



Općina Fužine

46.

Na temelju odredbe članka 30. - 43. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 117/93, 33/00, 73/00, 59/01, 107/01, 117/01 - ispravak, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 i 73/08) i članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine PGŽ« 23/09 i 30/09) Općinsko vijeće Općine Fužine, na svojoj sjednici od 17. studenoga 2010. godine donijelo je

ODLUKU o porezima Općine Fužine

I. VRSTE POREZA

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste poreza koji pripadaju Općini Fužine kao vlastiti prihodi Općine, porezni obveznici, porezne osnovice, stope i visine, način obračuna i plaćanja poreza te oslobođenja od plaćanja.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općinski porezi su:

1. Porez na potrošnju,
2. Porez na kuću za odmor,
3. Porez na tvrtku ili naziv,
4. Porez na korištenje javnih površina.

III. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Obveznik plaćanja poreza na potrošnju je fizička i pravna osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Općine Fužine.

Članak 4.

Porez na potrošnju plaćaju obveznici tog poreza po stopi od 3% na osnovicu. Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakija i ostala žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

Osnovica poreza na potrošnju jest prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskim objektima.

Porezni obveznik dužan je obračunati i platiti porez na potrošnju u rokovima utvrđenim propisima koji vrijede za obračun i plaćanje poreza na dodanu vrijednost.

IV. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 5.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor na području Općine Fužine.

Vlasnikom kuće za odmor smatra se ona osoba, odnosno osobe (suvlasnici) koje su uknjižene u zemljišnim knjigama kao vlasnici, odnosno suvlasnici.

Vlasnikom, odnosno suvlasnikom smatra se i osoba koja je vanknjižni vlasnik, odnosno suvlasnik ukoliko se to

može utvrditi drugim dokazima kojim se može dokazati da je netko stekao nekretninu pravnim poslom, odlukom suda odnosno druge nadležne vlasti, nasljeđivanjem i na temelju zakona a nije uknjižen u zemljišnim knjigama.

Suvlasnici kuće za odmor su obveznici poreza na kuće za odmor u razmjeru koji odgovara njihovim suvlasničkim dijelovima, odnosno u onom dijelu koji je fizičkom razdijelom pripao pojedinom suvlasniku.

Članak 6.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski.

Kućom za odmor smatra se i odmaralište.

Odmaralište je ugostiteljski objekt u kojem se pružaju usluge smještaja djelatnicima odnosno članovima udruženja i organizacija osnivača odmarališta, a mogu se pružati i druge usluge.

Povremeno ili sezonsko korištenje kuće za odmor u smislu stavka 1. ovog članka, podrazumijeva korištenje kuće za odmor u godini koja prethodi godini za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor, manje od šest mjeseci u tijeku odnosno godine, neovisno da li se radi o jednokratnom ili periodičnom korištenju te o tome gdje je prijavljeno prebivalište.

Ako je kuća za odmor stečena u vlasništvo nakon 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez, plaća se razmjerni dio poreza prema broju mjeseci preostalih do kraja tekuće godine.

Članak 7.

U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor u smislu odredbi članka 5. i 6. Ove Odluke, osim osobne iskaznice, uzimat će se u obzir i sljedeća dokumentacija: putovnica, mjesto i vrijeme nastanka troška električne energije, vode, telefona, prijema poštanske pošiljke, potvrda o zasnovanom radnom odnosu, izjava o izabranom liječniku, izjave svjedoka, očevid i svi drugi raspoloživi dokazi.

Članak 8.

Porez na kuće za odmor plaćaju obveznici tog poreza godišnje po 15,00 kn po četvornom metru korisne površine kuće za odmor u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Obveznici poreza na kuće za odmor dužni su Općini Fužine dostaviti podatke o kućama za odmor koji se odnose na mjesto gdje se nalaze ti objekti, te korisnu površinu najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez, odnosno u roku od 15 dana od dana nastanka promjene koja utječe na utvrđivanje poreza.

Porez na kuću za odmor plaćat će se u visini 50 posto od cijene predviđene iz stavka 1. ovog članka za nasljednike prvog nasljednog reda iza ostavitelja koji je imao prebivalište u Općini Fužine neprekidno zadnjih 5 godina.

Objedinjene podatke obveznika poreza na kuće za odmor Općina Fužine dostavlja nadležnoj poreznoj ispostavi.

Članak 9.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće koje se ne mogu koristiti zbog starosti i trošnosti.

Činjenicu starosti i trošnosti određene kuće za odmor zbog koje se određeni obveznik poziva, utvrđuje posebno povjerenstvo ili osoba koju imenuje načelnik, koja utvrđuje stanje kuće te stupanj useljivosti.

Ukoliko se utvrdi da je stanje kuće za odmor takvo da nije podobna za stanovanje, tj. da zbog trošnosti i starosti ona predstavlja opasnost za stanare, vlasnik kuće će se osloboditi plaćanja poreza za tekuću godinu pa sve dok se kuća ne dovede u stanje uporabljivosti za stanara.

V. POREZ NA TVRTKU ILI NAZIV

Članak 10.

Porez na tvrtku ili naziv plaćaju domaće i strane pravne i fizičke osobe upisane u registar trgovačkog suda ili registar obrtnika, a dužni su na području Općine Fužine istaknuti tvrtku.

Porez iz stavka 1. ovog članka plaća se u godišnjem iznosu i to:

A) Pravne osobe:

- ugostiteljstvo, turizam i trgovina 1.200,00 kn
- svi ostali 800,00 kn

B) Fizičke osobe koje samostalno obavljaju djelatnosti:

- ugostiteljstvo, turizam i trgovina 800,00 kn
- svi ostali 400,00 kn

Porez na tvrtku ili naziv plaćaju pravne i fizičke osobe koje u svom sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta) na području Općine Fužine za svaku poslovnu jedinicu.

Članak 11.

Obveznik poreza na tvrtku ili naziv dužan je tvrtku ili naziv i promjenu imena tvrtke ili naziva i svaku drugu promjenu koja utječe na visinu poreza prijaviti Poreznoj upravi Područni ured Rijeka Ispostava Delnice koje obavlja poslove utvrđivanja, nadzora i naplate ovog poreza, u roku od 15 dana od dana upisa u registar, odnosno nastanak promjene.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Članak 12.

Porez na tvrtku ili naziv ne plaćaju: državni organi, jedinice lokalne uprave i samouprave te njihovi organi, obveznici iz oblasti obrazovanja, kulture, sporta, domovi zdravlja, centri za socijalnu skrb, humanitarne organizacije, neprofitna udruženja građana, registrirane političke stranke.

Članak 13.

Obveznici poreza na tvrtku iz čl. 10. ove Odluke koji ne obavljaju djelatnost tijekom cijele fiskalne godine ne plaćaju porez na tvrtku, ukoliko o istom predoče potvrdu izdanu od nadležnog tijela (Ured za gospodarstvo ili jedinice platnog prometa).

Ako se tvrtka upiše u registar tijekom godine plaća se razmjerni dio poreza na tvrtku odnosno naziv.

Članak 14.

Obveznik poreza na tvrtku iz članka 10. ove Odluke, koji bude registriran ili otvori poslovnu jedinicu na području Općine tijekom kalendarske godine, oslobođen je plaćanja poreza na tvrtku u prvoj godini obavljanja djelatnosti.

VI. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 15.

Porez na korištenje javnih općinskih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine temeljem ugovora o korištenju javne površine.

Zone javnih površina su određene Odlukom o davanju javnih površina na privremeno korištenje.

Natječajem za dodjelu na korištenje javnih površina mogu se odrediti drugačije cijene od navedenih u stavku 2. članka 16 uvažavajući objektivne okolnosti vezane uz korištenje predmetne javne površine.

Članak 16.

Početna visina poreza za korištenje javne površine za postavljanje luna parkova, zabavnih radnji i slično utvrđuje se po m² zauzimanja javne površine po danu i to:

- od 0,00 m² do 50,00 m² 3,00 kn/m²/dan
- od 50,00 m² do 100,00 m² 2,00 kn/m²/dan
- od 100,00 m² do 200,00 m² 1,50 kn/m²/dan
- od 200,00 m² do 400,00 m² 1,00 kn/m²/dan
- od 400,00 m² do 800,00 m² 0,75 kn/m²/dan
- od 800,00 m² do 1.600,00 m² 0,50 kn/m²/dan
- od 1.600,00 m² do 3.000,00 m² 0,30 kn/m²/dan
- od 50,00 m² do 5.000,00 m² 0,10 kn/m²/dnevno za cjelogodišnje korištenje

Članak 17.

Naknada za korištenje javne površine za druge namjene utvrđuje se kako slijedi:

- za odlaganje građevinskog materijala i postavljenje skela 2,00 kn/m²/dan
- prodaja poljoprivrednih proizvoda iz vlastitog uzgoja 10,00 kn/m²/dan
- za postavljanje transparentata i reklama na javnim površinama 20,00 kn/m²/dan
- za postavljanje slobodnostojećih, jednostrukih ili dvostrukih reklamnih panoa:
 - do 1 m² 5,00 kn na dan po strani panoa
 - preko 1 m² 10,00 kn na dan po strani panoa
- za korištenje stupova javne rasvjete u svrhu postavljanja reklamnih tabli maksimalne veličine 1 m² 400,00 kn godišnje
- za prezentaciju vozila i sl. (za 50 m²) 500,00 kn/dan
- stalci za bicikle i motorkotače 10,00 kn/m²/dan
- stalci za izlaganje robe (vješalice) 15,00 kn/m²/dan
- prikolica za obavljanje ugostiteljske djelatnosti 15,00 kn/m²/dan
- prikolica za obavljanje trgovačke djelatnosti 10,00 kn/m²/dan
- prikolica za obavljanje turističke djelatnosti 10,00 kn/m²/dan
- jastuk za skakanje (trampolin) i pista za autiće 0,50 kn/m²/dan
- privremeno korištenje javnih površina za razdoblje do 30 dana (za blagdane i prigodne manifestacije) 150,00 kn/m²/dan

Članak 18.

Općinski načelnik može odobriti privremenu uporabu javne površine bez obveze plaćanja poreza u svrhu održavanja akcije zaštite okoliša, humanitarne, kulturne, sportske akcije te za manifestacije pod pokroviteljstvom Općine.

Zbog objektivnih okolnosti koje su nastale tijekom korištenja javne površine, općinski načelnik može odobriti smanjenje zaduženja poreza.

Članak 19.

Rješenje o razrezu poreza na korištenje javnih površina donosi Jedinствeni upravni odjel.

VII. NADZOR I PREKRŠAJNI POSTUPAK

Članak 20.

Poslove u svezi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza iz ove Odluke, ukoliko Odlukom nije drugačije određeno, obavljat će Porezna uprava Područni ured Rijeka, Ispostava Delnice.

Poreznoj upravi za poslove iz stavka 1. ovog članka pripada naknada u iznosu od 5% od ukupno naplaćenog prihoda.

Članak 21.

Porezi iz ove Odluke plaćaju se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju poreza.

Porezni obveznik dužan je Poreznoj upravi, područni ured Rijeka, Ispostava Delnice, dostaviti dokaz o svakoj promjeni koja utječe na utvrđivanje porezne obveze, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Članak 22.

Za utvrđivanje, naplatu, žalbe, obnovu postupka, zastaru, ovršni postupak kao i za sve ostale postupovne radnje primjenjivat će se propisi Općeg poreznog zakona (»Narodne novine« broj 147/08).

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezima Općine Fužine (»Službene novine PGŽ« broj 32/01 i 05/02).

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/10-01/07

Ur. broj: 2112/03-01-10-03

Fužine, 17. studenoga 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Duro Radošević, v. r.

47.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 29. i 31. Pravilnika o minimalnim tehničkim i drugim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i uvjetima za prodaju robe izvan prodavaonica (»Narodne novine« broj 66/09), članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine PGŽ« broj 23/09 i 30/09) i članka 56. Odluke o komunalnom redu (»Službene novine PGŽ« broj 50/09), Općinsko vijeće Općine Fužine na svojoj sjednici održanoj dana 17. studenoga 2010. godine, donijelo je

ODLUKA**o davanju javnih površina na privremeno korištenje**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:

1. Uvjeti i način davanja na korištenje javnih površina u vlasništvu Općine Fužine (u daljnjem tekstu: Općina) u svrhu postavljanja privremenih objekata kao što su: kiosci, montažni objekti, prikolice, bicikli i motor bicikli, stalci za izlaganje robe, pokretne radnje, uslužne naprave i uređaji, naprave za zabavu, zabavni park, štandovi, stolovi i stolice za postavu ugostiteljskih terasa te za održavanje prigodnih, prazničnih ili javnih okupljanja i proslava.
2. Utvrđivanje lokacija za postavljanje privremenih objekata.
3. Postupak za davanje na korištenje javnih površina.
4. Zone korištenja.
5. Nadzor nad korištenjem javne površine.
6. Prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Javne površine daju se na privremeno korištenje za postavljanje privremenih objekata te za održavanje blagdanskih, prigodnih ili javnih manifestacija.

Javnim površinama u smislu ove Odluke razumijevaju se: ulice, ceste, trgovi, javni prolazi, parkirališta, pločnici, parkovi i druge površine javne namjene.

Članak 3.

U ovoj Odluci pojedini pojmovi imaju sljedeća značenja:

- (1) Kiosk u smislu ove Odluke predstavlja tipski, privremen, prenosiv objekt, opremljen svim ili nekim komunalnim priključcima, koji se montira na odgovarajuću podlogu te koji se može postaviti, premjestiti ili ukloniti s određene lokacije u cijelosti, a služi za obavljanje neke poslovne djelatnosti.
- (2) Montažni objekt u smislu ove Odluke predstavlja prenosiv, jedno ili više prostorni čvrsti objekt, opremljen svim ili nekim komunalnim priključcima, a koji svojom namjenom, oblikom i montažom na odgovarajuću podlogu bez trajnog povezivanja s njom predstavlja objekt privremenog karaktera te koji se može u dijelovima ili u cijelosti postaviti, premjestiti ili ukloniti s određene lokacije, a služi za obavljanje neke poslovne djelatnosti.
- (3) Prikolica u smislu ove odluke predstavlja tipsku, privremenu jednodimenzionalnu kamp-kućicu, opremljena svim ili nekim komunalnim priključcima, koja je prenosiva, postavljena na odgovarajuću podlogu bez trajnog povezivanja s njom te koja se može u cijelosti postaviti, premjestiti ili ukloniti s određene lokacije.
- (4) Pokretna radnja u smislu ove Odluke je prenosiv, prostorno neovisan, pokretni objekt (u pravilu na kotačima), odnosno element privremenog karaktera, a predviđena je za obavljanje jednostavnih uslužnih, ugostiteljskih i trgovinskih djelatnosti putem pokretnih prodavača, a može se u cijelosti postaviti, premjestiti ili ukloniti s određene lokacije.

(5) Uslužna naprava i uređaj u smislu ove Odluke predstavlja prenosiv, prostorno neovisan element kao što je automat, hladnjak, rashladna škrinja, vitrina, vaga, peć za pečenje kestena, pop-corna, šećerne vate, stol za prodaju putnih karata i sličnog, roštilji koji se upotrebljavaju pri-

Odredbe iz ove Odluke koje se odnose na pokretnu radnju vrijede i za motorna vozila iz kojih se vrši direktna prodaja.

kom povremenih i prigodnih manifestacija i slično te se može u cijelosti postaviti, premjestiti ili ukloniti s određene lokacije.

(6) Naprava za zabavu u smislu ove Odluke predstavlja uređaj, napravu ili igračku namijenjenu zabavi djece i odraslih, koji mogu biti samostalno postavljeni ili u sklopu zabavnog parka te šator za zabavne i druge prilike (karting staza, jastuk za skakanje, šator, vlak, vrtuljak i slično).

(7) Zabavni park (luna park) u smislu ove Odluke predstavlja prostornu cjelinu čija veličina ovisi o broju i vrsti naprava i uređaja za zabavu.

(8) Štand u smislu ove Odluke predstavlja tipski, lako prenosivi element predviđen za stalnu, povremenu ili prigodnu uličnu prodaju.

(9) Stalci za izlaganje robe u smislu ove Odluke predstavlja tipski, lako prenosivi element predviđen za stalnu, povremenu ili prigodnu uličnu prodaju, samostalno ili u neposrednoj blizini stalnog ili privremenog objekta.

(10) Ugostiteljska terasa u smislu ove Odluke predstavlja dio javne površine, smještena ispred ili u neposrednoj blizini ugostiteljskog poslovnog prostora, koja služi ugostiteljskoj i uslužnoj namjeni te se na njoj mogu postaviti namještaj i oprema za pružanje ugostiteljskih usluga kao i zaštitni, te dekorativni elementi (vaze s cvijećem, sunčobrani, zaštitne ograde i sl.).

(11) Prigodna, praznična i javna okupljanja i proslave u smislu ove Odluke predstavljaju svaka događanja u kraćem vremenskom razdoblju, ne dužem od 7 dana, a koje prati ugostiteljska, uslužna, trgovačka ili zabavna djelatnost.

(12) Na sve ostale objekte te načine i vidove korištenja javne površine od strane korisnika koji obavljaju povremenu ili privremenu poslovnu djelatnost, pogotovo sezonskog ili prigodnog karaktera, a koji nisu obuhvaćeni u čl. 1. i čl. 2. ove Odluke, primjenjivat će se odredbe ove Odluke, ovisno o vrsti djelatnosti, površini koju zauzimaju, vremenskom razdoblju u kojem koriste javnu površinu, te drugim kriterijima, ocjenjujući svaki slučaj posebice.

Članak 4.

Objekti iz čl. 3. ove Odluke moraju biti uklopivi u urbani prostor ili prirodni okoliš, tehnički ispravni, redovito održavani, čisti, funkcionalni, estetski prihvatljivi, načinjeni od kvalitetnih materijala te ne smiju zagađivati okoliš, a svakako moraju odgovarati sanitarno-tehničkim, protupožarnim i drugim pozitivnim propisima.

Objekti iz čl. 3. ove Odluke mogu biti u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba, ili u vlasništvu Općine.

II. LOKACIJE ZA POSTAVLJANJE OBJEKATA

Članak 5.

Lokacije za postavljanje objekata iz čl. 3. ove Odluke utvrđuju se na temelju »Plana rasporeda kioska i specijalnih naprava namijenjenih za obavljanje trgovine, iznajmljivanje robe i pružanje usluga na javnim površinama na području Općine Fužine«, i »Plana rasporeda ugostiteljskih terasa na području Općine Fužine«, koje donosi općinski načelnik.

Članak 6.

Iznimno od članka 5., u vrijeme održavanja, prigodnih, prazničnih, javnih okupljanja i manifestacija, odnosno povremeno korištenje javne površine (koje se obračunava dnevno), lokacije za postavljanje objekata iz čl. 3. ove Odluke određuje općinski načelnik svojom odlukom, cijeneći vrstu, način, namjenu i veličinu objekta.

Vlasnik privremenog objekta iz prethodnog stavka dužan je ukloniti predmetni objekt u roku od 24 sata od

završetka manifestacije, u protivnom će se postupiti prema odredbama Odluke o komunalnom redu te će biti uklonjen na njegov trošak.

Članak 7.

Lokacije za postavljanje objekata iz čl. 3. ove Odluke ne smiju se određivati:

- na mjestima gdje ugrožavaju ili ometaju pješački ili promet vozilima,
- na mjestima gdje se ometa ulaz u poslovne i stambene objekte,
- na mjestima gdje se ugrožava ili ometa održavanje komunalnih objekata i uređaja,
- na javno-prometnim površinama.

Članak 8.

Na objektima iz čl. 3. ove Odluke ne smiju se postavljati nadstrešnice, krovovi ili slično, a korisnik ugostiteljske terase za svaku promjenu izgleda, veličine, namjene te natkrivanja terase mora zatražiti odobrenje načelnika.

Na mjestima gdje postoji mogućnost postavljanja dva ili više objekata iz čl. 3. ove Odluke, njihov izgled i veličina trebaju biti ujednačeni i usklađeni.

Članak 9.

Korisnik javne površine mora, prilikom napuštanja lokacije, istu dovesti u prvobitno stanje, u roku koji odredi Općina, u protivnom će to učiniti Općina na trošak korisnika.

Korisnik je dužan održavati čistoću na lokaciji te postaviti košare za otpad ako to iziskuje način korištenja lokacije te sklopiti ugovor o redovitom odvozu otpada s komunalnim poduzećem.

III. POSTUPAK ZA DAVANJE LOKACIJA NA KORIŠTENJE

Članak 10.

Lokacije za postavljanje objekata iz čl. 3. ove Odluke daju se na korištenje putem javnog natječaja.

Iznimno, lokacije za postavljanje privremenih objekata iz čl. 3. ove Odluke za vrijeme prazničnih, prigodnih ili javnih manifestacija, te lokacije za naprave za zabavu, lokacije za povremenu prodaju te ugostiteljske terase ispred ili u neposrednoj blizini ugostiteljskih objekata, javne površine ispred poslovnih prostora, mogu se dati na privremeno korištenje na zahtjev vlasnika ili korisnika, a Odluku o tome donosi općinski načelnik.

Lokacije ispred športskih objekata mogu se dati na zahtjev vlasnika, zakupca ili upravitelja vlasniku, zakupcu ili upravitelju športskih objekata za postavljanje ugostiteljske terase, kioska, uslužne naprave i uređaja, a Odluku o tome donosi općinski načelnik.

Članak 11.

Javni natječaj raspisuje općinski načelnik, administrativno-tehničke poslove u svezi natječaja provodi Jedinствeni upravni odjel, a sam natječaj provodi Povjerenstvo za dodjelu javnih površina na privremeno korištenje (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koju imenuje Općinski načelnik.

Povjerenstvo se sastoji od tri člana, a imenuje se na vrijeme od četiri godine iz sastava članova Općinskog vijeća.

Članak 12.

Javni natječaj raspisuje se na sljedeće rokove:

- za kioske na rok od 1 do 5 godine;
- za ostale pokretne naprave i namjene rokovi će se utvrditi natječajem, ocjenjujući svaki slučaj posebice.

Članak 13.

Za štandove i ostale pokretne naprave navedene u stavcima 1. - 9. članka 3. ove Odluke, raspisuje se natječaj.

Natjecatelj se može natjecati samo za jednu djelatnost i jednu lokaciju po natječaju.

U koliko ostane upražnjenih mjesta po javnom natječaju, natjecatelj može dobiti na korištenje i više lokacija.

Članak 14.

Javni natječaj objavljuje se u sredstvima javnog informiranja i na oglasnoj ploči Općine, a sadrži:

1. oznaku lokacije te djelatnost koja će se obavljati u/na postavljenom privremenom objektu,
2. iznos poreza za određenu lokaciju ili početni iznos za licitaciju,
3. vrijeme trajanja korištenja,
4. vrijeme i mjesto otvaranja ponuda,
5. iznos jamčevine u visini 20 % poreza koji treba položiti svaki ponuditelj,
6. rok za podnošenje ponude u natječaju,
7. rok u kojem je ponuditelj dužan sklopiti ugovor o korištenju,
8. obvezu korisnika da ishoduje lokacijsku, odnosno građevinsku dozvolu, ukoliko je ista potrebna prema posebnim propisima,
9. odredbu da u natječaju ne mogu sudjelovati ponuditelji koji nisu podmirili ili su nepravodobno izvršavali obveze prema Općini po bilo kojem osnovu, te ako nisu poštovali odredbe Odluke o komunalnom redu.

Članak 15.

Ponuda mora sadržavati:

1. presliku osobne iskaznice, ukoliko je ponuditelj fizička osoba,
2. presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne, odnosno obrtni registar za fizičke osobe i rješenje o upisu u registar udruge, stranke i drugi registar,
3. dokaz o plaćenju jamčevini,
4. izjavu o prihvaćanju uvjeta iz natječaja,
5. OIB.

Ponuda može sadržavati i ostale elemente koji se traže u konkretnom javnom natječaju, a koji će biti posebice navedene.

Članak 16.

Povjerenstvo će zapisnički konstatirati odabrane ponuditelje, navesti ponuditelje čije se ponude odbijaju jer nisu udovoljili uvjetima natječaja, odnosno koji nisu odabrani.

Nepotpune i nepravodobne ponude Povjerenstvo će u zapisniku odbaciti.

Članak 17.

Općinski načelnik na temelju zapisnika Povjerenstva donosi Odluku o odabranim ponuditeljima, a ostale natjecatelje odbija.

Članak 18.

Ponuditelj koji odustane od sklapanja ugovora o korištenju nema pravo na povrat jamčevine.

Ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina se vraća u roku 8 dana od dana donošenja odluke o korištenju.

Ponuditelju koji sklopi ugovor o korištenju, jamčevina se uračunava u porez.

Članak 19.

Općina i odabrani korisnik sklapaju ugovor o korištenju lokacije najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke.

Na temelju ugovora o korištenju korisnik postavlja privremeni objekt pod uvjetom da posjeduje i ostalu potrebnu dokumentaciju (ukoliko se ista zahtijeva sukladno propisima).

Članak 20.

Ugovor o korištenju lokacije sklapa se na rok predviđen natječajem.

Ukoliko se po isteku ugovora o korištenju za istu lokaciju raspiše natječaj sa iznosom poreza, raniji korisnik koji za istu lokaciju sudjeluje u natječaju, ima pravo prvenstva ako:

1. udovoljava svim uvjetima natječaja,
2. uredno je i u cijelosti ispunio sve obveze iz članka 14., stavka 9,
3. prihvati iznos poreza iz natječaja,
4. ispunjava uvjete iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Ukoliko se po isteku ugovora o korištenju za istu lokaciju raspiše natječaj sa licitacijom u zatvorenim kuvertama, najpovoljniji ponuditelj ima pravo sklapanja Ugovora o korištenju javne površine.

Raniji korisnik koji za istu lokaciju sudjeluje u natječaju temeljem licitacije, ima pravo prvenstva ako:

1. udovoljava svim uvjetima natječaja,
2. uredno je i u cijelosti ispunio sve obveze iz članka 14., stavka 9,
3. u slučaju da je njegov ponuđeni iznos jednak najvećem ponuđenom iznosu.

Ukoliko se po isteku ugovora o korištenju za istu lokaciju raspiše natječaj sa javnom licitacijom, najpovoljniji ponuditelj ima pravo sklapanja Ugovora o korištenju javne površine.

Članak 21.

Ugovor o korištenju lokacije zaključuje se u pisanom obliku i posebice sadrži:

1. naznaku ugovornih strana,
2. naznaku lokacije,
3. djelatnost koja će se obavljati u/na privremenom objektu i odredbu da se ne može mijenjati bez suglasnosti Općine,
4. rok trajanja korištenja,
5. odredbu o prestanku ugovora,
6. rok za postavu privremenog objekta,
7. obvezu korisnika da po isteku Ugovora o korištenju javne površine javnu površinu dovede u prijašnje stanje.

Članak 22.

Ugovor o korištenju javne površine prestaje na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i Ugovorom o korištenju.

Članak 23.

Općina će otkazati Ugovor o korištenju u svako doba, bez obzira na ugovorene ili zakonske odredbe o trajanju korištenja, ako i poslije pisane opomene Općine korisnik:

1. ne započne koristiti lokaciju za namjene propisane ovom Odlukom ili Ugovorom o korištenju u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora,
2. koristi lokaciju za obavljanje djelatnosti koja nije navedena u Ugovoru o korištenju, bez pisane suglasnosti Općine,

3. ne plati porez na način i vrijeme utvrđeno Ugovorom o korištenju,

4. na postavi privremeni objekt sukladno Ugovorom o korištenju te odlukama Općine,

5. ukoliko se korisnik ne pridržava ili krši odredbe ove Odluke te Ugovora o korištenju.

Općina zadržava pravo raskida Ugovora o korištenju u slučaju potrebe uređenja javne površine i privođenja namjeni određenoj sukladno Prostornom planu.

Otkazni rok za otkaz Ugovora o korištenju je 15 dana.

Ako Općina otkáže Ugovor o korištenju iz razloga navedenih u prethodnim stavcima ovog članka, korisnik nema pravo na naknadu štete od Općina.

U slučaju održavanja prigodnih svečanosti ili iz drugih opravdanih razloga, Odsjek za komunalne poslove može odrediti privremeno uklanjanje privremenog objekta s određene lokacije, u organizaciji i na trošak korisnika. Ovakvo uklanjanje ne može trajati duže od 5 dana.

Članak 24.

U slučaju otkaza Ugovora o korištenju iz razloga utvrđenog u stavku 2. članka 23. ove Odluke, korisnik ima pravo prvenstva na sklapanje ugovora o korištenju na novoj lokaciji za koju je raspisan natječaj, pod uvjetom da prihvati uvjete iz natječaja.

Pravo u smislu prethodnog stavka, korisnik može ostvariti pod uvjetom da je uredno ispunjavao obveze iz Ugovora o korištenju.

Članak 25.

Za privremeno korištenje javne površine za razdoblje do 10 dana, pročelnik izdaje rješenje.

Rješenje iz stavka (1) izdaje se u pisanom obliku i posebice sadrži:

1. ime ili naziv korisnika, djelatnost koja će se obavljati u/na privremenoj lokaciji ili objektu, naznaka lokacije,
2. veličina javne površine i razdoblje u kojem će se koristiti,
3. iznos poreza i rok plaćanja,
4. obvezu korisnika da po isteku korištenja javnu površinu dovede u prijašnje stanje.

Članak 26.

Uz zahtjev za privremeno korištenje javne površine iz prethodnog članka ove Odluke potrebno je priložiti:

1. presliku osobne iskaznice, ukoliko je ponuditelj fizička osoba,
2. presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne, odnosno obrtni registar za fizičke osobe i rješenje o upisu u registar udruge, stranke i drugi registar.

Zahtjev za privremenu uporabu javne površine podnosi se najkasnije 8 dana prije korištenja.

Članak 27.

Uz zahtjev za postavu ugostiteljske terase na javnoj površini prilaže se:

1. preslika katastarskog plana (MJ 1:1000) s ucrtanim prijedlogom terase,
2. tekstualni i grafički prijedlog uređenja terase s naznačenom površinom i dimenzijama, rasporedom stolova i stolica,
3. opis opreme i preslika iz kataloga ili fotografija,
4. opis uređenja partera,
5. arhitektonski prikaz u slučaju postave konzolne tende.

Odredba iz prethodnog stavka ne odnosi se na terase za koje su svi uvjeti utvrđeni Općinskim odlukama o postavi urbane opreme ili drugim odlukama ili za koje Općina ima već izrađene grafičke prijedloge i nacрте.

IV. ZONE KORIŠTENJA

Članak 28.

Javne površine Općine razvrstane su u 3. zone:

I. ZONA obuhvaća strogi centar Fužina (područje iza benzinske pumpe, igralište pod branom, igralište kod stare Centrale, prostor ispred groblja Fužine)

II. ZONA obuhvaća ostali dio naselja Fužine

III. ZONA obuhvaća sva ostala naselja i dijelove naselja na području Općine koja nisu obuhvaćena zonom »I.« i zonom »II.«.

Članak 29.

Visina poreza utvrđuje se odlukom o porezima Općine.

Članak 30.

Općinski načelnik može odobriti privremenu uporabu javne površine bez naknade, u svrhu održavanja akcije zaštite okoliša, humanitarne, kulturne i sportske akcije te za manifestacije pod pokroviteljstvom Općine.

V. NADZOR

Članak 31.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Komunalno redarstvo temeljem odredbi Odluke o komunalnom redu.

Članak 32.

Komunalni redar ovlašten je u provođenju nadzora:

1. nadzirati primjenu ove Odluke,
2. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje, ako pregledom utvrdi da se one ne obavljaju ili se obavljaju suprotno odredbama ove Odluke,
3. naložiti uklanjanje privremenog objekta postavljenog bez odobrenja odnosno suprotno odobrenju nadležnog tijela i odredbama Ugovora o korištenju,
4. pokrenuti prekršajni postupak i podnijeti optužni prijedlog,
5. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
6. izdati nalog o uklanjanju pokretnih naprava (ugostiteljske terase, standovi, kiosci i sl.) u slučaju da korisnik ne podmiri pravovremeno svoje dospjele obveze po osnovi poreza za javnu površinu,
7. poduzimati druge radnje za koje je ovlašten.

Članak 33.

Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje privremenih objekata iz članka 2. ove Odluke:

1. ako je privremeni objekt postavljen suprotno odredbama ove Odluke,
2. ako je privremeni objekt postavljen na lokaciji na kojoj je to zabranjeno Općinskom odlukom,
3. ako je privremeni objekt postavljen suprotno odredbi Ugovora o korištenju glede površine koja je dana na korištenje (prekoračenje prostornih dimenzija),
4. ako je privremeni objekt postavljen bez Ugovora o korištenju,
5. ako je Ugovor o korištenju prestao istekom roka ili otkazom.

Članak 34.

Za postupanje suprotno odredbama ove Odluke, primijenit će se kaznene mjere utvrđene Odlukom o komunalnom redu.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o mjestima na kojima se može obavljati prodaja putem pokretnih prodavača i pomoću automata izvan prodavaonica (»Službene novine PGŽ« broj 13/03 i 20/10).

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama PGŽ«.

Klasa: 021-05/10-01/07
Ur. broj: 2112/03-01-10-04
Fužine, 17. studenoga 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Đuro Radošević, v. r.

48.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09, 30/09), Općinsko vijeće Općine Fužine, na svojoj sjednici održanoj 17. studenog 2010. godine donosi

**ODLUKU
o socijalnoj skrbi na području Općine Fužine**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava iz područja socijalne skrbi koja osigurava Općina Fužine, korisnici socijalne skrbi te uređuju uvjeti, način i postupak za ostvarivanje tih prava.

Članak 2.

Prava iz područja socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Općine Fužine, ako je zakonom ili drugim propisom uređeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske ili na teret drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Ukoliko su pojedina prava, koja prema ovoj Odluci osigurava Općina Fužine, po svojoj visini i po svome opsegu utvrđena u višem iznosu ili većem obimu od prava i pomoći koja osigurava Republika Hrvatska, odnosno Centar za socijalnu skrb Rijeka, podružnica Delnice (dalje: Centar) ili određene pravne i fizičke osobe, Općina Fužine će ta prava osigurati u iznosu ili obimu koji čini razlika između prava koja osigurava Centar odnosno određena pravna ili fizička osoba i prava koja su utvrđena ovom Odlukom.

Članak 3.

Poslove ili dio poslova u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih ovom Odlukom Općina Fužine može organizirati na sljedeći način:

- u okviru Jedinog upravnog odjela,
- ugovorno povjeriti Centru,

- ugovorno povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi.

Članak 4.

Krug korisnika prava utvrđenih ovom Odlukom, te visina i opseg tih prava, mogu se ograničiti Socijalnim programom Općine Fužine koje Općinsko vijeće donosi za svaku godinu uz proračun.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 5.

Korisnik prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom može biti samac s prebivalištem na području Općine Fužine te član zajedničkog domaćinstva (ili zajedničko domaćinstvo u cjelini) u kojem su svi članovi hrvatski državljanici s prebivalištem na području Općine Fužine.

Zahtjev za ostvarivanjem prava temeljem ove Odluke podnosi samac osobno ili punoljetni član zajedničkog domaćinstva iz st. 1. ovog članka.

Preduvjet za razmatranje Zahtjeva za ostvarivanje prava su uredno podmirene sve obveze podnositelja, odnosno njegova zajedničkog domaćinstva prema Općini Fužine ili tvrtkama u njezinu suvlasništvu.

Članak 6.

Korisnik socijalne skrbi je samac ili zajedničko domaćinstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu u mogućnosti ostvariti ih svojim radom ili prihodom od imovine i drugih izvora.

Korisnik socijalne skrbi je i:

1. Zakonski skrbnik tjelesno ili mentalno oštećenog ili psihički bolesnog djeteta, te zakonski skrbnik djeteta prema kojem je, ili bi trebala biti, primijenjena mjera obiteljske ili kaznenopravne zaštite,

2. Bolesna odrasla osoba, osoba starija od 65 godina, nemoćna i druga osoba koja zbog trajnih promjena u zdravstvenom stanju ne može udovoljiti osnovnim životnim potrebama,

3. Druga osoba koja je u nevolji zbog poremećenih odnosa u obitelji, ovisnosti o alkoholu, drogama ili drugim opojnim sredstvima ili zbog drugih oblika društveno neprihvatljivog ponašanja i drugih uzroka.

Korisnik socijalne skrbi iz stavka 2. ovoga članka može biti samac, član zajedničkog domaćinstva ili zajedničko domaćinstvo u cjelini.

Članak 7.

Kategorije korisnika:

1. Korisnik prava temeljem rješenja Centra, i to:

- korisnik prava na pomoći za uzdržavanje
- korisnik prava na doplatu za pomoć i njegu
- korisnik prava na pomoć i njegu u kući

2. Korisnik prava temeljem kriterija primanja:

- samac do 1.400,00 kuna
- zajedničko domaćinstvo od dva člana do 1.700,00 kuna
- zajedničko domaćinstvo od tri člana do 2.300,00 kuna
- zajedničko domaćinstvo od četiri člana do 3.000,00 kuna

- ako zajedničko domaćinstvo ima više od četiri člana, census prihoda za svakog slijedećeg člana povećava se za 500,00 kuna,

- zajedničkim domaćinstvima sa samohranim roditeljem prilikom određivanja kriterija primanja dodaje se jedan član.

3. Korisnik prava temeljem zdravstvenog kriterija:

- zakonski skrbnik tjelesno ili mentalno oštećeno ili psihički bolesnog djeteta,
- bolesna odrasla osoba, odnosno njezin zakonski skrbnik ukoliko je imenovan,
- osoba starija od 65 godina, nemoćna i druga osoba koja zbog trajnih promjena u zdravstvenom stanju ne može udovoljiti osnovnim životnim potrebama,
- druga osoba koja je u nevolji zbog ovisnosti o drogama, alkoholu ili poremećenih odnosa u obitelji.

4. Korisnik prava temeljem posebnog kriterija:

- zakonski skrbnik djeteta, udovica i roditelj poginulog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata
- zakonski skrbnik djeteta hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata (sve skupine oštećenja organizma sukladno Zakonu)
- hrvatski ratni vojni invalid iz Domovinskog rata (sve skupine oštećenja organizma sukladno Zakonu)
- zakonski skrbnik djeteta nezaposlenog razvojačenog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata (koji ostvaruje pravo na novčanu naknadu zbog nezaposlenosti prema Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihove obitelji - »Narodne novine« br. 108/96).

U ostvarivanju prava utvrđenih ovom Odlukom, djeca, usvojenici i pastorčad osoba iz točke 4. ovog članka izjednačena su.

Primanjem u smislu ovog članka smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca odnosno svih članova zajedničkog domaćinstva ostvarenog u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava na subvenciju, a čine ga sva sredstva koja samac ili članovi zajedničkog domaćinstva ostvare po osnovi rada, mirovine, uzdržavanja, prihoda od imovine ili na drugi način.

U primanja iz ovog članka ne uračunava se:

- novčana naknada za tjelesno oštećenje,
- doplatak za pomoć u njegu,
- ortopedski dodatak,
- osobna invalidnina,
- stipendija.

Iznos prihoda umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član obitelji.

U prihod se ne uračunavaju sredstva dobivena s osnova ove Odluke.

Pod zajedničkim domaćinstvom podrazumijeva se formalna ili neformalna kohabitacija osoba koje zajednički stanuju i zajednički troše svoje prihode.

Broj članova zajedničkog domaćinstva utvrđuje se Izjavom podnositelja Zahtjeva za ostvarivanjem prava temeljem ove Odluke.

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 8.

Ovom Odlukom Općina Fužine utvrđuje slijedeće vrste prava iz socijalne skrbi:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
2. Pomoć za novorođenčad i dojenčad,
3. Pomoć za podmirenje troškova prehrane, odgoja i obrazovanja,

4. Pomoć za participaciju zdravstvenih usluga,
5. Zdravstvena pomoć i njega u kući,
6. Pomoć u kući,
7. Pomoć osobama smještenim u socijalnim ustanovama,
8. Novčane pomoći u izvanrednim situacijama.

1. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Članak 9.

Pod troškovima stanovanja u smislu ove Odluke podrazumijevaju se:

- 1.1. Najamnina za korištenje prostora za boravak,
- 1.2. Troškovi komunalne naknade,
- 1.3. Troškovi vode,
- 1.4. Troškovi električne energije,
- 1.5. Troškovi nabave ogrjeva,
- 1.6. Troškovi odvoza i deponiranja kućnog otpada.

1.1. SUBVENCIJA TROŠKOVA NAJAMNINE

Članak 10.

Pravo na subvenciju dijela troškova najamnine može ostvariti najmoprimac ukoliko ispunjava jedan od uvjeta iz točaka 1. 2. i 4. članka 7. te zadovoljava odredbe članka 5. Odluke.

Članak 11.

Najmoprimcu iz prethodnog stavka priznati će se pravo na subvenciju troškova najamnine za površinu stana sukladno članku 10. Pravilnika o odobravanju pomoći za uzdržavanje u obliku zajma, mjerila i obilježja stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih stambenih potreba samca ili obitelji i o odobravanju pomoći iz socijalne skrbi (»Narodne novine« broj 29/98, 117/00 i 81/04).

Članak 12.

Visina subvencije troškova najamnine određuje se u visini početnog iznosa zakupnine stambenog prostora odgovarajuće površine određenog Odlukom o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Općine Fužine (»Službene novine PGŽ« broj 26/97, 18/98, 46/07, 03/08 i 30/09).

Članak 13.

Najmoprimac iz članka 10. ove Odluke nema pravo na subvenciju dijela troškova najamnine ukoliko:

- a) ugovorom o najmu stana ne dokaže postojanje najma
- b) ako stan ili dio stana daje u podnajam,
- c) ako stan u cijelosti ili djelomice koristi za druge namjene,
- d) stanuje u stanu koji ima veći standard od jedne sobe po članu zajedničkog domaćinstva (osim supružnika kojima pripada jedna soba),
- e) ako on ili članovi zajedničkog domaćinstva stan ne koriste za stanovanje.

1.2. OSLOBAĐANJE PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 14.

Pravo na oslobođanje plaćanja komunalne naknade ima korisnik ako ispunjava jedan od uvjeta iz točaka 1. i 2. i 4. članka 7. te zadovoljava odredbe članka 5. ove Odluke.

1.3. SUBVENCIJA TROŠKOVA VODE

Članak 15.

Pravo na subvenciju troškova vode ostvaruje korisnik ako ispunjava jedan od uvjeta iz točaka 1. 2. i 4. članka 7. te zadovoljava odredbe članka 5. ove Odluke i to:

1. samac do 3 m³ vode mjesečno,
2. dvočlana obitelj do 5 m³ vode mjesečno,
3. za svakog daljnjeg člana po 2 m³ vode mjesečno.

Sredstva na koja korisnik ostvaruje pravo temeljem ovog članka isplaćuju se na temelju dokaza o plaćenju obvezi na ime člana zajedničkog domaćinstva.

1.4. SUBVENCIJA TROŠKOVA ELEKTRIČNE ENERGIJE

Članak 16.

Pravo na subvenciju troškova električne energije ima korisnik ako ispunjava jedan od uvjeta iz točaka 1. 2. i 4. članka 7. te zadovoljava odredbe članka 5. ove Odluke i to:

1. samac u visini od 60,00 kuna mjesečno,
2. dvočlana obitelj u visini od 80,00 kuna mjesečno,
3. tročlana obitelj u visini od 105,00 kuna mjesečno,
4. za svakog daljnjeg člana zajedničkog domaćinstva po 20,00 kuna mjesečno.

Sredstva na koja korisnik ostvaruje pravo temeljem ovog članka isplaćuju se na temelju dokaza o plaćenju obvezi na ime člana zajedničkog domaćinstva.

1.5. SUBVENCIJA TROŠKOVA NABAVE OGRJEVA

Članak 17.

Pravo na subvenciju nabave ogrjeva ima korisnik ako ispunjava jedan od uvjeta iz točaka 1., 2. i 4. članka 7. te zadovoljava odredbe članka 5. ove Odluke.

Korisnik iz prethodnog stavka ima pravo na subvenciju troškova nabave ogrjeva u protuvrijednosti cijene 5 prostornih metara ogrjevnog drveta.

Općina Fužine može, ukoliko za to postoje uvjeti, umjesto subvencije troškova korisniku isporučiti 5 prostornih metara ogrjevnog drva u naravi.

1.6. SUBVENCIJA TROŠKOVA ODVOZA I ZBRINJAVANJA SMEĆA

Članak 18.

Pravo na subvenciju mjesečnih troškova odvoza i zbrinjavanja smeća ima korisnik ako ispunjava jedan od uvjeta iz točaka 1., 2. i 4. članka 7. ove Odluke.

Članak 19.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena u točki 1. članka 8. ove Odluke u nema korisnik u smislu ove Odluke ako on ili član njegovog zajedničkog domaćinstva pored stana kojeg koriste imaju u vlasništvu ili suvlasništvu nekretnine.

2. POMOĆ ZA NOVOROĐENČAD I DOJENČAD

Članak 20.

Općina Fužine će izdvojiti jednokratnu novčanu pomoć u iznosu od:

- 3.000,00 kuna za prvorođeno i drugorođeno dijete,
- 10.000,00 kuna za svako sljedeće dijete.

Pravo na pomoć iz stavka 1. ovog članka ima korisnik koji zadovoljava odredbe čl 5. ove Odluke uz uvjet da barem jedan od roditelja djeteta ima prebivalište na području Općine Fužine duže od godinu dana.

Zahtjev za ostvarivanjem prava iz stavka 1. ovog članka mora se podnijeti u roku od tri mjeseca od činjenice rođenja djeteta.

Članak 21.

Pravo na podmirivanje troškova hrane za dojenčad ostvaruje zakonski skrbnik djeteta, član zajedničkog domaćinstva u kojem svi članovi imaju prebivalište na području Općine Fužine a koji ima dijete starosne dobi do 6 mjeseci.

Mjesečni iznos naknade je 250,00 kuna, a isplaćuje se do uključno 6 mjeseci starosti djeteta.

3. POMOĆ ZA PODMIRIVANJE TROŠKOVA PREHRANE, ODGOJA I OBRAZOVANJA

Članak 22.

Pomoć za podmirivanje troškova prehrane, odgoja i obrazovanja uključuje podmirivanje sljedećih troškova:

- 3.1. Podmirivanje troškova prehrane djece u osnovnoj školi,
- 3.2. Podmirivanje troškova boravka djeteta u jaslicama i dječjem vrtiću,
- 3.3. Podmirivanje troškova obrazovanja
 - 3.3.1. Subvencioniranje troškova boravka u mjestu obrazovanja
 - 3.3.2. Subvencioniranje troškova prijevoza do mjesta obrazovanja
 - 3.3.3. Subvencioniranje troškova obrazovanja korisnika slabije imovinske moći.

3.1. PODMIRIVANJE TROŠKOVA PREHRANE DJECE U OSNOVNOJ ŠKOLI

Članak 23.

Pravo na podmirivanje troškova toplog obroka djece u osnovnoj školi u punom iznosu ostvaruje zakonski skrbnik djeteta član zajedničkog domaćinstva u kojem svi članovi imaju prebivalište na području Općine Fužine čije zajedničko domaćinstvo ispunjava kriterij iz točaka 1., 2. ili 4. članka 7. ove Odluke.

Pravo na podmirivanje troškova toplog obroka djece u osnovnoj školi u visini od 50% ukupnog iznosa ostvaruje zakonski skrbnik djeteta član zajedničkog domaćinstva u kojem svi članovi imaju prebivalište na području Općine Fužine te unutar kojeg se 3 ili više članova mlađih od 23 godine nalazi u sustavu predškolskog odgoja ili redovnog obrazovanja.

3.2. PODMIRIVANJE TROŠKOVA BORAVKA DJETETA U JASLICAMA I DJEČJEM VRTIĆU

Članak 24.

Pravo na podmirivanje troškova boravka djeteta u jaslicama i dječjem vrtiću u punom iznosu može ostvariti zakonski skrbnik djeteta član zajedničkog domaćinstva u kojem svi članovi imaju prebivalište na području Općine Fužine uz zadovoljenje sljedećih uvjeta:

- zakonski skrbnici djeteta su zaposleni i
- zajedničko domaćinstvo ispunjava jedan od uvjeta iz točaka 1., 2. i 4. članka 7. ove Odluke.

3.3. PODMIRIVANJE TROŠKOVA OBRAZOVANJA

- 3.3.1. Subvencioniranje troškova boravka u mjestu obrazovanja

Članak 25.

Pravo na subvencioniranje troškova boravka u mjestu obrazovanja ima zakonski skrbnik učenika srednjih škola i studenata koji udovoljava uvjete iz čl. 5. ove Odluke.

Visina subvencije za učenike i studente koji su smješteni u učeničkom domu iznosi određeni postotak od ukupnog troška boravka u učeničkom/studentском domu koji se određuje na temelju visine ukupnih prihoda po članu domaćinstva prema kriterijima iz sljedeće tablice:

Primanje po članu obitelji	Visina subvencije
preko 3.000,00 kn	0%
2.501,00 kn - 3.000,00 kn	20%
2.001,00 kn - 2.500,00 kn	40%
1.501,00 kn - 2.000,00 kn	60%
1.000,00 kn - 1.500,00 kn	80%
do 1.000,00 kn	100%

Visina osnovice za izračunavanje subvencije učenicima i studentima koji u mjestu boravka borave u privatnom smještaju određuje se jednom godišnje Odlukom načelnika na prijedlog Povjerenstva za socijalnu skrb.

Zakonski skrbnik učenika i studenta koji u mjestu boravka boravi u privatnom smještaju dužan je prilikom podnošenja zamolbe za ostvarivanje prava iz ovog članka priložiti pravovaljani ugovor sa najmodavcem.

Visina subvencije za korisnike iz st. 4. iznosi postotni dio od osnovice sukladno tablici iz stavka 2.

Obitelji sa samohranim roditeljem prilikom određivanja kriterija primanja dodaje se jedan član.

3.4.2. Subvencioniranje troškova prijevoza do mjesta obrazovanja

Članak 26.

Pravo na subvencioniranje troškova prijevoza do mjesta obrazovanja ima zakonski skrbnik učenika srednjih škola i studenata koji udovoljava uvjete iz čl. 5. ove Odluke.

Visina subvencije iznosi određeni postotak od visine cijene mjesečne ili godišnje karte do mjesta obrazovanja koji se određuje na temelju visine ukupnih prihoda po članu domaćinstva prema kriterijima iz sljedeće tablice:

Primanje po članu obitelji	Visina subvencije
preko 3.000,00 kn	0%
2.501,00 kn - 3.000,00 kn	20%
2.001,00 kn - 2.500,00 kn	40%
1.501,00 kn - 2.000,00 kn	60%
1.000,00 kn - 1.500,00 kn	80%
do 1.000,00 kn	100%

Zajedničkom domaćinstvu sa samohranim roditeljem prilikom određivanja kriterija primanja dodaje se jedan član.

3.4.3. Subvencioniranje troškova obrazovanja korisnika slabije imovinske moći

Članak 27.

Pravo na subvencioniranje troškova obrazovanja imaju zakonski skrbnici djeteta čije zajedničko domaćinstvo ima članove mlađe od 23 godine a koji se nalaze u sustavu obrazovanja.

Visina subvencije određuje se po svakom pojedinom članu zajedničkog domaćinstva koji se nalazi u sustavu obrazovanja na temelju visine ukupnih prihoda po članu domaćinstva prema kriterijima iz sljedeće tablice:

Primanje po članu obitelji	Visina mjesečne subvencije
preko 2.000,00 kn	0,00 kn
1.501,00 kn - 2.000,00 kn	200,00 kn
1.001,00 kn - 1.500,00 kn	300,00 kn
500,00 kn - 1.000,00 kn	450,00 kn
do 500,00 kn	600,00 kn

Zajedničkom domaćinstvu sa samohranim roditeljem prilikom određivanja kriterija primanja dodaje se jedan član.

Članak 28.

Korisnik koji ostvaruje prava iz članaka 24., 25. ili 26. ove Odluke temeljem učeničkog statusa ostvaruje prava do završetka nastavne godine unutar koje je pravo odobreno.

Korisnik koji ostvaruje prava iz članaka 24., 25. ili 26. ove Odluke temeljem statusa studenta ostvaruje prava do završetka nastave u akademskoj godini unutar koje je pravo odobreno.

4. POMOĆ ZA PARTICIPACIJU ZDRAVSTVENIH USLUGA

Članak 29.

Pravo na pomoć za participaciju zdravstvenih usluga imaju korisnici koji ispunjavaju kriterije iz članka 7. te zadovoljavaju odredbe čl. 5. ove Odluke.

Pomoć za participaciju zdravstvenih usluga odnosi se na podmirenje troškova participacije odnosno podmirenja troškova za:

1. bolničko liječenje,
2. nabavku lijekova kod teških bolesti, po preporuci liječnika opće medicine,
3. nabavku lijekova, po preporuci specijaliste, kojih kod nas nema a farmakološki je dokazana njihova djelotvornost,
4. nabavku zdravstvene opreme za teško oboljele pacijente (npr. oboljelima u terminalnoj fazi bolesti).

Rješenje o ostvarivanju prava za sve oblike pomoći od točke 1. do točke 4. prethodnog stavka donosi se na temelju preporuke liječnika i mišljenja Povjerenstva za socijalnu skrb Općine Fužine.

5. ZDRAVSTVENA POMOĆ I NJEGA U KUĆI

Članak 30.

Pravo na pomoć i njegu u kući može ostvariti osoba kojoj je zbog tjelesnog i mentalnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe, ako ispunjava jedan od ovih uvjeta i to:

- a.) ako ne može to pravo ostvariti na temelju rješenja Centra

b.) ako nema mogućnosti da joj pomoć i njegu osiguravaju roditelj, bračni drug i djeca ili nasljednik po oporuci (ukoliko postoji)

c.) ako nema mogućnosti da pomoć i njegu osigura na temelju ugovora o doživotnom uzdržavanju

d) ako se radi o osobi kojoj je zbog privremenih promjena u zdravstvenom stanju ili tjelesnog oštećenja, prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe.

Rješenje o ostvarivanju prava iz ovog članka donosi se na temelju preporuke liječnika i mišljenja Povjerenstva za socijalnu skrb Općine Fužine.

Pružanje usluga zdravstvene pomoći i njega u kući Općina Fužine ugovara sa pravnim osobama ovlaštenim za pružanje te vrste usluga.

6. POMOĆ U KUĆI

Članak 31.

Pomoć u kući može obuhvatiti:

- organiziranje prehrane (nabava i dostava gotovih obroka u kuću, odnosno nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa i dr.),
- obavljanje kućanskih poslova (pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština),
- održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba),
- zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba.

Pravo na pomoć u kući ima korisnik ako ispunjava uvjete iz alineje 2. točke 3. članka 7. te zadovoljava odredbe čl. 5. ove Odluke.

Rješenje o ostvarivanju prava iz ovog članka donosi se na temelju preporuke liječnika i mišljenja Povjerenstva za socijalnu skrb Općine Fužine.

Općina Fužine ugovara pružanje pomoći sa fizičkim ili pravnim osobama.

7. POMOĆ OSOBAMA SMJEŠTENIM U SOCIJALNIM USTANOVAMA

Članak 32.

Osobe smještene u ustanovama socijalne skrbi imaju pravo na pomoć u mjesečnom iznosu od 20% osnovice na temelju koje se utvrđuje visina pomoći za uzdržavanje, temeljem Zakona o socijalnoj skrbi.

Jedinstveni upravni odjel, na temelju podataka Centra, tromjesečno ažurira spiskove korisnika prava iz prethodnog stavka.

Članak 33.

U ustanove Zavoda za socijalno-zdravstvenu zaštitu može se, na teret Općine, smjestiti socijalno ugrožena osoba - psihijatrijski bolesnik, temeljem nalaza i mišljenja psihijatra ako ispunjava kriterije iz točke 1. ili 2. članka 7. ove Odluke.

8. NOVČANE POMOĆI U IZVANREDNIM SITUACIJAMA

Članak 34.

Novčana pomoć u izvanrednim situacijama može se odobriti samcu ili obitelji koji se zbog trenutnih okolnosti nalaze u izvanrednoj situaciji te nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Novčana pomoć u izvanrednim situacijama može se odobriti do iznosa koji zadovoljava određenu potrebu, ali ne smije prelaziti 3.000,00 kuna po pojedinom korisniku unutar tekuće godine.

Zamolbe za novčanu pomoć u izvanrednim situacijama razmatra Povjerenstvo za socijalnu skrb te na temelju dostupnih podataka izdaje Mišljenje po pojedinoj zamolbi.

Povjerenstvo za socijalnu skrb ima pravo od podnositelja zamolbe tražiti dodatne podatke, kao i provjeravati istinitost tvrdnji navedenih u zamolbi.

Mišljenje Povjerenstva za socijalnu skrb mora sadržavati:

- mišljenje o opravdanosti Zamolbe
- prijedlog visine odobrenih sredstava u skladno st. 2. ovog članka.
- prijedlog načina ostvarivanja jednokratne novčane pomoći u skladno st. 3. ovog članka
- obrazloženje prijedloga
- dokumentaciju prikupljenu u procesu razmatranja zamolbe.

Rješenje o visini i načinu isplate novčane pomoći u izvanrednim situacijama donosi se na temelju Mišljenja Povjerenstva za socijalnu skrb.

IV. MAKSIMALAN IZNOS POMOĆI

Članak 35.

Ukoliko odredbama ove Odluke nije drugačije utvrđeno, maksimalan ukupan mjesečni iznos pomoći koji se može odobriti temeljem odredaba ove Odluke po svim osnovama iznosi:

- za samca do 800,00 kuna
- za dvočlanu obitelj do 1.200,00 kuna
- za tročlanu obitelj do 1.500,00 kuna
- za četveročlanu obitelj do 2.000,00 kuna
- za svakog daljnjeg člana obitelji po 300,00 kuna

Iznimno, na prijedlog Povjerenstva za socijalnu skrb može se donijeti Rješenje o dodijeli sredstava iznad iznosa određenim ovim stavkom.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 36.

Povjerenstvo za socijalnu skrb nadležno za pitanja vezana uz provođenje ove odluke ima pet (5) članova imenovanih od strane Općinskog vijeća na prijedlog Općinskog načelnika.

Članak 37.

Postupak za ostvarivanje prava iz ove Odluke pokreće se na zahtjev stranke Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Fužine.

Članak 38.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava iz ove Odluke, podnositelj zahtjeva dužan je Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti odnosno predočiti odgovarajuće isprave kao dokaze opravdanosti i osnovanosti.

Ako je to potrebno Jedinstveni upravni odjel može od stranke odnosno od korisnika prava zahtijevati da odgovarajuće isprave i dokaze za daljnje ostvarivanje prava dostavi i tijekom korištenja prava.

U rješavanju zahtjeva i tijekom korištenja prava Jedinstveni upravni odjel može samostalno ili putem Povjerenstva za socijalnu skrb odlučiti da se posjetom obitelji korisnika odnosno podnositelja zahtjeva ili na drugi pogodan način, posebno ispituju činjenice, okolnosti i uvjeti koji mogu utjecati na utvrđivanje prava.

Članak 39.

U rješavanju zahtjeva za ostvarivanje prava iz ove Odluke Jedinствeni upravni odjel surađuje s nadležnim tijelima Općine Fužine, Centrom i drugim državnim službama te drugim pravnim osobama.

Pojedina prava iz ove Odluke se ostvaruju isplatama dječjem vrtiću, osnovnoj školi, javnim poduzećima i drugim pravnim osobama u ime i za račun korisnika prava. Takve se isplate uređuju posebnim aktima između Općine Fužine i davatelja usluga.

Članak 40.

Ako ovom Odlukom nije propisano drukčije, o zahtjevu za ostvarivanje prava iz ove Odluke odlučuje Jedinствeni upravni odjel svojim rješenjem.

Ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom počinje danom podnošenja Zahtjeva.

O žalbi protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka odlučuje nadležno tijelo Primorsko-goranske županije.

Članak 41.

U okviru svoga djelokruga Jedinствeni upravni odjel stalno prati izvršenje rješenja iz članka 34. ove Odluke u vezi ostvarivanja prava iz iste, te postojanje uvjeta za njihovo daljnje ostvarivanje.

Ako se promijene okolnosti i uvjeti o kojima prema ovoj Odluci ovisi daljnje ostvarivanje pojedinog prava, Jedinствeni upravni odjel će novim rješenjem ukinuti ranije doneseno rješenje ili donijeti novo.

Korisnik prava ostvarenih temeljem ove Odluke dužan je Jedinствenom upravnom odjelu Općine Fužine svakih šest (6) mjeseci dostaviti dokumentaciju iz koje je vidljivo da i dalje ispunjava uvjete za ostvarivanje tih prava.

Iznimno, korisnici prava temeljem članak 24., 25. i 26. ove Odluke dokumentaciju dostavljaju samo prilikom podnošenja Zahtjeva.

Korisnik prava iz ove Odluke dužan je Jedinствenom upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica, uvjeta i okolnosti koje mogu utjecati na daljnje ostvarivanje stečenoga prava u roku od osam (8) dana od nastanka te promjene.

U slučaju utvrđivanja nepoštivanja odredbi st. 5. ovog članka korisnik je dužan izvršiti povrat sredstava dobivenih na temelju prava iz ove Odluke za period u kojem je nastala promjena iz st. 5.

Članak 42.

Na zahtjev Jedinствenog upravnog odjela ili od njega ovlaštene osobe korisnik prava dužan je Jedinствeni upravni odjel pisano izvijestiti o načinu korištenja odobrenih sredstava.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Sredstva za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Općine Fužine.

Članak 44.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi na području Općine Fužine (»Službene novine« Primorsko-goranske županije» br. 44/09 i 50/09).

Članak 45.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/10-01/07

Ur. broj: 2112/03-01-10-05

Fužine, 17. studenoga 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Đuro Radošević, v.r.

49.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07 i 38/09) i članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09 i 30/09) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana 17. studenoga 2010. godine donijelo je

ODLUKU

o izradi Detaljnog plana uređenja dijela izgrađenog građevinskog područja naselja Lič NA2_1_1 (DPU 2)

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 1.

Pravna osnova za izradu i donošenje Detaljnog plana uređenja dijela izgrađenog građevinskog područja naselja Lič NA 2_1_1- (u daljnjem tekstu: DPU 2) utvrđena je člankom 157. stavak 1. Odluke o prostornom planu uređenja Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 5/05 i 16/09).

Izrada DPU 2 izrađuju se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07 i 38/09) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/ 98, 39/04, 45/04 - ispr. i 163/04).

Nositelj izrade Plana je Općina Fužine, a odgovorna osoba Općinski načelnik.

II. OBUHVAT IZRADE DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 2.

Granice obuhvata DPU 2 utvrđene su Prostornim planom uređenja Općine Fužine (»Službene novine PGŽ« broj 5/05 i 16/09) i prikazane su na kartografskom prikazu br. 3C »Uvjeti korištenja i zaštite prostora - područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite« i kartografskom prikazu »Građevinska područja« broj 4.10.

Područje obuhvata izrade DPU-a 2 odnosi se na cjelokupni obuhvat iz stavka 1. ovog članka.

III. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZRADE DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 3.

Prostor unutar obuhvata plana u rubnom djelu obuhvata djelomično je izgrađen kućama za odmor. Postoji pravna osnova za izradu plana. Ne postoje prostorna ograničenja za uređenje zone. Postoje spojevi zone na prometnu i komunalnu infrastrukturu. Konačne potrebe će biti određene planom i biti programska osnova za realizaciju infrastrukture nužne za uređenje područja.

IV. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZRADE DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 4.

Prema Prostornom planu uređenja Općine Fužine, područje obuhvata izrade DPU-a 2 nalazi se u zoni naselja Lič.

Detaljni plan uređenja, u skladu s prostornim planom uređenja Općine, detaljno razrađuje uvjete za gradnju i uređenje pojedinih zahvata u prostoru, osobito u odnosu na njihovu namjenu, položaj, veličinu, opće smjernice oblikovanja i način priključivanja na komunalnu infrastrukturu te određuje mjere za zaštitu okoliša, prirodnih, krajobraznih, kulturno povijesnih i drugih vrijednosti propisanih Zakonom.

Programska polazišta su sadržana u zahtjevima za gradnjom građevina stambene namjene i uređenje prometnica unutar područja obuhvata.

V. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 5.

Za potrebe izrade DPU-a 2 nositelj izrade osigurava katastarsko i topografsku kartu u digitalnom obliku za područje obuhvata plana s ucertanim prometnicama te visinskim prikazom terena.

Izrada stručnih podloga nije definirana, nego će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

VI. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 6.

Stručne podloge koje za potrebe izrade DPU-a 2 iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji u roku od 30 dana od dana dostave Odluke o izradi DPU-a 2.

VII. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 7.

U skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova kartografski prikazi DPU-a 2 izrađivat će se na topografsko-katastarskoj podlozi u mjerilu 1:1000.

Za potrebe izrade DPU-a 2 koristit će se digitalna ortofoto karta. Za potrebe izrade DPU-a 2 planirana je izrada posebne geodetske podloge u mjerilu 1 : 1000 za predmetni obuhvat, koju osigurava nositelj izrade.

VIII. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 8.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade DPU-a 2 zatražit će se od:

- MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu prirode, Runjaninova 2, 10000 ZAGREB

- MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Rijeci, Užarska 12, 51000 RIJEKA

- MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Trg kralja Petra Krešimira 1, 10000 ZAGREB

- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, POLICIJSKA UPRAVA PRIMORSKO-GORANSKA, Odjel upravnih, inspekcijskih i poslova zaštite i spašavanja, Žrtava fašizma 3, 51000 RIJEKA

- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Rijeka, Muzejski trg 1, 51000 RIJEKA

- PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA ODRŽIVI RAZVOJ I PROSTORNO PLANIRANJE, Splitska 2/II, 51000 RIJEKA

- HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE, Jurišićeva 13, 10000 ZAGREB,

- UDRUGA POKRETNIH KOMUNIKACIJA HRVATSKE, Nova Ves 50, 10000 ZAGREB

- ODAŠILJAČI I VEZE d.o.o., RJ Projektiranje i nadzor, Vlaška 106, 10000 ZAGREB

- HEP - Prijenos d.o.o., Prijenosno područje Opatija, Maršala Tita 166, 51410 OPATIJA

- HEP - Distribucija d.o.o., Distribucijsko područje »Elektroprimorje Rijeka«, Pogon Skrad

- HRVATSKE VODE - VODNOGOSPODARSKI ODJEL ZA VODNO PODRUČJE PRIMORSKO-ISTARSKIH SLIVOVA, Đure Šporera 3, 51000 RIJEKA

- KOMUNALAC d.o.o. za vodoopskrbu i komunalne djelatnosti, Supilova 173, 51300 DELNICE

- »HRVATSKE ŠUME« d.o.o., UPRAVA ŠUMA DELNICE, Supilova 32, 51300 DELNICE

IX. ROK ZA IZRADU DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 9.

Rokovi za izradu pojedinih faza DPU-a 2 su:

- dostava zahtjeva za izradu plana (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od 30 dana,

- izrada Nacrta prijedloga DPU-a 2 za potrebe prethodne rasprave - u roku od 45 dana od dostave posebne geodetske podloge,

- izrada Prijedloga DPU-a 2 za potrebe javne rasprave - u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o prethodnoj raspravi,

- javni uvid u Prijedlog DPU-a 2 - u trajanju od 30 dana,

- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,

- izrada Nacrta konačnog prijedloga DPU-a 2 - u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,

- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima na Nacrt konačnog prijedloga plana - u roku od 30 dana,

- izrada Konačnog prijedloga DPU-a 2 - u roku od 15 dana po dobivenim zakonskim suglasnostima,

- donošenje Odluke DPU-a 2 - u roku najviše 90 dana od završetka javne rasprave.

X. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADU DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 10.

Do stupanja na snagu DPU-a 2 nije dozvoljeno izdavanje akata na temelju kojih se može graditi na području obuhvata DPU-a 2.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 11.

Izradu Detaljnog plana uređenja dijela izgrađenog građevinskog područja naselja Lič NA 2_1_1 financirat će Općina Fužine iz proračuna i vlasnici sukladno svom suvlasničkom udjelu u vlasništvu nekretnine.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima i navedenim člankom 9. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu DPU-a 2.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 6. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 8. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinska gradska ulica 25, 10000 Zagreb.

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/10-01/07

Ur. broj: 2112/03-01-10-06

Fužine, 17. studenoga 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Đuro Radošević, v. r.

50.

Na temelju članka 3. i 4. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake (»Narodne novine« broj 45/09) i članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj 17. studenoga 2010. godine donosi

**ODLUKU
o korištenju sredstava ostvarenih od zakupa
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
Republike Hrvatske**

Članak 1.

Sredstva ostvarena od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 28.296,00 kn utrošit će se prema Programu iz članka 3. stavak 5. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake (»Narodne novine« broj 45/09) za uređenje poljskih puteva i dijelom za geodetske usluge kod davanja poljoprivrednog zemljišta u zakup.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/10-01/07

Ur. broj: 2112/03-01-10-07

Fužine, 17. studenoga 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Đuro Radošević, v. r.

51.

Temeljem čl. 6. Zakona o zakupu i prodaji poslovnoga prostora (»Narodne novine« broj 91/96, 124/97, 174/04 i 38/09) i čl. 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09 i 30/09), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana 17. studenoga 2010. godine donijelo je

**ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu poslovnog
prostora u vlasništvu Općine Fužine**

Članak 1.

U Odluci o zakupu poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/97, 18/98, 46/07, 03/08 i 30/09) u članku 29.a) st. 1. u tabeli stupca - grupa djelatnosti, oznaka III, stupac - koeficijent, broj »6,0« zamjenjuje se brojem »3,9«.

U istome članku istoga stavka, stupac grupa djelatnosti, oznaka VI, stupac - koeficijent, broj »5,0« zamjenjuje se brojem »3,7«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/10-01/07

Ur. broj: 2112/03-01-10-10

Fužine, 17. studenoga 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Đuro Radošević, v. r.