



Grad Kastav

32.

Na temelju odredbe članka 100. stavak 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07, 38/09), odredbi Odluke o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja povijesne jezgre Grada Kastva (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 28/09) i članka 47. Statuta Grada Kastva (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09) Gradsko vijeće Grada Kastva, na 13. sjednici održanoj 29. lipnja 2010. godine donosi

ODLUKU

o Izmjenama i dopunama Odluke o Detaljnom planu uređenja povijesne jezgre Grada Kastva

Članak 1.

Donosi se Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o Detaljnom planu uređenja povijesne jezgre Grada Kastva (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 21/99, 23/99, 37/04, 22/07 i 3/09).

Članak 2.

Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja povijesne jezgre Grada Kastva odnose se na promjene svih referentnih tekstualnih i grafičkih dijelova Plana kojima se omogućava izgradnja aneksa građevine Osnovne škole »Milan Brozović« koja je locirana na građevinskoj parceli 1P-D5 površine 2177 m² i obuhvaća katastarske čestice 4359, 4360, i 4361, sve u k.o. Kastav.

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke je elaborat »Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja povijesne jezgre Grada Kastva« koji se sastoji od:

A. TEKSTUALNI DIO

I. IZMJENE OBRAZLOŽENJA II. IZMJENE ODREDBI ZA PROVOĐENJE

B. GRAFIČKI DIO

- | | |
|---|---------|
| 1. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA | M 1:500 |
| 2. PROMETNA, TELEKOMUNIKACIJSKA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA | |
| 2.1. Prometne površine i režim prometa | M 1:500 |
| 2.2. Elektroopskrba | M 1:500 |
| 2.3. Telekomunikacijska kanalizacija | M 1:500 |
| 2.4. Plinska instalacija | M 1:500 |
| 2.5. Vodoopskrba | M 1:500 |
| 2.6. Kanalizacija | M:1.500 |
| 3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE GRAĐEVINA | |
| 3.1. Uvjeti korištenja | M 1:500 |
| 3.2. Uvjeti uređenja | M 1:500 |
| 3.3. Oblici korištenja | M 1:500 |

- | | |
|--|---------|
| 3.4. Uvjeti zaštite građevina (Konzervatorska podloga) | M 1:500 |
|--|---------|

4. UVJETI GRADNJE

- | | |
|--|----------|
| 4.1. Uvjeti gradnje | M 1:500 |
| 4.2. Način gradnje | M 1:500 |
| 4.3. Katastarska podloga sa granicom zahvata Plana | M 1:1000 |
| 4.4. Nove parcele | M 1:1000 |

Članak 4.

Članak 39. mijenja se i glasi:

»Na građevnoj čestici oznake 1P-D5 planirana je izgradnja aneksa osnovnoškolske građevine za potrebe Osnovne škole »Milan Brozović«.

Članak 5.

U članku 45. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi: »Iznimno od stavka 1. i 2. ovog članka, a sukladno specifičnim lokalnim uvjetima, građevina aneksa Osnovne škole »Milan Brozović« može biti odmaknuta od građevinskog pravca«.

Članak 6.

Članak 62. stavak 3. mijenja se i glasi: »Odredba iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na građevinske čestice 1P, 8P, 9P, 10P, 11P, 12P, 13P i 14P«.

Članak 7.

U članku 77. dodaje se stavak 2. koji glasi: Građevinu aneksa Osnovne škole »Milan Brozović« potrebno je priključiti na najbliži sustav odvodnje sanitarno-tehničkih otpadnih voda.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko goranske županije«.

Klasa: 021-05/10-01/6

Ur. broj: 2170-05-01-1-10-4

Kastav, 29. lipnja 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KASTVA

Predsjednik

Dalibor Ćiković, mag. ing. aedif., v. r.

33.

Temelju Odredaba članka 12. i članka 53. Zakona o ustanovama (»Narodne novine« broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 7. točka 2., članka 8. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97), članka 33. Statuta Grada Kastva (»Službene novine Primorsko-goranske županije«, broj 26/09) te Odluke o osnivanju ustanove za predškolski odgoj i naobrazbu (»Službene novine PGŽ« broj 12/98 i 11/99), Gradsko vijeće Grada Kastva, na sjednici održanoj 29. lipnja 2010. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE ODLUKE o osnivanju ustanove za predškolski odgoj i naobrazbu

Članak 1.

U članku 2. Odluke o osnivanju ustanove za predškolski odgoj i naobrazbu (»Službene novine PGŽ« broj 12/98 i 11/99), u daljnjem tekstu: Odluka, mijenja se stavak 2. koji glasi:

»Sjedište osnivača je u Kastvu, Zakona kastafskega 3«.

Članak 2.

Članak 4. Odluke mijenja se i glasi:

»Sjedište ustanove je u Kastvu, Skalini Istarskog tabora 1.

Područni vrtić »Mavrica« nalazi se na adresi Školska 6, Kastav«.

Članak 3.

Članak 6. Odluke mijenja se i glasi:

»Program Ustanove obuhvaća redoviti program njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece od navršenih dvanaest mjeseci do upisa u osnovnu školu, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece i njihovim mogućnostima i sposobnostima, a mogu se izvoditi i drugi programi, sukladno potrebama djece i zahtjevima roditelja te mogućnostima Ustanove«.

U Ustanovi će se ostvarivati slijedeći programi rada:

- program poludnevnog boravka
- program cjelodnevnog boravka, zavisno o potrebama korisnika i mogućnostima proračunskih sredstava osnivača«.

Članak 4.

Članak 19. Odluke mijenja se i glasi:

»Ustanova ne može bez suglasnosti osnivača Ustanove, steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu ili drugu imovinu čija je vrijednost veća od 70.000,00 kuna«.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama PGŽ«.

Klasa: 021-05/10-01/6

Ur. broj: 2170-05-01-1-10-8

Kastav, 29. lipnja 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KASTVA

Predsjednik

Dalibor Čiković, mag. ing. aedif., v. r.

34.

Temeljem članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07 i 38/09) i članka 33. Statuta Grada Kastva (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09) Gradsko vijeće Grada Kastva, na 13. sjednici održanoj 29. lipnja 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

**o izradi Urbanističkog plana uređenja
za dio građevinskog područja naselja Kastav, oznake N1-a**

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja za dio građevinskog područja naselja Kastav, oznake N1-a, u daljnjem tekstu: Odluka.

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu Urbanističkog plana uređenja za dio građevinskog područja naselja Kastav, oznake N1-a (u daljnjem tekstu: Plan), obuhvat, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i program-ska polazišta Plana, popis potrebnih stručnih podloga potrebnih za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja geodetskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja izdaju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana, rok za izradu Plana, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu Plana te izvori financiranja izrade Plana.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana

Članak 3.

Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz odredbi članka 142. Odluke o donošenju Prostornog plana Primorsko-goranske županije (»Službene novine PGŽ« broj 14/00, 12/05, 50/06 i 08/09) i članka 136. stavak 1. Odluke o Prostornom planu uređenja Grada Kastva (»Službene novine PGŽ« broj 21/03, 14/06 i 13/10).

Nositelj izrade je Jedinствeni upravni odjel Grada Kastva (u daljnjem tekstu: Odjel), a oodgovorna osoba je pročelnica Odjela.

Obuhvat Plana

Članak 4.

Obuhvat Plana određen je u grafičkom dijelu Prostornog plana uređenja Grada Kastva, kartografski prikaz br. 3D »Uvjeti korištenja i zaštite prostora-Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite« u mj. 1:25000 i kartografski prikaz br.4B-2. »Građevinsko područje naselja Kastva - Prikaz UPU-a i DPU-a.« u mj. 1:5000. Površina obuhvata Plana je 87,00 ha.

Ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 5.

Građevinsko područje naselja N1-a - centar Grada Kastva smješteno je u centralnom i jugoistočnom dijelu područja Grada Kastva u površini od 87,00 ha. Najistaknutiji dio obuhvata je sama povijesna jezgra grada Kastva, koja je ujedno i najviša točka područja 365m n.v.. Povijesna jezgra grada Kastva jedinstveni je spomenik kulture na ovom području, ne samo u pogledu urbanističko - arhitektonskih vrijednosti, već je ona primjer prostora s kontinuitetom i gotovo jednakim intenzitetom života od prethistorije do danas. Grad Kastav, gledano u cjelini, je tradicionalno područje s izraženim dnevnim migracijama radno aktivnog stanovništva. Pored potencijalne ekonomske i sociološke kvalitete, planski obuhvat ima i svoje tradicijske vrijednosti prvenstveno svojim karakterističnim primorskim krajobrazom i uvelike poznatom povijesnom vrijednosti.

Građevinsko područje naselja N1a namijenjeno je formiranju centralnog naselja lokalne samouprave Grada Kastva. Namjena prostora mora zadovoljiti sve potrebe lokalnog stanovništva, omogućiti kvalitetno korištenje

lokalnim i povremenim korisnicima prostora, te naglasiti prirodne i stvorene vrijednosti prostora.

Na planom obuhvaćenom području živi cca 2500 stanovnika, što čini prosječno oko 25% ukupnog broja stanovnika Grada. S obzirom na relativno pozitivne demografske pokazatelje i važnost Grada Kastva i planiranog područja u priobalnom dijelu Županije, za očekivati je daljnji porast broja stanovnika.

Komunalna je infrastruktura većim djelom izgrađena, ali su nužni zahvati na modernizaciji, sanaciji i obnovi vodo vodne i telekomunikacijske mreže, kao i javne rasvjete i niskonaponske mreže. Za izgradnju odvodnje izrađeno je Idejno rješenje kanalizacijskog sustava otpadnih i oborinskih voda Grada Kastva po »TEH-PROJEKT HIDRO« d.o.o. broj projekta 0809 iz svibnja 2008. godine, te je isto potrebno ugraditi u ovaj dokument. Cestovna mreža na području Grada Kastva, pa tako i ovog planskog obuhvata ne zadovoljava sve tehničke standarde, ali relativno dobro pokriva i međusobno povezuje mjesta unutar područja jedinice lokalne samouprave, kao i veze s gradom Rijekom kao gravitacijskim centrom.

Ocjena stanja gospodarskih djelatnosti definiranih kroz Prostorni plan uređenja Grada Kastva može se primijeniti i na ovaj plan. Grad Kastav u okviru Primorsko-goranske županije ima srednje razvijeno gospodarstvo, s dominacijom trgovine i servisa, te prerađivačkom industrijom. Druge djelatnosti nisu značajnije zastupljene.

Razvoj naselja Kastav treba biti takav da se ne naruši prostorni identitet i prirodne datosti područja.

Ciljevi i programska polazišta Plana

Članak 6.

Ciljevi izrade Plana su sljedeći:

Osnovni cilj prostornog uređenja naselja Kastav jest postizanje više razine urbanog standarda naselja, što će omogućiti daljnji razvitak upravnog, gospodarskog, kulturnog i prosvjetnog centra područja Grada.

Urbanističkim planom uređenja potrebno je omogućiti racionalno korištenje prostora, te razvitak temeljen na načelu održivosti. Pri tome treba težiti postizanju optimalnog i uravnoteženog odnosa između postojećeg i planiranog dijela naselja, uz određivanje takvog načina gradnje koji je primjeren području - veće površine čestica, više zelenih površina i sl. Naselje Kastav treba iskoristiti blizinu Rijeke kao jakog emitivnog centra i potencijalnog korisnika svojih turističko-rekreativno-izletničkih potencijala. U razvitku gospodarstva primarni je zadatak otvaranje novih radnih mjesta, koristeći komparativne prednosti područja.

Programska polazišta Plana

Temeljem Prostornog plana uređenja Grada Kastva (SN PGŽ 21/03) i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Kastva za razdoblje ožujak 2003. - ožujak 2005 (SN PGŽ br. 10/03), Studio Remik d.o.o. Rijeka izradio je Urbanistički plan uređenja za dio građevinskog područja naselja Kastav, oznake N1-a do faze Konačni prijedlog Plana. Međutim, kako Plan nije dobio sve potrebne suglasnosti i nije donesen na Vijeću, zbog protoka vremena i zbog zakonskih izmjena (u međuvremenu je stupio na snagu Zakon o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07 i 38/09)), potrebno je provesti cijeli postupak donošenja Plana propisan navedenim Zakonom.

U spomenutom dokumentu potrebno je:

- definirati osnovne uvjete korištenja i namjene javnih i drugih površina za naselje, prometnu i komunalnu mrežu

(vodoopskrba, odvodnja, elektroopskrba, telefonija), te ovisno o posebnostima prostora smjernice za oblikovanje, korištenje i uređenje prostora

- analizirati odnos površina namijenjenih za gradnju i za javne zelene površine i u suradnji sa nositeljem izrade Plana izvršiti potrebne korekcije u odnosu na izrađeni konačni prijedlog Plana koji je baza izrade ovog Plana

- reducirati broj zacrtanih detaljnih planova uređenja.

Popis stručnih podloga potrebnih za izradu Plana

Članak 7.

Stručne podloge koje su potrebne za izradu plana:

1. idejni projekti cestovnih prometnica,
2. idejna rješenja infrastrukturne mreže (vodoopskrba i odvodnja, elektroopskrba, telekomunikacije).

Vrsta i način pribavljanja odgovarajućih katastarsko-topografskih podloga

Članak 8.

Kartografski prikazi Plana izradivat će se na topografsko-katastarskom planu (ili na digitalnim ortofoto planu koji ima visinsku pretstavu terena) te na njih uklopiti katastarski plan u mjerilu 1:2000.

Način pribavljanja stručnih podloga (rješenja)

Članak 9.

Stručna rješenja, koja za potrebe izrade Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima, pribavit će se, u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, u roku od 60 dana od dana dostave ove Odluke.

Stručne podloge iz članka 7. ove Odluke pribavit će se sukladno važećim zakonskim propisima.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu prostornog plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika, koji će sudjelovati u izradi Plana

Članak 10.

Utvrđuje se popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji će sudjelovati u izradi Plana iz područja svog djelokruga rada:

1. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel u Rijeci, Užarska 12
2. HRVATSKE VODE Zagreb, Vodnogospodarski odjel za vodno područje primorsko-istarskih slivova, Rijeka, Đure Šporera 3
3. Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Primorsko-goranska, Inspektorat unutarnjih poslova, Inspekcija zaštite od požara, Rijeka
4. MUP - Policijska uprava Primorsko-goranska, Sektor upravnih, inspeksijskih i poslova civilne zaštite, Rijeka, Žrtava fašizma 3
5. Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, Rijeka, Splitska 2
6. PGŽ, Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša RIJEKA, Riva 10
7. Komunalno društvo »VODOVOD I KANALIZACIJA« d.o.o., za vodovod i odvodnju, PRJ Vodovod, Rijeka, Dolac 14
8. Komunalno društvo »VODOVOD I KANALIZACIJA« d.o.o., za za vodovod i odvodnju, PRJ Kanalizacija, Rijeka, Dolac 14

9. HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA d.d. Zagreb, Distribucijsko područje »Elektroprimorje« Rijeka, Rijeka, Viktora Cara Emina 2

10. HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA d.d. Zagreb, Distribucijsko područje »Elektroprimorje« Rijeka, Pogon Opatija, 51410 Opatija, Maršala Tita 73/1

11. HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA d.d. Zagreb, Prijenosno područje Rijeka, Opatija, Maršala Tita 166

12. Ured državne uprave u PGŽ - Odjel za rad, zdravstvo i socijalnu skrb (Sanitarna inspekcija) Rijeka, Riva 10

13. Nastavni Zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije, Krešimirova 52a, 51000 Rijeka

14. Županijska uprava za ceste, Rijeka, Nikole Tesle 9/X, 51000 Rijeka

15. Hrvatske ceste d.o.o., Ispostava Rijeka, Nikole Tesle 9, 51000 Rijeka

16. HRVATSKE TELEKOMUNIKACIJE d.d. TKC Rijeka, Rijeka, Ciottina 17a

17. Hrvatska agencija za telekomunikacije, Nikole Jurišića 13, 10000 Zagreb

18. Hrvatske pošte, Centar pošta Rijeka, Korzo 13

19. Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i regionalnog gospodarstva, Zagreb, Babonićeva 121

20. Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnoga gospodarstva /za vodno gospodarstvo/, Ulica grada Vukovara 220, 10000 ZAGREB

21. Hrvatske šume, Uprava šuma Delnice, Supilova 2

22. Komunalno društvo »Čistoća«, Rijeka, Dolac 14

23. Energo d.o.o. Rijeka, Dolac 14

24. Ministarstvo kulture Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41/20, 10000 Zagreb

25. Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb

Rok za izradu Plana, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu Plana

Članak 11.

Rok za izradu Plana po fazama:

- Dostava zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana: u roku 60 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,

- Izrada koncepcije Plana - prednacrt prijedloga plana za potrebe provođenja prethodne rasprave: u roku od 30 dana od pribavljanja stručnih podloga i zahtjeva iz članka 9. ove Odluke,

- Izrada izvješća o prethodnoj raspravi, u roku 15 dana od provedene prethodne rasprave,

- Utvrđivanje Prijedloga plana za javnu raspravu: u roku od najviše 30 dana od prihvaćanja Izvješća o prethodnoj raspravi,

- provođenje javne rasprave i javnog uvida u Prijedlog plana: u trajanju od 30 dana,

- izrada Izvješća o javnoj raspravi i izrada Nacrta konačnog prijedloga plana u skladu sa prihvaćenim očitovanjima, primjedbama i prijedlozima iz izvješća: 60 dana od okončanja javne rasprave,

- Pribavljanje mišljenja o usklađenosti sa zahtjevima iz čl. 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji: u roku od 30 dana, od primitka zahtjeva,

- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana: u roku od 30 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima,

- Donošenje Odluke o Urbanističkom planu uređenja za dio građevinskog područja naselja Kastav, oznake N1-a: 60 dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga Plana.

Izvori financiranja

Članak 12.

Izrada Plana se financira iz sredstava Proračuna Grada Kastva.

Završne odredbe

Članak 13.

Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/10-01/6

Ur. broj: 2170-05-01-1-10-5

Kastav, 29. lipnja 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KASTVA

Predsjednik

Dalibor Ćiković, mag. ing. aedif., v. r.

35.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 28/10) i članka 33. Statuta Grada Kastva (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09), Gradsko vijeće Grada Kastva, na prijedlog Gradonačelnika, na 13. sjednici održanoj 29. lipnja 2010. godine donijelo je

ODLUKU

o plaći i drugim pravima gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika iz radnog odnosa

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se osnovica i koeficijent za obračun plaće gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika (u nastavku teksta: dužnosnici), te druga prava iz radnog odnosa dužnosnika koji dužnost obavljaju profesionalno.

Članak 2.

Plaću dužnosnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

Članak 3.

Koeficijenti iz članka 2. ove Odluke iznose:

- za obračun plaće gradonačelnika	4,30
- za obračun plaće zamjenika gradonačelnika	3,44.

Članak 4.

Osnovica za obračun plaće dužnosnika jednaka je osnovici koja se primjenjuje na obračun plaće državnih dužnosnika i iznosi 4.630,14 kuna.

Članak 5.

Dužnosnici druga prava iz radnog odnosa ostvaruju u skladu s općim propisima o radu i općim aktima Grada Kastva koji se primjenjuju na službenike i namještenike gradske uprave, ako zakonom nije drukčije propisano.

Članak 6.

Rješenja o utvrđivanju plaće te drugih prava dužnosnika iz radnog odnosa donosi pročelnik Jedinственog upravnog odjela.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti članak 12. Odluke o utvrđivanju naknada troškova za rad vijećnika, članova radnih tijela, gradonačelnika, zamjenice gradonačelnika i članova Gradskog poglavarstva (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 36/05, 53/06, 49/07, 51/08 i 55/09).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/10-01/6

Ur. broj: 2170-05-01-1-10-11

Kastav, 29. lipnja 2010.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KASTVA

Predsjednik

Dalibor Ćiković, mag. ing. aedif., v. r.

36.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07) i članka 15. i članka 33. Statuta Grada Kastva (»Službene novine Primorsko-goranske županije«, broj 26/09), Gradsko vijeće Grada Kastva, na sjednici održanoj, 29. lipnja 2010. godine donijelo je

**ODLUKU
o socijalnoj skrbi na području
Grada Kastva**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava i oblici pomoći iz socijalne skrbi, uvjeti i načini za ostvarivanje tih prava te druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi na području Grada Kastva.

Članak 2.

Djelatnost socijalne skrbi na području Grada Kastva, te postupak za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom provodi Jedinostveni upravni odjel Grada Kastva (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 3.

Sredstva za obavljanje djelatnosti i ostvarivanje prava socijalne skrbi osiguravaju se u proračunu Grada Kastva.

Članak 4.

Svaki je građanin dužan brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je po Zakonu ili po drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.

Svatko je svojim radom, приходima i imovinom dužan pridonositi sprječavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje obitelji, posebice djece i drugih članova obitelji koji se ne mogu sami o sebi brinuti.

Članak 5.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Grada Kastva, ukoliko je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju

prvenstveno na teret Republike Hrvatske, te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, ako su pojedina prava koja prema ovoj Odluci osigurava Grad Kastav po svojoj visini i po svome opsegu utvrđena u višem iznosu ili u većem obujmu od prava i pomoći koja osigurava Republika Hrvatska odnosno nadležni Centar za socijalnu skrb ili druga pravna ili fizička osoba, Grad Kastav će ta prava osiguravati do visine razlike između visine koju osigurava Centar za socijalnu skrb odnosno ta fizička ili pravna osoba i visine koja je utvrđena ovom Odlukom.

Isto tako, prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu ostvariti samac niti član obitelji koji:

- može sam sebe uzdržavati,
- ne želi tražiti pomoć od osobe koja ga je dužna uzdržavati na temelju propisa o obiteljskim odnosima,
- ne želi ostvariti pomoć putem nadležnog Centra za socijalnu skrb,
- ima u vlasništvu više od jednog osobnog vozila ili teretno vozilo,
- ima u vlasništvu ili suvlasništvu stan, kuću ili drugi objekt koji ne služi njemu ili članu obitelji za podmirivanje osnovnih stambenih potreba.

Članak 6.

Smatra se da u smislu članka 5. ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako prihode može ostvarivati prodajom imovine ili davanjem u zakup ili najam imovine koja ne služi njoj ni članovima njezine obitelji za podmirivanje osnovnih životnih potreba.

Samac ili obitelj koji su ostvarili sredstva prodajom imovine ili su darovali svoju imovinu nemaju pravo na pomoć koja se, po ovoj Odluci, ostvaruje temeljem uvjeta prihoda ili socijalnih uvjeta, za razdoblje za koje iznos pomoći odgovara visini osnovice za plaćanje poreza na promet nekretnina utvrđenoj po nadležnom tijelu.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, imovina djeteta može se izuzeti od opterećenja ili otuđenja, o čemu odlučuje Centar za socijalnu skrb.

II. KORISNIK SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Korisnik) određen je Zakonom.

Članak 8.

Prava socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Grada Kastva.

III. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA SOCIJALNE SKRBI

Članak 9.

Za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

- socijalni uvjet,
- uvjeti prihoda,
- posebni uvjeti,
- ostali uvjeti.

1. Socijalni uvjeti

Članak 10.

Korisnik socijalne skrbi ispunjava socijalni uvjet ako na temelju rješenja Centra za socijalnu skrb ostvaruje jedno od prava, i to:

- pravo na pomoć za uzdržavanje,
- pravo na doplatu za pomoć i njegu,
- pravo na pomoć i njegu u kući,
- pravo na osobnu invalidninu,

te ujedno ispunjava uvjete prihoda, ako iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji ostvarenog u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava socijalne skrbi ne prelaze:

- za samca iznos od 2.100,00 kuna,
- za dvočlanu obitelj iznos od 3.000,00 kuna,
- za tročlanu obitelj iznos od 4.000,00 kuna,
- za četveročlanu obitelj iznos od 5.000,00 kuna, odnosno po 800,00 kuna za svakog daljnjeg člana.

Prihodima iz prethodnog stavka smatraju se sva financijska i materijalna sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

U prihode iz stavka 2. ovoga članka ne uračunava se pomoć za uzdržavanje i podmirenje troškova stanovanja koju korisnik ostvaruje temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb, novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatu za pomoć i njegu, ortopedski dodatak, osobna invalidnina, doplatak za djecu, prava ostvarena temeljem odredbi ove Odluke, te iznos prihoda koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

2. Uvjeti prihoda

Članak 11.

Korisnik socijalne skrbi ispunjava uvjete prihoda, ako iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji ostvarenog u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava socijalne skrbi ne prelaze:

- za samca iznos od 1.760,00 kuna,
- za dvočlanu obitelj iznos od 2.640,00 kuna,
- za tročlanu obitelj iznos od 3.520,00 kuna,
- za četveročlanu obitelj iznos od 4.400,00 kuna, odnosno po 660,00 kuna za svakog daljnjeg člana.

Prihodima iz prethodnog stavka smatraju se sva financijska i materijalna sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

U prihode iz stavka 2. ovoga članka ne uračunava se pomoć za uzdržavanje i podmirenje troškova stanovanja koju korisnik ostvaruje temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb, novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatak za pomoć i njegu, ortopedski dodatak, osobna invalidnina, doplatak za djecu, prava ostvarena temeljem odredbi ove Odluke, te iznos prihoda koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

3. Posebni uvjeti

Članak 12.

Posebne uvjete ispunjavaju:

- dijete, udovica i roditelji poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,
- dijete hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata (sve skupine oštećenja organizma sukladno zakonu),
- hrvatski ratni vojni invalidi iz Domovinskog rata (sve skupine oštećenja organizma sukladno zakonu),
- ratni i civilni invalidi rata iz Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata,
- dijete ratnog i civilnog invalida rata,

- dijete poginulog, umrlog ili nestalog ratnog i civilnog invalida rata, pod okolnostima iz Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata.

U ostvarivanju prava socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom, izjednačena su djeca, usvojenici i pastorčad do navršene 15. godine života, odnosno ako su na školovanju do kraja propisanog trajanja redovnog školovanja, ali najkasnije do navršene 26. godine života.

4. Ostali uvjeti

Članak 13.

Ostale uvjete ispunjavaju:

- dobrovoljni darivatelji krvi sa 40 i više davanja muškarci, odnosno sa 25 i više davanja krvi žene,
- polaznici specijalnih škola,
- djeca do 6 mjeseci života za koje potrebu utvrdi Patro-nazna služba Zdravstvene stanice Kastav, te djeca do 12 mjeseci života po preporuci pedijatra,
- umirovljenici prema članku 39. ove Odluke.

IV. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 14.

Prema ovoj Odluci, samac, član obitelji ili obitelj imaju pravo na:

1. pomoć za troškove javnog prijevoza,
2. pomoć za troškove prijevoza djece u specijalne škole,
3. pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
4. jednokratnu pomoć,
5. pomoć za podmirenje pogrebnih troškova,
6. besplatnu prehranu dojenčadi,
7. sufinanciranje troškova marende učenika osnovnih škola,
8. pomoć pri boravku djece u jaslicama i vrtiću,
9. oslobađanje od plaćanja komunalne naknade,
10. oslobađanje od plaćanja odvoza kućnog smeća,
11. oslobađanje od plaćanja utroška vode i troškova kanalizacije,
12. pomoć za podmirenje troškova električne energije,
13. pomoć u prehrani,
14. jednokratna pomoć umirovljenicima.

1. Pravo na pomoć za troškove javnog prijevoza

Članak 15.

Pravo na pomoć za troškove javnog prijevoza (besplatnu mjesečnu voznu kartu) može ostvariti:

- učenik srednje škole iz obitelji koja ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:
 - a) socijalni uvjet
 - b) uvjete prihoda
 - c) posebne uvjete

Članak 16.

Pravo na pomoć za troškove javnog prijevoza ostvaruju dobrovoljni darivatelji krvi sa 40 i više darivanja muškarci, odnosno sa 25 i više darivanja krvi žene.

Pravo na pomoć za troškove javnog prijevoza, godišnje karte javnog prijevoza, ostvaruju osobe koje su navršile 65 godina, a koje ne ostvaruju pravo na mirovinu, odnosno čija mirovina ne prelazi 2.000,00 kuna.

Članak 17.

Pravo na pomoć za troškove javnog prijevoza ostvaruju osobe koje ispunjavaju posebne uvjete iz članka 12. ove Odluke.

Članak 18.

Korisnicima prava na pomoć za troškove javnog prijevoza može se odobriti besplatno korištenje samo jedne karte za prijevoz po obitelji.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, u obitelji s više osoba, koje zadovoljavaju uvjete iz članka 16. i 17. ove Odluke, može se odobriti onoliko prava na pomoć za troškove javnog prijevoza koliko u obitelji ima takvih osoba.

Ukoliko korisnik prava na pomoć za troškove javnog prijevoza nije sposoban samostalno koristiti se sredstvima javnog prijevoza tada jedan član obitelji (pratitelj) ostvaruje pravo na pomoć za troškove javnog prijevoza.

Članak 19.

Pravo na pomoć za troškove javnog prijevoza ostvaruju tjelesni invalidi rata i rada, slijepe i gluhe osobe, osobe oboljele od cerebralne i dječje paralize, osobe oboljele od multiple skleroze, osobe s dijaliziranim i transplatanim bubrezima, osobe s posebnim potrebama te osobe s tjelesnim oštećenjem 70% i više.

Članak 20.

Pravo na pomoć za troškove javnog prijevoza odobravaju se:

- za učenike srednjih i osnovnih škola, do konca školske godine,
- za dobrovoljne darivatelje krvi, do konca kalendarske godine,
- za osobe koje ispunjavaju posebne uvjete i ostale uvjete, do konca kalendarske godine.

Članak 21.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova javnog prijevoza nema korisnik ako to pravo ostvaruje temeljem radnog odnosa izuzev Korisnika koji ostvaruju pravo na pomoć za troškove javnog prijevoza temeljem članka 16. ove Odluke.

Članak 22.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova javnog prijevoza Korisnik može ostvariti na linijama unutar zona na kojima prijevoz obavlja KD Autotrolej d.o.o. Rijeka.

2. Pravo na pomoć za troškove prijevoza djece u specijalne škole

Članak 23.

O pravu na pomoć za troškove prijevoza djece u specijalne škole odlučuje Gradonačelnik Grada Kastva.

Troškovi prijevoza iz prethodnog stavka ovoga članka podmiruju se mjesečno, temeljem ispostavljene fakture prijevoznika koji vrši prijevoz djece u specijalne škole.

3. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Članak 24.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja može ostvariti samac ili obitelj ukoliko ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

- a) socijalni uvjet
- b) uvjete prihoda.

Članak 25.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se mjesečno i to u cijelosti, ako mjesečni iznos najamnine ne prelazi 300,00 kuna, odnosno u iznosu najviše do 300,00

kuna, ukoliko je mjesečni iznos najamnine veći od 300,00 kuna.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku prava ili na način da Grad Kastav djelomično ili u cijelosti plati izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi za pruženu uslugu stanovanja korisniku prava.

4. Pravo na jednokratnu pomoć

Članak 26.

Jednokratna pomoć odobrava se u novcu.

Pravo na jednokratnu pomoć može ostvariti samac ili obitelj ukoliko ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

- a) socijalni uvjet
- b) uvjete prihoda

Članak 27.

Jednokratna novčana pomoć iznosi 900,00 kuna.

Rješenje kojim se odobrava korištenje jednokratne novčane pomoći, na zahtjev korisnika, donosi Upravni odjel. O korisnicima jednokratne novčane pomoći vodi se posebna evidencija.

U jednoj proračunskoj godini, Upravni odjel odnosno Gradonačelnik Grada Kastva, mogu odobriti korištenje novčane pomoći do visine sredstava predviđenih za te namjene u Proračunu Grada Kastva za tekuću godinu.

5. Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova

Članak 28.

Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova može ostvariti rodbina umrlog samca ili obitelj umrlog, ukoliko ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

- a) socijalni uvjet
- b) uvjete prihoda

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova odobrava se najviše u iznosu do 1.000,00 kuna.

Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova ne može ostvariti obitelj umrlog ili njegova rodbina ako naknadu za pogrebne troškove može ostvariti putem Centra za socijalnu skrb ili iz drugih izvora.

Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova ne može ostvariti obitelj umrlog ili njegova rodbina ako je umrli u trenutku smrti, imao imovinu veće vrijednosti, ako je za života sklopio neki od nasljednih pravnih ugovora (ugovor o doživotnom uzdržavanju i dr.).

6. Pravo na besplatnu prehranu dojenčadi

Članak 29.

Pravo na besplatnu prehranu dojenčadi ostvaruju djeca do 6 mjeseci života, prema potrebi koju utvrđuje Patro-nadžna služba Zdravstvene stanice Kastav.

Pravo na besplatnu prehranu dojenčadi može ostvariti i dijete do navršanih 12 mjeseci života, uz preporuku pedijatra.

Besplatna prehrana dojenčadi ostvaruje se u Savjetovalištu za prehranu dojenčadi pri Domu zdravlja Rijeka.

Troškovi besplatne prehrane dojenčadi podmiruju se mjesečno iz Proračuna Grada Kastva temeljem ugovora s Domom zdravlja Rijeka.

7. Pravo na sufinanciranje troškova marende učenika osnovnih škola

Članak 30.

Pravo na sufinanciranje troškova marende učenika osnovnih škola ostvaruju oni učenici čiji roditelji, staratelji ili učenik ispunjavaju jedan od sljedećih uvjeta:

- a) socijalni uvjet
- b) uvjete prihoda
- c) posebne uvjete.

Troškovi marende učenika osnovnih škola sufinanciraju se u visini od 80% ukupnih troškova.

Troškovi sufinanciranja marende učenika osnovnih škola podmiruju se mjesečno i to izravno temeljem ispostavljenih faktura u korist osnovnih škola koje pružaju uslugu izdavanja marende korisnicima prava.

8. Pravo na pomoć pri boravku djece u jaslicama i vrtiću

Članak 31.

Pravo na pomoć pri boravku djece u jaslicama i vrtiću ostvaruje se subvencijom u namirenju ekonomske cijene cjelodnevnog boravka djece u jaslicama i vrtiću i to:

a) u visini od 100%, ukoliko roditelji, staratelji, udomitelji djeteta ili dijete ispunjavaju socijalne ili posebne uvjete, te ukoliko dijete ostvaruje Pravo na osobnu invalidninu rješenjem nadležnog Centra za socijalnu skrb

b) u iznosu od 970,00 kuna, za program cjelodnevnog boravka, ukoliko su roditelji, staratelji ili udomitelji djeteta korisnici doplatka za djecu, odnosno ukoliko su oba roditelja nezaposlena.

Pravo na pomoć pri boravku djece u jaslicama i vrtiću čiji je osnivač Grad Kastav ostvaruje se subvencijom u namirenju učešća roditelja u ekonomskoj cijeni cjelodnevnog boravka djece u jaslicama i vrtiću, i to:

a) u visini od 100%, ukoliko roditelji, staratelji, udomitelji djeteta ili dijete ispunjavaju socijalne ili posebne uvjete.

b) u iznosu koji čini 10% od učešća roditelja u ekonomskoj cijeni.

Članak 32.

Pravo na pomoć pri boravku djece u jaslicama i vrtiću ostvaruje se subvencijom u namirenju ekonomske cijene poludnevnog boravka bez ručka djece u vrtiću i to:

a) u visini od 100%, ukoliko roditelji, staratelji, udomitelji djeteta ili dijete ispunjavaju socijalne ili posebne uvjete, te ukoliko dijete ostvaruje Pravo na osobnu invalidninu rješenjem nadležnog Centra za socijalnu skrb.

b) u iznosu od 650,00 kuna, ukoliko su roditelji ili staratelji djeteta korisnici doplatka za djecu, odnosno ukoliko su oba roditelja nezaposlena.

Pravo na pomoć pri boravku djece u jaslicama i vrtiću čiji je osnivač Grad Kastav ostvaruje se subvencijom u namirenju učešća roditelja u ekonomskoj cijeni poludnevnog boravka bez ručka djece u vrtiću, i to:

a) u visini od 100%, ukoliko roditelji, staratelji, udomitelji djeteta ili dijete ispunjavaju socijalne ili posebne uvjete.

b) u iznosu koji čini 10% od učešća roditelja u ekonomskoj cijeni.

Članak 33.

Pravo na pomoć pri boravku djece u jaslicama i vrtiću ostvaruje se subvencijom u namirenju ekonomske cijene poludnevnog boravka sa ručkom djece u vrtiću i to:

a) u visini od 100%, ukoliko roditelji, staratelji, udomitelji djeteta ili dijete ispunjavaju socijalne ili posebne uvjete, te ukoliko dijete ostvaruje Pravo na osobnu invalidninu rješenjem nadležnog Centra za socijalnu skrb

b) u iznosu od 720,00 kuna, ukoliko su roditelji ili staratelji djeteta korisnici doplatka za djecu, odnosno ukoliko su oba roditelja nezaposlena.

Pravo na pomoć pri boravku djece u jaslicama i vrtiću čiji je osnivač Grad Kastav ostvaruje se subvencijom u namirenju učešća roditelja u ekonomskoj cijeni poludnevnog boravka bez ručka djece u vrtiću, i to:

a) u visini od 100%, ukoliko roditelji, staratelji, udomitelji djeteta ili dijete ispunjavaju socijalne ili posebne uvjete

b) iznosu koji čini 10% od učešća roditelja u ekonomskoj cijeni.

9. Pravo na oslobođenje od plaćanja komunalne naknade

Članak 34.

Pravo na oslobođenje od plaćanja komunalne naknade, koja se plaća za korištenje stambenog prostora, može ostvariti samac ili obitelj ukoliko ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

- a) socijalni uvjet
- b) uvjete prihoda
- c) posebni uvjet

Rješenje kojim se odobrava oslobođenje od plaćanja komunalne naknade, na zahtjev korisnika prava, donosi Upravni odjel.

Pravo iz prethodnog stavka ovoga članka, može se odobriti pod uvjetom da korisnik prava stan ili kuću koristi za vlastite potrebe i ne izdaje ih u najam.

10. Pravo na oslobođenje od plaćanja odvoza kućnog smeća

Članak 35.

Pravo na oslobođenje od plaćanja troškova odvoza kućnog smeća, može ostvariti samac ili obitelj ukoliko ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

- a) socijalni uvjet
- b) uvjete prihoda
- c) posebni uvjet

Rješenje kojim se odobrava oslobađanje od plaćanja troškova odvoza kućnog smeća, na zahtjev korisnika prava, donosi Upravni odjel.

Rješenje iz prethodnog stavka ovoga članka dostavlja se K.D. »Čistoća« d.o.o. Rijeka.

11. Pravo na oslobođenje od plaćanja utroška vode i troškova kanalizacije

Članak 36.

Pravo na oslobođenje od plaćanja utroška vode i troškova korištenja kanalizacije, može ostvariti samac ili obitelj ukoliko ispunjava sljedeće uvjete:

- a) socijalni uvjet
- b) uvjete prihoda.

Rješenje kojim se odobrava oslobođenje od plaćanja utroška vode i troškova korištenja kanalizacije, na zahtjev korisnika prava, donosi Upravni odjel.

Rješenje iz prethodnog stavka ovoga članka, dostavlja se K.D. »Vodovod i kanalizacija« d.o.o. Rijeka.

12. Pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije

Članak 37.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije, može ostvariti samac ili obitelj ukoliko ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

- a) socijalni uvjet
- b) uvjete prihoda.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije, iz prethodnog stavka ovoga članka, odobrava se mjesečno i to u cijelosti, ako mjesečni iznos utroška električne energije ne prelazi 150,00 kuna, odnosno u iznosu najviše do 150,00 kuna, ukoliko je mjesečni iznos utroška električne energije veći od 150,00 kuna.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije odobrava se u novcu izravno korisniku prava uz pred-očenje mjesečnog računa za električnu energiju.

13. Pomoć u prehrani

Članak 38.

Pravo organiziranu prehranu (pučka kuhinja) može ostvariti osoba koja:

- ispunjava uvjet prihoda sukladno ovoj Odluci
- je bolesna i nemoćna (što se dokazuje liječničkom potvrdom)

- živi u obitelji čije su materijalne i socijalne prilike posebno ugrožavajuće (što se utvrđuje socijalnom anamnezom od strane Patronažne službe Zdravstvene stanice »Kajetan Blečić« Kastav.

Osoba potpuno ili djelomično nesposobna za rad (što se dokazuje pravovaljanim rješenjem nadležnog tijela) ima pravo na organiziranu prehranu ako ispunjava barem dva uvjeta iz prethodnog stavka s time da jedan od njih mora biti uvjet prihoda.

O broju korisnika organizirane prehrane odlučuje Gradonačelnik Grada Kastva po preporuci Upravnog odjela.

14. Jednokratna pomoć umirovljenicima

Članak 39.

Umirovljenici sa područja Grada Kastva imaju pravo dva puta godišnje dobiti pomoć u novcu i to po 200,00 kuna za Uskrs i Božić.

Pravo iz prethodnog stavka ovog članka pripada onim umirovljenicima čija mirovina ne prelazi 1.800,00 kuna mjesečno.

Ukoliko umirovljenik živi u domaćinstvu s dva ili više članova u kojem jedini ostvaruje prihode ostvaruje pravo na jednokratnu pomoć od 200,00 kuna, ako mu mirovina ne prelazi 2.300,00 kn mjesečno.

Članak 40.

Osim prava utvrđenih u članku 14., ove Odluke, ovom Odlukom utvrđuju se i sljedeći oblici pomoći:

1. pomoć za djecu
 - novorođenoj djeci osigurava se jednokratna pomoć u visini od 1.000 kn po djetetu,
 - cijepjenje djece predškolske i osnovnoškolske dobi
 - preventiva kod djece predškolske dobi
 - korektivna gimnastika za osnovnoškolsku djecu
2. pomoć građanima i obiteljima
 - pomoć obiteljima i građanima kroz programe Gradske organizacije Crvenog križa Kastav
 - podjela poklon paketa koju vrši Gradska organizacija Crvenog križa Kastav koja ujedno i donosi Program korisnika uz suglasnost Gradonačelnika Grada Kastva
 - pomoć u njega u kući

- pomoć gerontodomaćica koja se ostvaruje kroz program Udruge umirovljenika i starijih osoba Kastav
- pomoć stručnih osoba u Savjetovalištu za djecu, mladež, brak i obitelj Grada Kastva.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 41.

Postupak za ostvarivanje prava socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev korisnika. Zahtjev se podnosi Upravnom odjelu. Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom, korisnici prava dužni su priložiti potrebne isprave, odnosno dokaze potrebne radi utvrđivanja postojanja uvjeta potrebnih za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom.

Upravni odjel može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih ovisi ostvarivanje pojedinačnog prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva - Korisnika ili na drugi odgovarajući način.

Upravni odjel će u roku od 8 dana, od dana stupanja na snagu ove Odluke, utvrditi isprave, odnosno dokaze koje je korisnik prava dužan priložiti uz zahtjev za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 42.

Zahtjev za ostvarivanje prava odnosno pomoći podnosi se do 10-og u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 43.

Rješenje kojim se odobrava ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom donosi pročelnik Upravnog odjela.

Članak 44.

Korisnik prava socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, dužan je prijaviti Gradu Kastvu svaku promjenu činjenica i okolnosti koje su bile odlučujuće za donošenje rješenja o ostvarivanju prava utvrđenih ovom Odlukom, u roku od 8 dana od dana nastanka.

Prema potrebi, Upravni odjel može, radi provjere, od korisnika prava socijalne skrbi, za vrijeme korištenja prava zatražiti nove isprave i dokaze radi utvrđivanja postojanja okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava na socijalnu skrb.

U slučaju da za vrijeme korištenja prava utvrđenih ovom Odlukom dođe do promjene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava na socijalnu skrb, Upravni odjel će donijeti novo rješenje, kojim će korisniku prava utvrditi prestanak tih prava, te odrediti visinu, rok i način povrata protupravno stečene koristi.

Članak 45.

Upravni odjel ima pravo nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ove Odluke koriste u svrhu za koju su namijenjena.

Članak 46.

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi propisano ovom Odlukom, dužan je nadoknaditi štetu, ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada,
- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je on odnosno njegov skrbnik znao ili je morao znati.

Članak 47.

Protiv rješenja kojima se odlučuje o pravu na socijalnu skrb utvrđenu ovom Odlukom, odlučuje nadležno upravno tijelo Primorsko-goranske županije.

Članak 48.

Upravni odjel Grada Kastva dužan je dva puta godišnje (do 31. srpnja tekuće, te do 28. veljače naredne godine za prethodnu godinu), Gradonačelniku Grada Kastva podnijeti izvještaj o provedbi ove Odluke.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Danom početka primjene ove Odluke, prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi na području Grada Kastva 2005. (»Službene novine« Primorsko-goranske županije, broj 42/04).

Članak 50.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, a primjenjuje se 1. srpnja 2010. godine.

*Klasa: 021-05/10-01/6
Ur. broj: 2170-05-01-1-10-9
Kastav, 29. lipnja 2010.*

GRADSKO VIJEĆE GRADA KASTVA

Predsjednik

Dalibor Ćiković, mag. ing. aedif., v. r.**37.**

Temeljem članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 114/06, 146/08, i 38/09) i članka 33. Statuta Grada Kastva (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj: 26/09), Gradsko vijeće Grada Kastva, na 13. sjednici održanoj dana 29. lipnja 2010. godine donosi

ODLUKU

o ukidanju statusa javnog dobra

Članak 1.

Utvrđuje se, da se nekretnine označene kao

- k.č. 6943/11 - put zk.ul. 2819 k.o. Kastav,
- k.č. 6943/25 - put zk.ul. 2819 k.o. Kastav,

upisane u z.k.ul. 2819 u k.o. Kastav kao put - javno dobro, ne koriste kao javno dobro, te se iste isključuju iz opće upotrebe.

Članak 2.

Općinski sud u Rijeci - zemljišnoknjižni odjel će temeljem ove Odluke izvršiti brisanje upisa statusa javnog dobra na predmetnim nekretninama i izvršiti upis prava vlasništva na ime i u korist Grada Kastva.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

*Klasa: 021-05/10-01/6
Ur. broj: 2170-05-01-1-10-10
Kastav, 29. lipnja 2010.*

GRADSKO VIJEĆE GRADA KASTVA

Predsjednik

Dalibor Ćiković, mag. ing. aedif., v. r.**38.**

Temeljem članka 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine« broj 10/97 i 107/07) i članka 33. Statuta Grada Kastva (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09), Gradsko vijeće Grada Kastva, na 13. sjednici održanoj dana 29. lipnja 2010. godine donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o radu Dječjeg vrtića »Vladimir Nazor« Kastav

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o radu Dječjeg vrtića »Vladimir Nazor« Kastav.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

*Klasa: 021-05/10-01/6
Ur. broj: 2170-05-01-1-10-7
Kastav, 29. lipnja 2010.*

GRADSKO VIJEĆE GRADA KASTVA

Predsjednik

Dalibor Ćiković, mag. ing. aedif., v. r.**39.**

Temeljem članka 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine« broj 10/97 i 107/07) i članka 33. Statuta Grada Kastva (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09), Gradsko vijeće Grada Kastva, na 13. sjednici održanoj dana 29. lipnja 2010. godine donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića »Vladimir Nazor« Kastav

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Statut Dječjeg vrtića »Vladimir Nazor« Kastav.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

*Klasa: 021-05/10-01/6
Ur. broj: 2170-05-01-1-10-6
Kastav, 29. lipnja 2010.*

GRADSKO VIJEĆE GRADA KASTVA

Predsjednik

Dalibor Ćiković, mag. ing. aedif., v. r.