



Županija

10.

Na temelju članka 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17 i 98/19) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije («Službene novine» broj 26/09, 16/13 i 23/13 - pročišćeni tekst), a u svezi s člankom 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 98/19), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici od 6. veljače 2020. godine donijela je

IZMJENE I DOPUNA STATUTA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U Statutu Primorsko-goranske županije («Službene novine» broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst), u članku 50. stavku 4. riječi »predstojnika ureda državne uprave u Županiji«, zamjenjuju se riječima »nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt«.

Članak 2.

U članku 60. stavku 1. ispred riječi »poslova« dodaje se riječ »povjerenih«, a riječi »prenijetih na Županiju«, brišu se.

Članak 3.

Iza članka 70. dodaje se članak 70a) koji glasi:

»Članak 70a.

Upravna tijela Županije u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješavaju u upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka koja donese upravna tijela Županije u obavljanju povjerenih poslova državne uprave može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje«.

Članak 4.

Ove Izmjene i dopuna Statuta Primorsko-goranske županije stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-6

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik
Erik Fabijanić, v. r.

11.

Na temelju 45. stavka 1. i 2. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 28. točka 8. Statuta Primorsko-goranske županije («Službene novine» broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 - pročišćeni tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije («Službene novine» broj 26/09, 16/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici održanoj 6. veljače 2020. godine, donijela je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o financiranju gradnje sustava za zasnježenje i uređenja cjelogodišnjih sadržaja u sklopu provedbe projekta Regionalnog sportsko rekreacijskog i turističkog centra Platak

Članak 1.

U Odluci o financiranju gradnje sustava za zasnježenje i uređenja cjelogodišnjih sadržaja u sklopu provedbe projekta Regionalnog sportsko rekreacijskog i turističkog centra Platak («Službene novine» broj 39/17 i 31/18) članak 2. mijenja se i glasi:

»Članak 2.

Primorsko-goranska županija će obvezu financiranja iz članka 1. ove Odluke izvršiti tijekom proračunske 2018., 2019. i 2020. godine iz sredstava koja se planiraju na poziciji kapitalnog projekta 90 03 08 Regionalni sportsko rekreacijski i turistički centar Platak, stavka 386 Kapitalne pomoći, izvor 111 Opći prihodi i primici, po godinama i u iznosima kako slijedi:

- u 2018. godini u iznosu od 3.000.000,00 kn
- u 2019. godini u iznosu od 12.000.000,00 kn
- u 2020. godini u iznosu od 15.000.000,00 kn.«

Članak 2.

Ovlašćuje se Župan Primorsko-goranske županije za potpisivanje Dodatka Okvirnom sporazumu o financiranju aktivnosti iz članka 1. ove Odluke do iznosa novčanih sredstava utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-9

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik
Erik Fabijanić, v. r.

12.

Na temelju članka 36. i 37. Zakona o koncesijama («Narodne novine» broj 69/17), članka 20. stavak 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama («Narodne novine» broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16 i 98/19), članka 11. Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje plaže Lišanji, Grad Novi Vinodolski («Službene novine» broj 19/19), Obavijesti o namjeri davanja koncesije («Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske» od dana 29. studenog 2019. godine), članka 28. točke 13. Statuta Primorsko-goranske županije («Službene novine» broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 - pročišćeni tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije («Službene novine» broj 26/09, 16/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Županijska skupština na 26. sjednici održanoj 6. veljače 2020. godine, donijela je

ODLUKA

o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje plaže Lišanji, Grad Novi Vinodolski

Članak 1.

Primorsko-goranska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), u provedenom postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje plaže Lišanji, Grad Novi Vinodolski za najpovoljnijeg ponuditelja odabrala je trgovačko društvo Hotel Lišanji d.d., Zelinska 3, Zagreb, OIB: 22814600003 - dalje u tekstu: Najpovoljniji ponuditelj.

Članak 2.

Koncesija se daje na pomorskom dobru, uređenoj plaži Lišanji, turističkog razreda A, koja se daje bez prava na gradnju, s mogućnošću ograđivanja i naplate ulaza na zonu A.

Kopneni dio plaže sastoji se od k.č. 3740, 3741/1 i dijela k.č. 16529 sve k.o. Novi upisano u zk.ul. 5795.

Ukupna površina koja se daje u koncesiju iznosi 22.340 m² od čega se 11.800 m² odnosi na kopneni dio, a 10.540 m² na površinu mora. Unutar kopnenog dijela 554 m² koristit će se u svrhu obavljanja ugostiteljskih djelatnosti. Plaža je podijeljena u dvije zone, zonu A i zonu B. Zonu A čini povišeni plato na kojem se nalazi bazen i caffè bar, sve na površini od 1.398 m², koji će radi sigurnosnih, sanitarnih i higijenskih razloga biti ograđen i pod naplatom. Ostala površina plaže, odnosno 20.942 m² čini Zonu B.

Sastavni dio ove Odluke je Grafički prikaz Idejno rješenje koncesije u mjerilu 1:1000 izrađen od trgovačkog društva Arhiv arhitektura i urbanizam d.o.o. u prosincu 2019. godine koji se ne objavljuje u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Članak 3.

Koncesija se daje u svrhu obavljanja slijedećih gospodarskih djelatnosti:

- iznajmljivanje suncobrana - 78 komada u zoni A i 108 komada u zoni B;
- iznajmljivanje ležaljki - 78 komada u zoni A i 216 komada u zoni B;
- ugostiteljska djelatnost u objektu s terasom ukupne površine 200 m² u zoni A;
- ugostiteljska djelatnost u objektu s natkrivenom terasom i terasom sa suncobranima sveukupno površine 354 m² u zoni B;
- trampolin - 4 polja;

- dvorac na napuhavanje - 1 komad;
- iznajmljivanje pedalina - 6 komada;
- aquapark;
- iznajmljivanje skutera - 2 komada;
- iznajmljivanje flyboarda - 2 komada;
- iznajmljivanje glisera s priključcima - 1 komad;
- iznajmljivanje daski za veslanje - 20 komada;
- djelatnosti ronilačkog kluba;
- naplata ulaza u zonu A (cijena ulaza smije maksimalno iznositi 50,00 kn u što je uključena ležaljka sa suncobranom);

crpljenje morske vode za potrebe bazena na plaži putem postojećih objekata.

Prije početka korištenja aquaparka, iznajmljivanja skutera, flyboarda, glisera s priključcima i sl. potrebno je ishoditi posebne sigurnosne uvjete za korištenje od strane Lučke kapetanije Rijeka, Ispostava Novi Vinodolski, te isto dostaviti Davatelju koncesije.

Najpovoljniji ponuditelj, za vrijeme trajanja koncesije, dužan je:

o u pomorsko dobru, u uređenje i opremanje plaže i bazena potrebno je uložiti 4.244.707,00 kn, od čega je 2.232.787,00 kn potrebno uložiti u prvoj godini koncesije, a 2.011.920,00 kn u drugoj godini trajanja koncesije,

o postaviti mjerni uređaj baždaren sukladno propisima o mjeriteljstvu kojim će se mjeriti crpljena količina mora radi izračuna promjenjivog dijela koncesijske naknade,

o postaviti kabine za presvlačenje, tuševe i dizalice za osobe smanjene pokretljivosti,

o postaviti psihološku liniju (barijeru) u moru koja ograničava plažu s morske strane,

o postaviti koševе za smeće,

o dohranjivati plažu šljunkom,

o za vrijeme trajanja koncesije, Davatelju koncesije dostavljati izvješća i dokaze o ostvarenim investicijskim ulaganjima na koncesioniranom području. Izvješća se moraju dostavljati do kraja siječnja tekuće godine za prošlu godinu,

o u slučaju bilo kakvih zemljanih radova u podmorju zone obuhvata koncesijom potrebno je osigurati nadzor arheologa, odnosno podvodnog arheologa. U slučaju da rezultati nadzora pokazuju postojanje kulturnih slojeva bit će potrebno provesti zaštitna arheološka istraživanja,

o postaviti ležaljke i suncobrane na način da 50 % kopnene površine plaže bude slobodno za posjetitelje koji ne žele koristiti ležaljke i suncobrane koncesionara u skladu s Idejnim rješenjem.

o na koncesioniranom području postaviti info ploču s osnovnim podacima o koncesiji za što će Davatelj koncesije budućem koncesionaru dostaviti predložak izgleda info ploče.

Postavljanje reklamnih i oglasnih panoa te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na području koje se daje u koncesiju nije dozvoljeno bez prethodne suglasnosti nadležnog upravnog tijela Davatelja koncesije. Ukoliko budući koncesionar, nakon dobivene suglasnosti nadležnog upravnog tijela Davatelja koncesije, bude ostvarivao prihode od postavljanja reklamnih i oglasnih panoa te druge slične opreme koja se koristi u komercijalne svrhe prihodi se imaju uključiti u obračun za promjenjivi dio koncesijske naknade.

Članak 4.

Koncesija se daje na vremensko razdoblje od 20 (dvadeset) godina počevši s danom potpisa Ugovora o koncesiji na pomorskom dobru (dalje u tekstu: Ugovor), uz mogućnost raskida Ugovora sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak 5.

Najpovoljniji ponuditelj dužan je na ime gospodarskog korištenja pomorskog dobra plaćati koncesijsku naknadu koja se sastoji iz dva dijela, a utvrđuje se kako slijedi:

o stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 276.881,00 (slovima: dvijestosedamdesetišestisućaoosamstoosamdesetijedna) kuna,

o promjenjivi dio godišnje naknade iznosi 3,5% od prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti i pružanjem usluga na području koncesije i 3% od cijene ulaznica.

Davatelj koncesije zadržava pravo izmjene visine naknade u skladu s odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i podzakonskim aktima uz obvezu da o tome tri mjeseca ranije dostavi pisanu obavijest Koncesionaru.

U slučaju da se za vrijeme trajanja koncesijskog Ugovora promijeni srednji tečaj Hrvatske narodne banke za kunu, u odnosu na EUR i to za +/- 3%, Davatelj koncesije ima pravo promjene iznosa stalnog dijela koncesijske naknade sukladno promjeni tečaja.

Ukoliko Najpovoljniji ponuditelj ne plati dospjelu koncesijsku naknadu, Davatelj koncesije obračunat će pripadajuću zakonsku kamatu, te može pokrenuti postupak oduzimanja koncesije sukladno odredbama iz ove Odluke i Ugovora.

Najpovoljniji ponuditelj dužan je u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području i isto dostaviti Davatelju koncesije po završnom računu za proteklu kalendarsku godinu, najkasnije do 15. travnja tekuće godine

Najpovoljniji ponuditelj u obvezi je na zahtjev Davatelja koncesije omogućiti osobama koje odredi Davatelj koncesije uvid u poslovnu dokumentaciju temeljem koje se može utvrditi ostvareni prihod na koncesioniranom području.

Članak 6.

Stalni dio koncesijske naknade za razdoblje prve godine važenja koncesije Najpovoljniji ponuditelj je dužan platiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana sklapanja Ugovora. Za početnu i godinu u kojoj koncesija ističe koncesijska naknada plaća se razmjerno mjesecima korištenja.

Stalni dio koncesijske naknade za svaku iduću godinu važenja Ugovora Najpovoljniji ponuditelj dužan je platiti do 1. svibnja tekuće godine.

Promjenjivi dio koncesijske naknade Najpovoljniji ponuditelj dužan je platiti najkasnije do 1. svibnja tekuće godine, po završnom računu za proteklu kalendarsku godinu.

U godini u kojoj koncesija ističe Najpovoljniji ponuditelj dužan je stalni i promjenjivi dio koncesijske naknade platiti najkasnije do dana isteka koncesije.

Članak 7.

Koncesijska naknada se uplaćuje sukladno Naredbi o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba, te Naredbi o načinu uplaćivanja naknada za koncesije na pomorskom dobru (»Narodne novine« broj 68/04).

Način i rokovi plaćanja koncesije detaljnije će se utvrditi Ugovorom.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj može u roku od 30 dana, od dana izvršnosti ove Odluke, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora, te se može naplatiti Garancija za ozbiljnost Ponude.

Prije sklapanja Ugovora, Najpovoljniji ponuditelj dužan je predati Davatelju koncesije:

o Izjavu ovjerenu od strane javnog bilježnika o obavezi uklanjanja naprava i opreme koju koristi za obavljanje djelatnosti o svom trošku te vraćanja pomorskog dobra u prvobitno stanje slobodnog od osoba i stvari,

o Izjavu ponuditelja o preuzimanju obaveze poduzimanja mjera radi osiguravanja zaštite i sigurnosti korisnika i posjetitelja, te njihovih stvari,

o Bjanko zadužnicu u iznosu od 1.000.000,00 (milijun) kuna solemniziranu kod javnog bilježnika, a sve u svrhu osiguranja urednog plaćanja naknade za koncesiju,

o Dvije Bjanko zadužnice u iznosu od 100.000,00 (stotisuća) kuna solemnizirane kod javnog bilježnika, a sve u svrhu osiguranja naplate razlike između ponuđenog i uplaćenog iznosa promjenjivog dijela naknade za koncesiju,

o Važeću policu osiguranja ponuditelja za cijelo vrijeme važenja ugovora, kao dokaz jamstva za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti i dokaz jamstva za otklanjanje štete koja može nastati u svezi obavljanja djelatnosti temeljem ugovora o koncesiji.

Članak 9.

Najpovoljniji ponuditelj se obvezuje pomorsko dobro koristiti sukladno Studiji gospodarske opravdanosti ulaganja izrađenoj od Najpovoljnijeg ponuditelja (dalje u tekstu: Studija) koja je priložena Ponudi iz mjeseca prosinca 2019. godine, te sukladno djelatnostima i ulaganjima predviđenim ovom Odlukom.

Najpovoljniji ponuditelj ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Područje koje je predmet koncesije ne smije se ograditi, te se ne mogu naplaćivati ulaznice, osim na području Zone A gdje ulaznica smije iznositi najviše 50,00 kn. U cijenu ulaznice uključena je ležaljka sa suncobranom.

Članak 10.

Najpovoljniji ponuditelj je u obvezi opremiti i koristiti područje koje je predmet koncesije u skladu s odredbama ove Odluke i Ugovora.

Prilikom opremanja područja koje je predmet koncesije Najpovoljniji ponuditelj je dužan postupati sukladno pozitivnim propisima, te uvjetima i suglasnostima na mikrolokacijama određenim od strane Davatelja koncesije.

Članak 11.

Najpovoljniji ponuditelj se obvezuje osigurati cjelovitu zaštitu okoliša, a posebno sanitarno-higijenske uvjete i zaštitu mora od onečišćenja na koncesioniranom području u skladu s propisima Republike Hrvatske i međunarodnim konvencijama.

Članak 12.

Najpovoljniji ponuditelj je u obvezi za vrijeme trajanja koncesije održavati, štiti i koristiti pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom, osim onih koje su dopuštene ovom Odlukom i Ugovorom.

Najpovoljniji ponuditelj je u obvezi tijekom cijele godine čuvati, održavati područje, popravljati i održavati oštećenu opremu te sanirati područje sukladno građevinskim propisima, a naročito:

o održavati čistoću područja i pražnjenje košarica za otpatke (običnih i za selekcionirano sakupljanje otpada),

o plaćati naknadu za utrošak električne energije i vode na području koncesije, kao i ostale troškove na području koje je predmet koncesije,

Najpovoljniji ponuditelj odgovoran je za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra.

Iz razloga neodržavanja i nekorištenja pomorskog dobra na način predviđen člancima od 9. do 12. ove Odluke od strane Najpovoljnijeg ponuditelja, Davatelj koncesije može raskinuti Ugovor.

Članak 13.

Najpovoljniji ponuditelj je dužan do isteka roka trajanja koncesije s pomorskog dobra o svom trošku ukloniti naprave i opremu koju koristi za obavljanje djelatnosti odnosno vratiti pomorsko dobro u prvobitno stanje utvrđeno zapisnikom o primopredaji te isto predati Davatelju koncesije na slobodno raspolaganje, osim ako one nisu trajno povezane s pomorskom dobrom i ako je to moguće po prirodi stvari i bez štete za pomorsko dobro.

Najpovoljniji ponuditelj, u slučaju ne postupanja na način iz stavka 1. ovog članka, dozvoljava Davatelju koncesije da ovaj bez ikakve daljnje dozvole može stupiti u posjed pomorskog dobra koji je predmet ove Odluke i Ugovora, a u odnosu na njegove naprave i opremu iste ili ukloniti i o trošku Najpovoljnijeg ponuditelja deponirati ili ih zadržati za potrebe daljnjeg korištenja.

Članak 14.

Ako za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, Najpovoljniji ponuditelj je dužan poduzeti ili omogućiti radnje koje mu s tim u vezi odredi Davatelj koncesije, npr. da u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (kanalizacija, vodovod, podmorski kabeli i sl.).

Članak 15.

Ugovor o koncesiji može se mijenjati u skladu s člankom 62. Zakona o koncesijama (»Narodne novine« 69/17).

Koncesija se može prenijeti na drugu osobu uz pisanu suglasnost Davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama, kao i odredbama propisa kojima se uređuje pomorsko dobro.

Najpovoljniji ponuditelj može s trećim osobama sklopiti ugovor o potkoncesiji uz prethodnu pisanu suglasnost Davatelja koncesije sukladno odredbama iz članka 69. Zakona o koncesijama, kao i odredbama propisa kojima se uređuje pomorsko dobro. U slučaju sklapanja ugovora o potkoncesiji, rok sklapanja toga ugovora ne smije biti dulji od roka na koji je sklopljen Ugovor. Prihod od naknade za potkoncesiju kao i prihod od djelatnosti koja je predmet koncesije i podkoncesije čine prihode na koji se obračunava promjenjivi dio naknade za koncesiju. Naknada za potkoncesiju mora biti razmjerna vrijednosti područja koje se daje u potkoncesiju. Potkoncesijom ne prestaju obveze koncesionara prema Davatelju koncesije u opsegu i sadržaju utvrđenom Ugovorom.

Članak 16.

Koncesija može prestati ili se oduzeti i prije isteka roka trajanja koncesije u slučajevima određenim ovom Odlukom, Ugovorom i važećim zakonima.

Članak 17.

Koncesija prestaje:

- o ispunjenjem zakonskih uvjeta,
- o raskidom Ugovora zbog javnog interesa,
- o sporazumnim raskidom Ugovora,
- o jednostranim raskidom Ugovora,

o pravomoćnošću sudske odluke kojom se Ugovor utvrđuje ništetnim ili se poništava,

o ukidanjem, poništavanjem ili oglašivanjem ništavom ove Odluke u razdoblju nakon sklapanja Ugovora i u drugim slučajevima u kojima bi prestala postojati pravna osnova na temelju koje je sklopljen Ugovor,

o u svim ostalim slučajevima određenim ovom Odlukom i važećim zakonima.

Članak 18.

Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju:

o ako Najpovoljniji ponuditelj ne poštuje zakonske i podzakonske akte kojima se uređuje pomorsko dobro ili uvjete koncesije određene ovom Odlukom i Ugovorom,

o ako Najpovoljniji ponuditelj ne iskorištava koncesiju ili je iskorištava za svrhe za koje mu nije dana ili preko mjere određene Ugovorom,

o ako Najpovoljniji ponuditelj bez odobrenja izvrši na pomorskom dobru, koji je predmet Ugovora, radnje koje nisu predviđene Ugovorom ili su u suprotnosti s odobrenom koncesijom,

o ako Najpovoljniji ponuditelj ne plaća koncesijsku naknadu na način i u rokovima određenim Ugovorom,

o u drugim slučajevima predviđenim zakonima i podzakonskim aktima.

Članak 19.

Davatelj koncesije može jednostrano raskinuti Ugovor u slijedećim slučajevima:

o ako Najpovoljniji ponuditelj nije platio naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,

o ako Najpovoljniji ponuditelj ne provodi mjere i radnje nužne radi zaštite pomorskog dobra,

o ako se ne izvrše ulaganja predviđena u Studiji,

o ako ne izvrši investicijska ulaganja sukladno odredbama Ugovora,

o ako Najpovoljniji ponuditelj bez odobrenja Davatelja koncesije izvrši na pomorskom dobru radnje koje nisu predmetom koncesije ili su u suprotnosti s odobrenom koncesijom,

o ako je Najpovoljniji ponuditelj naveo netočne podatke u ponudi temeljem kojih se utvrđivalo ispunjenje uvjeta sposobnosti određenih u Dokumentaciji za nadmetanje,

o ako Najpovoljniji ponuditelj svojom krivnjom ne započne s provedbom Ugovora ili njegovog dijela u ugovorenom roku,

o ako Najpovoljniji ponuditelj obavlja i druge radnje u suprotnosti s Ugovorom ili propušta obaviti dužne radnje utvrđene Ugovorom,

o ako je Najpovoljniji ponuditelj prenio na treću osobu svoja prava iz Ugovora suprotno odredbama Zakona o koncesijama,

o ako Najpovoljniji ponuditelj ne dostavi novi odgovarajući instrument kojeg Davatelj koncesije zatraži na temelju članka 55. Zakona o koncesijama,

o u drugim slučajevima u skladu s odredbama Ugovora, Zakona o obveznim odnosima i zakona kojim se uređuje pomorsko dobro.

Prije oduzimanja koncesije i jednostranog raskida Ugovora, Davatelj koncesije će prethodno pisanim putem upozoriti Najpovoljnijeg ponuditelja o takvoj svojoj namjeri te odrediti rok od 30 dana za otklanjanje razloga za oduzimanje ili raskid Ugovora i za izjašnavanje o tim razlozima.

Ukoliko Najpovoljniji ponuditelj ne otkloni razloge za oduzimanje ili raskid Ugovora u roku iz stavka 2. ovog članka Davatelj koncesije može raskinuti Ugovor.

U slučaju jednostranog raskida Ugovora od strane Davatelja koncesije, Davatelj koncesije ima pravo na

naknadu štete koju mu je prouzročio Najpovoljniji ponuditelj u skladu s općim odredbama obveznog prava.

U slučaju raskida Ugovora iz razloga utvrđenih stavkom 1. ovog članka Najpovoljniji ponuditelj nema pravo na naknadu zbog raskida Ugovora.

Članak 20.

Prestankom koncesije prestaju sva prava Najpovoljnijeg ponuditelja stečena Ugovorom te je Najpovoljniji ponuditelj dužan napustiti pomorsko dobro i predati ga slobodnog od stvari i osoba predstavniku Davatelja koncesije.

Članak 21.

Povjerenstvo iz članka 7. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (»Narodne novine« broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 i 10/17) prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora i redovito izvještava Davatelja koncesije o uočenim nepravilnostima.

Upravni nadzor nad provedbom ove Odluke i Ugovora provode ovlašteni državni službenici ministarstva nadležnog za pomorsko dobro.

Inspekcijski nadzor nad provedbom ove Odluke i Ugovora obavljaju inspektori pomorskog dobra ministarstva nadležnog za pomorsko dobro i inspektori lučke kapetanije.

Članak 22.

Na temelju ove Odluke, a nakon proteka roka mirovanja, sklopit će se Ugovor kojim će se detaljno urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze Najpovoljnijeg ponuditelja.

Nadležno upravno tijelo će u ime Davatelja koncesije Najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje Ugovora.

Ako Najpovoljniji ponuditelj u roku od 30 dana od dana izvršnosti ove Odluke, ne potpiše Ugovor, gubi sva prava određena ovom Odlukom.

Za Davatelja koncesije Ugovor potpisuje Župan Primorsko-goranske županije.

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Obrazloženje

Dana 25. srpnja 2019. godine Županijska skupština Primorsko-goranske županije donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje plaže Lišanj, Grad Novi Vinodolski (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 19/19) temeljem koje je u »Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske« dana 29. studenog 2019. godine objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije

Na temelju članka 33. i 34. Zakona o koncesijama (»Narodne novine« broj 69/17), Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru u Primorsko-goranskoj županiji je dana 30. prosinca 2019. provelo postupak otvaranja Ponuda, a dana 14. siječnja 2020. godina pregledalo i ocijenilo jednu pristiglu Ponudu, te je utvrdilo Prijedlog odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje plaže Lišanj, Grad Novi Vinodolski.

Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije predloženo je dioničko društvo Hotel Lišanj, Zelinska 3, Zagreb, OIB: 22814600003 kao Najpovoljniji ponuditelj.

Utvrđeno je da Ponuda udovoljava svim formalno, pravnim uvjetima natječaja.

Člankom 36. Zakona o koncesijama (»Narodne novine« broj 69/17) propisano je da odluku o davanju koncesije, nakon što stručno povjerenstvo pregleda i ocjeni ponude, donosi davatelj koncesije.

Člankom 20. stavkom 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (»Narodne novine« broj 158/03, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16 i 98/19) propisano je da koncesiju za gospodarsko korištenje pomorskog dobra, te za korištenje ili gradnju građevina od važnosti za županiju daje županijska skupština na rok do najviše 20 godina, a da prethodni postupak provodi nadležno upravno tijelo u županiji.

Člankom 26. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama propisano je da odluku o davanju koncesije, nakon što stručno povjerenstvo pregleda i ocjeni ponude i utvrdi prijedlog odluke, donosi davatelj koncesije. Po donošenju odluke o davanju koncesije, najpovoljnijem ponuditelju ponuditelj će se na potpisivanje ugovora o koncesiji na pomorskom dobru.

Uputa o pravnom lijeku

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture putem Davatelja koncesije, u pisanom obliku izravno ili preporučenom pošiljkom.

Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture, Prislavlje 14, 10000 Zagreb.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-11

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Županijska skupština

Predsjednik

Erik Fabijanić, v. r.

13.

Na temelju članka 34. stavak 4. i članka 38. stavka 1. točke 3. Zakona o koncesijama (»Narodne novine« broj 69/17), članka 28. točka 23. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 - pročišćeni tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/09, 16/13 i 25/13 - pročišćeni tekst) Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici održanoj 6. veljače 2020. godine, donijela je

ODLUKU

o poništenju postupka davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju, rekonstrukciju i gospodarsko korištenje plaže ispred hotela Belveder, Grad Opatija

Članak 1.

Poništava se postupak davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju, rekonstrukciju i gospodarsko korištenje plaže ispred hotela Belveder, Grad Opatija, pokrenut temeljem Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju rekonstrukciju i gospodarsko korištenje plaže ispred hotela Belveder, Grad Opatija (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 22/19) i Obavijesti o namjeri davanja koncesije za javne

usluge i koncesije za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra (»Elektronički oglasnik javne nabave« Broj objave 2019/S 01K-0041355)

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije« i u »Elektroničkom oglasniku javne nabave« u skladu s člankom 38. stavak 4. Zakona o koncesijama (»Narodne novine« broj 69/17).

Obrazloženje:

Dana 13. rujna 2019. godine Županijska skupština Primorsko-goranske županije donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za izgradnju, rekonstrukciju i gospodarsko korištenje plaže ispred hotela Belveder, Grad Opatija (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 22/19 - dalje u tekstu: Odluka o namjeri) temeljem koje je u »Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske« dana 21. listopada 2019. godine, broj objave 2019/S 01K-0041355, objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije.

Temeljem Obavijesti o namjeri davanja koncesije, odnosno Dokumentacije za nadmetanje koja čini njezin sastavni dio Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru u Primorsko-goranskoj županiji otvara ponude.

Dana 20. studenog 2019. godine s početkom u 12:00 sati u prostorijama Primorsko-goranske županije, Rijeka, Slogin kula 2, Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru u Primorsko-goranskoj županiji pristupilo je otvaranju ponuda.

Otvorena je jedina pristigla Ponuda Liburnia Riviera Hotela d.d.

Povjerenstvo je pristiglu Ponudu ocijenilo kao neurednu iz razloga što je nesporno utvrđeno da su Liburnia Riviera Hoteli d.d. koristili pomorsko dobro bez pravne osnove, a da za to nisu prethodno platili odgovarajuću naknadu, te je stoga potpisana i ovjerena Izjava dostavljena uz Ponudu tog dioničkog društva kojom potvrđuju da nisu pomorsko dobro koristili bez valjane pravne osnove ocijenjena neistinitom.

Budući da nakon odbijanja ponude nije preostala nijedna valjana ponuda, postupak davanja koncesije se poništava u skladu s člankom 38. stavak 1. točka 3. Zakona o koncesijama (»Narodne novine« broj 69/17).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 15 (petnaest) dana od dana objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji ju prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje žalbi sukladno zakonskim odredbama.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-14

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik

Erik Fabijanić, v. r.

14.

Na temelju točke IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2020. godini (»Narodne novine« broj 128/19), članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2020. godinu (»Narodne novine« broj 128/19), članka 28. točke 22. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 - pročišćeni tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/9, 16/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici održanoj 6. veljače 2020. godine, donijela je slijedeću

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje, te informatizaciju zdravstvene djelatnosti za 2020. godinu zdravstvenih ustanova kojima je osnivač Primorsko-goranska županija

I.

Ovom se Odlukom utvrđuju kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje, te informatizaciju zdravstvene djelatnosti, u okviru iznosa sredstava utvrđenih Odlukom Vlade Republike Hrvatske o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2020. godini, kojih je osnivač Primorsko-goranska županija, u iznosu od 24.196.751,00 kuna.

II.

Minimalni financijski standardi za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove kojih je osnivač Primorsko-goranska županija, temeljem točke I. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2020. godini u ukupnom iznosu 24.196.751,00 kuna, utvrđeni su za slijedeće namjene:

- Investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje u iznosu 21.645.540,00 kuna i
- Otplate kredita u iznosu 2.551.211,00 kuna.

III.

Sredstva za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova iz točke II. podstavka 1. ove Odluke utvrđena su u iznosu od 21.645.540,00 kuna ili 89,5% ukupnih sredstava decentraliziranih funkcija.

IV.

Sredstva za otplate kredita iz točke II. podstavka 2. ove Odluke, u ukupnom iznosu od 2.551.211,00 kuna ili 10,5% ukupnih sredstava raspoređuju se:

1. Thalassoterapiji Crikvenica za otplatu kredita kod Erste banke za objekt »H« medicinsko-rehabilitacijskog centra; u iznosu od 1.958.333,00 kuna, temeljem Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2020. godini (»Narodne novine« br. 128/19) i Odluke Županijske skupštine o davanju suglasnosti Thalassoterapiji Crikvenica za preuzimanje obveza na teret sredstava za decentralizirane funkcije Primorsko-goranske županije u razdoblju od 2016. do 2021. godine za Rekonstrukciju i nadogradnju Objekta »H«

medicinsko-rehabilitacijskog centra Thalassotherapie Crikvenica (»Službene novine« broj 32/15);

2. Nastavnom zavodu za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije za otplatu kredita kod Erste banke za ulaganje i opremanje objekata u sklopu projekta »Održavanje i unapređenje sustava upravljanja kvalitetom - akreditacija i certifikacija djelatnosti NZZJZ - put ka total quality management (TQM), u iznosu od 592.878,00 kuna, temeljem Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2020. godini (Narodne novine, br. 128/19) i Odluke županijske skupštine o davanju suglasnosti Nastavnom zavodu za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije za preuzimanje obveza na teret Proračuna Primorsko-goranske županije za razdoblje 2019.-2022. godine. (»Službene novine« broj 38/18).

V.

Kriteriji za raspored sredstava u 2020. godini zasnivaju se na kriterijima utvrđenim za 2019. godinu i primjenom korektivnih kriterija:

- financiranje realizacije projekata utvrđenih strateškim dokumentima i odlukama Županijske skupštine
- iskazanih potreba ustanova
- visina i intenzitet dosadašnjih ulaganja i mogućnost sufinanciranja iz drugih izvora

Mjerilo za utvrđivanje prava iz točke III. i IV. ove Odluke čini opseg djelatnosti svake zdravstvene ustanove ugovoren u osnovnom zdravstvenom osiguranju.

Sredstva minimalnih financijskih standarda iz točke II. ove Odluke ne mogu se koristiti u svrhu uređenja prostora i nabave i održavanja medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava u svrhu pružanja zdravstvenih usluga izvan osnovnog zdravstvenog osiguranja.

Doznaka sredstava izvršava se na temelju mjesečnog zahtjeva ustanove o stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec (na petoj razini Računskog plana), koji potpisuju odgovorne osobe (računovođa i ravnatelj), a dostavlja se Upravnom odjelu nadležnom za zdravstvo.

Doznaka sredstava za rashode poslovanja, nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini izvršava se na temelju dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa zakonom te na temelju ovjerenih računa o nabavi robe i/ili ovjerenih privremenih ili okončanih situacija za izvršene radove koji su dospjeli ili dospijevaju na plaćanje u mjesecu, a dostavljaju se Upravnom odjelu nadležnom za zdravstvo.

Rashodi se ostvaruju do visine mjesečnog iznosa bilančnih prava minimalnih financijskih standarda decentraliziranih funkcija zdravstva.

VI.

Sredstva utvrđena minimalnim standardima iz točke II. ove Odluke, a primjenom kriterija iz točke III. i IV. ove Odluke, rasporedit će se zdravstvenim ustanovama kojima je osnivač Primorsko-goranska županija kako slijedi:

Ustanova	Iznos sredstava za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje	Iznos sredstava za otplate kredita	Ukupni iznos sredstava za decentralizirane funkcije
0	1	2	3 (2+1)
Dom zdravlja PGŽ	2.000.000,00		2.000.000,00
Thalassoterapia Crikvenica		1.958.333,00	1.958.333,00
Thalassoterapia Opatija	1.130.000,00		1.130.000,00
Psijatrijska bolnica Rab	4.890.858,00		4.890.858,00
Zavod za hitnu medicinu PGŽ	2.074.760,00		2.074.760,00
Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ	1.207.122,00	592.878,00	1.800.000,00
Lječilište Veli Lošinj	10.342.800,00		10.342.800,00
Ukupno:	21.645.540,00	2.551.211,00	24.196.751,00

VII.

Sredstva iz točke VI. ove Odluke raspoređuju se za sljedeće namjene:

1. Investicijsko ulaganje zdravstvenih ustanova u prostor (zgrade), medicinsku i laboratorijsku opremu, ostalu opremu i računalnu opremu) i investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova prostora (zgrada), prijevoznih sredstava, medicinske i laboratorijske opreme, ostale opreme i računalne opreme

2. Financiranje razvojnih programa - projekata utvrđenih prioritetnih ulaganja temeljem strateških dokumenata Županije i primjenom korektivnih kriterija:

2.1. Thalassoterapia Crikvenica za otplatu kredita kod Erste banke za objekt »H« Medicinsko - rehabilitacijskog centra, u iznosu 1.958.333,00 kuna temeljem Zaključka

Županijske skupštine od 29. listopada 2015. godine (»Službene novine«, broj: 32/15).

2.2. Lječilište Veli Lošinj - nastavak razvojnog ciklusa »Lječilišni Centar Veli Lošinj«, III. faza, za Rekonstrukciju, nadogradnju i dogradnju objekata Park II i Kuhinja u iznosu od 10.342.800,00 kuna temeljem Zaključka Županijske skupštine od 13. prosinca 2019. godine. (»Službene novine«, br. 32/19).

2.3. Psihijatrijska bolnica Rab za adaptaciju dva bolnička paviljona - VI. faza (nastavak projekta) u iznosu od 4.890.858,00 kuna temeljem Zaključka Županijske skupštine od 22. studenog 2019. godine. (»Službene novine«, br. 29/19).

2.4. Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ za otplatu kredita kod Erste banke za ulaganje i opremanje objekata u sklopu projekta »Održavanje i unapređenje sustava

upravljanja kvalitetom - akreditacija i certifikacija djelatnosti NZZJZ - put ka total quality management (TQM)«, u iznosu od 592.878,00 kuna temeljem Zaključka Županijske skupštine od 30. studenoga 2018. godine (»Službene novine«, br. 38/18).

VIII.

Sredstva iz točke VI. ove Odluke rasporedit će se sukladno Popisu prioriteta za raspored sredstava utvrđenih minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove kojima je osnivač Primorsko-goranska županija za 2020. godinu.

Ovlašćuje se Župan Primorsko-goranske županije za donošenje akta iz stavka 1. ove točke, uz prethodnu suglasnost Ministarstva zdravstva, te za donošenje odluke o rasporedu sredstava između zdravstvenih ustanova kojima je osnivač Primorsko-goranska županija za 2020. godinu, na temelju istog akta.

IX.

Zdravstvene ustanove će sredstva iz točke III. ove Odluke moći koristiti nakon provedbe postupaka nabave sukladno propisima o javnoj nabavi i dostave potrebne dokumentacije kao dokaz o izvršenim ulaganjima.

X.

Ovlašćuje se Župan da, ukoliko se ukaže potreba, tijekom godine na prijedlog upravnog odjela nadležnog za zdravstvo, svojim odlukama, unutar ukupno bilanciranih sredstava izvrši preraspodjelu sredstava po korisnicima i namjenama.

O raspodjelama iz stavka 1. ove točke Župan će izvijestiti Županijsku skupštinu kroz godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Primorsko-goranske županije.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-16

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik

Erik Fabijanić, v. r.

15.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15 i 118/18), članka 28. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/9, 16/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), a uz prethodno pribavljenu Odluku o davanju suglasnosti od strane Ravnateljstva civilne zaštite, Područni ured Rijeka (KLASA: 810-03/19-01/02, URBROJ:511-01-373-19-6, od 19. prosinca 2019. godine), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici održanoj dana 6. veljače 2020. godine, donijela je

ODLUKU

o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite Primorsko-goranske županije

I.

Ovom Odlukom određuju se pravne osobe od posebnog interesa za sustav civilne zaštite na području Primorsko-goranske županije s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća.

II.

Pravne osobe od posebnog interesa za sustav civilne zaštite u spašavanju stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Primorsko-goranske županije određuju se kako slijedi:

A) Vodoopskrba

1. KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka
2. Vodoopskrba i odvodnja Cres Lošinj d.o.o. Cres/ Mali Lošinj
3. Ponikve voda d.o.o. Krk
4. Vodogradnja d.o.o. Rijeka
5. Vrelo d.o.o. za komunalne djelatnosti Rab
6. KTD Vodovod Žrnovnica d.o.o. Novi Vinodolski

B) Materijalno-tehnička sredstva

1. KD Kozala d.o.o. Rijeka
2. KD Energo d.o.o. Rijeka
3. KD Čistoća d.o.o. Rijeka
4. Komunalac d.o.o. Jurđani
5. Parkovi d.o.o. Opatija
6. KTD Ivanj d.o.o. Novi Vinodolski
7. KD Murvica d.o.o. Crikvenica
8. Ponikve eko otok Krk d.o.o. Krk
9. Komunalac d.o.o. Delnice
10. KD Fužine d.o.o.
11. KD Čabranka d.o.o. Čabar
12. KD Črnika d.o.o. Punat
13. KD Kostrena d.o.o. Kostrena
14. KD Mrzle Drage d.o.o. Mrkopalj
15. KD Jelen d.o.o. Dražice
16. Dundovo d.o.o. Rab
17. Ecooperativa d.o.o. Matulji
18. Metis d.d. Kukuljanovo
19. Goran d.o.o. Delnice
20. GP Krk d.d. Krk
21. Novotehna d.d. Rijeka

C) Prijevoz

1. Autotrolej d.o.o. Rijeka
2. Jadrolinija d.d. Rijeka
3. Arriva d.d. Cres
4. Česte Rijeka d.o.o. Rijeka
5. Županijska uprava za ceste Rijeka

D) Opasne tvari

1. Dezinsekcija d.o.o. Rijeka
2. IND-EKO d.o.o. Rijeka
3. Rijekatank d.o.o. Rijeka

E) Medicinske usluge

1. KBC Rijeka
2. Zavod za hitnu medicinu Primorsko-goranske županije
3. Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije
4. Dom zdravlja Primorsko-goranske županije
5. Veterinarska stanica Rijeka (Veterinarske ambulante Rijeka, Cres, Mali Lošinj, Krk i Lič)

- F) Traganje i spašavanje
1. Hrvatska udruga za obuku potražnih pasa
- Grupa potražnih pasa Rijeka
 2. Udruga eRIpio, Hrvatska udruga za promicanje vriednosti i tehnika civilne zaštite

- G) Hrana i smještaj
1. Liburnia Rivijera Hoteli d.d. Opatija
 2. Imperial d.d. Rab
 3. Jadranka d.d. Mali Lošinj
 4. Zlatni otok d.d. Krk
 5. Dundovo d.o.o. Rab

- H) Naftni derivati
1. INA d.d. Rafinerija nafte Rijeka

- I) Ostalo
1. Županijski operativni centar za zaštitu mora Primorsko-goranske županije
 2. Pilotski klub »Krila Kvarnera«
 3. Lovački savez Primorsko-goranske županije
 4. Saveza izviđača Rijeke
 5. Diving Center Kostrena

III.

Za razradu dobivenih zadaća i funkcioniranje, pravne osobe iz točke II ove Odluke usklađuju svoje aktivnosti sukladno važećem županijskom Planu djelovanja civilne zaštite, a koji se nalazi na web stranici Primorsko-goranske županije ([www.pgz.hr/Civilna zaštita](http://www.pgz.hr/Civilna_zastita)).

IV.

Pravne osobe iz točke II. ove Odluke pozivaju se i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Dužnost pravnih osoba je ustrojiti interventne timove civilne zaštite koji će biti osposobljeni za izvršavanje namjenskih zadaća civilne zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara na cjelokupnom području Primorsko-goranske županije. Također, pravne osobe dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i velikih nesreća, te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa.

V.

Pravnim osobama rukovodi i koordinira Župan uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite Primorsko-goranske županije.

U katastrofama i velikim nesrećama Župan izravno zapovijeda operativnim snagama civilne zaštite Primorsko-goranske županije.

VI.

Prava i obveze uredit će se sukladno odredbama:

- Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15, 118/18),
- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine« broj 49/17)
- Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (»Narodne novine« broj 85/06),

VII.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području

Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 14/15).

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-18

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA Županijska skupština

Predsjednik

Erik Fabijanić, v. r.

16.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15 i 118/18), članka 28. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/9, 16/1 i 25/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici održanoj dana 6. veljače 2020. godine, donijela je

ODLUKU

o ustrojstvu postrojbe civilne zaštite na području Primorsko-goranske županije

Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se Specijalistička postrojba za traganje i spašavanje iz ruševina (Postrojba) kao potpora za provođenje mjera civilne zaštite kojih su nositelji operativne snage civilne zaštite s područja Primorsko-goranske županije i koje u okviru redovne djelatnosti provode mjere civilne zaštite.

Članak 2.

Na razini Primorsko-goranske županije osniva se Postrojba koja u svom sastavu ima upravljačku, operativnu i logističku skupinu.

Članak 3.

Popuna Postrojbe iz ove Odluke vršit će se sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite i važećim podzakonskim aktima.

Članak 4.

Postrojba će se mobilizirati u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće čije posljedice nadilaze mogućnost gotovih operativnih snaga. Mobilizaciju provodi Župan samostalno ili na prijedlog Stožera civilne zaštite.

Članak 5.

Sredstva za ustrojavanje, opremanje, obučavanje i ostvarivanje materijalnih prava osiguravaju se u Proračunu Primorsko-goranske županije.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojavanju Postrojbi civilne zaštite na području Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 03/09).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-19

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština
Predsjednik
Erik Fabijanić, v. r.

17.

Na temelju članka 29. Zakona o ustanovama (»Narodne novine« broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 78. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine« broj 100/18), članka 28. točke 9. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/09, 16/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici održanoj 6. veljače 2020. godine donijela je

ODLUKU
o davanju suglasnosti na Odluku o proširenju
djelatnosti hiperbarične medicine (baro medicine)
Thalassoterapiji Crikvenica

I.

Daje se suglasnost na Odluku o proširenju djelatnosti hiperbarične medicine (baro medicine) Thalassoterapiji Crikvenica, koju je donijelo Upravno vijeće ustanove na 18. sjednici održanoj 29. travnja 2019. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-21

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština
Predsjednik
Erik Fabijanić, v. r.

18.

Na temelju članka 3. stavka 4. Odluke o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva na području Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 15/16), članka 28. točke 17. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) i članka 48. i 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/09, 16/13 i 25/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici od 6. veljače 2020. godine donijela je

ODLUKU

o razrješenju zamjenika predsjednice Antikorupcijskog povjerenstva na području Primorsko-goranske županije

Članak 1.

Petar Valovičić razrješuje se dužnosti zamjenika predsjednice Antikorupcijskog povjerenstva na području Primorsko-goranske županije.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom razrješenja i objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-24

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština
Predsjednik
Erik Fabijanić, v. r.

19.

Na temelju članka 3. Stavka 4. Odluke o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva na području Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 15/16), članka 28. Točke 17. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) i 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/09, 16/13 i 25/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. Sjednici od 6. Veljače 2020. Godine donijela je

ODLUKU
o izboru zamjenika predsjednice Antikorupcijskog povjerenstva na području Primorsko-goranske županije

Članak 1.

Dinko Beaković, izabire se za zamjenika predsjednice Antikorupcijskog povjerenstva na području Primorsko-goranske županije.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom izbora i objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-25

Rijeka, 6. Veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština
Predsjednik
Erik Fabijanić, v. r.

20.

Na temelju članka 3. stavka 2. Odluke o osnivanju Vijeća seniora Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 49/12 i 31/13), članka 28. točke 17. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) i

članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/09, 16/13 i 25/13- pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici od 6. veljače 2020. godine donijela je

**ODLUKU
o dopuni Odluke o izboru članova Vijeća seniora
Primorsko-goranske županije**

Članak 1.

U Odluci o izboru članova Vijeća seniora Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 32/19), u članku 1., dodaje se točka 9. koja glasi:

»9. Livija Škrinjar, za članicu
Smilja Šelak, za zamjenicu članice.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-27

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština
Predsjednik
Erik Fabijanić, v. r.

21.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata (»Narodne novine« broj 29/19), članka 28. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćeni tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/09, 16/13 i 25/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici od 6. veljače 2020. godine donijela je

**ODLUKU
o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje
financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika
zastupljenih u Županijskoj skupštini Primorsko-
goranske županije za 2020. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Skupština) za 2020. godinu, a koja su osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2020. godinu.

Članak 2.

Sredstva se raspoređuju na način da se utvrdi jednaki godišnji iznos sredstava za svakog člana u Skupštini tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste pripadaju sredstva razmjerno broju dobivenih mjesta članova u Skupštini prema konačnim rezultatima izbora za članove Skupštine održanim 21. svibnja 2017. godine.

Kod zajedničke liste koju su predložile dvije ili više političkih stranaka, prema konačnim rezultatima izbora, s koje je izabran član Skupštine koji nije član niti jedne od političkih stranaka koje su predložile tu zajedničku listu, sredstva za tog člana Skupštine raspoređuju se političkim strankama koje su predložile zajedničku listu sukladno njihovom sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, razmjerno broju osvojenih mjesta članova u Skupštini.

Ako nezavisni vijećnik postane član političke stranke koja participira u Skupštini, sredstva za redovito godišnje financiranje iz proračuna Primorsko-goranske županije za tog vijećnika pripadaju političkoj stranci čiji je on postao član i doznaju se na žiro račun te političke stranke u razdoblju do isteka njegova mandata, neovisno o njegovom eventualnom istupanju iz te stranke u navedenom razdoblju.

Za člana Skupštine podzastupljenog spola, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima dodatno pripada i naknada u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Skupštine.

Članak 3.

Za svakog člana Skupštine utvrđuje se godišnji iznos sredstava od 27.360,00 kuna.

Za svakog člana Skupštine podzastupljenog spola utvrđuje se dodatno naknada od 2.736,00 kuna, odnosno ukupno godišnji iznos od 30.096,00 kuna.

Utvrđuje se podzastupljenost ženskog spola s 30,4% članova u ukupnom broju članova Skupštine prema konačnim rezultatima izbora za članove Skupštine održanim 21. svibnja 2017. godine.

Članak 4.

Političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u Skupštini raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2020. godinu na način utvrđen člankom 2. ove Odluke kako slijedi:

STRANKA	UKUPNO ČLANOVA	MUŠKARCI	ŽENE	TROMJESEČNO	UKUPNO ZA 2020. G.
SDP	12	6	6	94.524,39	378.097,55
IDS	2	2	0	15.003,87	60.015,48
PGS	4	4	0	30.007,74	120.030,97
HSU	2	1	1	15.754,06	63.016,26
HSS	1	1	0	7.501,94	30.007,74
HDZ	10	8	2	69.768,00	279.072,00
HSLs	1	1	0	6.840,00	27.360,00
HSP	1	1	0	6.840,00	27.360,00

HRAST	1	1	0	6840	27.360,00
AM	3	3	0	20.520,00	82.080,00
ŽIVI ZID	2	1	1	14.364,00	57.456,00
MOST	3	0	3	22.572,00	90.288,00
BURA	1	1	0	6.840,00	27.360,00
Ivica Knežević	1	1	0	6.840,00	27.360,00
UKUPNO	46	31	13	324.216,00	1.296.864,00

Članak 5.

Financijska sredstva iz članka 4. ove Odluke, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u Skupštini, doznajuće upravno tijelo u kojem se obavljaju poslovi za Skupštinu i to na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika.

Financijska sredstva iz članka 4. ove Odluke, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u Skupštini doznajuće se tromjesečno na sljedeći način:

- u veljači 2020. godine za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2020. godine;
- u travnju 2020. godine za razdoblje od 1. travnja do 30. lipnja 2020. godine;
- u srpnju 2020. godine za razdoblje od 1. srpnja do 30. rujna 2020. godine;
- u listopadu 2020. godine za razdoblje od 1. listopada do 31. prosinca 2020. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-29

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik

Erik Fabijanić, v. r.

22.

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2020. godini (»Narodne novine« broj 12/19), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2020. godini (»Narodne novine« broj 128/19), članka 28. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18, 8/18 - pročišćen tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/09, 16/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici održanoj 6. veljače 2020. godine donijela je

ODLUKA

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva u 2020. godini

I.

Ovom Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva u 2020. godini (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuju se kriteriji, mjerila i načini financiranja rashoda u okvirima bilanciranih sredstava po namjenama utvrđenim u Odluci Vlade RH o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih, srednjih škola i učeničkih domova u 2020. godini.

II.

OBVEZE USTANOVA ŠKOLSTVA PREMA ODLUCI O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU

Odlukom o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2020. godinu (»Službene novine« broj 29/19 - u daljnjem tekstu: Odluka o izvršavanju Proračuna) u postupku planiranja i izvršavanja Proračuna utvrđene su obveze ustanova školstva kojima je Županija osnivač, a koje su uvrštene u Registar korisnika Proračuna Primorsko-goranske županije.

Člankom 6. Odluke o izvršavanju Proračuna, propisana je obveza proračunskih korisnika da do 15. siječnja 2020. godine dostave Upravnom tijelu nadležnom za obrazovanje svoje financijske planove i planove nabave usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu za 2020. godinu. Financijski planovi se razrađuju po tromjesečjima, vodeći računa o dospijeću planiranih obveza.

Ustanovama školstva koje pravovremeno ne dostave financijske planove Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, neće se odobriti korištenje proračunskih sredstava.

Člankom 32. Odluke o izvršavanju Proračuna propisana je i obveza škola da dostavi godišnji izvještaj o poslovanju, najkasnije 30 dana od isteka roka utvrđenog Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (»Narodne novine«, broj 3/15, 93/15, 135/15, 2/17 i 28/17).

Izvještaj o poslovanju mora sadržavati i prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrića gubitka poslovanja.

III.

Temeljem Odluka Vlade RH u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2020. godinu osigurana su sredstva za decentralizirane funkcije nužne za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja, te za financiranje smještaja i prehrane učenika srednjih škola u učeničkim domovima.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i načini financiranja rashoda ustanova školstva u okvirima ukupnih bilanciranih sredstava po sljedećim namjenama i to:

Ustanove školstva	Materijalni i financijski rashodi (kn)	Rashodi za investicijsko održavanje (kn)	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (kn)	Ukupno minimalni financijski standard (kn)
Osnovno školstvo (32)	21.284.903,00	500.000,00	14.253.193,00	36.038.096,00
Srednje škole (31)	18.460.000,00	700.000,00	496.000,00	26.291.872,00
Učenički domovi (5)	6.132.504,00	503.368,00	0,00	
UKUPNO				62.329.968,00

IV.

1. MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI

Materijalni i financijski rashodi financiraju se školama sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo i prema ekonomskoj klasifikaciji obuhvaćaju:

- skupinu 32 - Materijalni rashodi,
- skupinu 34 - Financijski rashodi.

Ukupna sredstva kojima raspolaže svaka osnovna i srednja škola za materijalne i financijske rashode je zbroj sredstava koji se ostvaruje prema kriterijima i mjerilima za:

- 1.1. Opseg djelatnosti
- 1.2. Stvarne troškove
- 1.3. Specifične programe koji se izvode u sklopu redovnog nastavnog plana i programa rada škole

1.1. Kriteriji i mjerila za izračun sredstava prema opsegu djelatnosti

Sredstva prema opsegu djelatnosti priznaju se osnovnim i srednjim školama prema podacima o visini rashoda realiziranih tijekom 2019. godine, sukladno smjernicama i uputama za planiranje.

Ukupno raspoloživ iznos sredstava utvrđen prema ovom kriteriju osnovne i srednje škole dužne su rasporediti na materijalne rashode unutar skupine 32 i financijske rashode unutar skupine 34. (Ova sredstva ne raspoređuju se za materijalne rashode za energente, usluge prijevoza učenika u školu, zakupnine, premije osiguranja, komunalnu naknadu, vodnu naknadu i uslugu odvoza smeća, naknade za prijevoz zaposlenika srednjih škola, nastavni materijal za praktičnu nastavu srednjih strukovnih škola).

Prilikom raspodjele ukupno utvrđenih sredstava prema opsegu djelatnosti, škole su obvezne planirati sljedeće namjene:

- obveznu pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o učenicima,
- liječničke i sistematske preglede temeljem Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i usluge zdravstvenog nadzora prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti,
- usluge periodičnih pregleda i kontrolnih ispitivanja objekata i opreme, servisiranja opreme u kotlovnici škole, usluge servisiranja vatrogasnih aparata, te usluge mjerenja emisija plinova,

- računalne usluge za održavanje programa Županijske riznice i drugih programa neophodnih za rad škole.

Preostala raspoloživa sredstva škole raspoređuju prema vlastitim potrebama po namjenama unutar materijalnih i financijskih rashoda skupina 32 i 34 ekonomske klasifikacije.

Navedeni kriterij ne odnosi se na učeničke domove.

1. 2. Kriteriji i mjerila za izračun sredstava za stvarne troškove

Prema kriterijima i mjerilima za stvarne troškove, škole raspolažu sredstvima za materijalne rashode iz skupine 32 ekonomske klasifikacije. Ovi rashodi ne priznaju se osnovnim glazbenim školama.

Rashodi za energente za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole priznaju se školama do iznosa prosječne godišnje potrošnje, na bazi izračuna za posljednje tri godine. Škole su obvezne planirati navedene rashode na način da planirane godišnje količine pomnože s trenutno važećom cijenom pojedinog energenta, uzimajući u obzir i indekse kretanja cijena. U slučaju odstupanja stvarno potrebnih količina od planiranih moguće je uz suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje izvršiti prenamjenu dijela planiranih sredstava.

Rashodi za zakupnine prostora i opreme, nužne za izvršenje nastavnog plana i programa, priznaju se školama prema utvrđenim ugovornim obvezama škole, a uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje na ugovor prije njegovog zaključivanja.

Rashodi za premije osiguranja imovine i djelatnosti priznaju se školama temeljem provedene zajedničke javne nabave koju za većinu škola provodi Županija, a izuzete iz javne nabave su škole koje imaju sklopljene višegodišnje police s osiguravajućim kućama, te se njima priznaju troškovi polica u visini prethodno ugovorenih iznosa.

Rashodi za komunalnu naknadu, vodnu naknadu i uslugu odvoza smeća priznaju se školama temeljem rješenja ili računa izdanih od nadležnih tijela. Ovi rashodi iznimno se priznaju i osnovnim glazbenim školama.

Rashodi za usluge održavanja i čišćenja objekata potrebnih za realizaciju redovitog nastavnog plana i programa rada škole za koje škola nema osigurane kadrove, priznaju se prema ugovorenim obvezama, a uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje na ugovor prije njegovog zaključivanja.

Učenički domovi stvarne rashode vezane za smještaj i prehranu učenika (od I. do V. razreda srednjih škola) planiraju po prirodnoj vrsti troška.

Navedeni rashodi priznaju se učeničkim domovima u iznosu od 6.300,00 kuna po učeniku godišnje, a razliku domovi financiraju iz participacije roditelja. Naknade za smještaj i prehranu učenika u 2020. godini financiraju se učeničkim domovima u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja i od 01. rujna do 31. prosinca tekuće godine.

Pored navedenog priznaju se i sljedeći stvarni rashodi:

Osnovnim školama

- Rashodi za usluge prijevoza učenika osnovnih škola sukladno obvezi iz članka 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi priznaju se osnovnim školama do stvarnog iznosa za:

- obveze iz zaključenih ugovora Županije ili škole s odabranim prijevoznikom (škole su obvezne planirati u svojim planovima iznose temeljem ugovorenih cijena, te uzeti u obzir promjenu broja učenika tokom godine),

- za usluge prijevoza učenika vozilom u vlasništvu škole, uključujući izdatke za redovito servisiranje vozila, registraciju, nabavu auto guma i motornog goriva,

- za usluge prijevoza kojeg obavljaju roditelji učenika zbog nemogućnosti korištenja javnog prijevoza, za koji se priznaje iznos do visine 10% važeće cijene goriva po prijeđenom kilometru.

Srednjim školama

- Rashodi za naknade za troškove prijevoza zaposlenika na posao i s posla, na način kako je to utvrđeno Temeljnim kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u javnim službama odnosno kolektivnim ugovorom za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama.

- Rashodi za nastavni materijal za izvođenje praktične nastave i vježbi u sklopu teorijske nastave u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima strukovnih škola.

Učeničkim domovima

- Rashodi za naknade za troškove prijevoza zaposlenika na posao i s posla, na način kako je to utvrđeno Temeljnim kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u javnim službama odnosno kolektivnim ugovorom za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama.

- Rashodi za obveznu pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o učenicima u srednjim školama i učeničkim domovima.

- Rashodi za liječničke i sistematske preglede temeljem Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i usluge zdravstvenog nadzora prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

- Rashode za usluge periodičnih pregleda i kontrolnih ispitivanja objekata i opreme, servisiranje opreme u kotlovnici doma, servisiranje vatrogasnih aparata, te usluge mjerenja emisija plinova.

- Rashodi za premije osiguranja imovine i djelatnosti priznaju se učeničkim domovima temeljem provedene zajedničke javne nabave koju za većinu škola i učeničkih domova provodi Županija, a izuzeti iz javne nabave su učenički domovi koji imaju sklopljene višegodišnje police s osiguravajućim kućama, te se njima priznaju troškovi polica u visini prethodno ugovorenih iznosa.

1.3. Kriteriji i mjerila za specifične programe koji se izvode u sklopu redovnog nastavnog plana i programa rada škole

Pojedine škole u sklopu nastavnog plana i programa rada škole provode specifične programe za koje je

potrebno osigurati dodatna sredstva za materijalne rashode.

Dodatna sredstva za materijalne rashode priznaju se školama za sljedeće namjene:

Osnovne škole

- za obrazovanje učenika romskog podrijetla, priznaju se povećani troškovi nastavnog materijala i higijenskih potrepština, do iznosa utvrđenog financijskim planom škole,

- Osnovnoj školi Ivana Gorana Kovačića u Delnicama za održavanje bazena priznaju se povećani troškovi utroška vode, usluge kontrole ispravnosti vode, čišćenja i održavanja bazena, do iznosa utvrđenog financijskim planom škole.

Srednje škole

- certifikacije sustava upravljanja kvalitetom (redovno obrazovanje pomoraca prema STCW konvenciji) sukladno utvrđenim ugovornim obvezama, uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje na ugovor prije njegovog zaključivanja,

- za dokovanje školskog broda, sukladno utvrđenim ugovornim obvezama uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje prije zaključivanja ugovora,

- za izvođenje praktične nastave učenika u školama koje izvode obrazovni program za zanimanje u pomorstvu u visini stvarnog troška, a prema nastavnom planu i programu rada škole, na koji suglasnost daje Ministarstvo. Izvođenje praktične nastave učenika obavlja se na školskom brodu »Kraljica mora«, u vlasništvu Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture.

Ustanove školstva dužne su, I. izmjenama i dopunama Proračuna Primorsko-goranske županije za 2020. godinu, uskladiti svoje financijske planove za 2020. godinu s iznosima utvrđenim u Financijskim planovima za materijalne i financijske rashode, iskazanim u tabelarnom prikazu Tablica 1a-OŠ i 1b-SŠ i učenički domovi koji su sastavni dio ove Odluke.

V.

STVARNI TROŠKOVI KOJI SE REALIZIRAJU PO POSEBNIM ZAHTEJVIMA

Škole po posebnom zahtjevu mogu koristiti sredstva za rashode koje ne mogu unaprijed planirati. Ova sredstva odobravaju se u trenutku nastanka potrebe. Zahtjev za korištenje tih sredstava škole su dužne dostaviti Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje. To su:

1. Rashodi za intervencije na objektima i opremi, odnosno popravci manjih kvarova koji se ne mogu unaprijed planirati i to:

- otklanjanje nedostataka utvrđenih inspekcijskim rješenjem ili zapisnikom ovlaštene tvrtke,

- popravci manjih kvarova na objektima,

- popravci vozila i opreme u vlasništvu škole.

Prije otklanjanje štete škola je dužna utvrditi da li je nastala šteta pokrivena sklopljenim policama osiguranja.

U slučaju da osiguravajuće društvo ne pokriva nastalu štetu škola mora od Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje zatražiti suglasnost za izvođenje radova. U tu svrhu potrebno je Odjelu dostaviti:

- prijavu o nastalom događaju,

- zapisnik o nastaloj šteti ili inspekcijsko rješenje,

- fotografije oštećenja,

- troškovnika planiranih radova.

Ukoliko na temelju dostavljene dokumentacije Upravni odjel za odgoj i obrazovanje utvrdi opravdanost hitnog izvođenja radova na otklanjanju nedostataka, dostavit će

ustanovi školstva pisanu suglasnost s odobrenim iznosom financiranja.

2. Rashodi za pravnu pomoć u vođenju sudskih postupaka u kojima je škola stranka u postupku (osim postupaka proizašlih iz radnih odnosa). Škola je obvezna o poduzetim aktivnostima obavijestiti Upravni odjel za odgoj i obrazovanje u roku od 15 dana od dana pokretanja postupka. Zahtjev za refundacijom sredstava škole su dužne dostaviti odmah po primitku, s priloženim računima i/ili drugom dokumentacijom.

3. Rashodi za izradu projektne tehničke dokumentacije i procjene vrijednosti od strane ovlaštenih osoba, neophodni za otklanjanje nedostataka po zahtjevu škole i/ili nadležnih inspeksijskih službi, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje.

Ove rashode škole ne uključuju u financijske planove.

VI.

NAČIN FINANCIRANJA MATERIJALNIH I FINANCIJSKIH RASHODA

Škole su obvezne u svrhu planiranja i izvršavanja svojih Financijskih planova, kao i dostave zahtjeva za plaćanje ili doznaku sredstava, koristiti računalni program »Riznica PGŽ«.

Materijalni i financijski rashodi do visine utvrđene Financijskim planom plaćaju se za namjene utvrđene ovom Odlukom direktno dobavljačima ili iznimno na žiro račun (kroz knjigu K09) i to na temelju zahtjeva škole za plaćanje/transfer putem »Riznice PGŽ«.

Računi za plaćanje škole unutar knjige K-12 unose se u Program svakodnevno, ali zahtjeve za plaćanje formiraju i dostavljaju samo dva puta mjesečno, vodeći pritom računa o datumu dospjeća računa.

Elementi računa koji se unose u program »Riznica PGŽ« moraju biti vjerodostojni i moraju odgovarati elementima originalnog dokumenta na temelju kojeg se unose.

Ravnatelj škole svojim potpisom na Zahtjevu za plaćanje jamči da je odobrio plaćanje svih računa evidentiranih u Zahtjevu.

Prvi Zahtjev za plaćanje u mjesecu mora biti do 12. u mjesecu, a drugi Zahtjev za plaćanje do 25. u mjesecu.

Izuzetak su samo računi za plaćanje električne energije i odvoza smeća ukoliko su isti dostavljeni školama s prekratkim rokom dospjeća, te se isti mogu posebnim Zahtjevom dostaviti i izvan navedenih termina dostave.

Zahtjeve za plaćanje (potpisane i ovjerene) škole dostavljaju Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, a Upravni odjel odobrava plaćanje samo ispravno ispunjenih zahtjeva (onih s točno navedenim pozicijama proračuna, vrstom troška i opisom troška koji obvezno mora odgovarati kontu).

Uz zahtjev za plaćanje, škole su obvezne dostaviti samo preslike računa za troškove lož ulja/plina/peleta.

Za sve ostale materijalne i financijske rashode škole su dužne dostaviti dokumentaciju tek po posebnom zahtjevu Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje.

Škole koje razgraničavaju pojedine troškove s nekom drugom ustanovom/školom (temeljem potpisanih sporazuma o razgraničenju troškova), unose u Zahtjev za plaćanje isključivo svoj dio troškova.

VII.

2. RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

Škole i učenički domovi dužni su tijekom listopada tekuće godine za narednu godinu, prijaviti potrebe za investicijskim održavanjem objekata i opreme koji su u funkciji

nastave/smještaja učenika (učenički domovi), s procjenom vrijednosti potrebnih ulaganja.

Zahtjevi se podnose Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje koji temeljem dostavljenih prijava izrađuje prijedlog Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola, srednjih škola i učeničkih domova (u daljnjem tekstu: Planovi rashoda investicijskog održavanja).

Uvrštenje školske ustanove u Plan rashoda investicijskog održavanja ovisi o stanju objekata i opreme, o utvrđenim prioritetima uvažavajući zadovoljenje potreba nastavnog procesa.

Utvrđuje se redoslijed prioriteta u izvođenju investicijskog održavanja zgrada u 2020. godini kako slijedi:

- otklanjanje nedostataka po inspeksijskim rješenjima,
- održavanje kotlovnica i sustava grijanja,
- održavanje sanitarija i vodovodnih instalacija,
- održavanje krovova,
- održavanje elektroinstalacija,
- održavanje vanjskih otvora (prozori i vrata),
- održavanje unutrašnjih uređenja,
- ostali zahtevi.

Upravni odjel za odgoj i obrazovanje u suradnji s Upravnom odjelom za proračun, financije i nabavu provodi javnu odnosno jednostavnu nabavu radova investicijskog održavanja, sukladno Planu nabave Primorsko-goranske županije za 2020. godinu, a prema rasporedu utvrđenom u Planu rashoda investicijskog održavanja.

Prije početka postupka nabave radova, školi se dostavlja na znanje preslika troškovnika planiranih radova. U postupak nabave uključen je predstavnik škole i Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje.

Sve aktivnosti u pripremi i provođenju radova investicijskog održavanja objekata provodi Upravni odjel za odgoj i obrazovanje.

Po završetku radova, u postupku primopredaje učestvuje i ovlašten predstavnik škole.

Upravni odjel za odgoj i obrazovanje unosi dokumentaciju o izvršenim radovima u program RIZNICA PGŽ. Ukoliko računi/situacije glase na Županiju ove rashode ustanove školstva ne evidentiraju u svojim knjigovodstvenim evidencijama.

Ukoliko se tijekom godine pojavi potreba izvođenja žurnih, nepredviđenih radova, a njihovo bi ne izvođenje ugrozilo sigurnost učenika i nastavni proces, škole takvu potrebu prijavljuju Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje.

Žurni i nepredviđeni radovi financiraju se iz »sredstava rezervi« utvrđenih Planom rashoda investicijskog održavanja, u koje ulaze i sredstva nastala kao razlika između planirane i ugovorene cijene radova.

Tijekom godine, po potrebi, donose se izmjene i dopune Planova investicijskog održavanja.

Planovi rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova za 2020. godinu sastavni su dio ove Odluke i nalaze se u tabelarnom prikazu raspodjele (Tablica 2a - OŠ, 2b - SŠ i 2c - UD).

VIII.

3. RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNIH ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Plan rashoda za kapitalne projekte), planirani su kapitalni projekti osnovnog i srednjeg školstva koji će se realizirati tijekom 2020. godine.

3.1. Dugotrajna imovina - opremanje škola

Škole su dužne tijekom listopada tekuće godine za narednu godinu prijaviti potrebe za opremanjem, uređskom opremom i školskim namještajem, komunikacijskom opremom, sportskom i glazbenom opremom, opremom za održavanje i zaštitu, te za posebne namjene, s procjenom njezine vrijednosti.

Raspored opreme po školama utvrđuje se do iznosa iz Plana rashoda za kapitalne projekte, a iskazuje se Planovima opremanja osnovnih i srednjih škola za 2020. godinu (Nastavno: Operativni plan opremanja).

Nabavu istovrsne opreme, provodi Primorsko-goranska županija objedinjenim postupcima nabave, sukladno Planu nabave Primorsko-goranske županije za 2020. godinu.

Po isporuci opreme, škole su dužne istu evidentirati u svojim poslovnim knjigama temeljem dokumenata o primtku opreme.

3.2. Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini - kapitalni projekti

Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na kapitalne projekte koji obuhvaćaju dugotrajna ulaganja u izgradnju, rekonstrukciju, adaptaciju i opremanje škola.

Sredstva za kapitalne projekte raspoređuju se za:

- prethodno preuzete obveze iz zaključenih ugovora i sporazuma s drugim subjektima,
- nova ulaganja u pripremljene projekte izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata,
- pripremu projektne dokumentacije za buduća ulaganja.

Aktivnosti oko pripreme kapitalnih projekata provodi Upravni odjel za odgoj i obrazovanje.

Za kapitalne projekte kojima je nositelj realizacije Županija, postupak nabave provodi Primorsko-goranska županija, sukladno Planu nabave Primorsko-goranske županije za 2020. godinu. U postupak nabave uključen je i predstavnik škole - korisnika.

Sve aktivnosti vezane uz izvođenje radova provodi Upravni odjel za odgoj i obrazovanje.

Utvrđivanje prava vlasništva za svaki novoizgrađeni ili dograđeni objekt predmet je posebnih odluka.

Ukoliko se u financiranju kapitalnih projekata, osim sredstava osiguranih u Županijskom proračunu osiguravaju i sredstva iz proračuna jedinice lokalne samouprave, odnosno Državnog proračuna RH, međusobni odnosi uređuju se posebnim sporazumima, koji uz ostalo sadrže i odredbu o utvrđivanju prava vlasništva nad kapitalnim projektom.

Tijekom godine, po potrebi, donose se izmjene i dopune Planova kapitalnih ulaganja te Planova opremanja.

Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za osnovno i srednje školstvo za 2020. godinu nalazi se u tabelarnom prikazu raspodjele (Tablica 3a), čiji sastavni dio su i Planovi opremanja osnovnih škola i ustanova srednjeg škol-

stva za 2020. godinu koji se nalaze u tabelarnom prikazu raspodjele (Tablica 3b-OŠ i Tablica 3c-SŠ i uč.domovi).

IX.

RAZGRANIČENJE MATERIJALNIH I FINANCIJSKIH RASHODA

Ako se istim objektima ili sredstvima rada zajedno koristi više škola, ili se njima koriste škola i neka druga ustanova (subjekt), korisnici su obvezni zaključiti međusobni sporazum kojim se razgraničavaju troškovi prema kriterijima i mjerilima utvrđenim ovom Odlukom i isti dostaviti Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje.

U slučaju da škole, odnosno škola i druga ustanova (subjekt) ne mogu postići dogovor o razgraničenju, dužne su u dogovore uključiti Upravni odjel za odgoj i obrazovanje.

Sporazumom se utvrđuje nositelj troška, kriteriji za razgraničavanje (udio u korištenju sredstava rada i prostora), način i rok plaćanja.

Škola plaća isključivo svoj dio troškova, dok ostali dio troškova podmiruje ustanova (subjekt) s kojom škola zajednički koristi prostor ili sredstva rada, i to izravno dobavljačima ili na žiro-račun škole.

X.

Ravnatelj škole odgovoran je za točnost, pravodobnost i istinitost podataka, kao i za namjensko trošenje sredstava.

XI.

Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, sukladno Uredbi Vlade RH, može unutar ukupnih bilančnih prava, a u skladu s objektivnim potrebama, predložiti preraspodjelu sredstava po korisnicima i namjenama, o čemu je dužan prethodno izvijestiti krajnje korisnike iz svoje nadležnosti.

XII.

Ovlašćuje se Župan Primorsko-goranske županije da tijekom godine, na prijedlog Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje, svojim odlukama, unutar ukupno bilanciranih sredstava, izvrši preraspodjelu sredstava po korisnicima i namjenama, odnosno donosi izmjene i dopune Financijskih planova, Planova rashoda investicijskog održavanja i Plana rashoda za kapitalne projekte.

XIII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-31

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština
Predsjednik
Erik Fabijanić, v. r.

TABLICA 1a - OŠ

FINANCIJSKI PLAN PO KORISNICIMA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE, RASHODE ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE TE RASHODE ZA NABAVU
PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI OSNOVNIH ŠKOLA U 2020. GODINI

Redni broj	Šifra škole u PGŽ	Naziv školske ustanove i sjedište (32 Matične škole, 46 Područne škole)	Broj učenika	Broj zaposlenika	Broj razrednih odjela	Plan materijalnih i financijskih rashoda /kn	Plan za tekuće i investicijsko održavanje /kn	Plan za nabavu opreme /kn	Plan za kapitalne projekte /kn	UKUPNI RASHODI /kn
1.	101	Petar Zrinski - Čabar (4 Područne škole)	202	69	31	1.058.000,00				1.058.000,00
2.	102	Ivana Gorana Kovačića - Delnice (1 Područna škola)	330	49	17	1.102.000,00				1.102.000,00
3.	103	Fran Krsto Frankopan-Brod na Kupi	24	24	7	276.000,00				276.000,00
4.	117	GS Iva Tijardovića - Delnice	99	10	14	69.000,00	83.000,00			152.000,00
5.	104	Fran Krsto Frankopan - Krk (4 Područne škole)	808	126	48	2.188.000,00	37.000,00			2.225.000,00
6.	105	Frane Petrića - Cres	203	48	14	809.000,00				809.000,00
7.	106	Ivana Rabljanina - Rab (6 Područnih škola)	697	88	46	1.207.000,00				1.207.000,00
8.	107	Ivana Gorana Kovačića - Vrbovsko (7 Područnih škola)	212	63	26	1.553.000,00				1.553.000,00
9.	108	Bekar - Bekar (3 Područne škole)	299	46	22	694.000,00	44.700,00			738.700,00
10.	109	Hrelin - Hrelin (2 Područne škole)	231	37	12	376.000,00	104.500,00			480.500,00
11.	110	Čavle - Čavle (1 Područna škola)	601	55	26	601.000,00				601.000,00
12.	111	Rudolf Strohala - Lokve	59	26	7	268.000,00	30.000,00			298.000,00
13.	112	Jelenje-Dražice - Dražice	369	46	19	544.000,00		9.461.943,00		10.005.943,00
14.	113	Milan Brozovića - Kastav	770	83	33	692.000,00				692.000,00
15.	114	Klana - Klana	126	27	8	320.000,00				320.000,00
16.	115	Sveti Matej - Viškovo	923	79	40	645.000,00	76.500,00			721.500,00
17.	116	Kraljevica - Kraljevica (2 Područne škole)	282	43	19	605.000,00				605.000,00
18.	119	Ivanke Trohar - Fužine (1 Područna škola)	78	31	9	365.000,00				365.000,00
19.	120	Viktora. Cara Emina - Lovran (3 Područne škole)	397	56	25	775.000,00				775.000,00
20.	121	Maria Martinolića - M. Lošinj (5 Područne škole)	550	80	37	1.280.000,00	17.000,00			1.297.000,00
21.	122	Dr. Andrije Mohorovičića - Matulji (2 Područne škole)	542	62	28	632.000,00			2.651.250,00	3.283.250,00
22.	123	Drago Gervaisa - Brešča (2 Područne škole)	207	38	12	400.000,00				400.000,00
23.	124	Ivana Mažuranića - Novi Vinodolski	271	44	17	852.000,00				852.000,00
24.	125	Josipa Pančića - Bribir	61	27	8	228.000,00	50.000,00			278.000,00
25.	126	Juraja Klovića - Tribalj	125	26	8	433.000,00	33.000,00			466.000,00
26.	127	Skrad - Skrad (1 Područna škola)	59	31	8	309.000,00				309.000,00
27.	128	Dr. Branimira Markovića - Ravna Gora (1 Područna škola)	118	30	9	427.000,00		200.000,00		627.000,00
28.	129	Mrkopalj - Mrkopalj	49	23	7	321.000,00				321.000,00
29.	130	Brod Moravice - Brod Moravice	38	23	7	283.000,00				283.000,00
30.	131	Kostrena - Kostrena	354	47	16	458.000,00				458.000,00
31.	132	Ornišalj - Ornišalj (1 Područna škola)	331	60	20	999.000,00				999.000,00
32.	133	Mališka - Dubašnica	256	47	16	394.000,00				394.000,00
Sredstva za neplanirane intervencije i otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima						81.903,00				81.903,00
Sredstva za usluge pružanja pravne pomoći za vođenje sudskih postupaka						25.000,00				25.000,00
Intelektualne i osobne usluge-projekti						15.000,00				15.000,00
Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova investicijskog održavanja							24.300,00			24.300,00
Otplata kredita za projekt Energetske obnove zgrada osnovnih škola								1.940.000,00		1.940.000,00
UKUPNO ZA ŽUPANIJU:			9.671	1.544	616	21.284.903,00	500.000,00	200.000,00	14.053.193,00	36.038.096,00

TABLICA 1b - SŠ i UD

**FINANCIJSKI PLAN PO KORISNICIMA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE, RASHODE ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE TE RASHODE ZA
NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI
SREDNJIH ŠKOLA I UČENIČKIH DOMOVA U 2020. GODINI**

Redni broj	Šifra škole u PGŽ	Naziv školske ustanove i sjedište	Broj učenika	Broj zaposlenika	Broj razrednih odjela **	Plan materijalnih i financijskih rashoda /kn	Plan za tekuće i investicijsko održavanje /kn	Plan za nabavu opreme /kn	UKUPNI RASHODI /kn
1.	202	Srednja škola dr. Antuna Barca, Crikvenica	309	50	21	700.000,00	53.000,00		753.000,00
2.	203	Srednja škola "Vladimir Nazor" - Čabar	41	24	5	310.000,00		16.000,00	326.000,00
3.	204	Srednja škola Delnice - Delnice	139	51	15	670.000,00			670.000,00
4.	205	Srednja škola "Hrvatski kralj Zvonimir" - Krk	350	53	19	760.000,00			760.000,00
5.	206	Ugostiteljska škola Opatija	346	50	16	630.000,00		173.000,00	803.000,00
6.	207	Gimnazija E. Kumičića Opatija	172	30	8	340.000,00	69.000,00		409.000,00
7.	208	Obrtnička škola Opatija	252	32	13	510.000,00	35.000,00		545.000,00
8.	209	Hotelijsko turistička škola Opatija	286	41	13	405.000,00			405.000,00
9.	210	Srednja škola Markantuna de Dominisa - Rab	151	35	9	417.000,00			417.000,00
10.	211	Strojarska škola za ind. i obrt. zanimanja - Rijeka	170	31	8	490.000,00	20.000,00		510.000,00
11.	212	Srednja talijanska škola - Rijeka	182	42	14	485.000,00	32.500,00		517.500,00
12.	213	Trgovačka i tekstilna škola u Rijeci	238	42	13	507.000,00			507.000,00
13.	214	Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo - Rijeka	465	61	20	695.000,00	41.000,00	6.000,00	742.000,00
14.	215	Ekonomska škola M.Mirkovića, Rijeka	553	83	34	898.000,00			898.000,00
15.	216	Prva riječka hrvatska gimnazija u Rijeci	496	53	20	555.000,00	30.500,00		585.500,00
16.	217	Prirodoslovna i grafička škola Rijeka	445	70	20	669.000,00	58.800,00		727.800,00
17.	218	Građevinska tehnička škola Rijeka	360	53	16	532.000,00	78.200,00		610.200,00
18.	219	Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci	602	72	24	798.000,00		17.000,00	815.000,00
19.	220	Gimnazija A. Mohorovičića - Rijeka	487	50	20	495.000,00		67.200,00	562.200,00
20.	221	Strojarsko brodograđevna škola za ind. i obrt. zanimanja - Rijeka	92	30	6	432.000,00	53.000,00	8.800,00	493.800,00
21.	222	Tehnička škola - Rijeka	294	50	12	530.000,00	36.500,00		566.500,00
22.	223	Elektroindustrijska i obrtnička škola - Rijeka	330	47	14	515.000,00			515.000,00
23.	224	Graditeljska škola za industriju i obrt - Rijeka	66	32	7	395.000,00			395.000,00
24.	225	Medicinska škola u Rijeci	770	98	31	1.022.000,00			1.022.000,00
25.	226	Prometna škola Rijeka	245	42	13	456.000,00		12.000,00	468.000,00
26.	227	Salezijanska klasična gimnazija - Rijeka	307	38	12	350.000,00			350.000,00
27.	228	Glazbena škola Ivana Matetića Ronjgova - Rijeka	660	85	28	615.000,00	11.500,00		626.500,00
28.	229	Škola za primijenjenu umjetnost u Rijeci	133	41	8	560.000,00	100.000,00		660.000,00
29.	230	Željeznička tehnička škola Moravice - Moravice *	152	55	11	710.000,00			710.000,00
30.	231	Srednja škola Ambroza Haračića - Mali Lošinj	292	55	19	800.000,00			800.000,00
31.	232	Pomorska škola Bakar *	327	55	16	1.010.000,00	47.000,00		1.057.000,00
Sredstva za neplanirane intervencije i otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima						168.000,00			168.000,00
Sredstva za pružanje usluga pravne pomoći za vođenje sudskih postupaka						11.000,00			11.000,00
Sredstva za usluge izrade projekata neophodnih za otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima						20.000,00			20.000,00
Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova investicijskog održavanja							34.000,00		34.000,00
UKUPNO SREDNJE ŠKOLE:			9.712	1.551	485	18.460.000,00	700.000,00	300.000,00	19.460.000,00
32.	301	Učenički dom Podmurvice - Rijeka	267	47	12	1.830.500,00	170.000,00	100.000,00	2.100.500,00
33.	302	Dom učenika Sušak - Rijeka	106	22	5	746.800,00			746.800,00
34.	303	Učenički dom Kvarner - Rijeka	255	43	13	1.752.100,00	120.000,00		1.872.100,00
35.	304	Učenički dom Lovran - Lovran	136	30	7	966.000,00	102.000,00	82.000,00	1.150.000,00
36.	335	Ženski učenički dom Marije Krucifikse Kozulić - Rijeka	44	9	2	304.804,00			304.804,00
37.	232	Učenički dom "Tomislav Hero" pri Pomorskoj školi u Bakru	46	12	3	289.800,00	61.200,00	14.000,00	365.000,00
38.	230	Učenički dom pri Željezničko tehničkoj školi Moravice	35	15	3	220.500,00	31.500,00		252.000,00
Sredstva za neplanirane intervencije i otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima						22.000,00			22.000,00
Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova investicijskog održavanja							18.668,00		18.668,00
UKUPNO UČENIČKI DOMOVI:			889	178	45	6.132.504,00	503.368,00	196.000,00	6.831.872,00
UKUPNO ZA ŽUPANIJU:			10.601	1.729	530	24.592.504,00	1.203.368,00	496.000,00	26.291.872,00

* U obračun sredstava za materijalne i financijske rashode uključen je dio planiranih stvarnih rashoda učeničkog doma

** Broj odgojnih skupina u učeničkom domu

Tablica 2a - OŠ

Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola za 2020. godinu

Red.br.	Šifra škole	Naziv škole i mjesto	Opis investicijskog ulaganja	Procjena vrijednosti/kn dec sredstva
A/Radovi				
1.	104	Osnovna škola" Fran Krsto Frankopan" Krk	Sanacija ulaznog hola u PŠ Vrh	37.000,00
2.	108	Osnovna škola Bakar, Bakar	Uređenje prilaznog puta	25.000,00
3.	109	Osnovna škola Hrelljin	Sanacija kotlovnice	104.500,00
4.	111	OŠ Rudolfa Strohala Lokve	Izmjena dijela vanjske stolarije	30.000,00
5.	115	Osnovna škola Sveti Matej, Viškovo	Sanacija betonske nadstrešnice iznad glavnog ulaza u školu	76.500,00
6.	117	OGŠ Ive Tijardovića Delnice	Sanacija unutrašnjeg prostora	83.000,00
7.	121	Osnovna škola Maria Martinolića, Mali Lošinj	Sanacija elektroinstalacija u PŠ Susak	17.000,00
8.	125	Osnovna škola Josipa Pančića, Bribir	Sanacija sanitarnog čvora u školskoj sportskoj dvorani	50.000,00
9.	126	Osnovna škola Jurja Klovića, Tribalj	Izmjena ulaznih vrata škole	33.000,00
			Ukupno radovi	456.000,00
B/Ostale namjene				
1.	108	Osnovna škola Bakar, Bakar	Izrada projektne dokumentacije za smještaj novog spremnika goriva	19.700,00
			Usluge stručnog nadzora	24.300,00
			Sredstva rezerve	0,00
			Ukupno ostale namjene	44.000,00
			S V E U K U P N O	500.000,00

Tablica 2b - SŠ

Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola za 2020. godinu

Red.br	Šifra škole	Naziv škole i mjesto	Opis investicijskog ulaganja	Procjena vrijednosti/kn dec sredstva
A/Radovi				
1.	202	Srednja škola "Dr. Antuna Barca", Crikvenica	Sanacija dijelaavnog krova	53.000,00
2.	207	Gimnazija Eugena Kumičića Opatija	Izmjena dijela vanjske stolarije	69.000,00
3.	208	Obrtnička škola Opatija, Opatija	Sanacija unutrašnjeg prostora	35.000,00
4.	211	Strojarska škola za industrijska i obrtnička zanimanja, Rijeka	Sanacija unutrašnjeg prostora škole	20.000,00
5.	212	Srednja talijanska škola Rijeka	Sanacija dijela krova	32.500,00
6.	214	Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo, Rijeka	Sanacija sanitarnog čvora	26.000,00
	214		Sanacija poda u učionici	15.000,00
7.	216	Prva riječka hrvatska gimnazija, Rijeka	Sanacija poda prostora za TZK	30.500,00
8.	217	Prirodoslovna i grafička škola Rijeka	Sanacija unutrašnjih prostora	58.800,00
9.	218	Građevinska tehnička škola, Rijeka	Sanacija unutrašnjeg prostora	78.200,00
10.	221	Strojarsko brodograđevna škola za industrijska i obrtnička zanimanja Rijeka	Sanacija prostora za TZK	53.000,00
11.	222	Tehnička škola, Rijeka	Sanacija elektroinstalacija	36.500,00
12.	228	Glazbena škola Ivana Matetića Ronjgova, Rijeka	Sanacija vanjske terase	11.500,00
13.	229	Škola za primijenjenu umjetnost u Rijeci	Sanacija prostora u suterenu zgrade škole	100.000,00
14.	232	Pomorska škola Bakar, Bakar	Sanacija unutrašnjeg prostora	47.000,00
			Ukupno radovi	666.000,00
B/Ostale namjene				
			Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova	34.000,00
			Sredstva rezerve	0,00
			Ukupno ostale namjene	34.000,00
			S V E U K U P N O	700.000,00

Tablica 2c - UD

**Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja učeničkih domova
za 2020. godinu**

Red. br.	Šifra doma	Naziv doma i mjesto	Opis investicijskog ulaganja	Procjena vrijednost/kn dec sredstva
A/Radovi				
1.	301	Učenički dom Podmurvice, Rijeka	Sanacija elektroinstalacija	170.000,00
2.	303	Učenički dom Kvarner, Rijeka	Sanacija sanitarnog čvora	120.000,00
3.	304	Učenički dom Lovran	Sanacija sanitarnog čvora	102.000,00
4.	230	Učenički doma pri Željezničko tehničkoj školi Moravice	Sanacija kupaone u učeničkom domu	8.000,00
	230		Sanacija unutrašnjeg prostora	23.500,00
5.	232	Učenički dom Tomislav Hero pri Pomorskoj školi Bakar	Sanacija sanitarnog čvora	22.200,00
	232		Sanacija dijela fasade	39.000,00
			Ukupno radovi	484.700,00

B/Ostale namjene

	Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova	18.668,00
	Sredstva rezerve	0,00
	Ukupno ostale namjene	18.668,00
	SVEUKUPNO	503.368,00

TABLICA 3a.

**PLAN RASHODA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI
ZA OSNOVNO I SREDNJE ŠKOLSTVO ZA 2020. GODINU**

Redni broj	Korisnik	Kratak opis kapitalnih ulaganja	Pozicije Proračuna PGŽ	Ekonomski klasifikacija	Ukupno planirani iznos za realizaciju projekta	u kunama	
						Planirani iznos u 2020. godini	Vlastita proračunska sredstva PGŽ
1. Kapitalni projekti osnovnog školstva							
1.	OŠ Jelenje Dražice	Rekonstrukcija i dogradnja zgrade u Dražicama i izgradnja školske sportske dvorane	53 02 35 05 53 02 35 06	4511	39.500.000,00	9.461.943,00	1.970.000,00
2.	OŠ Dr. Andrije Mohorovičića Matulji	Dogradnja OŠ Dr. Andrije Mohorovičića Matulji - Općina Matulji	53 02 27 03	4511	12.000.000,00	2.651.250,00	0,00
3.	Osnovne škole: 1. Ivana Mažuranića, Novi Vinodolski; 2. Ivana Rabljanina, Rab; 3. Vikotra Cara Emína, Lovran; 4. Područne škole Barbat 5. Kraljevica; 6. Petar Žrnjski Čabar; 7. Frane Petrića Cres 8. Ivan Goran Kovačić Vrbovsko	Otplata kredita za projekt energetske obnove zgrada osnovnih škola	53 02 36 01 53 02 36 02	5443 3423	12.396.409,08	1.940.000,00	170.000,00
2. Nabava opreme - osnovne škole							
1.	Osnovne škole prema Planu opremanja	Kombi vozilo za prijevoz učenika	53 01 03	423	200.000,00	200.000,00	0,00
UKUPNO KAPITALNI PROJEKTI OSNOVNOG ŠKOLSTVA					64.096.409,08	14.253.193,00	2.140.000,00
3. Nabava opreme - ustanove srednjeg školstva							
1.	Srednje škole i učenički domovi prema Planu opremanja	Školski namještaj, Računalna oprema, prijevozna sredstva, oprema za održavanje i zaštitu te uređaji i oprema za ostale namjene	55 01 03 55 03 01	423 422	496.000,00	496.000,00	0,00
UKUPNO KAPITALNI PROJEKTI SREDNJEG ŠKOLSTVA					496.000,00	496.000,00	0,00
SVEUKUPNO KAPITALNI PROJEKTI OSNOVNOG I SREDNJEG ŠKOLSTVA:					64.592.409,08	14.749.193,00	2.140.000,00

TABLICA 3b - OŠ

PLAN OPREMANJA OSNOVNIH ŠKOLA - 2020. GODINA

Redni broj		Naziv osnovne škole	Vrsta opreme	Planirana vrijednost nabave u kn - dec sredstva
1.	128	OŠ Dr. Branimira Markovića Rava Gora	Kombi vozilo za prijevoz učenika	200.000,00
UKUPNA PLANIRANA VRIJEDNOST OPREME OŠ				200.000,00

TABLICA 3c - SŠ i uč. domovi

PLAN OPREMANJA USTANOVA SREDNJEG ŠKOLSTVA - 2020. GODINA

Pozicija proračuna 55 01 03 i 55 03 01

Redni broj		Naziv srednje škole / učeničkog doma	Ekon. klasifikacija	Vrsta opreme	Planirana vrijednost nabave u kn - dec sredstva
1.	203	SŠ Vladimira Nazora Čabar	422	Računalna oprema	16.000,00
2.	206	Ugostiteljska škola Opatija	423	Dostavno vozilo	139.000,00
	206		422	Oprema za termoizolaciju dostavnog vozila	34.000,00
3.	214	Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo Rijeka	422	Server računalo	6.000,00
4.	219	Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci	422	Alarmni sustav	17.000,00
5.	220	Gimnazija Andrije Mohorovičića, Rijeka	422	Digestor za kabinet kemije	67.200,00
6.	221	Strojarsko brodograđevna škola Rijeka	422	Projektori	8.800,00
7.	226	Prometna škola Rijeka	422	Namještaj za učionicu	12.000,00
8.	232	Učenički dom Tomislav Hero Bakar	422	Računala za odgajatelje	14.000,00
9.	301	Učenički dom Podmurvice	422	Konvektomat pećnica za kuhinju	100.000,00
10.	304	Učenički dom Lovran	422	Perilica za suđe	82.000,00
UKUPNA PLANIRANA VRIJEDNOST OPREME SŠ i učenički domovi					496.000,00

23.

Na temelju članka 43. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17 i 98/2019), točke VII. stavka 1. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2020. godini (»Narodne novine« broj 128/19), članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2020. godinu (»Narodne novine« broj 128/19), članka 28. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18 - pročišćeni tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/09, 16/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici održanoj 6. veljače 2020. godine donijela je

ODLUKU

o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb Primorsko-goranske županije i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2020. godini

I.

Odlukom o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2020. godini (»Narodne novine« broj 128/19) Primorsko-goranskoj županiji osigurana su sredstva u ukupnom iznosu od 5.058.433 kn.

II.

Sukladno točki III. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2020. godini (»Narodne novine« broj 128/19) kriterij za materijalne i financijske rashode centara za socijalnu skrb je broj zaposlenih (152 zaposlena), dok je mjerilo prosječni mjesečni iznos po radniku.

Sukladno točki IV. iste Odluke kriterij za izdatke troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2020. godini za područje Primorsko-goranske županije je 1.100 korisnika (prema broju korisnika planiranom u 2019. godini), a mjerilo za izračun iznosa naknade po pojedinom korisniku je 1.050,00 kn.

III.

Naknada za troškove ogrjeva korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva u 2020. godini u Primorsko-goranskoj županiji utvrđuje se u iznosu od 1.050,00 kuna.

Sredstva potrebna za isplatu naknada za troškove ogrjeva u 2020., sukladno mjerilima i kriterijima iz točke II. ove Odluke, utvrđuju se u ukupnom iznosu od 1.155.000,00 kn

Prihvatanjem kriterija i mjerila iz Odluke Vlade, uz primjenu korektivnih kriterija, te u skladu sa dostavljenim zahtjevima centara za socijalnu skrb, iznos od 3.903.433 kn raspoređuje se centrima za socijalnu skrb za materijalne i financijske rashode.

IV.

Pravo na naknadu za ogrjev iz točke III. stavka 1. ove Odluke ostvaruje se jednokratno za tekuću godinu, odnosno za zimu 2020./2021., na temelju zahtjeva jedinica lokalne samouprave sa podacima o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva, dostavljenih Upravnom odjelu za socijalnu politiku i mlade do rujna 2020. godine.

Na temelju zahtjeva jedinica lokalne samouprave, Upravni odjel za socijalnu politiku i mlade donijet će korisnicima rješenje o priznavanju prava na naknadu za troškove ogrjeva, u iznosu iz točke III. stavka 2. ove Odluke.

V.

Iznos od 3.903.433 kn iz točke III. stavka 3. ove Odluke raspoređuje se centrima za socijalnu skrb Primorsko-goranske županije za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda kako slijedi:

- Centar za socijalnu skrb Crikvenica 374.750 kn
- Centar za socijalnu skrb Cres-Lošinj 309.793 kn
- Centar za socijalnu skrb Krk 355.600 kn
- Centar za socijalnu skrb Opatija 500.000 kn
- Centar za socijalnu skrb Rijeka 2.363.290 kn

VI.

Sredstva iz točke VI. ove Odluke doznačavat će se centrima za socijalnu skrb Primorsko-goranske županije sukladno ostvarenim materijalnim i financijskim rashodima, najviše do dva puta mjesečno.

Centri za socijalnu skrb dužni su dostavljati zahtjev za doznaku sredstava, na za to propisanim obrascima, sa specifikacijom računa.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-33

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik

Erik Fabijanić, v. r.

24.

Na temelju točke IX. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2020. godini (»Narodne novine« broj 128/2019), članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2020. godinu (»Narodne novine« broj 128/2019), članka 28. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18-pročišćen tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/09, 16/13 i 25/13-pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici održanoj 6. veljače 2020. godine donijela je slijedeću

**ODLUKU
o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja domova
za starije osobe i rasporedu sredstava za decentralizirano
financiranje domova čiji je osnivač Primorsko
-goranska županija u 2020. godini**

I.

Odlukom o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2020. godini («Narodne novine» broj 128/2019), u daljnjem tekstu: Odluka, utvrđena je razlika sredstava između ukupnih rashoda i planiranih prihoda za posebne namjene koje osigurava Županija u iznosu od 12.355.367 kn.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke raspoređuju se domovima za starije osobe, prema kriterijima i mjerilima i to:

Sredstva za rashode za zaposlene rasporedit će se domovima prema kriterijima:

- Broja zaposlenih utvrđenim pravilnicima o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta, usklađenim s odredbama Pravilnika o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga;

- Odredbama važećih propisa o plaćama zaposlenih u domovima socijalne skrbi

Mjerilo za raspored rashoda za zaposlene je broj zaposlenih na kraju 2019. godine.

Sredstva za materijalne i financijske rashode rasporedit će se domovima prema kriteriju broja korisnika (stalnog smještaja i korigiranog koeficijenta od 20% za korisnike izvaninstitucijske skrbi).

Mjerilo za financiranje je broj korisnika doma.

Sredstva za nabavu nefinancijske imovine rasporedit će se domovima prema kriterijima:

- Stanja prostora i opreme i njihova udovoljavanje zahtjevima iz Pravilnika o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga;

- poboljšanje uvjeta smještaja korisnika ulaganjem na građevinskim objektima

Mjerilo za raspored sredstava za nabavu nefinancijske imovine je broj korisnika doma.

Sredstva za hitne intervencije rasporedit će se domovima prema kriteriju veličine prostora i broja korisnika.

Prihodi za posebne namjene rasporedit će se na bazi ostvarenja u 2019. godini.

III.

Sredstva iz točke I. ove Odluke (razlika sredstava između ukupnih rashoda i planiranih prihoda za posebne namjene domova za starije osobe) u iznosu od 12.355.367 kuna raspoređuju se domovima za starije osobe:

o DZSO KANTRIDA	4.378.410 kn
o DZSO VOLOSKO	3.937.610 kn
o DZSO MALI KARTEC	1.603.196 kn
o DZSO MARKO A. STUPARIĆ	2.436.151 kn

IV.

Sredstva iz točke III. Ove Odluke namijenjena su za djelatnost (za zaposlene i materijalne i financijske rashode) u iznosu od 11.229.367 kuna i nabavu nefinancijske imovine i sredstva za potrebe hitnih intervencija investicijskog i tekućeg održavanja objekata, prostora, opreme i vozila, te nabavu opreme u iznosu od 1.126.000 kn, na sljedeći način:

o DZSO KANTRIDA:	
- za rashode za zaposlene	3.092.833 kn
- za materijalne i financijske rashode	802.489 kn

- za nefinancijsku imovinu i hitne intervencije	483.088 kn
o DZSO VOLOSKO:	
- za rashode za zaposlene	3.024.333 kn
- za materijalne i financijske rashode	685.365 kn
- za nefinancijsku imovinu i hitne intervencije	227.912 kn

o DZSO MALI KARTEC:

- za rashode za zaposlene	1.250.504 kn
- za materijalne i financijske rashode	171.692 kn
- za nefinancijsku imovinu i hitne intervencije	181.000 kn

o DZSO MARKO A. STUPARIĆ:

- za rashode za zaposlene	1.808.295 kn
- za materijalne i financijske rashode	393.856 kn
- za nefinancijsku imovinu i hitne intervencije	234.000 kn

V.

Planirani ukupni rashodi u iznosu od 44.355.367 kuna raspoređuju se domovima za starije osobe:

o DZSO KANTRIDA	22.078.410 kn
o DZSO VOLOSKO	8.937.610 kn
o DZSO MALI KARTEC	7.403.196 kn
o DZSO MARKO A. STUPARIĆ	5.936.151 kn

VI.

Planirani prihodi za posebne namjene u iznosu od 32.000.000 kuna raspoređuju se domovima za starije osobe:

o DZSO KANTRIDA	17.700.000 kn
o DZSO VOLOSKO	5.000.000 kn
o DZSO MALI KARTEC	5.800.000 kn
o DZSO MARKO A. STUPARIĆ	3.500.000 kn

VII.

Sredstva iz točke IV. ove Odluke doznačavat će se sukladno mjesečnom ostvarenju na sljedeći način:

- sredstva za rashode za zaposlene doznačavat će se domovima za starije osobe, do 5.-og u tekućem mjesecu za prethodni mjesec

- sredstva za materijalne i financijske rashode doznačavat će se direktno dobavljačima, temeljem zahtjeva doma za starije osobe putem sustava riznice, a uz potrebnu dokumentaciju, do dva puta mjesečno

Domovi su dužni dostaviti izvještaj o ostvarenim prihodima i rashodima za prethodno razdoblje do 10.-og u tekućem mjesecu.

Sredstva za nabavu nefinancijske imovine i sredstava za hitne intervencije tekućeg i investicijskog održavanja, doznačavat će se direktno dobavljačima/ izvođačima, temeljem zahtjeva doma za starije osobe putem sustava riznice, a uz potrebnu dokumentaciju:

dostavljenog zahtjeva za plaćanje uz predloženi ugovor s dobavljačem/ izvođačem,

računa za isporučenu robu i obavljene usluge, privremene i okončane situacije za izvedene radove,

odluke o odabiru najpovoljnije ponude i zaključenog ugovora o javnoj nabavi sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi

VIII.

Doznaka sredstava iz točki IV. ove Odluke vršit će se sukladno pritjecanju sredstava u Proračun Primorsko-goranske županije za 2020. godinu.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1
Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-35
Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština
Predsjednik
Erik Fabijanić, v. r.

25.

Na temelju članka 268. stavak 7. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine« broj 100/18 i 125/19), članka 28. točke 22. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18 i 8/18- pročišćeni tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/09, 16/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici, održanoj 6. veljače 2020. godine, donijela je

ODLUKU o davanju suglasnosti na odluku o davanju u zakup poslovnog prostora

I.

Daje se suglasnost na Odluku o davanju u zakup poslovnog prostora Broj: 01-5/1-3-20, koju je Upravno vijeće Doma zdravlja Primorsko-goranske županije donijelo na sjednici održanoj 17. siječnja 2020. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1
Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-37
Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština
Predsjednik
Erik Fabijanić, v. r.