



Grad Opatija

5.

Gradonačelnik Grada Opatije, na temelju članka 48. stavka 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), donosi

PRAVILNIK o dopuni Pravilnika o volontiranju i stručnoj praksi

Članak 1.

U Pravilniku o volontiranju i stručnoj praksi (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 34/08), u članku 12. dodaje se novi stavak 5., koji glasi:

»Pročelnik može, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika, odlučiti da se volonter-vježbenik u skladu s godišnjim planom primi bez prethodne objave javnog poziva:

- ako se na javni poziv za odnosno radno mjesto nije prijavio ni jedan kandidat koji ispunjava uvjete iz poziva, ili
- kada je potrebno žurno postupanje, kako bi Grad za prijam volontera-vježbenika ostvario poticaje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje ili drugog subjekta.«

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Pravilnik se objavljuje u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije« te na oglasnoj ploči i web stranici Grada Opatije.

*Klasa: 132-01/08-01/01
Ur. broj: 2156/01-03/01-11-5
Opatija, 1. ožujka 2011.*

Gradonačelnik
Ivo Dujmić, ing., v. r.

6.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07 i 38/09) i članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine PGŽ« broj 25/09 i 30/09) Gradsko vijeće Grada Opatija na sjednici održanoj 22. veljače 2011. godine donosi

ODLUKU o izradi Detaljnog plana uređenja Triestine - DPU 2

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Detaljnog plana uređenja Triestine DPU 2, u daljnjem tekstu: Odluka.

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu Detaljnog plana uređenja Triestine (u daljnjem tekstu: Plan), obuhvat, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta Plana, način pribavljanja stručnih rje-

šenja, vrsta i način pribavljanja geodetskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja izdaju zahtjeve za izradu prostornog plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana, rokovi za izradu plana te izvori financiranja Plana.

OBUHVAT PLANA

Članak 3.

Obuhvat Plana određen je u Odlukom o donošenju urbanističkog plana uređenja naselja Ičići (»Službene novine PGŽ«, br. 1/09, u daljnjem tekstu: UPU naselja Ičići), grafičkim dijelom - kartografski prikaz 3B Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite, Područja i dijelovi primjene planskih mjera zaštite, s površinom obuhvata Plana cca 26 ha.

Grafički prikaz granice obuhvata plana, sastavni je dio Odluke.

Grafički prikaz granice ne objavljuje se.

Ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 4.

Područje za koje se izrađuje Plan je građevinsko područje naselja sa obalnim područjem mora, sa sljedećim sadržajima:

- pretežito neizgrađena zona, sa značajnim površinama kvalitetnih šuma, zapuštenim rasadnicima i ostalim zelenim površinama,
- luka otvorena za javni promet lokalnog značaja, neodgovarajuće uređena i opremljena,
- ugostiteljsko-turistička namjena, autokamp sa pratećim građevinama neadekvatne opremljenosti i uređenosti,
- društvena namjena - sport i rekreacija, zapušteni teniski tereni,
- manje izražena stambena izgradnja u području pod zaštitom (kulturna baština) uz obalni rub,
- većim dijelom komunalno neopremljeno područje, ali sa odgovarajućim prihvatnim kapacitetima na rubu,
- djelomično uređeni obalna šetnica i kupališta, odnosno neuređeni obalni prostor.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 5.

Osnovni ciljevi i programska polazišta Plana, sukladno UPU-u naselja Ičići, su:

- planirati izgradnju novog turističkog kompleksa - hotela, s naglašenim pratećim sadržajima (kongres, wellness, ugostiteljstvo, sport i rekreacija) i većim zelenim površinama kako bi se omogućilo stvaranje naselja Ičići kao atraktivnog turističkog odredišta, uz maksimalno očuvanje vrijednih zelenih površina unutar kojih nije dozvoljena gradnja,

• za sve korisnike planiranih sadržaja osigurati kvalitetan pristup te planirati pristup interventnim vozilima i dostavi,

• unutar obuhvata detaljnog plana uređenja riješiti prometnicu koja će povezivati Triestinu s područjem Ika-

Oprič, odnosno izmicanje ili spuštanje nivelete postojeće prometnice,

- pažljivo uklapanje planiranih građevina kako visinskim tako i horizontalnim gabaritima u okolni ambijent,
- za luku otvorenu za javni promet lokalnog značaja predvidjeti operativni i komunalni dio luke, te nautički dio luke ukoliko je to moguće,
- planiranje sadržaja kupališta moguće je uz uvjet poštivanja mjera zaštite mora, kakvoće mora i zaštitu obalnog područja, očuvanja ambijentalnih vrijednosti plaža i okolnog prostora,
- prilikom uređenja površina kupališta potrebno je koristiti prirodne materijale karakteristične za ovo podneblje, te očuvati postojeću i planirati sadnju nove vegetacije,
- kupališta je potrebno opremiti infrastrukturnim sadržajima kao što su rampe i liftovi za prilaz moru osoba s poteškoćama u kretanju,
- definirati svu prometnu, komunalnu i drugu infrastrukturu, uključujući luku i kupališta,
- odrediti mjere za zaštitu okoliša i očuvanje kulturne baštine i prirodnih vrijednosti, uređenje zelenih i ostalih zaštitnih površina,
- odrediti uvjete gradnje i elemente za uređenje, gradnje i korištenje postojećih (rekonstrukcija) i novih površina i građevina.

POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 6.

Za izradu plana koristiti će se stručne podloge izrađene za potrebe izrade PPUG Opatije, UPU-a Ičići i Studija: »PROGRAMSKI SADRŽAJ IZGRADNJE TURISTIČKE ZONE - IČIĆI TRIESTINA«.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 7.

Stručna rješenja izrađuje stručni izrađivač Plana.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA

Članak 8.

Plan je sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji i podzakonskim aktima potrebno izraditi na topografsko katastarskom planu. Plan će se izraditi u mjerilu 1:1.000 koristeći DOF, katastarske planove odobrene od DGU-a i slojni plan.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTEJEVE ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 9.

Podatke, planske smjernice i propisane dokumente dostavit će nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima, koja za potrebe izrade predmetnog plana daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade Plana:

- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Rijeci,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Primorsko-goranska, Sektor upravnih, inspekcijских i poslova civilne zaštite, Rijeka;
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Rijeka;

• Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava za sigurnost plovidbe i zaštitu mora, Lučka kapetanija Rijeka;

- Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za strateško planiranje, razvoj i studije, Zagreb;
- Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije, Rijeka;
- Županijska lučka uprava Opatija - Lovran - Mošćenička Draga, Opatija;
- HEP, Elektroprimorje Rijeka, Pogon Opatija;
- HEP, Prijenosno područje Rijeka, Rijeka;
- Hrvatske vode, VGO Rijeka, Rijeka;
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Zagreb;
- Komunalac d.o.o. Opatija;
- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, Rijeka.

Navedena tijela i osobe pozvani će se da u roku od 30 dana dostave zahtjeve za izradu Plana.

Navedena tijela u svom zahtjevu moraju odrediti važeće propise i njihove odredbe te stručne i ostale dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema.

ROK ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTEJEVA ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA

Članak 10.

Rok za izradu Plana po fazama:

- Dostava odluke o izradi plana urbanističkoj inspekciji te dostava odluke i poziva za dostavu prethodnih zahtjeva tijelima i osobama određenim posebnim propisima: u roku od 30 dana od dana stupanja Odluke na snagu,
- Dostava prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu prostornog plana: 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,
- Izrada nacrt (konceptije) prijedloga Plana: u roku od 90 dana od dana potpisa ugovora za izradu plana sa stručnim izrađivačem plana,
- Prethodna rasprava o nacrtu prijedloga Plana: 15 dana od izrade nacrt prijedloga Plana,
- Izvješće o prethodnoj raspravi, Nacrt prijedloga Plana i utvrđivanje prijedloga Plana za javnu raspravu: 90 dana od provedene prethodne rasprave,
- Početak javne rasprave: 15 dana od utvrđenog prijedloga Plana,
- Javna rasprava: 30 dana,
- Izvješće o javnoj raspravi i izrada Nacrta konačnog prijedloga, te dostava upita za mišljenje nadležnim tijelima: 60 dana od okončanja javne rasprave,
- Pribavljanje mišljenja: 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana i dostava na davanje suglasnosti: 30 dana od zaprimanja zadnjeg mišljenja,
- Donošenje Plana: 30 dana od zaprimanja suglasnosti ili proteka Zakonom propisanog roka.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI

Članak 11.

Ovom se Odlukom ne određuje zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, jer je isto već

određeno Zakonom o prostornom uređenju i gradnji, odnosno regulirano PPUG-om Opatija i UPU-om Ičići.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA

Članak 12.

Sredstva za izradu plana osiguravaju se iz Proračuna Grada Opatije.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 350-01/11-01/05
Ur. broj: 2156/01-01-11-2
Opatija, 22. veljače 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik
O'Brien Sclaunich, v. r.

7.

Na temelju članka 46. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (»Narodne novine« broj 178/04, 48/05, 111/06, 63/08, 124/09 i 91/10) i članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 25/09 i 30/09-ispravak), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 22. veljače 2011.godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o autotaksi prijevozu

Članak 1.

U Odluci o autotaksi prijevozu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 22/10) U članku 4. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

»Broj dozvola za područje Grada Opatije utvrđuje se prema posljednjem popisu stanovništva u omjeru jedna dozvola na 1.000 stanovnika.«

Dosadašnji stavci 2. i 3. istog članka postaju stavci 3. i 4.

Članak 2.

U članku 5. stavku 3. iznos od »3.000,00« zamjenjuje se iznosom od »2.500,00«.

Članak 3.

Iza članka 21. dodaje se nova glava VII i članci 21.a, 21.b i 21.c koji glase:

»VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 21.a.

Novčanom kaznom od 10.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako postupi suprotno odredbama članka: 4., 5. stavak 4, 12., 17., 18., 19. i 20. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 21.b.

Novčanom kaznom od 5.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu

samostalnu djelatnost ako postupi suprotno odredbama članka: 4., 5. stavak 4., 12., 17., 18., 19. i 20. ove Odluke.

Članak 21.c.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj fizička osoba ako postupi suprotno odredbama članka: 4., 5. stavak 4., 12., 17., 18., 19. i 20. ove Odluke.

Članak 21.d.

Komunalni redar na mjestu počinjenja prekršaja može naplatiti kaznu za pravnu osobu u iznosu od 5.000,00 kuna, za fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu od 2.500,00 kuna, za fizičku osobu u iznosu od 500,00 kuna i to za prekršaje propisane ovom Odlukom.«

Članak 4.

Dosadašnja glava VII. postaje glava VIII.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 011-01-10/01-13
Ur. broj: 2156/01-01-11/2
Opatija, 22. veljače 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik
O'Brien Sclaunich, dipl. oec., v. r.

8.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09), Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora (»Narodne novine« broj: 91/96, 124/97, 174/04 i 38/09) i članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 25/09 i 30/09), Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj dana 22. veljače 2011. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora

Članak 1.

Članak 27. točka 2. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora (»Službene novine PGŽ« broj 56/06, 6/08, 10/09, 42/09, 12/10 i 38/10), mijenja se i glasi:

»2. da zakupnik prihvati povećanje zakupnine do visine zakupnine koja je utvrđena ovom Odlukom kao početna zakupnina za novu djelatnost. Visina nove zakupnine ne može biti manja od zakupnine koja je ugovorena.«

Članak 2.

Ovlašćuje se Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost da utvrdi pročišćeni tekst Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjenama Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 011-01/10-01/16
 Ur. broj: 2156/01-01-11-2
 Opatija, 22. veljače 2011

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik
O' Brien Sclaunich, dipl. oec., v.r.

9.

Na temelju članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 25/09 i 30/09-isppravak), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 22. veljače 2011, donosi

IZMJENE I DOPUNE Statuta Dječjeg gradskog vijeća Grada Opatije

Članak 1.

U Statutu Dječjeg gradskog vijeća (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/07) članak 3. mijenja se i glasi:

»U izborima za Dječje gradsko vijeće imaju pravo sudjelovati sve učenice i učenici upisani u IV., V., VI., VII. razred OŠ R. K. J. Opatija i učenice i učenici OŠ V. C. Emina istog uzrasta s mjestom prebivališta u Dobreću, Opriču i Iki.

Kandidat koji se prijavljuje za vijećnika ili vijećnicu, mora biti učenik ili učenica dobrog ili uzornog vladanja, koji nema izrečenu niti jednu od pedagoških mjera.«

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

»Svaki razredni odjel IV., V., VI. i VII. razreda OŠ R. K. J. Opatija i učenice i učenici OŠ V. C. Emina sa područja Dobreća, Opriča i Ike koji za potrebe izbora čine jedno odjeljenje, biraju po dva predstavnika, čiji mandat traje dvije godine.

Izbori se provode na sljedeći način:

a) Gradonačelnik Grada Opatije objavljuje datum i vrijeme izbora (u pravilu petak u svibnju mjesecu) najmanje 45 dana prije održavanja izbora.

b) U roku od osam dana od dana objave izbora organizira se u školama prezentacija Projekta »Dječje gradsko vijeće« za sve učenike i učenice razreda koji sudjeluju u izborima.

c) U roku od trideset dana od dana objave izbora sve zainteresirane učenice i učenici dostavljaju svoju kandidaturu u pisanoj formi razredniku. Svaki razredni odjel mora imati najmanje tri kandidata.

d) Razrednik dostavlja listu kandidata koji ispunjavaju uvjete iz članka 3. Statuta, nadležnom upravnom odjelu Grada koji objavljuje Liste na oglasnoj ploči u predvorju školskih zgrada.

e) Predizborna kampanja počinje teći dan nakon objave liste kandidata i traje do dana koji prethodi danu izbora.

f) U svakom razrednom odjelu osniva se Izborna komisija koju čine 3 učenika.

g) Vijećnici Dječjeg gradskog vijeća izabiru se tajnim glasovanjem uz prisustvo razrednika koji jamči pravilnost izbora. Rezultati glasovanja unose se u zapisnik koji potpisuju članovi Izborne komisije i razrednik.

h) Za vijećnike Dječjeg gradskog vijeća izabrana su prva dva kandidata sa najvećim brojem glasova. U slučaju istog broja glasova dvoje ili više kandidata iz istog razrednog odjela, izbori se ponavljaju između tih kandidata, neposredno nakon prebrojavanja glasova.

i) Po završenom glasovanju, zapisnici o glasovanju dostavljaju se nadležnom upravnom odjelu Grada koji u roku od 72 sata objavljuje rezultate izbora u dnevnom tisku, na web stranicama Grada Opatije i na oglasnim pločama škola.

j) Materijal za izbore (informativni letci, upute za provedbu izbora, obrasce za kandidaturu, glasačke listiće i zapisnik o glasovanju) osigurava Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti Grada Opatije, odnosno u suradnji s Koordinacijskim odborom Dječjeg gradskog vijeća.

k) Sve potrebne uvjete (prostor, vrijeme) za provođenje izbora osiguravaju škole.«

Članak 3.

Članak 6. mijenja se i glasi:

»Vijećnici Dječjeg gradskog vijeća podnose pisanu kandidaturu za funkciju Dječjeg gradonačelnika ravnatelju Škole, koji iste dostavlja nadležnom upravnom odjelu Grada, u roku od osam dana od objave rezultata izbora.

Dječjeg gradonačelnika biraju vijećnici Dječjeg gradskog vijeća između sebe, tajnim glasovanjem, na konstituirajućoj sjednici.

Za funkciju Dječjeg gradonačelnika je izabran onaj kandidat koji je dobio najveći broj glasova.

U slučaju da dva ili više kandidata ostvare jednak broj glasova, ponavlja se izbor između tih kandidata na istoj sjednici.

U slučaju prijave samo jednoga kandidata za funkciju Dječjeg gradonačelnika glasovanje se također provodi pri čemu je kandidat izabran za Dječjeg gradonačelnika ukoliko za njega glasa više od polovice prisutnih vijećnika.

Ukoliko je Dječji gradonačelnik odabran iz VII. razreda, mandat mu prestaje završetkom školovanja, nakon čega vijećnici biraju novog gradonačelnika s mandatom od jedne godine.«

Članak 4.

Članak 8. mijenja se i glasi:

»Vijećnici Dječjeg gradskog vijeća se biraju na dvije godine, s mogućnošću još jednog izbora za one vijećnike koji ostaju u osnovnoj školi do kraja mandata.

Mandat za učenike koji su izabrani u VII. razredu traje jednu godinu odnosno do kraja osnovnoškolskog školovanja.«

Članak 5.

U članku 9. iza stavka 5. dodaje se stavak 6. koji glasi: »Vijećnik se razrješuje dužnosti i u slučaju izricanja pedagoške mjere od strane škole.«

Dosadašnji stavci 6. i 7. postaju stavci 7. i 8.

Članak 6.

Ovaj Odluka stupa na snagu u roku od 8 (osam) dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 012-03/11-01/01
 Ur. broj: 2156-01-01-11-1
 Opatija, 22. veljače 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik
O'Brien Sclaunich, dipl. oec., v. r.

10.

Na temelju članka 10. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine« broj 87/2008, 86/09, 92/10, 105/10) a u svezi članka 3. Državnog pedagoškog standarda osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (»Narodne novine« broj 63/2008) i članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 25/09 i 30/09), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 22. veljače 2011. godine, donosi

ODLUKU**o utvrđivanju Prijedloga Mreže osnovnoškolskih ustanova na području Grada Opatije**

IME ŠKOLE	ZGRADA/ADRESA	UPISNO PODRUČJE
OŠ Rikard Katalinić Jeretov	zgrada i sportska dvorana, Nova cesta 53.	Grad Opatija: dio Pavlovca (granica s Gradom Rijekom), dio Pobri, Vela Učka, Mala Učka, (granica s Općinom Lupoglav), Veprinac, Poljane, Ičići, Ika, Dobreć, Oprič .
Odjel Volosko	zgrada, Stubište Ivana Zavidica 1.	
Područni škola Ičići	zgrada, Liburnijska 48.	
Područni škola Poljane	zgrada, Poljane 74.	
Područni škola Veprinac	zgrada i sportska dvorana, Veprinac, Stari grad 15.	

Članak 4.

Osnovna škola provodi redovite i posebne programe osnovnoškolskog obrazovanja.

Članak 5.

Posebni programi za učenike s teškoćama iz članka 65. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, definiraju se sukladno utvrđenom Prijedlogu plana prihvata učenika s teškoćama u osnovnoj školi, a provode se u matičnoj školi i područnim školama.

U realizaciji Programa iz stavka 1. ovog članka sudjeluje stručni tim kao i asistenti u nastavi, a prema potrebi i prema mišljenju stručnog tima će se uključiti i više.

Osnivanje posebnih razrednih odjela u slučaju povećane potrebe provodit će se u matičnoj školi.

Članak 6.

Produženi boravak provodi se u OŠ Rikard Katalinić Jeretov u matičnoj zgradi (Lipovica), matičnom odjelu (Volosko), PŠ Ičići, PŠ Veprinac i PŠ Poljane.

Članak 7.

Za potrebe pružanja edukacijsko-rehabilitacijske potpore učenicima sa rješenjima o primjerenom obliku školovanja kao i učenicima bez rješenja sa potrebom edukacijsko-rehabilitacijske potpore u OŠ Rikard Katalinić Jeretov djeluje stručni tim kojega čine pedagog, psiholog, socijalni pedagog, logoped, rehabilitator-defektolog.

Edukacijsko-rehabilitacijska potpora učenicima provodi se u sociopetskom kabinetu pri matičnoj školi, logopedskom kabinetu pri matičnom odjelu Volosko te u područnim školama.

Pored objakata osnovne škole provedba poslova iz stavka 1. obavlja se u defektološkom i logopedskom kabinetu pri Društvu Naša djeca, Opatija kao i Dječjem vrtiću Opatija.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se Prijedlog mreže osnovnih škola kojima je osnivač Grad Opatija, upisno područje osnovne škole te područja na kojima se može osnovati osnovna škola.

Članak 2.

U Prijedlog mreže ulazi osnovna matična škola s matičnim odjelom i s pripadajućim područnim školama i to:

Osnovna škola »Rikard Katalinić Jeretov«, Opatija, Nova cesta 53 (Lipovica), s razredima od IV. do VIII., sa matičnim odjelom Volosko, Stubište Ivana Zavidica 1, s razredima od I. do III., s Područnom školom Ičići, Liburnijska 48, s razredima od I. do III., Područna škola Veprinac, Stari grad 15, s razredima od I. do III. i Područna škola Poljane, Poljane 74, s razredima od I. do III.

Članak 3.

Upisna područja škola i objekti škola iz članka 3. ove Odluke su:

Članak 8.

Sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Državnom pedagoškom standardu osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja, darovitim će se učenicima, prema njihovim sposobnostima i sklonostima, omogućiti svi oblici odgojno - obrazovnog rada koji će doprinijeti njihovu razvoju.

Članak 9.

Program predškolskog odgoja i naobrazbe, različito po broju i vrsti programa koji se provode, ostvaruju se u sastavu dijelu Područne škole Ičići (2 skupine 11 satnog program od kojih je jedna skupina za rano učenje engleskog jezika) i Područne škole Veprinac (jedna skupina, program 5,5 satni i 11 satni).

Članak 10.

Na području Grada Opatije ne planira se osnivanje nove osnovne škole već će se povećane potrebe za stvaranje uvjeta za primjenu Državnog pedagoškog standarda riješavati kroz nadogradnju postojećeg objekta matične škole.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 602-01/11-01/03

Ur. broj: 2156/01-03-11-3

Opatija 22. veljače 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik

O' Brien Sclaunich, dipl. oec., v. r.

11.

Na temelju članka 29. Statuta Grada Opatije (»Službene novine PGŽ« broj 25/09 i 30/09 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 22. veljače 2011. godine donosi

PROGRAM poticanja zapošljavanja i razvoja poduzetništva za 2011. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se način i mjerila za poticanje zapošljavanja te razvoj poduzetništva i obrtništva (u daljnjem tekstu: poduzetništva) na području Grada Opatije (u daljnjem tekstu: Grad) u 2011. godini.

Članak 2.

Ukupna sredstava za realizaciju Programa planirana Proračunom Grada Opatije za 2011. godinu u iznosu od 400.000,00 kuna raspoređuju se kako slijedi:

1. za poticanje zapošljavanja iznos od 240.000,00 kuna,
2. za obveze po osnovi ugovora o sufinanciranju kamata iz ranijih godina iznos od 160.000,00 kuna.

Članak 3.

Korisnici sredstava po ovom Programu mogu biti postojeća i nova mala i srednja trgovačka društva te obrtnici sa sjedištem na području Grada koji nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu kao i nepodmirenih obveza na ime poreza i doprinosa koje prati Porezna uprava.

Mala trgovačka društva su ona koja ne prelaze dva od sljedećih uvjeta:

- ukupna aktiva 32.500.000,00 kuna,
- prihod 65.000.000,00 kuna,
- prosječan broj radnika tijekom poslovne godine 50.

Srednja trgovačka društva su ona koja prelaze uvjete za mala trgovačka društva, ali koji ne prelaze dva od sljedećih uvjeta:

- ukupna aktiva 130.000.000,00 kuna,
- prihod 260.000.000,00 kuna,
- prosječan broj radnika tijekom poslovne godine 250.

1. POTICANJE ZAPOŠLJAVANJA

Članak 4.

Sredstva poticaja mogu koristiti poduzetnici iz članka 3. koji su u 2011. zaposlili ili će zaposliti osobe sa prebivalištem na području Grada na neodređeno ili određeno vrijeme od najmanje 24 mjeseca ili osobe sa prebivalištem na području Grada bez radnog iskustva u svojstvu pripravnika na određeno vrijeme od najmanje 12. mjeseci, uz uvjet da nisu bile zaposlene unazad 2 mjeseca kao i obrtnici koji su u 2011. godini započeli ili će započeti obavljanje registrirane djelatnosti.

Grad podupire poduzetnike na način da daje sljedeće poticaje:

1. Poduzetnicima iz članka 3. za svaku novozaposlenu osobu
 - jednokratni poticaj u iznosu od 3.000,00 kuna i
 - 12 mjesečnih poticaja u visini do 20% bruto plaće, a najviše do 1.000,00 kuna mjesečno.
2. Poduzetnicima iz članka 3. za svaku novozaposlenu osobu sa invaliditetom
 - jednokratni poticaj u iznosu od 4.000,00 kuna i
 - 12 mjesečnih poticaja u visini do 30% bruto plaće, a najviše do 1.500,00 kuna mjesečno.

3. Poduzetnicima-obrtnicima za početak obavljanja djelatnosti

- jednokratni poticaj u iznosu od 3.000,00 kuna

Članak 5.

Uz zahtjev za dodjelu poticaja za zapošljavanje potrebno je priložiti:

- izvadak o upisu u odgovarajući registar,
- Financijsku dokumentaciju za utvrđivanje kriterija odnosno veličine poslodavca (za trgovačka društva):
 - godišnji financijski izvještaj poduzetnika - GFI-POD obrazac, ovjeren na FINA-i,
 - Prijavu poreza na dobit za godinu za koju je dospjela obveza podnošenja porezne prijave s Bilancom i Računom dobiti i gubitka, ovjerenu od strane Porezne uprave,
 - presliku popunjenog obrasca PR (Prijava potrebe za radnikom),
 - Izjavu poslodavca o broju zaposlenih na dan podnošenja Zahtjeva,
 - Izvješće o primicima od nesamostalnog rada (ID obrazac), porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja za mjesec koji prethodi mjesecu u kojem je zaposlena osoba za koju se traži potpora, ovjeren od strane Porezne uprave,
 - Popis osoba za koje se traži potpora,
 - Dokaz da je osoba za koju se traži potpora nezaposlena minimalno 2 mjeseca,
 - Dokaz o utvrđivanju invaliditeta,
 - Ugovor o radu sa osobom za koju se traži potpora,
 - Obrazac prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje,
 - Obrazac prijave na Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje,
 - Potvrda Porezne uprave o ne postojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu poticaja.
- Uz zahtjev za dodjelu poticaja za početak obavljanja djelatnosti potrebno je priložiti:
 - izvadak o upisu u odgovarajući registar,
 - Potvrda Porezne uprave o ne postojanju duga na ime javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu poticaja,
 - Ovjereni obrazac prijave u registar obveznika poreza na dohodak,
 - Ovjereni obrazac prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje,
 - Ovjereni obrazac prijave na Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje.

Članak 6.

Sa korisnicima poticaja koji udovoljavaju uvjetima Programa i pod uvjetom da postoje raspoloživa sredstva, Gradonačelnik zaključuje Ugovor o dodjeli poticaja s time da je korisnik obavezan prije potpisa ugovora dostaviti kao instrument osiguranja naplate potraživanja bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika.

Osim uvjeta iz stavka 1. Ugovor o dodjeli poticaja neće se zaključiti ukoliko korisnik sredstva ima nepodmirenih obveza prema Gradu Opatija.

Članak 7.

Jednokratni poticaj za svaku novozaposlenu osobu te za početak obavljanja djelatnosti isplatiti će se u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa Ugovora o davanju poticaja.

Mjesečni poticaj za svaku novozaposlenu osobu isplatiti će se po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se isplaćuje poticaj, u roku 8 (osam) dana od podnesenog zahtjeva za isplatu, uz uvjet predočenja dokaza o isplati plaće novo-

zaposlenoj osobi i uplati obračunatih poreza i doprinosa za mjesec za koji se poticaj isplaćuje.

Članak 8.

Korisnik sredstava iz članka 4. stavka 2. točke 1. obvezan je zadržati isti broj zaposlenih osoba, uključujući i nozaposlenu osobu, najmanje 24 mjeseca od dana predaje zahtjeva za dodjelu poticaja po ovom Programu.

Korisnik sredstava iz članka 4. stavka 2. točke 2. obvezan je obavljati djelatnost najmanje 24 mjeseca od dana predaje zahtjeva za poticaje po ovom Programu.

U slučaju da dođe do raskida radnog odnosa novozaposlene osobe ili nekog drugog zaposlenika kod korisnika sredstava, unutar roka iz stavka 1. ovog članka, korisnik sredstava obavezan je Gradu vratiti isplaćena sredstva po osnovi ovog poticaja.

Izuzetno od stavka 3. korisnik sredstava nije obavezan vratiti Gradu Opatija isplaćena sredstva pod uvjetom da umijesto zaposlenika s kojim je raskinut radni odnos zaposli drugog zaposlenika uz uvjete iz članka 4. ovog Programa, a u roku od 30 dana od raskida radnog odnosa.

Članak 9.

U roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ovog Programa, Gradonačelnik objavljuje javni poziv sa uvjetima davanja poticaja.

Javni poziv ostaje otvoren do iskorištavanja osiguranih sredstava za ovu namjenu.

2. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Za sve obveze koje se preuzmu provedbom ovog Programa, a koje će dospjeti u idućim godinama, sredstva će se osigurati u Proračunu Grada.

Ovaj Program stupa na snagu u roku od 8 (osam) dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 403/01-11-01/01

Ur. broj: 2156/01-01-11/3

Opatija, 22. veljače 2011.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik

O' Brien Schlaunich, dipl. oec., v. r.

Obrazac 1.

ZAHTEJ ZA DODJELU POTICAJA ZA ZAPOŠLJAVANJE /POČETAK OBAVLJANJA DJELATNOSTI
NA PODRUČJU GRADA OPATIJE

1.	Naziv podnositelja	
2.	Djelatnost	
3.	Sjedište	
4.	Odgovorna /kontakt osoba	
5.	Tel./fax/e-mail	
6.	Matični broj podnositelja	
7.	OIB podnositelja	
8.	Poslovna banka	
9.	Žiro račun podnositelja	
10.	Broj zaposlenih	
11.	Godina osnivanja	
12.	Vrsta poticaja	

Potpis ovlaštene osobe:

U Opatiji

M.P.

.....

