

**GRADOVI****Grad Mali Lošinj****2.**

Na temelju članka 36. stavka 3. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20), članka 19. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN RH broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16 i 98/19), članka 24. stavka 1. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (NN RH broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 i 10/17) i čl. 32. Statuta Malog Lošinja (Službene novine PGŽ broj 29/09, 32/09, 10/13, 24/17- pročišćeni tekst, 9/18 i 9/21), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na svojoj 16. sjednici dana 30. siječnja 2023. godine, donosi:

**ODLUKU
o davanju koncesije na pomorskom dobru
za posebnu upotrebu**

Članak 1.

Grad Mali Lošinj (u daljnjem tekstu: davatelj koncesije) daje koncesiju na pomorskom dobru za posebnu upotrebu KD Vodoopskrba i odvodnja Cres Lošinj d.o.o. Turion 20/A, Cres, OIB: 55232800223, u svrhu izgradnje kanalizacije i vodoopskrbe sustava Mali Lošinj, kanalizacija i vodoopskrba naselja Artatore.

Koncesija se daje u svrhu posebne upotrebe pomorskog dobra za izgradnju kanalizacije i vodoopskrbe sustava Mali Lošinj, kanalizacija i vodoopskrba naselja Artatore.

Članak 2.

Predmet koncesije je pomorsko dobro koje se nalazi na području Grada Malog Lošinja, na lokaciji kako slijedi:

- k.č. 10896/3 k.o. Mali Lošinj, u naravi stjenovita obala površine 45 m² upisana u broj ZK uložka: 274 kao opće dobro, pomorsko dobro u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Rijeci, ukupne površine 45 m², od čega je za koncesiju predviđeno 12 m².

Članak 3.

Ukupna površina koja se daje u koncesiju iznosi 12 m².

Sastavni dio ove Odluke su grafički prikazi lokacija na kopiji katastarskog plana izrađeni od TOPOING d.o.o. iz Kastva, Rubeši 80a, a koji se ne objavljuju.

Članak 4.

Davatelj koncesije daje koncesionaru koncesiju za posebnu upotrebu pomorskog dobra iz članka 1. ove Odluke na vremensko razdoblje od 20 godina, računajući od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 5.

Koncesionar se obvezuje plaćati davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada sastoji se od dva dijela i to:

- stalni dio naknade za koncesiju iznosi 0,66 eura/m² godišnje odnosno ukupno 7,92 eura godišnje i
- promjenjivi dio naknade iznosi 1% prihoda od godišnje ubrane naknade korisnika koncesije na dijelu pripadajućeg objekta.

Davatelj koncesije zadržava pravo izmjene visine naknade u skladu s odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i podzakonskim aktima.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na području koje se daje u koncesiju.

Koncesionar je na zahtjev davatelja koncesije u obvezi omogućiti osobama koje odredi davatelj koncesije uvid u poslovnu dokumentaciju temeljem koje se može utvrditi ostvareni prihod na području koje se daje u koncesiju.

Članak 6.

Naknadu za prvu godinu koncesije, koncesionar je dužan platiti u roku od 60 dana od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Za početnu i godinu u kojoj koncesija ističe, koncesijska naknada plaća se razmjerno mjesecima korištenja.

Koncesijska naknada za svaku iduću godinu plaća se do 01. kolovoza tekuće godine, s time da se promjenjivi dio naknade plaća po završnom računu koncesionara za prethodnu kalendarsku godinu.

Članak 7.

Koncesijska naknada se uplaćuje sukladno Naredbi o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba, te Naredbi o načinu uplaćivanja naknada za koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 68/04).

Način i rokovi plaćanja koncesije detaljnije će se utvrditi Ugovorom.

Članak 8.

Prije sklapanja Ugovora, koncesionar je dužan dostaviti davatelju koncesije jednu bjanko zadužnicu na iznos od 1.000,00 eura ovjerenu kod Javnog bilježnika kao instrument osiguranja plaćanja koncesijske naknade.

Članak 9.

Koncesionar je dužan koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke u skladu s Lokacijskom dozvolom:

- KLASA: UP/I-350-05/16-03/21, URBROJ: 2170/1-03-05/1-17-10 od 30. lipnja 2017. godine.

Koncesionar je ishodio građevinsku dozvolu za planiranu gradnju.

Članak 10.

Koncesionar se obvezuje osigurati cjelovitu zaštitu okoliša, a posebno sanitarno-higijenske uvjete i zaštitu mora od onečišćenja na koncesioniranom području u skladu s propisima Republike Hrvatske i međunarodnim konvencijama.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štiti pomorsko dobro iz ove Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Članak 11.

Koncesionar je dužan po isteku roka iz članka 4. ove Odluke, vratiti pomorsko dobro u prvobitno stanje, te predati pomorsko dobro davatelju koncesije na slobodno raspolaganje, a ako to nije moguće, postavljeno i prinove smatraju se pripadnošću pomorskog dobra, a davatelj koncesije može tražiti od koncesionara da ih o svom trošku i uz svoj rizik ukloni, u cijelosti ili djelomično i vrati pomorsko dobro u prijašnje stanje.

U slučaju da koncesionar za vrijeme trajanja koncesije svojevrijeme odustane od Ugovora o koncesiji, dužan je pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke vratiti na raspolaganje davatelju koncesije u stanju u kojem ga je dobio od davatelja koncesije.

Članak 12.

Ako za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, koncesionar je dužan poduzeti ili omogućiti radnje koje mu s tim u vezi odredi davatelj koncesije.

Članak 13.

Područje koje je predmet koncesije pristupačno je svima pod jednakim uvjetima, te se ne smije ograditi, s time da je opća uporaba ograničena obavljanjem posebne upotrebe iz članka 1. ove Odluke.

Članak 14.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 15.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji u roku od 10 dana od dana izvršnosti iste, a kojim će se detalj-

nije utvrditi ovlaštenja davatelja koncesije, te prava i obveze koncesionara.

Za davatelja koncesije Ugovor o koncesiji potpisuje Gradonačelnica Grada Malog Lošinja.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Obrazloženje

ODVJETNIČKO DRUŠTVO STANIĆ I PARTNERI d.o.o., Riva 4, 51000 Rijeka, u ime stranke KD Vodoopskrba i odvodnja Cres Lošinj d.o.o. Turion 20/A, Cres podnijelo je dana 02. siječnja 2023. godine zahtjev Gradu Mali Lošinj za davanje koncesije za posebnu upotrebu na pomorskom dobru u svrhu izgradnje kanalizacije i vodoopskrbe sustava Mali Lošinj, kanalizacija i vodoopskrba naselja Artatore.

Koncesija se daje u svrhu posebne upotrebe pomorskog dobra za izgradnju kanalizacije i vodoopskrbe sustava Mali Lošinj, kanalizacija i vodoopskrba naselja Artatore.

U prethodnom postupku utvrđeno je da je dana 30. lipnja 2017. godine izdana Lokacijska dozvola od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Mali Lošinj Primorsko-goranske županije i to: KLASA: UP/I-350-05/16-03/21, URBROJ: 2170/1-03-05/1-17-10.

Isto tako utvrđeno je da je planirana gradnja u skladu s prostorno planskom dokumentacijom, te je utvrđen status pomorskog dobra na katastarskoj čestici na kojoj se gradi i isto je upisano u zemljišnu knjigu.

Sukladno odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, za projekte lokalnog značaja koncesiju daje Gradsko vijeće i to na rok do 20 godina.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture, Prislavlje 14, Zagreb putem davatelja koncesije u pisanom obliku izravno ili putem pošte preporučeno.

KLASA: 934-01/23-01/02

URBROJ: 2170-10-01-23-6

Mali Lošinj, 30. siječnja 2023.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik

Dubravko Devčić dipl. vet. med., v. r.

3.

Temeljem čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), čl. 32. Statuta Grada Mali Lošinj (SL.n. PGŽ 26/09, 32/09, 10/13, 24/17-proč.tekst, 9/18 i 9/21) i čl. 30 Pravilnika o provedbi Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“ broj 48/18.), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na svojoj sjednici održanoj dana 30. siječnja 2023. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave – Grada Malog Lošinja za projekt „Rekonstrukcija i opremanje područnog vrtića Nešpula“ na k.č. *190 k.o. Veli Lošinj (prema potvrdi rezervacije katastarske čestice novi broj je k.č. 12168)

Članak 1.

Daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave – Grada Malog Lošinja za projekt „Rekonstrukcija i opremanje područnog vrtića Nešpula“ na k.č. *190 k.o. Veli Lošinj (prema potvrdi rezervacije katastarske čestice novi broj je k.č. 12168) na natječaj LAG Kvarnerski otoci - podmjera 19.2. tip, operacije 2.1.1 „Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“, prema opisu projekta – Prilog III. koji se nalazi u privitku ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

KLASA: 300-01/23-01/01
URBROJ: 2170-10-01-23-10
Mali Lošinj, 30. siječanj 2023. godine

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Dubravko Devčić, dr.vet.med., v.r.

Prilog III.

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA
(KLASA: _____ URBROJ: _____)
UNUTAR TIPA OPERACIJE 2.1.1 „Razvoj opće društvene infrastrukture u
svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“ LRS LAG-a Kvarnerski
otoci**

OPIS PROJEKTA

1. NAZIV PROJEKTA

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE PODRUČNOG VRTIĆA NEŠPULA

2. NOSITELJ PROJEKTA

2.1. NAZIV NOSITELJA PROJEKTA

DJEČJI VRTIĆ CVRČAK, MALI LOŠINJ

2.2. PRAVNI STATUS NOSITELJA PROJEKTA

Ustanova za predškolski odgoj

2.3. ADRESA NOSITELJA PROJEKTA

Omladinska 14

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Melita Muškardin, ravnateljica

2.5. KONTAKT

e-mail: ravnateljica.cvrcak@gmail.com ; tel: 098731584

3. OPIS PROJEKTA

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

2.1.1., „Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“

3.1.1. PODMJERA

7.4 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

3.1.2. TIP OPERACIJE

Tip operacije 7.4.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.2. MJESTO PROVEDBE

Područni vrtić - Nešpula, Vladimira Gortana 2, 51 551 Veli Lošinj,

k.č.br. 12168 k.o Veli Lošinj

3.2.1. ŽUPANIJA

Primorsko – goranska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Grad Mali Lošinj

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Veli Lošinj

3.3. CILJEVI PROJEKTA

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Ciljevi projekta su: uređenje dotrajalog krova u objektu područnog vrtića Nešpula te opremanje unutrašnjosti objekta radi povećanja kvalitete usluge. Od opreme se planira nabaviti više elemenata namještaja za dječje sobe, spavaće sobe, kuhinju i blagovaonu. Od bijele tehnike planirana je nabava sudopera, rashladnih ormara, štednjaka, perilice za suđe i druge prateće opreme Naime, objekt u kojima se odvija vrtićki program je dotrajavao te mu je potrebna renovacija krova te posebno kuhinjske opreme, opreme u dnevnom boravku i ostalih elemenata koje se navode u tehničkoj dokumentaciji.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Očekivani rezultati su rekonstruiran krov objekta područnog vrtića Nešpula te nabavljena oprema odnosno elementi namještaja za sobu dnevnog boravka, kuhinju i garderobu. Kao drugi indikator za opremanje kuhinje u objektu područnog vrtića Nešpula planira se nabava sudopera, rashladnog ormara, štednjaka, perilice za suđe i druge prateće opreme koje čine funkcionalnu cjelinu. Realizacijom svih navedenih aktivnosti stvoriti će se jedna funkcionalna cjelina za boravak djece u objektu.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta? **DA** / NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

- a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta

Adaptacijom prostora te otvaranjem nove jasličke skupine, stvara se potreba za zapošljavanjem dva odgojitelja.

- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta
(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Odgojitelj djece rane i predškolske dobi	2	2023.

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 2 i praćenje indikatora vezanih za provedbu LEADER mjere

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja prijave projekta dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev odabranog LAG-a/Agencije za plaćanja nositelj projekta je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz „Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“

24 mjeseca od trenutka potpisivanja Ugovora o bespovratnom sufinanciranju projekta sa LAG Kvarnerski otoci.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Glavna aktivnosti projekta je uređenje dotrajalog krova u objektu područnog vrtića Nešpula na k.č.br. 12168 te opremanje unutrašnjosti objekta radi povećanja kvalitete usluge. Od planirane nabave opreme biti će više elemenata namještaja za dječje sobe, spavaće sobe, kuhinju i blagovaonu. Od bijele tehnike planirana je nabava sudopera, rashladnog ormara, štednjaka, perilice za suđe i druge prateće opreme. Naime, objekt u kojem se odvija vrtićki je potrebna sanacija krovništva te opremanje unutarnjeg prostora koji će služiti za provođenje odgojnog obrazovnog rada jedne jasličke skupine. Realizacijom svih navedenih aktivnosti stvoriti će se jedna funkcionalna cjelina za boravak djece u objektu.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti kratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishodištena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishodištena su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

Riješeni su imovinsko-pravni odnosi te je napravljan glavni projekt.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore"; ne smije biti veća od 100.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)

61.177,54€ (460.942,17kn)

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt do trenutka podnošenja prijave projekta. Sukladno članku 5. stavak 1 točka d) Pravilnika o provedbi mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (NN 48/18) aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja prijave projekta. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Plan

nabave/Tablica troškova i izračuna potpore". U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja prijave projekta navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele".)

Aktivnosti građenja nisu započele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti izjavu nositelja projekta o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)

Realizacijom projekta stvorili bi se uvjeti za otvaranje jedne jasličke skupine za djecu od 1 do 3 godine života. U tom smislu će roditelji sa područja Lošinja imati mogućnost smještaja svoje djece u objektu područnog vrtića Nešpule.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Projektom adaptacije i opremanja adekvatnog prostora koji za krajnji rezultat ima otvaranje jedne jasličke skupine, osigurala bi se slobodna mjesta za upis još 12 djece u dobi od jedne do tri godine. Time bi se u potpunosti zadovoljile trenutne potrebe roditelja u Gradu Malom Lošnju za upisom djece jasličke dobi u vrtić što bi apsolutno imalo pozitivan učinak na mlade obitelji. Zbrinjavanje djece unutar odgojno-obrazovnog sustava, osnova je kako bi roditelji mogli realizirati svoje poslovne obveze.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je nositelj projekta udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo.

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je nositelj projekta udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo.

6. FINANCIJSKI KAPACITET NOSITELJA PROJEKTA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

R.br.	Planirana aktivnost	Vrijednost sa PDV u eurima	Dinamika financiranja
			2023.
1.	Provođenje postupka javne nabave	0	0
2.	Izvođenje radova	61.177,54€ (460.942,17kn)	61.177,54€ (460.942,17kn)
Ukupno		61.177,54€ (460.942,17kn)	61.177,54€ (460.942,17kn)

7. LJUDSKI KAPACITETI NOSITELJA PROJEKTA

(navesti dosadašnja iskustva nositelja projekta u provedbi sličnih projekta, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri nositelja projekta ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz „Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“

1. Ravnateljica, Melita Muškardin, mag.praesc. educ. (magistra ranog i predškolskog odgoja) voditeljica projekta
2. Tajnica, Alma Šeperović, dipl. iur. (diplomirani pravnik) – projektni asistent
3. Voditelj računovodstva, Jasmin Licitar, mag.oec. (magistar ekonomije) – administrator Projekta

Ostali članovi tima biti će

4. Konzultant, dr.sc. Emil PriskiĆ, vanjski stručnjak za provedbu EU projekata (doktor ekonomskih znanosti) – projektni asistent
5. Viši stručni suradnik za EU projekte Grada Mali Lošinj Franjo Toić, mag.oec. (magistar ekonomije) – koordinator projekta
6. Viši stručni suradnik za EU projekte Grada Mali Lošinj Boško Babić, mag.oec. (magistar ekonomije) – projektni asistent

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

Osnivač i vlasnik Dječjeg Vrtića je Grad Mali Lošinj.

Izvori financiranja su:

- iz uplata roditelja: za materijalne troškove vrtića, troškove tekućeg održavanja te dio troškova investicijskog održavanja;
- iz proračunskih sredstava Grada Malog Lošinja: za plaće i druga primanja djelatnika vrtića, troškovi investicijskog održavanja i nabavku opreme;
- iz proračuna Republike Hrvatske

S obzirom na strukturu najveći dio prihoda se financira iz gradskog proračuna (80%) te iz roditeljskih uplata (20%). Prema izvješću o izvršenju financijskog plana Vrtića za 2021. godinu ukupni financijski prihodi iznosili su 1.274.531,95€ (9.602.96kn), a ukupni rashodi 1.273.431,55€ (9.594.67kn).

Planirani izvori za upravljanje i održavanje realiziranim projektom biti će osigurani iz proračuna Grada Malog Lošinja.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri nositelja projekta, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz 2.1.1. „Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“ navesti način upravljanja projektom kada je nositelj projekta prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Za održavanje i upravljanje realiziranim projektom biti će zaduženi:

1. Ravnateljica, Melita Muškardin, mag.praesc. educ. (magistra ranog i predškolskog odgoja)
2. Tajnica, Alma Šeperović, dipl. iur. (diplomirani pravnik)
3. Voditelj računovodstva, Jasmin Licitar, mag.oec. (magistar ekonomije)

Oni ujedno čine i dio tima za provedbu i realizaciju projektnih aktivnosti projekta.

9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.

Predložak se preuzima sa mrežne stranice www.kvarnerski-otoci.hr



Predložak za
izračun neto prihoda

Ostvaruje li projekt neto prihod? DA / NE
(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Tablica izračuna neto prihoda

(ulijepiti popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda)

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
PAYING AGENCY FOR AGRICULTURE, FISHERIES
AND RURAL DEVELOPMENT

Predložak za izračun neto prihoda

Naziv korisnika *Dječji vrtić Cvrcak*

Naziv projekta *Rekonstrukcija i opremanje područnog vrtića
Nešpula*

IZRASHI DISKONTINIRANOG NEPO PRIHODA

Tablica A. PLANIRANI PRIHODI IZRASHIJI PROJEKTA

Slavica	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Prihodi od naknada i članarina	0	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201
2. Prihodi od najamnine	0	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201
A. Prihodi poslovanja (1+2)	0	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201	12.201
3. Trošak održavanja	0	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
4. Trošak energije	0	2.787	2.787	2.787	2.787	2.787	2.787	2.787	2.787	2.787	2.787
5. Trošak vanjskih usluga	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Trošak plaća	0	33.440	33.440	33.440	33.440	33.440	33.440	33.440	33.440	33.440	33.440
7. Trošak amortizacije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Rashodi poslovanja (3-4-5-6-7-8)	0	46.227	46.227	46.227	46.227	46.227	46.227	46.227	46.227	46.227	46.227
C. Dobit/gubitak (A-B)	0	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026
D. Ulaganje u materijalnu imovinu	100.000										
E. Ulaganje u obrtna sredstva											
F. Ukupna kapitalna ulaganja (D + E)	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tablica B. DISKONTINIRANI NOVČANI TOK

Slavica	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Dobit/gubitak	0	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026
II. Trošak amortizacije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Ukupna kapitalna ulaganja	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Novčani tok II + III	-100.000	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026	-34.026
V. Ostatak vrijednosti projekta	1	0,9615	0,9246	0,8890	0,8548	0,8219	0,7903	0,7599	0,7307	0,7026	0,6756
VII. Diskontirani novčani tok [(V + VI) x VII]	-100000,0	-32717,1	-31458,8	-30248,8	-29085,4	-27966,7	-26891,1	-25856,8	-24862,3	-23906,1	-22986,6
VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV) [suma diskontiranog novčanog toka]		-32717,1	-31458,8	-30248,8	-29085,4	-27966,7	-26891,1	-25856,8	-24862,3	-23906,1	-22986,6
IX. NSV u odnosu na ulaganje (VIII / suma III)											
X. Ukupnan iznos umanjenja potpore											
											-4,10
											0,00

diskontna stopa 4,00%

IOPITE:

* zbog automatiziranog izračuna diskontiranog neto prihoda, potrebno je popuniti samo dijela polja

** unesite prihode i rashode poslovanja temeljene na stalnim otklanama, a sukladno ostvarivim godišnjim kapacitetima

*** nulta godišna je godišna provedbe ulaganja; u odgovarajuće ćelije unesite ukupan iznos planiranog ulaganja

**** nazivi stavaka prihoda i rashoda se mogu mijenjati zavisno od planiranog ulaganja

Sukladno odredbama članka 61., stavka 2. Uredbe (EU) br. 1303/2013., ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod kojeg projekt ostvaruje u

10. USKLAĐENOST PROJEKTA S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet iz LRS; opišite usklađenost projekta s LRS)

Cilj i prioritet iz LRS LAG-a je: „Razvoj kvalitete života održivim korištenjem razvojne resursne osnove s jačanjem umrežavanja, suradnje u svrhu implementacije CLLD pristupa lokalnom razvoju“; prioritet „Potpora razvoju društvene i turističke javne infrastrukture“, poglavlje LRS LAG-a 4.1, odnosno stranice istog dokumenta 29. i 30.

Projekt je usklađen se ciljem i prioritetom jer se Projektom Rekonstrukcija i opremanje područnog vrtića Nešpula poboljšava standard usluge tj. boravka djece u vrtiću, što u konačnici znači poboljšanje ukupne kvalitete života u samoj ruralnoj sredini, koji postaje bitniji faktor mladim obiteljima u današnje vrijeme.

11. IZJAVA NOSITELJA PROJEKTA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je nositelj projekta/podnositelj prijave projekta za 2.1.1., „Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“ - nositelj projekta se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.

- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane nositelja projekta.

Realizacijom projekta povećat će se kvaliteta usluge predškolske ustanove u Gradu Mali Lošinj te osigurati kvalitetnije provođenje programa odgoja i obrazovanja u predškolskom odgoju što je od prioritetnog značaja za lokalno stanovništvo. Područni vrtić biti će dostupan za korištenje lokalnom stanovništvu i svim krajnjim korisnicima odnosno interesnim skupinama projekta.

Kako planirani projekt predstavlja ulaganje u ljudske resurse, interesne skupine projekta jesu sljedeće:

- djeca sa lokalnog područja,
- djeca s lokalnog područja s teškoćama u razvoju i/ili s posebnim potrebama,
- roditelji s lokalnog područja,
- sportski klubovi i društva,
- osnovna škola
- Grad Mali Lošinj,
- nezaposleni na području Grada Mali Lošinj,
- osobe s invaliditetom,
- mali i srednji poduzetnici i
- ostalo lokalno stanovništvo.

Djeca sa lokalnog područja jasličke i vrtičke dobi te djeca s teškoćama u razvoju i/ili s posebnim potrebama koristit će obnovljeni dječji vrtić. Pružati će im se cjelodnevni redoviti program boravka u vrtiću koji će biti usmjeren na zadovoljavanje njihovih potreba i potreba roditelja. Razvojem vrtića, djeca koja borave u istom imat će na raspolaganju i korištenje posebnih programa. Roditelji s lokalnog područja prije svega se odnosi na mještane s područja Velog Lošinja, odnosno roditelje djece s obzirom da će rekonstrukcija dječjeg vrtića zadovoljiti sve potrebe roditelja u pogledu adekvatne pomoći u odgoju i obrazovanju djece. Iz navedenog proizlazi da će ulaganje u projekt rekonstrukcije zgrade područnog vrtića Nešpula na k.č. 12168 k.o. Veli Lošinj u skladu s glavnim projektom, s obzirom na namjenu, svrhu, lokaciju i prioritetan značaj istog, biti dostupno lokalnom stanovništvu i većem broju interesnih skupina na području Grada Malog Lošinja

Datum:

U Malom Lošinj, 23. siječnja 2023.

Potpis i pečat:



4.

Temeljem čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), čl. 32. Statuta Grada Mali Lošinj (SL.n. PGŽ 26/09, 32/09, 10/13, 24/17-proč.tekst, 9/18 i 9/21) i čl. 30 Pravilnika o provedbi Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“ broj 48/18.), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na svojoj sjednici održanoj dana 30. siječnja 2023. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave – Grada Malog Lošinja za projekt „Rekonstrukcija postojećeg sportskog igrališta u Velom Lošinj“ na k.č.br 263/3 k.o. Veli Lošinj

Članak 1.

Daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave – Grada Malog Lošinja za projekt „Rekonstrukcija postojećeg sportskog igrališta u Velom Lošinj“ na k.č.br 263/3 k.o. Veli Lošinj na natječaj LAG Kvarnerski otoci - podmjera 19.2. tip, operacije 2.1.1 „Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“, prema opisu projekta – Prilog III. koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

KLASA: 300-01/23-01/01
URBROJ: 2170-10-01-23-9
Mali Lošinj, 30. siječnja 2023. godine

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
Dubravko Devčić, dr.vet.med., v.r.

Prilog III.

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE
LOKALNE SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA
(KLASA: _____ URBROJ: _____)
UNUTAR TIPRA OPERACIJE 2.1.1 „Razvoj opće društvene
infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“
LRS LAG-a Kvarnerski otoci**

OPIS PROJEKTA

1. NAZIV PROJEKTA

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

REKONSTRUKCIJA POSTOJEĆEG SPORTSKOG IGRALIŠTA U VELOM LOŠINJU

2. NOSITELJ PROJEKTA

2.1. NAZIV NOSITELJA PROJEKTA

GRAD MALI LOŠINJ

2.2. PRAVNI STATUS NOSITELJA PROJEKTA

Jedinica lokalne samouprave

2.3. ADRESA NOSITELJA PROJEKTA

Riva lošinjskih kapetana 7

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Ana Kučić, mag.oec

2.5. KONTAKT

ana.kucic@mali-losinj.hr

3. OPIS PROJEKTA

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

2.1.1., „Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“

3.1.1. PODMJERA

7.4 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

3.1.2. TIP OPERACIJE

Tip operacije 7.4.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.2. MJESTO PROVEDBE

Sportsko igralište nalazi se u naselju Veli Lošinj na k.č.br. 263/3 k.o. Veli Lošinj, koja je 1/1 u vlasništvu Grada Malog Lošinja.

3.2.1. ŽUPANIJA

Primorsko – goranska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Grad Mali Lošinj

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Veli Lošinj

3.3. CILJEVI PROJEKTA

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Cilj projekta je rekonstruirano i opremljeno sportsko igralište u Velom Lošinju..

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Obnavlja se čitava igrališna površina, zaštitne mreže iza golova, ugrađuje nova sportska oprema. Izrađuje se i zaštitni zidic uz jugoistočni ugao igrališta. Postojeća raspuknuća se saniraju armiranjem armaturnom mrežicom radi sprječavanja prijenosa raspukotina na novi sloj asfalta, odnosno, novi sportski pod. Na tako saniranu asfaltnu podlogu se čitavom igrališnom površinom ugrađuje novi habajući asfaltni sloj. Ugrađuju se novi golovi uključujući i izvedbu betonskih

temelja za učvršćenje golova u podlogu, klupe za igrače s ukupno 20 sjedećih mjesta te koševi za otpatke te nova zaštitna tekstilna mreža iza golova.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

DA NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta

b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta
(Navedi u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 2 i praćenje indikatora vezanih za provedbu LEADER mjere

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja prijave projekta dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev odabranog LAG-a/Agencije za plaćanja nositelj projekta je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz „Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“

24 mjeseca od trenutka potpisivanja Ugovora o bespovratnom sufinanciranju projekta sa LAG Kvarnerski otoci.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Cjelovita obnova postojećeg sportskog igrališta u Velom Lošinj. Obnavlja se čitava igrališna površina, zaštitne mreže iza golova, ugrađuje nova sportska oprema (golovi, klupe, koševi za otpatke). Izrađuje se i zaštitni zid uz jugoistočni ugao igrališta, a radi zaštite od odrona nasipanog materijala uz predmetnu kosinu. Sva raspuknuća se saniraju a na mjestima gdje je došlo do ulegnuća ili ispupčenja, asfaltna podloga se izrezuje i uklanja, tampon sanira, te se ugrađuje novi nosivi asfaltni sloj. Na tako saniranu asfaltnu podlogu se čitavom igrališnom površinom ugrađuje novi habajući asfaltni sloj od AB 8 Surf prosječne debljine od 4 cm. Na novu asfaltnu podlogu ugrađuje se novi akrilni sportski pod ukupne debljine slojeva od 3mm. Ugrađuju se novi golovi uključujući i izvedbu betonskih temelja za učvršćenje golova u podlogu, klupe za igrače s ukupno 20 sjedećih mjesta, koševi za otpatke. Te se zamjenjuje nova zaštitna mreža.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishoda je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishoda su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

Riješeni su imovinsko-pravni odnosi te je napravljan glavni projekt.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore"; ne smije biti veća od 100.000 eura (s PDV-om) u kunsnoj protuvrijednosti)

84.278,99 € sa PDV-om

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt do trenutka podnošenja prijave projekta. Aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja prijave projekta. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore". U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja prijave projekta navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele".)

Aktivnosti građenja nisu započele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti izjavu nositelja projekta o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)

Ciljane skupine i krajnji korisnici cjelovito obnovljenog sportskog višenamjenskog igrališta u Velom Lošinj su učenici područne Osnovne škole Maria Martinolića, svi mještani a naročito djeca Velog Lošinja te turisti koji povremeno obitavaju u Velom Lošinj

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Cjelovita obnova postojećeg devastiranog sportskog višenamjenskog igrališta u Velom Lošinj koje se nalazi uz područnu Osnovnu školu Maria Martinolića omogućila bi učenicima kvalitetnije i sigurnije provođenje nastave tjelesnog odgoja, svim mještanima pružila bi se mogućnost za kvalitetno i sigurno rekreacijsko bavljenje sportovima (mali nogomet, rukomet, košarka, i sl.) te ujedno bi se stvorili uvjeti za nastavak provođenja lokalnih manifestacija najčešće humanitarnog karaktera koji obogaćuje društveni život lokalnog stanovništva koji su ujedno i turistička atrakcija za sve posjetitelje našeg otoka a prvenstveno onih koji obitavaju na području Velog Lošinja. Iz svega gore navedenog, smatramo da je realizacija projekta društveno opravdana i itekako potrebna.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je nositelj projekta udruge ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

NP

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je nositelj projekta udruge ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

NP

6. FINANCIJSKI KAPACITET NOSITELJA PROJEKTA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

R.br.	Planirana aktivnost	Vrijednost sa PDV u eurima	Dinamika financiranja
			2023.
1.	Provođenje postupka javne nabave	0	0
2.	Rekonstrukcija i opremanje	82.619,95	82.619,95
3.	Stručni nadzor	1.659,04	1.659,04
Ukupno		84.278,99	84.278,99

Udio vlastitih sredstava za provedbu projekta osiguran je Proračunom Grada Malog Lošinja za 2023. godinu.

7. LJUDSKI KAPACITETI NOSITELJA PROJEKTA

(navesti dosadašnja iskustva nositelja projekta u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri nositelja projekta ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz mjere 2.1.1., Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“).

Grad Mali Lošinj do sada je realizirao više sličnih projekata poput Rekonstrukcije i opremanja dječjeg igrališta u sklopu Dječjeg vrtića Cvrčak u Malom Lošinju, postavljanjem sprava za tjelovježbu na Bojčiću i sl.

Ljudski kapaciteti za provedbu planiranog projekta su sljedeći:

1. Emil Priskić, dr.sc. - savjetnik gradonačelnice
2. Tanja Jović, dipl.oec. - voditeljica Odsjeka za urbanizam, komunalno gospodarstvo i gospodarenje gradskom imovinom
3. Matija Basta, struč.spec.ing.aedif. - Savjetnik za izgradnju i zaštitu okoliša
4. Franjo Toić, mag.oec – Viši stručni suradnik za EU projekte
5. Boško Babić, mag.oec – Viši stručni suradnik za EU projekte

6. Ana Dujmović Ranac dipl.iur. - Viša stručna suradnica za javnu, jednostavnu nabavu i koncesije

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

Održavanje projekta financirat će se iz Proračuna Grada Malog Lošinja a upravljanje i održavanje igralištem prenijet će se na tvrtku Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o. sukladno članku 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Malog Lošinja (<http://www.sn.pgz.hr/default.asp?Link=odluke&id=39511>).

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri nositelja projekta, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz 2.1.1., Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“ navesti način upravljanja projektom kada je nositelj projekta prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Održavanje projekta vršit će se iz Proračuna Grada Malog Lošinja a upravljanje igralištem prenijet će se na tvrtku Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o. sukladno članku 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Malog Lošinja (<http://www.sn.pgz.hr/default.asp?Link=odluke&id=39511>)

Osobe zadužene za održavanje i upravljanje:

- 1. Grad Mali Lošinj, Marina Žunić, mag.iur** – pročelnica Jedinственоg upravnog odjela
- 2. Grad Mali Lošinj, Tanja Jović dipl.oec.**, voditeljica Odsjeka za urbanizam, komunalno gospodarstvo i gospodarenje gradskom imovinom
- 3. Komunalne usluge Cres Lošinj d.o.o., Neven Kruljac, dipl.ing.građ., direktor**

9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.

Predložak se preuzima sa mrežne stranice www.kvarnerski-otoci.hr



Predložak za
izračun neto prihod

Ostvaruje li projekt neto prihod? DA / **NE**
(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Tablica izračuna neto prihoda

	AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU PAYING AGENCY FOR AGRICULTURE, FISHERIES AND RURAL DEVELOPMENT
Predložak za izračun neto prihoda	
Naziv korisnika	GRAD MALI LOŠINJ
Naziv projekta	Rekonstrukcija postojećeg sportskog igrališta u Velom Lošinju

Izračun diskontiranog neto prihoda

Tablica A. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Prihodi od naknada i članarina		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Prihodi od najamnina		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Prihodi poslovanja (1+2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Trošak održavanja		3.00 0	3.00 0	3.00 0	3.00 0	3.00 0	3.00 0	3.00 0	3.00 0	3.0 00	3.000
4. Trošak energije		1.50 0	1.50 0	1.50 0	1.50 0	1.50 0	1.50 0	1.50 0	1.50 0	1.5 00	1.500
5. Trošak vanjskih usluga		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Trošak plaća		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Trošak amortizacije		8.26 2	8.26 2	8.26 2	8.26 2	8.26 2	8.26 2	8.26 2	8.26 2	8.2 62	8.262
B. Rashodi poslovanja (3+4+5+6+7+8)	0	12.7 62	12.7 62	12.7 62	12.7 62	12.7 62	12.7 62	12.7 62	12.7 62	12.76 2	12.762
C. Dobit/gubitak [A-B]	0	- 12.7 62	- 12.7 62	- 12.7 62	- 12.7 62	- 12.7 62	- 12.7 62	- 12.7 62	- 12.7 62	- 12.76 2	-12.762
D. Ulaganje u	82.61 7										

materijalnu imovinu											
E. Ulaganje u obrtna sredstva											
F. Ukupna kapitalna ulaganja [D + E]	82.617	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Dobit/gubitak	0	12,762	12,762	12,762	12,762	12,762	12,762	12,762	12,762	12,762	-12,762
II. Trošak amortizacije	0	2,262	2,262	2,262	2,262	2,262	2,262	2,262	2,262	2,262	8,262
III. Ukupna kapitalna ulaganja	82.617	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Novčani tok [I + II - III]	82.617	4,500	4,500	4,500	4,500	4,500	4,500	4,500	4,500	4,500	-4,500
V. Ostatak vrijednosti projekta											-6661,10
VI. Diskontni faktor	1	0,9615	0,9246	0,8890	0,8548	0,8219	0,7903	0,7599	0,7307	0,7026	0,6756
VII. Diskontirani novčani tok [(IV + V) x VI]	82617,0	43269,9	41605,5	40005,5	38466,6	36987,7	35564,4	34196,6	32881,1	3161,6	-7540,0
		43269,9	41605,5	40005,5	38466,6	36987,7	35564,4	34196,6	32881,1	3161,6	-3040,0
VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV) [suma diskontirano g novčanog toka]											-123.615,98
IX. NSV u odnosu na ulaganje											-1,50

(VIII / suma III)		
X. Ukupan iznos umanjenja potpore		0,00

diskontna stopa	4,00 %
-----------------	--------

10. USKLAĐENOST PROJEKTA S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet iz LRS; opišite usklađenost projekta s LRS)

Cilj i prioritet iz LRS LAG-a je: „Razvoj kvalitete života održivim korištenjem razvojne resursne osnove s jačanjem umrežavanja, suradnje u svrhu implementacije CLLD pristupa lokalnom razvoju“; prioritet „Potpora razvoju društvene i turističke javne infrastrukture“, TO 2.1.1 Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a, poglavlje LRS LAG-a 4.1, odnosno stranice istog dokumenta 29 i 30

Projekt je usklađen se ciljem i prioritetom jer se projektom „Rekonstrukcija postojećeg sportskog igrališta u Velom Lošinju“ poboljšava kvalitetu i sigurnost korištenja igrališta u rekreacijske ali i društvene svrhe te samim time povećava kvalitetu života u samoj ruralnoj sredini, koja je važan faktor za održavanje zdravlja stanovništva.

11. IZJAVA NOSITELJA PROJEKTA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je nositelj projekta/podnositelj prijave projekta za 1.1. „Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a“ - nositelj projekta se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.

- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane nositelja projekta.

Realizacijom projekta poboljšat će se kvaliteta i sigurnost korištenja igrališta u rekreacijske ali i društvene svrhe te samim time povećava kvalitetu života u samoj ruralnoj sredini, koja je važan faktor za održavanje zdravlja stanovništva. Igralište će biti dostupno za korištenje lokalnom stanovništvu i svim krajnjim korisnicima odnosno interesnim skupinama projekta.

Kako planirani projekt predstavlja ulaganje u ljudske resurse, interesne skupine projekta jesu sljedeće:

- djeca sa lokalnog područja,
- djeca s lokalnog područja s teškoćama u razvoju i/ili s posebnim potrebama,
- roditelji s lokalnog područja,
- sportski klubovi i društva,
- osnovna škola
- Grad Mali Lošinj,
- nezaposleni na području Grada Mali Lošinj,
- osobe s invaliditetom,
- mali i srednji poduzetnici i
- ostalo lokalno stanovništvo.

Djeca sa lokalnog područja jasličke i vrtičke dobi te djeca s teškoćama u razvoju i/ili s posebnim potrebama, učenici OŠ Maria Martinolića, općenito sva djeca i odrasli koriste će obnovljeno sportsko igralište u rekreacijske svrhe. Iz navedenog proizlazi da će ulaganje u projekt „Rekonstrukcija postojećeg sportskog igrališta u Velom Lošinj“ na k.č.br. 263/3 k.o. Veli Lošinj koji je u skladu s glavnim projektom naziva: „Rekonstrukcija postojećeg sportskog igrališta u Velom Lošinj“ od APZ · STARK d.o.o. Širokobriška 43, 10110 Zagreb, glavni projektant: Stjepan Stipaničić, dipl.ing.arch. OIB: 97304355253, s obzirom na namjenu, svrhu, lokaciju i prioritetan značaj istog, biti dostupno lokalnom stanovništvu i većem broju interesnih skupina na području Grada Malog Lošinja

Datum:

23. siječnja 2023.



5,

Temeljem članka 17., Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) te članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja („Službene novine“ broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 – proč.tekst, 9/18, 9/21), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2023. godine, donijelo je

ODLUKU
o donošenju Plana djelovanja Grada Malog Lošinja u području prirodnih nepogoda za
2023.godinu

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja Grada Malog Lošinja u području prirodnih nepogoda za 2023.godinu (u daljnjem tekstu: Plan), izrađen od tvrtke DLS d.o.o., Spinčićeva 2, 51000 Rijeka, iz prosinca 2022.godine.

Članak 2.

Plan djelovanja čini sastavni dio ove Odluke i objavljuje se u „Službenim novinama Primorsko – goranske županije“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko – goranske županije“.

KLASA: 810-02/22-01/01
URBOJR: 2170-10-01-23-13
Mali Lošinj, 30. siječnja 2023.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

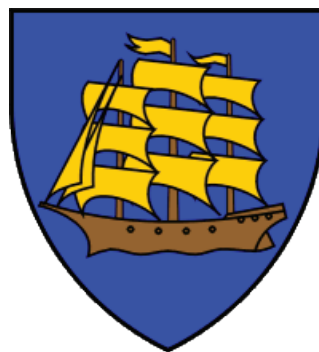
Predsjednik
Dubravko Devčić. dr.vet.med., v.r.



PROJEKTIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA

Plan djelovanja u
području prirodnih
nepogoda za 2023.
godinu

Grad Mali Lošinj



DLS d.o.o.

HR - 51000 Rijeka
Spinčićeva 2.

OIB: 72954104541
MB: 0399981

Tel: +385 51 633 400
Tel: +385 51 633 078
Fax: +385 51 633 013
E-mail: info@dls.hr;
info.ozo@dls.hr
www.dls.hr

PROSINAC, 2022.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj



Naručitelj	Grad Mali Lošinj Riva lošinjskih kapetana 7 51550 Mali Lošinj		
Predmet	Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu Grada Malog Lošinja		
Oznaka dokumenta	RN/2022/0117		
Izrađivač	DLS d.o.o. Rijeka (Spinčićeva 2, 51 000 Rijeka)		
Voditelj izrade	Igor Meixner	dipl.ing.kem.tehn.	
	mr.sc. Jarolim Meixner	dipl.ing.kem.tehn.	
Suradnici:	Petra Meixner	mag.iur.	
	Josipa Zarić	struč. spec. ing. sec.	
	Karlo Fanuko	ing.el.	
	Sunčana Sitar	oecc.	
	Danijela Štimac	bacc.prim.educ.	
	Matija Široka	oecol., mag.sanit.ing.	

M.P.

Odgovorna osoba:

Igor Meixner, dipl.ing.kem.tehn.

Ovaj dokument u cijelom svom sadržaju predstavlja vlasništvo Grada Malog Lošinja te je zabranjeno kopiranje, umnožavanje ili pak objavljivanje u bilo kojem obliku osim zakonski propisanog bez prethodne pismene suglasnosti odgovorne osobe Grada Malog Lošinja.

Zabranjeno je umnožavanje ovog dokumenta ili njegovog dijela u bilo kojem obliku i na bilo koji način bez prethodne suglasnosti ovlaštene osobe tvrtke DLS d.o.o. Rijeka.

**S A D R Ź A J**

1	UVODNO OBRAZLOŽENJE	6
2	OPĆE ODREDBE	7
3	MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA.....	8
4	MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	9
4.1	PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	9
4.1.1	PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETA OD EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA – OBEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	9
4.2	PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	10
4.2.1	PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE	10
4.3	PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA – MEĐUSEKTORSKE MJERE	12
4.4	RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA.....	14
4.5	RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI	15
4.6	IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA.....	15
5	PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	17
5.1	OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA.....	17
5.2	OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA.....	17
6	MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA.....	18
6.1	GRADSKO POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA GRADA MALOG LOŠINJA.....	18
6.2	STRUČNO POVJERENSTVO	18
7	PRILOZI	19

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj



7.1 VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA.....	19
7.2 OBRAZAC PN.....	20
7.3 IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA.....	22
7.4 ODLUKA O IMENOVANJU GRADSKOG POVJERENSTVA ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA.....	23
7.5 SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE	24
8 OVLAŠTENJE.....	25



Pojmovi – pojašnjenja

JEDINSTVENE CIJENE su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

KATASTROFA je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

OŠTEĆENIK je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

PRIRODNOM NEPOGODOM smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

REGISTAR ŠTETA je središnji izvor informacija o svim štetama nastalim uslijed prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. U Registru šteta prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju izvršenih procjena šteta od strane općinskih/gradskih/županijskih povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. (Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 65/19)

VELIKA NESREĆA je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

ŽURNA POMOĆ je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).



1 UVODNO OBRAZLOŽENJE

Ekstremnim vremenskim pojavama smatraju se prvenstveno suše, tuče, toplinski valovi, olujna i orkanska nevremena i jaki vjetar, snježne oborine i druge vremenske pojave se kategoriziraju izvanrednim događajima kada snagom, intenzitetom, posljedicama i silinom pojavnosti značajno nadilaze prosječne vrijednosti. Ove pojave su sve učestalije i jačeg intenziteta, nastaju uglavnom kao rezultat globalnih klimatskih promjena, a na području Republike Hrvatske, statistički gledano, uzrokom su velikih šteta, većinom na materijalnim dobrima i okolišu.

Prethodno navedeni prirodni uzroci, iz razloga što uobičajeno rijetko izazivaju ljudske žrtve, ne predstavljaju prioritetni interes sustava civilne zaštite iako izazivaju značajne poremećaje uobičajenog načina života zahvaćenog stanovništva i određenih kategorija stanovništva (npr. poljoprivrednika).

Izvanredni događaji ove vrste su kompleksni po uzrocima nastajanja, ali i zahtjevni po visini šteta koje izazivaju, mada se formalno pravno gledano, najčešće ne mogu svrstati u kategoriju događaja koje Vlada Republike Hrvatske može proglasiti katastrofom ili velikom nesrećom.

Izvanredni događaji ove vrste u najvećoj mjeri lokalnog su obuhvata, odnosno zahvaćaju uglavnom uža područja. To je i razlogom što su uglavnom od operativnog do taktičkog značaja civilne zaštite te samo rijetko zahtijevaju uključivanje strategijske razine sustava civilne zaštite, osobito tijekom trajanja izvanrednog događaja kada reagiraju operativne snage zaštite i spašavanja. Strategijska razina sustava zaštite i spašavanja se na operativnim i taktičkim razinama sustava uglavnom uključuje u obnovi nakon izvanrednog događaja, i to pružanjem financijske pomoći kada štete nadilaze financijske mogućnosti lokalnih zajednica i stanovništva.

Važećim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne novine“ 65/19) propisuje se sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.



2 OPĆE ODREDBE

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), sve jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

- potres,
- olujni i orkanski vjetar,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
- mraz,
- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta, te
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Svrha samog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja je određivanje postupanja nadležnih tijela te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja,
- Gradonačelnica Grada Malog Lošinja i
- Jedinstveni upravni odjel



3 MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), jedinice lokalne samouprave svojim Planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.



4 MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitoga ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

4.1 PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.1.1 PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETA OD EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA – OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Republika Hrvatska, županije, gradovi i općine svaka za svoje područje procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja provodi preliminarnu procjenu šteta u skladu sa njihovim Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda sukladno Zakonu na temelju članka 14. stavka 2. točke 8.

Na temelju preliminarne procjene Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja predlaže Gradonačelnici pokretanje postupka za proglašenje prirodne nepogode pred Županom Primorsko-goranske županije.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta od prirodne nepogode procjenjuje se sukladno Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19).

Procjena štete se procjenjuje: na građevinama, opremi, zemljištima, šumama, u poljoprivredi, na biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, obrtnim sredstvima u poljoprivredi, stočarstvu, ribarstvu i akvakulturi i divljači.

Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kulturama objavljuju se na Internet stranici Ministarstva financija www.mfin.hr.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj



4.2 PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.2.1 PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije donosi Župan na prijedlog Gradonačelnice Grada Malog Lošinja.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode. Vrste prirodnih nepogoda nalaze se u **Prilog 1** ovog Plana.

Prikupljanje prijava o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Na zahtjev Gradskog povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja, Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode za područje Grada Malog Lošinja, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Gradskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja u pisanom obliku, na propisanom obrascu.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Grada Malog Lošinja. Javni poziv sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

Prvu procjenu štete oštećenik dostavlja gradskom povjerenstvu na propisanom obrascu PN koji se nalazi u **Prilogu 2** ovog Plana.

Obrada podataka o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Po završetku roka od osam (8), iznimno dvanaest (12) dana, Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada Malog Lošinja temeljem dostavljenih obrazaca prijave štete od prirodne nepogode od strane oštećenika.



Prva prijava štete u Registar šteta

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

Obveznici unosa podataka u Registar šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda su Državno povjerenstvo, županijsko, gradsko i općinsko povjerenstvo, Gradsko povjerenstvo Grada Zagreba te ostala nadležna tijela sukladno odredbama Zakona.

Registru šteta od prirodnih nepogoda korisnici mogu pristupiti putem linka:

<https://www3.apis-it.hr/wab/servlet/proweb/K35Regste/PocetniEkran.scr>

Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja dužno je unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produžiti za osam dana (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete iz članaka te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj



Tablica 1. Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Grada Malog Lošinja

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU GRADA MALOG LOŠINJA	osam (8) dana od nastanka nepogode	Gradonačelnica Grada Malog Lošinja
OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU GRADA MALOG LOŠINJA	po objavi Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Jedinstveni upravni odjel Grada Malog Lošinja
PRIKUPLANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU GRADA MALOG LOŠINJA TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja
PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja
PRVA PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA	petnaest (15), iznimno dvadeset i tri (23) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja

4.3 PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA – MEĐUSEKTORSKE MJERE

Konačna prijava štete u Registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika.

Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj



- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije u roku od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Temeljem Naputka Državnog povjerenstva Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja dužno je obaviti i provjeru podataka odnosno kontrolu kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra, ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne maloprodajne tržišne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

Državno povjerenstvo će voditi brigu o dostavi informacija o cijenama Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj



Tablica 2. Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Grada Malog Lošinja – međusektorske mjere

MJERA	ROK	NOSITELJ
PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAJMANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM	do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja
PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja
DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije
POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE		Nadležna ministarstva u suradnji s drugim znanstvenim ili stručnim institucijama

4.4 RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.



4.5 RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenjima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.6 IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinj putem Registra šteta podnosi Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske u roku od dvadeset (20) dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći. Obrazac Izvješća nalazi se u **Prilogu 3** ovog Plana.

Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske sadrži:

1. podatke o ukupnom broju oštećenika kojima su dodijeljena sredstva pomoći,
2. podatke o broju fizičkih i pravnih osoba kojima su dodijeljena sredstva pomoći,
3. podatke o povratu sredstava pomoći u državni proračun,
4. podatke o dodijeljenim sredstvima pomoći iz drugih izvora.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj

**Tablica 3. Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Grada Malog Lošinja**

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	dvadeset (20) dana od primitka sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja



5 PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

5.1 OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Grad Mali Lošinj izradio je Procjenu rizika od velikih nesreća u studenom 2018. godine, kojom su utvrđeni rizici na području Grada na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Grad Mali Lošinj svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području Grada i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području grada. Također Grad ulaže u snage civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavci opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Grad Mali Lošinj izradio je Plan djelovanja civilne zaštite u siječnju 2019. godine, a radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

5.2 OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Nadalje, člankom 66. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnica Malog Lošinja, koja je obvezna o utrošku iste izvijestiti Gradsko vijeće za svaki mjesec tijekom proračunske godine.

U prijedlogu Proračuna za 2023. godinu nisu osigurana posebna sredstva, te ukoliko dođe do prirodnih nepogoda na području Grad Malog Lošinja osigurati će se novčana sredstva iz proračunske zalihe u iznosu od 13.200,00 eura.



6 MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

6.1 GRADSKO POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA GRADA MALOG LOŠINJA

Članove i broj članova gradskog povjerenstva imenuje gradsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

U **Prilogu 4** nalazi se Odluka o imenovanju gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Malog Lošinja.

6.2 STRUČNO POVJERENSTVO

Ako gradsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Gradu u roku u kojem su imenovana.

U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s gradskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom za koje obavljaju poslove.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj



7 PRILOZI

7.1 VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mraz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj

**7.2 OBRAZAC PN**

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
-------------------------	--

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete				
OIB				
Adresa prijavitelja štete				
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta				
Kontakt				
<i>Za štete u poljoprivredi:</i>				
MIBPG				
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice				
<i>Za štete u graditeljstvu</i>	<i>(zaokružiti):</i>			
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	<table border="1"> <tr> <td>DA</td> <td>NE</td> <td>U postupku</td> </tr> </table>	DA	NE	U postupku
DA	NE	U postupku		

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:
1. građevine	
2. oprema	
3. zemljište	
4. višegodišnji nasadi	
5. šume	
6. stoka	
7. ribe	
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod	
9. ostala dobra	
10. troškovi	

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj



11. Ukupni iznos prve procjene štete:		kn
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	DA	NE

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj

7.3 IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA
GRADSKO/OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

NAZIV GRADA/OPĆINE:											
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*											
RBR	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora	
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći			
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
	UKUPNO:										
NAPOMENA***:											

* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni »ukupno«

*** navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći



d.o.o. HR-51000 Rijeka, Spričićeva 2, Tel. +385 51 633 400, Fax: +385 51 633 013 Email: info@dls.hr, info.ozo@dls.hr

22 od 26

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj

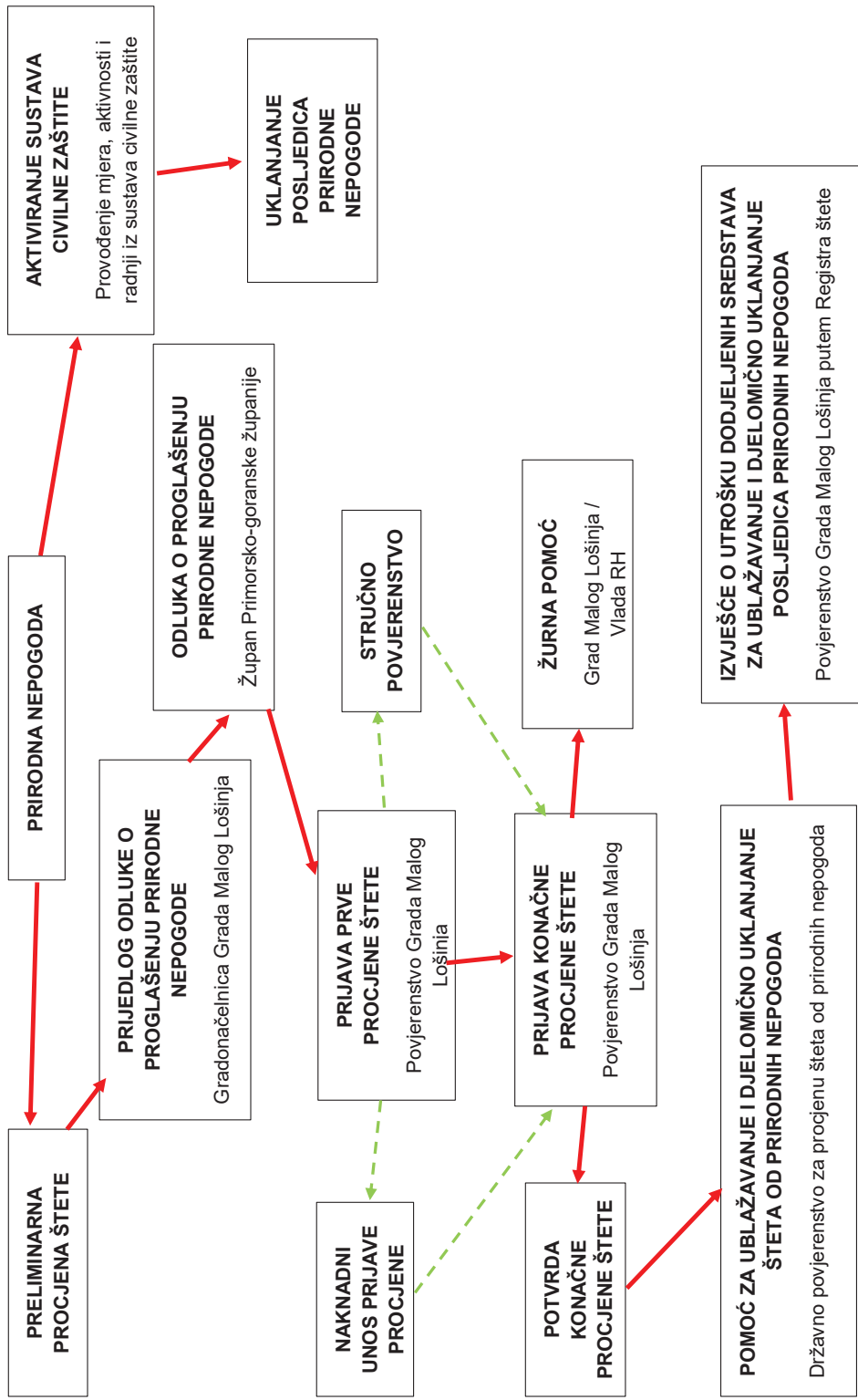


7.4 ODLUKA O IMENOVANJU GRADSKOG POVJERENSTVA ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj

7.5 SHEMATSKI PRIKAZ SLJEDA RADNIJ U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj

8 OVLAŠTENJE



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
RAVNA TELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE



KLASA: UP/I-810-01/20-01/12
URBROJ: 511-01-322-22-8
Zagreb, 11. kolovoza 2022.

Temeljem članka 12. stavka 1. podstavka 22. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), a u svezi s člankom 100. stavkom 3. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21), donosim

PRIVREMENO RJEŠENJE

Trgovačkom društvu DLS d.o.o., Spinčićeva 2, 51000 Rijeka, OIB: 72954104541, kojem je izdana suglasnost za obavljanje I. i II. grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite na rok od 6 (šest) mjeseci privremenim rješenjem KLASA: UP/I-810-01/20-01/12 i URBROJ: 511-01-322-22-6 od 7. veljače 2022. godine, produžuje se rok za 6 (šest) mjeseci od dana 18. kolovoza 2022. godine.

Obrazloženje

Tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite donijelo je privremeno rješenje KLASA: UP/I-810-01/20-01/12, URBROJ: 543-01-322-22-6 od 7. veljače 2022. godine, kojim je trgovačkom društvu DLS d.o.o., Spinčićeva 2, 51000 Rijeka, OIB: 72954104541, a nakon postupka provjere, sukladno važećim propisima, autentičnosti svih relevantnih dokaza o uvjetima koje je trgovačko društvo trebalo ispunjavati, izdana suglasnost za obavljanje I. i II. grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

DLS d.o.o. je, dopisom od 27. srpnja 2022. godine, podnio zahtjev za produženje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite za I. i II. grupu poslova. Slijedom toga, izvršen je postupak provjere, sukladno važećim propisima, autentičnosti svih relevantnih dostavljenih dokaza o uvjetima koje je trgovačko društvo trebalo ispunjavati te je utvrđeno da DLS d.o.o. potrebne uvjete ispunjava.

Kako rok na koji je posljednja suglasnost dana ističe 18. kolovoza 2022. godine, a iz objektivnih razloga nije moguće provesti postupak za izdavanje novoga rješenja, u interesu je kako trgovačkog društva, tako i trećih osoba, da se na tržištu nastavi neometano obavljanje stručnih poslova planiranja u području civilne zaštite, te je riješeno kao u izreci ovog privremenog rješenja.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Grad Mali Lošinj



UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim Upravnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.



DOSTAVITI:

1. DLS d.o.o.,
Spinčićeva 2, 51000 Rijeka
2. pismohrani – ovdje

6.

Temeljem članka 14., Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) te članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja („Službene novine“ broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 – proč.tekst, 9/18, 9/21), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU
o imenovanju Gradskog povjerenstva za procjenu
šteta od prirodnih nepogoda**

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Mali Lošinj (u daljnjem tekstu: Gradsko povjerenstvo).

Članak 2.

Gradsko povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana povjerenstva.

Članak 3.

U Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Mali Lošinj imenuju se:

Andrea Molnar Živković, predsjednica,
Matija Basta, zamjenik predsjednika,
Mario Hofmann, član,
Zvonko Kunović, član,
Dario Sabadoš, član.

Članak 4.

Zadaci Gradskog povjerenstva utvrđeni su točkom 2., članka 14. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

Članak 5.

Gradsko povjerenstvo radi na sjednicama. O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Sjednicu saziva predsjednik, predlaže dnevni red, presjeda i upravlja sjednicom, te potpisuje zaključke koje donosi Gradsko povjerenstvo.

Ako je predsjednik spriječen ili odsutan, zamjenjuje ga zamjenik predsjednika.

Gradsko povjerenstvo može održati sjednicu ako je istoj nazočna većina članova.

Odluke iz svog djelokruga, Gradsko povjerenstvo donosi većinom glasova, javnim glasovanjem, ako je sjednici nazočna većina svih članova Gradskog povjerenstva.

Članak 6.

Članovi Gradskog povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Članak 7.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o imenovanju Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda ("Službene novine Primorsko – goranske županije", broj 16/21).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Primorsko – goranske županije.

KLASA: 810-01/22-01/01

URBROJ: 2170-10-01-23-12

Mali Lošinj, 30. siječnja 2023.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

Dubravko Devčić, dr. vet. med., v.r.

7.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18, 110/18, 32/20), članka 67. stavka 2. Odluke o komunalnom redu (Službene novine Primorsko – goranske županije, broj 20/19, 30/19, 16/22, 46/22 – pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja (Službene novine Primorsko-goranske županije, broj 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 – pročišćeni tekst, 9/18, 9/21), Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja, na sjednici održanoj dana 30. siječnja 2023. godine, donijelo je

ODLUKU O NAČINU KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA MALOG LOŠINJA

OSNOVNE ODREDBE

Sadržaj Odluke

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom uređuje način korištenja površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja i visina naknade za korištenje površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja.

Predmet Odluke

Članak 2.

(1) Ovom se Odlukom propisuju lokacije za postavljanje objekata, uvjeti i način davanja na korištenje površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja, postupak davanja na korištenje površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja, nadzor nad korištenjem površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja, kaznene odredbe i druga pitanja u svezi korištenja površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja.

Značenje pojedinih izraza

Članak 3.

(1) Kiosk u smislu ove Odluke predstavlja tipski, privremen, prenosiv objekt, opremljen komunalnim priključcima, koji se montira na odgovarajuću podlogu, te koji se može postaviti, premjestiti ili ukloniti s određene lokacije u dijelovima ili u cijelosti, a služi za obavljanje neke poslovne djelatnosti.

(2) Montažni objekt u smislu ove Odluke predstavlja prenosiv, jedno ili više prostorni čvrsti objekt koji ne prelazi površinu od 35 m², opremljen komunalnim priključcima, a koji svojom namjenom, oblikom i montažom na odgovarajuću podlogu bez trajnog povezivanja s njom predstavlja objekt privremenog karaktera, te koji se može u dijelovima ili u cijelosti postaviti, premjestiti ili ukloniti s određene lokacije, a služi za obavljanje neke poslovne djelatnosti ili kao mobilni sanitarni čvor. Mobilni sanitarni čvor može se postavljati na površinu javne namjene ili zemljište u vlasništvu Grada Malog Lošinja na raznim lokacijama.

(3) Prikolica u smislu ove Odluke predstavlja tipsku, privremenu jednodimenzionalnu kamp-kućicu koja ne prelazi površinu od 15 m², opremljena komunalnim priključcima, koja je prenosiva, postavljena na odgovarajuću podlogu bez trajnog povezivanja s njom, te koja se može u cijelosti postaviti, premjestiti ili ukloniti s određene lokacije.

(4) Pokretna radnja u smislu ove Odluke je prenosiv, prostorno neovisan, pokretni objekt, odnosno element privremenog karaktera, a predviđena je za obavljanje jednostavnih uslužnih, ugostiteljskih i trgovinskih djelatnosti putem pokretnih prodavača, a može se u cijelosti postaviti, premjestiti ili ukloniti s određene lokacije.

(5) Uslužna naprava, uređaj i ostali predmeti u smislu ove Odluke predstavlja prenosiv, prostorno neovisan element, kao što su:

- a) police i stalci za izlaganje robe neposredno uz poslovni prostor,
- b) reklamni panoji, table i druge reklamne naprave,
- c) automat, rashladna škrinja, rashladna vitrina, peć za pečenje pop korna, šećerne vate, palačinki, lepinja i slično te se može u cijelosti postaviti, premjestiti ili ukloniti s određene lokacije.

(6) Naprava za zabavu u smislu ove Odluke predstavlja uređaj, napravu ili igračku namijenjenu zabavi djece i odraslih, koji mogu biti samostalno postavljeni ili u sklopu zabavnog parka, te šator za zabavne i druge prilike.

(7) Zabavni park (luna park) u smislu ove Odluke predstavlja prostornu cjelinu čija veličina ovisi o broju i vrsti naprava i uređaja za zabavu.

(8) Štand u smislu ove Odluke predstavlja tipski, lako prenosivi element predviđen za stalnu, povremenu ili prigodnu uličnu prodaju.

(9) Ugostiteljska terasa u smislu ove Odluke predstavlja dio površine ispred ili u neposrednoj blizini ugostiteljskog poslovnog prostora, koja služi ugostiteljskoj i uslužnoj namjeni, te se na njoj mogu postaviti stolovi, stolice, šankovi-točionici do 3 (tri) m², izložbene vitrine, tende ili suncobrani.

Šankovi i izložbene vitrine moraju biti smješteni isključivo uz fasadu poslovnog prostora priključeni na infrastrukturu poslovnog prostora.

Postojeći šankovi koji na dan donošenja ove Odluke imaju minimalno-tehničke uvjete, odobrit će se sukladno izdanim uvjetima.

Sva oprema iz ovog članka može se postaviti isključivo uz suglasnost ili odobrenje nadležnog gradskog tijela sukladno uvjetima Odluke o zabrani izlaganja i prodaji robe izvan poslovnog prostora i Odluci o postavi urbane opreme na području Grada Malog Lošinja.

(10) Prigodna, praznična i javna okupljanja i proslave u smislu ove Odluke predstavljaju svaka događanja u kraćem vremenskom razdoblju, a koje prati ugostiteljska, uslužna, trgovačka ili zabavna djelatnost.

(11) Na sve ostale objekte te načine i vidove korištenja javne površine od strane korisnika koji obavljaju povremenu ili privremenu poslovnu djelatnost, pogotovo sezonskog ili prigodnog karaktera, a koji nisu obuhvaćeni člankom 3. ove Odluke, primjenjivat će se odredbe ove Odluke ovisno o vrsti djelatnosti, površini koju zauzimaju, vremenskom razdoblju u kojem koriste javnu površinu te drugim kriterijima, ocjenjujući svaki slučaj posebice.

Članak 4.

(1) Objekti iz članka 3. ove Odluke moraju biti uklopivi u urbani prostor ili prirodni okoliš, tehnički ispravni, redovito održavani, čisti, funkcionalni, estetski prihvatljivi, načinjeni od kvalitetnih materijala, te ne smiju zagađivati okoliš, a svakako moraju odgovarati sanitarno – tehničkim, protupožarnim i drugim pozitivnim propisima.

(2) Na mjestima gdje postoji mogućnost postavljanja dva ili više objekata iz članka 3. stavak 11. ove Odluke, njihov izgled i veličina trebaju biti ujednačeni i usklađeni sukladno Odluci o postavi urbane opreme na području Grada Malog Lošinja.

(3) Objekti iz članka 3. ove Odluke mogu biti u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba ili u vlasništvu Grada Malog Lošinja.

Izgled, veličina i namjena objekta, održavanje čistoće, te uklanjanje objekta

Članak 5.

(1) Na objektima iz članka 3. ove Odluke ne smiju se bez suglasnosti postavljati nadstrešnice, krovništa ili slično, a ugostiteljske terase za svaku promjenu izgleda, veličine, namjene te natkrivanja terase mora zatražiti suglasnost gradonačelnika Grada Malog Lošinja.

Članak 6.

(1) Korisnik površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja dužan je održavati čistoću na lokaciji, postaviti košare za otpad ako to iziskuje način korištenja lokacije, te sklopiti ugovor o redovitom odvozu otpada s komunalnim društvom.

Članak 7.

(1) Vlasnik objekta odnosno korisnik površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja dužan je odmah po isteku roka korištenja ukloniti predmetni objekt, te prilikom napuštanja lokacije istu dovesti u prvobitno stanje u roku od 24 sata po isteku pravnog osnova korištenja površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja, u protivnom postupit će se sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu, te će predmetni objekt ukloniti o trošku vlasnika objekta odnosno korisnika površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja.

Što se smatra površinom javne namjene ili zemljištem u vlasništvu Grada Malog Lošinja**Članak 8.**

(1) Što se smatra površinom javne namjene ili zemljištem u vlasništvu Grada Malog Lošinja utvrđeno je Odlukom o komunalnom redu Grada Malog Lošinja.

Plaćanje naknade za korištenje površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja i oslobođenja od plaćanja**Članak 9.**

(1) Naknadu za korištenje površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja (u daljnjem tekstu: naknada) plaćaju:

- fizičke i pravne osobe;
- subjekti koji su izjednačeni s pravnim osobama kao što su zaklade, fondacije, vjerske zajednice i udruge koje nemaju svojstvo pravne osobe ali samostalno nastupaju u pravnom prometu;
- politički subjekti (tj. političke stranke, nezavisni zastupnici, članovi predstavničkog tijela jedinice
- samouprave, nezavisne liste, odnosno lista grupe birača i kandidata) za isticanje plakata i drugog promidžbenog političkog djelovanja.

(2) Grad Mali Lošinj može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjem korisniku površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja, njegovim nasljednicima i pravnim sljednicima pod uvjetom da nastave obavljati istu djelatnost te da nemaju dugovanja od strane prednika prema Gradu Malom Lošinj, ali najduže do isteka roka odobrenog predniku za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja.

Članak 10.

(1) Od plaćanja naknade izuzimaju se površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja koje koristi Grad Mali Lošinj.

(2) Naknade za korištenje površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja oslobođeno je korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja u humanitarne svrhe kao i radi organizacije manifestacija i drugih događanja od interesa za Grad Mali Lošinj.

(3) Suglasnost za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja bez plaćanja naknade daje gradonačelnik.

Pravni osnov

Članak 11.

- (1) Pravni osnov korištenja površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja je ugovor o korištenju površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja, odobrenje, suglasnost i rješenje.
- (2) Postupak davanja površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja na korištenje koji je utvrđen ovom Odlukom provodi Jedinствeni upravni odjel Grada Malog Lošinja.

Članak 12.

- (1) Ugovor o korištenju površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja sklapa gradonačelnik Grada Malog Lošinja sukladno odredbama ove Odluke.
- (2) Ugovoru o korištenju površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja prilaže se ovjerena zadužnica u slučaju kada se ugovara obročno plaćanje.

Članak 13.

- (1) Na temelju odobrenja o korištenju površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja kojeg izdaje gradonačelnik, rješenje o utvrđenju visine naknade donosi Jedinствeni upravni odjel.
- (2) Naknada se plaća u roku 15 dana od dana dostave rješenja.

Članak 14.

- (1) Nitko ne može početi koristiti površinu javne namjene ili zemljište u vlasništvu Grada Malog Lošinja prije nego što na način propisan ovom Odlukom ne stekne pravni osnov korištenja površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja iz članka 11. stavka 1. ove Odluke i to pod uvjetom da se podnositelj zahtjeva za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja nije ponašao suprotno odredbama Odluke o komunalnom redu Grada Malog Lošinja, naročito glede kršenja komunalnog te javnog reda i mira.
- (2) Također nitko ne može početi koristiti površinu javne namjene ili zemljište u vlasništvu Grada Malog Lošinja ukoliko ima dospjeli dug prema Gradu Malom Lošinj u po svim osnovama.

LOKACIJE ZA POSTAVLJANJE OBJEKATA

Članak 15.

- (1) Lokacije za postavljanje objekata iz članka 3. ove Odluke utvrđuju se na temelju „Plana rasporeda kioska i specijalnih naprava namijenjenih za obavljanje trgovine, iznajmljivanje robe i pružanje usluga na području Grada Malog Lošinja“ i „Plana rasporeda ugostiteljskih terasa na području Grada Malog Lošinja“, koje donosi Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja na prijedlog gradonačelnika Grada Malog Lošinja.

Članak 16.

- (1) Iznimno od članka 15. ove Odluke u vrijeme održavanja, prigodnih, prazničnih, javnih okupljanja i manifestacija, odnosno korištenje površina javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja (koje se obračunava dnevno), lokacije za postavljanje objekata iz članka 3. ove Odluke određuje gradonačelnik Grada Malog Lošinja svojom odlukom, cijeneći vrstu, način, namjenu i veličinu objekta.

Članak 17.

- (1) Lokacije za postavljanje objekata iz članka 3. ove Odluke ne mogu se određivati:
 1. na mjestima gdje se ugrožava ili ometa pješački ili promet vozilima,
 2. na mjestima gdje se neposredno ometa ulaz u poslovne i stambene objekte,
 3. na mjestima gdje se ugrožava ili ometa održavanje komunalnih objekata i uređaja,

4. na parkovno uređenim i zelenim površinama,
5. na javno-prometnim površinama namijenjenim za parkiranje vozila, osim uz suglasnost gradonačelnika,
6. na udaljenosti manjoj od 10 metara od ruba kolnika cesta koje čine raskrižje,
7. na nogostupu ukoliko nema uvjeta da nakon postavljanja naprava ili objekta ostane širina nogostupa najmanje 1,6 m za prolaz pješaka.

POSTUPAK DAVANJA POVRŠINE JAVNE NAMJENE ILI ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA MALOG LOŠINJA NA KORIŠTENJE

Članak 18.

- (1) Lokacije za postavljanje objekata iz članka 3. stavka 1., 2., 3., 4., 5.c i 8. ove Odluke, daju se na korištenje putem javnog natječaja, na temelju „Plana rasporeda kioska i specijalnih naprava namijenjenih za obavljanje trgovine, iznajmljivanje robe i pružanje usluga na području Grada Malog Lošinja“, kojeg početkom svake kalendarske godine donosi Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika.
- (2) Lokacije za postavljanje objekata iz članka 3. stavka 5.a i 5.b ove Odluke, daju se na korištenje temeljem zahtjeva stranke i odobrenja gradonačelnika.
- (3) Lokacije za postavljanje objekata iz članka 3. stavka 6., 7. i 9. ove Odluke, daju se na korištenje neposrednom pogodbom, a objekti iz st.9. i na temelju „Plana rasporeda ugostiteljskih terasa na području Grada Malog Lošinja“ s popisom korisnika, kojeg početkom svake kalendarske godine donosi Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika.
- (4) Lokacije za povremenu, ambulantnu prodaju, za odlaganje građevinskog materijala, za postavljanje građevinske skele i sl. mogu se dati na privremeno korištenje temeljem zahtjeva stranke i odobrenja gradonačelnika.
- (5) Iznimno, lokacije za postavljanje privremenih objekata iz čl. 3. ove Odluke za vrijeme prazničnih prigodnih ili javnih manifestacija i humanitarnih akcija lokacije ispred športskih objekata za postavljanje ugostiteljske terase, kioska, uslužne naprave, uređaja i sl., mogu se dati na privremeno korištenje temeljem odobrenja gradonačelnika.

Članak 19.

- (1) Javni natječaj raspisuje gradonačelnik Grada Malog Lošinja, administrativno – tehničke poslove u svezi natječaja obavlja Jedinostveni upravni odjel, a sam natječaj provodi Povjerenstvo za davanje na korištenje javne površine (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).
- (2) Povjerenstvo imenuje Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja.
- (3) Povjerenstvo se sastoji od tri člana i imenuje se na vrijeme od četiri godine.

Članak 20.

- (1) Javni natječaj raspisuje se na sljedeće rokove:
 1. za kioske na rok od 1-5 godina;
 2. za štandove iz članka 3. stavka 8. ove Odluke na rok od 1. travnja do 15. listopada tekuće godine;
 3. za ostale pokretne naprave i namjene rokovi će se utvrditi godišnjim planom, ocjenjujući svaki slučaj posebice.

Članak 21.

- (1) Obavijest o objavi javnog natječaja objavljuje se u dnevnom tisku i lokalnom radiju, a cjelokupni tekst javnog natječaja objavljuje se na oglasnoj ploči Grada Malog Lošinja i web portalu Grada Malog Lošinja (www.mali-losinj.hr).
- (2) Natječaj se provodi javnim otvaranjem pristiglih ponuda.

Članak 22.

- (1) Tekst javnog natječaja sadrži:
 1. oznaku i površinu lokacije te djelatnost koja će se obavljati,
 2. iznos početne visine naknade,

3. vrijeme korištenja površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja,
4. vrijeme i mjesto otvaranja ponuda,
5. iznos jamčevine (20 % početne visine naknade),
6. rok za podnošenje ponude,
7. rok u kojem je ponuditelj dužan sklopiti ugovor o korištenju površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja,
8. obvezu korisnika površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja da ishoduje lokacijsku, odnosno građevinsku dozvolu, ukoliko je ista potrebna prema posebnim propisima,
9. odredbu da u natječaju ne mogu sudjelovati ponuditelji koji do dana podnošenja ponude nisu podmirili sve obveze prema Gradu Malom Lošinj, koji nisu podmirili sve obveze za koje evidenciju vodi Porezna uprava, ponuditelji s kojima je Grad Mali Lošinj u sudskom sporu radi korištenja površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja i ponuditelji koji su se ponašali suprotno odredbama Odluke o komunalnom redu Grada Malog Lošinja.

Članak 23.

- (1) Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati :
1. Osnovni podaci o fizičkoj i pravnoj osobi koja se natječe (ime i prezime fizičke osobe sa adresom odnosno naziv tvrtke i sjedište, OIB),
 2. oznaka lokacije i djelatnost koja je predmet natječaja,
 3. ponudeni iznos naknade,
 4. presliku osobne iskaznice, ukoliko je ponuditelj fizička osoba,
 5. presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe, rješenje o upisu u registar udruge, stranke i drugi registar,
 6. dokaz o plaćenju jamčevini (20 % od početne visine naknade),
 7. izjavu o prihvaćanju svih uvjeta iz natječaja,
 8. dokaz o plaćenju svim obvezama za koje evidenciju vodi Porezna uprava do dana podnošenja ponude,
- (2) Ponuda može sadržavati i ostale elemente koji se traže u konkretnom javnom natječaju, a koji će biti posebice navedeni u natječaju.

Članak 24.

- (1) Rok za podnošenje ponuda za javni natječaj je osam dana od dana njegovog objavljivanja osim ako gradonačelnik Grada Malog Lošinja ne odluči drukčije.

Članak 25.

- (1) Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda koja, uz ispunjenje ostalih uvjeta iz natječaja, ponudi najviši iznos naknade.
- (2) Povjerenstvo će zapisnički konstatirati najpovoljnijeg ponuditelja i navesti ponuditelje čije se ponude odbijaju temeljem stavka 1. ovoga članka.
- (3) Nepotpune i nepravodobne ponude Povjerenstvo će odbaciti.

Članak 26.

- (1) Gradonačelnik Grada Malog Lošinja ima pravo poništiti natječaj ili dio natječaja ako je to u interesu Grada Malog Lošinja.

Članak 27.

- (1) Na temelju zapisnika i prijedloga Povjerenstva, gradonačelnik Grada Malog Lošinja donosi Odluku o utvrđivanju najpovoljnijih ponuditelja, a ostale ponuditelje odbija.
- (2) Gradonačelnik Grada Malog Lošinja s najpovoljnijim ponuditeljima sklapa ugovor o korištenju površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja (u daljnjem tekstu: ugovor), najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja odluke iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 28.

- (1) Sudionici natječaja bit će obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 15 dana nakon otvaranja ponuda.
- (2) Ponuditelj koji odustane od sklapanja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine, a nadležno tijelo može izabrati drugu po redu najpovoljniju ponudu, poništiti natječaj za tu lokaciju i/ili raspisati novi natječaj.
- (3) Ponuditeljima čije su ponude odbačene ili odbijene, jamčevina će se vratiti nakon dovršetka natječaja, a najkasnije u roku 30 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.
- (4) Ponuditelju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos naknade.
- (5) Iznimno od stavka 2. ovog članka, ponuditelj koji odustane od sklapanja ugovora ima pravo na povrat jamčevine ako su razlog odustanka posebne okolnosti zbog kojih je rad zabranjen, onemogućen ili znatno otežan.

Članak 29.

- (1) Na temelju ugovora, korisnik može postaviti objekt pod uvjetom da posjeduje i ostalu dokumentaciju sukladnu pozitivnim zakonskim propisima.

Članak 30.

- (1) Ugovor se sklapa na rok do 5 (pet) godina.
- (2) Ukoliko se po isteku ugovora za istu lokaciju raspiše natječaj, raniji korisnik koji za istu lokaciju sudjeluje u natječaju, ima pravo prvenstva ako:
 1. udovoljava svim uvjetima natječaja,
 2. je uredno i u cijelosti ispunio sve obveze iz prethodnog ugovora,
 3. prihvati najviši ponuđeni iznos naknade.

Članak 31.

- (1) Ugovor se zaključuje u pisanom obliku i posebice sadrži:
 1. podatke o ugovornim stranama,
 2. naznaku lokacije i površinu,
 3. djelatnost koja će se obavljati i odredbu da se ne može mijenjati bez suglasnosti gradonačelnika,
 4. rok na koji se ugovor sklapa,
 5. iznos naknade, rok i uvjete plaćanja,
 6. rok za postavu privremenog objekta,
 7. odredbu o prestanku ugovora,
 8. otkazni rok,
 9. obvezu korisnika da po isteku korištenja površinu javne namjene ili zemljište u vlasništvu Grada Malog Lošinja dovede u prijašnje stanje.

Članak 32.

- (1) Ugovor prestaje na način propisan zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o privremenom korištenju površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja.

Članak 33.

- (1) Grad Mali Lošinj će otkazati ugovor u svako doba, bez obzira na ugovorene ili zakonske odredbe o trajanju ugovora, ako i poslije pisane opomene Grada Malog Lošinja korisnik:
 1. ne započne koristiti lokaciju za namjene propisane ovom Odlukom ili ugovorom u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora,
 2. koristi lokaciju za obavljanje djelatnosti koja nije navedena u ugovoru, bez pisane suglasnosti Grada Malog Lošinja,
 3. ne plati naknadu na način utvrđen ugovorom,
 4. na postavi privremeni objekt sukladno ugovoru i drugim odlukama Grada Malog Lošinja,
 5. ukoliko se korisnik ne pridržava ili krši odredbe ove Odluke te ugovora.

(2) Grad Mali Lošinj zadržava pravo raskida ugovora u slučaju potrebe uređenja površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja i privođenja namjeni određenoj sukladno Prostornom planu, te izvođenja infrastrukturnih i ostalih radova od javnog interesa za Grad Mali Lošinj.

(3) Ukoliko postoji zamjenska lokacija, Grad Mali Lošinj će je ponuditi korisniku do isteka ugovora.

(4) Otkazni rok ugovora je 8 dana.

(5) Ako Grad Mali Lošinj otkaže ugovor iz razloga navedenih u prethodnim stavcima ovog članka, korisnik nema pravo na naknadu štete od Grada Malog Lošinja.

Članak 34.

(1) U slučaju otkaza ugovora iz razloga utvrđenog u stavku 2. članka 33. ove Odluke, korisnik ima pravo prvenstva na sklapanje ugovora na novoj lokaciji za koju je raspisan natječaj, pod uvjetom da prihvati najviši ponuđeni iznos naknade.

(2) Pravo u smislu prethodnog stavka, korisnik može ostvariti pod uvjetom da je uredno ispunjavao obveze iz ugovora.

(3) Ukoliko korisnik ne prihvati najviši iznos naknade, gubi pravo prvenstva na sklapanje ugovora.

(4) Ukoliko se na natječaj prijavi više osoba koje imaju pravo prvenstva na sklapanje ugovora, prvenstveni red utvrđuje se na način da pravo ostvaruje korisnik iz stavka 1. ovog članka, koji je ranije sklopio ugovor.

Članak 35.

(1) Korisnik površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja ne može ugovorenu površinu javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja dati drugoj osobi na korištenje, niti se njome koristiti u suprotnosti s odredbama ove Odluke i ugovora.

(2) Grad Mali Lošinj zadržava pravo da u iznimnim slučajevima može za vrijeme trajanja ugovora privremeno obustaviti korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja u vrijeme prigodnih događanja od interesa za Grad Mali Lošinj, bez nadoknade štete za izgubljenu dobit.

Članak 36.

(1) Za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja za razdoblje do 30 dana i korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja iz članka 42., 43., 44. i 45. ove Odluke, odobrenje donosi gradonačelnik.

(2) Odobrenje iz stavka 1. izdaje se u pisanom obliku i posebice sadrži :

1. podatke o korisniku,
2. podatke o lokaciji, površini i namjeni,
3. podatke o vremenu korištenja na koje se izdaje,
4. iznos naknade i uvjete plaćanja,
5. grafički prikaz ukoliko se opisno ne mogu utvrditi granice korištenja,
6. napomenu da će odobrenje biti ukinuto ukoliko ga se korisnik ne bude pridržavao,
7. obvezu korisnika da po isteku korištenja površinu javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja dovede u prijašnje stanje,
8. ostale stavke primjerene posebice svakoj namjeni i korištenju površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja (uvjete korištenja, moguće tipove opreme i ostalo od značaja za korištenje).

Članak 37.

(1) Uz zahtjev za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja iz članka 37. ove Odluke potrebno je priložiti:

- presliku osobne iskaznice, ukoliko je podnositelj zahtjeva fizička osoba,
- presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne, odnosno obrtni registar za fizičke osobe,

- ostalu dokumentaciju koja se zatraži od podnositelja zahtjeva ovisno o namjeni površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja (poput građevinske dozvole, odobrenja Konzervatorskog odjela i dr.).
- (2) Zahtjev za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja podnosi se najkasnije 8 dana prije početka korištenja.

Članak 38.

(1) Uz zahtjev za postavu ugostiteljske terase na površini javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja prilaže se:

1. preslika katastarskog plana (MJ 1:1000) s ucrtanim prijedlogom terase,
2. tekstualni i grafički prijedlog uređenja terase s naznačenom površinom i dimenzijama, rasporedom stolova i stolica,
3. opis opreme sa slikom iz kataloga,
4. opis uređenja partera,
5. arhitektonski prikaz u slučaju postave konzolne tende.

(2) Odredba iz stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na terase za koje su svi uvjeti utvrđeni gradskim odlukama o postavi urbane opreme ili drugim odlukama ili za koje Grad Mali Lošinj ima već izrađene grafičke prijedloge i nacрте.

Članak 39.

(1) Visina naknade za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja **za postavljanje ugostiteljske terase**, utvrđuje se po m² i zonama, u godišnjem iznosu, kako slijedi: i razdoblju korištenja, u mjesečnim iznosima kako slijedi:

ZONA		Godišnja visina naknade
I. zona	- Trg Republike Hrvatske na potezu od V.Gortana 30 do V.Gortana 46 i Riva lošinjskih kapetana do zgrade kbr.13 u Malom Lošinju	114,39 EUR/m²
II. zona	- Trg Republike Hrvatske na potezu od G.Garibaldi 2 do Trg Republike Hrvatske 10, Priko, Vladimira Gortana, Trg žrtava fašizma u Malom Lošinju, - Obala Maršala Tita u Velom Lošinju.	91,96 EUR/m²
III. zona	- Riva lošinjskih kapetana od zgrade kbr.13 do kraja ulice, Lošinjskih brodograditelja, područje „Škverića“ i „Nove obale“, Giuseppe Garibaldi, ulica Braće Ivana i Stjepana Vidulića, Zagazinjine - Čikat, Sunčana uvala, Srebrna uvala, Zlatna uvala te Žalić, Velopin - Trg Studenac u Nerezinama, - naselje Osor.	72,12 EUR/m²

IV. zona	<ul style="list-style-type: none"> - područje Svetog Martina u Malom Lošinj - Rovenska i svi dijelovi osim onih navedenih u II. zoni u Velom Lošinj, - Artatore, Kandija, Zabodarski, Liski, Studenčić, - Obala nerezinskih pomoraca od ulaza u kamp Rapoća do lukobrana u Nerezinama, - svi dijelovi ulica i dijelovi naselja osim područja navedenih u zonama I., II. i III. u Malom Lošinj. 	62,80 EUR/m²
V. zona	<ul style="list-style-type: none"> - Ilovik, - Susak, - sva preostala naselja na području Grada Malog Lošinja i sva područja koja nisu obuhvaćena zonama I., II., III. i IV. 	31,40 EUR/m²

Članak 40.

(1) Početna visina naknade za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja za raspisivanje natječaja za postavljanje kioska i drugih privremenih objekata utvrđuje se prema zonama i djelatnostima.

(2) Određuju se zone i to kako slijedi:

I. zona

- Mali Lošinj: Trg Republike Hrvatske, Riva lošinjskih kapetana, ul.Priko do kćbr. 16, Ivana i Stjepana Vidulića od kćbr. 16 do Trga RH, Čikat, Sunčana uvala.
- Veli Lošinj: Obala M.Tita, Šestavina, Slavojna.

II. zona

- Mali Lošinj: Ul. Priko poslije kćbr. 16, ul. Lošinjskih brodograditelja, ul.Ivana i Stjepana Vidulića od rampe do kćbr. 16., Škverić-Nova obala, Žalić, Srebrna uvala, Zlatna uvala, Artatore, Valdarke, Sv.Martin, Zagazinjine i ostala područja koja nisu obuhvaćena I. zonom.
- Veli Lošinj: sva područja koja nisu obuhvaćena I.zonom.
- naselja Nerezine i Osor.

III. zona

- naselja Ćunski, Sv.Jakov, Punta križa, Belej i Ustrine,
- otoci Ilovik, Unije, Susak.

Članak 41.

(1) Početna visina naknade za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja za raspisivanje natječaja za postavljanje štandova iznosi:

Početna visina naknade (EUR)										
Zona	Trgovačka djelatnost		Izrada silueta, karikatura, tetovaža, portreta, razglednica i sl.		Prodaja s klupa, lavanda, proizvodi od lavande, domaći med, marmelade i sl.		Priprema i prodaja plodina, pomfrita, lepinja, palačinki, sladoleda i sl.		Ostale pokretne naprave po m ² (bicikli, motocikli i sl.)	
	6,00 m ²		2,00 m ²		2,00 m ²		3,00 m ²		za 1,00 m ²	
	A	B EUR/ dan/ m ²	A	B EUR / dan/ m ²	A	B EUR / dan/ m ²	A	B EUR / dan/ m ²	A	B EUR/ dan/m ²
I.	3.344,6 1	15,93	1.592,6 7	7,96	1.274,1 4	7,96	1.592,6 7	7,96	159,2 7	3,19
II.	2.389,0 1	11,95	796,34	5,57	637,07	5,57	1.194,5 1	5,57	119,4 5	2,39
III.	1.592,6 7	7,96	398,17	4,78	318,53	4,78	796,34	4,78	79,63	1,59
A) - vremenski period od 01. travnja do 15. listopada u godini										
B) - ostali dio godine										

(2) Početna visina naknade za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja **za raspisivanje natječaja:**

1.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda <u>ne vlastite proizvodnje</u> na lokaciji ljetne tržnice na k.č.br. 2356, k.o. Mali Lošinj-grad, ulica Braće Ivana i Stjepana Vidulića u Malom Lošinj – štandovi 1. i 2.	6.901,59 EUR/sezona (01.04. – 15.10.)
2.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda <u>vlastite proizvodnje</u> izvan područja Grada Malog Lošinja na lokaciji ljetne tržnice na k.č.br. 2356, k.o. Mali Lošinj-grad, ulica Braće Ivana i Stjepana Vidulića u Malom Lošinj – štandovi 3. i 4., te Veli Lošinj (lokacija će biti utvrđena Planom)	1.791,76 EUR/sezona (01.04. – 15.10.)
3.	Priprema i prodaja kukuruznih kokica, palačinki i fritula u Nerezinama	517,62 EUR /sezona (01.04. – 15.10.)
4.	Izrada i prodaja rukotvorina sa certifikatom Turističke zajednice Grada Malog Lošinja	99,54 EUR/sezona (01.04. – 15.10.)

5.	Iznajmljivanje ležaljki (20 m ² površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja)	597,25 EUR/sezona (01.04. – 15.10.)
6.	Informativni LCD ekran na površini javne namjene ili zemljištu u vlasništvu Grada Malog Lošinja	1.453,31 EUR/godišnje
7.	Ambulantna prodaja ribe	398,17 EUR/godišnje
8.	Sajamska kućica za ugostiteljstvo za vrijeme Adventa	696,79 EUR

(3) Početna visina naknade za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja **za raspisivanje natječaja za postavljanje kioska** iznosi:

POČETNA VISINA NAKNADE (GODIŠNJI IZNOS NAKNADE)			
ZONA	Ugostiteljska djelatnost	Trgovačka djelatnost, prodaja duhana, tiska i sl.	Djelatnost prodaje voća i povrća iz vlastitog uzgoja
I.	5.839,80 EUR	3.649,88 EUR	2.919,90 EUR
II.	4.671,84 EUR	2.189,93 EUR	1.459,95 EUR
III.	1.167,96 EUR	583,98 EUR	437,99 EUR

(4) Početna visina naknade za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja utvrđuje se za površinu kioska do 15,00 m².

(5) Za kioske koji zauzimaju površinu veću od 15,00 m² utvrđeni godišnji iznos naknade uvećava se za svaki m² zauzimanja površine preko 15,00 m² za daljnjih 50% od 1/12 (jednedvanaestine) godišnje naknade.

(6) Iznimno za kioske u kojima se obavlja djelatnost trgovine prehrambenim proizvodima i kućnim potrepštinama koji obavljaju djelatnost opskrbe u malim mjestima kroz cijelu godinu, ne obračunava se naknada iz st.4. ovog članka, već početni iznos naknade iznosi 0,13 EUR/mjesečno.

Članak 42.

(1) Visina naknade za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja **za postavljanje luna parkova, zabavnih radnji, sajмова i obavljanje ostalih djelatnosti**, utvrđuje se po m² zauzimanja površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja po danu i to:

1.	od 0,00 m ² do 50,00 m ²	0,73 EUR/m ² /dan
2.	od 50,00 m ² do 100,00 m ²	0,58 EUR/m ² /dan
3.	od 100,00 m ² do 200,00 m ²	0,44 EUR/m ² /dan

4.	od 200,00 m ² do 400,00 m ²	0,29 EUR/m ² /dan
5.	od 400,00 m ² do 800,00 m ²	0,22 EUR/m ² /dan
6.	od 800,00 m ² do 1.600,00 m ²	0,11 EUR/m ² /dan
7.	od 1.600,00 m ² do 3.000,00 m ²	0,06 EUR/m ² /dan
8.	Od 5,00 m ² do 5.000,00 m ²	0,03 EUR/m ² /dnevno za cjelogodišnje korištenje radi obavljanja registrirane djelatnosti
9.	Od 5,00 m ² do 5.000,00 m ²	0,01 EUR/m ² /dnevno za cjelogodišnje korištenje za držanje i zbrinjavanje građevinskog materijala i otpada za građevinske tvrtke

Članak 43.

(1) Visina naknade za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja za postavljanje reklamnih naprava utvrđuje se kako slijedi:

1.	Za postavljanje transparenata na površini javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja	11,95 EUR/dnevno
2.	Za postavljanje slobodno stojećih, jednostrukih ili dvostrukih reklamnih panoa: - do 1,00 m ² - preko 1,00 m ²	59,73 EUR/mjesečno po strani panoa 99,54 EUR/mjesečno po strani panoa
3.	Za postavljanje reklamne table do 1 m ² na jednom stupu uz cestu	796,34 EUR/m ² godišnje
4.	Za postavljanje reklamne table preko 1 m ² na dva stupa uz cestu	1.592,67 EUR/m ² godišnje
5.	Za postavljanje smjerekaza s logom tvrtke: - samostojeći - skupni (do 6 komada)	597,25 EUR/godišnje 199,08 EUR/godišnje
6.	Za postavljanje smjerekaza bez loga tvrtke: - samostojeći - skupni (do 6 komada)	99,54 EUR/godišnje 39,82 EUR/godišnje
7.	Za konzolno postavljenu reklamu na fasadu zgrade	398,17 EUR/m ² godišnje
8.	Za korištenje stupova javne rasvjete u svrhu postavljanja reklamnih tabli maksimalne veličine do 1,00 m ²	796,34 EUR/godišnje
9.	Za korištenje stupova javne rasvjete u svrhu postavljanja banera maksimalne veličine do 1,00 m ²	1.592,67 EUR/godišnje
10.	Reklamni totem	117,46 EUR/m ² mjesečno
11.	Za zvučno oglašavanje za svaki započeti sat	19,91 EUR/sat

(2) Lokacije, broj i izgled reklamnih naprava te postupak donošenja odobrenja za postavljanje, propisat će gradonačelnik posebnim aktom.

Članak 44.

(1) Visina naknade za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja za izlaganje robe neposredno uz poslovni prostor sukladno Odluci o zabrani

izlaganja, utvrđuje se u iznosu od 464,53 EUR/m² godišnje za I. zonu i 331,81 EUR/m² godišnje za II. zonu.

(2) Zone iz stavka 1. ovog članka utvrđene su u članku 40. ove Odluke.

(3) Visina naknade za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja za postavljanje šankova i drugih pokretnih naprava na ugostiteljskim terasama utvrđuje se u iznosu od 729,98 EUR/m² godišnje.

Članak 45.

(1) Visina naknade za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja za druge namjene utvrđuje se kako slijedi:

1.	Za odlaganje građevinskog materijala, za postavljanje građevinskih skela	0,40 EUR/m ² dnevno
2.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda iz vlastitog uzgoja na području Grada Malog Lošinja	1,99 EUR/dnevno
3.	Prodaja poljoprivrednih proizvoda iz vlastitog uzgoja izvan područja Grada Malog Lošinja	6,64 EUR/dnevno
4.	Za prezentaciju vozila i sl. (do 50 m ²)	99,54 EUR/dnevno
5.	Za sve ostale namjene (prodaja božićnih drvaca i dr.)	1,00 EUR/m ² dnevno
6.	Ambulantna prodaja poljoprivrednih proizvoda iz vlastitog uzgoja izvan područja Grada Malog Lošinja	9,95 EUR/dnevno
7.	Ambulantna prodaja vina i rakije vlastite proizvodnje	9,95 EUR/dnevno
8.	Ambulantna prodaja poljoprivrednih proizvoda ne vlastite proizvodnje	19,91 EUR/dnevno
9.	za korištenje štanda na površini javne namjene ili zemljištu u vlasništvu Grada Malog Lošinja za djelovanje subjekata iz čl.9. st.1.	9,95 EUR/dnevno
10.	Za korištenje panoa za promidžbu za političko djelovanje	9,95 EUR/dnevno
11.	Za korištenje javne površine, za održavanje prigodnog programa za političko djelovanje (koncerti, skupovi sl.)	199,08 EUR/dnevno
12.	Za korištenje površine javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja za organizaciju sajma	19,91 EUR/dnevno
13.	Snimanje filma, serije, emisije, tv reklame, spota i slično na području Grada Malog Lošinja	199,08 EUR/dnevno
14.	Korištenje gradske table na površini javne namjene ili zemljišta u vlasništvu Grada Malog Lošinja	53,09 EUR

(2) Od plaćanja naknade iz stavka 1. točke 13. ovog članka oslobađaju se sljedeće kategorije:

- studentski film,
- filmovi, serije, emisije, tv reklame i spotovi u kojima se Grad Mali Lošinj promovira kao destinacija isključivo prema preporuci Turističke zajednice Grada Malog Lošinja.

Članak 46.

(1) Ponuđena naknada koja se utvrđuje u natječajnom postupku ne može biti niža od iznosa utvrđenog ovom Odlukom.

Članak 47.

(1) Korisnici javnih površina mogu ostvariti popust na načine navedene u nastavku:

- korisnici koji javnu površinu koriste za postavljanje ugostiteljske terase:
 - **10% obračunate naknade za tekuću godinu ako su u protekloj godini radili od sedam do deset mjeseci,**
 - **20% obračunate naknade za tekuću godinu ako su u protekloj godini radili od deset do dvanaest mjeseci,**
 - **10% na ime jednokratne uplate obračunate naknade za tekuću godinu s danom potpisa ugovora,**
- svi korisnici javnih površina:
 - **do 20% obračunate naknade za tekuću godinu na ime nepovoljnih uvjeta poslovanja (kao što je neuređen okoliš, neravne podloge, izvođenje radova u neposrednoj blizini i sl.),**
 - **do 40% obračunate naknade za tekuću godinu samo u iznimnim slučajevima ako je zbog posebnih okolnosti (na koje korisnik ili Grad Mali Lošinj nema utjecaja) rad zabranjen, onemogućen ili znatno otežan.**

Članak 48.

(1) Ukoliko je za obavljanje djelatnosti na odobrenoj lokaciji potreban priključak na mjerni električni ormarić koji je u vlasništvu Grada Malog Lošinja, potrošnja električne energije obračunat će se po utrošenom KW prema trenutno važećem tarifnom modelu koji se primjenjuje.

NADZOR NAD KORIŠTENJEM POVRŠINA JAVNE NAMJENE ILI ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA MALOG LOŠINJA

Članak 49.

(1) Poslove nadzora nad provođenjem ove Odluke obavlja Komunalno redarstvo Grada Malog Lošinja sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 50.

(1) Za postupanje suprotno odredbama ove Odluke, primijenit će se prekršajne odredbe utvrđene Odlukom o komunalnom redu.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 51.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezu na korištenje javnih površina Grada Malog Lošinja (Službene novine Primorsko – goranske županije, broj 07/12, 12/12, 28/12, 5/14, 8/15, 32/15, 7/16, 13/18, 28/18, 30/19, 36/20, 44/20 – pročišćeni tekst, 36/22).

Članak 52.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko - goranske županije.

KLASA: 944-08/23-01/01
URBROJ: 2170-10-01-23-8
Mali Lošinj, 30. siječnja 2023.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Dubravko Devčić, dr.med.vet., v.r.

8.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 32. Statuta Grada Malog Lošinja („Službene novine PGŽ“, 26/09, 32/09, 10/13, 24/17 – pročiš. tekst, 9/18 i 9/21) Gradsko vijeće Grada Malog Lošinja dana 03.01.2023. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Prima se na znanje Izvještaj o poduzetim radnjama Grada Malog Lošinja u postupku dokapitalizacije tvrtke Elektrovida d.o.o. i kupnje zgrade u vlasništvu tvrtke Elektrovida d.o.o..

Grad Mali Lošinj izražava protivljenje strateškom povezivanju i dokapitalizaciji tvrtke Elektrovida d.o.o. a koje se provodi temeljem javnog poziva od 02. prosinca 2022. godine

i daje suglasnost za pripremu novog javnog poziva.

Sazvat će se skupština društva Vodoopskrba i odvodnja Cres – Lošinj d.o.o. radi utvrđivanja eventualne odgovornosti člana uprave društva Vodoopskrba i odvodnja Cres – Lošinj d.o.o. u postupku radi kupnje nekretnine bez potrebne prethodne suglasnosti skupštine društva.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Primorsko goranske županije.

KLASA: 940-07/22-1/35
URBROJ: 2170-10--23-5
Mali Lošinj, 03.01.2023.

GRAD MALI LOŠINJ
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Dubravko Devčić, dr. med. vet., v.r.