



Grad Vrbovsko

41.

PRORAČUN GRADA VRBOVSKOG ZA 2012. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2013. I 2014. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Na temelju odredbe članka 4. i članka 39. Zakona o Proračunu («Narodne novine» broj 87/08) i članka 17. i 31. Statuta Grada Vrbovskog («Službene novine PGŽ» broj 27/09, 31/09 i 43/10) Gradsko vijeće Grada Vrbovskog, na sjednici održanoj 28. 12. 2011. godine donijelo je

Proračun Grada Vrbovskog za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i projekcije za 2013. i 2014. godinu obuhvaćaju:

A) RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PRORAČUN ZA 2012.	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2013.	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2014.
PRIHODI POSLOVANJA	16.439.669,33	24.099.461,00	24.113.444,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	312.460,00	1.012.460,00	1.012.460,00
RASHODI POSLOVANJA	14.540.438,59	17.264.921,00	17.228.904,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.600.000,00	6.937.000,00	7.487.000,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	- 2.388.309,26	910.000,00	410.000,00

B) RAČUN FINANCIRANJA

	PRORAČUN ZA 2012.	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2013.	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2014.
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.290.000,00	290.000,00	290.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	1.200.000,00	1.200.000,00	700.000,00
NETO FINANCIRANJE	2.090.000,00	- 910.000,00	- 410.000,00

C) RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

	PRORAČUN ZA 2012.	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2013.	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2014.
VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	298.309,26	0	0
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja u Proračunu Grada Vrbovskog za 2012. godinu i projekcijama za 2013. i 2014., kako slijedi:

BRROJ KONTA	1	2	2/1	3	3/2
VRSTA PRIHODA / IZDATAK	2012.	2013.	Indeks	2014.	Indeks
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	16.439.669	24.099.460	147	24.113.444	100
61 Prihodi od poreza	10.531.500	10.531.291	100	10.545.275	100
611 Porez i prirez na dohodak	9.515.514	-	-	-	-
613 Porezi na imovinu	682.436	-	-	-	-
614 Porezi na robu i usluge	333.550	-	-	-	-
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	2.318.812	9.978.812	430	9.978.812	100
633 Pomoći iz proračuna	1.958.812	-	-	-	-
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	360.000	-	-	-	-
64 Prihodi od imovine	781.551	781.551	100	781.551	100
641 Prihodi od financijske imovine	72.000	-	-	-	-
642 Prihodi od nefinancijske imovine	709.551	-	-	-	-
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.807.806	2.807.806	100	2.807.806	100
651 Upravne i administrativne pristojbe	95.220	-	-	-	-
652 Prihodi po posebnim propisima	1.052.586	-	-	-	-
653 Komunalni doprinosi i naknade	1.660.000	-	-	-	-
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	312.460	1.012.460	324	1.012.460	100
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	200.000	900.000	450	900.000	100
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	200.000	-	-	-	-
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	112.460	112.460	100	112.460	100
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	112.460	-	-	-	-
3 Rashodi poslovanja	14.540.439	17.264.921	119	17.228.904	100
31 Rashodi za zaposlene	4.468.427	4.782.251	107	4.794.234	100
311 Plaće (Bruto)	3.499.662	-	-	-	-
312 Ostali rashodi za zaposlene	353.000	-	-	-	-
313 Doprinosi na plaće	615.765	-	-	-	-
32 Materijalni rashodi	4.891.172	5.152.472	105	5.154.472	100
321 Naknade troškova zaposlenima	365.700	-	-	-	-
322 Rashodi za materijal i energiju	1.512.500	-	-	-	-
323 Rashodi za usluge	2.266.660	-	-	-	-
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	746.312	-	-	-	-
34 Financijski rashodi	590.400	281.400	48	231.400	82
343 Ostali financijski rashodi	590.400	-	-	-	-
35 Subvencije	635.000	185.000	29	185.000	100
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	635.000	-	-	-	-
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	16.000	0	0	0	0
363 Pomoći unutar općeg proračuna	16.000	-	-	-	-
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.227.500	1.297.500	106	1.297.500	100
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.227.500	-	-	-	-
38 Ostali rashodi	2.711.940	5.566.298	205	5.566.298	100
381 Tekuće donacije	1.857.640	-	-	-	-
382 Kapitalne donacije	14.300	-	-	-	-
386 Kapitalne pomoći	840.000	-	-	-	-
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.600.000	6.937.000	151	7.487.000	108
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000	150.000	150	150.000	100
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000	-	-	-	-
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.155.000	6.747.000	162	7.297.000	108
421 Građevinski objekti	3.535.000	-	-	-	-
422 Postrojenja i oprema	90.000	-	-	-	-
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000	-	-	-	-
426 Nematerijalna proizvedena imovina	510.000	-	-	-	-
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	345.000	40.000	12	40.000	100
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	345.000	-	-	-	-
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.290.000	290.000	9	290.000	100
81 Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	290.000	290.000	100	290.000	100
812 Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	30.000	-	-	-	-
816 Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	260.000	-	-	-	-
84 Primici od zaduživanja	3.000.000	0	0	0	0

844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	3.000.000	-	-	-	-
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.200.000	1.200.000	100	700.000	58
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.200.000	1.200.000	100	700.000	58
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.200.000	-	-	-	-
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)						
9	Vlastiti izvori	298.309	0	0	0	0
92	Rezultat poslovanja	298.309	0	0	0	0
922	Višak/manjak prihoda	298.309	-	-	-	-

II. POSEBNI DIO

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu, odnosno njegovom dijelu koji se odnosi na 2012. godinu u ukupnoj svoti od 19.140.438,59 kn i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova od 1.200.000,00 kn raspoređuju se po korisnicima i programima u posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 2012.	2 2013.	2/1 indeks	3 2014.	3/2 indeks
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	20.340.439	25.401.921	125	25.415.904	100
Razdjel: 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.164.767	1.359.738	117	1.359.886	100
Glava: 00101	PREDSTAVNIČKA TIJELA	596.500	667.022	112	667.022	100
1001 PROGRAM	DJELATNOST GRADSKOG VIJEĆA	324.500	295.022	91	295.022	100
A100101 Aktivnost	REDOVAN RAD GRADSKOG VIJEĆA	290.000	260.522	90	260.522	100
3	Rashodi poslovanja	290.000	260.522	90	260.522	100
32	Materijalni rashodi	240.000	233.000	97	233.000	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	240.000	-	-	-	-
38	Ostali rashodi	50.000	27.522	55	27.522	100
381	Tekuće donacije	50.000	-	-	-	-
A100102 Aktivnost	OBILJEŽAVANJE DANA GRADA	34.500	34.500	100	34.500	100
3	Rashodi poslovanja	34.500	34.500	100	34.500	100
32	Materijalni rashodi	34.500	34.500	100	34.500	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.500	-	-	-	-
1002 PROGRAM	DJELATNOST MJESNIH ODBORA	184.000	284.000	154	284.000	100
A100201 Aktivnost	REDOVAN RAD VIJEĆA MJESNIH ODBORA	184.000	284.000	154	284.000	100
3	Rashodi poslovanja	184.000	284.000	154	284.000	100
32	Materijalni rashodi	134.000	184.000	137	184.000	100
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	77.000	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	-	-	-	-
38	Ostali rashodi	50.000	100.000	200	100.000	100
381	Tekuće donacije	50.000	-	-	-	-
1003 PROGRAM	VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	45.000	45.000	100	45.000	100
A100301 Aktivnost	REDOVAN RAD VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE	45.000	45.000	100	45.000	100
3	Rashodi poslovanja	45.000	45.000	100	45.000	100
38	Ostali rashodi	45.000	45.000	100	45.000	100
381	Tekuće donacije	45.000	-	-	-	-
1004 PROGRAM	POLITIČKE STRANKE	40.000	40.000	100	40.000	100
A100401 Aktivnost	SUFINANCIRANJE RADA POLITIČKIH STRANAKA	40.000	40.000	100	40.000	100
3	Rashodi poslovanja	40.000	40.000	100	40.000	100
38	Ostali rashodi	40.000	40.000	100	40.000	100
381	Tekuće donacije	40.000	-	-	-	-
1005 PROGRAM	SAVJET MLADIH GRADA VRBOVSKOG	3.000	3.000	100	3.000	100
A100501 Aktivnost	SAVJET MLADIH GRADA VRBOVSKOG	3.000	3.000	100	3.000	100
3	Rashodi poslovanja	3.000	3.000	100	3.000	100
38	Ostali rashodi	3.000	3.000	100	3.000	100
381	Tekuće donacije	3.000	-	-	-	-
Glava: 00102	IZVRŠNA TIJELA	568.267	692.716	122	692.864	100
1006 PROGRAM	GRADONAČELNIK,ZAMJENICI					

A100601 Aktivnost	GRADONAČELNIKA	568.267	692.716	122	692.864	100
	REDOVAN RAD GRADONAČELNIKA,					
	ZAMJENIKA I POVJERENSTAVA	568.267	692.716	122	692.864	100
3	Rashodi poslovanja	568.267	692.716	122	692.864	100
31	Rashodi za zaposlene	212.755	297.904	140	298.052	100
311	Plaće (Bruto)	169.057	-	-	-	-
313	Doprinosi na plaće	43.698	-	-	-	-
32	Materijalni rashodi	355.512	394.812	111	394.812	100
321	Naknade troškova zaposlenima	7.700	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	347.812	-	-	-	-
Razdjel: 002	KOMUNALNI SUSTAV I GOSPODARSTVO	11.201.285	15.468.252	138	15.472.461	100
Glava: 00201	KOMUNALNA DJELATNOST	3.425.000	12.034.000	351	12.586.000	105
2001 PROGRAM	ODRŽAVANJE KOMUNALNE					
	INFRASTRUKTURE	1.582.000	1.694.000	107	1.696.000	100
T200101 Tekući projekt	ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	20.000	20.000	100	20.000	100
3	Rashodi poslovanja	20.000	20.000	100	20.000	100
32	Materijalni rashodi	20.000	20.000	100	20.000	100
323	Rashodi za usluge	20.000	-	-	-	-
A200102 Aktivnost	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	131.000	150.000	115	150.000	100
3	Rashodi poslovanja	131.000	150.000	115	150.000	100
32	Materijalni rashodi	131.000	150.000	115	150.000	100
323	Rashodi za usluge	131.000	-	-	-	-
A200103 Aktivnost	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	616.000	706.000	115	706.000	100
3	Rashodi poslovanja	616.000	706.000	115	706.000	100
32	Materijalni rashodi	616.000	706.000	115	706.000	100
323	Rashodi za usluge	600.000	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000	-	-	-	-
A200104 Aktivnost	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	780.000	783.000	100	785.000	100
3	Rashodi poslovanja	780.000	783.000	100	785.000	100
32	Materijalni rashodi	780.000	783.000	100	785.000	100
322	Rashodi za materijal i energiju	710.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	70.000	-	-	-	-
A200105 Aktivnost	BLAGDANSKO UKRAŠAVANJE GRADA	35.000	35.000	100	35.000	100
3	Rashodi poslovanja	35.000	35.000	100	35.000	100
32	Materijalni rashodi	35.000	35.000	100	35.000	100
323	Rashodi za usluge	35.000	-	-	-	-
2002 PROGRAM	GRAĐENJE OBJEKATA KOMUNALNE	1.555.000	10.122.000	651	10.672.000	105
	INFRASTRUKTURE					
K200201 Kapitalni projekt	NERAZVRSTANE CESTE	105.000			550.000	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	105.000			550.000	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105.000			550.000	
421	Građevinski objekti	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	105.000	-	-	-	-
K200202 Kapitalni projekt	NOVA RASVJETNA TIJELA	182.000	82.000	45	82.000	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	182.000	82.000	45	82.000	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	182.000	82.000	45	82.000	100
421	Građevinski objekti	97.000	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	85.000	-	-	-	-
K200203 Kapitalni projekt	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA	690.000	3.500.000	507	3.500.000	100
	VODOVODNE MREŽE					
3	Rashodi poslovanja	690.000	3.500.000	507	3.500.000	100
38	Ostali rashodi	690.000	3.500.000	507	3.500.000	100
386	Kapitalne pomoći	690.000	-	-	-	-
K200204 Kapitalni projekt	PROČISTAČ OTPADNIH VODA	150.000			3.500.000	
3	Rashodi poslovanja	150.000				
38	Ostali rashodi	150.000				
386	Kapitalne pomoći	150.000	-	-	-	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				3.500.000	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				3.500.000	
421	Građevinski objekti	-	-	-	-	-
K200205 Kapitalni projekt	IZGRADNJA PROČISTAČA OTPADNIH VODA		3.500.000			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.500.000			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.500.000			
421	Građevinski objekti	-	-	-	-	-
K200206 Kapitalni	DEPONIJ OTPADA CETIN	150.000	3.000.000	2000	3.000.000	100

projekt						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000	3.000.000	2000	3.000.000	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	3.000.000	2000	3.000.000	100
421	Građevinski objekti	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000	-	-	-	-
K200207 Kapitalni projekt	UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	278.000	40.000	14	40.000	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	278.000	40.000	14	40.000	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	278.000	40.000	14	40.000	100
421	Građevinski objekti	238.000	-	-	-	-
422	Postrojenja i oprema	40.000	-	-	-	-
2003 PROGRAM	ODRŽAVANJE I ULAGANJE U GROBLJA	288.000	218.000	76	218.000	100
A200301 Aktivnost	REDOVNO ODRŽAVANJE MRTVANA	288.000	218.000	76	218.000	100
3	Rashodi poslovanja	288.000	218.000	76	218.000	100
32	Materijalni rashodi	288.000	218.000	76	218.000	100
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	253.000	-	-	-	-
Glava: 00202	VLASTITI POGON	568.285	570.252	100	572.461	100
2005 PROGRAM	DJELATNOST VLASTITOG POGONA	568.285	570.252	100	572.461	100
A200501 Aktivnost	RASHODI ZA ZAPOSLENE	486.785	488.752	100	490.961	100
3	Rashodi poslovanja	486.785	488.752	100	490.961	100
31	Rashodi za zaposlene	439.785	441.752	100	443.961	101
311	Plaće (Bruto)	335.993	-	-	-	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	46.000	-	-	-	-
313	Doprinosi na plaće	57.792	-	-	-	-
32	Materijalni rashodi	47.000	47.000	100	47.000	100
321	Naknade troškova zaposlenima	47.000	-	-	-	-
A200502 Aktivnost	REDOVNO FUNKCIONIRANJE POGONA	81.500	81.500	100	81.500	100
3	Rashodi poslovanja	81.500	81.500	100	81.500	100
32	Materijalni rashodi	81.500	81.500	100	81.500	100
322	Rashodi za materijal i energiju	28.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	49.500	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000	-	-	-	-
Glava: 00203	URBANIZAM, PLANIRANJE I STAMBENO POSLOVNI OBJEKTI	1.043.000	504.000	48	504.000	100
2006 PROGRAM	STAMBENI OBJEKTI	115.000	115.000	100	115.000	100
A200601 Aktivnost	REDOVNO ODRŽAVANJE STAMBENIH OBJEKATA	115.000	115.000	100	115.000	100
3	Rashodi poslovanja	115.000	115.000	100	115.000	100
32	Materijalni rashodi	115.000	115.000	100	115.000	100
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	110.000	-	-	-	-
2007 PROGRAM	POSLOVNI OBJEKTI	843.000	334.000	40	334.000	100
A200701 Aktivnost	REDOVNO ODRŽAVANJE POSLOVNIH OBJEKATA	223.000	184.000	83	184.000	100
3	Rashodi poslovanja	223.000	184.000	83	184.000	100
32	Materijalni rashodi	207.000	184.000	89	184.000	100
322	Rashodi za materijal i energiju	85.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	97.000	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000	-	-	-	-
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	16.000	-	-	-	-
363	Pomoći unutar općeg proračuna	16.000	-	-	-	-
K200702 Kapitalni projekt	NOVI POSLOVNI OBJEKTI	620.000	150.000	24	150.000	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	620.000	150.000	24	150.000	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000	150.000	150	150.000	100
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000	-	-	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	-	-	-	-
421	Građevinski objekti	200.000	-	-	-	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	320.000	-	-	-	-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	320.000	-	-	-	-
2008 PROGRAM	URBANIZAM I PLANIRANJE	85.000	55.000	65	55.000	100
K200801 Kapitalni projekt	IZRADA DETALJNIH I URBANISTIČKIH PLANOVA	85.000	55.000	65	55.000	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.000	55.000	65	55.000	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000	55.000	65	55.000	100

426	Nematerijalna proizvedena imovina	85.000	-	-	-	-
Glava: 00204	GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO	5.655.000	1.820.000	32	1.270.000	70
2009 PROGRAM	POTICANJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	1.115.000	280.000	25	280.000	100
A200901 Aktivnost	SUFINANCIRANJE KAMATA I KREDITIRANJE PODUZETNIKA	55.000	55.000	100	55.000	100
3	Rashodi poslovanja	55.000	55.000	100	55.000	100
34	Financijski rashodi	55.000	55.000	100	55.000	100
343	Ostali financijski rashodi	55.000	-	-	-	-
A200902 Aktivnost	POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	190.000	190.000	100	190.000	100
3	Rashodi poslovanja	190.000	190.000	100	190.000	100
35	Subvencije	150.000	150.000	100	150.000	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000	-	-	-	-
38	Ostali rashodi	40.000	40.000	100	40.000	100
381	Tekuće donacije	40.000	-	-	-	-
A200903 Aktivnost	OBRTNIŠTVO I OSTALO	785.000	35.000	4	35.000	100
3	Rashodi poslovanja	785.000	35.000	4	35.000	100
34	Financijski rashodi	300.000	-	-	-	-
343	Ostali financijski rashodi	300.000	-	-	-	-
35	Subvencije	485.000	35.000	7	35.000	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	485.000	-	-	-	-
K200904 Kapitalni projekt	IZRADA PUR-a	85.000	-	-	-	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.000	-	-	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	85.000	-	-	-	-
2011 PROGRAM	POSLOVNA ZONA I PODUZETNIČKI CENTAR VRBOVSKO	660.000	660.000	100	110.000	17
A201102 Aktivnost	OTPLATA KREDITA ZA OTKUP ZEMLJIŠTA ZA POSLOVNU ZONU	660.000	660.000	100	110.000	17
3	Rashodi poslovanja	60.000	60.000	100	10.000	17
34	Financijski rashodi	60.000	60.000	100	10.000	17
343	Ostali financijski rashodi	60.000	-	-	-	-
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	600.000	600.000	100	100.000	17
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	600.000	600.000	100	100.000	17
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	600.000	-	-	-	-
2012 PROGRAM	RAZVOJ TURIZMA	180.000	180.000	100	180.000	100
A201201 Aktivnost	SUFINANCIRANJE RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE VRBOVSKO	100.000	100.000	100	100.000	100
3	Rashodi poslovanja	100.000	100.000	100	100.000	100
38	Ostali rashodi	100.000	100.000	100	100.000	100
381	Tekuće donacije	100.000	-	-	-	-
A201202 Aktivnost	RAZVOJ TURISTIČKIH MANIFESTACIJA	80.000	80.000	100	80.000	100
3	Rashodi poslovanja	80.000	80.000	100	80.000	100
38	Ostali rashodi	80.000	80.000	100	80.000	100
381	Tekuće donacije	80.000	-	-	-	-
2013 PROGRAM	NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.700.000	700.000	19	700.000	100
A201301 Aktivnost	OTPLATA KREDITA ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	700.000	700.000	100	700.000	100
3	Rashodi poslovanja	100.000	100.000	100	100.000	100
34	Financijski rashodi	100.000	100.000	100	100.000	100
343	Ostali financijski rashodi	100.000	-	-	-	-
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	600.000	600.000	100	600.000	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	600.000	600.000	100	600.000	100
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	600.000	-	-	-	-
K201302 Kapitalni projekt	NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000.000	-	-	-	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000.000	-	-	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000	-	-	-	-
421	Građevinski objekti	3.000.000	-	-	-	-
Glava: 00205	PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	510.000	540.000	106	540.000	100
2014 PROGRAM	PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	510.000	540.000	106	540.000	100
A201401 Aktivnost	VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA					

	VRBOVSKOG	440.000	470.000	107	470.000	100
3	Rashodi poslovanja	440.000	470.000	107	470.000	100
38	Ostali rashodi	440.000	470.000	107	470.000	100
381	Tekuće donacije	440.000	-	-	-	-
A201402 Aktivnost	HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	50.000	50.000	100	50.000	100
3	Rashodi poslovanja	50.000	50.000	100	50.000	100
32	Materijalni rashodi	50.000	50.000	100	50.000	100
323	Rashodi za usluge	50.000	-	-	-	-
A201403 Aktivnost	ZASTITA I SPAŠAVANJE	15.000	15.000	100	15.000	100
3	Rashodi poslovanja	15.000	15.000	100	15.000	100
32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	100	15.000	100
323	Rashodi za usluge	15.000	-	-	-	-
A201404 Aktivnost	ZASTITA OKOLIŠA	5.000	5.000	100	5.000	100
3	Rashodi poslovanja	5.000	5.000	100	5.000	100
38	Ostali rashodi	5.000	5.000	100	5.000	100
381	Tekuće donacije	5.000	-	-	-	-
Razdjel: 003	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.974.387	8.573.931	108	8.583.557	100
Glava: 00301	PREDŠKOLSKI ODGOJ I NAOBRAZBA	1.234.300	1.322.990	107	1.322.990	100
3001 PROGRAM	JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I NAOBRAZBI	1.234.300	1.322.990	107	1.322.990	100
A300101 Aktivnost	DJEČJI VRTIĆ BAMBI	1.062.000	1.112.000	105	1.112.000	100
3	Rashodi poslovanja	1.037.000	1.072.000	103	1.072.000	100
31	Rashodi za zaposlene	841.000	841.000	100	841.000	100
311	Plaće (Bruto)	650.000	-	-	-	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	80.000	-	-	-	-
313	Doprinosi na plaće	111.000	-	-	-	-
32	Materijalni rashodi	193.000	227.000	118	227.000	100
321	Naknade troškova zaposlenima	69.000	-	-	-	-
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	42.000	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000	-	-	-	-
34	Financijski rashodi	3.000	4.000	133	4.000	100
343	Ostali financijski rashodi	3.000	-	-	-	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000	40.000	160	40.000	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000	40.000	160	40.000	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	25.000	-	-	-	-
A300102 Aktivnost	DRUŠTVO NAŠA DJECA	50.000	63.690	127	63.690	100
3	Rashodi poslovanja	50.000	63.690	127	63.690	100
38	Ostali rashodi	50.000	63.690	127	63.690	100
381	Tekuće donacije	50.000	-	-	-	-
A300103 Aktivnost	OSNOVNA ŠKOLA IVAN GORAN KOVAČIĆ	39.800	54.800	138	54.800	100
3	Rashodi poslovanja	39.800	54.800	138	54.800	100
38	Ostali rashodi	39.800	54.800	138	54.800	100
381	Tekuće donacije	25.500	-	-	-	-
382	Kapitalne donacije	14.300	-	-	-	-
A300104 Aktivnost	ŽELJEZNIČKO TEHNIČKA ŠKOLA MORAVICE	22.500	32.500	144	32.500	100
3	Rashodi poslovanja	22.500	32.500	144	32.500	100
38	Ostali rashodi	22.500	32.500	144	32.500	100
381	Tekuće donacije	22.500	-	-	-	-
A300105 Aktivnost	POTICANJE GLAZBENOG OBRAZOVANJA	45.000	45.000	100	45.000	100
3	Rashodi poslovanja	45.000	45.000	100	45.000	100
38	Ostali rashodi	45.000	45.000	100	45.000	100
381	Tekuće donacije	45.000	-	-	-	-
A300106 Aktivnost	FORUM MLADIH MORAVICE	15.000	15.000	100	15.000	100
3	Rashodi poslovanja	15.000	15.000	100	15.000	100
38	Ostali rashodi	15.000	15.000	100	15.000	100
381	Tekuće donacije	15.000	-	-	-	-
Glava: 00302	KULTURA	626.994	668.021	107	668.021	100
3002 PROGRAM	JAVNE POTREBE U KULTURI	626.994	668.021	107	668.021	100
A300201 Aktivnost	DONACIJE UDRUGAMA KULTURE	193.720	204.747	106	204.747	100
3	Rashodi poslovanja	193.720	204.747	106	204.747	100
38	Ostali rashodi	193.720	204.747	106	204.747	100
381	Tekuće donacije	193.720	-	-	-	-
A300202 Aktivnost	REDOVNO ODRŽAVANJE OBJEKATA KULTURE	110.000	140.000	127	140.000	100
3	Rashodi poslovanja	110.000	140.000	127	140.000	100
32	Materijalni rashodi	110.000	140.000	127	140.000	100
322	Rashodi za materijal i energiju	70.000	-	-	-	-

323	Rashodi za usluge	40.000	-	-	-	-
A300203 Aktivnost	GRADŠKA KNJIŽNICA IVAN GORAN KOVAČIĆ	323.274	323.274	100	323.274	100
3	Rashodi poslovanja	303.274	303.274	100	303.274	100
31	Rashodi za zaposlene	258.574	258.574	100	258.574	100
311	Plaće (Bruto)	199.977	-	-	-	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.200	-	-	-	-
313	Doprinosi na plaće	34.397	-	-	-	-
32	Materijalni rashodi	42.300	42.300	100	42.300	100
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000	-	-	-	-
322	Rashodi za materijal i energiju	17.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	14.300	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	-	-	-	-
34	Financijski rashodi	2.400	2.400	100	2.400	100
343	Ostali financijski rashodi	2.400	-	-	-	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000	20.000	100	20.000	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	20.000	100	20.000	100
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000	-	-	-	-
Glava: 00303	ŠPORT	744.000	834.314	112	834.314	100
3003 PROGRAM	JAVNE POTREBE U ŠPORTU	744.000	834.314	112	834.314	100
A300301 Aktivnost	FINANCIRANJE RADA ŠPORTSKIH KLUBOVA I DRUŠTAVA	449.000	479.314	107	479.314	100
3	Rashodi poslovanja	449.000	479.314	107	479.314	100
38	Ostali rashodi	449.000	479.314	107	479.314	100
381	Tekuće donacije	449.000	-	-	-	-
A300302 Aktivnost	REDOVNO ODRŽAVANJE ŠPORTSKIH OBJEKATA	295.000	355.000	120	355.000	100
3	Rashodi poslovanja	295.000	355.000	120	355.000	100
32	Materijalni rashodi	295.000	355.000	120	355.000	100
322	Rashodi za materijal i energiju	200.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	95.000	-	-	-	-
Glava: 00304	SOCIJALNA SKRB	1.437.280	1.564.085	109	1.564.085	100
3004 PROGRAM	JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI	1.437.280	1.564.085	109	1.564.085	100
A300401 Aktivnost	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	1.227.500	1.297.500	106	1.297.500	100
3	Rashodi poslovanja	1.227.500	1.297.500	106	1.297.500	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.227.500	1.297.500	106	1.297.500	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.227.500	-	-	-	-
A300402 Aktivnost	FINANCIRANJE HUMANITARNIH UDRUGA I UDRUGA GRAĐANA	209.780	266.585	127	266.585	100
3	Rashodi poslovanja	209.780	266.585	127	266.585	100
32	Materijalni rashodi	5.860	5.860	100	5.860	100
323	Rashodi za usluge	5.860	-	-	-	-
38	Ostali rashodi	203.920	260.725	128	260.725	100
381	Tekuće donacije	203.920	-	-	-	-
Glava: 00305	POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	825.700	825.700	100	825.700	100
3005 PROGRAM	POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	825.700	825.700	100	825.700	100
A300501 Aktivnost	RASHODI ZA ZAPOSLENE	682.200	682.200	100	682.200	100
3	Rashodi poslovanja	682.200	682.200	100	682.200	100
31	Rashodi za zaposlene	682.200	682.200	100	682.200	100
311	Plaće (Bruto)	547.952	-	-	-	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000	-	-	-	-
313	Doprinosi na plaće	94.248	-	-	-	-
A300502 Aktivnost	MATERIJALNI RASHODI	143.500	143.500	100	143.500	100
3	Rashodi poslovanja	143.500	143.500	100	143.500	100
32	Materijalni rashodi	143.500	143.500	100	143.500	100
321	Naknade troškova zaposlenima	71.000	-	-	-	-
322	Rashodi za materijal i energiju	42.500	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	30.000	-	-	-	-
Glava: 00306	UPRAVNI ODJEL	3.106.113	3.358.821	108	3.368.447	100
3006 PROGRAM	REDOVNI RAD UPRAVNOG ODJELA	3.106.113	3.358.821	108	3.368.447	100
A300601 Aktivnost	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.199.113	2.425.821	110	2.435.447	100
3	Rashodi poslovanja	2.199.113	2.425.821	110	2.435.447	100
31	Rashodi za zaposlene	2.034.113	2.260.821	111	2.270.447	100
311	Plaće (Bruto)	1.596.683	-	-	-	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	162.800	-	-	-	-
313	Doprinosi na plaće	274.630	-	-	-	-

32	Materijalni rashodi	165.000	165.000	100	165.000	100
321	Naknade troškova zaposlenima	165.000	-	-	-	-
A300602 Aktivnost	MATERIJALNI I OSTALI RASHODI REDOVNOG POSLOVANJA	857.000	883.000	103	883.000	100
3	Rashodi poslovanja	857.000	883.000	103	883.000	100
32	Materijalni rashodi	787.000	823.000	105	823.000	100
322	Rashodi za materijal i energiju	238.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	532.000	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000	-	-	-	-
34	Financijski rashodi	70.000	60.000	86	60.000	100
343	Ostali financijski rashodi	70.000	-	-	-	-
K300603 Kapitalni projekt	OPREMA	50.000	50.000	100	50.000	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000	50.000	100	50.000	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	50.000	100	50.000	100
422	Postrojenja i oprema	50.000	-	-	-	-

Funkcijska klasifikacija

01	Opće javne usluge	4.534.880	4.874.559	107	4.834.333	99
02		16.000				
03	Javni red i sigurnost	455.000	485.000	107	485.000	100
04	Ekonomski poslovi	3.961.985	3.466.952	88	4.021.161	116
05	Zaštita okoliša	421.000	140.000	33	140.000	100
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	5.644.000	10.821.000	192	10.821.000	100
07	Zdravstvo	160.860	160.860	100	160.860	100
08	Rekreacija, kultura i religija	1.425.994	1.517.335	106	1.517.335	100
09	Obrazovanje	1.414.300	1.509.300	107	1.509.300	100
10	Socijalna zaštita	1.106.420	1.226.915	111	1.226.915	100

Članak 4.

U planu razvojnih programa za razdoblje 2012. – 2014. godine koji čini sastavni dio ovog Proračuna planirani su rashodi za nefinancijsku imovinu i kapitalne pomoći, kako slijedi:

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvori	4 2012	5 2013	5/4 indeks	6 2014	6/5 indeks	UKUPNO 4+5+6
UKUPNO RASHODI I IZDACI			5.395.000	10.377.000	192	10.927.000	105	26.699.000
Razdjel: 002 KOMUNALNI SUSTAV I GOSPODARSTVO								
Glava: 00201 KOMUNALNA DJELATNOST			1.555.000	10.122.000	651	10.672.000	105	22.349.000
2002	PROGRAM GRAĐENJE OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1 3 4	1.555.000	10.122.000	651	10.672.000	105	22.349.000
K200201	Kapitalni projekt NERAZVRSTANE CESTE	3	105.000	0	0	550.000		655.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		105.000	0	0	550.000		655.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3	105.000	0	0	550.000		655.000
421	Građevinski objekti		0	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3	105.000	-	-	-	-	-
K200202	Kapitalni projekt NOVA RASVJETNA TIJELA	1 3	182.000	82.000	45	82.000	100	346.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		182.000	82.000	45	82.000	100	346.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1 3	182.000	82.000	45	82.000	100	346.000
421	Građevinski objekti	3	97.000	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	85.000	-	-	-	-	-
K200203	Kapitalni projekt IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA VODOVODNE MREŽE	4	690.000	3.500.000	507	3.500.000	100	7.690.000
3	Rashodi poslovanja		690.000	3.500.000	507	3.500.000	100	7.690.000
38	Ostali rashodi	4	690.000	3.500.000	507	3.500.000	100	7.690.000
386	Kapitalne pomoći	4	690.000	-	-	-	-	-
K200204	Kapitalni projekt PROČISTAČ OTPADNIH VODA	3 4	150.000	0	0	3.500.000		3.650.000
3	Rashodi poslovanja		150.000	0	0	0		150.000
38	Ostali rashodi	3 4	150.000	0	0	0		150.000
386	Kapitalne pomoći	3 4	150.000	-	-	-	-	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0	0		3.500.000		3.500.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	0		3.500.000		3.500.000
421	Građevinski objekti		0	-	-	-	-	-

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvori	4 2012	5 2013	5/4 indeks	6 2014	6/5 indeks	UKUPNO 4+5+6
K200205	Kapitalni projekt IZGRADNJA PROČISTAČA OTPADNIH VODA		0	3.500.000		0	0	3.500.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0	3.500.000		0	0	3.500.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	3.500.000		0	0	3.500.000
421	Građevinski objekti		0	-	-	-	-	-
K200206	Kapitalni projekt DEPONIJ OTPADA CETIN		150.000	3.000.000	2000	3.000.000	100	6.150.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		150.000	3.000.000	2000	3.000.000	100	6.150.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		150.000	3.000.000	2000	3.000.000	100	6.150.000
421	Građevinski objekti		0	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina		150.000	-	-	-	-	-
K200207	Kapitalni projekt UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA		278.000	40.000	14	40.000	100	358.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		278.000	40.000	14	40.000	100	358.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		278.000	40.000	14	40.000	100	358.000
421	Građevinski objekti		238.000	-	-	-	-	-
422	Postrojenja i oprema		40.000	-	-	-	-	-
Glava: 00203 URBANIZAM, PLANIRANJE I STAMBENO								
			705.000	205.000	29	205.000	100	1.115.000
POSLOVNI OBJEKTI								
2007	PROGRAM POSLOVNI OBJEKTI		620.000	150.000	24	150.000	100	920.000
K200702	Kapitalni projekt NOVI POSLOVNI OBJEKTI		620.000	150.000	24	150.000	100	920.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		620.000	150.000	24	150.000	100	920.000
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		100.000	150.000	150	150.000	100	400.000
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		100.000	-	-	-	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		200.000	0	0	0	-	200.000
421	Građevinski objekti		200.000	-	-	-	-	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		320.000	0	0	0	-	320.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		320.000	-	-	-	-	-
2008	PROGRAM URBANIZAM I PLANIRANJE		85.000	55.000	65	55.000	100	195.000
K200801	Kapitalni projekt IZRADA DETALJNIH I URBANISTIČKIH PLANOVA		85.000	55.000	65	55.000	100	195.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		85.000	55.000	65	55.000	100	195.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		85.000	55.000	65	55.000	100	195.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina		85.000	-	-	-	-	-

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvori	4 2012	5 2013	5/4 indeks	6 2014	6/5 indeks	UKUPNO 4+5+6
Glava: 00204 GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO								
2009	PROGRAM POTICANJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	1	85.000	0	0	0	0	85.000
K200904	Kapitalni projekt IZRADA PUR-a	1	85.000	0	0	0	0	85.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		85.000	0	0	0	0	85.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1	85.000	0	0	0	0	85.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	85.000	-	-	-	-	-
2013	PROGRAM NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE	7	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
K201302	Kapitalni projekt NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE	7	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
421	Građevinski objekti	7	3.000.000	-	-	-	-	-
Razdjel: 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL								
Glava: 00306 UPRAVNI ODJEL								
3006	PROGRAM REDOVNI RAD UPRAVNOG ODJELA	1	50.000	50.000	100	50.000	100	150.000
K300603	Kapitalni projekt OPREMA	1	50.000	50.000	100	50.000	100	150.000
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		50.000	50.000	100	50.000	100	150.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1	50.000	50.000	100	50.000	100	150.000
422	Postrojenja i oprema	1	50.000	-	-	-	-	-

šifarnik izvora

1 - Opći prihodi i primici
2 - Vlastiti prihodi
3 - Prihodi za posebne namjene
4 - Pomoci
5 - Donacije
6 - Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja
7 - Namjenski primici od zaduživanja

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 400-08/11-01-5

Ur. broj: 2193-01-01/11-1

Vrbovsko, 28. prosinca 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik

Dražen Mufić dipl., ing. v.r.

42.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09) i članka 31. Statuta Grada Vrbovskog (»Službene novine PGŽ« broj 27/09, 31/09 i 43/10), Gradsko vijeće Grada Vrbovskog, na sjednici održanoj 28. 12. 2011. godine donijelo je

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Grada Vrbovskog za 2012. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Grada Vrbovskog za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Grada Vrbovskog (u daljnjem tekstu: Grad), upravljanje dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Gradonačelnika Grada Vrbovskog (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i od Računa financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda poslovanja i prihoda od prodaje nefinancijske imovine te rashoda poslovanja i rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

Račun financiranja sastoji se od primitaka od financijske imovine i zaduživanja te od izdataka za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Planu razvojnih programa iskazani su planirani rashodi Proračuna vezani uz provođenje investicija, davanje kapitalnih pomoći i donacija za razdoblje od 2012. do 2014. godine, razrađeni po pojedinim programima proračunskih korisnika, po godinama u kojima će rashodi za programe teretiti proračune sljedećih godina i po izvorima financiranja za cjelovitu izvedbu programa.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Proračunska sredstva koriste se samo za namjene utvrđene u Proračunu.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna samo do visine i za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Uplaćeni a manje planirani namjenski prihodi i primici mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do iznosa uplaćenih sredstava.

Namjenski prihodi i primici koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu.

Članak 4.

Proračunski korisnici Gradska knjižnica »Ivana Gorana Kovačića« Vrbovsko i Dječji vrtić »Bambi« Vrbovsko namjenske prihode i primitke te vlastite prihode koje ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, izuzetno nisu obvezni uplaćivati ih u Proračun jer Grad Vrbovsko nije izgradio informacijske preduvjete za praćenje prihoda svojih korisnika i izvršavanje rashoda iz tih izvora.

Članak 5.

Nakon donošenja Proračuna, Odsjek za proračun, financije i nadzor Jedininstvenog upravnog odjela Grada Vrbovskog (služba Proračuna) dužan je izvijestiti proračunske korisnike o odobrenim sredstvima.

Članak 6.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu raspolagati sredstvima iznad iznosa utvrđenog u Posebnom dijelu Proračuna niti mogu preuzeti obveze na teret proračunskih sredstava iznad iznosa koji im je raspoređen u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 7.

Korištenje proračunskih sredstava Posebnog dijela Proračuna ovisi o visini i dinamici ostvarenja prihoda Proračuna, a prioritet u izvršavanju izdataka imaju sredstva za materijalne troškove poslovanja.

Članak 8.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjela sredstava između proračunskih korisnika, predložit će se Gradskom vijeću izmjena i dopuna Proračuna.

Gradonačelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela s tim da umanjeње pojedine stavke ne može biti veće od 10%.

Članak 9.

Za izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Gradonačelnik.

Članak 10.

Naknade materijalnih prava zaposlenima u Upravnom odjelu Grada Vrbovskog isplaćivat će se temeljem Kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj upravi Grada Vrbovskog. Gradonačelnik utvrđuje vrijednost osnovice za obračun plaća zaposlenih.

Naknade materijalnih prava zaposlenih djelatnika čiji se rashodi planiraju u Razdjelu 003, Glavi 00305 Pomoć u kući starijim osobama isplaćivat će se temeljem Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike.

III. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 11.

U proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 85.000,00 kn.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za davanje pozajmica.

IV. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 12.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

V. UPRAVLJANJE DUGOM, FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 13.

Tekuće otplate glavnice duga Grada, iskazane u Računu financiranja Proračuna u iznosu od 600.000,00 kn te pripadajuće kamate u iznosu od 60.000,00 kn, iskazane u Razdjelu 002 Komunalni sustav i gospodarstvo, imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

Članak 14.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju donosi Gradonačelnik.

Članak 15.

Nefinancijskom dugotrajnom imovinom Grada upravlja tijela gradske uprave te pravne osobe (ustanove i trgovačka društva) kojih je Grad osnivač.

Upravljanje imovinom iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup.

Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u rashodima poslovanja nadležnih tijela gradske uprave.

Članak 16.

Sredstvima planiranim za intervencije u posrnulo gospodarstvo u razdjelu 002 Komunalni sustav i gospodarstvo, glavi 00204 Gospodarstvo i poduzetništvo Proračuna Grada Vrbovskog za 2012. godinu raspolaže gradonačelnik.

Sredstva za intervencije u posrnulo gospodarstvo mogu se odobriti poduzetnicima koji imaju više od desetoro zaposlenih radnika na neodređeno vrijeme kao kratkoročni kredit za prevladavanje teškoća u poslovanju.

Kredit se odobrava na rok otplate od najduže 6 mjeseci uz kamatu u visini kamatne stope HBOR-a. Korisnik kredita dužan je odmah nakon odobravanja kredita a prije njegove isplate dostaviti Gradu Vrbovskom ovjerenu zadužnicu na iznos odobrenog kredita kao instrument osiguranja plaćanja kreditnih sredstava.

Odobreni kratkoročni krediti moraju se vratiti najkasnije do 31. prosinca 2012. godine.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Sukladno članku 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine« 87/08) uz proračun za 2012. godinu donosi se i projekcija za slijedeće dvije proračunske godine.

Članak 18.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2012. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna za 2012. godinu.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2012. godine podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2012. godinu.

Članak 19.

Proračunski korisnici obvezni su dostaviti nadležnom upravnom odjelu Grada do 15. ožujka 2013. godine financijsko izvješće o korištenju odobrenih sredstava iz Proračuna za 2012. godinu.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine.

Klasa: 400-08/11-01-6

Ur. broj: 2193-01-01/11-1

Vrbovsko, 28. prosinca 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik

Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

43.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11. i 84/11) i članka 31. Statuta Grada Vrbovskog (»Službene novine PGŽ« broj 27/09, 31/09 i 43/10) Gradsko vijeće Grada Vrbovskog na 25. sjednici održanoj 28. prosinca 2011. godine donosi

PROGRAM**građenja objekata komunalne infrastrukture na području Grada Vrbovskog za 2012. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Program utvrđuje građenje objekata komunalne infrastrukture na području Grada Vrbovskog, sadrži opis i opseg radova, procjenu troškova gradnje pojedinih objekata kao i iznose i izvore financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa u 2012. godini za:

- javne površine
- nerazvrstane ceste
- groblja
- javnu rasvjetu
- opskrbu pitkom vodom
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
- odlaganje komunalnog otpada

II. IZVORI FINANCIRANJA PROGRAMA GRAĐENJA

Članak 2.

Sredstva potrebna za ostvarivanje stavaka Programa građenja komunalne infrastrukture ostvaruju se iz slijedećih izvora prihoda:

IZVORI FINANCIRANJA	PLAN
1. prihod od komunalnog doprinosa	160.000,00
2. prihod od sredstava Proračuna grada	0,00
3. prihod od šumskog doprinosa	695.000,00
4. Hrvatske vode - poboljšanje vodoopskrbe	200.000,00
5. PGŽ - poboljšanje vodoopskrbe	200.000,00
6. Min. Regionalnog razvoja	300.000,00
UKUPNO:	1.555.000,00

Članak 3.

1. GRAĐENJE NA JAVNIM POVRŠINAMA

IZVORI FINANCIRANJA	PLAN
1. prihod od komunalnog doprinosa	80.000,00
2. prihod od sredstava Proračuna grada	0,00
3. prihod od šumskog doprinosa	198.000,00
UKUPNO:	278.000,00

Uređenje javnih površina - opis radova	278.000,00
- postava prometnih znakova i uređaja za smirivanje prometa	20.000,00
- postava klupa za sjedenje	20.000,00
- spomenik poginulim braniteljima Domovinskog rata	40.000,00
- izgradnja i uređenje potpornog zida u Vrbovskom	198.000,00

2. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

IZVORI FINANCIRANJA	PLAN
1. prihod od komunalnog doprinosa	40.000,00
2. prihod od sredstava Proračuna grada	0,00
3. prihod od šumskog doprinosa	65.000,00
UKUPNO:	105.000,00

Nerazvrstane ceste - opis radova	105.000,00
- izrada projektne dokumentacije za cestu uz Kupu	80.000,00
- izrada teh. dokumentacije za rekonstrukciju lokane nerazvrstane ceste S-2 od zaobilaznice G-1 na Rožman brdo	25.000,00

3. JAVNA RASVJETA

IZVORI FINANCIRANJA	PLAN
1. prihod od komunalnog doprinosa	40.000,00
2. prihod od sredstava Proračuna grada	0,00
3. šumski doprinos	142.000,00
UKUPNO:	182.000,00

Javna rasvjeta - opis radova	182.000,00
- izrada javne rasvjete u ul. 1. svibnja	28.000,00
- izrada javne rasvjete na raskrižju D-3 -Moravice u Vučinićima	13.000,00
- postava novih rasvjetnih tijela javne rasvjete sukladno uvjetima HEP- a po prijedlozima MO	26.000,00
- rasvjeta ispred manastira Gomirje	30.000,00
- izrada studije uštede el. energije	85.000,00

4. POBOLJŠANJE OPSKRBE PITKOM VODOM

IZVORI FINANCIRANJA	PLAN
1. prihod od komunalnog doprinosa	0,00
2. prihod od sredstava Proračuna grada	0,00
3. prihod od šumskog doprinosa	0,00
4. Hrvatske vode	190.000,00
5. Primorsko-goranska županija - poboljšanje vodoopskrbe	200.000,00
6. Min. Regionalnog razvoja	300.000,00
UKUPNO:	690.000,00

Opskrba pitkom vodom- opis radova	690.000,00
Izgradnja i rekonstrukcija po planu »Komunalca« d.o.o.	
- dovršenje vodovoda u Gomirju, Zelići - Kovačevići - Luke	160.000,00
- izrada vodovodnog odvojka u naselju Mali Jadrič - Blaževići	80.000,00
- prespoj vodovodne mreže u Dragi Lukovdolskoj	80.000,00
- zamjena popravak i postava novih hidranata na području Grada Vrbovsko	70.000,00
- izrada vodovodnih priključaka na Stubici	25.000,00
- ugradnja redukcijskog ventila za naselja Musulini i Radoševići	25.000,00
- izrada hidroforstanih stanica	50.000,00
- izrada projektne dokumentaciju vodospreme Senjsko	200.000,00

5. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

IZVORI FINANCIRANJA	PLAN
1. prihod od komunalnog doprinosa	0,00
2. prihod od sredstava Proračuna grada	0,00
3. prihod od šumskog doprinosa	140.000,00
4. Hrvatske vode	10.000,00
UKUPNO:	150.000,00

Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	
- opis radova	150.000,00
- projektna dokumentacija - gradska	

kanalizacija i pročistač	150.000,00
--------------------------	------------

6. GRAĐENJE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA

IZVORI FINANCIRANJA	PLAN
1. prihod od komunalnog doprinosa	0,00
2. prihod od sredstava Proračuna grada	0,00
3. prihod od šumskog doprinosa	150.000,00
UKUPNO:	150.000,00

Odlaganje komunalnog otpada - opis radova	
- projektna dokumentacija sanacije deponije Cetin	150.000,00

Članak 4.

Za ostvarenje Programa ovlašćuje se Gradonačelnik i Odsjek za komunalni sustav i gospodarstvo Jedinственог управног одјела.

Provedba izvođenja radova vršit će se na temelju stvarnih potreba i mogućnosti, a sve u skladu s dinamikom ostvarivanja prihoda navedenih u članku 2. ovog Programa.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu 8 dana nakon objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 363-01/11-01-39

Ur. broj: 2193-01-02/ 11-01

Vrbovsko, 28. prosinca 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik
Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

44.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 84/11) i članka 31. Statuta Grada Vrbovskog (»Službene novine PGŽ« broj 27/09, 31/09 i 43/10) Gradsko vijeće Grada Vrbovskog na 25. sjednici održanoj 28. prosinca 2011. godine, donosi

PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Vrbovskog za 2012. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Grada Vrbovskog za 2012. godinu, opis i opseg radova, kao i iznosi i izvori financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa u 2012. godine za:

- javne površine
- nerazvrstane ceste
- groblja

- javnu rasvjetu

II. IZVORI FINANCIRANJA PROGRAMA

Članak 2.

Sredstva potrebna za ostvarivanje stavaka Programa održavanja komunalne infrastrukture ostvaruju se iz sljedećih izvora prihoda:

IZVORI FINANCIRANJA	PLAN
1. Prihodi od komunalne naknade	1.500.000,00
2. Prihodi od grobne naknade	200.000,00
3. Prihodi Proračuna Grada	20.000,00
4. Primorsko-goranska županija pomoć za održavanje komunalne infrastrukture	150.000,00
UKUPNO:	1.870.000,00

Članak 3.

1. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

IZVORI FINANCIRANJA	PLAN
1. Prihodi od komunalne naknade	151.000,00
2. Prihodi Proračuna Grada	0,00
3. Prihod od šumskog doprinosa	0,00
4. Prihod od grobne naknade	0,00
UKUPNO:	151.000,00

Održavanje javnih površina - opis radova	151.000,00
- odvoz krupnog otpada i održavanje na javnim površinama	70.000,00
- održavanje dječjih igrališta, zamjena polomljenih elemenata, redovno održavanje igrališta, i postava ograda igrališta	20.000,00
- održavanje krošnji stabala i uklanjanje suhih stabala na javnim površinama	10.000,00
- čišćenje odvodnih kanala, upojnih bunara i slivnika	10.000,00
- obnova drvoreda stara cesta	16.000,00
- sadnja ukrasnog raslinja i cvijeća	10.000,00
- održavanje i uređenje spomenika	15.000,00

2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

IZVORI FINANCIRANJA	PLAN
1. Prihodi od komunalne naknade	526.000,00
2. Prihodi Proračuna Grada	
3. pomoć PGŽ- održavanje komunalne infrastrukture	90.000,00
UKUPNO:	616.000,00
Nerazvrstane ceste - opis radova	616.000,00
- zimsko čišćenje i održavanje nerazvrstanih cesta (cca130 km)	500.000,00

- održavanje makadamskih cesta, nasipanje, proširenje	40.000,00
- sanacija udarnih rupa asf. zastora	40.000,00
- premija osiguranja cesta	16.000,00
- obilježavanje parkirnih mjesta i horizontalne signalizacije	20.000,00

3. ODRŽAVANJE GROBLJA

IZVORI FINANCIRANJA	PLAN
1. Prihodi od grobne naknade	200.000,00
2. Prihodi Proračuna Grada	20.000,00
3. Prihod komunalne naknade	35.000,00
4. Pomoć PGŽ	33.000,00
UKUPNO:	288.000,00

Groblja - opis radova	288.000,00
- odvoz smeća sa groblja (18 lokacija) i komunalne usluge	82.000,00
- potrošnja el. energije i vode u mrtvačnicama	35.000,00
- tekuće i investicijsko održavanje	101.000,00
- sanacija zida i ulaznih vrata groblja Gomirje	70.000,00

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

IZVORI FINANCIRANJA	PLAN
1. Prihodi od komunalne naknade	788.000,00
2. Pomoć PGŽ	27.000,00
UKUPNO:	815.000,00

Javna rasvjeta - opis radova	815.000,00
- potrošnja el. energije	710.000,00
- popravak i zamjena lampi, zamjena žarulja, prigušnica, zamjena dotrajalih stupova	70.000,00
- ukrašavanje Grada za Božić i Novu godinu	35.000,00

Članak 4.

Za ostvarenje Programa ovlašćuje se Gradonačelnik i Odsjek za komunalni sustav i gospodarstvo Jedinstvenog upravnog odjela.

Provedba izvođenja radova vršit će se na temelju stvarnih potreba i mogućnosti, a sve u skladu s dinamikom ostvarivanja prihoda navedenih u članku 2. ovog Programa.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu 8 dana nakon objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 363-02/11-01-40

Ur. broj: 2193-01-02/11-01-1

Vrbovsko, 28. prosinca 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik

Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

45.

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine« broj 10/97), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 31. Statuta Grada Vrbovskog (»Službene novine PGŽ« broj 27/09, 31/09 i 43/10) Gradsko vijeće Grada Vrbovskog na sjednici 28. prosinca 2011. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba Grada Vrbovskog u predškolskom odgoju i naobrazbi, obrazovanju i znanosti za 2012. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba Grada Vrbovskog u predškolskom odgoju i naobrazbi, obrazovanju i znanosti za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se djelatnosti i poslovi u društvenoj brizi o djeci predškolske dobi, njihovom odgoju i naobrazbi, te dodatnom obrazovanju učenika osnovnih i srednjih škola koje je interesa za Grad Vrbovsko.

Svrha ovog Programa je stvaranje i osiguranje organizacijskih, materijalnih, tehničkih i drugih uvjeta za odgoj i naobrazbu djece predškolskog uzrasta, te obogaćivanje redovitih programa učenika osnovnih i srednjih škola.

Članak 2.

Cilj ovog Programa je obuhvat što većeg broja djece predškolskim odgojem i naobrazbom, poticanje obrazovanja mladih sadržajima koji se ne postižu kroz redovne školske programe i to glazbeno obrazovanje, likovno obrazovanje kao i druge dopunske oblike obrazovanja.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Vrbovskog za 2012. godinu u iznosu od 1.234.300,00 kuna.

Članak 4.

Sredstva za realizaciju ovog Programa u ukupnom iznosu od 1.234.300,00 kuna raspoređuju se kako slijedi:

1. PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.062.000,00
1.1. Dječji vrtić »Bambi« Vrbovsko	1.062.000,00
- redovita djelatnost	1.022.000,00
- ulaganje na imovinu	40.000,00
2. OSNOVNO OBRAZOVANJE	39.800,00
2.1. Osnovna škola »I.G. Kovačića« program:	32.800,00
- Suvremena knjižnica	5.000,00
- »Znanost mladima 2012.«	2.000,00
- »Lidrano 2012«	1.000,00
- Učenička zadruga »Kamačnik«	9.000,00
- Informatizacija područnih škola	14.300,00
- Izborna nastava srpskog jezika i kulture	1.500,00

2.2. Udruga Lijepa naša - Program Eko škola	5.000,00
2.3. Nagrade učenicima osmih razreda	2.000,00
3. Glazbeni razred Puhačke sekcije DVD-a Vrbovsko	45.000,00
4. SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	22.500,00
4.1. Željeznička tehnička škola Moravice (Keramičarska skupina, Školska knjižnica, Folklorna skupina, Godišnjak ŽTŠ-a, Volonterski klub)	20.500,00
4.2. Nagrade učenicima	2.000,00
5. Društvo »Naša djeca«	50.000,00
5.1. Društvo naša djeca Vrbovsko - (Program darivanja djece, rad likovne radionice, Plesna skupina »Emily«, održavanje i opremanje prostora.)	46.310,00
5.2. Društvo »Naša djeca« Zagreb - Kotizacija za program »Gradovi i općine prijatelji djece«	3.690,00
6. Forum mladih Moravice	15.000,00
6.1. Mladi na djelu	15.000,00

Članak 5.

Raspodjelu financijskih sredstava iz članka 4. ovog Programa obavlja Jedinostveni upravni odjel sukladno planu raspodjele.

Članak 6.

Korisnici sredstava dužni su do 28. veljače tekuće godine podnijeti izvješće o izvršenju programa i utrošku odobrenih sredstava za prethodnu godinu.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 601-01/11-10-9

Ur. broj: 2193-01-01/11-1

Vrbovsko, 28. prosinca 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik
Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

46.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine« broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 31. Statuta Grada Vrbovskog (»Službene novine PGŽ« broj 27/09, 31/09 i 43/10) Gradsko vijeće Grada Vrbovskog na sjednici 28. prosinca 2011. godine, donijelo je

PROGRAM
javnih potreba Grada Vrbovskog u kulturi
za 2012. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi Grada Vrbovskog za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se djelatnosti, djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Grad Vrbovsko kao i za njegovu promociju na svim razinama.

Ovim Programom stvaraju se uvjeti za zadovoljavanje potreba u sljedećim kulturnim djelatnostima:

- amatersko stvaralaštvo u glazbi, likovnoj umjetnosti i literarnom stvaralaštvu,
- bibliotečna djelatnost,
- likovne radionice,
- literarna manifestacija »Goranovo proljeće«,
- kulturno stvaralaštvo mladih,
- investicijsko i tekuće održavanje objekata kulture na području Grada Vrbovskog.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici promicanja kulture i kulturnih djelatnosti koje doprinose razvitku i unapređenju svekolikog kulturnog života u Gradu Vrbovskom.

Članak 2.

U 2011. godini Grad Vrbovsko sufinancirat će javne potrebe u kulturi kako slijedi:

- program knjižnične djelatnosti Gradske knjižnice Ivana Gorana Kovačića Vrbovsko,
- program manifestacije »Goranovo proljeće«,
- programi kulturno-umjetničkih društava,
- programe kulturnih ustanova i pojedinaca,
- te održavanje domova kulture i objekata kulturne baštine.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Vrbovskog za 2012. godinu.

Članak 4.

Za realizaciju ovog Programa planiraju se sredstva u ukupnom iznosu od 626.993,59 kunu, a raspoređuju se:

I. Gradska knjižnica Ivana Gorana Kovačića	
Vrbovsko	323.273,59
- Plaće za redovan rad	199.977,36
- Ostali rashodi za zaposlene	24.200,00
- Doprinosi za zdravstveno osiguranje	30.996,61
- Doprinosi za zapošljavanje	3.399,62
- Službena putovanja	4.000,00
- Stručno usavršavanje zaposlenih	2.000,00
- Uredski materijal	10.000,00
- Energija	4.000,00
- Usluge telefona, pošte	3.000,00
- Komunalne usluge	3.500,00
- Reprezentacija	2.000,00
- Bankarske usluge i platni promet	2.400,00
- Uredska oprema i namještaj	3.000,00
- Najamnina za prostor	4.200,00
- Programsko održavanje	3.600,00
- Knjižna građa	20.000,00
- Književne večeri	3.000,00
II. DONACIJE UDRUGAMA	
1. »Goranovom proljeću« Lukovdol	10.000,00
2. DVD-u Vrbovsko za puhački orkestar	28.350,00
3. Udruženju mažoretkinja »Korak po korak« Vrbovsko	13.500,00
4. KUD-u »Ivan Goran Kovačić« Vrbovsko	12.150,00
5. KUD-u »Željezničar« Moravice	10.000,00
6. KUD-u »Gomirje« Gomirje	10.000,00
7. Crkvenom horu »Vladika Danilo Jakšić«	4.500,00
8. Oblikovnoj likovnoj radionici »Plemenitaš« (raku saziv i Kiparska radionica-Park mladih)	4.500,00
9. KUD-u »Frankopan« Severin na Kupi	12.150,00

10. Dječja udruga »Krijesnica« (4. smotra dječjeg folklora: 3.500,00 kn Nastupi u gostima: 5.500,00 kn)	9.000,00
11. SKD Prosvjeta Pododbor Moravice	4.500,00
12. SKD Prosvjeta Gomirje	8.100,00
13. Mesopusnoj udruzi Jablan	4.500,00
14. Udruzi žena »PRI KUPE«	13.050,00
15. Udruga žena »Moravice«	4.500,00
16. Udruga žena »Senjsko«	4.500,00
17. Udruga žena »Gomirje«	4.500,00
18. Županijski bibliobus	18.000,00
19. Župa Vrbovsko za postavljanje vitraja u crkvi Sv. Ivana Nepomuka	10.000,00
20. Neraspoređena sredstva za izvanredne troškove tijekom godine	7.920,00
III. ODRŽAVANJE OBJEKATA	110.000,00
1. Tekuće i investicijsko održavanje domova	40.000,00
2. Ostali troškovi (energija, komunalne usluge)	70.000,00

Članak 5.

Raspodjelu financijskih sredstava iz članka 4. ovog Programa obavlja Jedinstveni upravni odjel sukladno planu raspodjele.

Članak 6.

Korisnici sredstava za kulturu dužni su do 28. veljače tekuće godine Jedinstvenom upravnom odjelu podnijeti izvješće o izvršenju programa i utrošku odobrenih sredstava za prethodnu godinu.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 610-01/11-13

Ur. broj: 2193-01-01/11

Vrbovsko, 28. prosinca 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik
Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

47.

Na temelju članka 76. Zakona o športu (»Narodne novine« broj 71/06, 150/08 i 124/10) i članka 31. Statuta Grada Vrbovskog (»Službene novine PGŽ« broj 27/09, 31/09 i 43/10) Gradsko vijeće Grada Vrbovskog na svojoj sjednici 28. prosinca 2011. godine, donijelo je

PROGRAM
javnih potreba Grada Vrbovskog u športu
za 2012. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u športu Grada Vrbovskog za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u športu od značaja za Grad Vrbovsko, a u svezi sa:

1. poticanjem i promicanjem športa,
2. provođenjem športskih aktivnosti djece i mladeži,
3. djelovanje športskih udruga, športskih zajednica i saveza,

4. športskom pripremom, domaćim i međunarodnim natjecanjima te općom i posebnom zdravstvenom zaštitom športaša,

5. športsko-rekreacijskom aktivnosti građana,

6. planiranjem, izgradnjom, održavanjem i korištenjem športskih građevina značajnih za Grad Vrbovsko.

Članak 2.

Svrha Programa je da se putem programskog cilja osiguraju preduvjeti za bavljenje tjelesnim aktivnostima, postizanje sportskih dostignuća, promicanje i poticanje sporta kao zdravog načina življenja.

Cilj donošenja Programa je sufinanciranje javnih potreba u sportu Grada Vrbovskog za 2012. godinu, koje javne potrebe cine poglavito sljedeće aktivnosti, poslovi i djelatnosti:

- poticanje i promicanje sporta,
- stvaranje uvjeta da gradski sportski klubovi sudjeluju u sustavu domaćih i međunarodnih natjecanja
- ulaganje u razvoj sporta djece i mladeži, kao i provođenje dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture,
- poticanje uključivanja u sport i sportsku rekreaciju većeg broja građana.

Članak 3.

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Grad Vrbovsko provode se putem sportskih klubova i drugih sportskih udruga koje djeluju na području Grada Vrbovskog.

Članak 4.

Za provođenje programa osigurat će se sredstva u Proračunu Grada Vrbovskog za 2012. godinu u ukupnom iznosu od 744.000,00 kuna.

Članak 5.

Sredstva Proračuna Grada Vrbovskog planirana za šport u iznosu od 744.000,00 kuna raspoređuju se po namjenama i korisnicima kako slijedi:

I. DONACIJE	449.000,00
1. Kuglački klub »Kamačnik« Vrbovsko	9.000,00
2. Kuglački klub »Gomirje« Gomirje	9.000,00
3. Kuglački klub »Vrbovsko« Vrbovsko	11.000,00
4. Kuglački klub »Željezničar« Moravice	9.000,00
5. Kuglački klub »Policajac« Vrbovsko	9.000,00
6. Nogometni klub »Vrbovsko« Vrbovsko	145.000,00
7. Nogometni klub »Gomirje« Gomirje	65.000,00
8. Nogometni klub »Željezničar« Moravice	65.000,00
9. Šahovski klub »Goran« Vrbovsko	45.000,00
10. Školski športski klub »Goran« Vrbovsko	2.500,00
11. Školski sportski klub ŽTS Moravice	2.500,00
12. Športsko ribolovno društvo »Kamačnik«	2.500,00
13. Športsko rekreacijsko društvo »Žena«	500,00
14. Hrvatsko planinarsko društvo »Željezničar« Moravice	500,00
15. Športsko društvo »Osojnik«	500,00
16. Ženski rukometni klub Vrbovsko	45.000,00
17. Teniski klub Vrbovsko	2.000,00
18. Rukometni klub Vrbovsko	25.000,00
19. Športsko društvo Jablan	500,00
20. PD Kozarac	500,00
II. INVESTICIJE I ODRŽAVANJE OBJEKATA	295.000,00
1. Troškovi energije	200.000,00
2. Komunalne usluge	25.000,00
3. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja sportskih objekata	70.000,00

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel Grada Vrbovskog prati i nadzire izvršavanje ovog Programa, te prati korištenje i utrošak sredstava iz Planu raspodjele sredstva iz članka 5. ovog Programa.

Članak 7.

Korisnici sredstava za šport dužni su do 28. veljače tekuće godine Jedinstvenom upravnom odjelu podnijeti izvješće o izvršenju programa i utrošku odobrenih sredstava za prethodnu godinu.

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 620-01/11-0134

Ur. broj: 2193-01-01/11-1

Vrbovsko, 28. prosinca 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik

Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

48.

Na temelju članka 14. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 57/11) i članka 31. Statuta Grada Vrbovskog (»Službene novine PGŽ« broj 27/09, 31/09 i 43/10.) Gradsko vijeće Grada Vrbovskog, na sjednici 28. prosinca 2011. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba Grada Vrbovskog u socijalnoj skrbi
za 2012. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba Grada Vrbovskog u socijalnoj skrbi za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Socijalni program) utvrđuju se oblici, obim i način pružanja pomoći radi zaštite životnog standarda, zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i suzbijanja neprihvatljivog ponašanja mladeži kao i pronatalitetne mjere na području Grada Vrbovskog u 2012. godini.

Članak 2.

Socijalnim programom utvrđuju se i osiguravaju sljedeći oblici pomoći i programi:

1. pravo na besplatnu prehranu dojenčadi i male djece,
2. pravo na besplatni boravak djece u vrtiću,
3. pravo učenika osnovnih škola na besplatnu marendu,
4. pravo na jednokratnu novčanu pomoć studentima,
5. pravo na pomoć za podmirivanje troškova stanovanja,
 - 5.1. pomoć za troškove najamnine,
 - 5.2. pomoć za troškove pričuve
 - 5.3. pomoć za troškove komunalne naknade,
 - 5.4. pomoć za troškove električne energije,
 - 5.5. pomoć za troškove vode i otpadnih voda,
 - 5.6. pomoć za troškove odvoza kućnog smeća,
 - 5.7. pomoć za troškove ogrjeva.
6. pravo na pomoć za troškove prijevoza učenika srednjih škola,
7. pravo na pomoć za podmirivanje troškova smještaja u studentskom domu,
8. pravo na jednokratne novčane pomoći,

9. pravo na jednokratne novčane pomoći za nabavu udžbenika učenika osnovnih i srednjih škola,
10. pravo na organiziranu zdravstvenu njegu u kući,
11. pravo na pomoć u prehrani,
12. pravo na pomoć za pogrebne troškove,
13. pravo na stipendiranje učenika i studenata,
14. pravo na pomoć - hitne intervencije
15. sredstva za programe humanitarnih udruga i programe udruga građana,
16. sredstva za posebne programe u socijalnoj skrbi,
17. »Pomoć u kući starijim osoba«.
18. pronatalitetni program: pravo na jednokratnu novčanu pomoć za opremu novorođenčeta.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Vrbovskog za 2012. godinu.

Sredstva za realizaciju pomoći za troškove ogrjeva sukladno članku 14. Zakona o socijalnoj skrbi osigurat će i doznačiti u Gradski proračun Primorsko-goranska županija.

Sredstva za realizaciju programa »Pomoć u kući starijim osobama« osiguravaju se temeljem Ugovora o suradnji sa Ministarstvom obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti, ugovora o sufinanciranju programa od strane Primorsko-goranske županije te iz Proračuna Grada Vrbovskog za 2012. godinu.

Članak 4.

Za realizaciju Socijalnog programa iz članka 2. planiraju se sredstva u ukupnom iznosu od 1.437.280,00 kuna, a raspoređuju se za:

I. NAKNADE GRAĐANIMA I

KUĆANSTVIMA	
1. Besplatnu prehranu dojenčadi	1.227.500,00
2. Jednokratne novčane pomoći za oprema novorođenčadi	5.000,00
3. Subvencioniranje smještaja djece u Dječjem vrtiću	160.000,00
4. Besplatnu marendu učenika osnovne škole	30.000,00
5. Dopunski socijalni program za djecu i mladež	95.000,00
6. Besplatni prijevoz učenika srednjih škola	20.000,00
7. Pomoć za smještaj u studentskom domu	260.000,00
8. Stipendiranje studenata	7.000,00
9. Jednokratne novčane pomoći studentima	200.000,00
10. Pravo na zdravstvenu njegu u kući	30.000,00
11. Podmirivanje troškova stanovanja	105.000,00
12. Dopunski socijalni program za starije osobe	60.000,00
13. Podmirivanje pogrebnih troškova	20.000,00
14. Troškovi ogrjeva	10.000,00
15. Jednokratne novčane pomoći	85.500,00
16. Jednokratne novčane pomoći za nabavu udžbenika	50.000,00
17. Pomoć u prehrani	20.000,00
18. Jednokratna novčana pomoć soc. ugroženim umirovljenicima (božićnica)	50.000,00

II. HUMANITARNE UDRUGE I UDRUGE GRAĐANA

Aktivnosti humanitarnih udruga:	209.780,00
1. Gradsko društvo Crvenog križa	
2. Udruzi hrvatskih dragovoljaca i veterana DR Ogranak Vrbovsko	140.000,00
3. Udruga HVIDR Delnice Ogranak Vrbovsko	5.000,00
4. Klub 138. brigade Goranski risovi	5.000,00

5. Udruga umirovljenika Grada Vrbovskog (501 član)	10.260,00
6. Udruga umirovljenika Vrbovsko-Lukovdol (240 članova)	4.800,00
7. Udruga umirovljenika Moravice (349 član)	6.980,00
8. Udruga umirovljenika Gomirje (138)	2.760,00
9. Udruga umirovljenika Severin na Kupi (181 član)	3.620,00
10. Udruga civilnih invalida rata PGŽ	500,00
11. Udruga invalida rada PGŽ	500,00
12. Udruga slijepih PGŽ	500,00
13. Udruga gluhih i nagluhih PGŽ	500,00
14. Društvo tjelesnih invalida Grada Rijeke	500,00
15. Udruga invalida distrofičara PGŽ	500,00
16. Hrvatsko društvo multiple skleroze Rijeka	500,00
17. Klub liječenih alkoholičara Delnice	500,00
18. Udruga dijaliziranih i transplantiranih bubrežnih bolesnika Rijeka	500,00
19. Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ - implementacija HACCP sustava u OŠ Vrbovsko, Područnu školu Moravice 5.860,00	5.860,00
20. Dječja udruga »Krijesnica« Susret djece bez roditelja iz Doma Vladimir Nazor Karlovac	6.000,00
21. Udruženje obrtnika Vrbovsko - Program: Obrtnici svome Gradu, volonterska akcija uređenje vrtića i škola	10.000,00
U K U P N O I. + II.	1.437.280,00

Članak 5.

Za realizaciju Socijalnog programa točke 17. članka 2. »Pomoć u kući starijim osobama« planiraju se sredstva u ukupnom iznosu od 825.700,00 kuna, a raspoređuju se za:

I. RASHODE ZA ZAPOSLENE	682.200,00
1. Osnovne plaće	547.952,00
2. Rashodi za zaposlene	40.000,00
3. Doprinosi za zdravstveno osiguranje	84.933,00
4. Doprinos za zapošljavanje	9.315,00
II. MATERIJALNE RASHODE	143.500,00
1. Naknade za prijevoz i edukaciju izvoditelja	71.000,00
2. Uredski materijal i materijalni rashodi	5.500,00
3. Energija	24.000,00
4. Materijal i usluge za tekuće i investicijsko održavanje	9.000,00
5. Sitni inventar i auto gume	4.000,00
6. Usluge telefona i pošte	16.500,00
7. Komunalne usluge	1.000,00
8. Zdravstvene usluge (obvezni zdravstveni pregledi)	4.500,00
9. Ostale usluge (tehnički pregledi)	8.000,00
U K U P N O I. + II.	825.700,00

Članak 6.

Raspored sredstava i ostvarivanje prava iz članka 2. od točke 1. do točke 12. izuzev točke 2. i 3. te točke 17. i 18. ovog Programa vršit će se temeljem pojedinačnih rješenja Jedinственог upravnog odjela sukladno odredbama Odluke o socijalnoj skrbi (»Službene novine«, broj 36/11 i 38/11 - ispravak).

Pravo na besplatan boravak djece u dječjem vrtiću ostvaruje se na temelju rješenja Dječjeg vrtića, pravo uče-

nika osnovnih škola na besplatnu marendu ostvaruje se na temelju rješenja Osnovne škole Vrbovsko, a o pravu na besplatnu marendu učenika koji imaju prebivalište na području Grada Vrbovskog, a osnovnu školu pohađaju izvan područja Grada Vrbovskog odlučuje Jedinственог upravnog odjel.

Pravo na učeničku i studentsku stipendiju ostvaruje se na način propisan Odlukom o stipendiranju učenika i studenata (»Službene novine«, broj 41/09, 37/10 i 36/11), a stipendija se isplaćuje u ugovorom o stipendiji utvrđenom iznosu odnosno u iznosu utvrđenom Odlukom gradonačelnika o visini stipendije za tekuću školsku odnosno akademsku godinu.

Troškovi dopunskog programa socijalne skrbi o starijim osobama, djeci i mladeži koji se realiziraju putem udruga, javnih ustanova ili doniranjem korisnika, pomoći za hitne intervencije te troškovi provođenja sporazuma o partnerstvu sa Primorsko-goranskom županjom na programu prevencija određenih bolesti i korištenja alkohola kod srednjoškolske mladeži podmiruju se na temelju odluke gradonačelnika, a na prijedlog Jedinственог upravnog odjela.

Raspored sredstva za realizaciju Programa »Pomoć u kući starim osobama« vršit će se temeljem odredbi Ugovora o suradnji sa Ministarstvom obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama PGŽ«.

Klasa: 550-01/11-0113

Ur. broj: 2193-01-01/11-1

Vrbovsko, 28. prosinca 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik

Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

49.

Na temelju članka 34. stavaka 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 31. Statuta Grada Vrbovskog (»Službene novine PGŽ« broj 27/09, 31/09 i 43/10) Gradsko vijeće Grada Vrbovskog na sjednici održanoj 28. prosinca 2011. godine, donosi

ODLUKU

o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada u Gradu Vrbovskom

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se postupak za obvezatno korištenje komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Komunalna usluga) na području Grada Vrbovskog te kaznene odredbe.

Članak 2.

Komunalnim otpadom u smislu Zakona o otpadu (»Narodne novine« broj 178/2004, 153/2005, 111/2006, 110/2007, 60/2008, 87/2009) smatra se otpad iz kućanstava

te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

II. POSTUPAK ZA OBVEZATNO KORIŠTENJE KOMUNALNE USLUGE

Članak 3.

Komunalnu djelatnost održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Grada Vrbovskog obavlja trgovačko društvo Komunalac d.o.o. Vrbovsko sa sjedištem u Vrbovskom, Željeznička 1 (u daljnjem tekstu: komunalno društvo).

Članak 4.

Komunalno društvo obvezno je osigurati odvoz komunalnog otpada za sve pravne i fizičke osobe koje proizvode komunalni otpad na svim područjima Grada Vrbovskog.

Komunalno društvo dužno je postaviti dovoljan broj posuda za skupljanje komunalnog otpada, održavati ih u ispravnom stanju na način da ih po potrebi popravljaju ili zamjenjuje novima, a redovitim ih pranjem treba održavati čistim i urednim.

Mjesto za postavljanje kontejnera, kao i oblik (zapreminu) kontejnera za pojedinu lokaciju određuje komunalno društvo, uz prethodnu suglasnost Odsjeka za komunalni sustav i gospodarstvo Jedinственог управног одјела Grada Vrbovskog.

Komunalno društvo dužno je organizirati odvoz komunalnog otpada specijaliziranim vozilima za tu namjenu, a u područjima i ulicama u kojima nije moguć odvoz otpada takvim vozilom dužno je osigurati odvoz drugim odgovarajućim vozilima.

Zaposlenici Komunalnog društva dužni su prilikom sakupljanja i odvoza komunalnog otpada posude za otpad vratiti na za to određeno mjesto te pokupiti preostali rasuti otpad oko posude ili kontejnera.

Članak 5.

Odvoz komunalnog otpada obavlja se po Planu odvoza komunalnog otpada kojeg donosi komunalno društvo uz prethodnu suglasnost Odsjeka za komunalni sustav i gospodarstvo Jedinственог управног одјела.

Planom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se tjedni raspored odvoza komunalnog otpada po pojedinim područjima (naselja, dijelovi naselja, ulice).

Intenzitet organiziranja odvoza komunalnog otpada na pojedinim područjima prilagođava se potreba, na način da broj postavljenih posuda za otpad bude dostatan za prihvatanje komunalnog otpada iz svih građevina za koje su namijenjene u intervalu između dva pražnjenja tih posuda.

Komunalno društvo dužno je Plan iz stavka 1. ovog članka javno objaviti.

Članak 6.

Vlasnik ili korisnik nekretnine (stana ili poslovnog prostora) kad je vlasnik obvezu plaćanja ugovorom prenio na korisnika nekretnine (u daljnjem tekstu: vlasnik ili korisnik), podnosi obavijest o početku korištenja komunalne usluge komunalnom društvu iz članka 3. ove Odluke.

Komunalno društvo i podnositelj obavijesti zaključit će ugovor o korištenju komunalne usluge.

Komunalno društvo može odbiti zaključenje ugovora o korištenju komunalne usluge ako vlasnik ili korisnik nekretnine ne osigura da sastav otpada odgovara komunalnom otpadu prema članku 2. ove Odluke.

Članak 7.

Vlasnik ili korisnik nekretnine dužan je započeti korištenje komunalne usluge u roku od 1 mjeseca:

- od početka isporuke komunalne usluge u naselju ili dijelu naselja, kada se isporuka komunalne usluge uvodi za naselje ili dijelove naselja u kojima se nije isporučivala,
- od završetka izgradnje građevine u naselju ili dijelu naselja gdje se isporučuje komunalna usluga,
- od početka korištenja ili stjecanja vlasništva stana ili poslovnog prostora u naselju ili dijelu naselja gdje se isporučuje komunalna usluga.

III. NADZOR

Članak 8.

Nadzor nad obveznim korištenjem komunalne usluge obavljaju voditelj Odsjeka za komunalni sustav, Jedinственог управног одјела Grada Vrbovskog i komunalni redar prema nadležnostima navedenim u ovoj Odluci.

Članak 9.

U provođenju nadzora komunalni redar je ovlašten:

1. nadzirati primjenu ove Odluke,
 2. predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,
 3. predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
 4. izricati i naplaćivati novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja,
 5. poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten.
- Voditelj Odsjeka za komunalni sustav, Jedinственог управног одјела Grada Vrbovskog ovlašten je:
1. izdavati obvezni prekršajni nalog po prijavi komunalnog redara,
 2. pokretati prekršajni postupak.

IV. KAZNENE ODREDBE

Članak 10.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se Komunalno društvo za prekršaj:

- ako ne postavi dovoljan broj posuda za sakupljanje komunalnog otpada i na održava iste ispravno ili ih ne zamjenjuje novim (članak 4. stavak 2.),
- ako u područjima i ulicama u kojima nije moguć odvoz komunalnog otpada specijaliziranim vozilima ne odvozi otpad drugim odgovarajućim vozilima (članak 4. stavak 4.),
- ako prilikom sakupljanja i odvoza komunalnog otpada posude za otpad ne vrati na za to određeno mjesto, te ne pokupiti preostali rasuti otpad oko posude ili kontejnera (članak 4. stavak 5).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna.

Članak 11.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba za prekršaj:

- ako ne obavijesti komunalno društvo o početku korištenja usluge u rokovima iz članka 7. ove Odluke,
- ako se ne koristi komunalnom uslugom održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi ili fizička osoba - obrtnik novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 250,00 kuna.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada u Gradu Vrbovskom (»Službene novine PGŽ« broj 34/04) i odredbe članka 79. stavak 1., članka 80., članka 81., članka 116. stavka 1, točke 59. i točke 62. Odluke o komunalnom redu (»Službene novine PGŽ« broj 4/98 i 16/98).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 363-05/11-01-44

Ur. broj: 2193-01-01/11-01

Vrbovsko, 28. prosinca 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik

Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

50.

Na osnovi članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/1996, 68/1998, 137/1999, 22/2000, 73/2000, 114/2001, 79/2006, 141/2006, 146/2008, 38/2009, 153/2009, 90/2010) i članka 31. Statuta Grada Vrbovskog (»Službene novine PGŽ« broj 27/09, 31/09 i 43/10), Gradsko vijeće Grada Vrbovskog, na sjednici održanoj dana 28. prosinca 2011. godine, donijelo je

ODLUKU**o prodaji stanova u vlasništvu Grada Vrbovskog**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju način i uvjeti prodaje stanova u vlasništvu Grada Vrbovskog (u daljnjem tekstu: Grad).

Stan kojeg na osnovu sklopljenog ugovora o najmu stana koristi zaštićeni najmoprimac, Grad prodaje sukladno zakonu kojim se uređuje davanje stanova u najam.

Članak 2.

Pod stanom iz članka 1. ove Odluke razumijeva se:

1. stan kojeg najmoprimac koristi na temelju sklopljenog ugovora o najmu stana,
2. idealni dio stana kojeg najmoprimac, korisnik ili suvlasnik koristi na temelju valjane pravne osnove,
3. stan neprikladan za stanovanje (stan koji se ne koristi za stanovanje i kojeg je Povjerenstvo za kategorizaciju stanova utvrdilo neprikladnim za stanovanje),
4. ostali stanovi u vlasništvu Grada.

Članak 3.

Stan iz članka 2. točke 1. ove Odluke, Grad može prodati ako:

- nije u tijeku postupak radi otkaza ili raskida ugovora o najmu stana,
- su troškovi stanovanja u cijelosti podmireni,
- je najmoprimac stana podnio zahtjev za kupnju stana.

Stan iz članka 2. točke 2. ove Odluke, Grad može prodati ako:

- su troškovi stanovanja u cijelosti podmireni,

- je podnesen zahtjev za kupnju stana.

Članak 4.

Pravo na kupnju stana nema osoba kojoj je Grad dodijelio stan:

1. na privremeno korištenje, u slučaju kada je koristila stan ili bila vlasnik stana koji je onesposobljen za redovitu uporabu uslijed elementarnih nepogoda (potres, poplava, požar i slično),

2. u najam, kao osobi zaposlenoj u području zdravstva, kulture, sporta, visokog školstva, pravosuđa i policije, čiji su rezultati rada značajni za Grad te svojim rezultatima i radu pridonosi razvoju Grada ili funkcioniranju djelatnosti u kojoj je zaposlena,

3. u najam, na prijedlog odjela gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb Grada (socijalni slučajevi).

Izuzetno od odredbe stavka 1. ovoga članka, pravo na kupnju stana ima najmoprimac iz stavka 1. točke 2. ovoga članka i to najranije protekom vremena od pet godina od dana sklapanja ugovora o najmu stana sklopljenog na vrijeme od 15 godina.

Članak 5.

Početnu kupoprodajnu cijenu stana utvrđuje Gradonačelnik Grada Vrbovskog (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) na temelju elaborata o procjeni prometne vrijednosti nekretnine, izrađenog od strane ovlaštene osobe građevinske struke, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci.

U slučaju kada je od izrade elaborata iz stavka 1. ovoga članka proteklo više od šest mjeseci, prije provođenja postupka prodaje stana obvezno se izrađuje revizija elaborata.

Članak 6.

Stan se prodaje putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

Odluku o raspisivanju i provođenju natječaja donosi Gradonačelnik.

Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda.

Članak 7.

Natječaj provodi Povjerenstvo koje se sastoji od predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo imenuje Gradonačelnik na vrijeme od četiri godine.

Članak 8.

Postupak i uvjeti natječaja objavljuju se u dnevnom tisku.

Tekst objave natječaja sadrži osobito sljedeće:

1. adresu, površinu i zemljišno-knjižnu oznaku stana,
2. početni iznos kupoprodajne cijene stana po m²,
3. iznos jamčevine u iznosu od 10% od početne kupoprodajne cijene stana kojeg treba položiti svaki ponuditelj,
4. odredbu o načinu i roku plaćanja kupoprodajne cijene stana,
5. rok za podnošenje ponuda na natječaj,
6. popis dokumentacije koju je neophodno priložiti uz ponudu,
7. odredbu o vremenu kada se može razgledati stan koji je predmetom prodaje,
8. vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda,
9. odredbu da se natječaj može provesti i ako na istom sudjeluje samo jedan ponuditelj,
10. odredbu da pravo prvenstva na sklapanje ugovora o kupoprodaji stana ima ponuditelj koji je najmoprimac odnosno korisnik stana ili suvlasnik idealnog dijela stana koji je predmetom prodaje, ako udovolji uvjetima natje-

čaja, sudjeluje na njemu i prihvati najvišu ponuđenu kupoprodajnu cijenu,

11. odredbu da se u slučaju kada najmoprimac stana koji je predmetom prodaje nije utvrđen najpovoljnijim ponuditeljem, stan može prodati najpovoljnijem ponuditelju isključivo pod uvjetom da najmoprimac na to da pisanu suglasnost,

12. odredbu da troškovi stanovanja moraju biti u cijelosti podmireni.

Tekst natječaja može sadržavati i druge uvjete i podatke u svezi prodaje stana.

Članak 9.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- dokaz o uplati jamčevine,
- presliku osobne iskaznice, ako je ponuditelj fizička osoba,
- izvornik ili ovjerenu presliku rješenja o upisu u sudski ili drugi odgovarajući registar, ako je ponuditelj pravna osoba,
- visinu ponuđene kupoprodajne cijene stana,
- izjavu o načinu plaćanja kupoprodajne cijene (jednokratno ili obročno),
- broj računa na koji će se vratiti uplaćena jamčevina,
- ostalu dokumentaciju navedenu u tekstu natječaja.

Članak 10.

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, na prijedlog Povjerenstva, donosi:

- Gradonačelnik, za ponuđenu kupoprodajnu cijenu stana koja ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o otuđivanju,
- Gradsko vijeće, za ponuđenu kupoprodajnu cijenu stana koja prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o otuđivanju.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja, uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja, sadrži i najviši iznos kupoprodajne cijene po m² stana.

U slučaju da najpovoljnijim ponuditeljem za kupoprodaju stana nije utvrđen najmoprimac stana koji je predmetom natječaja, odluku iz stavka 1. ovoga članka nadležno tijelo može donijeti samo ako je najmoprimac dao pisanu suglasnost na prijenos ugovora o najmu sa Grada kao najmodavca na najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 11.

Jamčevina koji su položili ponuditelji čije ponude nisu prihvaćene, vratit će se najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Ponuditelju čija ponuda bude prihvaćena, položena jamčevina uračunava se u kupoprodajnu cijenu stana.

Ako najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora o prodaji stana nema pravo na povrat jamčevine.

Članak 12.

Na temelju odluke iz članka 10. stavka 1. ove Odluke, Grad i najpovoljniji ponuditelj sklapaju ugovor o kupoprodaji stana najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke.

Članak 13.

Plaćanje kupoprodajne cijene stana može se izvršiti na sljedeći način:

- jednokratno, u roku od 60 dana od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji,

- obročno, na vrijeme od 24 mjeseca uz nepromjenjivu kamatu po stopi od 8% godišnje.

U slučaju jednokratnog plaćanja kupoprodajne cijene stana, kupac ostvaruje pravo na popust u visini od 10% od kupoprodajne cijene stana.

U slučaju obročnog plaćanja kupoprodajne cijene stana, na nekretnini će se upisati založno pravo u korist Grada za iznos kupoprodajne cijene stana.

Članak 14.

Osoba sa kojom je sklopljen ugovor o kupoprodaji stana u obvezi je podmiriti dugovanje s osnova troškova stanovanja za stan koji je bio predmet prodaje, kako slijedi:

- kada se cijena stana uplaćuje jednokratnom uplatom, zaključno sa posljednjim danom u mjesecu u kojem je izvršena uplata kupoprodajne cijene stana,

- kada se cijena stana otplaćuje obročnom otplatom, zaključno sa posljednjim danom u mjesecu u kojem je sklopljen ugovor o kupoprodaji stana.

Pod dugovanjem iz stavka 1. ovoga članka razumijeva se dugovanje koje je nastalo u razdoblju od raspisivanja natječaja do sklapanja ugovora o kupoprodaji stana.

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o prodaji stanova u vlasništvu Grada Vrbovskog (»Službene novine PGŽ« broj 17/05).

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 370-01/11-01-2

Ur. broj: 2193-01-02/11-01

Vrbovsko, 28. prosinca 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik

Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

51.

Na temelju članaka 19. i 35. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 90/10) i članka 31. Statuta Grada Vrbovskog (»Službene novine PGŽ« broj 27/09, 31/09 i 43/10), Gradsko vijeće Grada Vrbovskog je na sjednici održanoj dana 28. prosinca 2011. godine donijelo

ODLUKU

o zakupu zemljišta za postavu kioska, naprava i drugih montažnih (privremenih) objekata

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:

1. uvjeti i način davanja u zakup javnih površina na području Grada Vrbovskog za postavljanje privremenih objekata i to: kioska i drugih montažnih objekata (garaža i

- sl.), pokretnih radnji, uslužnih naprava, naprava za zabavu, zabavnih parkova, štandova i ugostiteljskih terasa,
2. lokacije za postavljanje privremenih objekata,
 3. postupak dodjele zemljišta u zakup,
 4. visina zakupnine.
 5. nadzor
 6. kaznene odredbe.

Članak 2.

U ovoj Odluci pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. Kiosk je prenosiva, tipizirana prostorna jedinica, tehnološki dovršeni i cjeloviti objekti lagane konstrukcije koji se u cijelosti ili dijelovima mogu prenositi i postavljati na javnoj površini s mogućnošću priključka na komunalne objekte, a prema potrebi obavljanja određene djelatnosti.
2. Montažni objekt je jednodimenzionalna ili višedimenzionalna građevina maksimalne površine do 36 m² koja svojom namjenom, veličinom i oblikovanjem, te montažnom izvedbom nosivog konstrukcijskog sustava (polaganja na podlogu bez povezivanja s njom) predstavlja građevinu privremenog karaktera. Montažna građevina podrazumijeva mogućnost demontaže, premještanja i uklanjanja s lokacije.
3. Ugostiteljska terasa je dio javne površine na kojoj se postavlja urbana oprema - namještaj, a koristi se za pružanje ugostiteljskih usluga.
4. Pokretna radnja je prenosiva prostorna jedinica u pravilu na kotačima, privremenog karaktera, predviđena za obavljanje uslužne i ugostiteljske djelatnosti te djelatnosti pokretne trgovine.
5. Uslužna naprava je automat, hladnjak, vaga, peć za pečenje plodina i slično.
6. Naprava za zabavu je uređaj predviđen za zabavu djece i odraslih (vlak, vrtuljak, karting staza i si.), drugi uređaji u sastavu zabavnog parka te šator za cirkuske zabave i druge prilike.
7. Zabavni park je prostorno definirana cjelina čija tlocrtna organizacija, odnosno zauzeće javne površine ovisi o vrsti i broju naprava za zabavu (luna-park, cirkus).
8. Štand je tipiziran lako prenosiv element predviđen za uličnu prodaju, prezentiranje proizvoda, pružanje usluga i slično.
9. Blagdanskim, prigodnim ili javnom manifestacijom se smatra svako događanje u kraćem vremenskom razdoblju koje može biti popraćeno ugostiteljskom, trgovačkom ili zabavnom djelatnošću.
10. Ostalo, odnosno sve ono što nije obuhvaćeno prethodnim stavkama, a fizičke i pravne osobe u različite svrhe postavljaju na javnu površinu (vaze, panoji, reklame, hladnjaci, stalci, tradicionalni predmeti i naprave - bačve, kola i slično).

Članak 3.

Privremeni objekti iz članka 2. ove Odluke moraju biti tehnički i oblikovno primjereno projektirani, besprijekorno izvedeni i uklopivi u urbani prostor u okviru kojeg se postavljaju, čisti, ispravni i estetski prihvatljivi, te redovito održavani.

Troškove za ispunjavanje uvjeta iz prethodnog stavka snosi zakupnik, a neispunjavanje istih povlači za sobom uklanjanje s lokacije o trošku zakupnika.

II. LOKACIJA ZA POSTAVLJANJE PRIVREMENIH OBJEKATA

Članak 4.

Za postavu kioska i drugih privremenih objekata na javnim površinama kao i točne lokacije koje će se koristiti za postavljanje objekata na prijedlog Odsjeka za komunalni

sustav i gospodarstvo, svojom Odlukom određuje Gradonačelnik Grada Vrbovskog.

Postojeće lokacije na kojima se nalaze kiosci i drugi privremeni objekti ostaju i dalje, a Gradonačelnik može svojom Odlukom, odnosno Zaključkom odlučiti da se određeni kiosk ili privremeni objekt ukloni s javne površine ukoliko je isti u suprotnosti s krajobraznim uređenjem i nagrđuje okolinu, ako svojom izvedbom predstavlja opasnost za građane i lokalno stanovništvo.

Članak 5.

Privremeni objekti ne mogu se postavljati:

1. na javno-prometnim površinama koje se koriste za promet vozila,
2. na nogostupu, osim ako nakon postavljanja privremenog objekta ostane 1 m za kretanje pješaka,
3. uz atraktivna pročelja prizemlja građevine na udaljenosti manjoj od 2 m od pročelja, osim ugostiteljskih terasa,
4. na površinama gdje bi postavljeni objekti ugrožavali nesmetano održavanje komunalnih objekata i uređaja,
5. na uređenim zelenim površinama i parkovima,
6. na površinama koje su pod spomeničkom zaštitom, osim uz suglasnost Državne uprave za zaštitu spomenika,
7. na način da se njihovim postavljanjem ne ometa ulaz u objekt u kojem se nalazi drugi poslovni ili stambeni prostor.

Članak 6.

Prilikom održavanja godišnjeg »Martinjskog sajma«, redovitog mjesečnog sajmenog dana u Vrbovskom i drugih prigodnih vjerskih, tradicionalnih, mjesnih i dr. manifestacija ne primjenjuju se odredbe članka 5. ove Odluke, ako se postava kioska i drugih privremenih objekata vrši radi samog sajma, odnosno manifestacije.

Članak 7.

Na već postavljene privremene objekte ne smiju se dograđivati krovovi, nadstrešnice i slično.

Na zahtjev zakupnika Jedinostveni upravi odjel, nadležni Odsjek može iznimno dozvoliti postavljanje nadstrešnice ukoliko se time ne narušava urbani i estetski izgled cjeline u kojoj je privremeni objekt postavljen.

Članak 8.

Minimalna površina zemljišta koja se može dati u zakup za pojedine namjene je sljedeća:

1. za postavu kioska - pokretne radnje - 15 m²,
2. za postavu prodajnih klupa, štandova i sl. - 5 m²,
3. za otvorena skladišta i deponije - 20 m²,
4. za postavu ugostiteljskih terasa:
 - stalne - 30 m²
 - sezonske - 10 m²
5. za cirkuse i druge zabavne radnje - 200 m²,
6. za ostale montažne objekte (npr. montažna garaža) - 15 m²,
7. za objekte iz članka 2, stavak 1, točka 10. ove Odluke - 2 m².

Na prostoru gradske tržnice u Vrbovskom, u ulici Goranska 1B za postavu štandova i sl. minimalna površina zemljišta koja se može dati u zakup je 30 m² (jedno obilježeno prodajno mjesto).

Članak 9.

Ugostiteljske terase moraju se formirati na način da za slobodnu pješačku komunikaciju preostane najmanje 2 metra širine slobodnog prostora, da se nesmetano osigura pristup parkovima, parkiralištima, kao i da se osigura

ulaz i dostava u druge poslovne i stambene prostore te da se ne sprečava nesmetan prolaz pješaka.

Ugostiteljska terasa ne smije se koristiti izvan utvrđene površine koja je dodijeljena ugovorom ili rješenjem o zakupu i ne smije se ograđivati fiksnim ogradama.

Ugostiteljske terase ne smiju se natkrivati (tende, nadstrešnice i sl.) bez pismenog odobrenja Jedinog upravnog odjela, nadležnog Odsjeka koji može odobriti posebne uvjete koji se odnose na izgled i veličinu natkrivene terase.

Jedinstveni upravni odjel, nadležni Odsjek može odlučiti na temelju pisanog obrazloženog zahtjeva da se terasa može ograditi fiksnim barijerama odnosno natkriti, ali uz obvezu prihvaćanja zakupnika da će demontirati ili ukloniti barijeru odnosno krov terase u roku kojeg odredi nadležni Odsjek, a koji ne može biti dulji od 30 dana.

Ugostiteljska terasa može se postaviti u razdoblju od 1. travnja do 1. studenoga tekuće godine (sezonska terasa) ili tijekom cijele godine (stalna terasa).

Članak 10.

Ukoliko se privremeni objekt postavlja na neuređenoj javnoj površini, zakupnik je dužan o svom trošku urediti površinu na način koji omogućava postavu privremenog objekta.

Članak 11.

Zakupnik javne površine prilikom napuštanja lokacije obavezan je površinu dovesti u prvobitno stanje.

Ukoliko zakupnik ne postupi na način opisan u prethodnom stavku, učinit će to zakupodavatelj na trošak zakupnika.

III. POSTUPAK DODJELE ZEMLJIŠTA U ZAKUP

Članak 12.

Javne površine određene za postavljanje privremenih objekata daju se u zakup putem javnog natječaja ili iznimno neposrednom pogodbom.

Javni natječaj za zakup javne površine za postavu kioska i drugih montažnih objekata i naprava raspisuje gradonačelnik za razdoblje duže od jedne godine, a provodi Povjerenstvo iz članka 14. stavak 2. ove Odluke.

Neposrednom pogodbom daje se u zakup javna površina rješenjem Jedinog upravnog odjela, nadležnog Odsjeka na privremeno korištenje u trajanju najduže do jednu godinu za privremenu postavu (npr. za praznične, prigodne ili druge javne manifestacije, sajmove, dnevna i/ili povremena prodaja i sl.) ugostiteljske terase, naprave, prodaja iz pokretnog vozila za prodaju, uslužne naprave, naprave za zabavu, zabavnog parka, štanda i sl.

Javne površine neće se dati u zakup podnositelju zahtjeva koji na dan podnošenja prijave na natječaj ili na dan podnošenja zahtjeva za sklapanje ugovora neposrednom pogodbom:

1. ne ispunjava ili nije ispunjavao obveze iz ugovora ili rješenja sklopljenog, odnosno izdanog temeljem odredbi ove Odluke,

2. ima nepodmiren dug prema Gradu po bilo kojoj osnovi.

Članak 13.

Javne površine daju se u zakup neposrednom pogodbom za:

1. dnevnu prodaju,
2. povremenu prodaju (npr. prodaja jednom mjesečno na gradskoj tržnici),
3. organiziranje raznih manifestacija,

4. postavljanje stolova i stolica ispred ugostiteljskih objekata (ugostiteljske terase),

5. ako po javnom natječaju nije pristigla niti jedna ponuda ili zakupac odustane od zakupa javne površine, a postoji zainteresiranost za zakup na kraće razdoblje,

6. postavljanje ostalih privremenih objekata iz članka 2, stavak 1, točka 10. ove Odluke.

Uz zahtjev za davanje u zakup javne površine u zakup neposrednom pogodbom za održavanje javnih manifestacija, zabavnog parka, sajmove, naprava, štandova, terasa i slično, potrebno je priložiti dokaze iz članka 16. stavak 1, točka 2. i 3. ove Odluke te tekstualni i grafički prijedlog uređenja zabavnog parka, ugostiteljske terase, naprava, štandova s naznačenom površinom i dimenzijama, te rasporedom stolova i stolica i sl.

Osim prethodno navedenih priloga uz zahtjev za postavu privremenog objekta iz članka 2, stavak 1, točka 10. ove Odluke, na javnoj površini prilaže se grafički prijedlog privremenog objekta s dimenzijama i ucrtanom lokacijom privremenog objekta.

Članak 14.

Na osnovi odluke Gradonačelnika javni natječaj se provodi prikupljanjem pismenih ponuda u zatvorenim koveratima, a Natječaj provodi Povjerenstvo.

Članove Povjerenstva i njihove zamjenike imenuje Gradonačelnik Grada Vrbovskog za mandatno razdoblje od četiri godine, koje se poklapa s mandatnim razdobljem Gradonačelnika koje ih je imenovalo.

Članak 15.

Postupak i uvjeti natječaja objavljuju se u dnevnom tisku (skraćeni oblik) i na oglasnoj ploči Grada, a oglas sadrži:

1. oznaku, površinu lokacije, namjenu i tip kioska ili drugog montažnog objekta,
2. početni iznos zakupnine po m² zemljišta,
3. odredbu o obvezi uplate jamčevine,
4. vrijeme trajanja zakupa,
5. rok za podnošenje prijave,
6. način otvaranja ponuda (javno ili komisijski),
7. način obavješćavanja natjecatelja o odabiru.

Članak 16.

Pismena prijava za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

1. dokaz da je ponuditelj uplatio jamčevinu,
2. presliku osobne iskaznice, ukoliko je ponuditelj fizička osoba,
3. presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne, odnosno obrtni registar za fizičke osobe ili rješenje o upisu u registar udruge, stranke ili slično,
4. OIB
5. visinu ponuđene zakupnine.

Članak 17.

Ponude se otvaraju na sjednici Povjerenstva najkasnije osam dana od proteka roka za podnošenje prijave.

Prije otvaranja ponuda Povjerenstvo utvrđuje:

1. je li natječaj propisno objavljen,
2. broj prispjelih ponuda,
3. jesu li ponude predane u određenom roku. Zakašnjele ili nepotpune ponude Povjerenstvo neće uzeti u razmatranje.

O provedenom postupku natječaja, kao i o utvrđenim činjenicama Povjerenstvo sastavlja zapisnik s prijedlogom najpovoljnijih ponuditelja za zakup za pojedine lokacije.

Članak 18.

Najpovoljniji ponuđač je sudionik koji osim činjenice što ispunjava sve uvjete iz natječaja ponudi najviši iznos zakupnine.

Po provedenom postupku natječaja odluku o davanju javnih površina u zakup donosi Gradonačelnik temeljem zapisnika Povjerenstva i dostavlja je svim sudionicima natječaja u roku od 8 dana od dana njezinog donošenja.

Odluka o provedenom natječaju, odnosno Odluka u davanju u zakup javne površine sadrži:

- podatke o najpovoljnijem ponuđaču,
- naziv lokacije koja se daje u zakup i svrhu zakupa,
- rok davanja u zakup,
- iznos naknade,
- obvezu zaključenja ugovora.

Članak 19.

Ukoliko najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora o zakupu lokacije, nema pravo na povrat jamčevine.

Jamčevinu koju su položili ponuditelji čije ponude nisu prihvaćene vratit će im se, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke o najpovoljnijem ponuditelju.

Ponuditelju čija ponuda bude prihvaćena, položena jamčevina uračunava se u zakupninu.

Članak 20.

Grad i utvrđeni najpovoljniji ponuditelj sklapaju ugovor o zakupu lokacije u roku od 30 dana od dana donošenja odluke. Na temelju ugovora o zakupu zakupnik postavlja privremeni objekt na javnu površinu.

Članak 21.

Ugovor o zakupu javne površine za postavljanje kioska i drugih montažnih objekata sklapa se na rok do 5 godina.

Ugovor o zakupu javne površine za postavljanje privremenih objekata navedenih u članku 2. točka 3 do 6 ne može se sklopiti na rok duži od 1 godine.

Ukoliko se za tu lokaciju, nakon isteka zakupa, raspiše javni natječaj, raniji zakupnik koji sudjeluje i udovoljava uvjetima natječaja ima prvenstveno pravo sklapanja ugovora o zakupu pod uvjetom da prihvati najvišu ponudu.

Članak 22.

Ugovor o zakupu lokacije zaključuje se u pisanom obliku i sadrži:

1. naznaku ugovornih strana,
2. naznaku lokacije,
3. djelatnost koju zakupnik može obavljati na zakupljenom zemljištu,
4. rok trajanja zakupa,
5. iznos zakupnine i rok plaćanja,
6. otkazni rok,
7. odredbu o prestanku ugovora,
8. rok za postavu privremenog objekta,
9. odredbu da se zakupnina plaća unaprijed,
10. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora,
11. odredbu da je zakupnik dužan nakon isteka zakupa javnu površinu dovesti u prvobitno stanje,
12. ostale elemente značajne za reguliranje odnosa između zakupnika i zakupodavca.

Članak 23.

Zakupnik ne smije koristiti zemljište prije sklapanja ugovora o zakupu ili izdavanja rješenja kojim mu se odobrava privremeno korištenje sukladno ovoj Odluci.

Javna površina za korištenje koje je sklopljen ugovor o zakupu ili izdano rješenje kojim se odobrava privremeno korištenje iste ne može se davati u podzakup.

Članak 24.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu javne površine u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa, ako zakupnik:

1. ne počne koristiti, odnosno ne koristi lokaciju za namjene propisane ovom Odlukom i ugovorom o zakupu u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora, odnosno 30 dana u razdoblju zakupa,
2. koristi javnu površinu danu u zakup za obavljanje djelatnosti koja nije navedena u ugovoru o zakupu, a bez suglasnosti zakupodavca,
3. da zemljište drugome na korištenje ili podzakup,
4. ne plati zakupninu dva mjeseca uzastopno ili tri mjeseca u bilo kojem razdoblju tekuće godine,
5. ne postavi privremeni objekt sukladno ugovoru o zakupu,
6. ukoliko je zbog više sile, općeg interesa ili realizacije prostornog plana uređenja mjesta, odnosno prenamjene javne površine privremeni objekt potrebno ukloniti,
7. svojim načinom poslovanja na javnoj površini ometa normalno odvijanje prometa ili narušava javni red i mir,
8. ako zakupac samoinicijativno postavi ili poveća kiosk ili drugi montažni objekt ili napravu, odnosno poveća površinu korištenja javne površine koja mu je dana u zakup.

Otkazni rok u slučaju ispunjenja pretpostavki od 1. do 8. je 30 dana.

Ako zakupodavac otkáže ugovor o zakupu lokacije zbog razloga navedenih u stavku 1. ovog članka, zakupnik nema pravo tražiti od zakupodavca naknadu štete.

Članak 25.

U slučaju otkaza zakupa zbog razloga iz članka 24. točke 6. stavka 1. ove Odluke, zakupnik ima pravo prvenstva za sklapanje ugovora na novoj lokaciji za koju je raspisan natječaj, pod uvjetom da prihvati najviši iznos ponuđene zakupnine.

Pravo u smislu prethodnog stavka, zakupnik može ostvariti pod uvjetom da je uredno ispunjavao obveze iz ugovora o zakupu.

Ukoliko zakupnik ne prihvati najviši iznos ponuđene zakupnine gubi pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu.

Ukoliko se na natječaj prijavi više osoba koje imaju pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu, prvenstveni red utvrđuje se na način da pravo zakupa ostvaruje zakupnik iz stavka 1. ovog članka, koji je ranije sklopio ugovor o zakupu.

Članak 26.

Ako su kiosk ili drugi montažni objekt ili naprava postavljeni suprotno odredbama ove Odluke, bez ugovora ili rješenja o zakupu lokacije ili ako je ugovor ili rješenje o zakupu prestao istekom roka ili otkazom zakupac, odnosno osoba koja je iste neovlašteno postavila dužan ih je ukloniti tijekom otkaznog roka, odnosno u roku navedenom u rješenju komunalnog redara.

Ako zakupac ne ukloni kiosk ili drugi montažni objekt ili napravu u roku iz stavka 1. ovog članka isti će se ukloniti o njegovu trošku.

Kiosk ili drugi montažni objekt ili napravu uklonjenu na način iz stavka 1. ovog članka zakupac je dužan preuzeti u roku od 30 dana od dana uklanjanja, s time da je dužan

prethodno podmiriti zakupninu i trošak koji je nastao njegovim uklanjanjem i čuvanjem.

Ako zakupac ne preuzme kiosk, drugi montažni objekt, odnosno napravu u roku od 30 dana i ne podmiri sve obveze prema zakupodavcu, kiosk, ili drugi montažni objekt ili naprava će se prodati radi namirenja troškova i duga zakupnine, a eventualni višak novca nakon namirenja troškova vratit će se zakupcu.

Članak 27.

Stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika, Gradonačelnik može odobriti nasljednicima zakupnika ili pravnom sljedniku zakupnika, pod uvjetom da nastave obavljati iste djelatnosti iz ugovora o zakupu.

Zakupnik koji je temeljem stavka 1. ovog članka stupio u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika, dužan je podmiriti zakupninu, kamatu i ostale troškove nastale iz ugovora o zakupu prije stupanja u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika.

Članak 28.

Reklamom, u smislu ove Odluke, smatra se natpis, poruka, putokaz, promidžbeni slogan, cjenik i sl. u kome se pojavljuje ime ili naziv fizičke ili pravne osobe, naziv i vrsta robe, proizvoda ili usluge, a sve u svrhu poticanja na potrošnju robe, proizvoda i korištenje usluga.

Reklame iz prethodnog stavka mogu se postavljati izravno na javnu površinu (samostojeće reklame), ili izdignuti na metalne ili drvene nosive stupove (nosače).

Ako to ne ugrožava sigurnost i redovan protok svih sudionika u prometu, a prvenstveno interventnih vozila i vozila javnih službi, izravno na javnu površinu ispred poslovnih objekata, može se postaviti jedan samostojeći

reklamni, jednostrani ili dvostrani, pano, visine do najviše 1 m i maksimalne širine 0,80 m.

Gradonačelnik, na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela, može odobriti postavljanje i više reklama opisanih u prethodnom stavku, kao i onih izdignutih na nosačima, na drugim lokacijama od onih utvrđenih u prethodnom stavku, vodeći računa da iste ne ugrožavaju sigurnost i redovan protok svih sudionika u prometu i ne zaklanjaju prometne znakove, tijela javne rasvjete, druge reklame, putokaze i sl.

Postavljanju reklama sukladno ovom članku obvezno mora prethoditi ishođenje odobrenja gradonačelnika ili tijela koje on za isto ovlasti i zaključenje ugovora o zakupu.

Članak 29.

Zakupnik javne površine prilikom napuštanja lokacije dužan je istu dovesti u prvobitno stanje, u roku kojeg zakupodavac odredi ugovorom.

Ukoliko zakupnik ne postupi prema odredbi iz prethodnog stavka, učinit će to zakupodavac, na trošak zakupnika.

IV. VISINA ZAKUPNINE

Članak 30.

Visina naknade za korištenje zemljišta (u daljnjem tekstu: zakupnina) utvrđuje se prema namjeni zemljišta koje se daje u zakup jedinstveno za cijelo područje Grada Vrbovskog (osim prostora gradske tržnice u naselju Vrbovsko), a na način utvrđen u članku 31. ove Odluke.

Članak 31.

Prema namjeni lokacije, odnosno vrsti privremenog objekta zakupnina po m² iznosi:

Redni broj	VRSTA ZAKUPA	VISINA ZAKUPNINE u kn/m ²	
		kuna	DNEVNO/MJESEČNO
1.	Kiosci i drugi montažni objekti	26,00	mjesečno
2.	Ugostiteljske terase: - stalne - sezonske	11,00 0,55	mjesečno dnevno
3.	Naprave (šandovi, klupe)	10,00	dnevno
4.	Cirkusi i ostale zabavne radnje	0,40	dnevno
5.	Otvorena skladišta, deponiji i ostale otvorene površine: - stalne - povremene	0,50 0,70	mjesečno mjesečno
6.	Zakup na gradskoj tržnici u Vrbovskom (jedno obilježeno prodajno mjesto 30m ²)	60,00	dnevno
7.	objekti iz članka 2., stavak 1., točka 10. ove Odluke	5,00	dnevno
8.	Garaže	4,00	mjesečno

Članak 32.

Za prodaju iz pokretnog vozila za prodaju (kombi vozilo, prikolice, pokretne trgovine i ostalo) iz kojih se na području Grada Vrbovskog prodaja vrši kratkim zaustavljanjem plaća se zakupnina od 400,00 kuna mjesečno.

Za prodaju na štandovima i klupama na području Grada Vrbovskog, a van gradske tržnice u Vrbovskom, plaća se zakupnina u iznosu od 50 kuna dnevno, odnosno mjesečno 200,00 kuna.

Za prodaju putem prodajnih automata na površinama koje imaju pristup s javno-prometne površine, kao i za ostalu prodaju iz pojedinog prodajnog automata plaća se zakupnina u iznosu od 10 kuna/m² dnevno, odnosno 26 kuna/m² mjesečno.

Lokacije za prodaju prema stavcima 1, 2 i 3 ovog članka su cijelo područje Grada Vrbovskog gdje to dopuštaju prostorni uvjeti uz iznimku lokacija navedenih u članku 5. ove Odluke.

Članak 33.

Visina zakupnine za zemljište koje se daje u zakup putem natječaja, utvrđuje se u natječajnom postupku, s tim da početna najniža zakupnina po m² površine ne može biti niža od visine zakupnine utvrđene člankom 31. ove Odluke.

Članak 34.

Visina zakupnine za lokacije koje se daju u zakup neposrednom pogodbom određuje se u visini od 130% iznosa određenog na način naveden u članku 31. ove Odluke.

Članak 35.

Gradonačelnik može odobriti privremenu uporabu javne površine bez naknade, a u svrhu održavanja akcije zaštite okoliša, humanitarne, kulturne ili sportske akcije te za manifestacije pod pokroviteljstvom Grada.

V. NADZOR

Članak 36.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši voditelj Odsjeka za komunalni sustav, Jedinstvenog upravnog odjela Grada Vrbovskog i komunalni redar prema nadležnostima navedenim u ovoj Odluci.

Članak 37.

U provođenju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. nadzirati primjenu ove Odluke,
2. narediti fizičkim i pravnim osobama izvršavanje određene radnje, ako pregledom utvrdi da se one ne obavljaju ili se obavljaju suprotno odredbama ove Odluke, a prije izdavanja obveznog prekršajnog naloga,
3. naložiti rješenjem zakupcu uklanjanje privremenog objekta postavljanog bez odobrenja, odnosno suprotno odredbama ugovora o zakupu i ove Odluke u roku do 30 dana, ovisno o složenosti uklanjanja,
4. predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,
5. predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
5. izricati i naplaćivati novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja,
6. poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Voditelj Odsjeka za komunalni sustav, Jedinstvenog upravnog odjela Grada Vrbovskog ovlašten je:

1. izdavati obvezni prekršajni nalog po prijavi komunalnog redara,
2. pokretati prekršajni postupak,

3. predložiti prodaju sukladno članku 26. stavak 3. ove Odluke. O prodaji odlučuje Gradonačelnik posebnim Zaključkom.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 38.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kuna kaznit će se pravna osoba koja:

1. postavi kiosk, drugi montažni objekt ili napravu bez ugovora ili rješenja, odnosno na lokaciju koja nije predviđena za postavljanje,

2. po isteku ugovora u ostavljenom roku u rješenju komunalnog redara ne ukloni kiosk, napravu ili drugi montažni objekt s javne površine,

3. koristi javnu površinu veću od one utvrđene ugovorom ili rješenjem o zakupu, odnosno ugostiteljsku terasu ogradi fiksnom ogradom, odnosno natkrije bez pisanog odobrenja nadležnog Odsjeka,

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi ili fizička osoba - obrtnik novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna.

Članak 39.

Komunalni redar može na mjestu počinjenja prekršaja naplatiti novčanu kaznu u iznosu od 50% iznosa novčane kazne i iste osobe prema članku 36. ove Odluke, s izdavanjem naloga da se prestane s činjenjem prekršaja u roku od 3 dana, a pod prijetnjom ponovnog izricanja novčane kazne nakon isteka roka od 3 dana sukladno članku 36. ove Odluke.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Postojeći ugovori o zakupu javnih površina ostaju na snazi do isteka roka na koji su sklopljeni, a novi postupci davanja u zakup javnih površina, odnosno izmjene postojećih će se provoditi sukladno ovoj Odluci.

Za javne površine koje se koriste bez valjanog ugovora o zakupu po saznanju nadležnih stručnih službi Grada Vrbovskog (npr. za postavu garaža i dr.) raspisat će se natječaji za zakup javnih površina u roku od 15 dana po donošenju ove Odluke.

Članak 41.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o zakupu zemljišta za postavu kioska, naprava i drugih montažnih objekata na području Grada Vrbovskog (»Službene novine PGŽ« broj 30/99, 11/00 i 9/07) te Odluka o mjestima na kojima se može obavljati prodaja robe na klupama i prodaja putem pokretnih prodavača (»Službene novine PGŽ« broj 18/03).

Članak 42.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 944-15/11-01-1

Ur. broj: 2193-01-01/11-01-1

Vrbovsko, 28. prosinca 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik

Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.

52.

Na temelju članka 26. i 27. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine« broj 105/97, 5/98, 104/00, 87/08 i 69/09) i članka 6. Odluke o osnivanju javne ustanove »Gradska knjižnica Ivana Gorana Kovačića« (»Službene novine PGŽ« broj 31/07), Gradsko vijeće Grada Vrbovskog, na sjednici 28. prosinca 2011. godine, donosi

ODLUKU
o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje
ravnatelja javne ustanove
Gradska knjižnica »Ivana Gorana Kovačića«

Članak 1.

Za imenovanje ravnatelja javne ustanove Gradska knjižnica »Ivana Gorana Kovačića« raspisat će se javni natječaj u dnevnom tisku.

Tekst natječaja sastavni je dio ove Odluke.

Članak 2.

Postupak javnog natječaja za imenovanje ravnatelja javne ustanove Gradska knjižnica »Ivana Gorana Kova-

čića« Vrbovsko provodi Odbor za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Vrbovskog.

Članak 3.

Odbor za izbor i imenovanja objavit će natječaj, zaprimati prijave na natječaj, izvršiti otvaranje prijave, sastaviti zapisnik te isti uputiti Gradskom vijeću na daljnje postupanje.

U slučaju da nema prijavljenih kandidata ili prijave ne budu pravovaljane, Odbor za izbor i imenovanja će ponoviti natječaj u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 612-04/11-01-2

Ur. broj: 2193-01-01/11-1

Vrbovsko, 28. prosinca 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VRBOVSKOG

Predsjednik
Dražen Mufić, dipl. ing., v.r.