



Županija

174.

Na temelju članka 4. stavka 2. Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije za 2024. godinu („Službene novine“ broj 10/24), članka 52. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 52. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 – pročišćeni tekst, 5/18, 8/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21), Župan Primorsko-goranske županije, dana 9. rujna 2024. godine, donio je

ODLUKU o usklađivanju visine sredstava za redovito godišnje financiranje koja pripadaju političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije za 2024. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da je Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 24. sjednici održanoj 29. veljače 2024. godine donijela Odluku o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije za 2024. godinu („Službene novine“ broj 10/24).

Ovom Odlukom usklađuje se visina sredstava za redovito godišnje financiranje koja pripadaju političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije za 2024. godinu (dalje u tekstu: Skupština), a koja sredstva su osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2024. godinu.

Članak 2.

Utvrđuje se da je sukladno Odluci iz članka 1. ove Odluke političkoj stranci Akcija mladih – AM, koja je u Skupštini bila zastupljena s ukupno tri (3) mandata odnosno s tri (3) muška člana, raspoređeno sredstava u iznosu 10.893,88 eura godišnje odnosno u iznosu od 2.723,47 eura tromjesečno.

Utvrđuje se da je od 01. ožujka 2024. godine, uslijed stavljanja mandata u mirovanje člana Skupštine iz reda političke stranke Akcija mladih - AM i određivanjem zamjenice tog člana iz reda političke stranke Unija Kvarnera - UK sukladno njihovom međustranačkom sporazumu, došlo do promjene u spolnoj strukturi političke stranke Akcija mladih - AM na način da je u Skupštini zastupljena s ukupno tri (3) mandata i to s dva (2) muška člana i jednom (1) ženskom članicom.

Utvrđuje se da uslijed okolnosti iz stavka 2. ovog članka političkoj stranci Akcija mladih-AM od 01. ožujka 2024. godine pripada dodatno za podzastupljeni spol odnosno za žensku

članicu u Skupštini i naknada u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Skupštine.

Članak 3.

Utvrđuje se da je političkoj stranci Akcija mladih - AM, sukladno članku 4. i 5. Odluke iz članka 1. ove Odluke, isplaćeno:

- za I. tromjesečje 2024. godine sredstva u iznosu od 2.723,47 eura te se utvrđuje razlika za uplatu u iznosu od 30,26 eura;

- za II. tromjesečje 2024. godine sredstva u iznosu od 2.723,47 eura te se utvrđuje razlika za uplatu u iznosu od 90,78 eura.

Utvrđuje se da političkoj stranci Akcija mladih - AM za III. i IV. tromjesečje 2024. godine pripadaju sredstva u iznosu od 2.814,24 eura, a koji iznosi će se uplatiti sukladno rokovima iz članka 5. stavka 1. Odluke iz članka 1. ove Odluke, odnosno za III. tromjesečje do 30. rujna 2024. godine i za IV. tromjesečje do 15. studenoga 2024. godine.

Iznosi razlika za uplatu za I. i II. tromjesečje iza stavka 1. ovog članka političkoj stranci Akcija mladih - AM isplatit će se zajedno s uplatom pripadajućih sredstava za III. tromjesečje.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/24-01/32

URBROJ: 2170-01-01/6-24-18

Rijeka, 9. rujna 2024.

ŽUPAN

Zlatko Komadina, dipl.ing., v.r.

175.

Na temelju članka 119. stavka 1. podstavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispravak, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13, 136/14-RU-SRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), članka 52. stavka 1. točke 19. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 25. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 – pročišćeni tekst i 16/21), Župan Primorsko-goranske županije, dana 9. rujna 2024. godine, donio je

ODLUKU o imenovanju članova Školskog odbora Tehničke škole, Rijeka

I.

Dejan Ljubiša, Ivo Šantić i Robert Urek kao predstavnici osnivača imenuju se na dužnost članova Školskog odbora Tehničke škole, Rijeka.

II.

Mandat novoimenovanim članovima Školskog odbora iz točke I. ove Odluke traje četiri godine, a teče od dana konstituiranja Školskog odbora.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/24-01/32

URBROJ: 2170-01-01/6-24-27

Rijeka, 9. rujna 2024.

ŽUPAN

Zlatko Komadina, dipl.ing., v.r.

176.

Na temelju članka 121. stavka 2. u vezi s člankom 119. stavkom 1. podstavkom 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), članka 52. stavka 1. točke 19. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18, 8/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16, i 19/16 – pročišćeni tekst i 16/21), Župan Primorsko-goranske županije, dana 9. rujna 2024. godine, donio je

ODLUKU**o razrješenju i imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole Mrkopalj, Mrkopalj**

I.

Ivana Blašković, predstavnica osnivača u Školskom odboru Osnovne škole Mrkopalj, Mrkopalj razrješava se dužnosti članice Školskog odbora na vlastiti zahtjev.

II.

Anamarija Diklić, imenuje se na dužnost članice Školskog odbora Osnovne škole Mrkopalj, Mrkopalj.

III.

Mandat novoimenovanoj članici Školskog odbora iz točke II. ove Odluke traje do isteka mandata članice umjesto koje je imenovana.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/24-01/32

URBROJ: 2170-01-01/6-24-29

Rijeka, 9. rujna 2024.

ŽUPAN

Zlatko Komadina, dipl.ing., v.r.

177.

Na temelju članka 121. stavka 2. u vezi s člankom 119. stavkom 1. podstavkom 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), članka 52. stavka 1. točke 19. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18, 8/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 – pročišćeni tekst i 16/21), Župan Primorsko-goranske županije, dana 9. rujna 2024. godine, donio je

ODLUKU**o razrješenju i imenovanju članice Školskog odbora Osnovne škole Mrkopalj, Mrkopalj**

I.

Silvana Kružić, predstavnica osnivača u Školskom odboru Osnovne škole Mrkopalj, Mrkopalj razrješava se dužnosti članice Školskog odbora na vlastiti zahtjev.

II.

Matina Jakovac, imenuje se na dužnost članice Školskog odbora Osnovne škole Mrkopalj, Mrkopalj.

III.

Mandat novoimenovanoj članici Školskog odbora iz točke II. ove Odluke traje do isteka mandata članice umjesto koje je imenovana.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/24-01/32

URBROJ: 2170-01-01/6-24-30

Rijeka, 9. rujna 2024.

ŽUPAN

Zlatko Komadina, dipl.ing., v.r.

178.

Na temelju članka 121. stavka 2. u vezi s člankom 119. stavkom 1. podstavkom 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), članka 52. stavka 1. točke 19. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18, 8/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 25. stavka 1. Poslovnika o radu Župana Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/14, 16/15, 3/16, 19/16 – pročišćeni tekst i 16/21), Župan Primorsko-goranske županije, dana 9. rujna 2024. godine, donio je

ODLUKU**o razrješenju i imenovanju članice Školskog odbora
Osnovne škole dr. Branimira Markovića, Ravna Gora****I.**

Dijana Krepec, predstavnica osnivača u Školskom odboru Osnovne škole dr. Branimira Markovića, Ravna Gora razrješava se dužnosti članice Školskog odbora na vlastiti zahtjev.

II.

Jasmina Svetličić, imenuje se na dužnost članice Školskog odbora Osnovne škole dr. Branimira Markovića, Ravna Gora.

III.

Mandat novoimenovanoj članici Školskog odbora iz točke II. ove Odluke traje do isteka mandata članice umjesto koje je imenovana.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/24-01/32

URBROJ: 2170-01-01/6-24-31

Rijeka, 9. rujna 2024.

ŽUPAN

Zlatko Komadina, dipl.ing., v.r.

179.

Župan Primorsko-goranske županije, temeljem članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19), članka 52. stavka 1. točke 11. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18, 8/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 23. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 29/19, 27/23 i 38/23), na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima te nakon savjetovanja s Povjerenikom Sindikalne podružnice Primorsko-goranska županija, dana 9. rujna 2024. godine donio je

PRAVILNIK**o dopuni Pravilnika o unutarnjem redu
Upravnog odjela za regionalni razvoj,
infrastrukturu i upravljanje projektima****Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za regionalni razvoj, infrastrukturu i upravljanje projektima („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 33/23, dalje u tekstu: Pravilnik) u članku 5. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„U Upravnom odjelu se sistematiziraju dva privremena radna mjesta za potrebe rada na projektu.

Naziv privremenog radnog mjesta	Sistematizirani broj izvršitelja
Viši stručni suradnik za rad na projektu Digi-B-Well	2
Viši stručni suradnik za rad na projektu RurALL	1

Članak 2.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, iza radnog mjesta pod rednim brojem 12. dodaju se privremena radna mjesta pod rednim brojem 13. „VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA RAD NA PROJEKTU Digi-B-Well“ i 14. „VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA RAD NA PROJEKTU RurALL“.

Članak 3.

Dopuna Sistematizacije radnih mjesta utvrđena u članku 2. ovog Pravilnika, sa nazivom i opisom poslova, stručnim i drugim uvjetima za raspored na privremeno radno mjesto te opisom razine standardnih mjerila, nalazi se u prilogu ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Članak 4.

Privremena sistematizacija radnih mjesta iz članka 1. ovog Pravilnika traje do okončanja projekata Digi-B-Well i RurALL, nakon čega će se privremena radna mjesta brisati iz Pravilnika.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-03/23-01/11

URBROJ: 2170-06-01/2-24-4

Rijeka, 9. rujna 2024.

ŽUPAN

Zlatko Komadina, dipl.ing., v.r.

Broj privremenog radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice	Broj izvršitelja
13.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA RAD NA PROJEKTU Digi-B-Well	II	Viši stručni suradnik	-	6	-	2

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	Približan postotak vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
<p>Obavlja stalne složenije stručne poslove vezane za provedbu i praćenje projekta te izvještavanje. Planira i osigurava pravodobnu provedbu pojedinih aktivnosti na projektu te prati dinamiku provedbe projekta.</p> <p>Provodi projektne aktivnosti i sudjeluje u usklađivanju s planiranim ciljevima, ishodima, pokazateljima i rezultatima projekta.</p>	30%
<p>Sudjeluje u koordiniranju rada projektnih partnera.</p> <p>Obavlja komunikaciju s voditeljima projektnih aktivnosti i predstavnicima projektnih partnera.</p> <p>Obavlja komunikaciju s nadležnim tijelima u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji.</p> <p>Organizira i sudjeluje na sastancima projektnih partnera.</p>	20%
<p>Obavlja planiranje, pripremu, provedbu i izvještavanje o tehničkim aktivnostima.</p> <p>Priprema i provodi postupke nabave u okviru projekta.</p> <p>Prati i otklanja potencijalne rizike za uspješnu provedbu projekta.</p>	20%
<p>Financijski prati i kontrolira troškove i proračun projekta.</p> <p>Prikuplja odgovarajuće podatke i dokumentaciju te izrađuje izvještaje o provedbi projekta te druge ad hoc izvještaje po potrebi i na zahtjev nadležnih tijela.</p> <p>Podnosi izvješća o programskoj i financijskoj realizaciji provedbe projekta.</p>	20%
<p>Prati, primjenjuje i provodi sve relevantne propise i procedure.</p> <p>Obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik.</p>	10%

OPIS STANDARDNOG MJERILA POTREBNOG STRUČNOG ZNANJA	
	<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij tehničke ili društvene struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit - poznavanje engleskog jezika - poznavanje rada na računalu

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA:

Složenost poslova:	Stupanj složenosti poslova koji uključuje obavljanje stalnih složenijih stručnih poslova na aktivnostima vezanima uz upravljanje projektom.
Samostalnost u radu:	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute pročelnika.
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama:	Suradnja i stručna komunikacija koja uključuje komunikaciju (neposredno, telefonom i pisanim putem) unutar Upravnog odjela i povremenu komunikaciju izvan Upravnog odjela, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:	Stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor), pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

Broj privremenog radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice	Broj izvršitelja
14.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA RAD NA PROJEKTU RurALL	II	Viši stručni suradnik	-	6	-	1

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA	Približan postotak vremena potrebnog za obavljanje pojedinog posla
<p>Obavlja stalne složenije stručne poslove vezane za provedbu i praćenje projekta te izvještavanje. Planira i osigurava pravodobnu provedbu pojedinih aktivnosti na projektu te prati dinamiku provedbe projekta.</p> <p>Provodi projektne aktivnosti i sudjeluje u usklađivanju s planiranim ciljevima, ishodima, pokazateljima i rezultatima projekta.</p>	30%
<p>Sudjeluje u koordiniranju rada projektnih partnera.</p> <p>Obavlja komunikaciju s voditeljima projektnih aktivnosti i predstavnicima projektnih partnera.</p> <p>Obavlja komunikaciju s nadležnim tijelima u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji.</p> <p>Organizira i sudjeluje na sastancima projektnih partnera.</p>	20%
<p>Obavlja planiranje, pripremu, provedbu i izvještavanje o tehničkim aktivnostima.</p> <p>Priprema i provodi postupke nabave u okviru projekta.</p> <p>Prati i otklanja potencijalne rizike za uspješnu provedbu projekta.</p>	20%
<p>Financijski prati i kontrolira troškove i proračun projekta.</p> <p>Prikuplja odgovarajuće podatke i dokumentaciju te izrađuje izvještaje o provedbi projekta te druge ad hoc izvještaje po potrebi i na zahtjev nadležnih tijela.</p> <p>Podnosi izvješća o programskoj i financijskoj realizaciji provedbe projekta.</p>	20%

Prati, primjenjuje i provodi sve relevantne propise i procedure. Obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik.	10%
OPIS STANDARDNOG MJERILA POTREBNOG STRUČNOG ZNANJA	
<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij tehničke ili društvene struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit - poznavanje engleskog jezika - poznavanje rada na računalu 	

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA:

Složenost poslova:	Stupanj složenosti poslova koji uključuje obavljanje stalnih složenijih stručnih poslova na aktivnostima vezanima uz upravljanje projektom.
Samostalnost u radu:	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute pročelnika.
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama:	Suradnja i stručna komunikacija koja uključuje komunikaciju (neposredno, telefonom i pisanim putem) unutar Upravnog odjela i povremenu komunikaciju izvan Upravnog odjela, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:	Stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi (računalo, uredski namještaj i pribor), pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

180.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, Adamićeva 10, Rijeka, OIB: 32420472134, zastupana po županu Zlatku Komadini, dipl.ing.

i
SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE, Trg kralja Petra Krešimira IV. br. 2., Zagreb, OIB: 85709856921, zastupan po predsjednici Ivi Šušković i SINDIKALNA PODRUŽNICA PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, zastupana po sindikalnoj povjerenici Slavici Juranić

sklopili su dana 11. rujna 2024. godine sljedeći

**DODATAK II. KOLEKTIVNOG UGOVORA
za službenike i namještenike upravnih tijela
Primorsko-goranske županije****Članak 1.**

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da su dana 19. lipnja 2023. godine sklopile Kolektivni ugovor za službenike i namještenike upravnih tijela Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 23/23), a dana 1. prosinca 2023. godine Dodatak I. Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike upravnih tijela Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 44/23, dalje u tekstu zajedno: Kolektivni ugovor).

Članak 2.

Ovim Dodatkom II. Kolektivnog ugovora u članku 21. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Ako tijekom godine dođe do promjena u rasporedu korištenja godišnjeg odmora, a nakon donošenja Plana korištenja godišnjeg odmora, suglasnost za promjenu godišnjeg odmora službenicima i namještenicima daje pročelnik upravnog tijela, a pročelnicima Župan.“

Članak 3.

U članku 24. stavak 1. mijenja se i glasi:

„U slučaju prestanka službe službenik i namještenik ima pravo prije prestanka službe iskoristiti godišnji odmor na koji je stekao pravo.“

Članak 4.

U članku 35. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Osnovica za obračun plaće od 1. listopada 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine iznosi 802,00 eura.

Iza stavka 3. dodaju se novi stavci 4., 5., 6. i 7. koji glase:

„Osnovica iz stavka 3. ovoga članka se primjenjuje počevši s plaćom za mjesec listopad 2024. godine koja će biti isplaćena u mjesecu studenom 2024. godine.

Osnovica za obračun plaće od 1. siječnja 2025. godine pa nadalje iznosi 950,00 eura.

Osnovica iz stavka 5. ovoga članka se primjenjuje počevši s plaćom za mjesec siječanj 2025. godine koja će biti isplaćena u mjesecu veljači 2025. godine.

O visini osnovice iz stavka 5. ovoga članka za svaku sljedeću kalendarsku godinu Ugovorne strane će pregovarati prije

donošenja proračuna za iduću godinu.“

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 8.

Članak 5.

U članku 39. stavku 1. iza riječi osnovica briše se točka, stavlja se zarez te se dodaju riječi: „koja je važeća na dan isplate otpremnine.“

Članak 6.

U članku 42. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Inozemna dnevnicna obračunava se od sata prelaska granice Republike Hrvatske pri odlasku do sata prelaska granice Republike Hrvatske pri povratku, osim kod korištenja zrakoplova odnosno broda, kada se inozemna dnevnicna obračunava dva sata prije vremena predviđenog polijetanja zrakoplova iz posljednje zračne luke u Republici Hrvatskoj do vremena dolaska zrakoplova u prvu zračnu luku u Republici Hrvatskoj, odnosno od sata polaska broda iz posljednjeg pristaništa u Republici Hrvatskoj do sata povratka broda u prvo pristanište u Republici Hrvatskoj.“

Članak 7.

Smatra se da je ovaj Dodatak II. Kolektivnog ugovora sklopljen kada ga potpišu ovlašteni predstavnici Ugovornih strana.

Članak 8.

Ovaj Dodatak II. Kolektivnog ugovora sklapa se u pet primjeraka, od kojih tri zadržava Primorsko-goranska županija te po jedan Sindikat državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske i Sindikalna podružnica Primorsko-goranska županija.

Članak 9.

Ovaj Dodatak II. Kolektivnog ugovora stupa na snagu 1. listopada 2024. godine, osim članka 2. koji stupa na snagu danom donošenja plana korištenja godišnjih odmora za 2025. godinu, a objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

Primorsko-goranska županija
Župan Zlatko Komadina, v.r.

KLASA: 152-01/22-01/2
URBROJ: 2170-06-01/2-24-41
Rijeka, 11. rujna 2024.

Sindikat državnih i lokalnih
službenika i namještenika
Republike Hrvatske

Po ovlaštenju predsjednice
Ive Šušković,
Slavica Juranić, v.r.

Broj: 88/2024
Rijeka, 11. rujna 2024.

Sindikalna podružnica
Primorsko-goranske
županije

Sindikalna povjerenica
Slavica Juranić,
Rijeka, 11. rujna 2024.