



Općina Viškovo

13.

Odbor za statutarno-pravna pitanja Općine Viškovo, na sjednici održanoj 6. svibnja 2008. godine utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o komunalnom doprinosu.

Pročišćeni tekst Odluke o komunalnom doprinosu obuhvaća Odluku o komunalnom doprinosu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 32/04) te njene Izmjene i dopune objavljene u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije« broj 2/05, 26/05, 30/05, 6/06, 37/06, 41/06, 2/07, 30/07, 44/07 i 7/08) u kojima je naznačeno vrijeme njenog stupanja na snagu.

Klasa: 021-05/08-01/11
Ur. broj: 2170-09-08-01-3
Viškovo, 6. svibnja 2008.

Predsjednik
Odbora za statutarno-pravna pitanja
Denis Mladenčić, dipl. iur., v.r.

ODLUKU o komunalnom doprinosu (pročišćeni tekst)

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se područja zona, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture i po pojedinim zonama, određena u kunama po m³ građevine, način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa, opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa i izvore sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Odlukom se propisuje i način obračuna obujma građevine, način ostvarivanja prava na razmjerni povrat uplaćenog komunalnog doprinosa u slučaju da Općina Viškovo ne izgradi objekte i uređaje komunalne infrastrukture utvrđene rješenjem o obvezi plaćanja komunalnog doprinosa, kao i nadležnost tijela Općine u svezi primjene članka 33. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj: 26/03. - pročišćeni tekst: 82/04, 110/04).

Članak 2.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po m³ građevine koja se gradi određuje se ovisno o zoni u kojoj se nalazi čestica na kojoj se gradi ili je izgrađena građevina.

Na području Općine Viškovo utvrđuju se sljedeće zone:

I./ Zona obuhvaća zemljište na području Općine Viškovo koje je važećim planovima prostornog uređenja proglašeno građevinskim zemljištem, odnosno i drugo zemljište na kojem će temeljem akta o građenju biti dozvoljena gradnja.

II./ Zona obuhvaća zemljište na području Općine Viškovo koje je važećim planovima prostornog uređenja proglašeno radnim zonama.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor.

1. U I. zoni na području cijele Općine Viškovo jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po m³ kod izgradnje stambenih, poslovnih te i drugih objekata kojima će se dozvoliti gradnja temeljem akta o građenju iznosi 70,00 kn/m³;

- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture iznosi:

- javne površine:	15,37 kn/m ³
- nerazvrstane ceste:	44,83 kn/m ³
- groblje:	7,00 kn/m ³
- javna rasvjeta:	2,80 kn/m ³

2. U II. zoni - radnim zonama, za izgradnju objekata gospodarske namjene (hale i slično) jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po m³ takve građevine koja se gradi iznosi:

a) za dio objekta gospodarske namjene do 4 m visine jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po m³ iznosi 60,00 kn/m³;

- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za dio objekta gospodarske namjene po vrsti

objekata i uređaja komunalne infrastrukture iznosi:	
- javne površine:	13,17 kn/m ³
- nerazvrstane ceste:	38,43 kn/m ³
- groblje:	6,00 kn/m ³
- javna rasvjeta:	2,40 kn/m ³

b) za dio objekta gospodarske namjene iznad 4 m visine jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po m³ iznosi 30,00 kn/m³;

- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za dio objekta gospodarske namjene po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture iznosi:

- javne površine:	6,58 kn/m ³
- nerazvrstane ceste:	19,22 kn/m ³
- groblje:	3,00 kn/m ³
- javna rasvjeta:	1,20 kn/m ³

c) za dio objekta stambene namjene jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun po m³ takve građevine iznosi 70,00 kn/m³;

- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture iznosi:

- javne površine:	15,37 kn/m ³
- nerazvrstane ceste:	44,83 kn/m ³
- groblje:	7,00 kn/m ³
- javna rasvjeta:	2,80 kn/m ³

Članak 3.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom, odnosno po m³ (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog građenja nove građevine ili kada se postojeća građe-

vina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Ukoliko je objekat sagrađen, odnosno građevna dozvola, rješenje o građenju ili drugi akt na temelju kojeg se može graditi ishođeni prije 13. lipnja 1994. godine, a što dokazuje dostavljanjem odgovarajuće dokumentacije, komunalni doprinos se obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Za prikazanu veličinu objekta, odnosno shodno tome prikazanim uplaćenim sredstvima ukoliko je vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina odnosno izgrađene građevine sklopio prije 13. lipnja 1994. godine jedan od dotadašnjih ugovora kojim je regulirao troškove izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a što se dokazuje dostavljanjem odgovarajuće dokumentacije, komunalni doprinos se obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni se doprinos obračunava po m² tlocrtne površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m² izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun po m³ građevina u toj zoni.

Članak 4.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se umnoškom obujma građevine sa jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa po m³ građevine propisano člankom 2. ove odluke za zonu u kojoj se građevina nalazi.

Članak 5.

Postupak utvrđivanja visine komunalnog doprinosa i rješenje o komunalnom doprinosu donosi Upravni odjel za prostorno i urbanističko planiranje, uređenje naselja i stanovanje, komunalne djelatnosti i gospodarstvo.

Članak 6.

Komunalni doprinos plaća se u roku od 15 dana od dana konačnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Na nepravovremeno uplaćene iznose komunalnog doprinosa plaćaju se zatezne kamate u visini propisanoj za nepravovremeno uplaćene iznose javnih prihoda.

Članak 7.

Općina Viškovo omogućit će obvezniku plaćanja komunalnog doprinosa, kojem je izdano rješenje do dana stupanja na snagu ove Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu, na njegov zahtjev koji se podnosi u roku od 15 dana od dana konačnosti rješenja, obročnu otplatu dijela obračunatog komunalnog doprinosa na rok od najviše 3 godine, uz visinu kamate 6% godišnje o čemu se sklapa poseban ugovor s time da u ugovoru mora biti precizirana garancija obročnog plaćanja, kao što je garancija banke, upis hipoteke na imovinu i drugo.

Prva rata se utvrđuje u visini od 20% obračunatog komunalnog doprinosa i obveznik je mora platiti u roku od 15 dana po sklapanju ugovora iz stavka 1. ovog članka, dok se za preostalih 80% izrađuje otplatni plan.

Hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata, sukladno članku 2. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (u daljnjem tekstu: Zakon), koji su imali prebivalište na području Općine Viškovo do 30. 6. 1996. godine u bilo kojem razdoblju, odnosno HRVI iz Domovinskog rata i članovima obitelji smrtno stradao hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata (sukladno članku 3. i 5. Zakona) bez obzira na prebi-

valište, daje se mogućnost plaćanja komunalnog doprinosa na rok od najviše 3 godine bez kamata i uz upis hipoteke na nekretnini. Pravo se može iskoristiti jednokratno kod gradnje kuće za vlastito stambeno zbrinjavanje za odgovarajuću stambenu površinu prema broju članova obitelji sukladno članku 43. Zakona.

Prvu ratu prema otplatnom planu dužni su uplatiti u roku od 15 dana po sklapanju ugovora o obročnom plaćanju.

Uvjeti iz stavka 3. ovog članka primjenjuju se i na dragovoljce Domovinskog rata sukladno članku 2. Zakona, s tim da rok otplate iznosi najviše 5 godina.

Pravo na djelomično oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa ostvaruju osobe za odgovarajuću stambenu površinu sukladno članku 3, 36. i 43. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine« br: 174/04 i 92/05) koja se određuje prema broju članova obitelji na temelju pravomoćnog rješenja o utvrđenom statusu, jednokratno.

Vlasniku neodgovarajućeg stambenog prostora u skladu sa stavkom 6. ove Odluke priznaje se umanjenje komunalnog doprinosa za razliku do pripadajuće površine, jednokratno.

Članak 8.

Općinsko poglavarstvo može osloboditi plaćanja komunalnog doprinosa u cijelosti ili djelomično:

- Općinu Viškovo kada je Općina Viškovo vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor gradnje.

- U slučaju gradnje objekata komunalne infrastrukture od strane drugih investitora.

- U slučaju građenja objekata od općeg interesa: vjerskih objekata, objekata obrane i unutarnjih poslova, objekata zdravstvene zaštite, objekata socijalnog programa, objekata kulturno-sportskog sadržaja te drugih objekata.

Iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa namirit će se u proračunu Općine Viškovo i drugih izvora.

Članak 9.

Investitor ima pravo na povrat uplaćenog komunalnog doprinosa u slučaju da Općina Viškovo ne izgradi objekte i uređaje komunalne infrastrukture utvrđene rješenjem o komunalnom doprinosu najkasnije u roku od 12 mjeseci od isteka kalendarske godine u kojoj je investitor uplatio komunalni doprinos u cijelosti.

Pravo na povrat uplaćenog komunalnog doprinosa ostvaruje se razmjerno u odnosu na izgrađenost objekata i uređaja komunalne infrastrukture i ostvareni priliv sredstava na dan stjecanja prava iz stavka 1. ovog članka.

Zahtjev za povrat uplaćenog komunalnog doprinosa podnosi se u pismenoj formi, nakon isteka roka iz stavka 1. ovog članka.

O zahtjevu za povrat uplaćenog komunalnog doprinosa Upravni odjel za prostorno i urbanističko planiranje, uređenje naselja i stanovanje, komunalne djelatnosti i gospodarstvo odlučuje rješenjem.

Članak 10.

Investitor po ishodovanju građevne dozvole može snositi troškove gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 30. stavak 1. točka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04), (nerazvrstane ceste) za koje stječe pravo da mu se ti troškovi priznaju u iznos komunalnog doprinosa za tu namjenu na osnovi suglasnosti Općinskog poglavarstva i uz uvjete koji su utvrđeni ugovorom između

obveznika komunalnog doprinosa i Općinskog poglavarstva sukladno Programu građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za svaku kalendarsku godinu.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 32/01 i 6/02).

14.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07) i članka 27. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 24/01, 15/04 i 6/06), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 27. sjednici održanoj 15. svibnja 2008. godine, donijelo je

ODLUKU o izradi Urbanističkog plana uređenja naselja Viškovo N1-1 / UPU 1 /

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 1.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana je u članku 115. stavak 1 Odluke o prostornom planu uređenja Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/07).

Izrada Urbanističkog plana uređenja naselja Viškovo N1-1 / UPU 1 / (u daljnjem tekstu: UPU 1), izrađuju se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispr. i 163/04).

Članak 2.

Nositelj izrade urbanističkog plana uređenja je Općinsko poglavarstvo Općine Viškovo. Odgovorna osoba za praćenje izrade plana je pročelnik Upravnog odjela za prostorno i urbanističko planiranje, uređenje naselja i stanovanje, komunalne djelatnosti i gospodarstvo.

RAZLOG ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 3.

Razlog za izradu UPU 1 je obaveza iz Prostornog plana uređenja Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/07).

Urbanistički plan uređenja je provedbeni dokumenti prostornog uređenja, temeljen na Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07).

OBUHVAAT IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 4.

Obuhvat Izrade UPU 1 utvrđen je Prostornim planom uređenja Općine Viškovo.

Područje obuhvata Izrade UPU 1 odnosi se na cjelokupni obuhvat iz stavka 1. ovog članka.

Površina obuhvata iznosi 57 ha.

Ocjena stanja u obuhvatu izrade urbanističkog plana uređenja

Članak 5.

Prostor unutar obuhvata plana je pretežito izgrađen. Postojeće stanje cestovne mreže na područje naselja Viškovo N1-1, karakterizira:

- tehnološko zaostajanje za standardima;
 - tehnička i uslužna dimenzija osnovne cestovne mreže nema zadovoljavajuću kvalitetu kako u osnovnim elementima na trasama (tlocrtni, visinski i poprečni) i križanjima tako i u održavanju cestovne mreže (stanje kolničke konstrukcije)
 - zadovoljavajuća gustoća cestovne mreže u odnosu cesta i površine naselja
 - nedostatan opseg i duljina cesta visoke razine usluge
- Temeljem Odluke o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste, županijska i lokalne ceste (»Narodne novine« broj 79/99) i Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste (»Narodne novine« broj 143/02), sustav cestovnog prometa čine:

Županijske ceste na području naselja Viškovo N1-1 su:

- 5025 Ž5017 - Viškovo - Marinići - Rijeka (D404)
- 5055 Viškovo (Ž5025) - Saršoni - Trnovica - Dražice - Čavle (D40)

Cestovna mreža na području naselja Viškovo N1-1 ne zadovoljava sve tehničke standarde.

Javne parkirališne površine:

Javna parkirališta na području naselja Viškovo N1-1 i N1-2 su uređene na sljedećim lokacijama:

- Milihovo 125 PM
- Centar Viškovo 50 PM
- Parkiralište Groblje 30 PM
- Parkiralište »Dom Hrvatskih Branitelja« 20PM

Linije javnog cestovnog prometa na području naselja Viškovo N1-1 su:

- Linija: 11 RIJEKA - LOKVA - SARŠONI - GARIĆI - VIŠKOVO
- Linija: 19 RIJEKA - STUPARI - MARČELJI - KLANA
- Linija: 20 RIJEKA - PEHLIN - MARINIĆI - MARČELJI - STUDENA - KLANA - LISAC
- Linija: 21 RIJEKA - PEHLIN - MARINIĆI - BRNČIĆI - JELUŠIĆI - KUDELJI

Pokrivenost područja Općine Viškovo linijama javnog cestovnog prijevoza putnika je zadovoljavajuća.

Za područje naselja Viškovo N1-1 donijet je sljedeći dokumenti prostornog uređenja: Urbanistički plan uređenja dijela naselja Viškovo-Široli (»Službene novine PGŽ« broj 14/98 i 15/00), koji nije u primjeni.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 6.

Prema Prostornom planu uređenja Općine Viškovo, područje obuhvata izrade UPU 1 nalazi se u zoni naselja.

Urbanistički plan uređenja detaljnije određuje prostorni razvoj dijela naselja Viškovo sa oznakom N1-1 s osnovom prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta i oblikovanja pojedinih prostornih cjelina naselja.

Ciljevi izrade plana su sljedeći:

- Odrediti podjelu područja na posebne prostorne cjeline te područja i koncept urbane obnove naselja ili dijelova naselja,
- Odrediti osnovu namjene površina i prikaz površina javne namjene,
- Definirati razmještaj djelatnosti u prostoru,
- Odrediti osnovu prometne, komunalne i druge infrastrukture,
- Definirati mjere za zaštitu okoliša, očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti,
- Odrediti norme i osnovu za uređenje zelenih, parkovnih i rekreacijskih površina,
- Definirati zahvate u prostoru značajne za prostorno uređenje naselja i izradu detaljnih planova uređenja,
- Odrediti uvjete uređenja i korištenja površina i građevina i
- Uvjetovati zahvate u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih i drugih nesreća.

Prostornim planom uređenja Općine Viškovo određen je minimalni standard javnih i društvenih građevina na područjima naselja Viškovo (N1-1Viškovo i N1-2 Široli), od čega na području N1-1 trebaju biti slijedeće građevine društvenih namjena

- D1/ Uprava: javnobilježnički uredi, udruge, mjesni uredi
 - D3/ Zdravstvo: opća medicina, djelatnost stomatološke zaštite, djelatnost zdravstvene zaštite, ljekarničke djelatnosti
 - D4/ Društvena skrb: Objekti - Dječji vrtić, dom za odrasle i starije osobe, te službe - centar za socijalni rad
 - D7/ Kultura: knjižnica, čitaonica, galerije,
 - R2/ Rekreacija
 - DVD/ Dragovoljno vatrogasno društvo
 - Vjerske građevine i sadržaji
- Unutar obuhvata plana su slijedeće građevine županijskog značaja:
- Građevine za vodoopskrbu sa pripadajućim podsustavima:
 - građevine za vodoopskrbu pripadajućeg podsustava »Rijeka«
 - Građevine plinoopskrbe s pripadajućim objektima, uređajima i instalacijama:
 - županijska plinska mreža

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 7.

Za potrebe izrade UPU 1 nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručne podloge koje za potrebe izrade UPU 1 iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji u roku od 30 dana od dana dostave Odluke o izradi UPU 1.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9.

U skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova kartografski prikazi UPU 1 izrađivat će se na topografsko-katastarskoj podlozi u mjerilu 1:1000.

Za potrebe izrade UPU 1 koristit će se digitalna ortofoto karta.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade UPU 1 zatražit će se od:

- **MINISTARSTVA UNUTARNJIH POSLOVA REPUBLIKE HRVATSKE**, Policijske uprave Primorsko-goranske, Sektora zaštite od požara i civilne zaštite, Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka

- **MINISTARSTVA KULTURE REPUBLIKE HRVATSKE**, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Rijeci, Užarska 26, 51000 Rijeka

- **ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**, Splitska 2/II, 51000 Rijeka

- **PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**, Upravnog odjela za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Rijeka

- **HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA**, Operator distribucijskog sustava d.o.o., DP »Elektroprimorje« Rijeka, Viktora Cara Emina 2, 51000 Rijeka

- **HT - HRVATSKE TELEKOMUNIKACIJE d.d.** - Regija zapad, Ciottina 17a, 51000 Rijeka

- **HRVATSKE VODE**, Vodnogospodarski odjel za područje primorsko-istarskih slivova, Đure Šporera 3, 51000 RIJEKA

- **KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o.** Rijeka, 51000 Rijeka.

ROK ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 11.

Rokovi za izradu pojedinih faza UPU 1 su:

- dostava zahtjeva za izradu plana (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od 45 dana,
- izrada Nacrta prijedloga UPU 1 za potrebe prethodne rasprave - u roku od 60 dana od dostave zahtjeva odnosno, po isteku roka za dostavu zahtjeva,
- izrada Prijedloga UPU 1 za potrebe javne rasprave - u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o prethodnoj raspravi,
- javni uvid u Prijedlog UPU 1 - u trajanju od 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga UPU 1 - u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,

- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima na Nacrt konačnog prijedloga plana u roku od 30 dana,
- izrada Konačnog prijedloga UPU 1 - u roku od 15 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima,
- donošenje Odluke UPU 1- I. kvartal 2009. godine.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 12.

Do stupanja na snagu / UPU 1 / nije dozvoljeno izdavanje akata na temelju kojih se mogu graditi nove građevine na području obuhvata Urbanističkog plana uređenja naselja Viškovo N1-1 / UPU 1 /. Unutar obuhvata plana dozvoljena je rekonstrukcija postojećih građevina.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 13.

Izrada Urbanističkog plana uređenja naselja Viškovo N1-1 / UPU 1 / financirat će se iz izvora osiguranih od strane općine Viškovo.

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/08-01/8
Ur. broj: 2170-09-08-01-6
Viškovo, 15. svibnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik
Općinskog vijeća
Radovan Brnelić, v.r.

15.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07) i članka 27. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 24/01, 15/04 i 6/06), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 27. sjednici održanoj 15. svibnja 2008. godine, donijelo je

ODLUKU

o izradi Urbanističkog plana uređenja Radne zone Marinići K-1 / UPU 2 /

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 1.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana je u članku 115. stavak 1 Odluke o prostornom planu uređenja Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/07).

Izrada Urbanističkog plana uređenja Radne zone Marinići K-1 / UPU 2 / (u daljnjem tekstu: UPU 1), izrađuju se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispr. i 163/04).

Članak 2.

Nositelj izrade urbanističkog plana uređenja je Općinsko poglavarstvo Općine Viškovo. Odgovorna osoba za praćenje izrade plana je pročelnik Upravnog odjela za prostorno i urbanističko planiranje, uređenje naselja i stanovanje, komunalne djelatnosti i gospodarstvo.

RAZLOG ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 3.

Razlog za izradu UPU 2 je obaveza iz Prostornog plana uređenja Općine Viškovo (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 49/07).

Urbanistički plan uređenja je provedbeni dokumenti prostornog uređenja, temeljen na Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07).

OBUHVAAT IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 4.

Obuhvat Izrade UPU 2 utvrđen je Prostornim planom uređenja Općine Viškovo.

Područje obuhvata Izrade UPU 2 odnosi se na cjelokupni obuhvat iz stavka 1. ovog članka.

Površina obuhvata iznosi 28 ha.

Ocjena stanja u obuhvatu izrade urbanističkog plana uređenja

Članak 5.

Prostor unutar obuhvata plana je dijelom izgrađen. Izgrađeni dio područja je 13,0 ha, a neizgrađeni dio cca 15,0 ha.

Za dijelove područje radne zone donešeni su slijedeći dokumenti prostornog uređenja:

URBANISTIČKI PLANOWI UREĐENJA

- Regulacijski plan uređenja / Urbanistički plan uređenja Radne zone RZ-8 u Viškovu (»Službene novine PGŽ« broj 14/98 i 15/00)

DETALJNI PLANOWI UREĐENJA

- Detaljni plan uređenja zone RZ-7, Zona Gramat i Panon i njegova izmjena i dopuna (»Službene novine PGŽ« broj 6/02 i 26/03)

- Detaljni plan uređenja dijela radne zone RZ-8 (»Službene novine PGŽ« broj 31/03)

- Detaljni plan uređenja zone »Čakovečki mlinovi« u zoni Marinići (»Službene novine PGŽ« broj 26/03)

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 6.

Prema Prostornom planu uređenja Općine Viškovo, područje obuhvata izrade UPU 2 nalazi se u zoni Poslovne namjene (K).

Urbanistički plan uređenja detaljnije određuje prostorni razvoj zone poslovne namjene s osnovom prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta i oblikovanja pojedinih prostornih cjelina naselja.

Ciljevi izrade plana su sljedeći:

- Odrediti podjelu područja na posebne prostorne cjeline,
- Odrediti osnovu namjene površina i prikaz površina javne namjene,
- Definirati razmještaj djelatnosti u prostoru,
- Odrediti osnovu prometne, komunalne i druge infrastrukture,
- Definirati mjere za zaštitu okoliša, očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti,
- Odrediti norme i osnovu za uređenje zelenih,
- Definirati zahvate u prostoru značajne za prostorno uređenje naselja i izradu detaljnih planova uređenja,
- Odrediti uvjete uređenja i korištenja površina i građevina i
- Uvjetovati zahvate u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih i drugih nesreća.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 7.

Za potrebe izrade UPU 2 nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručne podloge koje za potrebe izrade UPU 2 iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji u roku od 30 dana od dana dostave Odluke o izradi UPU 2.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9.

U skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova kartografski prikazi UPU 2 izrađivat će se na topografsko-katastarskoj podlozi u mjerilu 1:1000.

Za potrebe izrade UPU 2 koristit će se digitalna ortofoto karta.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade UPU 2 zatražit će se od:

- MINISTARSTVA UNUTARNJIH POSLOVA REPUBLIKE HRVATSKE, Policijske uprave Primorsko-goranske, Sektora zaštite od požara i civilne zaštite, Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka

- MINISTARSTVA KULTURE REPUBLIKE HRVATSKE, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Rijeci, Užarska 26, 51000 Rijeka

- ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, Splitska 2/II, 51000 Rijeka

- PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, Upravnog odjela za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Rijeka

- HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA, Operator distribucijskog sustava d.o.o., DP »Elektroprimorje« Rijeka, Viktora Cara Emina 2, 51000 Rijeka

- HT - HRVATSKE TELEKOMUNIKACIJE d.d. - Regija zapad, Ciottina 17a, 51000 Rijeka

- HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za područje primorsko-istarskih slivova, Đure Šporera 3, 51000 RIJEKA

- KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Rijeka, 51000 Rijeka.

ROK ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 11.

Rokovi za izradu pojedinih faza UPU 2 su:

- dostava zahtjeva za izradu plana (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od 45 dana,

- izrada Nacrta prijedloga UPU 2 za potrebe prethodne rasprave - u roku od 60 dana od dostave zahtjeva odnosno, po isteku roka za dostavu zahtjeva,

- izrada Prijedloga UPU 1 za potrebe javne rasprave - u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o prethodnoj raspravi,

- javni uvid u Prijedlog UPU 2 - u trajanju od 30 dana, - izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,

- izrada Nacrta konačnog prijedloga UPU 2 - u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,

- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima na Nacrt konačnog prijedloga plana u roku od 30 dana,

- izrada Konačnog prijedloga UPU 2 - u roku od 15 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima,

- donošenje Odluke UPU 2 - u tijeku 2009. godine.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 12.

Do stupanja na snagu / UPU 2 / nije dozvoljeno izdavanje akata na temelju kojih se mogu graditi nove građevine na području neizgrađenih područja obuhvata Urbanističkog plana uređenja Radne zone Marinići K-1 / UPU 2 /. Iznimno dozvoljena je gradnja građevina na području i po uvjetima važećih detaljnih planova uređenja:

- Detaljni plan uređenja zone RZ-7, Zona Gramat i Panon i njegova izmjena i dopuna (»Službene novine PGŽ« broj 6/02 i 26/03)

- Detaljni plan uređenja dijela radne zone RZ-8 (»Službene novine« PGŽ broj 31/03)

- Detaljni plan uređenja zone »Čakovečki mlinovi u zoni Marinić« (»Službene novine PGŽ« broj 26/03)

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 13.

Izrada Urbanističkog plana uređenja Radne zone Marišćina K-1 / UPU 2 / financirat će se iz izvora osiguranih od strane općine Viškovo.

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/08-01/8

Ur. broj: 2170-09-08-01-7

Viškovo, 15. svibnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik
Općinskog vijeća
Radovan Brnelić, v.r.

16.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07) i članka 27. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01, 15/04 i 6/06), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 27. sjednici održanoj 15. svibnja 2008. godine, donijelo je

ODLUKU

o izradi Urbanističkog plana uređenja Radne zone Marišćina K-2 / UPU 3 /

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 1.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana je u članku 115. stavak 1 Odluke o prostornom planu uređenja Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/07).

Izrada Urbanističkog plana uređenja Radne zone Marišćina K-2 / UPU 3 / (u daljnjem tekstu: UPU 1), izrađuju se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispr. i 163/04).

Članak 2.

Nositelj izrade urbanističkog plana uređenja je Općinsko poglavarstvo Općine Viškovo. Odgovorna osoba za praćenje izrade plana je pročelnik Upravnog odjela za prostorno i urbanističko planiranje, uređenje naselja i stanovanje, komunalne djelatnosti i gospodarstvo.

RAZLOG ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 3.

Razlog za izradu UPU 3 je obaveza iz Prostornog plana uređenja Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/07).

Urbanistički plan uređenja je provedbeni dokumenti prostornog uređenja, temeljen na Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07).

OBUHVAT IZRADE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 4.

Obuhvat Izrade UPU 3 utvrđen je Prostornim planom uređenja Općine Viškovo.

Područje obuhvata Izrade UPU 3 odnosi se na cjelokupni obuhvat iz stavka 1. ovog članka.

Površina obuhvata iznosi cca 7,0 ha.

Ocjena stanja u obuhvatu izrade urbanističkog plana uređenja

Članak 5.

Prostor unutar obuhvata plana je neizgrađen. Postoji pravna osnova za izradu plana. Ne postoje prostorna ograničenja za uređenje radne zone. Postoje spojevi zone na prometnu i komunalnu infrastrukturu. Konačne potrebe će biti određene planom i biti programska osnova realizaciju infrastrukture nužne za uređenje područja Marišćina.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 6.

Prema Prostornom planu uređenja Općine Viškovo, područje obuhvata izrade UPU 3 nalazi se u zoni Poslovne namjene (K).

Urbanistički plan uređenja detaljnije određuje prostorni razvoj zone poslovne namjene s osnovom prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta i oblikovanja pojedinih prostornih cjelina naselja.

Ciljevi izrade plana su sljedeći:

- Odrediti podjelu područja na posebne prostorne cjeline
- Odrediti osnovu namjene površina i prikaz površina javne namjene,
- Definirati razmještaj djelatnosti u prostoru,
- Odrediti osnovu prometne, komunalne i druge infrastrukture,
- Definirati mjere za zaštitu okoliša, očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti,
- Odrediti norme i osnovu za uređenje zelenih površina,
- Definirati zahvate u prostoru značajne za prostorno uređenje naselja i izradu detaljnih planova uređenja,
- Odrediti uvjete uređenja i korištenja površina i građevina i
- Uvjetovati zahvate u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih i drugih nesreća.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 7.

Za potrebe izrade UPU 3 nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručne podloge koje za potrebe izrade UPU 3 iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji u roku od 30 dana od dana dostave Odluke o izradi UPU 3.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTAR-SKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9.

U skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova kartografski prikazi UPU 3 izrađivat će se na topografsko-katastarskoj podlozi u mjerilu 1:1000.

Za potrebe izrade UPU 3 koristit će se digitalna ortofoto karta.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade UPU 3 zatražit će se od:

- MINISTARSTVA UNUTARNJIH POSLOVA REPUBLIKE HRVATSKE, Policijske uprave Primorsko-goranske, Sektora zaštite od požara i civilne zaštite, Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka
- MINISTARSTVA KULTURE REPUBLIKE HRVATSKE, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzeratorskog odjela u Rijeci, Užarska 26, 51000 Rijeka
- ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, Splitska 2/II, 51000 Rijeka
- PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, Upravnog odjela za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Rijeka
- HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA, Operator distribucijskog sustava d.o.o., DP »Elektroprimorje« Rijeka, Viktora Cara Emina 2, 51000 Rijeka
- HT - HRVATSKE TELEKOMUNIKACIJE d.d. - Regija zapad, Ciottina 17a, 51000 Rijeka
- HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za područje primorsko-istarskih slivova, Đure Šporera 3, 51000 RIJEKA
- KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o. Rijeka, 51000 Rijeka.

ROK ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 11.

Rokovi za izradu pojedinih faza UPU 3 su:

- dostava zahtjeva za izradu plana (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od 45 dana,
- izrada Nacrta prijedloga UPU 3 za potrebe prethodne rasprave - u roku od 60 dana od dostave zahtjeva odnosno, po isteku roka za dostavu zahtjeva,
- izrada Prijedloga UPU 1 za potrebe javne rasprave - u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o prethodnoj raspravi,
- javni uvid u Prijedlog UPU 3 - u trajanju od 30 dana,

- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga UPU 3 - u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima na Nacrt konačnog prijedloga plana u roku od 30 dana,
- izrada Konačnog prijedloga UPU 3 - u roku od 15 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima,
- donošenje Odluke UPU 3 - u tijeku 2010. godine.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 12.

Do stupanja na snagu / UPU 3 / nije dozvoljeno izdavanje akata na temelju kojih se mogu graditi nove građevine do donošenja Plana

IZVORI FINANCIRANJA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 13.

Izrada Urbanističkog plana uređenja Radne zone Marišćina K-2 / UPU 3 / financirat će se iz izvora osiguranih od strane općine Viškovo.

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/08-01/8

Ur. broj: 2170-09-08-01-8

Viškovo, 15. svibnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik
Općinskog vijeća
Radovan Brnelić, v.r.

17.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07) i članka 27. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 24/01, 15/04 i 6/06), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 27. sjednici održanoj 15. svibnja 2008. godine, donijelo je

ODLUKU

o izradi Urbanističkog plana uređenja
Turističko-gostiteljske zone Ronjgi T-1 / UPU 4 /

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 1.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana je u članku 115. stavak 1 Odluke o prostornom planu uređenja Općine

Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/07).

Izrada Urbanističkog plana uređenja Turističko-ugostiteljske zone Ronjgi T-1 / UPU 4 / (u daljnjem tekstu: UPU 1), izrađuju se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispr. i 163/04).

Članak 2.

Nositelj izrade urbanističkog plana uređenja je Općinsko poglavarstvo Općine Viškovo. Odgovorna osoba za praćenje izrade plana je pročelnik Upravnog odjela za prostorno i urbanističko planiranje, uređenje naselja i stanovanje, komunalne djelatnosti i gospodarstvo.

RAZLOG ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 3.

Razlog za izradu UPU 4 je obaveza iz Prostornog plana uređenja Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 49/07).

Urbanistički plan uređenja je provedbeni dokumenti prostornog uređenja, temeljen na Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07).

OBUHVAAT IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 4.

Obuhvat Izrade UPU 4 utvrđen je Prostornim planom uređenja Općine Viškovo.

Područje obuhvata Izrade UPU 4 odnosi se na cjelokupni obuhvat iz stavka 1. ovog članka.

Površina obuhvata iznosi cca 10,0 ha.

Ocjena stanja u obuhvatu izrade urbanističkog plana uređenja

Članak 5.

Prostor unutar obuhvata plana je neizgrađen. Postoji pravna osnova za izradu plana. Postoje spojevi zone na prometnu i komunalnu infrastrukturu. Konačne potrebe će biti određene planom i biti programska osnova realizaciju infrastrukture nužne za uređenje područja Ronjgi.

Ciljevi i programska polazišta urbanističkog plana uređenja

Članak 6.

Prema Prostornom planu uređenja Općine Viškovo, područje obuhvata izrade UPU 4 nalazi se u zoni Turističko-ugostiteljske namjene (T).

Urbanistički plan uređenja detaljnije određuje prostorni razvoj zone poslovne namjene s osnovom prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta i oblikovanja pojedinih prostornih cjelina.

Ciljevi izrade plana su sljedeći:

- Odrediti podjelu područja na posebne prostorne cjeline,
- Odrediti osnovu namjene površina i prikaz površina javne namjene,
- Definirati razmještaj djelatnosti u prostoru,
- Odrediti osnovu prometne, komunalne i druge infrastrukture,

- Definirati mjere za zaštitu okoliša, očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti,

- Odrediti norme i osnovu za uređenje zelenih površina,
- Definirati zahvate u prostoru značajne za prostorno uređenje naselja i izradu detaljnih planova uređenja,

- Odrediti uvjete uređenja i korištenja površina i građevina i

- Uvjetovati zahvate u prostoru u vezi sa zaštitom od prirodnih i drugih nesreća.

Programska polazišta za uređenje turističko-ugostiteljske namjene su:

Osnovni sadržaji koji čine funkcionalnu strukturu zone čine turistička naselja i hoteli i rekreacijske površine.

Gustoća izgrađenosti zone je 150 gostiju/ha

Koeficijenti izgrađenosti su:

5026 Hotelska namjena (T-1): kig=0,3 i kis=0,8, Najviše 3 nadzemne etaže

5027 Turističko naselja (T-2): kig=0,25 i kis=0,5, Najviše dvije nadzemne etaže

5028 Autokamp (T-3): kig=0,1 i kis=0,1, Najviše jedna nadzemna etaža

Najveći broj podzemnih etaža je 2 etaže.

Oblikovanje građevine mora biti u skladno odredbama Prostornog plana uređenja Općine Viškovo.

Način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na javno prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu se temelji na odredbama o optimalnoj komunalnoj opremljenosti.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 7.

Za potrebe izrade UPU 4 nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručne podloge koje za potrebe izrade UPU 4 iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji u roku od 30 dana od dana dostave Odluke o izradi UPU 4

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9.

U skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova kartografski prikazi UPU 4 izrađivat će se na topografsko-katastarskoj podlozi u mjerilu 1:1000.

Za potrebe izrade UPU 4 koristit će se digitalna ortofoto karta.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ČE SUDJELOVATI U IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade UPU 4 zatražit će se od:

- **MINISTARSTVA UNUTARNJIH POSLOVA REPUBLIKE HRVATSKE**, Policijske uprave Primorsko-goranske, Sektora zaštite od požara i civilne zaštite, Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka

- **MINISTARSTVA KULTURE REPUBLIKE HRVATSKE**, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Rijeci, Užarska 26, 51000 Rijeka

- **ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**, Splitska 2/II, 51000 Rijeka

- **PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**, Upravnog odjela za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Rijeka

- **HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA**, Operator distribucijskog sustava d.o.o., DP »Elektroprimorje« Rijeka, Viktora Cara Emina 2, 51000 Rijeka

- **HT - HRVATSKE TELEKOMUNIKACIJE d.d.** - Regija zapad, Ciottina 17a, 51000 Rijeka

- **HRVATSKE VODE**, Vodnogospodarski odjel za područje primorsko-istarskih slivova, Đure Šporera 3, 51000 RIJEKA

- **KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o.** Rijeka, 51000 Rijeka.

ROK ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 11.

Rokovi za izradu pojedinih faza UPU 4 su:

- dostava zahtjeva za izradu plana (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od 45 dana,

- izrada Nacrta prijedloga UPU 4 za potrebe prethodne rasprave - u roku od 60 dana od dostave zahtjeva odnosno, po isteku roka za dostavu zahtjeva,

- izrada Prijedloga UPU 1 za potrebe javne rasprave - u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o prethodnoj raspravi,

- javni uvid u Prijedlog UPU 4 - u trajanju od 30 dana,

- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,

- izrada Nacrta konačnog prijedloga UPU 4 - u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,

- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima na Nacrt konačnog prijedloga plana u roku od 30 dana,

- izrada Konačnog prijedloga UPU 4 - u roku od 15 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima,

- donošenje Odluke UPU 4 - u tijeku 2010. godine.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 12.

Do stupanja na snagu / UPU 4 / nije dozvoljeno izdavanje akata na temelju kojih se mogu graditi nove građevine do donošenja Plana.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 13.

Izrada Urbanističkog plana uređenja Turističko-ugostiteljske zone Ronjgi T-1 / UPU 4 / financirat će se iz izvora osiguranih od strane Općine Viškovo.

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/08-01/8

Ur. broj: 2170-09-08-01-9

Viškovo, 15. svibnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik
Općinskog vijeća
Radovan Brnelić, v.r.

18.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01 i 79/06), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05), odredbi Odluke o komunalnom redu Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/07 i 30/07) i članka 27. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 24/01, 15/04 i 6/06), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 27. sjednici održanoj 15. svibnja 2008. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina na području Općine Viškovo za postavljanje privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti, način i postupak davanja u zakup javnih površina i drugih nekretnina na području Općine Viškovo (u daljem tekstu: nekretnine) za postavljanje privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta, kao i za vrijeme održavanja blagdanskih, prigodnih ili javnih manifestacija, lokacije za postavljanje privremenih objekata, reklamnih i oglasnih predmeta, naknada za korištenje javne površine (zakupnina).

Članak 2.

Privremeni objekti iz članka 1. ove Odluke jesu: montažni objekt, kiosk, pokretna radnja, pokretna naprava, uslužna naprava, naprava za zabavu, zabavni park, štand i ugostiteljska terasa (u daljem tekstu: privremeni objekti)
Privremeni objekti iz stavka 1. ovog članka imaju sljedeća značenja:

1. Montažni objekt je jednodimenzionalna ili višedimenzionalna lako demontažna i prenosiva cjelina izgrađena od više konstrukcijskih dijelova koji se povezuju bez primjene građevinskih vezova i koji se povezuju na podlogu bez ubetoniranja ili sličnog trajnog povezivanja.

Oblikovanje montažnih objekata mora biti kvalitetno, sukladno ambijentu lokacije i ne smije estetski narušavati okolinu.

2. Kiosk je privremena, tehnološki dovršena cjelovita i tipizirana prostorna jedinica, lagane konstrukcije koji se može premještati i uklanjati s lokacije u komadu. Postavljanje na terenu izvodi se suhom montažom na odgovarajućoj podlozi.

3. Pokretna radnja je prostorna neovisna i prenosiva prostorna jedinica (u pravilu na kotačima) predviđena za obavljanje uslužne, ugostiteljske i trgovačke djelatnosti (ambulantna prodaja).

4. Pokretna naprava je pokretna lako prenosiva i prostorno neovisna jedinica na kojoj se vrši izrada i prodaja umjetničkih predmeta, te prodaja druge vrste usluga (portreti, nakit, slike, boce i dr.).

5. Uslužna naprava je automat za cigarete, automat za sladoled, hladnjak za piće i sladoled, peć za pečenje kokica, kestena, kukuruza, palačinki i slične naprave koje moraju biti izrađene od ovlaštenog proizvođača.

6. Naprava za zabavu je uređaj ili naprava predviđena za razonodu djece i odraslih (vrtuljak, karting staza, jastuk za skakanje i sl., drugi uređaji u sastavu zabavnog parka, te šator za cirkuske zabave i druge prilike).

7. Zabavni park je prostorno definirana cjelina čija tlocrtna organizacija, odnosno zauzeće javne površine ovisi o broju i vrsti naprava za zabavu.

8. Štand je tipiziran, lako prenosivi element predviđen za prodaju proizvoda, prezentiranje proizvoda, pružanje usluga i slično.

9. Ugostiteljska terasa je dio javne površine na kojoj se postavlja namještaj i oprema za pružanje ugostiteljskih usluga kao i zaštitni, te dekorativni elementi (vaze sa cvijećem, zaštitna ograda, suncobrani, tende i sl.).

Članak 3.

Reklamni i oglasni predmeti u smislu članka 1. ove Odluke jesu: transparent, reklamna zastava, reklamni stup, reklamni pano, reklamna ploča, reklamni ormarić, oglasni stup, oglasni pano, oglasna ploča, oglasni ormarić i slične naprave i uređaji za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje (u daljnjem tekstu: predmeti).

II. LOKACIJE ZA POSTAVLJANJE PRIVREMENIH OBJEKATA I PREDMETA, TE UVJETI I NAČIN KORIŠTENJA NEKRETNINE

Članak 4.

Poglavarstvo Općine utvrđuje veličinu i izgled privremenih objekata i predmeta koji se mogu postavljati na određenoj lokaciji, kao i lokaciju, broj i namjenu privremenih objekata i predmeta iz članka 2. i 3. ove Odluke.

Postavljanje reklamnih panoa, reklamnih ploča i transparentata uz javne ceste odobrava se u skladu sa Planom rasporeda istih za područje Općine Viškovo.

Plan iz stavka 2. ovog članka donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 5.

Postavom privremenih objekata i predmeta ne smije se onemogućiti ili bitno narušiti osnovna namjena površine, odnosno nekretnine na kojoj se privremeni objekt i predmet postavlja.

Članak 6.

Privremeni objekti ne smiju se postavljati:

1. na ulaz u objekt u kojem se nalazi drugi poslovni ili stambeni prostor,

2. na udaljenosti manjoj od 10 m od sjecišta ceste koje čine raskrižje,

3. na udaljenosti manjoj od 1,50 m od ivice kolnika,

4. uz aktivna pročelja prizemlja građevine na udaljenosti manjoj od 3 m od pročelja, osim ugostiteljskih terasa,

5. na nogostupu ukoliko ugrožavaju kretanje pješaka,

6. na javno prometnim površinama koje su u funkciji prometa ili parkiranja vozila,

7. u parkovima i na ostalim uređenim zelenim površinama osim u slučaju kada to predviđeno projektom uređenja navedene površine,

8. na mjestima gdje bi postavljanje objekata ugrožavalo održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 7.

Ugostiteljske terase se u pravilu postavljaju u neposrednoj blizini objekta u kojem se nalazi ugostiteljski poslovni prostor, u pravilu uz pročelje zgrade i sa minimalnom pješakom komunikacijom na pločniku od 1,50 m.

Opremu ugostiteljske terase čine: stol, stolica, zaštita od sunca (suncobran ili tenda), pomična ograda, vaze sa cvijećem i naprava za prodaju sladoleda (automat ili hladnjak), koji može biti pomičan ili nepomičan.

Članak 8.

Postavljanjem ugostiteljske terase na neuređenoj nekretnini, zakupnik je dužan o svom trošku urediti terasu, sukladno uvjetima utvrđenim Zaključkom Poglavarstva, bez prava na povrat uloženi sredstava.

Nije dozvoljeno postavljanje čvrsto ugrađene opreme terase, betoniranje i drugi čvrsti radovi na terasi ukoliko to nije predviđeno projektom na koji je suglasnost dalo Općinsko poglavarstvo.

Članak 9.

Privremeni objekti i predmeti mogu se postaviti i na nekretnini u privatnom vlasništvu fizičke ili pravne osobe, ali samo pod uvjetima, na način, kao i na lokaciji i uz naknadu koju odredi Općinsko poglavarstvo.

III. POSTUPAK DODJELE NEKRETNINE I ZASNI-VANJE ZAKUPA

Članak 10.

Nekretnine za postavljanje privremenih objekata i predmeta daju se u zakup putem javnog natječaja.

Iznimno od utvrđenja u stavku 1. ovog članka može se odobriti i davanje u zakup nekretnina neposrednom pogodbom:

- za postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta namijenjenih reklamiranju vlastitih proizvoda ili djelatnosti
- za postavljanje privremenih naprava ispred trgovina,
- za postavljanje privremenih naprava iz članka 2. stavak 1. točke 3 do 9 za vrijeme blagdana, prigodnih i javnih manifestacija.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka sklapa se ugovor o privremenom korištenju sa korisnikom, koji ugovor sklapa Odjel na temelju Odluke Općinskog poglavarstva.

Članak 11.

Da bi se odobrilo davanje u zakup nekretnina iz stavka 2. članka 10. ove Odluke potrebno je da zainteresirana fizička ili pravna osoba dostavi zahtjev, kopiju katastarskog plana, da pobliže označi lokaciju i da dostavi idejno rješenje za postavljanje predmeta na nekretnini.

a) davanje u zakup nekretnine za vrijeme blagdana, prigodnih ili javnih manifestacija

Članak 12.

Blagdanom, prigodnom i javnom manifestacijom smatra se svako događanje u kraćem vremenskom razdoblju koje može biti popraćeno ugostiteljskom, trgovačkom i zabavnim djelatnošću.

Članak 13.

Općinsko poglavarstvo utvrđuje veličinu i izgled privremenih objekata i predmeta koji se mogu postavljati na određenoj lokaciji, kao i lokaciju, broj i namjenu privremenih objekata i predmeta koji se mogu postavljati na zemljištu za vrijeme blagdana, prigodnih i javnih manifestacija, a služe za prigodnu prodaju.

Članak 14.

Prigodna prodaja dozvoljena je za prodaju robe široke potrošnje, poljoprivrednih proizvoda i slično sukladno članku 13. ove Odluke.

Naknada za korištenje nekretnine iz članka 10. stavak 2. točka 3. ove Odluke plaća se na temelju zaključka Općinskog poglavarstva i ugovora o privremenom korištenju s korisnikom koji ugovor sklapa Odjel.

b) davanje u zakup nekretnine putem javnog natječaja

Članak 15.

Odluku o davanju u zakup nekretnina za postavljanje privremenih objekata i predmeta donosi Općinsko poglavarstvo na temelju provedenog natječaja.

Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama.

Članak 16.

Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku i sadrži naročito:

1. lokaciju, namjenu i površinu,
2. početni iznos zakupnine po m² javne površine,
3. vrijeme trajanja zakupa,
4. vrijeme i mjesto otvaranja ponuda,
5. iznos jamčevine koju treba položiti (koja jamčevina se ili vraća ili uračunava u iznos zakupnine kod natjecatelja čija je ponuda odabrana),
6. rok za podnošenje ponude u natječaju,
7. rok u kojem je odabrani ponuditelj dužan sklopiti ugovor o zakupu,
8. obvezu ponuditelja da dostavi izvod iz trgovačkog ili obrtnog registra iz kojeg je vidljivo njegovo pravo obavljanja djelatnosti na lokaciji za koju se natječe,
9. obvezu zakupnika da ishodi lokacijsku, odnosno potvrdu glavnog projekta ukoliko je ta dokumentacija potrebna prema posebnim propisima,
10. odredbu da najpovoljniji natjecatelj nema pravo na povrat jamčevine ako u određenom roku ne sklopi ugovor o zakupu,
11. odredbu da prednost pri sklapanju ugovora o zakupu imaju osobe iz članka 58. Zakona o pravima hrvatskih branitelja Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, ako udovolji uvjetima iz najpovoljnije ponude,
12. odredbu da na natječaju ne može sudjelovati ponuditelj koji ima nepodmiren dug prema Općini Viškovo po bilo kojoj osnovi.
13. dokumentaciju koju ponuditelj treba priložiti.
14. druge posebne uvjete za sudjelovanje u natječaju.

Članak 17.

Natječaj se provodi javnim otvaranjem pristiglih ponuda. Postupak natječaja, odnosno odabira ponuda provodi Povjerenstvo, koje se sastoji od predsjednika i 2 člana i istog broja zamjenika, a imenuje ga Općinsko poglavarstvo

za mandatno razdoblje od 4 godine. Konačnu odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 18.

Najpovoljnija ponuda je ponuda koja zadovoljava interese Općine Viškovo za novim, kvalitetnim i raznovrsnim sadržajima, te ponuda ponuđača koji je ponudio najviši iznos zakupnine, uz uvjet ispunjenja ostalih uvjeta iz natječaja.

Ukoliko se javi više ponuditelja koji ispunjavaju uvjete utvrđene ovom Odlukom, a ponudili su istu visinu zakupnine, prednost ostvaruje ponuditelj koji je imao zakup u prošlim periodima uz uvjet da je uredno podmirivao ugovorne obveze.

U slučaju da je više ponuditelja zadovoljilo uvjete iz stavka 2. ovog članka prednost ima ponuditelj koji je ranije predao ponudu.

Članak 19.

Protiv rezultata Povjerenstva ponuditelj ima pravo prigovora Općinskog poglavarstva u roku od 8 dana.

Općinsko poglavarstvo može prigovor kao takav:

- odbaciti kao nepravodoban,
- odbaciti kao neosnovan,
- prihvatiti ako utvrdi propuste u radu Povjerenstva ili nepravovaljano utvrđeno činjenično stanje na temelju odredbi ove Odluke.

Članak 20.

Zakup nekretnine zasniva se ugovorom o zakupu, koji se sklapa u pisanom obliku i u ime zakupodavca ga potpisuje Općinski načelnik.

Ugovor o zakupu nekretnine najpovoljniji ponuditelj mora sklopiti u roku od 15 dana od dana odabira.

Jamčevina se utvrđuje u visini šest mjesecnih početnih zakupnina.

Ukoliko, najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora o zakupu lokacije nema pravo na povrat jamčevine, a ugovor o zakupu nekretnine zaključuje se sa sljedećim najpovoljnijim ponuditeljem.

Jamčevina ponuditelja čija je ponuda bila prihvaćena uračunava se u zakupninu, a jamčevina koju su položili ponuditelji čije ponude nisu prihvaćene vratit će im se u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Članak 21.

Ugovor o zakupu nekretnine sadrži:

1. naznaku ugovornih strana,
2. naznaku nekretnine, privremenog objekta odnosno predmeta koji se postavlja na lokaciji,
3. rok trajanja zakupa,
4. iznos zakupnine, rok i način plaćanja,
5. otkazni rok,
6. odredbu o prestanku ugovora,
7. rok za postavljanje privremenog objekta odnosno predmeta.

Članak 22.

Na temelju ugovora o zakupu zakupnik postavlja privremeni objekt i predmet pod uvjetom da posjeduje i ostalu potrebnu dokumentaciju propisanu zakonom.

Zakupnik ne smije nekretninu dati u zakup ili na korištenje drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

Korisnik nekretnine dužan je pridržavati se odredbi o komunalnom redu i ostale zakonske regulative koja regulira obavljanje predmetne djelatnosti.

Članak 23.

Ugovor o zakupu nekretnine prestaje na način utvrđen Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

Članak 24.

Zakupodavac i zakupnik mogu u svako doba sporazumno raskinuti ugovor o zakupu.

Članak 25.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu ukoliko se zakupnik ne pridržava ugovorenih obveza kao i odredbi iz ove Odluke.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu i u slučaju potrebe uređenja nekretnine i privođenja namjeni određenoj prema važećem detaljnom planu i dokumentu uređenja.

Zakupnik nema pravo na naknadu štete u slučajevima otkaza ugovora o zakupu iz ovog članka, osim u slučaju otkaza ugovora o zakupu iz razloga utvrđenih stavkom 2. ovog članka, kada zakupnik ostvaruje pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu na novoj lokaciji za koju je raspisan natječaj pod uvjetom da je uredno podmirivao obaveze iz prethodnog ugovora o zakupu i da prihvati najviši iznos ponuđene zakupnine.

Ukoliko zakupnik ne prihvati najviši iznos ponuđene zakupnine gubi pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu iz stavka 3. ovog članka.

U slučaju prestanka zakupa iz razloga utvrđenih stavkom 2. ovog članka, zakupnik ima pravo na povrat razmjernog dijela zakupnine za period u kojem je ugovor otkazan.

c) davanje u zakup nekretnine neposrednom pogodbom

Članak 26.

Nekretnine koje se daju u zakup neposrednom pogodbom, na zahtjev stranke, mogu se privremeno koristiti sukladno odredbi članka 10 stavak 2. ove Odluke, na temelju ugovora o privremenom korištenju nekretnine kojeg za zakupodavca potpisuje Odjel temeljem odluke Općinskog poglavarstva i uz uvjete utvrđene ovom Odlukom, a ugovor obavežno sadrži:

- veličinu i namjenu lokacije koje se daje u zakup,
- rok zakupa lokacije, odnosno nekretnine,
- iznos zakupa po m² za vrijeme trajanja zakupa,
- obveze korisnika nakon napuštanja zakupljene lokacije i
- druge obveze.

Članak 27.

Sklapanje ugovora neposrednom pogodbom ponudit će se i sadašnjem zakupniku nekretnine koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, i to najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Ponuda iz stavka 1. ovog članka dostavit će se zakupniku pisanim putem.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 1. ovog članka u roku od 30. dana, ra spisat će se javni natječaj za davanje u zakup nekretnine, u kojem će početni iznos zakupnine biti onaj koji je ponuđen zakupniku iz stavka 1. ovog članka.

Rok iz stavka 3. ovog članka počinje teći predaje pismena pošti.

U slučaju iz stavka 3. ovog članka prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu nekretnine imaju osobe iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine« broj 174/04).

IV. NAKNADA ZA KORIŠTENJE NEKRETNINE (ZAKUPNINA)

Članak 28.

Naknada za korištenje nekretnine (zakupnina) utvrđuje se različito ovisno o lokaciji i namjeni nekretnine koja se daje u zakup i roka na koji se ista daje u zakup.

Početnu naknadu po m² nekretnine iz ovog članka donosi Općinsko poglavarstvo i to ovisno da li se radi o nekretnini za postavljanje privremenih objekata i predmeta koja se daju u zakup putem javnog natječaja (članak 10. stavak 1.) ili se radi o nekretnini za postavljanje privremenih objekata i predmeta koja se daju u zakup neposrednom pogodbom (članak 10. stavak 2).

Početna zakupnina po m² nekretnine iz stavka 2. ovog članka određuje se zaključkom Općinskog poglavarstva prema trenutno važećim tržišnim cijenama.

Članak 29.

Općinsko poglavarstvo može posebnim zaključkom odobriti privremenu uporabu, nekretnine bez naknade, a u svrhu održavanja akcija zaštite okoliša, humanitarnih, kulturnih i sportskih akcija te za održavanje manifestacija pod pokroviteljstvom Općine.

U slučaju održavanja prigodnih svečanosti ili iz drugih opravdanih razloga, Odjel može odrediti privremeno uklanjanje objekta s određene lokacije. Ovakvo uklanjanje ne može trajati dulje od 5 dana.

V. NADZOR

Članak 30.

Nadzor nad provedbom ove odluke vrši Odjel putem komunalnog redara.

Posebne odredbe koje se odnose na mjere za provođenje nadzora utvrđene su Odlukom o komunalnom redu.

Članak 31.

U provođenju nadzora komunalni redar je ovlašten:

1. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje, ako pregledom utvrdi da se one ne obavljaju ili se obavljaju suprotno odredbama ove odluke,
2. rješenjem naložiti uklanjanje privremenog objekta i predmeta postavljenog suprotno odredbama ove Odluke i ugovora o zakupu,
3. predložiti izdavanje obaveznog prekršajnog naloga,
4. naplatiti novčanu kaznu od počinitelja prekršaja odmah na licu mjesta,
5. poduzimati i druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o zakupu zemljišta za postavu naprava, kioska i drugih montažnih objekata (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 5/94) i Odluka o prigodnoj prodaji (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 20/98).

Članak 33.

Ugovori o zakupu nekretnine sklopljeni prije stupanja na snagu ove odluke ostaju vrijediti do isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Prijelazni period za usklađivanje od prestanka važenja Odluka iz članka 31. do stupanja na snagu ove Odluke je 31. 12. 2009. godine.

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/08-01/8
Ur. broj: 2170-09-08-01-10
Viškovo, 15. svibnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik
Općinskog vijeća
Radovan Brnelić, v.r.

19.

Temeljem članka 6. Zakona o zakupu i prodaji poslovnoga prostora (»Narodne novine« broj 91/96, 124/97 i 174/04), članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01 i 79/06), odredbi Zakona o obveznim odnosima (»Narodne novine« broj 35/05) i članka 27. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 24/01, 15/04 i 6/06) Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 27. sjednici održanoj 15. svibnja 2008. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

o davanju u zakup poslovnog prostora Općine Viškovo

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje zasnivanje i prestanak zakupa te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika poslovnog prostora u vlasništvu Općine Viškovo, kao i poslovnog prostora na kojem Općina Viškovo ima pravo raspolaganja i korištenja.

Članak 2.

Poslovnim prostorom u smislu Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora smatraju se:
poslovna zgrada,
poslovna prostorija,
garaža,
garažno mjesto.

Članak 3.

U upravljanju, raspolaganju i korištenju poslovnim prostorom Općinsko poglavarstvo Općine Viškovo (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo):

1. utvrđuje elemente za određivanje visine zakupnine,
2. donosi plan održavanja, gradnje, kupnje, zamjene i rekonstrukcije poslovnih prostora, odobrava adaptaciju i rekonstrukciju poslovnog prostora, te odlučuje o ulaganju sredstava u isti,
3. odlučuje o davanju poslovnog prostora u zakup, raspisuje natječaj za davanje poslovnog prostora u zakup i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi,
4. daje suglasnost za davanje poslovnog prostora u podzakup,
5. odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,
6. odlučuje o sklapanju novog ugovora o zakupu sa sadašnjim zakupnikom poslovnog prostora nakon isteka ugovora o zakupu, sukladno odredbama Zakona i ove Odluke,

7. obavlja druge poslove koji proizlaze iz Zakona i ove Odluke.

Članak 4.

Ostale poslove vezane za upravljanje poslovnim prostorima iz članka 1. i 2. ove Odluke obavlja Upravni odjel za prostorno i urbanističko planiranje, uređenje naselja i stanovanje, komunalne djelatnosti i gospodarstvo (u daljnjem tekstu: Odjel).

II. DJELATNOST U POSLOVNOM PROSTORU

Članak 5.

Namjenu poslovnog prostora, odnosno djelatnosti koje će se obavljati u poslovnom prostoru utvrđuje Općinsko poglavarstvo Općine Viškovo (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo), prije raspisivanja natječaja za dodjelu poslovnog prostora u zakup.

Članak 6.

Promjenu ugovorene djelatnosti Općinsko poglavarstvo može odobriti ako ocijeni da bi nova namjena omogućila kvalitetnije ispunjenje uvjeta iz prethodnog članka. Promjena ugovorene djelatnosti može se ugovoriti pod sljedećim uvjetima:

- ako je zakupnik u određenom poslovnom prostoru obavljao ugovorenu djelatnost najmanje dvije godine do podnošenja zahtjeva za promjenu djelatnosti,
- ako zakupnik prihvati promjenu zakupnine, odnosno visinu utvrđenu sukladno članku 22. ove Odluke.

Članak 7.

Dopunu ugovorene djelatnosti Općinsko poglavarstvo može odobriti pod uvjetom da zakupnik ugovorenu djelatnost u prostoru obavlja najmanje jednu godinu do podnošenja zahtjeva za dopunu djelatnosti.

III. ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 8.

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

Postupak i uvjeti natječaja objavljuju se u javnom tisku. Postupak natječaja do donošenja odluke o najpovoljnijoj ponudi provodi Povjerenstvo za provedbu postupka odabira najpovoljnije ponude (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koje imenuje Općinsko poglavarstvo za mandatno razdoblje od 4 godine. Povjerenstvo ima predsjednika i 2 člana i isti broj zamjenika. Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva obavlja Upravni odjel ureda načelnika.

Članak 9.

Iznimno od odredbe članka 8 ove Odluke sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, ponudit će se sklapanje novog ugovora o zakupu najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Ponuda iz stavka 1. ovog članka dostavit će se zakupniku pisanim putem.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana, raspisat će se javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora, u kojem će početni iznos zakupnine biti onaj koji je ponuđen zakupniku iz stavka 1. ovog članka.

Rok iz stavka 3. ovog članka počinje teći danom predaje pismena pošti.

U slučaju iz stavka 3. ovog članka prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora imaju osobe iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domo-

vinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine« broj 174/04).

Članak 10.

Tekst natječaja mora sadržavati sljedeće elemente:

1. adresu, namjenu i površinu poslovnog prostora,
2. početni iznos zakupnine,
3. vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup,
4. dan, vrijeme i mjesto provedbe otvaranja zatvorenih ponuda natjecatelja,
5. iznos jamčevine koju treba položiti (koja jamčevina se ili vraća ili uračunava u iznos zakupnine kod natjecatelja čija je ponuda odabrana),
6. rok do kojeg se može podnijeti pisana prijava,
7. dan i sat kad se može razgledati poslovni prostor,
8. odredbu da na natječaju ne može sudjelovati natjecatelj koji je zakupnik poslovnog prostora u vlasništvu Općine Viškovo, a koji ne ispunjava obveze iz ugovora o zakupu ili ih neuredno ispunjava ili koji ima nepodmirenih obveza za poreze i doprinose,
9. Odredbu da se najpovoljnijim natjecateljem smatra onaj natjecatelj koji je ponudio najvišu zakupninu,
10. odredbu da je najpovoljniji natjecatelj dužan u roku koji utvrdi Općinsko poglavarstvo preuzeti poslovni prostor i sklopiti ugovor o zakupu, jer će se u protivnom smatrati da je odustao od sklapanja ugovora o zakupu, te će se ugovor sklopiti sa sljedećim najpovoljnijim natjecateljem,
11. odredbu da prednost pri sklapanja ugovora o zakupu poslovnog prostora imaju osobe iz članka 58. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, ako udovolje uvjetima iz najpovoljnije ponude,
12. odredbu da najpovoljniji natjecatelj nema pravo na povrat jamčevine ako u određenom roku ne sklopi ugovor o zakupu,
13. odredbu da natjecatelj mora ispunjavati zakonske uvjete za obavljanje djelatnosti koja je utvrđena kao namjena poslovnog prostora,
14. odredbu da zakupodavac može odrediti da se ugovor o zakupu sklopi kao ovršna isprava,
15. dokumentaciju koju treba priložiti,
16. druge posebne uvjete za sudjelovanje u natječaju.

Članak 11.

Predstavnici natjecatelja ili njihovi punomoćnici, mogu nazočiti otvaranju ponuda.

Natjecatelj koji odustaje od natječaja, obavezan je povući svoju ponudu do početka otvaranja ponuda.

Članak 12.

Prije otvaranja ponuda predsjednik Povjerenstva upozna je nazočne predstavnike natjecatelje s odredbama ove Odluke, te zaključka Općinskog poglavarstva o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora.

Povjerenstvo najprije konstatira koje su ponude zakašnjele, te nisu predmet natječaja.

Nakon prethodnog postupka Povjerenstvo pristupa otvaranju ponuda redoslijedom primitka ponuda. Ako je više ponuda primljeno istovremeno, redoslijed između njih utvrđuje se abecednim redom prvog slova tvrtke, ili prvog slova prezimena za fizičke osobe.

Članak 13.

O postupku otvaranja ponuda, Povjerenstvo vodi zapisnik u koji se naročito unose sljedeći podaci: mjesto i vrijeme otvaranja ponuda, ime i prezime članova Povjerenstva, imena i prezimena nazočnih predstavnika natjecatelja, broj primljenih ponuda, broj zakašnelih ponuda i popis natjecatelja čije su ponude zakašnjele, obavijesti o povlače-

nju, popis natjecatelja čije se ponude razmatraju i ponuđeni iznos zakupnine, te primjedbe natjecatelja.

Zapisnik potpisuju predsjednik, članovi povjerenstva, zapisničar te prisutni natjecatelji.

Članak 14.

Nakon provedbe postupka javnog otvaranja ponuda, Povjerenstvo u roku od 8 dana od javnog otvaranja ponuda obavlja pregled prispjelih ponuda, utvrđuje koji natjecatelji ispunjavaju uvjete iz natječaja i daje prijedlog Općinskom poglavarstvu za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda sa najviše ponuđenom zakupninom.

Članak 15.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko poglavarstvo.

Natjecatelj koji je sudjelovao u postupku natječaja ima pravo podnijeti prigovor na odluku o odabiru najpovoljnije ponude, koji se podnosi Općinskom poglavarstvu u roku od 8 dana od dana primitka odluke.

Članak 16.

Jamčevina se utvrđuje u visini šest mjesečnih početnih zakupnina.

Jamčevina koju je uplatio natjecatelj čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija, uračunava se u iznos zakupnine, a ostalim natjecateljima se vraća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude, bez prava na kamate.

Natjecatelj koji ponudi najpovoljniju ponudu, nema pravo na povrat jamčevine ukoliko odustane od sklapanja ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Članak 17.

Zakup poslovnog prostora zasniva se ugovorom o zakupu.

Ugovor o zakupu sklapa se u pisanom obliku.

Ugovor u ime zakupodavca potpisuje Općinski načelnik.

Članak 18.

Ugovorom o zakupu poslovnog prostora obvezuje se zakupodavac predati zakupniku određeni poslovni prostor na korištenje, a zakupnik se obvezuje platiti mu za to ugovorenu zakupninu.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži:

1. naznaku ugovornih strana,
2. podatke o poslovnom prostoru i zgradi u kojoj se poslovni prostor nalazi (mjesto u zgradi, površina u m²),
3. djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
4. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, te zajedničkih usluga u zgradi i rok njihova plaćanja,
5. rok predaje poslovnog prostora zakupniku,
6. vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
7. iznos zakupnine i rokove plaćanja (naznačenje visine zakupnine po m²),
8. odredbu kojom se zakupnik izričito obvezuje na pristanak povećanja zakupnine koja će uslijediti u tijeku trajanja zakupa, prema odredbama nadležnog tijela,
9. odredbe o otkazu ugovora, posebno o otkazu i otkaznim rokovima,
10. odredbu da zakupnik u zakup uzima poslovni prostor u viđenom stanju, te da ga je dužan urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku, o čemu se sastavlja zapisnik,
11. Odredbu da zakupodavac može uz prethodnu najavu izvršiti kontrolu poslovnog prostora,

12. odredbu da zakupnik ne može vršiti preinaku poslovnog prostora bez prethodne pismene suglasnosti zakupodavca,

13. odredbu da se ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava, ukoliko je to određeno natječajem sukladno odredbi članka 10 .stavak1. točka 14. ove Odluke,

14. odredbu da se nakon predaje poslovnog prostora zakupniku, o istom sastavlja zapisnik,

15. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Članak 19.

Ponuditelj koji u natječaju ponudi najpovoljniju ponudu, dužan je u roku koji utvrdi Općinsko poglavarstvo preuzeti poslovni prostor i sklopiti ugovor o zakupu, jer će se u protivnom smatrati da je odustao od sklapanja ugovora o zakupu, te će se ugovor sklopiti sa sljedećim najpovoljnijim natjecateljem.

Članak 20.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnog prostora.

Potpisom ugovora o zakupu zakupnik potvrđuje da je poslovni prostor primio u viđenom stanju, odnosno u stanju upotrebe za obavljanje utvrđene namjene.

IV. ZAKUPNINA

Članak 21.

Visina zakupnine utvrđuje se u postupku natječaja, na način da zakupnina ne smije biti niža od iznosa početne zakupnine.

Članak 22.

Početna zakupnina po m² poslovnog prostora određuje se zaključkom Općinskog poglavarstva prema djelatnosti koja se u poslovnom prostoru obavlja i prema trenutno važećim tržišnim cijenama.

V. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 23.

Zakupodavac je dužan predati zakupniku poslovni prostor u roku utvrđenom ugovorom.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik sukladno članku 20. ove Odluke.

Članak 24.

Ugovor o zakupu sklapa se na određeno vrijeme u trajanju od najmanje 1 (jedne) godine, a najduže 15 (petnaest) godina.

Članak 25.

Zakupnik može koristiti poslovni prostor samo u svrhu i na način određen ugovorom o zakupu i ovom Odlukom.

Zakupnik ne smije bez suglasnosti zakupodavca vršiti preinaku poslovnog prostora kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora.

Članak 26.

Zakupnik je dužan snositi naknadu za troškove korištenja zajedničkih dijelova zgrade i uređaja, koja se utvrđuje međuvlasničkim ugovorom između vlasnika posebnih dijelova zgrade.

Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora (čišćenje, soboslikarski radovi, sitni popravci na instalacijama i sl.).

Zakupnik je dužan o svom trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnog prostora koja je sam prouzročio ili su ih

prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.

VI. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 27.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje na način utvrđen Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

Članak 28.

Zakupodavac i zakupnik mogu u svako doba sporazumno raskinuti ugovor o zakupu poslovnog prostora.

Članak 29.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu poslovnog prostora ukoliko nakon uručenja pisane opomene zakupnik:

- koristi poslovni prostor protivno ugovoru o zakupu ili mu nanosi štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- u roku od 15 dana od dana priopćenja pismene opomene ne plati dospjelu zakupninu,
- bez pismenog odobrenja zakupodavca vrši preinake poslovnog prostora,
- bez pismenog odobrenja zakupodavca daje poslovni prostor u podzakup.

Članak 30.

O otkazu ugovora o zakupu iz prethodnog članka odluku donosi Općinsko poglavarstvo.

Protiv odluke Općinskog poglavarstva zakupnik može uložiti prigovor u roku od 8 dana od dana primitka odluke.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 24/97 i 21/00) i Odluka o uvjetima i postupku javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 20/97).

Članak 32.

Ugovori o zakupu poslovnog prostora sklopljeni prije stupanja na snagu ove Odluke ostaju vrijediti do isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/08-01/8

Ur. broj: 2170-09-08-01-11

Viškovo, 15. svibnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik
Općinskog vijeća
Radovan Brnelić, v.r.

20.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 24/01,

15/04 i 6/06), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 27. sjednici održanoj 15. svibnja 2008. godine donijelo je

**ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/07 i 30/07), članak 67. mijenja se i glasi:

- »U obavljanju nadzora komunalni redar je ovlašten:
- rješenjem nerediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
 - rješenjem naložiti uklanjanje predmeta, objekta ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke,
 - predložiti izdavanje obaveznog prekršajnog naloga,
 - naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja,
 - poduzimati i druge radnje i mjere za koje je ovlašten.«

Članak 2.

U članku 69. stavak 1. riječi i broj »Globom od 1.000,00« ispred riječi kuna, mijenja se i glasi: »Novčanom kaznom od 5.000,00«.

U članku 69. stavak 2. riječi i broj »Globom od 200,00« ispred riječi kuna, mijenja se i glasi: »Novčanom kaznom od 1.000,00«.

U članku 69. dodaje se stavak 3. koji glasi: »Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.«

Članak 3.

U članku 70. riječi i broj »Globom od 200,00« ispred riječi kuna, mijenja se i glasi: »Novčanom kaznom od 1.000,00«.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/08-01/8

Ur. broj: 2170-09-08-01-12

Viškovo, 15. svibnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik
Općinskog vijeća
Radovan Brnelić, v.r.

21.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 24/01, 15/04 i 6/06), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 27. sjednici održanoj 15. svibnja 2008. godine donijelo je

**ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redarstvu**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redarstvu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/07), članak 7. mijenja se i glasi:

»U obavljanju poslova nadzora komunalni redar je ovlašten:

- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- rješenjem naložiti uklanjanje predmeta, objekta ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke,
- predložiti izdavanje obaveznog prekršajnog naloga,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja,
- poduzimati i druge radnje i mjere za koje je ovlašten.«

Članak 2.

U članku 11. stavak 1. riječi i broj »Globom od 1.000,00« ispred riječi kuna, mijenja se i glasi: »Novčanom kaznom od 5.000,00«.

U članku 11. stavak 2. riječi i broj »Globom od 200,00« ispred riječi kuna, mijenja se i glasi: »Novčanom kaznom od 1.000,00«.

U članku 11. dodaje se novi stavak 3., koji glasi: »Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, ako počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.«

U članku 11. dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4. te riječi i broj dosadašnjeg stavka 3.- »Globom od 200,00« ispred riječi kuna, mijenja se i glasi: »Novčanom kaznom od 1.000,00«.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redarstvu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/08-01/8

Ur. broj: 2170-09-08-01-13

Viškovo, 15. svibnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik
Općinskog vijeća
Radovan Brnelić, v.r.

22.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 24/01, 15/04 i 6/06), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 27. sjednici održanoj 15. svibnja 2008. godine donijelo je

**ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o groblju**

Članak 1.

U Odluci o groblju (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/07, 30/07 i 44/07) u članku 59. stavak 1. riječi i broj »Globom od 200,00« ispred riječi kuna, mijenja se i glasi: »Novčanom kaznom od 500,00«.

Članak 2.

U članku 60. stavak 1. riječi i broj »Globom od 50,00 do 200,00« ispred riječi kuna, mijenja se i glasi: »Novčanom kaznom od 100,00 do 1.000,00«.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o groblju stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/08-01/8
Ur. broj: 2170-09-08-01-14
Viškovo, 15. svibnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik
Općinskog vijeća
Radovan Brnelić, v.r.

23.

Na temelju članka 105. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine PGŽ« broj 24/01, 15/04 i 6/06) Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 27. sjednici održanoj 15. svibnja 2008. godine donosi

ODLUKU o prihvatanju kapitalnog projekta Općine Viškovo

Članak 1.

Prihvaća se kapitalni projekt Općine Viškovo: Dječji vrtić i jaslice na području DPU društveni centar Viškovo u vrijednosti od 33.000.000,00 kuna.

Članak 2.

Financiranje kapitalnog projekta iz članka 1. ove Odluke osigurava se kako slijedi:

- iz proračuna Općine Viškovo 2.500.000 kn,
- iz kredita do 30.500.000 kn.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 400-06/08-01/1
Ur. broj: 2170-09-08-01-1
Viškovo, 15. svibnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik
Općinskog vijeća
Radovan Brnelić, v.r.

24.

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine PGŽ« broj 24/01, 15/04 i 6/06), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 27. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2008. godine donijelo je

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Viškovo za 2008. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Viškovo za 2008. godinu (»Službene novine PGŽ« broj 45/07) u članku 16. stavak 1. mijenja se i glasi:

»U 2008. godini Općina Viškovo će se, radi izgradnje kapitalnog projekta - novog vrtića u Viškovu, dugoročno zadužiti uzimanjem kredita u iznosu do 30.500.000 kn. Predviđen je plasman kredita na način da bi se 9.000.000 kn plasiralo u 2008. godini a preostali iznos prema ovjere-

nim situacijama izvođača, sukladno dinamici radova, u narednom razdoblju. Otplata kredita započet će po najpovoljnije postignutim uvjetima sa bankom kreditorom.«

Članak 2.

U članku 21. u stavku 2 iza riječi »umanjuje.« dodaje se sljedeći tekst koji glasi:

»Proračunska sredstva koja se odnose na prihode od namjenskog povećanja cijena usluga komunalnih društava u suvlasništvu Općine mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja ovisno o njihovom trošenju.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 400-08/08-01/3

Ur. broj: 2170-09-08-01-7

Viškovo, 15. svibnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik
Općinskog vijeća
Radovan Brnelić, v.r.

25.

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine PGŽ« broj 24/01, 15/04 i 6/06), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 27. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2008. godine donijelo je

ISPRAVAK GODIŠNJEG OBRAČUNA PRORAČUNA OPĆINE VIŠKOVO ZA 2007. GODINU

Članak 1.

U Godišnjem obračunu Proračuna Općine Viškovo za 2007. godinu (»Službene novine PGŽ« broj 12/08) u članku 4. stavak 1. u Programu: Izgradnja kapitalnih projekata - Otkup zemljišta za buduće projekte broj »5.569.692,80« zamjenjuje se brojem »5.455.692,80«.

Članak 2.

Ovaj Ispravak stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 400-08/08-01/2

Ur. broj: 2170-09-08-01-6

Viškovo, 15. svibnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik
Općinskog vijeća
Radovan Brnelić, v.r.