



Općina Lopar

18.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) i Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini od 31. siječnja 2024.g. (Zaključak Vlade Republike Hrvatske KLASA: 022-03/24-07/13, URBROJ: 50301-29/23-23-2, od 31. siječnja 2024.) Stožer civilne zaštite Općine Lopar, na sjednici održanoj dana 6. svibnja 2024. godine, usvaja

FINANCIJSKI PLAN za požarnu 2024. godinu

I.

Proračunom Općine Lopar za 2024. godinu i Projekcijama Proračuna za 2025. i 2026. godinu („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 48/23) predviđena su financijska sredstva za požarnu sezonu u 2024. godini, kako slijedi:

1. Protupožarni nadzor Općine Lopar (PVZO Raba) - 6.000,00 EUR
2. Financiranje vatrogasne djelatnosti i aktivnosti i opremanje (DVD Lopar) - 43.200,00 EUR
3. Sufinanciranje plaća sezonskih vatrogasaca (DVD Lopar) - 6.000,00 EUR
4. Sufinanciranje vatrogasnih intervencija na osiguranju hitnih medicinskih helihopterskih letova (DVD Rab) - 4.000,00 EUR
5. Civilna zaštita- redovna djelatnost - 1.500,00 EUR
6. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - 3.000,00 EUR

II.

Ovaj Plan stupa na snagu danom usvajanja i objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 240-01/24-01/1
URBROJ: 2170-24-02-24-3
Lopar, 6. svibnja 2024.

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE
OPĆINE LOPAR

NAČELNIK STOŽERA
Marin Mušćo, bacc.oec.

19.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) i Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini od 31. siječnja 2024.g. (Zaključak Vlade Republike Hrvatske KLASA: 022-03/24-07/13, URBROJ: 50301-29/23-23-2, od 31. siječnja 2024.), na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine Lopar, načelnik Općine Lopar, dana 6. svibnja 2024. godine, usvaja

PLAN

aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Lopar za 2024. godinu

I.

Planom aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Lopar za 2024. godinu utvrđuju se svi subjekti zaštite od požara na području Općine Lopar koji su uključeni u protupožarnu sezonu 2024. godine, odnosno koji su izvršitelji zadataka temeljem Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Lopar u 2024. godini.

II.

Subjekti zaštite od požara na području Općine Lopar uključeni u protupožarnu sezonu 2024. godine su:

- načelnik Općine Lopar,
- Stožer civilne zaštite Općine Lopar,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Lopar,
- Područna vatrogasna zajednica otoka Raba,
- Lopar Vrutak d.o.o. za komunalne djelatnosti,
- Loparko d.o.o. za vodne djelatnosti,
- Vrelo d.o.o. za komunalne djelatnosti,
- Dundovo d.o.o. za komunalne djelatnosti,
- Hrvatske šume, Šumarija Rab,
- Lučka kapetanija Rijeka, Ispostava Lopar,
- HEP ODS, Elektroprimorje Rijeka - Terenska jedinica Rab,
- Zavod za hitnu medicinu PGŽ - Ispostava Rab,
- Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ - Ispostava Rab
- Ministarstvo unutarnjih poslova RH, Policijska uprava primorsko-goranska, Policijska postaja Rab
- Gradsko društvo Crvenog križa Rab.

III.

Subjekti zaštite od požara iz točke II. ovog Plana uključeni su u protupožarnu sezonu 2024. godine izvršenjem zadaća iz točke I. ovog Plana.

IV.

Sastavni dio ovog Plana su kontakt podaci odgovornih osoba u pravnim osobama iz točke II., koji nisu predmet objave.

V.

Ovaj Plan stupa na snagu danom usvajanja, a objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 240-01/24-01/1
URBROJ: 2170-24-02-24-4
Lopar, 6. svibnja 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zdenko Jakuc, dipl.ing.el., v.r.

20.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) i Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini od 31. siječnja 2024.g. (Zaključak Vlade Republike Hrvatske KLASA: 022-03/24-07/13, URBROJ: 50301-29/23-23-2, od 31. siječnja 2024.), Stožer civilne zaštite Općine Lopar, na sjednici održanoj dana 06. svibnja 2024. godine, usvaja

**PLAN
rada Stožera civilne zaštite Općine Lopar
za 2024. godinu**

I.

U cilju što bolje pripreme protupožarne sezone u 2024. godini, Stožer civilne zaštite Općine Lopar usvaja Plan rada za protupožarnu sezonu 2024. godine.

II.

Planom rada iz točke I. utvrđuju se slijedeći zadaci:

- organiziranje sjednice Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu protupožarne sezone,
- usvajanje Financijskog plana za provedbu zadaća tijekom požarne sezone u 2024. godini,
- predlaganje usvajanja Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Lopar u 2024. godini,

- predlaganje usvajanja Plana aktivnog uključanja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Lopar za 2024. godinu,

- utvrđivanje stanja ispravnosti na vozilima, opremi i tehnici Dobrovoljnog vatrogasnog društva Lopar,

- praćenje i nadziranje stanja odlagališta otpada i poduzimanje mjera za sanaciju u slučaju eventualne pojave nekontroliranih „divljih“ odlagališta na području Općine Lopar,

- provođenje drugih zadaća iz Programa aktivnosti kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske uvažavajući trenutno stanje na području nadležnosti Stožera civilne zaštite.

III.

Ovaj plan realizirati će se u suradnji s drugim subjektima zaštite od požara na području Općine Lopar.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom usvajanja i objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 240-01/24-01/1

URBROJ: 2170-24-02-24-2

Lopar, 06. svibnja 2024.

**STOŽER CIVILNE ZAŠTITE
OPĆINE LOPAR**

**NAČELNIK STOŽERA
Marin Mušćo, bacc.oec.**

21.

Na temelju članka 71. stavka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), Uredbe o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru (Narodne novine br. 16/24), Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Lopar za razdoblje 2024. – 2028. godine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 10/24 i 18/24, dalje u tekstu: Plan upravljanja) Povjerenstvo za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Lopar objavljuje

PONOVLJENI JAVNI NATJEČAJ**Za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Lopar****1. Lokacije za koje se izdaju dozvole na pomorskom dobru s početnim iznosima godišnjih naknada**

Predmet ovog javnog natječaja je dodjela dozvola na pomorskom dobru na području Općine Lopar za djelatnosti i lokacije utvrđene Planom upravljanja i to kako slijedi:

Redni broj dozvole	Naziv lokacije	k.č. k.o.	Djelatnost	Sredstva	Količina (broj)	Početna godišnja naknada za dozvolu
2*	Podrapost	Dio k.č. br. 10311 k.o. Lopar	Iznajmljivanje plovila	Plovilo na motorni pogon	Do 5	800 € po plovilu
3*	Rajska plaža	U moru ispred k.č. br. 1094/3 k.o. Lopar	Iznajmljivanje plovila	Plovilo na motorni pogon	5	800 € po plovilu
				Daska	2	100 € po plovilu
21*	Ciganka	k.č. br. 10135 i 9979/2 k.o. Lopar	Iznajmljivanje plažne opreme	Suncobran	Do 15	40 € po sredstvu
				Ležaljka	Do 30	40 € po sredstvu
27a*	Mel	Dio k.č. br.2197 k.o. Lopar	Njega i održavanje tijela	Površina do 12m ²	1	500 € po sredstvu
28*	Mel	k.č. br. 2145 k.o. Lopar	Iznajmljivanje plažne opreme	Suncobran	20	40 € po sredstvu
				Ležaljka	40	40 € po sredstvu

* POSEBNI UVJETI:	
LOKACIJA 2 PODRAPOST	<ul style="list-style-type: none"> • mora se obavljati isključivo izvan morske ograde uređene plaže; • područje uplovljavanja / isplovljavanja označiti sigurnosnim koridorom: baza vodenog prolaza na obali širine min 10m, a na vrhu vodenog prolaza na širine min 50m, dužina istog 70m od obale prema vani; • Vodeni prolaz na morskoj površini označiti s obje strane podjednako od bazu na obalu nanizanim plovcima u razmaku od 1m bijele boje, s plutačama postavljenim svakih 25m narančaste boje promjera 30cm, a završetak vodenog prolaza s plutačom posebne oznake – žute boje promjera 50cm; • Vodeni prolaz postaviti u prostoru s ishodištem na obali sa koordinatama: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Točka 1: geografska širina $\varphi=44^{\circ}49'10,3''N$ geografska dužina $\lambda=014^{\circ}44'17,1''E$ ❖ Točka 2: geografska širina $\varphi=44^{\circ}49'09,9''N$ geografska dužina $\lambda=014^{\circ}44'17,1''E$ • Zabranjeno je glisiranje i kupanje unutar postavljenog lijevka (što mora biti vidno označeno), a po isplovljenu iz lijevka brođine ne smiju ploviti na udaljenosti manjoj od 50 metara od zaštitne plutajuće barijere plaže, niti smiju glisirati na udaljenosti manjoj od 300 metara od obale; • Potrebno je postaviti oznaku obavijesti o morskome prostoru povećanog opreza na kojem se obavljaju sportske aktivnosti
LOKACIJA 3 RAJSKA PLAŽA	<ul style="list-style-type: none"> • Mora se obavljati isključivo izvan morske ograde uređene plaže (iznajmljivanje plovila na motorni pogon/iznajmljivanje daski) • Područje uplovljavanja/isplovljavanja, u odnosu na brođice, označiti sigurnosnim koridorom • Vodeni prolaz na morskoj površini označiti nanizanim plovcima u razmaku od 1 m bijele boje, s plutačama postavljenim svako 25metara narančaste boje promjera od 30cm, a završetak prolaza s plutačom posebne oznake – žute boje promjera 50cm • Vodeni prolaz postaviti s ishodištem na obali sa koordinatama: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Točka 1: geografska širina $\varphi=44^{\circ}19'10,9''N$ geografska dužina $\lambda=014^{\circ}44'15,7''E$ ❖ Točka 2: geografska širina $\varphi=44^{\circ}49'11,2''N$ geografska dužina $\lambda=014^{\circ}44'16,1''E$ • Zabranjeno je glisiranje, kupanje / korištenje daski kao i svih drugih rekvizita za sport i rekreaciju, unutar postavljenog lijevka, (što mora biti vidno označeno), a po isplovljenu iz lijevka brođice ne smiju ploviti na udaljenosti manjoj od 50 metara od zaštitne plutajuće barijere plaže, niti smiju glisirati na udaljenosti manjoj od 300 metara od obale.
LOKACIJA 21 CIGANKA	<ul style="list-style-type: none"> • Sukladno broju sredstava (ležaljki i suncobrana) lokacija 21 ograničava se na korištenje ukupno 100m² na k.č. 9979/2 k.o. Lopar • Kod obavljanja djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja koncesionar, odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru, mora koristiti plažne rekvizite (suncobrani, ležaljke i sl.) i plovila (supovi, kanui, pedaline, daske za jedrenje i sl.) bez reklamnog sadržaja, kvalitetne, u ispravnom stanju, primjerenog izgleda (unificirane ako su unificirani) čija upotreba ne smije ugrožavati njihove korisnike, kao ni ostale korisnike plaže. • Postavljeni rekviziti (ležaljke, suncobrani i sl.) ne smiju ometati korištenje plaže kao općeg dobra te se raspoređuju po plaži na način da se rekviziti jednog koncesionara, odnosno ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru, podjele na grupe rekvizita u skladu s dozvolom, između kojih mora ostati koridor za nesmetani pristup svim korisnicima plaže minimalno u duljini ležaljke, pri čemu je između samih redova potrebno ostaviti koridor za nesmetani pristup i boravak uz more svim korisnicima plaže i između samih redova u duljini ležaljke te za prolaz između svake ležaljke u širini ležaljke.
LOKACIJA 27a MEL	<ul style="list-style-type: none"> • Kod obavljanja djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja koncesionar, odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru, mora koristiti plažne rekvizite (suncobrani, ležaljke i sl.) i plovila (supovi, kanui, pedaline, daske za jedrenje i sl.) bez reklamnog sadržaja, kvalitetne, u ispravnom stanju, primjerenog izgleda (unificirane ako su unificirani) čija upotreba ne smije ugrožavati njihove korisnike, kao ni ostale korisnike plaže.
LOKACIJA 28 MEL	<ul style="list-style-type: none"> • Sukladno broju sredstava (ležaljki i suncobrana) lokacija 28 ograničava se na korištenje ukupno 250m² na k.č. 2145 k.o. Lopar • Kod obavljanja djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja koncesionar, odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru, mora koristiti plažne rekvizite (suncobrani, ležaljke i sl.) i plovila (supovi, kanui, pedaline, daske za jedrenje i sl.) bez reklamnog sadržaja, kvalitetne, u ispravnom stanju, primjerenog izgleda (unificirane ako su unificirani) čija upotreba ne smije ugrožavati njihove korisnike, kao ni ostale korisnike plaže. • Postavljeni rekviziti (ležaljke, suncobrani i sl.) ne smiju ometati korištenje plaže kao općeg dobra te se raspoređuju po plaži na način da se rekviziti jednog koncesionara, odnosno ovlaštenika dozvole na

	pomorskom dobru, podjele na grupe rekvizita u skladu s dozvolom, između kojih mora ostati koridor za nesmetani pristup svim korisnicima plaže minimalno u duljini ležaljke, pri čemu je između samih redova potrebno ostaviti koridor za nesmetani pristup i boravak uz more svim korisnicima plaže i između samih redova u duljini ležaljke te za prolaz između svake ležaljke u širini ležaljke
--	---

2. Vrijeme trajanja dozvole i opće odredbe natječaja

Za obavljanje djelatnosti navedenih u tabeli pod svim točkama ovog Javnog natječaja planira se davanje **1 dozvole prema pojedinom rednom broju dozvole. Dozvole na pomorskom dobru izdaju se na rok od 5 godina, odnosno do 31. prosinca 2028. godine.** Grafički prikazi lokacija za dodjelu dozvola za obavljanje gore navedenih djelatnosti sastavni su dio Plana upravljanja i precizniji grafički prikaz priložiti će se uz svako rješenje o davanju dozvola na pomorskom dobru kao sastavni dio istog.

Djelatnosti koje se mogu obavljati na pomorskom dobru, vrste sredstava za obavljanje djelatnosti i početni iznosi godišnje naknade navedeni u tablici utvrđeni su sukladno Uredbi o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru (Narodne novine broj 16/24).

Ponuditelj za svaki redni broj dozvole, tj. po svakoj lokaciji, može dostaviti samo jednu ponudu. Ukoliko isti ponuditelj dostavi dvije ili više ponuda za dozvolu/lokaciju koja je predviđena pod istim rednim brojem, razmatrati će se samo ranije zaprimljena ponuda. Kada pojedina dozvola prema tabeli iz točke 1. ovog Natječaja uključuje više djelatnosti/vrsta sredstava dozvola se može zatražiti isključivo kumulativno za sve djelatnosti i sva sredstva predviđena po pojedinoj dozvoli. **Ako se zahtjev podnosi za više dozvola, tj. više lokacija, za svaku od dozvola, tj. lokacija potrebno je podnijeti zasebnu ponudu.**

U ponudi se naknada nudi u ukupnom godišnjem iznosu.

Po donošenju odluke Općinskog vijeća o odabiru, najpovoljniji ponuditelj će biti pozvan na plaćanje ponuđene naknade za dozvolu za 2024. godinu. Naknada za dozvolu za prvu godinu plaća se prije izdavanja dozvole, u roku od 10 dana od dostave poziva, a nakon odluke Općinskog vijeća Općine Lopar te prije izdavanja rješenja o dozvoli. Ponuditeljima kojima bude dodijeljena dozvola na pomorskom dobru uplaćeno jamstvo za ozbiljnost ponude uračunat će se u iznos naknade za 1. godinu.

Za svaku narednu godinu trajanja dozvole naknada se uplaćuje do 31. ožujka za tekuću godinu na račun Općine Lopar kako će biti navedeno u rješenju o dozvoli.

Instrumenti radi osiguranja naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe su:

1. bjanko zadužnica ili zadužnica potvrđena od javnog bilježnika,
2. bankarska garancija ili pismo namjere banke u Republici Hrvatskoj ili
3. novčani polog

u visini od najmanje trostrukog iznosa ponuđene naknade neovisno o vrsti dostavljenog jamstva.

Navedeni instrumenti osiguranja dostavljaju se uz ponudu. Bjanko zadužnica ili zadužnica potvrđena od javnog bilježnika mora biti potpisana od ovlaštene osobe kao jamca platca. Novčani polog uplaćuje se na račun Općine Lopar IBAN: HR5023400091862400008 koji se vodi kod Privredna banka Zagreb d.d., model za uplatu HR68, poziv na broj 7242-OIB uplatitelja. Iznimno, ponuditelji koji podnose dvije ili više ponuda za različite lokacije, dužni su prilikom podnošenja ponuda dostaviti bankarsku garanciju ili pismo namjere banke da će u roku od 8 dana izdati bankarsku garanciju bez prava na prigovor podnositelju ponude ukoliko isti prema odluci Općinskog vijeća bude izabran kao najpovoljniji ponuditelj ili potvrdu o uplati novčanog pologa u visini najmanje trostrukog iznosa ponuđene naknade po pojedinoj dozvoli, neovisno o vrsti jamstva. U slučaju kada ponuditelj kao

jamstvo dostavlja bankarsku garanciju, ista treba biti bezuvjetna, plativa na 1. poziv te izdana na rok za koji se dodjeljuje dozvola na pomorskom dobru uvećan za 30 dana respiro perioda.

U slučaju dostave pisma namjere, u istom moraju biti izričito navedeni ti isti uvjeti. U slučaju dostave ostalih oblika jamstava, isti se dostavljaju te ih je Općina Lopar ovlaštena zadržati do isteka roka od 30 dana od isteka roka na koji je izdana dozvola na pomorskom dobru te ih po isteku navedenog roka vraća ovlaštenicima dozvola ukoliko su prethodno ispunili sve svoje obaveze. Ponuditeljima koji ne uspiju na natječaju, ova vrsta jamstva vraćati će se u roku u kojem se vraćaju jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju da najpovoljniji ponuditelj ne izvrši uplatu naknade za dozvolu u skladu i u roku navedenom u dostavljenom pozivu ili ne dostavi bankarsku garanciju prema pismu namjere banke smatrat će se da je ponuditelj odustao od ponude te će se pozvati sljedeći najviše rangirani ponuditelj prema broju ostvarenih bodova u postupku pregleda i ocjenjivanja ponuda. Po istim uvjetima i na isti način će se pozivati i ostali sljedeće rangirani ponuditelji do posljednjeg mjesta rang liste.

Na natječaju ne može sudjelovati ponuditelj:

- koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru
- koji ima dospjelih obveza temeljem javnih davanja
- koji ima nepodmiren dug prema Općini, Lopar Vrutku d.o.o., i Loparku d.o.o. po bilo kojem osnovu, osim ako je s Općinom regulirao plaćanje duga ili kada ponuditelj istodobno prema Općini ima dospjelo nepodmireno potraživanje u iznosu koji je jednak ili veći od duga ponuditelja.

3. Iznos i vrsta jamstva za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan uplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude u visini početnog godišnjeg iznosa dozvole po dozvoli za koju se natječe na račun Općine Lopar IBAN: HR5023400091862400008 koji se vodi kod Privredne banke Zagreb d.d., model za uplatu HR68, poziv na broj 7242-OIB uplatitelja.

Dokaz o izvršenom plaćanju jamčevine potrebno je dostaviti uz ponudu (ne prihvaća se potvrda na kojoj stoji da je uplata u izvršenju).

Kad se ponuditelj natječe za više dozvola potrebno je uplatiti jamčevinu za svaku pojedinu dozvolu odvojeno.

Ponuditeljima kojima bude dodijeljena dozvola na pomorskom dobru uplaćeno jamstvo za ozbiljnost ponude uračunat će se u iznos naknade za 1. godinu.

Uplaćeno jamstvo za ozbiljnost ponude i novčani polog ako je uplaćen ponuditelja čije ponude nisu odabrane, vratit će se ponuditeljima na isti račun s kojeg su uplaćeni, u roku u kojem se vraćaju jamstva za ozbiljnost ponude.

Natjecatelju koji uspije na natječaju, a zatim odustane ili se smatra da je odustao (zbog neizvršavanja obveze uplate naknade za 1. godinu ili nedostavljanja bankarske garancije po pismu namjere banke), uplaćena jamčevina se ne vraća, dok se instrument osiguranja naplate vraća.

4. Sadržaj ponude

Pisana ponuda za sudjelovanje na natječaju podnosi se u zatvorenoj omotnici i mora sadržavati:

4.1 **Vlastoručno potpisan obrazac ponude** (Prilog 1. ovog Natječaja – Obrazac ponude) u izvorniku koji mora sadržavati:

- podatke o ponuditelju (ime i prezime i naziv obrta, odnosno naziv tvrtke, adresu, OIB, kontakt tel., e-mail adresa),
- točnu oznaku dozvole i lokacije (označenu rednim brojem) za koju se podnosi ponuda, navođenje lokacije i sredstava kojima će se obavljati djelatnost a koje trebaju biti u skladu s vrstom i brojem sredstava iz točke 1. ovog Natječaja),
- ponuđeni iznos godišnje naknade za dozvolu za koju se podnosi ponuda. Ukoliko lokacija uključuje više djelatnosti/vrsta sredstava, naknada se mora ponuditi kumulativno za sve djelatnosti na toj lokaciji,
- broj sredstava za djelatnosti iznajmljivanja plovila (uključujući pedaline, SUP daske, kajake i sl.), iznajmljivanje plažne opreme (suncobrani, ležaljke), djelatnosti njege i održavanja tijela (broj stolova za masažu i sl.), broj objekata za obavljanje ugostiteljske djelatnosti i slično, a koji mora odgovarati broju sredstava naznačenom za pojedinu dozvolu u tablici iz točke 1. ovog Natječaja.
- naznaku površine pomorskog dobra koja mora odgovarati površini koja se dozvoljava po pojedinoj dozvoli prema tabeli iz točke 1. ovog Natječaja.
- podatak o vremenskom razdoblju u tijeku godine u kojem će ponuditelj obavljati djelatnost temeljem dozvole.

4.2. **Rješenje o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe ili drugi odgovarajući dokaz pravne sposobnosti** iz kojeg je vidljivo da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti za koju se traži dozvola,

4.3. **Dokaz o vlasništvu sredstava** s kojima se planira obavljati djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.

4.4. **Dokaz o sposobnosti brodice/broda za plovidbu** (priložiti Upisni list svake brodice/broda)

4.5. **Za montažni objekt** - kiosk do 15m² ponuda mora sadržavati:

- tipski projekt objekta za kojeg je doneseno/zatraženo rješenje sukladno propisima o gradnji ili tehnička ocjena prema posebnom zakonu (ili je isti potrebno dostaviti unutar 12 mjeseci od dobivanje dozvole:)
- prostorni prikaz s uklapanjem u fotografiju (ortofoto) lokacije

4.6. **Za terasu** ponuda mora sadržavati prostorni prikaz s uklapanjem u fotografiju (ortofoto) lokacije

4.7. **Jamstvo za ozbiljnost ponude** u skladu s točkom 3. ovog Natječaja

4.8. Dokaz o tome da će ponuditelj upotrebljavati opremu i prateće instalacije, odnosno pružati usluge koje koriste materijale i predmete s **certifikatom kvalitete prema europskim propisima** ili vlastoručno potpisanu izjavu od strane ovlaštene osobe da koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete.

4.9. **Izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika:** (Obrazac 2. ovog Natječaja)

- izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije,
- izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru,
- izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji dozvole te ukoliko se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru.

4.10. **Instrument osiguranja naplate dospjele**, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe kako je navedeno u točki 2. ovog natječaja,

4.11. **Potvrdu Porezne uprave kao dokaz o nepostojanju dospjelih obveza** temeljem javnih davanja, ne starija od 30 dana od dana raspisivanja Javnog natječaja,

4.12. **Potvrdu Općine Lopar** (Obrazac 3. ovog Natječaja) i **potvrdu Lopar Vrutka d.o.o. i Loparka d.o.o.** (Obrazac 4. ovog Natječaja) **kao dokaz o nepostojanju dospjelih obveza** prema Općini Lopar, Lopar Vrutka d.o.o. i Loparko d.o.o. ne starije od 30 dana od dana raspisivanja Javnog natječaja ili dokaz da je regulirao obveze,

4.13. **Izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika** (Obrazac 1. ovog Natječaja) i priloženu u izvorniku koja služi kao dokaz da ponuditelj nije koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru (obvezni uvjet na strani ponuditelja),

4.14. Ostalu dokumentaciju koju je potrebno dostaviti sukladno uvjetima natječaja.

Ponuda dodatno sadrži i ostalu dokumentaciju koju je potrebno dostaviti radi dokazivanja Kriterija za ocjenu ponude prema ovom Natječaju. Ponuda iz koje nije moguće odrediti za koje lokacije, djelatnosti i sredstva se ista podnosi, smatrat će se neurednom te se neće uzeti u razmatranje.

5. Kriteriji za ocjenu ponude

Ponude zaprimljene na natječaju ocjenjivati će se na način da pojedina ponuda može biti ocijenjena s **maksimalno 100 bodova**, temeljem sljedećih kriterija:

- ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru – najviše 60% ocjene ponude (**50 bodova**),
- prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra – najviše 10% ocjene ponude (**10 bodova**),
- upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima – najviše 20% ocjene ponude (**10 bodova**),
- vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (duži period obavljanja djelatnosti koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) – najviše 30% ocjene ponude (**30 bodova**),

1. **Ponudeni iznos naknade** za dozvolu na pomorskom dobru (IN najviše 50 bodova). **Ukoliko je zaprimljena samo jedna važeća ponuda po pojedinoj lokaciji/dozvoli dodjeljuje se maksimalan broj bodova.** Ukoliko je zaprimljeno više od jedne važeće ponude, **ponude se rangiraju od najvećeg ponudnog iznosa do najmanjeg**, pri čemu se u obzir uzima ponudni ukupni iznos godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru. Najveća ponuda ostvaruje 50 bodova, a potom se kod niže rangiranih ponuda svakoj sljedećoj dodjeljuje za 5 bodova manje (50, 45, 40, 35, 30...). U slučaju da pristigne više od 10 ponuda po pojedinoj dozvoli/lokaciji, bodovi će se umanjivati na isti način samo će u tom slučaju razlika između ponuda iznositi po jedan bod manje, tj 4 boda, i tako dalje redom.
2. **Prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti**, odnosno korištenje pomorskog dobra (PI najviše 10 bodova) Prethodno iskustvo dokazuje se Izjavom (Obrazac 5 ovog Natječaja kojeg ovjerava Općina) iz koje je razvidno da je ponuditelj obavljao gospodarsku djelatnost na pomorskom dobru temeljem koncesije ili koncesijskog odobrenja svim onim sredstvima koja su predviđena dozvolom za koju se ponuditelj natječe. Godina se računa u cijelosti ukoliko je ponuditelj obavljao djelatnost minimalno 3 mjeseca tijekom ljetne sezone određene godine. Dokaz o dobrom i odgovornom obavljanju djelatnosti/korištenju pomorskog dobra jest okolnost da protiv ponuditelja nije izrečena upravna ili druga mjera zbog kršenja propisa na pomorskom dobru od strane nadležne inspekcije ili komunalnog redarstva ili da protiv ponuditelja nije donesena pravomoćna presuda kojom je utvrđeno kršenje propisa na pomorskom dobru. Ukoliko ponuditelj ne dostavi navedenu Izjavu kao dokaz iskustva prema ovom kriteriju ostvaruje 0 bodova bez obzira na duljinu prethodnog iskustva. Za ponuditelje koji dostave navedenu Izjavu, bodovna vrijednost se izračunava prema sljedećoj tablici:

Razdoblje dokazanog prethodnog iskustva	Broj bodova
10 godina i više	10
Od 5 do 9 godina	7
Od 1 do 4 godine	5
Bez iskustva ili ukoliko nije dostavljena Izjava iz ove točke	0

3. **Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima** (CK najviše 10 bodova). Dokaz o ispunjavanju ovog kriterija potrebno je dostaviti uz zahtjev za izdavanje dozvole. Ukoliko se ne dostavi dokaz certifikata ili se ne planira koristiti oprema i prateće instalacije i pružati usluge koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima broj bodova iznosi 0.

Za ponuditelje koji dostave dokaz o ispunjavanju ovog kriterija ili traženu Izjavu iz točke 4.8. ovog Natječaja, bodovna vrijednost izračunava se prema sljedećoj tablici:

Dostavljen dokaz certifikata	Broj bodova
Dostavljen dokaz certifikata za više od 80,00% opreme (sredstva) od ukupnog broja predviđenog natječajem	10
Dostavljen dokaz certifikata za 30,00% - 79,99% opreme (sredstva) od ukupnog broja predviđenog natječajem	5
Dokaz certifikata za manje od 30,00% opreme (sredstava)	0

Kod montažnih objekata – kioska, ugostiteljskih terasa i drugih kategorija sredstava gdje nije zadana količina sredstava, već je određena kvadratura koju sredstva zauzimaju, za ovaj kriterij u izračun će se razmatrati objekt s pratećom opremom kao 1 sredstvo, terasa s pratećom opremom kao 1 sredstvo,

cijeli vođeni park kao 1 sredstvo te će se pribrajati ostalim sredstvima radi izračuna postotka opreme/sredstava za koja ponuditelj dostavlja dokaz certifikata. Certifikate treba biti moguće povezati sa sredstvom za koje je dostavljen dokaz o vlasništvu ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava.

4. **Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole** (VR odnosno 30 bodova)
Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole tijekom godine (duži period obavljanja djelatnosti koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) buduće se prema sljedećoj tablici:

Razdoblje obavljanja djelatnosti	Broj bodova
140 dana i više	30
120 – 139 dana	20
90 – 119 dana	10
Manje od 90 dana	0

5. Rok za dostavu ponuda i datum otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponuda je **20. svibnja 2024. godine u 12,00 sati**. Ponude moraju biti adresirane na Općinu Lopar, Lopar 289a, 51281 Lopar. Ponude se moraju dostaviti u zatvorenoj omotnici i to preporučenom pošiljkom ili neposredno u pisarnicu Općine Lopar te iste trebaju biti zaprimljene u pisarnici do roka predviđenog za dostavu ponuda, neovisno o načinu dostave. Ponude koje u pisanici budu zaprimljene nakon roka za dostavu ponuda, zaprimiti će se uz naznaku da su zaprimljene izvan roka te će se smatrati zakašnjelima i neće se razmatrati.

Ponudači su dužni na vanjskoj omotnici naznačiti. „**PONUĐA ZA DODJELU DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU ZA DOZVOLU BROJ __ - NE OTVARAJ**“ pri čemu na crtu treba upisati broj dozvole iz tabelarnog dijela točke 1. ovog Natječaja za koji podnosi ponudu. Na omotnici se mora naznačiti ime i prezime i naziv obrta, odnosno naziv tvrtke i adresa ponuditelja.

Ponude će se otvarati u vijećnici Općine Lopar na adresi Lopar 289a, 51281 Lopar dana 22. svibnja 2024. godine u 12,00 sati. Ponude otvara Povjerenstvo za dodjelu dozvola na pomorskom dobru (dalje u tekstu: Povjerenstvo) imenovano od Općinskog načelnika.

Otvaranju ponuda mogu biti prisutne ovlaštene ili opunomoćene osobe ponuditelja, što se utvrđuje prije pristupanja otvaranju ponuda za pojedinu dozvolu predočenjem punomoći i osobne iskaznice. Otvaranju ponuda mogu sudjelovati ponuditelji samo za određenu lokaciju za koju su predali zahtjev za dobivanje dozvole. Nepotpuni, neuredni i nepravodobni zahtjevi, odnosno ponude neće se razmatrati za izdavanje dozvole te se neće pozivati ponuđače na upotpunjavanje dokumentacije.

6. Rok u kojem je odabrani ponuditelj dužan započeti obavljanje djelatnosti

Rok za početak obavljanja djelatnosti je najkasnije 8 dana od dana izvršnosti rješenja o dozvoli.

7. Najpovoljnija ponuda

Najpovoljnijim ponuditeljem smatrat će se onaj ponuditelj čija ponuda prikupi ukupno najviše bodova prema kriterijima ocjenjivanja ponuda iz točke 5. ovog Natječaja, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete iz javnog natječaja.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja ostvare jednak broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja, pravo prvenstva ima ponuditelj koji je ponudio veći godišnji iznos

naknade za dozvolu. Ukoliko su i u tom slučaju ponuditelji ponudili jednak godišnji iznos naknade za dozvolu, tada će pravo prvenstva imati ponuditelj koji je ponudio dulje vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole. Ukoliko i u tom slučaju bude ostvaren jednaki broj bodova, tada će pravo prvenstva imati ponuditelj koji je ostvario veći broj bodova za kriterij upotrebe opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima. Ukoliko ni tada ne bude moguće utvrditi pravo prvenstva ponuditelja, prvenstvo će imati ponuda koja je ranije zaprimljena.

O otvaranju i ocjeni ponuda s prijedlogom odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, Povjerenstvo će sastaviti zapisnik.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvola donosi Općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Na temelju odluke Općinskog vijeća rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju donosi Općinski načelnik ili osoba koju je Općinski načelnik ovlastio za izdavanje dozvole.

Nakon donošenja Odluke Općinskog vijeća o davanju dozvole na pomorskom dobru, a prije donošenja rješenja o davanju dozvole na pomorskom dobru, najpovoljniji ponuditelj mora davatelju dozvole dostaviti bankarsku garanciju ukoliko je kao instrument iz točke 2. ovog natječaja dostavio pismo namjere banke te je dužan uplatiti naknadu za dozvolu za prvu godinu kako je to propisano u točki 2. ovog Natječaja.

Cijena godišnje naknade za dodijeljenu dozvolu na pomorskom dobru i rok plaćanja iste za svaku sljedeću godinu važenja dozvole na pomorskom dobru utvrdit će se **rješenjem o davanju dozvole na pomorskom dobru.**

8. Završne odredbe

Općina nije dužna osigurati potrebnu infrastrukturu za obavljanje pojedine djelatnosti iz dozvole (električna energija, voda, sanitarna kanalizacija i dr.). Ovlaštenik dozvole dužan je osigurati potrebnu infrastrukturu za obavljanje gospodarske djelatnosti iz dozvole uz suglasnost nadležnih javnopravnih tijela ili drugih nositelja javnih ovlasti.

Ishodnje minimalnih tehničkih uvjeta za obavljanje pojedine djelatnosti i za objekte u kojima će djelatnost obavljati temeljem dozvole obveza je ovlaštenika dozvole.

Za ponuditelje koji prema točki 4.5. ovog natječaja dostave dokaz da je zatraženo rješenje za tipski projekt objekta sukladno propisima o gradnji, ali isto još nije dobiveno, dužni su po primitku rješenja nadležnog ministarstva dostaviti isto Općini Lopar i to u roku od 12mjeseci od dobivanja dozvole. Ukoliko zahtjev za izdavanje rješenje bude odbijen, te ponuditelj ne bude imao dovoljan broj montažnih objekata koji zadovoljavaju uvjet iz članka 2. stavka 1. točke 1. Uredbe o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 16/24), ukinuti će se rješenje o dozvoli. Pozivaju se ponuđači da u slučaju nejasnoća konzultiraju Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Lopar za razdoblje 2024.-2028. („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 10/24, dalje u tekstu: Plan upravljanja). Uvjeti kojih se ovlaštenici dozvole trebaju pridržavati prilikom obavljanja djelatnosti propisani su Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama, Pravilnikom o sadržaju plana upravljanja pomorskim dobrom, Uredbom o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru te Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Lopar za razdoblje od 2024.-2028. godine.

Općina Lopar zadržava pravo ovaj Javni natječaj u cijelosti ili djelomično (za pojedinu dozvolu / lokaciju) izmijeniti, dopuniti i poništiti bez obrazloženja pri čemu ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru. Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga davatelj dozvole može na to ovlastiti. Ovlaštenik dozvole vodi brigu o dijelu obale, odnosno pomorskog dobra na kojem je stečeno pravo obavljanja djelatnosti putem dozvola, tj. dužan je obavljati čišćenje i osiguranje odvoza otpada.

Sve informacije o natječaju mogu se dobiti putem elektroničke pošte: mptomicic@opcina-lopar.hr ili na broj telefona 098 385 982.

KLASA: 342-04/24-01/6
URBROJ:2170-24-04-24-1
Lopar, 13.svibanj 2024. godine

Povjerenstvo za dodjelu
dozvola na pomorskom dobru na području Općine Lopar