



Grad Opatija

85.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), na prijedlog pročelnika upravnih tijela Grada Opatije te nakon savjetovanja sa sindikatom, gradonačelnik Grada Opatije donosi

III. IZMJENE Plana prijma u službu za 2023. godinu

UPRAVNO TIJELO	SISTEMATIZIRANO					POPUNJENO					POTREBAN BROJ SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA ZA POPUNU				
	MS	PS	SSS	NSS	UK	MS	PS	SSS	NSS	UK	MS	PS	SSS	NSS	UK
Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti	15	0	7	0	22	10	0	5	0	15	1	0	2	0	3
Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša	20	3	10	0	33	11	2	8	0	21	1	0	0	0	1
Upravni odjel za lokalni politički sustav i upravljanje imovinom	15	1	8	1	25	9	1	6	1	17	1	0	0	0	1
Upravni odjel za strateški razvoj, europske fondove i gospodarstvo	11	2	0	0	13	10	1	0	0	11	0	0	0	0	0
Jedinica za unutarnju reviziju	3	0	0	0	3	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1
UKUPNO	64	6	25	1	96	41	4	19	1	65	4	0	2	0	6

(2) Kratice u stavku 1. ove točke imaju sljedeće značenje:

- MS – radna mjesta za koje se potrebno stručno znanje stječe završetkom sveučilišnog diplomskog studija ili sveučilišnog integriranog prijediplomskog i diplomskog studija ili stručnog diplomskog studija,

- PS – radna mjesta za koje se potrebno stručno znanje stječe završetkom sveučilišnog prijediplomskog studija ili stručnog prijediplomskog studija, te završetkom sveučilišnog prijediplomskog studija ili stručnog prijediplomskog studija ili stručnog kratkog studija,

- SSS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje srednje stručne spreme,

- NSS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje niže stručne spreme ili završena osnovna škola,

I.

U Planu prijma u službu za 2023. godinu ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 4/23, 23/23 i 30/23), točka II. mijenja se i glasi:

"(1) Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na dan donošenja ovoga Plana te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u upravnim tijelima Grada Opatije i Jedinici za unutarnju reviziju u 2023. godini, utvrđuje se kako slijedi:

- UK - Ukupno"

II.

Ova Izmjena Plana prijma u službu za 2023. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 112-01/23-01/2

URBROJ: 2170-12-03/1-23-17

Opatija, 18.12.2023.

Gradonačelnik
Fernando Kirigin, mag. oec., v.r.

86.

Na temelju članka 20. stavka 3. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti ("Narodne novine" broj 17/2019., 98/2019., 114/2022) i članka 29. Statuta Grada Opatije ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 25/09, 30/09-ispravak, 7/13, 7/13, 3/18, 5/18-ispravak, 11/18-proč. tekst, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU**o razrješenju ravnateljice i imenovanju vršiteljice dužnosti ravnatelja Gradske knjižnice i čitaonice „Viktor Car Emin“ Opatija**

Članak 1.

Razrješuje se Suzana Šturm Kržić s mjesta ravnateljice Gradske knjižnice i čitaonice „Viktor Car Emin“ Opatija, s danom 31.12.2023. godine.

Članak 2.

Za vršiteljicu dužnosti ravnatelja Gradske knjižnice i čitaonice „Viktor Car Emin“ Opatija imenuje se Iva Mihovilić s danom 01.01.2024.godine, a na razdoblje do imenovanja ravnatelja na temelju javnog natječaja odnosno najduže na rok od godine dana od dana imenovanja.

Članak 3.

Zadužuje se Upravno vijeće Gradske knjižnice i čitaonice „Viktor Car Emin“ Opatija da u roku od 30 dana od dana imenovanja vršiteljice dužnosti ravnatelja iz članka 2. ove Odluke raspiše natječaj za ravnatelja Gradske knjižnice i čitaonice „Viktor Car Emin“ Opatija.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 024-03/23-01/36

URBROJ: 2170-12-01/1-23-2

U Opatiji, 14. prosinac 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.

87.

Na temelju odredbe članka 75. stavka 3. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22) i članka 29. i 94. Statuta Grada Opatije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 25/09, 30/09-ispr., 7/13, 3/18, 5/18-ispr., 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM javnih potreba u sportu Grada Opatije za 2024. godinu

OPIS PROGRAMA

Javnim potrebama u sportu potiče se amaterski sport te promiče sport kao zdrav i poželjan način života. Ovim pro-

gramom omogućava se djeci i mladima jednostavan ulazak u sustav sporta te se osiguravaju osnovni preduvjeti kako bi se bavili sportom što duže.

Dotadno se stimulira vrhunski sportaše koji su temeljem ostvarenih rezultata rangirani u jednu od prve tri kategorije, a po Kriterijima Hrvatskog olimpijskog odbora (HOO) i Hrvatskog paraolimpijskog odbora (HPO).

Osim promidžbe sporta, cilj sportskih manifestacija je i turistička promidžba Grada.

Sportske aktivnosti provode se u postojećim objektima na području grada Opatije (sportska dvorana Marino Cvetković, dvorana Doma Liburnija, dvorana OŠ R. K. Jeretov, nogometno igralište, teniski tereni, akvatorij ispred Opatije, pješčani tereni u Ičićima, boćarski tereni u Opatiji, Iki, Veprincu, Poljanama i Pobrima), a VK Opatija 1981 treninge u zimskom periodu održava u Rijeci na bazenu Kantrida, a za potrebe sportske škole koriste se bazeni opatijskih hotela.

Cilj Programa javnih potreba u sportu je omogućiti što većem broju ljudi bavljenje organiziranim sportskim i rekreativnim aktivnostima pod stručnim vodstvom, čime se osigurava ostvarenje osnovnih (uključivanje djece i mladih u sportske aktivnosti što ranije, zdravstvena zaštita djece) i posebnih ciljeva (prvenstveno očuvanje zdravlja djece, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, socijalizacija djece).

Cilj je i nadalje zadržati što veći broj djece i mladih u sportskoj djelatnosti, a što će se u narednom periodu pratiti kroz broj sportskih škola i ekipa podmlatka te eventualnim formiranjem novih sportskih udruga koje će ponuditi nove sadržaje.

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE

Zakon o sportu („Narodne novine“ broj 141/22), Kriteriji za sufinanciranje javnih potreba u sportu (usvojila Skupština Sportskog saveza na sjednici 26. rujna 2023. godine), Kriteriji za sufinanciranje sportskih manifestacija (usvojila Skupština Sportskog saveza na sjednici 27. studenog 2018. godine), Izmjene i dopune Kriterija za sufinanciranje sportskih manifestacija (usvojila Skupština Sportskog saveza na sjednici 21. studenog 2019. godine) i Izmjene i dopune Kriterija za sufinanciranje sportskih manifestacija (usvojila Skupština Sportskog saveza na sjednici 23. lipnja 2021. godine)

Sredstva namijenjena za provedbu Programa javnih potreba u sportu u nadležnosti Sportskog saveza osiguravaju se u Proračunu Grada Opatije. Način doznake osiguranih sredstava definirat će se Ugovorom o sufinanciranju između Grada Opatije i Sportskog saveza.

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU SADRŽI SLIJEDEĆE AKTIVNOSTI:

- poticanjem i promicanjem sporta,
- djelovanjem udruženja sportskih klubova i saveza,
- treningom, organiziranjem i provođenjem sustava natjecanja ekipa podmlatka,
- stručnim radom u sportu,
- osiguravanjem prostornih uvjeta za rad u sportskim klubovima,
- zdravstvenom zaštitom,
- sportsko-rekreacijskim aktivnostima građana,
- sufinanciranjem vrhunskog sporta,
- opremanjem sportskih klubova,
- organiziranjem i provođenjem sustava natjecanja seniorskih ekipa,

- sport osoba s invaliditetom i
- sportske manifestacije

1. REDOVAN RAD SPORTSKIH KLUBOVA

Kroz redovan rad sportskih klubova sufinanciraju se sportske udruge s područja Grada Opatije, ukupno 35 sportskih udruga s oko 1.000 aktivnih sportaša svih dobnih skupina.

Kriteriji za programiranje i dodjelu sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u sportu su temelj kojim se utvrđuje raspodjela sredstava za poticanje i promicanje sporta, rad sportskih škola, naknade voditeljima za organizirani rad s ekipama podmlatka, sredstva za organiziranje i provođenje sustava natjecanja (kotizacije, startnine, registracije igrača, članarine klubova prema nacionalnim ili granskim savezima, troškove natjecanja u okviru prvenstva Republike Hrvatske u rangu od županijskih ligaških natjecanja do prve nacionalne lige, troškove natjecanja kupa RH, te troškovi službenih natjecanja na kojima se ostvaruju bodovi za rejting natjecatelja i izbor članova reprezentativnih vrsta), te sufinanciranje paušalnim iznosima rad klubova sukladno kriterijima.

Nakon što Skupština Sportskog saveza usvoji raspodjelu sredstava po klubovima i namjenama, ista će se dostaviti u nadležni gradski odjel.

Sportski savez će temeljem usvojene raspodjele sa sportskim klubovima zaključiti ugovore.

Sportski savez će prenositi financijska sredstva na račune korisnika tijekom 2024. godine. O izvršenju Programa i utrošku odobrenih sredstava Sportski savez će Gradu Opatiji podnositi polugodišnje i godišnje izvješće. Nadležni odjel Grada Opatije će sukladno zakonskim odredbama pratiti i nadzirati izvršenje Programa te pratiti korištenje i utrošak programskih sredstava.

2. DJELOVANJE UDRUŽENJA SPORTSKIH KLUBOVA I SAVEZA

Rad Sportskog saveza prvenstveno podrazumijeva praćenje djelatnosti Sportskog saveza, sportske zajednice osnovane na području jedinice lokalne samouprave Grada Opatije, koja se bavi poslovima određenim Zakonom o sportu i kojoj se osiguravaju sredstva za rad.

Sportski savez unutar svoga djelokruga poglavito:

- usklađuje aktivnosti svojih članica, prikuplja podatke o njihovom djelovanju, te vodi potrebne evidencije,
- potiče i promiče sport u skladu sa razvojnim programima sporta, osobito sport djece i mladeži,
- objedinjuje i usklađuje programe sporta te predlaže program javnih potreba u sportu i sudjeluje u njegovu ostvarivanju,
- surađuje u ostvarivanju programa Hrvatskog olimpijskog odbora i Hrvatskog paraolimpijskog odbora
- obavljaju i druge poslove i zadaće

Poslovi utvrđeni zakonom i Statutom Sportskog saveza obavljaju se sukladno odlukama Skupštine Sportskog saveza. Sredstva u 2024. godini potrebno je osigurati za:

- troškove zaposlenika
- troškovi vanjskih suradnika,
- organizaciju svečanosti proglašenja najuspješnijih sportaša i sportskih djelatnika grada Opatije,
- nagrade uspješnim sportašima,
- organizaciju manifestacije „Opatijski sportski dan“,

- troškove izrade brošure Reci DA sportu u Opatiji,
- usluge knjigovodstva,
- troškove nabave opreme,
- troškove promidžbe,
- troškove telekomunikacijskih usluga,
- troškove konzalting usluga,
- troškovi revizijskih usluga,
- materijalne troškove,
- troškove usluge zaštite na radu
- troškove banke,
- troškove web hostinga,
- troškove održavanja web stranica,
- režijske troškove,
- troškove vođenja propisanih evidencija i ostalih administrativnih poslova,
- troškove funkcioniranja Izvršnog odbora,
- troškove funkcioniranja Skupštine saveza,
- troškove posjeta sportskim organizacijama, te
- troškove odlazaka na programe edukacije i koordinacije

3. STRUČNI RAD U SPORTU I ŠKOLOVANJE TRENERA

Kroz stručni rad u sportu i školovanje trenera osiguravaju se sredstva za:

- uključivanje trenera u sustav stručnog usavršavanja s ciljem ostvarivanja razine utvrđene Zakonom o sportu,
- školovanje i doškolovanje trenera,
- uključivanje u programe edukacije za licenciranje trenera
- obvezni seminari za redovno godišnje produženje licence

4. OSIGURANJE PROSTORNIH UVJETA

Za neometani rad sportskih klubova neophodno je osigurati prostorne uvjete za trening i provođenje sustava natjecanja i to primarno za podmirenje troškova korištenja Sportske dvorane Marino Cvetković..

Za Vaterpolo klub Opatija 1981 odnosno za potrebe rada vaterpolo škole osiguravaju se sredstva za korištenje bazena na području Grada Opatije u hotelskim objektima.

Za Nogometni klub Opatija osiguravaju se sredstva za redovito održavanje nogometnog travnjaka, koja se iskazuju na poziciji ovog programa.

Za Vaterpolo klub Opatija i Nogometni klub Opatija osiguravaju se sredstva za sportske objekte Grada Rijeke.

Troškovi vezani uz osiguranje prostornih uvjeta podmiruju se direktno iz Proračuna Grada.

5. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

U suradnji s ovlaštenim subjektom organizira se Program zdravstvene zaštite sportaša kroz godišnji sistematski pregled za potreban broj sportaša (natjecatelja u postupku prve registracije ili registriranih za nastup na službenim natjecanjima u organizaciji granskih županijskih i nacionalnih saveza), temeljem Registra sportaša grada Opatije. Očekivani broj korisnika u 2024. godini je 1000 sportaša (pregledi se obavljaju 2 puta godišnje).

Sportski savez će s pružateljem usluge sklopiti ugovor.

6. SPORTSKO REKREATIVNE AKTIVNOSTI GRAĐANA

Sportsko-rekreativne aktivnosti građana provode udruge za sportsku rekreaciju kroz organizaciju ljetnih i zimskih sportskih

kampova za djecu (voditelj, prijevoz, korištenje objekata).

7. VRHUNSKI SPORTAŠI

Osiguravaju se sredstva za praćenje vrhunskih sportaša temeljem dostavljenih rješenja Hrvatskog olimpijskog odbora o kategorizaciji vrhunskih sportaša/Hrvatskog paraolimpijskog odbora o kategorizaciji sportaša s invaliditetom. Sportski savez skrbi o kategoriziranim sportašima i svojim aktima uređuju opseg i način ostvarivanja njihovih prava i to:

- sufinanciranje vrhunskih sportaša kategoriziranih od strane Hrvatskog olimpijskog odbora (I, II i III kategorija)
- sufinanciranje vrhunskih sportaša kategoriziranih od strane Hrvatskog paraolimpijskog odbora (I, II i III kategorija)

8. OPREMANJE SPORTSKIH KLUBOVA

Opremanje sportskih klubova sufinancira se klubovima, članicama Sportskog saveza temeljem zahtjeva klubova i odluke Izvršnog odbora Sportskog saveza.

9. ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE SUSTAVA NATJECANJA SENIORSKIH EKIPA

Za organiziranje i provođenje sustava natjecanja seniorskih ekipa osiguravaju se sredstva sukladno Pravilniku o kriterijima za vrednovanje programa seniorskih ekipa.

10. SPORT OSOBA S INVALIDITETOM

Planirana sredstva predviđena su za odlaske osoba s invaliditetom članova klubova članica Sportskog saveza na državna prvenstva i ostala natjecanja pod ingerencijom Hrvatskog paraolimpijskog odbora te natjecanja za osobe s invaliditetom s ciljem uključivanja što većeg broja osoba s invaliditetom u sport.

11. MANIFESTACIJE

Sufinanciranje manifestacija klubova članica Sportskog saveza temeljem Kriterija za sufinanciranje sportskih manifestacija.

KLASA: 620-01/23-01/14

URBROJ: 2170-12-01/01-23-2

U Opatiji, 14. prosinca 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća
Dino Žigulić, v.r.

88.

Na temelju članka 9. Odluke o visini spomeničke rente („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 39/14, 38/20, 15/22) i članka 29. Statuta Grada Opatije („Službene novine Primorsko-goranske županije“, broj 25/09, 30/09-ispripravak, 7/13, 3/18, 5/18-ispripravak, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine donosi:

PROGRAM

utroška sredstava spomeničke rente za 2024. godinu

Članak 1.

Grad Opatija planira ostvariti sredstva spomeničke rente za

2024. godinu u ukupnom iznosu od 260.000,00 EUR-a.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. utrošiti će se za:

- obnovu fasada i krovova u visini od 132.000,00 EUR-a što je Proračunom Grada Opatije za 2024. godinu planirano u okviru Programa 3071 „Program obnove fasada i krovova“, Projekt: K307101 „Obnova fasada i krovova“
- održavanje parkova i drvoreda u visini 128.000,00 EUR-a što je Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2024.godinu predviđeno u okviru komunalne djelatnosti Održavanje javnih zelenih površina, poslovi Održavanje parkova i drvoreda, a Proračunom Grada Opatije za 2024.godinu planirano u okviru Programa 3030 „Program održavanja komunalne infrastrukture“, Aktivnost: A303053 „Održavanje javnih zelenih površina“.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 410-16/23-01/3

URBROJ: 2170-12-01/01-23-2

Opatija, 14. prosinac 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća
Dino Žigulić, v.r.

89.

Na temelju članka 69. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23) i članka 29. Statuta Grada Opatije („Službene novine Primorsko-goranske županije“, broj 25/09, 30/09-ispripravak, 7/13, 3/18, 5/18-ispripravak, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine donosi:

PROGRAM

utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se namjena utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu kojeg pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drveni sedimenti) plaćaju u korist proračuna Grada Opatije u visini od 5% u odnosu na prodajnu cijenu proizvoda na panju.

Članak 2.

U proračunu Grada Opatije za 2024. godinu planiraju se sredstva prihoda od šumskog doprinosa u iznosu od 17.000,00 EUR-a.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka u cijelosti će se utrošiti za pokriće troškova komunalne djelatnosti Održavanje nerazvrstanih cesta za koje su sredstva planirana Proračunom Grada Opatije za 2024. godinu u okviru Programa 3030 „Program održavanja komunalne infrastrukture“, Aktivnost: A303050 „Održavanje nerazvrstanih cesta“.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u

„Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-03/23-01/35
URBROJ: 2170-12-01/01-23-2
Opatija, 14. prosinac 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća
Dino Žigulić, v.r.

90.

Temeljem članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 68/18,110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Grada („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 25/09, 30/09-ispravak, 7/13, 3/18, 5/18-ispravak, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Opatija, na sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine, donijelo je:

**PROGRAM
GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

1) Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture utvrđuju se građevine komunalne infrastrukture koje se planiraju graditi u 2024. godini na području Grada Opatija.

2) Programom građenja komunalne infrastrukture za 2024 godinu planiraju se graditi građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi na uređenim dijelovima građevinskog područja, te postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati.

3) Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja (procjenu troškova građenja) komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja, razvrstane prema vrsti komunalne infrastrukture.

Članak 2.

Programom se planiraju graditi građevine komunalne infrastrukture prema vrstama, procijenjenim vrijednostima i izvorima financiranja kako slijedi:

VRSTA KOMUNALNE INFARSTRUKTURE	IZVOR FINANCIRANJA	PLAN 2024
		Iznos EUR
NERAZVRSTANE CESTE	Komunalni doprinos	459.434,00 €
	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	227.996,00 €
	ostali prihodi pos.namjene	112.570,00 €
	UKUPNO	800.000,00 €
JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	komunalni doprinos	750.000,00 €
	UKUPNO	750.000,00 €
JAVNA PARKIRALIŠTA I GARAŽE	Komunalni doprinos	600.000,00 €
	UKUPNO	600.000,00 €
JAVNE ZELENE POVRŠINE	Komunalni doprinos	170.750,00 €
	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	64.250,00 €
	UKUPNO	235.000,00 €
GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	Komunalni doprinos	97.000,00 €
	UKUPNO	97.000,00 €
GROBLJA I KREMATORIJI	KOMUNALNI DOPRINOS	20.000,00 €
	UKUPNO	20.000,00 €
JAVNA RASVJETA	Komunalni doprinos	20.000,00 €
	UKUPNO	20.000,00 €
GRAĐEVINE NAMIJENJENE OBAVLJANJU JAVNOG PRIJEVOZA	Komunalni doprinos	15.000,00 €
	UKUPNO	15.000,00 €
UKUPNO	Komunalni doprinos	2.132.184 €
	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	227.996 €
	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	64.250 €
	ostali prihodi posebne namjene	112.570 €
	SVEUKUPNO	2.537.000 €

Članak 3.

Unutar vrsta komunalne infrastrukture iz članka 2. ovog Programa, građevine koje se planiraju graditi razvrstane su prema područjima u kojim je planirana gradnja s opisom troškova i procijenjenom vrijednosti kako slijedi:

VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	OBJEKT KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	PODRUČJE IZ PROSTORNOG PLANA	OPIS TROŠKOVA	PLAN 2024. PROCJENA VRIJEDNOSTI	IZVORI FINANCIRANJA	
					IZVOR	IZNOS
NERAZVRSTANE CESTE	OPATIJSKA III CESTA, DIONICA MATULJSKA CESTA - KOSIČEVO, ETAPA 1 (400 M OD KOSIČEVA PREMA N.CESTI)	građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu grad. područja	izvođenje radova	400.000 €	Komunalni doprinos	172.004 €
					Prodaja imovine	227.996 €
	IZGRADNJA CESTE A.MIHIĆA DO AMER.VRTOVA	građevine kom.infrastukture koje se grade u uređenom i dijelom u neuređenom dijelu grad.područja	Projektna dokumentacija	40.000 €	Komunalni doprinos	40.000 €
	IZGRADNJA OKRETIŠTA (Jelenkin put)	građevine kom.infrastukture koje se grade u uređenom dijelu grad.područja	izvođenje radova	200.000 €	Komunalni doprinos	87.430 €
					Ostali prihodi pos.namj.	112.570 €
	REKONSTRUKCIJA RASKRŽIJA U ULICI IVANA POŠĆIĆA	postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	izvođenja radova	90.000 €	Komunalni doprinos	90.000 €
	REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE S PARKIRALIŠTEM KOD DOMA U VEPRINCU U SVEZI S PROJEKTOM UREĐENJE CENTRA VEPRINCA FAZA I	postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	Izvođenje radova i nadzor	60.000 €	Komunalni doprinos	60.000 €
REKONSTRUKCIJA DIJELA DC66 - KRUŽNI TOK N. CESTA - VELI JOŽE - PUT PLAHUTI	postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	Projektna dokumentacija (idejni projekat)	10.000 €	Komunalni doprinos	10.000 €	
UKUPNO NERAZVRSTANE CESTE				800.000 €		
JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	OGRADA OBALNOG PUTA	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	izvođenje radova i nadzor	30.000 €	Komunalni doprinos	30.000 €
	VIDIKOVAC KUK	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	Projektna dokumentacija	40.000 €	Komunalni doprinos	40.000 €
	UREĐENJE PLAŽE TOMAŠEVAC	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	Izvođenje radova	680.000 €	Komunalni doprinos	680.000 €
	UKUPNO JAVNO PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA				750.000 €	
JAVNA PARKIRALIŠTA I GARAŽE	PARKIRALIŠTE KOD ZGRADE DOMA ZDRAVLJA NA NOVOJ CESTI	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu grad. područja	Izvođenje radova i nadzor	350.000 €	Komunalni doprinos	350.000 €
	GARAŽA ČRNIKOVICA	Građevine kom. infrastrukture koje se	Projektna dokumentacija	250.000 €	Komunalni doprinos	250.000 €

		grade u uređenom dijelu građ. područja	(Glavni i izvedbeni projekt)			
	UKUPNO JAVNA PARKIRALIŠTA			600.000 €		
JAVNE ZELENE POVRŠINE	DJEČJE IGRALIŠTE POBRI	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	izvođenje radova i nadzor	85.000 €	Komunalni doprinos	20.750 €
					Pomoći EU	64.250 €
	SPORTSKO IGRALIŠTE KOSOVO -POBRI	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	Projektzna dokumentacija i izvođenje radova	50.000 €	Komunalni doprinos	50.000 €
	DJEČJE IGRALIŠTE ŠKOLA IČIĆI	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	Izvođenje radova	100.000 €	Komunalni doprinos	100.000 €
	UKUPNO JAVNE ZELENE POVRŠINE			235.000 €		
GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	DOBAVA URBANE OPREME	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	Nabava opreme	35.000 €	Komunalni doprinos	35.000 €
	NABAVA PLAŽNIH WC-A	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	Nabava opreme	60.000 €	Komunalni doprinos prijenos	60.000 €
	POSTAVA SKULPTURE CARLA SEIDLA	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	Izvođenje radova na postavi	2.000 €	Komunalni doprinos	2.000 €
	UKUPNO GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE			97.000 €		
GROBLJA I KREMATORIJI	PROŠIRENJE GROBLJA OPATIJA	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	Glavni i izvedbeni projekt	20.000 €	Komunalni doprinos	20.000 €
	UKUPNO GROBLJA I KREMATORIJI			20.000 €		
JAVNA RASVJETA	INTERPOLACIJA STUPOVA JAVNE RASVJETE	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	radovi	20.000 €	Komunalni doprinos	20.000 €
	UKUPNO JAVNA RASVJETA			20.000 €		
GRAĐEVINE NAMIJENJENE OBAVLJANJU JAVNOG PRIJEVOZA	IZGRADNJA BUS STANICA	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	radovi	15.000 €	Komunalni doprinos	15.000 €
	UKUPNO GRAĐEVINE NAMIJENJENE OBAVLJANJU JAVNOG PRIJEVOZA			15.000 €		
SVEUKUPNO PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				2.537.000 €		

Članak 4.

Program građenja komunalne infrastrukture za 2024.godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 363-01/23-01/223

URBROJ: 2170-12-01/01-23-2

Opatija, 14. prosinac 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.

91.

Temeljem članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Grada („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 25/09, 30/09-ispravak, 7/13, 3/18, 5/18-ispravak, 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023.godine, donijelo je:

**PROGRAM
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

U smislu ovog programa, pojam održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća poslove u okviru komunalnih djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i to:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta
2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. Održavanje javnih zelenih površina
5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
6. Održavanje groblja i krematorija unutar groblja
7. Održavanje čistoće javnih površina
8. Održavanje javne rasvjete.
9. Komunalne akcije Mjesnih odbora

Članak 2.

Izvori sredstava za realizaciju ovog Programa čine sljedeći prihodi:

IZVOR (VRSTA PRIHODA)	IZNOS EUR
KOMUNALNA NAKNADA	2.538.008
KOMUNALNI DOPRINOS	172.588
TURISTIČKA PRISTOJBA	98.779
OSTALI PRIHODI	300.100
KONCESIJE	850.000
SPOMENIČKA RENTA	128.000
OPĆI PRIHODI	9.583
UKUPNO	4.097.057

Članak 3.

Programom se planira održavati komunalna infrastruktura prema vrstama i opsegu poslova unutar pojedinih komunalnih djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, pravnim ili fizičkim osobama koje obavljaju pojedine poslove održavanja, te s procjenom troškova održavanja kako slijedi:

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA	OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		
	Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.	793.968 €
1.1.	Održavanje nerazvrstanih cesta Komunalac d.o.o. Poslovi održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaćaju:	247.020 €

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
	i puteva	<ol style="list-style-type: none"> 1. ophodarska služba (1.800 sati godišnje), 2. opće čišćenje kolnika od posljedica elementarnih nepogoda prometnih udesa i dr. (12 sati rada, 15.000 m² ručnog i 3.600 m² strojnog čišćenja), 3. plombiranje udarnih rupa i popravci manjih površina (10 t hladne mase, strojna ugradba 300 t, ručna ugradba 175 t asfaltne mase) 4. popravci betonskih kolnika (30 m³ betona), 5. održavanje makadamskih cesta (sa dovozom i postavljanjem 150 m³ kamenog materijala), 6. održavanje bankina, usjeka, zaszeka i nasipa (uklanjanje 15 m³ osoline) 7. održavanje objekata za odvodnju (1.600 m jaraka, 5.300 m rigola, 16 m³ čišćenja propusta i taložnica), 8. krčenje raslinja te košnja trave uz nerazvrstane ceste izvan zona konzervatorske zaštite (35.000 m²), 9. popravak potpornih i obložnih zidova (60 m³ betonskih zidova, 140 m² oplata, 50 m³ kamenih zidova, 40 m³ temelja potpornih zidova). 	
1.2	Oprema ceste (odbojnici, zaštitne ograde, stupići i dr.)	<p>Komunalac d.o.o. Poslovi obuhvaćaju saniranje oštećenja postojećih odbojnika, zaštitnih ograda i stupića izazvanih prometnim nesrećama, te tekuće održavanje postojećih ograda i odbojnika i stupića provoditi će se do visine planiranih sredstava.</p>	63.798 €
1.3	Prometna signalizacija (horizontalna i vertikalna)	<p>Komunalac d.o.o. Poslovi obuhvaćaju obnovu postojeće horizontalne signalizacije - 1.900 m² pješačkih prijelaza i 600 m² crveno-bijelih rubnjaka uz njih, 13.000 m crta na kolniku, 1.000 m² otoka na kolniku, kao i oko 1.000 m² ostalih oznaka na kolniku (znak stop, skretači i sl.). Prioritet u obnovi prometne signalizacije biti će elementi koji neposredno utječu na sigurnost prometa na cestama. Za održavanje postojeće vertikalne signalizacije (cca 2.500 prometnih znakova) planira se zamjena postojećih oštećenih i dotrajalih prometnih znakova, te manje prereregulacije prometa. Planira se zamijeniti 50 prometnih znakova zbog usklađenja sa Pravilnikom o prometnim znakovima, kao i zamjena 5-6 tabela naziva ulica, te održavanje prometne signalizacije sa unutarnjim osvjetljenjem..</p>	55.744 €
1.4	Zimska služba	<p>Komunalac d.o.o. Planirana sredstva iskazana su prema godišnjem programu rada zimske službe za prometnice na redovnom održavanju, a njihova realizacija u cijelosti ovisi o vremenskim uvjetima. Poslovi uključuju i čišćenje gradskih trgova, BUS ugibaldišta, nogostupa te javnih parkirališta koja nisu u sustavu naplate. Planirana sredstva omogućavanju dobavu uobičajenih količina sredstava za posipanje, dežurstvo Komunalca te intervencije i čišćenje za jednu snježnu oborinu. U okviru ovih sredstava sadržana su i sredstva tzv „hladnog pogona“, a koja pokrivaju srazmjern dio troškova amortizacije vozila u funkciji zimske službe u slučaju da se zbog povoljnih vremenskih prilika ne potroše sva planom predviđena sredstva.</p>	73.089 €
1.5	Orezivanja raslinja uz komunikacije i sječa suhih stabala	<p>Parkovi d.o.o. U okviru ovih poslova planira se sanitarna sječa i orezivanje zelenila uz državnu cestu D66 od Kuka do granice sa Lovranom, županijske ceste Ul. Ivana Matetića Ronjgova, Ul. Maršala Tita, Ulica Matka Laginje, Varljenska cesta i Pobarska cesta. Na redovnom održavanju nalaze se i ostale prometne ceste i putevi u većem broju iznad Ulice Maršala Tita i iznad Nove ceste. Obzirom da se radovi izvode u</p>	92.000 €

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
		zavisnosti o predviđenim iznosima temeljem stvarno utrošenih sati količina radova je varijabla koja ovisi o vremenskim prilikama i intenzitetu rasta i razvoja biljaka u ovisnosti o količini vlage i temperaturi okoline. U tim slučajevima primjenjuje se prioritet izvođenja radova na državnoj i županijskoj cesti, zatim ulazi u grad, prilazi do škola i javnih ustanova, naselja te ostali putevi. Dio radova se izvodi mehanizacijom, a drugi dio je nužno izvoditi ručno. Troškovi orezivanja izračunavaju se temeljem utrošenih radnih sati radne snage i strojeva, što zavisi od tipa površine koja se tretira.	
1.6	Hitne intervencije i uspostava privremenih režima prometa	Komunalac d.o.o. Obuhvaćeni su radovi koji se izvode u slučaju elementarnih nepogoda i drugih izvanrednih situacija koje nastaju na nerazvrstanim cestama, potpornim zidovima uz nerazvrstane ceste i sl uslijed nepredviđenih događaja. Ova grupa poslova obuhvaća i poslove vezane uz uspostavu privremenih prometnih rješenja u slučaju organiziranja kulturnih, zabavnih i drugih manifestacija od interesa za Grad ili drugih potreba.	26.545 €
1.7	Prometna rješenja za postavu prometne signalizacije i privremenih režima prometa	Komunalac d.o.o. Ovi poslovi obuhvaćaju troškove izrade prometnih elaborata za postavu nove prometne signalizacije (horizontalne i vertikalne) kao i izrade prometnih elaborata za privremene režime prometa kod organiziranja kulturnih, zabavnih i drugih manifestacija od interesa za Grad ili drugih potreba. Sredstva su planirana na osnovi broja događanja prije Covid-a uzimajući u obzir trenutne cijene koštanja izrade prometnih elaborata.	14.272 €
1.8.	Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta-asfaltiranja i potporni zidovi	Komunalac d.o.o. Obuhvaćeni su radovi na značajnijim ulaganjima u standard prometnica koji se primarno odnose na asfaltiranje prometnica u punom profilu uključivo horizontalnu i vertikalnu signalizaciju kao i sanaciju potpornih zidova uz nerazvrstane ceste iznad obima utvrđenog pod 1.1.	220.000 €
1.9.	Naknada za uređenje voda	Hrvatske vode Obveza na ime naknade za uređenje voda koja se plaća prema posebnim propisima za nerazvrstane ceste	1.500 €
2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.			464.595 €
2.1.1.	Održavanje pješačkih staza, nogostupa i javnih stubišta	Parkovi d.o.o. U okviru ove stavke održava se preko 6.000 m ² stubišta te 6.000 m dužnih pješačkih staza na području. Planirana sredstva odnose se samo na saniranje oštećenja na postojećim površinama, u veličini koje su prosječno prisutne svake godine, te se ne planira cjelovita obnova većih površina.	22.000 €
2.1.2.	Održavanje pješačkih staza, nogostupa i javnih stubišta	Komunalac d.o.o. U okviru ove stavke održava se 32.281 m ² nogostupa te 2.000 m ² stubišta. Planirana sredstva odnose se samo na saniranje oštećenja na postojećim površinama, u veličini koje su prosječno prisutne svake godine, te se ne planira cjelovita obnova većih površina.	19.581 €
2.2	Održavanje obalnog puta	Parkovi d.o.o. Poslovi održavanje obalnog puta obuhvaćaju: 1. popravke ograde obalnog puta (ukupno do 20 m dužnih ograde godišnje), 2. sanacija oštećenja na opločnim površinama (ukupno do 50 m ² opločenja godišnje)	60.000 €

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA	OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
	3. sanacija oštećenja zidova (ukupno do 10m2 zidova godišnje)	
2.3.1.	<p>Održavanje kupališta i nekomercijalnih plaža</p>	<p>Parkovi d.o.o. Održavanje nekomercijalnih plaža obuhvaća održavanje plaža Črnikovica (1.563 m2), Lipovica (646 m2), Škrbići (397 m2), Tomaševac (2.433 m2), plaže za pse (100 m2) i Ičići (13.370 m2) te 29 lokacija sunčališta (ukupna površina 10.263 m2), čišćenje i košenje prostora uz plaže tijekom 5 mjeseci, te čišćenje sunčališta 4 mjeseca. Plaže se održavaju 5 mjeseci svakodnevno (svibanj-rujan), a pored čišćenja obuhvaća i postavu, održavanje i skidanje i skladištenja nakon sezone 24 stepeništa za ulaz u more, 13 tuševa, te 920 m psiholoških barijera, dok se u preostalih 7 mjeseci održavanje svodi na čišćenje površina jednom mjesečno. U navedenim troškovima uključeni su i troškovi postavljanja, održavanja i uklanjanja psiholoških barijera. Na plažama Ičići i Tomaševac osigurava se standard i sadržaji neophodni za Plavu zastavu (od info tabela, posuda za otpad, spasilačkog tornja i zaštitarske službe od lipnja do kraja kolovoza te drugih sadržaja), a osiguran je dvosmjenski rad radi održavanja čistoće i reda na plažama. Održavanje obuhvaća izravnavanje šljunčanog dijela plaže (po potrebi, više puta godišnje) te višekratno prosijavanje i čišćenje dijela s finim pijeskom, kao temeljito pranje betonskih dijelova plaža visokotlačnom pumpom. Plaža Ičići koja van sezone kupanja funkcionira kao mjesni trg, se u tom razdoblju održava kroz, vraćanje u more šljunka koje nevjere i valovi izbace na obalu i betonski plato. Konačno u okviru ovih poslova planira se i dohrana šljunkom ostalih neuređenih plaža za dijelove plaža čije su površine smanjene pod utjecajem djelovanja mora.</p>
2.3.2.	<p>Održavanje kupališta i nekomercijalnih plaža</p>	<p>Utrošak električne energije Kroz ovu stavku podmiruju se i troškovi utroška električne energije za priključke</p>
2.4.	<p>Orezivanja raslinja uz komunikacije i sječa suhih stabala</p>	<p>Parkovi d.o.o. Sanitarna sječa i orezivanje zelenila koje obuhvaća i košnju trimerima pljevljenje trave, korova uz zidove te tretiranje herbicidima provodi se na putevima i stubištima iznad i ispod ulice Maršala Tita i Nove ceste te na obalnom putu. Obzirom da se radovi izvode u zavisnosti o predviđenim iznosima temeljem stvarno utrošenih sati količina radova je varijabla koja ovisi o vremenskim prilikama i intenzitetu rasta i razvoja biljaka u ovisnosti o količini vlage i temperaturi okoline. U tim slučajevima primjenjuje se prioritet izvođenja radova na državnoj i županijskoj cesti, zatim ulazi u grad, prilazi do škola i javnih ustanova, naselja te ostali putevi. Dio radova se izvodi mehanizacijom, a drugi dio je nužno izvoditi ručno. Troškovi orezivanja izračunavaju se temeljem utrošenih radnih sati radne snage i strojeva, što zavisi od tipa površine koja se tretira, vrsti terena i dr, sa uključenim usitnjavanjem i odvozom biljnog materijala na mjesta određena za tu namjenu (Marišćina)</p>
2.5.	<p>Ekološki programi i akcije na pomorskom dobru</p>	<p>Pravna ili fizička osoba temeljem ugovora Osiguravaju se sredstva za dodatno ispitivanje kvalitete mora van programa redovnog praćenja kvalitete mora za kupanje, radi intervencija po prijavama o sumnjama na moguća zagađenja (najčešće vezano uz nakupine materijala kod cvjetanja mora ili sumnje na moguće zagađenje iz oborinskih kanala).</p>
	<p>Hitne intervencije i</p>	<p>Parkovi d.o.o.</p>

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
2.6.1.	ostale obveze	Obuhvaćeni su radovi koji se izvode u slučaju izvanrednih situacija i drugih potreba grada koje nastaju na javnim površinama na kojima nije dopušten promet motornim vozilima iznad obima utvrđenog pod 2.1., 2.2. 2.3 i 2.4.	
2.6.2.	Hitne intervencije i ostale obveze	Pravna osoba temeljem ugovora Obuhvaćeni su radovi koji se izvode u slučaju elementarnih nepogoda i drugih izvanrednih situacija koje nastaju na javnim površinama na kojima nije dopušten promet motornim vozilima a koji se povjeravaju ovlaštenim pravnim osobama. Ova skupina poslova obuhvaća popravak ili zamjenu slavina na obalnom putu, tuševa na plažama kao i na drugim površinama gdje se nalaze javni izljevi.	7.964 €
2.7.	Zimska služba	Parkovi d.o.o. Poslovi zimske službe obuhvaćaju čišćenje od snijega i leda te posoljavanje parkovnih površina i obalne šetnice.	400 €
2.8.	Signalizacija	Parkovi d.o.o. Poslovi obuhvaćaju postavu signalizacije vezane uz izvođenje radova na poslovima održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima. Isti uključuju i prijevoze panoa, garniture i štandova, održavanje reklamnih panoa.	4.300 €
2.9.1.	Održavanje ostalih površina u vlasništvu Grada	Parkovi d.o.o. Ovi poslovi obuhvaćaju sanitarnu sječu i obrezivanje zelenila te košnju površina u vlasništvu Grada koje nisu javne površine. Poslovi se obračunavaju prema utrošenim satima rada radnika i opreme, a planirani su na osnovu obima iz ranijih godina..	39.600 €
2.9.2.	Održavanje ostalih površina u vlasništvu Grada	Komunalac d.o.o. Ovi poslovi obuhvaćaju sanitarnu sječu i obrezivanje zelenila te košnju površina u vlasništvu Grada koje nisu javne površine. Poslovi se obračunavaju prema utrošenim satima rada radnika i opreme, a planirani su na osnovu obima iz ranijih godina..	6.636 €
3. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda			181.327 €
3.1	Održavanje slivnika oborinske kanalizacije na javnim površinama	Komunalac d.o.o. Održavanje oborinske kanalizacije na javnim površinama obuhvaća 2.032 slivnika oborinske kanalizacije, kao i tekuće održavanje objekata odvodnje i otklanjanje oštećenja na istima. Prosječno se osigurava čišćenje slivnika dva puta godišnje.	150.000 €
3.2	Održavanje slivnika oborinske kanalizacije na zelenim površinama	Parkovi d.o.o. Održavanje oborinske kanalizacije na zelenim površinama obuhvaća održavanje 774 m kanalskih rešetki koje se čiste 6 puta godišnje, 275 taložnika - 10 puta godišnje i 2 pjeskolova - 5 puta godišnje.	24.000 €
3.3	Izrada i održavanje GIS-a oborinske kanalizacije	Komunalac d.o.o. Osiguranim sredstvima za 2023. pokrivaju se troškovi vođenja i ažuriranja podataka u digitalnom obliku (geo informacijske podloge).	1.327 €
3.4	Hitne intervencije i ostale obveze	Komunalac d.o.o. Obuhvaćeni su radovi koji se izvode u slučaju elementarnih nepogoda i drugih izvanrednih situacija koje nastaju na građevinama javne odvodnje oborinskih voda	6.000 €
4. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i			1.235.100 €

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
		sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina	
4.1.1.	Održavanje parkova i drvoreda	Redovnim održavanjem obuhvaćeno je ukupno 140.000 m ² raznih zelenih površina, uključivo i Amerikanske vrtove. Radovi obuhvaćaju održavanje cvjetnjaka, (sadnja i održavanje cvjetnjaka proljetne i ljetne cvatnje); održavanje travnjaka I i II kategorije, (košenje, čišćenje, prignojavanje, prozračivanje); park šume I i II kategorije, (orezivanje i čišćenje niskog raslinja i stabala; sanitarnu sječu i uređenje parka šuma; čišćenje i popravke park staza pod rizlom I i II kategorije sa i bez oborinske kanalizacije; održavanje mješovitih nasada, (košenje, orezivanje ukrasnog bilja); orezivanje i formiranje zimzelenih živica; orezivanje palmi; zaštita od niskih temperatura; održavanje kamelija; održavanje kamenih i betonskih korita i vaza; održavanje kamenih rubnjaka; pranje parkovnih klupa; pražnjenje košarica; zbrinjavanje nekorisnog otpada. Ukupno se planira utrošiti 3.372 radna sata godišnje.	928.000 €
4.1.2.	Održavanje parkova i drvoreda	Libukom d.o.o. Kroz ovu stavku podmiruju se i troškovi utroška vode za zalijevanje parkova i drugih zelenih površina. Za zalijevanje zelenih površina planira se 19.024 m ³ vode (12.779 m ³ kroz automatsko navodnjavanje, te 6.243 m ³ kroz ručno zalijevanje	59.725 €
4.2	Održavanje mreže za navodnjavanje zelenih površina	Parkovi d.o.o. Sve zelene površine navedene u tabeli 5. sadrže i mogućnost navodnjavanja sa automatskog sustava za navodnjavanje ili sa hidranata ručnim putem. Do sada je sustav automatskog navodnjavanja uveden na 23.836 m ² zelenih površina.	32.375 €
4.3	Interpolacija - zamjena dugotrajnih nasada	Parkovi d.o.o. Predviđa se dobava i sadnja biljnog materijala za lokacije na kojima će dolaziti do oštećenja ili propadanja postojećeg raslinja.	11.500 €
4.4	Fitosanitarne mjere zaštite biljaka	Parkovi d.o.o. Fitosanitarna zaštita ukrasnih vrsta na području Grada pred kretanje i za vrijeme cijele vegetacije, (karakteristične bolesti i štetnici uključujući šimširovog moljca - <i>Cydalima perspectalis</i> . Fitosanitetska zaštita palmi u svrhu suzbijanja palminog drvotoča - <i>Paysandisia archon</i> i crvene palmine pipe - <i>Rhynchophorus ferrugineus</i>). Dodatne mjere fitosanitarne zaštite protiv uznapređovalog sušenja ukrasnih vrsta, (lovor, velecvjatna magnolia, planika, lovor višnja...) uzrokovane patogenim gljivama različitih rodova. Fitosanitetska zaštita predviđena je i za umanjenje širenja pajasena (<i>Ailanthus altissima</i>).	35.000 €
4.5	Preventivno orezivanje krošnja stabala	Parkovi d.o.o. Radi opasnosti od rušenja zbog narušenog stabilizata vrijednog drveća na području Grada Opatije, od 2015. godine započelo se je s preventivnim orezivanjem krošnji stabala, te će se te aktivnosti nastaviti i u 2023. godini. Orezivanje će se provoditi duž slijedećih ulica: ulica Pavlovac, I. M. Ronjgova sa raskrižjem prema Pavlovcu, Park Angiolina, Park Margerita, dionica obalnog puta prema potrebi, plaža Črnikovica, Ičići uz plažu, Rakovčeva ulica, N.Cesta, kao i na drugim lokacija na širem području grada gdje se to ocijeni potrebnim. Stavka obuhvaća i smanjivanje obima krošnji radi uravnoteženja, kao i uklanjanje suhih dijelova krošnje.	19.000 €

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
4.6	Održavanje dječjih igrališta	Planirana sredstva osiguravaju otklanjanje manjih oštećenja, ličenja i održavanja čistoće na igralištima i fitness sprava, kao i pregled igrališta od strane ovlaštenih institucija, tjedni pregled po ovlaštenom radniku "Parkova" d.o.o. i vođenje propisanih dnevnih i tromjesečnih evidencija sukladno europskim normativima (HRN EN 1176:2008) I to na sljedećim igralištima . 1. DJEČJE IGRALIŠTE ČRNIKOVICA (Supilova obala) 2. DJEČJE IGRALIŠTE IČIĆI (Dječji vrtić) 3. DJEČJE IGRALIŠTE IKA 4. DJEČJE IGRALIŠTE MUŠIĆEVAC 5. DJEČJE IGRALIŠTE POBRI 6. DJEČJE IGRALIŠTE TOŠINA (R. K. Jeretov 7. DJEČJE IGRALIŠTE VOLOSKO (Dječji vrtić) 8. DJEČJE IGRALIŠTE ZAGRAD 9. DJEČJE IGRALIŠTE OPRIČ 10. DJEČJE IGRALIŠTE PEHJI 11. DJEČJE IGRALIŠTE VEPRINAC (Centar) 12. DJEČJE IGRALIŠTE BRDO 13. DJEČJE IGRALIŠTE PUNTA KOLOVA 14. DJEČJE IGRALIŠTE DOBREĆ (Škola, SRC i fitness sprave) 15. DJEČJE IGRALIŠTE DOBREĆ II 16. DJEČJE IGRALIŠTE POLJANE 17. DJEČJE IGRALIŠTE POLJANE KOD AMBULANTE 18. DJEČJE IGRALIŠTE TRATINČICA 19. DJEČJE IGRALIŠTE VIJOLICA (Dobrilina ul.) 20. DJEČJE IGRALIŠTE KOSOVO I (gornje) 21. DJEČJE IGRALIŠTE KOSOVO II (donje) 22. DJEČJE IGRALIŠTE LIPOVICA 23. FITNESS ŠKRBIĆI (Miramar) 24. FITNESS BULGARIJA I BRUNITZKY 25. DJEČJE IGRALIŠTE TOMAŠEVAC 26. DJEČJE IGRALIŠTE A. DMINAKA - Ičići 27. DJEČJE IGRALIŠTE PUHARI 28. DJEČJE IGRALIŠTE PLAŽA IČIĆI	55.000 €
4.7	Hitne intervencije i ostale obveze	Parkovi d.o.o. Obuhvaćeni su radovi koji se izvode u slučaju izvanrednih situacija koje nastaju na javnim zelenim površinama prilikom nepredviđenih događaja,	76.000 €
4.8.	Zbrinjavanje zelenog otpada	Parkovi d.o.o. Sredstva su osigurana i za troškove zbrinjavanja zelenog otpada. Dio zelenog otpada se odvozi na ovlaštene deponije, određeni dio otpada koji se prethodno uklanja sa javnih zelenih površina služi za usitnjavanje i kompostiranje u pogonu „Parkova“ a dio biomase koji se ne može usitnjavati i nije pogodan za preradu u kompost, (drvena i lisna masa palmi, bambusa, agave, trnoviti drvenasti korov, zaražena i bolesna biomasa) podvrgava se spaljivanju u dozvoljenim vremenskim periodima).	18.500 €
5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.			273.413 €
5.1	Održavanje BUS stanica i ugibališta	Parkovi d.o.o. Redovno održavanje obuhvaća 10 autobusnih stajališta sa natkrivenim čekaonicama i povjereno je Parkovima , saniranje manjih oštećenja, čišćenje od grafita ili plakata i	5.000 €

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
		dr.). Temeljem posebnog ugovora, održavanje 22 čekaonice na kojima postoje city light panoi obavlja vlasnik tih panoa o vlastitom trošku te isti nisu iskazani u okviru ovog Programa.	
5.2	Održavanje javnih WC-a	Parkovi d.o.o. Održavanje obuhvaća 8 klasičnih WC-a (pri čemu je onaj na plaži Ičići četverostruki) i 4 automatska WC-a. Potrošni materijal kao i redovno servisiranje pumpi sanitarne kanalizacije, te ličenje i održavanje prostorija i bravarije, nastala oštećenja, zamjene sanitarija i opreme osiguravaju Parkovi. U 2023. godini javni WC-i biti će u funkciji kako slijedi: 1) Klasični WC-i 1.Slatina – otvoren tijekom cijele godine, od 6:00 do 22:00 sata osim od X-V kada radi od 7:00 do 21:00 sat 2.Lipovica – otvoren 12 mjeseci, od 8:00 do 20:00 sati 3.Miramar – otvoren 12 mjeseci, od 8:00 do do 20:00 sati 4.Tomaševac – otvoren 4 mjeseca (VI-IX mj), od 8:00 do 20:00 sati 5.Admiral – otvoren 4 mjeseca (VI-IX mj), od 9:00 do 21:00 sati 6.Plaža Ičići – otvoren cijelu godinu (VI-IX mj. Od 7:00-20:00 sati, a ostali mjeseci od 8:00-20:00 sati 7.Črnikovica – otvoren 4 mjeseca (VI-IX), od 8:00 do 20:00 sati. 8.Amerikanski vrt - otvoren cijelu godinu od 8:00-20:00 sati osim ponedjeljka 2) Automatski WC-i – otvoreni cijelu godinu, 24 sata dnevno: Zert, Ičići (lučica) i Ika, Slatina, Ičići (lučica) i Ika.	127.000 €
5.3	Održavanje fontana, kipova i javnih izljeva	Parkovi d.o.o. Grad održava 3 fontane: fontana Slatina, fontana Sv. Jakov i fontana pred zgradom Grada. Fontane će raditi svih 12 mjeseci. Fontana u parku sv. Jakova i kod zgrade Grada čistiti će se 12 puta godišnje, a fontana na Slatini po potrebi (manji intenzitet čišćenja radi ugrađene filtracije vode) Kipovi (11 kipova: I.Duncan, Fridrich Schuller, Henryk Sienkiewicz, branitelji Domovinskog rata, bista dr. A. Mohorovičića, raspelo nasuprot bočarije Dobreć, violinista Jan Kubelik, djevojka s galebom, kip Madonine, kip Familija ispod Policijske stanice i kip Barkariol - Portić), te 30 spomen ploča, održavati će se u stanju funkcionalne ispravnosti, a stavka uključuje i njihovo čišćenje, reparaciju i održavanje rasvjete. Tijekom cijele godine biti će u funkciji vanjsko osvjetljenje arhitektonski značajnih zgrada i kipova (zgrada Grada, crkva Sv. Jakova, Villa Angiolina, kip u parku Imperial, djevojka sa galebom, oznake Grada na ulazima u Grad), s time što troškovi istog terete javnu rasvjetu.	44.000 €
5.4.	Utrošak vode	Libukom d.o.o. Kroz ovu stavku podmiruju se i troškovi utroška vode za funkcioniranje javnih WC, fontana i javnih izljeva	27.872 €
5.5.	Utrošak električne energije	Pravne ili fizičke osobe temeljem ugovora Kroz ovu stavku podmiruju se i troškovi utroška električne energije za funkcioniranje javnih WC te za rad fontana	6.636 €
5.6	Održavanje javnih satova i meteorološke stanice	Parkovi d.o.o. Javni satovi (gradska tržnica, zgrada Gradskog vijeća, zvonik crkve Sv. Jakova u Opatiji) održavaju se u stanju funkcionalne ispravnosti. Redovno održavanje i baždarenje hidrometeorološke opreme obavlja Državni hidrometeorološki zavod, Grad Opatija snosi troškove redovnog i pojačanog održavanja vezane uz oštećenja	4.700 €

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
		opreme koja se dešavaju tijekom godine. Jednom tjedno čisti se staklo ispred monitora koji prikazuje meteo podatke na zgradi M.Tita 87 (FINA), te svakodnevno čišćenje kišomjera ovisno o vremenskim prilikama.	
5.7	Redovno održavanje i uređenje spomenika	Parkovi" d.o.o. Redovno održavanje obuhvaća čišćenje i uređenje spomenika palim borcima II. svj. ratu u Dobreću, Ičićima (Jama i centar), Ika (na granici s Ičićima), Opatiji, Poljanama (centar i Puhari), Veprincu i na M. i V. Učki, uključiv Poklon i ex INA), te spomenik poginulim hrvatskim braniteljima u Opatiji kod Vile Antonio i u Volosku, i to dva puta godišnje: za Dan antifašističke borbe, Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i za Dan mrtvih.	4.800 €
5.8.1.	Održavanje klupa i košarica za otpatke	Parkovi d.o.o. Poslovi održavanja u parkovima, dječjim igralištima i na pomorskom dobru povjeravaju se trg.društvu "Parkovi" d.o.o. (319 klupa i 185 posuda za otpatke od toga 103 na parkovnim površinama i 82 na obalnom putu) Planom se predviđa izvesti radove održavanja u slijedećem obimu: a/ klupe 1. popravak parkovnih klupa (40 kom), 2. učvršćivanje klupa na bet.podlogu (kom 6), 3. ličenje klupa (100 kom). b/ posude za otpatke 1. nabavka i postava novih posuda (2 x45 lit) 2. dobava i postava novih posuda od 20 l - 3. pranje poklopaca posuda za otpad, 3 puta godišnje – ukupno 300 kom, 4. dobava mrežastih posuda – nosača PVC vrećica od 80 l – kom 3, 5. dobava vrećica za pseći izmet – 80.000 kom, 6. uklanjanje dotrajalih betonskih posuda za otpad U slučaju oštećenja klupa i košarica iznad gornjeg broja, ta oprema će se trajno uklanjati sa površina na kojima su bili postavljeni ili će se zamijeniti opremom s drugih lokacija.	35.000 €
5.8.2.	Održavanje klupa i košarica za otpatke	Komunalac d.o.o. Poslovi održavanja na površinama izvan pomorskog dobra i područja koje pokrivaju Parkovi d.o.o. , a osigurana sredstva osiguravaju minimalno održavanje (pranje poklopaca posuda Bani).	2.327 €
5.9	Dekoracija Grada	Parkovi d.o.o. Poslovi dekoracije Grada obuhvaćaju postavu i skidanje zastava povodom blagdana i drugih obilježavanja posebnih datuma na stupovima javne rasvjete, te 4 kompleta velikih zastava na Slatini kao i popunu dijela oštećenih ili uništenih zastava. Za dan Grada postavljaju se i dodatne zastave Sv. Jakova. Najveći dio kompleta zastava koje se postavljaju čine male zastave i to: gradska 83 kom, državna 75 kom, županijska 54, EU 51 kom.	6.300 €
5.10	Održavanje nadzornih kamera	Pravne ili fizičke osobe temeljem ugovora Poslovi obuhvaćaju održavanje postavljenih kamera za nadzor javnih površina koji se povjeravaju stručnim pravnim I fizičkim osobama temeljem ugovora.	4.778 €
5.11	Hitne intervencije i ostale obveze	Parkovi d.o.o. Obuhvaćeni su radovi koji se izvode u slučaju e izvanrednih situacija koje nastaju na građevinama uređajima i predmetima javne namjene.	5.000 €
6. ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA Pod održavanjem groblja i krematorija unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja. Poslove redovnog održavanja groblja obavlja uprava groblja			5.375 €

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
(Komunalac d.o.o.) temeljem Odluke o grobljima.			
6.1.	Grobne takse za grobove zaslužnih građana Opatija	Komunalac d.o.o. Program uključuje plaćanje grobne takse za 16 grobova o kojima brine Grad Opatija (osobe zaslužne za razvoj Opatije, poginuli branitelji Domovinskog rata te osobe kod kojih je status korisnika grobnog mjesta Grad stekao nasljeđivanjem.	730 €
6.2.	Održavanje grobova zaslužnih građana Opatije	Komunalac d.o.o. Programom se planiraju sredstva za pojačano održavanje i popravke grobova ukoliko iste "Komunalac" d.o.o. nije dodijelio na korištenje članovima njihove obitelji (obnova natpisa na nadgrobnim pločama, manji popravci i sl.) i kod kojih nema drugih korisnika. Svi radovi izvoditi će se u suradnji s Ministarstvom kulture, Konzervatorskim odjelom u Rijeci.	1.991 €
6.3.	Hitne intervencije i ostale obveze	Komunalac d.o.o. Obuhvaćeni su radovi odnosno troškovi održavanja groblja u slučaju izvanrednih situacija, a koji premašuju sredstva od grobne naknade koja ubire Komunalac d.o.o. kao uprava groblja.	2.654 €
7. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada			580.534 €
7.1.1.	Održavanje čistoće javnih površina – pometanje i pražnjenje koševa za otpad	Parkovi d.o.o. Poslovi koji su povjereni Parkovima d.o.o. obuhvaćaju pometanje 27.554 m ² stubišta i drugih površina obalne šetnice, stubišta i puteva ispod ulice M.Tita uključujući i šetalište Slatina, s time što se ukupno godišnje očisti 362.720 m ² . Od lipnja do kraja kolovoza osigurano je i popodnevno dežurstvo na obalnom putu i glavnim parkovnim površinama radi znatno većeg broja ljudi na tim površinama. U cijeni pometanja nalazi se i trošak pražnjenja košarica za otpad u redovnim okolnostima punjenja uličnim otpadom te zamjena vrećica.	35.000 €
7.1.2.	Održavanje čistoće javnih površina – pometanje i pražnjenje koševa za otpad	Komunalac d.o.o. Obuhvaćaju poslove pometanja ukupno 80.110 m ² , s time što po utvrđenom intenzitetu oni godišnje očiste ukupno 12.560.614 m ² . Planom čišćenja obuhvaćene su površine u naseljima Opatija, Volosko, Pobri, Ičići i Ika (osim obalne šetnice, stubišta i puteva ispod ulice M.Tita uključujući i šetalište Slatina) uz intenzitet se kreće od svakodnevnog u užem centru naselja Opatija, Volosko, Ičići i Ika do svaki drugi ili treći dan, odnosno jednom tjedno do krajnje jednom u četiri tjedna. U cijeni pometanja nalazi se i trošak pražnjenja košarica za otpad u redovnim okolnostima punjenja uličnim otpadom te zamjena vrećica.	200.000 €
7.2.1.	Strojno čišćenje javnih površina	Parkovi d.o.o. strojno čišćenje obalnog puta 24.554 m ² , s time što po utvrđenom intenzitetu oni godišnje trebaju očistiti ukupno 6.742.240 m ² . Predviđa se i pranje i pjeskarenje javnih površina visokotlačnom pumpom, radi uklanjanja grafita i sličnih onečišćenja u uobičajenom godišnjem obimu od 107 sati rada pumpe (uz djelomično pjeskarenje).	65.000 €
7.2.2.	Strojno čišćenje javnih površina	Komunalac d.o.o. Ovi poslovi obuhvaćaju strojno čišćenje ukupno 248.152 m ² , s time što po utvrđenom intenzitetu oni godišnje očiste ukupno 20.266.258 m ² .	80.165 €

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
		Planom čišćenja obuhvaćene su javno-prometne površine naselja Opatija, Volosko, Pobri, Ičići i Ika (osim obalne šetnice, stubišta i puteva ispod ulice M.Tita uključujući i šetalište Slatina) uz intenzitet od svakodnevnog čišćenja do jednom mjesečno. U navedenim naseljima strojno se čiste sve glavne prometnice te sve sporedne ulice centra naselja u koje je omogućen ulaz stroja.	
7.3.	Pranje ulica i javnih površina	Komunalac d.o.o. Pranje ulica planira se u sljedećoj dinamici: 1x siječanj, 1x veljača, 1x ožujak, 2x travanj, 3x svibanj, 4x lipanj, 4x srpanj, 4x kolovoz, 4x rujanj, 1x listopad, 1x studeni, 1x prosinac i to na sljedećim ulicama: ul. M. Tita u cijelosti, ulica A. Štangera, ulica I. Pošćića, ul. V. Spinčića, ul. R. K. Jeretova, Obala F. Supila, Trg V. Gortana, pristanište Zert, Peršićeva ulica, Liburnijska i Primorska ulica na ukupno 32.483 m ² , što uz planirani intenzitet pranja daje ukupno 877.041 m ² opranih površina. Strojno pranje nogostupa Ciklonom-visokotlačnom pumpom toplom vodom sa ispiranjem i rekuperacijom vode provesti će se ukupno na 18.143 m ² , što uz planirani intenzitet pranja iznosi 227.700 m ² godišnje.	64.636 €
7.4	Troškovi higijeničarske službe	Pravna osoba temeljem ugovora Ovi poslovi obuhvaćaju uklanjanje životinjskih lešina sa prometnica i javnih površina, te zbrinjavanje i neškodljivo uklanjanje pasa i mačaka lualica, kao i pasa i mačaka oduzetih od vlasnika po rješenju i nalogu komunalnog redar, sterilizacija i troškovi smještaja životinja skloništa za životinje. Poslove obavljaju registrirane pravne osobe na temelju zaključenog ugovora po provedenom postupku javne nabave	11.945 €
7.5	Dezinsekcija, dezinfekcije i deratizacija	Pravna ili fizička osoba temeljem ugovora Poslove dezinskcije, dezinfekcije i deratizacije na površinama u vlasništvu Grada Opatije (cca 40 hektara parkovnih površina i gradskih ulica), obavlja se prema programu Nastavnog zavoda za javno zdravstvo PGŽ. U stavci su predviđena i sredstva za obavljanje stručnog nadzora kojeg provodi isti Zavod. Poslove obavljaju registrirane pravne osobe na temelju zaključenog ugovora po provedenom postupku javne nabave	14.600 €
7.6.	Intervencije temeljem naloga komunalnog redarstva	Programom se predviđaju sredstva i za intervencije po nalogu komunalnih redara koje se odnose na čišćenje površina javne namjene, strojno čišćenje i pranje, uklanjanje snijega i leda, postavljanje i čišćenje košarica za otpad te uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada, uklanjanje neregistriranih vozila. Sredstva su planirana na osnovi prosječnih izvršenja iz ranijih godina.. Poslovi se uglavnom povjeravaju gradskim Komunalnim društvima ,a manjim dijelom pravnim ili fizičkim osobama temeljem ugovora.	67.689 €
7.6.1.		Komunalac d.o.o.	39.817 €
7.6.2.		Parkovi d.o.o.	27.000 €
7.6.3.		Pravna ili fizička osoba temeljem ugovora	1.326 €
7.7.1.	Odlaganje otpada na deponij	Parkovi d.o.o U sklopu ovih usluga uključeni su troškovi zbrinjavanje otpada prikupljenog s javnih površina od strane Parkova d.o.o., koji se moraju deponirati na ovlaštene deponije.	14.500 €
7.7.2.	Odlaganje otpada na deponij	Komunalac d.o.o U sklopu ovih usluga uključeni su troškovi zbrinjavanje otpada prikupljenog s javnih površina od strane Komunalac d.o.o., koji se moraju deponirati na ovlaštene deponije.	26.545 €
8. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE			456.919 €

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene			
8.1	Utrošak električne energije za javnu rasvjetu	<p>Pravna ili fizička osoba temeljem ugovora</p> <p>Pod ovom stavkom planiraju se sredstva za podmirenje utroška električne energije javne rasvjete, Utrošak električne energije za funkcioniranje javne rasvjete planira se na razini koju smo imali i ranijih godina (u punom obimu tijekom cijele godine, cca 1.761.000 kWh godišnje same javne rasvjete, 2856 rasvjetnih tijela te 3.500 stupnih mjesta preko kojih idu instalacije javne rasvjete, te 100.000 kWh raznih drugih priključaka (treptači, povremeni električni priključci za razne manifestacije te WC-i).</p>	214.214 €
8.2	Održavanje javne rasvjete	<p>Komunalac d.o.o</p> <p>Poslovi održavanja javne rasvjete obuhvaćaju upravljanje i održavanje instalacije javne rasvjete uključuje zamjenu pregorjelih žarulja, zamjenu oštećene armature ili njenih dijelova, antikoroziivnu zaštitu stupova, te zamjenu dotrajalih stupova. Radi učinkovitijeg održavanja i funkcioniranja javne rasvjete, kroz ovu stavku osiguraju se sredstva za sanacije i popravak postojećih stupova javne rasvjete, te za orezivanje zelenila oko rasvjetnih tijela kako isto ne bi umanjivalo funkciju tih tijela. U 2023.godini planira se dovršetak modernizacije javne rasvjete, a nova rasvjetna tijela biti će pokrivena višegodišnjom garancijom što će rezultirati smanjenjem troškova održavanja.</p>	119.543 €
8.3	Dekorativna rasvjeta	<p>Parkovi d.o.o</p> <p>Dekoracija grada svjetlećim elementima planira se za božićne i novogodišnje praznike, te za vrijeme karnevala i Uskrsa, a dekoracija grada zastavama za državne i gradske praznike (16 puta godišnje).</p> <p>Poslovi obuhvaćaju postavu, skidanje i skladištenje elemenata dekorativne rasvjete</p> <p>Ukupnu svjetlosnu dekoraciju čine: 10 kompleta ukrasnih elemenata kugli za dekoraciju stabala (svaki sa po 10 kugli), 33 svjetleća prevjesa (od toga 26 sa dodatnim dekorativnim elementima (kugla, maska i uskrsni element), 67 dekorativnih elemenata za stupove javne rasvjete (48 dekorativnih kiša i 19 starih elemenata), 2 parangala, 26 mreža za dekoraciju adventskih kućica, 2 ledena svoda za ukrašavanje prolaza ili stubišta, 1 novogodišnja jelka-bor visine 9,6 m promjera 4,5 m, adventski vijenac s pripadajućom dekoracijom, 12 mreža – parangala za stabla, 1 girlanda za dekoraciju zgrade Grada te 2 stupna elementa Candello Star za dekoraciju trga ispred zgrade Grada.</p> <p>Zona ukrašavanja obuhvaća područje Volosko (A Štanger i Obala F. Supila, zona od zgrade Grada Opatije do raskrižja za h. Ambasador, Od raskrižja za Ambasador do Slatine je intenzivnija dekoracija, park Angiolina (ulaz i prilaz do partera, Park Sv. Jakov i prilaz do paviljona J. Šporer, prilaz Zert, dionica od h. Palace do h. Adriatik, Ičići Liburnijska uluca, Ika do granice sa Lovranom, naselje Kosovo te manji dio u prigradu).</p>	86.000 €
8.4.	Javna rasvjeta na obalnom putu	<p>Komunalac d.o.o</p> <p>Osiguravaju se sredstva za održavanje 173 rasvjetna tijela, s prosječno 38.346 kWh utroška električne energije. Troškovi održavanja rasvjete obalnog puta znatno su veći od troškova održavanja ostale javne rasvjete radi djelovanja mora, a sadrže zamjene, obilazak, kontrolu ispravnosti rada, ručno uključivanje i isključivanje dijela sustava kod visokog mora i juga - kroz 860 sati rada, prosječne zamjene 170 žarulja, te drugih materijala: prigušnica 20 kom, propaljivača 25,</p>	37.162 €

NAZIV KOMUNALNE DJELATNOSTI/POSLOVA		OPIS I OPSEG POSLOVA	PROCJENJENA VRIJEDNOST
		pločica RPO-4 4 kom, osigurača 10 kom, kugli 2, reflektora 5, MTU prijemnika 1, luxomata 1, zamjena tajmera 2, zamjena sklopnika 3. Javna rasvjeta funkcionirati će tijekom cijele godine.	
9. KOMUNALNE AKCIJE MJESNIH ODBORA			105.826 €
9.1	MO VEPRINAC	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	6.636 €
9.2	MO POLJANE	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	6.636 €
9.3	MO DOBREĆ	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	8.269 €
9.4	MO OPRIC	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	9.704 €
9.5	MO IKA	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	9.361 €
9.6	MO IČIČI	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	5.309 €
9.7	MO POBRI	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	7.231 €
9.8	MO KOSOVO	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	6.636 €
9.9	MO TOŠINA	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	6.636 €
9.10	MO VOLOSKO	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	7.101 €
9.11	MO BELVEDER	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	6.151 €
9.12	MO CENTAR I	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	5.666 €
9.13	MO CENTAR II	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	7.218 €
9.14	MO VASANSKA	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	6.636 €
9.15	MO PUNTA KOLOVA	U okviru ovog Programa osiguravaju se sredstva za financiranje komunalnih akcija mjesnih odbora, prema planu mjesnog odbora.	6.636 €
SVEUKUPNO:			4.097.058 €

Članak 4.

1) Na osnovi ovoga Programa s pravnim i fizičkim osobama kojima su povjereni poslovi održavanja komunalne infrastrukture zaključuju se godišnji ugovori sukladno ovome programu, izuzev troškova utroška električne energije koji se uređuju ugovorom o javnoj nabavi za isporuku električne energije i utroška vode koji se plaćaju javnom isporučitelju.

2) Ugovorom iz stavka 1. ovog članka, detaljnije se uređuju međusobna prava i obveze, okvirni terminski plan izvršenja pojedinih poslova i drugi bitni elementi vezani za izvršenje ugovora.

Članak 5.

Nadzor nad izvršenjem planiranog obima i kvalitete u skladu s terminskim planovima obavlja Upravni odjel za komunal-

ni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Članak 6.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 363-01/23-01/224

URBROJ: 2170-12-01/1-23-2

Opatija, 14. prosinac 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.

92.

Na temelju članka 40. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 36. i 97. Statuta Grada Opatije ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 25/09, 30/09-ispravak, 7/13, 3/18, 5/18-ispravak, 3/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine donijelo je

PRORAČUN GRADA OPATIJE ZA 2024. GODINU I PROJEKCIJE PRORAČUNA ZA 2025. I 2026. GODINU

Članak 1.

I. OPĆI DIO

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I	Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
	2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
	1	2	3		
Prihodi:	29.210.354	38.384.977	36.204.641	131	94
6 Prihodi poslovanja	26.643.610	34.380.360	32.097.361	129	93
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.566.744	4.004.617	4.107.280	156	103
Rashodi:	32.495.438	45.769.249	38.996.832	141	85
3 Rashodi poslovanja	24.444.078	27.780.594	29.936.791	114	108
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.051.360	17.988.655	9.060.041	223	50
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	-3.285.084	-7.384.272	-2.792.191	225	38
SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	414.000	466.332	1.207.809	113	259
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.699.084	7.850.604	4.000.000	291	51
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	2.285.084	7.384.272	2.792.191	323	38
VIŠAK ILI MANJAK					
9 PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	1.000.000	0	0	0	0
9 DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI U RAZDOBLLJU 2024. DO 2026.	1.000.000	0	0	0	0
REZULTAT RAZDOBLJA S PRENESENIM REZULTATOM	0	0	0		
PRIHODI, PRIMICI, VIŠKOVI I MANJKOVI	32.909.438	46.235.581	40.204.641		
RASHODI I IZDACI	32.909.438	46.235.581	40.204.641		

Članak 2.

Prihodi i rashodi proračuna po ekonomskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja utvrđuju se u Računu financiranja za 2024. do 2026. godine kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I RASHODA

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
UKUPNO PRIHODI:		29.210.354	38.384.977	36.204.641	131	94
6	Prihodi poslovanja	26.643.610	34.380.360	32.097.361	129	93
61	Prihodi od poreza	11.225.000	13.172.500	13.172.500	117	100
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.575.672	8.888.453	7.286.646	159	82
64	Prihodi od imovine	3.051.562	3.223.924	3.123.652	106	97
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	5.888.631	8.186.500	7.609.580	139	93
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	752.745	758.983	754.983	101	99
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	150.000	150.000	150.000	100	100
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.566.744	4.004.617	4.107.280	156	103
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.561.744	3.999.617	4.102.280	156	103
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	5.000	5.000	5.000	100	100
UKUPNO RASHODI:		32.495.438	45.769.249	38.996.832	141	85
3	Rashodi poslovanja	24.444.078	27.780.594	29.936.791	114	108
31	Rashodi za zaposlene	8.715.774	8.816.613	8.835.867	101	100
32	Materijalni rashodi	10.991.900	10.269.516	10.265.316	93	100
34	Financijski rashodi	137.461	340.291	548.171	248	161
35	Subvencije	1.037.056	1.037.056	1.037.056	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	244.377	197.669	197.669	81	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.111.494	1.111.494	1.111.494	100	100
38	Ostali rashodi	2.206.016	6.007.955	7.941.218	272	132
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.051.360	17.988.655	9.060.041	223	50
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.800	304.743	300.800	101	99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.647.260	17.683.912	8.759.241	231	50
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	103.300	0	0	0	0

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
PRIHODI		29.210.354	38.384.977	36.204.641	131	94
1	Opći prihodi i primici	13.205.362	15.325.224	15.224.952	116	99
11	Opći prihodi i primici	12.986.948	15.105.814	15.005.892	116	99
12	Bесплатan bor.za 2 i svako slj.dijete	218.414	219.410	219.060	100	100
3	Vlastiti prihodi	568.249	574.487	570.487	101	99
31	Vlastiti prihodi	123.000	127.000	123.000	103	97
32	Vlastiti prihodi-korisnici	445.249	447.487	447.487	101	100
4	Prihodi za posebne namjene	7.493.107	9.790.976	9.214.056	131	94
42	Prihod SR	260.000	260.000	260.000	100	100
43	Prih.pos.namjene-Grad	6.734.547	9.021.554	8.443.090	134	94
44	Prih.pos.namjene-korisnici	498.560	509.422	510.966	102	100
5	Pomoći	5.356.972	8.669.753	7.067.946	162	82
51	Pomoći EU	819.330	2.000.000	0	244	0
52	Ostale pomoći	605.119	320.683	320.683	53	100
54	Ostale pomoći-korisnici	3.467.993	3.455.713	3.561.916	100	103
54	Ostale pomoći-korisnici	464.530	2.893.357	3.185.347	623	110
6	Donacije	19.920	19.920	19.920	100	100
63	Donacije-korisnici	19.920	19.920	19.920	100	100
7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	2.566.744	4.004.617	4.107.280	156	103
71	Prihodi od prodaje	2.566.744	4.004.617	4.107.280	156	103
RASHODI		32.495.438	45.769.249	38.996.832	141	85
1	Opći prihodi i primici	13.205.362	15.325.224	15.224.952	116	99
11	Opći prihodi i primici	12.986.948	15.105.814	15.005.892	116	99
12	Bесплатan bor.za 2 i svako slj.dijete	218.414	219.410	219.060	100	100
3	Vlastiti prihodi	568.249	574.487	570.487	101	99
31	Vlastiti prihodi	123.000	127.000	123.000	103	97
32	Vlastiti prihodi-korisnici	445.249	447.487	447.487	101	100
4	Prihodi za posebne namjene	8.493.107	9.790.976	9.214.056	115	94
42	Prihod SR	260.000	260.000	260.000	100	100
43	Prih.pos.namjene-Grad	6.734.547	9.021.554	8.443.090	134	94
44	Prih.pos.namjene-korisnici	498.560	509.422	510.966	102	100
45	Prih.pos.namjene-prijenos	1.000.000	0	0	0	0
5	Pomoći	5.356.972	8.669.753	6.964.114	162	80
51	Pomoći EU	819.330	2.000.000	0	244	0
52	Ostale pomoći	605.119	320.683	320.683	53	100
54	Ostale pomoći-korisnici	3.467.993	3.455.713	3.458.084	100	100
54	Ostale pomoći-korisnici	464.530	2.893.357	3.185.347	623	110
6	Donacije	19.920	19.920	19.920	100	100
63	Donacije-korisnici	19.920	19.920	19.920	100	100
7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	2.152.744	3.538.285	3.003.303	164	85
71	Prihodi od prodaje	2.152.744	3.538.285	3.003.303	164	85
8	Namjenski primici od zaduženja	2.699.084	7.850.604	4.000.000	291	51
81	Namjenski primici od zaduženja	2.500.000	6.500.000	4.000.000	260	62

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
84	Namjenski primici od zaduženja-PK	199.084	1.350.604	0	678	0

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
UKUPN		32.495.438	45.769.249	38.996.832	141	85
01	Opće javne usluge	4.675.506	4.652.996	4.577.176	100	98
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni p	1.258.767	1.423.972	1.165.817	113	82
013	Opće usluge	3.253.611	2.904.515	2.884.815	89	99
017	Transakcije vezane za javni dug	163.128	324.509	526.544	199	162
03	Javni red i sigurnost	2.476.491	5.995.595	4.925.334	242	82
032	Usluge protupožarne zaštite	2.476.491	5.995.595	4.925.334	242	82
04	Ekonomski poslovi	4.330.900	6.003.806	2.953.806	139	49
045	Promet	3.658.563	5.331.469	2.281.469	146	43
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	672.337	672.337	672.337	100	100
05	Zaštita okoliša	1.099.976	1.023.268	1.023.268	93	100
051	Gospodarenje otpadom	905.649	858.941	858.941	95	100
052	Gospodarenje otpadnim vodama	194.327	164.327	164.327	85	100
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	5.743.266	6.723.176	4.414.586	117	66
062	Razvoj zajednice	1.293.847	1.075.437	1.076.847	83	100
064	Ulična rasvjeta	476.919	476.919	476.919	100	100
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koje nisu svrs.	3.972.500	5.170.820	2.860.820	130	55
07	Zdravstvo	7.300	7.300	7.300	100	100
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstane	7.300	7.300	7.300	100	100
08	Rekreacija, kultura i religija	6.517.240	9.953.447	9.654.247	153	97
081	Službe rekreacije i sporta	1.051.441	1.050.991	1.050.991	100	100
082	Službe kulture	2.401.002	2.306.959	2.307.759	96	100
083	Službe emitiranja i izdavanja	52.860	52.860	52.860	100	100
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu dr	3.011.937	6.542.637	6.242.637	217	95
09	Obrazovanje	6.633.841	10.398.743	10.430.197	157	100
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	6.328.332	10.093.234	10.124.688	159	100
095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnj	305.509	305.509	305.509	100	100
10	Socijalna zaštita	1.010.918	1.010.918	1.010.918	100	100
101	Bolest i invaliditet	16.700	16.700	16.700	100	100
102	Starost	465.000	465.000	465.000	100	100
104	Obitelj i djeca	181.854	181.854	181.854	100	100
106	Stanovanje	82.000	82.000	82.000	100	100
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćen	22.000	22.000	22.000	100	100
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	243.364	243.364	243.364	100	100

RAČUN FINANCIRANJA

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.699.084	7.850.604	4.000.000	291	51
84	Primici od zaduživanja	2.699.084	7.850.604	4.000.000	291	51
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	414.000	466.332	1.207.809	113	259
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	414.000	466.332	1.207.809	113	259

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
PRIHODI		2.699.084	7.850.604	4.000.000	291	51
8	Namjenski primici od zaduženja	2.699.084	7.850.604	4.000.000	291	51
81	Namjenski primici od zaduženja	2.500.000	6.500.000	4.000.000	260	62
84	Namjenski primici od zaduženja-PK	199.084	1.350.604	0	678	0
RASHODI		414.000	466.332	1.207.809	113	259
5	Pomoći	0	0	103.832	0	0
54	Ostale pomoći-korisnici	0	0	103.832	0	0
7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	414.000	466.332	1.103.977	113	237
71	Prihodi od prodaje	414.000	466.332	1.103.977	113	237

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
9	Vlastiti izvori	1.000.000	0	0	0	0
92	Rezultat poslovanja	1.000.000	0	0	0	0

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
PRIHODI		1.000.000	0	0	0	0
4	Prihodi za posebne namjene	1.000.000	0	0	0	0
45	Prih.pos.namjene-prijenos	1.000.000	0	0	0	0

II POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu 32.909.438 Eura za 2024. godinu, 46.235.581 Eura za 2025. godinu i 40.204.641 Eura za 2026. godinu iskazani prema organizacijskoj, programskoj i funkcijskoj klasifikaciji raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u dijelu Proračuna kako slijedi:

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
UKUPN		32.909.438	46.235.581	40.204.641	140	87
Razdjel:	001 UO ZA LOKALNI POLITIČKI SUSTAV I UPRAVLJANJE IMOVINOM	2.484.971	2.431.766	2.175.021	98	89
Glava	00101 UO ZA LOKALNI POLITIČKI SUSTAV I UPRAVLJANJE IMOVINOM	2.395.042	2.341.837	2.085.092	98	89
Glava	00102 MJESNI ODBORI	89.929	89.929	89.929	100	100
Razdjel:	002 UO ZA FINACIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	14.139.839	14.332.411	15.069.208	101	105
Glava	00201 UO ZA FINACIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	5.778.006	6.054.719	6.759.262	105	112
Glava	00202 30996-DJEČJI VRTIĆ OPATIJA	3.132.247	3.152.149	3.183.603	101	101
Glava	00203 10740-OŠ R. KATALINIĆA JERETOVA	2.775.724	2.765.724	2.765.724	100	100
Glava	00204 30988-GR. KNJIŽNICA I ČIT.V. C. EMIN	494.992	480.368	481.168	97	100
Glava	00206 49147-FESTIVAL OPATIJA	1.958.870	1.879.451	1.879.451	96	100
Razdjel:	003 UO ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	14.717.328	28.403.897	21.915.105	193	77
Glava	00301 UO ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	12.426.114	22.543.579	16.883.579	181	75
Glava	00302 30970-JAVNA VATROGASNA POSTROJBA OPATIJA	2.291.214	5.860.318	5.031.526	256	86
Razdjel:	005 UO ZA STRATEŠKI RAZVOJ, EUROPSKE FONDOVE I GOSPODARSTVO	1.567.300	1.067.507	1.045.307	68	98
Glava	00550 UO ZA STRATEŠKI RAZVOJ, EUROPSKE FONDOVE I GOSPODARSTVO	1.567.300	1.067.507	1.045.307	68	98

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
UKUPN		32.909.438	46.235.581	40.204.641	140	87
Razdjel:	001 UO ZA LOKALNI POLITIČKI SUSTAV I UPRAVLJANJE IMOVINOM	2.484.971	2.431.766	2.175.021	98	89
Glava	00101 UO ZA LOKALNI POLITIČKI SUSTAV I UPRAVLJANJE IMOVINOM	2.395.042	2.341.837	2.085.092	98	89
PROGRAM:	1010 AKTIVNOSTI GRADSKOG VIJEĆA	155.879	155.879	155.879	100	89
Aktivnost	A101001 MEĐUNARODNA I TUZEMNA SURADNJA	2.000	2.000	2.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	2.000	2.000	2.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	2.000	2.000	2.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	2.000	2.000	2.000	100	100
Aktivnost	A101002 JAVNA PRIZNANJA GRADA OPATIJE	3.000	3.000	3.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	3.000	3.000	3.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	3.000	3.000	3.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	3.000	3.000	3.000	100	100
Aktivnost	A101005 NAKNADE ZA RAD U PREDSTAVNIČKIM TIJELIMA	50.453	50.453	50.453	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	50.453	50.453	50.453	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	50.453	50.453	50.453	100	100
	32 Materijalni rashodi	50.453	50.453	50.453	100	100
Aktivnost	A101006 MEDIJSKO PRAĆENJE I ORGANIZIRANJE TRIBINA	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost	A101007 POKROVITELJSTVA GRADSKOG VIJEĆA	21.899	21.899	21.899	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	21.899	21.899	21.899	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	21.899	21.899	21.899	100	100
	38 Ostali rashodi	21.899	21.899	21.899	100	100
Aktivnost	A101008 TROŠKOVI ODRŽAVANJA SJEDNICA GV	36.527	36.527	36.527	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	36.527	36.527	36.527	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	36.527	36.527	36.527	100	100
	32 Materijalni rashodi	36.527	36.527	36.527	100	100
Aktivnost	A101009 POTPORE UDRUGAMA HRVATSKIH BRANITELJA I BORACA NOB-A	37.000	37.000	37.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	37.000	37.000	37.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	37.000	37.000	37.000	100	100
Korisnik:	133 KOMISIJA ZA PITANJA BORACA ANTIFAŠISTIČKOG I DOMOVINSKOG RATA	26.000	26.000	26.000	100	100
	38 Ostali rashodi	26.000	26.000	26.000	100	100
	38 Ostali rashodi	11.000	11.000	11.000	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
PROGRAM:	LOKALNI POLITIČKI SUSTAV	75.368	98.138	50.368	130	89
1011						
Aktivnost	FINANCIRANJE POLITIČKIH AKTIVNOSTI	44.370	44.370	44.370	100	100
A101133						
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	44.370	44.370	44.370	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	44.370	44.370	44.370	100	100
Korisnik:	201 AKCIJA MLADIH	5.916	5.916	5.916	100	100
38	Ostali rashodi	5.916	5.916	5.916	100	100
Korisnik:	404 ANIČIĆ VERA	2.958	2.958	2.958	100	100
38	Ostali rashodi	2.958	2.958	2.958	100	100
Korisnik:	405 BRNEČIĆ VLADIMIR	2.958	2.958	2.958	100	100
38	Ostali rashodi	2.958	2.958	2.958	100	100
Korisnik:	124 HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA	2.958	2.958	2.958	100	100
38	Ostali rashodi	2.958	2.958	2.958	100	100
Korisnik:	393 KVARNERSKA INICIJATIVA	2.958	2.958	2.958	100	100
38	Ostali rashodi	2.958	2.958	2.958	100	100
Korisnik:	406 SABLIĆ IGOR	2.958	2.958	2.958	100	100
38	Ostali rashodi	2.958	2.958	2.958	100	100
Korisnik:	407 SERGO ZORICA	2.958	2.958	2.958	100	100
38	Ostali rashodi	2.958	2.958	2.958	100	100
Korisnik:	87 SOCIJAL DEMOKRATSKA PARTIJA	14.790	14.790	14.790	100	100
38	Ostali rashodi	14.790	14.790	14.790	100	100
Korisnik:	403 TRAMONTANA DOMAGOJ	2.958	2.958	2.958	100	100
38	Ostali rashodi	2.958	2.958	2.958	100	100
Korisnik:	381 UNIJA KVARNERA	2.958	2.958	2.958	100	100
38	Ostali rashodi	2.958	2.958	2.958	100	100
Aktivnost	FINANCIRANJE NACIONALNIH MANJINA	5.998	5.998	5.998	100	100
A101134						
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.998	5.998	5.998	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.998	5.998	5.998	100	100
Korisnik:	390 PREDSTAVNIK TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE	969	969	969	100	100
32	Materijalni rashodi	956	956	956	100	100
34	Financijski rashodi	13	13	13	100	100
Korisnik:	388 SRPSKA NACIONALNA MANJINA	5.029	5.029	5.029	100	100
32	Materijalni rashodi	4.817	4.817	4.817	100	100
34	Financijski rashodi	212	212	212	100	100
Aktivnost	IZBORI ZA TIJELA LOKALNE SAMOUPRAVE	0	47.770	0	0	0
A101135						
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	47.770	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	47.770	0	0	0
32	Materijalni rashodi	0	34.070	0	0	0
38	Ostali rashodi	0	13.700	0	0	0
Aktivnost	IZBORI ZA MJESNU SAMOUPRAVU	25.000	0	0	0	0
A101136						

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	25.000	0	0	0	0
PROGRAM:	RAD IZVRŠNOG TIJELA	290.098	281.143	290.098	97	89
1012						
Aktivnost A101201	PRORAČUNSKA ZALIHA	30.000	26.545	30.000	88	113
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000	26.545	30.000	88	113
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000	26.545	30.000	88	113
38	Ostali rashodi	30.000	26.545	30.000	88	113
Aktivnost A101203	POKROVITELJSTVA	40.000	40.000	40.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	40.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	40.000	100	100
32	Materijalni rashodi	40.000	40.000	40.000	100	100
Aktivnost A101200	REDOVNA DJELATNOST	96.754	96.754	96.754	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	96.754	96.754	96.754	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	96.754	96.754	96.754	100	100
31	Rashodi za zaposlene	78.100	78.100	78.100	100	100
32	Materijalni rashodi	18.654	18.654	18.654	100	100
Aktivnost A101221	SAVJETODAVNA TIJELA GRADONAČELNIKA	2.654	2.654	2.654	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.654	2.654	2.654	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.654	2.654	2.654	100	100
32	Materijalni rashodi	2.654	2.654	2.654	100	100
Aktivnost A101222	POTPORE USTANOVAMA I ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA OD ZNAČAJA ZA GRAD	52.090	52.090	52.090	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	52.090	52.090	52.090	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	52.090	52.090	52.090	100	100
Korisnik: 396	IKARSKI BARKAJOLI	6.000	6.000	6.000	100	100
38	Ostali rashodi	6.000	6.000	6.000	100	100
Korisnik: 408	OPATIJSKI KUKALI	6.000	6.000	6.000	100	100
38	Ostali rashodi	6.000	6.000	6.000	100	100
Korisnik: 78	PARK PRIRODE UČKA	3.500	3.500	3.500	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.500	3.500	3.500	100	100
Korisnik: 108	ZAJEDNICA TALIJANA	3.090	3.090	3.090	100	100
38	Ostali rashodi	3.090	3.090	3.090	100	100
Korisnik: 207	ŽUPE S PODRUČJA GRADA OPATIJE	8.500	8.500	8.500	100	100
38	Ostali rashodi	8.500	8.500	8.500	100	100
38	Ostali rashodi	25.000	25.000	25.000	100	100
Aktivnost A101224	NAKNADE ŠTETA U SLUČAJU ELEMENTARNIH NEPOGODA	6.600	6.600	6.600	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.600	6.600	6.600	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.600	6.600	6.600	100	100
38	Ostali rashodi	6.600	6.600	6.600	100	100
Aktivnost A101227	MEĐUNARODNA I TUZEMNA SURADNJA	33.000	33.000	33.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	33.000	33.000	33.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	33.000	33.000	33.000	100	100
32	Materijalni rashodi	33.000	33.000	33.000	100	100
Aktivnost A101228	FESTIVALI CVIJEĆA	29.000	23.500	29.000	81	123
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	29.000	23.500	29.000	81	123
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	29.000	23.500	29.000	81	123
32	Materijalni rashodi	29.000	23.500	29.000	81	123
PROGRAM: 1013	REDOVNI PROGRAMI ODJELA ZA LOKALNI POLITIČKI SUSTAV I UPRAVLJANJE IMOVINOM	263.712	500.712	263.712	190	89
Aktivnost A101301	REDOVNI RAD UO ZA LOKALNI POLITIČKI SUSTAV I UPRAVLJANJE IMOVINOM	190.712	445.712	190.712	234	43
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	190.712	445.712	190.712	234	43
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	190.712	445.712	190.712	234	43
Korisnik: 85	SAVEZ UDRUGA GRADOVA RH	9.700	9.700	9.700	100	100
32	Materijalni rashodi	9.700	9.700	9.700	100	100
32	Materijalni rashodi	141.012	136.012	141.012	96	104
38	Ostali rashodi	40.000	300.000	40.000	750	13
Aktivnost A101310		23.000	23.000	23.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	23.000	23.000	23.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	23.000	23.000	23.000	100	100
32	Materijalni rashodi	23.000	23.000	23.000	100	100
Aktivnost A101311	POSLOVI ZASTUPANJA I DRUGE PRAVNE USLUGE	50.000	32.000	50.000	64	156
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000	32.000	50.000	64	156
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000	32.000	50.000	64	156
32	Materijalni rashodi	50.000	32.000	50.000	64	156
PROGRAM: 3050	PROGRAM ODRŽAVANJA PROSTORA GRADA	817.440	599.440	600.440	73	89
Aktivnost A305001	ODRŽAVANJE OBJEKATA GRADA	663.815	445.815	446.815	67	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	563.815	445.815	446.815	79	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	563.815	445.815	446.815	79	100
32	Materijalni rashodi	563.815	445.815	446.815	79	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	100.000	0	0	0	0
Izvor: 45	Prih.pos.namjene-prijenos	100.000	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	100.000	0	0	0	0
Aktivnost A305002	SREDSTVA PRIČUVE ZA PROSTORE U VLASNIŠTVU GRADA	70.000	70.000	70.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	70.000	70.000	70.000	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	70.000	70.000	70.000	100	100
32	Materijalni rashodi	70.000	70.000	70.000	100	100
Aktivnost A305005	IZRADA CERTIFIKATA ZA ZGRADE U VL. GRADA OPATIJE	15.000	15.000	15.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	15.000	15.000	15.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	15.000	15.000	15.000	100	100
32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	15.000	100	100
Aktivnost A305006	PROCJENE VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I GEODETSKI POSLOVI	68.625	68.625	68.625	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	68.625	68.625	68.625	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	68.625	68.625	68.625	100	100
32	Materijalni rashodi	68.625	68.625	68.625	100	100
PROGRAM: 3060	KAPITALNA ULAGANJA U IMOVINU	351.835	351.425	351.835	100	89
Kapitalni projekt K306001	OTKUP NEKRETNINA	300.000	300.000	300.000	100	100
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	300.000	300.000	300.000	100	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	300.000	300.000	300.000	100	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.000	300.000	300.000	100	100
Kapitalni projekt K306047	SUFINANCIRANJE TROŠKOVA VOĐENJA POSTUPKA NOVE IZMJERE	2.710	2.300	2.710	85	118
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.710	2.300	2.710	85	118
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.710	2.300	2.710	85	118
32	Materijalni rashodi	2.710	2.300	2.710	85	118
Kapitalni projekt K306048	GEODETSKI POSLOVI UZ NOVU KATASTARSKU IZMJERU	16.125	16.125	16.125	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	16.125	16.125	16.125	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	16.125	16.125	16.125	100	100
32	Materijalni rashodi	16.125	16.125	16.125	100	100
Kapitalni projekt K306049	KAPITALNA ULAGANJA U OPREMU GRADSKJE UPRAVE	33.000	33.000	33.000	100	100
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	33.000	33.000	33.000	100	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	33.000	33.000	33.000	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.000	33.000	33.000	100	100
PROGRAM: 1016	INFORMIRANJE JAVNOSTI	212.810	199.950	212.810	94	89
Aktivnost A101601	LIST OPATIJA	82.850	82.850	82.850	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	82.850	82.850	82.850	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	82.850	82.850	82.850	100	100
32	Materijalni rashodi	82.850	82.850	82.850	100	100
Aktivnost	ELEKTRONIČKI MEDIJI-JAVNI POZIV	31.000	31.000	31.000	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
A101602						
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	31.000	31.000	31.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	31.000	31.000	31.000	100	100
32	Materijalni rashodi	31.000	31.000	31.000	100	100
Aktivnost A101603	OSTALE PROMIDŽBENE AKTIVNOSTI	98.960	86.100	98.960	87	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	98.960	86.100	98.960	87	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	98.960	86.100	98.960	87	115
32	Materijalni rashodi	98.960	86.100	98.960	87	115
PROGRAM:	OBILJEŽAVANJE DATUMA	227.900	155.150	159.950	68	89
1017						
Aktivnost A101701	DAN GRADA	21.200	21.200	21.200	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	21.200	21.200	21.200	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	21.200	21.200	21.200	100	100
Korisnik: 34	JEDRILIČARSKI KLUB OPATIJA	2.000	2.000	2.000	100	100
38	Ostali rashodi	2.000	2.000	2.000	100	100
32	Materijalni rashodi	19.200	19.200	19.200	100	100
Aktivnost A101702	OBILJEŽAVANJE DATUMA	41.900	41.900	41.900	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	41.900	41.900	41.900	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	41.900	41.900	41.900	100	100
32	Materijalni rashodi	41.900	41.900	41.900	100	100
Aktivnost A101703	MARKOVA	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Korisnik: 44	KULTURNO DRUŠTVO LEPRINAC	5.000	5.000	5.000	100	100
38	Ostali rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost A101704	MARUNADA	25.000	25.000	25.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	25.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	25.000	100	100
32	Materijalni rashodi	25.000	25.000	25.000	100	100
Aktivnost A101705	PETROVA	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost A101706	PUSNE UŽANCE	5.000	4.200	5.000	84	119
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000	4.200	5.000	84	119
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000	4.200	5.000	84	119
32	Materijalni rashodi	5.000	4.200	5.000	84	119
Aktivnost						

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
A101707	MAŠKARANI KLAPSKI MARATON	13.500	9.500	13.500	70	142
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	13.500	9.500	13.500	70	142
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	13.500	9.500	13.500	70	142
38	Ostali rashodi	13.500	9.500	13.500	70	142
Aktivnost A101708	ADVENT U OPATIJI	20.500	20.500	20.500	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.500	20.500	20.500	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.500	20.500	20.500	100	100
32	Materijalni rashodi	20.500	20.500	20.500	100	100
Aktivnost A101709	DANI HRT-a U OPATIJI	34.200	22.850	22.850	67	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	34.200	22.850	22.850	67	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	34.200	22.850	22.850	67	100
32	Materijalni rashodi	34.200	22.850	22.850	67	100
Tekući projekt T101712	KONCERT U ČAST BETTY JURKOVIĆ	8.000	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.000	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.000	0	0	0	0
Korisnik: 398	UDRUGA SERENADA OPATIJA	8.000	0	0	0	0
38	Ostali rashodi	8.000	0	0	0	0
Tekući projekt T101713	OBILJEŽAVANJE 180 GODINA TURIZMA U OPATIJI	38.000	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	38.000	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	38.000	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	38.000	0	0	0	0
Aktivnost A101714	FESTIVAL M I K	10.600	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.600	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.600	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	10.600	0	0	0	0
Glava 00102	MJESNI ODBORI	89.929	89.929	89.929	100	100
PROGRAM: 1020	AKTIVNOSTI MJESNIH ODBORA	89.929	89.929	89.929	100	89
Aktivnost A102001	MATERIJALNI RASHODI MJESNIH ODBORA	63.049	63.049	63.049	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	63.049	63.049	63.049	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	63.049	63.049	63.049	100	100
Korisnik: 53	MJESNI ODBOR BELVEDER	5.210	5.210	5.210	100	100
32	Materijalni rashodi	5.010	5.010	5.010	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200	200	200	100	100
Korisnik: 54	MJESNI ODBOR CENTAR 1	5.695	5.695	5.695	100	100
32	Materijalni rashodi	5.695	5.695	5.695	100	100
Korisnik: 55	MJESNI ODBOR CENTAR 2	4.143	4.143	4.143	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
			2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
			1	2	3		
	32	Materijalni rashodi	4.143	4.143	4.143	100	100
Korisnik:	56	MJESNI ODBOR DOBREĆ	3.092	3.092	3.092	100	100
	32	Materijalni rashodi	3.092	3.092	3.092	100	100
Korisnik:	57	MJESNI ODBOR IČIĆI	6.052	6.052	6.052	100	100
	32	Materijalni rashodi	6.052	6.052	6.052	100	100
Korisnik:	58	MJESNI ODBOR IKA	2.000	2.000	2.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	2.000	2.000	2.000	100	100
Korisnik:	59	MJESNI ODBOR KOSOVO	4.725	4.725	4.725	100	100
	32	Materijalni rashodi	4.725	4.725	4.725	100	100
Korisnik:	60	MJESNI ODBOR OPRIĆ	1.657	1.657	1.657	100	100
	32	Materijalni rashodi	1.657	1.657	1.657	100	100
Korisnik:	61	MJESNI ODBOR POBRI	4.130	4.130	4.130	100	100
	32	Materijalni rashodi	4.130	4.130	4.130	100	100
Korisnik:	62	MJESNI ODBOR POLJANE	4.725	4.725	4.725	100	100
	32	Materijalni rashodi	4.725	4.725	4.725	100	100
Korisnik:	63	MJESNI ODBOR PUNTA KOLOVA	3.955	3.955	3.955	100	100
	32	Materijalni rashodi	3.955	3.955	3.955	100	100
Korisnik:	64	MJESNI ODBOR TOŠINA	3.955	3.955	3.955	100	100
	32	Materijalni rashodi	3.955	3.955	3.955	100	100
Korisnik:	65	MJESNI ODBOR VASANSKA	4.725	4.725	4.725	100	100
	32	Materijalni rashodi	4.725	4.725	4.725	100	100
Korisnik:	66	MJESNI ODBOR VEPRINAC UČKA	4.725	4.725	4.725	100	100
	32	Materijalni rashodi	4.725	4.725	4.725	100	100
Korisnik:	67	MJESNI ODBOR VOLOSKO	4.260	4.260	4.260	100	100
	32	Materijalni rashodi	4.260	4.260	4.260	100	100
Aktivnost	A102021	MANIFESTACIJE I DOGAĐANJA U ORGANIZACIJI MJESNIH ODBORA	26.880	26.880	26.880	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	26.880	26.880	26.880	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	26.880	26.880	26.880	100	100
Korisnik:	53	MJESNI ODBOR BELVEDER	1.792	1.792	1.792	100	100
	32	Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100
Korisnik:	54	MJESNI ODBOR CENTAR 1	1.792	1.792	1.792	100	100
	32	Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100
Korisnik:	55	MJESNI ODBOR CENTAR 2	1.792	1.792	1.792	100	100
	32	Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100
Korisnik:	56	MJESNI ODBOR DOBREĆ	1.792	1.792	1.792	100	100
	32	Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100
Korisnik:	57	MJESNI ODBOR IČIĆI	1.792	1.792	1.792	100	100
	32	Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100
Korisnik:	58	MJESNI ODBOR IKA	1.792	1.792	1.792	100	100
	32	Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100
Korisnik:	59	MJESNI ODBOR KOSOVO	1.792	1.792	1.792	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
	32 Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100
Korisnik:	60 MJESNI ODBOR OPRIČ	1.792	1.792	1.792	100	100
	32 Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100
Korisnik:	61 MJESNI ODBOR POBRI	1.792	1.792	1.792	100	100
	32 Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100
Korisnik:	62 MJESNI ODBOR POLJANE	1.792	1.792	1.792	100	100
	32 Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100
Korisnik:	63 MJESNI ODBOR PUNTA KOLOVA	1.792	1.792	1.792	100	100
	32 Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100
Korisnik:	64 MJESNI ODBOR TOŠINA	1.792	1.792	1.792	100	100
	32 Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100
Korisnik:	65 MJESNI ODBOR VASANSKA	1.792	1.792	1.792	100	100
	32 Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100
Korisnik:	66 MJESNI ODBOR VEPRINAC UČKA	1.792	1.792	1.792	100	100
	32 Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100
Korisnik:	67 MJESNI ODBOR VOLOSKO	1.792	1.792	1.792	100	100
	32 Materijalni rashodi	1.792	1.792	1.792	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Razdjel:	002 UO ZA FINACIJE I DRUŠTVENE DJELETNOSTI	14.139.839	14.332.411	15.069.208	101	105
Glava	00201 UO ZA FINACIJE I DRUŠTVENE DJELETNOSTI	5.778.006	6.054.719	6.759.262	105	112
PROGRAM:	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA 2000	2.335.000	2.430.500	2.433.000	104	105
Aktivnost A200001	REDOVNA DJELETNOST	2.335.000	2.430.500	2.433.000	104	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.212.000	2.303.500	2.310.000	104	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.212.000	2.303.500	2.310.000	104	100
31	Rashodi za zaposlene	2.084.000	2.170.000	2.180.000	104	100
32	Materijalni rashodi	103.000	105.500	105.000	102	100
34	Financijski rashodi	25.000	28.000	25.000	112	89
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	123.000	127.000	123.000	103	97
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	123.000	127.000	123.000	103	97
32	Materijalni rashodi	123.000	127.000	123.000	103	97
PROGRAM:	ZDRAVI GRAD 2001	47.830	47.830	47.830	100	105
Aktivnost A200110	HRVATSKA MREŽA ZDRAVIH GRADOVA	930	930	930	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	930	930	930	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	930	930	930	100	100
32	Materijalni rashodi	930	930	930	100	100
Aktivnost A200111	IZ SIVOG U ZELENO	4.700	4.700	4.700	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.700	4.700	4.700	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.700	4.700	4.700	100	100
32	Materijalni rashodi	4.700	4.700	4.700	100	100
Aktivnost A200112	DODATNI PROGRAMI U ZDRAVOM GRADU - JAVNI POZIV	30.000	30.000	30.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	30.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	30.000	100	100
Korisnik: 78	PARK PRIRODE UČKA	3.000	3.000	3.000	100	100
38	Ostali rashodi	3.000	3.000	3.000	100	100
38	Ostali rashodi	27.000	27.000	27.000	100	100
Aktivnost A200114	NEFINANCIJSKE POTPORE - ZDRAVI GRAD	700	700	700	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	700	700	700	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	700	700	700	100	100
32	Materijalni rashodi	700	700	700	100	100
Aktivnost A200118	STERILIZACIJA I ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH KUĆNIH LJUBIMACA	4.000	4.000	4.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.000	4.000	4.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.000	4.000	4.000	100	100
Korisnik: 13	DRUŠTVO ZA ZAŠTITU ŽIVOTINJA LUNJO I MAZA	4.000	4.000	4.000	100	100
38	Ostali rashodi	4.000	4.000	4.000	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Aktivnost A200119	FESTIVAL SPORTSKE REKREACIJE	7.500	7.500	7.500	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.500	7.500	7.500	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.500	7.500	7.500	100	100
38	Ostali rashodi	7.500	7.500	7.500	100	100
PROGRAM: 2010	JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU	7.900	7.900	7.900	100	105
Aktivnost A201012	SMJEŠTAJ DJECE U DRUGIM VRTIĆIMA	6.500	6.500	6.500	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.500	6.500	6.500	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.500	6.500	6.500	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.500	6.500	6.500	100	100
Aktivnost A201017	PROGRAMI ZA DJECU PREDŠKOLSKE DOBI-JAVNI POZIV	1.400	1.400	1.400	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.400	1.400	1.400	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.400	1.400	1.400	100	100
38	Ostali rashodi	1.400	1.400	1.400	100	100
PROGRAM: 2020	JAVNE POTREBE U OSNOVNOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU	168.461	168.461	168.461	100	105
Aktivnost A202011	OBVEZNO OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE	16.628	16.628	16.628	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	16.628	16.628	16.628	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	16.628	16.628	16.628	100	100
32	Materijalni rashodi	16.628	16.628	16.628	100	100
Aktivnost A202012	OBVEZNO OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE IZNAD MINIM.STANDARDA	2.654	2.654	2.654	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.654	2.654	2.654	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.654	2.654	2.654	100	100
32	Materijalni rashodi	2.654	2.654	2.654	100	100
Aktivnost A202013	ZAŠTITA I PROMICANJE DJEČJIH PRAVA (DGV I OSTALE AKTIVNOSTI)	5.300	5.300	5.300	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.300	5.300	5.300	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.300	5.300	5.300	100	100
32	Materijalni rashodi	5.300	5.300	5.300	100	100
Aktivnost A202019	NAGRAĐIVANJE UČENIKA I MENTORA	1.000	1.000	1.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.000	1.000	1.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.000	1.000	1.000	100	100
38	Ostali rashodi	1.000	1.000	1.000	100	100
Aktivnost A202022	DOGAĐANJA ZA DJECU	12.479	12.479	12.479	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	12.479	12.479	12.479	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	12.479	12.479	12.479	100	100
Korisnik: 78	PARK PRIRODE UČKA	8.000	8.000	8.000	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg	8.000	8.000	8.000	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX 2/1	INDEX 3/2
		1	2	3		
proračuna						
32	Materijalni rashodi	4.479	4.479	4.479	100	100
Aktivnost A202023	SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA	38.000	38.000	38.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	38.000	38.000	38.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	38.000	38.000	38.000	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	38.000	38.000	38.000	100	100
Aktivnost A202025	OSTALI PROGRAMI	3.000	3.000	3.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.000	3.000	3.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.000	3.000	3.000	100	100
Korisnik: 409	UMJETNIČKA ŠKOLA MATKA BRAJŠE RAŠANA LABIN	3.000	3.000	3.000	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.000	3.000	3.000	100	100
Aktivnost A202033	SUFINANCIRANJE PROGRAMA U OŠ LOVRAN	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000	10.000	10.000	100	100
Aktivnost A202034	DODATNI PROGRAMI OSNOAVNOM ŠKOLSTVU-JAVNI POZIV	6.000	6.000	6.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.000	6.000	6.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.000	6.000	6.000	100	100
38	Ostali rashodi	6.000	6.000	6.000	100	100
Aktivnost A202036	NEFINANCIJSKE POTPORE-OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	1.400	1.400	1.400	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.400	1.400	1.400	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.400	1.400	1.400	100	100
32	Materijalni rashodi	1.400	1.400	1.400	100	100
Aktivnost A202040	PROGRAMI DND OPATIJA	60.000	60.000	60.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	60.000	60.000	60.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	60.000	60.000	60.000	100	100
Korisnik: 12	DRUŠTVO NAŠA DJECA	60.000	60.000	60.000	100	100
38	Ostali rashodi	60.000	60.000	60.000	100	100
Aktivnost A202044	SUFINANCIRANJE RADA LOGOPEDA	12.000	12.000	12.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	12.000	12.000	12.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	12.000	12.000	12.000	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000	12.000	12.000	100	100
PROGRAM: 2030	PROGRAM SREDNJE ŠKOLSKOG I OSTALOG OBRAZOVANJA	304.509	304.509	304.509	100	105
Aktivnost A203001	PROGRAMI SREDNJIH ŠKOLA	8.000	8.000	8.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.000	8.000	8.000	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.000	8.000	8.000	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.000	8.000	8.000	100	100
Aktivnost A203002	PROGRAM STIPENDIRANJA	205.309	205.309	205.309	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	205.309	205.309	205.309	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	205.309	205.309	205.309	100	100
Korisnik: 219	GRAD VUKOVAR	5.309	5.309	5.309	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.309	5.309	5.309	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000	200.000	200.000	100	100
Aktivnost A203005	NAGRAĐIVANJE UČENIKA I PROFESORA	2.000	2.000	2.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.000	2.000	2.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.000	2.000	2.000	100	100
38	Ostali rashodi	2.000	2.000	2.000	100	100
Aktivnost A203006	POTPORE MLADIMA	2.700	2.700	2.700	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.700	2.700	2.700	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.700	2.700	2.700	100	100
38	Ostali rashodi	2.700	2.700	2.700	100	100
Aktivnost A203007	SAVJET MLADIH	4.700	4.700	4.700	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.700	4.700	4.700	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.700	4.700	4.700	100	100
32	Materijalni rashodi	4.700	4.700	4.700	100	100
Aktivnost A203008	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	24.000	24.000	24.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	24.000	24.000	24.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	24.000	24.000	24.000	100	100
38	Ostali rashodi	24.000	24.000	24.000	100	100
Aktivnost A203009	DODATNI PROGRAMI U SREDNJEM ŠKOLSTVU-JAVNI POZIV	2.700	2.700	2.700	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.700	2.700	2.700	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.700	2.700	2.700	100	100
38	Ostali rashodi	2.700	2.700	2.700	100	100
Aktivnost A203010	NEFINANCIJSKE POTPORE-SREDNJE ŠKOLSTVO	1.400	1.400	1.400	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.400	1.400	1.400	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.400	1.400	1.400	100	100
32	Materijalni rashodi	1.400	1.400	1.400	100	100
Aktivnost A203011	SUFINANCIRANJE UDŽBENIKA SREDNJOŠKOLACA	27.000	27.000	27.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	27.000	27.000	27.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	27.000	27.000	27.000	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	27.000	27.000	27.000	100	100
Aktivnost A203014	POTPORE ZA STAMBENO ZBRINJAVANJE MLADIH	6.700	6.700	6.700	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.700	6.700	6.700	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.700	6.700	6.700	100	100
38	Ostali rashodi	6.700	6.700	6.700	100	100
Aktivnost A203015	LOKALNI PROGRAM ZA MLADE	20.000	20.000	20.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	20.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	20.000	100	100
32	Materijalni rashodi	6.000	6.000	6.000	100	100
38	Ostali rashodi	14.000	14.000	14.000	100	100
PROGRAM: 2040	JAVNE POTREBE U KULTURI	175.969	143.469	143.469	82	105
Aktivnost A204002	REDOVNA DJELATNOST HRVATSKOG MUZEJA TURIZMA	94.817	94.817	94.817	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	94.817	94.817	94.817	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	94.817	94.817	94.817	100	100
Korisnik: 153	43907-HRVATSKI MUZEJ TURIZMA U OPATIJI	94.817	94.817	94.817	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	94.817	94.817	94.817	100	100
Aktivnost A204005	MUZEJSKO GALERIJSKA DJELATNOST	17.652	17.652	17.652	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	17.652	17.652	17.652	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	17.652	17.652	17.652	100	100
Korisnik: 153	43907-HRVATSKI MUZEJ TURIZMA U OPATIJI	17.652	17.652	17.652	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	17.652	17.652	17.652	100	100
Aktivnost A204006	IZDAVAČKA DJELATNOST	10.000	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000	0	0	0	0
Korisnik: 153	43907-HRVATSKI MUZEJ TURIZMA U OPATIJI	10.000	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	10.000	0	0	0	0
Aktivnost A204012	NEFINANCIJSKE POTPORE U KULTURI	4.000	4.000	4.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.000	4.000	4.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.000	4.000	4.000	100	100
32	Materijalni rashodi	4.000	4.000	4.000	100	100
Aktivnost A204021	DODATNI PROGRAMI U KULTURI-JAVNI POZIV	27.000	27.000	27.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	27.000	27.000	27.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	27.000	27.000	27.000	100	100
38	Ostali rashodi	27.000	27.000	27.000	100	100
Tekući projekt	PROJEKT UNAPREĐENJA POSJETITELJSKOG SADRŽAJA	22.500	0	0	0	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
T204030						
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	22.500	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	22.500	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	22.500	0	0	0	0
PROGRAM:	MANIFESTACIJE I OBLJETNICE	92.000	92.000	92.000	100	105
2041						
Aktivnost A204124	LIBURNIA FILM FESTIVAL	25.000	25.000	25.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	25.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	25.000	100	100
38	Ostali rashodi	25.000	25.000	25.000	100	100
Aktivnost A204132	NEFINANCIJSKE POTPORE PRI ODRŽAVANJU MANIFESTACIJA	13.000	13.000	13.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	13.000	13.000	13.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	13.000	13.000	13.000	100	100
32	Materijalni rashodi	13.000	13.000	13.000	100	100
Aktivnost A204135	LIBURNICON I COFFEHOUSE DEBATES	14.000	14.000	14.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	14.000	14.000	14.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	14.000	14.000	14.000	100	100
38	Ostali rashodi	14.000	14.000	14.000	100	100
Aktivnost A204198	MANIFESTACIJE-JAVNI POZIV	40.000	40.000	40.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	40.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	40.000	100	100
38	Ostali rashodi	40.000	40.000	40.000	100	100
PROGRAM:	PROGRAM TEHNIČKE KULTURE	6.991	6.991	6.991	100	105
2050						
Aktivnost A205002	PROMETNA JEDINICA MLADEŽI	1.991	1.991	1.991	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.991	1.991	1.991	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.991	1.991	1.991	100	100
Korisnik: 52	MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA	1.991	1.991	1.991	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.991	1.991	1.991	100	100
Tekući projekt A205003	OSTALI PROJEKTI U TEHNIČKOJ KULTURI - JAVNI POZIV	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
38	Ostali rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM:	JAVNE POTREBE U SPORTU	1.044.000	1.044.000	1.044.000	100	105
2060						
Aktivnost A206001	REDOVNI RAD SPORTSKIH KLUBOVA	480.000	480.000	480.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	213.639	296.323	296.323	139	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	213.639	296.323	296.323	139	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
38	Ostali rashodi	213.639	296.323	296.323	139	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	200.000	0	0	0	0
Izvor: 45	Prih.pos.namjene-prijenos	200.000	0	0	0	0
38	Ostali rashodi	200.000	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	66.361	183.677	183.677	277	100
Izvor: 52	Ostale pomoći	66.361	183.677	183.677	277	100
38	Ostali rashodi	66.361	183.677	183.677	277	100
Aktivnost A206007	OSIGURAVANJE PROSTORNIH UVJETA	456.000	456.000	456.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	206.000	456.000	456.000	221	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	206.000	456.000	456.000	221	100
Korisnik: 242	SPORTSKA DVORANA MARINO CVETKOVIĆ	85.000	285.000	285.000	335	100
32	Materijalni rashodi	85.000	285.000	285.000	335	100
Korisnik: 387	SPORTSKI OBJEKTI GRADA RIJEKE	60.000	110.000	110.000	183	100
32	Materijalni rashodi	60.000	110.000	110.000	183	100
Korisnik: 126	VATERPOLO KLUB OPATIJA 1981	5.000	5.000	5.000	100	100
38	Ostali rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
32	Materijalni rashodi	56.000	56.000	56.000	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	250.000	0	0	0	0
Izvor: 45	Prih.pos.namjene-prijenos	250.000	0	0	0	0
Korisnik: 242	SPORTSKA DVORANA MARINO CVETKOVIĆ	200.000	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	200.000	0	0	0	0
Korisnik: 387	SPORTSKI OBJEKTI GRADA RIJEKE	50.000	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	50.000	0	0	0	0
Aktivnost A206015	SPORTSKE MANIFESTACIJE	35.000	35.000	35.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	35.000	35.000	35.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	35.000	35.000	35.000	100	100
32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	15.000	100	100
38	Ostali rashodi	20.000	20.000	20.000	100	100
Aktivnost A206016	POTPORE KLUBOVIMA OD POSEBNOG INTERESA	53.000	53.000	53.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	53.000	53.000	53.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	53.000	53.000	53.000	100	100
Korisnik: 69	NOGOMETNI KLUB OPATIJA	33.000	33.000	33.000	100	100
38	Ostali rashodi	33.000	33.000	33.000	100	100
Korisnik: 276	RK LIBURNIJA OPATIJA	12.000	12.000	12.000	100	100
38	Ostali rashodi	12.000	12.000	12.000	100	100
Korisnik: 89	STK OPATIJA 08	2.000	2.000	2.000	100	100
38	Ostali rashodi	2.000	2.000	2.000	100	100
Korisnik: 126	VATERPOLO KLUB OPATIJA 1981	6.000	6.000	6.000	100	100
38	Ostali rashodi	6.000	6.000	6.000	100	100
Aktivnost						

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
A206044	NEFINANCIJSKE POTPORE PRI ODRŽAVANJU SPORTSKIH MANIFESTACIJA	20.000	20.000	20.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	20.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	20.000	100	100
32	Materijalni rashodi	20.000	20.000	20.000	100	100
PROGRAM: 2070	JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ I ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI	1.018.218	1.018.218	1.018.218	100	105
Aktivnost A207001	POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA	82.000	82.000	82.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	82.000	82.000	82.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	82.000	82.000	82.000	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	82.000	82.000	82.000	100	100
Aktivnost A207002	REDOVNE I DODATNE AKTIVNOSTI CRVENOG KRIŽA	100.000	100.000	100.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	100.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	100.000	100	100
Korisnik: 9	CRVENI KRIŽ OPATIJA	100.000	100.000	100.000	100	100
38	Ostali rashodi	100.000	100.000	100.000	100	100
Aktivnost A207003	BESPLATNI BORAČAK U DJEČJEM VRTIČU	2.654	2.654	2.654	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.654	2.654	2.654	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.654	2.654	2.654	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.654	2.654	2.654	100	100
Aktivnost A207005	BESPLATNI PRODUŽENI BORAČAK U OSNOVNOJ ŠKOLI	5.400	5.400	5.400	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.400	5.400	5.400	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.400	5.400	5.400	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.400	5.400	5.400	100	100
Aktivnost A207006	BESPLATNE POKAZNE KARTE SREDNJOŠKOLACA	800	800	800	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	800	800	800	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	800	800	800	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800	800	800	100	100
Aktivnost A207007	PROMICANJE NATALITETA	173.000	173.000	173.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	73.000	173.000	173.000	237	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	73.000	173.000	173.000	237	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	73.000	173.000	173.000	237	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	100.000	0	0	0	0
Izvor: 45	Prih.pos.namjene-prijenos	100.000	0	0	0	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000	0	0	0	0
Aktivnost A207012	JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI	22.000	22.000	22.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	22.000	22.000	22.000	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	22.000	22.000	22.000	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	22.000	22.000	22.000	100	100
Aktivnost A207016	BESPLATNE POKAZNE KARTE ZA INVALIDNE OSOBE	2.700	2.700	2.700	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.700	2.700	2.700	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.700	2.700	2.700	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.700	2.700	2.700	100	100
Aktivnost A207018	BESPLATNE POKAZNE KARTE ZA DDK	4.700	4.700	4.700	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.700	4.700	4.700	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.700	4.700	4.700	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.700	4.700	4.700	100	100
Aktivnost A207019	POMOĆ ZA UMIROVLJENIKE	465.000	465.000	465.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	165.000	465.000	465.000	282	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	165.000	465.000	465.000	282	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	165.000	465.000	465.000	282	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	300.000	0	0	0	0
Izvor: 45	Prih.pos.namjene-prijenos	300.000	0	0	0	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.000	0	0	0	0
Aktivnost A207025	SUFINANCIRANJE JAVNOG PRIJEVOZA ZA UMIROVLJENIKE	17.500	17.500	17.500	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	17.500	17.500	17.500	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	17.500	17.500	17.500	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.500	17.500	17.500	100	100
Aktivnost A207049	POMOĆ ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	9.000	9.000	9.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	9.000	9.000	9.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.000	9.000	9.000	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.000	9.000	9.000	100	100
Aktivnost A207050	ZDRAVSTVENA ZAŠTITA DJECE	7.300	7.300	7.300	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.300	7.300	7.300	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.300	7.300	7.300	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.300	7.300	7.300	100	100
Aktivnost A207053	PRIJEVOZ POKOJNIKA I POGREBNI TROŠKOVI	664	664	664	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	664	664	664	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	664	664	664	100	100
32	Materijalni rashodi	664	664	664	100	100
Aktivnost A207054	POMOĆI ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA	27.500	27.500	27.500	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	27.500	27.500	27.500	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	27.500	27.500	27.500	100	100
Korisnik: 233	DOM ZDRAVLJA PGŽ	20.000	20.000	20.000	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000	20.000	20.000	100	100
Korisnik: 401	HOSPICIJ M.C. KOZULIC RIJEKA	5.000	5.000	5.000	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000	5.000	5.000	100	100
Korisnik: 402	USTANOVA-DOM ZA OSOBE S DEMENCIJOM	2.500	2.500	2.500	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.500	2.500	2.500	100	100
Aktivnost A207055	DODATNI PROGRAMI U SOCIJ.ZAŠTITI-JAVNI POZIV	24.000	24.000	24.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	24.000	24.000	24.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	24.000	24.000	24.000	100	100
38	Ostali rashodi	24.000	24.000	24.000	100	100
Tekući projekt A207058	IGROM KROZ ŽIVOT	30.000	30.000	30.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	30.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	30.000	100	100
38	Ostali rashodi	30.000	30.000	30.000	100	100
Aktivnost A207060	PRIJEVOZ ONKOLOŠKIH BOLESNIKA	24.000	24.000	24.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	24.000	24.000	24.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	24.000	24.000	24.000	100	100
32	Materijalni rashodi	24.000	24.000	24.000	100	100
Aktivnost A207061	ULTRAZVUČNI PREGLEDI	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000	10.000	10.000	100	100
Aktivnost A207062	POMOĆ ZA OSOBE S INVALIDITETOM	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost A207063	SAVJETOVALIŠTE ZA DOBRO MENTALNO ZDRAVLJE DJECE I MLADIH	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	5.000	100	100
Korisnik: 410	SPEC. PSIH.ORDINACIJA KATALINIĆ	5.000	5.000	5.000	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000	5.000	5.000	100	100
PROGRAM: 2080	OTPLATE KREDITA	518.640	755.595	1.458.130	146	105
Kapitalni projekt	IZGRADNJA DOMA UMJETNOSTI	460.640	448.610	436.800	97	97

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
K208003						
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	49.640	87.610	75.800	176	87
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	49.640	87.610	75.800	176	87
34	Financijski rashodi	49.640	87.610	75.800	176	87
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	50.000	0	0	0	0
Izvor: 45	Prih.pos.namjene-prijenos	50.000	0	0	0	0
34	Financijski rashodi	50.000	0	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	361.000	361.000	361.000	100	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	361.000	361.000	361.000	100	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	361.000	361.000	361.000	100	100
Kapitalni projekt K208007	MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE	58.000	109.862	109.350	189	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000	4.530	4.010	91	89
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000	4.530	4.010	91	89
34	Financijski rashodi	5.000	4.530	4.010	91	89
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	53.000	105.332	105.340	199	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	53.000	105.332	105.340	199	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	53.000	105.332	105.340	199	100
Kapitalni projekt K208009	REKONSTRUKCIJA NOGOMETNOG IGRALIŠTA	0	137.123	691.980	0	505
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	137.123	191.980	0	140
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	137.123	191.980	0	140
34	Financijski rashodi	0	137.123	191.980	0	140
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	0	0	500.000	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	0	0	500.000	0	0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0	0	500.000	0	0
Kapitalni projekt K208011	NADOGRADNJA OSNOVNE ŠKOLE	0	60.000	220.000	0	367
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	60.000	220.000	0	367
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	60.000	220.000	0	367
34	Financijski rashodi	0	60.000	220.000	0	367
PROGRAM: 2082	ULAGANJE U FINACIJSKU IMOVINU (DIONICE I UDJELI)	58.488	35.246	34.754	60	105
Kapitalni projekt K208202	OTKUP NEKRETNINA ZA PROJEKT AMERIKANSKIH VRTOVA	35.745	35.246	34.754	99	99
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	35.745	35.246	34.754	99	99
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	35.745	35.246	34.754	99	99
38	Ostali rashodi	35.745	35.246	34.754	99	99
Kapitalni projekt	TROŠKOVI PRESELJENJA KOMUNALCA	22.743	0	0	0	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
K208203						
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	22.743	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	22.743	0	0	0	0
38	Ostali rashodi	22.743	0	0	0	0
Glava 00202	30996-DJEČJI VRTIĆ OPATIJA	3.132.247	3.152.149	3.183.603	101	101
PROGRAM: 2010	JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU	3.132.247	3.152.149	3.183.603	101	105
Aktivnost A201011	OSNOVNI PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	2.963.723	2.995.164	3.026.198	101	101
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.841.763	1.963.298	1.985.408	107	101
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.646.365	1.767.088	1.789.548	107	101
Korisnik: 11	30996-DJEČJI VRTIĆ OPATIJA	1.646.365	1.767.088	1.789.548	107	101
31	Rashodi za zaposlene	1.326.061	1.422.533	1.444.993	107	102
32	Materijalni rashodi	319.639	343.840	343.840	108	100
34	Financijski rashodi	665	715	715	108	100
Izvor: 12	Bесплатан бор.за 2 и свако слј.дијете	195.398	196.210	195.860	100	100
Korisnik: 11	30996-DJEČJI VRTIĆ OPATIJA	195.398	196.210	195.860	100	100
31	Rashodi za zaposlene	180.998	181.810	181.460	100	100
32	Materijalni rashodi	14.400	14.400	14.400	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	272.665	283.486	285.030	104	101
Izvor: 44	Prih.pos.namjene-korisnici	272.665	283.486	285.030	104	101
Korisnik: 11	30996-DJEČJI VRTIĆ OPATIJA	272.665	283.486	285.030	104	101
31	Rashodi za zaposlene	73.465	73.886	75.430	101	102
32	Materijalni rashodi	199.200	209.600	209.600	105	100
Izvor: 5	Pomoći	849.295	748.380	755.760	88	101
Izvor: 52	Ostale pomoći	104.058	0	0	0	0
Korisnik: 11	30996-DJEČJI VRTIĆ OPATIJA	104.058	0	0	0	0
31	Rashodi za zaposlene	104.058	0	0	0	0
Izvor: 54	Ostale pomoći-korisnici	745.237	748.380	755.760	100	101
Korisnik: 11	30996-DJEČJI VRTIĆ OPATIJA	745.237	748.380	755.760	100	101
31	Rashodi za zaposlene	641.395	644.450	651.830	100	101
32	Materijalni rashodi	103.592	103.680	103.680	100	100
34	Financijski rashodi	250	250	250	100	100
Aktivnost A201013	POSEBNI PROGRAMI	135.824	136.985	137.405	101	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	59.998	60.785	61.205	101	101
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	36.982	37.585	38.005	102	101
Korisnik: 11	30996-DJEČJI VRTIĆ OPATIJA	36.982	37.585	38.005	102	101
31	Rashodi za zaposlene	33.373	33.585	34.005	101	101
32	Materijalni rashodi	3.609	4.000	4.000	111	100
Izvor: 12	Bесплатан бор.за 2 и свако слј.дијете	23.016	23.200	23.200	101	100
Korisnik: 11	30996-DJEČJI VRTIĆ OPATIJA	23.016	23.200	23.200	101	100
31	Rashodi za zaposlene	23.016	23.200	23.200	101	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	41.762	42.000	42.000	101	100
Izvor: 32	Vlastiti prihodi-korisnici	41.762	42.000	42.000	101	100
Korisnik: 11	30996-DJEČJI VRTIĆ OPATIJA	41.762	42.000	42.000	101	100
32	Materijalni rashodi	41.762	42.000	42.000	101	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	24.959	25.000	25.000	100	100
Izvor: 44	Prih.pos.namjene-korisnici	24.959	25.000	25.000	100	100
Korisnik: 11	30996-DJEČJI VRTIĆ OPATIJA	24.959	25.000	25.000	100	100
31	Rashodi za zaposlene	24.959	25.000	25.000	100	100
Izvor: 5	Pomoći	9.105	9.200	9.200	101	100
Izvor: 54	Ostale pomoći-korisnici	9.105	9.200	9.200	101	100
Korisnik: 11	30996-DJEČJI VRTIĆ OPATIJA	9.105	9.200	9.200	101	100
32	Materijalni rashodi	9.105	9.200	9.200	101	100
Kapitalni projekt K201015	KAPITALNA ULAGANJA U OPREMU	32.700	20.000	20.000	61	100
Izvor: 5	Pomoći	23.700	13.000	13.000	55	100
Izvor: 54	Ostale pomoći-korisnici	23.700	13.000	13.000	55	100
Korisnik: 11	30996-DJEČJI VRTIĆ OPATIJA	23.700	13.000	13.000	55	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.700	13.000	13.000	55	100
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	9.000	7.000	7.000	78	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	9.000	7.000	7.000	78	100
Korisnik: 11	30996-DJEČJI VRTIĆ OPATIJA	9.000	7.000	7.000	78	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000	7.000	7.000	78	100
Glava 00203	10740-OŠ R. KATALINIČA JERETOVA	2.775.724	2.765.724	2.765.724	100	100
PROGRAM:	JAVNE POTREBE U OSNOVNOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU 2020	2.775.724	2.765.724	2.765.724	100	105
Aktivnost A202011	OBVEZNO OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE	122.164	122.164	122.164	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	122.164	122.164	122.164	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	122.164	122.164	122.164	100	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIČA	122.164	122.164	122.164	100	100
32	Materijalni rashodi	120.240	120.240	120.240	100	100
34	Financijski rashodi	1.924	1.924	1.924	100	100
Aktivnost A202012	OBVEZNO OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE IZNAD MINIMALNOGSTANDARDA	189.084	189.084	189.084	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	158.778	158.778	158.778	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	158.778	158.778	158.778	100	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIČA	158.778	158.778	158.778	100	100
31	Rashodi za zaposlene	26.415	26.415	26.415	100	100
32	Materijalni rashodi	132.363	132.363	132.363	100	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	700	700	700	100	100
Izvor: 32	Vlastiti prihodi-korisnici	700	700	700	100	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIČA	700	700	700	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
34	Financijski rashodi	700	700	700	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	5.491	5.491	5.491	100	100
Izvor: 44	Prih.pos.namjene-korisnici	5.491	5.491	5.491	100	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	5.491	5.491	5.491	100	100
31	Rashodi za zaposlene	4.831	4.831	4.831	100	100
32	Materijalni rashodi	660	660	660	100	100
Izvor: 5	Pomoći	24.115	24.115	24.115	100	100
Izvor: 54	Ostale pomoći-korisnici	24.115	24.115	24.115	100	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	24.115	24.115	24.115	100	100
31	Rashodi za zaposlene	761	761	761	100	100
32	Materijalni rashodi	564	564	564	100	100
34	Financijski rashodi	350	350	350	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	22.440	22.440	22.440	100	100
Aktivnost A202015	GRUPE DOPUNSKE I DODATNE NASTAVE	5.890	5.890	5.890	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.890	5.890	5.890	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.890	5.890	5.890	100	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	5.890	5.890	5.890	100	100
31	Rashodi za zaposlene	5.390	5.390	5.390	100	100
32	Materijalni rashodi	500	500	500	100	100
Aktivnost A202016	EKO ŠKOLA	6.766	6.766	6.766	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.766	6.766	6.766	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.766	6.766	6.766	100	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	6.766	6.766	6.766	100	100
31	Rashodi za zaposlene	6.766	6.766	6.766	100	100
Aktivnost A202018	NATJECANJA UČENIKA	920	920	920	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	920	920	920	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	920	920	920	100	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	920	920	920	100	100
32	Materijalni rashodi	920	920	920	100	100
Aktivnost A202021	UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA DJECE, ŽIVOTNIH VJEŠTINA I SPOSOBNOSTI	76.983	71.983	71.983	94	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	76.983	71.983	71.983	94	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	76.983	71.983	71.983	94	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	76.983	71.983	71.983	94	100
31	Rashodi za zaposlene	52.800	52.800	52.800	100	100
32	Materijalni rashodi	24.183	19.183	19.183	79	100
Aktivnost A202022	DOGAĐANJA ZA DJECU	14.640	14.640	14.640	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	14.640	14.640	14.640	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	14.640	14.640	14.640	100	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	14.640	14.640	14.640	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX 2/1	INDEX 3/2
		1	2	3		
32	Materijalni rashodi	14.640	14.640	14.640	100	100
Aktivnost A202027	ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO	5.301	5.301	5.301	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.301	5.301	5.301	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.301	5.301	5.301	100	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIČA	5.301	5.301	5.301	100	100
31	Rashodi za zaposlene	4.101	4.101	4.101	100	100
32	Materijalni rashodi	1.200	1.200	1.200	100	100
Kapitalni projekt K202030	KAPITALNA ULAGANJA U OSNOVNO ŠKOLSTVO (MINIMALNI STANDARD)	27.814	27.814	27.814	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	27.814	27.814	27.814	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	27.814	27.814	27.814	100	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIČA	27.814	27.814	27.814	100	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	800	4.743	800	593	17
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.014	23.071	27.014	85	117
Kapitalni projekt K202031	KAPITALNA ULAGANJA U OSNOVNO ŠKOLSTVO (IZNAD STANDARDA)	14.700	9.700	9.700	66	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000	0	0	0	0
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIČA	5.000	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	9.700	9.700	9.700	100	100
Izvor: 54	Ostale pomoći-korisnici	9.700	9.700	9.700	100	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIČA	9.700	9.700	9.700	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.700	9.700	9.700	100	100
Aktivnost A202010	OBVEZNO OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE- COP	1.561.870	1.561.870	1.561.870	100	100
Izvor: 5	Pomoći	1.561.870	1.561.870	1.561.870	100	100
Izvor: 54	Ostale pomoći-korisnici	1.561.870	1.561.870	1.561.870	100	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIČA	1.561.870	1.561.870	1.561.870	100	100
31	Rashodi za zaposlene	1.523.020	1.523.020	1.523.020	100	100
32	Materijalni rashodi	38.850	38.850	38.850	100	100
Aktivnost A202028	IZVAN NASTAVNE AKTIVNOSTI-TALIJANSKI JEZIK	19.223	19.223	19.223	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	19.223	19.223	19.223	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	19.223	19.223	19.223	100	100
Korisnik: 76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIČA	19.223	19.223	19.223	100	100
31	Rashodi za zaposlene	19.223	19.223	19.223	100	100
Tekući projekt T202032	POMOĆNICI U NASTAVI	78.429	78.429	78.429	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	18.429	18.429	18.429	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	18.429	18.429	18.429	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
			1	2	3	2/1	3/2
Korisnik:	76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	18.429	18.429	18.429	100	100
	31	Rashodi za zaposlene	12.298	12.298	12.298	100	100
	32	Materijalni rashodi	6.131	6.131	6.131	100	100
Izvor:	5	Pomoći	60.000	60.000	60.000	100	100
Izvor:	54	Ostale pomoći-korisnici	60.000	60.000	60.000	100	100
Korisnik:	76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	60.000	60.000	60.000	100	100
	31	Rashodi za zaposlene	60.000	60.000	60.000	100	100
Aktivnost A202037		ŠKOLSKA KUHINJA SA PRODUŽENIM BORAVKOM	643.356	643.356	643.356	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	331.355	331.355	331.355	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	331.355	331.355	331.355	100	100
Korisnik:	76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	331.355	331.355	331.355	100	100
	31	Rashodi za zaposlene	318.217	318.217	318.217	100	100
	32	Materijalni rashodi	13.138	13.138	13.138	100	100
Izvor:	3	Vlastiti prihodi	5.300	5.300	5.300	100	100
Izvor:	32	Vlastiti prihodi-korisnici	5.300	5.300	5.300	100	100
Korisnik:	76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	5.300	5.300	5.300	100	100
	32	Materijalni rashodi	5.300	5.300	5.300	100	100
Izvor:	4	Prihodi za posebne namjene	180.501	180.501	180.501	100	100
Izvor:	44	Prih.pos.namjene-korisnici	180.501	180.501	180.501	100	100
Korisnik:	76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	180.501	180.501	180.501	100	100
	31	Rashodi za zaposlene	81.361	81.361	81.361	100	100
	32	Materijalni rashodi	98.240	98.240	98.240	100	100
	34	Financijski rashodi	900	900	900	100	100
Izvor:	5	Pomoći	126.200	126.200	126.200	100	100
Izvor:	54	Ostale pomoći-korisnici	126.200	126.200	126.200	100	100
Korisnik:	76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	126.200	126.200	126.200	100	100
	32	Materijalni rashodi	126.200	126.200	126.200	100	100
Tekući projekt T202039		RAD S POTENCIJALNO DAROVITIM UČENICIMA	4.380	4.380	4.380	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	4.380	4.380	4.380	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	4.380	4.380	4.380	100	100
Korisnik:	76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	4.380	4.380	4.380	100	100
	31	Rashodi za zaposlene	4.380	4.380	4.380	100	100
Aktivnost A202041		GRADANSKI ODGOJ	2.717	2.717	2.717	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	2.717	2.717	2.717	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	2.717	2.717	2.717	100	100
Korisnik:	76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA	2.717	2.717	2.717	100	100
	31	Rashodi za zaposlene	2.717	2.717	2.717	100	100
Aktivnost A202042		UČENIČKA ZADRUGA VIVO	1.487	1.487	1.487	100	100
Izvor:	3	Vlastiti prihodi	1.487	1.487	1.487	100	100
Izvor:	32	Vlastiti prihodi-korisnici	1.487	1.487	1.487	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI				Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
				1	2	3	2/1	3/2
Korisnik:	76	10740-OSN.ŠK.R. KATALINIĆA		1.487	1.487	1.487	100	100
	32	Materijalni rashodi		1.467	1.467	1.467	100	100
	34	Financijski rashodi		20	20	20	100	100
Glava	00204	30988-GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA V.C. EMIN		494.992	480.368	481.168	97	100
PROGRAM:		JAVNE POTREBE U KULTURI		494.992	480.368	481.168	97	105
		2040						
Aktivnost	A204001	REDOVNI RAD GRADSKA KNJIŽNICE		438.814	424.190	424.990	97	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici		249.044	234.404	235.204	94	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici		249.044	234.404	235.204	94	100
Korisnik:	24	30988-GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA V. C. EMIN		249.044	234.404	235.204	94	100
	31	Rashodi za zaposlene		206.590	191.290	192.090	93	100
	32	Materijalni rashodi		42.454	43.114	43.114	102	100
Izvor:	4	Prihodi za posebne namjene		7.963	7.963	7.963	100	100
Izvor:	44	Prih.pos.namjene-korisnici		7.963	7.963	7.963	100	100
Korisnik:	24	30988-GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA V. C. EMIN		7.963	7.963	7.963	100	100
	32	Materijalni rashodi		7.963	7.963	7.963	100	100
Izvor:	5	Pomoći		181.807	181.823	181.823	100	100
Izvor:	54	Ostale pomoći-korisnici		181.807	181.823	181.823	100	100
Korisnik:	24	30988-GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA V. C. EMIN		181.807	181.823	181.823	100	100
	31	Rashodi za zaposlene		151.031	151.031	151.031	100	100
	32	Materijalni rashodi		30.776	30.792	30.792	100	100
Kapitalni projekt	K204020	OPREMANJE USTANOVA U KULTURI		52.860	52.860	52.860	100	100
Izvor:	4	Prihodi za posebne namjene		6.981	6.981	6.981	100	100
Izvor:	44	Prih.pos.namjene-korisnici		6.981	6.981	6.981	100	100
Korisnik:	24	30988-GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA V. C. EMIN		6.981	6.981	6.981	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		6.981	6.981	6.981	100	100
Izvor:	5	Pomoći		30.261	30.261	30.261	100	100
Izvor:	54	Ostale pomoći-korisnici		30.261	30.261	30.261	100	100
Korisnik:	24	30988-GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA V. C. EMIN		30.261	30.261	30.261	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		30.261	30.261	30.261	100	100
Izvor:	7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.		15.618	15.618	15.618	100	100
Izvor:	71	Prihodi od prodaje		15.618	15.618	15.618	100	100
Korisnik:	24	30988-GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA V. C. EMIN		15.618	15.618	15.618	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		15.618	15.618	15.618	100	100
Tekući projekt	T204024	LIBURNIJSKI LITERALNI CAMINO		3.318	3.318	3.318	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici		3.318	3.318	3.318	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici		3.318	3.318	3.318	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI				Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
				1	2	3	2/1	3/2
Korisnik:	24	30988-GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA V. C. EMIN		3.318	3.318	3.318	100	100
	32	Materijalni rashodi		3.318	3.318	3.318	100	100
Glava	00206	49147-FESTIVAL OPATIJA		1.958.870	1.879.451	1.879.451	96	100
PROGRAM:		JAVNE POTREBE U KULTURI		1.438.728	1.438.728	1.438.728	100	105
2040								
Aktivnost	A204003	ORGANIZACIJA, PROMIDŽBA I POSREDOVANJE U KULTURI		837.326	837.326	837.326	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici		738.312	738.312	738.312	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici		738.312	738.312	738.312	100	100
Korisnik:	19	49147 - FESTIVAL OPATIJA		738.312	738.312	738.312	100	100
	31	Rashodi za zaposlene		208.037	208.037	208.037	100	100
	32	Materijalni rashodi		528.019	528.019	528.019	100	100
	34	Financijski rashodi		2.256	2.256	2.256	100	100
Izvor:	3	Vlastiti prihodi		99.014	99.014	99.014	100	100
Izvor:	32	Vlastiti prihodi-korisnici		99.014	99.014	99.014	100	100
Korisnik:	19	49147 - FESTIVAL OPATIJA		99.014	99.014	99.014	100	100
	31	Rashodi za zaposlene		61.911	61.911	61.911	100	100
	32	Materijalni rashodi		36.572	36.572	36.572	100	100
	34	Financijski rashodi		531	531	531	100	100
Aktivnost	A204007	GLAZBENO SCENSKA I IZLOŽBENA DJELATNOST		518.664	518.664	518.664	100	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici		282.960	282.960	282.960	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici		282.960	282.960	282.960	100	100
Korisnik:	19	49147 - FESTIVAL OPATIJA		282.960	282.960	282.960	100	100
	32	Materijalni rashodi		282.960	282.960	282.960	100	100
Izvor:	3	Vlastiti prihodi		215.784	215.784	215.784	100	100
Izvor:	32	Vlastiti prihodi-korisnici		215.784	215.784	215.784	100	100
Korisnik:	19	49147 - FESTIVAL OPATIJA		215.784	215.784	215.784	100	100
	32	Materijalni rashodi		215.784	215.784	215.784	100	100
Izvor:	6	Donacije		19.920	19.920	19.920	100	100
Izvor:	63	Donacije-korisnici		19.920	19.920	19.920	100	100
Korisnik:	19	49147 - FESTIVAL OPATIJA		19.920	19.920	19.920	100	100
	32	Materijalni rashodi		19.920	19.920	19.920	100	100
Aktivnost	A204009	FILMSKA DJELATNOST		17.005	17.005	17.005	100	100
Izvor:	3	Vlastiti prihodi		17.005	17.005	17.005	100	100
Izvor:	32	Vlastiti prihodi-korisnici		17.005	17.005	17.005	100	100
Korisnik:	19	49147 - FESTIVAL OPATIJA		17.005	17.005	17.005	100	100
	32	Materijalni rashodi		17.005	17.005	17.005	100	100
Kapitalni projekt	K204020	OPREMANJE USTANOVA U KULTURI		42.034	42.034	42.034	100	100
Izvor:	7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.		42.034	42.034	42.034	100	100
Izvor:	71	Prihodi od prodaje		42.034	42.034	42.034	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI				Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
				1	2	3	2/1	3/2
Korisnik:	19	49147 - FESTIVAL OPATIJA		42.034	42.034	42.034	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		42.034	42.034	42.034	100	100
Aktivnost A204025		INTERPRETACIJSKA DJELATNOST (MOHO CENTAR)		7.772	7.772	7.772	100	100
	Izvor: 1	Opći prihodi i primici		7.772	7.772	7.772	100	100
	Izvor: 11	Opći prihodi i primici		7.772	7.772	7.772	100	100
Korisnik:	19	49147 - FESTIVAL OPATIJA		7.772	7.772	7.772	100	100
	32	Materijalni rashodi		7.772	7.772	7.772	100	100
Aktivnost A204029		PROGRAMI U DOMU VEPRINAC		15.927	15.927	15.927	100	100
	Izvor: 1	Opći prihodi i primici		15.927	15.927	15.927	100	100
	Izvor: 11	Opći prihodi i primici		15.927	15.927	15.927	100	100
Korisnik:	19	49147 - FESTIVAL OPATIJA		15.927	15.927	15.927	100	100
	32	Materijalni rashodi		15.927	15.927	15.927	100	100
PROGRAM: 2041		MANIFESTACIJE I OBLJETNICE		520.142	440.723	440.723	85	105
Aktivnost A204102		MANDRAĆ		27.908	27.908	27.908	100	100
	Izvor: 1	Opći prihodi i primici		27.908	27.908	27.908	100	100
	Izvor: 11	Opći prihodi i primici		27.908	27.908	27.908	100	100
Korisnik:	19	49147 - FESTIVAL OPATIJA		27.908	27.908	27.908	100	100
	32	Materijalni rashodi		27.908	27.908	27.908	100	100
Aktivnost A204104		LEDENA ČAROLIJA		92.375	92.375	92.375	100	100
	Izvor: 1	Opći prihodi i primici		65.698	65.698	65.698	100	100
	Izvor: 11	Opći prihodi i primici		65.698	65.698	65.698	100	100
Korisnik:	19	49147 - FESTIVAL OPATIJA		65.698	65.698	65.698	100	100
	32	Materijalni rashodi		65.698	65.698	65.698	100	100
	Izvor: 3	Vlastiti prihodi		26.677	26.677	26.677	100	100
	Izvor: 32	Vlastiti prihodi-korisnici		26.677	26.677	26.677	100	100
Korisnik:	19	49147 - FESTIVAL OPATIJA		26.677	26.677	26.677	100	100
	32	Materijalni rashodi		26.677	26.677	26.677	100	100
Aktivnost A204105		FESTIVAL M I K		0	20.581	20.581	0	100
	Izvor: 1	Opći prihodi i primici		0	18.581	18.581	0	100
	Izvor: 11	Opći prihodi i primici		0	18.581	18.581	0	100
Korisnik:	19	49147 - FESTIVAL OPATIJA		0	18.581	18.581	0	100
	32	Materijalni rashodi		0	18.581	18.581	0	100
	Izvor: 3	Vlastiti prihodi		0	2.000	2.000	0	100
	Izvor: 32	Vlastiti prihodi-korisnici		0	2.000	2.000	0	100
Korisnik:	19	49147 - FESTIVAL OPATIJA		0	2.000	2.000	0	100
	32	Materijalni rashodi		0	2.000	2.000	0	100
Aktivnost A204111		LIBURNIA JAZZ FESTIVAL		26.545	26.545	26.545	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	26.545	26.545	26.545	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	26.545	26.545	26.545	100	100
Korisnik: 19	49147 - FESTIVAL OPATIJA	26.545	26.545	26.545	100	100
32	Materijalni rashodi	26.545	26.545	26.545	100	100
Aktivnost A204129	BEČKI TJEDAN	43.940	43.940	43.940	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	34.420	34.420	34.420	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	34.420	34.420	34.420	100	100
Korisnik: 19	49147 - FESTIVAL OPATIJA	34.420	34.420	34.420	100	100
32	Materijalni rashodi	34.420	34.420	34.420	100	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	9.520	9.520	9.520	100	100
Izvor: 32	Vlastiti prihodi-korisnici	9.520	9.520	9.520	100	100
Korisnik: 19	49147 - FESTIVAL OPATIJA	9.520	9.520	9.520	100	100
32	Materijalni rashodi	8.520	8.520	8.520	100	100
38	Ostali rashodi	1.000	1.000	1.000	100	100
Aktivnost A204136	FESTIVAL KVARNER	10.618	10.618	10.618	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.618	10.618	10.618	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.618	10.618	10.618	100	100
Korisnik: 19	49147 - FESTIVAL OPATIJA	10.618	10.618	10.618	100	100
32	Materijalni rashodi	10.618	10.618	10.618	100	100
Aktivnost A204137	FESTIVAL KLASIČNE GLAZBE I OPERE	71.660	71.660	71.660	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	66.660	66.660	66.660	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	66.660	66.660	66.660	100	100
Korisnik: 19	49147 - FESTIVAL OPATIJA	66.660	66.660	66.660	100	100
32	Materijalni rashodi	66.660	66.660	66.660	100	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	5.000	5.000	5.000	100	100
Izvor: 32	Vlastiti prihodi-korisnici	5.000	5.000	5.000	100	100
Korisnik: 19	49147 - FESTIVAL OPATIJA	5.000	5.000	5.000	100	100
32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost A204138	FESTIVAL MJUZIKLA	83.279	83.279	83.279	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	69.279	69.279	69.279	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	69.279	69.279	69.279	100	100
Korisnik: 19	49147 - FESTIVAL OPATIJA	69.279	69.279	69.279	100	100
32	Materijalni rashodi	69.279	69.279	69.279	100	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	14.000	14.000	14.000	100	100
Izvor: 32	Vlastiti prihodi-korisnici	14.000	14.000	14.000	100	100
Korisnik: 19	49147 - FESTIVAL OPATIJA	14.000	14.000	14.000	100	100
32	Materijalni rashodi	14.000	14.000	14.000	100	100
Tekući projekt T204139	KONCERT POVODOM 180 GODINA TURIZMA U OPATIJI	100.000	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000	0	0	0	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000	0	0	0	0
Korisnik: 19	49147 - FESTIVAL OPATIJA	100.000	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	100.000	0	0	0	0
Aktivnost A204195	DOČEK NOVE GODINE	39.817	39.817	39.817	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	39.817	39.817	39.817	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	39.817	39.817	39.817	100	100
Korisnik: 19	49147 - FESTIVAL OPATIJA	39.817	39.817	39.817	100	100
32	Materijalni rashodi	39.817	39.817	39.817	100	100
Aktivnost A204196	DJEČJI TJEDAN	24.000	24.000	24.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	24.000	24.000	24.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	24.000	24.000	24.000	100	100
Korisnik: 19	49147 - FESTIVAL OPATIJA	24.000	24.000	24.000	100	100
32	Materijalni rashodi	24.000	24.000	24.000	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Razdjel:	003 UO ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	14.717.328	28.403.897	21.915.105	193	77
Glava	00301 UO ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	12.426.114	22.543.579	16.883.579	181	75
PROGRAM:	3010 PROGRAM GRADNJE OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.537.000	4.510.000	1.160.000	178	77
Kapitalni projekt K301000	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA	800.000	3.400.000	1.000.000	425	29
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	572.004	3.400.000	1.000.000	594	29
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	572.004	3.400.000	1.000.000	594	29
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	572.004	3.400.000	1.000.000	594	29
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	227.996	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	227.996	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	227.996	0	0	0	0
Kapitalni projekt K301001	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	750.000	680.000	30.000	91	4
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	750.000	680.000	30.000	91	4
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	750.000	680.000	30.000	91	4
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	750.000	680.000	30.000	91	4
Kapitalni projekt K301002	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JAVNIH PARKIRALIŠTA I GARAŽA	600.000	0	0	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	600.000	0	0	0	0
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	600.000	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000	0	0	0	0
Kapitalni projekt K301003	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	235.000	0	0	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	170.750	0	0	0	0
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	170.750	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	170.750	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	64.250	0	0	0	0
Izvor: 51	Pomoći EU	64.250	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	64.250	0	0	0	0
Kapitalni projekt K301004	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	20.000	20.000	20.000	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	20.000	20.000	20.000	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	20.000	20.000	20.000	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	20.000	20.000	100	100
Kapitalni projekt K301005	GROBLJA I KREMATORIJI	20.000	300.000	0	1500	0
Izvor:						

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
4	Prihodi za posebne namjene	20.000	300.000	0	1500	0
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	20.000	300.000	0	1500	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	300.000	0	1500	0
Kapitalni projekt K301006	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ZA OBAVLJANJE JAVNOG PRIJEVOZA	15.000	15.000	15.000	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	15.000	15.000	15.000	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	15.000	15.000	15.000	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000	15.000	15.000	100	100
Kapitalni projekt K301007	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA JAVNE NAMJENE	97.000	95.000	95.000	98	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	97.000	95.000	95.000	98	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	97.000	95.000	95.000	98	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	97.000	95.000	95.000	98	100
PROGRAM: 3020	PROGRAM GRADNJE VODNIH GRAĐEVINA	13.000	13.000	13.000	100	77
Kapitalni projekt K302014	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE KANALIZAC.PRIKLJUČAKA	13.000	13.000	13.000	100	100
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	13.000	13.000	13.000	100	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	13.000	13.000	13.000	100	100
38	Ostali rashodi	13.000	13.000	13.000	100	100
PROGRAM: 3030	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.097.057	4.044.963	4.044.963	99	77
Aktivnost A303050	ODRŽAVANJE NEREZVRSTANIH CESTA	793.968	771.874	771.874	97	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	793.968	771.874	771.874	97	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	793.968	771.874	771.874	97	100
Korisnik: 39	KOMUNALAC D.O.O. JURDANI	700.468	678.374	678.374	97	100
32	Materijalni rashodi	700.468	678.374	678.374	97	100
Korisnik: 79	PARKOVI D.O.O. OPATIJA	92.000	92.000	92.000	100	100
32	Materijalni rashodi	92.000	92.000	92.000	100	100
32	Materijalni rashodi	1.500	1.500	1.500	100	100
Aktivnost A303051	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	464.595	464.595	464.595	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	464.595	464.595	464.595	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	464.595	464.595	464.595	100	100
Korisnik: 39	KOMUNALAC D.O.O. JURDANI	26.217	26.217	26.217	100	100
32	Materijalni rashodi	26.217	26.217	26.217	100	100
Korisnik: 79	PARKOVI D.O.O. OPATIJA	426.300	426.300	426.300	100	100
32	Materijalni rashodi	426.300	426.300	426.300	100	100
32	Materijalni rashodi	12.078	12.078	12.078	100	100
Aktivnost A303052	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	181.327	151.327	151.327	83	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	181.327	151.327	151.327	83	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	181.327	151.327	151.327	83	100
Korisnik: 39	KOMUNALAC D.O.O. JURDANI	157.327	127.327	127.327	81	100
32	Materijalni rashodi	157.327	127.327	127.327	81	100
Korisnik: 79	PARKOVI D.O.O. OPATIJA	24.000	24.000	24.000	100	100
32	Materijalni rashodi	24.000	24.000	24.000	100	100
Aktivnost A303053	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	1.235.100	1.235.100	1.235.100	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	1.235.100	1.235.100	1.235.100	100	100
Izvor: 42	Prihod SR	128.000	128.000	128.000	100	100
Korisnik: 79	PARKOVI D.O.O. OPATIJA	128.000	128.000	128.000	100	100
32	Materijalni rashodi	128.000	128.000	128.000	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	1.107.100	1.107.100	1.107.100	100	100
Korisnik: 264	LIBUKOM JURDANI D.O.O.	59.725	59.725	59.725	100	100
32	Materijalni rashodi	59.725	59.725	59.725	100	100
Korisnik: 79	PARKOVI D.O.O. OPATIJA	1.047.375	1.047.375	1.047.375	100	100
32	Materijalni rashodi	1.047.375	1.047.375	1.047.375	100	100
Aktivnost A303054	ODRŽAVANJE GRADEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE	273.413	273.413	273.413	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	273.413	273.413	273.413	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	273.413	273.413	273.413	100	100
Korisnik: 39	KOMUNALAC D.O.O. JURDANI	2.327	2.327	2.327	100	100
32	Materijalni rashodi	2.327	2.327	2.327	100	100
Korisnik: 264	LIBUKOM JURDANI D.O.O.	27.872	27.872	27.872	100	100
32	Materijalni rashodi	27.872	27.872	27.872	100	100
Korisnik: 79	PARKOVI D.O.O. OPATIJA	231.800	231.800	231.800	100	100
32	Materijalni rashodi	231.800	231.800	231.800	100	100
32	Materijalni rashodi	11.414	11.414	11.414	100	100
Aktivnost A303055	ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA UNUTAR GROBLJA	5.375	5.375	5.375	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	5.375	5.375	5.375	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	5.375	5.375	5.375	100	100
Korisnik: 39	KOMUNALAC D.O.O. JURDANI	5.375	5.375	5.375	100	100
32	Materijalni rashodi	5.375	5.375	5.375	100	100
Aktivnost A303056	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	580.534	580.534	580.534	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	580.534	580.534	580.534	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	580.534	580.534	580.534	100	100
Korisnik: 39	KOMUNALAC D.O.O. JURDANI	411.163	411.163	411.163	100	100
32	Materijalni rashodi	411.163	411.163	411.163	100	100
Korisnik: 79	PARKOVI D.O.O. OPATIJA	141.500	141.500	141.500	100	100
32	Materijalni rashodi	141.500	141.500	141.500	100	100
32	Materijalni rashodi	27.871	27.871	27.871	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
Aktivnost	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	456.919	456.919	456.919	100	100
A303057						
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	456.919	456.919	456.919	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	456.919	456.919	456.919	100	100
Korisnik: 39	KOMUNALAC D.O.O. JURDANI	156.705	156.705	156.705	100	100
32	Materijalni rashodi	156.705	156.705	156.705	100	100
Korisnik: 79	PARKOVI D.O.O. OPATIJA	86.000	86.000	86.000	100	100
32	Materijalni rashodi	86.000	86.000	86.000	100	100
32	Materijalni rashodi	214.214	214.214	214.214	100	100
Aktivnost	KOMUNALNE AKCIJE MJESNIH ODBORA	105.826	105.826	105.826	100	100
A303058						
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	9.583	9.583	9.583	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.583	9.583	9.583	100	100
Korisnik: 54	MJESNI ODBOR CENTAR 1	357	357	357	100	100
32	Materijalni rashodi	357	357	357	100	100
Korisnik: 55	MJESNI ODBOR CENTAR 2	582	582	582	100	100
32	Materijalni rashodi	582	582	582	100	100
Korisnik: 56	MJESNI ODBOR DOBREĆ	2.960	2.960	2.960	100	100
32	Materijalni rashodi	2.960	2.960	2.960	100	100
Korisnik: 58	MJESNI ODBOR IKA	2.021	2.021	2.021	100	100
32	Materijalni rashodi	2.021	2.021	2.021	100	100
Korisnik: 60	MJESNI ODBOR OPRIĆ	3.068	3.068	3.068	100	100
32	Materijalni rashodi	3.068	3.068	3.068	100	100
Korisnik: 61	MJESNI ODBOR POBRI	595	595	595	100	100
32	Materijalni rashodi	595	595	595	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	96.243	96.243	96.243	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	96.243	96.243	96.243	100	100
Korisnik: 53	MJESNI ODBOR BELVEDER	6.151	6.151	6.151	100	100
32	Materijalni rashodi	6.151	6.151	6.151	100	100
Korisnik: 54	MJESNI ODBOR CENTAR 1	5.309	5.309	5.309	100	100
32	Materijalni rashodi	5.309	5.309	5.309	100	100
Korisnik: 55	MJESNI ODBOR CENTAR 2	6.636	6.636	6.636	100	100
32	Materijalni rashodi	6.636	6.636	6.636	100	100
Korisnik: 56	MJESNI ODBOR DOBREĆ	5.309	5.309	5.309	100	100
32	Materijalni rashodi	5.309	5.309	5.309	100	100
Korisnik: 57	MJESNI ODBOR IČIĆI	5.309	5.309	5.309	100	100
32	Materijalni rashodi	5.309	5.309	5.309	100	100
Korisnik: 58	MJESNI ODBOR IKA	7.340	7.340	7.340	100	100
32	Materijalni rashodi	7.340	7.340	7.340	100	100
Korisnik: 59	MJESNI ODBOR KOSOVO	6.636	6.636	6.636	100	100
32	Materijalni rashodi	6.636	6.636	6.636	100	100
Korisnik: 60	MJESNI ODBOR OPRIĆ	6.636	6.636	6.636	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
32	Materijalni rashodi	6.636	6.636	6.636	100	100
Korisnik: 61	MJESNI ODBOR POBRI	6.636	6.636	6.636	100	100
32	Materijalni rashodi	6.636	6.636	6.636	100	100
Korisnik: 62	MJESNI ODBOR POLJANE	6.636	6.636	6.636	100	100
32	Materijalni rashodi	6.636	6.636	6.636	100	100
Korisnik: 63	MJESNI ODBOR PUNTA KOLOVA	6.636	6.636	6.636	100	100
32	Materijalni rashodi	6.636	6.636	6.636	100	100
Korisnik: 64	MJESNI ODBOR TOŠINA	6.636	6.636	6.636	100	100
32	Materijalni rashodi	6.636	6.636	6.636	100	100
Korisnik: 65	MJESNI ODBOR VASANSKA	6.636	6.636	6.636	100	100
32	Materijalni rashodi	6.636	6.636	6.636	100	100
Korisnik: 66	MJESNI ODBOR VEPRINAC UČKA	6.636	6.636	6.636	100	100
32	Materijalni rashodi	6.636	6.636	6.636	100	100
Korisnik: 67	MJESNI ODBOR VOLOSKO	7.101	7.101	7.101	100	100
32	Materijalni rashodi	7.101	7.101	7.101	100	100
PROGRAM:	KAPITALNA ULAGANJA U IMOVINU	3.156.800	10.325.000	10.015.000	327	77
3060						
Kapitalni projekt K306003	LEGALIZACIJA OBJEKATA	10.000	10.000	5.000	100	50
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	10.000	10.000	5.000	100	50
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	10.000	10.000	5.000	100	50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000	10.000	5.000	100	50
Kapitalni projekt K306031	REKONSTRUKCIJA NOGOMETNOG IGRALIŠTA U OPATIJI	2.500.000	2.500.000	0	100	0
Izvor: 8	Namjenski primici od zaduženja	2.500.000	2.500.000	0	100	0
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduženja	2.500.000	2.500.000	0	100	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500.000	2.500.000	0	100	0
Kapitalni projekt K306044	IZGRADNJA SPORTSKE INFRASTRUKTURE - BAZEN	200.000	3.800.000	6.000.000	1900	158
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	1.000.000	942.954	0	94
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	1.000.000	942.954	0	94
38	Ostali rashodi	0	1.000.000	942.954	0	94
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0	0	2.771.536	0	0
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	0	0	2.771.536	0	0
38	Ostali rashodi	0	0	2.771.536	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	200.000	2.800.000	2.285.510	1400	82
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	200.000	2.800.000	2.285.510	1400	82
38	Ostali rashodi	200.000	2.800.000	2.285.510	1400	82
Kapitalni projekt K306045	NADOGRADNJA OSNOVNE ŠKOLE OPATIJA	160.000	4.000.000	4.000.000	2500	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	160.000	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	160.000	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000	0	0	0	0
Izvor: 8	Namjenski primici od zaduženja	0	4.000.000	4.000.000	0	100
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduženja	0	4.000.000	4.000.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	4.000.000	4.000.000	0	100
Kapitalni projekt K306051	IZGRADNJA BOČARIJE POLJANE	30.000	0	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	30.000	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	30.000	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000	0	0	0	0
Kapitalni projekt K306052	UPIS I URIS KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	15.000	15.000	10.000	100	67
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	15.000	15.000	10.000	100	67
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	15.000	15.000	10.000	100	67
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000	15.000	10.000	100	67
Kapitalni projekt K306055	OBNOVA RASVJETE BOČARIJA VEPRINAC	6.800	0	0	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	6.800	0	0	0	0
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	6.800	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.800	0	0	0	0
Kapitalni projekt K306056	OBNOVA ŠKOLE IČIČI	85.000	0	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	85.000	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	85.000	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	85.000	0	0	0	0
Kapitalni projekt K306057	PROJEKT STANOGRADNJE	150.000	0	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	150.000	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	150.000	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	0	0	0	0
PROGRAM: 3061	RAZVOJNI PROJEKTI GRADA - URBANA AGLOMERACIJA	676.500	2.000.000	0	296	77
Kapitalni projekt K306102	VILA ANGIOLINA	400.000	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	332.781	0	0	0	0
Izvor: 51	Pomoći EU	320.000	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	320.000	0	0	0	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Izvor: 52	Ostale pomoći	12.781	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.781	0	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	67.219	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	67.219	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	67.219	0	0	0	0
Kapitalni projekt K306106	UREĐENJE CENTRA VEPRINAC	276.500	2.000.000	0	723	0
Izvor: 5	Pomoći	0	2.000.000	0	0	0
Izvor: 51	Pomoći EU	0	2.000.000	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	2.000.000	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	276.500	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	276.500	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	276.500	0	0	0	0
PROGRAM: 3071	PROGRAM OBNOVE FASADA I KROVOVA	132.000	132.000	132.000	100	77
Kapitalni projekt K307101	OBNOVA FASADA I KROVOVA	132.000	132.000	132.000	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	132.000	132.000	132.000	100	100
Izvor: 42	Prihod SR	132.000	132.000	132.000	100	100
38	Ostali rashodi	132.000	132.000	132.000	100	100
PROGRAM: 3090	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	112.946	112.946	112.946	100	77
Aktivnost A309003	REDOVAN RAD UDRUGA	101.267	101.267	101.267	100	100
Izvor: 5	Pomoći	101.267	101.267	101.267	100	100
Izvor: 52	Ostale pomoći	101.267	101.267	101.267	100	100
Korisnik: 235	P V Z LIBURNIJE OPATIJA	101.267	101.267	101.267	100	100
38	Ostali rashodi	101.267	101.267	101.267	100	100
Aktivnost A309004	ZAŠTITA OD ŠUMSKIH POŽARA	6.636	6.636	6.636	100	100
Izvor: 5	Pomoći	6.636	6.636	6.636	100	100
Izvor: 52	Ostale pomoći	6.636	6.636	6.636	100	100
Korisnik: 235	P V Z LIBURNIJE OPATIJA	6.636	6.636	6.636	100	100
38	Ostali rashodi	6.636	6.636	6.636	100	100
Aktivnost A309005	RAD PODMLATKA	5.043	5.043	5.043	100	100
Izvor: 5	Pomoći	5.043	5.043	5.043	100	100
Izvor: 52	Ostale pomoći	5.043	5.043	5.043	100	100
Korisnik: 16	DVD OPATIJA	5.043	5.043	5.043	100	100
38	Ostali rashodi	5.043	5.043	5.043	100	100
PROGRAM: 3021	GOSPODARENJE OTPADOM	325.115	278.407	278.407	86	77

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
Kapitalni projekt K302105	SUFINANCIRANJE NABAVA POSUDA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA	61.000	61.000	61.000	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	36.940	36.940	36.940	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	36.940	36.940	36.940	100	100
32	Materijalni rashodi	36.940	36.940	36.940	100	100
Izvor: 5	Pomoći	24.060	24.060	24.060	100	100
Izvor: 52	Ostale pomoći	24.060	24.060	24.060	100	100
32	Materijalni rashodi	24.060	24.060	24.060	100	100
Kapitalni projekt K302106	SUFINANCIRANJE SANACIJE DEPONIJA OSOJNICA	152.886	106.178	106.178	69	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	25.523	106.178	106.178	416	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	25.523	106.178	106.178	416	100
35	Subvencije	0	106.178	106.178	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	25.523	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	127.363	0	0	0	0
Izvor: 51	Pomoći EU	127.363	0	0	0	0
35	Subvencije	106.178	0	0	0	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	21.185	0	0	0	0
Aktivnost A302107	POTICAJNA NAKNADA ZA PRIKUPLJENI MIJEŠANI OTPAD	37.568	37.568	37.568	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	37.568	37.568	37.568	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	37.568	37.568	37.568	100	100
Korisnik: 385	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA, ENERGETSKU UČINKOVITOST I FONDOVE EU	37.568	37.568	37.568	100	100
32	Materijalni rashodi	37.568	37.568	37.568	100	100
Aktivnost A302108	EDUKATIVNE AKTIVNOSTI ZA POTICANJE ODVAJANJA KOMUNALNOG OTPADA	4.645	4.645	4.645	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	4.645	4.645	4.645	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	4.645	4.645	4.645	100	100
32	Materijalni rashodi	4.645	4.645	4.645	100	100
Aktivnost A302109	POJAČANI ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA SA PODRUČJA GRADA	69.016	69.016	69.016	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	69.016	69.016	69.016	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	69.016	69.016	69.016	100	100
Korisnik: 39	KOMUNALAC D.O.O. JURDANI	69.016	69.016	69.016	100	100
32	Materijalni rashodi	69.016	69.016	69.016	100	100
PROGRAM: 3022	SUFINANCIRANJE GRADNJE OSTALE JAVNE	51.400	51.400	51.400	100	77
Kapitalni projekt K302201	SUFIN.RADOVA NA LUČKOM PODRUČJU UZ INVESTICIJU LUČKE UPRAVE	40.000	40.000	40.000	100	100
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	40.000	40.000	40.000	100	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	40.000	40.000	40.000	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX 2/1	INDEX 3/2
		1	2	3		
38	Ostali rashodi	40.000	40.000	40.000	100	100
Kapitalni projekt K302203	SUFIN.RADOVA UZ IZGRADNJU SPOJNE CESTE (A8)	11.400	11.400	11.400	100	100
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	11.400	11.400	11.400	100	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	11.400	11.400	11.400	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	11.400	11.400	11.400	100	100
PROGRAM: 3031	SUFINANCIRANJE USLUŽNIH KOMUNALNIH I DRUGIH DJELATNOSTI	746.434	746.434	746.434	100	77
Aktivnost A3031001	SUBVENCIJA ZA OBAVLJANJE PRIJEVOZA PUTNIKA	597.253	597.253	597.253	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	597.253	597.253	597.253	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	597.253	597.253	597.253	100	100
Korisnik: 3	AUTOTROLEJ RIJEKA	597.253	597.253	597.253	100	100
35	Subvencije	597.253	597.253	597.253	100	100
Aktivnost A3031002	CITY BUS	70.875	70.875	70.875	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	70.875	70.875	70.875	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	70.875	70.875	70.875	100	100
32	Materijalni rashodi	70.875	70.875	70.875	100	100
Aktivnost A3031003	SUFINANCIRANJE NABAVKE AUTOBUSA IZ CIJENE PUTNE KARTE	78.306	78.306	78.306	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	78.306	78.306	78.306	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	78.306	78.306	78.306	100	100
38	Ostali rashodi	78.306	78.306	78.306	100	100
PROGRAM: 3080	PRIPREMA RAZVOJNIH PROJEKATA GRADA	265.000	30.000	30.000	11	77
Aktivnost A308001	ARHITEKTONSKI I URBANISTIČKI NATJEČAJI	250.000	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	28.702	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	28.702	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.702	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	140.118	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	140.118	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.118	0	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	81.180	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	81.180	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	81.180	0	0	0	0
Tekući projekt T308002	IZRADA IDEJNIH RJEŠENJA I IDEJNIH PROJEKATA	15.000	30.000	30.000	200	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	15.000	30.000	30.000	200	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	15.000	30.000	30.000	200	100
32	Materijalni rashodi	15.000	30.000	30.000	200	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
PROGRAM:	PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	156.000	185.995	185.995	119	77
3081						
Tekući projekt	PROSTORNI PLANOVI	43.000	43.089	43.089	100	100
T308101						
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	43.000	43.089	43.089	100	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	43.000	43.089	43.089	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.000	43.089	43.089	100	100
Tekući projekt	URBANISTIČKI PLANOVI	63.000	63.089	63.089	100	100
T308102						
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	63.000	63.089	63.089	100	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	63.000	63.089	63.089	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.000	63.089	63.089	100	100
Aktivnost	IZRADA STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU	40.000	69.817	69.817	175	100
A308103	PLANOVA					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000	69.817	69.817	175	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000	69.817	69.817	175	100
32	Materijalni rashodi	40.000	69.817	69.817	175	100
Aktivnost	GIS I OSTALI POMOĆNI POSLOVI	10.000	10.000	10.000	100	100
A308104						
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	100	100
PROGRAM:	ENERGETSKA UČINKOVITOST I ZAŠTITA	75.280	81.852	81.852	109	77
3082	OKOLIŠA					
Aktivnost	PROGRAM VOĐENJA ENERGETSKE	5.308	5.308	5.308	100	100
A308201	UČINKOVITOSTI					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.308	5.308	5.308	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.308	5.308	5.308	100	100
32	Materijalni rashodi	5.308	5.308	5.308	100	100
Kapitalni	IZRADA DOKUMENTACIJE ZA	13.272	13.272	13.272	100	100
projekt	ENRG.OBNOVU JAVNIH ZGRADA					
K308202						
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	13.272	13.272	13.272	100	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	13.272	13.272	13.272	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.272	13.272	13.272	100	100
Aktivnost	PROVEDBA SECAP-A MJERA	0	6.636	6.636	0	100
A308203						
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	0	6.636	6.636	0	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	0	6.636	6.636	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	6.636	6.636	0	100
Kapitalni	SUFINANCIRANJE IZRADU PROJ.ZA FOTO	6.700	6.636	6.636	99	100
projekt	NAPONSKE ČELIJE					
K308204						
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	6.700	6.636	6.636	99	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	6.700	6.636	6.636	99	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
38	Ostali rashodi	6.700	6.636	6.636	99	100
Kapitalni projekt K308205	SUFINANCIRANJE UGRADNJE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE U OBITELJSKIM KUĆAMA	50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	50.000	100	100
38	Ostali rashodi	50.000	50.000	50.000	100	100
PROGRAM: 3091	CIVILNA ZAŠTITA	81.582	31.582	31.582	39	77
Aktivnost A309101	IZRADA PROVEDBENIH PLANOVA	4.260	4.260	4.260	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.260	4.260	4.260	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.260	4.260	4.260	100	100
32	Materijalni rashodi	4.260	4.260	4.260	100	100
Aktivnost A309102	OPREMA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE	1.000	1.000	1.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.000	1.000	1.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.000	1.000	1.000	100	100
32	Materijalni rashodi	1.000	1.000	1.000	100	100
Aktivnost A309103	REDOVNE AKTIVNOSTI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	61.430	11.430	11.430	19	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	48.172	11.430	11.430	24	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	48.172	11.430	11.430	24	100
32	Materijalni rashodi	48.172	11.430	11.430	24	100
Izvor: 5	Pomoći	13.258	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	13.258	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	13.258	0	0	0	0
Aktivnost A309104	RAD UDRUGA I DRUGIH PRAVNIH OSOBA U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE	5.641	5.641	5.641	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.641	5.641	5.641	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.641	5.641	5.641	100	100
Korisnik: 23	GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	5.176	5.176	5.176	100	100
38	Ostali rashodi	5.176	5.176	5.176	100	100
Korisnik: 78	PARK PRIRODE UČKA	465	465	465	100	100
38	Ostali rashodi	465	465	465	100	100
Tekući projekt T309105	ZAŠTITA DIVLJAČI	9.251	9.251	9.251	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	9.251	9.251	9.251	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.251	9.251	9.251	100	100
32	Materijalni rashodi	9.251	9.251	9.251	100	100
Glava 00302	30970-JAVNA VATROGASNA POSTROJBA OPATIJA	2.291.214	5.860.318	5.031.526	256	86
PROGRAM: 3090	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	2.291.214	5.860.318	5.031.526	256	77
Aktivnost	REDOVNA DJELATNOST MINIMALNI STANDARD	559.095	559.095	559.095	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
A309001						
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	318.684	318.684	318.684	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	318.684	318.684	318.684	100	100
Korisnik: 33	30970-JAVNA VATROGASNA	318.684	318.684	318.684	100	100
31	Rashodi za zaposlene	286.655	286.655	286.655	100	100
32	Materijalni rashodi	32.029	32.029	32.029	100	100
Izvor: 5	Pomoći	240.411	240.411	240.411	100	100
Izvor: 54	Ostale pomoći-korisnici	240.411	240.411	240.411	100	100
Korisnik: 33	30970-JAVNA VATROGASNA	240.411	240.411	240.411	100	100
31	Rashodi za zaposlene	216.250	216.250	216.250	100	100
32	Materijalni rashodi	24.161	24.161	24.161	100	100
Aktivnost A309002	REDOVNA DJELATNOST IZNAD MINIMALNOG STANDARDA	981.975	1.019.105	999.105	104	98
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	559.442	580.605	569.205	104	98
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	559.442	580.605	569.205	104	98
Korisnik: 33	30970-JAVNA VATROGASNA	559.442	580.605	569.205	104	98
31	Rashodi za zaposlene	494.245	513.055	499.945	104	97
32	Materijalni rashodi	65.197	67.550	69.260	104	103
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	500	500	500	100	100
Izvor: 32	Vlastiti prihodi-korisnici	500	500	500	100	100
Korisnik: 33	30970-JAVNA VATROGASNA	500	500	500	100	100
32	Materijalni rashodi	500	500	500	100	100
Izvor: 5	Pomoći	422.033	438.000	429.400	104	98
Izvor: 54	Ostale pomoći-korisnici	422.033	438.000	429.400	104	98
Korisnik: 33	30970-JAVNA VATROGASNA	422.033	438.000	429.400	104	98
31	Rashodi za zaposlene	372.850	387.040	377.150	104	97
32	Materijalni rashodi	49.183	50.960	52.250	104	103
Kapitalni projekt K309010	OPREMANJE JVP	36.530	433.157	287.979	1186	66
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	8.639	13.401	0	155
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	8.639	13.401	0	155
Korisnik: 33	30970-JAVNA VATROGASNA	0	8.639	13.401	0	155
34	Financijski rashodi	0	8.639	13.401	0	155
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	8.500	8.500	8.500	100	100
Izvor: 32	Vlastiti prihodi-korisnici	8.500	8.500	8.500	100	100
Korisnik: 33	30970-JAVNA VATROGASNA	8.500	8.500	8.500	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.500	8.500	8.500	100	100
Izvor: 5	Pomoći	12.054	12.753	120.176	106	942
Izvor: 54	Ostale pomoći-korisnici	12.054	12.753	120.176	106	942
Korisnik: 33	30970-JAVNA VATROGASNA	12.054	12.753	120.176	106	942
34	Financijski rashodi	0	6.518	10.109	0	155
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.054	6.235	6.235	52	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0	0	103.832	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	15.976	8.265	145.902	52	1765
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	15.976	8.265	145.902	52	1765
Korisnik: 33	30970-JAVNA VATROGASNA	15.976	8.265	145.902	52	1765
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.976	8.265	8.265	52	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0	0	137.637	0	0
Izvor: 8	Namjenski primici od zaduženja	0	395.000	0	0	0
Izvor: 84	Namjenski primici od zaduženja-PK	0	395.000	0	0	0
Korisnik: 33	30970-JAVNA VATROGASNA	0	395.000	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	395.000	0	0	0
Kapitalni projekt K309011	IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA	713.614	3.848.961	3.185.347	539	83
Izvor: 5	Pomoći	486.030	2.893.357	3.185.347	595	110
Izvor: 54	Ostale pomoći-korisnici	21.500	0	0	0	0
Korisnik: 33	30970-JAVNA VATROGASNA	21.500	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.500	0	0	0	0
Izvor:		464.530	2.893.357	3.185.347	623	110
Korisnik: 33	30970-JAVNA VATROGASNA	464.530	2.893.357	3.185.347	623	110
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	464.530	2.893.357	3.185.347	623	110
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	28.500	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	28.500	0	0	0	0
Korisnik: 33	30970-JAVNA VATROGASNA	28.500	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.500	0	0	0	0
Izvor: 8	Namjenski primici od zaduženja	199.084	955.604	0	480	0
Izvor: 84	Namjenski primici od zaduženja-PK	199.084	955.604	0	480	0
Korisnik: 33	30970-JAVNA VATROGASNA	199.084	955.604	0	480	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	199.084	955.604	0	480	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Razdjel:	005 UO ZA STRATEŠKI RAZVOJ, EUROPSKE FONDOSKE I GOSPODARSTVO	1.567.300	1.067.507	1.045.307	68	98
Glava	00550 UO ZA STRATEŠKI RAZVOJ, EUROPSKE FONDOSKE I GOSPODARSTVO	1.567.300	1.067.507	1.045.307	68	98
PROGRAM:	1014 PROGRAM KORIŠTENJA SRED.FONDOVA EU I DRUGIH FONDOVA	530.793	46.500	46.500	9	98
Aktivnost	A101402 PRIJAVA PROJEKATA NA FONDOSKE EU-NOVO PROGRAMSKO RAZDOBLJE	46.500	46.500	46.500	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	0	46.500	46.500	0	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	0	46.500	46.500	0	100
	32 Materijalni rashodi	0	46.500	46.500	0	100
Izvor:	5 Pomoći	46.500	0	0	0	0
Izvor:	52 Ostale pomoći	46.500	0	0	0	0
	32 Materijalni rashodi	46.500	0	0	0	0
Aktivnost	A101417 MOHO CENTAR	303.935	0	0	0	0
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	2.290	0	0	0	0
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	2.290	0	0	0	0
	32 Materijalni rashodi	565	0	0	0	0
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.725	0	0	0	0
Izvor:	5 Pomoći	301.645	0	0	0	0
Izvor:	51 Pomoći EU	258.345	0	0	0	0
	32 Materijalni rashodi	194.935	0	0	0	0
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.635	0	0	0	0
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.775	0	0	0	0
Izvor:	52 Ostale pomoći	43.300	0	0	0	0
	32 Materijalni rashodi	33.835	0	0	0	0
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.465	0	0	0	0
Kapitalni projekt	K101420 DJEČJI VRTIĆ POLJANE	92.161	0	0	0	0
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	25.800	0	0	0	0
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	25.800	0	0	0	0
	32 Materijalni rashodi	25.800	0	0	0	0
Izvor:	7 Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	66.361	0	0	0	0
Izvor:	71 Prihodi od prodaje	66.361	0	0	0	0
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.361	0	0	0	0
Aktivnost	A101421 KONCEPT CENTRA ZA POSJETITELJE RASADNIKA PERIVOJA ANGIOLINA	33.000	0	0	0	0
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	3.000	0	0	0	0
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	3.000	0	0	0	0
	38 Ostali rashodi	3.000	0	0	0	0
Izvor:	5 Pomoći	30.000	0	0	0	0
Izvor:						

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2024	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
52	Ostale pomoći	30.000	0	0	0	0
38	Ostali rashodi	30.000	0	0	0	0
Aktivnost A101423	UREĐENJE SPORTSKE DVORANE M.CVETKOVIĆ	450	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	450	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	450	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	450	0	0	0	0
Kapitalni projekt K101424	NABAVA ZAŠTITE OD SUNCA ZA TERASU DJEČJEG VRTIČA U VEPRINCU	26.875	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.375	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.375	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.375	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	21.500	0	0	0	0
Izvor: 51	Pomoći EU	21.500	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.500	0	0	0	0
Tekući projekt T101425	STRATEGIJA ZELENE URBANE OBNOVE GRADA OPATIJE	27.872	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	27.872	0	0	0	0
Izvor: 51	Pomoći EU	27.872	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	27.872	0	0	0	0
PROGRAM:	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	364.170	348.670	326.470	96	98
2000						
Aktivnost A200001	REDOVNA DJELATNOST	67.415	67.415	55.215	100	82
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	55.678	67.415	55.215	121	82
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	55.678	67.415	55.215	121	82
32	Materijalni rashodi	55.678	67.415	55.215	121	82
Izvor: 5	Pomoći	11.737	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	11.737	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	11.737	0	0	0	0
Kapitalni projekt K200003	INFORMATIKA I KOMUNIKACIJE	176.762	177.762	167.762	101	94
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	133.762	133.762	133.762	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	133.762	133.762	133.762	100	100
32	Materijalni rashodi	133.762	133.762	133.762	100	100
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	43.000	44.000	34.000	102	77
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	43.000	44.000	34.000	102	77
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.000	44.000	34.000	102	77
Kapitalni projekt K200004	UPRAVLJANJE APLIKATIVNIM RJEŠENJIMA	115.993	99.493	99.493	86	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	68.493	68.493	68.493	100	100

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	68.493	68.493	68.493	100	100
32	Materijalni rashodi	68.493	68.493	68.493	100	100
Izvor: 7	Prihodi od prodaje/zamjene nef.imov.	47.500	31.000	31.000	65	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje	47.500	31.000	31.000	65	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	47.500	31.000	31.000	65	100
Aktivnost A200007	IZDRADA STRATEŠKIH PLANOVA I DOKUMENATA	4.000	4.000	4.000	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.000	4.000	4.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.000	4.000	4.000	100	100
32	Materijalni rashodi	4.000	4.000	4.000	100	100
PROGRAM:	GOSPODARSTVO	440.633	440.633	440.633	100	98
	5020					
Aktivnost A502001	MJERE POTPORA GOSPODARSTVU	288.444	288.444	288.444	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	288.444	288.444	288.444	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	288.444	288.444	288.444	100	100
32	Materijalni rashodi	6.636	6.636	6.636	100	100
35	Subvencije	281.808	281.808	281.808	100	100
Aktivnost A502002	MJERE POTPORA POLJOPRIVREDI	46.453	46.453	46.453	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	46.453	46.453	46.453	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	46.453	46.453	46.453	100	100
35	Subvencije	39.817	39.817	39.817	100	100
38	Ostali rashodi	6.636	6.636	6.636	100	100
Aktivnost A502006	POTPORA UDRUŽENJIMA PODUZETNIKA	6.636	6.636	6.636	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.636	6.636	6.636	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.636	6.636	6.636	100	100
Korisnik: 231	UDRUŽENJE OBRTNIKA OPATIJA	6.636	6.636	6.636	100	100
38	Ostali rashodi	6.636	6.636	6.636	100	100
Aktivnost A502007	HUBBAZIA	99.100	99.100	99.100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	99.100	99.100	99.100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	99.100	99.100	99.100	100	100
31	Rashodi za zaposlene	26.500	26.500	26.500	100	100
32	Materijalni rashodi	72.600	72.600	72.600	100	100
PROGRAM:	TURIZAM	231.704	231.704	231.704	100	98
	5030					
Aktivnost A503001	AKTIVNOSTI TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA OPATIJE	186.857	186.857	186.857	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	186.857	186.857	186.857	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	186.857	186.857	186.857	100	100
Korisnik: 150	TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA OPATIJE	186.857	186.857	186.857	100	100
38	Ostali rashodi	186.857	186.857	186.857	100	100
Aktivnost						

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2024	Projekcija proračuna za 2025	Projekcija proračuna za 2026	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
A503002	AKTIVNOSTI TURISTIČKE ZAJEDNICE MJESTA IČIĆI	14.600	14.600	14.600	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	14.600	14.600	14.600	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	14.600	14.600	14.600	100	100
Korisnik: 159	TURISTIČKA ZAJEDNICA MJESTA IČIĆI	14.600	14.600	14.600	100	100
38	Ostali rashodi	14.600	14.600	14.600	100	100
Aktivnost A503003	AKTIVNOSTI TURISTIČKE ZAJEDNICE KVARNERA	17.247	17.247	17.247	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	17.247	17.247	17.247	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	17.247	17.247	17.247	100	100
Korisnik: 245	TURISTIČKA ZAJEDNICA KVARNERA	17.247	17.247	17.247	100	100
38	Ostali rashodi	17.247	17.247	17.247	100	100
Aktivnost A503004	POTPORE ODRŽAVANJU KONGRESA, SAJMOVA I DRUGIH SKUPOVA	13.000	13.000	13.000	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	13.000	13.000	13.000	100	100
Izvor: 43	Prih.pos.namjene-Grad	13.000	13.000	13.000	100	100
35	Subvencije	12.000	12.000	12.000	100	100
38	Ostali rashodi	1.000	1.000	1.000	100	100

Članak 4.

III ZAVRŠNE ODREDBE

Proračun Grada Opatije za 2024. godinu i Projekcije za 2025. i 2026. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 400-08/23-01/17
URBROJ: 2170-12-01/01-23-2
Opatija 14. prosinac 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.

93.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) te članka 29. i 94. Statuta Grada Opatije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 25/09, 30/09-ispr., 7/13, 3/18, 5/18-ispr., 3/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine donijelo je

**ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Grada Opatije
za 2024. godinu**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna, njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Gradonačelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna u 2024. godini.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Ako se tijekom godine usvoje odluke i drugi propisi na osnovi kojih nastaju nove obveze za Proračun, sredstva će se osigurati u Proračunu za sljedeću proračunsku godinu u skladu s trogodišnjim fiskalnim projekcijama i mogućnostima.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA**Članak 4.**

- (1) Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.
- (2) Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda, Račun financiranja te Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina.
- (3) Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine. Prihodima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Grada na temelju zakonskih i drugih propisa.
- (4) U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.
- (5) Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina predstavljaju planirani iznos višak prihoda nad rashodima u 2023. godini.
- (6) Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**Članak 5.**

(1) Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene

proračunom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

(2) Otplate glavnica i kamata od zaduživanja i danih jamstava mogu se izvršavati u iznosima iznad planiranih.

(3) Obveze po ugovorima koje zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama mogu se preuzeti uz suglasnost Gradonačelnika.

(4) Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze po investicijskim projektima tek po provedenom stručnom vrednovanju i ocijenjenoj opravdanosti i učinkovitosti investicijskog projekta.

(5) Čelnici proračunskih korisnika dužni su redovito pratiti izvršavanje financijskog plana, a obveze izvršavati do visine utvrđene financijskim planom.

(6) Pročelnici upravnih odjela dužni su redovito pratiti izvršavanje Proračuna na razini Odjela, a obveze izvršavati do visine utvrđene Proračunom.

Članak 6.

(1) Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

(2) Ako su namjenski prihodi i primici ostvareni u nižem opsegu nego što je to iskazano u Proračunu, proračunski korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

(3) Uplaćeni i preneseni, a manje planirani namjenski prihodi i primici, mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

(4) Uplaćeni i preneseni, a manje planirani namjenski primici od zaduživanja, mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

(5) Aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine, a nisu izvršeni do visine utvrđene Proračunom mogu se u toj visini izvršavati u sljedećoj godini, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

Članak 7.

(1) Gradonačelnik odobrava preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama na razini Razdjela i/ili proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika najviše do 5% rashoda i izdataka na razini skupine ekonomske klasifikacije i to unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i primici unutar izvora financiranja namjenski primici.

(2) Gradonačelnik je obavezan uz polugodišnje i godišnje izvješće izvjestiti Gradsko vijeće o preraspodjeli sredstava.

(3) Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti Gradonačelnika.

(4) Izuzetno od stavka 3. ovog članka, proračunski korisnik može plaćati predujmom bez suglasnosti pod uvjetom da ukupna vrijednost roba ili usluga za koje se plaća predujam ne prelazi 1.330,00 EUR.

(5) Proračunskim korisnicima i mjesnim odborima nije moguće dodijeliti sredstava proračuna izvan sredstava osiguranih Proračunom, osim u slučaju plaćanja radova, roba i usluga koje Gradu isti obavljaju na tržišnim osnovama.

Članak 8.

(1) Gradonačelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda tijekom proračunske godine u slučaju ispunjenja sljedećih okolnosti:

a. ako se zbog nastanka novih obveza za Proračun, zbog promjena gospodarskih kretanja ili izmjena zakonskih propisa povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna i/ili

b. ako se prihodi Proračuna ne ostvaruju u visini potrebnoj za pokriće rashoda i izdataka.

(2) Privremene mjere obustave mogu trajati najduže 60 dana.

(3) Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, Gradonačelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

(4) U Proračunu za 2024. godinu temeljem procjene ostvarenja prihoda do kraja proračunske 2023. godine planiraju se prenesena sredstva u iznosu od 1.000.000,00 EUR iz općih prihoda i primitaka. Konačni višak prihoda utvrdit će se po Godišnjem obračunu Proračuna za 2023. godinu, te će se razlike u odnosu na planirani višak utvrditi i rasporediti temeljem Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2023. godinu.

Članak 9.

(1) Proračunska zaliha osigurava se u iznosu od 30.000,00 EUR.

(2) Proračunska zaliha može se koristiti za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

(3) O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik, koji je obavezan o utrošku iste izvijestiti Gradsko vijeće tromjesečno tijekom proračunske godine.

Članak 10.

(1) Za rad i aktivnosti mjesnih odbora, Proračunom Grada Opatije za 2024. godinu, planirana su sredstva za:

a. Materijalne rashode mjesnih odbora (Aktivnost: A102001), koja obuhvaća troškove korištenja prostora (npr. struja, voda, odvoz smeća, telefon, grijanje itd.), uređskog materijala, naknada za rad članova vijeća mjesnih odbor i drugih rashoda redovnog rada vijeća mjesnih odbora

b. Manifestacije mjesnih odbora (Aktivnost: A102021) koja obuhvaćaju troškove organizacije manifestacija i drugih događanja i skupova kojih su organizatori mjesni odbori i održavaju se na području mjesnih odbora

c. Komunalne akcije mjesnih odbora (Aktivnost: A303058) obuhvaćaju troškove vezane uz održavanje komunalne infrastrukture odnosno obavljanja komunalnih djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture.

(2) Mjesni odbori samostalno izvršavaju sredstva za redovan rad i manifestacije dok sredstva za komunalne akcije, na osnovi prijedloga mjesnog odbora, izvršava Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

(3) Naknade članovima vijeća mjesnih odbora obračunava i isplaćuje Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti, na temelju evidencije o prisustvovanju sjednicama vijeća mjesnog odbora koju vodi Upravni odjel za lokalni politički sustav i upravljanje imovinom. Evidencija o prisustvovanju sjednicama mjesnog odbora sastavlja se na osnovu zahtjeva za isplatu kojeg podnosi predsjednik Vijeća mjesnog odbora zajedno s preslikom potpisanog i ovjerenog zapisnika s odr-

žane sjednice Vijeća mjesnog odbora, a sukladno Odluci o određivanju naknade za rad članova Vijeća mjesnih odbora („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/21).

(4) Ukupan iznos rashoda za manifestacije ne može biti viši od 1.792,00 EUR po mjesnom odboru, osim u slučaju primljenih i uplaćenih donacija pravnih i fizičkih osoba za tu namjenu.

Članak 11.

(1) Predsjednik Vijeća mjesnog odbora odgovoran je za planiranje i izvršavanje financijskog plana mjesnog odbora iskazanog u Proračunu Grada Opatije.

(2) Predsjednik Vijeća mjesnog odbora odgovara za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima. te za preuzimanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje te za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

(3) Predsjednik Vijeća mjesnog odbora može određena prava vlastitim aktom kojeg je donijelo Vijeće mjesnog odbora, u skladu s Statutom i drugim općim aktima kojima se uređuje mjesna samouprava u Gradu Opatija, prenijeti na druge članove Vijeća mjesnog odbora.

Članak 12.

(1) Sredstva mjesnog odbora se ne mogu planirati i izvršavati za tekuće i kapitalne donacije pravnim i fizičkim osobama, subvencije, pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna, naknade građanima i kućanstvima.

(2) Mjesni odbori dužni su planirana sredstva izvršavati sukladno odredbama Zakona o proračunu i ovoj Odluci, u skladu sa planiranim iznosima, namjenama i vrstama rashoda.

(3) Predsjednik Vijeća mjesnog odbora ili osoba (član Vijeća mjesnog odbora) koju on ovlasti, dužni su svaki zaprimljeni račun ovjeriti svojim potpisom kojim jamče da je usluga ili isporuka roba i radova izvršena u ugovorenoj količini, roku i cijeni.

(4) Mjesni odbori su dužni planiranu realizaciju nabave radova, roba i usluga za sve izdatke, osim materijalnih troškova koji se odnose na režijske troškove (npr. struja, voda, odvoz smeća, telefon, grijanje itd.) prethodno uskladiti sa Upravnim odjelom za lokalni politički sustav i upravljanje imovinom.

(5) Realizaciju sredstava iz članka 10 stavka 1. podstavka a. i b. nadzire Upravni odjel za lokalni politički sustav i upravljanje imovinom.

(6) Vlastiti i namjenski prihodi mjesnih odbora uplaćuju se u Proračun Grada i koriste se za pokriće rashoda mjesnih odbora sukladno njihovim financijskim planovima.

(7) Ostvarenje i utrošak vlastitih prihoda mjesnih odbora prati i nadzire Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti.

(8) Planirani rashodi u visini i vrsti mogu se mijenjati izmjenom financijskog plana mjesnog odbora, a nakon izmjena i dopuna Proračuna Grada Opatije za 2024. godinu.

Članak 13.

(1) Za Aktivnost Komunalne akcije mjesnih odbora, mjesni odbori su dužni dostaviti Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša prijedloge za realizaciju komunalnih akcija na njihovom području u tekućoj godini, koji je usvojen od strane Vijeća mjesnog odbora.

(2) Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje

i zaštitu okoliša provodi analizu podnesenih prijedloga s procjenom troškova u odnosu na planirana proračunska sredstva te u dogovoru s mjesnim odborom određuje popis radova koji će biti izvršeni.

(3) Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša za realizaciju planiranih aktivnosti provodi postupak nabave, ugovaranja, praćenja radova, te ovjere računa.

(4) Iznimno, U slučaju da mjesni odbor ne dostavi prijedlog komunalnih akcija na njihovom području Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša može samostalno planirati i realizirati planirana sredstva proračuna za aktivnosti iz stavka 1. ovog članka vodeći računa o potrebama i stanju komunalne infrastrukture na području toga mjesnog odbora, uvažavajući istaknute potrebe i prijedloge građana.

Članak 14.

(1) U slučaju da tijekom tekuće godine dođe do promjena područja mjesnih odbora na način da se konstituiraju novi mjesni odbori koji obuhvaćaju područja dva ili više postojećih mjesnih odbora, planirana sredstva proračuna postojećih mjesnih odbora biti će pribrojena novom mjesnom odboru u čijem je sastavu to područje.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, do izmjena i dopuna Proračuna, kojim će se sredstva za rad mjesnih odbora uskladiti s novim ustrojem, svi troškovi koji se odnose na mjesne odbore koji su nastali spajanjem postojećih mjesnih odbora teretit će postojeće pozicije.

(3) U slučaju da se tijekom godine donese Odluka o raspisivanju izbora za članove Vijeća mjesnih odbora, kojom se raspuštaju postojeći mjesni odbori, ne mogu se stvarati novi troškovi osim režijskih troškova (npr. struja, voda, odvoz smeća, telefon, grijanje i sl.), račune kojih ovjerava Upravni odjel za lokalni politički sustav i upravljanje imovinom.

Članak 15.

(1) Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti dostavlja Gradonačelniku Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna, a Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću na usvajanje Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u roku propisanom Zakonu o proračunu.

(2) Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti dostavlja Gradonačelniku Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za prethodnu godinu, a Gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću na usvajanje Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u roku propisanom Zakonom o proračunu.

(3) Izvještaj iz stavka 2. ovog članka Gradonačelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku propisanim Zakonom o proračunu.

(4) Upravni odjeli Grada dužni su, na zahtjev Upravnog odjela za financije i društvene djelatnosti, dostaviti godišnja i polugodišnja izvješća o izvršavanju Proračuna na razini odjela u rokovima utvrđenim u zahtjevu.

IV GRADSKA RIZNICA

Članak 16.

(1) Uplate prihoda i primitaka, te isplate rashoda i izdataka Proračuna i proračunskih korisnika izvršavaju se putem jedinственог računa gradske riznice.

(2) Gradskom riznicom upravlja Upravni odjel za financije

i društvene djelatnosti.

Članak 17.

(1) Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

(2) Prihodi tijela gradske uprave obavljanjem vlastite djelatnosti sastavni su dio prihoda Proračuna.

(3) Vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika uplaćuju se u Proračun Grada.

(4) Sva plaćanja unutar Gradske riznice prema dobavljačima proračunskih korisnika izvršavaju se izravno, temeljem zahtjeva proračunskih korisnika za plaćanje, putem jedinstvenog računa.

(5) Ostvarenje i utrošak vlastitih namjenskih prihoda proračunskih korisnika nadzire Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti.

Članak 18.

Sredstva drugih jedinica lokalne samouprave, na području kojih proračunski korisnici obavljaju djelatnost, prenose se kao tekuće i kapitalne pomoći za programe proračunskih korisnika u Proračun Grada.

V. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 19.

Imovinu Grada čine financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Gradonačelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom Grada.

Članak 20.

(1) Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik.

(2) Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se polagati u poslovnu banku, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

(3) Odluku o izboru banke donosi Gradonačelnik.

Članak 21.

(1) Primici od prodaje dionica i udjela u kapitalu pravnih osoba mogu se koristiti samo za otplatu duga u Računu financiranja.

(2) U slučaju da se sredstva od prodaje udjela i uloga u kapitalu pravnih osoba ostvare u iznosu većem od potrebnog za otplatu duga u proračunskoj godini, sredstva se mogu koristiti i za nabavu nefinancijske i financijske imovine te za kapitalne pomoći ako za to postoji javni interes.

Članak 22.

Za stjecanje imovine bez naknade proračunskim korisnicima potrebna je suglasnost Gradonačelnika, ukoliko bi takvo stjecanje prouzročilo veće troškove za Grad.

Članak 23.

(1) Sredstva za osiguranje nefinancijske dugotrajne imovine osigurana su u rashodima poslovanja proračunskih korisnika.

(2) Proračunskim korisnicima ne osiguravaju se sredstva za amortizaciju dugotrajne imovine.

VI. ODGODA NAPLATE, OTPIS DUGOVANJA I
PRODAJA POTRAŽIVANJA

Članak 24.

(1) Gradonačelnik može, na prijedlog Upravnog odjela za financije i društvene djelatnosti, a po zahtjevu dužnika, uz primjereno osiguranje i kamate, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga za prihode koji se ne smatraju javnim davanjima, pod uvjetima propisanim Zakonom o proračunu i podzakonskim propisima.

(2) Naplata duga iz stavka 1. ovog članka može se odgoditi jednokratno do 24 mjeseca ili se može odobriti plaćanje duga u obrocima i to maksimalno do 36 mjesečnih obroka.

(3) Iznimno od stavka 1. ovog članka Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti može na zahtjev dužnika, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga i to za iznose potraživanja do 2.650,00 EUR.

Članak 25.

(1) Gradonačelnik može, na prijedlog Upravnog odjela za financije i društvene djelatnosti, a po zahtjevu dužnika, otpisati odnosno uz suglasnost dužnika prodati potraživanja koja se ne smatraju javnim davanjima pod uvjetima propisanim Zakonom o proračunu i podzakonskim propisima.

(2) Gradonačelnik može donijeti odluku o otpisu potraživanja za dugovanja po pojedinim vrstama prihoda u slučajevima kada je dužnik umro, a nije ostavio pokretnine i nekretnine iz kojih se može naplatiti dug, kao i u drugim slučajevima kada je nastupila nemogućnost naplate.

Članak 26.

(1) Ako posebnim propisima nije uređeno drugačije, potraživanja na ime javnih davanja mogu se otpisati ako bi izvršenje naplate poreznog duga dovelo u pitanje osnovne životne potrebe dužnika-građanina i članova njegova kućanstva pod sljedećim uvjetima:

1. ako podnositelj zahtjeva ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu, odnosno pravo na pomoć za uzdržavanje ako je podnositelj zahtjeva korisnik prava na pomoć za uzdržavanje iz sustava socijalne skrbi, ili

2. ako imovno stanje podnositelja zahtjeva i punoljetnih članova njegovog kućanstva odgovara sljedećim uvjetima:

a) kada imovina, u novčanom obliku, podnositelja zahtjeva i članova njegovog kućanstva ne prelazi iznos od dvije proračunske osnovice, na dan podnošenja zahtjeva, po članu njegovog kućanstva,

b) kada podnositelj zahtjeva, odnosno punoljetni članovi kućanstva imaju u vlasništvu stan ili kuću koju koriste isključivo za njihovo stanovanje, te ako imaju u vlasništvu automobil i/ili plovilo, čija vrijednost ne prelazi iznos od dvije proračunske osnovice na dan podnošenja zahtjeva,

c) kada ukupni dohodak i ukupni primici podnositelja zahtjeva i punoljetnih članova njegovog kućanstva mjesečno ne prelaze po članu kućanstva iznos od jedne proračunske osnovice.

(2) Za stjecanje prava na otpis ili djelomičan otpis potraživanja fizička osoba mora ispunjavati kriterij iz stavka 1. točke 1. ovog članka ili kumulativno kriterije iz stavka 1. točke 2. ovog članka.

(3) Ukoliko je dužniku – građaninu odobren otpis duga, bez obzira na osnovu nastanka duga, sljedeći zahtjev za otpis duga

ne može podnijeti prije proteka roka od pet godina od donošenja odluke o otpisu potraživanja za prvobitni dug.

(4) Postupak otpisa potraživanja provodi Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti, a odluku, na prijedlog Upravnog odjela za financije i društvene djelatnosti, donosi Gradonačelnik.

Članak 27.

(1) Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti otpisuje potraživanja na ime javnih davanja u sljedećim slučajevima:

a) ako postoji pravomoćno rješenje o brisanju iz sudskog registra po okončanju stečajnog postupka,

b) ako postoji pravomoćno rješenje o brisanju iz sudskog registra u postupku likvidacije ili

c) ako postoji pravomoćno rješenje o sklopljenoj predstečajnoj nagodbi kojim je utvrđeno da se dug otpisuje.

(2) Odluku iz stavka 1. ovog članka donosi nadležni službenik ili pročelnik Odjela.

Članak 28.

(1) Ako posebnim propisima nije uređeno drugačije, naplata potraživanja na ime javnih davanja može se odgoditi u cijelosti ili djelomično pod uvjetom da naplata u cijelosti na dan dospijanja predstavlja neprimjereno opterećenje, nanosi veću gospodarsku štetu ili bi dovela do nelikvidnosti, a odgodom plaćanja ili obročnom otplatom duga bi se bitno poboljšale dužnikove mogućnosti otplate duga.

(2) O odgodi naplate duga iz stavka 1. ovog članka na temelju pisanog i obrazloženog zahtjeva odlučuje Gradonačelnik.

(3) Naplata duga na ime javnih davanja može se odgoditi jednokratno najdulje do 24 mjeseca ili se može odobriti plaćanje duga u obrocima do 24 mjesečna obroka.

(4) U slučaju zahtjeva za odgodu plaćanja ili obročnu otplatu gdje ukupan iznos potraživanja od pravne osobe prelazi 3.400,00 EUR, a od fizičke osobe-građanina 6.600,00 EUR, kao i u slučaju kada se traži odgoda naplate na razdoblje dulje od 12 mjeseci obvezno su potrebna sredstva osiguranja naplate.

(5) Sredstva osiguranja naplate mogu biti: neopoziva garancija banke, zalog vrijednosnih papira, založno pravo na nekretninama, pokretninama i pravu građenja, zadužnica ili jamstvo drugih trgovačkih društava solidnog boniteta.

(6) Za vrijeme trajanja odgode obračunavaju se zakonske zatezne kamate.

Članak 29.

(1) S dužnicima iz članka 24. ove Odluke, čiji je zahtjev odobren, zaključuje se upravni ugovor.

(2) U slučaju iz članka 24. stavka 4. ove Odluke upravni ugovor se neće zaključiti ako dužnik prethodno ne dostavi jedno od sredstava osiguranja ili ne predloži zasnivanje založnog prava na nekretnini.

(3) Ako se dužnik ne pridržava rokova iz odluke o odgodi plaćanja, upravni će se ugovor raskinuti te pokrenuti postupak ovrhe.

(4) U slučaju da je protiv dužnika, s kojim je zaključen upravni ugovor, ranije pokrenut ovršni postupak, isti će se obustaviti po zahtjevu dužnika ili po službenoj dužnosti nakon zaključenja upravnog ugovora.

Članak 30.

U pokrenutim postupcima ovrhe donošenjem rješenja o ovrsi, rješenjem utvrđene troškove ovrhe neće se naplaćivati ukoliko dužnik uplati iznos duga prije dostave rješenja tijelu nadležnom za provedbu ovrhe.

Članak 31.

(1) Porezno tijelo ne mora donijeti porezno rješenje ako bi troškovi utvrđivanja i naplate poreza bili nerazmjerni naplaćenom porezu.

(2) Nesrazmjerni trošak utvrđivanja i naplate poreza utvrđuje se u iznosu od 2,68 EUR.

VII. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 32.

(1) Grad se može dugoročno zaduživati za investicije uzimanjem kredita ili izdavanjem vrijednosnih papira, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća i Vlade Republike Hrvatske.

(2) Ukupna godišnja obveza Grada može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje sukladno članku 121. stavku 4. Zakona o proračunu, a u iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima, danim jamstvima i suglasnostima iz članka 127. stavka 1. Zakona o proračunu te iznos dospjelih obveza iskazanim u zadnjem raspoloživom financijskom izvještaju.

(3) Grad će se dugoročno zadužiti za realizaciju projekta rekonstrukcije nogometnog igrališta u iznosu od 5.000.000,00 EUR-a, od čega planirani iznos zaduženja u 2024. godini iznosi 2.500.000,00 EUR-a, a u 2025. godini 2.500.000,00 EUR-a

(4) Javnoj vatrogasnoj postrojbi Opatija izdat će se suglasnost za zaduživanje za izgradnju vatrogasnog doma u iznosu od 1.154.688,00 EUR-a, od čega planirani iznos zaduženja u 2024. godine iznosi 199.084,00 EUR-a, a u 2025. godini 955.604,00 EUR-a.

Članak 33.

(1) Obveze Proračuna na ime kamata i otplate glavnice po kreditima te obveze po danim jamstvima koje dopijevaju u 2024. godini iskazane su u Računu prihoda i rashoda Proračuna te Računu financiranja:

Razdjel 002-Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti, Program 2080 - Otplate kredita i to po osnovi:

a) kredita za izgradnju Centra Gervais u iznosu od 99.640 EUR-a kamata i 361.000 EUR-a glavnice (Kapitalni projekt K208003 - Izgradnja Doma umjetnosti),

b) kredita za modernizaciju javne rasvjete u iznosu od 5.000,00 EUR-a kamata i 53.000 EUR-a glavnice (Kapitalni projekt K208007),

(2) Očekivani iznos ukupnog duga Grada i proračunskih korisnika na kraju 2024. godine iznositi će 16.608.665,16 EUR-a što uključuje:

a) glavnice i kamate po osnovi dugoročnog kredita za izgradnju Centra Gervais u iznosu od 3.160.451,24 EUR-a

b) glavnice i kamate po osnovi dugoročnog kredita za modernizaciju javne rasvjete u iznosu od 970.786,67 EUR-a,

c) dano jamstvo po dugoročnom kreditu trgovačkog društva Opatija 21 d.o.o. za projekt izgradnje garaže Gorovo u iznosu 6.322.739,25 EUR-a

d) glavnice i kamate po osnovi dugoročnog kredita za re-

konstrukciju nogometnog igrališta u iznosu ukupne glavnice 5.000.000,00 EUR

e) dane suglasnosti Javnoj vatrogasnoj postrojbi Opatija za obveze po dugoročnom kreditu za izgradnju vatrogasnog doma u iznosu ukupne glavnice 1.154.688,00 EUR-a,

Članak 34.

(1) Za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza, Gradonačelnik može donijeti odluku kojom se Grad kratkoročno zadužuje, najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

(2) Grad se može kratkoročno zadužiti uzimanjem kredita ili zajmova kod poslovne banke u kojoj Grad ima otvoren račun ili kod drugih poslovnih banaka i kreditnih institucija do ukupne visine od 2.000.000,00 EUR.

(3) Odluku o odabiru banke ili druge kreditne institucije donosi Gradonačelnik.

Članak 35.

Pravna osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada, kao i ustanova čiji je osnivač Grad, može se zaduživati samo za namjene propisane Zakonom o proračunu uz suglasnost Gradonačelnika i uz uvjete i na način propisan Zakonom.

Članak 36.

(1) Gradonačelnik može dati jamstvo pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada kao i ustanovi čiji je osnivač za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove, uz uvjete i na način propisan Zakonom.

(2) Grad je obavezan prije davanja jamstva ishoditi suglasnost ministra financija.

(3) Ugovore o jamstvu sklapa Gradonačelnik.

VIII. PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 37.

(1) Proračunski korisnici odgovorni su za naplatu vlastitih prihoda i primitaka kao i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

(2) Proračunski korisnici dostavljaju polugodišnje i godišnje financijske izvještaje svog plana Upravnom odjelu za financije i društvene djelatnosti sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Članak 38.

(1) Proračunski korisnici dužni su dostaviti godišnji i polugodišnji izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana, izvještaj o radu te prijedlog o korištenju neutrošenih sredstava) Upravnom odjelu za financije i društvene djelatnosti, najkasnije u roku od mjesec dana od isteka roka za predaju godišnjih i polugodišnjih financijskih izvještaja utvrđenih Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

(2) Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti dužan je izvještaj o poslovanju proračunskih korisnika dostaviti Gradonačelniku u daljnjem roku od mjesec dana od isteka roka iz stavka 2. ovog članka.

IX. OVLAŠTI I ODGOVORNOSTI ČELNIKA JLS I PRORAČUNSKOG KORISNIKA**Članak 39.**

(1) Gradonačelnik, čelnici proračunskih korisnika te čelnici upravnih odjela odgovorni su za planiranje i izvršavanje dijela Proračuna iz svoga djelokruga te za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

(2) Gradonačelnik, čelnici proračunskih korisnika te čelnici upravnih odjela su odgovorni za preuzimanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje te za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

(3) Gradonačelnik i čelnici proračunskih korisnika mogu određena prava unutarnjim propisima u skladu sa aktima o unutarnjem ustrojstvu prenijeti na druge osobe.

X. NADZOR PRORAČUNSKIH KORISNIKA I OSTALIH KORISNIKA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA**Članak 40.**

(1) Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti ovlašten je kod proračunskih korisnika kao i kod ostalih korisnika proračunskih sredstava obavljati nadzor utroška sredstava Proračuna za namjene za koje su sredstva osigurana.

(2) U slučaju da se nadzorom iz stavka 1. ovog članka utvrdi da je proračunski korisnik odnosno korisnik proračunskih sredstava sredstva Proračuna utrošio nenamjenski, Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti naložit će istome povrat sredstava u Proračun.

XI. ZAVRŠNA ODREDBA**Članak 41.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-08/23-01/18
URBROJ: 2170-12-01/01-23-1
Opatija, 14. prosinac 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća
Dino Žigulić, v.r.

94.

Na temelju članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima ("Narodne novine" broj 115/16, 101/17, 144/22 i 114/23) i članka 29. Statuta Grada Opatije ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 25/09, 30/09-ispravak, 7/13, 3/18, 5/18-ispravak, 3/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine donijelo je:

ODLUKU**o izmjeni i dopuni Odluke o porezima Grada Opatije****Članak 1.**

U Odluci o porezima Grada Opatije ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 45/22) u članku 5. stavak 1.

mijenja se i glasi:

“Porez na kuće za odmor na području Grada Opatije plaća se u visini od 5,00 EUR po jednom četvornom metru korisne površine, godišnje za svaku kalendarsku godinu.”

Članak 2.

U članku 9. stavku 1. iza podstavka 3. dodaje se podstavak 4. koji glasi:

„- kada se javna površina koristi u svrhu izvođenja građevinskih radova čiji je investitor Grad Opatija, građevinskih radova koje izvode komunalna društva u svrhu izgradnje ili održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i druge javne infrastrukture te građevinskih radova na izgradnji ili održavanju infrastrukture za prijenos električne energije.“

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-03/23-01/28
URBROJ: 2170-12-01/01-23-1
Opatija, 14. prosinca 2023. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća
Dino Žigulić, v.r.

95.

Na temelju čl. 113 st. 1, čl. 86 st. 3 te čl. 60 st. 4 Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) i članka 29. Statuta Grada Opatije ('Službene novine Primorsko-goranske županije' broj 25/09, 30/09-ispravak, 7/13, 3/18, 5/18-ispravak, 3/20 i 3/21), a po prethodno pribavljenom mišljenju Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije *KLASA: 351-01/23-04/90, URBROJ: 2170-03-08/4-23-6* od 8. prosinca 2023. godine, Gradsko vijeće Grada Opatije na 24. sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU O IZRADI**IV. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA OPATIJA****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Opatija ("Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 01/07, 56/12, 4/16, 8/16-proč. tekst, 10/21 i 05/22-proč. tekst), u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana.

Nositelj izrade Izmjene i dopune Plana je Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša Grada Opatije.

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 2.

Izmjene i dopune Plana izrađuju se i donose u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23).

III. RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA PLANA, CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 3.

Razlozi izrade Izmjene i dopune plana su sljedeći:

- utvrđivanje lokacije i definiranje uvjeta za građenje za građevinu Azil za životinje,
- utvrđivanje lokacije za kompostanu i reciklažno dvorište za građevni otpad te definiranje uvjeta za građenje navedenih građevina
- ispitivanje i provjera modela poticane gradnje za građane Opatije
- provjera i verifikacija opsega javnih urbanističkih i arhitektonskih natječaja
- ažuriranje Plana prema zahtjevima nadležnih tijela i izmjenama zakonskih i podzakonskih akata

IV. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana jednako je obuhvatu važećeg Prostornog plana uređenja Grada Opatija.

V. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Opatijski prostor bilježi snažan investicijski zamah za koji je potrebno osigurati odgovarajući planski okvir. Potrebno je osigurati dodatne mjere zaštite prostora za sve vrste zahvata.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA I DRUGIH DOKUMENATA U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 6.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana koristit će se raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima te raspoloživa dokumentacija Nositelja izrade Izmjena i dopuna Plana.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 7.

Za potrebe izrade ID Plana koristit će se Stručna podloga ID PPU i ID UPU 1 (listopad 2023.), izrađena od ovlaštenog ureda Plan 21 d.o.o. iz Rijeke.

Izmjene i dopune Plana izrađuju se na podlogama koje osigurava Nositelj izrade Izmjena i dopuna plana.

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI

IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 8.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te ostalih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana utvrđuje se kako slijedi:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode,
 2. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine,
 3. Javna ustanova, Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije,
 4. Ministarstvo poljoprivrede,
 5. Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Lučka uprava Rijeka,
 6. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Rijeci,
 7. Državni zavod za zaštitu prirode,
 8. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove sjevernog Jadrana,
 9. Hrvatske vode, Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Kvarnersko primorje i otoci“,
 10. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Rijeka,
 11. Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša,
 12. Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije,
 13. HEP operator distribucijskog sustava d.o.o.,
 14. Hrvatski telekom d.d. Zagreb,
 15. Hrvatske ceste d.o.o. Ispostava Rijeka,
 16. Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije,
 17. Komunalac d.o.o., Opatija,
 18. Liburnijske vode d.o.o., Ičići,
 19. Ured državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji, Služba za gospodarstvo,
 20. MUP,
 21. HAKOM,
- Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

Članak 9.

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju tijela i osobe iz prethodnog stavka pozivaju se da u roku od 15 dana dostavljaju svoje zahtjeve za izradu Plana.

Ako zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema. Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice, propisane dokumente.

U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

Ako se tijekom izrade izmjene i dopune Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i druga javnopravna tijela.

IX. PLANIRANA DINAMIKA S FAZAMA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 10.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana utvrđuju se sljedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu izmjena i dopuna Plana od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima –petnaest (15) dana

- izrada nacrtu prijedloga izmjena i dopuna Plana za utvrđivanje prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu – trideset (30) dana od dostavljenih podataka, planskih smjernica, rješenja i sl. od javnopravnih tijela i drugih sudionika u izradi Plana

- izrada prijedloga izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu – pet (5) dana od utvrđivanja prijedloga izmjena i dopuna Plana

- javni uvid u prijedlog izmjena i dopuna Plana u trajanju od najmanje petnaest (15) dana

- izrada izvješća o javnoj raspravi –petnaest (15) dana od proteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi

- izrada nacrtu konačnog prijedloga izmjena i dopuna Plana - 30 dana od izrade izvješća o javnoj raspravi

- utvrđivanje konačnog prijedloga izmjena i dopuna Plana
- dostava pisane obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi – osam (8) dana od utvrđivanja konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana

- donošenje Odluke o donošenju izmjena i dopuna Plana na Gradskom vijeću

- izrada Plana (uvez) u roku od 7 (sedam) dana od dana objave Izmjena i dopuna Plana u službenom glasilu.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 11.

Izrada izmjena i dopuna Plana financirat će se iz proračuna Grada Opatije.

XI. DRUGA PITANJA ZNAČAJNA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 12.

Nema drugih pitanja značajnih za izradu izmjena i dopuna plana.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije”.

KLASA: 350-01/23-01/22

URBROJ: 2170-12-01/01-23-2

Opatija, 14. prosinca 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.

96.

Na temelju čl. 113 st. 1, čl. 86 st. 3 te čl. 60 st. 4 Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) i članka 29. Statuta Grada Opatije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 25/09, 30/09-ispravak, 7/13, 3/18, 5/18-ispravak, 3/20 i 3/21), a po prethodno pribavljenom mišljenju Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije KLASA: 351-01/23-04/93, URBROJ: 2170-03-08/4-23-5 od 8. prosinca 2023. godine, Gradsko vijeće Grada Opatije na 24. sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU O IZRADI

IV. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA OPATIJA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi IV. Izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja naselja Opatija („Službene novine Primorsko-goranske županije“, broj 10/09, 56/12,13/19,16/19-proč. tekst,10/21 i 05/22-proč. tekst), u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana.

Nositelj izrade Izmjene i dopune Plana je Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša Grada Opatije.

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 2.

Izmjene i dopune Plana izrađuju se i donose u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23).

III. RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA PLANA, CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 3.

Razlozi izrade Izmjene i dopune plana su sljedeći:

- utvrđivanje prijedloga mjera urbanističke sanacije i preobrazbe kroz jaču implementaciju postojećih konzervatorskih studija

- utvrđivanje unaprjeđenog sustava mjera zaštite prostora (kulturno-povijesnog nasljeđa i prirode

- utvrđivanje uvjeta zahvata lokalnog značaja s naglašenom komponentom javnog interesa za Grad Opatiju i njene građane

- provjera statusa svih zelenih i javnih površina, te utvrđivanje dodatnih mjera njihove zaštite

- dodatna afirmacija i zaštita svih pješačkih komunikacija i javnih prostora, s osobitim naglaskom na priobalnu šetnicu (lungomare) i šetalište Carmen Sylva

- usklađenje planskih rješenja s evropskim modelima upravljanja prostorom, s osobitim naglaskom na Novi evropski Bauhaus (NEB) i Evropski zeleni plan (EZP)

- definiranje realizacije strateških projekata i razvojnih prioriteta Grada Opatije, te utvrđivanje modela njihova daljeg razvoja (poput npr. programa POS, razvoj lokacije matične

zgrade Osnovne škole Rikarda Katalinića Jeretova)

- provjera uvjeta gradnje i smještaja svih vrsta građevina, s osobitim naglaskom na oblikovanju građevina, te zaštiti vanjskih i unutarnjih vizura

- provjera i revizija broja stambenih i poslovnih jedinica unutar svih vrsta i tipologija gradnje

- cjelovita provjera i revizija postojećih namjena, uvjeta i načina gradnje, vrsta i tipologija građevina

- provjera i po potrebi revizija uvjeta gradnje ugostiteljsko-turističkih građevina unutar i izvan naselja

- prijedlog razvijanja i poticanje evropskih participativnih modela na tragu evropske prakse

- provjera svih stavki plana (tekstualnih i grafičkih), kod kojih su protokom vremena konstatirani problemi u provedbi, eventualne tehničke greške, ili nelogičnosti u rješenjima, kao i nejasnoće podložne širokom tumačenju -

- afirmacija novog pristupa i koncepta prostornog razvoja koji će biti temeljen na održivom kompromisu sagledavanja tradicijskih vrijednosti, razvojnih potreba, i arhitektonskih stilova XXI stoljeća.

- Provjera statusa i svih konzervatorskih podloga, i utvrđivanje nužnog opsega njihove ugradnje prostorno-plansku dokumentaciju

IV. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana jednako je obuhvatu važećeg urbanističkog plana uređenja naselja Opatija.

V. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Opatijski prostor doživljava veliki razvojni moment s velikim interesom za svim oblicima urbanističkih i arhitektonskih zahvata, za što je novelacijom Plana potrebno osigurati primjeren i društveno prihvatljiv okvir.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA I DRUGIH DOKUMENATA U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 6.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana koristit će se raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima te raspoloživa dokumentacija Nositelja izrade Izmjena i dopuna Plana.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 7.

Stručno rješenje koje se koristi za izradu Plana je 'Programski zadatak za izradu Stručne podloge ID PPU i UPU 1 Grada Opatije' (listopad 2023.), izrađen od ovlaštenog ureda Plan 21 d.o.o. iz Rijeke.

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA

IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 8.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te ostalih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana utvrđuje se kako slijedi:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode,
2. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine,
3. Javna ustanova, Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije,
4. Ministarstvo poljoprivrede,
5. Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Lučka uprava Rijeka,
6. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Rijeci,
7. Državni zavod za zaštitu prirode,
8. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove sjevernog Jadrana,
9. Hrvatske vode, Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Kvarnersko primorje i otoci“,
10. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Rijeka,
11. Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša,
12. Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije,
13. HEP operator distribucijskog sustava d.o.o.,
14. Hrvatski telekom d.d. Zagreb,
15. Hrvatske ceste d.o.o, Ispostava Rijeka,
16. Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije,
17. Komunalac d.o.o., Opatija,
18. Liburnijske vode d.o.o., Ičići,
19. Ured državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji, Služba za gospodarstvo,
20. MUP,
21. HAKOM,

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

Članak 9.

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju tijela i osobe iz prethodnog stavka pozivaju se da u roku od 15 dana dostavljaju svoje zahtjeve za izradu Plana.

Ako zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema. Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice, propisane dokumente.

U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

Ako se tijekom izrade izmjene i dopune Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i druga javnopravna tijela.

IX. PLANIRANA DINAMIKA S FAZAMA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO ROK ZA PRIJEMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 10.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana utvrđuju se sljedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu izmjena i dopuna Plana od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima –petnaest (15) dana
- izrada nacрта prijedloga izmjena i dopuna Plana za utvrđivanje prijedloga izmjene i dopune Plana za javnu raspravu – trideset (30) dana od dostavljenih podataka, planskih smjernica, rješenja i sl. od javnopravnih tijela i drugih sudionika u izradi Plana
- izrada prijedloga izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu – pet (5) dana od utvrđivanja prijedloga izmjena i dopuna Plana
- javni uvid u prijedlog izmjena i dopuna Plana u trajanju od najmanje petnaest (15) dana
- izrada izvješća o javnoj raspravi –petnaest (15) dana od protoka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi
- izrada nacрта konačnog prijedloga izmjena i dopuna Plana - 60 dana od izrade izvješća o javnoj raspravi
- utvrđivanje konačnog prijedloga izmjena i dopuna Plana
- dostava pisane obavijesti sudionicima javne rasprave s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi – osam (8) dana od utvrđivanja konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana
- donošenje Odluke o donošenju izmjena i dopuna Plana na Gradskom vijeću
- izrada Plana (uvez) u roku od 7 (sedam) dana od dana objave Izmjena i dopuna Plana u službenom glasilu.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 11.

Izrada izmjena i dopuna Plana financirat će se iz proračuna Grada Opatije.

XI. DRUGA PITANJA ZNAČAJNA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 12.

Nema drugih pitanja značajnih za izradu izmjena i dopuna plana.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije”.

KLASA: 350-01/23-02/5

URBROJ: 2170-12-01/01-23-2

Opatija, 14. prosinca 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća
Dino Žigulić, v.r.

97.

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Grada Opatije („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 25/09, 30/09 – ispr., 7/13, 3/18, 5/18-ispr., 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjenama Odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi Grada Opatije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 43/18 i 42/20) članak 4. mijenja se i glasi:

„Koeficijenti namjene za stambene prostore i druge prostore koji služe za potrebe stanovanja, garažne prostore te neizgrađeno građevinsko zemljište iznose:

Grupa	opis	Koeficijent Namjene (Kn)
1.	Stambeni prostor i svi pomoćni prostori i spremišta koja se koriste kao odvojeni prostori za potrebe stanovanja ili se koriste za obavljanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu sukladno propisu kojim se uređuje način i uvjeti obavljanja ugostiteljske djelatnosti	1
2.	Garažni prostor bez obzira da li je samostalna nekretnina te namjene ili se nalazi u sklopu nekretnine druge namjene	1
3.	Neizgrađeno građevinsko zemljište na kojem je predviđena gradnja nekretnine za čiju izgradnju postoji pravomoćno odobrenje za gradnju	0,05

Članak 2.

U članku 5. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Za poslovni prostor i za građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti određuju se koefi-

cijenti namjene prema djelatnosti koja se obavlja u pojedinom prostoru, ili građevinskom zemljištu odnosno namjeni nekretnine prema ishođenim aktima za građenje:

Grupa	Djelatnost koja se obavlja u poslovnom prostoru	Koeficijent Namjene (Kn)
1.	Poslovni i drugi prostori u kojima se obavlja neprofitna djelatnost udruga građana, političkih organizacija i odgojno obrazovnih ustanova: škole, dječji vrtići i jaslice i ustanove za socijalnu skrb i zdravstvo ako svoju djelatnost obavljaju neprofitno, vjerski obredi i druge aktivnosti vjerske organizacije vezane uz promicanje vjere	1
2.	Prodavaonice za prodaju lijekova, cvijeća, umjetničke galerije i ateljei, antikvarijati, knjižare, papirnice, kavane, sportski objekti, dvorane: kazališne, kino, kongresne, zabavne i drugi objekti društvene namjene	4
3.	Proizvodne djelatnosti (poljoprivreda, vađenje i prerada ruda i metala, proizvodnja hrane i pića, proizvodnja tekstila, kože, drva, celuloze, papira i kartona, kemijskih sredstava, gume i plastičnih masa, stakla i drugih nemetala, metala kao i proizvoda od tih materijala, proizvodnja strojeva i uređaja, električne i optičke opreme, prometnih sredstava, te ostala prerađivačka industrija i proizvodno zanatstvo te izdavačka djelatnost), kao i ugostiteljski objekti koji djelatnost obavljaju u okviru prostora državnih i županijskih tijela, institucija i ustanova, tijela i ustanova jedinica lokalne samouprave, čije je radno vrijeme ograničeno radnim vremenom tijela, institucija i ustanova u čijim se prostorima djelatnost obavlja - Tržnice	5
4.	Obrazovanje, zdravstvena zaštita i socijalna skrb koje posluju kao profitne organizacije	5
5.	Hoteli, moteli, kampovi i apartmanska naselja	6
6.	- Prodavaonice pretežno hranom: specijalizirane prodavaonice prehrambenih proizvoda - Nespecijalizirane prodavaonice pretežno hranom, pićima i duhanskim proizvodima: klasične prodavaonice, mini marketi, supermarketi, hipermarketi, diskontne prodavaonice, „cash&carry“ prodavaonica - Prodavaonice pretežno neprehrambenih proizvoda: specijalizirane prodavaonice neprehrambenih proizvoda, nespecijalizirane prodavaonice pretežno neprehrambenim proizvodima, robne kuće, trgovački centri, maloprodajni centri	8
7.	- poslovni prostori – apartmani za sve poslovne djelatnosti i druge namjene - druge nekretnine koje služe za obavljanje ugostiteljske djelatnosti za pružanje usluge smještaja gostiju, osim hotela, motela, kampova i prostora za obavljanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu - ostale namjene	10

Članak 3.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„(1) Obveznici komunalne naknade za hotele, apartmanska naselja i kampove mogu Gradu Opatiji podnijeti zahtjev da im se godišnja komunalna naknada za njihove hotele, apartmanska naselja i kampove obračuna u iznosu od 1,5% ukupnoga godišnjeg prihoda iz prethodne godine, ostvarenog u hotelima, apartmanskim naseljima i kampovima koji se nalaze na području Grada Opatije.

(2) Obveznici moraju zahtjev iz stavka 1. ovog članka predati Gradu Opatiji, upravnom odjelu zaduženom za obavljanje komunalnih poslova, najkasnije do 31. siječnja tekuće godine uz obvezno prilaganje financijskog izvješća o ostvarenom ukupnom godišnjem prihodu hotela, apartmanskih naselja ili kampova na području Grada Opatije u protekloj kalendarskoj godini potpisano po ovlaštenom zastupniku obveznika komunalne naknade.

(3) U slučaju iz stavka 1. ovog članka godišnja visina komunalne naknade utvrdit će se obvezniku rješenjem u visini od 1,5% ukupnog godišnjeg prihoda iz prethodne godine ostvarenog u hotelima, apartmanskim naseljima i kampovima koji se nalaze na području Grada Opatije.

(4) U slučaju da zahtjev za utvrđivanje komunalne naknade po ukupnom prihodu ne bude podnesen u roku iz stavka 2. ovog članka, odnosno ako obveznik uopće ne dostavi zahtjev iz stavka 1. ovog članka, obvezniku će se komunalna naknada obračunati sukladno članku 6. ove Odluke.

(5) U slučaju iz stavka 1. ovog članka donijet će se jedno rješenje o komunalnoj naknadi.“

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

Klasa: 363-03/23-01/5

Urbroj: 2170-12-01/01-23-1

Opatija, 14. prosinac 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.

98.

Temeljem članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine”, broj 68/18., 110/18, i 32/20) i članka 29. Statuta Grada Opatije („Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 25/09, 30/09- ispr., 7/13, 3/18, 5/18- ispr., 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine donijelo je

**ODLUKU O ISPRAVKU II. IZMJENE
PROGRAMA GRAĐENJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA 2023. GODINU**

Članak 1.

U II. Izmjenama Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 41/23), ispravlja se greška u članku 3. na način da članak 3. glasi:

„Unutar vrsta komunalne infrastrukture iz članka 2. ovog Programa, građevine koje se planiraju graditi razvrstane su prema područjima u kojim je planirana gradnja s opisom troškova i procijenjenom vrijednosti kako slijedi:

VRSTA KOMUNALNE INFARSTRUKTURE	OBJEKT KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	PODRUČJE IZ PROSTORNOG PLANA	OPIS TROŠKOVA	PLAN 2023. PROCJENA VRIJEDNOSTI	IZVORI FINANCIRANJA	
					IZVOR	IZNOS
NERAZVRSTANE CESTE	OPATIJSKA III CESTA, DIONICA KUK-MATULJSKA CESTA ETAPA 1, cca 260 m (od granice Grada do budućeg kružnog raskrižja za trgovački centar)	Gradevine kom. infrastrukture koje se grade u neuređenom dijelu građ. područja	otkup zemljišta	398.168 €	Sufinanciranje investitora-prijenos (Tommy d.o.o.)	398.168 €
	OPATIJSKA III CESTA, DIONICA KUK-MATULJSKA CESTA ETAPA 2, cca 242 m (od budućeg kružnog raskrižja do priključka za zonu T1) Preraspodjelom umanjeno za 100,000 eur.	Gradevine kom. infrastrukture koje se grade u neuređenom dijelu građ. područja	otkup zemljišta, projektna dokumentacija	115.780 €	Sufinanciranje investitora-prijenos (Kuk projekt d.o.o.)	115.780 €
	OPATIJSKA III CESTA, DIONICA MATULJSKA CESTA - KOSIĆEVO, ETAPA 1 (400 m od Kosićeva prema M.Cesti)	Gradevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	projektna dokumentacija	26.000 €	Sufinanciranje investitora-prijenos (Kuk projekt d.o.o.)	5.973 €
					Komunalni doprinos – prijenos	20,027 €
	IZGRADNJA CESTE A.MIHIĆA DO AMER.VRTOVA	Gradevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom i dijelom u neuređenom dijelu građ. područja	projektna dokumentacija (glavni izvedbeni projekt)	15.800 €	Komunalni doprinos – prijenos	15.800 €
	IZGRADNJA CESTE ZA POS STANOVE U OPRIĆU	Gradevine kom. infrastrukture koje se grade radi uređenja neuređenih dijelova građ. područja	Glavni i izvedbeni projekt (2023),	6.104 €	Komunalni doprinos – prijenos	6.104 €
	IZGRADNJA VATROGASNOG PRISTUPA ZA VRH IKE IZ DRAŽINE	Gradevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ.područja	Glavni i izvedbeni projekt, izvođenje radova	390.000 €	Komunalni doprinos – prijenos	369.285 €
					Komunalni doprinos	20.715 €
SPOJNA CESTA A8-NASELJE ZUBINIĆI	Gradevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ.područja	idejni projekt	33.200 €	Komunalni doprinos – prijenos	33.200 €	

	UREĐENJE ULICE M.SUŠANJ	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	projekt prometnog uređenja	10.000 €	Komunalni doprinos – prijenos	10.000 €
	REKONSTRUKCIJA RASKRIŽJA U ULICI DR. ANTUNA MANDIĆA	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	projektna dokumentacija i izvođenje radova	70.000 €	Komunalni doprinos – prijenos	51.485 €
	ASFALTIRANJE CESTE KROZ VOLOSKO	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	izvođenje radova	380.000 €	Komunalni doprinos – prijenos	380.000 €
	IZGRADNJA OKRETIŠTA U ULICI E.BOŠNJAKA	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	projektna dokumentacija	8.515 €	Komunalni doprinos – prijenos	8.515 €
	REKONSTRUKCIJA RASKRIŽJA U ULICI IVANA POŠĆIĆA	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	projektna dokumentacija	7.000 €	Komunalni doprinos – prijenos	7.000 €
	UKUPNO NERAZVRSTANE CESTE			1.460.567 €		
JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	OGRADA OBALNOG PUTA	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	izvođenje radova i nadzor	39.908 €	Komunalni doprinos – prijenos	39.908 €
	SANACIJA DIJELA ŠETNICE NA SLATINI (ZVIJEZDE)	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	Izvođenje radova	53.090 €	kom.dopr.prijenos	16.238 €
	UREĐENJE ŠETALIŠTA CARMEN SYLVA (dionica u Pobrima)	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	Izvođenje radova	58.398 €	Sufinanc. prijenos (Hotel Ičići d.o.o.)	14.957 €
	UREĐENJE DIJELA PLAŽE SLATINA (PLAŽA ZA PSE)	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	Izvođenje radova	46.452 €	Pomoći EU	43.441 €
	UREĐENJE ŠETNICE U VOLOSKOM (MANDRAĆ)	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	Izvođenje radova	291.990 €	opći prihodi (predfin.)	114.175 €
	MJERNA MJESTA ZA UTROŠAK EL.ENERGIJE NA DIJELU POMORSKOG DOBRA (Pančera)	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	Izvođenje radova	15.000 €	Sufinanc. prijenos (Hotel Ičići d.o.o.)	177.815 €
				15.000 €	Pomoći EU	15,000 €
	UKUPNO JAVNO PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA			504.838 €		

JAVNA PARKIRALIŠTA I GARAŽE	IZGRADNJA PARKINGA NA PUNTA KOLOVI	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu grad. područja	Projektna dokumentacija, Izvođenje radova	187.500 €	kom.dopr.prijenos	187.500 €
	PARKIRALIŠTE KOD ZGRADE DOMA ZDRAVLJA NA NOVOJ CESTI	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu grad. područja	Projektna dokumentacija (2023)	15.927 €	kom.dopr.prijenos	13.843 €
					opći prihodi prijenos	2.084 €
	IZGRADNJA PARKIRALIŠTA IZNAD GROBLJA OPATIJA	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu grad. područja	Projektna dokumentacija i izvođenje radova	380.000 €	kom.dopr.	111.965 €
					kom.dopr.prijenos	196.091 €
					pomoći	0 €
GARAŽA GOROVO	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu grad. područja	Projektna dokumentacija (novelacija Glavnog projekta)	31.500 €	Opći prihodi(prijenos)	71.944 €	
				opći prihodi prijenos	31.500 €	
UKUPNO JAVNA PARKIRALIŠTA				614.927 €		
JAVNE ZELENE POVRŠINE	OBNOVA VRIJEDNOG DRVEĆA	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu grad. područja	Dobava sadnica i izvođenje radova	238.245 €	opći prihodi prijenos	79.502 €
	REKONSTRUKCIJA I UREĐENJE DJEČJIH I SPORTSKIH IGRALIŠTA TOŠINA I IČIĆI	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu grad. područja	Izvođenje radova	183.950 €	Pomoći EU	158.743 €
					Pomoći (PGŽ)	30.000 €
	DJEČJE IGRALIŠTE KOSOVO	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu grad. područja	Projektna dokumentacija i izvođenje radova	96.000 €	opći prihodi prijenos	96.000 €
					opći prihodi prijenos	153.950 €
	PUMP TRACK NA IGRALIŠTU TOŠINA	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu grad. područja	Izvođenje radova	100.000 €	opći prihodi prijenos	26.300 €
					Komunalni doprinos	73.700 €
	IGRALIŠTE PUHARI	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu grad. područja	Projektna dokum. i izvođenje radova	36.300 €	Komunalni doprinos	36.300 €
DJEČJE IGRALIŠTE TOŠINA	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje se rekonstruiraju	Nabava sprave i izvođenje radova	55.585 €	Donacije	15.585 €	
				Komunalni doprinos	40.000 €	
UKUPNO JAVNE ZELENE POVRŠINE				710.080 €		
GRAĐEVINE I	DOBAVA URBANE OPREME	Građevine kom.	Nabava opreme	32.258 €	Komunalni	6.198 €

UREĐAJI JAVNE NAMJENE		infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja			doprinos	
					Pomoći (nenamj.)	26.060 €
	POSTAVA KAMERA ZA NADZOR NA JAVNIM POVRŠINAMA	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	Nabava opreme	69.629 €	Komunalni doprinos prijenos	69.629 €
	NABAVA PLAŽNIH WC-A	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	Nabava opreme	30.000 €	Komunalni doprinos prijenos	30.000 €
	POSTAVA SKULPTURE CARLA SEIDLA	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	izrada skulpture	8.627 €	Komunalni doprinos prijenos	6.198 €
UKUPNO GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE				140.514 €		
GROBLJA I KREMATORIJI	PROŠIRENJE GROBLJA OPATIJA	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	eleborat o procjeni ocjene o potrebi izrade studije utjecaja na okoliš	4.000 €	Komunalni doprinos	4.000 €
	UKUPNO GROBLJA I KREMATORIJI				4.000 €	
JAVNA RASVJETA	INTERPOLACIJA STUPOVA JAVNE RASVJETE	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	radovi	26.545 €	Komunalni doprinos	26.545 €
	MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	Projekt, radovi i nadzor	1.065.183 €	Primici od zaduživanja (HBOR)	1.061.782 €
	ZAMJENA DOTRAJALIH STUPOVA JR I IZMJEŠTANJE MJERNIH MJESTA	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	radovi	100.000 €	Komunalni doprinos	3.401 €
	UKUPNO JAVNA RASVJETA				1.191.728 €	
GRAĐEVINE NAMIJENJENE OBAVLJANJU JAVNOG PRIJEVOZA	IZGRADNJA BUS STANICA	Građevine kom. infrastrukture koje se grade u uređenom dijelu građ. područja	radovi	13.272 €	Komunalni doprinos	13.272 €
	UKUPNO GRAĐEVINE NAMIJENJENE OBAVLJANJU JAVNOG PRIJEVOZA				13.272 €	
SVEUKUPNO PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				4.639.926 €		

Članak 2.

Ovaj ispravak Izmjena Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 363-01/22-01/202

URBROJ: 2170-12-01/01-23-1

Opatija, 14. prosinac 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.

99.

Na temelju članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 29. Statuta Grada Opatije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 25/09, 30/09 – ispr., 7/13, 3/18, 5/18 – ispr., 3/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine donijelo je

STATUT GRADA OPATIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Statutom se podrobnije uređuje samoupravni djelokrug Grada Opatije, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Opatije, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne samouprave te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Opatije.

(2) Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

(1) Grad Opatija je jedinica lokalne samouprave.

(2) Naziv, područje i sjedište Grada Opatije određeni su zakonom.

(3) Granice Grada Opatije mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom posebnim zakonom.

Članak 3.

(1) Grad Opatija je pravna osoba.

(2) Sjedište Grada Opatije je u Opatiji, Ulica maršala Tita 3.

Članak 4.

(1) Svi građani Grada Opatije uživaju jednaka prava temeljena na principima poštivanja ljudskih prava i sloboda, ravnopravnosti, jednakosti i izvornih načela antifasizma.

(2) Tijela Grada Opatije u postupku donošenja i provođenja akata iz svoje nadležnosti ocjenjuju i vrednuju učinke tih akata na položaj žena odnosno muškaraca, radi postizanja stvarne ravnopravnosti žena i muškaraca.

II. OBILJEŽJA GRADA OPATIJE

Članak 5.

(1) Grad Opatija ima grb, zastavu i svečanu zastavu.

(2) Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad Opatija i izražava pripadnost Gradu Opatiji.

(3) Način uporabe i zaštita obilježja Grada Opatije utvrđuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 6.

(1) Grb Grada Opatije je na poluokruglom štitu, obrubljen zlatnim rubom.

(2) Polje štita je plavo i u njemu na srebrnoj (bijeloj) hridi stoji srebrna (bijela) kula s kruništem (šest zubova u kruništu).

(3) Ispod hridi je valovito more (pet valovitih podjela, dvije srebrne (bijele) i tri plave).

(4) Iznad kule na sredini kruništa stoji srebrni (bijeli) galeb glavom udesno, raskriljenih i poluuздignutih krila, s crvenim kljunom i kandžama.

Članak 7.

(1) Zastava Grada Opatije je plave boje (atlas tamnoplava) i obrubljena zlatnom crtom s grbom Grada Opatije u sredini, tako da se središnja točka grba poklapa sa središnjom točkom u kojoj se sijeku dijagonale zastave.

(2) Omjer širine i dužine zastave je 1 : 2.

(3) Svečana zastava Grada Opatije je plave boje (atlas tamnoplava) obrubljena zlatnim rubom i zlatnim resicama na repovima zastave, dužine tri cm.

(4) Grb Grada Opatije nalazi se u sredini zastave, na sjecištu dijagonala. Iznad grba otisnut je polukružno naziv GRAD OPATIJA.

(5) Ispod grba na bočnim repovima zastave je zlatna lovorova grančica sa zlatnim plodovima, a u središnjem repu je zlatna hrastova grančica sa zlatnim žirovima.

Članak 8.

(1) Dan Grada Opatije je dan zaštitnika Opatije, Sv. Jakov, 25. srpnja, koji se svečano slavi kao gradski blagdan.

(2) U Gradu Opatiji se svečano obilježavaju sljedeći dani:

1. Dan zaštitnika Veprinca - Sv. Marko - 25. travnja,

2. Dan oslobođenja Opatije - 28. travnja,

3. Dan zaštitnika Poljana - Sv. Petar - 29. lipnja,

4. Dan zaštitnika Voloskog - Sv. Ana - 26. srpnja,

5. Dan zaštitnika Ičića - Sv. Josip - 19. ožujka.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 9.

Grad Opatija dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, sporta, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 10.

Javna priznanja Grada Opatije su:

1. Počasni građanin Grada Opatije,

2. Nagrada Grada Opatije za životno djelo,

3. Nagrada Grada Opatije,
4. Zahvalnica Grada Opatije.

Članak 11.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

IV. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 12.

Pripadnici nacionalnih manjina u Gradu Opatiji sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina.

Članak 13.

(1) Autohtonoj talijanskoj nacionalnoj manjini osigurava se sloboda izražavanja nacionalne pripadnosti, slobodno služenje svojim jezikom i pismom, kulturna autonomija i zaštita ravnopravnog sudjelovanja u javnim poslovima u skladu s Ustavom, zakonom, ovim Statutom te općim i pojedinačnim aktima tijela Grada Opatije.

(2) Pravo iz stavka 1. ovog članka osigurava se i pripadnicima drugih nacionalnih manjina.

Članak 14.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Gradu Opatiji imaju pravo:

- predlagati tijelima Grada Opatije mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Gradu Opatiji, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu,
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada Opatije,
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća i/ili Gradsko vijeće, a tiče se položaja nacionalne manjine.

Članak 15.

Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Grada Opatije, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 16.

(1) Na području Grada Opatije, pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo koristiti i isticati simbole i zastavu nacionalne manjine.

(2) Zastava nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Grada Opatije isticati na poslovnim zgradama u kojima nacionalna manjina ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za nacionalnu manjinu.

Članak 17.

(1) U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i/ili svečana pjesma nacionalne manjine.

(2) Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 18.

(1) Grad Opatija, u skladu s mogućnostima financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

(2) Grad Opatija osigurava sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i pripadnika nacionalnih manjina.

V. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE

Članak 19.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Opatija uspostavlja i održava suradnju u okviru samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 20.

Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji s pojedinim jedinicama lokalne i regionalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Članak 21.

Sporazum o suradnji Grada Opatije i jedinice lokalne i regionalne samouprave druge države objavljuje se u službenom glasilu u kojem se objavljuju opći i drugi akti Grada Opatije.

VI. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 22.

Grad Opatija je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada Opatije.

Članak 23.

(1) Grad Opatija u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području.

(2) Grad Opatija obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

(3) Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 24.

Grad Opatija, u okviru samoupravnog djelokruga:

- osigurava uvjete za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za područje Grada Opatije, te uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom Grada Opatije, kroz urbanističko planiranje, uređenje prostora i zaštitu okoliša, na načelima održivog razvoja,
- vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnim objektima, obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, te lokalnoj infrastrukturi,
- osigurava lokalne potrebe stanovnika u području predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovnog školstva, zdravstva, socijalne skrbi, kulture, sporta, tehničke kulture,
- upravlja i raspolaže gradskom imovinom,
- osniva ustanove i javne ustanove radi ostvarenja određenih društvenih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovnika,
- osniva trgovačka društva radi ostvarivanja gospodarskih, komunalnih i drugih interesa i potreba stanovnika,
- promiče očuvanje kulturne baštine, te povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa,
- osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
- uređuje i druga pitanja u skladu sa zakonom.

Članak 25.

(1) Grad Opatija može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 24. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili se obavljanje pojedinih poslova može organizirati zajednički u skladu s posebnim zakonima.

(2) Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje Gradonačelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja.

Članak 26.

(1) Gradsko vijeće Grada Opatije, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Opatije, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave (prostorno i urbanističko planiranje, zaštita okoliša i drugo) prenijeti na Primorsko-goransku županiju, u skladu sa njezinim Statutom.

(2) Gradsko vijeće Grada Opatije, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Opatije prenijeti na mjesni odbor na području Grada Opatije.

(3) Gradsko vijeće može tražiti od županijske skupštine Primorsko-goranske županije da Gradu Opatiji, uz suglasnost tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Primorsko-goranske županije na području Grada Opatije.

VII. TIJELA GRADA OPATIJE

Članak 27.

Tijela Grada Opatije su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

1. GRADSKO VIJEĆE

Članak 28.

(1) Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i druge akte u okviru prava i dužnosti Grada Opatije, te obavlja i druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

(2) Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Gradonačelnika.

Članak 29.

Gradsko vijeće:

- donosi Statut Grada Opatije,
- donosi Poslovnik Gradskog vijeća,
- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada Opatije,
- donosi proračun, odluku o izvršavanju proračuna te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju,
- donosi odluke o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina te drugom raspolaganju imovinom Grada Opatije čija vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina te drugom raspolaganju imovinom, odnosno čija je pojedinačna vrijednost viša od iznosa propisanog posebnim zakonom,
- donosi odluku o promjeni granice Grada Opatije,
- donosi odluku o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela,
- donosi dokumente praćenja stanju u prostoru i dokumente prostornog uređenja (izvješće o stanju u prostoru, prostorni planovi i dr. dokumenti sukladno posebnom zakonu),
- odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, ako se time štiti interes Grada Opatije,
- odlučuje o davanju jamstva za dugoročno zaduživanje pravnih osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada Opatije ili ustanova čiji je osnivač ili suosnivač Grad Opatija,
- odlučuje o davanju suglasnosti za dugoročno zaduživanje pravnih osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada Opatije ili ustanova čiji je osnivač ili suosnivač Grad Opatija, u slučaju kada se uz davanje suglasnosti za dugoročno zaduživanje odlučuje i o davanju jamstva za dugoročno zaduživanje,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- donosi akte o osnivanju i prestanku javne ustanove, ustanove, trgovačkog društva i drugih pravnih osoba za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad, čiji je osnivač ili suosnivač Grad Opatija, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- daje prethodnu suglasnost na statute ustanova u vlasništvu Grada Opatije, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluku o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa zakonom i općim aktima Grada Opatije,
- donosi odluku o raspisivanju lokalnog referenduma,
- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- bira i razrješuje predsjednika i članove radnih tijela Gradskog vijeća,

- osniva radna tijela Gradskog vijeća,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i odluke o dodjeli javnih priznanja,
- donosi odluku o prihvaćanju pokroviteljstva Gradskog vijeća i dodjeli sredstava za pokroviteljstva,
- imenuje i razrješuje i druge osobe kada je to određeno posebnim zakonom, drugim propisom, ovim Statutom i aktima Gradskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće i pojedinačne akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 30.

(1) Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koje bira većinom glasova svih članova Gradskog vijeća iz reda svojih članova.

(2) Predsjednik Gradskog vijeća određuje između izabranih potpredsjednika Gradskog vijeća, potpredsjednika Gradskog vijeća koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

(3) Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća dužnost obavljaju počasno i za to ne primaju plaću.

(4) Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 31.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- predstavlja i zastupa Gradsko vijeće,
- saziva i organizira te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednica Gradskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i drugih akata,
- održava red na sjednici Gradskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela Gradskog vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Gradsko vijeće,
- dostavlja statut, poslovnik, proračun i druge opće akte nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt, na način i u rokovima sukladno zakonu kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava,
- dostavlja akte koje donosi Gradsko vijeće bez odgode Gradonačelniku,
- brine o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- brine o zaštiti prava članova Gradskog vijeća,
- odlučuje između dvije sjednice Gradskog vijeća o prihvaćanju pokroviteljstva Gradskog vijeća i dodjeli sredstava sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća kojom se uređuju pokroviteljstva,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom, Poslovnikom Gradskog vijeća ili drugim aktom Gradskog vijeća.

Članak 32.

Gradsko vijeće ima 15 članova.

Članak 33.

(1) Mandat članova Gradskog vijeća počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća. Mandat

članova Gradskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća.

(2) Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 34.

(1) Članu Gradskog vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

(2) Mirovanje mandata člana Gradskog vijeća i prestanak mirovanja mandata člana Gradskog vijeća nastupa u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

(3) Član Gradskog vijeća ima zamjenika koji obnaša tu dužnost ukoliko članu Gradskog vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Članak 35.

(1) Dužnost članova Gradskog vijeća je počasna i članovi Gradskog vijeća za obavljanje dužnosti ne primaju plaću.

(2) Članovi Gradskog vijeća imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

(3) Član Gradskog vijeća ima pravo na opravdani izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, sukladno sporazumu s poslodavcem.

Članak 36.

(1) Član Gradskog vijeća ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Gradskog vijeća,
- predlagati Gradskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata, osim za akte za čije je predlaganje ovlašten gradonačelnik prema posebnim propisima,
- podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja Gradonačelniku o njegovom radu,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti se članstva u radnom tijelu u koje ga izabere Gradsko vijeće,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti člana Gradskog vijeća, od tijela Grada Opatije te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

(2) Član Gradskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.

Članak 37.

(1) Poslovnikom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja Gradskog vijeća, sazivanja sjednica Gradskog vijeća, rad i tijek sjednica, ostvarivanje prava i obveza i odgovornosti članova Gradskog vijeća, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

(2) Gradsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Gradskog vijeća, predsjednika i članova radnih tijela

Gradskog vijeća, te gradonačelnika i njegovog zamjenika u obavljanju njihovih dužnosti.

1.1. RADNA TIJELA

Članak 38.

Radna tijela Gradskog vijeća su:

- Komisija za izbor i imenovanja,
- Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
- Mandatna komisija.

Članak 39.

(1) Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- izbor i razrješenje predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Gradskog vijeća.

(2) Komisija u postupku predlaganja predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća poziva političke stranke i nezavisne članove Gradskog vijeća, te predstavnike nacionalnih manjina i/ili vijeća nacionalnih manjina da dostave svoje prijedloge.

Članak 40.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Grada Opatije i Poslovnik Gradskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Gradskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Gradskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 41.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih članova Gradskog vijeća temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na dužnost člana Gradskog vijeća, te o zamjenicima članova Gradskog vijeća koji umjesto njih počinju obavljati dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata člana Gradskog vijeća po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku člana Gradskog vijeća koji umjesto njega počinje obavljati dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata člana Gradskog vijeća.

Članak 42.

(1) Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi pružavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata te davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu sjednica Gradskog vijeća.

(2) Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela

utvrđuje Gradsko vijeće Poslovnikom Gradskog vijeća i posebnim odlukama Gradskog vijeća.

Članak 43.

(1) Gradsko vijeće osniva Savjet mladih Grada Opatije kao savjetodavno tijelo Grada Opatije koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.

(2) Osnivanje, djelokrug rada, postupak izbora članova Savjeta mladih te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih uređuju se posebnom odlukom o osnivanju Savjeta mladih Grada Opatije.

2. GRADONAČELNIK

Članak 44.

(1) Gradonačelnik zastupa Grad Opatiju i nositelj je izvršne vlasti Grada Opatije.

(2) Mandat gradonačelnika traje četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog gradonačelnika.

Članak 45.

U obavljaju izvršne vlasti gradonačelnik:

- priprema prijedlog Statuta Grada Opatije, Poslovnika Gradskog vijeća i prijedloge drugih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna, odluke o izvršavanju proračuna te polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Opatije te imovinskim pravima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina i drugom raspolaganju imovinom Grada Opatije čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina te drugom raspolaganju imovinom, a najviše do iznosa propisanog posebnim zakonom,
- upravlja prihodima i rashodima Grada,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
- odlučuje o davanju suglasnosti za dugoročno zaduživanje pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada Opatije i o davanju suglasnosti za dugoročno zaduživanje ustanova čiji je osnivač ili suosnivač Grad Opatija, osim u slučaju iz članka 29. stavka 1. podstavka 12. ovog Statuta,
- odgovoran je za razvoj sustava unutarnjih kontrola sukladno propisu kojim je uređen sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru Republike Hrvatske,
- donosi odluku o načinu uspostave unutarnje revizije sukladno propisu kojim je uređen sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru Republike Hrvatske,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada Opatije i druge akte u svezi ostvarivanja prava i obveza službenika i namještenika u skladu s posebnim propisima,
- imenuje i razrješuje pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješuje predstavnike Grada Opatije u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Grad Opatija, trgo-

vačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je Grad Opatija osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,

- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada Opatije,

- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune,

- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,

- obavlja poslove gospodarenja nekretninama,

- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,

- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,

- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,

- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,

- podnosi istodobno s godišnjim izvještajem o izvršenju proračuna izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture i programa građenja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,

- utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,

- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća,

- organizira zaštitu od požara na području Grada i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,

- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Opatije, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu Opatiji,

- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,

- daje mišljenje o prijedlozima koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,

- donosi i druge akte kada je za to ovlašten zakonom, drugim propisom ili općim aktom Gradskog vijeća,

- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom i općim aktima Grada Opatije.

(2) Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 1. podstavka 8. ovog članka uz polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.

(3) Gradonačelnik je dužan objaviti odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. podstavka 13. ovog članka u prvom broju službenog glasila u kojem se objavljuju opći i drugi akti Grada Opatije, koji slijedi nakon donošenja te odluke.

Članak 46.

(1) Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 30. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

(2) Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

(3) Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

(4) Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od šest mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 47.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada Opatije.

Članak 48.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Opatije ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća u roku od osam dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od osam dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Članak 49.

(1) Gradonačelnik ima zamjenika, koji zamjenjuje gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka zamjenik gradonačelnika ima sva prava i dužnosti gradonačelnika.

Članak 50.

(1) Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

(2) Zamjenik gradonačelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Članak 51.

(1) Gradonačelniku i zamjeniku gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

(2) U slučaju prestanka mandata gradonačelnika prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose u roku od osam dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

(3) U slučaju prestanka mandata gradonačelnika nakon isteka dvije godine mandata, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obnaša zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

(4) Ako mandat gradonačelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obavlja zamjenik gradonačelnika.

Članak 52.

Gradonačelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati u slučajevima i u postupku propisanom člankom 60. ovog Statuta.

Članak 53.

(1) Gradonačelnik može posebnom odlukom urediti način obavljanja izvršne vlasti i odlučivanja.

(2) Gradonačelnik može osnivati stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja pitanja iz djelokruga gradonačelnika i pripreme prijedloga odluka i drugih akata.

(3) Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje gradonačelnik posebnom odlukom.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 54.

(1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Opatije, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, kao i povjerenih poslova državne uprave, ustrojavaju se upravna tijela Grada Opatije.

(2) Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

(3) Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe.

(4) Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Članak 55.

Upravna tijela u područjima za koja su ustrojena i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju provođenje općih akata tijela Grada Opatije.

Članak 56.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna su gradonačelniku.

Članak 57.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u proračunu Grada Opatije, državnim proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

IX. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 58.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 59.

(1) Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Grada ili županije, radi odlučivanja o drugim pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

(2) Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma može, temeljem odredbi zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Grada Opatije i 20% ukupnog broja birača Grada Opatije.

(3) Gradsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlogu propisanog broja članova Gradskog vijeća, gradonačelnika ili većine vijeća mjesnih odbora i ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma.

ku o raspisivanju referenduma.

(4) Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložio propisani broj birača, predsjednik Gradskog vijeća u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga dostavlja prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga, odnosno utvrđivanja je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona. Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Gradsko vijeće u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga raspisuje referendum.

(5) Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 60.

(1) Osim slučajeva propisanih člankom 59. ovog Statuta, referendum se raspisuje i za opoziv gradonačelnika i njegovog zamjenika, ako raspisivanje referenduma predloži 20% ukupnog broja birača Grada Opatije ili 2/3 članova Gradskog vijeća.

(2) Predsjednik Gradskog vijeća dostavlja zaprimljeni prijedlog propisanog broja birača u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja da li je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

(3) Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača Gradsko vijeće raspisuje referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke tijela državne uprave.

(4) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv gradonačelnika predložilo 2/3 članova Gradskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma donosi Gradsko vijeće dvotrećinskom većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 61.

U slučaju kada je Gradonačelniku i njegovom zamjeniku mandat prestao opozivom, Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.

Članak 62.

(1) Gradsko vijeće ne smije raspisati referendum o opozivu gradonačelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od šest mjeseci od održanih izbora, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

(2) Ako na referendumu nije donesena odluka o opozivu gradonačelnika i njegovog zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od šest mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma.

Članak 63.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 64.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Opatije, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u Registar birača.

Članak 65.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 59. obvezatna je za Gradsko vijeće.

Članak 66.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 67.

(1) Zbor građana saziva vijeće mjesnog odbora radi izjašnjavanja građana o pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Grada Opatije.

(2) Zbor građana saziva se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koje čini zasebnu cjelinu.

Članak 68.

(1) Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada Opatije.

(2) Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina članova Gradskog vijeća.

(3) Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

Članak 69.

(1) Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća za područje mjesnog odbora ili za dio područja mjesnog odbora koje čini zasebnu cjelinu.

(2) Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

(3) Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, ako se na zboru građana većinom glasova prisutnih ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 70.

Zbor građana može sazvati i gradonačelnik radi izjašnjavanja građana o pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Grada Opatije.

Članak 71.

(1) Odlukom o sazivanju zbora građana određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zbora građana, područje za koje se saziva, te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

(2) Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Gradsko vijeće i gradonačelnika.

Članak 72.

Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana detaljnije će se urediti posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 73.

(1) Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, osim akata za čije je predlaganje ovlašten gradonačelnik prema posebnim propisima te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada Opatije.

(2) Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Gradu Opatiji.

(3) Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Članak 74.

Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanje o njima i druga pitanja uredit će se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 75.

(1) Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Opatije kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

(2) Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Opatije odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

(3) Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada, te ukoliko za postoje tehničke pretpostavke, elektroničkom komunikacijom s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada (mail, chat i dr.).

X. JAVNE SLUŽBE

Članak 76.

Grad Opatija osigurava u okviru samoupravnog djelokruga obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 77.

(1) Grad Opatija osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 76. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova i vlastitih pogona.

(2) Obavljanje određenih djelatnosti Grad Opatija može povjeriti temeljem ugovora o koncesiji i drugim pravnim i fizičkim osobama.

XI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 78.

(1) Na području Grada Opatije osnivaju se mjesni odbori, kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

(2) Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom i ovim Statutom.

(3) Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 79.

(1) Mjesni odbori na području Grada Opatije su:

- Mjesni odbor Volosko-Belveder, za dio naselja Opatija
- Mjesni odbor Centar, za dio naselja Opatija
- Mjesni odbor Vasanska-Punta Kolova, za dio naselja Opatija
- Mjesni odbor Tošina, za dio naselja Opatija
- Mjesni odbor Kosovo, za dio naselja Opatija
- Mjesni odbor Ičići, za naselje Ičići
- Mjesni odbor Poljane, za naselje Poljane
- Mjesni odbor Veprinac - Učka, za naselja Veprinac, Gornje Selo (Mala Učka) i Vela Učka
- Mjesni odbor Ika - Oprič, za naselja Ika i Oprič
- Mjesni odbor Dobreč, za naselje Dobreč
- Mjesni odbor Pobri, za naselje Pobri.

(2) Područja, granice i sjedišta mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

Članak 80.

(1) Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u Registar birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća te gradonačelnik.

(2) U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka daju građani ili članovi Gradskog vijeća, prijedlog se podnosi u pisanom obliku gradonačelniku. Ako prijedlog daju građani, u inicijativi i prijedlogu treba biti navedena adresa prebivališta za svakog potpisnika inicijative i prijedloga.

(3) Prijedlog iz stavka 1. ovog članka sadrži podatke o podnositelju inicijative i prijedloga, točnu naznaku područja za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, naziv i sjedište mjesnog odbora, te obrazloženje opravdanosti osnivanja mjesnog odbora.

Članak 81.

(1) Gradonačelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

(2) Ukoliko gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

(3) Pravovaljani prijedlog gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članka 82.

(1) Prije odlučivanja o inicijativi i prijedlogu iz članka 80. ovog Statuta, Gradsko vijeće može zatražiti mišljenje vijeća mjesnog odbora s područja na koje se inicijativa i prijedlog odnose, koje nije obvezujuće za Gradsko vijeće.

(2) U slučaju prihvaćanja prijedloga iz članka 80. ovog Statuta, Gradsko vijeće donosi statutarnu odluku o osnivanju novog mjesnog odbora.

(3) Članovi vijeća novoosnovanog mjesnog odbora biraju se na prvim sljedećim redovnim izborima za vijeća mjesnih odbora.

Članak 83.

(1) Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora (izdvajanje dijela područja mjesnog odbora ili spajanje postojećih mjesnih odbora) te promjenu naziva mjesnog odbora može dati vijeće mjesnog odbora na koje se promjena odnosi i gradonačelnik.

(2) O inicijativi i prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Gradsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 84.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 85.

(1) Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom na vrijeme od četiri godine.

(2) Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

(3) Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora te druga pitanja u svezi s izborom članova vijeća mjesnih odbora uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća odgovarajućom primjenom odredbi zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

(4) Mandat članova vijeća mjesnog odbora izabраниh na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama odluke Gradskog vijeća iz stavka 3. ovog članka, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspuštanju vijeća mjesnog odbora sukladno odredbama zakona i članka 102. ovog Statuta.

(5) Mandat članova vijeća mjesnog odbora izabраниh na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća mjesnog odbora izabраниh na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama odluke Gradskog vijeća iz stavka 3. ovog članka, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspuštanju vijeća mjesnog odbora sukladno odredbama zakona i članka 102. ovog Statuta.

Članak 86.

(1) Vijeće mjesnog odbora ima pet članova.

(2) Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članak 87.

(1) Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće Grada Opatije.

(2) Odlukom Gradskog vijeća kojom se raspisuju izbori određuje se dan njihove provedbe.

(3) Od dana stupanja na snagu odluke iz stavka 2. ovog članka do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Članak 88.

(1) Vijeće mjesnog odbora većinom glasova svih članova bira predsjednika i potpredsjednika vijeća mjesnog odbora iz reda svojih članova.

(2) Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

(3) Dužnosti predsjednika, potpredsjednika i člana vijeća mjesnog odbora su počasne, a predsjednik, potpredsjednik i članovi vijeća imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 89.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi program rada mjesnog odbora,
- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o svom radu,
- donosi financijski plan i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana,
- predlaže nadležnom upravnom odjelu za poslove komunalnog sustava plan malih komunalnih akcija mjesnog odbora, sukladno sredstvima osiguranim u proračunu Grada Opatije za tu namjenu,
- predlaže aktivnosti, programe i projekte unapređenja kvalitete života građana koji su od interesa za pojedini mjesni odbor i utvrđuje prioritete u njihovoj realizaciji,
- prati stanje u komunalnoj infrastrukturi na svom području i predlaže programe razvoja, gradnje i održavanja komunalne infrastrukture na svom području,
- saziva zborove građana,
- sudjeluje u provođenju civilne zaštite na svom području,
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada Opatije, osobito sa susjednim mjesnim odborima,
- surađuje s drugima na svom području u pitanjima od interesa za građane s područja mjesnog odbora,
- organizira kulturna, sportska i druga događanja,
- predlaže akcije za zaštitu i unapređivanje okoliša te za poboljšanje uvjeta života na svom području i prati njihovo provođenje,
- predlaže mjere za učinkovitiji rad komunalnih službi,
- može dati inicijativu za imenovanje ulica i drugih javnih površina na svojem području te daje mišljenje o imenovanju ulica i drugih javnih površina na svojem području,
- inicira izmjene područja i naziva mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Članak 90.

(1) Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, sporta i drugih lokalnih potreba na svom području.

(2) Program rada donosi se u pravilu najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Članak 91.

(1) Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

(2) Pravila mjesnog odbora donosi vijeće mjesnog odbora u

roku od 30 dana od dana konstituiranja.

(3) Pravila mjesnog odbora objavljuju se na mrežnim stranicama Grada Opatije u roku od 30 dana od dana donošenja.

Članak 92.

Odbredbama članaka 84. do 95. Glave XI. ovog Statuta određene su osnove pravila mjesnog odbora.

Članak 93.

(1) Vijeće mjesnog odbora može održati sjednicu ako je sjednici nazočna većina članova vijeća mjesnog odbora, a odlučuje većinom glasova nazočnih članova.

(2) Pravila mjesnog odbora, poslovnik o radu vijeća mjesnog odbora, financijski plan, godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana, plan malih komunalnih akcija i odluku o izboru predsjednika i potpredsjednika vijeća, vijeće mjesnog odbora donosi većinom glasova svih članova.

(3) Vijeće mjesnog odbora poslovnikom može odrediti i druga pitanja o kojima odlučuje većinom glasova svih svojih članova.

(4) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje i sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice vijeća mjesnog odbora mogu se iznimno održavati elektroničkim putem ili korištenjem odgovarajućih tehnologija za održavanje sastanaka na daljinu.

(5) Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je upravnom tijelu Grada Opatije nadležnom za mjesnu samoupravu dostaviti poziv za sjednicu vijeća mjesnog odbora najmanje tri dana prije održavanja sjednice, a zapisnik sa održane sjednice u roku od osam dana od dana održavanja sjednice mjesnog odbora.

(6) Pozivi i zapisnici iz stavka 5. ovog članka objavljuju se na mrežnoj stranici Grada Opatije.

Članak 94.

(1) Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor,
- saziva sjednice vijeća mjesnog odbora, predlaže dnevni red sjednica vijeća, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
- odgovara za preuzimanje obveza, verifikaciju obveza (ovjera računa) te izdavanje naloga za plaćanje na teret sredstava mjesnog odbora,
- odgovara za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost, ekonomičnost i djelotvornost u raspolaganju sredstvima,
- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o njihovu provođenju,
- brine se o provedbi akata koji se odnose na rad mjesnog odbora,
- sudjeluje u provođenju mjera civilne zaštite,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
- brine o javnosti rada vijeća mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora.

(2) Predsjednik vijeća mjesnog odbora je za svoj rad odgovoran vijeću mjesnog odbora.

(3) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Opatije ako su povjereni vijeću mjesnog odbora, predsjed-

nik vijeća odgovara Gradonačelniku.

(4) Potpredsjednik vijeća mjesnog odbora temeljem odluke predsjednika vijeća mjesnog odbora zamjenjuje predsjednika vijeća za vrijeme njegove duže odsutnosti ili spriječenosti u obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka.

(5) Predsjednik vijeća mjesnog odbora može obavljanje pojedinih poslova iz stavka 1. ovog članka povjeriti potpredsjedniku mjesnog odbora, pri čemu ne prestaje njegova odgovornost za obavljanje tih poslova.

(6) Vijeće mjesnog odbora može razriješiti predsjednika i potpredsjednika mjesnog odbora većinom glasova svih članova vijeća mjesnog odbora.

(7) Vijeće mjesnog odbora dužno je razriješiti predsjednika vijeća mjesnog odbora ako predsjednik vijeća mjesnog odbora učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 95.

(1) Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost osobito:

- prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
- predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednica vijeća mjesnog odbora,
- obavljati poslove i zadatke iz djelokruga vijeća koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora svojim odlukama.

(2) Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je sazvati sjednicu vijeća mjesnog odbora ako to zatraži bilo koji član vijeća mjesnog odbora uz navođenje pitanja koja vijeće treba na sjednici razmatrati.

(3) Ako u slučaju iz stavka 2. ovog članka sjednicu ne sazove predsjednik vijeća mjesnog odbora u roku od osam dana od podnošenja prijedloga, sjednicu će sazvati Gradonačelnik.

(4) Članovi vijeća mjesnog odbora imaju i druga prava i dužnosti utvrđene poslovnikom o radu vijeća mjesnog odbora.

Članak 96.

Gradonačelnik ili drugi ovlašteni predlagatelj može zatražiti mišljenje vijeća mjesnog odbora o prijedlogu odluke ili drugog općeg akta koji donosi Gradsko vijeće, a kojima se uređuje pitanje od značaja za mjesne odbore.

Članak 97.

Gradonačelnik po potrebi informira predsjednike vijeća mjesnih odbora o pitanjima u vezi s planiranjem razvoja Grada Opatije, programima gradske uprave, gradnjom komunalne infrastrukture na području mjesnih odbora te drugim pitanjima važnim za mjesne odbore.

Članak 98.

(1) Sredstva za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u proračunu Grada Opatije.

(2) Gradsko vijeće posebnom odlukom utvrđuje kriterije za utvrđivanje ukupne visine sredstava u proračunu Grada Opatije za mjesne odbore i kriterije za podjelu tih sredstava na mjesne odbore te način i uvjete korištenja i raspolaganja sredstvima.

Članak 99.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Gradsko vijeće.

Članak 100.

(1) Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

(2) Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

(3) Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 101.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Grada Opatije na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Grada Opatije.

Članak 102.

(1) Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora i poštivanja odredbi ovog Statuta i pravila mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik.

(2) Gradsko vijeće može na prijedlog gradonačelnika raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

XII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA OPATIJE

Članak 103.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu Opatiji, čine imovinu Grada Opatije.

Članak 104.

(1) Imovinom Grada upravljaju Gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodara.

(2) Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 105.

(1) Grad Opatija ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

(2) Prihodi Grada Opatije su:

- gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Grada Opatije i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada Opatije odnosno u kojima Grad Opatija ima udjele ili dionice,
- prihodi od naknada za koncesije,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad Opatija u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkom porezu,
- sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 106.

(1) Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi rashoda i izdataka Grada Opatije iskazuju se u proračunu Grada Opatije.

(2) Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

(3) Svi rashodi i izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 107.

(1) Proračun Grada Opatije i odluka o izvršavanju proračuna donose se za proračunsku godinu i odnose se na godinu za koju su doneseni.

(2) Proračunska godina je razdoblje od 12 mjeseci, koje počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 108.

(1) Gradsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim posebnim zakonom.

(2) Gradonačelnik je dužan, kao jedini ovlašten predlagatelj, utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

(3) Ako se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika ili drugog ovlaštenog predlagatelja utvrđenog Poslovníkom Gradskog vijeća donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim posebnim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 109.

(1) Ako se tijekom proračunske godine povećaju rashodi ili izdaci odnosno smanje prihodi i primici utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti novim prihodima i primicima odnosno smanjenjem predviđenih rashoda i izdataka.

(2) Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 110.

(1) Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada Opatije nadzire Gradsko vijeće.

(2) Zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja Grada Opatije nadzire nadležno tijelo državne uprave, sukladno posebnom zakonu.

Članak 111.

Grad Opatija, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputama i drugim aktima nadležnog tijela državne uprave, na mrežnim stranicama Grada Opatije objavljuje informacije o trošenju proračunskih sredstava na način da su informacije lako dostupne i pretražive.

XIII. AKTI GRADA

Članak 112.

(1) Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovník Gradskog vijeća, proračun, odluku o izvršavanju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

(2) Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 113.

(1) Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te druge akte kada je za to ovlašten zakonom, drugim propisom ili općim aktom Gradskog vijeća.

(2) Gradonačelnik donosi i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Članak 114.

Radna tijela Gradskog vijeća i Gradonačelnika donose zaključke i preporuke.

Članak 115.

Gradonačelnik osigurava izvršavanje općih akata iz članka 112. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada upravnih tijela Grada Opatije.

Članak 116.

(1) Upravna tijela Grada Opatije u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

(2) Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Primorsko - goranske županije.

(3) Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

(4) U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 117.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Gradsko vijeće i Gradonačelnik obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 118.

Nadzor zakonitosti općih akata koje donosi Gradsko vijeće u samoupravnom djelokrugu obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 119.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Opatije i postupku donošenja akata razrađuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 120.

(1) Opći akti se prije nego što stupe na snagu objavljuju u službenom glasilu.

(2) O službenom glasilu u kojem se objavljuju akti Grada Opatije Gradsko vijeće donosi posebnu odluku.

(3) Opći akti stupaju na snagu najranije osmi dan od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da stupa na snagu prvog dana od dana objave.

(4) Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIV. JAVNOST RADA

Članak 121.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada Opatije je javan.

Članak 122.

(1) Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i objavljivanjem priopćenja za javnost te drugih medijskih objava,
- objavljivanjem općih i drugih akata Gradskog vijeća u službenom glasilu iz članka 120. ovog Statuta i na mrežnoj stranici Grada Opatije.

(2) Javnost rada Gradonačelnika osigurava se:

- izvještavanjem i objavljivanjem priopćenja za javnost te drugih medijskih objava,
- održavanjem konferencija za medije,
- objavljivanjem akata Gradonačelnika u službenom glasilu iz članka 120. ovog Statuta i na mrežnoj stranici Grada Opatije.

(3) Javnost rada upravnih tijela osigurava se izvještavanjem za javnost te drugim oblicima informacija na mrežnoj stranici Grada Opatije, društvenim mrežama i zakupljenom medijskom prostoru.

Članak 123.

Službena priopćenja mogu objavljivati i davati izjave za medije:

- predsjednik Gradskog vijeća o radu Gradskog vijeća,
- Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika o svom radu i radu upravnih tijela Grada Opatije
- pročelnici uz prethodnu suglasnost gradonačelnika ili zamjenika gradonačelnika o radu upravnih tijela kojih su čelnici.

Članak 124.

Ostvarivanje javnosti rada Gradskog vijeća Grada Opatije pobliže se uređuje Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Opatije.

Članak 125.

Tijela Grada Opatije dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama pravo na pristup informacijama i dokumentima na temelju njihovih zahtjeva, na način i u rokovima određenim posebnim zakonom kojim se uređuje pravo na pristup informacijama.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 126.

(1) Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradonačelnik i Komisija za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost Gradskog vijeća.

(2) Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

(3) Ukoliko Gradsko vijeće ne donese statutarnu odluku o izmjeni i/ili dopuni Statuta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Gradskog vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 127.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Grada Opatije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 25/09, 30/09 – ispr., 7/13, 3/18, 5/18 – ispr., 3/20 i 3/21) ostaju na snazi, ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje, a u protivnom neposredno se primjenjuju odredbe zakona i ovog Statuta.

Članak 128.

Do stupanja na snagu Odluke o službenom glasilu Grada Opatije KLASA: 024-01/23-01/63, URBROJ: 2170-12-01/01-23-3 od 16. studenog 2023. godine, akti Grada Opatije objavljuju se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

Članak 129.

(1) Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

(2) Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Opatije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 25/09, 30/09 – ispr., 7/13, 3/18, 5/18 – ispr., 3/20 i 3/21), zaključak Gradskog poglavarstva Grada Opatije o osnivanju mjesnih odbora („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 1/95) i zaključak Gradskog poglavarstva Grada Opatije o osnivanju mjesnog odbora („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 9/99).

(3) Redovni izbori za članove vijeća mjesnih odbora iz članka 79. ovog Statuta provest će se najkasnije u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

(4) Do stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih izbora za članove vijeća mjesnih odbora u roku iz stavka 3. ovog članka, nastavljaju s radom vijeća mjesnih odbora na područjima mjesnih odbora određenim temeljem odredbi Statuta Grada Opatije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 25/09, 30/09 – ispr., 7/13, 3/18, 5/18 – ispr., 3/20 i 3/21), zaključka Gradskog poglavarstva Grada Opatije o osnivanju mjesnih odbora („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 1/95) i zaključka Gradskog poglavarstva Grada Opatije o osnivanju mjesnog odbora („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 9/99).

KLASA: 012-03/23-01/1

URBROJ: 2170-12-01/01-23-4

Opatija, 14. prosinca 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.

100.

Na temelju članka 36. Zakona o koncesijama («Narodne novine» br. 69/17 i 107/20), članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 4. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Opatije («Službene novine Primorsko-goranske županije» br. 43/18) i članka 29. Statuta Grada Opatije («Službene novine Primorsko-goranske županije» br. 25/09, 30/09-ispravak, 7/13, 3/18 i 5/18-ispravak, 3/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU**o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu koncesije obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Opatije****I.**

Ovom Odlukom odabire se najpovoljniji ponuditelj kojemu se dodjeljuje koncesija obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Opatije, na I. dimnjačarskom području, koje obuhvaća naselje Opatiju, od granice sa Gradom Rijeka i Općinom Matulji na istoku, do Trga V. Gortana na zapadu (uključujući Trg i ulicu V. Jože, te preko Nove ceste duž linije potoka Vrutki) i naselje Pobri i na II. dimnjačarskom području, koje obuhvaća ostali dio Grada koji nije obuhvaćen I. dimnjačarskim područjem i to dio naselja Opatija (jugozapadni dio naselja Opatija od Trga V. Gortana, ulice Velog Jože te preko Nove Ceste duž linije potoka Vrutki), naselja Ičići, Poljane, Ika, Dobreć, Oprić, Veprinac, Vela Učka i Mala Učka.

Obavljanje dimnjačarskih poslova podrazumijeva provjeru ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje, čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje, poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozije, trovanja te zagađivanja zraka, kako štetne posljedice ne bi nastupile zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

II.

Na temelju kriterija za odabir koji su sastavni dio dokumentacije za nadmetanje Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Opatije (evidencijski broj: KC 23/01), KLASA: 363-01/23-01/190 URBROJ: 2170-12-03/23-5 od 19. listopada 2023. godine, koncesija iz točke I. ove Odluke dodjeljuje se ponuditelju MLD-USLUGE d.o.o., Koprivnica, Ivana Generalića bb, OIB: 48278869268, kao najpovoljnijem ponuditelju.

III.

Koncesija se daje na razdoblje od pet (5) godina, a počinje teći danom potpisa ugovora.

IV.

Visina naknade za koncesiju iznosi 71.700,00 EUR.

Petogodišnja naknada plaća se u 20 obroka i to akontacijski – tromjesečno, do 15-og. u mjesecu za protekla tri mjeseca, a na žiro račun davatelja koncesije.

V.

Cijene za pružanje usluga obavljanja dimnjačarskih poslova utvrđene su Cjenikom dimnjačarskih usluga koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje iz točke II. ove Odluke.

VI.

Ugovorom o koncesiji, čiji je nacrt sastavni dio natječajne dokumentacije iz točke II. ove Odluke, utvrditi će se prava i obveze davatelja i korisnika koncesije.

Ugovor o koncesiji, sa izabranim koncesionarom u ime Grada Opatije, kao davatelja koncesije, sklopiti će Gradonačelnik po isteku razdoblja mirovanja od 15 dana od dana dostave odluke o davanju koncesije.

VII.

Koncesionar je dužan prilikom sklapanja ugovora o konce-

siji predati davatelju koncesije jamstvo u obliku bianco zadužnice potvrđene kod javnog bilježnika u visini od 20% ukupne ponuđene naknade za koncesiju.

Ugovor o koncesiji neće biti sklopljen, odnosno neće stupiti na snagu, ako jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji ne bude dostavljeno davatelju koncesije.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“ te na standardnom obrascu Obavijesti o dodjeli koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

O b r a z l o ž e n j e

Grad Opatija je temeljem Odluke Gradonačelnika od 25. rujna 2023. godine, kojom je imenovao Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu natječaja za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova za prvo i drugo dimnjačarsko područje te obaviješću o namjeri davanja koncesije obavljenoj u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske dana 23. listopada 2023. godine, sukladno Analizi davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova i dokumentaciji za nadmetanje koje je izradilo Stručno povjerenstvo temeljem članka 16. Zakona o koncesijama, proveo postupak davanja koncesije.

Prema uvjetima iz Javnog natječaja odabir najpovoljnije ponude izvršava se temeljem najviše ponuđene naknade za koncesiju. Početni iznos naknade za koncesiju utvrđen je u iznosu od 71.670,00 EUR.

U provedenom postupku pristigla je jedna ponuda i to ponuditelja MLD-USLUGE d.o.o., Koprivnica, Ivana Generalića bb.

Ponuditelj MLD-USLUGE d.o.o., dostavio je urednu i prihvatljivu ponudu sa ukupnim iznosom naknade za koncesiju od 71.700,00 EUR te je sukladno navedenom utvrđeno da ispunjava sve kriterije za obavljanje dimnjačarskih poslova u I. i II. dimnjačarskom području Grada Opatije.

Stoga je na prijedlog Stručnog povjerenstva, odlučeno kao u izreci ove Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Žalba na ovu Odluku se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u pisanom obliku i dostavlja neposredno na adresu, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, poštom ili elektroničkim putem, ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Žalba se izjavljuje u roku od deset (10) dana od dana primitka Odluke o davanju koncesije.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način.

KLASA: 363-01/23-01/190

URBROJ: 2170-12-01/01-23-10

Opatija, 14. prosinca 2023. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Dino Žigulić, v.r.

101.

Na temelju odredbe članka 29. Statuta Grada Opatije (“Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 25/09, 30/09 – ispr., 7/13, 3/18, 5/18 – ispr., 3/20 i 3/21) i članka 19. Odluke o javnim priznanjima Grada Opatije (“Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 37/15 i 32/19) Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine donijelo je

RJEŠENJE**o razrješenju i izboru predsjednika Ocjenjivačkog suda za dodjelu javnih priznanja Grada Opatije****I.**

Dušan Kotur razrješuje se dužnosti predsjednika Ocjenjivačkog suda za dodjelu javnih priznanja Grada Opatije.

II.

Za predsjednika Ocjenjivačkog suda za dodjelu javnih priznanja Grada Opatije bira se Ante Štampalija.

III.

Ovo rješenje objavit će se u “Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-03/23-01/24

URBROJ: 2170-12-01/01-23-4

Opatija, 14. prosinca 2023. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.

102.

Na temelju članka 61. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 78. stavka 3. Statuta Grada Opatije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 25/09, 30/09 – ispr., 7/13, 3/18, 5/18 – ispr., 3/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Opatije****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Ovom se Odlukom uređuje izbor članova vijeća mjesnih odbora (u daljnjem tekstu: vijeće) na području Grada Opatije.

(2) Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

(1) Članove vijeća biraju građani s prebivalištem na području mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

(2) Članovi vijeća mjesnih odbora biraju se na neposrednim izborima (u daljnjem tekstu: izbori), tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

(3) Za člana vijeća može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori.

Članak 3.

(1) Jamči se sloboda opredjeljenja birača i tajnost njihova glasovanja.

(2) Birač na istim izborima može glasovati samo jedanput.

(3) Nitko ne može glasovati u ime druge osobe.

(4) Nitko ne može zahtijevati izjašnjavaње birača o njegovom glasačkom opredjeljenju.

(5) Birač je slobodan objaviti svoje glasačko opredjeljenje.

(6) Nitko ne može biti pozvan na odgovornost zbog glasovanja ili zbog toga što nije glasovao.

Članak 4.

(1) Izbore za članove vijeća raspisuje Gradsko vijeće Grada Opatije (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće).

(2) Odlukom Gradskog vijeća kojom se raspisuju izbori određuje se dan njihove provedbe.

(3) Od dana stupanja na snagu odluke iz stavka 2. ovog članka do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Članak 5.

(1) Redovni izbori za članove vijeća održavaju se u pravilu svake četvrte godine.

(2) Prijevremeni izbori za članove vijeća kojima je mandat prestao zbog raspuštanja, održavaju se u roku od 90 dana od dana raspuštanja vijeća.

(3) Ako bi se prijevremeni izbori iz stavka 2. ovog članka trebali održati u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u tom se mjesnom odboru prijevremeni izbori neće održati.

Članak 6.

(1) Mandat članova vijeća izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća u skladu s ovom Odlukom.

(2) Od dana stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora pa do izbora novog predsjednika vijeća, predsjednik vijeća može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora.

(3) Mandat članova vijeća izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja vijeća i traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća izabranih na redovnim izborima.

(4) Članovi vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 7.

(1) Članu vijeća mandat prestaje prije isteka vremena na koje je izabran u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen za kazne-

no djelo na kaznu zatvora u trajanju od najmanje šest mjeseci ili mu je ta kazna zamijenjena radom za opće dobro ili uvjetnom osudom, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako mu prestane prebivalište na području mjesnog odbora, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću,
- ako prihvati obavljanje neke od dužnosti iz članka 10. ove Odluke danom početka obavljanja te dužnosti.

(2) Odredba stavka 1. podstavka 3. ne odnosi se na osobe koje su pravomoćnom sudskom presudom osuđene za kaznena djela počinjena iz nehaja na kaznu zatvora ako im je ta kazna zamijenjena radom za opće dobro ili uvjetnom osudom.

(3) Ostavka podnesena suprotno stavku 1. podstavku 1. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Članak 8.

(1) Članovi vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ako članu vijeća mandat prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

(2) Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

(3) Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i o postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti predsjednika vijeća i upravno tijelo Grada Opatije nadležno za mjesnu samoupravu.

(4) Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s te liste.

(5) Člana vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

(6) Ako vijeće mjesnog odbora trajno ostane bez broja članova potrebnog za rad i donošenje odluka Gradsko vijeće će na prijedlog Gradonačelnika raspustiti vijeće mjesnog odbora i raspisati izbore za taj mjesni odbor sukladno članku 5. stavku 2. ove Odluke.

II. KANDIDIRANJE

Članak 9.

(1) Kandidiranje je postupak predlaganja kandidacijskih lista od strane ovlaštenih predlagatelja.

(2) Ovlaštene predlagatelji kandidacijskih lista su političke stranke i birači.

Članak 10.

(1) Kandidat za člana vijeća mjesnog odbora ne može istovremeno biti:

- Gradonačelnik Grada Opatije (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik),
- zamjenik Gradonačelnika Grada Opatije,

- član Gradskog vijeća Grada Opatije,
- pročelnik upravnog tijela Grada Opatije,
- član upravnog tijela trgovačkog društva u vlasništvu Grada Opatije ili u kojem Grad Opatija ima većinsko vlasništvo,
- ravnatelj ustanove kojoj je Grad Opatija osnivač ili suosnivač,
- službenik i namještenik u upravnim tijelima Grada Opatije.

(2) Kandidat za člana vijeća mjesnog odbora ne može biti osoba koja je pravomoćnom sudskom presudom osuđena za kazneno djelo na kaznu zatvora u trajanju od najmanje šest mjeseci ili joj je ta kazna zamijenjena radom za opće dobro ili uvjetnom osudom.

(3) Zabrana kandidiranja iz stavka 2. ovog članka ne odnosi se na osobu koja je pravomoćnom sudskom presudom osuđena za kazneno djelo počinjeno iz nehaja na kaznu zatvora ako joj je ta kazna zamijenjena radom za opće dobro ili uvjetnom osudom.

Članak 11.

(1) Pravo predlaganja kandidacijskih lista imaju sve političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj, na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

(2) Kandidacijske liste može predložiti jedna politička stranka te dvije ili više političkih stranaka.

(3) Političke stranke samostalno utvrđuju redosljed kandidata na kandidacijskim listama na način predviđen njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom donesenom na temelju statuta.

(4) Političke stranke određuju na temelju odredbi svojih statuta ovlaštenog podnositelja kandidacijske liste.

Članak 12.

(1) Birači mogu predlagati kandidacijske liste.

(2) Kada birači kao ovlaštene predlagatelji predlažu kandidacijsku listu grupe birača, za pravovaljanost prijedloga kandidacijske liste za izbor članova vijeća dužni su prikupiti najmanje 10 potpisa birača.

(3) Kada birači predlažu kandidacijske liste, podnositelji kandidacijske liste grupe birača su prva tri po redu potpisnika kandidacijske liste. Kandidat na listi može biti i podnositelj kandidacijske liste grupe birača.

Članak 13.

Potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu u koji se unose: ime i prezime birača, njegovo prebivalište, broj važeće osobne iskaznice birača i mjesto njezina izdavanja te potpis birača.

Članak 14.

(1) Uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se očitovanje o prihvaćanju kandidature svakog kandidata na listi, ovjereno kod javnog bilježnika ili Izbornog povjerenstva. Očitovanje o prihvaćanju kandidature za člana vijeća sadrži i izjavu kandidata o nepostojanju zapreke kandidiranju iz članka 10. ove Odluke. Nakon predaje liste Izbornom povjerenstvu, kandidat ne može povući dano očitovanje o prihvaćanju kandidature. Za davanje netočnih podataka na očitovanju, kao i za davanje očitovanja o prihvaćanju kandidature na više kandidacijskih lista za isto vijeće, odgovoran je kandidat.

(2) U prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi na-

ziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati moraju biti na listi poredani od rednog broja 1 zaključno do rednog broja koliko ih se bira.

(3) Ako predlagatelj predloži više kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koje se bira na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se bira u vijeće.

(4) Ako predlagatelj predloži manje kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koje se bira na izborima, kandidacijska lista nije pravovaljana.

(5) Naziv kandidacijske liste jest puni naziv političke stranke, dvaju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu. Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

(6) Ako su kandidacijsku listu predložili birači, njezin naziv je "Kandidacijska lista grupe birača Mjesnog odbora".

(7) Nositelj kandidacijske liste prvi je predloženi kandidat na listi.

(8) Za svakog od kandidata u prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi ime i prezime kandidata, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol.

Članak 15.

(1) Kandidacijske liste moraju prispjeti izbornom povjerenstvu u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

(2) Izorno povjerenstvo će pri zaprimanju kandidacijskih lista provjeriti jesu li one podnesene sukladno ovoj Odluci odnosno da li su pravovaljane.

(3) Ako Izorno povjerenstvo ocijeni da kandidacijska lista nije podnesena u skladu s ovom Odlukom, pozvat će podnositelja da u roku od 48 sati, a najkasnije do isteka roka za kandidiranje, ukloni uočene nedostatke.

(4) Izorno povjerenstvo može podnositelju odrediti i kraći rok za uklanjanje nedostataka ako rok za kandidiranje istječe za manje od 48 sati.

Članak 16.

(1) Izorno povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista.

(2) Pravovaljane kandidacijske liste Izorno povjerenstvo će prihvatiti, a nepravodobne i nepravovaljane liste rješenjem će odbaciti odnosno odbiti.

Članak 17.

(1) Zbirna lista je lista u koju se unose podaci o svim pravovaljanim kandidacijskim listama.

(2) Zbirnu listu sastavlja nadležno Izorno povjerenstvo nakon što utvrdi pravovaljanost svih kandidacijskih lista.

(3) Zbirna lista sadrži naziv svake kandidacijske liste te ime i prezime nositelja svake liste.

(4) Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke odnosno dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu, odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača. Ako je više stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu političke stranke u prijedlogu.

Članak 18.

Izorno povjerenstvo će u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje, objaviti na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Grada Opatije sve pravovaljane predložene kandidacijske liste i zbirnu listu za izbor članova vijeća.

Članak 19.

(1) Političke stranke koje su predložile prihvaćene kandidacijske liste, mogu na način predviđen njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom donesenom na temelju statuta odustati od te liste najkasnije 24 sata nakon što je kao prihvaćena bila objavljena od strane Izbornog povjerenstva. Za kandidacijsku listu grupe birača odluku o odustajanju donosi nositelj liste.

(2) Pisana odluka o odustanku mora prispjeti izbornom povjerenstvu u roku iz stavka 1. ovog članka.

(3) Odustanak jednog ili više kandidata s kandidacijske liste nije dopušten nakon isteka roka za kandidiranje te se neće uvažiti i takva će kandidacijska lista ostati pravovaljanom s imenima svih objavljenih kandidata.

(4) U slučaju odustanka jednog ili više kandidata s kandidacijske liste prije isteka roka za kandidiranje, Izorno povjerenstvo će na odgovarajući način primijeniti odredbu članka 15. stavka 3. ove Odluke.

Članak 20.

(1) Ako je neki od kandidata dao očitovanje o prihvaćanju kandidature na više kandidacijskih lista za izbor u isto vijeće, Izorno povjerenstvo će pozvati tog kandidata da se u roku od 24 sata od isteka roka za kandidiranje očituje pri kojoj kandidaturi ostaje.

(2) Izorno povjerenstvo pozvat će predlagatelja liste s koje je kandidat iz stavka 1. ovog članka odustao da listu dopuni drugim kandidatom u roku od 48 sati.

(3) Ako predlagatelj iz stavka 2. ovog članka ne dopuni listu, Izorno povjerenstvo postupit će u skladu s odredbom članka 16. ove Odluke.

Članak 21.

(1) Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu od dana objave kandidacijske liste, politička stranka odnosno dvije ili više političkih stranaka koje su predložile kandidata i podnositelji kandidacijske liste grupe birača, mogu umjesto njega predložiti novog kandidata, bez prikupljanja potpisa, sve do 10 dana prije dana održavanja izbora.

(2) Kandidat koji je umro brisat će se s kandidacijske liste, a kandidat kojim je dopunjena kandidacijska lista stavlja se na posljednje mjesto na listi. Redoslijed ostalih kandidata na listi navedenih iza kandidata koji je umro pomiče se za jedno mjesto prema gore.

(3) Ako je kandidat koji je umro nositelj liste, lista će se dopuniti na način određen stavkom 2. ovog članka, a nositelj liste postat će drugi po redu kandidat naveden na kandidacijskoj listi.

(4) Kandidacijska lista dopunjena novim kandidatom sukladno stavicima 2. i 3. ovog članka objavljuje se na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Grada Opatije u roku od 24 sata od izvršene dopune kandidacijske liste.

(5) Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu kraćem od 10 dana prije dana održavanja izbora, kandidacijska lista smatrat će se pravovaljanom.

Članak 22.

(1) Kandidati, nositelji kandidacijskih lista grupe birača, političke stranke odnosno dvije ili više političkih stranaka, naznačeni na objavljenom listi kandidata i zbirnoj listi imaju pravo na izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

(2) Izborna promidžba počinje danom objave zbirnih lista, a prestaje 24 sata prije dana održavanja izbora.

Članak 23.

Izborna šutnja počinje protekom vremena izborne promidžbe, a završava na dan održavanja izbora u 19 sati. Za vrijeme izborne šutnje zabranjuje se javno predstavljanje i obrazlaganje izbornih programa biračima, nagovaranje birača da glasuju za određenu kandidacijsku listu, objavljivanje prethodnih, neslužbenih rezultata izbora, izjava i intervju sudionika izborne promidžbe te navođenje njihovih izjava ili pisanih djela.

III. IZBOR ČLANOVA VIJEĆA

Članak 24.

Broj članova vijeća utvrđuje se Statutom Grada Opatije.

Članak 25.

Članovi vijeća biraju se razmjernim izbornim sustavom, na način da cijelo područje mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu. Svi birači koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora i koji pristupe glasovanju, na temelju kandidacijskih lista, biraju sve članove vijeća.

Članak 26.

(1) Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5 % važećih glasova birača.

(2) Broj članova vijeća koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila kandidacijska lista dijeli s brojevima od 1 do zaključno broja koliko se članova vijeća bira, pri čemu se uvažavaju i decimalni ostaci. Od svih tako dobivenih rezultata, mjesta u vijeću osvajaju one liste na kojima se iskaže onoliko brojčano najvećih rezultata uključujući decimalne ostatke koliko se članova vijeća bira. Svaka od tih lista dobiva onoliko broj mjesta u predstavničkom tijelu koliko je postigla pojedinačnih rezultata među onoliko brojčano najvećih rezultata koliko se članova vijeća bira.

(3) Ako su glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi između dvije ili više lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti onoj listi koja je dobila više glasova.

(4) Ako su dvije ili više lista dobile isti broj glasova te se ne može utvrditi koja bi lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti svakoj od tih lista.

(5) U slučaju iz stavka 4. ovog članka, broj članova vijeća povećat će se te broj članova vijeća može biti paran.

Članak 27.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1 pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću.

IV. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 28.

(1) Tijela za provedbu izbora za članove vijeća su Izorno

povjerenstvo i birački odbori.

(2) Članovi Izbornog povjerenstva i biračkih odbora mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo.

(3) Članovi Izbornog povjerenstva i biračkih odbora imaju pravo na naknadu za svoj rad.

(4) Visinu naknade iz stavka 3. ovog članka određuje Gradonačelnik.

Članak 29.

(1) Izorno povjerenstvo ima stalni i prošireni sastav.

(2) Stalni sastav Izbornog povjerenstva čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana.

(3) Stalni sastav Izbornog povjerenstva imenuje Gradonačelnik.

(4) Predsjednik i potpredsjednik stalnog sastava Izbornog povjerenstva moraju biti magistri pravne struke.

(5) Prošireni sastav Izbornog povjerenstva određuje se roku od osam dana od stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora, a čine ga jedan dogovorno predloženi predstavnik većinske političke stranke, odnosno političkih stranaka, odnosno liste grupe birača i jedan dogovorno predloženi predstavnik oporbenih stranaka, odnosno liste grupe birača, sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

(6) Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u proširenom sastavu izbornog povjerenstva, njihov izbor obavlja stalni sastav Izbornog povjerenstva ždrijebom na način da će predstavnike iz stavka 5. ovog članka rasporediti sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

(7) Potpredsjednik izbornog povjerenstva zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti sa svim ovlastima predsjednika, a svi članovi Izbornog povjerenstva imaju jednaka prava i dužnosti.

(8) Predsjednik, potpredsjednik i članovi stalnoga sastava Izbornog povjerenstva ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke, niti kandidati za članove vijeća. Članovi proširenog sastava Izbornog povjerenstva ne smiju biti kandidati za članove vijeća.

Članak 30.

Izorno povjerenstvo:

- brine za zakonitu pripremu i provedbu izbora za članove vijeća,

- obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora,

- propisuje obrasce za provođenje izbora,

- donosi obvezatne upute za provođenje izbora,

- ovjerava očitovanja kandidata o prihvaćanju kandidature za članove vijeća,

- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste te sastavlja i objavljuje zbirnu listu svih kandidacijskih lista za izbor članova vijeća,

- određuje biračka mjesta za izbore članova vijeća,

- imenuje predsjednika, potpredsjednika i članove biračkih odbora,

- nadzire rad biračkih odbora na biračkim mjestima,

- nadzire pravilnost izborne promidžbe za izbor članova vijeća u skladu s ovom Odlukom,

- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima,

- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća,

- obavlja i druge poslove u svezi provedbe izbora za članove vijeća.

Članak 31.

(1) Birački odbor izravno provodi glasovanje na biračkom mjestu te osigurava pravilnost i tajnost glasovanja.

(2) Birački odbor čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana. Dva člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka odnosno političke stranke, odnosno nositelj liste grupe birača, a dva člana oporbena politička stranka odnosno stranke, odnosno nositelj liste grupe birača, sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća.

(3) Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u biračke odbore, njihov raspored odredit će Izorno povjerenstvo ždrijebom na način da će predstavnike stranaka rasporediti tako da pojedina stranka bude zastupljena u najvećem mogućem broju biračkih odbora s obzirom na ukupni broj svojih predstavnika.

(4) Političke stranke dužne su odrediti članove pojedinih biračkih odbora i dostaviti njihova imena Izbornom povjerenstvu najkasnije 10 dana prije dana održavanja izbora. Ne odrede li ih, odnosno ako prijedlozi ne prispiju izbornom povjerenstvu u zadanom roku, Izorno povjerenstvo samostalno će odrediti članove biračkih odbora.

(5) Izorno povjerenstvo imenovat će predsjednika, potpredsjednika i članove biračkih odbora najkasnije pet dana prije dana održavanja izbora.

(6) Predsjednik, potpredsjednik i članovi biračkog odbora ne smiju biti kandidati za članove vijeća, a predsjednik i potpredsjednik biračkog odbora ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.

(7) Svi članovi biračkog odbora imaju ista prava i dužnosti.

V. PROVOĐENJE IZBORA

Članak 32.

(1) Glasovanje za izbor članova vijeća obavlja se na biračkim mjestima na području mjesnog odbora.

(2) Biračko mjesto ne može biti u vjerskom objektu, objektu u vlasništvu, najmu, zakupu ili trajnom korištenju političke stranke ili kandidata koji sudjeluje na izborima te u prostorijama ugostiteljskih objekata.

(3) Biračka mjesta određuje Izorno povjerenstvo vodeći računa o broju birača koji će na njima glasovati, dostupnosti i prostornoj udaljenosti te veličini prostorije za glasovanje, na način da se glasovanje bez teškoća može odvijati u vremenu određenom za glasovanje.

(4) Svako biračko mjesto ima redni broj.

Članak 33.

(1) Izorno povjerenstvo će objaviti na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Opatije koja su biračka mjesta određena, najkasnije pet dana prije izbora.

(2) Objava o biračkim mjestima sadrži: redni broj biračkog mjesta, sjedište odnosno potpunu adresu s naznakom prostora u kojem se nalazi biračko mjesto te popis pripadajućih ulica i trgova iz kojih birači glasuju na tom biračkom mjestu.

(3) Na svakom biračkom mjestu prostorija za glasovanje mora se opremiti i urediti na način da se osigura tajnost glasovanja tako da nitko u prostoriji ne može vidjeti kako je birač popunio glasački listić.

(4) Na biračkom mjestu glasački listići moraju biti pomiješani tako da nisu složeni po serijskim brojevima i moraju biti postavljeni lepezasto licem okrenutim prema dolje da se ne vidi serijski broj listića.

Članak 34.

(1) Birački odbor u pravilu uređuje prostorije biračkog mjesta na dan prije izbora, a najkasnije jedan sat prije početka glasovanja.

(2) Birački odbor dužan je na svakom biračkom mjestu prije njegova otvaranja, na biračima vidljivom mjestu, istaknuti oglas o svim prihvaćenim kandidacijskim listama i zbirne liste.

(3) Na biračkom mjestu ne smije biti promidžbeni materijal, kao niti u neposrednoj blizini biračkog mjesta.

(4) Birački odbor je dužan na prednju stranu svake glasačke kutije istaknuti glasački listić kakav se ubacuje u tu glasačku kutiju.

Članak 35.

(1) Političke stranke i birači koji su predložili kandidacijske liste za izbor članova vijeća kao i nevladine udruge koje djeluju na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava imaju pravo odrediti promatrače koji imaju pravo promatrati izborni postupak, provedbu izbora te rad izbornih tijela.

(2) Pravo promatranja izbora obuhvaća promatranje cjelokupnog izbornog postupka, a naročito glasovanje, rad izbornih tijela i uvid u cjelokupni materijal.

(3) Kandidat na izborima ne smije biti promatrač na izborima za koje je kandidat.

Članak 36.

(1) Zahtjev za promatranje izbora podnosi se Izbornom povjerenstvu od dana objave zbirnih kandidacijskih lista do najkasnije pet dana prije dana održavanja izbora. Uz zahtjev za promatranje izbora podnosi se i potvrda političke stranke ako je zahtjev za promatranje podnijela politička stranka, potvrda predlagatelja grupe birača ako su zahtjev podnijeli birači koji su predložili kandidacijske liste za izbor članova vijeća, odnosno preslika rješenja o upisu u registar udruga ako je zahtjev podnijela nevladina udruga koja djeluje na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava

(2) Izorno povjerenstvo promatraču izdaje i uručuje službenu iskaznicu, koju je promatrač dužan nositi vidljivo istaknutu za cijelo vrijeme promatranja izbornog postupka i rada izbornog tijela.

(3) Promatraču je dopušteno stavljati obrazložene primjedbe na rad izbornog tijela kojeg promatra u zapisnik o radu izbornog tijela ili ih u pisanom obliku priložiti tom zapisniku.

(4) Promatrač ne smije ometati rad izbornog tijela.

VI. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

Članak 37.

(1) Glasovanje se obavlja osobno na biračkom mjestu, glasačkim listićem.

(2) Glasački listić sadrži:

- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste,
- naputak o načinu glasovanja,
- serijski broj.

(3) Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista.

(4) Ispred naziva svake liste stavlja se redni broj.

Članak 38.

(1) Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.

(2) Glasajući se listić popunjava tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste.

Članak 39.

(1) Važeći glasački listić je onaj iz kojeg se na siguran i nedvojbjen način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao.

(2) Nevažeći glasački listić je:

- neispunjeni glasački listić,
- glasački listić popunjen na način da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao,
- glasački listić na kome je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

Članak 40.

(1) Glasovanje traje neprekidno od sedam do 19 sati.

(2) Biračka mjesta zatvaraju se u 19 sati, a biračima koji su se u to vrijeme zatekli na biračkom mjestu mora se omogućiti glasovanje.

Članak 41.

(1) U vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti stalno prisutan predsjednik ili potpredsjednik biračkog odbora te najmanje dva člana biračkog odbora.

(2) Predsjednik biračkog odbora dužan je i ovlašten osiguravati red i mir na biračkom mjestu za vrijeme glasovanja, kao i nakon zatvaranja biračkog mjesta.

(3) Ako je nužno radi očuvanja reda i mira te radi nesmetanog odvijanja glasovanja, predsjednik biračkog odbora može zatražiti pomoć policije koja je na biračkom mjestu dužna postupiti u okviru zakonskih ovlasti.

(4) Nitko, osim pripadnika policije na poziv predsjednika biračkog odbora, ne smije doći na biračko mjesto naoružan.

Članak 42.

(1) Predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlaštenu član dužan je za svakog birača koji pristupi glasovanju utvrditi identitet i provjeriti je li upisan u izvadak iz popisa birača za dotično biračko mjesto.

(2) Identitet birača utvrđuje se identifikacijskom ispravom, sukladno posebnim zakonima.

(3) Ako birač nije upisan u izvadak iz popisa birača, predsjednik biračkog odbora ili od njega ovlaštenu član neće mu dozvoliti glasovanje, osim ako birač svoje biračko pravo na tom biračkom mjestu dokaže potvrdom nadležnog državnog tijela.

(4) Potvrdu iz stavka 3. ovog članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona je sastavni dio izvataka iz popisa birača za to biračko mjesto.

Članak 43.

(1) Nakon utvrđivanja prava na glasovanje na biračkom mjestu, član biračkog odbora biraču predaje glasački listić, objašnjava način popunjavanja i upućuje ga na mjesto glasovanja. Član biračkog odbora dužan je voditi računa o tome da se onemogućući uvid u serijski broj listića koji se predaje biraču.

(2) Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne bi mogao samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj ovlasti i uputi zaokružiti redni broj ispred naziva kandidacijske liste.

(3) Birač koji zbog teže bolesti, tjelesnog oštećenja ili nemoći nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto može o tome obavijestiti Izorno povjerenstvo najranije tri dana prije dana održavanja izbora ili birački odbor na dan održavanja izbora najkasnije do 12 sati.

(4) Izorno povjerenstvo zaprimljene zahtjeve birača za glasovanje izvan biračkog mjesta predaje nadležnim biračkim odborima uz cjelokupan izborni materijal.

(5) Predsjednik biračkog odbora određuje najmanje dva člana biračkog odbora koji će birača posjetiti u mjestu gdje se nalazi i omogućiti mu glasovanje, vodeći pri tome računa o tajnosti glasovanja.

(6) Na način ostvarivanja biračkog prava birača koji pristupi na biračko mjesto, ali mu je zbog invalidnosti onemogućena pristupačnost biračkom mjestu na odgovarajući se način primjenjuje odredba stavka 5. ovog članka.

(7) Predsjednik biračkog odbora dužan je u zapisnik o radu biračkog odbora poimenično navesti glasovanje birača u smislu stavaka 2., 3. i 6. ovog članka.

Članak 44.

(1) Po završenom glasovanju birački odbor će najprije prebrojati neupotrijebljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zapečatiti.

(2) Nakon toga, birački odbor utvrđuje ukupan broj birača koji su glasovali na tom biračkom mjestu, prema izvratku iz popisa birača i potvrdama nadležnog tijela.

(3) Nakon utvrđivanja broja birača koji su glasovali, birački odbor pristupa otvaranju glasačke kutije, prebrojavanju glasačkih listića i broja glasova.

(4) Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj manji od utvrđenog broja birača koji su glasovali, vrijedi rezultat glasovanja po glasačkim listićima.

(5) Ako se prilikom prebrojavanja glasačkih listića utvrdi da je njihov broj veći od utvrđenog broja birača koji su glasovali, birački odbor odmah o tome obavještava Izorno povjerenstvo. Izorno povjerenstvo odmah raspušta birački odbor i imenuje novi te određuje ponavljanje glasovanja na tom biračkom mjestu koje će se obaviti sedmog dana od dana prvog glasovanja.

(6) Rezultat ponovljenog glasovanja utvrđuje se u roku od 12 sati nakon obavljenog glasovanja.

Članak 45.

(1) Kad birački odbor utvrdi rezultat glasovanja na biračkom mjestu, u zapisnik o svom radu zabilježiti će:

- broj birača upisan u izvratku iz popisa birača i broj birača koji su predali potvrdu nadležnog tijela,
- broj birača koji su pristupili glasovanju prema izvratku iz popisa birača i uz potvrdu za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali izvan biračkog mjesta,
- broj birača koji su glasovali na biračkom mjestu uz pomoć druge osobe,
- koliko je ukupno birača glasovalo,
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista,
- broj nevažećih glasačkih listića.

(2) U zapisnik o radu biračkog odbora unose se i sve druge činjenice koje su važne za glasovanje.

(3) Svaki član biračkog odbora ovlašten je dati pisane primjedbe na zapisnik.

(4) Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

(5) Ako član biračkog odbora odbije potpisati zapisnik, o tome se u zapisniku sastavlja službena bilješka u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član biračkog odbora navede.

Članak 46.

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja Izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja biračkog mjesta.

Članak 47.

(1) O svom radu Izorno povjerenstvo vodi zapisnik.

(2) Zapisnik obvezno sadrži:

- broj birača upisanih u izvadcima iz popisa birača i priloženim potvrđama za glasovanje,
- broj birača koji su glasovali,
- broj nevažećih glasačkih listića,
- broj glasova koje je dobila svaka kandidacijska lista.

(3) Svaki član Izbornog povjerenstva može dati primjedbe na zapisnik.

(4) Zapisnik potpisuju svi članovi Izbornog povjerenstva.

(5) Ako član Izbornog povjerenstva odbije potpisati zapisnik, o tome će se u zapisniku sastaviti službena bilješka u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član Izbornog povjerenstva navede.

Članak 48.

Rezultate izbora za članove vijeća utvrđuje Izorno povjerenstvo na temelju rezultata glasovanja na svim biračkim mjestima, najkasnije u roku od 48 sati od zatvaranja birališta.

Članak 49.

(1) Nakon što Izorno povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja za članove vijeća bez odgode će objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora,
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista,
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića,
- broj mjesta u vijeću koje je dobila svaka kandidacijska lista,
- ime i prezime kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća.

(2) Rezultati izbora bez odgode se objavljuju na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Grada Opatije.

VII. TROŠKOVI ZA PROVOĐENJE IZBORA

Članak 50.

(1) Sredstva za provođenje redovnih i prijevremenih izbora za članove vijeća osiguravaju se u proračunu Grada Opatije.

(2) Sredstvima za provedbu izbora u mjesnim odborima raspolaže Izorno povjerenstvo.

(3) Izorno povjerenstvo odgovorno je za raspodjelu i trošenje sredstava te dodjelu odgovarajućih sredstava izbornim tijelima koja obuhvaćaju i sredstva za naknadu obavljanja administrativnih i stručnih poslova.

VIII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 51.

(1) Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja ili u postupku izbora za članove vijeća mogu podnijeti političke stranke koje su predložile kandidacijske liste, nositelji kandidacijske liste birača, kandidati i najmanje 10 birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori.

(2) Ako je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor će se smatrati pravovaljanim i kada ga je podnijela samo jedna politička stranka. Političke stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljem prigovora.

Članak 52.

(1) Prigovor iz članka 51. ove Odluke podnosi se Izbornom povjerenstvu u roku od 24 sata, računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

(2) Izorno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kada mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kad su dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Članak 53.

(1) Ako Izorno povjerenstvo, rješavajući o prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će radnje i odrediti da se u određenom roku, kojim mora omogućiti da se izbori održe na dan kada su raspisani, te radnje ponove.

(2) Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale, odnosno mogle utjecati na rezultat izbora, Izorno povjerenstvo poništiti će izbore za vijeće tog mjesnog odbora i odrediti rok u kojem će se izbori ponoviti.

Članak 54.

(1) Protiv rješenja Izbornog povjerenstva podnositelj prigovora ima pravo podnijeti žalbu nadležnom upravnom tijelu Primorsko-goranske županije.

(2) Žalba iz stavka 1. ovog članka podnosi se putem Izbornog povjerenstva u roku od 48 sati računajući od dana primitka pobijanog rješenja.

(3) Nadležno upravno tijelo Primorsko-goranske županije o žalbi odlučuje u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

Članak 55.

Prigovor odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

Članak 56.

Na podneske i rješenja u postupku po odredbama ove Odluke ne plaćaju se upravne pristojbe.

IX. KONSTITUIRANJE VIJEĆA

Članak 57.

(1) Konstituirajuću sjednicu vijeća saziva pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela ili službenik kojeg on ovlašti.

(2) Prva konstituirajuća sjednica vijeća sazvat će se u roku

od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

(3) Ako se vijeće ne konstituira na sjednici iz stavka 2. ovog članka, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 15 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se vijeće ne konstituira ni na toj sjednici, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 15 dana.

(4) Konstituirajućoj sjednici vijeća do izbora predsjednika predsjedka pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela ili službenik kojeg on ovlasti.

(5) Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina svih članova vijeća.

(6) Ako se vijeće ne konstituira u rokovima iz stavaka 2. i 3. ovog članka, raspisat će se novi izbori.

X. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 58.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 23/02, 4/03, 6/09 i 11/15).

(2) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 014-03/23-01/1

URBROJ: 2170-12-01/01-23-4

Opatija, 14. prosinca 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća

Dino Žigulić, v.r.