



## OPĆINE

# Općina Matulji

### 46.

Na temelju članka 42. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine« broj 115/16 i 101/17) i članka 32. Statuta Općine Matulji (»Službene novine Primorsko - goranske županije« broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/ 15 - pročišćeni tekst, 39/15 i 7/18) Općinsko vijeće Općine Matulji, na sjednici održanoj dana 24. studenog 2020. godine donosi

#### ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o porezima Općine Matulji

##### Članak 1.

U Odluci o porezima Općine Matulji (»Službene novine Primorsko - goranske županije« broj 22/01, 50/13 i 16/18) podnaslov „I VRSTE POREZA“ briše se.

##### Članak 2.

Članci 2a i 2b brišu se, a članak 2c postaje članak 2a.

##### Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:  
„Stopa poreza na potrošnju na području Općine Matulji iznosi 3%“.

##### Članak 4.

Članak 4. briše se.

##### Članak 5.

Dosadašnji članak 5. postaje članak 4.

##### Članak 6.

Dosadašnji članak 6., koji postaje članak 5., mijenja i glasi:  
„1) Visina poreza na kuće za odmor na području Općine Matulji iznosi 15 kuna/m<sup>2</sup> korisne površine kuće za odmor.

2) Pri promjeni vlasništva kuća za odmor tijekom kalendarske godine novi vlasnik plaća porez na kuće za odmor ako taj porez nije bio utvrđen prijašnjem vlasniku.

3) Poslove vezane uz utvrđivanje i naplatu poreza na kuće za odmor obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Matulji“.

##### Članak 7.

Iz članka 5. dodaje se naslov koji glasi: „IV POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA“

##### Članak 8.

Dosadašnji članak 7., koji postaje članak 6., mijenja se i glasi:  
„1) Porez na korištenje javnih površina plaća se za privremeno korištenje javne površine na temelju odobrenja nadležnog tijela Općine Matulji kao i za korištenje javne površine bez odobrenja.

2) Pod javnom površinom u smislu ove Odluke podrazumijevaju se površine koje se prema posebnim propisima smatraju javnim dobrom u općoj uporabi kao i druge površine u vlasništvu ili na održavanju Općine Matulji i to trgovi, nogostupi, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice.

3) Biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, zelene površine uz ceste i ulice te ostale javne površine iz stavka 2.ovog članka smatraju se javnim površinama u smislu ove Odluke ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.“

##### Članak 9.

Dosadašnji članak 8., koji postaje članak 7., mijenja se i glasi:

„1) Za korištenje javnih površina plaća se porez prema namjeni korištenja u visini kako slijedi:

1. Za izvođenje građevinskih radova: 1 kuna/m<sup>2</sup> zauzete površine dnevno.

2. Za postavu stvari, predmeta ili objekata osim ako isto nije obuhvaćeno zauzimanjem javne površine prema stavku 1.ovog članka (drva za ogrijev, plovila, građevni materijal, vitrine, i slično): 5 kuna/m<sup>2</sup> zauzete površine dnevno.

3. Za postavu terasa ugostiteljskih objekata plaća se porez ovisno o području gdje se terasa postavlja:

a) u naseljima Matulji i Mihotići:  
- 3,50 kuna/m<sup>2</sup> zauzete površine dnevno u razdoblju od 01. travnja do 30. rujna odnosno

- 1,50 kuna/m<sup>2</sup> zauzete površine dnevno u razdoblju od 01.listopada do 31.ožujka

b) u ostalim naseljima  
- 2,50 kuna/m<sup>2</sup> zauzete površine dnevno u razdoblju od 1. svibnja do 30. rujna

- 0,50 kuna/m<sup>2</sup> zauzete površine dnevno u razdoblju od 01.listopada do 30. travnja

4. Za postavu štandova u vrijeme manifestacija, blagdana, političke promidžbe, prigodne prodaje i drugih prigoda:

- 100 kuna dnevno po štandu ukoliko se javna površina koristi do 3 dana, a ako se javna površina koristi duže od tri dana za svaki idući dan: 20 kuna dnevno po štandu.

5. Za javna okupljanja, koncerte, tribine, političke skupove, sajmove, sportska događanja, promocije, snimanje reklamnih i drugih spotova: 500 kuna dnevno

6. Za postavu putokaza, reklama i reklamnih naprava plaća se porez za svaki putokaz/reklamu/ reklamnu naknadu ovisno o razdoblju korištenja:

a) za razdoblja kraća od 180 dana u kalendarskoj godini:  
- za putokaz/reklamu/reklamnu napravu površine do 1 m<sup>2</sup> : 10 kuna dnevno

- za putokaz/reklamu/reklamnu napravu površine preko 1 m<sup>2</sup> : 25 kuna dnevno.

b) Za razdoblja duža od 180 dana u kalendarskoj godini

- za putokaz/reklamu/reklamnu napravu površine do 1 m<sup>2</sup>: 2.000 kuna za kalendarsku godinu neovisno o broju dana korištenja u kalendarskoj godini

- za putokaz/reklamu/reklamnu napravu površine preko 1m<sup>2</sup>: 5.000 kuna za kalendarsku godinu neovisno o broju dana korištenja u kalendarskoj godini

7. Za postavu kioska: 10.000 kuna za kalendarsku godinu neovisno o broju dana korištenja u kalendarskoj godini

8. Za postavu vitrina i drugih naprava radi izlaganja robe (ormari, frižideri, bankomati i sl): 1.000 kuna za kalendarsku godinu neovisno o broju dana korištenja u kalendarskoj godini po vitrini ili drugoj napravi za izlaganje robe.

9. Za parkiranje vozila, osim na javnim parkiralištima: 12 kuna po parkirnom mjestu dnevno.“

#### Članak 10.

Dosadašnji članak 8a., koji postaje članak 8., mijenja se i glasi:

„1) Porez na korištenje javne površine ne plaća se u slučaju kada se javna površina koristi za potrebe Općine Matulji, za postavu prometne i turističke signalizacije koju postavlja Općina Matulji, Turistička zajednica kao i pravne ili fizičke osobe koje upravljaju javnim cestama, kada se javna površina koristi od strane udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva, obrazovnih, socijalnih, kulturnih i sportskih ustanova u provedbi programa javnih potreba odnosno aktivnosti istih.

2) Porez na korištenje javne površine ne plaća se za korištenje javne površine za čije se korištenje plaća drugo javno davanje ili druga naknada prema Općini Matulji.“

#### Članak 11.

Iza članka 8., dodaje se članak 9., koji glasi:

#### „Članak 9.

1) Porez na korištenje javnih površina plaća se u slijedećim rokovima:

a) jednokratno u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o razrezu poreza ako iznos poreza ne prelazi 5.000 kuna,

b) u 2 polugodišnja obroka ako je iznos obračunatog poreza viši od 5.000 kuna, a ne prelazi 10.000 kuna, od kojih prvi obrok dospijeva u roku 15 dana od dana dostave rješenja,

c) u 4 tromjesečna obroka ako je iznos obračunatog poreza viši od 10.000 kuna, a ne prelazi do 30.000 kuna, od kojih prvi obrok dospijeva u roku 15 dana od dana dostave rješenja,

d) u 12 mjesečnih obroka ako je iznos obračunatog poreza viši od 30.000 kuna od kojih prvi obrok dospijeva u roku 15 dana od dana dostave rješenja.

2) Poslove vezane uz utvrđivanje i naplatu poreza na korištenje javne površine obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Matulji.“

#### Članak 12.

Dosadašnji članci 16., 17., 18. i 19. brišu se.

#### Članak 13.

Ova Odluka objavljuje u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, a stupa na snagu 01.01.2021.godine.

KLASA: 011-01/20-01/0020

URBROJ: 2156-04-01-01-20-0003

Matulji, 24. studeni 2020.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik

**Darjan Buković, bacc. oec., v. r.**

## 47.

Na temelju članka 12. Zakona o ustanovama (“Narodne novine” broj 76/93, 29/97- ispr., 47/99- ispr., 35/08 i 127/19) i članka 31. Zakona o vatrogastvu (“Narodne novine” broj 125/19) Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj 10. studenog 2020. godine, Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj 24. studenog 2020. godine, Općinsko vijeće Općine Lovran na sjednici održanoj 26. studenog 2020. godine i Općinsko vijeće Općine Mošćenička Draga na sjednici održanoj 6. studenog 2020. godine, donose

### ODLUKU

### O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE JAVNA VATROGASNA POSTROJBA OPATIJA

#### Članak 1.

U Odluci o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Opatija (“Službene novine Primorsko-goranske županije” broj 5/00, 27/04 i 38/07) u članku 1. stavku 1. riječ “Poljoprivredarstva” zamjenjuje se riječima “predstavničkih tijela”.

Stavak 3. briše se, te novi stavak 3. glasi:

“Za pravovaljanost odluke koja se donosi uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Opatije i načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga dovoljna je odluka osnivača koji ima većinski udjel.”

#### Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

“Djelatnost JAVNE VATROGASNE POSTROJBE je:  
O 84.25 Djelatnost vatrogasne službe.”

#### Članak 3.

U članku 5. dodaje se stavak 2. koji glasi:

“Područje djelovanja i odgovornosti JAVNE VATROGASNE POSTROJBE utvrđuje se na temelju Vatrogasnih planova osnivača i zajedničkom procjenom ugroženosti od požara.”

#### Članak 4.

Iznad članka 6. riječi u nazivu podnaslova “Upravno vijeće” zamjenjuju se riječima “Vatrogasno vijeće”.

Članak 6. mijenja se i glasi:

“JAVNOM VATROGASNOM POSTROJBOM upravlja Vatrogasno vijeće od 3 člana.

Vatrogasno vijeće čine predstavnik vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije, predstavnik radnika i u ime osnivača predstavnik Grada Opatije.

Predstavnik radnika u Vatrogasnom vijeću je osoba za koju je glasovalo najmanje 20% radnika JAVNE VATROGASNE POSTROJBE, a glasovanje je neposredno i tajno. Ukoliko

20% radnika ne donese predmetnu odluku, zapovjednik će imenovati predstavnika radnika u Vatrogasnom vijeću.

Predsjednika Vatrogasnog vijeća imenuje gradonačelnik Grada Opatije uz prethodno mišljenje načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga. Načelnici su dužni dostaviti prethodno mišljenje u roku od 15 dana od dana zaprimljenog poziva, u suprotnom se smatra da je dano pozitivno mišljenje.

Mandat članova Vatrogasnog vijeća traje pet godina.

Članovi Vatrogasnog vijeća nemaju pravo na naknadu.

Način rada Vatrogasnog vijeća uređuje se Statutom i Poslovníkom o radu.”

#### Članak 5.

Članak 7. briše se.

#### Članak 6.

Dosadašnji članak 8. postaje članak 7. koji se mijenja i glasi: “Vatrogasno vijeće obavlja funkcije utvrđene zakonom, a osobito:

- donosi Statut JAVNE VATROGASNE POSTROJBE uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Opatije i načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga
- donosi opći akt o unutarnjem ustroju uz prethodno mišljenje gradonačelnika Grada Opatije i načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga
- donosi programe rada i razvoja JAVNE VATROGASNE POSTROJBE i nadzire njihovo izvršavanje uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Opatije i načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga
- donosi financijski plan uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Opatije i načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga
- donosi godišnji obračun
- odlučuje o raspodjeli dobiti JAVNE VATROGASNE POSTROJBE
- daje osnivačima JAVNE VATROGASNE POSTROJBE prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima
- donosi poslovnik o svome radu
- odlučuje uz suglasnost gradonačelnika Grada Opatije i načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretnina vrijednosti iznad 200.000 kuna, o raspodjeli dobiti u skladu s posebnim odlukama osnivača, o promjeni djelatnosti vatrogasne postrojbe, o davanju u zakup objekata i prostora JAVNE VATROGASNE POSTROJBE ili mijenjanju namjene objekata i prostora, o osnivanju druge pravne osobe
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom i Statutom ustanove.

Osnivači su dužni dostaviti prethodnu suglasnost iz stavka 1. alineje 1. i prethodno mišljenje iz stavka 1. alineje 2. ovog članka u roku od 15 dana od dana zaprimljenog poziva, u suprotnom se smatra da je suglasnost dana odnosno da je mišljenje u skladu s predloženim.

Osnivači su dužni dostaviti prethodnu suglasnost iz stavka 1. alineje 9. ovog članka u roku od 15 dana od dana zaprimljenog poziva.

Osnivači su dužni dostaviti prethodnu suglasnost iz stavka 1. alineje 3. i 4. ovog članka u roku koji je propisan Statutom.”

#### Članak 7.

Dosadašnji članak 9. postaje članak 8., u kojem se stavci 3.-5. brišu.

Dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

“Zapovjednika JAVNE VATROGASNE POSTROJBE, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika, te uz prethodno mišljenje načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga, imenuje i razrješava gradonačelnik Grada Opatije, na mandat od pet godina na temelju javnog natječaja.”

Dosadašnji stavci 6. i 7. postaju stavci 4. i 5.

#### Članak 8.

Članci 10., 11. i 12. brišu se.

#### Članak 9.

Dosadašnji članak 13. postaje članak 9. koji se mijenja i glasi:

“Za financiranje redovne djelatnosti JAVNE VATROGASNE POSTROJBE sredstva osiguravaju osnivači u svojim proračunima razmjerno udjelima navedenim u članku 1. ove Odluke, a sukladno financijskom planu ustanove.

Pored sredstava iz stavka 1. ovog članka za potrebe obavljanja djelatnosti JAVNE VATROGASNE POSTROJBE sredstva se osiguravaju na temelju godišnjeg programa rada i iz sljedećih izvora:

- iz prihoda vlastite djelatnosti,
- iz zaklada, sponzorstava, dotacija i drugih načina u skladu s zakonom.”

#### Članak 10.

Dosadašnji članak 14. postaje članak 10. u kojem se stavak 2. briše.

#### Članak 11.

Dosadašnji članak 15. postaje članak 11. u kojem se u stavku 2. riječi “članku 2. ovog sporazuma” zamjenjuju riječima “članku 1. ove Odluke”.

#### Članak 12.

Dosadašnji članak 16. postaje članak 12. koji se mijenja i glasi:

“Zapovjednik može opterećivati ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu JAVNE VATROGASNE POSTROJBE do iznosa od 20.000,00 kn, a iznad navedenog iznosa uz suglasnost Vatrogasnog vijeća.”

#### Članak 13.

Dosadašnji članak 17. postaje članak 13. u kojem se u stavku 1. riječi “do 31. siječnja svake kalendarske godine” brišu, te se zarez iza riječi “godinu” zamjenjuje točkom.

Stavak 2. briše se.

#### Članak 14.

Dosadašnji članak 18. postaje članak 14. u kojem se u stavku 3. druga rečenica briše.

Dodaje se stavak 4. koji glasi:

“U slučaju iz stavka 2. ovog članka, osnivači sklapaju sporazum o podjeli imovine.”

## Članak 15.

Dosadašnji članak 19. postaje članak 15. u kojem se dodaje stavak 3. koji glasi:

“Ulog Grada Opatije, Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga u pokretninama evidentiranim u poslovnim knjigama nakon 28. kolovoza 2007. godine preuzimaju Grad Opatija, Općina Matulji, Općina Lovran i Općina Mošćenička Draga u postocima utvrđenim u članku 1. stavku 2. ove Odluke.”

## Članak 16.

Članak 20. briše se.

## Članak 17.

Dosadašnji članak 21. postaje članak 16. koji se mijenja i glasi:

“Ova Odluka zajedno s pročišćenim tekstom objavit će se u službenom glasilu osnivača.

Ova Odluka stupa na snagu 1. prosinca 2020. godine.

Vatrogasno vijeće JAVNE VATROGASNE POSTROJBE će do 31. prosinca 2020. godine uskladiti odredbe Statuta s ovom Odlukom.”

## GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Fernando Kirigin, v.r.**

KLASA: 011-03/20-01/33  
URBROJ: 2156/01-01-20-1  
Opatija, 10. studenog 2020.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Darjan Buković, v.r.**

KLASA: 011-01/20-01/0018  
URBROJ: 2156-04-01-01-20-4  
Matulji, 24. studenog 2020.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOVRAN

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Branislav Petković, v.r.**

KLASA: 011-01/20-01/10  
URBROJ: 2156/01-01-20-1  
Lovran, 26. studenog 2020.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOŠĆENIČKA DRAGA

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Ivan Galović, v.r.**

KLASA: 214-01/20-01/13  
URBROJ: 2156/03-02-20-1  
Mošćenička Draga, 6. studenog 2020.

10. studenog 2020. godine, na sjednici Općinskog vijeća Općine Matulji održanoj 24. studenog 2020. godine, na sjednici Općinskog vijeća Općine Lovran održanoj 26. studenog 2020. godine i na sjednici Općinskog vijeća Općine Mošćenička Draga održanoj 6. studenog 2020. godine, utvrđuju i usvajaju pročišćeni tekst Odluke o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Opatija.

Pročišćeni tekst Odluke obuhvaća:

- ODLUKU O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA OPATIJE od 08. prosinca 1999. g. (SN PGŽ 5/00)

- ODLUKU O IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA OPATIJE od 13. srpnja 2004. g. (SN PGŽ 27/04)

- ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA OPATIJE od 28. kolovoza 2007.g. (SN PGŽ 38/07)

- ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE JAVNA VATROGASNA POSTROJBA OPATIJA koja je donesena na sjednici Gradskog vijeća Grada Opatije održanoj 10. studenog 2020. g., na sjednici Općinskog vijeća Općine Matulji održanoj 24. studenog 2020. g., na sjednici Općinskog vijeća Općine Lovran održanoj 26. studenog 2020. g. i na sjednici Općinskog vijeća Općine Mošćenička Draga održanoj 6. studenog 2020. g.

**ODLUKA  
O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE JAVNA  
VATROGASNA POSTROJBA OPATIJA  
(PROČIŠĆENI TEKST)**

## I. TEMELJNE ODREDBE

## Članak 1.

Grad Opatija, Općina Matulji, Općina Lovran i Općina Mošćenička Draga putem svojih predstavničkih tijela osnivači su i vlasnici javne ustanove JAVNA VATROGASNA POSTROJBA OPATIJA (u daljnjem tekstu: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA).

Međusobni odnosi osnivača vezani za njihova prava i obveze, a u vezi s osnivanjem, početkom rada, poslovanjem i prestankom ustanove, ako ovom Odlukom nije drugačije utvrđeno, zasnivaju se na razmjerima koji su utemeljeni učešćem na intervenciji, požarnim opasnostima i požarnom opterećenju, gustoći naseljenosti te površini i to kako slijedi :

- GRAD OPATIJA .....	57%
- OPĆINA MATULJI.....	23%
- OPĆINA LOVRAN .....	14%
- OPĆINA MOŠĆENIČKA DRAGA.....	6%

Za pravovaljanost odluke koja se donosi uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Opatije i načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga dovoljna je odluka osnivača koji ima većinski udjel.

## II. NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE

## Članak 2.

Naziv ustanove glasi: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA OPATIJA.

**48.**

Na temelju članka 16. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Opatija, na sjednici Gradskog vijeća Grada Opatije održanoj

## Članak 3.

Sjedište JAVNE VATROGASNE POSTROJBE je u Opatiji. Adresa sjedišta JAVNE VATROGASNE POSTROJBE je Sv. Florijana 6.

## III. DJELATNOST USTANOVE

## Članak 4.

Djelatnost JAVNE VATROGASNE POSTROJBE je:  
O 84.25 Djelatnost vatrogasne službe.

## Članak 5.

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA obavljat će djelatnost iz prethodnog članka na području svih osnivača- jedinica lokalne samouprave.

Područje djelovanja i odgovornosti JAVNE VATROGASNE POSTROJBE utvrđuje se na temelju Vatrogasnih planova osnivača i zajedničkom procjenom ugroženosti od požara.

## IV. UPRAVLJANJE I POSLOVODSTVO

Vatrogasno vijeće

## Članak 6.

JAVNOM VATROGASNOM POSTROJBOM upravlja Vatrogasno vijeće od 3 člana.

Vatrogasno vijeće čine predstavnik vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije, predstavnik radnika i u ime osnivača predstavnik Grada Opatije.

Predstavnik radnika u Vatrogasnom vijeću je osoba za koju je glasovalo najmanje 20% radnika JAVNE VATROGASNE POSTROJBE, a glasovanje je neposredno i tajno. Ukoliko 20% radnika ne donese predmetnu odluku, zapovjednik će imenovati predstavnika radnika u Vatrogasnom vijeću.

Predsjednika Vatrogasnog vijeća imenuje gradonačelnik Grada Opatije uz prethodno mišljenje načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga. Načelnici su dužni dostaviti prethodno mišljenje u roku od 15 dana od dana zaprimljenog poziva, u suprotnom se smatra da je dano pozitivno mišljenje.

Mandat članova Vatrogasnog vijeća traje pet godina.

Članovi Vatrogasnog vijeća nemaju pravo na naknadu.

Način rada Vatrogasnog vijeća uređuje se Statutom i Poslovníkom o radu.

## Članak 7.

Vatrogasno vijeće obavlja funkcije utvrđene zakonom, a osobito:

- donosi Statut JAVNE VATROGASNE POSTROJBE uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Opatije i načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga
- donosi opći akt o unutarnjem ustroju uz prethodno mišljenje gradonačelnika Grada Opatije i načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga
- donosi programe rada i razvoja JAVNE VATROGASNE POSTROJBE i nadzire njihovo izvršavanje uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Opatije i načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga
- donosi financijski plan uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Opatije i načelnika Općine Matulji, Općine

Lovran i Općine Mošćenička Draga

- donosi godišnji obračun
- odlučuje o raspodjeli dobiti JAVNE VATROGASNE POSTROJBE
- daje osnivačima JAVNE VATROGASNE POSTROJBE prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima
- donosi poslovnik o svome radu
- odlučuje uz suglasnost gradonačelnika Grada Opatije i načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretnina vrijednosti iznad 200.000 kuna, o raspodjeli dobiti u skladu s posebnim odlukama osnivača, o promjeni djelatnosti vatrogasne postrojbe, o davanju u zakup objekata i prostora JAVNE VATROGASNE POSTROJBE ili mijenjanju namjene objekata i prostora, o osnivanju druge pravne osobe
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom i Statutom ustanove.

Osnivači su dužni dostaviti prethodnu suglasnost iz stavka 1. alineje 1. i prethodno mišljenje iz stavka 1. alineje 2. ovog članka u roku od 15 dana od dana zaprimljenog poziva, u suprotnom se smatra da je suglasnost dana odnosno da je mišljenje u skladu s predloženim.

Osnivači su dužni dostaviti prethodnu suglasnost iz stavka 1. alineje 9. ovog članka u roku od 15 dana od dana zaprimljenog poziva.

Osnivači su dužni dostaviti prethodnu suglasnost iz stavka 1. alineje 3. i 4. ovog članka u roku koji je propisan Statutom.

Zapovjednik

## Članak 8.

Zapovjednik je poslovodno tijelo JAVNE VATROGASNE POSTROJBE.

Zapovjednik ima zamjenika kojeg imenuje i razrješava zapovjednik.

Zapovjednika JAVNE VATROGASNE POSTROJBE, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika, te uz prethodno mišljenje načelnika Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga, imenuje i razrješava gradonačelnik Grada Opatije, na mandat od pet godina na temelju javnog natječaja.

Zapovjednik u funkciji upravljanja JAVNOM VATROGASNOM POSTROJBOM ima prava i obveze utvrđene zakonom, Statutom i drugim propisima, a osobito:

- organizira i vodi rad i poslovanje JAVNE VATROGASNE POSTROJBE
  - predstavlja i zastupa JAVNU VATROGASNU POSTROJBU
  - odgovoran je za zakonitost rada JAVNE VATROGASNE POSTROJBE
- Zapovjednik zastupa JAVNU VATROGASNU POSTROJBU samostalno, pojedinačno i bez ograničenja.

## V. SREDSTVA

## Članak 9.

Za financiranje redovne djelatnosti JAVNE VATROGASNE POSTROJBE sredstva osiguravaju osnivači u svojim proračunima razmjerno udjelima navedenim u članku 1. ove Odluke, a sukladno financijskom planu ustanove.

Pored sredstava iz stavka 1. ovog članka za potrebe obavljanja djelatnosti JAVNE VATROGASNE POSTROJBE sredstva se osiguravaju na temelju godišnjeg programa rada i iz sljedećih izvora:

- iz prihoda vlastite djelatnosti,
- iz zaklada, sponzorstava, dotacija i drugih načina u skladu s zakonom.

## VI. RASPOLAGANJE S DOBITI

### Članak 10.

U slučaju da JAVNA VATROGASNA POSTROJBA po završnom računu iskaže dobit u poslovnoj godini, ova dobit koristit će se isključivo za poslovanje JAVNE VATROGASNE POSTROJBE u narednom poslovnom razdoblju.

## VII. NAČIN POKRIVANJA GUBITKA USTANOVE

### Članak 11.

Gubitak JAVNE VATROGASNE POSTROJBE iskazan po završnom računu podmiruje se u narednom poslovnom razdoblju u pravilu iz redovnih prihoda, racionalizacijom poslovanja i sl.

Ako se gubitak ne može pokriti na način utvrđen u stavku 1. ovog članka, osnivači sukladno razmjerima utvrđenim u članku 1. ove Odluke sudjeluju u pokrivanju iskazanog gubitka JAVNE VATROGASNE POSTROJBE.

## VIII. OGRANIČENJA GLEDE STJECANJA, OPTEREĆIVANJA I OTUĐIVANJA IMOVINE USTANOVE

### Članak 12.

Zapovjednik može opterećivati ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu JAVNE VATROGASNE POSTROJBE do iznosa od 20.000,00 kn, a iznad navedenog iznosa uz suglasnost Vatrogasnog vijeća.

## IX. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE USTANOVE I OSNIVAČA

### Članak 13.

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA je dužna osnivačima radi usvajanja dostavljati godišnje planove rada, izvješća o radu, izvršenja planova rada, te prijedloge akata o financijskom i materijalnom poslovanju za prethodnu godinu.

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 14.

Osnivači su suglasni da je osnivanje JAVNE VATROGASNE POSTROJBE i obavljanje vatrogasne djelatnosti od njihovog posebnog interesa, te da će međusobne odnose vezane s time rješavati sporazumno i sa ciljem unaprjeđenja vatrogasne djelatnosti.

Svaki od osnivača može istupiti iz JAVNE VATROGASNE POSTROJBE, ali prethodno mora do 01. rujna tekuće godine za narednu proračunsku godinu, o tome izvijestiti ostale osnivače.

Osnivač može pri istupanju preuzeti (izlučiti) iz imovine ustanove samo onaj dio imovine koji je unio u JAVNU VATROGASNU POSTROJBU nakon donošenja ove Odluke.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, osnivači sklapaju sporazum o podjeli imovine.

### Članak 15.

U slučaju prestanka JAVNE VATROGASNE POSTROJBE masa preostale imovine dijeli se u razmjerima utvrđenim člankom 1. ove Odluke, a u skladu s tim razmjerima osnivači mogu posebnim sporazumom odlučiti o preuzimanju pojedinih stvari iz preostale imovine.

Ulog Grada Opatije u nekretninama i pokretninama evidentiran u poslovnim knjigama JAVNE VATROGASNE POSTROJBE na dan donošenja ove Odluke preuzima Grad Opatija u slučaju istupa bilo kojeg od članova, odnosno samog Grada Opatije.

Ulog Grada Opatije, Općine Matulji, Općine Lovran i Općine Mošćenička Draga u pokretninama evidentiranim u poslovnim knjigama nakon 28. kolovoza 2007. godine preuzimaju Grad Opatija, Općina Matulji, Općina Lovran i Općina Mošćenička Draga u postocima utvrđenim u članku 1. stavku 2. ove Odluke.

### Članak 16.

Ova Odluka zajedno s pročišćenim tekstom objavit će se u službenom glasilu osnivača.

Ova Odluka stupa na snagu 1. prosinca 2020. godine. Vatrogasno vijeće JAVNE VATROGASNE POSTROJBE će do 31. prosinca 2020. godine uskladiti odredbe Statuta s ovom Odlukom.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća  
**Fernando Kirigin, v.r.**

*KLASA: 011-03/20-01/33*  
*URBROJ: 2156/01-01-20-2*  
*Opatija, 10. studenog 2020.*

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Darjan Buković, v.r.**

*KLASA: 011-01/20-01/0018*  
*URBROJ: 2156-04-01-01-20-5*  
*Matulji, 24. studenog 2020.*

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOVRAN

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Branislav Petković, v.r.**

*KLASA: 011-01/20-01/10*  
*URBROJ: 2156/01-01-20-2*  
*Lovran, 26. studenog 2020.*

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOŠĆENIČKA DRAGA

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Ivan Galović, v.r.**

*KLASA: 214-01/20-01/13*  
*URBROJ: 2156/03-02-20-2*  
*Mošćenička Draga, 6. studenog 2020.*

**49.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Matulji (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst, 39/15 i 7/18), u svezi sa člankom 14. Zakona o regionalnom razvoju (Narodne novine broj 147/2014, 123/2017, 118/2018), Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj dana 24. studenoga 2020. godine donosi

**ODLUKU  
o pristupanju Općine Matulji Urbanoj  
aglomeraciji Rijeka**

## I.

Općina Matulji pristupit će Urbanoj aglomeraciji Rijeka.

## II.

Ovlašćuje se općinski načelnik da u ime Općine Matulji potpiše ugovore, sporazume i druge akte vezane uz tehničku provedbu ove Odluke

## III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

*KLASA: 023-01/20-01/0010*

*UR.BROJ: 2156-04-01-01-20-4*

*Matulji, 24. studeni 2020.*

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI**

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Darjan Buković, bacc. oec., v. r.**

**50.**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 - pročišćeni tekst, 39/15 i 7/18) Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj dana 24.11.2020. donosi

**ODLUKU  
O UKIDANJU STATUSA JAVNOG DOBRA**

## I.

Ukida se status javnog dobra na z.č. 612/6 cesta od 21m<sup>2</sup> upisana u z.k.ul. 2069 k.o. Rukavac Donji, te ista sada predstavlja zemljište u vlasništvu Općine Matulji.

## II.

Nakon stupanja na snagu ove Odluke, Zemljišno - knjižno - odjel Općinskog suda Rijeka, ispostava Opatija, provest će zemljišnim knjigama uknjižbu na način da će se na z.č. 612/6 cesta od 21 m<sup>2</sup> upisane u z.k.ul. 2069 k.o. Rukavac Donji, brisati uknjižba javnog dobra u općoj uporabi i kao vlasnika zemljišta upisati Općinu Matulji.

## III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI**

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Darjan Buković, v. r.**

**51.**

Na temelju članka 17.stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 - pročišćeni tekst, 39/15 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj 24.studenoga 2020. godine donijelo je:

**PLAN**

**djelovanja Općine Matulji u području prirodnih  
nepogoda za 2021. godinu**

## 1. UVOD

U širem smislu značenja pojma, prirodnim nepogodama smatraju se ekstremni vremenski uvjeti, prvenstveno suše, tuče, toplinski valovi, olujna i orkanska nevremena i jaki vjertar, snježne oborine i druge vremenske pojave kategoriziraju se izvanrednim događajima kada snagom, intenzitetom, posljedicama i silinom pojavnosti značajno nadilaze prosječne vrijednosti. Ove pojave su sve učestalije i jačeg intenziteta, nastaju uglavnom kao rezultat globalnih klimatskih promjena, a na području Republike Hrvatske, statistički gledano, uzrokom su velikih šteta, većinom na materijalnim dobrima i okolišu.

Prethodno navedeni prirodni uzroci, iz razloga što uobičajeno rijetko izazivaju ljudske žrtve, ne predstavljaju prioritetni interes sustava civilne zaštite iako izazivaju značajne poremećaje uobičajenog načina života zahvaćenog stanovništva i određenih kategorija stanovništva (npr. poljoprivrednika).

Izvanredni događaji ove vrste su kompleksni po uzrocima nastajanja, ali i zahtjevni po visini šteta koje izazivaju, mada se formalno pravno gledano, najčešće ne mogu svrstati u kategoriju događaja koje Vlada Republike Hrvatske može proglašiti katastrofom ili velikom nesrećom.

Izvanredni događaji ove vrste u najvećoj mjeri lokalnog su obuhvata, odnosno zahvaćaju uglavnom uža područja. To je i razlogom što su uglavnom od operativnog do taktičkog značaja civilne zaštite te samo rijetko zahtijevaju uključivanje stratezijske razine sustava civilne zaštite, osobito tijekom trajanja izvanrednog događaja kada reagiraju operativne snage zaštite i spašavanja. Stratezijska razina sustava zaštite i spašavanja se na operativnim i taktičkim razinama sustava uglavnom uključuje u obnovi nakon izvanrednog događaja, i to pružanjem financijske pomoći kada štete nadilaze financijske mogućnosti lokalnih zajednica i stanovništva.

Važećim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja

preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava se ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 65/19) propisuje se sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

### 1.1. POJMOVI

JEDINSTVENE CIJENE su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

KATASTROFA je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ br. 82/15, 118/18).

OŠTEĆENIK je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

PRIRODNOM NEPOGODOM smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

REGISTAR ŠTETA je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

VELIKA NESREĆA je događaj koji je prouzročio iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ br. 82/15, 118/18).

ŽURNA POMOĆ je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

## 2. OPĆE ODREDBE

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), sve jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepo-

voljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

- potres,
- olujni i orkanski vjetar,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
- mraz,
- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta, te
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Svrha samog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Matulji je određenje postupanja nadležnih tijela te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji,
- Načelnik Općine Matulji
- Upravni odjel

## 3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20), jedinice lokalne samouprave svojim planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

## 4. MJERE U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,

- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitoga ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

#### 4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

##### 4.1.1. PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETA OD EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA – OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Republika Hrvatska, županije, gradovi i općine svaka za svoje područje procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji provodi preliminarnu procjenu šteta u skladu sa njihovim Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda sukladno Zakonu na temelju članka 14. stavka 2. točke 8.

Na temelju preliminarne procjene Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji predlaže Načelniku pokretanje postupka za proglašenje prirodne nepogode pred Županom Primorsko - goranske županije.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta od prirodne nepogode procjenjuje se u kunama sukladno Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 65/19).

Procjena štete se procjenjuje: na građevinama, opremi, zemljištima, šumama, u poljoprivredi, na biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, obrtnim sredstvima u poljoprivredi, stočarstvu, ribarstvu i akvakulturi i divljači.

Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kultura objavljuju se na Internet stranici Ministarstva financija [www.mfin.hr](http://www.mfin.hr).

#### 4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

##### 4.2.1. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području Primorsko - goranske županije donosi Župan na prijedlog člnika jedinice lokalne samouprave.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjn najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode. Vrste prirodnih nepogoda nazlaže se u Prilog 1. ovog Plana.

Prikupljanje prijave o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Na zahtjev Općinskog povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda Općine Matulji, Upravni odjel po proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Matulji, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Općinskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji u pisanom obliku, na propisanom obrascu.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Općine Matulji. Javni poziv sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

Prvu procjenu štete oštećenik dostavlja Općinskom povjerenstvu na propisanom obrascu PN koji se nalazi u Prilogu 2. ovog Plana.

Obrada podataka o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Po završetku roka od osam (8), iznimno dvanaest (12) dana, Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Matulji temeljem dostavljenih obrazaca prijave štete od prirodne nepogode od strane oštećenika.

Prva prijava štete u Registar šteta

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

Obveznici unosa podataka u Registar šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda su Državno povjerenstvo, županijsko, gradsko i općinsko povjerenstvo, Gradsko povjerenstvo Grada Zagreba te ostala nadležna tijela sukladno odredbama Zakona.

Registru šteta od prirodnih nepogoda korisnici mogu pristupiti putem linka:

<https://www3.apis-it.hr/wab/servlet/proweb/K35Regste/PocetniEkran.scr>

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji dužno je unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Općinsko povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produljiti za osam dana (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete iz članaka te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dođjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Tablica 1. Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Matulji

MJERA	ROK	NOSITELJ
<b>DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE MATULJI</b>	<b>osam (8) dana od nastanka nepogode</b>	Načelnik Općine Matulji
<b>OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE MATULJI</b>	<b>po objavi Odluke o proglašenju prirodne nepogode</b>	Upravni odjel
<b>PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU OPĆINE MATULJI TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE</b>	<b>osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode</b>	Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji
<b>PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA PRIMORSKO - GORANSKE ŽUPANIJE</b>	<b>osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode</b>	Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji
<b>PRVA PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA</b>	<b>petnaest (15), iznimno dvadeset i tri (23) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode</b>	Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji

#### 4.3. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA – MEĐUSEKTORSKE MJERE

##### Konačna prijava štete u Registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko - goranske županije u roku

od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

**Temeljem Naputka Državnog povjerenstva Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji dužno je obaviti i provjeru podataka odnosno kontrolu kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom.**

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko - goranske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra, ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primje-

njuju se prosječne maloprodajne tržišne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

**Državno povjerenstvo će voditi brigu o dostavi informacija o cijenama Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko - goranske županije.**

Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na sjednici održanoj 19. ožujka, 2020. godine, donijelo je Zaključak o prihvaćanju cijena poljoprivrednih kultura za razdoblje od 1. travnja, 2020. do 31. ožujka, 2021. godine. navedena odluka i priloženi cjenik dostupni su na web stranicama Ministarstva financija.

Tablica 2. Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Matulji – međusektorske mjere

<b>MJERA</b>	<b>ROK</b>	<b>NOSITELJ</b>
<b>PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAJMANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM</b>	<b>do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode</b>	Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji
<b>PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA</b>	<b>pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)</b>	Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji
<b>DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA</b>	<b>šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)</b>	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko - goranske županije
<b>POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE</b>		Nadležna ministarstva u suradnji s druge znanstvene ili stručne institucije

#### 4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko - goranske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

#### 4.5. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeto ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna. Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavnikom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

#### 4.6. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji putem Registra šteta podnosi Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko - goranske županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske u roku od dvadeset (20) dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći. Obrazac Izvješća nalazi se u Prilogu 3. ovog Plana.

Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske sadrži:

1. podatke o ukupnom broju oštećenika kojima su dodijeljena sredstva pomoći,
2. podatke o broju fizičkih i pravnih osoba kojima su dodijeljena sredstva pomoći,
3. podatke o povratu sredstava pomoći u državni proračun,
4. podatke o dodijeljenim sredstvima pomoći iz drugih izvora.

Tablica 3. Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Matulji

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	<b>dvadeset (20) dana od primitka sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda</b>	Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji

#### 5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

##### 5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva procjenu opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općina Matulji u svom vlasništvu ne posjeduje opremu i sredstva za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva. Opremom i sredstvima raspoložu operativne snage sustava civilne zaštite Općine Matulji.

Općina Matulji izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području Općine, a na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Općina Matulji kontinuirano unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području Općine i to kontinuiranim osposobljavanjem stanovništva i drugih nositelja civilne zaštite.

Općina Matulji kontinuirano unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području Općine i to kontinuiranim osposobljavanjem stanovništva i drugih nositelja civilne zaštite.

nje snaga sustava civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici sustava civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Općine. Također Općina Matulji ulaže u snage sustava civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavi opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

U Proračunu za 2021. godinu Općina Matulji osiguravaju se sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

Općina Matulji izradila je i Plan djelovanja sustava civilne zaštite radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite na temelju spremnosti odgovornih i upravljačkih kapaciteta sustava civilne zaštite provedena je analizom podataka o razini odgovornosti, osposobljenosti i uvježbanosti: čelnih osoba Općine Matulji koji su nadležni za provođenje zakonom utvrđenih operativnih obaveza u fazi reagiranja sustava civilne zaštite, spremnost stožera civilne zaštite Općine Matulji te spremnost koordinatora na mjestu izvanrednog događaja. Također procjena spremnosti sustava civilne zaštite provodi se na temelju procjene stanja mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta na temelju procjene stanja transportne potpore i komunikacijskih kapaciteta.

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća Općine Matulji, ukupna razina spremnosti operativnih kapaciteta procijenjena je visokom i to posebno zbog spremnosti najvažnijih operativnih kapaciteta od značaja za sustav civilne zaštite u cjelini.

## 5.2. PRIJAŠNJI DOGAĐAJI

Na području Općine Matulji u 2020. godini, do izrade ovog Plana, nisu bile proglašene prirodne nepogode.

## 5.3. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Sukladno članku 56. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08, 136/12 i 15/15) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Nadalje, člankom 57. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Načelnik Općine Matulji.

## 6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

### 6.1. OPĆINSKO POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA OPĆINE MATULJI

Članove i broj članova Općinskog povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava Županijsko povjerenstvo.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvima.

U Prilogu 4. nalazi se Rješenje o imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Matulji.

### 6.2. STRUČNO POVJERENSTVO

Ako Općinsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnog znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini u roku u kojem su imenovana.

U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s Općinskim i Županijskim povjerenstvom za koje obavljaju poslove.

## 7. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan stupa na snagu 01.siječnja 2021.godine, a objavljuje se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije te na mrežnim stranicama Općine Matulji.

KLASA: 351-01/20-01/0005

URBROJ: 2156-04-01-01/20-7

Matulji, 24. studenoga 2020.

## OPĆINSKO VIJEĆEOPĆINE MATULJI

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Darjan Buković, bacc. oec., v. r.**

**PRILOZI****7.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA**

<b>Šifra</b>	<b>Vrsta prirodne nepogode</b>
<b>01</b>	potres
<b>02</b>	olujni i orkanski vjetar
<b>03</b>	požar
<b>04</b>	poplava
<b>05</b>	suša
<b>06</b>	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
<b>07</b>	mraz
<b>08</b>	izvanredno velika visina snijega
<b>09</b>	snježni nanos i lavina
<b>10</b>	nagomilavanje leda na vodotocima
<b>11</b>	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
<b>12</b>	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

## OBRAZAC PN

## OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	
VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	

## PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete				
OIB				
Adresa prijavitelja štete				
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta				
Kontakt				
<i>Za štete u poljoprivredi:</i>				
MIBPG				
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice				
<i>Za štete u graditeljstvu</i>	<i>(zaokružiti):</i>			
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	<table border="1"> <tr> <td>DA</td> <td>NE</td> <td>U postupku</td> </tr> </table>	DA	NE	U postupku
DA	NE	U postupku		

<b>Prijavljujem štetu na imovini</b> <b>(zaokružiti):</b>	<b>Opis imovine na kojoj je nastala šteta:</b>	
1. građevine		
2. oprema		
3. zemljište		
4. višegodišnji nasadi		
5. šume		
6. stoka		
7. ribe		
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod		
9. ostala dobra		
10. troškovi		
<b>11. Ukupni iznos prve procjene štete:</b>	kn	
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	DA	NE

Mjesto i datum:

\_\_\_\_\_

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

\_\_\_\_\_

## IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

## IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

NAZIV OPĆINE:											
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*											
RBR	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora	
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći			
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
UKUPNO:											
NAPOMENA***:											

\* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

\*\* upisati u koloni »ukupno«

\*\*\* navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

**RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA POVJERENSTVA ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA****OPĆINA MATULJI****39.**

Na temelju članka 27. stavak 4. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (Narodne Novine br. 73/97 i 174/04) i članka 32. Statuta Općine Matulji (»Službene novine Primorsko-goranske županije« br. 28/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst i 39/15) Općinsko vijeće Općine Matulji, na sjednici održanoj dana 29. rujna 2017. godine donosi:

**ODLUKU  
o osnivanju Općinskog povjerenstva za  
procjenu šteta od elementarnih nepogoda na  
području Općine Matulji**

Članak 1.

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda osniva se radi organiziranja procjene štete od elementarnih nepogoda na području Općine Matulji.

Članak 2.

Za članove Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda imenuju se:

1. Tedi Babić predsjednik povjerenstva
2. Hari Jurdana zamjenik predsjednika
3. Arsen Sušanjić član
4. Eduard Bačić član
5. Marijan Bileta član
6. Vojmir Ivaničić član

Članovi Općinskog povjerenstva iz stavka 1. ovog članka sukladno članku 27., stavku 6. Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda imenuju se na vrijeme od četiri (4) godine.

Članak 3.

Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda obavlja sljedeće poslove:

1. Utvrđuje štetu na području općine te organizira i usklađuje njezinu procjenu.
2. Surađuje sa županijskim povjerenstvom.
3. Potvrđuje štetu, za čije otklanjanje, odnosno ublažavanje odobravaju sredstva iz Proračuna općine.
4. Državnom povjerenstvu predlaže odobrenje žurne pomoći prema žurnom postupku, na temelju izvješća i mišljenja županijskog povjerenstva.
5. Daje podatke za proglašenje elementarne nepogode.
6. Županijskom povjerenstvu prijavljuje štetu prema redovitu postupku
7. Za općinskog načelnika i županijsko povjerenstvo izrađuje izvješća o štetama i utrošku sredstava pomoći

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke obavljat će Jedinствeni upravni odjel Općine Matulji.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8.) dana od objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«

KLASA: 021-05/17-01/0009

URBROJ: 2156/04-01-3-02-17-0013

Matulji, 29. rujna 2017. godine

OPĆINSKO VJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik Općinskog vijeća  
Darjan Buković, bacc.oec.

ŠEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE

