



OPĆINE

Općina Vrbnik

3.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 42. Statuta Općine Vrbnik («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj 31/09, 33/09, 15/13, 25/13, 2/18, 37/18, 17/20, 2/21 i 14/21), Općinsko vijeće Općine Vrbnik, na 15. sjednici održanoj dana 04. travnja 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Analiza stanja sustava civilne zaštite i Godišnjih planova razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vrbnik

I.

1. Usvaja se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vrbnik u 2023. godini.

2. Donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Vrbnik za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

II.

1. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vrbnik u 2023. godini

2. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Vrbnik za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

čine sastavni dio ovog Zaključka i neće se objaviti u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Navedeni dokumenti iz točke I. ovog Zaključka objavit će se na mrežnim stranicama Općine Vrbnik www.opcina-vrbnik.hr

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: 240-01/24-01/1

URBROJ: 2170-36-24-03-1

Vrbnik, 4. travnja 2024.

Predsjednik Općinskog Vijeće

Ivan Juranić, v.r.

4.

Temeljem članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» br. 92/10, 114/22) i članka 42. Statuta Općine Vrbnik («Službene novine Primorsko-goranske županije», broj 31/09, 33/09, 15/13, 25/13, 2/18, 17/20, 2/21 i 14/21), Općinsko vijeće Općine Vrbnik na 15. sjednici održanoj dana 04. travnja 2024. godine donijelo je

PROVEDBENI PLAN

unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vrbnik u 2024.

Članak 1.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Vrbnik, Općinsko vijeće Općine Vrbnik donijelo je ovaj Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Vrbnik za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan), a temeljem godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Primorsko-goranske županije.

Članak 2.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Vrbnik potrebno je u 2023. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere

1.1. Vatrogasne postrojbe

1.1.1. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara neophodno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca. Operativni vatrogasac može biti profesionalni i dobrovoljni vatrogasac uz zadovoljenje uvjeta propisanih člankom 41. i 43. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine RH», broj 125/19, 114/22)

Izvršitelj zadatka: Općina Vrbnik i DVD Općine Vrbnik

1.1.2. U DVD-u organizirati vatrogasna dežurstva tako da se osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost Općine u slučaju požara. Osigurati funkcioniranje vatrogasnih operativnih centara sa stalnim dežurstvom i dojavom požara na telefonski broj 112 ili 193 za područje Općine Vrbnik.

Izvršitelj zadatka: Općina Vrbnik, JVP GRADA KRKA.

1.2. Normativne mjere zaštite od požara

1.2.1. Usklađivati procjene ugroženosti i planove zaštite od požara Općine Vrbnik sukladno Zakonu o zaštiti od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Vrbnik

2. Tehničke mjere

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

2.1.1. Opremanje Vatrogasnog društva izvršiti sukladno važećim propisima, a za potrebe vatrogasnog društva osigurati uvjete za smještaj vozila i tehnike.

Izvršitelj zadatka: Općina Vrbnik

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

2.2.1. Sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija osigurati dovoljan broj stabilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe djelovanja vatrogasnih društava
Izvršitelj zadatka: JVP Grada Krka i DVD

3. Urbanističke mjere

3.1. U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije.

U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: komunalni redar općine Vrbnik

3.2. Za gašenje požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode kao i tlak u hidrantskoj mreži.

Izvršitelj zadatka: Ponikve voda d.o.o.

3.3. S obzirom na utvrđeno stanje hidrantske mreže potrebno je u što kraćem roku zahtijevati od distributera vode redovito ažuriranje podataka o stanju iste.

Izvršitelj zadatka: Ponikve voda d.o.o.

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel Općine Vrbnik upoznat će sa držanjem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Članak 4.

Sredstva za provedbu obveza Općine Vrbnik koje proizlaze iz ovog Provedbenog plana osigurana su se u Proračunu Općine Vrbnik za 2024. godinu.

Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Vrbnik jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara na svom području.

Članak 6.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 250-01/24-01/2

URBROJ: 2170-36-03-24-1

Vrbnik, 4. travnja 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRBNIK

PREDSJEDNIK
Ivan Juranić v.r.

5.

Na temelju članka 35. st. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 149. st. 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 83/23) i članka 42. Statuta Općine Vrbnik (»Službene novine Primorsko-goranske županije«, broj 31/09, 33/09, 15/13, 25/13, 2/18, 37/18, 17/20, 2/21 i 14/21) Općinsko vijeće Općine Vrbnik, na 15. sjednici 04. travnja 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o redu na pomorskom dobru

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Odlukom o redu na pomorskom dobru propisuje se red na pomorskom dobru u općoj upotrebi na području Općine Vrbnik i mjere za njegovo provođenje.

(2) Red na pomorskom dobru u općoj upotrebi na području Općine Vrbnik propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

(3) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Pojam pomorskog dobra utvrđen je zakonom kojim se uređuje pomorsko dobro i morske luke (u daljnjem tekstu: Zakon).

(2) Pomorsko dobro je prije svega dobro u općoj upotrebi, a može biti dano na posebnu upotrebu i na gospodarsko korištenje u skladu s odredbama Zakona.

(3) Gospodarsko korištenje pomorskog dobra je vremenski ograničeno pravo korištenja pomorskog dobra sa ili bez prava korištenja građevina i zahvata u prostoru te u skladu s uredbom iz članka 14. stavka 4. točke 11. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, kojom se uređuje gradnja građevina i izvođenje zahvata u prostoru koji se prema propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, a koji su dopušteni na prostoru pomorskog dobra.

Članak 3.

(1) Redom na pomorskom dobru u smislu ove Odluke smatra se cjelovit sustav mjera i radnji kojima se osigurava zaštita i održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi.

(2) Pod redom na pomorskom dobru u smislu Ove odluke smatra se način uređenja i korištenja pomorskog dobra u općoj upotrebi za gospodarske i druge svrhe, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta, održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi, održavanje čistoće i čuvanje površina pomorskog dobra u općoj upotrebi i osiguranje nesmetanog prolaska duž pomorskog dobra na području Grada.

II. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POMORSKOG DOBRA U OPĆOJ UPOTREBI ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE

Članak 4.

(1) Pravna ili fizička osoba koja je, na temelju akta koji predstavlja valjanu pravnu osnovu određenu Zakonom, stekla pravo posebne upotrebe ili gospodarskog korištenja pomorskog dobra dužna je objekte i predmete koje koristi za posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra održavati urednim i ispravnim te brinuti da nemaju oštećenja zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili okoliš.

Članak 5.

(1) Poslovi upravljanja pomorskim dobrom su redovni i izvanredni.

(2) Općina Vrbnik (u daljnjem tekstu: Općina) vodi brigu o redovnom upravljanju pomorskim dobrom, dok Primorsko-goranska županija vodi brigu o izvanrednom upravljanju pomorskim dobrom.

(3) Općina redovno upravlja pomorskim dobrom i održava ga u općoj upotrebi sukladno Planu upravljanja pomorskim dobrom koji, na prijedlog općinskog načelnika, donosi općinsko vijeće za iduće razdoblje od pet godina.

(4) Održavanje reda na pomorskom dobru financira se iz sredstava za upravljanje pomorskim dobrom koja su prihod Općine Vrbnik, sredstava pomoći i vlastitih sredstava Općine Vrbnik.

(5) Morskim plažama upravlja Općina u skladu s planom upravljanja pomorskim dobrom ili koncesionar u skladu s odlukom i ugovorom o koncesiji.

Članak 6.

(1) Morske plaže dijele se na:

1. javne morske plaže
2. morske plaže posebne namjene.

(2) Javne morske plaže su:

1. prirodne morske plaže
2. uređene morske plaže.

(3) Morskim plažama upravlja Općina u skladu s planom upravljanja pomorskim dobrom ili koncesionar u skladu s odlukom i ugovorom o koncesiji.

(4) Morska plaža mora biti dostupna svima pod istim uvjetima te se ne smije isključiti iz opće upotrebe.

(5) Općina, odnosno koncesionar koji upravlja javnom morskom plažom, ne smije plažu ograditi niti na drugi način ograničiti pristup plaži.

(6) Općina, odnosno koncesionar koji upravlja javnom morskom plažom, ne smije naplaćivati ulaz na plažu.

Članak 7.

(1) Morska plaža se može dohranjivati samo prirodnim šljunkom i/ili pijeskom.

(2) Zabranjeno je dohranjivanje morske plaže zemljanim materijalom, otpadom, iskopom i sl.

(3) Zabranjeno je godišnje dohranjivanje morske plaže s većom količinom od 0,35 kubnih metara po dužnom metru obale plaže.

(4) Iznimno od odredbe stavka 3. ovoga članka, morska plaža se može dohraniti većom količinom ako je isto potrebno za očuvanje prosječne godišnje pozicije obalne crte, uz prethodnu suglasnost Jedinственog upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije.

(5) Osoba koja upravlja morskom plažom, može dohranjivati uređenu morsku plažu tako da se ne mijenja prosječna godišnja pozicija obalne crte niti izgled morske plaže i njezine karakteristike.

Članak 8.

(1) Prirodna morska plaža jest javna morska plaža koja je infrastrukturno neopremljena, potpuno očuvanih prirodnih obilježja, čiji kopneni dio obuhvaća prostor prirodnog materijala (kamenja, pijeska, šljunka, njihove kombinacije i sl.).

(2) Na prirodnoj morskoj plaži nije dozvoljeno građenje građevina, već isključivo izvođenje zahvata u prostoru koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem te koji se izvode u skladu s uredbom koju donosi Vlada Republike Hrvatske sukladno odredbama Zakona.

(3) Na prirodnoj morskoj plaži nije moguće dati koncesiju ako je prirodna morska plaža izvan građevinskog područja općine Vrbnik.

Članak 9.

(1) Uređena morska plaža jest javna morska plaža koja je pristupačna svima pod jednakim uvjetima, uključivo i osobama smanjene pokretljivosti, uređenog i izmijenjenog prirodnog obilježja te infrastrukturno i sadržajno uređenog kopnenog prostora neposredno povezanog s morem.

(2) Općina, odnosno koncesionar koji upravlja uređenom morskom plažom iz stavka 1. ovoga članka, dužni su istu označiti i zaštititi s morske strane te na vidljivim mjestima istaknuti informativnu ploču s podacima o kakvoći mora za kupanje, podatkom je li dopušten pristup kućnim ljubimcima, morskom i kopnenom dijelu plaže i informacijama o mogućim izvanrednim događajima na morskoj plaži, a u skladu s važećim provedbenim propisima tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša i prirode.

Članak 10.

(1) Koncesionar odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne smije onemogućiti slobodan pristup pomorskom dobru.

Članak 11.

(1) Koncesionar je dužan morski prostor namijenjen kupcima, odnosno granicu koncesioniranog područja na moru (sidrišta) označiti vidljivim oznakama (bove, marker plutače i sl.), a sve u skladu s posebnim uvjetima izdanim od strane nadležne lučke kapetanije i pravnim propisima Republike Hrvatske.

Članak 12.

(1) Koncesionar koji je na temelju ugovora o koncesiji stekao pravo gospodarskog korištenja pomorskog dobra u općoj upotrebi može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo na način, u opsegu i granicama određenim u ugovoru o koncesiji.

Članak 13.

(1) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru je gospodarski subjekt kojem je izdana dozvola na pomorskom dobru te koji može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

(2) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga Općina može na to ovlastiti.

(3) Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na najam, posudbu i sl. samih sredstava kojima se obavlja djelatnost iz dozvole na pomorskom dobru.

Članak 14.

(1) Ako se utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava opću upotrebu, Općina je, kao davatelj dozvole na pomorskom dobru, dužna donijeti rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru za tog ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru.

Članak 15.

(1) Kod obavljanja djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja koncesionar, odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru, mora koristiti plažne rekvizite (suncobrani, ležaljke i sl.) i ostala sredstva za iznajmljivanje (supovi, kanui, pedaline, daske za jedrenje i sl.) koji su kvalitetni, u ispravnom stanju, primjerenog izgleda te ne smiju ugrožavati njihove korisnike, kao ni ostale korisnike plaže. Suncobrani i ležaljke moraju biti unificirani, jednobojni, bez isticanja natpisa sponzora i reklama.

(2) Količina plažnih rekvizita za iznajmljivanje i mikrolokacija određene su ugovorom o koncesiji odnosno dozvolom na pomorskom dobru.

(3) Postavljeni rekviziti (ležaljke, suncobrani i sl.) ne smiju ometati korištenje plaže kao općeg dobra već moraju biti složeni na jednom mjestu (dodijeljenoj lokaciji) te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto na plaži.

(4) Ležaljke i ostala sredstva za iznajmljivanje moraju biti udaljeni minimalno 2 metra od mora i šetnice, dok ležaljke i ostala sredstva za iznajmljivanje jednog koncesionara, odnosno ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru, moraju biti udaljeni najmanje 10 metara od ležaljki i ostalih sredstava za iznajmljivanje drugog koncesionara, odnosno ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru.

Članak 16.

(1) Općina, koncesionar, odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru, dužni su osigurati nesmetan prolaz do pomorskog dobra u općoj upotrebi.

Članak 17.

(1) Javni nužnici koji se nalaze na pomorskom dobru moraju se održavati u stanju funkcionalne sposobnosti te na način da ispunjavaju odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete.

(2) Zabranjeno je uništavanje ili oštećivanje javnih nužnika.

Članak 18.

(1) Na pomorskom dobru mogu se postavljati protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina koji se moraju održavati u ispravnom stanju.

(2) Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena upotreba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila, plovila ili privatnih površina i prostora).

(3) Hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Članak 19.

(1) Korištenje površina pomorskog dobra mora se osigurati na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama, gdje god je to moguće.

(2) Na pomorskom dobru mora biti omogućen pristup osobama s posebnim potrebama na način da budu uklonjene

prepreke sukladno propisu kojim se uređuje osiguranje pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

III. GRAĐENJE GRAĐEVINA KOJE SE PREMA POSEBNIM PROPISIMA GRADE BEZ GRAĐEVINSKE DOZVOLE I GLAVNOG PROJEKTA

Članak 20.

(1) Građevine koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta, a čije je građenje dopušteno na prostoru pomorskog dobra, određene su pravilnikom kojim se uređuju jednostavne i druge građevine i radovi koji se mogu graditi, odnosno izvoditi bez građevinske dozvole u skladu s glavnim projektom i bez glavnog projekta te uredbom koju donosi Vlada Republike Hrvatske sukladno odredbama Zakona.

(2) Ugostiteljske terase (jednostavne podeste) nije dozvoljeno izgraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge kao što nije dozvoljeno ni ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu.

(3) Ugostiteljske terase (jednostavni podesti) mogu biti izrađene samo na montažno-demontažni način od drvene konstrukcije.

(4) Za obavljanje gospodarske djelatnosti na pomorskom dobru u općoj upotrebi za koju je izdana koncesija odnosno dozvola na pomorskom dobru može služiti isključivo jednostavna građevina koja se prema propisima kojima se uređuje građenje ne smatra građenjem.

(5) Postavljanje jednostavnih građevina iz stavka 1. ovog članka vrši se sukladno aktu Općine Vrbnik koji uređuje lokacije i uvjete za postavljanje i oblikovanje privremenih objekata i predmeta.

IV. ODRŽAVANJE REDA NA POMORSKOM DOBRU U OPĆOJ UPOTREBI

Članak 21.

(1) Korisnik uređene i prirodne plaže koji obavlja gospodarsko korištenje pomorskog dobra u općoj upotrebi temeljem ugovora o koncesiji odnosno dozvole na pomorskom dobru sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima dužan je poštivati obveze iz ugovora o koncesiji, odnosno dozvole na pomorskom dobru.

(2) Koncesionar odnosno ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru propisanog ovom Odlukom, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

Članak 22.

(1) U plažnom prostoru namijenjenom za kupaće zabranjuje se:

- vezivanje plovila izvan organiziranih privezišta
- izvlačenje plovila
- postavljanje pontona bez odgovarajućih odobrenja i lokačijske dozvole
- plovidba unutar koncesioniranog područja odnosno ograđenog dijela namijenjenog za kupaće
- upotreba vodenih skutera na udaljenosti manjoj od 300 m od obale, odnosno ograđenoga dijela namijenjenoga kupaćima.

(2) Iznimno od odredbi prethodnog stavka dozvoljava se:

- privremeno uplovljavanje čamaca na vesla (bez upotrebe motora) na udaljenosti manjoj od 50 m od obale
- upotreba plovila za sport i rekreaciju (bez upotrebe motora) na područjima za koja su utvrđeni uvjeti uređenja prostora te ispunjeni posebni uvjeti nadležne lučke kapetanije u smislu obilježavanja koridora za isplavljanje i ostali uvjeti utvrđeni posebnim propisima.

Članak 23.

(1) Na prirodnim i uređenim morskim plažama zabranjuje se:

- kampiranje i noćenje, postavljanje šatora i sl., izvan područja kampa
- upotreba svih vrsta sapuna i šampona te ostalih kemijskih sredstava na tuševima
- paljenje vatre u bilo koje svrhe te upotreba roštilja i bilo koje vrste otvorenog plamena na plažama
- isпуст u more ili u tlo fekalne kanalizacije iz ugostiteljskih objekata koncesionara odnosno ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru (svi plažni objekti moraju biti spojeni ili na sustav fekalne kanalizacije ili na nepropusnu septičku jamu ili više njih koje su izgrađene sukladno Zakonu o gradnji)
- isпуст oborinske vode s prometnih i parkiranih površina ukoliko nisu kondicionirane s adekvatnim separatorom lakih ulja, masti i derivata nafte
- oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te lijepljenje plakata, reklama i sl., po drveću.

(2) Na uređenim morskim plažama nije dozvoljeno kupanje životinja.

Članak 24.

(1) Zabranjeno je dovoditi i puštati kućne ljubimce na uređene morske plaže.

(2) Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca, dužan je odmah očistiti plažu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

Članak 25.

(1) Na prirodnim i uređenim plažama te ostalim dijelovima pomorskog dobra zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, osim kada se te površine, temeljem odobrenja nadležnog tijela, koriste kao terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

(2) Iznimno, rješenjem kojim se odobrava korištenje pomorskog dobra za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, sportskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje alkoholnih pića na tim površinama dopušteno.

Članak 26.

(1) Zabranjeno je na morske plaže i ostale dijelove pomorskog dobra postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata, štandova, reklama, plakata, reklamnih panoa, parkovne opreme i drugih naprava bez koncesije odnosno dozvole na pomorskom dobru ili suprotno izdanoj koncesiji odnosno dozvoli.

Članak 27.

(1) Na prirodnim i uređenim morskim plažama te ostalim dijelovima pomorskog dobra zabranjeno je putem pokretnih

prodavača izlaganje i nuđenje na prodaju prehrambene i ne-prehrambene robe, pružanje marketinških i sličnih usluga, promoviranje i prodaja karata za turističke izlete te nuđenje, nagovaranje i prodaja usluga smještaja.

Članak 28.

(1) Zabranjeno je na morskim plažama i drugim dijelovima pomorskog dobra organiziranje hazardnih igara i igara na sreću te prikupljanje donacija i milodara.

Članak 29.

(1) Na morskim plažama i drugim dijelovima pomorskog dobra nije dopušten nudizam, osim ukoliko se radi o plaži koja je određena kao nudistička.

Članak 30.

(1) Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je ostavljati predmete osobne namjene (ručnike, druge plažne rekvizite i sl.), a u svrhu rezerviranja i čuvanja mjesta.

(2) Rezerviranje i čuvanje mjesta na plaži podrazumijeva ostavljanje i držanje predmeta iz prethodnog stavka duže od 1 sata bez nadzora, odnosno bez prisutnosti korisnika.

(3) Stvari iz stavka 1. ovog članka zatečene na prirodnim i uređenim plažama bez njihova vlasnika, odnosno korisnika, smatrat će se napuštenima, te će biti uklonjene i s istim će se postupiti sukladno propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

Članak 31.

(1) Na prirodnim i uređenim morskim plažama te ostalim dijelovima pomorskog dobra nije dopušteno prometovanje motornim vozilima, zaustavljanje i parkiranje vozila, osim ako za isto nije izdano odobrenje nadležnog tijela.

(2) Izuzetno se dopušta kretanje motornim vozilima po površinama navedenim u prethodnom stavku kada se određeni poslovi ne mogu obaviti na drugi način, a neophodni su radi otklanjanja opasnosti za sigurnost ljudi i imovine ili obavljanje komunalnih djelatnosti (hitna pomoć, vatrogasci, policija, redarstvo, komunalne i druge službe).

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA POMORSKOG DOBRA

Članak 32.

(1) Pravna ili fizička osoba koja je na temelju akta koji predstavlja valjanu pravnu osnovu određenu Zakonom, stekla pravo posebne upotrebe ili gospodarskog korištenja pomorskog dobra dužna je svakodnevno čistiti dio površine pomorskog dobra koja se onečišćuje obavljanjem njene djelatnosti.

Članak 33.

(1) Koncesionar je u obvezi tijekom cijele godine čuvati i održavati područje koncesije sukladno svim pozitivnim zakonskim propisima, podzakonskim aktima, uredbama, pravilnicima, a naročito:

- redovito održavati čistoću podmorja i kopnenog dijela područja, uklanjati naplavine (daske, plastiku i slično) i ostale nanose, održavati hortikulturu, osigurati pražnjenje spremnika za otpatke (običnih i za selekcionirano sakupljanje otpada) te prikupljati otpad s brodova

- organizirati zbrinjavanje opasnog otpada u suradnji s ovlaštenom osobom
- održavati opremu (spremnike za smeće, klupe, tuševe, kabine za presvlačenje i sl.)
- izvan razdoblja korištenja koncesije koncesionar je obavezan ukloniti komercijalne rekvizite
- brinuti o sigurnosti korisnika i materijalnih sredstava na pomorskom dobru
- plaćati naknadu za utrošak električne energije i vode, kao i ostale troškove u obuhvatu koncesije,
- posjedovati sve propisane certifikate, a posebno one kojima se jamči zaštita ljudskog zdravlja i sigurnost
- pridržavati se propisanih uvjeta, zakona i posebnih propisa, uvjeta iz prostornih planova te uvjeta i posebnih zahtjeva nadležne lučke kapetanije, uvjeta zaštite prirode nadležnog ministarstva
- pridržavati se ove Odluke i odluke koja propisuje komunalni red
- pridržavati se odluka i rješenja pomorskog redara
- pridržavati se odluka drugih nadležnih tijela.

Članak 34.

(1) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je održavati čistim i urednim dio pomorskog dobra u općoj upotrebi na kojem obavlja djelatnost.

(2) Pod čišćenjem podrazumijeva se uklanjanje svih otpadaka s morske obale, morske površine i morskog dna, a osobito metalnih, plastičnih i staklenih predmeta, kao i ostalog otpada.

(3) Smeće i ostale otpatke treba redovito sakupljati u spremnike predviđene za tu vrstu otpada, te omogućiti odvoz i pražnjenje posuda za otpatke.

Članak 35.

(1) Na prirodnim i uređenim morskim plažama te ostalim dijelovima pomorskog dobra (šetnice, zelene površine i dr.) zabranjeno je ostavljati bilo kakav otpad ili navedene površine na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

- bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju pomorsko dobro
- odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.
- odlaganje glomaznog otpada i ambalaže
- ostavljanje vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, olupina vozila, olupina plovila, radnih strojeva, podrtina i slično
- ostavljanje plovila izvan za to predviđenih mjesta
- ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično)
- popravak i servisiranje vozila, te drugih uređaja i naprava
- oštećivanje spremnika za odlaganje komunalnog otpada
- bacanje gorućih predmeta u spremnike za otpatke ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada
- paljenje otpada, lišća i sl.
- zagađivanje mora i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu i more
- bacanje smeća ili opušaka u more i na morsku obalu
- paljenje smeća na pomorskom dobru
- iz plovila za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalije, ulje, naftu i slično

- za vrijeme stajanja plovila u luci na istom obavljati radove popravaka i rekonstrukcije oplata, palube, opreme i stroja izvan uobičajenih poslova, čistiti, strugati i bojati nadvodni ili podvodni dio oplata plovnog objekta
- svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala
- obavljanje radnji kojima se onečišćuje pomorsko dobro ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje pomorskog dobra
- neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja
- bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog otpada, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima
- odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje pomorskog dobra, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila
- obavljanje nužde izvan sanitarnog čvora
- pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima
- izvođenje radova bez pravnog osnova
- puštanje otpadnih i oborinskih voda na pomorsko dobro na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.

VI. OSIGURANJE NESMETANOG PROLASKA DUŽ POMORSKOG DOBRA

Članak 36.

(1) Nitko nema pravo bez valjane pravne osnove propisane Zakonom na:

- posebnu upotrebu pomorskog dobra
- gospodarsko korištenje pomorskog dobra
- obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru
- gradnju i/ili obavljanje drugih radova i/ili zahvata u prostoru pomorskog dobra
- ograničavanje i/ili isključivanje opće upotrebe pomorskog dobra
- zaposjedanje pomorskog dobra na bilo koji način za sebe ili drugoga.

Članak 37.

(1) Pravna ili fizička osoba koja je na temelju akta koji predstavlja valjanu pravnu osnovu određenu Zakonom, stekla pravo posebne upotrebe ili gospodarskog korištenja pomorskog dobra, gradnje i/ili obavljanja drugih radova, ograničenja ili isključenja dijela pomorskog dobra od opće upotrebe te drugog ovlaštenja stečenog na temelju odredbi Zakona, dužna je to pravo koristiti na način, u opsegu i granicama određenim aktom kojim je to pravo stekla te u skladu s odredbama Zakona.

(2) Koncesionar/ovlaštenik dozvole ne smije onemogućiti i/ili ograničiti pristup pomorskome dobru za koje je izdana dozvola i prolazak duž pomorskog dobra te umanjiti, ometati ili onemogućiti i/ili ograničiti korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unaprijediti.

VII. MJERE ZA PROVOĐENJE REDA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 38.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Jedinствeni upravni odjel Općine Vrbnik.

(2) Ovlašteni službenik - pomorski redar, poslove nadzora obavlja sukladno Zakonu, posebnim propisima i ovoj Odluci.

(3) Pomorski redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

(4) Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice pomorskog redara propisuje Općinsko vijeće Općine Vrbnik.

Članak 39.

(1) Općina je dužna jedanput mjesečno izvršiti nadzor pomorskog dobra na svom području od strane pomorskog redara, radi utvrđenja nezakonitoga građenja ili drugog oštećenja pomorskog dobra, a i po svakoj prijavi bilo koje osobe te ako utvrdi nezakonite radnje, pomorski redar dužan je o tome obavijestiti nadležno tijelo (nadležne inspekcije, lučku kapetaniju i dr.).

Članak 40.

(1) U obavljanju nadzora nad provedbom ove Odluke pomorski redar ovlašten je:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke ili zakonitoga zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora

- uzimati izvještaje od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora

- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,

- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)

- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora i rješavanjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje reda na pomorskom dobru propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane Zakonom i drugim propisima

- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja.

Članak 41.

(1) Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su pomorskom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

(2) Jedinstveni pravni odjel je ovlašten zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješavanja osnovano očekuje otpor.

Članak 42.

(1) Kada pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom.

(2) Kada pomorski redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Članak 43.

(1) Mjere za održavanje reda na pomorskom dobru propisane ovom Odlukom pomorski redar naređuje rješavanjem osobi koja je povrijedila Odluku, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

(2) Ako se osoba iz stavka 1. ovoga članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

(3) Ako pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

(4) Poslove iz stavka 1. ovoga članka pomorski redar obavlja kao javnu ovlast te je ovlašten provesti izvršenje rješavanja koje donese.

Članak 44.

(1) Protiv upravnog akta kojeg donosi pomorski redar može se izjaviti žalba ministarstvu u čijem su djelokrugu poslovi pomorstva.

(2) Žalba izjavljena protiv rješavanja pomorskog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 45.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.300,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja:

1. postupi protivno članku 4. Odluke
2. postupi protivno članku 6. stavku 5. i 6. Odluke
3. postupi protivno članku 7. Odluke
4. postupi protivno članku 8. stavku 2. i 3. Odluke
5. postupi protivno članku 9. stavku 2. Odluke
6. postupi protivno članku 10. Odluke
7. postupi protivno članku 11. Odluke
8. postupi protivno članku 13. Odluke
9. postupi protivno članku 15. Odluke
10. postupi protivno članku 17. Odluke
11. postupi protivno članku 18. stavku 2. Odluke
12. postupi protivno članku 20. Odluke
13. postupi protivno članku 22. Odluke
14. postupi protivno članku 23. Odluke
15. postupi protivno članku 24. Odluke
16. postupi protivno članku 25. Odluke
17. postupi protivno članku 26. Odluke
18. postupi protivno članku 27. Odluke
19. postupi protivno članku 28. Odluke
20. postupi protivno članku 29. Odluke
21. postupi protivno članku 30. Odluke
22. postupi protivno članku 31. Odluke
23. postupi protivno članku 33. Odluke
24. postupi protivno članku 34. Odluke
25. postupi protivno članku 35. Odluke
26. postupi protivno članku 37. Odluke.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 500,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 60,00 do 100,00 eura kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

(1) Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela utvrdit će se naziv i opis poslova radnog mjesta pomorskog redara, broj izvršitelja, stručni uvjeti za raspored na radno mjesto pomorskog redara te drugi opisi razine standardnih mjerila.

Članak 47.

(1) Do donošenja rješenja o stjecanju ovlaštenja za obavljanje poslova nadzora pomorskog dobra sukladno Zakonu, nadzor nad redom na pomorskom dobru obavljat će se sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 12/22).

(2) Stjecanjem ovlaštenja za obavljanje poslova nadzora pomorskog dobra sukladno Zakonu, prestaju važiti odredbe Odluke o komunalnom redu („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 12/22) koje se odnose na pomorsko do-

bro namijenjeno općoj upotrebi.

Članak 48.

(1) Postupci započeti prema odredbama Odluke o komunalnom redu („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 12/22) dovršit će se prema odredbama te Odluke.

Članak 49.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 342-01/24-01/3

URBROJ: 2170-36-03-24-1

Vrbnik, 4. travnja 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRBNIK

Predsjednik
Ivan Juranić, v.r.

6.

Na temelju članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne Novine 83/23) i članka 42. Statuta Općine Vrbnik („Službene novine Primorsko-goranske županije“, broj 31/09, 33/09, 15/13, 25/13, 2/18, 37/18, 17/20,2/21 i 14/21) Općinsko vijeće Općine Vrbnik, na 15. sjednici koja je održana 04. travnja 2024. godine, donijelo je

**PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE
VRBNIK za razdoblje od 2024. – 2028. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Vrbnik za razdoblje od 2024. – 2028. godine (dalje u tekstu: Plan) uređuje:

- a) planirane aktivnosti na pomorskom dobru i prioritete njihove realizacije
- b) izvore sredstava za njihovu realizaciju
- c) plan održavanja pomorskog dobra u općoj upotrebi
- d) plan gradnje na pomorskom dobru građevina koje ostaju u općoj upotrebi
- e) plan davanja dozvola na pomorskom dobru
- f) plan nadzora ovlaštenika dozvola na pomorskom dobru.

II. PLANIRANE AKTIVNOSTI NA POMORSKOM DOBRU I PRIORITETI NJIHOVE REALIZACIJE

Općina Vrbnik u razdoblju od 2024. – 2028. godine planira:

- redovno održavanje i unaprjeđivanje pomorskog dobra u općoj uporabi,
- brigu o zaštiti i osiguravanju opće upotrebe pomorskog dobra,
- gradnju građevina i izvođenje zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, a ostaju u općoj uporabi,
- nadzor nad pomorskim dobrom u općoj uporabi,
- davanje dozvola na pomorskom dobru,
- unos podataka o dozvolama na pomorskom dobru u Jedinственu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske,
- nadzor nad ovlaštenicima dozvola na pomorskom dobru radi osiguranja da pomorsko dobro koriste u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru te
- održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi.

III. IZVORI SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PLANIRANIH AKTIVNOSTI NA POMORSKOM DOBRU

Izvori sredstava Općine Vrbnik za realizaciju planiranih aktivnosti na pomorskom dobru jesu: sredstva od naknada za dozvole na pomorskom dobru, sredstva iz proračuna Općine Vrbnik,

sredstva iz proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave, sredstva iz državnog proračuna, sredstva iz nacionalnih i EU fondova i sredstva od novčanih kazni naplaćenih za prekršaje propisane Odlukom o redu na pomorskom dobru.

IV. PLAN ODRŽAVANJA I GRADNJE POMORSKOG DOBRA U OPĆOJ UPOTREBI

U razdoblju od 2024.-2028. godine planiraju se izvesti sljedeći radovi održavanja pomorskog dobra:

1. uređenje šetnica, pješačkih staza, uređenje stjenovite obale, potpornih zidova uz plaže i prema plažama, uklanjanje nezakonitih nasipa, uklanjanje nezakonitih sidrenih blokova, lanaca, konopa i plutača – u uvalama: Zgribnica, Vajavina, Kozica, Sv. Marek, Potovošće - 27.400,00 € godišnje
2. održavanje hortikulture, ozelenjivanje okoliša infrastrukturnih objekata, uklanjanje otpada na pomorskom dobru, postavljanje graničnika za kupaće te postavljanje posuda za odvojeno prikupljanje otpada - 5.000,00 € godišnje

V. PLAN DAVANJA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

U razdoblju od 2024. – 2028. g. planiraju se djelatnosti i početne cijene na području Općine Vrbnik kako slijedi:

Ugostiteljstvo i trgovina:

- 1.) montažni objekti do 12 m² – od 3.000,00 €
- 2.) pripadajuća terasa - od 60,00 €/m²

Komercijalno-rekreacijski sadržaj:

- 1) Suncobrani, ležaljke od 40,00 €/kom
- 2) Aqua park i drugi morski sadržaji od 10,00 €/ m²

Iznajmljivanje sredstava:

- 1.) Iznajmljivanje brodice na motorni pogon od 800,00 €
- 2.) iznajmljivanje jedrilica, brodica na vesla od 100,00 €
- 3.) iznajmljivanje skutera od 800,00 €/kom
- 4.) iznajmljivanje daske za jedrenje, sandoline, pedaline i slično od 100,00 €/kom

Na slijedećim mikrolokacijama izdaje se po jedna dozvola na pomorskom dobru na rok od 5 godina za djelatnosti:

Uvala Zgribnica - najam ležaljki – 30 kom, suncobrana – 20 kom, iznajmlj. pedalina – 1 kom

Vajavina - najam ležaljki – 36 kom, suncobrana – 18 kom, daske za jedrenje – 4 kom, ugostiteljski objekt montažni – 1 kom s terasom do 75 m²

Uvala Potovošće - ugostiteljski objekt – 2 kom, montažna terasa do 115 m²,
- najam ležaljki – 40 kom, suncobrana – 20 kom
- iznajmljivanje daske za jedrenje – 4 kom,

Sv.Marek - ugostiteljski objekt montažni – 1 kom s terasom do 75 m²,
- najam ležaljki – 30 kom, suncobrana – 15 kom

- aqua park u moru – 1 kom
- najam pedalina – 2 kom
- iznajmljivanje skutera – 2 kom.

Uvala Melska - najam ležaljki – 10 kom i suncobrana – 5 kom

Uvala Javna - iznajmljivanje ležaljki – 10 kom i suncobrana – 5 kom

Dozvola na pomorskom dobru je upravni akt kojim se ovlašteniku daje vremenski ograničeno pravo na obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, kojom se ne ograničava niti isključuje opća upotreba pomorskog dobra, a za obavljanje djelatnosti može služiti isključivo jednostavna građevina koja se prema propisima kojima se uređuje građenje ne smatra građenjem, izvedena u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje zaštita prirode, prostornim planom i uredbom iz članka 14. stavka 4. točke 11. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama NN 83/2023 (dalje u tekstu: Zakon)

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru je gospodarski subjekt kojem je izdana dozvola na pomorskom dobru u skladu s odredbama Zakona.

Sukladno čl. 71. Zakona, dozvole na pomorskom dobru daju se na rok pet godina, a iznimno se na zahtjev mogu dati na rok do 20 dana za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti.

Dozvola na pomorskom dobru može se dati gospodarskom subjektu koji je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju je podnio ponudu na javnom natječaju.

Dozvola na pomorskom dobru se može dati samo za obavljanje djelatnosti i korištenje pomorskog dobra manjeg značaja.

Dozvola na pomorskom dobru ne može se dati ponuditelju koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

Na temelju ovog Plana izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je do 1. veljače tekuće godine objaviti javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru u službenom glasilu, na oglasnoj ploči, na službenim mrežnim stranicama Općine Vrbnik i najmanje u jednom dnevnom listu.

Rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru je upravni akt na temelju kojeg gospodarski subjekt stječe pravo na obavljanje djelatnosti kojom se ne ograničava opća upotreba pomorskog dobra.

Izreka rješenja iz stavka 3. ovoga članka mora sadržavati:

1. djelatnost za koju se izdaje
2. način obavljanja djelatnosti
3. opseg pomorskog dobra na kojem se djelatnost smije izvršavati
4. zabranu ograničavanja ili isključenja opće upotrebe pomorskog dobra na kojem je dozvola dana.

VI. PLAN PROVOĐENJA NATJEČAJA ZA DAVANJE DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Planom upravljanja pomorskim dobrom određuje se način ocjenjivanja ponuda zaprimljenih na natječaju za davanje dozvola.

Kriteriji ocjenjivanja ponuda:

- a) ponudeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru, kriterij iznosi 60 % ocjene ponude,
- b) prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra, kriterij iznosi 10 % ocjene ponude,
- c) upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste ekološki prihvatljive materijale, kriterij iznosi 20 % ocjene ponude,

d) upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima, kriterij iznosi 10 % ocjene ponude.

Obvezni uvjeti koje ponuditelji moraju ispunjavati su:

- a) da je ponuditelj registriran za djelatnost za koju podnosi prijavu na natječaj
- b) da ponuditelj nema dospjelih obveza temeljem javnih davanja
- c) da ponuditelj nije koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvola donosi se u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuditelj pri prijavi na natječaj treba dostaviti Izjavu kojom daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze izvan odobrene lokacije te ukoliko se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru.

Ponuditelj pri prijavi na natječaj treba dostaviti potvrdu da nema duga prema Općini Vrbnik i Turističkoj zajednici Općine Vrbnik.

VII. UVJETI OBAVLJANJA DJELATNOSTI TEMELJEM DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU

Uvjeti obavljanja djelatnosti za djelatnost iznajmljivanja plovila na vodomlazni pogon i vuče plovilom u svrhu zabave uključuju:

- a) dužnost pridržavanja uvjeta sigurnosti plovidbe koje utvrđuje nadležna lučka kapetanija
- b) dužnost ne približavanja na udaljenost od 50 metara od zaštitne plutajuće brane uređene plaže, odnosno 150 metara od obale neuređene plaže
- c) dužnost postavljanja i održavanja sigurnosnog koridora označenog plutajućim branama

Uvjeti obavljanja djelatnosti za djelatnost iznajmljivanja plažne opreme uključuju:

- a) dužnost držanja plažne opreme (suncobrani, ležaljke, ronilačka oprema, oprema za plivanje i sl.) uredno složene i smještene na dijelu pomorskog dobra koje je dozvolom na pomorskom dobru određeno za njihov smještaj i izdavanje kada nisu iznajmljene korisniku
- b) dužnost spremanja plažne opreme na dio pomorskog dobra koje je dozvolom na pomorskom dobru određeno za njihov smještaj i izdavanje kada korisnik prestane koristiti plažnu opremu
- c) dužnost redovitog održavanja i čišćenja pomorskog dobra na kojem se izdaje dozvola
- d) dužnost ostavljanja slobodnog pojasa od minimalno 2 metra od crte srednjih viših visokih voda mjereno vodoravno.

Uvjeti obavljanja za ugostiteljsku djelatnost u restoranima, barovima, catering objektima i objektima jednostavnih usluga uključuju:

- a) obvezu priključka na vodovod i odvodnju, a ako te mogućnosti nema, obvezu postavljanja spremnika za vodu i odvodnju.

VIII. PLAN NADZORA OVLAŠTENIKA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Nadzor nad izvršenjem obveza preuzetih dozvolom na pomorskom dobru provodi Općina Vrbnik i inspektor pomorskog dobra.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

KLASA: 342-01/24-01/4
URBROJ: 2170-36-03-24-1
Vrbnik, 4. travnja 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRBNIK

Predsjednik
Ivan Juranić
v.r.

7.

Temeljem članka 59. Statuta Općine Vrbnik (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 31/09, 33/09, 15/13, 25/13, 2/18, 37/18, 17/20, 2/021 i 14/21), a u smislu članka 173. stavka 3. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21). Općinski načelnik Općine Vrbnik 28. veljače 2024. godine, donio je

1. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2023. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. dostavlja se Primorsko-goranskoj županiji Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša i objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije« i na web stranici Općine Vrbnik.

KLASA: 351-01/24-01/01

URBROJ: 2170-36-03-24-3

Vrbnik, 28. veljače 2024.

Općinski načelnik
Dragan Zahija, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

OPĆINA VRBNIK
NAČELNIK



IZVJEŠĆE

**Načelnika Općine Vrbnik o provedbi Plana gospodarenja
otpadom Republike Hrvatske
za 2023. godinu**

VRBNIK, OŽUJAK, 2024

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

S A D R Ž A J

1	<u>UVOD.....</u>	<u>3</u>
2	<u>OSNOVNI PODACI O OPĆINI VRBNIK.....</u>	<u>4</u>
3	<u>NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM</u>	<u>6</u>
4	<u>OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM NA LOKALNOJ RAZINI KOJE PROIZLAZE</u>	<u>7</u>
	<u>IZ PROPISA.....</u>	
5	<u>PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE VRBNIK</u>	<u>9</u>
6	<u>ANALIZA I OCJENA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE</u>	<u>11</u>
	<u>VRBNIK U 2023. GODINI</u>	
	PROIZVEDENE KOLIČINE OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE VRBNIK.....	12
7	<u>OSTVARENJE MJERA ZA PROVEDBU PLANA</u>	<u>24</u>
	MJERE SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA	24
	KUĆNO KOMPOSTIRANJE.....	25
	OPREMA I VOZILA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE BIOTPADU	25
	OPREMA I VOZILA ZA ODVOJENO SAKUPLJANJE PAPIRA, KARTONA, METALA, PLASTIKE, STAKLA	
	TEKSTILA.....	25
	POSTOJEĆE I PLANIRANE GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM	26
	PRETOVARNE STANICE	27
	ODLAGALIŠTA OTPADA.....	27
	POSTROJENJA ZA BIOLOŠKU OBRADU OTPADA	29
	PRAĆENJE UDJELA BIORAZGRADIVOG OTPADA U MIJEŠANOM KOMUNALNOM OTPADU	29
	SUSTAV NAPLATE	30
	LOKACIJE S ODBAČENIM OTPADOM	31
	PROVOĐENJU IZOBRAZNO - INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI	31
8	<u>PREGLED REALIZIRANIH I PLANIRANIH PROJEKTA U GOSPODARENJU OTPADOM</u>	<u>37</u>
	<u>S VISINOM I IZVORIMA FINANCIRANJA</u>	
9	<u>ZAKLJUČAK</u>	<u>41</u>

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU**1 UVOD**

Krovni dokument postupanja sa otpadom, u Republici Hrvatskoj, definiran je kroz Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Plan).

Isti određuje i usmjerava gospodarenje otpadom te na temelju analize postojećeg stanja na području gospodarenja otpadom, ciljeva gospodarenja otpadom i ciljeva za pojedine sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpadom, određuje mjere za unaprjeđivanje postupaka pripreme za ponovnu uporabu, recikliranje i drugih postupaka oporabe i zbrinjavanja otpada na kopnom i morskom prostoru pod suverenitetom Republike Hrvatske, odnosno na prostoru na kojem Republika Hrvatska ostvaruje suverena prava i jurisdikciju.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je za 2021., 2022., i 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave, a sve sukladno Stavku 3. članka 173. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 84/21) (u daljnjem tekstu: ZOGO) i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

2 OSNOVNI PODACI O OPĆINI VRBNIK

JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE:	Općina Vrbnik
ŽUPANIJA:	Primorsko - goranska
ADRESA:	Trg Škujica 7, 51 516 Vrbnik
TELEFON:	+ 385 51 857 099
E-MAIL:	procelnik@opcina-vrbnik.hr
WEBSITE:	http://www.opcina-vrbnik.hr/
OIB:	80254949848

Općina Vrbnik sastavni je dio Primorsko – goranske županije i nalazi se u Mikroregiji „Krk“ koja objedinjuje općine Baška, Dobrinj, Malinska – Dubašnica, Punat, Vrbnik, Omišalj i Grad Krk. Osnovna značajka otoka jest ograničenost resursa i orijentacija gospodarskog razvitka na poljoprivredu i turizam kao osnovnu gospodarsku djelatnost, uz izrazitu očuvanost krajobraznih i prirodnih vrijednosti.

Područje Općine Vrbnik obuhvaća prostor od 49,30 km² na kopnu (oko 1,4 % ukupne površine teritorija Primorsko-goranske županije (3.595,35 km²) i površinu od 28,32 km² u akvatoriju Vinodolskog i Velebitskog kanala. Na kopnu graniči s područjem Grada Krka, Općinom Dobrinj, Baška i Punat a u akvatoriju Vinodolskog kanala sa područjem Općine Dobrinj, Grada Crikvenice i Novog Vinodolskog.

Osnovnu mrežu na području Općine Vrbnik čini sustav razvrstanih državnih, županijskih i lokalnih cesta, te nerazvrstanih cesta. Na području Općine Vrbnik nalaze se:

- Državne ceste: D102 Šmrika(D8) – Krk – Baška/D104 D102 – Valbiska (trajektna luka)
- Županijske ceste: Ž 5108 Ž 5107 – Garica – Vrbnik, Ž 5183 Vrbnik (Ž 5108) – Kuka (D102)
- Lokalne ceste: L 58071 (Ž 5087 - Risika - Ž 5108)

Trajektna povezanost održava se preko luka Valbiska – Merag, što omogućuje prijevoz robe i putnika glavnom otočnom cestom do otoka Cresa i Lošinja i Jadranske ceste. Promet putnika i vozila se posljednjih 10 godina povećao preko veze Valbiska – Merag.

D102 državna je cesta koja povezuje kopno s otokom Krkom i završava na južnom kraju otoka, u Baški. Poznatija je po nazivu „Krčka magistrala“. Državna cesta D102 glavna je prometnica na otoku Krku duljine 48,3 km. Krčka magistrala je ljeti s preko 23 000 vozila dnevno, jedna od najprometnijih cesta u Hrvatskoj.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

Tablica 1. prikazuje broj stanovnika Općine Vrbnik po naseljima¹:

Tablica 1. Prikaz broja stanovnika Općine Vrbnik po naseljima

NASELJE	POVRŠINA	POPIS STANOVNIŠTVA		
		2001.	2011.	2021.
	km ²			
Garica	5,92	149	156	138
Kampelje	5,28	6	8	9
Risika	10,99	146	148	153
Vrbnik	27,11	944	948	884
UKUPNO:	49,30	1.245	1.260	1.184

Na području Vrbnika najznačajnija gospodarska grana je poljoprivreda, prvenstveno vinogradarstvo.

Na području naselja Garica i Risika je najznačajnije stočarstvo, odnosno ovčarstvo. U Općini Vrbnik maslinarstvo nije razvijeno kao na ostalim dijelovima otoka. Iako se nalazi na moru, djelatnosti u vezi s morem, ribarstvo, pomorstvo, nikada nisu bile primarne. Razlog je promjenjivost vremenskih prilika u Velebitskom kanalu kojem Vrbnik gravitira, ali i sami smještaj staroga mjesta koji se nalazi na uzvisini iznad mora.

Komunalno društvo Ponikve eko otok Krk d.o.o., Vršanska 14, Krk prevozi otpad na području čitavog otoka Krka. Općinsko vijeće Općine Vrbnik na svojoj 5. sjednici održanoj dana 26. siječnja 2022. godine donijelo je na temelju članka 66. stavka 1. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne br. 84/2021) i članka 42. Statuta Općine Vrbnik („Službene novine Primorsko-goranske županije“, broj 31/09, 33/09, 15/13, 25/13, 2/18, 37/18, 17/20, 2/21 i 14/21), Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Vrbnik.

Radi usklađenja sa Zakonom o gospodarenju otpadom (NN 84/21) od 01. svibnja 2022. godine stupili su na snagu novi cjenici javne usluge prikupljanja komunalnog otpada kao i cjenik ostalih komunalnih usluga za područje otoka Krka. Cjenici su objavljeni na internet stranici (<http://www.ponikve.hr/dokumenti/cjenici-javne-usluge-od-1-5-2022>).

¹ Državni zavod za statistiku - stanovništvo prema starosti i spolu po naseljima, popis 2011. i 2021. godine.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU**3 NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM**

Pravni okvir za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom s jasno propisanim obavezama dionika i mehanizmima kontrole, postavljen je donošenjem Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21).

Navedenim se zakonom područje upravljanja tokovima otpada u RH usklađuje s europskom pravnom stečevinom, a što u formalnom smislu znači usvajanje europskih standarda u cjelokupnom području gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.- 2022. godine („Narodne novine“ br. 3/17) osnovni je dokument o gospodarenju otpadom u RH za razdoblje 2017. – 2022. godine, čiji je temeljni zadatak organiziranje provođenja relevantnih i aktualnih nacionalnih ciljeva usklađenih s politikom gospodarenja otpadom EU, postavljenih za razdoblje 2017. do 2021. godine u RH.

Temeljem ocjene postojećeg stanja u gospodarenju otpadom i obveza koje RH mora postići sukladno EU i nacionalnom zakonodavstvu, Planom se definiraju ciljevi koji se moraju dostići do 2022. godine, te provedbene mjere za ostvarenje ciljeva.

Ciljevima je obuhvaćeno kvalitativno i kvantitativno gospodarenje svim kategorijama otpada, a obuhvaćaju horizontalnu i vertikalnu poveznicu svih dionika u održivom sustavu gospodarenja otpadom.

Sukladno ZOGO i Planu, jedinice lokalne samouprave dužne su:

- na svom području osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada, odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, sprječavati odbacivanja otpada te uklanjati nepopisano odbačen otpad, donijeti i provoditi plan gospodarenja otpadom, provoditi izobrazno-informativne aktivnosti i akcija prikupljanja otpada.

- na svom području također sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada te osigurati provedbu Plana.

U tom kontekstu, ciljevi Plana koji se moraju dostići do 2022. godine, a koje je jedinica lokalne samouprave dužna osigurati/sudjelovati, navedeni su u nastavku:

1. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM**2. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA****4. SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM****5. KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI**

Preduvjeti za ostvarenje navedenih ciljeva definirani su čl. 64, čl. 84 i čl. 114 ZOGO kojim su propisane obveze jedinica lokalne samouprave.

JLS dužna je osigurati provedbu navedenih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom transparentnost rada.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU**4 OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM NA LOKALNOJ RAZINI KOJE PROIZLAZE IZ PROPISA**

Definirani preduvjeti za ostvarenje ciljeva određeni su čl. 64. ZOGO kojim su propisane obveze jedinica lokalne samouprave.

SVAKA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE DUŽNA JE OSIGURATI JAVNU USLUGU PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA, I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada.

Također, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je donijeti program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, a koji je sastavni dio programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se donosi sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20).

OSIGURATI ODVOJENO PRIKUPLJANJE PROBLEMATIČNOG OTPADA, OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Prema ZOGO, JLS obvezna je izvršavati odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog otpada na način da osigura:

- *funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području,*
- *postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,*
- *obavješćavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila i*
- *uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.*

U pogledu obveze osiguravanja odvojenog prikupljanja otpada, ZOGO utvrđuje obvezu da se otpad koji se smatra posebnom kategorijom mora odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu sa načinom propisanim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. S tim u svezi, Republika Hrvatska će putem nadležnih tijela osigurati odvojeno sakupljanje sljedećih vrsta otpada: papir, metal, plastika, staklo, električni i elektronički otpad, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpadne gume, otpadna ulja, otpadni tekstil i obuća i medicinski otpad.

Također, do dana 01. siječnja, 2020. godine Republika Hrvatska će putem nadležnih tijela osigurati pripremu za ponovnu uporabu i recikliranje sljedećih otpadnih materijala: papir, metal, plastika i staklo iz kućanstva, a po mogućnosti i iz drugih izvora ako su ti tokovi otpada slični otpadu iz kućanstva, u minimalnom udjelu od 50% mase otpada.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU**OSIGURATI SPRJEČAVANJE ODBACIVANJA OTPADA NA NAČIN SUPROTAN ZOOGO TE UKLANJANJE TAKO ODBAČENOG OTPADA**

Sukladno članku 113. ZOGO, zadatak svake Jedinice lokalne samouprave je da osigura sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO te uklanjanje tako odbačenog otpada.

OSIGURATI PROVEDBU PLANA

Sukladno članku 111. ZOGO, jedinice lokalne samouprave dužne su, u okvirima svojih ovlasti, organizirati provedbu mjera propisanih Planom. O provedenim mjerama propisanih Planom, jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka, tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu, te ga objavljuje u svom službenom glasilu.

OSIGURATI PROVOĐENJE IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI NA SVOM PODRUČJU

Sukladno članku 114. ZOGO, JLS je dužna o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

OSIGURATI MOGUĆNOST PROVEDBE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA

Sukladno članku 115. ZOGO, Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost nadležnog upravnog odjela jedinice lokalne samouprave.

PREDAVATI MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD U CGO SUKLADNO PLANU, A TEMELJEM SPORAZUMA KOJE JE IZVRŠNO TIJELO JLS DUŽNO POTPISATI S OPERATEROM PRIPADAJUĆEG CGO-A

Sporazumom o preuzimanju otpada reguliraju se obveze i prava vezane uz predaju miješanog komunalnog otpada s područja JLS-a.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

5 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE VRBNIK

Plan gospodarenja otpadom Općine Vrbnik za razdoblje od 2017. do 2022. godine donijelo je Općinsko vijeće Općine Vrbnik te je objavljeno u Službenim novinama Primorsko-goranske županije br. 21/18.

Planom gospodarenja otpadom Općine Vrbnik za razdoblje od 2017. do 2022. godine propisani su sljedeći ciljevi i mjere:

Tablica 2. Ciljevi i mjere gospodarenja otpadom Općine Vrbnik

CILJEVI		MJERE	
C.1.	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM		
C.1.1.	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu	M.1.1.1 .	Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada ²
		M.1.1.3 .	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja
C.1.2.	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)	M.1.2.1 .	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila
		M.1.2.2 .	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojenog prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirница)
		M.1.2.3 .	Izgradnja reciklažnog dvorišta
		M.1.2.4 .	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini
C.1.3.	Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada	M.1.3.2 .	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada
		M.1.3.3 .	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada
C.1.4.	Odložiti manje od 25% komunalnog otpada	M.1.4.2 .	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu

² Plan sprječavanja nastanka otpada sastavni je dio Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

C.2.	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA		
C.2.1.	Odvojeno prikupiti 75% građevnog otpada	M.2.1.2 .	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad
C.2.2.	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	M.2.2.2 .	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem
C.2.4.	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom	M.2.4.3 .	Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada
C.2.6.	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	M.2.6.2 .	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama
		M.2.6.3 .	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest
C.4.	SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM		
		M.4.1.	Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada
		M.4.2.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada
		M.4.5.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš
C.5.	KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI		
		M.5.2.	Provedba aktivnosti predviđenih programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom
C.7.	UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM		
		M.7.1.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

6 ANALIZA I OCJENA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE VRBNIK U 2022. GODINI

Sukladno materijalnim bilancama i predviđanjem kretanja, KD Ponikve raspolaže adekvatnim sustavom transportnih jedinica za sakupljanje i prijevoz otpada do odlagališta, a koji je prilagođen uspostavljenom sustavu prikupljanja putem postavljenih posuda i spremnika. Isti omogućava da se sakupljeni otpad transportira na siguran način do lokacije za uporabu odnosno trajno zbrinjavanje.

Na području Općine Vrbnik prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada koji nastaje u kućanstvima i poslovnim prostorima obavlja tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o. Navedena tvrtka je davatelj usluge gospodarenja komunalnim otpadom na području čitavog otoka Krka i to po jedinstvenom standardu i cijenama za čitav otok. Sve jedinice lokalne samouprave otoka Krka suvlasnici su tvrtke i zajednički donose odluke o njenom poslovanju, strategiji i razvoju.

Sustav prikupljanja komunalnog otpada realiziran je posudama i spremnicima, te odgovarajućim transportnim jedinicama. Dijeli se na sustav prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada iz kućanstva po modelu „od vrata do vrata“, sustav prikupljanja reciklabilnog komunalnog otpada () po modelu „od vrata do vrata“ te putem zelenih otoka, sustav prikupljanja putem reciklažnog dvorišta (POSAM), sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada te sustav prikupljanja otpadnog tekstila.

Sustav prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada, od 01. veljače, 2016. godine, zasnovan je na prikupljanju otpada po modelu „od vrata do vrata“. Novi sustav prikupljanja otpada po modelu „od vrata do vrata“ zahtijeva od svakog korisnika odgovornije ponašanje jer se odvoz otpada obavlja po točnom rasporedu i svaki je korisnik odgovoran za sadržaj otpada u posudi i njezinu urednost.

Sustav prikupljanja reciklabilnog komunalnog otpada: Na području Općine Vrbnik u cijelosti je proveden sustav prikupljanja otpada po modelu „od vrata do vrata“ odnosno uvedene su i prva (I.) i druga (II.) faza navedenog sustava, što znači da su svim domaćinstvima, gdje je to operativno i tehnički moguće, podijeljene smeđe kante za biootpad, zelene kante za miješani komunalni otpad, plave kante za papir, žute kante za plastiku i metal te sive kante za staklo.

Sustav prikupljanja otpada putem zelenih otoka na području Općine Vrbnik obuhvaća samo jedan zeleni otok na parkiralištu u Vrbniku dok su preostali javni setovi uklonjeni. Na zelenom otoku se nalazi pet spremnika za odvojeno prikupljanje otpada: plavi spremnik za papir; žuti spremnik za plastiku i metal; sivi spremnik za staklo; smeđi spremnik za biorazgradivi otpad i zeleni spremnik za ostalo.

Sustav prikupljanja otpada putem reciklažnog dvorišta (POSAM) obuhvaća prikupljanje svih vrsta otpada u skladu s Dodatkom II Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 106/22). U Općini Vrbnik, na Svetoj Nediji, kod Vinarije Toljanić, formirano je reciklažno dvorište (POSAM) koje radi tijekom cijele godine.

Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada uređen je na način da građani imaju mogućnost jednom godišnje zatražiti dovoz baje na određenu lokaciju radi skupljanja i odvoza

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

krupnog (glomaznog) otpada. Navedena usluga se posebno ne naplaćuje. Osim navedenog, građani besplatno mogu zbrinuti krupni (glomazni) otpad u reciklažnom dvorištu (POSAM-u).

Sustav prikupljanja otpadnog tekstila

Na području Općine Vrbnik smješten je jedan (1) spremnik za prikupljanje otpadnog tekstila u reciklažnom dvorištu.

PROIZVEDENE KOLIČINE OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE VRBNIK

Otpad i gospodarenje otpadom postalo je jedno od ključnih problema moderne civilizacije te neizbježna posljedica modernog načina života. Isto tako, to je jedno od prioritetnih pitanja vezano uz zaštitu okoliša na svim institucionalnim razinama. Problematika gospodarenja otpadom naročito dolazi do izražaja u drugoj polovici 20. stoljeća gdje se, uslijed rastućeg broja stanovnika u urbanim sredinama te razvoja tehnologije, ljudsko društvo susreće s mnogim izazovima vezanim uz održivo gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša. Suvremeno gospodarenje otpadom u načelu uvijek započinje s mjerama za sprečavanje nastanka, te isto tako teži i smanjenju nastanka otpada. Praksa Europske unije je učiniti gospodarenje otpadom održivim primjenom tzv. Reda prvenstva u gospodarenju otpadom.

Prije petnaestak godina, JLS na području Primorsko – goranske županije opredijelile su se za koncept gospodarenja komunalnim otpadom sukladno tada važećem redu prvenstva i načelima gospodarenja otpadom, odnosno za izgradnju sustava sukladno konceptu gospodarenja otpadom utvrđenom još važećim Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske te Planom gospodarenja otpadom Primorsko – goranske županije. Sukladno takvom konceptu, planirana je mreža pretovarnih stanica i reciklažnih dvorišta, te izgradnja Centra za gospodarenje otpadom (CGO) Marišćina u Općini Viškovo s glavnim građevinama – postrojenjem za mehaničko-biološku obradu (MBO) miješanog komunalnog otpada s bioreaktorskim odlagalištem, postrojenjem za proizvodnju električne energije iz odlagališnog plina, te zatvaranje i sanacija postojećih odlagališta. CGO Marišćina je tijekom 2017. godine započela s radom.

Sustav prikupljanja otpada na području Općine Vrbnik dijeli se na:

- sustav prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada iz kućanstva po modelu „od vrata do vrata“,
- sustav prikupljanja komunalnog otpada namijenjenog recikliranju iz kućanstva po modelu „od vrata do vrata“,
- sustav prikupljanja komunalnog otpada namijenjenog recikliranju putem zelenog otoka,
- sustav prikupljanja putem reciklažnog dvorišta (POSAM),
- sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada te
- sustav prikupljanja otpadnog tekstila.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

Sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada iz kućanstva po modelu „od vrata do vrata“

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.).

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada koja sadrži:

- kriterij obračuna količine otpada,
- standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada, najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima,
- obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,
- područje pružanja javne usluge,
- odredbe propisane uredbom o načinu gospodarenja komunalnim otpadom,
- opće uvjete ugovora s korisnicima.

U lipnju, 2005. godine, na otoku Krku uveden je ekološki zasnovan sustav zbrinjavanja komunalnoga otpada, popularno nazvan Eko otok Krk. Eko otok Krk predstavlja cjelovit model zbrinjavanja otpada, prvi takav u Republici Hrvatskoj, a omogućava zbrinjavanje svih vrsta otpada. Za funkcioniranje sustava na otoku Krku otpad koji nastaje u kućanstvu se nakon provođenja II. faze sustava „od vrata do vrata“ odvojeno prikuplja u pet spremnika (spremnici za biootpad, papir, plastiku, staklo, ostalo) po modelu „od vrata do vrata“. Nakon provedbe I. faze korisnici na raspolaganju imaju dva individualna spremnika. Miješani komunalni otpad odlaže se u zelenu kantu. Biorazgradivi otpad odlaže se u smeđu kantu (Slika 1.).



Slika 1: Set spremnika u sustavu „od vrata do vrata“

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

Učestalost odvoza prikupljenog otpada definirana je Kalendarom odvoza otpada koji se nalazi na službenim Internet stranicama tvrtke Ponikve eko otok Krk d.o.o. <http://www.ekootokkrk.hr/rasporedodvoza-otpada>. Kalendar odvoza prikazan je na slici 2. Na dan pražnjenja kanta se postavlja uz rub javne površine tako da ne ometa promet. Kada građani nisu u mogućnosti ostaviti kantu na predviđenom mjestu prema kalendaru odvoza otpada, svoj otpad mogu predati u najbliže reciklažno dvorište (POSAM).



KALENDAR ODVOZA OTPADA 2023.

SIJEČANJ / JANUARY

PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB	NED
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

VELJAČA / FEBRUARY

PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB	NED
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

OŽUJAK / MARCH

PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB	NED
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

TRAVANJ / APRIL

PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB	NED
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

SVIBANJ / MAY

PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB	NED
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

LIPANJ / JUNE

PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB	NED
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

SRPANJ / JULY

PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB	NED
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

KOLOVOZ / AUGUST

PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB	NED
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

RUJAN / SEPTEMBER

PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB	NED
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

LISTOPAD / OCTOBER

PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB	NED
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

STUDENI / NOVEMBER

PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB	NED
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

PROSINAC / DECEMBER

PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB	NED
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

BIORAZGRADIVI OTPAD	PAPIR, KARTON I VIŠESLOJNA KARTONSKA AMBALAŽA	PLASTIKA I METAL	MIJESANI KOMUNALNI OTPAD I PELENE	STAKLO	DRŽAVNI PRAZNIK
---------------------	-----------------------------------------------	------------------	-----------------------------------	--------	-----------------

RASPORED ODVOZA OTPADA ODNOSI SE SAMO NA ONE KANTE KOJE STE PREUZELI OD PONIKAVA

INFORMACIJE
051/654-666

ponikvekrk
ekootokkrk
www.ponikve.hr

Preuzmite kalendar odvoza otpada A4 formata na adresi: www.ponikve.hr/kalendarodvoza

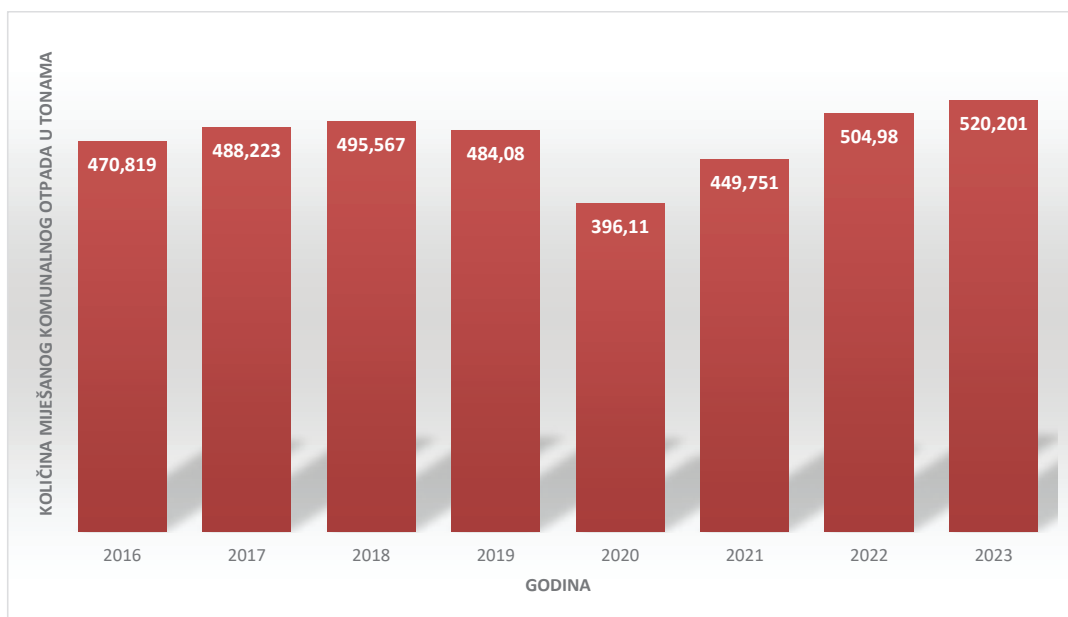
Slika 2: Kalendar odvoza otpada za 2023. godinu

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

Sljedećom tablicom i grafom prikazane su količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada na području Općine Vrbnik za 2023. godinu.

Tablica 3. Količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada na području Općine Vrbnik u razdoblju od 2016. do 2023. godine

Vrsta otpada	KBO	KOLIČINA - tona 2016.	KOLIČINA - tona 2017.	KOLIČINA - tona 2018.	KOLIČINA - tona 2019.	KOLIČINA - tona 2020.	KOLIČINA - tona 2021.	KOLIČINA - tona 2022.	KOLIČINA - tona 2023.
MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	20 03 01	470.82	488.22	495.57	484.08	396.11	449.75	504.98	520.20



Slika 3: Količine miješanog komunalnog otpada za Općinu Vrbnik u razdoblju od 2016. do 2023. godine

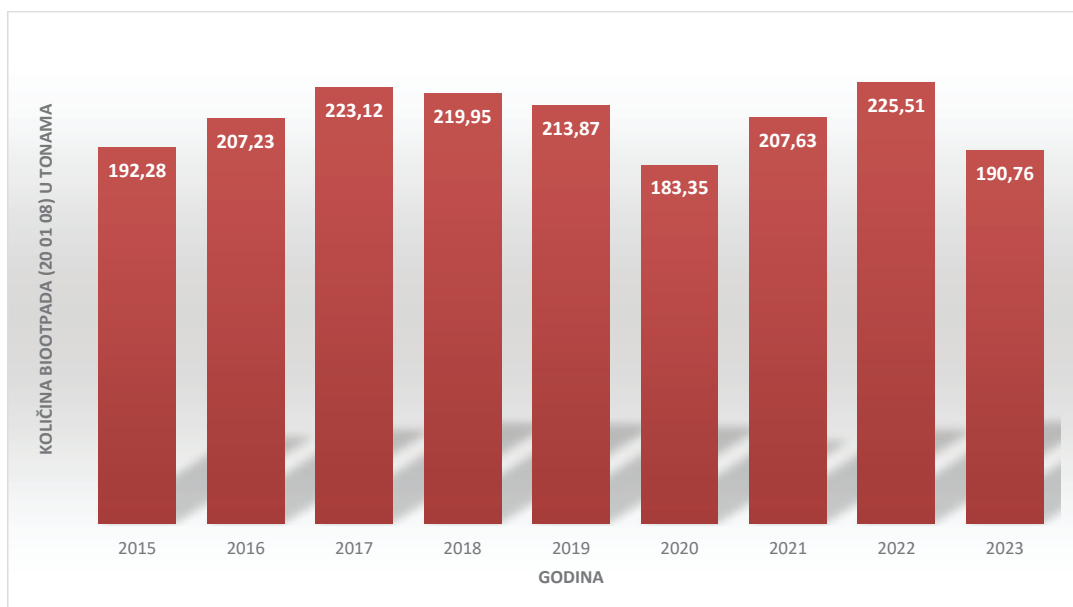
Iz navedenog je vidljivo da u razdoblju između 2016. i 2023. godine dolazi do blagog rasta količine miješanog komunalnog otpada što se može pripisati većem broju turista koji su boravili na području Općine Vrbnik tijekom ljetne sezone. Općenito je iz podataka iz Tablice 3 te grafa sa Slike 3 moguće zaključiti da se na području Općine količina miješanog komunalnog otpada kroz godine smanjuje što ukazuje na povećanje svijesti građana o potrebi recikliranja, ali i općenito o potrebi smanjenja proizvodnje otpada, a što direktno utječe na smanjenje količina miješanog komunalnog otpada.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

Sljedećom tablicom i grafom prikazane su količine prikupljenog biootpada na području Općine Vrbnik za 2023. godinu.

Tablica 4. Količine prikupljenog biootpada na području Općine Vrbnik u razdoblju od 2015. do 2023. godine

Vrsta otpada	KOLIČINA - tona 2015.	KOLIČINA - tona 2016.	KOLIČINA - tona 2017.	KOLIČINA - tona 2018.	KOLIČINA - tona 2019.	KOLIČINA - tona 2020.	KOLIČINA - tona 2021.	KOLIČINA - tona 2022.	KOLIČINA - tona 2023.
BIOOTPAD KBO-20 01 08	192,28	207,23	223,12	219,95	213,87	183,35	207,63	225,51	190,76



Slika 4: Količine biootpada (20 01 08) za Općinu Vrbnik u razdoblju od 2015. do 2023. godine

Sustav prikupljanja komunalnog otpada namijenjenog recikliranju otpada putem zelenog otoka

Sustav prikupljanja otpada putem zelenih otoka na području Općine Vrbnik obuhvaća 1 zeleni otok na kojima se nalazi pet spremnika za odvojeno prikupljanje otpada:

- plavi spremnik za papir;
- žuti spremnik za plastiku i metal;
- sivi spremnik za staklo;

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

- smeđi spremnik za biorazgradivi otpad:
- zeleni spremnik za ostalo (nerazvrstani (miješani) komunalni otpad).

U plavi se spremnik odlažu novine, časopisi, prospekti, katalozi, papirnate vrećice, uredski papir, omotnice, bilježnice, knjige bez plastificiranoga omota, karton, kartonska ambalaža i kartonske kutije za jaja. Veće količine kartonske ambalaže, koje ne stanu u plavu kantu, odlažu se na reciklažnom dvorištu.

U žuti se spremnik zajednički odlažu plastika i metal tj. sve vrste plastike, plastična ambalaža i boce, plastične tube, plastične vrećice i folije, šamponi i deterdženti, čašice, metalne poklopci i čepovi, limenke, konzerve, aluminijska folija i sl.

U sivi spremnik odlaže se staklo (ambalažno staklo, staklene boce i tegle).

U smeđi se spremnik odlaže sav kuhinjski otpad (voće, povrće, vrećice čaja, ljuške jaja, talog kave, kuhano meso i riba, sir, salвете, čačkalice, pokvarene namirnice i sl.).

U zeleni se spremnik odlaže se sav otpad koji se prethodno nije mogao odvojiti (vlažne maramice, vatu, zamašćene krpe i papire, spužve, gume, britvice za brijanje, ostatke duhana, higijenske uloške, sadržaj vrećica iz usisavača).

Sustav prikupljanja komunalnog otpada namijenjenog recikliranju iz kućanstva po modelu „od vrata do vrata“

Za odvojeno sakupljanje otpada koriste se posebno označeni spremnici u koje se odlažu različite vrste otpada (Slika 5.) koji se zatim prikupljaju po sistemu „od vrata do vrata“:

- u žuti spremnik: plastika i metal
- u plavi spremnik: papir, karton, višeslojna kartonska ambalaža
- u sivi spremnik: staklo
- u smeđi spremnik: biorazgradivi otpad
- u zeleni spremnik: preostali otpad

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU



Slika 5. Posebno označeni spremnici za odvojeno sakupljanje otpada

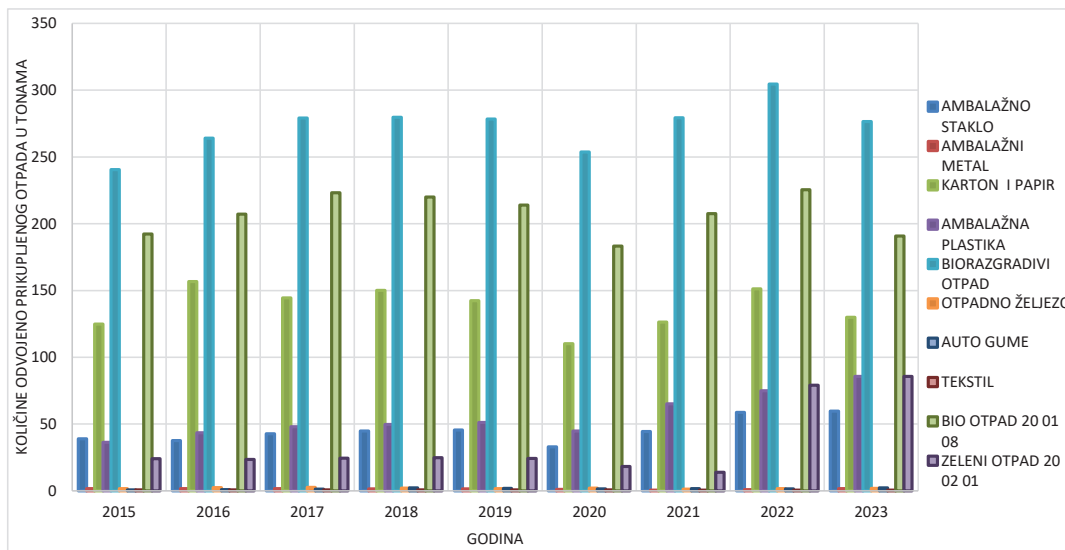
IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

Sljedećom tablicom i grafom prikazane su količine odvojeno prikupljenih reciklabilnih frakcija otpada na području Općine Vrbnik za 2023. godinu.

Tablica 5. Količine prikupljenog otpadnog papira i kartona, tekstila, ambalaže od metala, staklene ambalaže, plastične ambalaže, željeza i auto guma na području Općine Vrbnik u razdoblju od 2015. do 2023. godine

KBO	VRSTA OTPADA	KOLIČINA - tona 2015.	KOLIČINA - tona 2016.	KOLIČINA - tona 2017.	KOLIČINA - tona 2018.	KOLIČINA - tona 2019.	KOLIČINA - tona 2020.	KOLIČINA - tona 2021.	KOLIČINA - tona 2022.	KOLIČINA - tona 2023.
20-01-11	tekstil	0.76	0.8	0.8	0.8	0.75	0.65	0.6	0.6	0.59
15-01-01	ambalaža od papira i kartona	124.95	156.68	144.42	150.13	142.42	110.17	126.28	151.16	130.04
20-01-02 ili 15-01-07	staklo i staklena ambalaža	38.96	37.57	42.75	44.78	45.53	33.00	44.44	58.77	59.74
20-01-40	željezo	1.77	2.39	2.61	2.07	1.70	1.96	1.36	1.76	1.80
20-01-39 ili 15-01-02	plastika i plastična ambalaža	36.34	43.54	48.05	49.73	51.24	44.90	65.06	74.97	85.66
20-01-40 ili 15-01-04	metali i ambalaža od metala	1.65	1.61	1.60	1.55	1.55	1.18	0.53	0.89	1.68
16-01-03	auto gume	0.75	0.95	1.24	2.32	1.88	1.46	1.63	1.43	2.17
20-02-01+20-01-08	biorazgradivi otpad	240.45	264.10	279.19	279.72	278.42	253.69	279.36	304.61	276.47
UKUPNO		445.63	507.64	520.66	531.1	523.49	447.01	519.26	594.19	558.15

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU



Slika 6: Količine odvojeno prikupljenog otpada za Općinu Vrbnik u razdoblju od 2015. do 2023. godine

Iz podataka prikazanih u Tablici 5. te grafa sa Slike 6. vidljivo je da u razdoblju između 2015. i 2023. godine dolazi do konstantnog rasta prikupljenih količina reciklabilnog otpada. Ovi podaci ukazuju na povećanje svijesti o potrebama recikliranja ali i na učinkovitost uvedenih promjena poput dodjele individualnih spremnika svakom kućanstvu i uvođenje sustava prikupljanja komunalnog otpada namijenjenog recikliranju iz kućanstva po modelu „od vrata do vrata“.

Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada

Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada uređen je na način da građani imaju mogućnost jednom godišnje zatražiti dovoz baje zapremine 5,0 m³ na određenu lokaciju radi skupljanja i odvoza krupnog (glomaznog) otpada. Navedena usluga se posebno ne naplaćuje.

Osim navedenog, građani besplatno mogu zbrinuti krupni (glomazni) otpad u reciklažnom dvorištu (POSAM-u) tijekom cijele godine ali uz vlastiti prijevoz krupnog (glomaznog) otpada.

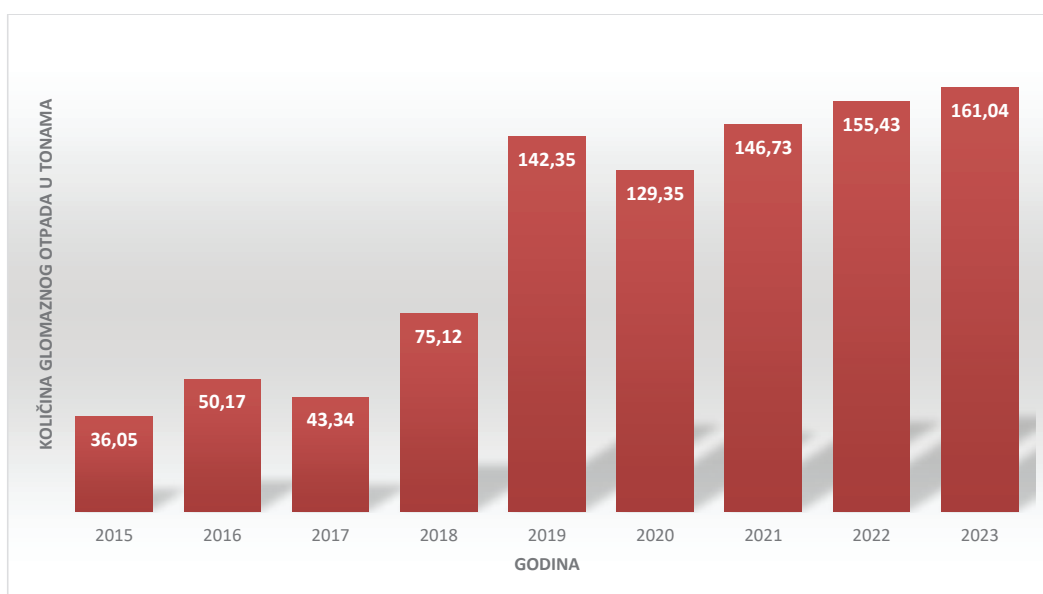
Krupni (glomazni) otpad od pravnih osoba naplaćuje se sukladno važećem cjeniku Ponikve eko otok Krk d.o.o.

Podaci o količinama krupnog (glomaznog) otpada prikupljenog na području Općine Vrbnik u 2023. godini prikazani su sljedećom tablicom:

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

Tablica 6. Količine prikupljenog krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Vrbnik u razdoblju od 2015. do 2023. godine

KBO	VRSTA OTPADA	KOLIČINA - tona 2015.	KOLIČIN A - tona 2016.	KOLIČIN A - tona 2017.	KOLIČIN A - tona 2018.	KOLIČIN A - tona 2019.	KOLIČIN A - tona 2020.	KOLIČIN A - tona 2021.	KOLIČIN A - tona 2022.	KOLIČIN A - tona 2023.
20-03-07	glomazni otpad	36,05	50,17	43,34	75,12	142,35	129,35	146,73	155,43	161,04

**Slika 7: Količine glomaznog otpada za Općinu Vrbnik u razdoblju od 2015. do 2023. godine****Prikupljanje i zbrinjavanje posebnih kategorija otpada**

Općina Vrbnik je dužna, također, na svom području sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada te osigurati provedbu Plana. Kao posebne kategorije definirane su slijedeće vrste otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Osim toga, posebnom kategorijom otpada smatra se i određeni otpad za kojeg, temeljem analize postojećeg stanja o gospodarenju tim otpadom, ministar odlukom utvrdi da je radi ispunjavanja zahtjeva iz ZOGO potrebno odrediti poseban način gospodarenja tim otpadom, te određeni otpad za kojeg je propisom Europske unije uređen način gospodarenja. Navedenim su zakonom propisani i postupci i ciljevi za pojedine sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpada.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

Djelomično razrađeni sustav prikupljanja ovih kategorija otpada na području Općine Vrbnik sačinjavaju spremnici na javnim površinama (metal, plastika, papir i staklo) te sustavno prikupljanje posebnih kategorija otpada putem reciklažnog dvorišta.

Tablica 7. Količine posebnih kategorija otpada prikupljene u reciklažnom dvorištu Općine Vrbnik i predane ovlaštenim koncesionarima u 2020., 2021., 2022. i 2023. godini

KBO	VRSTA OTPADA	KOLIČINA - tona 2023.	KOLIČINA - tona 2022.	KOLIČINA - tona 2021.	KOLIČINA - tona 2020.
20-01-36/ 20-01-23	električni i elektronički otpad (sakupljen u POSAM-u)	1.59	1.04	1.71	1.35

Sustav prikupljanja otpada putem reciklažnog dvorišta (POSAM)

Reciklažno dvorište Vrbnik nalazi se na dijelu k.č. 2613/1, k.o. Vrbnik. U reciklažnom dvorištu prikupljaju se sve vrste otpada u skladu s Dodatkom II. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 106/22). Sav odvojeno prikupljeni otpad odvozi se na daljnju obradu u centralno reciklažno dvorište Treskavac gdje se sortira ili kompostira.

Sustav prikupljanja otpadnog tekstila

Na području Općine Vrbnik smješten je jedan (1) spremnik za prikupljanje otpadnog tekstila. Osim navedenog, građani besplatno mogu zbrinuti otpadni tekstil u reciklažnom dvorištu (POSAM-u) tijekom cijele godine.

Količine otpada predane na CGO

Na području Općine Vrbnik prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada koji nastaje u kućanstvima i poslovnim prostorima obavlja tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o. Navedena tvrtka upravlja zajedničkim reciklažnim dvorištem (sa sortirnicom i kompostanom) te odlagalištem otpada Treskavac. Odlagalište otpada nalazi se na lokaciji Treskavac u Općini Vrbnik gdje se dovozio sav komunalni otpad s područja otoka Krka. Na odlagalištu otpada Treskavac je instalirana kolna vaga te su svi podaci o skupljenim količinama otpada evidentirani za prethodno razdoblje. Uz odlagalište otpada Treskavac nalazi se reciklažno dvorište na kojem se odvojeno prikupljeni otpad dodatno razdvaja, preša i balira. Tako pripremljeni otpad predaje se tvrtkama koje, sukladno potpisanim ugovorom s tvrtkom Ponikve eko otok Krk d.o.o. preuzimaju posebne kategorije otpada ili reciklabilne frakcije miješanog komunalnog otpada.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

U 2018. godini izgrađena je pretovarna stanica na reciklažnom dvorištu i odlagalištu otpada Treskavac putem koje se u 2019. godini miješani komunalni otpad prevezio na zbrinjavanje u CGO Marišćina. Pretovarna stanica je objekt u okviru kojeg se dovozi komunalni otpad sa nekog područja i transportira dalje transfer vozilima na veće udaljenosti do konačnog odlaganja.

U 2023. godini KD Ponikve s područja Općine Vrbnik prikupilo je i u CGO Marišćina predalo 191.60 tone komunalnog otpada (KBO 20 03 01). U istom periodu na pretovarnoj stanici Treskavac predano je 328.61 tona komunalnog otpada (KBO 20 03 01).

Količine otpada upućene oporabiteljima

Odvojeno prikupljene komponente otpada predaju se ovlaštenim oporabiteljima, osim biootpada i zelenog otpada koji se kompostira na centralnoj kompostani na lokaciji Treskavac, administrativno područje Općine Vrbnik. Količine odvojeno prikupljenih komponenti otpada nalaze se u Tablici broj 4 i 5.

Proizvodni otpad

Na području Općine Vrbnik nema podataka o vrsti i količini proizvodnog otpada.

Građevni otpad

Obzirom da se velike količine građevnog otpada službeno ne registriraju na razini države pa tako ni na razini JLS, točne količine građevnog otpada na području Općine Vrbnik teško je sa sigurnošću procijeniti. Na državnoj razini, u tijeku je izrada analize kojom će se osigurati odgovarajući podaci o količinama, sastavu i raspoloživim kapacitetima za obradu proizvedenog građevnog otpada, temeljem čega će se izraditi prijedlog rješenja za uspostavu učinkovitog sustava i potrebnim kapacitetima.

Prosječna količina građevnog otpada u zemljama članicama EU iznosi 940 kg/stanovniku na godišnjoj razini. Prema zadnjem popisu stanovništva Općina Vrbnik ima 1184 stanovnika. Sukladno navedenom prosječna godišnja količina građevnog otpada na području Općine Vrbnik iznosila bi 1.112,96 t građevnog otpada.

Općina Vrbnik nema osigurano reciklažno dvorište za građevni otpad. Trenutno se građevinski otpad odlaže na privremeno odlagalište građevinskog otpada Kuničin. Općina Vrbnik planira izgradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad. Lokacija će biti na administrativnom području Općine Vrbnik te je uvrštena u prostorno – plansku dokumentaciju kroz Ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vrbnik (SN PGŽ 23/15).

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

7 OSTVARENJE MJERA ZA PROVEDBU PLANA**MJERE SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA**

Jedan je od osnovnih ciljeva EU, kroz čitav niz financijskih instrumenata i strategija, potaknuti unaprjeđenje gospodarskog sustava u smislu učinkovitijeg korištenja resursa i energije. Desetogodišnja razvojna strategija Europa 2020. (Europska strategija za pametan, održiv i uključiv rast) kao jedan od osnovna tri prioriteta razvoja EU predlaže održivi rast, tj. promicanje ekonomije koja učinkovitije iskorištava resurse, koja je zelenija i konkurentnija. Središnji aspekt ove strategije je prelazak s postojećeg, linearnog, na kružno gospodarstvo, ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produžavanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj ovog modela je svesti nastajanje otpada na najmanju moguću mjeru, i to ne samo otpada koji nastaje u proizvodnim procesima, već sustavno, tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njegovih komponenti.

Za prelazak na kružno gospodarstvo potrebne su promjene u cijelom lancu vrijednosti, od učinkovitog upravljanja resursima, dizajna proizvoda, novih poslovnih i tržišnih modela, novih načina pretvaranja otpada u resurse do novih modela ponašanja potrošača.

Sprječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju sljedećih općih ciljeva gospodarenja otpadom:

- *odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada;*
- *očuvanje prirodnih resursa;*
- *smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaže na odlagališta;*
- *smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš;*
- *smanjenje opasnosti za zdravije ljudi i okoliš.*

Postizanje ovih ciljeva bit će omogućeno ostvarenjem specifičnih ciljeva Plana sprječavanja nastanka otpada:

- *sprječavanje nastanka komunalnog otpada;*
- *sprječavanje nastanka biootpada;*
- *sprječavanje nastanka električnog i elektroničnog otpada;*
- *sprječavanje nastanka otpadnog papira i kartona;*
- *sprječavanje nastanka građevnog otpada.*

U svrhu postizanja definiranih specifičnih ciljeva, Planom sprječavanja nastanka otpada predlažu se sljedeće mjere:

Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada:

- *Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja*
- *Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane³*
- *Rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane*

³ U svojim planovima gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb trebaju dati naglasak, uz opće mjere sprječavanja nastanka komunalnog otpada, na sprječavanje nastanka biootpada tj. otpada od hrane. U svrhu podrške JLS u izradi Planova gospodarenja otpadom, izradit će se smjernice za njihovu pripremu. Smjernice za izradu Planova će pomoći u planiranju sustava gospodarenja otpadom i promicati razvoj koherentnih odgovarajućih praksi u planiranju na području RH, a u skladu sa zahtjevima relevantnog zakonodavstva. Dodatno, po izradi smjernica, a radi što kvalitetnijeg uključivanja mjera i aktivnosti sprječavanja nastanka otpada od hrane u planove gospodarenja otpadom i njihovu provedbu, provest će se edukacijska kampanja za djelatnike JLS u vidu radionica uz odgovarajuće edukacijske materijale.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

Mjere koje mogu utjecati na dizajn i fazu proizvodnje i distribucije

- *Promicanje održive gradnje;*
- *Uspostava sustava doniranja hrane*

Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja

- *Organizacija komunikacijske kampanje za građane*
- *Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica*
- *Promicanje kućnog kompostiranja*
- *Poticanje „zelene“ i održive javne nabave*
- *Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda*

KUĆNO KOMPOSTIRANJE

Kako bi se spriječilo odlaganje biootpada na odlagališta otpada i doprinijelo ostvarenju i ostalih ciljeva gospodarenja otpadom potrebno je potaknuti građane na kompostiranje. Cilj je postići da kućanstva odvajaju biootpad od ostalog kućnog (komunalnog) otpada odlaganjem u spremnike za biootpad, te da kompostiranjem u vlastitim komposterima ili u vlastitom vrtu smanje ukupnu količinu proizvedenog otpada te dobiju potpuno besplatno organsko gnojivo čime će ostvariti uštedu na kupovini umjetnog gnojiva ili zemlje za cvijeće. Potrebno je osigurati opremu i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada, izgraditi postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada te pratiti udio biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu, a to je Općina Vrbnik već ostvarila.

Ova mjera uključuje nabavu i distribuciju kućnih kompostera, izradu edukacijsko informativnih materijala, organizaciju promidžbenih aktivnosti i radionica. Obzirom da primjena kućnog kompostiranja ovisi o dostupnim površinama za korištenje proizvedenog komposta, prioritet za provođenje ove mjere su ruralna područja, odnosno predgrađa urbanih sredina s većim brojem samostalnih stambenih jedinica s okućnicom.

Općina Vrbnik uključila se u aktivno poticanje lokalne javnosti na kompostiranje u vlastitim kućanstvima te u vidu toga preporuča kućno kompostiranje tamo gdje je to moguće, a za sve ostale osigurano je odvojeno prikupljanje biootpada i kompostiranje na centralnoj kompostani Treskavac.

OPREMA I VOZILA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE BIOOTPADA

Prikupljanje i odvoz otpada s područja Općine Vrbnik i ostalih jedinica lokalnih samouprava na otoku Krku, tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o. obavlja specijaliziranim vozilima. Opća ocjena je da su vozila u dobrom stanju i dobro održavana. Prema dinamici odvoza sva vozila imaju odgovarajuće frekvencije i rute te je za postojeće stanje broj istih dostatan.

**OPREMA I VOZILA ZA ODVOJENO SAKUPLJANJE PAPIRA, KARTONA, METALA, PLASTIKE, STAKLA
TEKSTILA**

Prikupljanje i odvoz otpada s područja Općine Vrbnik i ostalih jedinica lokalnih samouprava na otoku Krku, tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o. obavlja specijaliziranim vozilima. Opća ocjena

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

je da su vozila u dobrom stanju i dobro održavana. Prema dinamici odvoza sva vozila imaju odgovarajuće frekvencije i rute te je za postojeće stanje broj istih dostatan.

POSTOJEĆE I PLANIRANE GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM**Sortirnica**

Na odlagalište otpada Treskavac (administrativno područje Općine Vrbnik) odlagao se isključivo miješani komunalni otpad. U okviru odlagališta nalazi se reciklažno dvorište u sklopu kojeg je hala za prihvat otpada sa sortirnicom, te kompostanom. U sortirnici se obrađuje odvojeno prikupljeni otpad i to papir, karton, plastika, staklo i bio otpad. Obradeni otpad se privremeno skladišti do predaje ovlaštenim skupljačima osim biootpada koji se obrađuje u kompostani. Sortirnica je u funkciji od 2005. godine.

Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište Vrbnik nalazi se na dijelu k.č. 2613/1, k.o. Vrbnik. U reciklažnom dvorištu prikupljaju se sve vrste otpada u skladu s Dodatkom II. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 106/22).



Slika 8: Lokacija reciklažnog dvorišta Vrbnik

Reciklažno dvorište za građevni otpad

Za prikupljanje građevnog otpada za sada ne postoji reciklažno dvorište. Općina Vrbnik planira izgradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad. Lokacija će biti na administrativnom području Općine Vrbnik te je uvrštena u prostorno – plansku dokumentaciju kroz Ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vrbnik (SN PGŽ 23/15).

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU**PRETOVARNE STANICE**

Pretovarna stanica je objekt u okviru kojeg se dovozi komunalni otpad sa nekog područja i transportira dalje transfer vozilima na veće udaljenosti do konačnog odlaganja. U 2018. godini izgrađena je pretovarna stanica na reciklažnom dvorištu i odlagalištu otpada Treskavac putem koje se u 2019. godini miješani komunalni otpad prevezio na zbrinjavanje u CGO Marišćina. Izgradnja pretovarne stanice Treskavac počela je 2017. godine, a stajala je 7,5 mil. KN (bez PDV-a), od čega je 4,6 mil. KN osigurao Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, a preostalih 2,9 mil. KN jedinice lokalne samouprave s otoka Krka.

Projektom pretovarne stanice omogućeno je da se dio otpada koji se ne može reciklirati odveze na zbrinjavanje u regionalni centar na Marišćini, čime bi se stekli uvjeti za zatvaranje krčkoga odlagališta. Na lokaciji Treskavac i dalje će se provoditi samo mehaničko-biološka obrada otpada sa sortirnicom i kompostanom, u kojima se obrađuje odvojeno prikupljeni otpad.

ODLAGALIŠTA OTPADA

Na području Općine Vrbnik nalazi se odlagalište otpada Treskavac. Odlagalištem otpada Treskavac upravlja tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o. Ponikve eko otok Krk d.o.o. izradile su Elaborat gospodarenja otpadom za djelatnost skupljanja, privremenog skladištenja te uporabe i zbrinjavanja otpada postupcima: S, R3, R5, R13 i D1 na lokaciji odlagališta Treskavac na otoku Krku, a sve u svrhu dobivanja Dozvole za gospodarenje otpadom.

Odlagalište otpada Treskavac nalazi se na području Općine Vrbnik i obuhvaća k.č. 3420, k.o. Vrbnik. Na sljedećoj slici dan je ortofoto prikaz lokacije odlagališta otpada Treskavac.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU



Slika 9. Ortofoto prikaz lokacije odlagališta Treskavac

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

Odlagalište otpada Treskavac udaljeno je oko 4,5 km južno od naselja Vrbnik. Na odlagalištu otpada Treskavac odlagao se otpad sa područja Grada Krka, te Općina Punat, Malinska – Dubašnica, Baška, Dobrinj, Omišalj i Vrbnik. Na odlagalištu Treskavac komunalni se otpad kontrolirano odlagao od 1975. godine.

Odlagalište se sastoji od dva dijela:

- Starog dijela na koji se odlagao otpad od 1975. do 2005. godine. Stari dio odlagališta danas je u cijelosti prekriven i saniran.
- Novog dijela koji je prethodno pripremljen temeljnim brtvenim slojem i na kojem se otpad odlagao nakon 2005.

Na odlagalištu postoji hidrantska mreža, protupožarni i protuprovalni alarmi, video nadzor 24 sata iz dispečerskog centra, automatska kolna vaga, plato za pranje vozila prije napuštanja prostora odlagališta, uređena je i prostorija za radnike. Odlagalište ima temeljni brtveni sloj, bunare za otplinjavanje, prikupljanje procjedne i oborinske vode u bazen, koje se pumpama vraćaju na tijelo odlagališta. Otpad se odlagao na novi dio.

Na odlagalištu komunalnog otpada Treskavac odlagao se isključivo miješani komunalni otpad.

U okviru odlagališta nalazi se reciklažno dvorište u sklopu kojeg je hala za prihvatanje otpada sa sortirnicom, te kompostanom. U sortirnici se obrađuje odvojeno prikupljeni otpad i to papir, karton, plastika, staklo i bio otpad. Obradeni otpad se privremeno skladišti do predaje ovlaštenim skupljačima.

Za odlagalište otpada Treskavac ishođeno je Rješenje o okolišnoj dozvoli (Klasa: UP/I 351-03/14-02/112, Urbroj: 517-06-2-2-1-17-42, 4. travanj, 2017. godine) čime je odlagalište otpada dobilo status usklađenog odlagališta.

S obzirom da je ŽCGO Marišćina započela s radom, prestaje se sa odlaganjem komunalnog otpada na odlagalištu komunalnog otpada Treskavac. U okviru odlagališta nalazi se i pretovarna stanica za područje otoka Krka. Pretovarna stanica je objekt u okviru kojeg se dovozi komunalni otpad sa nekog područja i transportira dalje transfer vozilima na veće udaljenosti do konačnog odlaganja. Sukladno Prostornom planu PGŽ i PPU Općine Vrbnik, pretovarna stanica sa reciklažnim dvorištem se izgradila unutar granica odlagališta Treskavac.

POSTROJENJA ZA BIOLOŠKU OBRADU OTPADA

Odvojeno prikupljene komponente otpada predaju se ovlaštenim oporabiteljima, osim biootpada i zelenog otpada koji se kompostira na centralnoj kompostani na lokaciji Treskavac (administrativno područje Općine Vrbnik). Tijekom 2020 godine dovršena je rekonstrukcija kompostane na Treskavcu čime je kroz investiciju vrijednu 6,5 mil.kn automatizirana obrada odvojeno prikupljenog biootpada koji se do tada obrađivao ručno što je tražilo i veći broj djelatnika i duže vrijeme.

PRAĆENJE UDJELA BIORAZGRADIVOG OTPADA U MIJEŠANOM KOMUNALNOM OTPADU

Prema obvezama iz Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine („Narodne novine“ br. 3/17) sve jedinice lokalne samouprave dužne su planirati nove sustave gospodarenja biootpadom (u koji spada i biorazgradivi komunalni otpad) koji podrazumijevaju njegovo odvojeno prikupljanje s ciljem kompostiranja, digestije ili energetske uporabe.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

Kako bi se spriječilo odlaganje biootpada na odlagališta otpada i doprinijelo ostvarenju i ostalih ciljeva gospodarenja otpadom potrebno je potaknuti građane na kompostiranje. Cilj je postići da kućanstva odvajaju biootpad od ostalog kućnog (komunalnog) otpada odlaganjem u spremnike za biootpad, te da kompostiranjem u vlastitim komposterima ili u vlastitom vrtu smanje ukupnu količinu proizvedenog otpada te dobiju potpuno besplatno organsko gnojivo čime će ostvariti uštedu na kupovini umjetnog gnojiva ili zemlje za cvijeće. Potrebno je osigurati opremu i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada, izgraditi postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada te pratiti udio biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu, a to je Općina Vrbnik već ostvarila. Ova mjera uključuje nabavu i distribuciju kućnih kompostera, izradu edukacijsko informativnih materijala, organizaciju promidžbenih aktivnosti i radionica. Obzirom da primjena kućnog kompostiranja ovisi o dostupnim površinama za korištenje proizvedenog komposta, prioritet za provođenje ove mjere su ruralna područja, odnosno predgrađa urbanih sredina s većim brojem samostalnih stambenih jedinica s okućnicom.

Općina Vrbnik se uključila u aktivno poticanje lokalne javnosti na kompostiranje u vlastitim kućanstvima te u vidu toga preporuča kućno kompostiranje tamo gdje je to moguće, za sve ostale osigurano je odvojeno prikupljanje biootpada i kompostiranje na centralnoj kompostani Treskavac.

SUSTAV NAPLATE

Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada je volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

Obračunsko razdoblje određuje se u trajanju od mjesec dana, počinje prvoga dana u mjesecu, a završava zadnjega dana u istome mjesecu. Račun se izdaje korisniku javne usluge posljednjeg radnog dana u mjesecu za tekući mjesec.

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo (fiksni dio) jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi:

69,00 HRK mjesečno, bez PDV-a.

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika koji nije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi:

520,00 HRK mjesečno, bez PDV-a.

Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada naplaćuje se razmjerno količini predanog otpada, sukladno prethodno navedenom kriteriju (volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju), odnosno podacima iz evidencije o predanom otpadu (varijabilni dio).

Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

gdje je:

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama;

JCV – jedinična cijena za pražnjenje određenog volumena spremnika miješanog komunalnog otpada, izražena u kunama sukladno Cjeniku;

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji o pražnjenju spremnika;

U – udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika.

Kad jedan korisnik javne usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika iznosi 1. Kad više korisnika javne usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja javne usluge, mora iznositi 1.

LOKACIJE S ODBAČENIM OTPADOM

Na području Općine Vrbnik ne postoje lokacije onečišćene otpadom odbačenim u okoliš. Općina Vrbnik redovito provodi sustavnu sanaciju lokacija odbačenog otpada i nadzor lokacija na kojima je uočeno povremeno nelegalno odlaganje otpada u svrhu sprječavanja nastajanja novih divljih odlagališta otpada.

PROVOĐENJU IZOBRAZNO - INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI

Na području Općine izobrazno-informativne aktivnosti provode se svake godine pa tako i tijekom 2023. godine.

Ove aktivnosti provode se kontinuirano putem:

- Web stranice www.ponikve.hr
- Facebook stranica Ponikve
- Slanjem letaka uz račune komunalnih usluga
- Obilaskom predškolskih i školskih ustanova
- Osiguravanjem posjeta i raznih zainteresiranih grupa reciklažnom dvorištu Treskavac
- Besplatnom podjelom komposta u akciji „Dođite po svoju vreću komposta“

Izobrazno-informativne aktivnosti provode se na razini komunalnog društva koje svake godine osigurava sredstva za edukaciju od predškolske i školske djece pa sve do starije populacije, turista i posjetitelja. Jednom godišnje provodi se akcija besplatne podjele komposta s ciljem promicanja odvojenog prikupljanja biootpada. Redovito se tiskaju letci, snimaju promotivni filmovi i komunicira sa korisnicima putem eko patrole i putem društvenih mreža. U posjet reciklažnom dvorištu redovito dolaze djeca osnovnoškolskog uzrasta sa područja Primorsko-goranske županije.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU**Edukacija školske djece na temu otpada**

U tijeku 2023. godine provelo se šest edukativnih programa u suradnji s učenicima šestih razreda osnovne škole Fran Krsto Frankopan Krk i PŠ Pumat, te osnovne škole Malinska-Dubašnica. Teme tih edukacija bile su usmjerene na podučavanje djece o važnosti sustava odvajanja otpada, te posljedicama neprikladnog odlaganja otpada u okoliš, posebice u dvorištima i šumama. Kroz interaktivne metode, nastojalo se prenijeti znanje o ekološki prihvatljivim praksama.

Organizirale su se posjete glavnom reciklažnom dvorištu Treskavac za tri škole i jednu vrtičku skupinu. Tijekom tih posjeta, učenici su imali priliku uživo pratiti funkcioniranje sustava odvajanja otpada, od sortirnice do kompostane, pružajući im dublji uvid u važnost održivih praksi gospodarenja otpadom.

Zaključno, krajem 2023. godine, članovi eko patrole poduzeli su dodatne korake u promicanju ekološke svijesti dijeleći kalendare i brošure za 2024. godinu, doprinoseći kontinuiranom edukativnom angažmanu zajednice u smjeru održivog života i očuvanja okoliša.

Edukacija volontera, udruga, stanovništva, turista i školske djece na temu problema plastičnog otpada u morima

U sklopu EU Horizont 2020 projekta InNoPlastic provelo se niz volonterskih akcija čišćenja plaža otoka Krka i edukacije školske djece.

Čišćenja i edukacija tijekom 2023. godine organizirana su uz edukativni kontejner i implementaciju partnerske tvrtke Empower iz Norveške i sustava nagrađivanja volontera plave ekonomije. Poseban događaj čišćenja s određenom količinom Eko Krk Boda (Krk tokeni) kreiran je putem Empower platforme i distribuiran volonterima prisutnima na lokaciji čišćenja kako bi potvrdili sudjelovanje i dobili pristup različitim kuponima. Dostupni kuponi bili su za različiti broj zarađenih žetona: sladoled, satovi streličarstva i izlet brodom. Promocija sustava nagrađivanja uvedena je plakatom na kojem se nalazi stih u rimi: „Očisti plažu, skeniraj šifru, za razmjenu nagrada Eko Krk bod.“ Zbog vremenskih neprilika neke od planiranih akcija su odgođene ili spojene. Aktivnosti koje su se provodile u općinama i lokalnim školama bile su sljedeće:

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU



InNoPlastic



Projekt InNoPlastic pokrenut je sa svrhom uspostave učinkovitog i automatiziranog procesa čišćenja i prikupljanja mikro i makro plastika, koji će spriječiti zagađivanje otpadnih i oborinskih voda tom lizalio opasnom tvari. Otpadna mikro i makro plastika završava u morima i oceanima, a hranidbenim lancem i na našim stolovima. Hrvatski partneri rade na monitoringu, čišćenju i obradi makroplastike. Na otoku Krku uspostavili smo monitoring i odredili početno stanje određenih krčkih uvala i plaža, pogodnih za čišćenje automatiziranim procesima, upotrebom robota.

Dva puta na godinu, tijekom trajanja projekta, organiziraju se kampanje čišćenja. Čišćenje je organizirano uz korištenje mobilne aplikacije, na čijem razvoju sudjeluje jedan od partnera projekta. Tako prikupljena plastika obrađuje se, te se od nje proizvodi filamen za 3D printanje. Tijekom ljetnih mjeseci, na raznim lokacijama otoka Krka, održavaju se demonstracije 3D printanja.

Trajanje projekta:
10/2020. – 10/2023.

Web stranica projekta:
www.innoplastic.eu

Kontakt osoba:
Dejan Kosić
dejan.kosic@ponikve.hr
mob: 0911654 654

Izvor financiranja:
HORIZON 2020, najveći EU program za istraživanja i inovacije

Partneri:
17 partnera iz 10 zemalja EU

Ukupna vrijednost projekta:
7.430.636,25 €



InNoPlastic dani proljeće 2023

Ovogodišnje akcije čišćenja plaža i turneja edukativnog kontejnera uključuju predstavljanje projekta InNoPlastic školarcima i turistima, podjelu kantića za odvajanje otpada u učionicama napravljenih od 100% reciklirane plastike s krčkih plaža, prezentacije 3D printera recikliranim materijalom, promociju i podjelu Plavih vreća...

Raspored:

24.-29.4. MALINSKA	25.4. predavanje u školi 26.-28.5. Eko kontejner 27.4. Beach Clean-up 13.5. scuba diving Clean-up
3.-7.5. PUNAT	3.5. predavanje u školi 4.-5.5. Eko kontejner 6.-7.5. Clean-up
10.-18.5. KRK	9.-10.5. predavanje u srednjoj školi 11.5. Beach monitoring, Blue economy workshop 12.5. Beach Clean-up (Plavnik) 15.5. Beach Clean-up (sv. Juraj) 16.5. predavanje u osnovnoj školi 2.-3.6. čišćenje podmorja
22.-26.5. BAŠKA	22.-26.5. Eko kontejner 22.5. predavanje u školi 23.5. Beach Clean-up
27.5.-3.6. DOBRINJ	27.5. Clean-up akcija (Šilo) 29.5. predavanje u školi
5.-10.6. VRBNIK	27.5. Beach Clean-up 29.5. Beach Clean-up 5.6. predavanje u školi Beach Clean-up
12.-17.6. OMIŠALJ	12.-13.6. predavanje u školi 14.6. Clean-up (Voz)

Pozivamo sve zainteresirane pojedince, tvrtke, udruge i klubove da se uključe u čišćenje krčkih plaža. **Samo zajedno možemo učiniti otok Krk bez otpada!**

Sudionici: Turistička zajednica otoka Krka | Veća RKD Dubabnica | Srednja škola Hrvatski krak Zvonimir | OS Fran Krsto Frankopan | OS Malinska | Crveni križ | Dječja škola Rieka | PD Obzova | Udruza otokala naših otužila | Udruga umirovljenika grada Krka | Udruga umirovljenika Malinsko-Dubašnica

InNoPlastic tjedan u općini Vrbnik uz podršku lokalne turističke zajednice bio je vrlo uspješan, gdje je u ponovljenim akcijama na različitim plažama i uvalama prikupljeno ukupno 500 kg morskog otpada. U ponedjeljak je 6. Svjetski dan zaštite okoliša obilježen eko edukacijom u osnovnoj školi "Fran Krsto Frankopan" PŠ Vrbnik podijeljene su i reciklirane kante za učionice. 27. svibnja održano je čišćenje Supovice. Planinarsko društvo Obzova 15 volontera prikupilo

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

je 130 kg otpada. 29. svibnja u Risiki na plaži sv. Marak okupile su se razne nevladine udruge i građani kako bi očistili okolno područje. Učenici Vrbnika sudjelovali su u akciji čišćenja 16. lipnja i sakupili 5 vreća: 15 kg otpada. 3. lipnja akcija pod imenom: „Sjećate se uvale Drestelna?“ U sklopu InNoPlastic akcije na području Općine Vrbnik ova je uvala osvojila uvjerljivo prvo mjesto po količini otpada po m². Ukupno je sakupljeno oko 210 kg plastike na samoj plaži i na području makije iza plaže + 6 m³ drvene biomaze (naplavine).

Edukacija stanovništva

U časopisu Krčki val svakoga mjeseca izlazi edukativna zadnja stranica o gospodarenju otpadom i vodoopskrbi na otoku Krku. Tako je u nizu edukativnih sadržaja predstavljen rad reciklažnih dvorišta, sustav gospodarenja otpadom, kompostiranje na Treskavcu, kalendar odvoza otpada i mnoge druge teme. U više navrata podijeljeni su leci uz račune korisnicima s edukativnim sadržajima i kalendarima odvoza otpada, poput letka sufinanciranog sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost temeljem poticajnih mjera odvojeno prikupljenog otpada.

Akcije besplatne podjele komposta u 2023. godini provele su se u četiri termina te su bile vrlo posjećene, te je podijeljeno više od 5.000 vreća kvalitetnog eko komposta korisnicima. Posjetom Treskavca iskoristila se prilika za edukaciju.

ponikve.krak
EKO OTOK KRK

KOMPOSTIRANJE
051/654-666

ponikve.hr | #otokkrk | #otokkrk | www.ponikve.hr

USPJEŠNIM
KOMPOSTIRANJEM
DO KVALITETNOG
HUMUSA!

BEZ TREŠETA
KOMPOST

POGODAN ZA
POLJOPRIVREDU

NE SADRŽI
UMJETNA GNOJIVA

Odvojenim prikupljanjem bio i zelenog otpada uz proces kompostiranja dobivamo kvalitetno organsko gnojivo!
Njegova primjena vraća život svakom tlu u vrtu ili parku.
Na taj način vraćamo svoj dug prirodi, vraćamo tlu ono što smo mu prethodno oduzeli.

DOĐITE U POGON NA
TRESKAVCU I UZMITE SVOJU
VREĆU OD 50 LIT.

Analizu komposta možete
podjedati na našoj web stranici
www.ponikve.hr pod stavkom
OSTALO > RAZNI DOKUMENTI

Vreću možete preuzeti besplatno u navedenim razdobljima
od 9:00 do 17:00 sati na reciklažnom dvorištu Treskavac:
20.-25.3. | 6.-8.4. | 27.-29.4. | 25.-29.5. 2023. god.
NEDJELJOM I DRŽAVNIM PRAZNIKOM NIJE MOGUĆE PREUZETI KOMPOST

**KUPON ZA JEDNU
VREĆU KOMPOSTA**

JEDNA OSOBA MOŽE ISKORISTITI
NAJVIŠE 2 KUPONA

OTOK KRK 2023.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU**Edukacija turista**

Osim edukacije lokalne populacije na otoku Krku, u ljetnim mjesecima uspostavila se suradnja s kampovima, hotelima te turističkim zajednicama. Kroz distribuciju letaka na više jezika, informiralo se turiste o specifičnostima sustava odvajanja otpada na otoku Krku, potičući odgovorno postupanje s otpadom tijekom njihovog boravka.

Edukacija studenata

Kao sastavni dio edukativnog programa u školama predstavile su se aktivnosti Projekta WP3 i WP4 s procesom recikliranja polipropilena, te pravilnim razvrstavanjem i korištenjem spremnika za otpad. Kante za odvojeno prikupljanje otpada podijeljene su u sve učionice na otoku Krku. Nakon događaja aktivnosti su se prenijele putem web stranice komunalnog društva, Facebook i LinkedIn profila. Također su se rezultati i fotografije čišćenja izravno dijelili s voditeljem volonterske grupe.

Studenti iz nekoliko europskih zemalja posjetili su Ponikve eko otok Krk 29. lipnja u suradnji s Ekonomskim fakultetom u Rijeci te su obišli dispečerski nadzorni centar i sortirnicu otpada na Treskavcu te sudjelovali na prezentaciji projekata InNoPlastic. Studentima su interaktivni zadatci, studiju slučaja gdje su razvili vlastita rješenja usko povezana s projektom InNoPlastic i gospodarenja otpadom općenito. Podijeljeni u tri skupine radili su na zadacima razvoja ideje plavog gospodarstva na otoku Krku, istraživali su ideju recikliranja plastike iz mora u nove proizvode, osmišljavali atraktivne proizvode od reciklirane plastike te razvijali modele nagrađivanja. Svoje rezultate i ideje učenici su sami predstavili sljedeći dan na online radionici.



IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU**Autonomni robot za čišćenje s umjetnom inteligencijom- testiranje**

Na projektu Horizont 2020 InNoPlastic, 26. srpnja održao se je Tehnički sastanak projekta u poslovnoj zgradi Ponikva. Partneri na projektu upoznali su se s tvrtkom za gospodarenje otpadom Ponikve eko otok Krk, otokom Krkom kao poligonom te s robotskim procesom čišćenja. Nakon pripreme opreme sudionici su posjetili lokaciju Črnika i izvela demonstraciju robotskog čišćenja. Robota Seeker razvila je Probotica, hrvatska IT tvrtka iz Zagreba projektni partner. Seeker je autonomni robot s AI neuronskom mrežom, sposoban za autonomno kretanje, prepoznavanje i uklanjanje otpada. Njegovi kapaciteti testirani su u prirodnom okruženju na šljunčanoj plaži u vjetrovitim uvjetima. Demonstraciju su promatrali Blue Expert i Sensum, partneri zaduženi za socioekonomske i poslovne procjene. Kao prvi test na plaži, događaj je bio uspješan i pružio je vrijedan uvid razvojnom timu.



IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

8 PREGLED REALIZIRANIH I PLANIRANIH PROJEKTA U GOSPODARENJU OTPADOM S VISINOM I IZVORIMA FINANCIRANJA

Ovim poglavljem dan je pregled i analiza realiziranih mjera u ranijim godinama, te planiranih projekata za 2023. godinu, vezanih uz gospodarenje otpadom na području Općine čiji je cilj ispunjenje obaveza u gospodarenju otpadom koje su propisane Zakonom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske stavljene u nadležnost jedinica lokalne samouprave.

Općina Vrbnik osigurala je javnu uslugu prikupljanja komunalnog i biorazgradivog otpada na cijelom području Općine na način da se miješani komunalni otpad, biorazgradivi komunalni otpad te otpad namijenjen recikliranju od korisnika prikupljaju putem zasebnih spremnika po modelu „od vrata do vrata“. Otpad prikuplja tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o.

Na temelju članka 66. stavka 1. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne br. 84/2021) i članka 42. Statuta Općine Vrbnik („Službene novine Primorsko-goranske županije“, broj 31/09, 33/09, 15/13, 25/13, 2/18, 37/18, 17/20, 2/21 i 14/21), Općinsko vijeće Općine Vrbnik na svojoj 5. sjednici održanoj dana 26. siječnja 2022. godine, donijelo je Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Vrbnik.

Stupanjem na snagu prethodno navedene odluke prestale su važiti odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada odnosno odluka koju je Općina Vrbnik donijela dana 29.1.2018.g. Odluka o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada (MKO) i biorazgradivog komunalnog otpada (BKO) („Službene novine Primorsko-goranske županije“, broj 2/18 i 31/19) te Izmjena i dopuna iste, dana 5.12.2019.g.

Početak 2022. godine donesene su na razini JLS Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada temeljem koje je od 01.05.2022. na snazi cjenik, jedinstven za područje čitavog otoka Krka.

Nakon odrađenog pilot projekta sustava naplate prema količini predanog otpada, tijekom 2022. godine započela je u sustavu od vrata do vrata naplata varijabilnog djela računa (količina miješanog komunalnog otpada) prema očitavanju – digitalnoj evidenciji.

Predstoji postavljanje brava na spremnicima na javnim površinama za što će JLS osigurati sredstva u 2023. godini čime bi sustav naplate prema količini predanog otpada bio zaokružen.

OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Na području Općine Vrbnik već se provode mjere gospodarenja otpadom kao što je organizirano i redovito prikupljanje i odvoz miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, te odvojeno prikupljanje i odvoz otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila putem spremnika postavljenih na javnim površinama i kućnog praga te organizirano odvojeno sakupljanje posebnih kategorija otpada u reciklažnom dvorištu. Također, provode se akcije prikupljanja otpada i izobrazno-informativne aktivnosti.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU***Mjere za gospodarenje opasnim otpadom***

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih ZOGO-om. Sakupljanje i obrada opasnog otpada se obavlja putem ovlaštenih osoba za sakupljanje ili obradu određene vrste opasnog otpada. Ovisno o vrsti opasnog otpada obrađuje se u RH ili izvan RH.

Problematični otpad je opasni otpad iz kućanstva, a građani ga mogu odložiti u reciklažnim dvorištima ili na prodajnim mjestima proizvoda od kojih je nastao taj opasni otpad.

Mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada

ZOGO-om su propisane sljedeće posebne kategorije otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički (u daljnjem tekstu: EE) uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili (u daljnjem tekstu: PCB).

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21), JLS dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Općina Vrbnik planira na svom administrativnom području graditi reciklažno dvorište za građevni otpad te je lokacija za uspostavu navedenog uvrštena u prostorno – plansku dokumentaciju kroz ciljane Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vrbnik (SN PGŽ 23/15).

Mjere za saniranje lokacija onečišćenih otpadom

Sanacija lokacija onečišćenih otpadom kontinuirano se provodila na području Općine Vrbnik tijekom 2023. godine.

Mjere za kontinuirano provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti

Izobrazno-informativne aktivnosti kontinuirano se provodile na području Općine Vrbnik tijekom 2023. godine.

Mjere za unaprjeđenje nadzora nad gospodarenjem otpadom

Izobrazba djelatnika u jedinstvenom upravnom odjelu kontinuirano se provodila na području Općine Vrbnik tijekom 2023. godine.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG I KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Na području Općine Vrbnik u cijelosti je proveden sustav prikupljanja otpada po modelu „od vrata do vrata“ odnosno uvedene su i prva (I.) i druga (II.) faza navedenog sustava, što znači da su svim domaćinstvima, gdje je to operativno i tehnički moguće, podijeljene smeđe kante za biootpad, zelene kante za miješani komunalni otpad, plave kante za papir, žute kante za plastiku i metal te sive kante za staklo.

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

Jedan od ciljeva Plana gospodarenja otpadom Općine Vrbnik za razdoblje od 2017. do 2022. godine je i Cilj 1.2. – Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, biootpad i dr.). Za ostvarenje navedenog cilja potrebno je da Općina Vrbnik u predstojećem planskom razdoblju nastavi s aktivnostima na unaprjeđenju već postojećeg sustava odvojenog prikupljanja otpadnog papira, stakla, plastike, metala, tetrapak ambalaže i krupnog (glomaznog otpada) kroz razvoj infrastrukture i nabavu opreme, te edukaciju i informiranje svih sudionika sustava gospodarenja otpadom.

Tablica 8. Popis realiziranih i planiranih projekata u gospodarenju otpadom

NAZIV PROJEKTA	STATUS	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA
Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja	planirano	N/P	Proračun Općine Vrbnik, EU fondovi, FZOEU, sredstva Ponikve eko otok Krk d.o.o.
Uspostava II. faze sustava „od vrata do vrata“ (M.1.2.1)	provedeno	700.000,00 HRK	Sredstva Ponikve eko otok Krk d.o.o., FZOEU, EU Fondovi
Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	provedeno	N/P	Proračun Općine Vrbnik
Izrada projektne dokumentacije i izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad	planirano	N/P	Proračun Općine Vrbnik, sredstva Ponikve eko otok Krk d.o.o., FZOEU, EU Fondovi

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim okoliš u	kontinuirano se provodi	N/P	Proračun Vrbnik	Općine
Provedba izobrazno informativnih aktivnosti –	kontinuirano se provodi	40.000,00 HRK	Proračun Vrbnik, Ponikve eko otok Krk d.o.o., FZOEU	Općine sredstva
Provedba akcija prikupljanja otpada	kontinuirano se provodi	40.000,00 HRK	Proračun Vrbnik	Općine
Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	kontinuirano se provodi	40.000,00 HRK	Proračun Vrbnik, sredstva Ponikve eko otok Krk d.o.o.	Općine
Izgradnja pretovarne stanice	Provedeno	8.078.494 HRK	Fond za zaštitu okoliša, JLS otoka Krka	

Tijekom 2019.g. započeli su radovi na rekonstrukciji kompostane Treskavac ukupne vrijednosti 6,3 miliona kuna, od čega je u 2019. realizirano 1.734.000,00 kuna. 2020.godine.

Ponikve eko otok Krk d.o.o. je u suradnju s JLS otoka Krka započela nabavu i montažu poluukopanih i ukopanih kontejnera. U 2019.g. realizirano je na otoku 15 setova poluukopanih kontejnera i 5 setova ukopanih, Općina Vrbnik je u 2020.godini nabavila 1 set poluukopanih kontejnera.

Ponikve eko otok Krk d.o.o. nabavila je 2 nova specijalizirana vozila s dizalicom za pražnjenje poluukopanih i ukopanih kontejnera dok je stara 2 rashodovala.

IZVJEŠĆE NAČELNIKA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

9 ZAKLJUČAK

Na temelju analize postojećeg stanja gospodarenja otpadom na području Općine Vrbnik, vidljivo je da postojeći sustav zadovoljava trenutne potrebe te da se kontinuirano radi na unaprjeđenju postojećeg sustava. Postojeći sustav gospodarenja otpadom može se ocijeniti vrlo dobrim budući je svim mještanima omogućeno da sav otpad mogu zbrinuti na zakonom predviđen način.

Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom, zasnovano je na uključenosti i velikoj suradnji građana, gospodarskih subjekata te JLS u provedbi planiranih mjera te osiguranju potrebnih financijskih sredstava u proračunu. Iz podataka o količinama prikupljenih količina otpada prikazanih u Izvješću, vidljivo je kontinuirano povećanje količina odvojeno prikupljenih vrijednih vrsta otpada, ali isto tako i smanjenje količina miješanog komunalnog otpada što ukazuje na povećanje svijesti o potrebama recikliranja kod građana i sveopći napredak u gospodarenju otpadom na području Općine Vrbnik. Kako bi te količine otpada bile još manje pokrenute su aktivnosti na nabavi dodatnih individualnih spremnika za odvojeno prikupljanje reciklabilnog otpada što će zajedno s pojačanim izobrazno informativnim aktivnostima omogućiti postizanje još boljih rezultata. Na području Općine Vrbnik u cijelosti je proveden sustav prikupljanja otpada po modelu „od vrata do vrata“, što znači da su svim domaćinstvima, podijeljene smeđe kante za biootpad, zelene kante za miješani komunalni otpad, plave kante za papir, žute kante za plastiku i metal te sive kante za staklo.

Na osnovu svega navedenog, tijekom 2023. godine kontinuirano se nastavilo s realizacijom aktivnosti koje su već započele u prethodnom periodu kako bi se postigli ciljevi navedeni Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i pridonijelo zajedničkim naporima u smanjenju količine nastalog otpada te povećanju količina odvojeno prikupljenih reciklabilnih frakcija. Zacrtni ciljevi gotovo se u potpunosti ostvaruju sukladno predviđenom dinamičkom planu. Općina Vrbnik se je kandidirala na natječaj Fonda za zaštitu okoliša te su se tijekom 2023. godine ugradili mjerači otpada na poluukopanim kontejnerima, a sve u svrhu provođenja naplate prema stvarno predanim količinama otpada. Sukladno svemu navedenom, moguće je zaključiti da Općina Vrbnik provodi većinu ciljeva koji su definirani važećim Planom gospodarenja otpadom, i da se isti odvijaju sukladno definiranom dinamikom. U kontekstu navedenog, potrebno je nastaviti s realizacijom aktivnosti koje su već započele u prethodnom periodu kako bi se postigli ciljevi navedeni Planom gospodarenja otpadom i pridonijelo zajedničkim naporima u smanjenju količine nastalog otpada.

Ožujak, 2024.

Općinski načelnik Općine Vrbnik

Dragan Zahija

8.

Temeljem članka 107. Zakona o cestama ("Narodne novine" br. 84/2011, 18/2013, 22/2013, 54/2013, 148/2013, 92/2014, 110/2019, 144/2021, 114/2022, 114/2022, 4/2023, 133/2023) i članka 42. Statuta Općine Vrbnik ("Službene novine Primorsko-goranske županije, broj 31/09, 33/09, 15/13, 25/13, 2/18, 17/20, 2/21 i 14/21), Općinsko vijeće Općine Vrbnik na 15. sjednici održanoj dana 4. travnja 2024. godine donijelo je

**ODLUKU
o Registru nerazvrstanih cesta na području
Općine Vrbnik**

Članak 1.

Usvaja se Registar nerazvrstanih cesta na području Općine Vrbnik izrađen po Digitalni prostor d.o.o. iz Rijeke, Milutina Barača 7.

Utvrđuje se da se Registar nerazvrstanih cesta sastoji od tekstualnog popisa nerazvrstanih cesta i grafičkog dijela.

Članak 2.

Popis nerazvrstanih cesta sastavni je dio ove Odluke, te će se objaviti, dok se grafički dio Registra ne objavljuje.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

*KLASA: 340-01/24-01/1
URBROJ: 2170-36-03-24-1
Vrbnik, 4. travnja 2024.*

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRBNIK
PREDSJEDNIK
Ivan Juranić v.r.**

POPIS NERAZVRSTANIH CESTA

OPĆINA VRBNIK

NERAZVRSTANE CESTE			
REDNI BROJ	OZNAKA CESTE	NASELJE	NAZIV NERAZVRSTANE CESTE
1	GAR-1	Garica	Ulica Smokovec
2	GAR-2	Garica	Ulica Za dblec
3	GAR-3	Garica	Ulica Krčica
4	GAR-4	Garica	Ulice Sveti Kriševan i Pridolci
5	GAR-5	Garica	Od Sveti Kriševan 1 do ŽC 5108
6	GAR-6	Garica	Na katastarskim česticama 1318/3 i 2389/1 k.o. Garica
7	GAR-7	Garica	Ulica Kozarin
8	GAR-8	Garica	Ulica Hrt
9	GAR-9	Garica	Ulica Kalčić
10	GAR-10	Garica	Kod Placa svetog Petra 1
11	GAR-11	Garica	Parkirište kod groblja Garica
12	GAR-12	Garica	Od ŽC 5108 (na katastarskoj čestici 511/1 k.o. Garica) do katastarske čestice 299/4 k.o. Garica
13	GAR-13	Garica	Na katastarskoj čestici 299/1 k.o. Garica
14	GAR-14	Garica	Na katastarskim česticama 511/1 i 306 k.o. Garica
15	GAR-15	Garica	Na katastarskoj čestici 511/38 k.o. Garica
16	GAR-16	Garica	Od Gariška 39, kroz kamenolom Garica, do granice Općine Vrbnik (na katastarskoj čestici 586/42 k.o. Garica)
17	GAR-17	Garica	Ulica Krčnica
18	GAR-18	Garica	Od Krčnica 10 do Lokvica 22
19	GAR-19	Garica	Ulica Muhina
20	GAR-20	Garica	Ulica Put Kriza
21	GAR-21	Garica	Od Lokvica 1 do Plasa 14
22	GAR-22	Garica	Od Put Kriza 11 do Plasa 24/A
23	GAR-23	Garica	Od Plasa 24/A do Lokvica 26
24	GAR-24	Garica	Ulica Jamina
25	GAR-25	Garica	Od ŽC 5108 (kod Plasa 1) do ulice Pod brestić
26	GAR-26	Garica	Ulica Dolnja Garica
27	GAR-27	Garica	Od Dolnja Garica 34 do Dolnja Garica 50
28	GAR-28	Garica	Od Dolnja Garica 21 do katastarske čestice 1649 k.o. Garica
29	GAR-29	Garica	Ulica Pod brestić
30	GAR-30	Garica	Ulica Bodulja
31	KAM-1	Kampelje	Ulica Stoja
32	KAM-2	Kampelje	Od ŽC 5108 (kod katastarske čestice 1081 k.o. Garica) do katastarske čestice 2372/5 k.o. Garica
33	KAM-3	Kampelje	Od ŽC 5108 (kod katastarske čestice 1358/4 k.o. Garica) do katastarske čestice 4635 k.o. Vrbnik
34	KAM-4	Kampelje	Od ulice Kampelje do katastarske čestice 4635 k.o. Vrbnik
35	KAM-5	Kampelje	Od katastarske čestice 1954 k.o. Garica do Kampelje 1
36	KAM-6	Kampelje	Od ulice Pod brestić do Kampelje 27
37	KAM-7	Kampelje	Od katastarske čestice 2214 k.o. Garica do katastarske čestice 4520 k.o. Vrbnik
38	RIS-1	Risika	Od katastarske čestice 8566 k.o. Vrbnik do katastarske čestice 9006 k.o. Vrbnik
39	RIS-2	Risika	Na katastarskoj čestici 8687/1 k.o. Vrbnik
40	RIS-3	Risika	Od katastarske čestice 9791 k.o. Vrbnik do Risika 274
41	RIS-4	Risika	Od Risika 257 do katastarske čestice 8833/5 k.o. Vrbnik
42	RIS-5	Risika	Od Risika 251 do Risika 257
43	RIS-6	Risika	Od Risika 172/B do Risika 171/B

Izrada:
DIGITALNI PROSTOR d.o.o.
veljača, 2024. g.

POPIS NERAZVRSTANIH CESTA

OPĆINA VRBNIK

NERAZVRSTANE CESTE			
REDNI BROJ	OZNAKA CESTE	NASELJE	NAZIV NERAZVRSTANE CESTE
44	RIS-7	Risika	Od Risika 147 do Risika 171/4
45	RIS-8	Risika	Od Risika 154/A do Risika 151
46	RIS-9	Risika	Od Risika 147 do Risika 166
47	RIS-10	Risika	Od Risika 115 do Risika 157
48	RIS-11	Risika	Od LC 58071 (kod Risika 68) do Risika 237
49	RIS-12	Risika	Od Risika 172/B do Risika 200/B
50	RIS-13	Risika	Od Risika 171/1 do Risika 179/B
51	RIS-14	Risika	Od Risika 175 do Risika 194
52	RIS-15	Risika	Od Risika 175 do Risika 183
53	RIS-16	Risika	Od LC 58071 (kod Risika 103) do Risika 115
54	RIS-17	Risika	Od Risika 115 do Risika 209
55	RIS-18	Risika	Od Risika 215 do Risika 218/A
56	RIS-19	Risika	Od Risika 231 do Risika 226/A
57	RIS-20	Risika	Kod Risika 221
58	RIS-21	Risika	Od LC 58071 (kod Risika 105) do Risika 83
59	RIS-22	Risika	Kod Risika 89/A
60	RIS-23	Risika	Od LC 58071 (kod Risika 67) do Risika 98
61	RIS-24	Risika	Od Risika 52 do Risika 65
62	RIS-25	Risika	Od Risika 237 do katastarske čestice 6229/7 k.o. Vrbnik
63	RIS-26	Risika	Na katastarskoj čestici 9783 k.o. Vrbnik
64	RIS-27	Risika	Od LC 58071 (kod katastarske čestice 6097 k.o. Vrbnik) do Risika 42
65	RIS-28	Risika	Od katastarske čestice 7757/2 k.o. Vrbnik do katastarske čestice 7417/5 k.o. Vrbnik
66	RIS-29	Risika	Od katastarske čestice 7792 k.o. Vrbnik do katastarske čestice 7229 k.o. Vrbnik
67	RIS-30	Risika	Od Risika 16 do Risika 13
68	RIS-31	Risika	Od katastarske čestice 7225/1 k.o. Vrbnik do katastarske čestice 7301/1 k.o. Vrbnik
69	RIS-32	Risika	Od LC 58071 (kod katastarske čestice 7996/2 k.o. Vrbnik) do Risika 2
70	RIS-33	Risika	Od LC 58071 (kod katastarske čestice 6615/2 k.o. Vrbnik) do katastarske čestice 7214 k.o. Vrbnik
71	RIS-34	Risika	Od LC 58071 (kod katastarske čestice 9703/2 k.o. Vrbnik) do katastarske čestice 5937/2 k.o. Vrbnik
72	RIS-35	Risika	Od katastarske čestice 6974 k.o. Vrbnik do katastarske čestice 6780 k.o. Vrbnik
73	RIS-36	Risika	Od LC 58071 (kod katastarske čestice 6987/1 k.o. Vrbnik) do katastarske čestice 78/1 k.o. Vrbnik
74	RIS-37	Risika	Vrbičko polje od katastarske čestice 9728/1 k.o. Vrbnik do katastarske čestice 7125/2 k.o. Vrbnik
75	RIS-38	Risika	Na katastarskoj čestici 7126 k.o. Vrbnik
76	VRB-1	Vrbnik	Od Bočina 8 do katastarske čestice 6229/7 k.o. Vrbnik
77	VRB-2	Vrbnik	Od katastarske čestice 798/1 k.o. Vrbnik do katastarske čestice 798/7 k.o. Vrbnik
78	VRB-3	Vrbnik	Od ŽC 5108 (kod katastarske čestice 5851 k.o. Vrbnik) do katastarske čestice 5937/2 k.o. Vrbnik
79	VRB-4	Vrbnik	Od katastarske čestice 867/2 k.o. Vrbnik do groblja Vrbnik
80	VRB-5	Vrbnik	Kod Bočina 19/4 i Bočina 19/5
81	VRB-6	Vrbnik	Na katastarskim česticama 9790/1 i 842/1 k.o. Vrbnik
82	VRB-7	Vrbnik	Na katastarskoj čestici 9805 k.o. Vrbnik
83	VRB-8	Vrbnik	Ulica Vrani
84	VRB-9	Vrbnik	Od Braće Trinajstić 37 do Braće Trinajstić 44
85	VRB-10	Vrbnik	Ulica Svi Markovi
86	VRB-11	Vrbnik	Od ŽC 5107 (kod Braće Trinajstić 3) do katastarske čestice 9863 k.o. Vrbnik

Izdava:

DIGITALNI PROSTOR d.o.o.
veljača, 2024. g.

POPIS NERAZVRSTANIH CESTA

OPĆINA VRBNIK

NERAZVRSTANE CESTE			
REDNI BROJ	OZNAKA CESTE	ASELJE	NAZIV NERAZVRSTANE CESTE
87	VRB-12	Vrbnik	Ulica Isejlenički put
88	VRB-13	Vrbnik	Od Nad kovač 8 do Nad kovač 17
89	VRB-14	Vrbnik	Vrbnik - stara jezgra
90	VRB-15	Vrbnik	Ulice Varoš i Pod keštel
91	VRB-16	Vrbnik	Ulica Vrtec
92	VRB-17	Vrbnik	Ulica Škujica
93	VRB-18	Vrbnik	Ulice Frankopanska i Gospoja
94	VRB-19	Vrbnik	Parkirišće Gospoja
95	VRB-20	Vrbnik	Ulica Zgribnica
96	VRB-21	Vrbnik	Ulica Draga
97	VRB-22	Vrbnik	Parkirišće Trg svetog Ivana
98	VRB-23	Vrbnik	Ulice Supeška i Supec
99	VRB-24	Vrbnik	Kod Supec 72
100	VRB-25	Vrbnik	Od Supeška ulica do uvale Kozica
101	VRB-26	Vrbnik	Vajovina - Vojak (od Supeška ulica do katastarske čestice 9793/1 k.o. Vrbnik)
102	VRB-27	Vrbnik	Glajoliška ulica
103	VRB-28	Vrbnik	Ulica Dragutina Parčića
104	VRB-29	Vrbnik	Od Gornji Supec 21 do Gornji Supec 29
105	VRB-30	Vrbnik	Ulice Gornji Supec i Popa Frana Volarića
106	VRB-31	Vrbnik	Na katastarskoj čestici 9841 k.o. Vrbnik
107	VRB-32	Vrbnik	Ulica dr. Mate Dvorničića
108	VRB-33	Vrbnik	Od Popa Frana Volarića 25 do katastarske čestice 9794/2 k.o. Vrbnik
109	VRB-34	Vrbnik	Na katastarskoj čestici 2468/191 k.o. Vrbnik
110	VRB-35	Vrbnik	Od katastarske čestice 9780/1 k.o. Vrbnik do uvale Potovošće
111	VRB-36	Vrbnik	Ulice Grohot i Sv. Nedilja
112	VRB-37	Vrbnik	Ulica Popa Ivana Feretića
113	VRB-38	Vrbnik	Ulica Lokvica
114	VRB-39	Vrbnik	Ulica Reteč
115	VRB-40	Vrbnik	Ulice Šipun i Jupojica
116	VRB-41	Vrbnik	Od Šipun 27 do Šipun 25/C
117	VRB-42	Vrbnik	Od Reteč 20 do Vinogradska 11
118	VRB-43	Vrbnik	Ulica Japnenica
119	VRB-44	Vrbnik	Ulica Stari put
120	VRB-45	Vrbnik	Od Sri Markovi 9 do Braće Trnajstić 19
121	VRB-46	Vrbnik	Ulica Rejski put
122	VRB-47	Vrbnik	Ulica Dr. Marijana Valkovića
123	VRB-48	Vrbnik	Na katastarskoj čestici 925/5 k.o. Vrbnik
124	VRB-49	Vrbnik	Na katastarskoj čestici 934/4 k.o. Vrbnik
125	VRB-50	Vrbnik	Ulica Vinišća
126	VRB-51	Vrbnik	Zona poslovne namjene Zabrdra
127	VRB-52	Vrbnik	Od ŽC 5108 (kod Vinogradska 1/A) do Sv. Nedilja 15
128	VRB-53	Vrbnik	Vrbničko polje od katastarske čestice 5402/11 k.o. Vrbnik do katastarske čestice 9717/2 k.o. Vrbnik
129	VRB-54	Vrbnik	Od katastarske čestice 5400/2 k.o. Vrbnik do katastarske čestice 9717/2 k.o. Vrbnik

Izrada:
DIGITALNI PROSTOR d.o.o.
veljača, 2024. g.

POPIS NERAZVRSTANIH CESTA

OPĆINA VRBNIK

NERAZVRSTANE CESTE			
REDNI BROJ	OZNAKA CESTE	NASELJE	NAZIV NERAZVRSTANE CESTE
130	VRB-55	Vrbnik	Na katastarskoj čestici 9721/2 k.o. Vrbnik
131	VRB-56	Vrbnik	Vrbničko polje od Sv. Nedilja 2/A do katastarske čestice 1915 k.o. Vrbnik
132	VRB-57	Vrbnik	Od Vinogradska 23 do katastarske čestice 5047 k.o. Vrbnik
133	VRB-58	Vrbnik	Od Sv. Nedilja 1 do katastarske čestice 1904 k.o. Vrbnik
134	VRB-59	Vrbnik	Vrbničko polje od katastarske čestice 2204/1 k.o. Vrbnik do katastarske čestice 1891/1 k.o. Vrbnik
135	VRB-60	Vrbnik	Od katastarske čestice 9718/1 k.o. Vrbnik do granice Općine Vrbnik (kod katastarske čestice 2472 k.o. Vrbnik)
136	VRB-61	Vrbnik	Od ŽC 5183 (kod katastarske čestice 4339/5 k.o. Vrbnik) do katastarske čestice 9718/2 k.o. Vrbnik
137	VRB-62	Vrbnik	Od ŽC 5183 (kod katastarske čestice 4775/2 k.o. Vrbnik) do katastarske čestice 2246/1 k.o. Garića
138	VRB-63	Vrbnik	Od ŽC 5183 (kod katastarske čestice 4167 k.o. Vrbnik) do katastarske čestice 4635 k.o. Vrbnik
139	VRB-64	Vrbnik	Od ŽC 5183 (kod Vinogradska 60) do Vinogradska 65
140	VRB-65	Vrbnik	Od katastarske čestice 4144 k.o. Vrbnik do katastarske čestice 3828 k.o. Vrbnik
141	VRB-66	Vrbnik	Od DC 102 (kod katastarske čestice 3724/133 k.o. Vrbnik) do katastarske čestice 3420 k.o. Vrbnik
142	VRB-67	Vrbnik	Od DC 102 (kod katastarske čestice 3710/262 k.o. Vrbnik) do granice Općine Vrbnik (kod katastarske čestice 3710/268 k.o. Vrbnik)
143	VRB-68	Vrbnik	Na katastarskoj čestici 9798 k.o. Vrbnik
144	VRB-69	Vrbnik	Na katastarskoj čestici 3420 k.o. Vrbnik (oko odlagališta otpada)
145	VRB-70	Vrbnik	Od DC 102 (kod katastarske čestice 3388/3 k.o. Vrbnik) do granice Općine Vrbnik (kod katastarske čestice 3424/4 k.o. Vrbnik)
146	VRB-71	Vrbnik	Na katastarskoj čestici 2613/1 k.o. Vrbnik
147	VRB-72	Vrbnik	Na katastarskoj čestici 3424/490 k.o. Vrbnik
148	VRB-73	Vrbnik	Put za Obzov (na katastarskoj čestici 3424/1 k.o. Vrbnik)

Izrada:
DIGITALNI PROSTOR d.o.o.
vejiša, 2024. g.

9.

Temeljem članka 8. stavak 2. Pravilnika o provedbi intervencije 73.13. „Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima“ i intervencije 74.01. „Potpora za javne sustave navodnjavanja“ iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. ("Narodne novine" br. 152/2023) i članka 42. Statuta Općine Vrbnik ("Službene novine Primorsko-goranske županije, broj 31/09, 33/09, 15/13, 25/13, 2/18, 17/20, 2/21 i 14/21), Općinsko vijeće Općine Vrbnik na 15. sjednici održanoj dana 4. travnja 2024. godine donijelo je

ODLUKU**o suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt pod nazivom „Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Vajavina-Vojak u naselju Vrbnik (dogradnja prilaznog puta)“**

Članak 1.

Daje se suglasnost za provedbu ulaganja u projekt pod nazivom „Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Vajavina-Vojak u naselju Vrbnik (dogradnja prilaznog puta)“ u okviru prijave na natječaj za provedbu Intervencije 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima, za projekte izgradnje ili rekonstrukcije nerazvrstanih cesta koji je objavila Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju .

Članak 2.

Suglasnost se daje na temelju Priloga 6. Natječaja - Opis projekta sa slijedećim stavkama:

- naziv projekta
- korisnik
- opis projekta
- društvena opravdanost projekta
- financijski kapacitet korisnika
- ljudski kapaciteti korisnika
- način održavanja i upravljanja realiziranim projektom
- usklađenost projekta sa strateškim razvojnim dokumentom jedinice lokalne samouprave
- izjava korisnika i javnoj upotrebi/korištenju predmeta projekta te dostupnosti predmeta projekta pojedincima, stanovništvu i interesnim skupinama.

Prilog 6. – Opis projekta čini sastavni dio ove Odluke ali nije predmet objave.

Članak 3.

Ova suglasnost izdaje se u svrhu prijave projekta iz članka 1. ove Odluke na Natječaj za provedbu Intervencije 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 400-01/24-01/24

URBROJ: 2170-36-03-24-1

Vrbnik, 4. travnja 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRBNIK

PREDSJEDNIK
Ivan Juranić, v.r.

