



Grad Novi Vinodolski

43.

Na temelju čl. 113. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (Sl. novine PGŽ br. 12/13, 18/14, 4/18, 3/20, 5/20 i 5/21) Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski na 3. sjednici održanoj dana 14. srpnja 2021. godine donosi

ODLUKU o provođenju postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja dijela Obale Petra Krešimira IV

Članak 1.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja dijela Obale Petra Krešimira IV (Sl. novine PGŽ br. 26/96 i 21/00) - u daljnjem tekstu: Odluka.

Članak 2.

Ova Odluka sadrži: pravnu osnovu za stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja dijela Obale Petra Krešimira IV., razloge za stavljanje Detaljnog plana uređenja dijela Obale Petra Krešimira IV. izvan snage, obuhvat Detaljnog plana uređenja dijela Obale Petra Krešimira IV., sažetu ocjenu stanja u obuhvatu Detaljnog plana uređenja dijela Obale Petra Krešimira IV., ciljeve stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja dijela Obale Petra Krešimira IV., način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve (podaci, planske smjernice i dokumente) u postupku stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja dijela Obale Petra Krešimira IV. te drugih sudionika, korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u postupku, planirani rok stavljanja Detaljnog plana uređenja dijela Obale Petra Krešimira IV. izvan snage i financiranje postupka.

I. PRAVNA OSNOVA ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE

Članak 3.

Obveza provođenja postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja dijela Obale Petra Krešimira IV ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/96 i 21/00) utvrđena je člankom 113. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19).

Nositelj postupka stavljanja izvan snage Plana je Upravni odjel za komunalni sustav i prostorno planiranje Grada Novog Vinodolskog.

II. RAZLOZI ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE

Članak 4.

Razlozi za stavljanje Plana izvan snage utvrđuju se kako slijedi:

- određivanje uvjeta i načina gradnje za kvalitetniju urbanizaciju predmetnog područja.

Svi potrebni prostorno planski uvjeti za navedeno područje definirat će se neposrednom provedbom plana šireg područja, za koji se istovremeno s postupkom stavljanja ovog Plana izvan snage izrađuju V. Izmjene i dopune UPU naselja Novi Vinodolski.

III. OBUHVAT PLANA KOJI SE STAVLJA IZVAN SNAGE

Članak 5.

Postupak stavljanja izvan snage odnosi se na predmetni DPU u cjelini.

IV. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA KOJI SE STAVLJA IZVAN SNAGE

Članak 6.

Područje obuhvata Plana koji se stavlja izvan snage odnosi se na rubni dio naselja Novi Vinodolski koji je smješten uz državnu cestu D8 - Jadransku magistralu. Predmetno područje je uređeno i pretežito neizgrađeno.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ZA SAVLJANJE PLAN IZVAN SNAGE

Članak 7.

Ciljevi i programska polazišta određena su člankom 4. ove Odluke.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE

Članak 8.

Za potrebe stavljanja Plana izvan snage nije potrebna izrada posebnih stručnih podloga.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručno rješenje izradit će stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("Narodne novine" br. 130/15), u suradnji s nositeljem izrade - Upravnim odjelom za komunalni sustav i prostorno planiranje Grada Novog Vinodolskog.

VIII. JAVNOPRAVNA TIJELA I DRUGI SUDIONICI KOJI SUDJELUJU U POSTUPKU STAVLJANJA DPU-a IZVAN SNAGE

Članak 10.

U postupku stavljanja izvan snage Plana, tražit će se sudjelovanje i podaci, planske smjernice i drugi propisani dokumenti od sljedećih javnopravnih tijela:

- Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Prislavlje 14, 10000 Zagreb;
- Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb;
- Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Rijeci, Užarska 26, 51000 Rijeka;
- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb;
- Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Primorsko-goranska, Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka;
- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Riva 10, 51000 Rijeka;
- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti (HAKOM), Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb;
- Hrvatske vode d.o.o., VGO Rijeka, Đure Šporera 3, 51000 Rijeka;
- VIO Žrnovnica Crikvenica Vinodol d.o.o. Dubrova 22, 51250 Novi Vinodolski;
- HEP ODS d.o.o., Elektroprimorje Rijeka, V. C. Emina 2, 51000 Rijeka;
- Javna ustanova "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije", Splitska 2/II, 51000 Rijeka;
- Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, PJ Rijeka, Nikole Tesle 9/IX, 51000 Rijeka;

Ako se tijekom postupka stavljanja izvan snage Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

IX. ROKOVI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 11.

Za provedbu postupka stavljanja Plana izvan snage utvrđuju se sljedeći rokovi:

- za izradu Nacrta Prijedloga plana - rok od 10 dana od isteka roka dostave zahtjeva javnopravnih tijela,
- za provođenje javnog uvida (javne rasprave) - rok od 8 dana
- za izradu Izvješća o javnoj raspravi i Nacrta konačnog prijedloga Plana - rok od 10 dana od završetka javne rasprave i isteka roka za dobivanje mišljenja javnopravnih tijela i pravnih osoba određenih posebnim propisima,
- za izradu Konačnog prijedloga Plana - rok od 5 dana.

Rokovi iz stavka 1. ovog članka iz opravdanih razloga mogu se produljiti, uz suglasnost nositelja izrade i izrađivača.

X. IZVORI FINANCIRANJA POSTUPKA STAVLJANJA PLANA IZVAN SNAGE

Članak 12.

Postupak stavljanja Plana izvan snage ne zahtijeva osiguranje financijskih sredstava.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Sve poslove oko obavješćivanja javnosti, objave javne rasprave, provođenja javnog izlaganja, vođenja službenih evi-

dencija obavlja Upravni odjel za komunalni sustav i prostorno planiranje Grada Novi Vinodolski.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 350-02/21-20/9

URBROJ: 2107/02-01-21-2

Novi Vinodolski, 14. srpnja 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik Gradskog vijeća
Neven Pavelić, v. r.

44.

Na temelju čl. 113. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (Sl. novine PGŽ br. 12/13, 18/14, 4/18, 3/20, 5/20 i 5/21) Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski na 3. sjednici održanoj dana 14. srpnja 2021. godine donosi

ODLUKU**o pokretanju postupka stavljanja izvan snage
Detaljnog plana uređenja "Marina"**

Članak 1.

Donosi se Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja "Marina" ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 21/00 i 26/12) - u daljnjem tekstu: Odluka.

Članak 2.

Ova Odluka sadrži: pravnu osnovu za stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja "Marina", razloge za stavljanje Detaljnog plana uređenja "Marina" izvan snage, obuhvat Detaljnog plana uređenja "Marina", sažetu ocjenu stanja u obuhvatu Detaljnog plana uređenja "Marina", ciljeve stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja "Marina", način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve (podaci, planske smjernice i dokumente) u postupku stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja "Marina" te drugih sudionika, korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u postupku, planirani rok stavljanja Detaljnog plana uređenja "Marina" izvan snage i financiranje postupka.

I. PRAVNA OSNOVA ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE

Članak 3.

Obveza provođenja postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja "Marina" ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 21/00 i 26/12) - u daljnjem tekstu: Plan, utvrđena je člankom 113. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19).

Nositelj postupka stavljanja izvan snage Plana je Upravni odjel za komunalni sustav i prostorno planiranje Grada Novog Vinodolskog.

II. RAZLOZI ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE

Članak 4.

Razlozi za stavljanje Plana izvan snage utvrđuju se kako slijedi:

- određivanje nove granice lučkog područja u glavnoj gradskoj luci
- stvaranje preduvjeta za realizaciju investicije u primarni lukobran gradske luke.

Svi potrebni prostorno planski uvjeti za navedeno područje definirat će se neposrednom provedbom plana šireg područja, za koji se istovremeno s postupkom stavljanja ovog Plana izvan snage izrađuju V. Izmjene i dopune UPU naselja Novi Vinodolski.

III. OBUHVAT PLANA KOJI SE STAVLJA IZVAN SNAGE

Članak 5.

Postupak stavljanja izvan snage odnosi se na predmetni DPU u cjelini.

IV. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA KOJI SE STAVLJA IZVAN SNAGE

Članak 6.

Područje obuhvata Plana koji se stavlja izvan snage odnosi se luku Novi Vinodolski koja je izgrađena i uređena.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ZA SAVLJANJE PLAN IZVAN SNAGE

Članak 7.

Ciljevi i programska polazišta određena su člankom 4. ove Odluke.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE

Članak 8.

Za potrebe stavljanja Plana izvan snage nije potrebna izrada posebnih stručnih podloga.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručno rješenje izradit će stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("Narodne novine" br. 130/15), u suradnji s nositeljem izrade - Upravnim odjelom za komunalni sustav i prostorno planiranje Grada Novog Vinodolskog.

VIII. JAVNOPRAVNA TIJELA I DRUGI SUDIONICI KOJI SUDJELUJU U POSTUPKU STAVLJANJA DPU-a IZVAN SNAGE

Članak 10.

U postupku stavljanja izvan snage Plana, tražit će se sudjelovanje i podaci, planske smjernice i drugi propisani dokumenti od sljedećih javnopravnih tijela:

- Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Prislavlje 14, 10000 Zagreb;
 - Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb;
 - Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Rijeci, Užarska 26, 51000 Rijeka;
 - Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb;
 - Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Primorsko-goranska, Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka;
 - MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Riva 10, 51000 Rijeka;
 - Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti (HAKOM), Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb;
 - Hrvatske vode d.o.o., VGO Rijeka, Đure Šporera 3, 51000 Rijeka;
 - VIO Žrnovnica Crikvenica Vinodol d.o.o. Dubrova 22, 51250 Novi Vinodolski;
 - HEP ODS d.o.o., Elektroprimorje Rijeka, V. C. Emina 2, 51000 Rijeka;
 - Županijska lučka uprava Novi Vinodolski, Trg Vinodolskog zakona 5, 51250 Novi Vinodolski;
 - Javna ustanova "Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije", Splitska 2/II, 51000 Rijeka;
 - Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, PJ Rijeka, Nikole Tesle 9/IX, 51000 Rijeka;
- Ako se tijekom postupka stavljanja izvan snage Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

IX. ROKOVI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 11.

Za provedbu postupka stavljanja Plana izvan snage utvrđuju se sljedeći rokovi:

- za izradu Nacrta Prijedloga plana - rok od 10 dana od isteka roka dostave zahtjeva javnopravnih tijela,
 - za provođenje javnog uvida (javne rasprave) - rok od 8 dana
 - za izradu Izvješća o javnoj raspravi i Nacrta konačnog prijedloga Plana - rok od 10 dana od završetka javne rasprave i isteka roka za dobivanje mišljenja javnopravnih tijela i pravnih osoba određenih posebnim propisima,
 - za izradu Konačnog prijedloga Plana - rok od 5 dana.
- Rokovi iz stavka 1. ovog članka iz opravdanih razloga mogu se produžiti, uz suglasnost nositelja izrade i izrađivača.

X. IZVORI FINANCIRANJA POSTUPKA STAVLJANJA PLANA IZVAN SNAGE

Članak 12.

Postupak stavljanja Plana izvan snage ne zahtijeva osiguranje financijskih sredstava.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Sve poslove oko obavješćivanja javnosti, objave javne rasprave, provođenja javnog izlaganja, vođenja službenih evidencija obavlja Upravni odjel za komunalni sustav i prostorno planiranje Grada Novi Vinodolski.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 350-02/21-20/12

URBROJ: 2107/02-01-21-2

Novi Vinodolski, 14. srpnja 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik Gradskog vijeća
Neven Pavelić, v. r.

45.

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 12/13, 18/14, 4/18 i 5/20), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 14. srpnja 2021. godine, donosi

ODLUKU**o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 39/18, 36/19 i 14/20) u članku 6. iza stavka 7. dodaje se novi stavak 8. koji glasi:

„Odredbe stavaka 4. do 7. ovog članka ne primjenjuju se na vlasnike ili korisnike poslovnih prostora ili građevinskog zemljišta koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, u kojima se obavlja djelatnost hotela, apartmanskih naselja ili kampova, za koje se komunalna naknada obračunava primjenom članka 18. Odluke o komunalnoj naknadi.“

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave, a objavit će se u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 363-03/21-01/5

URBROJ: 2107/02-01-21-2

Novi Vinodolski, 14. srpnja 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik Gradskog vijeća
Neven Pavelić, v. r.

46.

Na temelju članka 21. Statuta Grada Novog Vinodolskog (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 12/13, 18/14, 4/18, 5/20 i 5/21) i članka 30. st. 5. Pravilnika o provedbi Mjere 07 – „Temeljene usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. („Narodne novine“ broj 48/2018, 91/2018), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski na sjednici održanoj dana 14. srpnja 2021. godine donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja
Izgradnja vatrogasnog doma u Novom Vinodolskom
na k.č.br. 1853 i 1851 k.o. Novi**

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave – Grada Novog Vinodolskog, naselje Novi Vinodolski, za investiciju Izgradnja vatrogasnog doma u Novom Vinodolskom na k.č.br. 1853 i 1851 k.o. Novi.

Članak 2.

Ulaganje u projekt iz članka 1. ove Odluke prijaviti će se na Natječaj za provedbu Podmjere 7.4 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ – provedba tipa operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. , objavljen dana 7. lipnja 2021. godine.

Članak 3.

Ova Odluka prilaže se uz Zahtjev za potporu sukladno čl. 30 st. 5. Pravilnika o provedbi mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (NN 48/2018), zajedno s Prilogom 10 Natječaja „Opis projekta“, koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 363-01/21-01/20

URBROJ: 2107/02-01-21-2

Novi Vinodolski, 14. srpnja 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVOG VINODOLSKOG

Predsjednik Gradskog vijeća
Neven Pavelić, v. r.

Prilog 10

PRILOG

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA
(KLASA: 363-01/21-01/20; URBROJ: 2107/02-01-21-2)
UNUTAR MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U
RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA
REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA

1. NAZIV PROJEKTA

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta uključujući i opremanje ako je primjenjivo)

Izgradnja vatrogasnog doma u Novom Vinodolskom na k.č.br. 1853 i 1851 k.o. Novi

2. KORISNIK

2.1. NAZIV KORISNIKA

Grad Novi Vinodolski

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

2.3. ADRESA KORISNIKA

Trg Vinodolskog zakona 1, 51250 Novi Vinodolski

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Gradonačelnik - Tomislav Cvitković, univ. spec. oec.

2.5. KONTAKT

Tel: +385 51 554 350/ +385 51 554 355

E-mail: tomislav.cvitkovic@novi-vinodolski.hr/ sandra.ristic@novi-vinodolski.hr

3. OPIS PROJEKTA

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

7.4. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.1.2. TIP OPERACIJE

7.4.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA ULAGANJA

Primorsko-goranska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA ULAGANJA

Grad Novi Vinodolski

3.2.3. NASELJE ULAGANJA

Novi Vinodolski

3.3. KRATKI OPIS I CILJEVI PROJEKTA

(ukratko opisati planirani projekt, navesti razloge i svrhu provedbe projekta, navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 500, a najviše 800 znakova)

Izgradnja vatrogasnog doma planira se na k.č.br. 1853 i 1851 k.o. Novi. Ukupna neto površina građevine iznosi 988,72 m² kroz tri etaže.

Razlog provedbe projekta: Sadašnji vatrogasni dom svojim kapacitetom, smještajem, veličinom garažnog prostora ne zadovoljava uvjete za adekvatam rad operativne postrojbe kao niti za aktivnosti vatrogasne mladeži, natjecateljskih odjeljenja, kluba seniora.

Svrha projekta: Doprinijeti kvalitetnijem životu stanovništva unaprjeđenjem sustava zaštite i spašavanja na području Novog Vinodolskog i društvene infrastrukture.

Specifični ciljevi projekta su:

1. Izgraditi vatrogasni dom
2. Osigurati uvjete za nesmetan i učinkovit rad vatrogasne službe u Novom Vinodolskom radi povećanja sigurnosti stanovništva, njihove imovine i zaštite okoliša
3. Omogućiti daljnji razvoj i unaprjeđenje vatrogasne djelatnosti
4. Osigurati uvjete za djelovanje udruga s područja Grada

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROVEDBE PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje prije provedbe projekta i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 400, a najviše 800 znakova)

1. Izgrađen vatrogasni dom u Novom Vinodolskom ukupne neto površine 998,72 m²
2. Osigurani uvjeti za nesmetan i učinkovit rad vatrogasne službe u Novom Vinodolskom kroz izgradnju i opremanje: garaže od 296,40 m², prostora za servis aparata od 15,03 m², spremišta opreme od 49,20 m², spremišta za opremu za natjecanje 27,21 m², vešeraja od 3,22 m², 4 sanitarna čvora od ukupno 32,68 m², 4 uredske prostorije od ukupno 47,56 m², prostora za vježbu od 46,20 m², prostora za mladež od 37,38 m², sale za sastanke od 51,02 m², dežuranu od 24 m², 2 sobe od ukupno 27,18 m², 2 kupone od ukupno 6,30 m², dnevnog boravka i kuhinje od 30,24 m², 3 manja spremišta od ukupno 17,79 m²,
3. Omogućen daljnji razvoj i unaprjeđenje vatrogasne djelatnosti kroz povećanje broja zaposlenih za 4 vatrogasca
4. Osigurani uvjeti za djelovanje ostalih udruga s područja Grada Novog Vinodolskog, radi razvoja dodatnih društvenih sadržaja iz područja kulture, sporta, te rada s djecom i mladima kroz pružanje mogućnosti korištenja 2 uredske prostorije, 1 prostora za vježbu, 1 prostora za mladež i 1 sale za sastanke.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pojašnjenje:

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te u slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.

Nova radna mjesta odnose se na izravno zapošljavanje, ako je primjenjivo, odnosno ako se kroz projekt zapošljavaju nove osobe u građevinama koje su predmet zahtjeva za potporu te stvaraju dodatna nova radna mjesta u odnosu na stanje prije provedbe projekta. U sektoru tržnica, sektoru društvenih domova/kulturnih centara i sportskih građevina te sektoru vatrogasnih domova navedeno uključuje isključivo osobe koje su zaposlene na poslovima održavanja, zaštite i upravljanja građevinama koja su predmet zahtjeva za potporu.

Jednim radnim mjestom smatra se jedna novo zaposlena osoba prema godišnjim satima rada (dakle, jedan zaposlenik na puno radno vrijeme ili više osoba čiji zbroj radnih sati na godišnjoj razini čini jednog zaposlenika).

Stvaranje novih radnih mjesta mora nastati kod samog korisnika ako će korisnik upravljati realiziranim projektom ili kod druge pravne osobe koja će upravljati realiziranim projektom, ali stvaranje novih radnih mjesta mora biti izravan rezultat provedbe projekta.

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?	<input checked="" type="radio"/> DA	<input type="radio"/> NE
--	--	---------------------------------

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

- Opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (400 - 800 znakova)

Izgradnjom vatrogasnog doma otvara se mogućnost kvalitetnijeg djelovanja DVD-a San Marino. Po realizaciji projekta broj vatrogasaca povećao bi se za 4, odnosno za jednog vatrogasca po grupi. Sadašnjim brojem zaposlenih smjene pokrivaju vozač i voditelj smjene što je premalo za veliki broj događaja kada se po primljenoj dojavi zbog nedostatka zaposlenih vatrogasaca podiže naredna smjena. Zaposlenjem jednog vatrogasca po smjeni odnosno 4 vatrogasca zadovoljila bi se minimalna formacija od 3 djelatnika koja u pravilu izlaze na intervenciju. Također, zapošljavanjem 4 dodatna vatrogasca otvara se mogućnost DVD-u da na zaobilaznici Novog Vinodolskoj, dijelu buduće autoceste Križišće-Žuta Lokva vrše nadzor dionice autoceste.

- Opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta (Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1	Vatrogasac - osoba osposobljena za zvanje profesionalnog vatrogasca u vatrogasnoj školi, koja posjeduje liječničku potvrdu medicine rada da je sposoban za obavljanje poslova profesionalnog vatrogasca. Prilikom prvog zaposlenja kao vatrogasac ne smije biti stariji od 30 godina.	4	2023-2024

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe projekta.

U slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.

U slučaju da korisnik nakon provedbe projekta ne ostvari planiranu razinu pokazatelja navedenih u zahtjevu za potporu, Agencija za plaćanja ima pravo korisniku odrediti financijsku korekciju ili od korisnika zatražiti izvršenje povrata dijela isplaćene potpore razmjerno neostvarenom udjelu pokazatelja, u skladu s Prilogom III. Pravilnika i točkom 7. Natječaja - Pokazatelji provedbe projekta.

3.4.3. Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja

Je li projektom planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevine?	DA	NE
---	-----------	-----------

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

- Opisati na koji je način planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja te navesti poveznice na dijelove Glavnog projekta u kojem je to predviđeno/projektirano ako je glavnim projektom i odgovarajućim dijelovima istog - na primjer strojarskim projektom, projektom grijanja i hlađenja, projektom elektroinstalacija, projektom fizike zgrade, arhitektonskim projektom itd. - predviđeno korištenje obnovljivih izvora energije **u sustavu grijanja građevina (prostorija)** na drvenu biomasu, na solarni sustav i/ili na dizalice topline.

Projektom su predviđena dva odvojena sustava opskrbe energijom za grijanje – VRF u izvedbi dizalice topline, te dizalica topline voda zrak namijenjena grijanju sanitarija, kojim se potrebna toplinska energija podmiruje iz obnovljivih izvora energije, čime su u potpunosti zadovoljeni uvjeti Zakona o gradnji (NN 153/13 i 20/17) i Tehničkog propisa o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama (NN97/14, 130/14).

Projekt: Glavni projekt strojarskih instalacija

Broj projekta: 2018-16

Projektant: Marko Pevalek

Izjava projektanta o primjeni alternativnih sustava opskrbe energijom br.2018-16-I, str. 13

Tehnički opis: str. 33

- Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja
(navesti procijenjenu vrijednost navedenih radova/instalacija/opreme s PDV-om temeljem projektno-tehničke dokumentacije i troškovnika)

Napomena:

Podaci iz ove točke i iz Glavnog projekta uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.

1. grijanje i hlađenje VRF sustavom u izvedbi dizalice topline 488.421,00 kn
2. radijatorsko grijanje_ u izvedbi dizalice topline voda-zrak 85.322,00 kn

UKUPNO: 573.743,00 kn

PDV: 143.435,75 kn

SVEUKUPNO: 717.178,75 kn

3.4.4. Kapacitet dječjeg vrtića - **NIJE PRIMJENJIVO**

(odnosi se samo na projekte dječjih vrtića)

Ukupni kapacitet dječjeg vrtića planiran Glavnim projektom nakon realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

(Upisati maksimalni mogući broj djece u zgradi dječjeg vrtića u redovnom cjelodnevnom programu sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji.)

Ukupan broj skupina (grupa) djece vrtićke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

Ukupan broj skupina (grupa) djece jasličke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

Početni kapacitet dječjeg vrtića prije realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

(U slučaju rekonstrukcije postojećeg dječjeg vrtića, upisati maksimalni mogući broj djece u redovnom cjelodnevnom programu prije provedbe projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji. U slučaju izgradnje novog dječjeg vrtića ili prenamjene postojeće građevine u dječji vrtić upisati 0.)

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Planirano trajanje provedbe projekta je 18 mjeseci.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

1. Provedba postupka javne nabave za izvođenje radova – aktivnost podrazumijeva savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, izradu i objavu javnog natječaja, odabir izvođača, te ugovaranje.
2. Provedba postupaka jednostavne nabave za uslugu stručnog nadzora građenja.
3. Provedba postupaka jednostavne nabave za uslugu koordinatora zaštite na radu
4. Izgradnja vatrogasnog doma sukladno projektnoj dokumentaciji i Ugovoru s odabranim izvođačem
5. Provedba usluge stručnog nadzora građenja
6. Provedba usluge koordinatora zaštite na radu
7. Promidžba i vidljivost-tijekom i nakon provedbe vršit će se promidžba projekta, te osigurati vidljivost označavanjem ulaganja sukladno Pravilniku o provedbi mjere 07.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishoda je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/uvjeti, potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađen je glavni projekt, ishoda je građevinska dozvola itd.).

- Riješeni su imovinski-pravni odnosi, projekt se provodi na česticama k.č.br. 1851 i 1853 k.o. Novi koje su u vlasništvu Grada Novog Vinodolskog
- Izrađen je Glavni projekt Izgradnja vatrogasnog doma u Novom Vinodolskom na k.č.br.1853, 1851, k.o. Novi, zajedničke oznake MD-05-21
- Predan je Zahtjev za izdavanjem građevinske dozvole
- Ishodeno je Mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije da za zahvat nije potrebno provoditi procjenu utjecaja na okoliš kao i da projekt nema negativan utjecaj na ekološku mrežu (mišljenje je ishodovano na temelju Idejnog projekta *Izgradnja vatrogasnog doma sa vježbovnim tornjem* koji je obuhvatom veći od onog definiranog Glavnim projektom što je predmet ove prijave).

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji, procjeni troškova, troškovniku projektiranih radova/instalacija, troškovniku/specifikaciji opreme, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore")

Ukupna vrijednost projekta	9.365.610,88 HRK
-izgradnja i opremanje	8.809.910, 88 HRK
-troškovi projektno tehničke-dokumentacije	246.250,00 HRK
-trošak stručnog nadzora građenja	180.000,00 HRK
-trošak koordinatora zaštite na radu u fazi izvođenja	37.500,00 HRK
-trošak promocije i vidljivosti	5.950,00 HRK
-trošak priključka za struju	81.000,00 HRK
-trošak priključka za vodu	5.000,00 HRK
Ukupan iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova	8.809.910,88 HRK
- izgradnja i opremanje	8.809.910,88 HRK
Ukupan iznos općih troškova	463.750,00 HRK
- troškovi projektno tehničke-dokumentacije	246.250,00 HRK
- trošak stručnog nadzora građenja	180.000,00 HRK
- trošak koordinatora zaštite na radu u fazi izvođenja	37.500,00 HRK
Ukupan iznos prihvatljivih općih troškova	151.038,00 HRK
-10% od ukupnih troškova ali ne može biti veći od 20.000,00 €	151.038,00 HRK
Ukupan iznos neprihvatljivih troškova	91.950,00 HRK

- trošak promocije i vidljivosti	5.950,00 HRK
-trošak priključka za struju	81.000,00 HRK
-trošak priključka za vodu	5.000,00 HRK
Ukupan iznos prihvatljivog ulaganja	8.960.948,88 HRK
-izgradnja i opremanje	8.809.910,88 HRK
-prihvatljivi opći troškovi	151.038,00 HRK

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti Izjavu korisnika o javnoj namjeni projekta te dostupnosti predmeta ulaganja pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama iz točke 12. ovog Priloga)

Ciljane skupine

- DVD San Marino, prvenstveno operativni tim vatrogasaca radi boljih uvjeta rada, bržeg izlaska na intervencije i pružanja kvalitetnije zaštite.
- Grad Novi Vinodolski koji sukladno čl.5 Statuta osigurava protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu, te na taj način brine o sigurnosti i zaštiti svojih građana.
- Udruge s područja Grada Novog Vinodolskog, s naglaskom na djecu i mlade kojima će korištenje novih zajedničkih društvenih prostorija omogućiti kvalitetnije provođenje slobodnog vremena, kreiranje novih sadržaja, mogućnost održavanja skupština, radionica, sastanaka i dr.

Krajnji korisnici

- Stanovnici područja Grada Novog Vinodolskoj.
- Šira lokalna zajednica - područje Primorsko-goranske županije.
- Turisti i posjetitelji Grada Novog Vinodolskog.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Grad Novi Vinodolski broji 5.113 stanovnika, a površina grada Novog Vinodolskog iznosi 265,08 km² te obuhvaća 20 naselja u priobalju i zaobalju. U prethodnom 10 godišnjem periodu velik broj požara nastao je na građevinskim objektima, a DVD San Marino – Novi Vinodolski pokriva i ostale vatrogasne intervencije tehničke prirode – prometne nezgode, spašavanje iz objekata, sprečavanje istjecanja raznih medija, prikupljanje i pretakanje opasnih tvari, raščišćavanje prometnica i sl.

Prometno rješenje na lokalitetu sadašnjeg vatrogasnog doma otežava izlaske na intervencije, osobito ljeti. Uslijed nedostatka garažnog prostora vozila su izložena vremenskim neprilikama, vježbovni prostor ne postoji, a nedostaju i prostorije za aparate i specijalnu opremu, dežurana te uredske prostorije. Sve navedeno stvara poteškoće u radu i drugih organizacijskih cjelina društva, što je

potvrđeno i Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija iz 2018. godine izrađenom od strane Vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije.

Dakle, društvena opravdanost projekta se ogleda u unaprjeđenju sustava zaštite i spašavanja od požara te prilikom elementarnih i drugih nesreća i time poboljšanju životnih uvjeta na području Grada Novog Vinodolskog, ali i u unaprjeđenju društvene infrastrukture, budući da će ista biti dostupna udrugama s područja Grada Novog Vinodolskog (<https://novi-vinodolski.hr/udruge/>) koje nemaju svoje prostorije, te kojima će se omogućiti korištenje zajedničkih društvenih i uredskih prostorija u svrhu učinkovitijeg rada i kvalitetnijeg provođenja slobodnog vremena djece i mladeži.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(odnosi se samo na projekte vatrogasnih domova)

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Korisnik je Grad Novi Vinodolski – jedinica lokalne samouprave.

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Korisnik je Grad Novi Vinodolski – jedinica lokalne samouprave.

6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

Terminski plan provedbe projekta

Aktivnosti projekta	2022												2023					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
Provedba postupka javne nabave za izvođenje radova (savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, izradu i objavu javnog natječaja, odabir izvođača, te ugovaranje)	■	■	■	■	■													
Provedba postupka jednostavne nabave za uslugu stručnog nadzora građenja					■													
Provedba postupka jednostavne nabave za uslugu koordinatora zaštite na radu u fazi izvođenja					■													
Izgradnja vatrogasnog doma sukladno projektnoj dokumentaciji i Ugovoru s odabranim izvođačem						■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Provedba usluge stručnog nadzora građenja						■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Provedba usluge koordinatora zaštite na radu						■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Promidžba i vidljivost	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dinamika financiranja

Grad Novi Vinodolski će po provedenom postupku javne nabave za izvođenje radova, u III. kvartalu 2022. godine podnijeti Zahtjev za isplatu predujma u iznosu od 50% odobrenih sredstava javne potpore, odnosno 3.584.379,55 HRK, a razliku sredstava za financiranje osigurat će u Proračunu Grada Novog Vinodolskog te ih potraživati kroz Konačan zahtjev za isplatom u 2023. godini.

Izvori sredstava

<i>Grad Novi Vinodolski (vlastita sredstva)</i>	<i>2.196.851,78 HRK</i>
<i>EU potpora</i>	<i>6.093.445,24 HRK</i>
<i>Potpora iz proračuna Republike Hrvatske</i>	<i>1.075.313,86 HRK</i>

Projekt će se sufinancirati sredstvima Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR), proračuna Republike Hrvatske te proračuna Grada Novog Vinodolskog.

Sredstvima EPFRR i proračuna Republike Hrvatske sufinancirat će se 80% prihvatljivog ulaganja, odnosno 7.168.759,10 HRK, a preostali iznos ulaganja, odnosno 20% prihvatljivog ulaganja od 1.792.189,75 HRK, razliku općih troškova od 312.712,00 HRK, troškove promocije i vidljivosti od

5.950,00 HRK te troškove priključaka za struju i vodu koji se procjenjuju na 86.000,00 HRK, što sveukupno iznosi 2.196.851,78 HRK financirat će Grad Novi Vinodolski.

7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Korisnik Grad Novi Vinodolski odgovoran je za provedbu planiranog projekta. Gradska uprava Grada Novog Vinodolskog formirana je kroz tri Upravna odjela i to: Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti, Upravni odjel za financije i javnu nabavu i Upravni odjel za komunalni sustav i prostorno planiranje. Gradonačelnik Grada Novi Vinodolski će po odobrenju sredstava za projekt donijeti Odluku o imenovanju projektnog tima za provedbu projekta kojom će jasno biti definirane uloge svakog člana tima pojedinačno.

U projektni tim imenovat će se službenici iz Upravnog odjela za financije i javnu nabavu i Upravnog odjela za komunalni sustav i prostorno planiranje. Za optimalno funkcioniranje projektnog tima i implementaciju svih projektnih aktivnosti nužno je oformiti tim od 4 člana, koji raspolažu znanjima, vještinama i kompetencijama iz različitih područja: projektni menadžment, procedure i specifičnosti izvještavanja kod EU projekata; poznavanje tehničke i projektne dokumentacije, građenje, javna nabava, upravljanje financijama.

Uloge u projektnom timu su sljedeće:

1. Voditelj projektnog tima: koordinacija članova projektnog tima, organizacija i podjela zadataka članovima projektnog tima, komunikacija s posredničkim tijelima, priprema zahtjeva za nadoknadom sredstava i izvještaja o napretku projekta, provedba aktivnosti promocije i vidljivosti, koordinacija i provedba edukativno-informativnih aktivnosti, održavanje kontakata s uključenim suradnicima, sudjelovanje u pripremi natječajne dokumentacije, nadgledanje pravodobne implementacije projektnih aktivnosti, vođenje administracije projekta.

2. Stručnjak za javnu nabavu: priprema dokumentacije za javnu nabavu, provedba postupka javne nabave, savjetovanje ostalih članova projektnog tima u provedbi postupaka jednostavne nabave.

3. Stručnjak za financije i javnu nabavu: kontrola računa i plaćanja, financijsko praćenje projekta, priprema dokumentacije za javnu nabavu, savjetovanje ostalih članova projektnog tima u provedbi postupaka jednostavne nabave.

4. Stručnjak za građenje i tehničke poslove: priprema dokumentacije za nabavu, koordinacija izvršitelja i ostalih sudionika u projektu.

Kompetencije za prethodno navedene uloge:

1. Voditelj projektnog tima: magistra ekonomije i Pomoćnica pročelnika UO za financije i javnu nabavu, 8 godina radnog iskustva u Gradu Novi Vinodolski, od čega 7 godina na poslovima pripreme i provedbe projekata financiranih nacionalnim i EU sredstvima.
2. Stručnjak za javnu nabavu: diplomirani ekonomist i Viša stručna suradnica za javnu nabavu, 12 godina radnog iskustva u Gradu Novi Vinodolski, a od 2012. godine certificirani specijalist u području javne nabave.
3. Stručnjak za financije i javnu nabavu: diplomirani ekonomist, 22 godine na mjestu Pročelnika Upravnog odjela za financije i javnu nabavu, a u području javne nabave od 2008. godine.
4. Stručnjak za građenje i tehničke poslove: diplomirani inženjer građevine, 7 godina na radnom mjestu Pročelnika Upravnog odjela za komunalni sustav i prostorno planiranje, vođenje projekata niskogradnje i visokogradnje.

Grad Novi Vinodolski posjeduje iskustvo u provedbi projekata za koje su mu odobrena bespovratna EU i nacionalna sredstva, te koja su realizirana vlastitim sredstvima, i to iz različitih područja, poput sljedećih:

- Rekonstrukcija i dogradnja zgrade predškolske namjene: Dječji vrtić "Fijolica" u Novom Vinodolskom (4,6 mil.kuna), EU iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj;
- Razvoj i poboljšanje kvalitete i dostupnosti infrastrukture u Poslovnoj zoni Zapad (13 mil.kuna) EU iz Europskog fonda za regionalni razvoj;
- Sanacija i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada Duplja (9,6 mil.kuna), EU iz Kohezijskog fonda;
- Energetska obnova zgrade Dječjeg vrtića „Fijolica“(2 mil.kuna), EU iz Europskog fonda za regionalni razvoj;
- Zajedničko kulturno naslijeđe i turističke aktivnosti između Mozirja i Novog Vinodolskog-karneval, ljetna pozornica i opremanje TIC-a (900 tis.kuna), EU iz Interreg IIIa;
- Aglomeracija Novi Vinodolski, Crikvenica i Selce, Projekt pripreme zalihe vodno-komunalnih projekata EN.2.1.11. (10 mil.kuna), EU iz Kohezijskog fonda;
- Uređenje plaže na Bribirskoj obali I-VI faza (7,4 mil.kuna), Ministarstvo turizma;
- Rekonstrukcija kotlovnice za zgradu Frankopanski kaštel i muzej (600 tis.kuna), Ministarstvo gospodarstva;
- Uređenje raskrižja ŽC 064 i sabirne ceste PZ zapad (3,5 mil.kuna), Primorsko-goranska županija i Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja.

Upravljanje i održavanje realiziranog projekta izgradnje vatrogasnog doma povjerit će se Dobrovoljnom vatrogasnom društvu San Marino, a u održavanje i upravljanje rezultatima realiziranog projekta u trajanju od najmanje 5 godina nakon provedbe projekta od strane Korisnika Grada Novog Vinodolskog bit će uključeni:

- Dino Stošić, spec. publ. admin, Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti,
- Zoran Tomić, dipl. oec., Upravni odjel za financije i javnu nabavu,
- Sandra Ristić, mag.oec., Upravni odjel za financije i javnu nabavu,
- Domagoj Kalanj, dipl.ing., Upravni odjel za komunalni sustav i prostorno planiranje.

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

8.1. IZVORI PRIHODA, PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja, prihode koje generira realizirani projekt te rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

Realizirani projekt generirat će rashode nužne za upravljanje i održavanje – režijske troškove, troškove održavanja objekta i opreme, troškove rada, intervencija i ostalih aktivnosti društva.

Grad Novi Vinodolski je sukladno članku 111. Zakona o vatrogastvu (NN 125/19) obvezan izdvojiti određen postotak sredstava iz osnovice definirane stavkom 2. ovoga članka, odnosno od nenamjenskih prihoda Proračuna Grada Novog Vinodolskog koja prethodi godini izrade proračuna (s proračunom od 25.000.000,00 kuna izdvaja 3% sredstava iz osnovice definirane stavkom 2. ovoga članka, a svakim povećanjem proračuna za 2.000.000,00 kuna izdvajanje se smanjuje za 0,1% do 45.000.000,00 kuna ukupne vrijednosti prihoda proračuna; s proračunom od 45.000.000,00 kuna izdvaja 2% sredstava iz osnovice definirane stavkom 2. ovoga članka, a svakim povećanjem proračuna za 10.000.000,00 kuna izdvajanje se smanjuje za 0,1%, s tim da izdvajanje ne može biti manje od 1% ukupnih proračunskih sredstava grada).

Slijedom navedenog rashodi koje generira realizirani projekt financirat će se iz Proračuna Grada Novog Vinodolskog, iz nenamjenskih prihoda, sukladno zakonskim propisima, te sukladno Financijskom planu društva, Programu zaštite i spašavanja Grada Novog Vinodolskog te Ugovora o financiranju djelatnosti Dobrovoljnog vatrogasnog društva San Marino – Novi Vinodolski, za čiji je nadzor nadležan Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom ako će korisnik prenijeti upravljanje realiziranim projektom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Upravljanje i održavanje realiziranog projekta izgradnje vatrogasnog doma povjerit će se Dobrovoljnom vatrogasnom društvu San Marino – Novi Vinodolski, a u održavanje i upravljanje rezultatima realiziranog projekta u trajanju od najmanje 5 godina nakon provedbe projekta od strane Korisnika Grada Novog Vinodolskog bit će uključeni:

- Dino Stošić, spec. publ. admin, Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti
- Zoran Tomić, dipl. oec., Upravni odjel za financije i javnu nabavu
- Sandra Ristić, mag.oec., Upravni odjel za financije i javnu nabavu
- Domagoj Kalanj, dipl.ing., Upravni odjel za komunalni sustav i prostorno planiranje,

DVD San Marino – Novi Vinodolski u svom sastavu ima 154 člana - od toga 29 članova čini operativnu postrojbu te isti zadovoljavaju sve propisane uvjete.

Struktura osposobljenosti postrojbe:

- 5 viših vatrogasnih časnika – inženjer sigurnosti i zaštite od požara
- 11 vatrogasnih časnika – vatrogasnih tehničara
- 8 vatrogasaca – profesionalnih vatrogasaca
- 5 vatrogasaca – osposobljenih za dobrovoljne vatrogasce sa srednjom školom

U udruzi je zaposleno 11 djelatnika, a njome upravlja Upravni odbor.

Grad Novi Vinodolski i Dobrovoljno vatrogasno društvo San Marino – Novi Vinodolski po realizaciji projekta potpisat će Ugovor o predaji na upravljanje i održavanje. Društvo će novoizgrađeni dom koristiti bez naknade, uz obvezu održavanja objekta te organizacije korištenja prostorija od strane drugoga s područja Grada Novog Vinodolskog, kao i vođenja evidencije o istome.

Troškovi tekućeg održavanja, kao i ostali troškovi djelovanja dobrovoljnog vatrogasnog društva DVD San Marino – Novi Vinodolski prikazat će u Financijskom planu koji društvo podnosi svake godine u svrhu financiranja iz Proračuna Grada Novog Vinodolskog, odnosno prilikom izrade Programa zaštite i spašavanja Grada Novog Vinodolskog temeljem kojeg se financira.

U promatranom razdoblju od 5 godina ne očekuju se investicijska ulaganja.

9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Sukladno Članku 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013)

Ako projekt ostvaruje neto prihod nakon dovršetka i prihvatljivi troškovi projekta prelaze 1.000.000,00 eura, prihvatljivi troškovi projekta unaprijed se smanjuju u referentnom razdoblju od 10 godina. Prihvatljivi troškovi projekta umanjuju se za utvrđeni diskontirani neto prihod.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Tablicu izračuna neto prihoda.

Predložak Tablice izračuna neto prihoda se preuzima sa stranice www.apprrr.hr – kartica “Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. – 2020./Mjera 7/Podmjera 7.4/Vezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1”.

Isti predložak Tablice izračuna neto prihoda može se otvoriti dvostrukim klikom na ovu ikonicu:



Predložak za
izračun neto prihod

Popunjeni predložak Tablice kopira se u ovom poglavlju na sljedećoj stranici.

Ostvaruje li projekt neto prihod?	DA	NE
--	-----------	-----------

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

NAPOMENE:

Tablicu izračuna neto prihoda je potrebno popuniti neovisno o tome koliko iznose prihvatljivi troškovi projekta, a u Planu nabave/Tablici troškova i izračuna potpore prihvatljivi troškova će se umanjiti samo ako prelaze 1.000.000,00 eura u protivvrijednosti u kunama i ako projekt generira neto prihod.

(kopirati popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda)

Izračun diskontiranog neto prihoda											
Tablica A. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROJEKTA											
Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Prihodi od naknada i članarina		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Prihodi od najmanina		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Prihodi poslovanja (1+2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Trošak održavanja		5.000	10.000	10.000	10.000	10.000	30.000	40.000	50.000	60.000	70.000
4. Trošak energije		15	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
5. Trošak vanjskih usluga		22.200	44.400	44.400	44.400	44.400	44.400	44.400	44.400	44.400	44.400
6. Trošak plaća		168.000	336.000	336.000	336.000	336.000	336.000	336.000	336.000	336.000	336.000
7. Trošak amortizacije			440.496	440.496	440.496	440.496	440.496	440.496	440.496	440.496	440.496
B. Rashodi poslovanja (3 +4 +5 +6 +7 +8)	0	195.215	860.896	860.896	860.896	860.896	880.896	890.896	900.896	910.896	920.896
C. Dobit/gubitak [A-B]	0	-195.215	-860.896	-860.896	-860.896	-860.896	-880.896	-890.896	-900.896	-910.896	-920.896
D. Ulaganje u materijalnu imovinu	8.809.910										
E. Ulaganje u obrtna sredstva	0										
F. Ukupna kapitalna ulaganja [D + E]	8.809.910	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK											
Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Dobit/gubitak	0	-195.215	-860.896	-860.896	-860.896	-860.896	-880.896	-890.896	-900.896	-910.896	-920.896
II. Trošak amortizacije	0	0	440.496	440.496	440.496	440.496	440.496	440.496	440.496	440.496	440.496
III. Ukupna kapitalna ulaganja	8.809.910	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Novčani tok [I + II - III]	-8.809.910	-195.215	-420.400	-420.400	-420.400	-420.400	-440.400	-450.400	-460.400	-470.400	-480.400
V. Ostatak vrijednosti projekta											-711109,35
VI. Diskontni faktor	1	0,9615	0,9246	0,8890	0,8548	0,8219	0,7903	0,7599	0,7307	0,7026	0,6756
VII. Diskontirani novčani tok [(IV + V) x VI]	-8.809.910,00	-187.706,73	-388.683,43	-373.734,07	-359.359,68	-345.538,16	-348.054,52	-342.266,98	-336.409,77	-330.496,80	-804.941,03
VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV) [suma diskontiranog novčanog toka]											-12.627.101,17
IX. NSV u odnosu na ulaganje (VIII / suma III)											-1,43
X. Ukupan iznos umanjenja potpore											0,00
<p style="text-align: center;">diskontna stopa 4,00%</p> <p>UPUTE:</p> <p>* zbog automatiziranog izračuna diskontiranog neto prihoda, potrebno je popuniti samo bijela polja</p> <p>** unesite prihode i rashode poslovanja temeljene na stalnim cijenama, a sukladno ostvarivim godišnjim kapacitetima</p> <p>*** nulta godina je godina provedbe ulaganja; u odgovarajuće ćelije unesite ukupan iznos planiranog ulaganja</p> <p>**** nazivi stavaka prihoda i rashoda se mogu mijenjati zavisno od planiranog ulaganja</p> <p>Sukladno odredbama članka 61., stavka 2. Uredbe (EU) br. 1303/2013., ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod kojeg projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.</p>											

10. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-A ILI S PLANOM RAZVOJA JEDINICE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

(Navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske ili iz Plana razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom JLS, lokalnom razvojnom strategijom (LRS) odabranog LAG-a ili Planom razvoja županije, obrazložiti usklađenost projekta s ciljem/prioritetom, navesti broj poglavlja/stranice u kojem/kojoj se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti gdje je strateški razvojni dokument/LRS/Plan razvoja županije objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu, navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni dokument/Plan razvoja usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu;.)

Strateški razvojni dokument: Strategija razvoja Grada Novog Vinodolskog 2015-2020

Strateški cilj: 2. Jačanje infrastrukture, obnova, valorizacija i održivo upravljanje prostorom

Prioritet: 2.4. Zaštita okoliša i održivo upravljanje prostorom

Mjera: 2.4.4. Unaprjeđenje sustava zaštite i spašavanja

Usklađenost projekta s ciljem/prioritetom: Unaprjeđenje sustava zaštite i spašavanja ima višeznačnu društvenu funkciju. Doprinosi povećanju sigurnosti stanovništva i njihove imovine te zaštiti okoliša. Na području Novog Vinodolskog u svrhu zaštite i spašavanja ljudi i imovine djeluje DVD San Marino Novi Vinodolski. U radu DVD-a kao najveći problem ističe se vatrogasni dom koji osim što se nalazi na neprikladnoj lokaciji, ne zadovoljava uvjete za rad vatrogasne postrojbe. U svrhu ostvarenja mjere u narednom razdoblju potrebno je provesti sljedeće aktivnosti: unaprijediti postojeće planove zaštite i intervencija; izgraditi i opremiti vatrogasni dom u Novom Vinodolskom; opremiti nadležne službe potrebnom opremom i novim tehnologijama; educirati i informirati javnost o postupanju u situacijama koje ugrožavaju živote i imovinu građana.

Naziv i link na mrežnu stranicu: Službena Internet stranica Grada Novog Vinodolskog/ Strategija razvoja Grada Novog Vinodolskog 2015-2020/ <https://novi-vinodolski.hr/strategija-razvoja-grada-novog-vinodolskog/>

Broj stranice na kojoj se navodi cilj i prioritet: cilj i prioritet str.215/ mjera str. 218 – 219

Broj i datum akta temeljem kojeg je strateški akt usvojen:

Klasa: 363-01/15-01/33; Ur.broj: 2107/02-01-16-2/ 3. veljače 2016. Novi Vinodolski

Klasa: 363-02/20-01/48; Ur.broj: 2107/02-01-20-2/ 2. prosinca 2020., Novi Vinodolski

Naziv, broj glasnika i link na mrežnu stranicu:

Službene novine Primorsko-goranske županije, broj 40/ petak, 4. prosinca 2020.

Odluka o donošenju Strategije razvoja Grada Novi Vinodolski 2015. - 2020.

<http://www.sn.pgz.hr/default.asp?Link=odluke&id=33427>

Službene novine Primorsko-goranske županije, broj 3/ srijeda, 10. veljače 2016.

Odluka o produljenju važenja Strategije razvoja Grada Novi Vinodolski 2015. - 2020.

<http://www.sn.pgz.hr/default.asp?Link=odluke&id=42251>

11. USKLAĐENOST PROJEKTA S PROSTORNIM PLANOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte građenja za koje nije ishođena građevinska dozvola obrazložiti usklađenost projekta s prostornim planom JLS pozivajući se na odgovarajuće članke, stavke i točke tekstualnog dijela Prostornog plana JLS te na grafičke dijelove Prostornog plana, navesti naziv i stranice Prostornog plana JLS u kojima je dozvoljena provedba takvog zahvata u prostoru, navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.

Projekt izgradnje vatrogasnog doma u Novom Vinodolskom usklađen je s člankom 46. stavak 1. Urbanističkog plana uređenja naselja Novi Vinodolski, na stranici 2479-2482 Službenih novina Primorsko-goranske županije broj 23/10. Postoje izmjene i dopune UPU naselja Novi Vinodolski (Službene novine broj 36/10, 40/10, 19/13, 18/14, 21/16, 18/17 i 19/18) u kojima nije mijenjana odredba kojom je dozvoljena provedba takvog zahvata u prostoru.

Tekstualni dio

Članak 46.

(1) Planom se propisuju sljedeći uvjeti koji se odnose i primjenjuju na izgradnju novih (planiranih) građevina društvene (javne) namjene, navedenih u prethodnom članku, unutar površina javne i društvene namjene (D):

n ostalo D8:

- dobrovoljno vatrogasno društvo D8₂
- Na kartografskom prikazu br. 1 »Korištenje i namjena površina - razvoj i uređenje« određena je površina D8₂ (građevna čestica) od cca 3600 m² koja se ne smije preparcelirati (dijeliti) na manje čestice, a namijenjena izgradnji društvene (javne) građevine - dobrovoljnog vatrogasnog društva.
- Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (Kig) građevne čestice iznosi 0,4.
- Najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (Kis) iznosi 2,4.
- Ako geotehnički uvjeti to dopuštaju, moguća je izgradnja dvije (2) podzemne etaže za potrebe garaža i pomoćne prostorije (spremišta i prostorije koje služe tehnološkom ili drugom procesu kojem je namijenjena građevina). Podrumske etaže dijelom obuhvaćaju i dvonamjenski prostor koji se može koristiti kao sklonište.
- Visina građevine nije određena obzirom da je uvjetovana posebnim propisima.
- Najmanja udaljenost građevina od regulacijskog pravca iznosi 3 metra.
- Najmanja udaljenost od granica građevne čestice iznosi 3 metra.
- Međusobnu udaljenost građevina na građevnoj čestici ne može biti manja od udaljenosti propisanih važećim Pravilnikom o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređenju prostora.
- Na površini se može graditi jedna ili više građevina osnovne namjene građevina koje čine funkcionalnu i sadržajnu cjelinu. Uz građevine osnovne namjene mogu se graditi i ostale građevine kao što su: nadstrešnice i trijemovi, prostori za manipulaciju, parkirališta, potporni zidovi, komunalne građevine i uređaji, prometne građevine i uređaji, površine i građevine za sport i rekreaciju te druge građevine prema zahtjevima tehnološkog procesa.

- Parkiranje ili garažiranje vozila rješava se u građevini i/ ili na građevnoj čestici društvene namjene, a broj mjesta u skladu s namjenama poslovnih prostora i člankom 83. ovih Odredbi. Ako se garažni prostori nalaze u podzemnoj etaži mogu zauzimati do 100 % površine gradivog dijela građevne čestice, ukoliko se krovna površina hortikulturno obradi kao okolni teren.
- Građevna čestica mora imati neposredan pristup na prometnu površinu planiranu ovim Planom sa jugoistočne strane čestice. Javna prometna površina treba biti izgrađena i to širine 4,5 metra za jednosmjerni odnosno 5,5 metara za dvosmjerni promet, odnosno da je njeno uređenje započeto na temelju programa gradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture prema posebnom zakonu na način da su izvedeni barem zemljani radovi u skladu s ovim Planom.
- Građevine se mogu graditi samo ukoliko imaju mogućnost priključka na izgrađeni sustav odvodnje odnosno čije je uređenje započeto na temelju programa gradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture prema posebnom zakonu na način da su izvedeni barem zemljani radovi u skladu s ovim Planom. Iznimno, do izgradnje sustava odvodnje određenog ovim Planom moguć je vlastiti zatvoreni kanalizacijski sustav s uređajem (biodisk i sl.).
- Priključak na sustav vodoopskrbe i odvodnje te na građevine elektroopskrbe, telekomunikacijsku i plinsku mrežu utvrđuje se na osnovi posebnih uvjeta komunalnih i javnih poduzeća.
- Potrebno je ozeleniti i hortikulturno urediti najmanje 30 % površine građevne čestice.
- U slučaju izgradnje ograde primijeniti uvjete izgradnje iz članka 36. ovih Odredbi.
- Radi pridržavanja padina ili visinskih razlika terena izvode se podzidi koji se grade kao kameni zid ili se oblažu kamenom sa visinom zida do 1,50 m.
- Kote prilaza pojedinim građevnim česticama poslovne namjene potrebno je prilagoditi niveleti prilazne ceste ili koti okolnog terena.
- U sklopu građevne čestice mogu se predvidjeti sportski tereni, terase i sl. Navedeni sadržaji ne ulaze u izgrađenost građevne čestice, ali moraju biti u nivou terena. Iznimno, mogu biti i iznad kote prirodnog terena (slojnica terena) i to maksimalno do vis. od 1,0 m, a od regulacijskog pravca i susjedne građevne čestice moraju biti udaljeni najmanje 3 metra.
- Krovnište građevina može biti ravno ili koso.
- Dozvoljeno je korištenje-postavljanje »sunčanih« kolektora.
- U sklopu građevine osnovne namjene mogu se urediti stanovi za zaposlene i/ili domara i sl., do 15% građevinske (bruto) površine.
- U sklopu građevine osnovne namjene mogu se urediti ugostiteljski, uslužni i trgovački sadržaji do ukupno 10% građevinske (bruto) površine zgrade.

Grafički dio

Grafički dijelovi Urbanističkog plana uređenja naselja Novi Vinodolski ne objavljuju se u javnom glasilu već su sukladno zakonskim propisima dostupni u Upravnom odjelu za komunalni sustav i prostorno planiranje, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije te Ministarstvu graditeljstva, prostornog uređenja i državne imovine. Također, grafički dijelovi dostupni su na službenoj Internet stranici Grada Novog Vinodolskog.

Kartografski prikaz 1. Korištenje i namjena površina - razvoj i uređenje

https://novi-vinodolski.hr/wp-content/uploads/2019/12/4.liD-UPU-NV_1.NAMJENA.pdf

Kartografski prikaz 4. Uvjeti i način gradnje

https://novi-vinodolski.hr/wp-content/uploads/2019/12/4.liD-UPU-NV_4.UVJETI-I-NACIN-GRADNJE.pdf

Broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom:

U Mapi 1 Glavnog projekta Izgradnja vatrogasnog doma u Novom Vinodolskom na k.č.br.1853, 1851, k.o. Novi, zajedničke oznake MD-05-21, na str. 26. nalazi se izjava Glavnog projektanta gdje isti izjavljuje da je Glavni projekt usklađen s dokumentom prostornog uređenja, te odredbama posebnih zakona i drugih propisa.

**12. IZJAVA KORISNIKA O JAVNOJ NAMJENI PROJEKTA TE DOSTUPNOSTI
PREDMETA ULAGANJA POJEDINCIMA, LOKALNOM STANOVNIŠTVU I
INTERESNIM SKUPINAMA**

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjeru 7.4, tip operacije 7.4.1
- Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da je projekt namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirano ulaganje nakon stavljanja u funkciju biti dostupno pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

Ja, **Tomislav Cvitković** kao odgovorna osoba **Grada Novog Vinodolskog**, na funkciji **Gradonačelnika Grada Novi Vinodolski**, pod kaznenom i materijalnom odgovornošću

dajem

I Z J A V U

kojom potvrđujem da je projekt: „**Izgradnja vatrogasnog doma u Novom Vinodolskom**“ namijenjen javnoj upotrebi, te se obvezujem planirano ulaganje nakon stavljanja u funkciju ostaviti dostupnim pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama kako slijedi:

Ciljane skupine

- DVD San Marino,
- Grad Novi Vinodolski
- Udruge s područja Grada Novog Vinodolskog

Krajnji korisnici

- Stanovnici područja Grada Novog Vinodolskog.
- Šira lokalna zajednica – područje Primorsko-goranske županije.
- Turisti i posjetitelji Grada Novog Vinodolskog.

Datum:

Potpis i pečat:

Novi Vinodolski, 14. srpnja 2021. godine

47.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 5. u svezi sa stavkom 2. istog članka Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/2001, 60/2001, 129/2005, 109/2007, 36/2009, 125/2008, 36/2009, 150/2011, 144/2012, 123/2017, 98/2019, 144/2020) i čl. 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (Sl. novine PGŽ broj 12/13, 18/2014, 4/18, 5/20 i 5/21), na 3. sjednici održanoj 14. srpnja 2021. godine Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski donosi

ODLUKU

1. Grad Novi Vinodolski otkupit će suvlasnički dio k.č.br. 1895/2 k.o. Novi, u naravi put i pašnjak, površine 823 m², upisane u z.k.ul. 6179 k.o. Novi Općinskog suda u Crikvenici od suvlasnice Branke Crljenko, Lukoranska 7, Zadar, a radi izgradnje pristupne prometnice do građevinske čestice na kojoj je planirana izgradnja vatrogasnog doma.

2. Kupoprodajna cijena za nekretninu iz točke 1. ovog Zaključka iznosi 263.353,55 kn prema procjeni tržišne vrijednosti nekretnina ovlaštenog sudskog vještaka Nevena Čačića, struč.spec. ing.aedif.

3. Branki Crljenko isplatit će se kupoprodajna cijena na način da se iznos od 100.000,00 kn isplaćuje odmah po sklapanju kupoprodajnog ugovora, a preostali iznos od 163.535,55 kn u šest jednakih mjesečnih rata.

4. Nakon sklapanja i provedbe kupoprodajnog ugovora za k.č.br. 1895/2 k.o. Novi, Grad Novi Vinodolski i Branka Crljenko sklopit će ugovor o razvrgnuću suvlasničke zajednice, kojim će katastarske čestice upisane u zemljišnoknjižni uložak broj 6179 k.o. Novi podijeliti na način da k.č.br. 1895/5 k.o. Novi, površine 27 m², u naravi put, pripadne u samovlasništvo Grada Novi Vinodolski, a k.č.br. 1895/1, k.č.br. 1895/3 i k.č.br. 1895/4 pripadnu u samovlasništvo Branke Crljenko.

4. Nalaže se Upravnom odjelu za komunalni sustav i prostorno planiranje da po primitku ove Odluke, a u skladu s točkama 1. i 2. ove Odluke, pripremi kupoprodajni ugovor i pozove stranku na potpis istoga.

5. Ovlašćuje se gradonačelnik Tomislav Cvitković, unic. spec.oec. da sa Brankom Crljenko sukladno ovoj Odluci zaključni kupoprodajni ugovor i ugovor o razvrgnuću suvlasničke zajednice.

KLASA: 940-02/21-20/51

URBROJ: 2107/02-01-21-2

Novi Vinodolski, 14. srpnja 2021.

GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik

Neven Pavelić, v. r.

48.

Na temelju odredbi članka 30- Stavka 2. zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (Službene novine Primorsko goranske županije broj 12/13, 18/14, 4/18, 5/20 i 5/21) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog na 3. sjednici održanoj dana 14. srpnja 2021. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete korištenja javnih tuševa na gradskim plažama**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete korištenja javnih tuševa na gradskim plažama, koje je utvrdio isporučitelj komunalne usluge Komunalno trgovačko društvo Ivanj d.o.o., Trg Vinodolskog zakona 5, Novi Vinodolski, KLASA: 363-02/2018-20/10, URBROJ: 2107/10/2021-8.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 363-03/21-01/9

URBROJ: 2107/02-01-21-2

Novi Vinodolski, 14. srpnja 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVOG VINODOLSKOG

Predsjednik Gradskog vijeća

Neven Pavelić, v. r.

49.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 12/13, 18/14, 4/18, 5/20 i 5/21) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog na 3. sjednici održanoj dana 14. srpnja 2021. godine donosi

ODLUKU**o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Novog Vinodolskog za razdoblje lipanj - prosinac 2021. godine**

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito financiranje političkih aktivnosti za razdoblje od mjeseca lipnja do prosinca 2021. godine, koja su planirana u Proračunu Grada Novog Vinodolskog za 2021. godinu.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se političkim strankama razmjerno broju dobivenih mjesta članova u predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave, prema konačnim rezultatima izbora.

Članak 3.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se jednaki mjesečni iznos od 384,61 kuna.

Članak 4.

Primjenom članka 3. ove Odluke proračunska sredstva raspoređuju se političkim strankama prema broju njihovih članova, kako slijedi:

- Hrvatska demokratska zajednica	8	3.077,12 kn
- Socijaldemokratska partija Hrvatske	4	1.538,44 kn
- Hrvatska seljačka stranka	1	384,61 kn

Raspoređena sredstva iz stavka 1. ovoga članka doznačuju se na žiro račun političke stranke, tromjesečno u jednakim iznosima, odnosno, ako se početak mandata ne poklapa sa početkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjernan broju dana trajanja mandata.

Članak 5.

Sredstva raspoređena u skladu s ovom Odlukom doznačuju Upravni odjel financije i javnu nabavu.

Članak 6.

U pogledu korištenja sredstava, podnošenja financijskih izvještaja i drugih prava i obveza u vezi s provedbom ove Odluke političke stranke dužne su postupati u skladu s odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima.

Članak 7.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira da li se koriste u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

Klasa: 007-01/18-10/2

Ur. broj: 2107/02-01-21-10

Novi Vinodolski, 14. srpnja 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVOG VINODOLSKOG

Predsjednik Gradskog vijeća
Neven Pavelić, v. r.

50.

Na temelju članka 4. Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Novi Vinodolski ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 19/14), članka 44. Statuta ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 12/13, 18/14, 4/18 i 5/20) gradonačelnik Grada Novi Vinodolski, dana 9. srpnja 2021. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Novi Vinodolski

I.

U Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Novi Vinodolski imenuju se:

1. Dijana Knez, predstavnik Grada Novi Vinodolski, za predsjednicu,
2. Mario Svetić, predstavnik Vodovod i odvodnja Žrnovnica Crikvenica Vinodol d.o.o., za člana,
3. Zoran Djak, predstavnik Komunalnog trgovačkog društva Ivanj d.o.o., za člana,
4. Zoran Tomić, predstavnik Grada Novi Vinodolski, za člana i
5. Marko Paripović, predstavnik Udruge za zaštitu potrošača Potrošački centar, Rijeka, za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

KLASA: 333-01/21-10/1

URBROJ: 2107/02-04-21-3

Novi Vinodolski, 9. srpnja 2021.

Gradonačelnik

Tomislav Cvitković, univ. spec. oec., v. r.