

Općina Lokve

26.

Na temelju članka 35. i 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 18., 27., 33. i 45. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« broj 37/05), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 17. ožujka 2006. godine donijelo je

ODLUKU

o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lokve

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje ustrojstvo, naziv i djelokrug rada Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lokve kao upravnog tijela (u daljnjem tekstu: Odjel).

Članak 2.

Odjel obavlja upravne, stručne i druge poslove iz samoupravnog djelokruga Općine te povjerene mu poslove državne uprave (u daljnjem tekstu: poslovi), sukladno zakonu, Statutu i općim aktima Općine te ostalim propisima.

Članak 3.

Odjel Općine prilikom obavljanja poslova iz prethodnog članka ove Odluke, obavlja upravne i stručne poslove, izvršava zakone i druge propise, opće i druge akte Općine, prati stanje u upravnim područjima za koje je osnovan, rješava u upravnim stvarima, provodi nadzor, poduzima mjere na koje je zakonom ili drugim propisom ovlašten, priprema opće i druge akte te obavlja druge poslove.

Članak 4.

Odjel Općine smješten je u zgradi u Lokvama u kojoj se nalazi sjedište Općinskog vijeća, Poglavarstva i Općinskog načelnika Općine Lokve, na adresi Šetalište Golubinjak 6.

Na zgradi u kojoj je odjel smješten mora biti istaknuta ploča koja sadrži grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Primorsko-goranska županija, Općina Lokve, te naziv Jedinstveni upravni odjel Općine Lokve.

Članak 5.

U obavljanju poslova iz prethodnog članka, odjel Općine rabi pečate koji sadrže grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Primorsko-goranska županija, Općina Lokve, te naziv Jedinstveni upravni odjel.

Zaglavlje akta odjela sadrži grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Primorsko-goranska županija, Općina Lokve, naziv Jedinstveni upravni odjel, klasifikacijsku oznaku, urudžbeni broj te mjesto i datum izrade akta.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA ODJELA

Članak 6.

Odjel Općine ustrojava se u skladu s rasporedom i opsegom poslova te prema srodnosti, organizacijskoj povezanosti i potrebi učinkovitog obavljanja poslova iz samouprav-

nog djelokruga Općine, učinkovitog rukovođenja njegovim radom i odgovornosti u radu.

Unutarnje ustrojstvo odjela uređuje se ovisno o njihovom djelokrugu i nadležnosti utvrđenoj zakonom, Statutom Općine Lokve, te drugim propisima i aktima Općine Lokve.

Članak 7.

Odjel Općine u svom djelokrugu izrađuje nacрте odluka i drugih akata, analize, izvješća, programe, planove i druge radne materijale za Općinsko vijeće, predsjednika Općinskog vijeća, Poglavarstvo i Općinskog načelnika.

Odjel Općine na temelju odobrenja Predsjednika Općinskog vijeća ili Općinskog načelnika, a na zahtjev predsjednika radnih tijela Općine, izrađuje akte iz stavka 1. ovog članka za radna tijela Općine u obavljanju njihovih dužnosti.

Članak 8.

Odjel Općine u svom djelokrugu neposredno izvršava i nadzire provođenje općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća, predlaže mjere i radnje za provedbu istih, predlaže mjere za poboljšanje stanja u pojedinim oblastima samoupravnog djelokruga te obavlja druge poslove u sklopu svoje nadležnosti.

Odjel Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća može donositi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Članak 9.

Poglavarstvo usmjerava djelovanje odjela obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i povjerene poslove državne uprave koji se obavljaju u Općini te nadzire njegov rad.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u Općini određuju se zakonom.

Članak 10.

U odjelu se, polazeći od njegova djelokruga i nadležnosti, organizira i planira obavljanje poslova.

Članak 11.

Radno vrijeme i uredovni dani odjela uređuju se posebnim aktom Poglavarstva.

Članak 12.

Sredstva za rad odjela osiguravaju se u proračunu Općine te iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 13.

Klasifikaciju radnih mjesta, koja predstavlja osnovu za uređivanje sustava plaća, posebnom odlukom određuje Općinsko poglavarstvo Općine Lokve.

Članak 14.

Osnovicu za izračun plaće svojom odlukom određuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 15.

U Općini Lokve ustrojava se kolegij kao stručno i savjetodavno radno tijelo Općinskog poglavarstva, Općinskog načelnika te odjela Općine, a koje u pravilu čini Općinski načelnik, Zamjenik Općinskog načelnika, predsjednik Općinskog vijeća, Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine te do imenovanja Voditelja odsjeka, službenik nadle-

žan za poslove proračuna i financije jedinstvenog pravnog odjela Općine Lokve.

O sastavu kolegija, pitanjima koja će se na njemu razmatrati, te vremenu i mjestu njegova održavanja odlučuje Općinski načelnik samoinicijativno ili na traženje poglavarstva ili Pročelnika odjela.

Članak 16.

Način rada i odlučivanja, nazivi radnih mjesta s opisom poslova i uvjetima potrebnim za njihovo obavljanje, broj službenika i namještenika koji te poslove obavljaju, te druga pitanja od značaja za rad i upravljanje poslovima odjela, uređuju se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu.

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu odjela s popisom i opisom radnih mjesta te brojem potrebnih službenika donosi Općinsko poglavarstvo.

III. DJELOKRUG ODJELA

Članak 17.

Odjel u svom djelokrugu obavlja upravne, stručne i ostale poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Lokve, sukladno zakonima i drugim propisima.

Članak 18.

Odjel u svom djelokrugu, između ostaloga obavlja poslove u svezi uređenja naselja, planiranja, razvoja i izgradnje građevina, pripadajućih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, utvrđivanje komunalnih prihoda, komunalno redarstvo, voda i vodnog gospodarstva, poslovi u svezi proračunskog planiranja, financijskog poslovanja i računovodstveno-knjigovodstvenih poslova, naplate ostalih općinskih prihoda, poslovi osiguranja imovine, nadzora i unutarnje kontrole zakonitosti, svrsishodnosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava koja koristi Odjel, uređenje lokalnog prometa, korištenje javnih površina, davanje koncesija, poslovi osiguravanja uvjeta za gospodarenje prostorom Općine kroz prostorno i urbanističko planiranje, uređivanje građevinskog zemljišta, poslovni i stambeni prostor, promicanje djelatnosti zaštite okoliša, poslove u svezi djelokruga rada Općinskog načelnika, Poglavarstva, Općinskog vijeća i njihovih tijela, poslove u svezi ostvarivanja prava na pristup informacijama, poslove kojima se osiguravaju potrebe stanovnika u područjima brige o djeci, obrazovanju i odgoju, poslove u svezi zaštite i unapređenja kvalitete življenja te unapređenja zdravstvene zaštite na području Općine Lokve, poslove kojima se osiguravaju lokalne potrebe stanovnika u području kulture, športa, tehničke kulture i drugih društvenih djelatnosti, poslove javne nabave, gospodarskog razvoja, turizma, zaštite potrošača, elementarnih nepogoda, civilne zaštite, razvoja i unapređivanje informatičke djelatnosti te druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

Članak 19.

Ustrojstvene jedinice u Odjelu jesu:

1. Odsjek za komunalni sustav, imovinu, planiranje, razvoj te promet i ekologiju,
2. Odsjek za proračun, financije te unutarnju kontrolu, te
3. Služba Općinskog načelnika, Općinskog vijeća i poglavarstva.

Članak 20.

Odsjek za komunalni sustav, imovinu, planiranje, razvoj te promet i ekologiju Općine Lokve obavlja prije svega poslove u svezi uređenja naselja, planiranja, razvoja i izgradnje građevina, pripadajućih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, utvrđivanje komunalnih prihoda, davanje koncesija, komunalno redarstvo, vode i vodnog gospodarstva, po-

slove u svezi uređenja lokalnog prometa, korištenja javnih površina, poslovi osiguravanja uvjeta za gospodarenje prostorom Općine kroz prostorno i urbanističko planiranje, uređivanje građevinskog zemljišta, poslovni i stambeni prostor, promicanje djelatnosti zaštite okoliša te druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

Članak 21.

Odsjek za proračun, financije te unutarnju kontrolu obavlja poslove u svezi proračunskog planiranja, financijskog poslovanja i računovodstveno-knjigovodstvenih poslova, naplate ostalih općinskih prihoda, poslove osiguranja imovine općine, poslove nadzora i unutarnje kontrole zakonitosti i svrsishodnosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava koja koristi Odjel te druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

Članak 22.

Služba Općinskog načelnika, Općinskog vijeća i poglavarstva obavlja poslove u svezi djelokruga rada Općinskog načelnika, Općinskog vijeća, Poglavarstva i njihovih tijela, poslovi u svezi ostvarivanja prava na pristup informacijama, poslovi kojima se osiguravaju potrebe stanovnika u područjima brige o djeci, obrazovanju i odgoju, poslovi u svezi zaštite i unapređenja kvalitete življenja te unapređenja zdravstvene zaštite na području Općine Lokve, poslovi kojima se osiguravaju lokalne potrebe stanovnika u području kulture, športa, tehničke kulture i drugih društvenih djelatnosti, poslovi javne nabave, gospodarskog razvoja, turizma, zaštite potrošača, elementarnih nepogoda, civilne zaštite, razvoja i unapređivanja informatičke djelatnosti te drugi poslovi koji su mu stavljeni u nadležnost.

Članak 23.

Upravne, stručne i ostale poslove u Odjelu obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Članak 24.

Prava, obveze i odgovornosti iz radnog odnosa te sva ostala pitanja od značaja za rad službenika i namještenika odjela, reguliraju se zakonom te aktima Općine Lokve.

Članak 25.

Radom odjela rukovodi i upravlja pročelnik.

Pročelnik odjela mora imati VSS spremu pravnog ili ekonomskog smjera, položen državni stručni ispit te najmanje 5 godina radnog iskustva od kojih je poželjno najmanje 1 godinu na poslovima iz lokalne samouprave ili poslovima u državnoj službi.

Unutarnjim ustrojstvenim jedinicama odjela rukovodi i upravlja voditelj.

Voditelj unutarnjih ustrojstvenih jedinica mora imati najmanje SSS spremu, položen državni stručni ispit te najmanje 3 godine radnog iskustva od kojih je poželjno najmanje 1 godinu na poslovima iz lokalne samouprave ili poslovima u državnoj službi.

Za Pročelnika ili Voditelja može se imenovati osoba koja nema položen državni stručni ispit, uz njegovu obvezu polaganja u roku 6 mjeseci od dana njihova imenovanja.

Ukoliko osobe iz prethodnog stavka ovog članka u roku ne polože državni stručni ispit, danom isteka roka za polaganje ispita prestaje im dužnost na koju su imenovani.

Članak 26.

Pročelnika odjela imenuje Poglavarstvo Općine sukladno odredbama zakona i to prije svega Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te ostalih zakona kojima se rješava o pravima i obvezama lokalnih službenika.

Uvjete natječaja, u skladu sa zakonom, ovom Odlukom te ostalim propisima i aktima Općine određuje Poglavarstvo.

Pročelnik odjela imenuje se na neodređeno vrijeme.

Voditelje odsjeka imenuje, na prijedlog Pročelnika Odjela, Općinsko Poglavarstvo na neodređeno vrijeme.

Članak 27.

Ostali službenici i namještenici primaju se na rad u odjel Općine sukladno odredbama zakona koje reguliraju tu materiju te odgovarajućim aktima Općine Lokve.

Uvjete natječaja, u skladu sa odgovarajućim zakonom, ostalim propisima te aktima Općine Lokve određuje Poglavarstvo.

Članak 28.

Pročelnik je odgovoran za zakonito, pravodobno i uredno obavljanje poslova i zadataka iz nadležnosti odjela.

Sukladno prethodnom stavku ovog članka, pročelnik može nadzirati rad službenika i namještenika te primjenjuje stegovna ovlaštenja predviđena zakonom i drugim aktima.

Voditelj Odsjeka odgovoran je za zakonito, pravodobno i uredno obavljanje poslova i zadataka iz nadležnosti svog Odsjeka.

Članak 29.

Općinsko poglavarstvo Općine Lokve donijet će najkasnije u roku 60 dana od stupanja na snagu ove Odluke Odluku o klasifikaciji radnih mjesta iz članka 13. ove Odluke, zatim Odluku o osnovici za izračune plaće iz članka 14. ove odluke te Pravilnik o unutarnjem redu iz članka 16. ove Odluke.

Članak 30.

Službenici i namještenici dužni su čuvati propisima utvrđenu tajnu.

U obavljanju poslova i zadataka službenici i namještenici dužni su međusobno surađivati.

Na pitanja rada, zapošljavanja, ocjenjivanja, nagrađivanja, odnosno na sva ostala pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom neposredno će se primjenjivati važeći propisi.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Pročelnik koji je imenovan na osnovi odredbi Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te akata Općine Lokve važećih na dan stupanja na snagu ove Odluke, ostaje i dalje na dužnosti.

Službenici zatečeni u obavljanju poslova u Odjelu na dan stupanja na snagu ove Odluke, nastavljaju raditi na svojim dotadašnjim radnim mjestima te zadržavaju plaće i druga prava prema dosadašnjim propisima, do donošenja rješenja kojima se raspoređuju na odgovarajuća radna mjesta odnosno do donošenja rješenja kojima im se određuje plaća, a sve prema aktima koje su obvezni donijeti Općinsko vijeće i Poglavarstvo.

Rješenje iz prethodnog stavka ovog članka donosi Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Lokve.

Članak 32.

Službenici i namještenici koji nemaju položen državni stručni ispit, dužni su isti položiti najkasnije u roku 12 mjeseci od rasporeda na odgovarajuće radno mjesto.

Vježbenici koji se u odjelu zapošljavaju obvezni su položiti državni stručni ispit sukladno odredbama važećih zakonskih propisima te aktima Općine Lokve.

Članak 33.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o ustroju Jedinog upravnog odjela Općine Lokve (»Službene novine« broj 27/05).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 023-05/06-01/01

Ur. broj: 2112-02/3-06-02

Lokve, 17. ožujka 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik

Mirko Turukalo, v.r.

27.

Na temelju članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 16. i 18. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« broj 37/05), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 17. ožujka 2006. donijelo je

ODLUKU**o javnim priznanjima Općine Lokve**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom ustanovljavaju se javna priznanja Općine Lokve, njihov izgled, uvjeti i način njihove dodjele, kao i tijela za provođenje postupka i dodjelu priznanja.

Članak 2.

Radi odavanja javnog priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Lokve, a poglavito za uspjehe iz područja gospodarstva, znanosti, kulture i tehničke kulture, zdravstva i socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, sporta, zaštite okoliša, turizma te drugih javnih djelatnosti od značaja za Općinu Lokve (u daljnjem tekstu: Općina), Općina Lokve dodjeljuje javna priznanja.

Članak 3.

Javna priznanja Općine Lokve su:

1. NAGRADA OPĆINE LOKVE ZA ŽIVOTNO DJELO
2. POČASNI GRAĐANIN OPĆINE LOKVE
3. GODIŠNJA NAGRADA OPĆINE LOKVE
4. ZAHVALNICA OPĆINE LOKVE

Članak 4.

Javno priznanje Općine Lokve ne može se dodijeliti državnim dužnosnicima, dužnosnicima Primorsko-goranske županije i Općine za vrijeme trajanja njihova mandata.

Javno priznanje Općine može se dodijeliti službenicima i namještenicima Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lokve, ali samo za dostignuća i doprinos iz članka 2. Odluke koja su postigli izvan redovnog obavljanja svojih aktivnosti vezanih uz rad u Odjelu.

Članak 5.

Godišnje se može dodijeliti samo jedno javno priznanje istoj fizičkoj ili pravnoj osobi.

Članak 6.

Javna priznanja Općine dodjeljuju se fizičkoj osobi za života.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, Nagrada Općine za životno djelo je javno priznanje koje se može dodijeliti i posmrtno.

II. VRSTE JAVNIH PRIZNANJA TE UVJETI ZA NJIHOVU DODJELU

1. Nagrada Općine Lokve za životno djelo

Članak 7.

Nagrada Općine za životno djelo javno je priznanje koje se dodjeljuje fizičkoj osobi za cjelokupno postignuće koje je ona ostvarila tijekom svog radnog vijeka iz područja navedenih u članku 2. ove Odluke, a koje predstavlja izuzetan doprinos razvitku i ugledu Općine Lokve.

Članak 8.

Nagrada za životno djelo dodjeljuje se fizičkoj osobi s prebivalištem na području Republike Hrvatske, pod uvjetima iz prethodnog članka ove Odluke.

Godišnje se mogu u pravilu, dodijeliti do dvije Nagrade za životno djelo Općine Lokve.

2. Počasni građanin Općine Lokve

Članak 9.

Općina može pojedinu osobu koja je zaslužna za Općinu proglasiti počasnim građaninom Općine Lokve.

Članak 10.

Počasnim građaninom Općine može biti proglašena fizička osoba, državljanin Republike Hrvatske ili strani državljanin koji je svojim radom i djelovanjem značajno pridonio napretku i promicanju ugleda Općine Lokve,

Članak 11.

Počasnim građaninom Općine ne može biti proglašena osoba koja ima prebivalište na području Općine Lokve.

Godišnje se u pravilu, Počasnim građaninom Općine proglašava samo jedna osoba.

Članak 12.

Proglašenje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava.

Počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

Odluku o opozivu počasti donosi Općinsko vijeće Općine Lokve na prijedlog Općinskog poglavarstva.

3. Godišnja nagrada Općine Lokve

Članak 13.

Godišnja nagrada Općine Lokve javno je priznanje koje se dodjeljuje domaćoj ili stranoj, fizičkoj ili pravnoj osobi

za postignuća i doprinos iz područja navedenih u članku 2. ove Odluke.

Godišnja nagrada Općine javno je priznanje koje se dodjeljuje za postignuća iz prethodnog stavka ovog članka, a koja su ostvarena u posljednje dvije godine koje prethode godini u kojoj se Godišnja nagrada dodjeljuje.

Svake se godine može dodijeliti najviše pet Godišnjih nagrada Općine Lokve.

Za pojedino područje iz članka 2. ove Odluke mogu se u istoj godini dodijeliti najviše dvije Godišnje nagrade.

4. Zahvalnica Općine Lokve

Članak 14.

Zahvalnica Općine Lokve javno je priznanje koje se dodjeljuje fizičkim i pravnim osobama za donacije i slične aktivnosti kao i za uspješnu suradnju te za doprinos razvoju i ugledu Općine.

Svake godine može se dodijeliti najviše deset zahvalnica.

III. IZGLED JAVNIH PRIZNANJA OPĆINE

Članak 15.

Javna priznanja Općine Lokve sastoje se od pisanog dijela u obliku Povelje.

Javno priznanje, Nagrada Općine Lokve za životno djelo, uz Povelju sastoji se i od medalje te novčane nagrade.

Javno priznanje, Godišnja nagrada Općine Lokve, uz Povelju sastoji se i od Grba Općine Lokve.

Članak 16.

Izgled i oblik javnih priznanja Općine Lokve, posebnom Odlukom utvrdit će Poglavarstvo Općine Lokve.

IV. NOVČANA NAGRADA OPĆINE LOKVE

Članak 17.

Novčana nagrada Općine Lokve dodjeljuje se uz javno priznanje, Nagrada Općine za životno djelo.

Posebnom Odlukom, Općinsko vijeće će na prijedlog Poglavarstva odrediti visinu novčane nagrade.

V. POSTUPAK PREDLAGANJA I DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 18.

Postupak dodjele javnih priznanja pokreće Općinsko poglavarstvo Općine Lokve.

Članak 19.

Javna priznanja, Nagrada Općine za životno djelo te Godišnja nagrada Općine Lokve, dodjeljuju se na temelju javnog natječaja.

Javni natječaj Općinsko poglavarstvo objavljuje u dnevnom tisku, u pravilu između 1. lipnja i 31. srpnja i otvoren je najmanje 30 dana od dana objave u dnevnom tisku.

Javni natječaj sadrži uvjete za dodjelu javnih priznanja Općine Lokve, te uputu o dokumentaciji koju je potrebno priložiti uz prijedlog.

Članak 20.

Javna priznanja, Počasni građanin Općine Lokve te Zahvalnica Općine, dodjeljuju se bez javno provedenog natječaja.

Članak 21.

Prijedlog za dodjelu Nagrade Općine Lokve za životno djelo te Godišnje nagrade Općine mogu podnijeti, domaće fizičke i pravne osobe, udruge sa sjedištem u Općini Lokve, Općinsko poglavarstvo te radna tijela Općine Lokve.

Članak 22.

Prijedlog za dodjelu javnog priznanja Počasni građanin Općine Lokve, podnosi Općinsko poglavarstvo.

Ako je za proglašenje počasnim građaninom Općine Lokve predložen strani državljanin, Poglavarstvo je dužno pribaviti i prijedlogu priložiti mišljenje nadležnog tijela Republike Hrvatske.

Članak 23.

Javno priznanje Zahvalnicu Općine, donosi Općinski načelnik i to u pravilu povodom Dana Općine, ali može i u drugim svečanim prilikama kada to ocijeni potrebnim.

Sa prijedlogom za dodjeljivanje Zahvalnice, Općinski načelnik izvješćuje članove Poglavarstva.

Članak 24.

Prijedloge za dodjelu javnih priznanja Nagrada Općine za životno djelo te Godišnja nagrada Općine, razmatra Komisija.

Članove Komisije iz prethodnog stavka posebnom odlukom imenuje Općinsko vijeće.

Komisija nakon što obradi prijedloge za dodjelu javnih priznanja Općine Lokve, konačni prijedlog zajedno s obrazloženjem dostavlja na znanje Općinskom poglavarstvu.

Članak 25.

Konačni prijedlozi Komisije zajedno sa stavom Općinskog poglavarstva Općine Lokve, prosljeđuju se Općinskom vijeću radi donošenja konačne odluke o dodjeli javnih priznanja Općine.

Konačni prijedlozi izrađeni su u obliku prijedloga odluke za svako priznanje posebno.

Članak 26.

Prijedlozi za dodjelu javnih priznanja podnose se u pismenom obliku.

Članak 27.

Prijedlog za dodjelu javnih priznanja za koje je javno raspisan natječaj, obavezno sadrži podatke o podnositelju prijedloga, opširnije obrazloženje postignuća i doprinosa zbog kojih se predlaže dodjela javnog priznanja Općine Lokve, presudbu postignutih rezultata kao i vrstu javnog priznanja.

Pismenom prijedlogu prilaže se, ukoliko postoji, odgovarajuća dokumentacija, objavljeni rad, analiza, prikaz, kritika pisanja stručnog i drugog tiska, natjecateljski rezultati i dr.

Prijedlog za javna priznanja za koje je javno raspisan natječaj, moraju se dostaviti u roku određenom u natječaju.

Na zahtjev Komisije za priznanja podnositelj prijedloga dužan je dostaviti i dodatnu dokumentaciju.

Članak 28.

Prijedlog Općinskog poglavarstva za počasnog građanina Općine, uz obrazloženje sadrži podatke o fizičkoj osobi koja se predlaže, odnosno da li se radi o državljaninu Republike Hrvatske ili stranom državljaninu, te podatke iz kojih bi bilo vidljivo kojim je to svojim radom i djelovanjem, značajno pridonio napretku i promicanju ugleda Općine Lokve te mišljenje nadležnog tijela Republike Hrvatske.

Članak 29.

Prijedlog Općinskog načelnika Općine Lokve za Zahvalnicu Općine, uz obrazloženje sadrži podatke o fizičkim i pravnim osobama za koje se predlaže, te podatke o njihovim donacijama i sličnim aktivnostima odnosno o podacima iz kojih je vidljivo sa čime su doprinijeli uspješnoj suradnji sa Općinom te doprinosu razvoja i ugleda Općine Lokve.

Članak 30.

Prijedlog za dodjelu nagrade Općine Lokve za životno djelo i prijedlog za počasnog građanina Općine može se za istu osobu podnijeti najviše dva puta unutar 5 godina, s time da se ovaj rok računa počevši od dana kada je prvi prijedlog podnesen.

Podnositelj prijedloga ne može samog sebe predložiti za dodjelu javnog priznanja Općine Lokve.

Prijedlog podnesen protivno odredbama ovog članka uopće se neće niti razmatrati.

Članak 31.

Odluku o dodjeli javnih priznanja Općine donosi Općinsko vijeće Općine Lokve na način da se o svakom pojedinom prijedlogu glasuje odvojeno.

Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Članak 32.

Javna priznanja uručuju se na svečanoj sjednici Općine Lokve koja se održava povodom Dana Općine Lokve 16. kolovoza.

Javna priznanja uručuju Predsjednik Općinskog vijeća i Općinski načelnik Općine Lokve.

Novčanu nagradu Općine Lokve isplaćuje Jedinствeni upravni odjel Općine na žiroračun, tekući račun ili štednu knjižicu dobitnika javnog priznanja, najkasnije u roku 30 dana od donošenja Odluke o dodjeli javnog priznanja.

Članak 33.

U Jedinствenom upravnom odjelu Općine Lokve ustrojava se Očevidnik dobitnika javnih priznanja Općine Lokve.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o priznanjima Općine od 27. srpnja 2001. godine.

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 061-01/06-01/01

Ur. broj: 2112-02/1-06-02

Lokve, 17. ožujka 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik
Mirko Turukalo, v.r.

28.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) te članka 18. Statuta Općine Lokve (»Službene no-

vine« broj 37/05), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 17. ožujka 2006. godine donijelo je

ODLUKU o uporabi grba i zastave Općine Lokve

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način i zaštita te uporaba grba i zastave Općine Lokve.

Članak 2.

Grbom i zastavom predstavlja se Općina Lokve i izražava pripadnost Općini Lokve (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 3.

Grb i zastava koriste se u suglasju s odredbama ove Odluke na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Općine.

Članak 4.

U grbu i zastavi Općine ne može se ništa mijenjati.

Članak 5.

Zabranjeno je isticati dotrajao, neuredan, poderan ili na drugi način oštećen grb ili zastavu Općine.

II. UPORABA GRBA I ZASTAVE

Članak 6.

Izvornik grba i zastave Općine čuva se u sjedištu Općine i prema njemu se oblikuju grbovi i zastave za uporabu.

Članak 7.

Grb Općine obavezno se ističe:

1. na zgradi u kojoj je sjedište tijela Općine, kao i u svečanim prostorijama zgrade
2. pri održavanju međunarodnih susreta, natjecanja i drugih skupova (političkih, znanstvenih, kulturno-umjetničkih, sportskih i sl.) kojih je općina organizator ili na kojima je predstavljen, u suglasju s pravilima takvih skupova
3. na posjetnicama Općinskog načelnika, članova Poglavarstva, predsjednika Vijeća
4. na memorandumima tijela Općine suglasno zakonu i Statutu
5. na svečanim pozivnicama, čestitkama i javnim priznanjima Općine koje dodjeljuje odnosno koristi Općinsko vijeće, Predsjednik Općinskog vijeća, Općinsko poglavarstvo i Općinski načelnik.

Članak 8.

Općinsko poglavarstvo rješenjem može pravnoj osobi odobriti uporabu grba ili zastave ako ocijeni da je to u interesu Općine.

Općinsko poglavarstvo odobrit će uporabu grba ako ocijeni:

1. da će ta uporaba doprinijeti prepoznatljivosti gospodarstva Općine
2. da će ta uporaba doprinijeti promidžbi Općine
3. da podnositelj zahtjeva ima tradiciju u djelatnosti kojom se bavi
4. da proizvodi odnosno usluge ne štete prirodnom okolišu
5. da se proizvodom odnosno ugledom ne šteti ugledu Republike Hrvatske ili Općine i njihovih tijela.

Izuzetno od odredbi stavka 1. i 2. ovog članka uporaba grba ne može se odobriti političkoj stranci u svrhu korištenja istog kao stranačkog simbola.

Članak 9.

Zastava Općine obvezno se ističe u dane blagdana Republike Hrvatske i u dane koje Općina svečano obilježava, na zgradi u kojoj je sjedište tijela Općine, na zgradama ustanova i poduzeća čiji je osnivač i većinski vlasnik Općina te na trgovima i ulicama na području Općine koje posebnom Odlukom odredi Općinsko poglavarstvo.

Članak 10.

Zastava Općine može se isticati:

1. pri održavanju međunarodnih susreta, natjecanja i drugih skupova (političkih, znanstvenih, kulturno-umjetničkih, sportskih i sl.) kojih je Općina organizator, na kojima Općina sudjeluje ili je predstavljen, u suglasju s pravilima takvih skupova
2. pri proslavama, svečanostima i drugim masovnim kulturnim, sportskim i sličnim manifestacijama koje su značajne za Općinu
3. u drugim slučajevima ako njezina uporaba nije u suprotnosti s odredbama ove Odluke.

Članak 11.

Grb i zastava Općine mogu se izrađivati i koristiti u obliku značke, suvenira, naljepnice, kao i na promidžbenim materijalima Turističke zajednice Općine Lokve i tvrtki koje se bave turističkom djelatnošću, na logotipima udruga građana, publikacijama, te drugim materijalima i slučajevima kada se radi o promicanjima interesa Općine.

Odobrenje pravnim i fizičkim osobama za korištenje grba i zastave na načine iz prethodnog stavka daje Općinsko poglavarstvo.

Uz pismeni zahtjev za odobrenje uporabe grba i zastave pravna osoba prilaže:

1. akt o registraciji, te
2. opis namjene za koju će grb odnosno zastavu koristiti (npr. ugradnja u proizvod, izrada proizvoda kao suvenira, uporaba u službenim aktima i sl.).

Članak 12.

Rješenjem o davanju odobrenja utvrđuju se uvjeti pod kojima se odobrenje daje, vrijeme uporabe, iznos naknade za uporabu grba ili zastave, namjena korištenja za tu svrhu uplaćenih sredstava, način zaštite uporabe, te ostale obveze pravne osobe.

III. NADZOR

Članak 13.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine - Odsjek nadležan za poslove komunalnog gospodarstva.

Neposredne poslove vezane uz provođenje nadzora nad primjenom ove Odluke obavlja nadležni službenik.

Članak 14.

U provođenju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. nadzirati primjenu ove Odluke
2. narediti fizičkim i pravnim osobama radnje ako utvrdi da se one ne obavljaju ili obavljaju suprotno odredbama ove Odluke
3. naložiti uklanjanje predmeta postavljenog suprotno odredbama ove Odluke
4. predložiti pokretanje prekršajnog postupka
5. izricati i naplaćivati globe na licu mjesta

6. poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Komunalni redar ovlašten je donositi pismene i usmene naloge u vidu rješenja za provedbu radnji utvrđenih u prethodnom stavku ovog članka.

IV. KAZNENE ODREDBE

Članak 15.

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. u grbu i zastavi Općine nešto mijenja (članak 4.)
2. ističe dotrajaio, neuređan, poderao ili na drugi način oštećen grb ili zastavu Općine (članak 5.)
3. grb Općine ne istakne u suglasju s odredbom članka 9. stavka 1. točke 2. ove Odluke
4. se ne pridržava uvjeta utvrđenih odobrenjem za uporabu grba Općine (članak 14.)
5. zastavu Općine ne istakne u suglasju s odredbom članka 11. ove Odluke odnosno ako se ne pridržava odredbe članka 12. ove Odluke.

Globom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz prethodnog stavka.

Globom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini neki prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 16.

Globom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se fizička osoba na mjestu izvršenja prekršaja ako učini prekršaj iz članka 5. ove Odluke.

Nadležni službenik ovlašten je naplatiti novčanu kaznu za prekršaj iz prethodnog stavka na mjestu izvršenja prekršaja kada je prekršitelj zatečen u njegovu izvršenju.

O naplati novčane kazne izdaje se potvrda.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 017-01/06-01/01

Ur. broj: 2112-02/3-06-04

Lokve, 17. ožujka 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik
Mirko Turukalo, v.r.

29.

Na temelju članka 18. i 19. Zakona o političkim strankama (»Narodne novine« broj 76/93, 111/96, 164/98 i 36/01), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 18. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« broj 37/05), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 17. ožujka 2006. godine donijelo je

ODLUKU o prvim Izmjenama i dopunama Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lokve za 2006. godinu (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 01/06)

Članak 1.

Članak 6. mijenja se i glasi:

Iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću utvrđuje se u visini od 5.000,00 kuna.

Sredstva iz prethodnog stavka ovog članka raspoređuju se za rad političkoj stranci u Općinskom vijeću razmjerno broju njenih članova.

Sastav Općinskog vijeća je sljedeći:

| Naziv stranke i skraćeni naziv | Ukupna broj članova | Ukupan broj žena | Ukupan broj muškaraca |
|--|---------------------|------------------|-----------------------|
| SOCIJADEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE SDP | 4 | 1 | 3 |
| HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA HDZ | 2 | 1 | 1 |
| PRIMORSKO-GORANSKI SAVEZ PGS | 1 | 0 | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| HRVATSKA SELJAČKA STRANKA HSS | 1 | 0 | 1 |
| HRVATSKA NARODNA STRANKA HNS | 1 | 1 | 0 |
| HRVATSKA SOCIJALNO LIBERALNA STRANKA HSLS | 1 | 0 | 1 |
| AUTONOMNA REGIONALNA STRANKA ARS | 1 | 0 | 1 |

Prema sastavu Općinskog vijeća, podzastupljeni spol su žene.

Na temelju članka 2., članka 3. točke b. te prethodnog stavka ovog članka ove Odluke, za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada pravo na naknadu u visini od 550,00 kuna, a s obzirom da je u Općinskom vijeću zastupljeno ukupno tri (3) žene to ukupno iznosi 1.650,00 kuna.

Iznos iz prethodnog stavka ove Odluke osigurat će se Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Lokve za 2006. godinu.

Članak 2.

Članak 7. mijenja se i glasi:

Sredstva iz prethodnog članka ove Odluke raspoređuju se za rad političkoj stranci u Općinskom vijeću kako slijedi:

| Naziv stranke i skraćeni naziv | Ukupna sredstva prema broju članova Općinskog vijeća | Ukupna sredstva prema broju podzastupljenog spola | SVEUKUPNA SREDSTVA |
|--|--|---|--------------------|
| SOCIJADEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE SDP | 20.000,00 kn | 550,0,0 kn | 20.550,00 kn |
| HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA HDZ | 10.000,00 kn | 550,00 kn | 10.550,00 kn |
| PRIMORSKO-GORANSKI SAVEZ PGS | 5.000,00 kn | 0 kn | 5.000,00 kn |
| HRVATSKA SELJAČKA STRANKA HSS | 5.000,00 kn | 0 kn | 5.000,00 kn |
| HRVATSKA NARODNA STRANKA HNS | 5.000,00 kn | 550,00 kn | 5.550,00 kn |

| | | | |
|--|-------------|------|-------------|
| HRVATSKA SOCIJALNO LIBERALNA STRANKA HSL | 5.000,00 kn | 0 kn | 5.000,00 kn |
| AUTONOMNA REGIONALNA STRANKA ARS | 5.000,00 kn | 0 kn | 5.000,00 kn |

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 400-01/05-01/01

Ur. broj: 2112-02/1-05-05

Lokve, 17. ožujka 2006.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik

Mirko Turukalo, v.r.