjestima koja nisu za to određena ili izlaže oglas reklamu ili plakat čiji je sadržaj suprotan zakonu (članak 12. Odluke),
12. ispred ulaza u poslovni prostor ne postavi ploču s nazivom tvrtke i ne ukloni natpisnu ploču u roku od 15 dana po prestanku obavljanja djelatnosti (članak 14. Odluke),
13. ne postupa sukladno odredbi članka 15. Odluke,
14. ne postupa sukladno odredbi članka 16. Odluke,
15. ne postupa sukladno odredbi članka 17. Odluke,
16. uništava ili oštećuje tijela javne rasvjete (članak 18. stavak 2. Odluke),
17. redovito ne održava objekte javne rasvjete (članak 18. stavak 3. Odluke),
18. ne postupa sukladno odredbi članka 19. Odluke,
19. postupa suprotno odredbi članka 20. Odluke,
20. postupa suprotno odredbi članka 21. Odluke,
21. ne pridržava se odredbi članka 22. stavci 3. i 4. Odluke,
22. ne pridržava se odredbi članka 23. stavak 2. Odluke,
23. ne pridržava se odredbe članka 24. stavak 3. Odluke,
24. ne održava dječja i sportska igrališta (članak 25. Odluke),
25. autobusna stajališta ne održava u urednom i ispravnom stanju, a na stajališta ne postavi koševе za otpad (članak 26. Odluke)
26. ne održava red i čistoću na javnim parkiralištima (članak 27. stavak 1. Odluke),
27. na javnim parkiralištima obavlja neku od zabranjenih djelatnosti (članak 27. stavak 2. Odluke),
28. na vrijeme ne zatraži čišćenje septičke jame (članak 28. stavak 2. Odluke),
29. ne postupa sukladno odredbi članka 28. stavcima 4. i 5. Odluke),
30. ne postupa sukladno odredbi članka 29. stavak 6. Odluke,
31. ne pridržava se odredbi članka 30. stavak 1. Odluke,

32. javne površine ne održava čistim i urednim (članak 31. stavak 1. Odluke).

33. ne pridržava se odredbi članka 32. Odluke,

34. ne pridržava se odredbi članka 33. Odluke,

35. ne pridržava se odredbi članka 34. Odluke,

36. ne pridržava se odredbi članka 35. Odluke,

37. ne pridržava se odredbi članka 36. Odluke,

38. ne postupa u skladu s odredbama članka 37. Odluke,

39. namjerno ili iz nepažnje učini štetu na javnoj površini (članak 38. Odluke),

40. ne pridržava se odredbi članka 39. Odluke,

41. vrši crtanje i pisanje raznih poruka i tekstova na javnoj prometnoj površini (članak 40. Odluke),

42. ne pridržava se odredbi članka 41. Odluke,

43. ne pridržava se odredbi članka 42. Odluke,

44. izvođač građevinskih radova ne označi gradilište (članak 43. stavak 1. Odluke),

45. ne pridržava se odredbi članka 44. Odluke,

46. ne pridržava se odredbi članka 45. Odluke,

47. ne pridržava se odredbi članka 46. Odluke,

48. ne pridržava se odredbi članka 47. Odluke,

49. ne ukloni iskrcani ogrjev ili drugi materijal u roku određenom (članak 48. stavak 3. Odluke),

50. prodaje ili izlaže poljoprivredne ili druge proizvode izvan prostora otvorenih tržnica (članak 49. stavak 4. Odluke),

51. ne pridržava se odredbi članka 51. stavaka 2, 4 i 5 Odluke,

52. ako ne održava čistoću na području Grada Vrbovskog (članak 52. Odluke),

53. ne pridržava se odredbi članka 53. stavaka 1, 2, 3, 4 i 5 Odluke,

54. ne osigurava posebne posude za odlaganje krupnog komunalnog otpada (članak 54. stavak 1. Odluke),

55. ne pridržava se odredbi članka 54. stavak 2. Odluke,

56. ne pridržava se odredbi članka 55. Odluke,

57. ne postupa sukladno odredbi članka 56. stavak 2. Odluke,

58. ne ukloni snijeg i led sukladno članku 57. stavcima 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7 Odluke,

59. ne pridržava se odredaba članka 58. stavcima 1, 2 i 3. Odluke,

60. ne ukloni materijal kojim je posipana javna površina i određenom roku (članak 59. Odluke),

61. ne ukloni protupravno ostavljene predmete (članak 60 Odluke),

62. ne pridržava se odredbi članka 61. Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 66.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu za prekršaj iz članka 65. ove Odluke, na mjestu izvršenja prekršaja kada je počinitelj prekršaja zatečen u izvršenju prekršaja u iznosu od 200,00 kuna. O naplaćenju kazni izdaje se potvrda.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, predložiti će se izdavanje obveznog prekršajnog naloga.

Članak 67.

Komunalni redar u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan je pridržavati se zakona, ove Odluke i drugih propisa, te postupa i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Članak 68.

Na temelju prijave policije ili službene osobe nadzornoga tijela utemeljene na neposrednom zapažanju, a kojom je utvrđeno da je pravna ili fizička osoba počinila prekršaj iz članka 65. ove Odluke, komunalni redar će bez pozivanja prekršitelja, predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga, odnosno predložiti pokretanje prekršajnog postupka sukladno posebnom zakonu o prekršajima.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 69.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o komunalnom redu (»Službene novine PGŽ« broj 4/98 i 16/98).

Članak 70.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 363-04/12-01-36

Ur. broj: 2193-01/01/12-01

Vrbovsko, 12. srpnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik

Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

21.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 31. Statuta Grada Vrbovskog (»Službene novine PGŽ«, broj 27/09, 31/09 i 43/10) Gradsko vijeće Grada Vrbovskog na sjednici održanoj 12. srpnja 2012. godine, donosi

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju koncesije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se na području Grada Vrbovskog obavljaju na temelju ugovora o koncesiji te utvrđuju pripremne radnje, kriteriji i postupak davanja koncesije.

Članak 2.

Komunalna djelatnost koja obavlja na temelju koncesije je obavljanje dimnjačarskih poslova, a ista se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje iste djelatnosti.

Način obavljanja dimnjačarskih poslova uređuje se posebnom Odlukom o dimnjačarskoj službi.

Koncesija koja je predmet ove Odluke dodjeljuje se na rok do pet (5) godina.

II. PRIPREMNE RADNJE

Članak 3.

Prije početka postupka davanja koncesije, Grad Vrbovsko (dalje: Davatelj koncesije) provodi pripremne radnje sukladno zakonu kojim se uređuju koncesije i propisima kojima se pobliže uređuje komunalna djelatnost iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Prije početka davanja koncesije Gradonačelnik Grada Vrbovskog (dalje: Gradonačelnik) imenuje Stručno povjerenstvo za koncesiju koje se sastoji od predsjednika i dva člana.

III. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Članak 5.

Na postupak davanja koncesije, prikupljanje ponuda te na dokumentaciju za nadmetanje primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, koncesije i javna nabava.

Članak 6.

Gradonačelnik donosi Odluku o namjeri davanja koncesije.

Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u »Narodnim novinama«, temeljem Odluke gradonačelnika iz prethodnog stavka.

Nakon njezine objave prema prethodnom stavku ovog članka ista obavijest neizmijenjenog sadržaja može biti objavljena i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja i na web stranici Grada Vrbovskog, uz navođenje datuma objave u »Narodnim novinama«.

Odluka, odnosno obavijest iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati sljedeće podatke:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte Davatelja koncesije,
2. predmet koncesije, prirodu i opseg djelatnosti koncesije, mjesto obavljanja djelatnosti za koju se daje koncesija, te rok trajanja koncesije,
3. rok za predaju ponuda, adresu na koju se moraju poslati ponude, jezik/jezike i pismo/pisma na kojima ponude moraju biti napisane,
4. osobne, stručne, tehničke i financijske uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje,
5. kriterije koji će se primijeniti za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
6. datum otpreme obavijesti,
7. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Osim podataka utvrđenih u stavku 3. ovoga članka, obavijest o namjeri davanja koncesije sadrži i podatak o vrsti postupka na temelju kojeg se provodi davanje koncesije.

Članak 7.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku i podnose se u zatvorenoj omotnici na adresu Grada Vrbovskog neposredno u pisarnicu ili putem pošte s naznakom »NE OTVARAJ - PONUDA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI - DIMNJAČARSKA SLUŽBA«.

Na omotnici u kojoj se nalazi ponuda potrebno je navesti ime, odnosno naziv i adresu ponuditelja.

Rok za dostavu ponuda iznosi najmanje 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u »Narodnim novinama«.

Članak 8.

Kriteriji na kojima se temelji odabir najpovoljnije ponude jesu:

- 1). ekonomski najpovoljnija ponuda:
 - kvaliteta usluge (poslovni ugled ponuditelja, jamstva),
 - sposobnost ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije te
 - drugi kriteriji propisani zakonom kojim se uređuju koncesije.
 - 2). najviša ponuđena naknada za koncesiju.
- Davatelj koncesije može u obavijesti o namjeri davanja koncesije utvrditi i dodatne uvjete i mjerila kao kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, ovisno o specifičnostima pojedine komunalne djelatnosti za koju se daje koncesija.

Davatelj koncesije u obavijesti o namjeri davanja koncesije određuje koji će se kriteriji u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka primijeniti.

Članak 9.

Postupak davanja koncesije provodi Stručno povjerenstvo za koncesiju iz članka 4. ove Odluke.

Na temelju pregleda i ocjene pristiglih ponuda, Povjerenstvo izrađuje izvješće s prijedlogom odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili s prijedlogom odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Na temelju prijedloga Povjerenstva iz stavka 2. ovoga članka, Gradsko vijeće donosi odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja kojem će ponuditi sklapanje ugovora o koncesiji ili donosi odluku o poništenju postupka davanja koncesije.

Gradsko vijeće poništiti će postupak davanja koncesije u slučajevima i na način propisan zakonom kojim se uređuju koncesije.

Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postupka koncesije postane izvršna.

Članak 10.

Na temelju Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sklapa se ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji sa odabranim podnositeljem ponude sklapa Gradonačelnik u roku od 10 dana od dana kad je Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala izvršna.

Sklapanjem ugovora o koncesiji koncesionar stječe pravo i preuzima obvezu obavljanja djelatnosti iz ugovora o koncesiji.

Članak 11.

Osim obveznog sadržaja prema zakonu kojim se uređuju koncesije, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje,
2. rok na koji se koncesija daje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze koncesionara,
7. jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
8. način prestanka koncesije,
9. ugovorne kazne.

IV. PRESTANAK KONCESIJE

Članak 12.

Koncesija prestaje:

- istekom roka na koji je dana,
- smrću koncesionara fizičke osobe, odnosno prestankom koncesionara pravne osobe,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,
- pravomoćnošću sudske odluke kojim se ugovor o koncesiji utvrđuje ništavnim ili se poništava.

Postupak prestanka koncesije provodi se sukladno zakonu kojim se uređuju koncesije.

V. PRAVNA ZAŠTITA

Članak 13.

Pravna zaštita u postupku davanja koncesije provodi se sukladno propisima kojima se uređuje javna nabava.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ugovori o koncesiji sklopljeni prije stupanja na snagu ove Odluke vrijede do isteka vremena na koje su sklopljeni.

Članak 15.

Na sve što nije regulirano odredbama ove Odluke primjenjivat će se zakoni kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, koncesije i javna nabava.

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju koncesije (»Službene novine Primorsko-goranske županije«, broj 36/08).

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 363-02/12-01-10

Ur. broj: 2193-01/01/12-01

Vrbovsko, 12. srpnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik

Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

22.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 31. Statuta Grada Vrbovskog (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 27/09, 31/09 i 43/10) na sjednici održanoj 12. srpnja 2012. godine, donosi

ODLUKU**o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju pisanog ugovora**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se na području Grada Vrbovskog obavljaju na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova temeljem pisanog ugovora te način, uvjeti, mjerila i postupak dodjele istih.

Članak 2.

Temeljem Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova pravnim i fizičkim osobama obavljaju se sljedeći poslovi:

1. održavanje nerazvrstanih cesta:

a) ljetno:

- košnja trave i sječa raslinja uz cestu i
- nasipavanje i popravak makadamskih cesta te krpanje udarnih rupa.

b) zimsko (čišćenje snijega i leda s cesta i njihovo posipavanje) - zimska služba

2. javna rasvjeta

Rok na koji se povjeravaju pojedini komunalni poslovi navedeni u ovom članku određuje Gradonačelnik Grada Vrbovskog (u nastavku: Gradonačelnik) odlukom iz članka 4. ove Odluke, maksimalno na rok od 4 godine.

Članak 3.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se održavanje cesta koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i drugim posebnim propisima, a koje nisu razvrstane u javne ceste u smislu Zakona o cestama.

Pod pojmom javna rasvjeta razumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo podmirenje troškova električne energije, za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se tekuće održavanje postojeće javne rasvjete, te pojačano održavanje, odnosno rekonstrukcija i proširenje postojeće javne rasvjete na dionicama na kojima se izvode radovi uzdužnih raskopa radi polaganja druge infrastrukture, prespajanje postojećih elemenata sa ciljem uštede na troškovima održavanja, a sve u skladu s godišnjim Programom održavanja komunalne infrastrukture koje donosi Gradsko vijeće.

Članak 4.

Odabir pravne ili fizičke osobe s kojom će se zaključiti ugovor o povjeravanju komunalnih poslova iz članka 2. ove Odluke provodi se javnim prikupljanjem ponuda ili javnim natječajem objavljenim u jednom od dnevnih glasila, te na Internet stranici Grada Vrbovskog.

Odluku o početku postupka prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi Gradonačelnik.

Prikupljanje ponuda provodi se u slučaju da je ukupna godišnja planirana vrijednost troškova komunalnih poslova iznosi manje od 70.000,00 kuna bez PDV-a, a u ostalim slučajevima provodi se javni natječaj.

Članak 5.

Postupak prikupljanja ponuda provodi se pozivom na dostavu ponude za najmanje 3 (tri) ponuditelja, a isti mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponuda, sukladno članku 6. ove Odluke.

Postupak prikupljanja ponuda i javni natječaj provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u nastavku: Povjerenstvo), koje imenuje Gradonačelnik, posebno za svaki postupak, a isto se sastoji od predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo će pristupiti otvaranju pristiglih ponuda najkasnije u roku od 8 dana od isteka roka za podnošenje ponuda. O tijeku otvaranja ponuda vodi se zapisnik.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će u zapisniku ocijeniti ponude te zapisnik s obrazloženim prijedlogom

Odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora uputiti Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Gradsko vijeće donosi Odluku iz stavka 4. ovog članka u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje ponuda, a u daljnjem roku od 8 dana o izboru će se obavijestiti ponuditelji.

Gradsko vijeće može donijeti Odluku da se ne prihvati niti jedna pristigla ponuda.

Članak 6.

Odluka iz članka 4. stavka 2. ove Odluke te poziv za prikupljanje ponuda ili javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- potrebno jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponude,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme odražavanja sjednice Povjerenstva za provedbu natječaja,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u jednom od dnevnih glasila (skraćeni oblik, s uputom o mjestu gdje se nalazi cijeli tekst natječaja) te na Internet stranici i oglasnoj ploči Grada Vrbovskog.

Članak 7.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu na adresu Grada Vrbovskog neposredno u pisarnicu ili putem pošte s naznakom »NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ - ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA ili JAVNA RASVJETA«, u roku od 15 dana od dana objave natječaja ili dostave poziva.

Članak 8.

Ponuda sudionika u natječaju mora sadržavati:

- puno ime i prezime natjecatelja, odnosno naziv tvrtke, sjedište, OIB te ime i prezime ovlaštene osobe,
- dokaz da su registrirani za obavljanje komunalne djelatnosti (obrotnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrdu BON 1 i BON 2,
- potvrdu Porezne uprave o stanju duga,
- izjavu o nekažnjavanju odgovorne osobe,
- izjavu da imaju potrebnu stručnu, kadrovsku, tehničku i financijsku sposobnost za obavljanje poslova, pouzdanost, iskustvo i poslovni ugled - navodeći dokaze kojima to mogu dokazati,
- dokaz o podmirenim svim financijskim i komunalnim obavezama prema Gradu Vrbovskom - potvrda nadležnog gradskog tijela,
- izjavu o nepromjenjivosti cijena komunalnih usluga.

Članak 9.

Odluku o povjeravanju komunalnih poslova na temelju ugovora donosi Gradsko vijeće, naročito na temelju sljedećih elemenata:

- poslovnog ugleda podnositelja ponude,
- sposobnosti za ostvarivanje,
- povoljnosti ponude (tehnička i financijska) i
- povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša.

Odmah će se isključiti iz odabira za povjeravanje komunalnih poslova, odnosno neće se odabrati ponuda ponuditelja koji se ocijene kao nesposobni, odnosno u slučaju da:

- nisu registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet natječaja,
- koji zadnje dvije godine posluju s većim gubitkom,
- koji su u blokadi računa neprekidno duže od 3 mjeseca,
- koji ne izvršavaju redovito obaveze plaćanja poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, što se potvrđuje prema potvrdi Porezne uprave,
- kojima su odgovorne osobe, odnosno u slučaju obrtnika fizičke osobe - vlasnici, kažnjavani za kaznena djela,
- koji nisu dokazali sposobnost sukladno članku 8. alineja 6. ove Odluke te
- koji imaju dugovanja prema Gradu Vrbovskom sukladno članku 8. alineja 7. ove Odluke.

Članak 10.

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova temeljem Odluke Gradskog vijeća iz članka 9. ove Odluke s odabranim ponuditeljem ponude sklapa Gradonačelnik.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka obavežno sadrži:

1. djelatnosti za koje se ugovor sklapa
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor
3. vrstu i opseg poslova
4. način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ugovori o povjeravanju komunalnih poslova za obavljanje komunalnih djelatnosti iz ove Odluke sklopljeni prije donošenja ove Odluke ostaju na snazi do isteka ugovorenog roka.

Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora (»Službene novine Primorsko-goranske županije«, broj 36/08).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 363-02/12-01-11

Ur. broj: 2193-01/01/12-1

Vrbovsko, 12. srpnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik

Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

23.

Na temelju članka 52. i 56. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09), članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) i članka 19. i 35. Statuta Grada Vrbovsko (»Službene novine PGŽ« broj 27/09, 31/09. - ispr., 43/10), Gradsko vijeće Grada Vrbovskog, na sjednici održanoj dana 12. srpnja 2012. godine, donosi

**ODLUKU
O PLAĆANJU NAKNADE ZA RAZVOJ**

Članak 1.

Ovom se odlukom na području Grada Vrbovskog uvodi obveza plaćanja naknade za razvoj javne vodoopskrbe i utvrđuje se obveznik plaćanja, visina naknade, namjena korištenja prikupljenih sredstava od naknade, način i rok uplate naknade, prava i obveze isporučitelja vodne usluge komunalnog društva »Komunalac« d.o.o. Vrbovsko, Željeznička 1 (u daljnjem tekstu: Isporučitelj) te nadzor nad obračunom i naplatom naknade za razvoj.

Članak 2.

Obveznik naknade za razvoj je obveznik plaćanja cijene vodne usluge na vodoopskrbnom području Grada Vrbovskog.

Vodoopskrbno područje iz stavka 1. ovog članka je dio vodoopskrbnog područja iz nadležnosti Isporučitelja.

Članak 3.

Osnovica za obračun naknade za razvoj je jedinica mjere isporučene vodne usluge odnosno jedan metar kubni isporučene vode (1 m³).

Članak 4.

Naknada za razvoj se obračunava putem računa za vodnu uslugu na kojima se zasebno iskazuje.

Iznos naknade za razvoj ne podliježe obvezi obračunavanja poreza na dodanu vrijednost.

Ukupan iznos naknade za razvoj koju je obveznik dužan platiti predstavlja umnožak količine isporučene vodne usluge i iznosa naknade utvrđene sukladno članku 5. ovog članka.

Članak 5.

Visina cijene naknade za razvoj iznosi 0,91 kn/m³ isporučene vode.

Način i rokovi uplate naknade za razvoj se određuju sukladno odluci o cijeni vodnih usluga koju donosi Isporučitelj.

Članak 6.

Naknada za razvoj je prihod Isporučitelja.

Isporučitelj je obvezan prikupljenu naknadu za razvoj evidentirati u svojim poslovnim knjigama na posebnom kontu (poziciji).

Isporučitelj je obvezan izraditi i dostaviti godišnje izvješće o obračunatim iznosima naknade za razvoj te o prikupljenim i utrošenim sredstvima od naknade za razvoj Gradu.

Članak 7.

Prihodi od naknade za razvoj koriste se za gradnju, odnosno za financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina.

Naknada za razvoj mora se koristiti tako da osigura ravnomjeran sustav javne vodoopskrbe i javne odvodnje na području Grada Vrbovskog.

Članak 8.

Nadzor nad obračunom i napolatom naknade za razvoj obavlja nadležno upravno tijelo Grada Vrbovskog na temelju dostavljenih izvješća iz članka 6. stavka 3. ove Odluke.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 325-08/12-01-1

Ur. broj: 2193-01-01/12-1

Vrbovsko, 12. srpnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik

Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

24.

Na temelju članka 6. Odluke o osnivanju Gradskog savjeta mladih Grada Vrbovskog (»Službene novine PGŽ« broj 39/07 i 04/08) Gradsko vijeće Grada Vrbovskog, na 31. sjednici 12. srpnja 2012. donijelo je

ODLUKU**o izboru članova Gradskog savjeta mladih**

I.

Za članove Gradskog savjeta mladih Grada Vrbovskog izabrani su:

1. Darija Grgurić
2. Petra Božić
3. Matea Delost
4. Ivan Lovrenović
5. Milan Vukelić
6. Alen Grgurić
7. Erik Mršić

II.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 013-03/12-01-1

Ur. broj: 2193-01-01/12-1

Vrbovsko, 12. srpnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik

Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.