

OPĆINE**Općina Lopar****22.**

Na temelju članka 209. Zakona o vodama (»Narodne novine« broj 153/09) te članka 32. Statuta Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 27/09 i 35/09), Općinsko vijeće Općine Lopar donijelo je na sjednici održanoj dana 2. rujna 2011. godine

**ODLUKU
o priključenju na komunalne vodne građevine
javne vodoopskrbe**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- postupak i uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne građevine,
- obveza priključenja,
- rokovi za priključenje,
- visina i način plaćanja naknade za priključenje,
- prekršajne odredbe

Članak 2.

Pod komunalnim vodnim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se:

1. građevine za javnu vodoopskrbu
- Vodna usluga u smislu ove je usluge javne vodoopskrbe.

Članak 3.

Priključenjem na komunalne vodne građevine, u smislu odredaba ove odluke, smatra se izgradnja priključaka kojima se omogućuje stanje funkcionalne sposobnosti za nesmetano korištenje vodnih usluga.

Priključkom na mrežu opskrbe pitkom vodom smatra se cjevovod pitke vode od spoja na uličnoj mreži do glavnog vodomjera.

Glavnim vodomjerom u smislu, ove odluke, smatra se uređaj za mjerenje ukupne potrošnje pitke vode u zgradi, neovisno o posebnim dijelovima zgrade, a koji se nalazi u prostoru za smještaj vodomjera.

Isporučitelj vodne usluga u smislu ove Odluke na području općine Lopar je: VRELO d.o.o. za komunalne djelatnosti Rab.

Članak 4.

Vlasnik odnosno korisnik građevine ili druge nekretnine dužan je održavati vodomjerno okno kao i kontrolno okno, dok su ostali dijelovi priključka u nadležnosti javnog isporučitelja vodnih usluga te ih je dužan održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Korisnik vodne usluge dužan je javnom isporučitelju vodne usluge omogućiti slobodan pristup do vodomjernog okna i instalacija priključka radi očitavanja vodomjera, uzimanja uzoraka vode, odnosno zamjene i popravka vodomjera i instalacija priključka kao i radi obavljanja svih

poslova nužnih za popravak i održavanje sustava komunalnih vodnih građevina u svakom trenutku.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA**Članak 5.**

Priključenje na komunalne vodne građevine nije dopušteno suprotno načinu i postupku predviđenom ovom odlukom i propisima o gradnji.

Članak 6.

Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnina ili onih koje će se tek izgraditi na području općine Lopar, dužni su priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu, kada je takav sustav izgrađen u naselju odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina, odnosno druga nekretnina te kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, sukladno ovoj odluci o priključenju.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta mogu suglasno ovoj Odluci podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu, u svrhu navodnjavanja, ali se pritom, ne mogu obvezati na takvo priključenje.

Članak 7.

Vlasnik jednostavne građevine dužan je uz zahtjev za priključenje jednostavne građevine na komunalne vodne građevine, priložiti dokaz o pravu vlasništva, kopiju katastarskog plana te odgovarajući akt sukladno Pravilniku o jednostavnim građevinama i radovima (»Narodne novine« broj 21/09, 57/10, 126/10, 48/11).

Korisnik jednostavne građevine dužan je, uz zahtjev za priključenjem, uz dokumentaciju iz prethodnog stavka ovog članka, priložiti i dokaz o pravu korištenja građevine, te pisani ugovor kojim je vlasnik jednostavne građevine ovlastio korisnika za podnošenje zahtjeva za priključenje, odnosno drugu odgovarajuću pisanu suglasnost vlasnika.

Članak 8.

Na područjima na kojima nisu izgrađene komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu, vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine može, privremeno, riješiti opskrbu pitkom vodom na temelju Zakona o vodama i podzakonskih propisa koji uređuju javnu vodoopskrbu.

Vlasnik građevine odnosno druge nekretnine gradi, održava i koristi, o svom trošku, objekte i uređaje kojima privremeno rješava opskrbu pitkom vodom.

Ukoliko sustav javne odvodnje nije izgrađen, građevina koja se priključuje na sustav javne vodoopskrbe, može se priključiti uz uvjet da ima nepropusnu sabirnu jamu.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 9.

Priključenje na komunalne vodne građevine izvodi se tako da svaki posebni dio zgrade koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu ima ugrađen uređaj za mjerenje potrošnje.

U vodomjerno okno s jednim vodoopskrbnim priključkom isporučitelj vodne usluge može dopustiti ugradnju paralelnih vodomjera.

Članak 10.

Postupak za priključenje na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Priključak se izvodi na zahtjev vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine odnosno druge nekretnine.

Zahtjev za priključenje podnosi se javnom isporučitelju vodnih usluga.

Zahtjev za priključenje novoizgrađene građevine, mora se podnijeti pravovremeno, prije uporabe građevine.

Članak 11.

Uz zahtjev za priključenje prilaže se:

- prethodna suglasnost dana od isporučitelja vodnih usluga prilikom ishođenja akta na temelju kojeg se dopušta gradnja
- dokaz o vlasništvu građevine odnosno druge nekretnine za koju se traži priključak
- drugi zakoniti posjednik prilaže punomoć ili pisanu suglasnost vlasnika nekretnine za koju se traži priključak
- akt na temelju kojeg je dopuštena gradnja građevine, odnosno uvjerenje da je građevina sagrađena prije 15. veljače 1968. godine
- kopiju katastarskog plana odnosno čestice koja ne smije biti starije od 6 mjeseci i izvod iz katastarskog plana

Uz zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta prilaže se dokaz o vlasništvu nad zemljištem i preslika katastarskog plana te rješenje o upisu u upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Članak 12.

Isporučitelj vodnih usluga, na temelju zahtjeva za priključenje provodi postupak za izdavanje suglasnosti o dozvoli priključenja i izdaje odluku o dozvoli priključenja, ako za priključenje postoje tehničko-tehnološki uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti, zahtjev za priključenje će se odbiti.

Isporučitelj vodnih usluga obavezan je odluku iz st. 1. i 2. ovog članka donijeti u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 13.

Odluka o dozvoli priključenja mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa priključenja, katastarska oznaka, namjena i sl.), ime vlasnika i njegove podatke, a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

Odluka o odbijanju priključka mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku u smislu stavka 1. ovog članka, te razlog zbog kojeg se građevina ne može priključiti.

Odluka iz stavka 1. sadrži i odredbu o obvezi plaćanja naknade za priključenje.

Primjerak odluke iz stavka 1. ovog članka dostavlja se na znanje Jedinstvenom upravnom odjelu općine Lopar, radi

donošenja rješenja o obračunu i naplati naknade za priključenje.

Članak 14.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalne vodne građevine, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu.

Članak 15.

Vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik nekretnine dužan je s isporučiteljom vodnih usluga zaključiti ugovor o izgradnji priključka.

Ugovor o izgradnji priključka obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, cijenu i rok izgradnje priključka, rok za uplatu troškova gradnje, posebne uvjete priključenja, troškovnik radova koji čini sastavni dio ugovora, te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodne usluge bez naknade.

Članak 16.

Javni isporučitelj vodne usluge izvodi radove priključenja samostalno ili preko ovlaštene fizičke ili pravne osobe, a stvarni trošak izvedbe priključka snosi podnositelj zahtjeva za priključenje.

Podnositelj zahtjeva - fizička osoba, može podnijeti isporučitelju pisani zahtjev za obročno plaćanje stvarnih troškova iz stavka 4. ovog članka.

Izvođač radova dužan je pridržavati se tehničko-tehnoloških uvjeta koje određuje javni isporučitelj vodnih usluga, ako posebnim propisima nije određeno drugačije.

Gradnju priključka stručno nadzire ovlaštena osoba javnog isporučitelja.

IV. TEHNIČKO - TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 17.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje isporučitelj vodnih usluga internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

Akt iz stavka 1. ovog članka javni isporučitelj vodne usluge objavljuje na internetu i na drugi prikladan način i dužan ga je učiniti dostupnim javnosti dok važi.

Članak 18.

Priključivanje na komunalne vodne građevine mora se u tehničko-tehnološkom smislu izvesti prema pravilima struke, vodeći računa da se obavi uz najmanje troškove, da se osigura funkcioniranje priključka te da se priključenjem novog korisnika ne naruši odgovarajući standard vodne usluge ranije priključenih korisnika.

V. ROKOVI ZA PRIKLJUČENJE

Članak 19.

Nakon izgradnje komunalnih vodnih građevina, vlasnik građevine odnosno druge nekretnine dužan je javnom isporučitelju vodne usluge podnijeti zahtjev za priključak u roku od 6 mjeseci od dana obavijesti javnog isporučitelja vodne usluge o mogućnosti priključenja.

Vlasnik građevine odnosno druge nekretnine u područjima u kojima su već izgrađene komunalne vodne građevine dužan je javnom isporučitelju vodne usluge podnijeti zahtjev za priključak u roku od 30 dana od dana obavijesti

isporučitelja o mogućnosti priključenja, odnosno priključiti se na komunalne vodne građevine u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ove odluke.

Članak 20.

Ako vlasnik nekretnine ne postupi po odredbama prethodnog članka, na prijedlog javnog isporučitelja vodne usluge, općinsko upravno tijelo nadležno za komunalno gospodarstvo donijet će rješenje o obvezi priključenja na teret vlasnika nekretnine.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka dopuštena je žalba Županiji Primorsko-goranskoj, Upravnom odjelu za turizam, poduzetništvo i poljoprivredu, Rijeka.

Ako vlasnik nekretnine ne postupi po rješenju iz stavka 1. ovog članka, općinsko upravno tijelo nadležno za vodno gospodarstvo protiv njega će pokrenuti ovršni postupak.

Članak 21.

Rješenjem iz stavka 1. članka 18. ove odluke osim obveze priključenja utvrđuju se i podaci o vlasniku građevine te građevini koja se priključuje na komunalne vodne građevine, visina naknade za priključenje, rok za priključenje, nalog javnom isporučitelju vodne usluge da izvede priključak na teret vlasnika građevine, rok plaćanja stvarnih troškova priključenja javnom isporučitelju vodne usluge te mogućnost prisilne naplate ako vlasnik, odnosno drugi zakoniti posjednik građevine u određenom roku ne uplati troškove izgradnje priključka.

VI. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

Članak 22.

Investitor ili vlasnik građevine ili druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine dužan je pored troškova izgradnje priključka iz članka 12. ove Odluke platiti i naknadu za priključenje na komunalne vodne građevine za pojedini vodoopskrbni priključak, odnosno priključak odvodnje.

Ako građevina ima više posebnih dijelova nekretnine, naknada za priključenje plaća se za svaki posebni dio nekretnine zasebno.

Površina garaža, garažnih mjesta, ostave i spremišta pribraja se površini posebnih dijelova nekretnine iz stavka 2. ovog članka, osim ako se ti posebni dijelovi nekretnine priključuju na komunalne vodne građevine pa se naknada za priključenje plaća zasebno od posebnih dijelova nekretnine iz stavka 2. ovog članka.

Članak 23.

Naknada za priključenje na komunalne vodne građevine prihod je proračuna općine Lopar. Prihodi od naknade za priključenje koriste se isključivo za gradnju odnosno financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina na području općine Lopar.

Članak 24.

Naknada za priključenje obračunava se rješenjem o obračunu koje donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Lopar.

Članak 25.

Isporučitelj vodnih usluga dužan je podnositelja zahtjeva za priključenje, prije sklapanja ugovora o izgradnji priključka, uputiti na plaćanja naknade za priključenje i ne smije početi s radovima na priključenju prije nego li mu podnositelj zahtjeva za priključenje predoči dokaz o plaće-

noj naknadi za priključenje odnosno o plaćanju prvog obroka, ako je odobreno obročno plaćanje.

Članak 26.

Utvrđuje se visina naknade za priključenje:

* za stambenu zgradu površine do 200 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine u iznosu od 1.919,75 kn

* za stan kao poseban dio nekretnine površine do 200 m² građevinske (bruto) površine u iznosu od 1.919,75 kn

- za stambenu zgradu površine od 200 do 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine, u iznosu od 3.455,50 kn

- za stan kao poseban dio nekretnine površine veće od 200 m² građevinske (bruto) površine u iznosu 3.455,50 kn

- za stambenu zgradu površine preko 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine, u iznosu od 7.679,00 kn

- za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine do 500 m² građevinske (bruto) površine, u iznosu od 7.679,00 kn

- za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine preko 500 m² građevinske (bruto) površine, u iznosu od 15.358,00 kn

- za proizvodne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za proizvodne prostore kao posebne dijelove nekretnine bez obzira na površinu, u iznosu od 7.303,70 kn

- za objekte koji služe djelatnosti kulture, znanosti, obrazovanja, predškolskog odgoja, zdravstva, socijalne skrbi, religijske objekte, druge socijalne ustanove i ostale građevine društvene namjene, u iznosu od 7.303,70 kn

- za zgrade/građevine športsko-rekreacijske namjene (stadioni, športske dvorane, bazeni i sl.), u iznosu od 7.679,00 kn

- za objekte koji služe isključivo poljoprivrednoj djelatnosti (plastenici, staklenici i sl.) ili za poljoprivredno zemljište neovisno o površini, u iznosu od 500,00 kn

- za jednostavne građevine koje u smislu posebnog propisa o prostornom uređenju i gradnji mogu graditi bez akta kojim se odobrava gradnja a prikladne su za priključenje, u iznosu od 1.535,80 kn

- za neizgrađeno građevno zemljište, u iznosu od 1.535,00 kn.

Način plaćanja naknade za priključenje

Članak 27.

Obvezniku plaćanja naknade za priključenje može se odobriti obročno plaćanje do najviše 12 jednakih mjesečnih obroka. Zaključak o obročnom plaćanju naknade za priključenje donosi načelnik Općine Lopar.

Obročno plaćanje odobriti će se pod uvjetom da obveznik plaćanja dostavi Općini Lopar zadužnicu kao sredstvo osiguranja plaćanja.

Obvezniku plaćanja naknade kojem je odobreno obročno plaćanje naknade za priključenje, a koji istu ne plaća sukladno datumima dospijeca pojedinih obroka naknade, nakon opomene isporučitelj vodne usluge može obustaviti isporuku opskrbe pitkom vodom, odnosno aktivirati sredstvo osiguranja iz prethodnog stavka ovog članka.

Na dospjele, a neplaćene obroke obračunava se zatezna kamata.

Članak 28.

Naknadu za priključenje odnosno prvi obrok, ako se naknada plaća obročno, obveznik plaćanja naknade dužan je platiti u roku od 8 dana od dostave rješenja iz čl. 18. ove Odluke.

Oslobođenje od plaćanja naknade za priključenje

Članak 29.

Općinsko vijeće Općine Lopar može osloboditi u potpunosti obveze plaćanja naknade za priključenje vlasnike građevine ili investitore koji grade građevine od zajedničkog odnosno općeg interesa za općinu Lopar, kao što su društveni i vatrogasni domovi, crkva, groblja, športske dvorane, škola, bolnica i slično, te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koje su u vlasništvu ili suvlasništvu općine Lopar.

Članak 30.

Od naknade za priključenje na komunalne vodne građevine oslobađaju se osobe koje u smislu odredbi članka 40. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ostvaruju pravo na stambeno zbrinjavanje dodjelom stambenog kredita (Narodne novine br. 174/04., 92/05., 2/07., 107/07. i 65/09).

Članak 31.

Općinski načelnik Općine Lopar (u daljnjem tekstu. Načelnik) može utvrditi akcijske uvjete plaćanja naknade za priključak za fizičke osobe (domaćinstva) u određenom periodu, umanjenjem utvrđenog iznosa naknade iz članka 25. ove Odluke najviše do 50% i/ili produženjem obročnog roka plaćanja naknade za priključenje, ali najduže do 24 mjesečnih obroka.

VI. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 32.

U slučaju kada gradnja određene komunalne građevine nije predviđena planom gradnje komunalnih vodnih građevina, budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uloženi sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom sklopljenim s Općinom Lopar.

Sredstva iz st. 1. ovog članka uplaćuju se na račun Općine Lopar, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka budući korisnik komunalne vodne građevine dužan je:

- izvijestiti Jedinствeni upravni odjel i mjesnu samoupravu Općine Lopar o potrebi izgradnje komunalne vodne građevine
- ishoditi uvjete gradnje (projekt, lokacijska, građevinska dozvola, potvrda na projekt)
- uplatiti procijenjena sredstva za financiranje na žiro-račun Općine Lopar
- zaključiti Ugovor o izgradnji komunalne vodne građevine sa Općinom Lopar

VII. NADZOR

Članak 33.

Ovlaštena osoba gradskog upravnog odjela nadležnog za komunalne poslove (u daljnjem tekstu: ovlaštena osoba) u provođenju ove odluke može poduzeti slijedeće mjere:

- izdati obvezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu
- pokrenuti prekršajni postupak

VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 34.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 10.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. postupi suprotno odredbi članka 4. stavka 2. ove Odluke
2. priključenje na sustav javne vodoopskrbe ne obavi prema postupku i načinu koji su propisani ovom odlukom (članak 5. Odluke)
3. postupi suprotno odredbi članka 6. st. 1. ove Odluke
4. postupi suprotno odredbi članka 7. ove Odluke
5. ne priključi svoju građevinu na sustav javne vodoopskrbe u rokovima određenim člankom 18. ove Odluke

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o priključenju građevina na objekte i uređaje komunalne infrastrukture Službene novine (Primorsko-goranske županije 52/08)

Članak 36.

Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 011-03/11-01/01

Ur. broj: 2169/02-01/11-18

Lopar, 2. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOPAR

Predsjednik
prof. Damir Paparić, v.r.

23.

Temeljem članka 87. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08), a u svezi s člankom 10. točke 3. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 55/09, 139/10), članka 1. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o izvršenju Proračuna Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 9/11) i članka 32. Statuta Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 27/09, 35/09) Općinsko vijeće Općine Lopar na sjednici održanoj dana 2. rujna 2011. godine donosi

**ODLUKU
o zaduživanju Općine Lopar za financiranje investicija
(kapitalnih projekata) Općine Lopar: kupnja nekretnina
(zemljišta) za izgradnju sportske dvorane i drugog
zemljišta u općini Lopar i sufinanciranje izgradnje
Vodospreme Lopar**

Članak 1.

Općina Lopar će se zadužiti uzimanjem dugoročnog novčanog kredita kod Hypo Alpe-Adria Bank d.d. za financiranje kapitalnih investicija (kapitalnih projekata) utvrđenih Odlukom o prihvaćanju investicija (kapitalnih projekata) Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 9/11) - kupnja nekretnina (zemljišta) za izgradnju sportske dvorane i drugog zemljišta u općini Lopar te sufinanciranje izgradnje Vodospreme Lopar.

Članak 2.

Općina Lopar provela je postupak javne nabave za uslugu davanja dugoročnog novčanog kredita za kupnju nekretnina (zemljišta) za izgradnju sportske dvorane i drugog zemljišta u općini Lopar, te sufinanciranje izgradnje vodospreme Lopar, evidencijski broj nabave 03/11. Javno nadmetanje objavljeno je u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, broj objave: N-02-V-117587-290411, objavljeno dana 02. svibnja 2011. godine. Odlukom o odabiru, Klasa: 023-03/11-01/06, Urbroj: 2169/02-01/11-03 od dana 15. lipnja 2011. godine, ponuda Hypo Alpe-Adria Bank d.d. proglašena je najpovoljnijom sukladno uvjetima natječajne dokumentacije te Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 110/07, 125/08).

Članak 3.

Općina Lopar će se zadužiti pod slijedećim uvjetima:

- iznos kredita: 3.000.000,00 kuna
- nominalna kamatna stopa: 5,00 % godišnje, fiksna (iznos kamate: 521.333,33 kuna)
- efektivna kamatna stopa: 5,25 %
- rok otplate: 5 godina.
- početak: 1 godina od krajnjeg roka korištenja sredstava tj. do 30.09.2012. godine.
- način otplate glavnice: 5 godina u godišnjim ratama.
- broj rata: 5 rata.
- dospijeće plaćanja glavnice: svakog 30.09.
- dospijeće prve rate: 30.09.2012. godine.
- obračun kamata: godišnje, tijekom cijelog vremena korištenja, počeka i povrata kredita.
- dospijeće kamate: godišnje, tijekom cijelog vremena korištenja, počeka i povrata kredita.
- dospijeće prve rate kamate: 30.09.2011. godine
- plaćanje kamate: godišnje u roku od 15 dana od dana dospijeća, a temeljem ispostavljenog obračuna.
- trošak prijevremene otplate :0 %.
- naknada za odobrenje kredita: 0,5 % (iznos naknade 15.000,00 kuna)
- sredstva osiguranja:
- 5 komada bjanko zadužnica Korisnika kredita potpisane od strane ovlaštene osobe i potvrđene od javnog bilježnika sukladno odredbama Ovršnog zakona
- založno pravo na nekretnini k.č. 6/1 k.o. Lopar upisana u zemljišnoj knjizi kao školska zgrada sa 73 m² te k.č. 7 k.o. Lopar u zemljišnoj knjizi upisana kao školska zgrada površine 207 m², obje u vlasništvu Općine Lopar.

- polica osiguranja nekretnine protiv uobičajenih rizika za cijelo vrijeme trajanje Ugovora - vinkulirana u korist Banke

Članak 4.

Načelnik Općine Lopar ovlašćuje se za zaključivanje Ugovora o kreditu i izdavanje bjanko zadužnica, a po dobivenoj suglasnosti Vlade Republike Hrvatske za zaduživanje.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 011-03/11-01/01

Ur. broj: 2169/02-01/11-19

Lopar, 2. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOPAR

Predsjednik

Damir Paparić, prof., v.r.

24.

Na temelju odredbe članaka 108. i 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08) i članka 18. stavak 5. Statuta Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 27/09 i 35/09), Općinsko vijeće Općine Lopar, na sjednici održanoj 2. rujna 2011. godine, usvojilo je

**POLUGODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA
Općine Lopar za razdoblje
od 01. 01. 2011. - 30. 06. 2011. godine**

Članak 1.

Polugodišnji obračun proračuna općine Lopar za razdoblje od 01.01.2011.-30.06.2011. godine sastoji se od:

- * tablica Računa prihoda i rashoda*

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda rashoda kako slijedi:

- * tablica opći dio 2011-06*

Članak 3.

Izvršenje rashoda i izdataka u Posebnom dijelu Proračuna prema ekonomskoj klasifikaciji utvrđuje se kako slijedi:

- * tablica posebni dio 2011-06*

Članak 4.

Ovaj godišnji obračun Proračuna stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 011-03/11-01/01

Ur. broj: 2169/02-01/11-20

Lopar, 2. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOPAR

Predsjednik

Damir Paparić, prof., v.r.

**PLAN I IZVRŠENJE PRORAČUNA - OPĆI DIO ZA GODINU 2011 / 1
OD 01. 01. 11 DO 30. 06 .11**

	Prihod			Rashod		
	Plan	izvršenje	%	Plan	izvršenje	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	16.151.800,00	2.996.888,63	18,6%	14.721.100,00	2.775.715,18	18,9%
6 Prihodi poslovanja	13.151.800,00	2.022.797,72	15,4%			
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.000.000,00	974.090,91	32,5%			
3 Rashodi poslovanja				6.058.100,00	1.694.735,31	28,0%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				8.663.000,00	1.080.979,87	12,5%
RAZLIKA	1.430.700,00	221.173,45				
B. RAČUN FINANCIRANJA	3.000.000,00	0,00	0,0%	1.460.000,00	37.203,16	2,5%
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.000.000,00	0,00	0,0%			
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova				1.460.000,00	37.203,16	2,5%
RAZLIKA	1.540.000,00				37.203,16	
VIŠAK/MANJAK PRIHODA NAD RASHODIMA	PLA	2.970.700,00	OSTVARENJE	183.970,29		

Račun	Pozicija	Opis.			Ostvar
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6		Prihodi poslovanja	13.151.800,00	2.022.797,72	15,4%
61		Prihodi od poreza	3.485.800,00	1.024.214,36	29,4%
611		Porez i prirez na dohodak	1.695.800,00	499.294,26	29,4%
6111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.083.500	348.672,21	32,2%
6111	1	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	580.000	225.715,32	38,9%
6111	2	Porez i pr.na dr.doh.po osnovi primitaka u naravi - 1821	3.500	1.517,45	43,4%
6111	3	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada-HBOR	500.000	121.439,44	24,3%
6112		Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	133.300	60.345,55	45,3%
6112	4	Porez i pr.na doh.od obrta i sl.djel. - 1430	110.000	53.089,63	48,3%
6112	5	Porez i pr.na doh.od sam.djel.koje se povr.ob. - 1457	18.000	5.460,05	30,3%
6112	6	Porez i pr.na doh.od obrta-paušalno - 1449	1.300	0,00	0,0%
6112	7	Porez i pr.na dr.doh.po osnovi djel.trg.putnika - 1813	4.000	1.795,87	44,9%
6113		Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	464.000	170.963,97	36,8%
6113	8	Porez i pr. na doh.od izn.stanova, soba i pos.-paušalno - 1511	450.000	165.090,93	36,7%
6113	9	Porez i pr.na doh.od najma i zakupa po rj.PU - 1503	14.000	5.873,04	42,0%
6115		Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	10.000	0,00	0,0%
6115	10	Porez i pr.na doh.po godišnjoj prijavi - 1619	10.000	0,00	0,0%
6117		Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	5.000	-80.687,47	*****
6117	11	Povrat poreza na doh.po godišnjo prijavi	5.000	-80.687,47	*****
613		Porezi na imovinu	1.510.000,00	501.320,56	33,2%
6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.230.000	378.166,65	30,7%
6131	12	Stalni por.na nep.im.-kuće za odmor - 1716	230.000	7.731,30	3,4%
6131	13	Stalni por.na nep.im.-kor.javnih površina - 1740	1.000.000	370.435,35	37,0%
6134		Povremeni porezi na imovinu	280.000	123.153,91	44,0%
6134	14	Povremeni po.na imov.-nekretnine - 2848	280.000	123.153,91	44,0%
614		Porezi na robu i usluge	280.000,00	23.599,54	8,4%
6142		Porez na promet	160.000	20.399,54	12,7%
6142	15	Porez na promet-potrošnja al.i bez.pića - 1708	160.000	20.399,54	12,7%
6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	120.000	3.200,00	2,7%
6145	16	Porez na kor.dobara-tvrtka - 1732	120.000	3.200,00	2,7%
63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	5.800.000,00	67.982,10	1,2%
633		Pomoći iz proračuna	5.800.000,00	67.982,10	1,2%
6331		Tekuće pomoći iz proračuna	Plan 2011/1	30.067,35	15,0%
6331	17	Tekuće pomoći iz proračuna-država	150.000	30.067,35	20,0%
6331	18	Tekuće pomoći iz proračuna-županija	50.000	0,00	0,0%
6332		Kapitalne pomoći iz proračuna	5.600.000	37.914,75	0,7%
6332	19	Kapitalne pomoći iz proračuna-država	5.500.000	37.914,75	0,7%
6332	20	Kapitalne pomoći iz proračuna-županija	100.000	0,00	0,0%
64		Prihodi od imovine	1.349.000,00	320.122,28	23,7%
641		Prihodi od financijske imovine	1.000,00	91,71	9,2%
6413		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.000	91,71	9,2%
6413	21	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.000	91,71	9,2%
642		Prihodi od nefinancijske imovine	1.348.000,00	320.030,57	23,7%
6421		Naknade za koncesije	440.000	316.952,72	72,0%

6421	22	Naknade za koncesije na pom.dobru	30.000	20.396,72	68,0%
6421	23	Naknade za koncesijsko odobrenje	410.000	296.556,00	72,3%
6422		Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0	718,13	
6422	23.1	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0	718,13	
6423		Naknada za korištenje nefinancijske imovine	908.000	2.359,72	0,3%
6423	24	Naknada za priključke (vodovod i kanalizacija)	100.000	0,00	0,0%
6423	25	Ostali prihodi od nefinancijske imovine-PRORAČUNSKI FOND	800.000	0,00	0,0%
6423	26	Prihodi od spomeničke rente	8.000	2.359,72	29,5%
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.512.000,00	610.478,98	24,3%
651		Upravne i administrativne pristojbe	662.000,00	47.611,88	7,2%
6512		Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	82.000	26.900,00	32,8%
6512	27	Općinske upravne pristojbe - 5703	2.000	0,00	0,0%
6512	28	Općinske pristojbe utvrđene pos.odlukom - 5789	80.000	26.900,00	33,6%
6513		Ostale upravne pristojbe i naknade	5.000	0,00	0,0%
6513	29	Ostale upravne pristojbe-drž.biljezi - 3786	5.000	0,00	0,0%
6514		Ostale pristojbe i naknade	575.000	20.711,88	3,6%
6514	30	Ostale pristojbe-boravišna pristojba	575.000	20.711,88	3,6%
652		Prihodi po posebnim propisima	300.000,00	123.420,87	41,1%
6522		Prihodi vodnog gospodarstva	0	1.512,63	
65221	30.1	Vodni doprinos	0	1.512,63	
6526		Ostali nespomenuti prihodi	300.000	121.908,24	40,6%
6526	31	Ostali nespomenuti prihodi	300.000	121.908,24	40,6%
653		Komunalni doprinosi i naknade	1.550.000,00	439.446,23	28,4%
6531		Komunalni doprinosi	700.000	49.752,28	7,1%
6531	32	Komunalni doprinosi - 5720	700.000	49.752,28	7,1%
6532		Komunalne naknade	850.000	389.693,95	45,8%
6532	33	Komunalne naknade - 5770	850.000	389.693,95	45,8%
68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.000,00	0,00	0,0%
681		Kazne i upravne mjere	5.000,00	0,00	0,0%
6819		Ostale kazne	5.000	0,00	0,0%
6819	34	Ostale kazne	5.000	0,00	0,0%
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.000.000,00	974.090,91	32,5%
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	974.090,91	32,5%
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	3.000.000,00	974.090,91	32,5%
7111		Zemljište	3.000.000	974.090,91	32,5%
7111	35	Zemljište	3.000.000	974.090,91	32,5%
3		Rashodi poslovanja	6.058.100,00	1.694.735,31	28,0%
31		Rashodi za zaposlene	923.050,00	412.438,26	44,7%
311		Plaće (Bruto)	773.000,00	351.909,81	45,5%
3111		Plaće za redovan rad	Plan 2011/1	351.909,81	45,5%
312		Ostali rashodi za zaposlene	12.500,00	0,00	0,0%
3121		Ostali rashodi za zaposlene	12.500	0,00	0,0%
313		Doprinosi na plaće	137.550,00	60.528,45	44,0%
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	121.300	54.545,99	45,0%
3133		Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	16.250	5.982,46	36,8%
32		Materijalni rashodi	2.820.950,00	823.718,49	29,2%
321		Naknade troškova zaposlenima	88.000,00	18.931,00	21,5%
3211		Službena putovanja	80.000	18.231,00	22,8%
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	8.000	700,00	8,8%
322		Rashodi za materijal i energiju	712.000,00	185.063,52	26,0%
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	61.000	26.444,34	43,4%
3223		Energija	286.000	108.874,08	38,1%
3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	350.000	48.496,33	13,9%
3225		Sitni inventar i auto gume	15.000	1.248,77	8,3%
323		Rashodi za usluge	1.712.950,00	514.149,51	30,0%
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	70.000	27.458,04	39,2%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	844.000	166.060,85	19,7%
3233		Usluge promidžbe i informiranja	107.950	48.585,20	45,0%
3234		Komunalne usluge	121.000	50.515,50	41,7%
3235		Zakupnine i najamnine	152.000	55.589,76	36,6%
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	93.000	7.500,00	8,1%
3237		Intelektualne i osobne usluge	260.000	133.056,79	51,2%
3238		Računalne usluge	45.000	22.864,21	50,8%
3239		Ostale usluge	20.000	2.519,16	12,6%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	308.000,00	105.574,46	34,3%
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	185.000	51.750,20	28,0%
3292		Premije osiguranja	20.000	17.661,20	88,3%

3293	Reprezentacija	100.000	36.163,06	36,2%
3295	Pristojbe i naknade	1.000	0,00	0,0%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000	0,00	0,0%
34	Financijski rashodi	370.000,00	209.586,30	56,6%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	225.000,00	4.786,36	2,1%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	225.000	4.786,36	2,1%
343	Ostali financijski rashodi	145.000,00	204.799,94	141,2%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000	10.270,04	41,1%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	120.000	194.529,90	162,1%
35	Subvencije	200.000,00	0,00	0,0%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	200.000,00	0,00	0,0%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	200.000	0,00	0,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	578.000,00	175.357,26	30,3%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	578.000,00	175.357,26	30,3%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	533.000	167.013,66	31,3%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	45.000	8.343,60	18,5%
38	Ostali rashodi	1.166.100,00	73.635,00	6,3%
381	Tekuće donacije	661.100,00	73.635,00	11,1%
3811	Tekuće donacije u novcu	661.100	73.635,00	11,1%
382	Kapitalne donacije	500.000,00	0,00	0,0%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	500.000	0,00	0,0%
383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	0,00	0,0%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	5.000	0,00	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.663.000,00	1.080.979,87	12,5%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.500.000,00	567.241,92	22,7%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.500.000,00	567.241,92	22,7%
4111	Zemljište	2.500.000	567.241,92	22,7%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.939.000,00	513.737,95	8,7%
421	Građevinski objekti	5.600.000,00	498.787,89	8,9%
4212	Poslovni objekti	1.650.000	41.082,00	2,5%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.700.000	49.874,05	2,9%
4214	Ostali građevinski objekti	2.250.000	407.831,84	18,1%
422	Postrojenja i oprema	39.000,00	2.750,06	7,1%
4221	Uredska oprema i namještaj	29.000	0,00	0,0%
4222	Komunikacijska oprema	Plan 2011/1	2.750,06	55,0%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000	0,00	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00	12.200,00	4,1%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	300.000	12.200,00	4,1%
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	4.000,00	0,00	0,0%
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	4.000,00	0,00	0,0%
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	4.000	0,00	0,0%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	220.000,00	0,00	0,0%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	220.000,00	0,00	0,0%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	220.000	0,00	0,0%

B. RAČUN FINANCIRANJA

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.000.000,00	0,00	0,0%
84	Primici od zaduživanja	3.000.000,00	0,00	0,0%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	3.000.000,00	0,00	0,0%
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	Plan 2011/1	0,00	0,0%
8443 36	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	3.000.000	0,00	0,0%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.460.000,00	37.203,16	2,5%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	800.000,00	0,00	0,0%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	800.000,00	0,00	0,0%
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	800.000	0,00	0,0%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	660.000,00	37.203,16	5,6%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	660.000,00	37.203,16	5,6%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	660.000	37.203,16	5,6%

IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE od 01. 01 do 30. 06. 11.

II. POSEBNI DIO

Ukupno planirano 16.181.100,00 kn
Ukupno ostvareno 2.812.918,34 kn ili 17,38%

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka Funkcija	Planirano za 2011/1	Ostvareno	Index
Razdjel:	010	PRESTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	277.000,00	99.782,10	36,02
Glava: 01001		Načelnik i Općinsko vijeće	277.000,00	99.782,10	36,02
1	3291	0111 Naknada za rad donaćelnika općine	52.800,00	0,00	0,00
2	3291	0111 Naknada za rad članovima Općinskog vijeća	124.200,00	51.750,20	41,67
3	3291	0111 Naknada za rad Vijeća za dodjelu konc.odobrenja i ostale naknade za rad	8.000,00	0,00	0,00
4	3293	0111 Reprezentacija	60.000,00	26.031,90	43,39
5	3434	0112 Godišnje nagrade	10.000,00	0,00	0,00
6	3811	0112 Tekuće donacije političkim strankama i nezavisnoj listi	22.000,00	22.000,00	100,00
Razdjel:	020	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	15.904.100,00	2.713.136,24	17,06
Glava: 02002		Jedinstveni upravni odjel	1.774.000,00	883.316,50	49,79
7	3111	0131 Plaće za redovan rad	700.000,00	351.909,81	50,27
8	3121	0131 Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	0,00
9	3132	0131 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	110.000,00	54.545,99	49,59
10	3133	0131 Doprinosi za zapošljavanje	15.000,00	5.982,46	39,88
11	3211	0131 Službena putovanja	80.000,00	18.231,00	22,79
12	3213	0131 Seminari, savjetovanja	1.000,00	0,00	0,00
13	3213	0131 Tečajevi, stručni ispiti	2.000,00	700,00	35,00
14	3221	0133 Uredski materijal	40.000,00	8.194,70	20,49
15	3221	0133 Literatura	5.000,00	3.685,00	73,70
16	3221	0133 Arhivski materijal	5.000,00	2.611,80	52,24
17	3221	0133 Materijal i sredstva za čišćenje	5.000,00	11.952,84	239,06
18	3221	0133 Službena, radna i sl.odjeća i obuka	1.000,00	0,00	0,00
19	3223	0133 Benzin i gorivo	10.000,00	6.023,24	60,23
20	3223	0133 Električna energija (općina)	20.000,00	0,00	0,00
21	3225	0133 Sitni inventar i auto gume	5.000,00	1.248,77	24,98
22	3231	0133 Usluge telefona	45.000,00	15.371,34	34,16
23	3231	0133 Poštarina	25.000,00	12.086,70	48,35
24	3232	0133 Tekuće održavanje ureda	2.000,00	0,00	0,00
25	3232	0133 Tekuće održavanje opreme	2.000,00	2.335,13	116,76
26	3234	0510 Komunalne usluge-voda, odvoz smeća	1.000,00	0,00	0,00
27	3237	0133 Ugovori o djelu	50.000,00	0,00	0,00
28	3237	0133 Odvjetničke usluge	50.000,00	50.295,00	100,59
29	3237	0133 Usluge vještačenja	10.000,00	0,00	0,00
30	3237	0133 Geodetsko-katastarske usluge	100.000,00	82.761,79	82,76
31	3238	0133 Računalne usluge	45.000,00	22.864,21	50,81
32	3239	0133 Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja	20.000,00	2.519,16	12,60
33	3292	0133 Premije osiguranja	20.000,00	17.661,20	88,31
34	3423	0133 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	225.000,00	4.786,36	2,13
35	3431	0133 Izdaci platnog prometa	25.000,00	10.270,04	41,08
36	3434	0133 Ostali nespomenuti financijski rashodi	100.000,00	185.159,55	185,16
37	3434	0133 Javnobilježničke usluge	10.000,00	9.370,35	93,70
38	4221	0133 Računala i računalna oprema, komunikacijska oprema	15.000,00	0,00	0,00
39	4221	0133 Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00	0,00
40	4222	0133 Komunikacijska oprema	5.000,00	2.750,06	55,00
41	4223	0133 Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	0,00	0,00
Glava: 02003		Prosvjeta i predškolski odgoj	390.000,00	149.655,66	38,37
42	3721	0912 Osnovna škola Ivan Rabljanin	10.000,00	300,00	3,00
43	3721	0922 Srednja škola »Markantun de Dominis« (Gastro i ostala natjecanja, ulaganje u specijalne učionice)	30.000,00	0,00	0,00
44	3721	0911 DV »Pahuljica«-suf.redovne djelatnosti	350.000,00	149.355,66	42,67
Glava: 02004		Kultura i udruge u kulturi	347.000,00	0,00	0,00
45	3811	0860 KUD »San Marino-Lopar«	30.000,00	0,00	0,00
46	3811	0860 Pjevački zbor »Murtela«	7.000,00	0,00	0,00
47	3811	0820 Glazbene večeri u Loparu	5.000,00	0,00	0,00
48	3811	0820 Loparska noć	5.000,00	0,00	0,00
49	3811	0820 Izložbe	10.000,00	0,00	0,00
50	3811	0820 Mala Gospa	15.000,00	0,00	0,00

51	3811	0820	Karneval	10.000,00	0,00	0,00
52	3811	0820	Obilježavanje važnih događaja iz domovinskog rata (Oluja, godišnjica pada Vukovara, obilazak Ljubova i sl.)	40.000,00	0,00	0,00
53	3811	0820	Zbornik otoka Raba	5.000,00	0,00	0,00
54	4541	0820	Zaštita sakralne i spomeničke baštine (crkva Sv.Roka, crkva Sv.Nikole, križ Jamina, spomenik Sv.Marin)	220.000,00	0,00	0,00
Glava: 02005						
			Informiranje	105.000,00	48.585,20	46,27
55	3233	0830	Izdaci natječaja oglasa	40.000,00	24.933,28	62,33
56	3233	0830	Izdaci objave akata	30.000,00	17.123,92	57,08
57	3233	0830	Internet stranica	15.000,00	378,00	2,52
58	3233	0830	Loparska beseda - glasilo	20.000,00	6.150,00	30,75
Glava: 02006						
			Sport (klubovi i udruge)	99.000,00	1.230,00	1,24
59	3811	0810	Karate klub »Enpi«	4.000,00	0,00	0,00
60	3811	0810	Sportsko ribolovno društvo »Sv.Ivan«	2.000,00	0,00	0,00
61	3811	0810	Sportsko ribolovno društvo »Lopar«	6.000,00	0,00	0,00
62	3811	0810	Društvo športske rekreacije »Lopar«	25.000,00	0,00	0,00
63	3811	0810	Malonogometni turnir »Mala Gospa«	10.000,00	0,00	0,00
64	3811	0810	Teniski turnir »Sun Adria Cup«	2.000,00	0,00	0,00
65	3811	0810	Bočarski turnir »Mala Gospa«	2.000,00	0,00	0,00
66	3811	0810	Ostale sportske manifestacije	30.000,00	0,00	0,00
67	3811	0810	Sportsko društvo »Fitnes aero«	3.000,00	0,00	0,00
68	3232	0810	Održavanje sportskih igrališta	15.000,00	1.230,00	8,20
Glava: 02007						
			Udruge (ostale)	69.000,00	8.535,00	12,37
69	3811	0421	Udruga ovčara Lopar	2.000,00	0,00	0,00
70	3811	1090	Crveni križ Rab	5.000,00	0,00	0,00
71	3811	0860	Udruga veterana dom.rata »Lopar«	40.000,00	5.535,00	13,84
72	3811	1090	Ostale udruge izvan područja općine Lopar	20.000,00	3.000,00	15,00
73	3811	0423	Lovačko društvo Kuna	2.000,00	0,00	0,00
Glava: 02008						
			Zdravstvo i socijalna skrb	310.100,00	58.301,60	18,80
74	3236	0731	Sufinanciranje Hitne medicinske pomoći	30.000,00	2.500,00	8,33
75	3236	0731	Sufinanciranje turističke ambulante i djece turista	63.000,00	5.000,00	7,94
76	3811	0731	Sufinanciranje specijalističke pedijatrijske ordinacije za liječenje školske djece od I-VIII razreda	10.650,00	12.600,00	118,31
77	3811	0731	Sufinanciranje programa ranog otkrivanja poremećaja u razvoju zgloba kuka	1.950,00	0,00	0,00
78	3811	0731	Sufinanciranje programa prevencije oštećenja bubrega u djece	1.500,00	0,00	0,00
79	3811	0760	Sufinanciranje medicinskih usluga koje nisu pokrivena od HZZO-a	15.000,00	12.500,00	83,33
80	3721	0960	Učeničke i studentske stipendije	80.000,00	0,00	0,00
81	3721	1040	Troškovi prijevoza u specijalne škole	15.000,00	5.358,00	35,72
82	3721	1040	Pomoć za novorođenčad	45.000,00	12.000,00	26,67
83	3721	1070	Pomoć za socijalno ugrožene branitelje Domovinskog rata	3.000,00	0,00	0,00
84	3722	1040	Sufinanciranje troškova prijevoza	20.000,00	7.263,60	36,32
85	3722	1040	Pokloni za Sv. Nikolu	15.000,00	0,00	0,00
86	3722	1040	Prehrana dojenčadi i male djece	3.000,00	0,00	0,00
87	3722	1040	Besplatne marende (Osnovna škola)	7.000,00	1.080,00	15,43
Glava: 02009						
			Zaštita i spašavanje	335.000,00	18.000,00	5,37
88	3811	0320	Izdaci za osmatračnicu	30.000,00	0,00	0,00
89	3811	0320	Materijalni rashodi DVD-a Lopar	300.000,00	18.000,00	6,00
90	3831	0320	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	5.000,00	0,00	0,00
Glava: 02010						
			Prostorno planiranje i održivi razvoj	645.000,00	162.308,19	25,16
91	3232	0560	Sufinanciranje rivica, mulića i šetnica (zona »stari mul« i dr.)	100.000,00	9.125,39	9,13
92	3232	0560	Izgradnja i održavanje područja Melak-Riva	150.000,00	115.866,00	77,24
93	3234	0560	Prihranjivanje plaža ispred ZRC-a, Livačine, Gornjeg mela	50.000,00	25.116,80	50,23
94	3237	0560	Granice pomorskog dobra	10.000,00	0,00	0,00
95	3237	0560	Čišćenje podmorja i priobalja	5.000,00	0,00	0,00
96	3237	0474	Geo-park izrada projekta	10.000,00	0,00	0,00
97	3237	0474	Program Plave zastave	20.000,00	0,00	0,00
98	4264	0474	Izrada novog PP i novih UPU-a i DPU-a	250.000,00	12.200,00	4,88
99	4264	0474	Izrada studije za Rajsku plažu	50.000,00	0,00	0,00
Glava: 02011						
			Gospodarstvo i poduzetništvo	100.000,00	140.712,00	140,71
100	4214	0474	Komunalna infrastruktura (kanalizacija i DTK mreža - RZ »Sorinj« - južni dio)	100.000,00	140.712,00	140,71
Glava: 02012						
			Javne površine	3.465.000,00	732.731,04	21,15
101	3224	0560	Održavanje i uređenje javnih površina (građ.materijal, plutače i sl.)	350.000,00	48.496,33	13,86

102	3232	0560	Održavanje javnih površina i pomorskog dobra prema programima komunalnih poduzeća	300.000,00	31.699,33	10,57
103	3232	0520	Održavanje i čišćenje vodotoka i oborinskih kanala	10.000,00	0,00	0,00
104	3234	0560	Usluge dezinfekcije i deratizacije	65.000,00	25.398,70	39,07
105	3232	0560	Uređenje staza i šetnica (zona »San Marino«)	100.000,00	4.305,00	4,31
106	3235	0660	Najamnina za kamene kućice na Rtiću	140.000,00	55.589,76	39,71
107	4111	0660	Kupnja zemljišta (sportska dvorana i dr.)	2.500.000,00	567.241,92	22,69
Glava: 02013						
108	3232	0451	Nerazvrstane ceste	1.800.000,00	49.874,05	2,77
			Održavanje nerazvrstanih cesta prema programu javnog poduzeća	100.000,00	0,00	0,00
109	4213	0451	Projekt i izgradnja ceste »Jug-Radna zona Sorinj«	800.000,00	0,00	0,00
110	4213	0451	Projekt i izgradnja ceste »Radna zona-odlagalište«	800.000,00	0,00	0,00
111	4213	0451	Projektiranje cesta: prema groblju, do rta Sorinj i dio D-105	100.000,00	49.874,05	49,87
Glava: 02014						
112	3232	0474	Groblja	255.000,00	0,00	0,00
			Održavanje groblja i spomenika prema programu javnog poduzeća	15.000,00	0,00	0,00
113	4214	0474	Uređenje groblja	200.000,00	0,00	0,00
114	4214	0474	Uređenje parkirališta uz groblje	40.000,00	0,00	0,00
Glava: 02015						
115	3223	0435	Javna rasvjeta	620.000,00	161.810,96	26,10
			Potrošnje električne energije, javne rasvjete površine i ostali potrošači	250.000,00	102.850,84	41,14
116	3232	0640	Održavanje javne rasvjete	50.000,00	1.500,00	3,00
117	3512	0640	Sufin.izgradnje trafostanice	200.000,00	0,00	0,00
118	4214	0510	Proširenje javne rasvjete	120.000,00	57.460,12	47,88
Glava: 02016						
119	4214	0510	Odvodnja otpadnih voda i ekologija	250.000,00	0,00	0,00
			Projekt i izgradnja odvodnje »Pičuljani-centar«	250.000,00	0,00	0,00
Glava: 02017						
120	4214	0630	Opskrba pitkom vodom	2.040.000,00	209.659,72	10,28
			Izgradnja i rekonstrukcija cjevovoda	1.500.000,00	209.659,72	13,98
121	4214	0630	Izgradnja hidrantske mreže	40.000,00	0,00	0,00
122	3821	0630	Donacija za izgradnju vodospreme »Lopar«	500.000,00	0,00	0,00
Glava: 02018						
123	4212	0474	Gradnja objekata (čekaonice, dvorane i sl.)	1.650.000,00	41.082,00	2,49
			Izgradnja sportske dvorane (projekt, izgradnja)	1.650.000,00	41.082,00	2,49
Glava: 02019						
124	3293	0111	Ostale aktivnosti Općine	1.500.000,00	47.334,32	3,16
			Suradnja s prijateljskim gradovima i općinama	40.000,00	10.131,16	25,33
125	5321		Dionice i udjeli u glavni trgovačkih društava u javnom sektoru	800.000,00	0,00	0,00
126	5443		Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	660.000,00	37.203,16	5,64
Glava: 02020						
127	3111	0860	Ustanova u kulturi Lopar	150.000,00	0,00	0,00
128	3121	0860	Plaće za redovan rad	73.000,00	0,00	0,00
129	3132	0860	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	0,00	0,00
130	3133	0860	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	11.300,00	0,00	0,00
131	3133	0860	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.250,00	0,00	0,00
132	3213	0860	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	0,00	0,00
133	3221	0860	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00
134	3223	0860	Energija	6.000,00	0,00	0,00
135	3225	0860	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	0,00	0,00
136	3233	0860	Usluge promidžbe i informiranja	2.950,00	0,00	0,00
137	3234	0860	Komunalne usluge	5.000,00	0,00	0,00
138	3235	0860	Zakupnine i najamnine	12.000,00	0,00	0,00
139	3237	0860	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	0,00	0,00
140	3295	0860	Pristojbe i naknade	1.000,00	0,00	0,00
141	3299	0860	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00
142	4221	0860	Uredska oprema i namještaj	4.000,00	0,00	0,00
143	4312	0860	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	4.000,00	0,00	0,00

25.

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine« broj 174/04, 79/07, 38/09, 127/10) te članka 32. Statuta Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 27/09 i 35/09) Općinsko Vijeće Općine Lopar na sjednici održanoj 2. rujna 2011. godine donijelo je:

ANALIZU Sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lopar za 2010. godinu

I. UVOD

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine« broj 174/04, 79/07, 38/09, 127/10) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje ili pri donošenju proračuna, razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, odnosno donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

II. STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Sustav zaštite i spašavanja na području Općine Lopar organizira se sukladno odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju.

Općina Lopar je donijela i provodi slijedeće akte iz područja zaštite i spašavanja:

1. Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/08, 35/09)
2. Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Lopar (Klasa: 351-02/08-02/01, Ur.broj: 2169/02-02-08-01 od dana 20. lipnja 2008. godine).
3. Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/08)
4. Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/08)
5. Aneks Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/08)
6. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lopar za 2008. i 2009. godinu. (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 53/08)
7. Za svaku požarnu sezonu plan operativnih mjera Općine Lopar za provedbu mjera zaštite od požara - Odluka o ustrojavanju motriteljsko-dojavne službe za 2010. godinu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 20/10)

Posljednji inspekcijski nadzor Državne uprave za zaštitu i spašavanje proveden je dana 18. svibnja 2011. godine, te je istim utvrđeno da je Općina Lopar u obvezi izvršiti slijedeće zakonom utvrđene obveze:

1. razmotriti sustav (izvršiti analizu) sustava zaštite i spašavanja na svom području za 2010. godinu te donijeti pripadajuće zaključke
2. donijeti Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Lopar za 2011. (do 2013.) godine
3. donijeti Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara.
4. donijeti Plan zaštite i spašavanja za područje Općine Lopar čija je izrada ugovorena s NW-Wind d.o.o. Varaždin, Ugovorom broj PG 024/4 od 28. srpnja 2009. godine.

Obveza donošenja predmetnih dokumenata proizlazi iz članka 28. stavka 1. točke 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine« broj 174/04, 79/07, 38/09, 127/10). Po dobivanju suglasnosti za Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Lopar pred-

stavničko tijelo dužno je donijeti odluku kojom se ista usvaja i temeljem nje donijeti Plan zaštite i spašavanja.

III. STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVCIMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Odlukom o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/08, 35/09), temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja, u Stožer zaštite i spašavanja imenovani su:

1. FRANE GABRIĆ, zamjenik načelnika - načelnik Stožera
2. FRANKO FABO, predstavnik Policijske uprave Primorsko-goranske - član
3. MIRKO PAPARIĆ, zapovjednik DVD-a Općine Lopar - član
4. ZDENKO KOŠAROŠ, predstavnik PUZS Rijeka - član
5. BRANKO KOPRIĆ, predstavnik zdravstvene ustanove - član
6. MANUELA MATAHLIJA, općinska uprava, član
7. MLADENKO PERIĆ, općinska uprava - član.

Stožer zaštite i spašavanja osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće na području općine Lopar.

2. POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE

Postrojbe civilne zaštite nisu osnovane, a osnivanje se očekuje kada se donese procjena ugroženosti iz koje će biti razvidno koje su minimalne postrojbe potrebne Općini Lopar, a što se očekuje u 2011/2012. godini.

3. PREVENTIVA I PLANOVI CIVILNE ZAŠTITE

Do donošenja Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i planova zaštite i spašavanja za područje Općine Lopar, primjenjivat će se:

3.1. Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Lopar kojim su definirane naročito slijedeće stavke:

3.1.1. Uređuje sustav organizacijskih i tehničkih mjera i utvrđuje konkretne odnose i obveze pojedinih subjekata iz domene zaštite od požara

3.1.2. Razrađuje se način uključivanja specijalnih postrojbi u akciju gašenja i spašavanja radi potrebe spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i/ili tehnološkom eksplozijom

3.1.3. Razrađuje sustav uključivanja vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara

3.1.4. Razrađuje načine pozivanja i uključivanja distributera energenata u akciju gašenja požara:

- JP »Elektroprimorje« Pogon Rab i JP »Elektroprimorje« Rijeka; za sve zahvate na niskonaponskoj električnoj mreži (Općinske transformatorske stanice, kućni priključci, podzemna i nadzemna općinska električna mreža)

- »Lopar Vrutak« d.o.o.; za odvoz materijala-čišćenje vanjskih površina od požarnog krša i drugog materijala, za prijevoz osoba-učesnika u akciji gašenja požara, za pružanje pomoći u ljudstvu i opremi

- JP »Elektroprijenos« Opatija: za sve zahvate na zračnim vodovima (elektrovodovima)
 - »INA« rafinerija nafte Rijeka; za sve zahvate u svezi događaja na benzinskim postajama i/ili u neposrednoj blizini istih, kao i u slučaju događaja na transportnim sredstvima koja prevoze zapaljive tekućine i plinove
- 3.1.5. Razrađuje način uključivanja komunalnih poduzeća u akciju gašenja požara:
- »Vrelo« d.o.o. rab za zahvate na javnoj vodovodnoj mreži i izvorištima
 - »Lopar vrutak« d.o.o. za odvoz materijala-čišćenje vanjskih površina od požarnog krša i drugog materijala, za prijevoz osoba-učesnika u akciji gašenja požara, za pružanje pomoći u ljudstvu i opremi kod požara zelenih površina kojima gospodari Općina Lopar

3.1.6. Razrađuje uključivanje službi za pružanje prve medicinske pomoći u akciju gašenja požara

3.1.7. razrađuje uključivanje službi ili poduzeća te odgovorne osobe za opskrbu hranom i vodom u akciju gašenja požara

3.1.8. Razrađuje način uključivanja Hrvatske vojske na gašenju požara.

3.1.9. razrađuje postupanje u slučajevima kada se u akciju gašenja pozivaju, odnosno uključuju vatrogasne postrojbe izvan Općine, te način i slučajeve uporabe opreme i vozila posebne namjene u gašenju požara ili spašavanju osoba.

Sve požare (na otvorenom prostoru i objektima) gase dobrovoljne vatrogasne postrojbe Lopar i Rab. Oba dobrovoljna vatrogasna društva na otoku Rabu udružena su u Vatrogasnu zajednicu Otoka Raba, a ista je udružena u Vatrogasnu zajednicu Županije Primorsko-goranske čije je sjedište u prostorijama vatrogasne postrojbe »Centar« Rijeka.

4. MOTRITELJSKO DOJAVNA SLUŽBA

Odlukom o ustrojavanju motriteljsko-dojavne službe u 2010. godini (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 20/10) ustrojena je motriteljsko dojavna-sluzba kao operativni plan općine Lopar za provedbu mjera zaštite od požara za 2010. godinu. Dežurstva su organizirana na osmatračnici Mačev vrh u vremenu od 06:00 do 22:00 sata u dane visokog indeksa opasnosti od požara sukladno točki 4. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za republiku Hrvatsku u 2010. godini (»Narodne novine« broj 2/10).

Građani su upoznati sa uvođenjem i značajem jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje, što se treba provjeriti i ponovno pisano upozoriti na postojanje obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

Potreba je boljeg i učinkovitijeg upozoravanja građana putem sredstava javnog informiranja, web stranica Općine Lopar te kroz rad institucija Općine Lopar.

5. VATROGASTVO

Vatrogasna postrojba DVD Lopar je temeljna vatrogasna postrojba na području Općine Lopar.

Ukupno broji 73 člana (od čega; 2 vatrogasna Časnika I. stupnja, 5 vatrogasnih Časnika, 11 vatrogasnih Dočasnika I. stupnja, 14 vatrogasnih Dočasnika, 13. vatrogasaca I. stupnja te 22. vatrogasca).

Tijekom 2010. godine na području općine Lopar vatrogasna postrojba djelovala je 25 puta sa 81 vatrogascem, sa 17 vozila i 4 brodice gdje je utrošeno 166 sati. Pravovremenom dojavom protupožarnih ophodnji, građana i motritelja niti jedan požar nije prerastao u požar većeg razmjera.

Operativna postrojba redovito održava obuku i vježbe svakog ponedjeljka prema godišnjem planu i programu. Iako odaziv nije u skladu s očekivanjima, rezultati u slučaju intervencija su iznadprosječni. DVD Lopar redovito ulaže sredstva i napore u dodatno obrazovanja i obučavanje svojih članova te ih redovito upućuje na organizirane tečajeve te seminare u svrhu podizanja kadrovske kvalitete a time i kvalitete pružanja adekvatne zaštite. Također je obnovljen i fond zaštitne odjeće i opreme (rukavice, zaštitne kacige, potkape, svjetiljke za zaštitne kacige, čizme) za potrebu podizanja standarda osobne zaštite vatrogasaca, te sada vatrogasna postrojba raspolaže sa 22 operativca sa kompletnom osobnom opremom.

U svrhu redovitog i konstantnog održavanja interventnosti te operativnosti vatrogasna postrojba DVD-a Lopar učestvuje u vježbama u organizaciji PVZO Raba. Uz spomenute vježbe redovito su održavane i interne taktičke vježbe u okviru vatrogasne postrojbe.

Postrojba raspolaže sa jednim pick-up vozilom, navalnim vozilom, jednim navalno-tehničkim vozilom i brodicom za gašenje na moru i sa mora, kao i spašavanje na moru. U sezoni 2010. godine organizirana su noćna dežurstva od 01. srpnja do 08. rujna 2010. godine u vremenu od 22:00 sata do 04:00 sati ujutro. Dežurala su po dva vatrogasca na noć tako da se odradilo 840 sati dežurstva.

Vatrogasna postrojba DVD-a Lopar u 2010. godini djelovala je u slijedećim intervencijama:

- 1 intervencija zbog požara na stambenom objektu
- 1 intervencija zbog požara na otvorenom prostoru
- 3 intervencije u slučaju ostalih manjih požara
- 1 tehnička intervencija na građevinama (ispumpavanje)
- 1 tehnička intervencija na otvorenom prostoru (na vodi)
- 1 tehnička intervencija na otvorenom (ostalo)
- 1 tehnička intervencija u cestovnom prometu
- 1 akcident (ispiranje)

Uz prethodno navedene intervencije vatrogasno društvo DVD-a Lopar obavilo je i slijedeće zadatke:

- 4 puta obavilo uslugu osiguranja bez naplate
- 10 puta obavilo uslugu prijevoza vode
- 1 puta izvršilo ostale usluge

Općinsko vijeće Općine Lopar je svojim proračunom za 2010. godinu za rad DVD-a Lopar planiralo 200.000,00 kuna.

Također se može istaknuti da je vatrogasna postrojba efikasno obavila sve zadaće u prethodnoj i tekućoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine Lopar.

6. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Nisu u dovoljnoj mjeri uspostavljeni izravni kontakti s udrugama građana od značaja za zaštitu i spašavanje s područja Općine Lopar, kao što je Udruga ovčara Lopar i Lovačko društvo Kuna u cilju materijalno-tehničkog i kadrovske jačanja udruge u dijelu od značaja za sustav zaštite i spašavanja, što bi se u okviru mogućnosti Općine Lopar financiralo iz Proračuna, a prema podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima spomenutih društava.

Općinsko vijeće Općine Lopar je svojim proračunom za 2010. godinu za rad prethodno spomenutih udruga planiralo je:

1. Udruga ovčara Lopar - 2.000,00 kuna
2. Lovačko društvo Kuna - 2.000,00 kuna

7. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine Lopar.

7.1. Gradsko društvo Crvenog križa Rab - čiji su primarni zadaci i ciljevi u svrhu zaštite i spašavanja unaprijeđenje zdravstvene kulture, organiziranje tečajeva prve pomoći, provođenje dobrovoljnog davanja krvi, skrb o žrtvama oružanih sukoba, služba traženja, njega i pomoći u kući, razvoj socijalne skrbi, prihvat i distribucija humanitarne pomoći te drugi ciljevi i zadaci utvrđeni Zakonom o Hrvatskom crvenom križu (»Narodne novine« broj 71/10). Potrebno je potaknuti ovu organizaciju da organizira osposobljavanje mještana za njihovu samozaštitnu funkciju u izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća i epidemija. Za ovu ulogu potrebno je kvalitetno opremiti ekipe, kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava zaštite i spašavanja.

7.2. Dom zdravlja Primorsko goranske županije - Ispostava Rab - uz redovne mjere i usluge zdravstvene zaštite, sklapanjem Ugovora o organiziranju i financiranju provođenja mjera zdravstvene zaštite koje se pružaju turistima (služba hitne medicinske pomoći) - za povećani broj korisnika zdravstvene zaštite povećan je stupanj i kvaliteta zdravstvene zaštite za vrijeme turističke sezone za razdoblje od 15. lipnja do 15. rujna 2010. godine. Za potrebe realizacije predmetnog Ugovora osiguran je iznos od 33.000,00 kuna.

7.3. Organiziranje tzv. Turističke ambulante i zdravstvene zaštite djece turista - sklapanjem Ugovora o organiziranju zdravstvene zaštite za povećani broj korisnika za vrijeme turističke sezone (Turistička ambulanta) sa pružateljem usluge dr. Koprić Brankom, na ukupan iznos od 30.000,00 kuna.

7.4. Nastavni Zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije - sklapanjem Ugovora o izradi Programa preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području općine Lopar i stručnom nadzoru nad provedbom tih mjera. Navedene mjere provode se u svrhu higijensko-epidemiološke zdravstvene zaštite stanovništva, temeljem usvojenog Programa provođenja preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području općine Lopar za period 2009.-2013. godine koji je na prijedlog stručnih službi zavoda donijelo poglavstvo Općine Lopar.

7.5. DEZINSEKCIJA d.o.o. Rijeka - Sklapanjem ugovora o provođenju mjera dezinfekcije i deratizacije. Predmetne mjere se provode sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine« broj 79/09) i Pravilnika o načinu provedbe obvezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (»Narodne novine« broj 35/07). Proletna sustavna preventivna deratizacija provedena je u periodu od 08. do 20. ožujka. 2010. godine. Obuhvaćeni su svi dijelovi općine Lopar, javno-prometne površine i

stambeni objekti. Jesenska deratizacija i dezinfekcija obavljena je u periodu od 20. - 29. rujna 2010. godine u sličnom obimu kao i proljetna, pod stručnim nadzorom djelatnika Nastavnog zavoda za javno zdravstvo - Ispostave Rab. Tokom godine dodatno su se provodile mjere dopunske deratizacije i dezinfekcije u periodima od 22. do 26. veljače, 13. do 23. travnja, 17. do 28. svibnja, 07. do 19. te 29. do 30. lipnja, 01. do 02. i 12. do 23. srpnja, od 09. do 17. kolovoza, 11 do 22. listopada, 22. do 30. studenoga, 01. do 10. prosinca. Iz navedenih termina razvidno je da je broj intervencija učestaliji u ljetnim mjesecima kada je normalna veća pojava insekata, te zbog sustavnog larvicidnog tretmana stajaćih voda. Temeljem predmetnog ugovora dezinfekcija d.o.o. sa komunalnim društvom »Lopar Vrutak« d.o.o. sustavno tretira i kanalizacijski sustav na području općine Lopar i odlagalište otpada »Sorinj«, te se tako glodavci suzbijaju na samom izvoru, čime se postižu kvalitetniji rezultati.

Posebna se pozornost daje suzbijanju komaraca, tretiranjem poznatih izvorišta komaraca o kojima se vodi kartoteka. U 2010. godini dokazana je prisutnost tigrastog komarca (lat. *Aedes albopictus*) na otoku Rabu od strane djelatnika NZZJZ Ispostave Rab koji je mnogo agresivniji te bode danju. Stoga su tretirane sve stajaće vode (lokve, bazeni, bačve u vrtovima, odbačene posude i sl.).

Lokalno pučanstvo je pravovremeno obavješćivano o provedenim akcijama putem obavijesti koje sadrže: naziv izvođača radova, mjesto i vrijeme izvođenja, vrstu preparata, te mjere opreza. O provedenim akcijama redovno su obavješćivani i izvještavani predstavnici općinske vlasti, te je do sada po pitanju pružanja usluga uspostavljena izvrsna suradnja.

Za izvršenje ugovorenih obveza osiguran je iznos od 40.700,00 kuna.

7.6. Lučka kapetanija Rijeka- Ispostava Lopar; provodila je redovne mjere iz svoje zakonom utvrđene djelatnosti - nadzor plovidbe u unutrašnjim morskim vodama teritorijalne nadležnosti Ispostave Lopar, poslove traganja i spašavanja ljudskih života i imovine na moru (na području Općine Lopar u 2010. godini registrirane su dvije pomorske nezgode - nasukanje broda te prodiranje morske vode u unutrašnjost brodice zbog puknuća istog zbog pretežanosti putnicima), inspeksijske poslove sigurnosti plovidbe te druge upravne, stručne i tehničke poslove sigurnosti plovidbe na moru prema posebnom zakonu.

7.7. Policijska uprava Primorsko-goranska, Policijska postaja Rab.

7.8. Vatrogasna zajednica Primorsko-goranske županije

7.9. Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Rijeka

7.10. Veterinarska ambulanta Rab; Općinsko vijeće Općine Lopar u proračunu za 2010. godinu osiguralo je sredstva u visini od 2.000,00 kuna.

7.11. Hrvatske vode

7.12. Hrvatske šume, Uprava šume podružnica Senj, Šumarija Rab - naročito u pogledu formiranja i rada ophodarske službe kao dijela motriteljsko-dojavne službe kojom se na dinamičan način (obilaskom terena) motri okolina radi brzog uočavanja požara, održavanja i uređenja protupožarnih prosjeka, protupožarnih putova i šumskih cesta za potrebu prolaska vatrogasnih vozila ali i vozila hitne medicinske pomoći u slučaju požara te potrebe hitne intervencije, naročito u svrhu dostupnosti plaža Sahara, Dubac, Sturić, Saramić, koje u ljetnim mjesecima bilježe izuzetna broj posjetitelja.

7.13. DUZS, Područni ured za zaštitu i spašavanje Rijeka (ŽC 112, Odjel za zaštitu i spašavanje, Odjel za preventivu, planiranje i razvoj).

7.14. Nacionalna središnjica za traganje i spašavanje na moru

7.15. Županijski obavještajni centar Rijeka.

8. PRAVNE OSOBE KOJE IMAJU POSTROJBE I STRUČNE TIMOVE ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE:

8.1. HEP - interventne službe, proizvodnja, distribucija

8.2. »Lopar Vrutak« d.o.o. za komunalne djelatnosti - isporučitelj usluge javne odvodnje

8.3. »Vrelo« d.o.o. za komunalne djelatnosti - isporučitelj usluge javne vodoopskrbe

8.4. Linijska nacionalna plovidba d.d. Split

8.5. Rapska plovidba d.d. Rab

8.6. Hrvatske ceste d.o.o.

8.7. Županijska uprava za ceste d.o.o.

8.8. Jadranski pomorski servis.

U Proračunu Općine Lopar za 2010. godinu, pored prethodno navedenih, osigurana su i slijedeća financijska sredstva za rad i djelovanje udruga te drugih pravnih i fizičkih osoba, kao i sredstva za realizaciju programa te nabavku sredstava koja se mogu koristiti u svrhu podizanja standarda te eventualne potrebe realizacije sustava zaštite i spašavanja:

- izdaci za osmatračnicu 20.000,00 kuna
- naknada štete pravnim i fizičkim osobama 20.000,00 kuna
- oprema za civilnu zaštitu 10.000,00 kuna
- jednokratna pomoć 5.000,00 kuna
- čišćenje obale i priobalja 5.000,00 kuna
- izrada karte buke 10.000,00 kuna
- održavanje i uređenje javnih površina (cement, pijesak i sl.) 325.000,00 kuna
- održavanje javnih površina i pomorskog dobra prema programima komunalnih poduzeća 300.000,00 kuna
- održavanje i čišćenje vodotoka i oborinskih kanala 10.000,00 kuna
- uređenje staza i šetnica 500.000,00 kuna
- održavanje nerazvrstanih cesta prema programu javnog poduzeća 500.000,00 kuna
- cesta prema plaži Ciganka 1.000.000,00 kuna
- proširenje električne energije, javne rasvjete površine i ostali potrošači 120.000,00 kuna
- održavanje javne rasvjete 50.000,00 kuna
- proširenje javne rasvjete
- izgradnja sigurnosnog ispusta CS2 »San Marino« 170.000,00 kuna
- Projekt i izgradnja odvodnje »Pičuljani-Centrar) 300.000,00 kuna
- Izgradnja i rekonstrukcija cjevovoda 300.000,00 kuna
- izgradnja hidrantske mreže 150.000,00 kuna
- izgradnja vodospreme »Lopar« 1.000.000,00 kuna
- izgradnja vodospreme »Koromačina« 120.000,00 kuna.

9. ZAHTJEVI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U PROSTORNIM PLANOVIMA

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora te je neophodno i mjere zaštite i spašavanja postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

Osnovne planske smjernice i zahtjevi zaštite i spašavanja u planiranju prostora koje se primjenjuju u prostornim planovima Općine Lopar su:

- planiranje uvjeta za ravnomjerni demografski razvoj,
- planiranje intenzivnijeg razvoja nerazvijenijih dijelova, dislokacija industrije od gradskih naselja
- policentričnim razvojem mreže naselja postići ravnomjernu izgrađenost prostora i izgrađenih struktura
- planiranim uređenjem prostora poboljšati infrastrukturu i komunikacijske uvjete,
- stanovništvo u svim nivoima planiranja obuhvatiti mjerama zaštite i spašavanja što je novina u pristupu planiranju i uređenju prostora.

Općina i Područni ured za zaštitu i spašavanje Rijeka u postupku donošenja prostornih planova vodi računa o ugradnji specifičnih smjernica i zahtjeva zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja. Prostorni planovi moraju sadržati:

- Mjere kojima se osigurava što bolja zaklonjenost stambenih, poslovnih i drugih građevina, smanjuje njihova izloženost i povredivost od identificiranih opasnosti, mogućih katastrofa, većih nesreća i akcidenata;
- Mjere zaštite od poplava,
- Mjere zaštite mora i priobalja,
- Mjere koje omogućavaju zaštitu od štetnog djelovanja voda, ekstremnih vremenskih uvjeta i erozije tla, klizišta,
- Mjere zaštite od požara otvorenog prostora,
- Mjere koje omogućuju opskrbu vodom i energijom u izvanrednim uvjetima katastrofa ili nesreća,
- Mjere koje omogućavaju učinkovitije provođenje mjera civilne zaštite (sklanjanje, evakuacija, zbrinjavanje),
- Mjere zaštite od epidemija i epizotija,
- Mjere zaštite od tuče i suša,
- Mjere zaštite od iscrpljenja ili uništenja pojedinih prirodnih resursa i ekoloških zagađenja.

10. ZAKLJUČCI

Općina Lopar u skladu sa svojim proračunskim ali i kadrovskim mogućnostima nastoji formalno-pravno, ali i financijski pratiti sve zakonom te podzakonskim aktima utvrđene obveze u svrhu organiziranja ali i podizanja standarda zaštite i spašavanja na području svojeg samoupravnog djelovanja, te u korist svojih mještana.

U tom smislu učinjeni su prvi koraci donošenjem Odluke osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/08, 35/09), Plana pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Lopar (Klasa: 351-02/08-02/01, Ur.broj: 2169/02-02-08-01 od dana 20. lipnja 2008. godine), Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/08), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/08) te Aneksa procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/08).

U narednom razdoblju Općina Lopar obvezna je dovršiti započeti proces izrade Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te donijeti Plan zaštite i spašavanja za područje Općine Lopar čija je izrada ugovorena s NW-Wind d.o.o. Varaždin, Ugovorom broj PG 024/4 od 28. srpnja 2009. godine, a koji dokumenti čine osnovnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine Lopar.

U proteklom razdoblju postojanja Općine Lopar od njenom osnutka pa do današnjeg dana, nije bilo potrebe za postupanjem po donesenih aktima, međutim, neophodno je stalno održavanje razine pripravnosti, tehničke ali i organizacijske (donošenjem akata, planiranjem proračunskih sredstava potrebnih za realizaciju programa zaštite i spašavanja). Unatoč do sada postignutim rezultatima svakako je potrebno još intenzivnije u sustav zaštite i spašavanja angažirati i uključiti civilne udruge, pravne i fizičke osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom ili sličnom djelatnošću od interesa za zaštitu i spašavanje, a koji svojim aktivnostima mogu pridonijeti održavanju preventivnih mjera, te po potrebi u slučaju izvanrednih situacija, u suradnji sa drugim nadležnim službama, svojim zaposlenicima, poslovnim prostorima i postojećom mehanizacijom uključiti u pomoć žrtvama većih nesreća i katastrofa.

Obzirom na okolnost da je Općina Lopar izrazito orijentirana na razvoj turizma te ovisi o zadržavanju razine zaštite mora, podmorja i obale, u tom pogledu svakako treba učiniti najzačajnija ulaganja, radi sprečavanja eventualnih otvorenih požara te iznenadnog onečišćenja mora.

Potrebno je također tijekom 2011. godine i narednih godina nastaviti sa daljnjim razvojem komunalne infrastrukture (vodoopskrba, odvodnja, čistoća i sl.) kao bitnog čimbenika u sklopu sustava zaštite i spašavanja.

Naposlijetku napominjemo da će Općina Lopar, unatoč ograničenim financijskim sredstvima te realnim mogućnostima da se u razvoj sustava zaštite i spašavanja ulaže dovoljan broj radnih sati u donošenju potrebnih podzakonskih akata kojima se regulira predmetna materija, i narednih godina nastojati kroz osiguranje proračunskih sredstava za daljnji razvoj infrastrukture, nabavku sredstava, financiranja rada udruga i institucija, te donošenjem adekvatnih propisa, unaprijediti razinu zaštite i spašavanja na svojem samoupravnom području.

Klasa: 023-05/11-01/07

Ur. broj: 2169/02-01/11-03

Lopar, 2. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOPAR

Predsjednik
Damir Paparić, prof. v. r.

26.

Temeljem članka 28. stavka 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine« broj 174/04 i 79/07, 38/09, 127/10), i članka 32. Statuta Općine Lopar (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 27/09 i 3509) Općinsko vijeće Općine Lopar, na 24. sjednici održanoj dana 2. rujna 2011. godine, donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj Sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lopar od 2011. do 2013. godine

1. Definiranje sudionika zaštite i spašavanja na području Općine Lopar i organiziranje sustava zaštite i spašavanja

Cilj: definiranje i usklađivanje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima Općina raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno jedinstvene koordinacije djelovanja sustava.

Prema Zakonu o zaštiti i spašavanju sudionici zaštite i spašavanja su:

- fizičke i pravne osobe,
- izvršna i predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- središnja tijela državne uprave,
- operativne snage zaštite i spašavanja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom: uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje. U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja tih zadaća potrebno je:

- definirati resurse,
- izvršitelje,
- te kontinuirano provoditi i usklađivanje djelovanja svih snaga.

2. Opremanje, osposobljavanje i usavršavanje operativnih snaga zaštite i spašavanja.

Cilj: povećanje i unaprjeđenje osposobljenosti i razvoj operativnih snaga za reagiranje u nesrećama.

Operativne snage zaštite i spašavanja sastoje se od:

- Stožera zaštite i spašavanja na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini,
- službi i postrojbi središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti,
- zapovjedništva i postrojbi vatrogastva,
- zapovjedništva i službi civilne zaštite,
- službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti.

- 2.1. Zadaće operativnih snaga zaštite i spašavanja:

2.1.1. službi i postrojbi pravnih osoba i središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti:

- definirati snage, raspoloživa materijalno tehnička sredstva i potrebe (za dodatnom opremom, usavršavanjem, obukom, vježbama i slično), te iste uključiti i smjernice za daljnji razvoj.

- 2.1.2. vatrogasnih zapovjedništava i postrojbi je:

- izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara.

- 2.1.3. Stožera zaštite i spašavanja:

Stožer zaštite i spašavanja je stručna potpora županu, gradonačelnicima i načelnicima kod rukovođenja operativnim snagama te je za njegovu ulogu praćenja, planiranja i usklađivanja aktivnosti sustava zaštite i spašavanja potrebno osigurati konstantno usavršavanje i:

- obuku članova Stožera zaštite i spašavanja u skladu sa planom i programom obuke stožera zaštite i spašavanja
- opremanje članova Stožera zaštite i spašavanja osobnom i skupnom opremom.

- 2.1.4. Zapovjedništva i postrojba civilne zaštite (na nivou PGŽ):

- nastaviti opremanje postrojbi civilne zaštite osobnom i skupnom opremom u skladu sa raspoloživim sredstvima predviđena proračunom, a sukladno važećim propisima i prema planu opremanja odobrenom od župana.

2.2. Civilna zaštita (stožer zaštite i spašavanja, zapovjedništvo civilne zaštite i timovi-postrojbe civilne zaštite)

Utvrđuje se donošenje temeljnih dokumenata kojima se razrađuje aktiviranje, djelovanje sustava zaštite i spašavanja, zadaće i nadležnosti, ljudske snage i materijalno-tehnička sredstva kao i mjere te postupci za provedbu zaštite i spašavanja.

Sukladno odredbi članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine« broj 174/04, 79/07, 38/09, 127/10), predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, dužna su :

- najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, u cjelini razmatrati stanje sustava zaštite i spašavanja, a posebno svih operativnih snaga zaštite i spašavanja iz članka 7. citiranog Zakona te donijeti smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području.
- u proračunu osigurati sredstva namijenjena za financiranje sustava ZŠ u narednoj godini
- donijeti procjenu ugroženosti i plan zaštite i spašavanja
- donositi opće akte kojima propisuju mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene Zakonom.

Člankom 29. citiranog Zakona propisana je obveza načelnika jedinice lokalne samouprave da, u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, za svoje područje:

- predstavničkim tijelima izrađuje i predlaže nacrtu procjene ugroženosti, uz prethodno pribavljenu suglasnost uprave, izrađuje i predlažu predstavničkim tijelima nacrtu planova zaštite i spašavanja
- predlaže financiranje sustava zaštite i spašavanja na svom području
- priprema prijedloge općih akata kojima se propisuju mjere, aktivnosti i poslovi u provođenju zaštite i spašavanja
- određuje operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje sukladno procjeni ugroženosti
- osiguravaju uvjete za premještanje, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju ljudi, imovine i okoliša sukladno planovima zaštite i spašavanja te osiguravaju uvjete za poduzimanje i drugih mjera važnih za otklanjanje posljedica katastrofa i velikih nesreća te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene Zakonom.

Općina Lopar obvezuje se dovršiti izradu Plana zaštite i spašavanja te Procjene ugroženosti koji posao je povjeren tvrtki N.W. Wind d.o.o. Varaždin, sklapanjem Ugovora broj: PG 024/4 od dana 28. srpnja 2009. godine. Po dobivanju suglasnosti za Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Lopar, predstavničko tijelo dužno je donijeti odluku kojom se ista usvaja i temeljem nje donijeti Plan zaštite i spašavanja.

Sukladno Procjeni ugroženosti osnovati postrojbe civilne zaštite te osigurati u proračunu Općine Lopar, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnosti za djelovanje službi i pravnih osoba za djelovanje na sprečavanju i otklanjanju štetnih posljedica koje nadilaze mogućnost djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost, za zapovjedništvo, postrojbe i druge segmente civilne zaštite iskazati prioritete materijalno-tehničkog razvoja (nabave osobne i skupne opreme) te planirati osposobljavanje, uvježbavanje i druge aktivnosti).

2.3. Vatrogastvo

Proračunom Općine Lopar za 2011. godinu planirana su sredstva za rad vatrogasne organizacije DVD Lopar u iznosu od 300.000,00 kuna.

Planirana sredstva utrošiti će se za dobrovoljnu vatrogasnu postrojbu sukladno njenim vlastitim programima i razvojnim projektima, te će se istima osigurati materijalno-tehnički razvoj, razvoj kadrovskih kapaciteta (s planiranim obučavanjem, vježbama i sl.), sustavorganizacije i djelovanja (dežurstva, dislokacija i sl.), a s ciljem jačanja spremnosti na djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja na području općine Lopar.

Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje

Općina Lopar će i u nastavnom razdoblju održavati sastanke sa predstavnicima svih udruga koje su od značaja za zaštitu i spašavanje sa svog područja i sa njima utvrditi brojnost, opremljenost, obučenosť njihovog članstva, te zadaće u zaštiti i spašavanju u koje bi bili uključeni u slučaju velikih nesreća ili katastrofa. Sukladno dogovorenim i podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima i programima, u dijelu od značaja za zaštitu i spašavanje, a u suradnji sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Rijeka utvrditi će se detaljnije prioritete koji će se financirati iz Proračuna Općine.

U 2011. godini planiraju se u općini Lopar financijska sredstva za slijedeće udruge:

- | | |
|---|----------------|
| 1. Sportsko-ribolovno društvo »Sv. Ivan« | 2.000,00 kuna |
| 2. Sportsko-ribolovno društvo »Lopar« | 6.000,00 kuna |
| 3. Društvo športske rekreacije »Lopar« | 25.000,00 kuna |
| 4. Sportsko društvo »Fitnes aero« | 3.000,00 kuna |
| 5. Udruga ovčara Lopar | 2.000,00 kuna |
| 6. Crveni križ Rab | 5.000,00 kuna |
| 7. Udruga veterana Domovinskog rata »Lopar« | 40.000,00 kuna |
| 8. Lovačko društvo »Kuna« | 2.000,00 kuna |

2.5 Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti (npr. Hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, crveni križ, veterinarska služba, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture - kao što su vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i druga, te pravne osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za zaštitu i spašavanje).

Temeljem očekivanih ugroza, te vlastitih potreba i mogućnosti za spašavanje ljudi i materijalnih vrijednosti, zaključuje se da slijedeća javna poduzeća i druge pravne osobe i udruge od značaja za zaštitu i spašavanje za područje Općine Lopar.

Procjenom ugroženosti utvrditi će se lokalna javna poduzeća i ustanove, te pravne osobe i udruge koje su od značaja ili imaju zadaću u zaštiti i spašavanju na tim razinama.

Općina Lopar će putem svojih stručnih službi kontaktirati sve službe i pravne osobe od značaja i sa zadaćom u zaštiti i spašavanju na svom području s ciljem točnog utvrđivanja zadaća i potreba za materijalnim sredstvima od zajedničkog interesa (pokretne kuhinje, sanitetski materijal, sredstva za zbrinjavanje i evakuaciju i sl.), kako bi nabavljali potrebnu opremu prema zajednički utvrđenim prioritetima. Po potrebi stvoriti će se i ugovorni odnosi između općine Lopar i određenih realizatora zadaća ZS:

3. Izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2011. godini i protupožarna zaštita

Cilj: stalno unapređenje protupožarne zaštite šuma i otvorenih prostora.

Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2011. godini (»Narodne novine« broj 29/11), utvrđuju se konkretni zadaci na kojima su se predstavnička tijela županija, gradova, općina, pojedina ministarstva, državne uprave organizacije, javna poduzeća i ustanove dužna posebno angažirati tijekom godine u cilju preventive aktivnosti i uspostavljanja učinkovite organizacije u sustavu zaštite od požara, osobito zaštite od šumskih i drugih požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2011. godini.

Donijeti Odluku o agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu, mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu.

Poduzeti potrebne radnje i donijeti potrebite akte koje su u obvezi Općine Lopar, a koje Općina Lopar nije izvršila, a prema nalazu inspekcije zaštite od požara.

Kao posebna proračunska stavka predviđena su i financijska sredstva u iznosu od 30.000,00 kuna i za provedbu Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2011. godini. U sklopu provedbe Programa biti će realizirano i ažuriranje Procjene i plana zaštite od požara.

4. Financiranje sustava zaštite i spašavanja

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava zaštite i spašavanja.

Sukladno odredbi članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne Novine« broj 174/04 i 79/07, 38/09, 127/10), potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Lopar. U Proračunu Općine Lopar za 2011. godinu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 56/10) te Projekciji Proračuna Općine Lopar za razdoblje 2011. - 2013. godine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 56/10) predviđena su:

1. sredstva za vatrogastvo (sukladno Zakonu o vatrogastvu),
2. sredstva za civilnu zaštitu (izračun potrebnih sredstava biti će moguć po donošenju zakona o civilnoj zaštiti i planova zaštite i spašavanja),
3. sredstva za redovne službe i djelatnosti sudionika u sustavu zaštite i spašavanja (komunalna društva i slično),
4. sredstva za udruge koje se bave zaštitom i spašavanjem temeljem posebnih propisa odnosno čije su djelatnosti povezane sa problematikom zaštite i spašavanja (gradsko društvo crvenog križa Rab i slično),
5. sredstva za programe odnosno aktivnosti koje su povezane sa problematikom zaštite i spašavanja (projekt GEOPARK otok Rab i slično).

5. Sustav uzbunjivanja građana

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja

U organizaciji zaštite i spašavanja u općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim činite-

ljem kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, te je stoga potrebno:

a) nastaviti rad na unapređenju sustava veza svih sudionika zaštite i spašavanja u skladu s normama Europske unije,

b) nastaviti rad na unapređenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju nesreća u suradnji sa Državnom upravom za zaštitu i spašavanje.

6. Edukacija stanovništva na području zaštite i spašavanja

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava zaštite i spašavanja

Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom) djeluje na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijekom događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubicima i štetama.

Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njena posljedica ako se posveti veća pozornost predviđanjima, promatranjima, planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

Iz tog razloga potrebno je:

- provođenje informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- edukacija stanovništva, a posebno djece i učenika o problematici kriznih situacija,
- jačanje svijesti u zajednici i javna edukacija,
- obilježavanje svih datuma od značaja za zaštitu i spašavanje,
- prezentacije rada redovnih snaga zaštite i spašavanja na razini županije, gradova i općina

7. Zaštita okoliša

Cilj: unapređenje stanja okoliša i osiguranje zdravog okoliša

Zaštita okoliša temelji se na uvažavanju općeprihvaćenih načela zaštite okoliša, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja.

Rezultati aktivne zaštite imaju za cilj, pored navedenog, održivo korištenje prirodnih dobara bez većeg oštećivanja i ugrožavanja okoliša, sprječavanje i smanjenje onečišćenja okoliša, uklanjanje posljedica onečišćenja okoliša, poboljšanje narušene prirodne ravnoteže i ponovno uspostavljanje njezinih regeneracijskih sposobnosti

Stoga je potrebno:

- Sustavno vršiti analize podataka o praćenju stanja okoliša,
- Kontinuirana provedba akcija smanjenja šteta u okolišu izazvanih raznim onečišćenjima,
- Razrada i daljnje unaprjeđenje sustava zaštite i spašavanja.

8. Suradnja na polju zaštite i spašavanja

Cilj: razmjeno iskustava, podataka, znanja i vještina na odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja iste razine postići podizanje nivoa sigurnosti civilnog stanovništva, domaćih i stranih turista, imovine te eko-sustava na području Općine Lopar.

U okviru suradnje s susjednim gradovima i općinama, Primorsko-goranskom županijom te gradovima i općinama iz drugih županija nastaviti i unaprijediti suradnju na polju

zaštite i spašavanja sa odgovarajućim institucijama iste razine,

U okviru Primorsko-goranske županije kontinuirano razrađivati i usklađivati sustave zaštite i spašavanja, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima.

Sastavni dio ovih Smjernica čini izvod iz Proračuna Općine Lopar po programima odnosno aktivnostima koje su izravno u funkciji razvoja pojedinih dijelova sustava zaštite i spašavanja i sa aktivnostima koje su u posrednoj vezi sa sustavom.

Ove Smjernice stupaju na snagu danom donošenja, a objavljuju se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-05/11-01/07

Ur. broj: 2169/02-01/11-04

Lopar, 2. rujna 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOPAR

Predsjednik

prof. Damir Paparić, v. r.