

# Općina Lokve

## 18.

Na temelju članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 23. prosinca 2005. godine donijelo je

### STATUT OPĆINE LOKVE

#### I. OPĆA ODREDBA

##### Članak 1.

Ovim se Statutom detaljnije uređuje status i ustrojstvo Općine Lokve (u daljnjem tekstu: Općina Lokve), njezino područje, sjedište i granice, samoupravni djelokrug, obilježja, pečati, Dan Općine Lokve i ostali dani koji se svečano obilježavaju, njezina javna priznanja, ovlasti i način rada tijela Općine Lokve, način obavljanja poslova, financiranje i imovina Općine Lokve, oblici konzultiranja građana, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima na području Općine Lokve, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, akti Općine Lokve, način njihovog donošenja i njihova objava, oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Lokve.

#### II. STATUS I PODRUČJE

##### Članak 2.

Općina Lokve je jedinica lokalne samouprave.

Naziv, područje i granice Općine Lokve utvrđeni su posebnim zakonom.

Područje, granice ili sjedište Općine Lokve mogu se mijenjati samo na način i po postupku propisanim posebnim zakonom.

##### Članak 3.

Naziv Općine je OPĆINA LOKVE

Općina je pravna osoba.

Sjedište Općine Lokve je u Lokvama, Šetalište Golubinjak 6.

##### Članak 4.

Općina Lokve obuhvaća područje sljedećih naselja: Lokve, Homer, Sleme, Sopač, Lazac Lokvarski, Mrzla Vodica, Zelin Mrzlovodički.

Granice Općine Lokve u prirodi su obilježene na način utvrđen posebnim zakonom.

Granice Općine Lokve idu rubnim granicama katastarskih općina i to sa sjeverne strane Grada Delnice, na istoku Općine Mrkopalj, na jugu Općine Fužine, a na zapadu Grada Bakra.

U čvorištu Nacionalnog parka »Risnjak«, Općina Lokve graniči još i s katastarskim općinama Grada Čabra i Općine Čavle.

#### II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

##### Članak 5.

Općina Lokve samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

##### Članak 6.

Općina Lokve u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- turizam,
- te ostale poslove sukladno posebnim propisima.

##### Članak 7.

Općinsko vijeće može, radi učinkovitijeg obavljanja pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga, obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Lokve iz prethodnog članka, prenijeti na Primorsko-goransku županiju ili mjesnu samoupravu.

Odlukom iz prethodnog stavka ovog članka utvrđuju se način i uvjeti obavljanja poslova, nadzor te osiguravanje sredstava potrebnih za obavljanje prenetih poslova.

Općinsko vijeće može tražiti od Skupštine Primorsko-goranske županije, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, da se pojedini poslovi iz njezina samoupravnog djelokruga povjere Općini Lokve, ako Općina Lokve za to može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

##### Članak 8.

U okviru poslova, prava i obveza koje obavlja, ostvaruje i osigurava u samoupravnom djelokrugu te u okviru drugih poslova koje može obavljati, Općina Lokve:

- poduzima aktivnosti usmjerene na jačanje i poticanje gospodarskog razvoja Općine Lokve i poduzetničkih aktivnosti u općini Lokve,
- promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštovanja prirodnih i prostornih mogućnosti te poboljšava uvjete života i privređivanja,
- osigurava uvjete za odvijanje prometa i razvitak prometne infrastrukture,
- raspoložive, upravlja i koristi se imovinom u vlasništvu Općine Lokve,
- osigurava sredstva za zadovoljenje javnih potreba građana i vodi brigu o potrebama i interesima građana u području predškolskog odgoja i obrazovanja, školstva, zdravstva, kulture, tjelesne i tehničke kulture i sporta,
- potiče i primjenjuje te uređuje mjere radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba te obavlja poslove socijalne skrbi,
- osigurava uvjete za unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,
- osigurava obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja,

- vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te komunalne infrastrukture,
- osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje,
- promiče očuvanje prirodne baštine te povijesnoga, kulturnoga i graditeljskog naslijeđa,
- osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,
- potiče razvoj udruga građana,
- njeguje tradicionalne posebnosti, razvija ih i unapređuje,
- osigurava uvjete za zaštitu potrošača, protupožarnu i civilnu zaštitu,
- obavlja sve druge poslove koji su od neposrednog interesa za gospodarski, društveni, kulturni i socijalni napredak Općine Lokve.

Poslovi iz prethodnog stavka ovog članka, detaljnije se utvrđuju u okviru djelokruga Općine Lokve, aktima Općine Lokve.

#### Članak 9.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Lokve obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Lokve.

Poslove iz samoupravnog djelokruga mogu obavljati i pravne osobe osnovane radi obavljanja javnih službi u Općini Lokve, u skladu s posebnim propisima.

Obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Lokve može se povjeriti i drugim pravnim i fizičkim osobama u skladu s posebnim propisima.

#### Članak 10.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u Općini Lokve određuju se posebnim zakonom.

Troškovi obavljanja poslova državne uprave koji su preneseni na tijela Općine Lokve podmiruju se iz državnog proračuna.

Prava i obveze Općine Lokve u obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka pobliže će se urediti posebnim zakonom.

### III. OBILJEŽJA, DAN OPĆINE I JAVNA PRIZNANJA

#### Članak 11.

Obilježja Općine Lokve su grb i zastava.

#### Članak 12.

Izgled, uporaba, čuvanje i način isticanja grba i zastave, kao i uvjeti korištenja imena Općine Lokve uređuju se posebnim aktom Općinskog vijeća u skladu s posebnim zakonom.

#### Članak 13.

Općinsko vijeće, Općinski načelnik, Općinsko poglavarstvo i Jedinствeni upravni odjel Općine Lokve imaju svoj pečat čiji je izgled, sadržaj i način uporabe utvrđen posebnim propisima.

Način uporabe i čuvanja pečata tijela iz prethodnog stavka ovog članka, uređuju se posebnim aktom Općine Lokve u skladu s posebnim zakonom.

#### Članak 14

Dan Općine Lokve je 16. kolovoza.

Osim Dana Općine, u Općini Lokve još se svečano obilježava:

- 17. travnja - Dan oslobođenja Lokava od fašizma, te

- 25. studenog - Sv. Katarina.

#### Članak 15.

Općinsko vijeće može pojedinu osobu, koja je zaslužna za Općinu Lokve proglasiti počasnim građaninom.

Počasnim građaninom Općine Lokve može biti proglašen državljanin Republike Hrvatske ili strani državljanin koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem, značajno pridonio napretku i promicanju ugleda Općine Lokve, ostvarenju i razvoju demokracije i mira u Republici Hrvatskoj ili svijetu te napretku čovječanstva.

Počasću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze i osobe koje ih steknu mogu se opozvati ako se pokažu nedostojnim takve počasti.

#### Članak 16.

Radi odavanja javnog priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Općine Lokve, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, športa, kulture, zaštiti i unapređivanju prirodnog okoliša te drugih javnih djelatnosti, kao i poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene, Općina Lokve može dodijeliti, uz proglašavanje neke osobe počasnim građaninom, i druga svoja priznanja.

Vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovo dodjeljivanje, njihov izgled i oblik, kriterij i postupak njihove dodjele, tijela koja provode postupak i vrše dodjelu, uređuju se posebnim aktom Općinskog vijeća.

### IV. UNUTARNJE USTROJSTVO

#### 1. Općinsko vijeće

#### Članak 17.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana Općine Lokve i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Općine Lokve te obavlja druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće ima 9 članova.

Članovi Općinskog vijeća biraju se na način i po postupku određenom posebnim zakonom.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Sva ostala pitanja u svezi s konstituiranjem Općinskog vijeća te u svezi s radom Općinskog vijeća utvrđuju se, u skladu s zakonom i ovim Statutom, Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### Članak 18.

Općinsko vijeće:

1. donosi Statut Općine Lokve,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine Lokve,
3. donosi proračun, odluku o izvršavanju proračuna i godišnji obračun proračuna,
4. nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine Lokve,
5. donosi smjernice rada Općine Lokve,
6. utvrđuje programe razvoja pojedinih djelatnosti i javnih potreba od značaja za Općinu Lokve,
7. donosi dokumente prostornog uređenja Općine Lokve,
8. donosi Poslovník Općinskog vijeća,
9. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
10. bira i razrješava općinski načelnika i njegovog zamjenika te članove poglavarstva,

11. odlučuje o pitanju povjerenja odnosno nepovjerenja općinskom načelniku, njegovom zamjeniku, pojedinim članovima Poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini,

12. osniva radna tijela Općinskog vijeća,

13. bira i razrješava članove radnih tijela Općinskog vijeća,

14. imenuje, bira i razrješava osobe određene zakonom, drugim propisom ili ovim Statutom,

15. osniva i ukida te uređuje ustrojstvo i djelokrug rada Jedinštenog upravnog odjela Općine Lokve,

16. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu Lokve te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,

17. odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Lokve s drugim jedinicama lokalne samouprave,

18. određuje predstavnike Općine Lokve u skupštinama trgovačkih društava kojih je Općina Lokve osnivač, ako zakonom, ovim Statutom odnosno posebnom aktom Općinskog vijeća odlučivanje nije povjereno drugom tijelu,

19. odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica, odnosno udjela u trgovačkim društvima kojih je Općina Lokve osnivač, ako zakonom, ovim Statutom odnosno posebnom aktom Općinskog vijeća odlučivanje nije povjereno drugom tijelu,

20. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduženje i davanju jamstva za ispunjenje obveza trgovačkih društava i javnih ustanova čiji je osnivač i većinski vlasnik Općina Lokve,

21. dodjeljuje javna priznanja Općine Lokve,

22. odlučuje o osnivanju odnosno pristupanju Općine Lokve udruzi općina te uspostavljanju suradnje Općine Lokve s lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država,

23. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu s posebnim zakonima,

24. raspisuje lokalni referendum za područje Općine Lokve,

25. donosi pojedinačne i druge akte iz samoupravnog djelokruga u skladu sa zakonom,

26. obavlja i druge poslove koji su mu zakonom ili drugim propisima stavljeni u nadležnost.

#### Članak 19.

Način rada Općinskog vijeća uređuje se Poslovníkom Općinskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 20.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira većinom glasova svih članova Općinskog vijeća iz reda svojih članova na način utvrđen Poslovníkom.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća može podnijeti Odbor za izbor i imenovanja kao i najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

#### Članak 21.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Lokve:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva sjednice Općinskog vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- brine o ostvarivanju prava i izvršavanju dužnosti članova Općinskog vijeća,
- koordinira rad odbora i drugih radnih tijela Općinskog vijeća,

- samostalno ili putem predsjednika nadležnog radnog tijela, obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata i prestanku mirovanja mandata članova Općinskog vijeća, o prestanku mandata članova Općinskog vijeća prije isteka

redovitog četverogodišnjeg mandata te o zamjenicima članova Općinskog vijeća,

- brine o javnosti rada Općinskog vijeća,

- brine o poštivanju Poslovníka Općinskog vijeća,

- obavlja i druge poslove utvrđene Poslovníkom Općinskog vijeća.

U slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti, predsjednika Općinskog vijeća zamjenjuje jedan od potpredsjednika na način utvrđen Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### Članak 22.

Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća svoju dužnost obavljaju počasnno i za to ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu za svoj rad u skladu s posebnim aktom Općinskog vijeća.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### Članak 23.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz prethodnog stavka ovog članka, sjednicu će sazvati Općinski načelnik u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon protoka roka iz prethodnog stavka ovog članka sjednicu Općinskog vijeća može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 24.

Mandat člana Općinskog vijeća Općine Lokve izabranog na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća Općine Lokve izabranog na redovnim izborima.

#### Članak 25.

Članu Općinskog vijeća mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slijedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku - danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost - danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci - danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako odjavi prebivalište s područja jedinice - danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojima se uređuje hrvatsko državljanstvo - danom njegovog prestanka,
- smrću.

Predsjedniku i ostalim članovima Općinskog vijeća, prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju u skladu sa zakonom.

#### Članak 26.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama posebnog zakona.

Nastavljanje obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### Članak 27.

Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu troškova za rad u Općinskom vijeću, stalnim ili povremenim radnim tijelima Općinskog vijeća, upravnim vijećima ustanova i nadzornim odborima trgovačkih društava kojih je Općina Lokve osnivač, u skladu s posebnom aktom Općinskog vijeća.

Ostala prava i dužnosti članova Općinskog vijeća i način njihova ostvarivanja, uređuju se Poslovnikom Općinskog vijeća u skladu sa zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom Općinskog vijeća.

#### Članak 28.

Član Općinskog vijeća ima pravo osobito:

- predlagati Općinskom vijeću donošenje odluka i drugih akata te razmatranje pojedinih pitanja iz njegovog djelokruga,
- podnositi amandmane na prijedlog općih akata,
- izjašnjavati se o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednicama Općinskog vijeća,
- biti biran u odbore i druga radna tijela Općinskog vijeća,
- postavljati pitanje Općinskom načelniku, Poglavarstvu ili Pročelniku Jedinственog upravnog odjela Općine Lokve o njihovom radu i obavljanju poslova iz njihovog djelokruga,
- tražiti i dobivati podatke od tijela Općine Lokve i njezinog odjela te koristiti njihove stručne i tehničke usluge potrebne za obavljanje dužnosti člana Općinskog vijeća u skladu sa Poslovnikom Općinskog vijeća.

Prava i dužnosti članova Općinskog vijeća i način njihova ostvarivanja uređuju se Poslovnikom Općinskog vijeća.

#### Članak 29.

Općinsko vijeće može održati sjednicu ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Statut Općine Lokve, proračun i godišnjeg obračun proračuna, odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, odluku o izboru i razrješenju općinskog načelnika, njegovog zamjenika i članova Poglavarstva, odluku o iskazivanju nepovjerenja ovim tijelima te Poslovnik Općinskog vijeća, Općinsko vijeće donosi većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Poslovnikom Općinskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

#### Članak 30.

Sjednice Općinskog vijeća su javne.

Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim propisima i općim aktom Općine.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se, u skladu s poslovnikom Općinskog vijeća ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazvati i elektroničkim putem te se održavati putem video veze (videokonferencija).

Poslovnikom o radu ili drugim aktom Općinskog vijeća uredit će se osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.

#### Članak 31.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela radi proučavanja i razmatranja pojedinih pitanja te pripreme prijedloga odluka i drugih akata iz njegovog djelokruga kao i davanja mišljenja i prijedloga u svezi drugih pitanja koja su na dnevnom redu sjednica Općinskog vijeća.

#### Članak 32.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:

1. Mandatni odbor
2. Odbor za Statut, Poslovnik i propise,
3. Odbor za izbor i imenovanja,
4. Odbor za proračun, financije i promet
5. Odbor za komunalne djelatnosti,
6. Odbor za gospodarski razvoj, turizam, malo i srednje poduzetništvo te zaštitu okoliša,
7. Odbor za odgoj i školstvo, zdrastvo i socijalnu skrb te sport i kulturu.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se Poslovnikom Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće može odlukom osnovati i druga stalna ili povremena radna tijela Općinskog vijeća Općine Lokve.

Odlukom iz prethodnog stavka utvrđuje se djelokrug i način rada radnog tijela.

#### 2. Općinski načelnik

#### Članak 33.

Općinski načelnik zastupa Općinu Lokve.

Općinski načelnik ima jednog zamjenika.

Općinski načelnik odgovoran je središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug Općine Lokve.

Općinski načelnik obavlja poslove utvrđene ovim Statutom u skladu sa zakonom.

#### Članak 34.

Općinskog načelnika i njegovog zamjenika bira Općinsko vijeće iz reda svojih članova, većinom glasova svih članova Općinskog vijeća, na isti način i po istom postupku utvrđenim Poslovnikom Općinskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Općinskog načelnika bira Općinsko vijeće u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Općinskom vijeću.

Prijedlog za izbor općinskog načelnika i njegovog zamjenika može podnijeti Odbor za izbor i imenovanja kao i najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Prijedlog kandidata za općinskog načelnika i njegovog zamjenika podnosi se za svaku dužnost pojedinačno.

#### Članak 35.

Općinski načelnik svoju dužnost obavlja profesionalno i za to vrijeme ostvaruje pravo na plaću odnosno naknadu plaće kao i druga prava iz radnog odnosa sukladno posebnim propisima.

## Članak 36.

Zamjenik općinskog načelnika dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Zamjenik općinskog načelnika ima pravo na naknadu troškova za rad u Poglavarstvu, stalnim ili povremenim radnim tijelima Općinskog vijeća, upravnim vijećima ustanova i nadzornim odborima trgovačkih društava kojih je Općina Lokve osnivač, u skladu s posebnom aktom Općinskog vijeća.

## Članak 37.

Općinski načelnik:

- ima pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
- podnosi Poglavarstvu prijedlog proračuna i odgovoran je za njegovo izvršenje,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela općine, poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti njihova rada te im daje upute za rad,
- zaključuje ugovore i druge pravne poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima,
- daje punomoći za zastupanje Općine,
- odgovara za zakonitost rada Poglavarstva i upravnih tijela Općine,
- obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

## Članak 38.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od petnaest dana otkloni uočene nedostatke.

Ako Općinsko vijeće to ne učini Općinski načelnik je dužan u roku osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji te članka središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

## Članak 39.

Općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, zamjenjuje zamjenik općinskog načelnika.

## Članak 40.

Općinski načelnik, u skladu sa ovim Statutom, može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti svom zamjeniku.

Pri obavljanju povjerenih poslova, zamjenik općinskog načelnika je dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika.

Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost općinskog načelnika za njihovo obavljanje.

## 2. Poglavarstvo

## Članak 41.

Poglavarstvo je izvršno tijelo Općine Lokve.

Poglavarstvo je odgovorno Općinskom vijeću za svoj rad i odluke koje donosi.

## Članak 42.

Poglavarstvo ima 5 članova.

Općinski načelnik je predsjednik Poglavarstva.

Zamjenik općinskog načelnika po položaju je zamjenik predsjednika Poglavarstva.

## Članak 43.

Članove Poglavarstva bira općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika, većinom glasova svih članova iz reda svojih članova, javnih djelatnika i građana s prebivalištem na području Općine Lokve, na vrijeme od četiri godine.

Pročelnik upravnog tijela Općine Lokve može se birati za člana Poglavarstva.

Članovi Poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Općine Lokve.

## Članak 44.

Općinski načelnik podnosi općinskom vijeću prijedlog kandidata za članove Poglavarstva u roku 30 dana od dana njegovog izbora.

Ako prijedlog općinskog načelnika za iz bor članova Poglavarstva ne dobije potrebnu većinu, općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću novi prijedlog, najkasnije u roku od 15 idućih dana.

Svaki član Poglavarstva, uključujući predsjednika i njegova zamjenika, može biti zadužen za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Općine.

## Članak 45.

Članovi Poglavarstva, kao i zamjenik predsjednik Poglavarstva, svoju dužnost obavljaju počasno i za to ne primaju plaću.

Zamjenik predsjednika i članovi Poglavarstva imaju pravo na naknadu za svoj rad u Poglavarstvu, stalnim ili povremenim radnim tijelima Općinskog vijeća, upravnim vijećima ustanova i nadzornim odborima trgovačkih društava kojih je Općina Lokve osnivač, u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

## Članak 46.

Općinskom načelniku, njegovom zamjeniku te članovima poglavarstva prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- danom izbora novog općinskog načelnika,
- danom kada ga Općinsko vijeće razriješi dužnosti povodom podnijete ostavke na dužnost ili povodom iskazanog nepovjerenja,
- danom imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, kada su nastupile zakonom predviđene okolnosti za imenovanje povjerenika.

Općinski načelnik od dana raspisivanja izbora za članove Općinskog vijeća pa do dana izbora novog općinskog načelnika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Općine.

## Članak 47.

Poglavarstvo:

1. utvrđuje i priprema prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće,
2. daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
3. predlaže Općinskom vijeću donošenje proračuna i godišnjeg obračuna proračuna,
4. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
5. usmjerava djelovanje upravnog tijela Općine Lokve u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelokruga te nadzire njegov rad,
6. upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Lokve kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu s ovim statutom i zakonom,

7. podnosi izvješća općinskom vijeću o svom radu kao i radu upravnog tijela općine Lokve,

8. obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

Članovi Poglavarstva nemaju pravo odlučivanja o pitanjima iz prethodnog stavka točka 6. ovog članka kad su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

#### Članak 48.

Poglavarstvo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke kojima raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i njezinim prihodima i rashodima Poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova.

Ustrojstvo, način rada i odlučivanja Poglavarstva podrobnije se uređuje Poslovníkom Poglavarstva u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 49.

Općinsko vijeće može općinski načelniku, pojedinom članu poglavarstva ili poglavarstvu u cjelini iskazati nepovjerenje i razriješiti ga dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za iskazivanje nepovjerenja može podnijeti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

O prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja ne može se raspravljati i glasovati prije nego protekne sedam dana od dana njegova podnošenja.

Rasprava i glasovanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinski načelnik može tražiti glasovanje o povjerenju Poglavarstvu.

Ako Općinsko vijeće povodom prijedloga općinski načelnika ne donese odluku kojom potvrđuje povjerenje Poglavarstvu, time se ne smatra da je poglavarstvu iskazano nepovjerenje.

#### Članak 50.

Kad Općinsko vijeće izglasa nepovjerenje općinski načelniku ili Poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog općinski načelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o izglasavanju nepovjerenja općinski načelniku i Poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, općinski načelnik i Poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razriješeni i prestaje im dužnost izborom novog općinskog načelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja općinski načelniku i članu Poglavarstva ne prestaje dužnost člana Općinskog vijeća.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Poglavarstva, Općinsko vijeće donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako Općinsko vijeće ne izglasa nepovjerenje, članovi Općinskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

#### Članak 51.

Općinski načelnik, njegov zamjenik i ostali članovi Poglavarstva mogu podnijeti ostavku na svoju dužnost.

U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka, osobi koja je podnijela ostavku, dužnost prestaje danom kada ga općinsko vijeće razriješiti dužnosti povodom podnijete ostavke.

### 3. Općinska uprava

#### Članak 52.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Lokve kao i poslova državne uprave prenijetih na Općinu Lokve, ustrojava se Jedinštveni upravni odjel Općine Lokve.

Jedinštveni upravni odjel osniva se i ukida odlukom Općinskog vijeća kojom se utvrđuje njegovo ustrojstvo, djelokrug i druga pitanja značajna za njegov rad.

Jedinštveni upravni odjel dužan je svojim radom omogućiti učinkovito ostvarivanje prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Jedinštvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Poglavarstvo.

Za obavljanje poslova iz djelokruga Jedinštvenog upravnog odjela, pročelnik je odgovoran Općinskom načelniku i Poglavarstvu.

U obavljanju poslova iz prethodnog stavka ovog članka pročelnik Jedinštvenog upravnog odjela dužan je pridržavati se uputa za rad Općinskog načelnika i Poglavarstva.

#### Članak 53.

Poglavarstvo može razriješiti pročelnika iz prethodnog članka:

1. ako pročelnik sam zatraži razrješenje,
2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanak radnog odnosa,

3. ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima Općine Lokve ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Općine ili postupa protivno njima,

4. ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Općini Lokve veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Općine.

Kada pročelnik bude razriješen sukladno prethodnom stavku ovog članka, rasporedit će se na drugo radno mjesto u Jedinštveni upravni odjel Općine Lokve, za koje ispunjava stručne uvjete.

Na ostala prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u svezi s radom pročelnika Jedinštvenog upravnog odjela Općine Lokve, koja nisu uređena ovim Statutom, primjenjuju se prije svega odredbe zakona te ostalih akata Općine kojima se uređuju radni odnosi službenika i namještenika u Općini Lokve.

#### Članak 54.

Jedinštveni upravni odjel u okviru prava i dužnosti Općine Lokve priprema prijedloge odluka i drugih akata, neposredno izvršava akte Općinskog vijeća, Poglavarstva i Općinskog načelnika, prati stanje u upravnim područjima za koje je osnovano, rješava u upravnim stvarima, nadzire provođenje općih akata Općinskog vijeća, poduzima mjere za koje je ovlašten općim aktima Općinskog vijeća te obavlja i druge poslove.

U obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka Jedinštveni upravni odjel dužan je raditi po smjernicama i preporukama Općinskog načelnika i Poglavarstva.

Upravne, stručne i ostale poslove u Općini Lokve obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značenja za rad službenika i namještenika u Jedinštvenom upravnom odjelu Općine Lokve uređuju se aktima Općinskog vijeća i Poglavarstva u skladu sa zakonom.

Službenici u Općini Lokve poticati će se na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja.

#### 4. Javne službe

##### Članak 55.

U okviru samoupravnog djelokruga, Općina Lokve osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevene potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti te drugih djelatnosti u skladu sa zakonom.

Općina Lokve osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem vlastitih trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona u skladu sa zakonom.

Obavljanje određenih javnih djelatnosti, Općina Lokve može, u skladu sa zakonom i na temelju općih akata Općine povjeriti na temelju ugovora o koncesiji i ugovora o povjerenju komunalnih poslova, drugim pravnim i fizičkim osobama.

Općina Lokve te pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, obvezne su osigurati trajno i kvalitetno obavljanje tih djelatnosti.

Pravne osobe iz stavka 2. ovog članka samostalne su u obavljanju svojih djelatnosti i u poslovanju sukladno zakonu, na zakonu utemeljenom propisu, aktu o osnivanju te statutu pravne osobe.

U obavljanju komunalnih, gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti, pravne i fizičke osobe dužne su poduzeti mjere za očuvanje i zaštitu okoliša.

##### Članak 56.

Općina Lokve nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu pravnih osoba iz prethodnog članka.

Tijela, postupak i način nadzora nad radom pravnih osoba iz prethodnog članka, propisuje Poglavarstvo Općine Lokve.

Trgovačka društva i javne ustanove kojih je osnivač Općina Lokve kao i njezini vlastiti pogoni, putem svojih odgovornih osoba koje su određene aktima o njihovu osnivanju, obvezni su redovito, a najmanje jednom godišnje i to u pravilu najkasnije do 31. siječnja za proteklu godinu, odnosno u rokovima koje odredi Poglavarstvo Općine Lokve, izvješćivati Općinu Lokve o svom radu odnosno poslovanju.

## V. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

### 1. Imovina Općine Lokve

#### Članak 57.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini Lokve čine njezinu imovinu.

Općina Lokve mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina.

Općina Lokve vodi evidenciju o svojoj imovini.

### 2. Financiranje Općine Lokve

#### Članak 58.

Općina Lokve u okviru svog samoupravnog djelokruga ima prihode kojima slobodno raspolaže.

Prihodi Općine Lokve moraju biti razmjerni poslovima koje obavljaju tijela Općine Lokve u skladu sa zakonom.

#### Članak 59.

Prihodi Općine Lokve mogu biti:

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe te udio u zajedničkim porezima sa Županijom,

2. prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,

3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima Općina ima udio ili dionice,

4. prihodi od naknada za koncesiju koje daje Općinsko vijeće,

5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općina propiše u skladu sa zakonom,

6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,

7. sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske odnosno Primorsko-goranske županije predviđene njihovim proračunima, te

8. drugi prihodi određeni zakonom.

#### Članak 60.

Vrste i visina prihoda iz prethodnog članka, a koji su u neposrednoj nadležnosti Općine Lokve, način i postupak njihova obračun i ostvarivanja, oslobođenja i olakšice od plaćanja i sl., uređuju se u skladu s posebnim propisima, posebnim aktima Općinskog vijeća.

Općina sastavlja bilancu imovine u kojoj iskazuje vrijednost svoje imovine u skladu sa računovodstvenim propisima.

#### Članak 61.

Općina Lokve ima Godišnji proračun u kojem se iskazuju svi prihodi koji mu pripadaju, te svi rashodi za poslove iz njegovog samoupravnog djelokruga.

Godišnji proračun donosi Općinsko vijeće za kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Godišnji proračun mora biti donesen prije početka godine na koju se odnosi.

Ukoliko se godišnji proračun za narednu računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom.

#### Članak 62.

Općinski načelnik u pravilu podnosi prijedlog proračuna Poglavarstvu u mjesecu listopada za narednu godinu.

Poglavarstvo u pravilu podnosi Općinskom vijeću prijedlog proračuna na donošenje najkasnije do 15. studenoga.

Općinsko vijeće u pravilu donosi proračun za narednu godinu najkasnije do 15. prosinca.

#### Članak 63.

Ako se tijekom računске godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalazanjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se putem izmjena i dopuna proračuna po postupku za donošenje proračuna.

#### Članak 64.

Proračun Općine Lokve dostavlja se nadležnom ministarstvu te predstojniku Uredu državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji u roku od 15 dana od dana njegova donošenja.

Proračun Općine Lokve objavljuje se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Nakon isteka godine za koju je godišnji proračun donesen, Općinsko vijeće donosi godišnji obračun godišnjeg proračuna.

Općinski načelnik, Poglavarstvo, Jedinstveni upravni odjel i Općinsko vijeće obvezni su pridržavati se zakonskih rokova vezanih uz izradu i donošenje proračuna i njegova izvršenja.

## Članak 65.

Sredstva koja vlastitom djelatnošću ostvare korisnici proračunskih sredstva kojih je osnivač Općina Lokve, prihodi su tih korisnika, osim ako posebnim aktom Općinskog vijeća nije drukčije određeno.

## VI. OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA

## Članak 66.

Općinsko vijeće može, prije donošenja odgovarajućih akata iz svog djelokruga, konzultirati građane, odnosno tražiti prethodna mišljenja građana o odnosnim pitanjima.

Konzultiranje u smislu stavka 1. ovog članka obavit će se napose ako je iz nekih razloga donošenje odgovarajuće odluke posebice značajno za građane i druge subjekte, odnosno za stanje u Općini Lokve.

Konzultiranje u smislu ovog članka može se obaviti anketiranjem građana, objavom javnog poziva građanima o mjestu, vremenu i načinu davanja njihova mišljenja, organiziranjem javnih rasprava na zborovima građana, prikupljanjem mišljenja vijeća mjesnih odbora kao sve i na druge odgovarajuće i dopuštene načine.

## Članak 67.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

## Članak 68.

Tijela Općine Lokve dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad kao i na rad Jedinственog upravnog odjela Općine Lokve, te na nepravilan odnos zaposlenih u ovim tijelima, ukoliko im se građani i pravne osobe obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Predstavka mora biti potpisana i na njoj mora biti navedeno ime i prezime građana koji je potpisuju i njihov jedinstveni matični broj.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine Lokve dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

Predstavke mogu podnositi građani koji imaju biračko pravo.

Predstavke građana ne obvezuju tijelo kojem se podnose.

Tijela iz stavka 1. ovog članka dužna su u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje predstavke i pritužbe.

## VII. OBLICI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA GRAĐANA U ODLUČIVANJU O LOKALNIM POSLOVIMA OPĆINE LOKVE

## Članak 69.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima, na način i putem svih oblika neposrednog odlučivanja propisanih posebnim propisima.

Pod oblicima iz prethodnog stavka ovo članka podrazumijeva se:

- lokalni referendum,
- savjetodavni referendum,
- mjesni zbor građana, te
- predstavke građana.

Način raspisivanja i provedbe svih oblika neposrednog odlučivanja na području Općine Lokve, uređuju se posebnim aktom Općine Lokve u skladu s posebnim propisima.

## VIII. MJESNA SAMOUPRAVA

## 1. Osnivanje mjesnih odbora

## Članak 70.

Na području Općine Lokve mogu se osnivati mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka, mjesni odbori uvažavat će interes Općine Lokve u cjelini.

Mjesni odbor u pravilu se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja, odnosno Općine koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja), na čijem području živi najmanje 10% ukupnog stanovništva Općine Lokve.

Mjesni odbor je pravna osoba.

## Članak 71.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje odnosno za eventualni kasniji teritorijalni preustroj osnovanih mjesnih odbora mogu dati:

- Općinsko poglavarstvo,
- najmanje 50 građana Općine Lokve,
- organizacije i udruženja građana Općine Lokve,
- zbor građana Općine Lokve, te
- Odbor za Statut, Poslovnik i propise Općinskog vijeća Općine Lokve.

## Članak 72.

Prijedlog za osnivanje ili preustroj mjesnog odbora sadrži podatke o:

- podnositelju inicijative odnosno predlagatelju,
- nazivu mjesnog odbora,
- području i granicama mjesnog odbora,
- sjedištu mjesnog odbora, te
- potrebi i razlozima osnivanja odnosno preustroja mjesnih odbora.

## Članak 73.

Općinsko vijeće Općine Lokve, na osnovi mišljenja Poglavarstva te Odbora za Statut, Poslovnik i propise, a kada oni nisu predlagatelji, utvrđuje jesu li inicijativa i prijedlog za osnivanje odnosno teritorijalni preustroj osnovanog mjesnog odbora usklađeni s odredbama zakona, ovog Statuta i ostalih akata Općine Lokve.

## Članak 74.

Nakon osnivanja mjesnog odbora, regulirati će se djelokrug i ovlasti tijela mjesnih odbora, utvrđivanje njihova programa rada, osnove njihovih pravila, način financiranja njihove djelatnosti, obavljanje administrativnih i drugih poslova za njihove potrebe te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje njihovih prava i obveza utvrđenih zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktom Općine Lokve.

2. Tijela mjesnog odbora, njihov izbor, prava i obveze te nadzor zakonitosti nad njihovim radom

## Članak 75.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Broj članova vijeća mjesnih odbora odrediti će se prilikom njihova osnivanja.

Mandat članova vijeća mjesnih odbora traje četiri godine.

## Članak 76.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća biraju se neposredno tajnim glasovanjem, a postupak izbora regulira se posebnim aktom Općinskog vijeća, shodno odredbama zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Prva, konstituirajuća sjednica mjesnog odbora sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuće sjednice mjesnih odbora saziva općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Konstituirajućoj sjednici mjesnog odbora do izbora predsjednika vijeća mjesnog odbora predsjedava najstariji član.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava na prvoj (konstituirajućoj) sjednici tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

## Članak 77.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora između ostaloga:

- predstavlja mjesni odbor,
- saziva i predsjedava sjednicama vijeća,
- predlaže dnevni red,
- potpisuje akte vijeća,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Član vijeća mjesnog odbora između ostaloga ima pravo i dužnost:

- prisustvovati sjednicama vijeća,
- predlagati vijeću razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu vijeća.

Sva ostala prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnih odbora i članova, odrediti će se prilikom njihova osnivanja.

## Članak 78.

U svom radu mjesni odbor mora se pridržavati odredbi zakona, ovog Statuta te ostalih akata Općine Lokve.

Nadzor nad zakonitošću rada mjesnog odbora obavlja Poglavarstvo koje može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

## IX. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI

## Članak 79.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, Općina može osnovati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu, sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka, djelatnosti iz svog djelokruga obavljaju kao javnu službu.

## Članak 80.

Općina nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su Općina redovito obavještavati o svom radu, poslovanju, u rokovima propisanim ovim Statutom.

## X. OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE ODNOSNO PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

## Članak 81.

Općina Lokve posebno surađuje s pripadajućom Primorsko-goranskom županijom, te jedinicama lokalne samouprave s područja Gorskog kotara.

## Članak 82.

Ako na to upućuju razlozi racionalnosti poslovanja, Općina Lokve može obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga organizirati zajedno i u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave.

U cilju zajedničkog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga na način iz stavka 1. ovog članka, Općina Lokve i jedinice lokalne samouprave mogu osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo ili mogu zajednički organizirati njihovo obavljanje suglasno zakonu.

Međusobni odnosi Općine Lokve i jedinica lokalne samouprave iz stavka 1. ovog članka u zajedničkom organiziranju poslova iz samoupravnog djelokruga uređuju se posebnim sporazumom u skladu s zakonom, ovim Statutom te statutima tih jedinica lokalne samouprave.

## Članak 83.

Općina Lokve može uspostaviti i odvijati u okviru svog samoupravnog djelokruga, a u skladu s sa zakonom i međunarodnim ugovorima, suradnju i prijateljske odnose s odgovarajućim jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država.

## Članak 84.

Odluku o uspostavljanju suradnje odnosno sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl. u daljnjem tekstu: sporazum) o suradnji Općine Lokve s odgovarajućim lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država te o sadržaju i oblicima takve suradnje donosi Općinsko vijeće u skladu sa ovim Statutom, zakonom te ostalim općim aktima Općine.

## Članak 85.

Odluku o uspostavljanju suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji s jedinicama lokalne, odnosno regionalne samouprave drugih država zajedno s tekstom sporazuma o suradnji na hrvatskom jeziku i na jeziku države u kojoj se nalazi jedinica lokalne, odnosno regionalne samouprave s kojom Općina sklapa sporazum, dostavlja se središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, koje obavlja nadzor nad zakonitošću ove odluke.

## Članak 86.

Sporazum o suradnji koji je sklopila Općina Lokve s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država objavljuje se u službenom glasilu Primorsko-goranske županije.

## XI. AKTI OPĆINE

## Članak 87.

Općinsko vijeće u svom samoupravnom djelokrugu donosi odluke i druge opće akte u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Općinsko vijeće u svom samoupravnom djelokrugu, a na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom, između ostaloga donosi Statut Općine, Poslovnik Op-

ćinskog vijeća, Godišnji proračun Općine, Godišnji obračun godišnjeg proračuna (završni račun), odluke, zaključke, rješenja, preporuke, naredbe, naputke te daje autentična tumačenja odredbi ovog Statuta i drugih općih akata kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, na način i po postupku utvrđenima ovim Statutom i Poslovnikom općinskog vijeća.

#### Članak 88

Prije nego što stupi na snagu opći akt obavezno se objavljuje u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

#### Članak 89.

Općinski načelnik osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća u skladu sa zakonom na način i po postupku propisanim ovim Statutom te obavlja nadzor nad zakonitošću rada Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lokve.

#### Članak 90.

Jedinstveni upravni odjel neposredno izvršava i nadzire provođenje općih akata Općinskog vijeća.

U provođenju poslova iz prethodnog stavka ovog članka, Jedinstveni upravni odjel može u slučaju ne provođenja općih akata poduzimati mjere propisane tim aktom i zakonom.

Jedinstveni upravni odjel Općine Lokve u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte sukladno zakonu i ovom Statutu kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz prethodnog stavka ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom tijelu određenom posebnim propisima, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

#### Članak 91.

Poglavlarstvo u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine odnosno u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi akte na temelju zakona i ovog Statuta u skladu s Poslovnikom o radu Općinskog poglavlarstva.

Radna tijela Općinskog vijeća u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine donose akte na temelju zakona i ovog Statuta u skladu s Poslovnikom o radu Općinskog vijeća odnosno odluke o osnivanju dotičnog radnog tijela.

#### Članak 92.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i poglavlarstva Općine kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba već se može pokrenuti upravni spor.

#### Članak 93.

Nadzor nad zakonitošću rada i akata Općine provodi se na način i u postupku utvrđenim zakonom kojim je uređen sustav državne uprave.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja uređ državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji i nadležno središnje tijelo državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom propisu.

Općinski načelnik dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun i drugi opći akt (u daljnjem tekstu: opći akt) pred-

stojniku ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji (u daljnjem tekstu: predstojnik) zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisanom statutom i poslovnikom u roku 15 dana od dana donošenja općeg akta.

#### Članak 94.

Detaljnije odredbe o aktima Općine, o postupku njihova donošenja, te njihovom autentičnom tumačenju utvrđuje se Poslovnikom o radu Općinskog vijeća.

### XII. JAVNOST RADA

#### Članak 95.

Rad Općinskog vijeća, Poglavarstva, radnih tijela Općine Lokve, Jedinstvenog upravnog tijela te tijela mjesne samouprave je javan.

Javnost rada tijela iz stavka 1. ovog članka osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- izvješćivanjem na WEB stranici Općine Lokve,
- obveznim i pravovremenim objavljivanjem općih, a po potrebi i ostalih akata Općine Lokve u Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a isto tako ukoliko se za to ukaže potreba njihovim objavljivanjem na oglasnoj ploči Općine Lokve.

#### Članak 96.

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji podaci iz rada i nadležnosti Općinskog vijeća, Poglavarstva, radnih tijela Općinskog vijeća, Jedinstvenog upravnog odjela te tijela mjesne samouprave se ne mogu objaviti, jer predstavljaju tajnu, a ujedno propisuje i način njihovog čuvanja.

### XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 97.

Pismeni prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti Poglavarstvo ili najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

O promjeni Statuta odlučuje Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Prijedlog uz obrazloženje podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

#### Članak 98.

Ako se ni nakon rasprave ne donese predložena promjena Statuta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća u roku kojeg odredi Općinsko vijeće na sjednici na kojoj se je raspravljalo o predloženoj promjeni Statuta, ali ne prije dva mjeseca od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

#### Članak 99.

Opći akti Općine Lokve uskladit će se s ovim Statutom u roku od 6 mjeseci od njegova stupanja na snagu.

Ranije doneseni akti iz samoupravnog djelokruga Općine ostaju na snazi ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovog Statuta.

U slučaju suprotnosti akata iz stavka 2.ovog članka, neposredno se primjenjuju odredbe zakona odnosno ovog Statuta.

Članak 100.

Odredba članka 17. stavka 2. ovog Statuta, primjenjuje se za prve iduće redovne izbore za članove Općinskog vijeća općine Lokve.

Članak 101.

Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje vrijediti, osim odredbe članka 26. istoga, Statut Općine Lokve (»Službene novine« Primorsko-goranske županije).

Članak 102.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 012-01 /05-01/ 01

Ur. broj: 2112-02/1-05-05

Lokve, 23. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik  
**Davorin Cenčić, v.r.**

## 19.

Na temelju članka 14. i 16. Zakona o Proračunu (»Narodne novine« broj 96/03) i članka 34. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« PGŽ broj 30/01), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj dana 23. prosinca 2005. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o III. izmjeni i dopuni Proračuna Općine Lokve**  
**za 2005. godinu**

Članak 1.

U proračunu Općine Lokve za 2005. godinu (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 01/05) članak 1. mijenja se i glasi

OPĆI DIO PRORAČUNA  
IZMJENA PRORAČUNA  
PRIHODI I PRIMICI

KONTO	OPIS	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnih djelatnosti	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	200.000,00	300.000,00	100.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	50.000,00	40.000,00	-10.000,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	50.000,00	60.000,00	10.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	250.000,00	300.000,00	50.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i	35.000,00	25.000,00	-10.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	100.000,00	120.000,00	20.000,00
6142	Porez na promet	25.000,00	33.500,00	8.500,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	40.000,00	30.000,00	-10.000,00
61	Prihodi od poreza	2.000.000,00	2.171.000,00	171.000,00
6331	Tekuće potpore iz proračuna	225.000,00	110.000,00	-115.000,00
6332	Kapitalne potpore iz proračuna	400.000,00	340.000,00	-60.000,00
63	Pomoći od subjekata unutar opće države	625.000,00	450.000,00	-175.000,00

RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA	10.126.000,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	16.000,00
RASHODI POSLOVANJA	5.621.087,35
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU	
IMOVINU	7.066.500,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	- 2.546.087,35

RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

PRIMICI OD FIN. IMOVINE I	
ZADUŽIVANJA	8.000,00
IZDACI ZA FIN. IMOVINU I OTP.	
ZAJMOVA	500.000,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-492.000,00

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRET. GODINA

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ 2004. G.	3.038.087,35
VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA	
SREDSTVA SREDSTVA IZ PRET-	
HODNIH GODINA + NETO	
ZADUŽ./FINANCIRANJE	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi iskazani po skupinama i podskupinama u Računu prihoda i rashoda Proračuna za 2005. godinu povećavaju se, odnosno smanjuju, kako slijedi u Općem dijelu.

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna u svoti od 13.188.087,35 rašporuju se po razdjelima, programima, aktivnostima i projektima kako slijedi u Posebnom dijelu proračuna.

Članak 4.

Ove treće izmjene i dopune Proračuna Općine Lokve za 2005. stupaju na snagu danom objave »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2005. godine.

Klasa: 400-08/05-01/03

Ur. broj: 2112-02-05-01-05

Lokve, 23. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik  
**Davorin Cenčić, v.r.**

6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.000,00	120.000,00	118.000,00
6421	Naknade za koncesije	25.000,00	12.000,00	-13.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	206.000,00	156.000,00	-50.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	206.000,00	212.000,00	6.000,00
64	Prihodi od imovine	439.000,00	500.000,00	61.000,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	30.000,00	20.000,00	-10.000,00
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakono	5.010.000,00	6.855.000,00	1.845.000,00
6524	Doprinosi za šume	110.000,00	120.000,00	10.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	20.000,00	10.000,00	-10.000,00
65	Prihodi po posebnim propisima	5.170.000,00	7.005.000,00	1.835.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	8.234.000,00	10.126.000,00	1.892.000,00
7211	Stambeni objekti	12.500,00	12.500,00	0,00
7214	Ostali građevinski objekti	3.500,00	3.500,00	0,00
72	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	16.000,00	16.000,00	0,00
7	PRIHODI - OD PRODAJE NEFIN. IMOVI	16.000,00	16.000,00	0,00
8161	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnici	50.000,00	8.000,00	-42.000,00
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	50.000,00	8.000,00	-42.000,00
8	PRIMICI OD FIN.IMOVINE I ZADUŽIVA	50.000,00	8.000,00	-42.000,00
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	8.300.000,00	10.150.000,00	1.850.000,00

OPĆI DIO PRORAČUNA  
IZMJENA PRORAČUNA  
RASHODI I IZDACI

KONTO	OPIS	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
3111	Plaće u novcu	457.310,00	403.590,00	-53.720,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	14.800,00	4.800,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	3.000,00	3.000,00	0,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	59.470,00	60.570,00	1.100,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.440,00	6.940,00	500,00
31	Rashodi za zaposlene	536.220,00	488.900,00	-47.320,00
3211	Službena putovanja	30.000,00	41.000,00	11.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	570,00	570,00	0,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	31.500,00	26.000,00	-5.500,00
3222	Materijal i sirovine	7.000,00	7.000,00	0,00
3223	Energija	109.300,00	123.500,00	14.200,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	38.000,00	98.400,00	60.400,00
3225	Sitni inventar i autogume	12.000,00	21.000,00	9.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	27.500,00	40.750,00	13.250,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	793.500,00	1.278.200,00	484.700,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	57.200,00	79.200,00	22.000,00
3234	Komunalne usluge	182.550,00	588.780,00	406.230,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	2.500,00	2.100,00	-400,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	66.000,00	71.500,00	5.500,00
3238	Računalne usluge	35.500,00	35.800,00	300,00
3239	Ostale usluge	5.000,00	55.000,00	50.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerensta	80.000,00	191.800,00	111.800,00
3292	Premije osiguranja	10.400,00	24.503,00	14.103,00
3293	Reprezentacija	40.000,00	50.000,00	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	140.000,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	1.608.520,00	2.875.103,00	1.266.583,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.400,00	10.400,00	3.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	16.860,00	16.097,00	-763,00
34	Financijski rashodi	24.260,00	26.497,00	2.237,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	145.000,00	145.000,00	0,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim	15.000,00	25.000,00	10.000,00
35	Subvencije	160.000,00	170.000,00	10.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	227.000,00	297.300,00	70.300,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	43.000,00	158.700,00	115.700,00
37	Naknade građ. i kućan. na temelju osg.i druge naknade	270.000,00	456.000,00	186.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	681.000,00	1.545.000,00	864.000,00
3812	Tekuće donacije u naravi	10.000,00	10.000,00	0,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	10.000,00	10.000,00	0,00
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	10.000,00	10.000,00	0,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	10.087,35	87,35

3859	Ostali izvanredni rashodi	20.000,00	20.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	741.000,00	1.605.087,35	864.087,35
3	RASHODI	3.340.000,00	5.621.587,35	2.281.587,35
4111	Zemljište	200.000,00	200.000,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	200.000,00	200.000,00	0,00
4212	Poslovni objekti	600.000,00	600.000,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.200.000,00	3.550.000,00	2.350.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	1.800.000,00	1.165.000,00	-635.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	50.000,00	45.000,00	-5.000,00
4226	Sportska i glazbena oprema	20.000,00	0,00	-20.000,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	70.000,00	354.000,00	284.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	500.000,00	500.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.240.000,00	6.236.500,00	1.996.500,00
4511	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00	630.000,00	330.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	630.000,00	330.000,00
4	RASHODI - za nabavu nefinancijske	4.740.000,00	7.066.500,00	2.326.500,00
5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom	220.000,00	500.000,00	280.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	220.000,00	500.000,00	280.000,00
5	IZDACI ZA FIN.IMOVINU I OTPLATE Z	220.000,00	500.000,00	280.000,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	8.300.000,00	13.188.087,35	4.888.087,35

## POSEBNI DIO PRORAČUNA 2005. godina

		PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
	Razdjel 1 OPĆINSKO VIJEĆE	2.660.000,00	3.210.690,35	550.690,35
	Glava 10 Predstavnička tijela i Organi	2.660.000,00	3.210.690,35	550.690,35
	PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI	486.000,00	766.690,35	280.690,35
	Općinsko vijeće	471.000,00	716.690,35	245.690,35
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
klas. rash./izd.				
0111	3233 Usluge promidžbe i informiranja	45.000,00	57.000,00	12.000,00
0111	3237 Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	30.000,00	0,00
0111	3239 Ostale usluge	5.000,00	55.000,00	50.000,00
0111	3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i	80.000,00	191.800,00	111.800,00
0133	3292 Premije osiguranja	6.000,00	7.803,00	1.803,00
0111	3293 Reprezentacija	40.000,00	50.000,00	10.000,00
0111	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	140.000,00	60.000,00
	32	286.000,00	531.603,00	245.603,00
0133	3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	145.000,00	145.000,00	0,00
	35	145.000,00	145.000,00	0,00
0112	3834 Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	10.000,00	10.000,00	0,00
0111	3851 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	10.087,35	87,35
0111	3859 Ostali izvanredni rashodi	20.000,00	20.000,00	0,00
	38	40.000,00	40.087,35	87,35
	Ostale subvencije i donacije	15.000,00	50.000,00	35.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
klas. rash./izd.				
0473	3523 Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduz	15.000,00	25.000,00	10.000,00
	35	15.000,00	25.000,00	10.000,00
0421	3811 Tekuće donacije u novcu	0,00	25.000,00	25.000,00
	38	0,00	25.000,00	25.000,00
	PROGRAM REDOVNOG ODRŽAVANJA	319.000,00	355.000,00	36.000,00
	Općinsko vijeće	319.000,00	355.000,00	36.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
klas. rash./izd.				
0111	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	35.000,00	15.000,00
01	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	299.000,00	320.000,00	21.000,00
	32	319.000,00	355.000,00	36.000,00
	KAPITALNI PROJEKT: OPREMANJE UREDSKIH PROSTORIJA	0,00	5.000,00	5.000,00
	Općinsko vijeće	0,00	5.000,00	5.000,00

Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
0111 4222 42	Komunikacijska oprema	0,00	5.000,00	5.000,00
		0,00	5.000,00	5.000,00
	Zajmovi	220.000,00	500.000,00	280.000,00
	Dani poduzetnički zajmovi	220.000,00	500.000,00	280.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
011 5161 51	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i sr.	220.000,00	500.000,00	280.000,00
		220.000,00	500.000,00	280.000,00
	Razdjel 1 OPĆINSKO VIJEĆE	2.660.000,00	3.210.690,35	550.690,35
	Glava 10 Predstavnička tijela i Organi	2.660.000,00	3.210.690,35	550.690,35
	KAPITALNI PROJEKT: NABAVA KOMBI VOZILA	0,00	190.000,00	190.000,00
	Općinsko vijeće	0,00	190.000,00	190.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
0133 4231 42	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	190.000,00	190.000,00
		0,00	190.000,00	190.000,00
	KAPITALNI PROJEKT: NABAVA OSOBNOG AUTOMOBILA	35.000,00	164.000,00	129.000,00
	Općinsko vijeće	35.000,00	164.000,00	129.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
0111 4231 42	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	35.000,00	164.000,00	129.000,00
		35.000,00	164.000,00	129.000,00
	INVEŠ. ODRŽ. GRAĐEVIN. OBJEKAT	900.000,00	1.230.000,00	330.000,00
	Općinsko vijeće	300.000,00	630.000,00	330.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
0111 4511 45	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00	630.000,00	330.000,00
		300.000,00	630.000,00	330.000,00
	Održavanje	600.000,00	600.000,00	0,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
0810 4212 42	Poslovni objekti	600.000,00	600.000,00	0,00
		600.000,00	600.000,00	0,00
	OSTALI PROJEKTI I PLANOVI	700.000,00	0,00	700.000,00-
	Ostali projekti i planovi	700.000,00	0,00	700.000,00-
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
0473 4214 42	Ostali građevinski objekti	700.000,00	0,00	700.000,00-
		700.000,00	0,00	700.000,00-
	Razdjel 2 OPĆINSKA UPRAVA	703.980,00	716.197,00	12.217,00
	Glava 10 Predstavnička tijela i Organi	703.980,00	716.197,00	12.217,00
	PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI	653.980,00	678.697,00	24.717,00
	Službenici i namještenici	653.980,00	678.697,00	24.717,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
0111 3111	Plaće u novcu	373.720,00	320.000,00	53.720,00-
0111 3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	12.800,00	4.800,00
0111 3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	3.000,00	3.000,00	0,00
0111 3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	46.500,00	47.600,00	1.100,00
0111 3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.000,00	5.500,00	500,00
	31	436.220,00	388.900,00	47.320,00-
0111 3211	Službena putovanja	30.000,00	41.000,00	11.000,00
0111 3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	26.000,00	22.000,00	4.000,00-
0111 3222	Materijal i sirovine	7.000,00	7.000,00	0,00
0111 3223	Energija	23.500,00	35.000,00	11.500,00
0111 3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	10.000,00	5.000,00
0111 3225	Sitni inventar i autogume	2.000,00	11.000,00	9.000,00

0111	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.000,00	39.000,00	14.000,00
0111	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00	8.000,00	0,00
0111	3233	Usluge promidžbe i informiranja	12.000,00	22.000,00	10.000,00
0111	3234	Komunalne usluge	5.000,00	5.000,00	0,00
0111	3237	Intelektualne i osobne usluge	11.000,00	12.000,00	1.000,00
0111	3238	Računalne usluge	35.000,00	35.000,00	0,00
0111	3292	Premije osiguranja	4.400,00	16.700,00	12.300,00
	32		193.900,00	263.700,00	69.800,00
0111	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.000,00	10.000,00	3.000,00
0111	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	16.860,00	16.097,00	763,00-
	34		23.860,00	26.097,00	2.237,00
KAPITALNI PROJEKT: OPREMANJE UREDSKIH PROSTORIJA			0,00	17.500,00	17.500,00
Službenici i namještenci			0,00	17.500,00	17.500,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
klas. rash./izd.					
0131	4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	5.000,00	5.000,00
0131	4222	Komunikacijska oprema	0,00	12.500,00	12.500,00
	42		0,00	17.500,00	17.500,00
OSTALA OPREMA			50.000,00	0,00	50.000,00-
Službenici i namještenci			50.000,00	0,00	50.000,00-
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
klas. rash./izd.					
0111	4221	Uredska oprema i namještaj	50.000,00	0,00	50.000,00-
	42		50.000,00	0,00	50.000,00-
KAPITALNI PROJEKTI: OBNOVA INFORMATIČKE OPREME			0,00	20.000,00	20.000,00
Službenici i namještenci			0,00	20.000,00	20.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
klas. rash./izd.					
0131	4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	20.000,00	20.000,00
	42		0,00	20.000,00	20.000,00
Razdjel 3 SOCIJALNI PROGRAM I DRUŠTVENE DJELATNOSTI			971.000,00	1.996.000,00	1.025.000,00
Glava 20 Socijalna skrb			363.000,00	554.000,00	191.000,00
PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI			225.500,00	267.500,00	42.000,00
Pomoći u novcu i naravi			215.500,00	257.500,00	42.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
klas. rash./izd.					
104	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	175.000,00	217.000,00	42.000,00
	37		175.000,00	217.000,00	42.000,00
107	3811	Tekuće donacije u novcu	40.500,00	40.500,00	0,00
	38		40.500,00	40.500,00	0,00
Ostale subvencije i donacije			10.000,00	10.000,00	0,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
klas. rash./izd.					
102	3812	Tekuće donacije u naravi	10.000,00	10.000,00	0,00
	38		10.000,00	10.000,00	0,00
PROGRAM PROVOĐENJA SOCIJALNE ZAŠTITE			100.000,00	244.000,00	144.000,00
Pomoći u novcu i naravi			95.000,00	239.000,00	144.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
klas. rash./izd.					
104	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	52.000,00	80.300,00	28.300,00
104	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	43.000,00	158.700,00	115.700,00
	37		95.000,00	239.000,00	144.000,00
Ostale subvencije i donacije			5.000,00	5.000,00	0,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
klas. rash./izd.					
102	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	5.000,00	0,00
	38		5.000,00	5.000,00	0,00

OSTALI PROJEKTI I PLANOVI		37.500,00	42.500,00	5.000,00	
Osnovno obrazovanje		37.500,00	42.500,00	5.000,00	
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA	
klas. rash./izd.					
0912	3811	Tekuće donacije u novcu	37.500,00	42.500,00	5.000,00
	38		37.500,00	42.500,00	5.000,00
		Glava 40 Društvene djeatnosti i udruge	608.000,00	1.442.000,00	834.000,00
		PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI	608.000,00	1.442.000,00	834.000,00
		Općinsko vijeće	44.000,00	44.000,00	0,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA	
klas. rash./izd.					
0111	3811	Tekuće donacije u novcu	44.000,00	44.000,00	0,00
	38		44.000,00	44.000,00	0,00
		Razdjel 3 SOCIJALNI PROGRAM i DRUŠTVENE DJELATNOSTI	971.000,00	1.996.000,00	1.025.000,00
		Glava 40 Društvene djeatnosti i udruge	608.000,00	1.442.000,00	834.000,00
		PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI	368.000,00	1.442.000,00	1.074.000,00
		Sportske manifestacije	190.000,00	368.000,00	178.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA	
klas. rash./izd.					
081	3811	Tekuće donacije u novcu	190.000,00	368.000,00	178.000,00
	38		190.000,00	368.000,00	178.000,00
		Kulturne manifestacije	33.000,00	33.000,00	0,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA	
klas. rash./izd.					
082	3811	Tekuće donacije u novcu	33.000,00	33.000,00	0,00
	38		33.000,00	33.000,00	0,00
		Ostale subvencije i donacije	341.000,00	997.000,00	656.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA	
klas. rash./izd.					
104	3811	Tekuće donacije u novcu	331.000,00	987.000,00	656.000,00
0713	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	10.000,00	10.000,00	0,00
	38		341.000,00	997.000,00	656.000,00
		Razdjel 4 KOMUNALNA POTROŠNJA	3.800.000,00	7.100.000,00	3.300.000,00
		Glava 30 Komunalna djelatnost	3.800.000,00	7.100.000,00	3.300.000,00
		KAPITALNI PROJEKT: NABAVA KOSILICE	0,00	5.000,00	5.000,00
		Općinsko vijeće	0,00	5.000,00	5.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA	
klas. rash./izd.					
01	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	5.000,00	5.000,00
	42		0,00	5.000,00	5.000,00
		ODVODNJA	130.000,00	455.000,00	325.000,00
		Odvodnja	130.000,00	455.000,00	325.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA	
klas. rash./izd.					
0111	3234	Komunalne usluge	130.000,00	455.000,00	325.000,00
	32		130.000,00	455.000,00	325.000,00
		PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI	790.000,00	1.345.000,00	555.000,00
		Zemljišta	200.000,00	200.000,00	0,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA	
klas. rash./izd.					
0451	4111	Zemljište	200.000,00	200.000,00	0,00
	41		200.000,00	200.000,00	0,00
		Javna rasvjeta	70.000,00	75.000,00	5.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA	
klas. rash./izd.					
04	3223	Energija	70.000,00	75.000,00	5.000,00
	32		70.000,00	75.000,00	5.000,00

		Ceste	370.000,00	800.000,00	430.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.		NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
04	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	370.000,00	800.000,00	430.000,00
	32		370.000,00	800.000,00	430.000,00
		Zaštita okoliša	15.000,00	61.100,00	46.100,00
Funk. Račun klas. rash./izd.		NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
056	3234	Komunalne usluge	15.000,00	61.100,00	46.100,00
	32		15.000,00	61.100,00	46.100,00
		Održavanje groblja	50.000,00	80.000,00	30.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.		NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
0111	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	80.000,00	30.000,00
	32		50.000,00	80.000,00	30.000,00
		Razdjel 4 KOMUNALNA POTROŠNJA	3.800.000,00	7.100.000,00	3.300.000,00
		Glava 30 Komunalna djelatnost	3.800.000,00	7.100.000,00	3.300.000,00
		PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI	80.000,00	1.345.000,00	1.265.000,00
		Ostale komunalne usluge	85.000,00	128.900,00	43.900,00
Funk. Račun klas. rash./izd.		NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
04	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	50.900,00	40.900,00
041	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	53.000,00	3.000,00
04	3237	Intelektualne i osobne usluge	25.000,00	25.000,00	0,00
	32		85.000,00	128.900,00	43.900,00
		PROGRAM REDOVNOG ODRŽAVANJA	45.000,00	80.000,00	35.000,00
		Ostale komunalne usluge	30.000,00	65.000,00	35.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.		NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
041	3234	Komunalne usluge	30.000,00	65.000,00	35.000,00
	32		30.000,00	65.000,00	35.000,00
		Održavanje	15.000,00	15.000,00	0,00
Funk. Račun klas. rash./izd.		NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
04	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	15.000,00	0,00
	32		15.000,00	15.000,00	0,00
		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE			
		CESTA	1.200.000,00	3.550.000,00	2.350.000,00
		Ceste	1.200.000,00	3.550.000,00	2.350.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.		NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
04	4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.200.000,00	3.550.000,00	2.350.000,00
	42		1.200.000,00	3.550.000,00	2.350.000,00
		NABAVA TERENSKOG VOZILA	35.000,00	0,00	35.000,00-
		Općinsko vijeće	35.000,00	0,00	35.000,00-
Funk. Račun klas. rash./izd.		NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
01	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	35.000,00	0,00	35.000,00-
	42		35.000,00	0,00	35.000,00-
		KAPITALNI PROJEKTI: Izgradnja vodovoda	700.000,00	955.000,00	255.000,00
		Vodoopskrba	700.000,00	955.000,00	255.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.		NAZIV RAČUNA	PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
04	4214	Ostali građevinski objekti	700.000,00	955.000,00	255.000,00
	42		700.000,00	955.000,00	255.000,00
		Razdjel 4 KOMUNALNA POTROŠNJA	3.800.000,00	7.100.000,00	3.300.000,00
		Glava 30 Komunalna djelatnost	3.800.000,00	7.100.000,00	3.300.000,00
		OSTALI PROJEKTI I PLANOVI	900.000,00	710.000,00	190.000,00-

Javna rasvjeta			400.000,00	210.000,00	190.000,00-
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA		PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
04	4214	Ostali građevinski objekti	400.000,00	210.000,00	190.000,00-
	42		400.000,00	210.000,00	190.000,00-
Ostali projekti i planovi			500.000,00	500.000,00	0,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA		PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
0111	4264	Ostala nematrimonijalna proizvedena imovina	500.000,00	500.000,00	0,00
	42		500.000,00	500.000,00	0,00
Razdjel 5 PREDŠKOLSKI ODJEL			165.020,00	165.200,00	180,00
Glava 10 Predstavnička tijela i Organi			165.020,00	165.200,00	180,00
PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI			145.020,00	140.700,00	4.320,00-
Podružnica predškolskog odgoja			145.020,00	140.700,00	4.320,00-
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA		PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
0911	3111	Plaće u novcu	83.590,00	83.590,00	0,00
0911	3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	2.000,00	0,00
0911	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	12.970,00	12.970,00	0,00
0911	3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.440,00	1.440,00	0,00
	31		100.000,00	100.000,00	0,00
0911	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	570,00	570,00	0,00
0911	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.500,00	4.000,00	1.500,00-
0911	3223	Energija	15.800,00	13.500,00	2.300,00-
0911	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000,00	2.500,00	500,00-
0911	3225	Sitni inventar i autogume	10.000,00	10.000,00	0,00
0911	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.500,00	1.750,00	750,00-
0911	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.500,00	2.200,00	700,00
0911	3233	Usluge promidžbe i informiranja	200,00	200,00	0,00
0911	3234	Komunalne usluge	2.550,00	2.680,00	130,00
0911	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	2.500,00	2.100,00	400,00-
0911	3238	Računalne usluge	500,00	800,00	300,00
	32		44.620,00	40.300,00	4.320,00-
0911	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	400,00	400,00	0,00
	34		400,00	400,00	0,00
PROGRAM REDOVNOG ODRŽAVANJA			0,00	4.500,00	4.500,00
Podružnica predškolskog odgoja			0,00	4.500,00	4.500,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA		PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
0911	3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	4.500,00	4.500,00
	32		0,00	4.500,00	4.500,00
KAPITALNI PROJEKT: SPORTSKE SPRAVE			20.000,00	0,00	20.000,00-
Podružnica predškolskog odgoja			20.000,00	0,00	20.000,00-
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA		PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
0911	4226	Sportska i glazbena oprema	20.000,00	0,00	20.000,00-
	42		20.000,00	0,00	20.000,00-
OSTALA OPREMA			0,00	20.000,00	20.000,00
Podružnica predškolskog odgoja			0,00	20.000,00	20.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA		PLANIRANO	IZMJENA	RAZLIKA
0911	4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	20.000,00	20.000,00
	42		0,00	20.000,00	20.000,00
SVEUKUPNO			8.300.000,00	13.188.087,35	4.888.087,35

Lokve, na sjednici održanoj dana 29. studenoga 2005. godine donosi

**20.**

Temeljem članka 32. Zakona o Proračunu («Narodne novine» broj 96/03) i članka 34. Statuta Općine Lokve («Službene novine» PGŽ broj 30/01), Općinsko vijeće Općine

**PRORAČUN  
OPĆINE LOKVE ZA 2006. GODINU**

I. OPĆI DIO

Članak 1.  
Proračun Općine Lokve za 2006. godinu sastoji se od

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	
PRIHODI	10.980.000,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	13.000,00
RASHODI	6.021.000,00
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	9.229.000,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-4.257.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	
PRIMICI OD FIN. IMOVINE I ZADUŽIVANJA	7.000,00

IZDACI ZA FIN. IMOVINU I	
OTP. ZAJMOVA	750.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	- 743.000,00
VIŠAK/MANJAK + RAS. SRED. IZ. PRED. GOD.+ NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRET. GODINA	
VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	5.000.000,00

## Članak 2.

Prihodi, primici, rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u računu prihoda i rashoda za 2006. godinu kako slijedi:

OPĆI DIO PRORAČUNA  
PLAN ZA 2006. godinu

KONTO	VRSTA PRIHODA I PRIMITAKA	IZNOS
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnih djelatnosti	1.300.000,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	300.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	30.000,00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	14.000,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	60.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	300.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	30.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	100.000,00
6142	Porez na promet	31.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	35.000,00
61	Prihodi od poreza	2.200.000,00
6331	Tekuće potpore iz proračuna	100.000,00
6332	Kapitalne potpore iz proračuna	700.000,00
63	Pomoći od subjekata unutar opće države	800.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	72.000,00
6421	Naknade za koncesije	10.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	186.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	202.000,00
64	Prihodi od imovine	470.000,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	20.000,00
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	7.250.000,00
6524	Doprinosi za šume	220.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	20.000,00
65	Prihodi po posebnim propisima	7.510.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	10.980.000,00
7211	Stambeni objekti	13.000,00
72	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	13.000,00
7	PRIHODI - OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	13.000,00
8161	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim	7.000,00
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	7.000,00
8	PRIMICI OD FIN. IMOVINE I ZADUŽIVANJA	7.000,00
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	11.000.000,00

OPĆI DIO PRORAČUNA  
PLAN ZA 2006. godinu

KONTO	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	IZNOS
3111	Plaće u novcu	553.590,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	4.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	74.970,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	7.440,00
31	Rashodi za zaposlene	652.000,00
3211	Službena putovanja	40.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	600,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.000,00

3222	Materijal i sirovine	7.000,00
3223	Energija	109.900,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	87.500,00
3225	Sitni inventar i auto gume	17.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	42.200,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.356.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	72.200,00
3234	Komunalne usluge	427.900,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	2.500,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00
3238	Računalne usluge	70.800,00
3239	Ostale usluge	20.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	74.000,00
3292	Premije osiguranja	32.000,00
3293	Reprezentacija	40.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	140.000,00
32	Materijalni rashodi	3.616.600,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.400,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	17.000,00
34	Financijski rashodi	25.400,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	142.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	30.000,00
35	Subvencije	172.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	295.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	205.000,00
37	Naknade građ. i kućan. na temelju osig. i druge naknade	500.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	965.000,00
3812	Tekuće donacije u naravi	20.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	30.000,00
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	10.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00
3859	Ostali izvanredni rashodi	20.000,00
38	Ostali rashodi	1.055.000,00
3	RASHODI	6.021.000,00
4111	Zemljište	250.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	250.000,00
4212	Poslovni objekti	600.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	2.550.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	3.114.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	40.000,00
4222	Komunikacijska oprema	15.000,00
4226	Sportska i glazbena oprema	10.000,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	150.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	800.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.279.000,00
4511	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1.700.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.700.000,00
4	RASHODI - za nabavu nefinancijske imovine	9.229.000,00
5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetn.	750.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	750.000,00
5	IZDACI ZA FIN. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	750.000,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	16.000.000,00

## II. POSEBNI DIO

## Članak 3.

Rashodi i izdaci u Proračunu raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

## POSEBNI DIO PRORAČUNA 2006. godina

Razdjel 1 OPĆINSKO VIJEĆE	4.937.000,00
Glava 10 Predstavnička tijela i Organi	4.937.000,00
PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI	588.000,00
Općinsko vijeće	543.000,00

Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
0111 32331	Elektronski mediji	7.000,00
0111 32332	Goranski Novi list	45.000,00
0111 32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	20.000,00
011 32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i	15.000,00
0111 32392	Film i izrada fotografija	5.000,00
0111 32911	Naknade članovima predst. i izvrš. tijela, komisija....	60.000,00
0111 32919	Ostale slične naknade za rad	14.000,00
0133 32922	Premije osiguranja ostale imovine	15.000,00
0111 32931	Reprezentacija	40.000,00
0111 329991	Dan Općine	40.000,00
0111 329992	Pokroviteljstva	100.000,00
	32	361.000,00
0830 351211	Radio Gorski Kotar	30.000,00
0133 351212	Autotrans linije za: Sopač-Lokve-Delnice-Rijeka	112.000,00
	35	142.000,00
0112 38341	Ugovorene kazne i ostale nakanade šteta	10.000,00
0111 38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00
0111 38591	Ostali izvanredni rashodi	20.000,00
	38	40.000,00
	Ostale subvencije i donacije	45.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
0421 352311	Subvencije poljoprivrednicima	30.000,00
	35	30.000,00
0421 381195	Centar za brdsko-plan. poljop. - Stara Sušica	15.000,00
	38	15.000,00
	PROGRAM REDOVNOG ODRŽAVANJA	335.000,00
	Općinsko vijeće	335.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
0111 32241	Materijal i dijel. za tek. i inv. održ. zgrada	50.000,00
01 323212	Usluge tek. i inves. održ. Sakralnih objekata	285.000,00
	32	335.000,00
	Zajmovi	750.000,00
	Dani poduzetnički zajmovi	750.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
011 51611	Dani zajmovi - malom i srednjem poduzetništvu	750.000,00
	51	750.000,00
	INVES. ODRŽ. GRAĐEVIN. OBJEKAT	2.350.000,00
	Općinsko vijeće	1.500.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
0111 451112	Fasada na zgr.Općine i unutarnje uređenje	500.000,00
0111 451113	Fasada-Vatrogasni dom i unutarnje uređenje	500.000,00
	Razdjel 1 OPĆINSKO VIJEĆE	4.937.000,00
	Glava 10 Predstavnička tijela i Organi	4.937.000,00
	INVES. ODRŽ. GRAĐEVIN. OBJEKAT	2.350.000,00
	Općinsko vijeće	1.500.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
0111 451114	Lugarnica	500.000,00
	45	1.500.000,00
	Sportske manifestacije	600.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
081 42126	Sportski objekti - Kuglana	600.000,00
	42	600.000,00
	Održavanje	250.000,00

Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
0810 42145 42	Sportski i rekreacijski tereni - Plovanov Laz	250.000,00 250.000,00
	<b>OSTALI PROJEKTI I PLANOVI</b>	<b>914.000,00</b>
	Ostali projekti i planovi	914.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
0473 421491	Kamp	350.000,00
0473 421492 42	Spilja	564.000,00 914.000,00
	<b>Razdjel 2 OPĆINSKA UPRAVA</b>	<b>911.000,00</b>
	<b>Glava 10 Predstavnička tijela i Organi</b>	<b>911.000,00</b>
	<b>PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>856.000,00</b>
	Službenici i namještenici	856.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
0111 31111	Plaće za zaposlene	470.000,00
0111 31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	10.000,00
0111 31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	4.000,00
0111 31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	60.000,00
0111 313212	Doprinos za posebno zdrst.osiguranje	2.000,00
0111 31331	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00
	31	552.000,00
0111 32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	7.000,00
0111 32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	3.000,00
0111 32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	30.000,00
0111 32211	Uredski materijal	12.000,00
0111 32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	10.000,00
0111 32229	Ostali materijal	7.000,00
0111 32231	Električna energija	15.000,00
0111 32234	Motorni benzin i dizel gorivo	11.000,00
0111 32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje po	10.000,00
0111 32251	Sitni inventar	4.000,00
0111 32252	Autogume	8.000,00
0111 32311	Usluge telefona, telefaksa	30.000,00
0111 32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	10.000,00
0111 32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sreds.	5.000,00
0111 323321	Natječaji i oglasi	20.000,00
0111 32341	Opskrba vodom	5.000,00
0111 323721	Ugovor o djelu - ~ista~icq	5.000,00
0111 32382	Usluge razvoja softwarea	20.000,00
011 32389	Ostale računalne usluge	50.000,00
0111 32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	10.000,00
0111 32923	Premije osiguranja zaposlenih	7.000,00
	32	279.000,00
0111 34311	Usluge banaka	8.000,00
0111 343491	Usluge Porezne uprave od 5%	7.000,00
0111 343492 34	Ostali nesp.fin.rashodi	10.000,00 25.000,00
	<b>KAPITALNI PROJEKT: OPREMANJE UREDSKIH PROSTORIJA</b>	<b>35.000,00</b>
	Službenici i namještenici	35.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
0131 42212	Uredski namještaj	20.000,00
0131 42222 42	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	15.000,00 35.000,00
	<b>KAPITALNI PROJEKTI: OBNOVA INFORMATIČKE OPREME</b>	<b>20.000,00</b>
	Službenici i namještenici	20.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
0131 42211 42	Računala i računalna oprema	20.000,00 20.000,00

		Razdjel 3 SOCIJALNI PROGRAM i DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.500.000,00
		Glava 20 Socijalna skrb	643.000,00
		PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI	258.500,00
		Pomoći u novcu i naravi	248.500,00
Funk. Račun		NAZIV RAČUNA	
klas. rash./izd.			
104	372122	Pomoć kućanstvima	208.000,00
	37		208.000,00
107	3811410	Crveni križ	35.000,00
107	3811411	Leukocit - Lokve	5.500,00
	38		40.500,00
		Ostale subvencije i donacije	10.000,00
Funk. Račun		NAZIV RAČUNA	
klas. rash./izd.			
102	381291	Udruga penzionera Lokve	10.000,00
	38		10.000,00
		PROGRAM PROVOĐENJA SOCIJALNE ZAŠTITE	297.000,00
		Pomoći u novcu i naravi	292.000,00
Funk. Račun		NAZIV RAČUNA	
klas. rash./izd.			
104	372121	Pomoć za novorođenčad i Nove obitelji	7.000,00
1012	37213	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	15.000,00
104	37215	Stipendije i školarine	65.000,00
104	37221	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika	50.000,00
104	37224	Prehrana - školska kuhinja	110.000,00
104	372291	Poklon paketi djeci za Sv. Nikolu	15.000,00
104	372292	Poklon paketi djeci: školske knjige i pribor	30.000,00
	37		292.000,00
		Ostale subvencije i donacije	5.000,00
Funk. Račun		NAZIV RAČUNA	
klas. rash./izd.			
102	381196	Dom umirovljenika »Vedri dani«	5.000,00
	38		5.000,00
		OSTALI PROJEKTI I PLANOVI	87.500,00
		Osnovno obrazovanje	87.500,00
Funk. Račun		NAZIV RAČUNA	
klas. rash./izd.			
0912	381193	Osnovna škola-za programe javnih potreba	87.500,00
	38		87.500,00
		Glava 40 Društvene djeatnosti i udruge	857.000,00
		PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI	827.000,00
		Općinsko vijeće	55.000,00
Funk. Račun		NAZIV RAČUNA	
klas. rash./izd.			
0111	381144	Političke stranke	55.000,00
	38		55.000,00
		Razdjel 3 SOCIJALNI PROGRAM i DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.500.000,00
		Glava 40 Društvene djeatnosti i udruge	857.000,00
		PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI	827.000,00
		Sportske manifestacije	366.000,00
Funk. Račun		NAZIV RAČUNA	
klas. rash./izd.			
0810	381146	LD »Srtnjak« - Lokve	65.000,00
0810	381151	NK »Risnjak«	150.000,00
081	381152	RK »Lokvarka«	76.000,00
0810	381153	Bisiklistički klub »Lokve«	30.000,00
081	381154	Orijentacijski klub »Lokve«	25.000,00
081	381155	Udruga Maxima educa - skijaši	20.000,00
	38		366.000,00
		Kulturne manifestacije	43.000,00
Funk. Račun		NAZIV RAČUNA	
klas. rash./izd.			

082	381147	MD »Krota«	3.000,00
0820	381148	Društvo za očuvanje Lokvarskih starina	20.000,00
082	381149	Goranska - kiparska radionica	20.000,00
	38		43.000,00
		Ostale subvencije i donacije	363.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		
klas. rash./izd.			
08	38112	Crkva	30.000,00
032	381141	Dobrovoljno vatrogasno društvo Lokve	100.000,00
01	381142	SAB-Lokve	40.000,00
0133	381143	Društvo za očuvanje Mrzle Vodice	3.000,00
104	381145	Društvo Naša Djeca	10.000,00
0473	381191	Turistička zajednica	150.000,00
104	381197	Udruga mladih »Eko art«	20.000,00
0421	381292	Mini farma »Lazac«	10.000,00
	38		363.000,00
		PROGRAM PROVOĐENJA SOCIJALNE ZAŠTITE	30.000,00
		Ostale subvencije i donacije	30.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		
klas. rash./izd.			
071	38211	Ambulanata Lokve	30.000,00
	38		30.000,00
		Razdjel 4 KOMUNALNA POTROŠNJA	8.500.000,00
		Glava 30 Komunalna djelatnost	8.500.000,00
		ODVODNJA	300.000,00
		Odvodnja	300.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		
klas. rash./izd.			
0111	323491	Održavanje oborinske kanaliz. (Rudnik, Loka....)	300.000,00
	32		300.000,00
		PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI	2.480.000,00
		Zemljišta	250.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		
klas. rash./izd.			
0451	41119	Ostala zemljišta	250.000,00
	41		250.000,00
		Javna rasvjeta	70.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		
klas. rash./izd.			
04	322312	E. Energija - Javna rasvjeta	70.000,00
	32		70.000,00
		Ceste	1.900.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		
klas. rash./izd.			
04	323291	Pojačano održ. ceste R. Strohala i Vidikovac - Jezero	1.650.000,00
04	323292	Čišćenje snijega	250.000,00
	32		1.900.000,00
		Zaštita okoliša	65.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		
klas. rash./izd.			
056	32342	Odvoz smeća i stakla	50.000,00
056	32343	Deratizacija i dezinfekcija, bjesnoća	10.000,00
056	32344	Sanacija divljih deponija	5.000,00
	32		65.000,00
		Održavanje groblja	100.000,00
Funk. Račun	NAZIV RAČUNA		
klas. rash./izd.			
0111	323211	Usluge održavanja groblja, spom. i javnih površ.	100.000,00
	32		100.000,00
		Ostale komunalne usluge	95.000,00

Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
04 32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održav.	25.000,00
041 323293	Usluge luminacije-dekoracije	50.000,00
04 323722	Ugovor o djelu - ostali	20.000,00
32		95.000,00
	Razdjel 4 KOMUNALNA POTROŠNJA	8.500.000,00
	Glava 30 Komunalna djelatnost	8.500.000,00
	PROGRAM REDOVNOG ODRŽAVANJA	70.000,00
	Ostale komunalne usluge	55.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
041 323492	Ostale komunalne usluge	55.000,00
32		55.000,00
	Održavanje	15.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
04 323221	Usluge održavanja javne rasvjete	15.000,00
32		15.000,00
	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE CESTA	2.550.000,00
	Ceste	2.550.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
04 42131	Cesta-Pocleme	2.550.000,00
42		2.550.000,00
	PROGRAM POJAČANOG ODRŽAVANJA	200.000,00
	Održavanje	200.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
05 451115	Pojačano održavanje zida na groblju	200.000,00
45		200.000,00
	NABAVA TERENSKOG VOZILA	150.000,00
	Općinsko vijeće	150.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
01 42316	Terensko vozila	150.000,00
42		150.000,00
	KAPITALNI PROJEKTI: Izgradnja vodovoda	1.300.000,00
	Vodoopskrba	1.300.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
04 42141	Vodovod - Sopač, Vodosprema	600.000,00
04 421412	Izdv. sreds. u zaj. projek. vod. i kanaliz.	700.000,00
42		1.300.000,00
	OSTALI PROJEKTI I PLANOVI	1.450.000,00
	Javna rasvjeta	650.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
04 421441	Proširenje javne rasvjete - drvoređ prema Golubinjaku....	650.000,00
42		650.000,00
	Razdjel 4 KOMUNALNA POTROŠNJA	8.500.000,00
	Glava 30 Komunalna djelatnost	8.500.000,00
	OSTALI PROJEKTI I PLANOVI	1.450.000,00
	Ostali projekti i planovi	800.000,00
Funk. Račun klas. rash./izd.	NAZIV RAČUNA	
04 426411	Urbanistički Plan i Detaljni planovi	400.000,00
0111 426412	Projektna dokumentacija - Nova škola, Dvorana, Groblje	400.000,00
42		800.000,00

		Razdjel 5 PREDŠKOLSKI ODJEL	152.000,00
		Glava 10 Predstavnička tijela i Organi	152.000,00
		PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI	137.000,00
		Podružnica predškolskog odgoja	137.000,00
Funk. Račun		NAZIV RAČUNA	
klas. rash./izd.			
0911	311115	Plaće za zaposlene	83.590,00
0911	312195	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	2.000,00
0911	313215	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	12.970,00
0911	313315	Doprinosi za zapošljavanje	1.440,00
	31		100.000,00
0911	321315	Seminari, savjetovanja i simpoziji	600,00
0911	322115	Uredski materijal	1.500,00
0911	322125	Stručna literatura	1.500,00
0911	322195	Pedagoška dokumentacija	2.000,00
0911	322315	Električna energija	1.500,00
0911	322345	Gorivo za školsko vozilo	2.400,00
0911	322395	Lož ulje i drva	10.000,00
0911	322425	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održ. postrojenja i op.	2.500,00
0911	322515	Šitni inventar vrtić i školska kuhinja	5.000,00
0911	323115	Usluge telefona, telefaksa	2.000,00
0911	323135	Poštarina	200,00
0911	323225	Usluge tekućeg i inves.održavanja opreme	1.000,00
0911	323315	Elektronski mediji	200,00
0911	323415	Opskrba vodom	1.700,00
0911	323435	Deratizacija i dezinsekcija	100,00
0911	323445	Dimljačarske usluge	300,00
0911	323495	Vodna i komunalna naknada	800,00
0911	323615	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	1.100,00
0911	323695	MBO čistoća kuhinje	1.400,00
0911	323895	Računalne usluge	800,00
	32		36.600,00
0911	343115	Usluge banaka	400,00
	34		400,00
		PROGRAM REDOVNOG ODRŽAVANJA	5.000,00
		Podružnica predškolskog odgoja	5.000,00
Funk. Račun		NAZIV RAČUNA	
klas. rash./izd.			
0911	323723	Ugovor o djelu	5.000,00
	32		5.000,00
		KAPITALNI PROJEKT: SPORTSKE SPRAVE	10.000,00
		Podružnica predškolskog odgoja	10.000,00
Funk. Račun		NAZIV RAČUNA	
klas. rash./izd.			
0911	422615	Sportska i didaktička oprema za vrtić	10.000,00
	42		10.000,00
		SVEUKUPNO	16.000.000,00

## III. ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 4.

Proračun Općine Lokve stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« PGŽ, a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

Klasa: 400-08/05-01/01

Ur. broj: 2112-02-01-02-04

Lokve, 29. studenoga 2005.

Predsjednik  
Općinskog vijeća Općine Lokve  
**Davorin Cencić, v.r.**

**21.**

Na temelju članka 6. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 96/03), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05), te članka 34. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« broj 30/01), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 23. prosinca 2005. godine donijelo je

**ODLUKU****o izvršavanju Proračuna Općine Lokve za 2006. godinu****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje način izvršavanja Proračuna Općine Lokve za 2006. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje njegovim prihodima i primicima, rashodima i izdacima te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

**Članak 2.**

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda, Računa zaduživanja (financiranja) i Raspoloživih sredstava iz prethodne godine.

U računu prihoda i rashoda iskazuju se svi prihodi po izvorima i vrstama, te svi rashodi po vrstama i osnovnim namjenama što pripadaju Općini Lokve, te svi izdaci utvrđeni za financiranje javnih izdataka na razini Općine Lokve.

U računu zaduživanja (financiranja) iskazuju se svi primici od financijske imovine i zaduživanja, te svi izdaci za financij-sku imovinu i otplatu zajmova.

U raspoloživim sredstvima iz prethodne godine iskazuje se višak prihoda poslovanja u 2005. godini.

Posebni dio Proračuna sadrži raspored svih rashoda i izdataka po nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima odnosno projektima.

**Članak 3.**

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Iznos rashoda i izdataka utvrđeni u posebnom dijelu Proračuna smatraju se maksimalnim svotama, tako da stvarni izdaci Općine Lokve u 2006. godini ne smiju, prema ovom Proračunu, biti veći od odobrenog Proračuna.

**Članak 4.**

Nakon donošenja proračuna, Jedinostveni upravni odjel Općine Lokve obavezan je izvijestiti proračunske korisnike koji su u posebnom dijelu Proračuna o odobrenim sredstvima i dinamici njihova trošenja.

Proračunski korisnicima smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su utvrđene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

**Članak 5.**

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu raspolagati sredstvima iznad iznosa utvrđenog u Posebnom dijelu Proračuna niti mogu preuzeti obveze na teret proračunskih sredstava iznad iznosa koji im je raspoređen u Posebnom dijelu Proračuna.

**Članak 6.**

Za izvršenje Proračuna odgovorno je Općinsko vijeće i Predsjednik Općinskog vijeća, a nakon imenovanja Poglavarstva, Općinski načelnik i Poglavarstvo.

Za raspored sredstava Socijalnog programa, Općinsko vijeće odnosno kasnije Općinsko poglavarstvo, može ovlastiti Socijalno vijeće, radno tijelo Poglavarstva.

Za nabavu roba, radova i usluga male vrijednosti, čija vrijednost nabave je veća od 20.000,00 kuna, Općinsko vijeće odnosno nakon formiranja, Općinsko poglavarstvo donosi odluku o načinu nabave za svaku proračunsku poziciju.

Korištenje sredstava za izvršenje javnih potreba i za nabavu roba male vrijednosti do 20.000,00 kuna odobrava Predsjednik Općinskog vijeća odnosno nakon njegova imenovanja, Općinski načelnik Općine Lokve.

**Članak 7.**

Korištenje proračunskih sredstava Posebnog dijela proračuna ovisit će o visini i dinamici ostvarenja prihoda Prora-

čuna, time da će prioritet imati materijalni izdaci tijela Općine, društvenih djelatnosti i komunalnog sustava.

Glede neravnomjerne dinamike priljeva sredstava, Predsjednik Općinskog vijeća odnosno nakon njegova imenovanja, Općinski načelnik Općine Lokve može samostalno utvrđivati prioritete izmirenja proračunskih izdataka.

**Članak 8.**

Za financijske odnose radi zaduživanja, pozajmljivanje sredstava i kupoprodaje imovine Općine Lokve ovlašten je, do formiranja Općinskog poglavarstva Općinski načelnik, a sve prema posebnim propisima.

**Članak 9.**

Proračunski korisnici mogu isplaćivati sredstva za naknade materijalnih prava utvrđenih u općim aktima do visine utvrđene posebnim propisom.

Osnovicu za izračun plaća službenika i namještenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine Lokve, određuje Poglavarstvo Općine Lokve.

Predsjednik Općinskog vijeća, a nakon imenovanja Općinski načelnik, odobrava korištenje sredstava za isplatu plaća, naknada, potpora, nagrada i materijalnih prava službenika i namještenika Jedinostveno upravnog odjela Općine Lokve sukladno posebnim propisima te aktima Općine Lokve.

**Članak 10.**

Financiranje Podružnice Predškolskog odgoja i naobrazbe koja se nalazi pri osnovnoj školi u Lokvama (u daljnjem tekstu: Podružnica), vršiti će se na temelju potpisanog ugovora o financiranju iste u jednakim mjesečnim dvanaestinama.

Ostali prihodi Podružnice koje ona ostvari iz drugih izvora (npr. prihodi roditelja na me participacije za smještaj djeteta u Podružnicu, donacije Podružnice i sl.), ne uplaćuju se u Proračun Općine Lokve i vlastiti su prihod Podružnice.

Izvjeshće o ukupno utrošenim sredstvima, Podružnica dostavlja Općinskom vijeću u rokovima predviđenim za izvješćivanje o izvršenju Proračuna sukladno posebnim propisima.

**Članak 11.**

Za neplanirane ili nedovoljno neplanirane izdatke u Proračunu, koristiti će se sredstva proračunske zalihe u visini od 10.000,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe i prethodnog stavka ovog članka odlučuje, do imenovanja Općinskog načelnika, Predsjednik Općinskog vijeća ali je o tome dužan izvijestiti, članove Općinskog vijeća, a nakon njihova imenovanja članove Općinskog poglavarstva na prvoj idućoj sjednici, ali najkasnije u roku 30 dana od dana njihova korištenja.

Općinsko poglavarstvo obvezno je polugodišnje izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe iz ovog članka.

**Članak 12.**

Općina Lokve obvezna je zaključiti ugovore u sljedećim situacijama:

- prilikom izvođenja investicijskih i ostalih radova, nabavke osnovnih sredstava te prilikom javne nabave, a čija pojedinačna vrijednost prelazi 10.000,00 kuna,
- prilikom obavljanja komunalnih poslova (djelatnosti) propisanih posebnim aktom Općine Lokve,
- prilikom izrade projektne dokumentacije,
- prilikom izdvajanja sredstava iz Proračuna koja se izvršavaju kroz programe javnih potreba na području Općine Lokve,
- prilikom izdvajanja sredstava iz Proračuna koja se izvršavaju kao pomoći, subvencije i donacije.

## Članak 13.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje odnosno preraspodjela sredstava između proračunskih korisnika, izvršiti će se putem Izmjena i dopuna Proračuna

Predsjednik Općinskog vijeća, a nakon što bude izabran Općinski načelnik, na zahtjev člana ili članova Poglavarstva ili Pročelnika, može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela ili između pojedinih razdjela, ali s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

## Članak 14.

Ukoliko se ukupni prihodi proračuna ostvare iznad iznosa utvrđenog Proračunom Općine Lokve za 2006. godinu, Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog poglavarstva odlučiti će o svrsi i načinu trošenja tih sredstava.

Ukoliko se ukupni prihodi Općine Lokve ostvare ispod iznosa utvrđenog Proračunom, Općinsko Poglavarstvo predlaže Općinskom vijeću razmjerno tome smanjivanje sredstava za izdatke proračunskih korisnika.

## Članak 15.

Proračun Općine Lokve izvršava se u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2006. godine.

Prihodi proračuna Općine Lokve za 2006. godinu su samo oni koji su naplaćeni u kalendarskoj godini.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2006. godine, podmiriti će se iz namjenski odobrenih sredstava proračuna Općine Lokve za 2007. godinu.

O viškovima prihoda ostvarenim u 2006. godini Odlučuje Općinsko vijeće.

## Članak 16.

Do imenovanja članova Poglavarstva, Predsjednik Općinskog vijeća, a nakon toga, svaki član Poglavarstva posebno i to u okviru svog djelokruga, odnosno svi zajedno u okviru djelokruga Općine Lokve, odgovorni su za provedbu ove Odluke i to kako za naplatu i ubiranje prihoda iz svoje nadležnosti isto tako i za izvršavanje svih izdataka sukladno namjenama i iznosima utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna.

Za izvršavanje Proračuna općine Lokve u cjelini, odgovoran je Općinski načelnik, a do njegova imenovanja Predsjednik općinskog vijeća.

## Članak 17.

Općinsko poglavarstvo obvezno je izvjestiti Općinsko vijeće o izvršenju Proračuna u skladu s posebnim propisima.

## Članak 18.

Svi proračunski korisnici obvezni su dostaviti Jedinственоm upravnom odjelu godišnji obračun svog financijskog plana za 2006. godinu u skladu s posebnim propisima te aktima Općine Lokve.

Izvješće iz prethodnog stavka ovog članka pregledavaju članovi Općinskog poglavarstva.

Nacrt prijedloga konsolidiranog godišnjeg obračuna Proračuna Općine Lokve za 2006. godinu, Jedinственоm upravni

odjel dostavlja Općinskom poglavarstvu u skladu s posebnim propisima te aktima Općine Lokve.

## Članak 19.

Korisnici Proračuna Općine Lokve za 2006. godinu, obvezni su prilikom nabave roba, usluga i ustupanju radova, pridržavati se odredbi posebnog propisa.

## Članak 20.

U Općini Lokve, unutarnji nadzor nad korištenjem sredstava Proračuna za 2006. godinu obavlja se prema posebnom Odluci.

Ukoliko se prilikom nadzora iz prethodnog stavka ovog članka utvrde nepravilnosti, tj. da su proračunska sredstva korištena protivno zakonu, Proračunu Općine Lokve za 2006. godinu ili ovoj odluci, o svemu se izvješćuje Općinski načelnik odnosno do njegova imenovanja Predsjednik Općinskog vijeća, a isto tako predlažu se i mjere da se otklone uočeni nedostaci odnosno, ukoliko je to neophodno da bi se otklonili uočeni nedostaci, privremeno se može zatražiti od Općinskog poglavarstva da se obustavi isplata novčanih sredstava na stavkama Proračuna s kojih su sredstva bila ne-namjenski utrošena.

## Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

Klasa: 400-08/05-01/02

Ur. broj: 2112-02/1-05-02

Lokve, 23. prosinca 2005.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Davorin Cencić, v.r.**

## 22.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine« broj 117/01 i 92/05), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 34. Statuta Općine Lokve (»Službene novine« broj 30/01), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj 23. prosinca 2005. godine donijelo je

## PLAN

## nabave Općine Lokve za 2006. godinu

## Članak 1.

Ovim se Planom određuje plan i način trošenja sredstava Proračuna Općine Lokve za 2006. godinu, a koja će se utrošiti u postupku nabave robe i usluga te ustupanju radova u skladu s odredbama posebnih propisa, zatim osnivanje te prava i obveze Stručnog povjerenstva.

## Članak 2.

Red. broj	Naziv roba i usluga te ustupanja radova	Broj proračunskog konta	Planirani iznos novčanih sredstava izražen u kn
1.	Usluge tekućih i investicijskih održavanja sakralnih objekata	323212	285.000,00
2.	Uređenje kuglane	42126	600.000,00
3.	Uređenje sportsko rekreacijskih terena »Plovanov Laz«	42145	250.000,00

4.	Uređenje auto kampa na jezeru	421491	350.000,00
5.	Uređenje spilje »Lokvarke«	421492	564.000,00
6.	Vanjsko te unutarnje uređenje Vatrogasnog doma DVD-a Lokve	451113	500.000,00
7.	Uređenje Lugarnice	451114	500.000,00
8.	Nabavka proizvedene dugotrajne imovine	42	55.000,00
9.	Nabavka nefinancijske imovine	4	55.000,00
10.	Usluge luminacije i dekoracije	323923	50.000,00
11.	Pojačano održavanje cesta Rudolfa Strohala te Vidikovac-Jezero	323921	1.650.000,00
12.	Usluga odvoza smeća i stakla	32342	50.000,00
13.	Radovi na održavanju oborinske kanalizacije (Rudnik i dr.)	323491	300.000,00
14.	Rekonstrukcija ceste Podsleme	41131	2.550.000,00
15.	Izgradnja vodovoda do Sopača te vodospreme	41141	600.000,00
16.	Proširenje javne rasvjete prema Golubinjaku	421441	650.000,00
17.	Nabavka terenskog vozila	42316	150.000,00
18.	Izrada Urbanističkog plana Općine Lokve te Detaljnih planova	426411	400.000,00
19.	Izrada Projektne dokumentacije za objekte nove škole, dvorane, te groblja u Općini Lokve	426412	400.000,00
20.	Radovi pojačanog održavanja zida na groblju	451115	200.000,00

### Članak 3.

Za svaku pojedinačnu nabavu roba i usluga te ustupanje radova iz ovog Plana, Predsjednik Općinskog vijeća odnosno nakon njegova imenovanja Općinski načelnik predlaže, kao odgovorna osoba naručitelja Općine Lokve, a Općinsko vijeće odnosno nakon njegova imenovanja Općinsko poglavarstvo donosi akt o osnivanju stručnog Povjerenstva za provedbu istog.

Stručno povjerenstvo za provedbu postupka javne nabave iz prethodnog stavka ovog članka mora biti neparan, a sastoji se od minimalno tri člana od kojih je jedan imenovan za voditelja stručnog povjerenstva.

Za jednog člana Stručnog povjerenstva može se imenovati tzv. vanjski član, tj. osoba izvan naručitelja, za koju se može prije svega pretpostaviti da dobro poznaje predmet nabave odnosno da će biti od iznimne koristi za provođenje postupka javne nabave.

Prilikom imenovanja Stručnog povjerenstva iz stavka 1. ovog članka, treba nastojati da u isto budu imenovane stručne osobe koje prije svega dobro poznaju predmet nabave, a isto tako i da što bolje poznaju postupak nabave te posebne propise koji ga reguliraju.

Član Stručnog povjerenstva ne može biti osoba za koju se opravdano može pretpostaviti da bi mogla biti u sukobu interesa prilikom provođenja postupka javne nabave.

### Članak 4.

Stručno povjerenstvo iz prethodnog članka ovog Plana, ovisno o predmetu nabave, priprema dokumentaciju za nadmetanje, provodi postupak javne nabave sukladno odredbama posebnih propisa, obavlja analizu traženih i danih dokaza o sposobnosti, utvrđuje sposobnost natjecatelja kao i prihvatljivost dostavljenih ponuda, usmjerava i koordinira rad stručnih službi naručitelja i ostalih stručnih osoba, te Općinskom poglavarstvu odnosno do njegova imenovanja Općinskom vijeću, daje prijedlog za odabir najpovoljnije ponude odnosno u slučaju prigovora daje mišljenje vezano uz navode iz prigovora.

Tijekom provođenja postupka javne nabave, članovi Stručnog povjerenstva moraju postupiti u skladu s načelima javne nabave.

### Članak 5.

Općinsko poglavarstvo prijedlog iz prethodnog članka ovog Plana može prihvatiti ili odbiti, ali ne može kao najpovoljnijeg ponuditelja odabrati sudionika koji nije predložen od Stručnog povjerenstva.

### Članak 6.

Odgovorna osoba Općine Lokve, a to je do imenovanja Općinskog načelnika Predsjednik Općinskog vijeća, odgovara za odabrani način nabave, pripremu i provedbu postupka nabave, dok su članovi Stručnog povjerenstva odgovorni naručitelju tj. Općini Lokve, za svoj rad.

### Članak 7.

Na sve što ovim Planom nije regulirano, odgovarajuće se primjenjuju odredbe posebnih propisa te ostalih akata Općine Lokve.

### Članak 8.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

Klasa: 4000-08/05-01/03

Ur. broj: 2112-02/1-05/02

Lokve, 23. prosinca 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Davorin Cencić, v.r.**