

Općina Lokve

45.

Na temelju članka 6. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 44/05 - pročišćeni tekst), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 18. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« broj 37/05), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 31. svibnja 2006. godine donosi

RJEŠENJE

o prestanku mandata članu Općinskog vijeća i početku obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća

Članak 1.

Utvrđuje se da od dana 1. travnja 2006. godine prestaje mandat članu Općinskog vijeća Općine Lokve DAVORU ŠPORDERU i da tim danom dužnost člana Općinskog vijeća Općine Lokve počinje obnašati TOMISLAV KLARIĆ.

Članak 2.

Ovo će se Rješenje objaviti u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 013-03/06-01/20

Ur. broj: 2112-02/5-06-06

Lokve, 31. svibnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik
Mirko Turukalo, v.r.

46.

Na temelju članka 10. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 18. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« broj 37/05), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 31. svibnja 2006. god. donosi

IZVJEŠĆE

o stanju u prostoru za područje Općine Lokve

I. Sadržaj izvješća o stanju u prostoru

I.1. Pokrivenost područja Općine Lokve prostornim planovima

I.2. Konceptualna obilježja prostornog razvitka Općine Lokve

I.3. Opća ocjena prostorno planske dokumentacije

I.4. Ocjena stanja u prostoru

I.1. Pokrivenost područja Općine Lokve prostornim planovima

Za teritorij Općine Lokve na snazi su slijedeći prostorni planovi:

a) Prostorni plan Primorsko-goranske županije (»Službene novine« br. 14/00)

b) Prostorni plana Nacionalnog parka Risnjak (»Narodne novine« br. 23/01)

c) Prostorni plan uređenja Općine Lokve (»Službene novine« br. 43/04)

Prostorni plan uređenja Općine Lokve kao osnovni dokument prostornog uređenja donešen je početkom 2005. god. Njime je izvršena analiza cjelokupnog prostora Općine Lokve naročito s aspekta gradnje i daljnjeg prostornog planiranja u svrhu što boljeg i učinkovitijeg razvoja usmjerenog na napredak Općine Lokve, a istovremeno kontrolu gradnje u smislu kvalitetnog urbanističkog usmjeravanja. PPU-om Općine Lokve predviđena je potreba izrade niza prostornih planova i to Urbanistički planovi uređenja i Detaljni planovi uređenja koji su propisani da ih je potrebno izraditi Prostornim planom Primorsko-goranske županije ili su značajke nekog prostora nametnule potrebu izrade navedenih prostornih planova.

Budući je osnovni uvjet za omogućavanjem daljnjeg razvoja pojedinih zona upravo izrada propisanih prostornih planova, a u periodu koji dolazi nije sa sigurnošću moguće točno predvidjeti lokacije na kojima će se iskazati potreba za gradnjom potrebno je izraditi Program mjera za unapređenje stanja u prostoru kojim će se izvršiti detaljna analiza svakog pojedinog predviđenog prostornog plana odnosno njegovoga očekivana realizacija, a sve u svrhu kvalitetnog i kontroliranog razvoja prostora i svih aspekata razvoja Općine Lokve (gospodarstvo, turizam, sport, infrastruktura, društvene djelatnosti i socijalna skrb, školstvo, zaštita okoliša i sl. što utječe na kvalitetu stanovanja, rada i života građana).

I.2. Konceptualna obilježja prostornog razvitka Općine Lokve određena su i planirana uglavnom u Prostornom planu uređenja Općine Lokve koji je osnovni dokument prostornog uređenja i temelji se na detaljnoj analizi prostora, povijesti, prirodnih značajki i specifičnosti, privrede, stanovništva, dosadašnjeg i planiranog privrednog razvoja, prometnih i ostalih infrastrukturnih koridora i podizanja razine opremljenosti komunalnom infrastrukturom, očuvanja i zaštite prostora, uvjeta korištenja i zaštite prostora, postupanja s otpadom, sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš i svega ostalog što je važno u planiranju i razvoju nekog prostora. Ove postavke koje su određene Prostornim planom uređenja Općine Lokve protežu se kroz sve planove nižeg reda i smjernice su za izradu istih (Urbanistički planovi uređenja i Detaljni planovi uređenja koji će na osnovi toga detaljnije i kvalitetnije obraditi svaki aspekt prostornog razvitka).

I.3. Opća ocjena prostorno planske dokumentacije

Prostorni plan Primorsko-goranske županije je kao dokument prostora obradio čitav teritorij Primorsko-goranske županije i dao osnovne elemente i smjernice za izradu Prostornih planova jedinica lokalne samouprave i drugih prostornih planova koji su zakonski propisani. Po svom konceptu navedeni plan nije provedbeni odnosno ne može se koristiti u neposrednoj provedbi te je neophodno donijeti Prostorne planove općina i Gradova. U tom smislu donesen je Prostorni plan uređenja Općine Lokve koji je u primjeni jedan kraći period, ali je isto tako i osnovni dokument za razvoj Općine koji može svojom kvalitetom usmjeriti i potaknuti sve aspekte razvoja i napretka jedne zajednice. Prostorni plan mora pratiti i biti u funkciji razvoja zajednice i istovremeno usmjeravati i poticati taj razvoj u skladu s mogućnostima

prostora i okoliša te je kao takav promjenjiv i za očekivat je da će se u narednom vremenskom periodu pokazati njegove prednosti odnosno nedostaci pa tako i eventualna potreba za izmjenom istog.

Prostorni plan Nacionalnog parka Risnjak je zahvatio na teritoriju Općine Lokve manji dio neizgrađenog dijela prostora i u njegovoj primjeni ne iskazuju se posebne poteškoće.

Od ostalih prostornih planova Općina Lokve nema niti jedan doneseni Plan te je u narednom periodu potrebno značajnije uložiti u prostorno planiranje kao osnovni preduvjet za razvoj i izgradnju prostora.

Kao poseban problem u ovom Izvješću navodimo nedostatak potrebnih katastarskih podloga za izradu planova i za njihovu provedbu. Tu je potrebna posebna stručna i financijska pomoć Županije kao i potpora i inicijativa Državne geodetske uprave za rješavanje tog problema. Također će se Programom mjera iskazati za svaki prostorni plan koji se izrađuje da je potrebno pribaviti i adekvatne podloge za izradu kartografskih prikaza koje sadrži grafički dio svakog prostornog plana.

Za realizaciju Planova potrebna je također i zadovoljavajuća vlasnička struktura zemljišta odnosno mogućnost rješavanja imovinsko-pravnih poslova. Općina Lokve u svom vlasništvu ima manji dio zemljišta koje je nedostatno za razvoj te je potrebno krenuti u rješavanje i otkup zemljišta ili to pitanje ostaviti potencijalnim investitorima da ga rješavaju, a nakon toga je tek moguće planirati prostor, opremiti ga potrebnom komunalnom infrastrukturom i graditi.

I.4. Ocjena stanja u prostoru

Analizom u prethodnoj točki prostorno planske dokumentacije i samog prostora na terenu može se zaključiti da prostor Općine Lokve nije značajno devastiran bespravnom i nekontroliranom gradnjom, odnosno gradnjom koja narušava krajobrazne i tradicionalne kriterije. Veći problem i devastaciju prostora predstavljaju brojni koridori tranzitne infrastrukture koja je od važnosti za Republiku Hrvatsku ili Županiju koji znatno narušavaju vrijednosti prostora i prirode i predstavlja trajna ograničenja u razvoju i korištenju navedenog prostora.

Za razvoj i napredak Lokava potrebno je poticati i razvijati poslovne zone i zone za razvoj turizma kao prostore na kojima će se ostvarivati prihod i zapošljavati ljude. Za to je potrebno ostvariti osnovne preduvjete odnosno riješiti imovinsko pravne odnose odnosno pripomoći u rješavanju istih te izraditi potrebnu Prostornu dokumentaciju, pristupiti ishođenju dozvola za izgradnju komunalne infrastrukture i izgraditi je. Za takav sveobuhvatni zahvat koji jedino s takvim postavkama može dati nekakve rezultate Općina Lokve će morati donositi godišnje planove razvoja prostora kojima će se definirati koji će se Prostorni planovi izrađivati i godišnje planove ulaganja u komunalnu infrastrukturu kojima će se odrediti prioritete gradnje cesta, vodovoda, kanalizacije, električne energije, a koji će biti u skladu s trenutnim iskazanim potrebama potencijalnih investitora. U skladu s time tražit će se prijavama na natječaje koje raspisuje Županija odnosno Ministarstva sufinanciranje određenih programa u cilju napretka i razvoja Općine Lokve.

Za individualnu stambenu izgradnju također je u proteklom razdoblju krenuo veći interes. Razvojem privrede i turizma taj interes će se vjerojatno i povećati budući se time povećava broj ljudi koji će biti zaposleni i živjeti u Općini Lokve.

Zone turizma određene su u PPU-u Općine Lokve prema kriterijima dosadašnjih postojećih zona ili planiranih u prethodnim planovima te prema potrebama koje su iskazane u tijeku donošenja Plana. Raspored tih zona je ravnomjeran

na čitavom teritoriju Općine Lokve i vezan je uz prirodne pogodnosti i obilježja koja naročito pogoduju razvoju i promidžbi turizma (Gorski raj uz Lokvarsko jezero, Mrzla vodica, Golubinjak, Špilja i sl.). Općina Lokve ima posebni potencijal za razvoj turizma zbog mnogo prirodnih pogodnosti i znamenitosti na relativno maloj površini.

U skladu s modernim trendovima razvoja turizma i turističke ponude sportski sadržaji su u simbiozi s prirodnim karakteristikama područja jedan od značajnih potencijalnih razvojnih grana Općine Lokve. To se posebno odnosi na ponudu sportskih sadržaja uz jezero i u šumi s popratnim ugovornim sadržajima.

Komunalna infrastruktura kao neophodni prateći dio razvoja svih gore navedenih grana se gradi, održava ili rekonstruira prema godišnjim programima koje donosi Vijeće Općine Lokve i nastoji pratiti trendove izgradnje pojedinih zona i razvoja pojedinih grana (poslovne zone, stambene zone, turizam) koje su prethodno analizirane. Troškovi izgradnje ili održavanja građevina komunalne infrastrukture su veliki s obzirom na specifičnost terena i prostora i u tom segmentu se traži određena pomoć putem kandidiranja programa određenih investicija na Županiju i u Državu za sufinanciranje.

S aspekta zaštite okoliša važno je napomenuti da u samoj Općini Lokve nema značajnih zagađivača koji bi opterećivali prostor i imali posebne uvjete zaštite okoliša, a da im je djelatnost lokalnog karaktera. Općina Lokve je zbog specifičnih prirodnih karakteristika opterećena infrastrukturom šireg značaja odnosno uglavnom infrastrukturnim građevinama koje su od državnog interesa. To se odnosi na Lokvarsko jezero koje je u sustavu HEP-a; Hrvatske Elektroprivrede, Proizvodnja, naftovod, plinovod, autocesta, magistralna pruga, dalekovodi planirana akumulacija križ za potrebe vođopskrbe čitavog teritorija Gorskog kotara i šire i ostala infrastruktura koja direktno ili indirektno (proseke na šumama ili prolazak kroz poljoprivredne površine koje nakon toga to više ne mogu biti) narušavaju prirodne vrijednosti prostora i mogu zagađivati okoliš i imati značajan utjecaj na okoliš naročito u incidentnim situacijama. Prostornim planom Primorsko-goranske županije lokacija Sović Laz« predviđena je kao reciklažno dvorište za komunalni otpad i to za 7 jedinica lokalne samouprave (Lokve, Delnice, Fužine, Mrkopalj, Ravna Gora, Skrad i Brod Moravice).

Sprečavanjem nekontrolirane gradnje i planiranjem prostora u smislu da se ne dozvoli gradnja koja bi znatnije opterećivala prostor u smislu zagađenja okoliša može se održati postojeće zadovoljavajuće stanje okoliša.

Izvješće o stanju u prostoru donosi se za četverogodišnje razdoblje (lipnja 2006. god. do lipnja 2010 god.) objavit će se u Službenom novinama« Primorsko-goranske županije i stupa na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjivat će se od 15. lipnja 2006. do 15. lipnja 2010. godine.

Klasa: 350/05/06-01/02

Ur. broj: 2112-02/01-06-02

Lokve, 31. svibnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik

Mirko Turukalo, v.r.

47.

Na temelju članka 11. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i

članka 18. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« broj 37/05), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 31. svibnja. 2006. god. donosi

PROGRAM MJERA

za unapređenje stanja u prostoru Općine Lokve za četverogodišnje razdoblje od lipnja 2006. godine do lipnja 2010. godine

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Lokve (u daljnjem tekstu: Program) sadrži:

I. CILJEVI PROGRAMA

II. PROCJENU IZRADE NOVIH, ODNOSNO IZMJENU I DOPUNU POSTOJEĆIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

III. POTREBU PRIBAVLJANJA PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU I DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

IV. POTREBA UREĐENJA ZEMLJIŠTA, RAZINA UREĐENJA ZEMLJIŠTA I IZVORI ZA FINANCIRANJE UREĐENJA TE ROK U KOJEM JE ODREĐENO ZEMLJIŠTE POTREBNO UREDITI ZA PLANIRANU NAMJENU

V. DRUGE MJERE ZA PROVOĐENJE POLITIKE UREĐENJA PROSTORA I DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

VI. MJERE ZA OSTVARENJE PROGRAMA

I. CILJEVI PROGRAMA

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru radi se za naredno četverogodišnje razdoblje dakle do lipnja 2010. god. U navedenom vremenskom periodu biti će potrebno sustavno pristupiti izradi i donošenju Planova prostornog uređenja, a u skladu s Prostornim planom uređenja Općine Lokve (»Službene novine« broj 43/04). Navedeni planovi koji su doneseni u proteklom planskom periodu osnova su za daljnji razvoj Općine Lokve i samog naselja Lokve kao središta.

Za teritorij Općine Lokve na snazi su slijedeći planovi prostornog uređenja:

d) Prostorni plan Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 14/00)

e) Prostorni plana Nacionalnog parka Risnjak (»Narodne novine« broj 23/01)

f) Prostorni plan uređenja Općine Lokve (»Službene novine« broj 43/04)

Cilj ovog Programa je osiguranje preduvjeta za mogućnost pristupanju kvalitetnog i stručnog planiranja prostora, otkupu zemljišta, izgradnji komunalne infrastrukture i pripremi zemljišta za izgradnju građevina prema trendovima i potrebama korisnika prostora.

Također će ovaj program mjera biti osnova za izradu planova kojima će se definirati izvori financiranja izrade planske dokumentacije, izrade projekata i izvođenje komunalne infrastrukture, otkup zemljišta, priprema zemljišta za gradnju i sl. te visina planiranih sredstava, a unutar godišnjih programa gradnje, održavanja i rekonstrukcije komunalne infrastrukture ili unutar proračunskih stavki u kojima će se predvidjeti sredstva za izradu planova i projektne dokumentacije.

S obzirom na to da se ovaj program izrađuje za vremenski period od 4 godine detaljna razrada i realizacija biti će izvršena programima i planovima koji su gore navedeni, a koji moraju biti u skladu s ovim Programom.

II. PROCJENA IZRADE NOVIH, ODNOSNO IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

II.A. Procjena izrade izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornog uređenja

1. Prostorni plan uređenja Općine Lokve (»Službene novine« broj 43/04)

PPU Općine Lokve je novijeg datuma i u njegovoj primjeni nisu se iskazale veće potrebe za pristupanjem izmjeni i dopuni Plana. Budući se ovaj Program radi za vremenski period od četiri godine i s obzirom na činjenicu da planovi moraju biti razvojni i pratiti potrebe korisnika prostora, a ujedno i usmjeravati razvoj jasno je da je to živi dokument koji je podložan promjenama, a sve u svrhu realizacije osnovnim postavki plana i koncepcije razvoja koju je zadao Županijski prostorni plan moguće je da će se u pojedinim segmentima pokazati potreba za izmjenom Plana.

II.B. Procjena izrade novih dokumenata prostornog uređenja

Obvezu izrade dokumenata prostornog uređenja propisao je Prostorni plan uređenja Općine Lokve.

PPU-om Općine Lokve propisana je izrada slijedećih dokumenata prostornog uređenja.

1. UPU 1 - Naselje Lokve (N4/1) (izgrađeni dio 13,85 ha i neizgrađeni dio 5,26 ha - ukupne površine 19,11 ha) - Općina Lokve je za središte jedinice lokalne samouprave naselje Lokve dužna prema postavkama Prostornog plana Županije primorsko-goranske izraditi Urbanistički plan uređenja. U izradu navedenog plana neophodno je odmah krenuti, a do donošenja navedenog plana mogući su zahvati u prostoru koji su propisani člankom 180. Odredbi za provođenje PPU-a Općine Lokve, a to je rekonstrukcija postojećih građevina.

2. UPU 2 - vikend naselje Gorski Raj (T4/1)

3. UPU 3 - vikend naselje Gorski Raj (T4/2)

4. UPU 4- vikend naselje Gorski Raj (T4/3)

UPU2, UPU 3 i UPU4 vezani su na prostor uz Lokvarsko jezero i već je u većem dijelu izgrađen postojećim vikend građevinama - površina mu je ukupno za sve tri zone 7,12 ha izgrađenog dijela i 1,66 ha neizgrađenog dijela odnosno ukupno 8,78 ha.

Potreba izrade UPU-a iskazat će se ineteresom za gradnjom i drugim zahvatima u prostoru koji se mogu odrediti i propisati UPU-om. U navedenim zonama prema Odredbama za provođenje PPU-a Općine Lokve nije dozvoljena gradnja do donošenja UPU-a, prostor je atraktivan za gradnju vikend građevina u funkciji turizma te će se morati krenuti u izradu UPU-a. Podijeljen je u tri cjeline i može ići u izradu UPU-a za svaku zonu zasebno u različitim vremenskim periodima ili se u jednom kvalitetnijem rješavanju mogu sagledati sve tri zone istovremeno.

5. UPU 5 - vikend naselje Zelin Mrzlovodički (T4/5) (površine 0,65 ha) - neizgrađeni dio prostora koji je potrebno UPU-om definirati naročito u smislu opremanjem komunalnom infrastrukturom. U skladu s interesom za gradnju kao i godišnjim planovima pristupit će se izradi predmetnog UPU-a. Do donošenja UPU-a primjenjuje se članak 180. Odredbi za provođenje PPU-a Općine Lokve.

6. UPU 6 - vikend naselje Mrzla Vodica (T4/6) (površine 0,11 ha izgrađenog dijela i 5,53 ha neizgrađenog dijela, ukupno 5,64 ha) - U Mrzloj Vodici kao potencijalno vrlo atraktivnom području moguće je da će se pokazati veći interes za izgradnjom vikend građevina u funkciji turizma te će se krenuti u izradu UPU-a. Do donošenja UPU-a primjenju-

je se članak 180. Odredbi za provođenje PPU-a Općine Lokve.

7. UPU 7 - ugostiteljsko turističko naselje Gorski Raj (T2) (površine 14,12 ha) - zona je potpuno neizgrađena, a vrlo atraktivna kako položajno tako i prema prirodnim pogodnostima za veće i značajnije zahvate u izgradnji turističkih građevina. UPU-om će se definirati prostor i osnovni način rješavanja komunalne infrastrukture. Osnovom toga može se ishoditi dokumentacija za gradnju infrastrukture, riješiti imovinske odnose i izgraditi infrastruktura za privlačenje zone namjeni a time su postignuti osnovni preduvjeti za realizaciju zone. Do donošenja UPU-a primjenjuje se članak 180. Odredbi za provođenje PPU-a Općine Lokve odnosno ne dozvoljava se nikakva gradnja i zahvati u prostoru.

8. UPU 8 - rekreacijsko-poslovna zona Sljeme (K1/1) (površina postojeće gradnje 3,61 ha odnosno 6,62 ha odnosno ukupno 10,23 ha) pored postojećih sadržaja koji su u funkciji u navedenoj zoni i eventualne potrebe za gradnjom i proširenjem djelatnosti za očekivat je da će se pokazati potreba za novim sadržajima i poslovnim prostorima koje će biti moguće realizirati samo osnovom UPU-a. Zona je prostorno dobro locirana uz cestu Zagreb- Rijeka i atraktivna je za gradnju. Do donošenja UPU-a primjenjuju se Odredbe za provođenje PPU-a Općine Lokve.

9. UPU 9 - poslovna zona Mrzla Vodica (K1/2) (površine 3,03 ha) - nova poslovna zona na terenu koji je ujedno i devastiran dosadašnjom eksploatacijom te se UPU-om mora riješiti sanacija terena te privođenje novoj poslovnoj namjeni. Do donošenja UPU-a nisu dozvoljeni nikakvi zahvati u prostoru u skladu s Odredbama za provođenje UPU-a Općine Lokve.

10. DPU 1 - Ugostiteljsko turistička građevina Mrzla Vodica (T1/1) (površine 2,20 ha) - uz jezero u Mrzloj vodici vrlo atraktivna lokacija

11. Detaljni planovi uređenja - u skladu s analizom PPU-a Općine Lokve koja je u kratko izvršena u Izvješću o stanju u prostoru i u Ovom Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru potrebno je preispitati i uskladiti odredbu PPU-a Općine Lokve o obvezi izrade DPU-a s obzirom na Članak 15a. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika i sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova koji kaže da se DPU ne može izraditi za pojedinačni zahvat u prostoru. Tako se ovim programom mjera predviđa izrada DPU-a u skladu s člankom 44. stavak 4. za građevine društvene djelatnosti tlocrtne projekcije veće od 400 m² i više od 2 etaže, u skladu s člankom 47. za građevine poslovne namjene veće od 150 m² bruto površine i u skladu s člankom 60. stavak 3. za pojedinačne građevine ugostiteljsko turističke namjene tlocrtne projekcije veće od 400 m² i visine veće od 2 etaže ako je to u skladu s odredbom gore citiranog članka Pravilnika odnosno ako se to ne smatra pojedinačnim zahvatom u prostoru - dio je šireg kompleksa gradnje ili se sam zahvat tako ne tretira.

12. DPU 1 - ugostiteljsko turističke građevine Mrzla Vodica (T1/1) - površine 2,20 ha - nalazi se na vrlo atraktivnom području na svega nekoliko katastarskih čestica te je rješenje imovinskih odnosa jednostavnije, a zbog blizine jezera Mrzla vodica očekuje se veći interes za gradnju. Zona je neizgrađena i opitrebno je osim planiranja i izrade UPU-a ishoditi dokumentaciju i izgraditi komunalnu infrastrukturu.

13. DPU2 - ugostiteljsko turističke građevine motel Jezero (T1/2) - površina postojeće gradnje 0,63 ha i proširenja postojeće gradnje 0,68 ha - ukupne površine 1,38 ha - sama lokacija je već djelomično izgrađena i za potrebe proširenja ponude i djelatnosti biti će potrebno u skladu s željama i dinamikom koju odrede korisnici prostora izraditi DPU.

14. DPU3 - ugostiteljsko turističke građevine Žaba (T1/3) - površina postojeće gradnje 1,07 ha - prostor je u potpuno-

sti izgrađen a za potrebe proširenja postojeće gradnje i nadopune sadržaja kao i uređenja okoliša biti će potrebno izraditi DPU. S obzirom na činjenicu da su navedeni objekti već duže vrijeme izvan funkcije za očekivat je da će se morati pristupiti izradi UPU-a zbog eventualnih novih potreba za gradnjom i zahvatima koji bi i postojeće objekte priveli funkcionalnoj namjeni.

15. DPU4 - kamp pod Špičunkom (T3) - površine 3,36 ha - predviđena je izrada DPU-a za bilo kakvu gradnju, a do donošenja DPU-a dozvoljena je rekonstrukcija postojećih građevina. Kamp pod Špičunkom nije tijekom proteklih godina bio u upotrebi i za njegovo ponovno stavljanje u funkciju biti će potrebno izvršiti značajnije zahvate u prostoru te će se pristupiti izradi UPU-a koji će usmjeriti prostorni razvoj i omogućiti potrebnu gradnju kojom bi se zadovoljili minimalni tehnički uvjeti za kategoriju kampa koja će biti određena.

16. DPU5 - gospodarsko - poslovna zona Homer (K2) - površine 7 ha postojeće izgradnje - za svaku dogradnju ili izgradnju koja je propisana odredbama za provođenje PPU-a Općine Lokve biti će potrebna izrada DPU-a ako se isti zahvati u prostoru ne mogu dovoliti neposrednom provedbom PPU-a. Budući se radi o poslovnoj zoni koja ima jako dobre prostorne mogućnosti biti će potrebno pristupiti izradi DPU-a kako bi se dovolili zahvati u prostoru koji će omogućiti dalji razvoj navedene zone i samim time poticali razvoj obrtništva i poduzetništva.

17. DPU6 - gospodarsko-poslovna zona Mrzla vodica (K3/1) - punionica vode - s obzirom na karakteristično podneblje u kojem ima puno malih izvora vode velike kvalitete i dobre izdašnosti na području Mrzle vodice razmišlja se o izgradnji punionice vode na jednom od takvih pogodnih mjesta, a koje je PPU Općine Lokve predvidio kao izdvojenu poslovnu zonu. Ovaj zahvat u prostoru usklađen je i sa potrebnom sanacijom teritorija koji je u tijeku proteklih godina značajno devastiran u tijeku eksploatacije od strane rudnika nemetala.

18. DPU7 - gospodarsko-poslovna zona Križ potok (K3/2) - punionica vode - površine 2,58 ha. U blizini buduće akumulacije Križ potok koja će biti sagrađena za potrebe vodoopskrbe u sistemu Goranskog vodovoda ista akumulacija moći će se koristiti i ako punionica vode za piće. Za realizaciju ovog zahvata u prostoru potrebna je prema odredbama za provođenje PPU-a Općine Lokve izrada DPU-a.

III. POTREBU PRIBAVLJANJA PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU I DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

1. Urbanistički planovi uređenja izrađuju se na osnovnim državnim kartama u mjerilu 1:5.000 ili topografsko-katastarskom planu u mjerilu 1:1.000 ili 1:2.000. Za teritorij Općine Lokve postoje osnovne državne karte u mjerilu 1:5.000, katastarske karte u mjerilu 1:2880.

2. Detaljni planovi uređenja izrađuju se na topografsko-katastarskom planu ili katastarskom planu u mjerilu 1:1.000 ili 1:500. Za svaki od navedenih planova kojem će pristupiti izrada biti će potrebno izraditi adekvatne katastarske podloge, a to će biti iskazano u dokumentaciji za nabavu s+za svaki plan posebno.

U 2005. god. je pokrenuta izrada digitalnih ortofoto karata u M 1:5.000 koje sufinancira i Općina Lokve, a to će biti osnova za daljnje ažuriranje postojećih katastarskih planova.

Podaci potrebni za izradu gore navedenih dokumenata prostornog uređenja dostupni su u postojećoj dokumentaciji prostora (prostorni planovi koji su usvojeni i doneseni, razne studije i istraživanja koja su vršena od drugih institucija npr. Hrvatskih voda, Hrvatskih šuma, Komunalca i sl., a mogu se koristiti ovisno o vrsti i specifičnosti lokacije izrade

plana). Za izradu svakog plana posebno Općina Lovke će prikupiti svu dokumentaciju prostora koja postoji i dati je izrađivaču planova kao podlogu, a u dokumentaciji za nabavu biti će naglašena potreba pribavljanja i drugih podataka koji su važni za pojedinu lokaciju kao što je ispitivanje tržišta i potencijalnih korisnika prostora za vrstom gradnje, vrstom npr. djelatnosti kojom se pojedini investitori namjeravaju baviti, potrebama stanovništva Općine i sl.

Navedena ispitivanja mogu se vršiti putem anketa, analizom postojeće privrede i djelatnosti kojima se sada i tradicionalno bavi stanovništvo, analiza nezaposlenosti i struktura nezaposlenih, analiza prirodnih specifičnosti pojedinog prostora koja će dati rezultate u uvjetima zaštite prirode i okoliša prilikom planiranja i niz drugih analiza koje su karakteristične za svaku pojedinu lokaciju.

IV. POTREBA UREĐENJA ZEMLJIŠTA, RAZINA UREĐENJA ZEMLJIŠTA I IZVORI ZA FINANCIRANJE UREĐENJA TE ROK U KOJEM JE ODREĐENO ZEMLJIŠTE POTREBNO UREDITI ZA PLANIRANU NAMJENU

Putem godišnjih programa planirat će se izvršavanje radnji na uređenju građevinskog zemljišta. U prvoj fazi krenut će se u rješavanje imovinskih odnosa odnosno u otkup zemljišta u svim zonama gradnje. Rješeni imovinski odnosi osnova su za pristupanje izradi planova prostornog uređenja budući to garantira njihovu realizaciju.

Gradnja komunalne infrastrukture planira se godišnjim planovima gradnje komunalne infrastrukture. Kako se pojedina zona gradnje bude riješila imovinsko-pravno i izradio se adekvatan plan prostornog uređenja pristupit će se ishođenju potrebne dokumentacije za gradnju komunalne infrastrukture i izgradnja iste uvrštavat će se u godišnje planove izgradnje. To se odnosi na izgradnju cesta i javnih površina, javne rasvjete, javne instalacije vode i struje te izgradnju odvodnje oborinskih i fekalnih voda, uređenje zelenih površina.

V. DRUGE MJERE ZA PROVOĐENJE POLITIKE UREĐENJA PROSTORA I DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Svi planovi prostornog uređenja izrađivat će se u skladu s postavkama planova višeg reda s aspekta zaštite okoliša, odnosno moraju se poštivati sve mjere zaštite voda, šuma, zraka i tla, a to sve planiranjem izgradnje građevina koje znatno ne utječu na okoliš (tzv. čiste djelatnosti koje nemaju negativne utjecaje okoliš).

Planovima prostornog uređenja potrebno je predvidjeti gradnju sustava odvodnje u skladu s projektom oborinske i fekalne odvodnje pojedinih naselja tako da se nadovezuje na postojeće sustave odvodnje ako isti postoje i u dobrom su stanju ili će se internim sistemima odvodnje u skladu s vodo-pravnim i sanitarnim uvjetima otpadne vode dovodi na adekvatne uređaje za pročišćavanje.

Odvoz i prikupljanje smeća vrši se prema Odluci. Deponiranje smeća vrši se na zajednički deponij za sedam jedinica lokalne samouprave Sović Laz koji se nalazi na teritoriju Grada Delnica. U postupku je izrada Studije o utjecaju na okoliš, a nakon toga mora se pristupiti izradi DPU-a i prikupljanju dokumentacije za gradnju kako bi se deponij legalizirao i omogućilo njegovo korištenje u skladu s uvjetima zaštite okoliša i prirode.

Planiranjem i izgradnjom građevina mora se posebno posvetiti pažnja maksimalnom očuvanju postojećih prirodnih specifičnosti prostora, pridavanju važnosti ambijentalnoj arhitekturi i gradnji i sprečavanju sekundarnog negativnog utjecaja gradnje na prirodu i okoliš.

VI. MJERE ZA OSTVARENJE PROGRAMA

1. Ostvarivanje ovog Programa mora se provoditi u skladu s mjerama provedbe i smjernicama koje su propisane u Prostornom planu Primorsko-goranske županije i Prostornom planu uređenja Općine Lovke.

2. Sredstva za realiziranje predmetnog Programa planirat će se u proračunu za svaku godinu posebno u navedenom četverogodišnjem razdoblju. U prvim godinama predviđa se veća sredstva predvidjeti za otkup zemljišta, a u kasnijem razdoblju kada se stvore preduvjeti veći dio biti će predviđen za izradu planova prostornog uređenja, opremanje zemljišta i izgradnju komunalne infrastrukture. Za financiranje izrade pojedinih planova moguće je da će se iznaći i drugi izvori putem kandidiranja na županijske i državne programe, a u pojedinim slučajevima moguće je i financiranje od strane pojedinih zainteresiranih investitora.

3. S obzirom na to da je Program dosta opsežan i ambiciozan njegova realizacija vjerojatno neće biti potpuna, ali je program zato dovoljno širok da se u slijedećem četverogodišnjem razdoblju mogu ostvarivati razni interesi tržišta i investitora koji u ovom trenutku nisu predvidivi. Na osnovi ovog Programa Poglavarstvo Općine donosit će operative planove za kraća vremenska razdoblja koji će pratiti trenutne potrebe za gradnjom i mogućnost brze realizacije i biti će rezultat analize stanja na pojedinim lokacijama za koje će se planirati izrada Planova prostornog uređenja. Na osnovi takvog pristupa moći će se na vrijeme planirati sredstva u Proračunu za izradu pojedinih planova prostornog uređenja.

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru donosi se za četverogodišnje razdoblje (lipanj 2006. god. do lipnja 2010.) god. objavit će se u Službenom novinama« Primorsko-goranske županije i stupa na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjivat će se od 15. lipnja. 2006. god. do 15. lipnja. 2010. god.

Klasa: 350/05/06-01/01

Ur. broj: 2112-02/01-06-02

Lokve, 31. svibnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik
Mirko Turukalo, v.r.

48.

Na temelju članka 34. stavka 1. točke 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 18. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« broj 37/05), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 31. svibnja 2006. godine donijelo je

ODLUKU o priključenju na vodovodnu mrežu za opskrbu pitkom vodom

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti priključenja građevina i objekata i obveza priključenja vlasnika građevina na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom (u daljnjem tekstu: vodovodna mreža) na području Općine Lokve.

Članak 2.

Uvjeti priključenja iz prethodnog članka ove Odluke obuhvaćaju:

- postupak priključenja,
- tehničko-tehnološke uvjete priključivanja,
- rokove za pojedine priključke,
- naknadu za priključenje,
- način plaćanja naknade, te
- kaznene odredbe i svezi priključenja građevine na objekte i uređaje vodovodne mreže.

Članak 3.

Objekti i uređaji vodovodne mreže Općine Lokve uz koje se ovom Odlukom utvrđuje obveza, uvjeti i postupak priključenja građevina na području Općine Lokve su svi objekti i uređaji koji služe za opskrbu pitkom vodom.

Članak 4.

Pod građevinom, uz koju se vezuje obveza priključenja na vodovodnu mrežu u smislu ove Odluke smatra se svaka građevina za stanovanje ili poslovna građevina za čiju je gradnju prema Zakonu o gradnji potrebna građevinska dozvola, kao i svaka gospodarska građevina namijenjena za poljoprivrednu djelatnost i privremena građevina za potrebe javnih manifestacija, određena na način propisan Zakonom o gradnji i za čiju izgradnju nije potrebna građevinska dozvola.

Vlasnici ostalih nekretnina kao što su gradilišta, poljoprivredno zemljište ili kiosci mogu podnijeti zahtjev za priključenje na vodovodnu mrežu, ali se pri tom ne mogu obvezati na takvo priključenje.

Članak 5.

Privremene građevine mogu se priključiti na vodovodnu mrežu samo privremenim priključcima koji u tehničkom smislu moraju biti izgrađeni na način da se poštuje njihov privremeni karakter.

Uklanjanjem privremene građevine uklanjaju se i izgrađeni privremeni priključci na vodovodnu mrežu.

II. POSTUPAK I ROKOVI PRIKLJUČENJA

Članak 6.

Vlasnik građevine dužan je priključiti građevinu na vodovodnu mrežu, te podnosi zahtjev za priključenje na istu trgovačkom društvu »Komunalac« d.o.o. Delnice, Supilova 173. (u daljnjem tekstu: Komunalno društvo).

Članak 7.

Vlasnik građevine podnosi zahtjev za priključenje na vodovodnu mrežu u sljedećim rokovima:

- u roku od četiri mjeseca od dovršetka izgradnje vodovodne mreže na području na kojem se nalazi građevina,
- u roku od dva mjeseca od završetka izgradnje građevine na području na kojem je vodovodna mreža već izgrađena.

Ako vlasnik građevine ne podnese zahtjev za priključenje u rokovima određenim u stavku 1. ovog članka, Komunalno društvo iz članka 6. ove Odluke, donijet će rješenje o obvezi priključenja građevine, u roku od 60 dana od dana isteka roka iz stavka 1. ovog članka.

Članak 8.

Izuzeti su od obveze priključenja na vodovodnu mrežu i ne mogu se suglasno ovoj odluci obvezati na priključenje na istu:

- građevine izgrađene u naseljima u kojima nije izgrađena vodovodna mreža,
- vlasnici ili investitori gradnje građevina na cijelom području Općine Lokve ukoliko su na zadovoljavajući način, prije svega u skladu sa svim propisima koji reguliraju navedenu problematiku, pojedinačno osigurali svoje odgovarajuće potrebe o čemu odluku donosi Komunalno društvo.

Odredba iz stavka 1. postavka 1. ovog članka vrijedi do ispunjenja uvjeta za priključak na javnu vodovodnu mrežu.

Članak 9.

Vlasnik građevine podnosi pisani zahtjev za priključenje na vodovodnu mrežu Komunalnom društvu iz članka 6. ove Odluke.

Zahtjev za priključenje iz stavka 1. ovog članka može podnijeti i korisnik građevine, ako je to pravo na njega prenio vlasnik građevine pisanim ugovorom.

Članak 10.

Podnositelj zahtjeva za priključenje na vodovodnu mrežu mora uz zahtjev priložiti u izvorniku ili ovjerenj preslici ili u preslici uz predočenje izvornika:

- građevinsku dozvolu,
- popis svih suvlasnika - vlasnika pojedinih dijelova građevine ako ih ima dvoje ili više sa naznakom posebnih dijelova zgrade, njihovom površinom i njihovom namjenom (stambeni ili poslovni prostor) potpisan po investitoru ili svim suvlasnicima zgrade,
- ugovor iz članka 9. stavka 2. ove Odluke.

Zahtjevu za priključenje na vodovodnu mrežu vlasnici odnosno investitori građevine moraju priložiti svoju suglasnost kojom dozvoljavaju Komunalnom društvu da pregledom ispita njihove izgrađene interne vodovodne instalacije.

Članak 11.

Komunalno društvo će po dobivenom zahtjevu za priključenje na vodovodnu mrežu i izvršenom pregledu kojim je utvrđeno da interne vodovodne instalacije udovoljavaju tehničko-tehnološkim donijeti rješenje o dozvoli priključenja.

Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti ili je građevina izgrađena bez akta na temelju kojeg se može graditi, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu gradnje ili uklanjanje građevine prema posebnom zakonu, Komunalno društvo će zahtjev za priključenje odbiti rješenjem.

Komunalno društvo obvezno je rješenje iz stavka 1. i 2. ovog članka donijeti u roku od 30 dana od prijema zahtjeva postupajući prema odredbama Zakona o općem upravnom postupku budući da ove poslove obavlja kao javnu ovlast u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 12.

Rješenje o dozvoli priključenja građevine na vodovodnu mrežu osobito sadrži:

- podatke o vlasniku odnosno korisniku građevine,
- podatke o građevini (adresu, katastarsku odnosno zemljišno knjižnu oznaku);
- tehničko-tehnološke uvjete priključenja,
- rokove za ispunjenje tehničko-tehnoloških uvjeta priključenja građevine.

Rješenje o odbijanju zahtjeva za priključenje građevine na vodovodnu mrežu iz članka 11. stavka 2. ove Odluke mora sadržavati razloge zbog kojih se građevina ne može priključiti.

Jedan primjerak rješenja iz stavka 1. i 2. ovog članka se dostavlja se po konačnosti u roku 8 dana Odsjeku nadležnom za komunalne poslove Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Lokve (u daljnjem tekstu: Odsjek za komunalni sustav).

Članak 13.

Komunalno društvo i podnositelj zahtjeva sklapaju ugovor o priključenju najkasnije u roku od 15 dana od dana konačnosti rješenja o dozvoli priključenja.

Ugovor o priključenju sklapa se za svaki vodovodni priključak zasebno, te obvezno mora sadržavati podatke o vrsti priključka sa rokom izgradnje i priključenja, mjestu priključka i građevini na koju se odnosi, te cijenu izgradnje priključka sa priloženim troškovnikom, iznosom, rokom i načinom plaćanja troškova.

Primjerak ugovora o priključenju dostavlja se na znanje Odsjeku za komunalni sustav, najkasnije u roku 8 dana od njegova sklapanja.

Članak 14.

Komunalno društvo obvezno je izdati račun podnositelju zahtjeva za ugovoreni i izvršeni posao iz prethodnog članka koji sadrži obračun stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi komunalnog priključka, odmah odnosno najkasnije u roku 8 dana od izvršenih poslova.

Članak 15.

Podnositelj zahtjeva obavezan je komunalnom društvu platiti iznos u visini 50% iznosa određenog ugovorom o priključenju u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora.

Preostali iznos cijene za izvršeno priključenje podnositelj zahtjeva dužan je komunalnom društvu platiti u roku od 15 dana od dana ispostavljenog računa za izvršene radove.

Članak 16.

Iznimno od odredbe iz prethodnog članka ove Odluke, podnositelj zahtjeva - fizička osoba kojoj stvarni troškovi rada i utrošenog materijala na izvedbi komunalnog priključka iznose više od 4.000 kuna, može komunalnom društvu platiti iznos određen ugovorom o priključenju kako slijedi:

- 30 % iznosa u roku od 15 dana od sklapanja ugovora,
- 40 % iznosa u roku od 15 dana od dana ispostavljenog računa za izvršene radove,
- 30 % iznosa u roku od 30 dana od dana ispostavljenog računa za izvršene radove.

U slučaju odobrenja plaćanja na način određen prethodnim stavkom ovog članka, podnositelj zahtjeva i komunalno društvo o tome sklapaju pismeni ugovor.

Jedan primjerak Ugovora iz prethodnog stavka ovog članka komunalno društvo dostavlja Odsjeku nadležnom za komunalne poslove Općine Lokve.

U slučaju da podnositelj zahtjeva ne plati iznose prema odredbi ovog članka odnosno ugovora, obavezan je komunalnom društvu platiti zakonom propisanu zateznu kamatu koja vrijedi na dan sklapanja predmetnog ugovora.

Članak 17.

Vlasnici odnosno investitori građevine dužni su osigurati i izgraditi vodovodne priključke za svoje građevine koje su u obvezi priključenja na vodovodnu mrežu u roku od 60 dana od dana podnošenja zahtjeva za priključenje.

III. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 18.

Priključenje na vodovodnu mrežu za opskrbu pitkom vodom, u smislu ove Odluke smatra se, izgradnja spojnog voda koji počinje od spoja sa distributivnom vodovodnom cijevi, završava sa vodomjerom, uključivši i okno vodomjera (vodovodni priključak). Okna vodomjera se smještaju na javnoj površini uz rub zemljišta koje služi redovnoj upotrebi građevine.

Internim vodovodnim instalacijama građevine smatraju se sve ostale naprave, uređaji i vodovi koji građevinu spajaju s oknom vodomjera.

Članak 19.

Vodovodni priključak, s obzirom na namjenu utvrđuje se kao:

- a) stalni vodovodni priključak,
- b) privremeni vodovodni priključak, te
- c) vodovodni priključak za poljoprivredne svrhe.

Članak 20.

Stalni vodovodni priključak izvodi se kao trajno rješenje opskrbe pitkom vodom.

S obzirom na namjenu građevine stalni vodovodni priključak može biti:

- vodovodni priključak u stambenoj i poslovnoj građevini,
- vodovodni priključak za protupožarne potrebe.

Članak 21.

Privremeni vodovodni priključak izvodi se kao privremeno rješenje opskrbe pitkom vodom za privremenu građevinu i gradilište.

Članak 22.

Vodovodni priključak za poljoprivredne svrhe izvodi se radi obrađivanja poljoprivrednog zemljišta.

Članak 23.

Priključenje građevine na vodovodni priključak izvršit će se pod sljedećim tehničko-tehnološkim uvjetima:

- vodoopskrbni priključak se izrađuje od vodonepropusnog materijala,
- križanje vodovodnih priključaka izvodi se u pravilu ispod instalacija struje i telekomunikacija,
- uređaj za povećavanje pritiska vode kojeg o svom trošku postavlja i održava vlasnik postavlja se na nekretnini vlasnika i mora biti odvojen od javne vodovodne mreže,
- uređaj za smanjenje pritiska vode u uličnoj vodovodnoj mreži (reducir ventil) postavlja se iza vodomjernog okna ili na kućnoj instalaciji, a postavlja se iza vodomjernog okna na kućnoj instalaciji,
- priključenje se u pravilu izvodi na javnoj površini putem priključnog okna uz obvezu ugradnje brojila utroška vode za svaku stambenu i poslovnu jedinicu u građevini zasebno suglasno Zakonu o komunalnom gospodarstvu,
- dvije ili više susjednih građevina ne mogu imati zajednički priključak na vodovodnu mrežu,
- u zajedničko vodomjerno okno s jednim priključkom na vodovodnu mrežu mogu s ugraditi dva ili više glavnih vodomjera, ako za to postoje opravdani razlozi,
- kod stambenih građevina s više ulaza ugrađuje se glavni vodomjer za svaki ulaz,
- uređaj za povećanje pritiska vode postavlja se u građevinu za koju je izgrađen ili na nekretnini vlasnika.

Članak 24.

Kada građevinu koriste potrošači različitih kategorija (u odnosu na cijenu vode), komunalno društvo može zahtijeva-

ti odvajanje instalacije ili izvedbu posebnog priključka uz određivanje primjerenog roka koji ne može biti kraći od 30 dana, u kojem je vlasnik dužan izvršiti rekonstrukciju instalacije ili će u pisanom obliku s vlasnikom nekretnine ugovoriti način obračuna.

U slučaju ugovaranja načina obračuna taj se ugovor mora postići u roku 15 dana od upućenog poziva komunalnog društva.

Ukoliko se ugovorne strane, komunalno društvo i vlasnik građevine ne dogovore u tom roku, smatra se da vlasnik nekretnine pristaje na analognu primjenu obračuna potrošnje vode kako je to regulirano aktima komunalnog društva.

Članak 25.

Uređaj za povećanje pritiska vode ugrađuje, koristi i održava vlasnik o svom trošku.

Uređaj za smanjenje pritiska vode u individualnoj vodovodnoj mreži ugrađuje i održava vlasnik o svom trošku.

Premještanje i odvajanje vodovodnog priključka odobrava i izvodi Komunalno društvo na trošak vlasnika.

Članak 26.

Na temelju ove Odluke, ovlašćuje se Komunalno društvo da svojim Pravilnikom detaljnije utvrdi tehničko-tehnološke uvjete priključenja na vodovodnu mrežu.

IV. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

Članak 27.

Vlasnik građevine odnosno investitor plaća cijenu stvarnih troškova rada i materijala utrošenih za komunalni priključak neposredno nositelju izvedbe priključka na temelju ugovora i priloženog troškovnika radova iz članka 13. ove Odluke.

Članak 28.

Pored troškova priključenja vlasnik građevine ili investitor plaća i naknadu za priključenje građevine na vodovodnu mrežu, za svaki pojedini priključak zasebno.

Visina naknade za priključenje na vodovodnu mrežu određuje se za svaki pojedini priključak na vodovodnu mrežu iznosi:

- za stambene građevine ili stanovi kao posebni dijelovi građevine - 600,00 kuna,

- za poslovne građevine ili poslovni prostori kao posebni dijelovi građevine do bruto površine od 100 m² - 3.000,00 kuna

- za poslovne građevine ili poslovni prostori kao posebni dijelovi građevine veći od 100 m² bruto površine - 5.000,00 kuna.

Za priključenje građevina iz članka 2. stavka 2. ove Odluke na objekte za opskrbu pitkom vodom plaća se naknada u visini 50% iznosa naknade propisane u ovom članku.

Članak 29.

Naknada za priključenje iz prethodnog članka ove Odluke prihod je Proračuna Općine Lokve a plaća se u roku od 15 dana od potpisa ugovora iz članka 13. ove Odluke.

Sredstva naknade za priključenje iz prethodnog stavka namijenjena su za financiranje izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Lokve.

Komunalno društvo iz ove Odluke dužno je vlasnika ili investitora gradnje građevine uputiti da plati naknadu za priključenje, te ne smije otpočeti sa radovima na priključenju prije nego što mu vlasnik građevine ili investitor gradnje predoči dokaz o plaćenju naknadi za priključenje.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 30.

Globom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

- ne podnese pisani zahtjev za priključenje građevine na vodovodnu mrežu u rokovima iz članka 7. ove Odluke,

- ne ispuni tehničko-tehnološke uvjete za priključenje građevina na vodovodnu mrežu u roku i na način utvrđen u rješenju o dozvoli priključenja iz članka 27. ove Odluke.

Članak 31.

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne podnese pisani zahtjev za priključenje građevine na vodovodnu mrežu u rokovima iz članka 7. ove Odluke,

- ne ispuni tehničko-tehnološke uvjete za priključenje građevina na vodovodnu mrežu u roku i na način utvrđen u rješenju o dozvoli priključenja iz članka 27. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi globom u iznosu od 200,00 kuna.

Članak 32.

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj Komunalno društvo:

- ako ne dostavi u roku iz članka 12. stavka 3. Rješenje Odsjeku nadležnom za obavljanje komunalnih poslova Općine Lokve

- ako ne dostavi u roku iz članka 13. stavka 3. Ugovor Odsjeku nadležnom za obavljanje komunalnih poslova Općine Lokve

- ako ne priključi građevinu na objekte i uređaje komunalne infrastrukture u roku ugovorenog ugovorom iz članka 13. ove Odluke

- ako ne izda u roku račun za ugovoreni i izvršeni posao iz članka 14. ove Odluke

- ako ne dostavi u roku iz članka 16. stavka 3. primjerak Ugovora Odsjeku nadležnom za obavljanje komunalnih poslova Općine Lokve

- ako priključi građevinu na objekte i uređaje vodovodne mreže protivno tehničko-tehnološkim uvjetima utvrđenim u članku 27. ove Odluke

- ako suprotno odredbi članka 29. stavak 3. ove Odluke otpočne sa radovima na priključenju prije nego vlasnik građevine ili investitor predoči dokaz o uplaćenju naknadi za priključenje.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se globom u iznosu od 200,00 kuna i odgovorna osoba u Komunalnom društvu.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Iznimno od članka 27. ove Odluke, nositelju izvedbe priključka na vodovodnu mrežu na Sopaču, stvarni troškove rada i materijala utrošenog za komunalni priključak plaćaju se iz Proračuna Općine Lokve za 2006. godinu.

Članak 34.

Komunalno društvo u roku od jedne godine od stupanja na snagu ove Odluke, dužno je izraditi popis svih postojećih građevina na području Općine Lokve koje nisu priključene na vodovodnu mrežu, a koje su dužne priključiti se jer postoje uvjeti za njihovo priključenje, te popis dostaviti Odsjeku za komunalni sustav.

Općina Lokve će na temelju popisa iz stavka 1. ovog članka uputiti vlasnicima izgrađenih objekata koji nisu pri-

ključeni na vodovodnu mrežu, a za koje postoje uvjeti za priključenje na vodovodnu mrežu pisanu obavijest o obvezi priključenja na vodovodnu mrežu i pozvati ih da u roku od 6 mjeseci od prijema obavijesti »Komunalcu« d.o.o. Vrbovsko podnesu zahtjev za priključenje na vodovodnu mrežu.

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-01/06-01/06
Ur. broj: 2112-02/1-06-03
Lokve, 31. svibnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik
Mirko Turukalo, v.r

49.

Na temelju članka 34. stavka 1. točke 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 18. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« broj 37/05), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 31. svibnja 2006. godine donijelo je

ODLUKU o skupljanju, odvozu i odlaganju komunalnog (kućnog) otpada

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se obvezatno korištenje komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: održavanje čistoće) na području Općine Lokve (u daljnjem tekstu: Općina), provođenje nadzora nad istim i kaznene odredbe.

Članak 2.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, a koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Komunalnim se otpadom u smislu ove Odluke smatra i glomazni otpad koji nastaje u kućanstvu (kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji i slično).

II. POSTUPAK KORIŠTENJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 3.

Održavanje čistoće na području Općine obavlja Komunalno društvo Komunalac d.o.o iz Delnica, Supilova 173 (u daljnjem tekstu: Komunalno društvo).

Članak 4.

Komunalno društvo obvezno je osigurati obavljanje komunalne usluge iz članka 1. ove Odluke za sve pravne i fizičke osobe koje proizvode komunalni otpad na području Općine.

Komunalno društvo dužno je organizirati odvoz komunalnog otpada specijalnim vozilima za tu namjenu, a u područjima i ulicama u kojima nije moguć odvoz otpada takvim vozilima dužno je osigurati odvoz drugim odgovarajućim vozilima.

Komunalno društvo dužno je:

- postaviti dovoljan broj posuda za skupljanje komunalnog otpada,
- održavati posude u tehnički i sanitarno ispravnom stanju, a redovnim pranjem održavati ih čistima i urednima.

Članak 5.

Komunalna usluga održavanje čistoće obavlja se po Programu skupljanja i odvoza komunalnog otpada, kojeg donosi Komunalno društvo.

Programom iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se tjedni raspored skupljanja i odvoza komunalnog otpada na pojedinim područjima Općine.

Intenzitet obavljanja komunalne usluge održavanja čistoće na pojedinom području Općine prilagođava se potrebama, u pravilu odvoz se vrši najmanje jednom tjedno, na način da broj postavljenih posuda bude dostatan za prihvat komunalnog otpada iz svih građevina za koje su namijenjene, u razdoblju između dva pražnjenja tih posuda.

Članak 6.

Obveznik korištenja komunalne usluge održavanja čistoće (u daljnjem tekstu: korisnik usluge) je pravna ili fizička osoba koja je vlasnik građevine ili posebnog dijela građevina na području Općine, a koja proizvodi komunalni otpad.

Korisnik usluge iz stavka 1. ovoga članka smatra se i korisnik građevine ili posebnog dijela građevine, kada je to pravo na njega prenio vlasnik građevine ili posebnog dijela građevine pisanim ugovorom.

Članak 7.

Korisnik usluge obavezan je koristiti komunalnu uslugu održavanja čistoće na način da komunalni otpad odlaže u posude za skupljanje komunalnog otpada.

U izvršenju obveze iz stavka 1. ovoga članka, korisnik usluge dužan je poštivati odredbe odluke kojom se uređuje komunalni red na području Općine i pravila komunalnog društva o načinu odlaganja komunalnog otpada.

Članak 8.

Obveza korištenja komunalne usluge održavanja čistoće nastaje za korisnika usluge u trenutku stjecanja vlasništva građevine odnosno posebnog dijela građevine, ili pravo korištenja građevine odnosno posebnog dijela građevine ako je tako naznačeno u pisanom ugovoru iz članka 6. stavak 2. ove odluke.

O stjecanju vlasništva ili prava korištenja iz stavka 1. ovog članka, korisnik usluge je dužan pismeno obavijestiti Komunalno društvo u roku 90 dana od dana stjecanja prava.

Članak 9.

Korisnik usluge dužan je plaćati obavljanje komunalne usluge održavanja čistoće sukladno cjeniku Komunalnog društva, na temelju ispostavljenog računa.

III. NADZOR

Članak 10.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Odsjek nadležan za komunalne poslove jedinstvenog upravnog odjela Općine.

IV. KAZNENE ODREDBE

Članak 11.

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. u roku od 90 dana pismeno ne obavijesti Komunalno društvo o stjecanju vlasništva građevine ili posebnog dijela građevine u kojoj se proizvodi komunalni otpad (članak 8. stavak 2. Odluke),

2. u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, pismeno ne obavijesti Komunalno društvo da nije evidentirana kao korisnik komunalne usluge održavanja čistoće, a vlasnik je građevine ili posebnog dijela građevine izgrađene prije stupanja na snagu ove Odluke (članak 12. Odluke).

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka globom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka fizička osoba kaznit će globom u iznosu od 200,00 kuna.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Vlasnik građevine, odnosno posebnog dijela građevine izgrađene prije stupanja na snagu ove Odluke koja proizvodi komunalni otpad, koji nije evidentiran kao obveznik komunalne usluge održavanja čistoće, dužan je pismeno obavijestiti Komunalno društvo o vlasništvu građevine, odnosno posebnog dijela građevine najkasnije u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-10/06-01/02

Ur. broj: 2112-02/1-06-03

Lokve, 31. svibnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik

Mirko Turukalo, v.r.

50.

Na temelju članka 31. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 18. i 53. stavka 2. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« broj 37/05), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 31. svibnja 2006. godine donijelo je

ODLUKU

o utvrđivanju naknade troškova za rad vijećnika, članova Poglavarstva i njihovih radnih tijela

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju i propisuju uvjeti i načini stjecanja prava na naknade koje se isplaćuju iz Proračuna Općine Lokve sukladno zakonu, ostalim propisima i aktima Općine Lokve.

Članak 2.

Pravo na naknadu imaju članovi Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva te njihovih radnih tijela koji dužnost ne obnašaju profesionalno.

II. NAKNADA ČLANOVIMA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 3.

Članovi Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu troškova za svoj rad u iznosu od 300,00 kuna neto po prisustvovanju sjednici Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća ima pravo na naknadu u mjesečnom iznosu od 1.000,00 kuna neto, 300,00 kuna neto po prisustvovanju sjednici Općinskog vijeća te 400,00 kuna neto po prisustvovanju sjednici Općinskog poglavarstva.

Potpredsjednici Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu u mjesečnom iznosu od 500,00 kuna neto, 300,00 kuna neto po prisustvovanju sjednici Općinskog vijeća.

Potpredsjednik Općinskog vijeća, kada zamjenjuje Predsjednika u slučajevima kada on ne može iz razloga spriječenosti, bolesti ili odsutnosti pripremati i voditi sjednicu Općinskog vijeća, ima pravo na naknadu za svoj rad u iznosu određenom za predsjednika.

Pod dužom spriječenosti smatra se nemogućnost obavljanja dužnosti u razdoblju od najmanje 30 dana.

III. NAKNADA ČLANOVIMA OPĆINSKOG POGGLAVARSTVA

Članak 4.

Članovi Općinskog Poglavarstva Općine Lokve imaju pravo na naknadu za svoj rad u mjesečnom iznosu od 500,00 kuna neto, 400,00 kuna neto po prisustvovanju sjednici Općinskog poglavarstva te 300,00 kuna po prisustvovanju sjednici Općinskog vijeća.

Zamjenik Općinskog načelnika ima pravo na naknadu za svoj rad u mjesečnom iznosu od 1.000,00 kuna neto, 400,00 kuna neto po prisustvovanju sjednici Općinskog poglavarstva te 300,00 kuna po prisustvovanju sjednici Općinskog vijeća.

Zamjenik Općinskog načelnika kada zamjenjuje Općinskog načelnika u slučajevima kada on ne može iz razloga duže spriječenosti, bolesti ili odsutnosti voditi pripremati i voditi sjednicu Poglavarstva, ima pravo na naknadu za svoj rad u mjesečnom iznosu od 4.000,00 kuna neto te 1.000 kuna neto po prisustvovanju sjednici Općinskog poglavarstva.

Pod dužom spriječenosti smatra se nemogućnost obavljanja dužnosti u razdoblju od najmanje 30 dana.

IV. NAKNADA ČLANOVIMA RADNIH TIJELA I SLUŽBENICIMA ODJELA

Članak 5.

Članovi radnih tijela Općinskog vijeća i poglavarstva imaju pravo na naknadu za svoj rad u iznosu od 250,00 kuna neto po prisustvovanju sjednici radnog tijela.

Predsjednici odnosno predsjedavajući radnih tijela iz ovog članka imaju pravo na naknadu za svoj rad u iznosu od 300,00 kuna neto po sjednici kojoj predsjedavaju.

Članak 6.

Službenici Jedinственog upravnog odjela Općine Lokve, koji su nazočni sjednicama Općinskog vijeća, Poglavarstva odnosno kada su članovi radnih tijela općinskog vijeća ili poglavarstva, imaju pravo na naknadu za svoj rad u iznosu od 300,00 kuna neto po prisustvovanju sjednici ukoliko se sjednica održava izvan radnog vremena.

V. UVJETI I NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA NAKNADU TE OSTALA PRAVA

Članak 7.

Izostanak sa sjednica Općinskog vijeća isključuje pravo na novčanu naknadu.

Članak 8.

Član Poglavarstva koji, osim zbog bolesti ne prisustvuje sjednicama Poglavarstva, odnosno koji iz istog razloga ne prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća, ne ostvaruje pravo na mjesečnu naknadu.

Članak 9.

Članovima Općinskog vijeća, Poglavarstva i stalnih radnih tijela Općinskog vijeća, pripada dnevnicu za službena putovanja u zemlji i inozemstvu, kao i troškovi putovanja sukladno pravu koji ostvaruju službenici Jedinštenog upravnog odjela općine Lokve prema važećim propisima.

Članak 10.

Sredstva za isplatu naknada propisanih ovom Odlukom isplaćuju se iz sredstava Proračuna Općine Lokve.

Isplatu naknada propisanih ovom Odlukom obavlja za to nadležni službenik Jedinštenog upravnog tijela Općine Lokve, na temelju vlastite službene evidencije, najkasnije do 10-og u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 11.

Osobe zadužene za vođenje zapisnika Općinskog vijeća, poglavarstva odnosno njihovih radnih tijela, obvezne su dostaviti od ovlaštenih osoba potpisane zapisnike službeniku iz prethodnog članka ove Odluke.

Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o naknadama članovima općinskog vijeća, članovima radnih tijela, članovima komisija (povjerenstava) od 30. lipnja 2005. godine.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 402-08/06-01/01

Ur. broj: 2112-02/3-06-04

Lokve, 31. svibnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik
Mirko Turukalo, v.r.

51.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01 i 103/03), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 18. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« broj 37/05) Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 31. svibnja 2006. godine donijelo je

**ODLUKU
o socijalnoj skrbi**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje obavljanje i financiranje prava iz socijalne skrbi koja u svom proračunu osigurava Općina Lokve, uvjeti i način njihova ostvarivanja, postupak za ostvarivanje tih prava, te druga pitanja značajna za obavljanje poslova za ostvarivanje ovih prava iz socijalne skrbi.

Članak 2.

Rješenja u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom donosi Jedinšteno upravno odjel Općine Lokve (u daljnjem tekstu: Odjel), na temelju prethodnog odobrenja Socijalnog vijeća.

Socijalno vijeće je stručno radno tijelo koje se sastoji od predsjednika i četiri člana koje imenuje Općinsko poglavarstvo sa zadaćom obavljanja poslova u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom.

Mandat članova Socijalnog vijeća traje do isteka trajanja mandata članovima Općinskog poglavarstva koji su ga imenovali.

Članovima Socijalnog vijeća mandat može prestati i ranije na osobni zahtjev ili na prijedlog ostalih članova Socijalnog vijeća odnosno Poglavarstva.

Rješenje o razrješenju člana Socijalnog vijeća donosi Općinsko poglavarstvo Općine Lokve.

Članak 3.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret proračuna Općine Lokve (u daljnjem tekstu: Općina), ukoliko je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Proračuna Republike Hrvatske.

Članak 4.

Socijalno vijeće je stručno radno tijelo koje se sastoji od predsjednika i četiri člana koje imenuje Općinsko poglavarstvo sa zadaćom obavljanja poslova u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom.

Mandat članova Socijalnog vijeća traje do isteka trajanja mandata članovima Općinskog poglavarstva koji su ga imenovali.

Članovima Socijalnog vijeća mandat može prestati i ranije na osobni zahtjev ili na prijedlog ostalih članova Socijalnog vijeća odnosno Poglavarstva.

Rješenje o razrješenju člana Socijalnog vijeća donosi Općinsko poglavarstvo Općine Lokve.

Članak 5.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret proračuna Općine Lokve (u daljnjem tekstu: Općina), ukoliko je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Proračuna Republike Hrvatske ili drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Isto tako, prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu ostvariti, osim ukoliko ovom Odlukom nije drukčije određeno, samac niti član obitelji koji:

- može sam sebe uzdržavati,
- ne želi tražiti pomoć od osobe koja ga je dužna uzdržavati na temelju propisa o obiteljskim odnosima,
- ne želi ostvariti pomoć na temelju sklopljenog ugovora o doživotnom uzdržavanju, a nije utvrđeno da je pokrenuo postupak za raskid istoga,

- ne želi ostvariti pomoć putem nadležnog Centra za socijalnu skrb,
- može osigurati uzdržavanje po dugoj osnovi,
- ima u vlasništvu registrirano osobno vozilo, osim ako nadležni Centar za socijalnu skrb utvrdi da se vozilo koristi za potrebe prijevoza člana obitelji - korisnika prava na doplatu za pomoć i njegu, ili invalidne osobe, propisane ovim Zakonom, većeg broja djece, starije, teško pokretne osobe ili za zadovoljavanje neke druge osnovne životne potrebe,
- ima u vlasništvu ili suvlasništvu stan, kuću ili drugi objekt koji ne služi njima ili članu obitelji za podmirenje osnovnih stambenih potreba.

Članak 6.

Svaki je građanin dužan brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je po zakonu ili po drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.

Svatko je svojim radom, prihodima i imovinom dužan pridonositi sprječavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje obitelji, posebice djece i drugih članova obitelji koje se ne mogu sami o sebi brinuti.

Članak 7.

Broj korisnika koji mogu ostvarivati pojedina prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom, može biti određen tj. ograničen socijalnim programom kojim je predviđeno financiranje prava predviđenih ovom Odlukom ili posebnom Odlukom Općinskog Poglavarstva, a sve zavisno od sredstava osiguranih u Proračunu Općine koja su namijenjena za financiranje socijalnih prava propisanih ovom Odlukom.

Članak 8.

Poslove ili dio poslova u ostvarivanju prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom, Općina Lokve može povjeriti nadležnom Centru za socijalnu skrb (u daljnjem tekstu: Centar).

Povjeravanje poslova iz stavka 1. ovog članka izvršit će se na način da Općina Lokve sa Centrom sklopi ugovor kojim će se regulirati međusobna prava, obveze i odgovornosti.

Općina Lokve, u svezi provedbe programa socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom, pruža svu potrebnu pomoć Centru koji u ime Općine Lokve sudjeluje u provođenju socijalnih prava propisanih ovom Odlukom.

Članak 9.

Prava iz socijalne skrbi u smislu odredbi ove Odluke, su prava kojima se osigurava i ostvaruje pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih ili nemoćnih ili drugih osoba koje one same ili uz pomoć članova svoje obitelji ne mogu iz opravdanih razloga zadovoljiti, prije svega zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

Radi sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja uzroka i stanja socijalne ugroženosti socijalnom skrbi pruža se potpora obitelji, posebice djeci i drugim osobama koje ne mogu brinuti same o sebi.

Članak 10.

Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom osiguravaju se u proračunu Općine Lokve.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 11.

Korisnik prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom (u daljnjem tekstu: Korisnik) je samac, član obitelji ili

obitelj u cjelini koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih i ostalih potreba, a nisu u mogućnosti ostvariti ih svojim radom ili prihodom od imovine ili iz drugih izvora.

U svezi s stavkom 1. ovog članka Korisnici prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom su:

1. SAMAC, to je osoba koja nema obitelj ili živi bez članova svoje obitelji.

2. OBITELJ koju čine bračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive u zajedničkom domaćinstvu.

3. SAMOHRANI RODITELJ je smatra se roditelj koji nije u braku i ne živi u izvanbračnoj zajednici i sam skrbi za svoju djecu.

- UDOMITELJSTVO je oblik skrbi izvan vlastite obitelji, kojim se korisniku osigurava stanovanje, prehrana, čuvanje, odgoj, briga o zdravlju i obrazovanju i njegove druge potrebe.

Ako je korisnik prava iz socijalne skrbi obitelj, onda se socijalna pomoć daje na ime obitelji a ne i svakom od članova obitelji posebice.

Iznimno, od prethodnog stavka ovog članka, u obitelji s više osoba koje zadovoljavaju uvjete prava na pomoć za troškove javnog prijevoza (besplatna mjesečna vozna karta), može se odobriti onoliko prava na pomoć za troškove javnog prijevoza, koliko u obitelji ima takovih osoba.

Korisnik prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom su i:

1. tjelesno ili mentalno oštećeno ili psihički bolesno dijete, te dijete prema kojem je ili bi trebala biti primijenjena mjera obiteljsko ili kazneno pravne zaštite,

2. tjelesno ili mentalno oštećena ili bolesna odrasla osoba, starija, nemoćna i druga osoba koja zbog trajnih promjena u zdravstvenom stanju ne može udovoljiti osnovnim životnim potrebama,

3. druga osoba koja je u nevolji zbog poremećenih odnosa u obitelji, ovisnosti o alkoholu, drogama ili drugim opojnim sredstvima, ili zbog drugih oblika društveno neprihvatljivog ponašanja ili drugih uzroka.

Članak 12.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskom državljaninu koji ima prebivalište na području Općine Lokve.

Prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na bračnu zajednicu, primjenjuju se i na izvanbračnu zajednicu.

III. UVJETI ODNOSNO KRITERIJI ZA OSTVARENJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 13.

Prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom mogu se ostvariti, osim ukoliko ovom Odlukom nije drukčije određeno, ako Korisnik ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

- a) ili socijalni uvjet,
- b) ili uvjet prihoda,
- c) ili poseban uvjet.

Ostvarivanje pojedinih prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom, kao i primjena uvjeta iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se na način i po postupku propisanom ovom Odlukom.

- a) Socijalni uvjet

Članak 14.

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ukoliko na temelju rješavanja nadležnog Centra za socijalnu skrb ostvaruje jedno od prava i to:

- pravo na pomoć za uzdržavanje, ili
- pravo na osobnu invalidninu.

b) Uvjet prihoda

Članak 15.

Korisnik ispunjava uvjet prihoda ukoliko ima mjesečne prihode u sljedećim iznosima:

- samac, čiji prihod ne prelazi iznos od 1.000,00 kuna,
- dvočlana obitelj, čiji prihod ne prelazi iznos od 1.500,00 kuna,
- tročlana obitelj, čiji prihod ne prelazi iznos od 2.000,00 kuna,
- četveročlana obitelj, čiji prihod ne prelazi iznos od 2.500,00,
- obitelji s više od četiri člana, za svakog daljnjeg člana uvećava se prihod za iznos od 500,00 kuna.

Pod prihodom iz stavka 1.ovog članka smatraju se sva financijska i materijalna sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, te prihoda od imovine ili na drugi način.

U prihode iz stavka 2.ovog članka ne uračunava se novčana naknada za tjelesno oštećenje (invalidnina), ortopedski dodatak, doplatka za pomoć i njegu, osobna invalidnina, te doplatka za djecu.

Prihod iz stavka 2.ovog članka umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član obitelji.

Ukoliko prihodi propisani za pojedinog korisnika prelaze iznose propisane stavkom 1.ovog članka, ali ne za više od 10% propisanih iznosa, Odjel može, uz odobrenje Socijalnog vijeća ili na temelju posebne Odluke Općinskog Poglavarstva u izuzetnim i naročito opravdanim slučajevima, Korisniku na njegov pismeni i potrebnim dokumentima dokumentirani zahtjev, odobriti neko od prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom.

c) Poseban uvjet

Članak 16.

Posebni uvjet ispunjavaju:

1) dijete, udovica i roditelji poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja Domovinskog rata,

2) dijete hrvatskog ratnog vojnika invalida iz Domovinskog rata (više od 60% skupine oštećenja organizam, sukladno zakonu),

3) dijete nezaposlenog, razvojačenog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, koji ostvaruje pravo na novčanu naknadu zbog nezaposlenosti u suglasju sa propisom kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji,

4) hrvatski ratni vojni invalid iz Domovinskog rata (više od 60% skupine oštećenja organizma sukladno zakonu),

U ostvarivanju prava utvrđenih ovom odlukom, djeca usvojenici i pastorčad osoba iz prethodnog stavka ovog članka izjednačena su.

IV. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 17.

Ovom se Odlukom utvrđuju sljedeća prava iz socijalne skrbi:

1. pravo na jednokratnu novčanu pomoć za subvenciju komunalnih usluga,

2. pravo na jednokratnu novčanu pomoć za hitne i izvanredne intervencije,

3. pravo na jednokratnu novčanu pomoć prilikom rođenja djeteta,

4. pravo na jednokratnu novčanu pomoć prilikom sklapanja braka,

5. pravo na besplatnu mjesečnu voznu kartu,

6. pravo na besplatne školske udžbenike za učenike osnovne škole,

7. pravo na besplatnu prehranu polaznika dječjeg vrtića i osnovne škole,

8. pravo na jednokratnu novčanu pomoć učenicima 1. razreda osnovne škole,

9. pravo na jednokratnu novčanu pomoć starijim osobama,

10. pravo na jednokratnu novčanu pomoć bolesnim osobama,

11. Pravo na smještaj u psihijatrijsku bolnicu Lopača i slične socijalno zdravstvene ustanove i ustanove socijalne skrbi (Domovi za starije).

Članak 18.

Socijalna prava propisana ovom Odlukom koja se dodjeljuju u jednokratnim iznosima, dodjeljuju se u iznosima koje odredi, u pravilu na prijedlog Socijalnog vijeća, ali može i po službenoj dužnosti, Općinsko poglavarstvo Općine Lokve.

Odluka Poglavarstva iz ovog članka objavljuje se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Članak 19.

Ostala socijalna prava iz prethodnog članka ove Odluke, ostvaruju u potrebnom (punom) iznosu.

1. Pravo na novčanu pomoć za subvenciju komunalnih usluga

Članak 20.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za subvenciju komunalnih usluga (u daljnjem tekstu: Pomoć za plaćanje komunalnih usluga) je pomoć koja obuhvaća plaćanje troškove usluga:

1. vode,
2. otpadnih voda,
3. odvoza kućnog smeća, te
4. naknade za slivne vode.

Pomoć za plaćanje komunalnih usluga iz prethodnog stavka ovog članka odobrava se korisnicima, ako ispunjavaju:

- a) socijalni uvjet, ili
- b) uvjet prihoda.

Pomoć za plaćanje komunalnih usluga je pomoć koja se u pravilu korisnicima isplaćuje dva puta godišnje i to sredinom drugog odnosno četvrtog tromjesječja.

Pomoć za plaćanje komunalnih usluga je pomoć koja se isplaćuje korisnicima koji imaju najmanje 10 godina, računajući unatrag od dana stupanja na snagu ove Odluke, prebivalište na području Općine Lokve.

Korisnik pomoći za plaćanje komunalnih usluga u jednom domaćinstvu odnosno obitelji može biti samo osoba obveznik plaćanja usluga iz stavka 1. ovog članka.

Pomoć za plaćanje komunalne usluge koristi se na način da Općina plati korisnikov dug, bilo u cijelosti bilo djelomično, izravno na račun javnog odnosno komunalnog poduzeća gdje je i nastao.

2. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za hitne i izvanredne intervencije

Članak 21.

Jednokratna novčana pomoć za hitne i izvanredne intervencije (u daljnjem tekstu: Hitna pomoć) je pomoć koja se odobrava korisniku koji zbog trenutačnih materijalnih teškoća (npr. smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda ili drugih nevolja i sl.), nije u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Hitna pomoć odobrava se korisnicima, ako ispunjavaju:

- a) socijalni uvjet, ili
- b) uvjet prihoda.

Hitna pomoć je pomoć koja se isplaćuje korisnicima koji imaju najmanje 5 godina, računajući unatrag od dana stupanja na snagu ove Odluke, prebivalište na području Općine Lokve.

Hitna pomoć koristi se na način da Općina Lokve isplati korisniku na ruke odobrenu novčanu pomoć.

3. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć prilikom rođenja djeteta

Članak 22.

Jednokratna novčana pomoć prilikom rođenja djeteta (u daljnjem tekstu: Pomoć prilikom rođenja djeteta) je pomoć koja se odobrava korisniku kao prilog u nabavki osnovnih dječjih potrepština prilikom rođenja djeteta.

Pomoć prilikom rođenja djeteta je pomoć koja se odobrava roditeljima odnosno samohranom roditelju prilikom rođenja djeteta odnosno unutar 30 dana od njegova rođenja i koji imaju najmanje 1 godinu računajući unatrag od dana rođenja djeteta, prebivalište na području Općine Lokve.

Pomoć prilikom rođenja djeteta koristi se na način da Općina Lokve isplati korisniku na ruke jednokratnu novčanu pomoć.

4. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć prilikom sklapanja braka

Članak 23.

Jednokratna novčanu pomoć prilikom sklapanja braka (u daljnjem tekstu: Pomoć prilikom sklapanja braka) je pomoć koja se odobrava korisniku kao prilog prilikom sklapanja braka.

Pomoć prilikom sklapanja braka je pomoć koja se odobrava supružnicima koji su sklopili brak na području Općine Lokve i od kojih jedan od njih ima najmanje 3 godine, računajući unatrag od dana sklapanja braka, prebivalište na području Općine Lokve.

Pomoć prilikom sklapanja braka koristi se na način da Općina Lokve isplati korisniku na ruke jednokratnu novčanu pomoć.

5. Pravo na besplatnu mjesečnu kartu

Članak 24.

Pravo na besplatnu mjesečnu kartu (u daljnjem tekstu: Troškovi prijevoza), je pomoć koja se odobrava učenicima i studentima koji koriste javni prijevoz od Općine Lokve do mjesta školovanja, a koji nisu u mogućnosti podmirivati troškove prijevoza.

Pod mjestima školovanja, stavku 1. ovog članka podrazumijevaju se srednje škole u Delnicama, Rijeci, Opatiji i Moravicama, te Sveučilište u Rijeci.

Troškovi prijevoza odobravaju se učenicima i studentima koji ispunjavaju uvjet prihoda za roditelje ili skrbnike učenika odnosno studenata te koji su redovito upisali tekuću školsku godinu.

Troškovi prijevoza koriste se na način da Općina Lokve do 10-tog u mjesecu za tekući mjesec plati troškove prijevoza

za korisnika izravno na račun javnog prijevoznika kojeg korisnik koristi.

6. Pravo na besplatne školske udžbenike za učenike osnovne škole

Članak 25.

Pravo na besplatne školske udžbenike za učenike osnovne škole (u daljnjem tekstu: Besplatni udžbenici) je pomoć koja se odobrava svim učenicima od 1. do 8. razreda Osnovne škole Lokve.

Pravo na besplatne udžbenike ostvaruje se na način da Općine Lokve na početku školske godine plati cijenu školskih udžbenika izravno na račun dobavljača.

7. Pravo na besplatnu prehranu polaznika dječjeg vrtića i osnovne škole

Članak 26.

Pravo na besplatnu prehranu polaznika dječjeg vrtića i osnovne škole (u daljnjem tekstu: Besplatna prehrana) je pomoć koja se odobrava svim polaznicima dječjeg vrtića pri osnovnoj školi u Lokvama te učenicima od 1. do 8. razreda Osnovne škole Lokve.

Pravo na besplatnu prehranu ostvaruje se na način da Općine Lokve, do 10-tog u mjesecu za protekli mjesec plati cijenu prehrane izravno na račun Osnovne škole Lokve.

8. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć učenicima 1. razreda osnovne škole

Članak 27.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć učenicima 1. razreda osnovne škole (u daljnjem tekstu: Sretan početak školovanja) je pomoć koja se odobrava svim polaznicima 1. razreda Osnovne škole Lokve koji u tekućoj školskoj godini počnu pohađati isti.

Pravo na sretan početak školovanja ostvaruje se na način da Općinski načelnik Općine Lokve odnosno od njega ovlaštena osoba, u pravilu na početku tekuće školske godine novčani iznos namijenjen za ovo socijalno pravo izravno na ruke uruči roditelju ili staratelju polaznika 1. razreda Osnovne škole Lokve.

9. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć starijim osobama

Članak 28.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć starijim osobama (u daljnjem tekstu: Božićnica starijim osobama) je novčana pomoć koja se dodjeljuje svim fizičkim osobama starijim od 70 godina života kao pomoć za ljepše i ugodnije provođenje blagdanskih dana.

Božićnica starijim osobama iz prethodnog stavka ovog članka odobrava se korisnicima, ako ispunjavaju:

- a) socijalni uvjet, ili
- b) uvjet prihoda.

Ovo socijalno pravo ostvaruje se na način da Općinski načelnik Općine Lokve odnosno od njega ovlaštena osoba, u pravilu u vrijeme Božićnih blagdana novčani iznos namijenjen za ovo socijalno pravo izravno na ruke uruči korisniku.

10. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć bolesnim osobama

Članak 29.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć bolesnim osobama (u daljnjem tekstu: Pomoć u olakšavanju liječenja) je nov-

čana pomoć koja se dodjeljuje svim fizičkim osobama koje su teško bolesne odnosno koje imaju teži oblik invaliditeta, kao pomoć za olakšanje u liječenju.

Pomoć u olakšavanju liječenja iz prethodnog stavka ovog članka odobrava se korisnicima koji na temelju odgovarajuće liječničke dokumentacije potvrđuju da su teško oboljeli odnosno da imaju teži oblik invaliditeta.

Pomoć u olakšavanju liječenja koristi se na način da Općina Lokve isplati korisniku na ruke odobrenu novčanu pomoć.

11. Pravo na smještaj u psihijatrijsku bolnicu Lopača i slične socijalno zdravstvene ustanove i ustanove socijalne skrbi (Domovi za starije)

Članak 30.

U Psihijatrijsku bolnicu (Lopača, Rab) mogu se na teret Općine Lokve smjestiti socijalno ugrožene osobe - kronični psihijatrijski bolesnici i psihijatrijsko-gerijatrijski bolesnici, koji nisu sposobni sami živjeti i brinuti se o sebi na osnovi nalaza i mišljenja nadležnog liječnika i na prijedlog nadležnog Centra za socijalnu skr odnosno druge nadležne ustanove, ukoliko ispunjavaju:

- a) socijalni uvjet, ili
- b) uvjet prihoda ili
- c) poseban uvjet.

Korisnik-samac iz stavka 1. ovog članka koji ostvaruje redovite mjesečne prihode (mirovina ili drugi prihod, dužan je nakon što zadrži dio prihoda u visini od 400,00 kuna mjesečno koji je namijenjen za osobne potrebe, sudjelovati u podmiranju troškova smještaja.

Pripadajući iznosi sredstava za podmirenje troškova smještaja u smislu prethodnog stavka ovog članka, utvrđuje se ugovorom koji korisnik ili njegov sklapa sa Psihijatrijskom bolnicom.

Općina se sukladno svojim proračunskim mogućnostima po Socijalnom programu učestvovati u participaciji troškova smještaja korisnika u psihijatrijsku bolnicu.

Troškovi smještaja mogu se pokrivati u razlici od prihoda, imovine i drugih izvora.

Ukoliko korisnik iz stavka 1. ovog članka ima nekretnine u svom vlasništvu tada ostvaruje pravo propisano ovim člankom pod uvjetom da se iste prenesu Ugovorom u vlasništvo Općine Lokve, kao naknada za plaćanje troškova smještaja.

Članak 31.

Općina Lokve može participirati plaćanje troškova smještaja u dijelu ili cjelosti, u socijalno-zdravstvenu ustanovu, ustanovu zdravstvene skrbi, domove za starije i sl., za korisnike koje ispunjavaju jedan od uvjeta:

- a) socijalni uvjet ili
- b) uvjet prihoda, ili
- c) poseban uvjet.

Korisnik-samac iz stavka 1. ovog članka koji ostvaruje redovite mjesečne prihode (mirovina ili drugi prihod, dužan je nakon što zadrži dio prihoda u visini od 400,00 kuna mjesečno koji je namijenjen za osobne potrebe, sudjelovati u podmiranju troškova smještaja.

Pripadajući iznosi sredstava za podmirenje troškova smještaja u smislu prethodnog stavka ovog članka, utvrđuje se ugovorom koji korisnik ili njegov sklapa sa nadležnom ustanovom.

Općina se sukladno svojim proračunskim mogućnostima po Socijalnom programu učestvovati u participaciji troškova smještaja korisnika u psihijatrijsku bolnicu.

Troškovi smještaja mogu se pokrivati u razlici od prihoda, imovine i drugih izvora.

Ukoliko korisnik ima nekretnine u svom vlasništvu tada ostvaruje pravo propisano ovim člankom pod uvjetom da

se iste prenesu Ugovorom u vlasništvo Općine Lokve, kao naknada za plaćanje troškova smještaja.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 32.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom, pokreće se na pismeno obrazloženi zahtjev korisnik ili njegovog bračnog druga ili člana domaćinstva ili roditelja ili staratelja (u daljnjem tekstu: korisnik).

Članak 33.

Pismeno obrazloženi zahtjev za dobivanjem prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom, podnosi se Socijalnom vijeću.

Korisnik koji podnosi zamolbu za dobivanje socijalnih prava propisanih ovom Odlukom obvezan je navesti točne podatke o uvjetu odnosno uvjetima na osnovi kojih traži neko socijalno pravo propisano ovom Odlukom.

Isto tako u slučaju potrebe ili nedoumice, korisnik je dužan u roku kojeg odredi Socijalno vijeće, omogućiti odnosno dostaviti Socijalnom vijeću i dodatne podatke na osnovi kojih bi se moglo odobriti ostvarivanje socijalnog prava koje se traži

Ukoliko korisnik ne postupi prema prethodnom stavku ovog članka, neće mu se odobriti ostvarivanje socijalnog prava.

Članak 34.

Jedinstveni upravni odjel Općine Lokve će u službenim prostorijama u kojima ima sjedište odnosno u prostorijama u kojima prima zahtjeve za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom, na prikladan način omogućiti svim zainteresiranim popis odnosno pregled odgovarajućih isprava i dokaza potrebnih za ostvarivanje socijalnih prava propisanih ovom Odlukom.

Članak 35.

O zahtjevu za ostvarivanje socijalnih prava propisanih ovom Odlukom, u prvom stupnju uz prethodno odobrenje Socijalnog vijeća, rješenjem odlučuje Jedinstveni upravni Odjel.

O žalbi protiv rješenja Odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Primorsko-goranske županije.

Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Na uloženu žalbu pristojbe se ne naplaćuju.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 36.

Korisnik koji je temeljem odredbi ove Odluke ostvario neko od propisanih prava iz socijalne skrbi, dužan je nadoknaditi štetu Općini Lokve ako je:

- dao neistinite podatke ili je
- dao netočne podatke ili je
- krivotvorio podatke ili je

- primanje ostvario zbog toga što nije prijavio promjenu koja bi utjecala na smanjenje ili gubitak prava ili je

- na protupravan način ostvario primanje na koje nije imao pravo.

Tražbina s naslova naknadne štete iz stavka 1. ovog članka, odnosi se samo na dospjele tražbine i u ukupnoj svoti, uvećanoj za zakonom propisane kamate.

Članak 37.

Globom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se korisnik socijalne skrbi ako je postupio prema nekom od navoda iz prethodnog članka te na temelju istog ostvario neko soci-

jalno pravo propisano ovom Odlukom, odnosno ako je i nakon uskraćivanja nastavio korištenje odobrenog socijalnog prava propisanog ovom Odlukom.

Članak 38.

Kada su ispunjeni uvjeti za naknadu štete ili odgovarajući prekršajni postupak, Općina Lokve iste u pravilu pokreće na zahtjev socijalnog vijeća ili po službenoj dužnosti.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom te uz odgovarajuće isprave (dokaze) koje je podnositelj obvezan dostaviti odnosno predložiti Socijalnom vijeću, Socijalno vijeće može ukoliko to ocijeni potrebnim, na vlastitu inicijativu ili na zahtjev člana Poglavarstva zaduženog za socijalnu skrb ili pak na osnovi posebne Odluke Općinskog poglavarstva, dodatno ispitati sve važne činjenice i okolnosti od kojih zavisi ostvarivanje traženog prava.

Odjel odlučuje kako i na koji način ispitati okolnosti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 40.

Socijalno vijeće može samostalno ili na zahtjev člana Poglavarstva zaduženog za socijalnu skrb ili pak posebne Odluke Općinskog poglavarstva, utvrditi u određenom roku da li korisnik odobrena sredstva za ostvarivanje socijalnog prava, koristi u svrhu za koju su namijenjena.

Ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje sredstava, Odjel će na zahtjev Socijalnog vijeća ili pak posebne Odluke Općinskog Poglavarstva, rješenjem uskratiti korisniku korištenje odobrenog prava iz socijalne skrbi.

Donošenjem rješenja kojem se korisniku uskraćuje neko pravo iz socijalne skrbi, isti je dužan odmah prestati s korištenjem uskraćenog prava.

Socijalno vijeće i Odjel podnose Općinskom Poglavarstvu, u pravilu najkasnije do kraja veljače za prethodnu godinu, izvješće o ostvarivanju i izvršavanju socijalnih prava propisanih ovom Odlukom.

Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 550-01/06-01/11

Ur. broj: 2112-02/1-06-04

Lokve, 31. svibnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik
Mirko Turukalo, v.r.

52.

Na temelju članka 15. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04), članka 35. Zakona lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05), članka 18. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« broj 37/05) i članka 5., 6. i 7. Odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 14/06), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 31. svibnja 2006. godine donijelo je

ODLUKU

o povjeravanju komunalnih poslova putem ugovora

Članak 1.

Ovom Odlukom regulira se povjeravanje komunalnih poslova putem ugovora na području Općine Lokve na vrijeme od 4 godine za komunalne poslove.

Tekuće, redovito i pojačano održavanje asfaltiranih nerazvrstanih cesta.

Članak 2.

Poslovi tekućeg, redovitog i pojačanog održavanja asfaltiranih nerazvrstanih cesta povjeravaju se društvu MITEH d.o.o iz Škrljeva, Kukuljanovo 198.

Članak 3.

U ime Općinskog poglavarstva Općine Lokve, Općinski načelnik Davorin Cenčić, sklopiti će s osobom navednom u članku 2. ove Odluke Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova za navedene poslove.

Članak 4.

Na temelju članka 11. stavka 3. Odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti, a u svezi s odredbom članka 15. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu, protiv ove Odluke o odabiru osoba za obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-02/06-01/02

Ur. broj: 2112-02/1-06-21

Lokve, 31. svibnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik
Mirko Turukalo, v.r.

53.

Na temelju članka 35. i 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 18., 27. i 33. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« broj 37/05), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 31. svibnja 2006. godine donijelo je

**ODLUKU
o prvim Izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i
djelokругu Jedinственоg upravноg odјela Općine Lokve**

Članak 1.

U članku 19., točka 2. mijenja se i glasi:
»2. Odsjek za proračun i financije«

Članak 2.

Članak 21. mijenja se i glasi:
»Odsjek za proračun i financije obavlja poslove u svezi proračunskog planiranja, financijskog poslovanja i računovodstveno-knjigovodstvenih poslova, naplate ostalih općinskih prihoda, poslove osiguranja imovine općine, poslove zakonitosti, svrsishodnosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava koja koristi Odjel te druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.«

Članak 3.

U članku 25. riječi:
»6 mjeseci«,
mijenjaju se i glase;
»12 mjeseci«.

Članak 4.

Članak 26. mijenja se i glasi:
»Pročelnika Odјela, na temelju javnog natječaja, imenuje Općinsko Poglavarstvo, sukladno odredbama zakona kojima se rješava i pravima i obvezama lokalnih službenika.

Voditelji Odsjeka i ostali službenici i namještenici Odјela također se primaju na rad putem javnog natječaja.«

Članak 5.

Članak 27. mijenja se i glasi:

»Uvjete natječaja iz prethodnog članka ove Odluke, u skladu sa odgovarajućim zakonom, ostalim propisima te aktima Općine Lokve, određuje Poglavarstvo.

Općinsko Poglavarstvo, na prijedlog Pročelnika odјela, donosi Odluku o izboru voditelja Odsjeka.

Rješenja o prijemu i rasporedu ostalih službenika i namještenika donosi pročelnik Odјela.«

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 023-05/06-01/01

Ur. broj: 2112-02/3-06-04

Lokve, 31. svibnja 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik

Mirko Turukalo, v.r.