



Grad Novi Vinodolski

13.

Na temelju članka 7. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 4/13), Komisija za statut i poslovnik Grada Novi Vinodolski na sjednici održanoj dana 15.03.2013. godine utvrdila je pročišćeni tekst Odluke o komunalnom doprinosu.

Pročišćeni tekst Odluke o komunalnom doprinosu obuhvaća Odluku o komunalnom doprinosu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 28/05), Odluku o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 36/05), Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/07), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 38/10), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 8/12) te Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 4/13), u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

Klasa: 944/09/13-01/2

Ur. broj: 2107/02-01-13-3

Novi Vinodolski, 15.03.2013.

PREDSJEDNIK KOMISIJE ZA STATUT I POSLOVNIK GRADA NOVI VINODOLSKI

Dražen Tomić, dipl. iur., v.r.

ODLUKA o komunalnom doprinosu (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i mjerila za plaćanje komunalnog doprinosa radi sudjelovanja u financiranju građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na neuređenim, djelomično i potpuno uređenim građevinskim česticama, koje se po zakonu financira iz komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos prihod je proračuna Grada Novi Vinodolski iz kojeg se financira građenje i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i to:

1. izgradnja, rekonstrukcija i sanacija javnih površina,
2. izgradnja, rekonstrukcija i sanacija nerazvrstanih cesta,
3. izgradnja, rekonstrukcija i sanacija javne rasvjete,
4. izgradnja, rekonstrukcija i sanacija groblja.

II. OBVEZNIK PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 3.

Komunalni doprinos plaća vlasnik, odnosno investitor u čije se ime gradi građevina na neizgrađenoj građevinskoj čestici, odnosno čestici na kojoj je izgrađena građevina.

Obveznik komunalnog doprinosa je i vlasnik, odnosno investitor građevine izgrađene s građevnom dozvolom kad se rekonstrukcijom građevine povećava njen obujam izgrađenosti.

Pravo građenja iz prethodnih stavaka ovog članka dokazuje se izvatkom iz zemljišnih knjiga ne starijim od 30 dana, odnosno ugovorom između vlasnika građevine ili građevinske čestice i investitora gradnje.

U slučaju da je građevinska čestica na kojoj se gradi u suvlasništvu, odnosno da postoji više investitora, suvlasnici, odnosno investitori solidarno su odgovorni za plaćanje komunalnog doprinosa, ukoliko se pisanim sporazumom ne dogovore drugačije.

III. OBRAČUN KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 4.

Komunalni doprinos se plaća po m³ građevine koja se gradi na građevinskoj čestici, a kada se građevina uklanja zbog gradnje nove, ili se postojeća građevina nadograđuje ili dograđuje, komunalni doprinos se plaća na razliku u obujmu u odnosu na raniju, odnosno postojeću građevinu.

Iznimno za otvorene bazene i otvorene građevine komunalni se doprinos obračunava po m³ tlocrtno površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m² izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m³ građevine u toj zoni.

Način utvrđivanja obujma građevine za izračun komunalnog doprinosa određen je Pravilnikom o načinu utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa (»Narodne novine« broj 23/00).

Članak 5.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se ovisno o zoni u kojoj se nalazi građevna čestica.

Na području Grada Novi Vinodolski utvrđuje se šest zona građevinskog zemljišta, odnosno naselja, i to kako slijedi:

I. ZONA obuhvaća: uži centar Novog Vinodolskog sa ulicama Goranska, Riječka, Frana Mažuranića, Istarska ulica, Pod sv. Mikulj, Taklo, Obala Petra Krešimira IV, Obala Kneza Branimira, Kralja Tomislava od kbr. 1 do kbr. 22, Šetalište Kneza Domagoja, Braće Radić, Krasica, Žrtava fašizma, Dr. Bogdana Mažuranića, Klančić, Svete Trojice, Abranska, Matije Mažuranića, Stubište I., Stubište II, Stari grad, Frankopanski trg, Trg Vinodolskog zakona, Trg Ivana Mažuranića, Korzo hrvatskih branitelja, Lokvica do spoja sa ulicom Jamice, dio ulice Lokvica do spoja sa ulicom Josipa Mažuranića, Antuna Mažuranića do spoja sa ulicom Josipa Mažuranića, Rasadnik, Jurkovo, Ladislava Maričića, Nova ulica, Stjepana Mažuranića, Augusta Šenoe, Zagrebačka ulica do spoja sa ulicom A. Šenoe, Lukavice, Lišanjska, Kralja Zvonimira do spoja sa ulicom A. Šenoe, Mel, Ivana Vončine, turističko naselje Zagori, ulica Grabrova priobalni dio naselja Povile (do D.8), uži centar Klenovice sa ulicama Ribarska obala, Marije Rice,

Put Drmuna, Klenovarska staza do naselja Gaj, Frankopanska ulica, Vinodolska ulica do pristupne ceste za Drmun, Velebitska ulica do pristupa na Zagrebačku ulicu, ulice Žrnovnica, naselje Smokvica Krmpotska, Kozica (kamp), Topli Porat (između Povila i Klenovice) i Sibinj Krmpotski, te dalje paralelno sa II. Zonom građevinskoga zemljišta i točkom granice sa Gradom Crikvenicom i Gradom Senjom.

II. ZONA obuhvaća: u Novom Vinodolskom ulice Primorska, Zatrep, Selačka, Kalvarija, Panos, Antuna Matajke, Mikulja, Ivanjska, Šija, Nova Krasa, Krasa, Vatrogasna, Bočak, Andrije Šermana, Antuna Mažuranića od spoja sa ulicom Josipa Mažuranića na dalje, Baroldino selo, Prisika, Jamice, Pridolska, Ledenička, Vodovodna, Zagonjska, Palih boraca, Posteni, Osap, Krmpotska, Kralja Zvonimira od spoja sa ulicom A. Šenoa na dalje, 22. lipnja, Zagrebačka od kbr. 6 na dalje, Senjska, Ogulinska, Prilaz M. Klement, Kralja Tomislava od kbr. 22 na dalje, Sopot, Povilska, u Povilama-preostali dio naselja Povile, u Klenovici ulice Zagrebačka, Ogulinska, Primorska, Gaj, Miletići, Donji Kalanji, Gornji Kalanji, u Krmpotama - Krmpotska ruka, paralelno sa IV zonom građevinskog zemljišta i točkom granice sa Gradom Crikvenicom, Općinom Vinodolskom i Gradom Senjom.

III. ZONA obuhvaća POSLOVNU ZONU ZAPAD.

IV. ZONA obuhvaća naselja Ledenice, Donji Zagon.

V. ZONA obuhvaća POSLOVNU ZONU KARGAČ-DONJI ZAGON.

VI. ZONA obuhvaća naselja Jakov Polje, Crno, Javorje, Podmelnik, Ruševo Krmpotsko, Drinak, Bater, Breze, Gornji Zagon, Bile, Luka Krmpotska, Zabukovac, Krmot-ske vodice.

Naselja s područja Grada definirana su čl. 4. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 28/09 i 30/09).

Zone iz stavka 1. ovog članka prikazane su u grafičkom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke, a koji se ne objavljuje.

Članak 6.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se ovisno o zoni u kojoj se nalazi građevinska čestica, ovisno o namjeni građevine i obujmu građevine.

Članak 7.

Koeficijent namjene (N) za određivanje jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa po zonama, ovisno o zonama gradnje građevine, utvrđuje se kako slijedi:

NAMJENA	ZONA					
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Trgovačka, ugostiteljska, turistička i lučka	1,00	1,00	1,00	0,15	0,50	0,13
Nautička	1	1	0,30	0,15	0,30	0,13
Hotelska	0,60	0,35	0,00	0,12	0,00	0,10
Uredska i uslužna	0,90	0,90	0,90	0,40	0,40	0,20
Proizvodno industrijska za koju nije potrebna studija utjecaja na okoliš	0,90	0,90	0,60	0,80	0,30	0,70
Proizvodno industrijska za koju je potrebna studija utjecaja na okoliš	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Javna i infrastrukturnana	0,60	0,50	0,40	0,30	0,20	0,10
Stambena	1,00	0,90	0,00	0,45	0,00	0,20

Iznimno iz odredbe stavka 1. ovog članka kod individualne izgradnje ili rekonstrukcije građevine za potrebe stanovanja ili pomoćne građevine na istoj građevinskoj čestici na kojoj je planirano građenje (garaža, kotlovnica, drvarnica, spremište, gospodarske građevine i slično) ukupnog obujma planirane izgradnje ili rekonstrukcije građevine na građevinskoj čestici do 500,00 m³, vlasniku, odnosno investitoru gradnje

- stanovniku Grada Novi Vinodolski sa prebivalištem duljim od 15 godina koji gradi za sebe i za potrebe svog obiteljskog domaćinstva, svoju prvu stambenu jedinicu, koeficijent namjene jednokratno se umanjuje za 25%

- hrvatskom branitelju sa prebivalištem na području Grada Novi Vinodolski duljem od 15 godina, koji gradi za sebe i za potrebe svoje obitelji svoju prvu stambenu jedinicu, koeficijent namjene jednokratno se umanjuje za 40%.

U slučaju gradnje građevine za potrebe stanovanja veličine obujma preko 500 m³, vlasnik, odnosno investitor gradnje stječe pravo na obračun komunalnog doprinosa sa umanjnim koeficijentom namjene iz stavka 1. ovog

članka do 500 m³ obujma građevine, a na razliku se primjenjuje obračun komunalnog doprinosa u skladu sa ovom Odlukom, bez umanjenja koeficijenta namjene.

Za ostvarenje prava na umanjenje iz stavka 2. ovog članka vlasnik, odnosno investitor gradnje u obavezi je uz zahtjev za umanjnjem koeficijenta namjene priložiti:

- dokaz o poslovnoj sposobnosti (izvod iz matične knjige rođenih ili preslika osobne iskaznice),

- dokaz da nije uzdržavana osoba (obrazac PK, javnobilježnička izjava i dr.).

- dokaz da nema riješeno vlastito stambeno pitanje za sebe i članove svog obiteljskog domaćinstva (ugovor o najmu, javnobilježnička izjava i dr.)

- dokaznice iz kojeg je vidljivo da stalno prebiva na području Grada Novi Vinodolski (potvrda o prebivanju, javnobilježnička izjava i drugo)

- dokaz da nema na području Republike Hrvatske u vlasništvu useljivu kuću ili stan, poslovni prostor za sebe i članove njegovog obiteljskog domaćinstva (javnobilježnička izjava, potvrda nadležnog tijela i dr.)

- dokaz o ostvarivanju statusa hrvatskog branitelja (potvrda nadležnog Ministarstva)

Članom obiteljskog domaćinstva smatra se bračni drug, djeca, pastorčad i usvojenici, te ostale osobe koje investitor gradnje prema odredbama posebnog zakona dužan uzdržavati te osoba koja živi s njim u izvanbračnoj zajednici, ako se takve zajednice mogu izjednačiti sa bračnom zajednicom što se dokazuje potvrdom o prebivanju na istoj adresi, obrascem PK, javnobilježničkom izjavom i drugo.

Članak 8.

Pod pojmom »hotelska« namjena iz članka 7. stavka 1. podrazumijevamo gradnju ili rekonstrukciju hotela baštine (heritage) i hotela, objekte razvrstane prema Pravilniku o razvrstavanju i, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine hoteli (»Narodne novine« broj 88/07, 58/08, 62/09).

Ostali objekti regulirani Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine« broj 138/06) i podzakonskim aktima izuzeti su iz ove grupe namjene i pripadaju »trgovačkoj, ugostiteljskoj i turističkoj« namjeni.

Iznimno iz odredbe stavka 1. članka 7. ove Odluke, kod gradnje ili rekonstrukcije poslovnih objekata ugostiteljske ili trgovačke namjene unutar povijesne prema jezgre UPU naselja Novi Vinodolski (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/10) na kartografskom prikazu br. 4. označeni planskom oznakom M1 koeficijent namjene se umanjuje za 15%.

Članak 8.a

Kod gradnje gospodarskog objekta, od strateškog interesa za Grad, planiranog prostorno planskom dokumentacijom, Gradonačelnik može umanjiti koeficijent namjene najviše do 30%.

Članak 9.

Koeficijent obujma (O) za određivanje jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa po obujmu građevine, ovisno o namjeni građevine, utvrđuje se kako slijedi:

NAMJENA							
OBUJAM m ³	Trgovačka, lučka, ugostiteljska i turistička	Hotelska	Uredska i uslužna	Proizvodno – industrijska za koju nije potrebna studija utjecaja na okoliš	Proizvodno – industrijska za koju je potrebna studija utjecaja na okoliš	Javna i infrastrukturna	Stambena
0,00-1.000	1,00	1,00	0,90	0,30	0,60	0,20	0,80
1.001-5.000	1,00	1,00	0,90	0,30	0,70	0,20	0,90
5001.-10.000	1,00	1,00	0,90	0,30	0,80	0,10	0,95
10.000 i više	1,00	1,00	0,90	0,30	0,90	0,10	1,00

U slučaju gradnje višenamjenske građevine, obujam se izračunava za svaku namjenu posebno.

Članak 10.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa obračunava se umnoškom koeficijenta iz članka 7. i 9. ove Odluke i 10% vrijednosti prosječnih troškova gradnje m³ etalonske građevine u Republici Hrvatskoj izraženo u kn/m³, prema Podatku o prosječnim troškovima gradnje m³ etalonske građevine u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine« broj 59/10) koji objavljuje nadležno Ministarstvo i na dan donošenja ove Odluke iznosi 1.382,86 kn.

Za zgrade koje se ozakonjuju sukladno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN RH 86/2012) jedinična vrijednost komunalnog doprinosa obračunava se umnoškom koeficijentata iz članaka 7. i 9. ove Odluke i 7% vrijednosti prosječnih troškova gradnje m³ etalonske građevine u Republici Hrvatskoj izraženo u kn/ m³ prema Podatku o prosječnim troškovima gradnje m³ etalonske građevine u Republici hrvatskoj (»Narodne novine« broj 59/10).

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa iz stavka 1. i 2. ovoga članka raspoređuje se prema vrsti objekta i uređaja komunalne infrastrukture, u postocima kako slijedi:

Zona	od toga po vrsti objekata i uređaja			
	Javne površine	Nerazvrstane ceste	Javna rasvjeta	Groblja
I. zona	20,00	30,00	30,00	20,00
II. zona	15,00	40,00	30,00	15,00
III. zona	10,00	50,00	40,00	0,00
IV. zona	15,00	40,00	30,00	15,00
V. zona	10,00	50,00	40,00	0,00
VI. zona	15,00	40,00	40,00	5,00

Članak 11.

Kod prenamjene dijela ili cijele obiteljske kuće iz članka 7. stavka 2. ove Odluke u poslovni prostor, ili apartmane za komercijalnu prodaju, investitor gradnje dužan je prenamjenu prostora prijaviti Odjelu, te platiti komunalni doprinos u visini razlike iznosa komunalnog doprinosa novog, prenamijenjenog prostora i postojećeg objekta.

Kod prenamjene dijela ili cijele građevine iz članka 8. ove Odluke plaća se komunalni doprinos u visini umanjenja koeficijenta namjene.

Ako obveznik plaćanja iz članka 7. stavka 2. objekte iz istog članka ove Odluke ili dio njih, daruje ili u cijelosti otuđi u roku od 10 (deset) godina od dana pravomoćnosti rješenja o plaćanju komunalnog doprinosa obavezan je platiti komunalni doprinos u visini umanjenja.

Ako subjekti iz članka 8. ove Odluke poslovni prostor ili dio njega daruje ili u cijelosti otuđi subjektu registriranom van područja Grada Novi Vinodolski u roku od 10 (deset) godina od dana pravomoćnosti rješenja o plaćanju komunalnog doprinosa obavezan je platiti komunalni doprinos u visini umanjenja.

Rješenje iz prethodnih stavaka ovog članka izdaje Odjel temeljem prijave obveznika ili po službenoj dužnosti.

Članak 12.

Visina komunalnog doprinosa izračunava se množenjem obujma građevine, odnosno tlocrtnne površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa po m³, odnosno m² građevine propisane člankom 10. ove Odluke.

IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 13.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se Rješenjem koje donosi Upravni odjel za komunalnu djelatnost Grada.

Rješenje iz prethodnog stavka ovog članka izdaje se po službenoj dužnosti, ili po zahtjevu stranke, a po primitku dokumentacije koju dostavlja tijelo državne uprave koje donosi akt na temelju kojeg se može graditi.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- iznos sredstava komunalnog doprinosa koje je obveznik dužan platiti,
- način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
- prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
- popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- obvezu povrata uplaćenih sredstava ako jedinica lokalne samouprave ne izvrši svoju obavezu.

Članak 14.

Obaveza plaćanja komunalnog doprinosa po Rješenju iz članka 13. ove Odluke počinje teći od dana konačnosti izdanog rješenja o komunalnom doprinosu.

Na nepravovremeno uplaćene iznose komunalnog doprinosa plaćaju se zatezne kamate u visini propisanoj za nepravovremeno uplaćene iznose javnih prihoda.

Članak 15.

Za gradnju obiteljske kuće za potrebe stanovanja, gospodarskih ili proizvodnih objekata komunalni doprinos plaća se odjednom ili obročno o čemu odlučuje Gradonačelnik svojim Zaključkom, uz uvjet podmirenja svih finansijskih obaveza prema Gradu.

Za zgrade koje se ozakonjuju komunalni doprinos se plaća sukladno odredbama članka 22. stavka 5. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN RH

86/2012), uz uvjet zaključenja ugovora o osnivanju založnog prava na nekretnini koja je predmet ozakonjenja ili na nekoj drugoj nekretnini u vlasništvu podnositelja zahtjeva čija je procijenjena vrijednost veća od iznosa utvrđenog rješenjem o odgodi, odnosno obročnoj otplati komunalnog doprinosa.

Na iznose odobrene odgode, odnosno obročnog plaćanja obračunava se kamata u visini eskontne stope NBH od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu do dana dospijeca odgode, odnosno svakog pojedinog obroka.

Osnovu za podnošenje zahtjeva za obročnom otplatom komunalnog doprinosa iz stavka 1. ovog članka čini obaveza utvrđena pravomoćnim rješenjem o obvezi plaćanja komunalnog doprinosa o čemu se zaključuje ugovor o obročnoj otplati komunalnog doprinosa.

Članak 16.

Obročna otplata komunalnog doprinosa iz članka 15. stavka 1. ove Odluke odobriti će se uz osiguranje plaćanja cjelokupne tražbine Grada s osnove komunalnog doprinosa, uključujući i kamate iz članka 15. stavka 3. i to:

- vlasnik, investitor gradnje obiteljske kuće za potrebe stanovanja hipoteku za koju postoji obaveza plaćanja komunalnog doprinosa ili neku drugu nekretninu u vlasništvu vlasnika ili investitora gradnje, odnosno podnositelja zahtjeva, bankovno jamstvo ili zapljenu plaće,
- gospodarski subjekti iz članka 15. stavka 2. bezuvjetno naplativu garanciju banke.

U slučaju zakašnjenja s uplatom pojedinog obroka, ugovorni odnos se raskida, a cjelokupni neuplaćeni iznos komunalnog doprinosa zajedno sa pripadajućim zakonskim zateznim kamata, dospijeva na naplatu s prvim narednim danom, računajući od dana s kojim je obveznik bio dužan uplatiti dospjeli obrok.

Članak 17.

Od obaveze plaćanja komunalnog doprinosa oslobođeni su:

- Grad Novi Vinodolski,
- HRVI Domovinskog rata i članovi obitelji umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja sa prebivalištem na području naselja koja pripadaju Gradu Novi Vinodolski u vrijeme stradanja za gradnju obiteljske kuće na području Grada Novi Vinodolski.

Osobe iz stavka 2. ovog članka dužne su Odjelu dostaviti odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuju da imaju pravo na oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

Odluku o oslobađanju donosi Gradonačelnik Grada.

Na temelju Zaključka Gradonačelnika iz prethodnog stavka, Odjel će izdati rješenje o oslobađanju od plaćanja.

Članak 17.a

Vlasnik zgrade, stanovnik Grada Novi Vinodolskog sa prebivalištem duljim od 15 godina za svoju prvu stambenu jedinicu, uz primjenu jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa iz članka 10. stavka 2. ove Odluke, ostvaruje pravo na umanjenje koeficijenta namjene za 10%.

Vlasnik zgrade, hrvatski branitelj sa prebivalištem duljim od 15 godina za svoju prvu stambenu jedinicu, uz primjenu jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa iz članka 10. stavka 2. ove Odluke, ostvaruje pravo na umanjenje koeficijenta namjene za 20%.

Ovo umanjenje odnosi se na razliku obujma između ozakonjenog dijela zgrade i dijela koji se ozakonio temeljem rješenja o izvedenom stanju, a sve do ukupnog obujma od 500,00 m³.

Za ostvarenje prava na umanjenje obveznici iz stavka 1. i 2. ovog članka moraju dostaviti dokaznice propisane

odredbama članka 7. stavka 4. i 5. Odluke o komunalnom doprinosu.

Odredbе članka 7. stavka 2, članka 8., članka 8.a i članka 17. Odluke ne odnose se na građevine za koje je doneseno rješenje o izvedenom stanju.

Članak 18.

Iznos sredstava za koje osobe iz članka 17. stavka 1. alineje 2. ove Odluke budu oslobođene plaćanja komunalnog doprinosa osigurat će se iz poreznih, nenamjenskih prihoda Grada.

Članak 19.

Gradsko vijeće može, na prijedlog Gradonačelnika, u potpunosti ili djelomično osloboditi od plaćanja investitore gradnje koji grade gospodarske objekte od posebnog interesa za Grad, objekte javnog ili infrastrukturnog karaktera uz uvjet da im je sjedište obrta ili tvrtke na području Grada.

Zahtjevu za oslobađanjem od plaćanja komunalnog doprinosa prilažu srednji i veliki gospodarski subjekti studiju ekonomske isplativosti, a mali gospodarski subjekti i obrtnici izjavu sa planom zapošljavanja.

Rješenje o djelomičnom ili potpunom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa donosi Odjel na temelju Zaključka Gradonačelnika.

Iz poreznih proračunskih prihoda Grada namijenjenih za razvoj gospodarstva, namiriti će se troškovi potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa iz stavka 1. ovog članka.

Članak 20.

Kod prenamjene dijela ili cijele građevine iz članka 17. stavka 1. alineje 2. i članka 19. ove Odluke u poslovni prostor, apartmane za komercijalnu prodaju, ili prostor drugačije namjene od namjene utvrđene člankom 19. stavkom 1. ove Odluke, investitor gradnje dužan je prenamjenu prostora prijaviti Odjelu, te platiti komunalni doprinos u visini oslobađanja.

Ako subjekti iz članka 19. ove Odluke poslovni prostor ili dio njega daruje ili u cijelosti otuđi subjektu registriranom van područja Grada Novi Vinodolski u roku od 10 (deset) godina od dana pravomoćnosti rješenja o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa obavezan je platiti komunalni doprinos u visini oslobađanja.

Rješenje iz prethodnih stavaka ovog članka izdaje Odjel temeljem prijave obveznika ili po službenoj dužnosti.

Članak 21.

Ako Grad Novi Vinodolski ne izvrši u roku od pet godina, računajući od dana konačnosti akta temeljem kojeg se može graditi, obavezu iz članka 13. stavka 3. alineje 4., dužan je izvršiti povrat dijela iznosa uplaćenog komunalnog doprinosa koji je razmjernan nerealiziranoj izgradnji komunalne infrastrukture i ostvarenog priliva sredstava po osnovi komunalnog doprinosa.

Članak 22.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa može, uz suglasnost Gradonačelnika, sam izgraditi, odnosno snositi troškove gradnje nerazvrstane ceste predviđene Programom izgradnje komunalne infrastrukture za godinu u kojoj je njegovo rješenje o komunalnom doprinosu postalo konačno, te mu se ti troškovi priznaju kao iznos komunalnog doprinosa, o čemu će Grad Novi Vinodolski i obveznik sklopiti ugovor.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Donošenjem ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o komunalnom doprinosu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/04).

Članak 24.

Postupci započeti prema odredbama donesenim prije stupanja na snagu ove Odluke okončati će se prema odredbama tada važećih propisa.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Odluka o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 36/05) stupile na snagu 28. prosinca 2005. godine.

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu stupa na snagu osnoga dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 23/07) stupila na snagu 20. lipnja 2007. godine.

Članak 4.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 38/10) stupila na snagu 8. listopada 2010. godine.

Članak 14.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 8/12) stupila na snagu 21. ožujka 2012. godine.

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 4/13) stupila na snagu 15. veljače 2013. godine.

Članak 7.

Ovlašćuje se Komisija za statut i poslovnik Grada Novog Vinodolskog da izda pročišćeni tekst Odluke o komunalnom doprinosu.

Članak 8.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 9.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko - goranske županije.

14.

Temeljem članka 28. stavka 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine« broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 21. Statuta Grada Novog Vinodolskog (»Službene novine PGŽ« broj 28/09 i 30/09) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog na 34. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. godine donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog prihvatilo je informaciju i Izvješće o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Grada Novog Vinodolskog za 2012. godinu.

II.

Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog prihvatilo je Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Novog Vinodolskog za 2013. godinu.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 814-01/13-01/2

Ur. broj: 2107/02-01-13-3

Novi Vinodolski, 18. ožujka 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI
Predsjednik gradskog vijeća

Neven Pavelić

15.

Na temelju članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine RH« broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine PGŽ« broj 28/09 i 30/09) Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski na 34. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. godine donosi

STATUT GRADA NOVOG VINODOLSKOG

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom Grada Novog Vinodolskog (u daljnjem tekstu: Statut) detaljnije uređuje status, područje i granice, samoupravni djelokrug, obilježja, pečati i Dan Grada Novi Vinodolski, javna priznanja, oblici suradnje i oblici povezivanja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Novo Vinodolskog, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenju referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, imovina i financiranje, ustrojstvo i rad javnih službi, akti Grada Novog Vinodolskog i njihova objava, javnost rada, druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Novog Vinodolskog (u daljnjem tekstu: Grad)

II. STATUS, PODRUČJE I GRANICE

Članak 2.

Grad je jedinica lokalne samouprave.
Naziv Grada je: Grad Novi Vinodolski.
Grad je pravna osoba.

Članak 3.

Naziv, područje i granice Grada utvrđeni su posebnim zakonom.

Granice Grada u prirodi su obilježene na način utvrđen posebnim propisima.

Granice i područje Grada mogu se mijenjati na način i po postupku propisan zakonom.

Članak 4.

Područje Grada čine naselja:

- Bater,
- Bile,
- Breze,
- Crno,
- Donji Zagon,
- Drinak,
- Gornji Zagon
- Jakov Polje,
- Javorje,
- Klenovica,
- Krmpotske Vodice,
- Ledenice,
- Luka Krmpotska,
- Novi Vinodolski,
- Podmelnik,
- Povile,
- Ruševo Krmpotsko,
- Smokvica Krmpotska,
- Sibirj Krmpotski,
- Zabukovac.

III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA

Članak 5.

Grad je samostalan u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada od ovlaštenih državnih tijela.

Grad u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 2. ovog članka odredit će se poslovi čije je obavljanje Grad dužan organizirati te poslove koje može obavljati.

Način organiziranja poslova iz stavka 2. i uvjete za njihovo obavljanje urediti će se općim aktom Gradskog vijeća i gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 6.

Odlukom Gradskog vijeća mogu se pojedini poslovi iz članka 5. ovog Statuta prenijeti na Primorsko-goransku županiju.

Grad može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 5. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

O osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničkog upravnog tijela odluku donosi Gradsko vijeće.

Temeljem odluke Gradskog vijeća gradonačelnik Grada sa drugim općinskim načelnikom ili gradonačelnikom sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela, a kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Članak 7.

Gradsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine Primorsko-goranske županije, da Gradu uz suglasnost Središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Članak 8.

Grad u okviru samoupravnog djelokruga:

- raspolaže, upravlja i koristi imovinu u vlasništvu Grada,
- promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i prostornih mogućnosti,
- vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog uzrasta, odgoja i osnovnog obrazovanja, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i športa te turizma,
- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,
- obavlja poslove u svezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostora u vlasništvu Grada,

- osigurava uvjete za održiv razvitak komunalnih djelatnosti,
- vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja i komunalnim objektima,
- organizira obavljanje poslova razreza i naplate prihoda koji pripadaju Gradu,
- potiče primjenu djelatovnih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i obavlja poslove socijalne skrbi,
- potiče očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa,
- osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
- donosi proračun Grada,
- obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda,
- obavlja i uređuje druge poslove koji su u neposrednoj svezi s interesima zajednice za njezin gospodarski, društveni i socijalni napredak.

IV. OBILJEŽJA, PEČATI I DAN GRADA

Članak 9.

Grad ima svoja obilježja.

Obilježja Grada su grb i zastava.

Obilježjima iz stavka 2. ovog članka predstavlja se Grad i izražava pripadnost Gradu.

Članak 10.

Grb Grada je štitastog oblika.

U njemu se na plavom polju štita, u donjem dijelu, nalazi zlatna šesterokraka frankopanska zvijezda iz koje izrasta srebrna kula crtana crnom bojom.

Plavo polje štita simbolizira mediteransko podneblje, zlatna frankopanska zvijezda simbolizira povijesna zbivanja, a kula vjekovnu trajnost Grada.

Članak 11.

Zastava Grada je omjera 2:1, azurno plave boje sa žuto obrubljenim grbom Grada u sredini.

Članak 12.

O načinu isticanja i uporabi grba i zastave Grada, gradonačelnik donosi posebnu odluku te odobrava uporabu grba i zastave pravnim i fizičkim osobama radi promicanja interesa Grada.

O korištenju naziva »Grad Novi Vinodolski« odlučuje gradonačelnik.

Članak 13.

Gradsko vijeće, gradonačelnik i upravni odjeli Grada imaju svoj pečat čiji je izgled, sadržaj i način uporabe utvrđen posebnim propisima.

Članak 14.

Dan Grada Novog Vinodolskog je 6. siječanj, dan donošenja Vinodolskog zakona.

U povodu proslave Dana Grada dodjeljuju se priznanja Grada.

V. JAVNA PRIZNANJA GRADA

Članak 15.

Javna priznanja Grada su:

- proglašenje počasnim građaninom,
- nagrada za životno djelo,
- godišnja nagrada,
- zahvalnica Grada.

Članak 16.

Gradsko vijeće može građanina Republike Hrvatske ili druge države, a koji se istakao naročitim zaslugama za Grad, proglasiti počasnim građaninom.

Počasnom građaninu se dodjeljuje Povelja Grada.

Proglašenje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava i obveze, te se može opozvati, ako se počašćeni pokaže nedostojan takve počasti.

Članak 17.

Grad, radi odavanja javnog priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od značenja za razvitak i ugled Grada, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, sporta, zaštite i unapređivanja prirodnog okoliša i drugih javnih djelatnosti, dodjeljuje svoja javna priznanja.

Gradsko vijeće posebnom odlukom uređuje vrste javnih priznanja, uvjete, kriterije i postupak za njihovo dodjeljivanje.

VI. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 18.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad uspostavlja i održava suradnja s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom.

Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Sporazum o suradnji objavljuje se u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

VII. USTROJSTVO, OVLAŠTI I NAČIN RADA TIJELA GRADA

Članak 19.

Tijela Grada su Gradsko vijeće i gradonačelnik.

Članak 20.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana Grada i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru svojih prava i dužnosti, te obavlja poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom, a gradonačelnik je izvršno tijelo Grada.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa zakonodavne naravi u nadležnosti su Gradskog vijeća, a poslovi izvršni naravi u nadležnosti su gradonačelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće.

1. GRADSKO VIJEĆE

Članak 21.

Gradsko vijeće:

- donosi Statut Grada,
- donosi Poslovnik Gradskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
- donosi odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada,

- donosi proračun, odluku o izvršavanju proračuna, te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
- odluku o privremenom financiranju,
- nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Grada u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje odnosno nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,
- donosi odluke o pristupanju udruženjima lokalnih jedinica u zemlji i međunarodnim udruženjima lokalnih jedinica drugih država, u skladu sa zakonom,
- donosi odluku o promjeni granica Grada,
- raspisuje lokalni referendum,
- osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela,
- imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- donosi odluku o dodijeli Povelje Grada počasnom građaninu i ostalih javnih priznanja Grada,
- odlučuje o pokroviteljstvu koje prima Vijeće,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad i odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
- donosi odluku o kriterijima načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i ovim Statutom.

U vrijeme kada Gradsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Gradskog vijeća može u ime Gradskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Grad o čemu obavještava Gradsko vijeće na prvoj slijedećoj sjednici.

Članak 22.

Poslovnikom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Vijeća

Članak 23.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira između članova Vijeća.

Predsjednik i jedan potpredsjednik biraju se iz reda predstavničke većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća biraju se javnim glasovanjem na način utvrđen Poslovníkom.

Za predsjednika i potpredsjednika izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina od ukupnog broja članova Vijeća.

Članak 24.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- zastupa Gradsko vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Gradskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
- brine o suradnji Gradskog vijeća i gradonačelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- dostavlja Statut, Poslovník, proračun i druge opće akte predstojniku ureda državne uprave u županiji, s izvatkom iz zapisnika, u roku od 15 dana od dana donošenja,
- dostavlja akte Gradskog vijeća bez odgode gradonačelniku,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 25.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice po potrebi, a najmanje jednom u 3 mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu Gradskog vijeća u roku iz stavka 2. ovog članka, na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća, sjednicu će sazvati gradonačelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. i 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na zahtjev najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sjednica Gradskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 2., 3. i 4. mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavim.

Ostala prava i dužnosti predsjednika, te potpredsjednika Gradskog vijeća detaljnije se uređuju Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 26.

Gradsko vijeće ima 15 članova izabranih na način određen zakonom.

Članak 27.

Mandat članova Gradskog vijeća traje 4 godine, a počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.

Članu Gradskog vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,

- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja Grada, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Članu Gradskog vijeća kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

Članak 28.

Članu Gradskog vijeća, koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno zakonu i Poslovníku.

Član Gradskog vijeća je dužan u roku 8 dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član Gradskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član Gradskog vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član Gradskog vijeća može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a član Gradskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća.

Član Gradskog vijeća može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 29.

Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član Gradskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stajališta na sjednicama Gradskog vijeća.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

Članak 30.

Član Gradskog vijeća ima pravo i dužnost sudjelovati u radu Gradskog vijeća i tijela u koja je izabran odnosno imenovan.

Član Gradskog vijeća ima pravo predlagati raspravu o pitanjima iz nadležnosti Gradsko vijeća te Gradskom

vijeću predlagati akte i druge prijedloge sukladno ovom Statutu i Poslovniku.

Član Gradskog vijeća ima pravo gradonačelniku, zamjeniku gradonačelnika i upravnim tijelima postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihove nadležnosti.

Član Gradskog vijeća može biti članom najviše dvaju stalnih radnih tijela Vijeća.

Član Gradskog vijeća ima pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

Član Gradskog vijeća ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama Ustava, zakona, ovog Statuta i Poslovnika Gradskog vijeća.

1.1. RADNA TIJELA

Članak 31.

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, te prema i podnošenja odgovarajućih prijedloga za praćenje provođenja utvrđene politike i praćenja izvršavanja općih akata Gradskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, za proučavanje i raspravljanje i drugih pitanja iz nadležnosti Gradskog vijeća, te za izvršavanje određenih zadataka i poslova od interesa za Gradsko vijeće, Gradsko vijeće osniva radna tijela Gradskog vijeća.

Članak 32.

Stalna radna tijela Gradskog vijeća su:

1. Mandatna komisija,
2. Komisija za Statut i Poslovnik,
3. Komisija za izbor i imenovanje,
4. Komisija za proračun i financije.

Članak 33.

Radi razmatranja i drugih pitanja, Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnovati i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav, djelokrug i način rada.

Članak 34.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada Mandatne komisije utvrđen je Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 35.

Komisija za Statut i Poslovnik:

- predlaže Statut Grada i Poslovnik Gradskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Vijeće u pogledu njihove usklađenosti s zakonom i Statutom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Vijeću,
- razmatra poticanje za donošenje odluka i akata,
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i akata kada je za to ovlašten ili kada to ocijeni potrebnim,
- obavlja i druge poslove određene Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 36.

Komisija za Statut i Poslovnik ima predsjednika i 2 člana, od kojih se predsjednik i 1 član imenuju iz reda članova Gradskog vijeća, a 1 član se u Komisiju imenuje iz reda znanstvenih i stručnih djelatnika sa područja Grada.

Članak 37.

Komisija za izbor i imenovanje:

- predlaže izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća

- predlaže izbor i imenovanje, odnosno razrješenje dužnosnika koje bira, odnosno imenuje i razrješava Gradsko vijeće,
- predlaže imenovanje predstavnika Gradskog vijeća u određena društvena tijela i organizacije,
- priprema i podnosi Gradskom vijeću prijedlog za izbor predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća,
- obavlja druge poslove određene Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 38.

Komisija za izbor i imenovanje ima predsjednika i 2 člana koji se biraju iz reda članova Gradskog vijeća.

Članak 39.

Komisija za proračun i financije:

- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Gradsko vijeće iz oblasti poreza, doprinosa, pristojba i drugih finansijskih djelatnosti, prijedlog proračuna, prijedlog godišnjeg obračuna proračuna i daje prijedloge Gradskom vijeću.

Članak 40.

Komisija za proračun i financije ima predsjednika i 2 člana, od kojih se predsjednik i 1 član imenuju iz reda članova Gradskog vijeća, a 1 član se u Komisiju imenuje iz reda znanstvenih i stručnih djelatnika sa područja Grada.

Članak 41.

Poslovnikom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje organiziranje rada sjednice radnog tijela, glasovanje i vođenje zapisnika.

Članak 42.

U cilju aktivnog uključivanja u javni život Grada, Gradsko vijeće osniva Savjet mladih Grada Novog Vinodolskog kao svoje savjetodavno tijelo.

Osnivanje, djelokrug rad, postupak izbora članova, te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih Grada Novog Vinodolskog uređuje se odlukom Gradskog vijeća.

2. GRADONAČELNIK

Članak 43.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

Mandat gradonačelnika traje četiri godine, a počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog gradonačelnika.

Članak 44.

U obavljanju izvršne vlasti gradonačelnik:

- utvrđuje i podnosi prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- daje mišljenje o prijedlozima akata koje Gradskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- predlaže Gradskom vijeću donošenje proračuna, odluke o izvršavanju proračuna te polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna,
- odgovoran je za planiranje i izvršavanje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,

- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Grada čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходима i rashodima Grada,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- imenuje i razrješava predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je Grad osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

O danim suglasnostima za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjenje obveza iz stavka 1. alineja 9. ovog članka gradonačelnik je dužan Gradskom vijeću podnositi polugodišnja izvješća.

Gradonačelnik je dužan dostaviti odluku o imenovanju i razrješavanju iz stavka 1. alineja 13. Gradskom vijeću u roku 8 dana od dana donošenja i objaviti u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Članak 45.

Gradonačelnik je odgovoran za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Grada ovlaštenim tijelima središnje državne uprave.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

Članak 46.

Gradonačelnik je dužan dva puta godišnje podnositi Gradskom vijeću polugodišnja izvješća o svom radu i to prvo polugodišnje izvješće najkasnije do 01.10. tekuće godine, a drugo polugodišnje izvješće najkasnije do 31.03. naredne godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 45 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije protoka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 47.

Gradonačelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća u roku 8 dana od dana donošenja, ako ocjeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan, bez odgode, o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji te mu dostaviti odluku o obustavi općeg akta.

Gradonačelnik ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocjeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Grada.

Članak 48.

Gradonačelnik ima jednog zamjenika, koji zamjenjuje gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 49.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne pre staje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik gradonačelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Članak 50.

Gradonačelniku i zamjeniku gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na području Grada,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

U slučaju prestanka mandata gradonačelnika prije isteka 2 godine mandata, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegovog zamjenika.

U slučaju prestanka mandata gradonačelnika nakon isteka 2 godine mandata, neće se raspisati prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegovog zamjenika, već dužnost gradonačelnika do kraja mandata obnaša zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Ako za vrijeme trajanja mandata gradonačelnika prestane mandat samo njegovom zamjeniku, neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika gradonačelnika.

Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost gradonačelnika iz stavka 3. ovog članka raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O svim promjena tijekom mandata gradonačelnika i njegovog zamjenika, pročelnik upravnog tijela nadležan za službeničke odnose u Gradu dužan je bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 51.

Gradonačelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati u postupku propisanom člankom 60. ovog Statuta.

Članak 52.

Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika odlučit će hoće li dužnosti obavljati profesionalno, o čemu su dužni dostaviti pisanu obavijest u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost, odnosno od dana početka mandata nadležnom upravnom tijelu Grada.

Ukoliko ne postupe na način propisan u stavku 1. ovog članka smatra se da dužnost obavljaju volonterski.

VIII. UPRAVNA TIJELA GRADA

Članak 53.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga grada, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad, ustrojavaju se upravna tijela Grada.

Ustrojstvo upravnih tijela Grada uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici, koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Članak 54.

Upravna tijela Grada, u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte Gradskog vijeća i gradonačelnika i osiguravaju njihovo provođenje,
- neposredno izvršavaju poslove državne uprave kada su ti poslovi prenijeti u djelokrug Grada,
- prate stanje u područjima za koje su osnovana i o tome izvješćuju gradonačelnika,
- pripremaju nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće, gradonačelnik, te pripremaju izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i gradonačelnika,
- pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Grada,
- podnose izvješće Gradskom vijeću i gradonačelniku o svom radu,
- obavljaju i druge poslove za koje su ovlašteni.

Članak 55.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su gradonačelniku.

Članak 56.

Određeni poslovi državne uprave mogu se prenijeti u djelokrug tijela Grada.

Sredstva za rad, uvjeti rada i troškovi obavljanja poslova državne uprave iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se i podmiruju iz državnog proračuna.

IX. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 57.

Građani mogu, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, neposredno sudjelovati u odlučivanju u lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana.

Članak 58.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu za promjenu Statuta Grada ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Gradsko vijeće raspisuje referendum temeljem odredaba zakona i ovog Statuta.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma može dati najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada i većina vijeća mjesnih odbora na području Grada.

Članak 59.

Gradsko vijeće je dužno izjasniti se o podnesenom prijedlogu propisanog broja članova Gradskog vijeća, gradonačelnika ili većine vijeća mjesnih odbora i ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma.

Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložio propisani broj birača, predsjednik Gradskog vijeća u roku od 8 dana od dana zaprimanja prijedloga dostavlja prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti prijedloga. Ako nadležno tijelo utvrdi da je prijedlog ispravan, Gradsko vijeće će u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga raspisati referendum.

Članak 60.

Osim slučajeva iz članka 58. ovog Statuta referendum se raspisuje i za opoziv gradonačelnika i njegovo zamjenika, ako raspisivanje referenduma predloži 20% ukupnog broja birača Grada.

Predsjednik Gradskog vijeća dostavlja zaprimljeni prijedlog propisanog broja birača u roku 8 dana od dana zaprimanja prijedloga središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača, Gradsko vijeće raspisuje referendum u roku 30 dana od dana zaprimanja odluke središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Odluka o opozivu gradonačelnika i njegovog zamjenika donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, pod uvjetom da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada.

U slučaju kada je gradonačelniku i njegovom zamjeniku mandat prestao opozivom, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma te će se raspisati prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegovog zamjenika, a do provedbe prijevremenih izbora, dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Gradsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv gradonačelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih lokalnih izbora ni ranije održanog referenduma o istom pitanju, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

Članak 61.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

- područje za koje se raspisuje referendum,
- naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,
- obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,
- referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
- dan održavanja referenduma.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 62.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili o drugim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Gradskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Gradsko vijeće može sazvati mjesni zbor građana i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu odvojenu od drugih dijelova naselja (dio naselja, stambeni blok ili slično).

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuje se pitanje o kojem će se tražiti mišljenje odnosno područje od kojeg se traži mišljenje.

Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Izjašnjavanje na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana nije obvezujuće.

Gradonačelnik također može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o pitanjima iz njegovog samoupravnog djelokruga poslova.

Članak 63.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz samoupravnog djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Svaka lista s potpisom birača mora sadržavati potpuni tekst građanske inicijative.

Potpisi birača kojima se ne može bez dvojbe prema imenu, adresi i broju osobne iskaznice ustanoviti o kojoj se osobi radi su nevažeci.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor predlagateljima najkasnije u roku 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 64.

Građani i pravne osobe imaju pravo, na način određen zakonom, podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada, i na nepravilan odnos zaposlenih u tijelu Grada ako se obraćaju tim tijelima radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Podnositelj predstavke ili pritužbe ima pravo na odgovor u roku 30 dana od dana podnošenja.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem te sredstvima elektroničke komunikacije.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 65.

Na području Grada radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana osnivaju se mjesni odbori.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje ili za više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 66.

Utvrđuje se da su na području Grada osnovani mjesni odbori kako slijedi:

1. Mjesni odbor Krmpote-Klenovica obuhvaća slijedeće: Bile, Jakov polje (s dijelovima naselja Dubrava, Staro Selo, Vukelić Draga, Zadrinak), Drinak, Javorje (s dijelovima naselja Podomar), Klenovica (s dijelovima naselja Cvitkovići, Kalanji, Miletići, Žrnovnica), Krmpotske Vodice, Luka Krmpotska, Podmelnik, Ruševo Krmpotsko, Sibinj Krmpotski, Smokvica Krmpotska, Zabukovac.

2. Mjesni odbor Ledenice obuhvaća slijedeće: Bater (s dijelovima naselja Jurčiči, Krmpotići, Stilini, Šaini), Breze (s dijelovima naselja Lovasi, Mataija Draga, Mošune, Pemperi, Stalak), Crno (s dijelovima naselja Omar), Ledenice (s dijelovima naselja Drsnik, Vinište i Črvanac).

3. Mjesni odbor Povile obuhvaća slijedeće: Povile.

4. Mjesni odbor Donji Zagon obuhvaća slijedeće: Donji Zagon.

5. Mjesni odbor Novi Vinodolski - istok obuhvaća slijedeće: istočni dio naselja Novi Vinodolski

6. Mjesni odbor Novi Vinodolski - zapad obuhvaća slijedeće: zapadni dio naselja Novi Vinodolski i naselje Gornji Zagon (sa zaseocima Kal, Krasnica, Trbotinj, Plužnice i Valač)

Utvrđuje se da mjesni odbori iz stavka 1. ovog članka udovoljavaju kriterijima iz članka 65. ovog Statuta, odnosno članka 57. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te se ovim Statutom potvrđuje njihovo osnivanje i oni nastavljaju rad, sa svojstvom pravne osobe, suglasno zakonu i ovom Statutu.

Područja, granice i sjedišta mjesnih odbora iz stavka 1. određeni su Odlukom o područjima, granicama i sjedištima mjesnih odbora na području Grada Novi Vinodolski.

Članak 67.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja), mogu dati Gradsko vijeće, gradonačelnik, vijeće mjesnog odbora (za područje gdje je mjesni odbor osnovan), najmanje 10% građana-birača s područja za koje se traži osnivanje mjesnog odbora, njihove organizacije i udruženja.

Prijedlog sadrži podatke o:

- podnositelju inicijative odnosno predlagачu,
- imenu mjesnog odbora,
- području i granicama mjesnog odbora,
- sjedištu mjesnog odbora
- zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

Članak 68.

Gradonačelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit

će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela iz mjesnog odbora i osnivanju novog mjesnog odbora odlučuje Gradsko vijeće uz prethodno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

Članak 69.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana, donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji, bira i razrješava predsjednika vijeća, saziva mjesne zborove građana, odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Grada Novi Vinodolski, predlaže osnivanje mjesnih odbora, daje mišljenje Gradskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njegovu području, surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada, surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom te odlukama Gradskog vijeća.

Članak 70.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, primjenom razmjernog izbornog sustava.

Za člana Vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se Vijeće bira.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće.

Postupak izbora članova Vijeća mjesnog odbora i pitanja vezana uz obavljanje dužnosti članova Vijeća mjesnog odbora uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Vijeće mjesnog odbora ima 5 članova.

Članak 71.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava bira predsjednika vijeća većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora, a za obavljanje poslova koji su mu prenijeti iz samoupravnog djelokruga odgovara gradonačelniku.

Dužnosti članova vijeća mjesnog odbora su počasne.

Članak 72.

Vijeće mjesnog odbora, radi rasprave o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značenja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 73.

U svom radu mjesni odbor mora se pridržavati zakona i ovog Statuta.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja gradonačelnik, koji može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora ili ne obavlja povjerene mu poslove.

Dva puta godišnje organizira se sastanak gradonačelnika sa članovima vijeća mjesnog odbora.

Članak 74.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Program rada iz stavka 1. ovog članka mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada prethodne godine, za narednu godinu.

Članak 75.

Program rada mjesnog odbora sadržava popis aktivnosti, te izvore sredstava za njihovu realizaciju.

Jedan primjerak programa iz stavka 1. ovog članka dostavlja se gradonačelniku najkasnije do 15. listopada tekuće godine, za narednu godinu.

Članak 76.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 77.

Za djelatnost mjesnih odbora, u smislu osiguravanja nužnih sredstava za njihovo poslovanje (minimalne administrativne i slične troškove), mjesnim odborima se sredstva osiguravaju u proračunu Grada, sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Za financiranje svojih djelatnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osiguravati druga sredstva i to dotacije pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 78.

Gradska uprava osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima u obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova, na način uređen posebnom odlukom gradonačelnika.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

Članak 79.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu čine imovinu Grada.

Članak 80.

Imovinom Grada upravljaju Gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 81.

Pojedinačni akt o osnivanju društava, javnih ustanova kao i o prestanku rada, spajanju ili pripajanju dijela društva ili javne ustanove u vlasništvu Grada, donosi Gradsko vijeće.

Dio dobiti iz prethodnog stavka ovog članka, čini sastavni dio proračuna Grada.

Prihodi javnih ustanova u vlasništvu Grada čine sastavni dio proračuna Grada.

Članak 82.

Grad slobodno raspoložuje prihodima koje ostvaruje u okviru svog samoupravnog djelokruga.

Prihodi Grada razmjerni su poslovima koje Grad obavlja u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Obveze, odnosno rashodi Grada razmjerni su prihodima koje Grad ostvari sukladno utvrđenim izvorima financiranja.

Članak 83.

Prihodi Grada su:

- gradski porezi, odnosno pripadajući dio županijskih poreza, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od stvari i imovinskih prava u vlasništvu Grada,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, odnosno onih u kojima Grad ima udjele ili dionice,
- prihodi od naknade za koncesiju koju daje Gradsko vijeće,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Gradsko vijeće samo propiše u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
- drugi prihodi utvrđeni zakonom i odlukom Gradskog vijeća.

Članak 84.

Gradsko vijeće donosi odluku kojom propisuje vrstu poreza, visinu stopa odnosno visinu iznosa vlastitih poreza, oslobađanje od plaćanja poreza, način razreza poreza, plaćanje poreza, porezne prekršaje te druga postupovna pitanja u skladu sa zakonom.

Članak 85.

Svi prihodi koji pripadaju Gradu kao i svi rashodi za poslove koje Grad obavlja iskazuju se u proračunu Grada.

Svi prihodi i primici moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Prihodi i rashodi moraju biti uravnoteženi.

Članak 86.

Ako se tijekom proračunske godine smanje primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaze-njem novih prihoda.

Proračun se uravnotežuje izmjenama i dopunama proračuna postupkom utvrđenim za donošenje proračuna.

Gradsko vijeće donosi godišnji proračun, na prijedlog gradonačelnika, kao jedinog ovlaštenog predlagatelja.

Ako se proračun za narednu godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, a gradonačelnik ne predloži privremeno financiranje, Komisija za proračun i financije ili najmanje 5 članova Vijeća imaju pravo predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Ako se u zakonom određenom roku ne donese proračun odnosno odluka o privremenom financiranju, na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno raspušta Gradsko vijeće i razrješuje gradonačelnika te imenuje povjerenika i raspisuje prijevremene izbore sukladno zakonu.

Članak 87.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada nadzire Ministarstvo financija.

XII. JAVNE SLUŽBE**Članak 88.**

U okviru samoupravnog djelokruga Grad osigurava obavljanje djelatnosti koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Grad osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona, samostalno ili s drugim jedinicama lokalne samouprave.

Obavljanje određenih djelatnosti, Grad može povjeriti na temelju ugovora o koncesiji, drugim pravnim i fizičkim osobama.

Članak 89.

Gradonačelnik imenuje i razrješava predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je Grad osnivač.

Grad nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su Grad redovito izvještavati o svom radu, odnosno poslovanju, u skladu sa rokovima kako odluči Gradsko vijeće, a najmanje jednom godišnje.

XIII. AKTI GRADA I NJHOVA OBJAVA**Članak 90.**

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlasti utvrđenih zakonom i ovim Statutom, donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršavanju proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluke, zaključke i druge opće akte.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom, rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Članak 91.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, pravilnike, rješenja, zaključke, te opće akte kad je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Gradonačelnik donosi i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom, rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Članak 92.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 93.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 90. ovog Statuta na način i u postupku propisanom ovim Statutom te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela Grada.

Članak 94.

Upravna tijela Grada osnovana za obavljanje poslove iz samoupravnog djelokruga Grada neposredno izvršavaju i osiguravaju provođenje općih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

U provođenju nadzora iz stavka 1. ovog članka, upravna tijela mogu, u slučaju neprovođenja općeg akta, poduzeti mjere propisane tim aktom.

Članak 95.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Županije.

Na donošenje akata iz ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća, pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća Gradskog vijeća i gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

Članak 96.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Gradsko vijeće i gradonačelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 97.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u svom samoupravnom djelokrugu donosi Gradsko vijeće obavlja Ured državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji i nadležna Središnja tijela državne uprave, sukladno posebnom zakonu.

Članak 98.

Svi opći akti koje donose Gradsko vijeće i gradonačelnik moraju biti objavljeni u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu dan nakon objave.

Članak 99.

Podrobnije odredbe o aktima Grada, postupku donošenja i objavi akata, utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novi Vinodolski.

XIV. JAVNOST RADA

Članak 100.

Rad Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Sjednice Vijeća su javne.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Gradskog vijeća.

Nazočnost javnosti može se isključiti iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Vijeća.

Na sjednicama Vijeća glasuje se javno, ako Vijeće ne odluči da se sukladno Poslovníku, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice Vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem.

Članak 101.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada i na web stranicama Grada.

Javnost rada gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada i na web stranicama Grada.

Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

Članak 102.

Uvid u dokumentaciju i arhivsku građu Grada omogućit će se svim pravnim i fizičkim osobama na temelju njihovog zahtjeva, sukladno zakonu i općim aktima Grada kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 103.

Postupak za promjenu Statuta pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta može predložiti gradonačelnik, 1/3 članova Gradskog vijeća i Komisija za Statut i Poslovník.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

O promjeni Statuta Grada odlučuje Gradsko vijeće većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 104.

Do donošenja općih akata u skladu s odredbama ovog Statuta primjenjivat će se opći akti Grada u onim odredbama koje nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovog Statuta.

U slučaju suprotnosti odredbi općih akata iz stavka 1. ovog članka neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i ovog Statuta.

Članak 105.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut Grada Novi Vinodolski (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 28/09 i 30/09).

Članak 106.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, osim članka 21. stavak 1. alineja 8., članka 26., članka 28. stavka 2., 4., 5. i 6., članka 44. st. 1. alineje 7. i 13. te stavak 3., članka 52., članka 86. stavak 5. i članka 89. stavka 1. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

Članak 27. stavka 3. stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj Uniji.

Klasa: 012-03/13-01/1

Ur. broj: 2107/02-01-13-1

Novi Vinodolski, 18. ožujka 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Neven Pavelić

16.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine Primorsko-goranske županije«, broj 28/09 i 30/09 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog na 34. sjednici održanoj 18. ožujka 2013. godine donosi

ODLUKU**O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA GRADSKOG VIJEĆA GRADA NOVI VINODOLSKI**

Članak 1.

U Poslovniku Gradskog vijeća Grada Novi Vinodolski (»Službene novine Primorsko-goranske županije« 28/09) u članku 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Konstituirajućoj sjednici Vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, a ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova sjednici predsjedava prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.«

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

»Vijeće ima 15 članova Vijeća.«

Članak 3.

U članku 5. stavak 3. se briše.

Članak 4.

Članak 7. mijenja se i glasi:

»Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Vijeće o provedenim izborima za Vijeće i imenima izabranih članova Vijeća, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima člana Vijeća koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,

- obavještava Vijeće o mirovanju mandata člana Vijeća po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku člana Vijeća koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Vijeće o prestanku mirovanja mandata.«

Članak 5.

Članak 8. mijenja se i glasi:

»O podnesenim ostavkama, o mirovanjima mandata po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku člana Vijeća koji počinje obavljati vijećničku dužnost, Vijeće ne odlučuje, već ove činjenice prima na znanje bez glasovanja.«

Članak 6.

Članak 12. mijenja se i glasi:

»Mandat članova Vijeća traje 4 godine, a počinje danom konstituiranja Vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.«

Članak 7.

U članku 13. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Predsjednik i jedan potpredsjednik bira se iz reda predstavničke većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.«

Članak 8.

U članku 20. riječi »troškova, nastalih« se brišu.

Članak 9.

Članak 21. mijenja se i glasi:

»Članu Vijeća, koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno zakonu i Poslovniku.

Član Vijeća je dužan u roku 8 dana od dana prihvatanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član Vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član Vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član Vijeća može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a član Vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Vijeća.

Član Vijeća može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.«

Članak 10.

U članku 22. iza riječi »za člana Vijeća, osim« dodaju se riječi »policijskih službenika,«.

Članka 11.

Članak 23. mijenja se i glasi:

»U slučaju mirovanja mandata i prestanka mandata člana Vijeća, člana Vijeća zamjenjuje zamjenik člana Vijeća.

Člana Vijeća izabranog na stranačkoj listi, zamjenjuje kandidat s iste liste koji nije izabran, a kojeg odredi politička stranka.

Člana Vijeća izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste, a određuje ga politička stranka sukladno sporazumu, a kad sporazum nije zaključen, političke stranke zamjenika određuju dogovorno. Ako se dogovor političkih stranaka ne postigne, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s dotične liste.

Političke stranke su dužne o sklopljenom sporazumu odnosno postignutom dogovoru obavijestiti upravno tijelo nadležno za poslove predstavničkog i izvršnog tijela.

Člana Vijeća izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.«

Članak 12.

U članku 25. stavak 1. dodaju se nove alineje 9. i 10. koje glase:

»- dostavlja Statut, Poslovnik, proračun i druge opće akte predstojniku ureda državne uprave u županiji, s izvatkom iz zapisnika, u roku od 15 dana od dana donošenja,
- dostavlja akte Gradskog vijeća bez odgode gradonačelniku.«

Dosadašnje alineje 9., 10. i 11. postaju alineje 11., 12. i 13.

Članak 13.

U članku 30. druga rečenica mijenja se i glasi:

»Dužnost im prestaje danom kada Gradsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke.«

Članak 14.

Iza članka 64. dodaje se članak 64.a koji glasi:

»64.a

Gradsko vijeće donosi proračun na prijedlog gradonačelnika, kao jedinog ovlaštenog predlagatelja.«

Gradonačelnik može podneseni prijedlog proračuna povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Ako se proračun za narednu godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, a gradonačelnik ne predloži privremeno financiranje, Komisija za proračun i financije ili najmanje 5 vijećnika imaju pravo predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Ako se u zakonom određenom roku ne donese proračun odnosno odluka o privremenom financiranju, na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno raspušta Gradsko vijeće i razrješuje gradonačelnika te imenuje povjerenika i raspisuje prijevremene izbore sukladno zakonu.»

Članak 15.

Članak 82. mijenja se i glasi:

»Sjednicu Vijeća saziva predsjednik Vijeća.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova Vijeća, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Sjednica Vijeća traje dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu Vijeća u roku iz stavka 2. ovog članka, na zahtjev najmanje 1/3 članova Vijeća, sjednicu će sazvati gradonačelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. i 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na zahtjev najmanje 1/3 članova Vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sjednica Vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 2., 4. i 5. mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavim.«

Članak 16.

U članku 100. stavak 2. alineja 6. se briše.

Članak 17.

Ovlašćuje se Komisija za Statut i Poslovnik da utvrdi i izda pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novi Vinodolski.

Članak 18.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, osim članka 2., članka 9., članka 11. i u članku 14. stavak 4. članka 64.a koji stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovnih izbora za članove predstavničkog i izvršnog tijela.

Klasa: 022-05/13-01/4

Ur. broj: 2017/02-01-13-1

Novi Vinodolski, 18. ožujka 2013.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA
NOVOG VINODOLSKOG**

Predsjednik
Neven Pavelić

17.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine Primorsko-goranske županije«, broj 28/2009), Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog na 34. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. g. Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski donijelo je

**I. Izmjene i dopune
Proračuna Grada Novi Vinodolski za 2013.**

Članak 1.

Tabelarni dio u članku 1. Proračuna Grada Novi Vinodolski za 2013. g. mijenja se kako slijedi:

OPĆI DIO

	Plan 2013.	PROMJENA IZNOS	(%)	Novi plan za 2013.g.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	48.015.400,00	1.523.995,00	3,17	49.539.395,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	8.650.000,00	0,00	0,00	8.650.000,00
UKUPNO PRIHODI	56.665.400,00	1.523.995,00	2,69	58.189.395,00
Rashodi poslovanja	35.698.100,00	347.000,00	0,96	36.345.100,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.367.300,00	1.176.995,00	5,87	21.244.295,00
UKUPNO RASHODI	56.065.400,00	1.523.995,00	2,72	57.589.395,00
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-600.000,00	0,00	0,00	-600.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00	0,00

KTO	VRSTA PRIHODA / RASHODA	Plan 2013.	PROMJENA IZNOS	(%)	Novi plan za 2013.g.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	48.015.400,00	1.523.995,00	3,17	49.539.395,00
61	Prihodi od poreza	15.726.400,00	98.000,00	0,62	15.824.400,00
611	Porez i priznati na dohodak	10.995.000,00	98.000,00	0,89	11.093.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	15.405.000,00	3.425.995,00	22,24	18.830.995,00
652	Prihodi po posebnim propisima	835.000,00	26.195,00	3,14	861.195,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	14.007.000,00	3.399.800,00	24,27	17.406.800,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	3.251.000,00	-2.000.000,00	-61,52	1.251.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	3.251.000,00	-2.000.000,00	-61,52	1.251.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.998.100,00	347.000,00	0,96	36.345.100,00
32	Materijalni rashodi	11.484.200,00	145.000,00	1,26	11.629.200,00
323	Rashodi za usluge	7.742.000,00	145.000,00	1,87	7.887.000,00
38	Ostali rashodi	14.687.700,00	202.000,00	1,38	14.889.700,00
381	Tekuće donacije	4.812.700,00	65.000,00	1,35	4.877.700,00
382	Kapitalne donacije	1.567.000,00	1.592.000,00	101,60	3.159.000,00
386	Kapitalne pomoći	8.273.000,00	-1.455.000,00	-17,59	6.818.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.067.300,00	1.176.995,00	5,87	21.244.295,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.245.000,00	0,00	0,00	2.245.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.191.300,00	208.175,00	1,47	14.399.475,00
421	Građevinski objekti	12.470.000,00	-246.000,00	-1,97	12.224.000,00
422	Postrojenja i oprema	439.500,00	174.800,00	39,77	614.300,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.216.800,00	279.375,00	22,96	1.496.175,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.631.000,00	968.820,00	26,68	4.599.820,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.631.000,00	968.820,00	26,68	4.599.820,00

Članak 2.

Proračunske projekcije za 2014. i 2015. g. ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

U posebnom i programskom dijelu Proračuna Grada Novi Vinodolski za 2013. g. rashodi i izdaci po nositeljima i programima mijenjaju se na pozicijama kako slijedi:

POSEBNI I PROGRAMSKI DIO

Poz.	Kto.	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PROMJENA		
			PLANIRANO	IZNOS	(%)
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			56.665.400,00	1.523.995,00	2,69
RAZDJEL 000 GRAD NOVI VINODOLSKI			56.665.400,00	1.523.995,00	2,69
P010	611	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	8.000.000,00	98.000,00	1,23
P550	652	Doprinosi za šume	620.000,00	41.195,00	6,64
P580	652	NAKNADA ZA LEGALIZACIJU	145.000,00	-15.000,00	-10,34
P470	653	Naknade za priključak	520.000,00	545.000,00	104,81
P530	653	Komunalni doprinos	8.253.000,00	2.735.000,00	33,14
P540	653	Komunalna naknada	5.234.000,00	119.800,00	2,29
P370	663	SUFIN.FONDA ZA PRETOVARNU STANICU	3.251.000,00	-2.000.000,00	-61,52
BROJ			PLANIRANO	IZNOS	(%)
POZICI KONT VRSTA RASHODA / IZDATAKA			56.665.400,00	1.523.995,00	2,69
UKUPNO RASHODI / IZDACI			56.665.400,00	1.523.995,00	2,69
RAZDJEL 005 URED GRADA			14.549.100,00	118.000,00	0,81
GLAVA 01 OPCJI POSLOVI GRADSKJE UPRAVE			5.310.500,00	118.000,00	2,22
GLAVNI PROGRAM G01 FINANCIRANJE TIJELA I GRADSKJE UPRAVE GRADA			5.310.500,00	118.000,00	2,22
PROGRAM G01 0003 FINANCIRANJE GRADSKJE UPRAVE			5.310.500,00	118.000,00	2,22
Kapitalni projekt G01 0003 K000001 NABAVKE OPREME U GRADSKOJ UPRAVI			61.500,00	118.000,00	191,87
R4110	422	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	5.000,00	50,00
R4120	422	KOMUNIKACIJSKA OPREMA I MONTAŽA	45.000,00	30.000,00	66,67
R4130	422	NADogradnja sirene za uzbunjivanje	6.500,00	0,00	0,00
R4150	422	PROŠIRENJE SUSTAVA CENTR.GRIJ. (2012.G.)	0,00	43.000,00	0,00
R4140	451	IZRADA SVJETLOVODNOG KOMUNIKACIJSKOG PRIKLJUČKA	0,00	40.000,00	0,00
RAZDJEL 007 UO ZA URBANIZAM I RAZVOJ			6.143.800,00	-20.000,00	-0,33
GLAVA 01 GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA I TURIZAM			877.000,00	65.000,00	7,41
GLAVNI PROGRAM G08 GOSPODARSTVA, GOSPODARENJA PROSTOROM I ZAŠTITE KULTURNE BAŠTINE			487.000,00	0,00	0,00
KORISNIK 03 PODUZETNIČKI CENTAR VINODOL			220.000,00	65.000,00	29,55
GLAVNI PROGRAM G08 GOSPODARSTVA, GOSPODARENJA PROSTOROM I ZAŠTITE KULTURNE BAŠTINE			220.000,00	65.000,00	29,55
PROGRAM G08 0001 POLJOPRIVREDA			0,00	65.000,00	0,00
Tekući projekt G08 0001 T000001 POLJOPRIVREDA			0,00	65.000,00	0,00
R5620	381	POTPORE ZA STOČARSTVO	0,00	65.000,00	0,00

GLAVA 02	GOSPODARENJE PROSTOROM	3.981.800,00	-85.000,00	-2,13	3.896.800,00
GLAVNI PROGRAM G08	GOSPODARSTVA, GOSPODARENJA PROSTOROM I ZAŠTITE KULTURNE BAŠTINE	3.481.800,00	-85.000,00	-2,44	3.396.800,00
PROGRAM G08	0005 GOSPODARENJE PROSTOROM	2.041.800,00	60.000,00	2,94	2.101.800,00
Kapitalni projekt G08	0005 K000002 IZRADA PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE	464.800,00	60.000,00	12,91	524.800,00
R5770	323 NAKNADE ZA IDEJNA RJEŠENJA POD BARAN	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00
PROGRAM G08	0006 KAPITALNA ULAGANJA U KULTURNU I SAKRALNU BAŠTINU	535.000,00	-145.000,00	-27,10	390.000,00
Kapitalni projekt G08	0006 K000001 ZAŠTITA RUŠEVINA LOPARA	175.000,00	-145.000,00	-82,86	30.000,00
R5770	451 ISTRAŽIVAČKI RADovi	175.000,00	-145.000,00	-82,86	30.000,00
RAZDJELE	008 UO ZA KOMUNALNI SUSTAV I ZAŠTITU OKOLIŠA	33.497.000,00	1.425.995,00	4,26	34.922.995,00
GLAVA 01	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.867.000,00	119.800,00	2,04	5.986.800,00
GLAVNI PROGRAM G11	ODRŽAVANJA I GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	970.000,00	119.800,00	12,35	1.089.800,00
PROGRAM G11	0001 JAVNE POVRŠINE	30.000,00	34.800,00	116,00	64.800,00
Tekući projekt G11	0001 T000001 ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	30.000,00	34.800,00	116,00	64.800,00
R6220	323 INTERVENCIJE PO NALOGU KOMUNALNOG REDARA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R6225	323 EKOLOŠKI PROGRAM I AKCIJE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R6227	323 SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA	0,00	0,00	0,00	0,00
R6221	422 NABAVA URBANE OPREME	0,00	34.800,00	0,00	34.800,00
PROGRAM G11	0008 OSTALI TROŠKOVI INFRASTRUKTURE I FINANCIRANJE	30.000,00	85.000,00	283,33	115.000,00
Kapitalni projekt G11	0008 K000001 OSTALI TROŠKOVI INFRASTRUKTURE	30.000,00	85.000,00	283,33	115.000,00
R6410	323 DOGRADNJA KATASTRA KOMUNALNIH USLUGA	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00
R6400	426 STUDIJE OPRAVDANOSTI DAVANJA KONCESIJE	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
GLAVA 02	GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	27.630.000,00	1.306.195,00	4,73	28.936.195,00
GLAVNI PROGRAM G11	ODRŽAVANJA I GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	19.357.000,00	2.761.195,00	14,26	22.118.195,00
PROGRAM G11	0003 JAVNA RASVJETA, DEKORACIJA I ILUMINACIJA	2.000.000,00	230.000,00	11,50	2.230.000,00
Kapitalni projekt G11	0003 K000001 SANACIJA I GRADNJA OBJEKATA JAVNE RASVJETE	2.000.000,00	230.000,00	11,50	2.230.000,00
R6666	382 SUFINANCIRANJE HAC-a ZA JAVNU RASVJETU NA D8	800.000,00	500.000,00	62,50	1.300.000,00
R6664	451 SANACIJA J.R. PLAŽA - CRVENI KRIŽ	1.200.000,00	-350.000,00	-29,17	850.000,00
R6677	451 SANACIJA J.R. U KRALJA TOMISLAVA	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00
PROGRAM G11	0006 ZAŠTITA OKOLIŠA	126.000,00	0,00	0,00	126.000,00
Kapitalni projekt G11	0006 K000001 ZAHVATI NA ZAŠTITU OD ONEČIŠĆENJA	96.000,00	0,00	0,00	96.000,00
R6793	426 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00
R6796	426 PRAĆENJE ONEČIŠĆENJA OKOLIŠA	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Kapitalni projekt G11	0006 K000002 PROMOTIVNE AKCIJE ODRŽIVOG RAZVOJA	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R6797	426 PROJEKT ZELENA ENERGIJA U MOM DOMU	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

PROGRAM G11 0008 OSTALI TROŠKOVI INFRASTRUKTURE I FINANCIRANJE	1.560.000,00	500.000,00	32,05	2.060.000,00
Kapitalni projekt G11 0008 K000001 OSTALI TROŠKOVI INFRASTRUKTURE	260.000,00	500.000,00	192,31	760.000,00
R6727 323 GEOD.PODLOGE I ELABORATI KOMUNALN.INFRASTRUKTURE	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
R6728 329 OSTALI TROŠKOVI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	0,00	0,00	0,00	0,00
R6729 329 KATASTAR KORISNIKA KOMUN.USLUGA	0,00	0,00	0,00	0,00
R6730 382 SUFINANCIRANJE ŽUC-a ZA CESTU DONJE KRMPOTE	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
R6726 411 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA OSTALU INFRASTRUKTURU	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
PROGRAM G11 0009 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	15.671.000,00	2.031.195,00	12,96	17.702.195,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000001 UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA NA KRIŽANJIMA	0,00	165.000,00	0,00	165.000,00
R6510 451 UREĐENJE ZELENE POVR.NA KRIŽANJU OSAP-PRISIKA (2012.G)	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00
R6515 451 UREĐENJE POVR.NA KRIŽANJU ŠENOINA-K.ZVONIMIRA (2012.G.)	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000002 INFRASTRUKTURA ULICE ANTONA MAŽURANIĆA	0,00	1.490.000,00	0,00	1.490.000,00
R6550 451 SANACIJA ULICE A.MAŽURANIĆA (UG. 2011)	0,00	1.340.000,00	0,00	1.340.000,00
R6645 451 SANACIJA JAVNE RASVJETE (2012.G.)	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000003 UREĐENJE KRUŽNOG RASKRŠĆA NA D8	0,00	592.000,00	0,00	592.000,00
R6555 382 SUFIN.HC. ZA KRUŽNI TOK	0,00	592.000,00	0,00	592.000,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000004 INFRASTRUKTURA NASELJA KALVARIJA	506.000,00	85.625,00	16,92	591.625,00
R6564 411 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA INFRASTRUKTURU	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R6676 421 GRADNJA J.R. KRIŽANJA	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
R6563 426 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA DIJELA CESTA	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R6566 426 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA KRIŽANJA	0,00	85.625,00	0,00	85.625,00
R6675 426 REVIZIJA PROJEKTA JR KRIŽANJA	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000005 UREĐENJE ODVOJKA VINIŠTE U LEDENICAMA	0,00	73.750,00	0,00	73.750,00
R6560 426 PROJEKT ODVOJKA VINIŠTE U LEDENICAMA	0,00	73.750,00	0,00	73.750,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000007 INFRASTRUKTURA CESTE MIKUL-JA - BAHALIN	60.000,00	-15.000,00	-25,00	45.000,00
R6724 411 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA INFRASTRUKTURU	0,00	0,00	0,00	0,00
R6567 426 PROJEKT IZVEDENOG STANJA	60.000,00	-15.000,00	-25,00	45.000,00
R6655 426 PROJEKT JAVNE RASVJETE	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000008 INFRASTRUKTURA GLAVICE	565.000,00	39.000,00	6,90	604.000,00
R6722 411 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA INFRASTRUKTURU	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
R6678 421 GRADNJA J.R. GLAVICA-ŠETALIŠTE KNEZA DOMAGOJA	0,00	84.000,00	0,00	84.000,00
R6569 426 PROJEKT CESTE NA GLAVICI	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
R6665 426 PROJEKT JAVNE RASVJETE	80.000,00	-45.000,00	-56,25	35.000,00

Kapitalni projekt G11 0009 K000013 UREĐENJE KORZA HRVATSKIH BRANITELJA	0,00	231.980,00	0,00	231.980,00
R6571 451 SANACIJA PRILAZA VINODOLSKA - KORZO HRV.BRANITELJA	0,00	82.000,00	0,00	82.000,00
R6585 451 SANACIJA PLOČNIKA KORZA	0,00	149.980,00	0,00	149.980,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000014 INFRASTRUKTURA CESTE NOVA KRASA - PRIDOL	530.000,00	-330.000,00	-62,26	200.000,00
R6723 411 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA INFRASTRUKTURU	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R6662 421 GRADNJA JAVNE RASVJETE	330.000,00	-330.000,00	#####	0,00
R6660 426 PROJEKT JAVNE RASVJETE	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000016 UREĐENJE GROBLJA U NOVOM VINODOLSKOM	0,00	121.840,00	0,00	121.840,00
R6710 451 SANACIJA GROBLJA U NOVOM VINODOLSKOM	0,00	121.840,00	0,00	121.840,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000024 INFRASTRUKTURA NASELJA GRABROVA	1.040.000,00	-665.000,00	-63,94	375.000,00
R6672 421 JAVNA RASVJETA GRABROVA - MUROVSKA	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
R6671 451 UREĐENJE ZELENE POVRŠINE GRABROVA	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R6673 451 SANACIJA STARE CESTE GRABROVA-MUROVSKA	350.000,00	-265.000,00	-75,71	85.000,00
R6674 451 UREĐENJE PRILAZA GRABROVA-D8-STARÁ CESTA	400.000,00	-400.000,00	#####	0,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000027 UREĐENJE KRIŽANJA D8-KRMPOTSKA RUKA U KLENOVICI	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
R6669 426 PROJEKT JAVNE RASVJETE KRIŽANJA	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000028 INFRASTRUKTURA ULICE KRALJA ZVONIMIRA U NOVOM V.	300.000,00	80.000,00	26,67	380.000,00
R6592 421 GRADNJA DIJELA CESTE KRALJA ZVONIMIRA	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R6590 426 PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA DIJELA ULICE	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000029 INFRASTRUKTURA NASELJA BREZE	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00
R6591 426 PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA CESTE	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000031 URBANA OPREMA	180.000,00	62.000,00	34,44	242.000,00
R6511 422 AUTOBUSNE ČEKAOINICE	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
R6520 422 NABAVA I POSTAVA GRADSKÉ URE	0,00	62.000,00	0,00	62.000,00
KORISNIK 01 GKTD IVANJ D.O.O. NOVI VINODOLSKI	5.823.000,00	-2.000.000,00	-34,35	3.823.000,00
GLAVNI PROGRAM G11 ODRŽAVANJA I GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.823.000,00	-2.000.000,00	-34,35	3.823.000,00
PROGRAM G11 0009 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.461.000,00	-2.000.000,00	-36,62	3.461.000,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000017 INFRASTRUKTURA PRETOVARNE STANICE	3.251.000,00	-2.000.000,00	-61,52	1.251.000,00
R6736 386 SUFINANCIRANJE GRADNJE PRETOVARNE STANICE	3.251.000,00	-2.000.000,00	-61,52	1.251.000,00
KORISNIK 02 KTD VODOVOD-ŽRNOVNICA D.O.O. NOVI VINODOLSKI	2.450.000,00	545.000,00	22,24	2.995.000,00
GLAVNI PROGRAM G11 ODRŽAVANJA I GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.450.000,00	545.000,00	22,24	2.995.000,00
PROGRAM G11 0009 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.450.000,00	545.000,00	37,59	1.995.000,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000008 INFRASTRUKTURA GLAVICE	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
R6745 386 DONACIJA ZA PROJEKTE VODOOPSKRBE	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000017 INFRASTRUKTURA PRETOVARNE STANICE	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
R6735 386 DONACIJA ZA PROJEKTE PRETOVARNE STANICE	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt G11 0009 K000018 VODOOPSKRBA NASELJA BREZE	0,00	245.000,00	0,00	245.000,00
R6750 386 DONACIJA ZA PROJEKTE VODIFIKACIJE	0,00	245.000,00	0,00	245.000,00

Članak 3.

I. izmjene i dopune Proračuna Grada Novi Vinodolski za 2013. g. stupaju na snagu osmog dana od objave.

Članak 4.

I. izmjene i dopune Proračuna Grada Novi Vinodolski za 2013. g. objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 400-06/12-01/11

Ur. broj: 2107/02-01-13-4

Novi Vinodolski, 18. ožujka 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
NOVOG VINODOLSKOG

Predsjednik
Neven Pavelić

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Programa održavanja objekata i uređaja
komunalne infrastrukture za 2012. godini**

(Sl. novine Primorsko-goranske županije br. 51/11)

- A. Prihvaća se izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2012. godinu.
B. Zaključak će se objaviti u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-02/13-01/8

Ur. broj: 2107/02-01-13-2

Novi Vinodolski, 18.03.2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Neven Pavelić

18.

Na temelju odredbi članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine RH« broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/100, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12), članka 66. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (»Narodne novine RH« broj 153/09 i 90/11) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 28/09 i 30/09 isp.) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog na 34. sjednici održanoj 18. 3. 2013. godine, donosi

A. REALIZIRAN PRIHOD

r.br.	PRIHODI	PLAN	OSTVARENJE	Indeks %
1.	Komunalna naknada	4.813.000,00	10.374.659,35	215,56
2.	Zakup javne površine	683.000,00	826.400,73	121,00
3.	Ostali proračunski prihodi	450.000,00	0,00	0,00
4.	Prekršajne kazne	50.000,00	1.600,00	3,20
	UKUPNO:	5.996.000,00	11.109.000,18	186,76

B. REALIZIRANO ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

r.br.	OPIS TROŠKA	PLAN	OSTVARENJE	Indeks %
1.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	735.000,00	657.357,54	89,44
1.1	Čistoća prometnica i javnih površina uključuje redovno čišćenje ulica, staza, šetališta, trgova, i ostalih javnih površina ručnim i strojnim pometanjem i pranjem ukupne površine od cca 210.000m ² od čega se pranje vrši na 223m ² površine javne površine	500.000,00	499.858,24	100,0

19.**IZVJEŠĆE o izvršenju
Programa održavanja objekata i uređaja
komunalne infrastrukture za 2012. godinu**
(Službene novine PGŽ br. 51/11)

Ovim Izvješćem daje se prikaz ostvarenog izvora financiranja i utroška sredstava za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Novi Vinodolski u 2012. godini, u kunama, kako slijedi:

1.2	Troškovi DDD i higijen. službe uključuje zakonom propisanu dinamiku DDD, te dodatno dezinsekcija malog polja, nadzor nad provođenjem mjera DDD, te uklanjanje i zbrinjavanje pasa i mačaka sa javnih površina prema potrebi	125.000,00	142.442,50	114,00
1.3	Intervencije temeljem odluka kom. Redara	25.000,00	15.056,80	60,2
1.4	Ekološki program i akcije	5.000,00	0,00	0,0
1.5.	Sanacija divljih odlagališta (Krasa, Derašnica, Vlaška peć, Barutana i dr.)	80.000,00	0,00	0,0
2.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	2.040.000,00	2.063.345,41	101,15
2.1.	Održavanje javnih i zelenih površina ovaj program obuhvaća hortikulture radove, obrezivanja stabala, redovitu kosidbu trave, grabljenje lišća, redovitu kosidbu trave, zamjenu sadnica, uređenje i održavanje cvjetnih gredica i korita, rezanje suhih i nagnutih stabala, polijevanje nasada, održavanje postojeće urbane opreme, dječjih igrališta, fontane, javnih sanitarnih čvorova (Park Ivana Mažuranića, Podbaran, Obala P. Krešimira IV.)	1.642.000,00	1.791.878,06	109,13
2.2.	Uređenje Parka I. Mažuranića uključuje hortikulture radove na zamjeni stablašica i uređenju novih cvjetnih gredica	100.000,00	0,00	0,00
2.3	Održavanje pomorskog dobra uključuje čišćenje plažnog područja u Novom Vinodolskom koja nisu pod koncesijom i to od Kleka do odmarališta Crvenog križa, Obala P. Krešimira IV., u Povilama-od lučice do Puntice, u Klenovici od centra do otočića, u Smokvici – centar, odnosno ukupne površine 26.763m ² , a u periodu od 01.05. do 30.09.	218.000,00	216.967,35	99,53
2.4.	Nabava urbane opreme uključuje nabavu nove raznovrsne urbane opreme, dječjih naprava za potrebe Novog Vinodolskog i Ledenica	80.000,00	54.500,25	68,13
3.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.180.000,00	1.257.171,89	106,54
3.1.	Održavanje kolničkog zastora uključuje cca 4500m ² sanacije udarnih rupa i kolničkog zastora, zamjenu postojećeg rubnjaka u duljini od cca 100m', te uređenje bijele ceste ugradnjom tampona u količini od cca 150m ³	700.000,00	845.563,99	120,80
3.2.	Oprema ceste uključuje dobavu i postavu cca 2 prometna ogledala, cca 15 prometnih znakova, cca 2 putokazne ploče, cca 5500m' središnje bile linije, cca 250m ² pješačkog prijelaza, cca 125m ² stop linija, cca 100m ² iscrtavanje natpisa na kolniku, cca 15m' odbojne ograde, te održavanje semafora	80.000,00	155.520,39	194,40
3.3.	Održavanje zemljišnog pojasa uz cestu uključuje cca 3700m ² zemljišnog pojasa na kojem će se obaviti ručno i strojno krčenje raslinja i nepoželjne vegetacije	50.000,00	38.562,50	77,13
3.4.	Održavanje objekata za cestovnu odvodnju uključuje čišćenje cestovne jaraka i rigola u duljini od cca 315m' te sanaciju cestovne odvodnje u Klenovici kod pošte	90.000,00	18.998,50	21,11
3.5.	Zimska služba uključuje sol za posipanje kolnika u količini od cca 20t, tucanika za posipanje u količini od cca 52m ³ , te rad kamiona sa priključkom cca 50h, rad vozila za posipanje cca 85h, rad ralice cca 160h i rad utovarivača cca 95h	200.000,00	150.342,29	75,18

3.6.	Održavanje potpornih i obložnih zidova uključuje sanaciju cca 35m ³	50.000,00	48.184,22	96,37
3.7.	Hitne intervencije, popravci, uspostava privremenog prometnog režima	5.000,00	0,00	0,00
3.9	Održavanje natpisnih ploča naselja i ulica uključuje dobavu i postavu mjestopisnih ploča	5.000,00	0,00	0,00
4.	ODRŽAVANJE OBORINSKE ODVODNJE	401.000,00	399.580,18	99,65
4.1.	Održavanje slivnika i rešetki obor. odvodnje na javnim površinama uključuje čišćenje 270 kom slivnika i 213m' rešetki dvaput godišnje	119.000,00	120.750,00	101,47
4.2.	Održavanje kolektora obor. odvodnje predviđa se dva puta godišnje čišćenje radi održavanja protočnosti cjevovoda kanalizacije za što je predviđen 210h rada na godišnjem nivou	142.000,00	139.562,50	98,29
4.3.	Izvanredna čišćenja slivnika, rešetki i cjevovoda (na bazi 47h/god)	100.000,00	97.625,00	77,63
4.4.	Održavanja ispusta oborinske odvodnje u luci (na bazi 194h/god)	30.000,00	30.433,75	101,45
4.5.	Uklanjanje pijeska, smeća i naplavina nakon oborina (na bazi 79h)	10.000,00	11.208,93	112,09
5.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	1.500.000,00	1.852.225,37	123,49
5.1.	Održavanje objekata javne rasvjete uključuje elektromontažne i građevinske radove sa materijalom, antikoroziivnu zaštitu i hitne intervencije	600.000,00	708.873,07	118,15
5.2.	Trošak struje za javnu rasvjetu	900.000,00	1.143.352,30	127,04
6.	DEKORACIJA I ILUMINACIJA	100.000,00	43.550,00	43,55
6.1	Održavanje postojeće	30.000,00	22.812,50	76,05
6.2.	Nabava novih dekorativnih elemenata	70.000,00	20.737,50	29,63
7.	HITNE INTERVENCIJE	10.000,00	14.155,08	141,55
8.	OSTALO <i>Izrada studijaopravdanosti davanja koncesija</i>	30.000,00	0,00	0,00
	SVEUKUPNO:	5.996.000,00	6.287.385,72	104,86

Klasa: 363-02/13-01/8
Ur. broj: 2107/02-01-13-3
Novi Vinodolski, 18.03.2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Neven Pavelić

20.

Na temelju odredbi članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine RH« broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/100, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12), članka 26. Zakona o vodama (»Narodne novine RH« broj 153/09, 63/11 i 130/11) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 28/09 i 30/09 isp.) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog na 34. sjednici održanoj 18. 3. 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Programa gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture i vodnih građevina za 2012. godinu
(Sl. novine Primorsko-goranske županije
br. 51/11, 22/12, 44/12 i 58/12)

- A. Prihvata se izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i vodnih građevina za 2012. godinu
B. Zaključak će se objaviti u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-02/13-01/7
Ur. broj: 2107/02-01-13-2
Novi Vinodolski, 18.03.2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Neven Pavelić

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i vodnih građevina za 2012. godinu
(Sl. novine Primorsko-goranske županije br. 51/11, 22/12, 44/12 i 58/12)

Ovim Izvješćem daje se prikaz ostvarenog izvora financiranja i utroška sredstava za gradnju objekata komunalne infrastrukture na području Grada Novi Vinodolski u 2012. godini, u kunama, kako slijedi:

I. REALIZIRAN PRIHOD

r.br.	VRSTA PRIHODA	REALIZACIJA			Indeks (%)
		PLAN 2011	4	5	
1	2.	3	4	5	4/3
	Komunalni doprinos	3.820.225,00	3.922.749,58	+102.524,58	102,69
	Koncesijska naknada u komunalnim djelatnostima	100.000,00	83.978,52	-16.021,48	83,98
	Naknada za zadržavanje građevina u prostoru	25.000,00	18.256,33	-6.743,67	73,03
	Šumski doprinos	620.000,00	585.920,96	-34.079,04	94,51
	Prihod iz prijašnjeg razdoblja	2.250.225,00	1.197.447,00	-1.052.778,00	53,22
	Ukupno	6.815.450,00	5.808.352,39	-1.007.097,61	85,23
	Naknada za priključenje	220.000,00	170.663,12	-49.336,88	77,58
	Vodni doprinos	80.000,00	76.378,30	-3.621,70	95,48
	Ostali proračunski prihodi	1.349.000,00	61.050,28	-1.287.949,72	4,53
	Ukupno	1.649.000,00	308.091,70	-1.340.908,30	18,69
	Ostali proračunski prihodi namjeni za zaštitu okoliša	120.000,00	116.108,64	-3.891,36	96,76
	Sredstva iz Programa Ministarstva poduzetništva i obrta	0,00	0,00	-	0,00
	PODUZRTNIČKI IMPULS III	0,00	0,00	-	0,00
	SVEUKUPNO	8.584.450,00	6.232.552,73	-2.351.897,27	72,61

II. REALIZIRAN RASHOD

OPIS TROŠKA	PLAN 2012		Indeks (%)
	2	3	
1	2	3	4/2
A. JAVNE POVRŠINE			
Uređenje zelene površine na križanju ulica Osap-Prisika	85.000,00	85.000,00	0,00
Uređenje zelene površine Senoina-Kralja Zvonimira	80.000,00	80.000,00	0,00
Idejno rješenje uređenja dijela zelene površine (Senjska-Bogoslava Mažuranića)	0,00	0,00	0,00
UKUPNO:	165.000,00	165.000,00	0,00

B. NERAZVRSTANE CESTE

Sanacija ulice A. Mažuranića u Novom Vinodolskom (ugovoreno u 2011)	2.100.000,00	-	748.642,99	35,65
Sufinanciranje HC za uređenje kružnog toka na D8. (ugovoreno u 2011)	700.000,00	-	610.573,10	87,23
Projekt gradnje „Derašnica“ (ugovoreno 2011)	86.300,00	-	86.250,00	99,95
Nadzor nad gradnjom kružnog toka u Novom Vinodolskom (ugovoreno 2011.)	18.450,00	18.450,00	18.750,00	100,00
Sanacija prilaza Obala P. Krešimira IV (ugovoreno 2011)	59.000,00		58.749,72	99,58
Projekt Ledence-odvojak Vinište	74.000,00	73.750,00	0,00	0,00
Projekt gradnje križanje Kalvarija	86.000,00	85.625,00	0,00	0,00
Projekt gradnje dijela ulice Kralja Zvonimira	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00
Idejni projekt gradnje dijela cesta u Brezama	53.200,00	60.000,00	0,00	112,79
Projekt izvedenog stanja ceste Mikulja Bahalin	60.000,00	45.000,00	0,00	75,00
Projekt gradnje ceste na Glavici	85.000,00	52.500,00	52.500,00	61,77
Sanacija prilaza Krčevina u Smokvici	60.000,00	59.725,00	59.718,88	99,54
Sanacija Trga Vinodolskog zakona	85.000,00	84.125,00	83.925,00	98,74
Sanacija Abramske ulice	0,00	-	0,00	0,00
Sanacija prilaza ul. Put Drmuna-Vinodolska u Klenovici	0,00	-	0,00	0,00
Sanacija pločnika Korzo hrvatskih branitelja	150.000,00	149.975,00	0,00	0,00
Otplata anuiteta Korzo hrvatskih branitelja	264.000,00	-	368.073,41	139,43
Otplata anuiteta Zatrep	37.000,00	-	37.000,00	100,00
Otplata anuiteta Pod Osap	32.000,00	-	32.000,00	100,00
Otplata anuiteta Dugno Povile	85.000,00	-	85.000,00	100,00
Otplata anuiteta Obala P. Krešimira IV	17.500,00	-	17.500,00	100,00
UKUPNO B:	4.132.450,00	709.150,00	2.258.683,10	54,66

C. JAVNA RASVJETA

Sanacija JR ulice A. Mažuranića u Novom Vinodolskom (ugovoreno u 2011)	150.000,00	-	0,00	0,00
Projekt JR Mukulja Bahalin	0,00	-	0,00	0,00
Projekt JR Nova Krasa-Pridol	0,00	-	0,00	0,00
Projekt JR Glavica	72.000,00	57.500,00	0,00	0,00
Projekt JR križanja Dugno –Povile	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Projekt JR križanja Klenovica-Kalanji	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00
Projekt JR križanja Grabrova	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00
Projekt JR Krmptska ruka	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
Sanacija JR ulice Vrilo u Smokvici	84.000,00	84.000,00	0,00	0,00
<i>Otplata anuiteta Korzo hrvatskih branitelja</i>	<i>31.500,00</i>	-	<i>31.500,00</i>	<i>100,00</i>
<i>Otplata anuiteta Zatrep</i>	<i>15.000,00</i>	-	<i>15.000,00</i>	<i>100,00</i>
<i>Otplata anuiteta Dugno Povile</i>	<i>12.500,00</i>	-	<i>12.500,00</i>	<i>100,00</i>
<i>Gradnja javne rasvjete PZ Zapad</i>	<i>0,00</i>	-	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
UKUPNO C.	505.000,00	281.500,00	159.000,00	31,49

D. GROBLJA

Sufinanciranje Ivanj-a za gradnju mrtvačnice u Povilama (otplata anuiteta)	166.000,00	-	166.000,00	100,0
Sufinanciranje Ivanj-a za gradnju mrtvačnice u D. Zagonu (otplata anuiteta)	62.000,00	-	61.811,00	99,7
sanacija groblja u Novom Vinodolskom	125.000,00	121.940,00	0,00	0,00
UKUPNO D:	353.000,00	121.940,00	227.811,00	64,54

E. TROŠKOVI PRIPREME GRADNJE

Otkup zemljišta za gradnju komunalne infrastrukture «Glavica»	0,00	-	0,00	0,00	0,00
Otkup zemljišta za gradnju komunalne infrastrukture «Nova Krasa-Bahalin» (ugovoreno u prijašnjem razdoblju)	700.000,00		248.591,70	0,00	0,00
Otkup zemljišta za gradnju komunalne infrastrukture «Bahalin-Mikulija»	0,00	-	0,00	0,00	0,00
Otkup zemljišta za gradnju komunalne infrastrukture PZ Zapad I faza	300.000,00	1.828.530,65	1.730.530,65	57,685	
Otkup zemljišta za gradnju ostale komunalne infrastrukture	500.000,00	-	34.590,00	6,92	
Geodetske podloge i elaborati komunalne infrastrukture	160.000,00	139.750,00	139.750,00	87,35	
UKUPNO E.	1.660.000,00	1.968.280,65	2.153.462,35	129,73	
UKUPNO A+B+C+D+E	6.815.450,00	3.245.870,65	4.790.956,45	70,30	
D. OPSKRBA PITKOM VODOM					
Sufinanciranje Vodovoda Žrnovnica za gradnju vodoopskrbe naselja Sibirnj (otplata kredita) .	660.000,00	-	0,00	0,00	0,00
Sufinanciranje Vodovoda Žrnovnica za izradu projektne dokumentacije vodoopskrbe «PRETOVARNE STANICE»	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
Sufinanciranje Vodovoda Žrnovnica za izradu projektne dokumentacije vodoopskrbe «Glavice»	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
Sufinanciranje Vodovoda Žrnovnica za izradu projektne dokumentacije vodoopskrbe Breza	245.000,00	245.000,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO	1.205.000,00	545.000,00	0,00	0,00	0,00

G. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Sufinanciranje Ivanj-a za gradnju odvodnje dijela naselja Nova Krasa-Vatrogasna	200.000,00	64.091,70	64.091,70	32,05
Sufinanciranje Ivanj-a gradnju odvodnje dijela naselja Krasa	0,00	-	0,00	0,00
Sufinanciranje Ivanj-a za gradnju odvodnje Klenovice	0,00	-	0,00	0,00
Sufinanciranje Ivanj-a za gradnju sistema odvodnje otpadnih voda uz ŽC.5064 (otpлата anuiteta)	164.000,00	-	164.000,00	100,00
Sufinanciranje Ivanj-a za izradu projektne dokumentacije Glavica	0,00	0,00	0,00	0,00
Gradnja sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda PZ Zapad	0,00	-	0,00	0,00
<i>Otplata anuiteta –odvodnja naselja Kalvarija</i>	<i>4.000,00</i>	-	<i>4.000,00</i>	<i>100,00</i>
Sufinanciranje Ivanj-a za gradnju odvodnje naselja Kalvarija (otpata anuiteta)	63.000,00	-	63.000,00	0,00
<i>Otplata anuiteta odvodnja Korzo hrvatskih branitelja (oborinska)</i>	<i>13.000,00</i>	-	<i>13.000,00</i>	<i>100,00</i>
UKUPNO	444.000,00	64.091,70	308.091,70	69,39
UKUPNO F.i G.	1.649.000,00	609.091,70	308.091,70	18,69

H. DEPONIRANJE OTPADA I ZAŠTITA OKOLIŠA

Program zaštite okoliša	0,00	-	0,00	0,00
Praćenje onečišćenja okoliša	0,00	-	0,00	0,00
Sufinanciranje sanacije odlagališta «Duplja»	120.000,00	116.108,64	116.108,64	69,39
UKUPNO H:	120.000,00	116.108,64	116.108,64	69,93
SVEUKUPNO PROGRAM:	8.584.450,00	3.9952.620,99	5.223.156,79	60,85

Nove kapitalne investicije, te otplate anuiteta po kreditnim zaduženju iz točaka A, B, C, D i E isfinancirane su iz komunalnog doprinosa i naknade za koncesije. Viškom prihoda nad rashodima u iznosu 1.017.395,94 kn prenosi se u proračunsku godinu 2013. i iz njega će se izfinancirati ugovoreni, a nerealizirani troškovi gradnje kapitalnih investicija iz prijašnjeg razdoblja.

Rashodi iz točke F. i G. isfinancirani su iz naknade za priključenje, vodnog doprinosa, te ostalih nenamjenskih proračunskih prihoda u iznosu od 61.050,28 kn.

Rashodi iz točke H. isfinancirani su iz ostalih nenamjenskih proračunskih prihoda.

Klasa: 363-02/13-01/7

Ur.broj: 2107/02-01-11-3

Novi Vinodolski, 18. ožujka. 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Neven Pavelić

22.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine RH« broj: 36/95, 70/97,

128/99, 57/100, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12), članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine« broj 86/12) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 28/09 i 30/09-isp.) Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski na 34. sjednici održanoj dana 18. 3. 2013. godine donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i vodnih građevina za 2013. godinu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 51/10 i 22/12), (u daljem tekstu: Program) mijenja se glava II PRIHOD, članak 2., u tabelarnom prikazu, u kunama, kako slijedi:

VRSTA PRIHODA	PLAN	IZMJENE	NOVI PLAN
Komunalni doprinos	7.157.000,00	+403.000,00	8.985.000,00
Koncesijska naknada u komunalnim djelatnostima	100.000,00	0,00	100.000,00
Šumski doprinos	620.000,00	+41.195,00	661.195,00
Preneseni prihod iz prijašnjeg razdoblja	0,00	315.000,00	315.000,00
Ukupno	7.877.000,00	+1.484.195,00	10.061.195,00
Sredstva europskih fondova za financiranje gradnje PZ Zapad I faza	7.900.000,00	0,00	7.900.000,00
Ukupno	7.900.000,00	0,00	7.900.000,00
Naknada za zadržavanja nezakonito izgrađene građevine u prostoru	145.000,00	-15.000,00	130.000,00
Ukupno	145.000,00	-15.000,00	130.000,00
Sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za gradnju PRETOVARNE STANICE	3.251.000,00	-2.000.000,00	1.251.000,00
Ostali proračunski prihodi za zaštitu okoliša	1.096.000,00	0,00	1.096.000,00
Ukupno:	4.347.000,00	-2.000.000,00	2.377.000,00
SVEUKUPNO	20.269.000,00	+169.195,00	20.438.195,00

Članak 2.

Glava III Programa-RASHOD, članak 3. mijenja se u stavku 1. točkama A.B.C.E i H na način da sada, izraženo u kunama glase:

A. JAVNE POVRŠINE

OPIS TROŠKA	PLAN	IZMJENE	NOVI PLAN
Uređenje zelene površine Grabrova	60.000,00	0,00	60.000,00
Nabava i postava autobusnih čekaonica	180.000,00	0,00	180.000,00
Uređenje zelene površine Osap-Prisika (ugovoreno 2012)	0,00	+85.000,00	85.000,00
Uređenje zelene površine Šenoina-Kralja Zvonimira (ugovoreno 2012)	0,00	+80.000,00	80.000,00
Nabava i postava gradske ure	0,00	+62.000,00	62.000,00
	240.000,00	+227.000,00	467.000,00

B. NERAZVRSTANE CESTE

OPIS TROŠKA	PLAN	IZMJENE	NOVI PLAN
Sanacija ulice A. Mažuranića u Novom Vinodolskom (ugovoreno 2011)	0,00	+1.340.000,00	1.340.000,00
Sufinanciranje ŽUC-a za sanaciju ceste za Krmpotepolje (ugovoreno u prijašnjem razdoblju)	0,00	500.000,00	500.000,00
Projekt Ledenice-odvojak Vinište (ug. 2012)	0,00	+73.750,00	73.750,00
Projekt gradnje križanje Kalvarija (ug. 2012)	0,00	+85.625,00	85.625,00
Projekt gradnje dijela ulice Kralja Zvonimira (ug. 2012)	0,00	+80.000,00	80.000,00
Idejni projekt gradnje dijela cesta u Brezama (ug. 2012)	0,00	+60.000,00	60.000,00
Sanacija pločnika Korzo hrvatskih branitelja	0,00	+149.980,00	149.980,00
Projekt ceste-prilaz punionici vode u duljini od 750m'	80.000,00	0,00	80.000,00
Projekt ceste dijela naselja Kalvarija	80.000,00	0,00	80.000,00
Gradnja dijela ulice Kralja Zvonimira	300.000,00	0,00	300.000,00
Sanacija stare ceste Grabrova-Muroskva	350.000,00	-265.000,00	85.000,00
Uređenje prilaza Grabrova-D.8.-Stara cesta	400.000,00	-400.000,00	0,00
Sanacija kolnika dijela ceste naselja Pružnice	85.000,00	0,00	85.000,00
Sanacija kolnika dijela ceste naselja Stilini	380.000,00	0,00	380.000,00
Sanacija kolnika dijela ceste naselja Povile	480.000,00	0,00	480.000,00
Sanacija prilaza Vinodolska ul-Korzo hrvatskih branitelja	0,00	+82.000,00	82.000,00
<i>Otplata amuiteta Korzo hrvatskih branitelja</i>	638.000,00	0,00	638.000,00
<i>Otplata amuiteta Zatrep</i>	99.000,00	0,00	99.000,00
<i>Otplata amuiteta Pod Osap</i>	96.000,00	0,00	96.000,00
<i>Otplata amuiteta Dugno Povile</i>	228.000,00	0,00	228.000,00
<i>Otplata amuiteta Obala P. Krešimira IV</i>	47.000,00	0,00	47.000,00
Gradnja ceste PZ Zapad I faza	6.400.000,00	0,00	6.400.000,00
UKUPNO:	9.663.000,00	+1.706.355,00	11.369.355,00

C. JAVNA RASVJETA

OPIS TROŠKA	PLAN	IZMJENE	NOVI PLAN
Sanacija JR ulice A. Mažuranića u Novom Vinodolskom (ugovoreno 2012)	0,00	+150.000,00	150.000,00
Projekt JR Krmpotska luka (ugovoreno 2012)	0,00	+40.000,00	40.000,00
Glavni projekt JR Glavica (ug. 2012)	80.000,00	-45.000,00	35.000,00
Revizija projekta JR križanje Kalvarija	56.000,00	0,00	56.000,00
Sanacija JR Plaža-Crveni križ	1.200.000,00	-350.000,00	850.000,00
Sufinanciranje HC za radove na izvedbi JR u sklopu radova na obnovi D.8 dionica Novi Vinodolski- Kozica	800.000,00	+500.000,00	1.300.000,00
JR Grabrova-Muroskva-stara cesta	230.000,00	0,00	230.000,00
JR križanje Kalvarija	270.000,00	0,00	270.000,00
JR Nova Krasa-Pridol	330.000,00	-330.000,00	0,00
JR Kralja Tomislava (Tamaris-Dom zdravlja)	0,00	+80.000,00	80.000,00
JR prilaz Glavica-Šet. Kneza Domagoja	0,00	+84.000,00	84.000,00
<i>Otplata anuiteta Korzo hrvatskih branitelja</i>	<i>84.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>84.000,00</i>
<i>Otplata anuiteta Zatrep</i>	<i>40.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>40.000,00</i>
<i>Otplata anuiteta Dugno Povile</i>	<i>34.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>34.000,00</i>
Gradnja JE PZ Zapad I faza	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
UKUPNO:	4.624.000,00	+129.000,00	4.753.000,00

D. GROBLJA

OPIS TROŠKA	PLAN		
Sanacija groblja u Novom Vinodolskom	0,00	+121.840,00	121.840,00
Sufinanciranje Ivanj-a za gradnju mrtvačnice u Povilama (otplata anuiteta)	83.000,00	0,00	83.000,00
Sufinanciranje Ivanj-a za gradnju mrtvačnice u D. Zagonu (otplata anuiteta)	52.000,00	0,00	52.000,00
UKUPNO:	135.000,00	+121.840,00	256.840,00

E. TROŠKOVI PRIPREME GRADNJE

OPIS TROŠKA	PLAN		
Otkup zemljišta za gradnju komunalne infrastrukture «Glavica»	400.000,00	0,00	400.000,00
Otkup zemljišta za gradnju komunalne infrastrukture «Nova Krasa-Bahalin»	200.000,00	0,00	200.000,00
Otkup zemljišta za gradnju komunalne infrastrukture «križanje Kalvarija»	100.000,00	0,00	100.000,00
Otkup zemljišta za gradnju komunalne infrastrukture PZ Zapad I faza	25.000,00	0,00	25.000,00
Otkup zemljišta za gradnju komunalne infrastrukture PZ Zapad II faza	100.000,00	0,00	100.000,00
Otkup zemljišta za gradnju ostale komunalne infrastrukture	100.000,00	0,00	100.000,00
Geodetske podloge i elaborati komunalne infrastrukture	160.000,00	0,00	160.000,00
UKUPNO:	1.085.000,00	0,00	1.085.000,00
UKUPNO A+B+C+D	15.747.000,00	+2.184.195,00	17.931.195,00

F. TROŠKOVI GRADNJE IZ NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE U PROSTORU

OPIS TROŠKA	PLAN	IZMJENE	NOVI PLAN
Projekt izvedenog stanja ceste Mikulja Bahalin (Ug. 2012)	60.000,00	-15.000,00	45.000,00
Glavni projekt gradnje ceste na Glavici	85.000,00	0,00	85.000,00
UKUPNO	145.000,00	-15.000,00	130.000,00

G. DEPONIRANJE OTPADA I ZAŠTITA OKOLIŠA

OPIS TROŠKA	PLAN	IZMJENE	NOVI PLAN
Program zaštite okoliša	56.000,00	0,00	56.000,00
Praćenje onečišćenja okoliša	40.000,00	0,00	40.000,00
Sufinanciranje Ivanju za gradnja pretovarne stanice	3.251.000,00	-2.000.000,00	1.251.000,00
Sufinanciranje sanacije odlagališta «Duplja»	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Zelena energija u mom domu	30.000,00	0,00	30.000,00
UKUPNO:	4.377.000,00	-2.000.000,00	2.377.000,00
SVEUKUPNO 2013.godina	20.269.000,00	+169.195,00	20.438.195,00

Članak 3.

U članku 4. Programa stavak 1. mijenja se i sada glasi:
»Planirani prihod po osnovi komunalnog doprinosa, šumskog doprinosa i naknade za koncesije iz obavljanja komunalnih djelatnosti, ostalih proračunskih prihoda u ukupnom iznosu od 10.061.195,00 kn namjenski će se utrošiti za otplatu anuiteta po kreditnom zaduženju u iznosu od 1.266.000,00kn, te planiranu gradnju iz članka 3. točke A. B. C. D. i E.«

Članak 4.

Sveukupna troškovna strana Programa za 2013. godinu (A+B+C+D+E+F+G) mijenja se sa iznosa 20.269.000,00 na iznos 20.438.195,00 kn.

Članak 5.

Ostale odredbe Program ostaju nepromijenjene.

Članak 6.

Ove Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture stupaju na snagu osam dana o dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-02/12-01/46

Ur. Broj: 2017/02-01-13-3

Novi Vinodolski, 18.03.2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Neven Pavelić

23.

Na temelju 26. Zakona o vodama (Narodne novine br. 153/09) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 28/09 i 30/09-isp.) Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski na 34. sjednici održanoj dana 18.03.2013. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE
PROGRAMA****građenja komunalnih vodnih građevina za 2013. godinu**

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i vodnih građevina za 2013. godinu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 57/12) mijenja se glava II. Članak 2., u tabelarnom prikazu, u kunama, kako slijedi:

VRSTA PRIHODA	PLAN	IZMJENE	NOVI PLAN
Naknada za priključenje	520.000,00	+545.000,00	1065.000,00
Vodni doprinos	70.000,00	0,00	70.000,00
Ostali proračunski prihodi	1.931.000,00	0,00	1.931.000,00
UKUPNO:	2.521.000,00	+545.000,00	3.066.000,00
Ministarstvo poduzetništva i obrta			
PODUZETNIČKI IMPUSL III	2.140.000,00		2.140.000,00
Vlastita sredstva po projektu			
PODUZETNIČKI IMPULS II	1.300.000,00		1.300.000,00
Sredstva europskih fondova za financiranje gradnje vodoopskrbe PZ ZAPAD i faza	1.450.000,00		1.450.000,00
UKUPNO:	4.890.000,00		4.890.000,00
SVEUKUPNO	7.411.000,00		

Članak 2.

Glava III programa - RASHOD, članka 3. mijenja se u tabelarnom prikazu, izraženo u kunama, kako slijedi:

A. OPSKRBA PITKOM VODOM

OPIS TROŠKA	PLAN		
<i>Sufinanciranje Vodovoda Žrnovnica za izradu projektne dokumentacije vodoopskrbe «PRETOVARNE STANICE» (ugovoreno 2012)</i>	0,00	+150.000,00	150.000,00
<i>Sufinanciranje Vodovoda Žrnovnica za izradu projektne dokumentacije vodoopskrbe «Glavice» (ugovoreno 2012)</i>	0,00	+150.000,00	150.000,00
<i>Sufinanciranje Vodovoda Žrnovnica za izradu projektne dokumentacije vodoopskrbe Breza (ugovoreno 2012)</i>	0,00	+245.000,00	245.000,00
<i>Sufinanciranje Vodovoda Žrnovnica za gradnju vodoopskrbe naselja Sibinj (otplata kredita) .</i>	660.000,00	0,00	660.000,00
<i>Sufinanciranje radova na vodotornju Osap</i>	340.000,00	0,00	340.000,00
<i>Gradnja vodoopskrbe PZ ZAPAD I faza</i>	1.450.000,00	0,00	1.450.000,00
UKUPNO	2.450.000,00	+545.000,00	2.995.000,00

B. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

OPIS TROŠKA	PLAN		
<i>Sufinanciranje Ivanj-a za gradnju odvodnje dijela naselja Prisika</i>	300.000,00	0,00	300.000,00
<i>Sufinanciranje Ivanj-a gradnju odvodnje naselja Krasa Mikulja</i>	100.000,00	0,00	100.000,00
<i>Sufinanciranje Ivanj-a za gradnju odvodnje naselja Ščedine</i>	30.000,00	0,00	30.000,00
<i>Sufinanciranje Ivanj-a za gradnju odvodnje „pode sv. Mikulj“</i>	400.000,00	0,00	400.000,00
<i>Sufinanciranje Ivanj-a za projektiranje odvodnje Klenovica</i>	50.000,00	0,00	50.000,00
<i>Sufinanciranje Ivanja-a za projektiranje odvodnje Klenovica</i>	50.000,00	0,00	50.000,00
<i>Sufinanciranje Ivanja-a za projektiranje odvodnje Smokvica</i>	50.000,00	0,00	50.000,00
<i>Sufinanciranje Ivanja-a za projektiranje odvodnje Povile</i>	50.000,00	0,00	50.000,00
<i>Sufinanciranje Ivanja-a za projektiranje Crpne stanice Zagori-rekonstrukcija</i>	10.000,00	0,00	10.000,00
<i>Sufinanciranje Ivanja-a za projektiranje uređaja za pročišćavanje</i>	100.000,00	0,00	100.000,00
<i>Sufinanciranje Ivanj-a za izradu revizije projekta-propust oborinskog kanala na cesti Bahalin-Mikulja</i>	70.000,00	0,00	70.000,00
<i>Sufinanciranje Ivanj-a za gradnju sistema odvodnje otpadnih voda uz ŽC.5064 (otplata anuiteta)</i>	164.000,00	0,00	164.000,00
<i>Sufinanciranje Ivanj-a za izradu projektne</i>	50.000,00	0,00	50.000,00

dokumentacije Glavica			
Otplata anuiteta –odvodnja naselja Kalvarija	8.000,00	0,00	8.000,00
Sufinanciranje Ivanj-a za gradnju odvodnje naselja Kalvarija (otpata anuiteta)	63.000,00	0,00	63.000,00
Otplata anuiteta odvodnja Korzo hrvatskih branitelja (oborinska)	26.000,00	0,00	26.000,00
Gradnja sustava odvodnje poslovne zone ZAPAD I faza	3.440.000,00	0,00	3.440.000,00
UKUPNO	4.961.000,00	0,00	4.961.000,00
UKUPNO A+B	7.411.000,00	+545.000,00	7.956.000,00

Članak 3.
Ostale odredbe Program ostaju nepromijenjene.

Članak 4.
Ove Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture stupaju na snagu osam dana o dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-02/12-01/49
Ur. Broj: 2107/02-01-13-3
Novi Vinodolski, 18.03.2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Neven Pavelić

24.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu-pročišćeni tekst (»Narodne novine RH« broj:

36/95, 70/97, 128/99, 57/100, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12), čl. 258. Zakona o vodama (»Narodne novine RH« 153/09, 63/11 i 130/11) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine primorsko-goranske« broj 28/09 i 30/09-isp.) Gradsko vijeća Grada Novi Vinodolski, na 34. sjednici održanoj dana 18.03.2013. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA održavanja komunalnih, vodnih i ostalih objekata i uređaja za 2013. godinu.

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i vodnih građevina za 2013. godinu (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 51/10 i 22/12), (u daljem tekstu: Program) mijenja se glava II PRIHOD, članak 2., u tabelarnom prikazu, kako slijedi:

PRIHOD	PLAN	IZMJENE	NOVI PLAN
Komunalna naknada	4.784.000,00	119.800,00	4.803.800,00
Zakup javne površine	683.000,00		683.000,00
Ostali proračunski prihodi	450.000,00		450.000,00
Prekršajne kazne	50.000,00		50.000,00
UKUPNO:	5.867.000,00	+119.800,00	5.986.800,00

Članak 2.

Za potrebe redovnog održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture prihodi iz članka 1. ovog Programa u iznosu od 5.986.800,00 kn raspoređuju se, izraženo u kunama, kako slijedi:

r.b.	OPIS TROŠKA	PLAN	IZMJENE	NOVI PLAN
1.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	676.000,00	+34.800,00	710.800,00
1.1.	Čistoća prometnica i javnih površina - uključuje redovno čišćenje ulica, staza, šetališta, trgova, i ostalih javnih površina ručnim i strojnim pometanjem i pranjem ukupne površine od cca 210.000m ² od čega se pranje vrši na 223m ² površine javne površine	500.000,00	0,00	500.000,00
1.2.	Troškovi DDD - uključuje zakonom propisanu dinamiku DDD, te dodatno dezinsekcija malog polja, nadzor nad provođenjem mjera DDD	86.000,00	0,00	86.000,00
1.3.	Higijeničarska služba te uklanjanje i zbrinjavanje pasa i mačaka sa javnih površina prema potrebi	60.000,00	0,00	60.000,00
1.4.	Intervencije temeljem odluka kom. Redara	25.000,00	0,00	25.000,00
1.5.	Ekološki program i akcije	5.000,00	0,00	5.000,00
1.6.	Nabava urbane opreme	00,00	+34.800,00	34.800,00
2.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	1.960.000,00	0,00	1.960.000,00
2.1.	Održavanje javnih i zelenih površina - ovaj program obuhvaća hortikulture radove, obrezivanja stabala, redovitu kosidbu trave, grabljenje lišća, redovitu kosidbu trave, zamjenu sadnica, uređenje i održavanje cvjetnih gredica i korita, rezanje suhih i nagnutih stabala, polijevanje nasada, održavanje postojeće urbane opreme, dječjih igrališta, fontane, javnih sanitarnih čvorova (Park Ivana Mažuranića, Podbaran, Obala P. Krešimira IV.)	1.642.000,00	0,00	1.642.000,00
2.2.	Uređenje Parka I. Mažuranića - uključuje hortikulture radove na zamjeni stablašica i uređenju novih cvjetnih gredica	100.000,00	0,00	100.000,00
2.3.	Održavanje pomorskog dobra - uključuje čišćenje plažnog područja u Novom Vinodolskom koja nisu pod koncesijom i to od Kleka do odmarališta Crvenog križa, Obala P. Krešimira IV., u Povilama-od lučice do Puntice, u Klenovici od centra do otočića, u Smokvici – centar, odnosno ukupne površine 26.763m ² , a u periodu od 01.05. do 30.09.	218.000,00	0,00	218.000,00
3.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.180.000,00	0,00	1.180.000,00
3.1.	Održavanje kolničkog zastora - uključuje cca 4500m ² sanacije udarnih rupa i kolničkog zastora, zamjenu postojećeg rubnjaka u duljini od cca 100m', te uređenje bijele ceste ugradnjom tampona u količini od cca 150m ³	700.000,00	0,00	700.000,00
3.2.	Oprema ceste - uključuje dobavu i postavu cca 2 prometna ogledala, cca 15 prometnih znakova, cca 2 putokazne ploče, cca 5500m' središnje bile linije, cca 250m ² pješačkog prijelaza, cca 125m ² stop linija, cca 100m ² iscrtavanje natpisa na kolniku, cca 15m' odbojne ograde, te održavanje semafora	80.000,00	0,00	80.000,00
3.3.	Održavanje zemljišnog pojasa uz cestu - uključuje cca 3700m ² zemljišnog pojasa na kojem će se obaviti ručno i strojno krčenje raslinja i nepoželjne vegetacije	50.000,00	0,00	50.000,00
3.4.	Održavanje objekata za cestovnu odvodnju - uključuje čišćenje cestovne jaraka i rigola u duljini od cca 315m' te sanaciju cestovne odvodnje u Klenovici kod pošte	90.000,00	0,00	90.000,00

3.5.	Zimska služba - uključuje sol za posipanje kolnika u količini od cca 20t, tucanika za posipanje u količini od cca 52m ³ , te rad kamiona sa priključkom cca 50h, rad vozila za posipanje cca 85h, rad ralice cca 160h i rad utovarivača cca 95h	200.000,00	0,00	200.000,00
3.6.	Održavanje potpornih i obložnih zidova - uključuje sanaciju cca 35m ³	50.000,00	0,00	50.000,00
3.7.	Hitne intervencije, popravci, uspostava privremenog prometnog režima	5.000,00	0,00	5.000,00
3.8.	Održavanje natpisnih ploča naselja i ulica - uključuje dobavu i postavu mjestopisnih ploča	5.000,00	0,00	5.000,00
4.	ODRŽAVANJE OBORINSKE ODVODNJE	411.000,00	0,00	411.000,00
4.1.	Održavanje slivnika i rešetki obor. odvodnje na javnim površinama - uključuje čišćenje 277 kom slivnika i 223m' rešetki dvaput godišnje	129.000,00	0,00	129.000,00
4.2.	Održavanje kolektora obor. odvodnje - predviđa se dva puta godišnje čišćenje radi održavanja protočnosti cjevovoda kanalizacije za što je predviđen 210h rada na godišnjem nivou	142.000,00	0,00	142.000,00
4.3.	Izvanredna čišćenja slivnika, rešetki i cjevovoda (na bazi 47h/god)	100.000,00	0,00	100.000,00
4.4.	Održavanja ispusta oborinske odvodnje u luci (na bazi 194h/god)	30.000,00	0,00	30.000,00
4.5.	Uklanjanje pijeska, smeća i naplavina nakon oborina (na bazi 79h)	10.000,00	0,00	10.000,00
5.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
5.1.	Održavanje objekata javne rasvjete - uključuje elektromontažne i građevinske radove sa materijalom, antikorozivnu zaštitu i hitne intervencije	600.000,00	0,00	600.000,00
5.2.	Trošak struje za javnu rasvjetu	900.000,00	0,00	900.000,00
6.	DEKORACIJA I ILUMINACIJA	100.000,00	0,00	100.000,00
6.1.	Održavanje postojeće	30.000,00	0,00	30.000,00
6.2.	Nabava novih dekorativnih elemenata	70.000,00	0,00	70.000,00
7.	HITNE INTERVENCIJE	10.000,00	0,00	10.000,00
8.	OSTALO	30.000,00	+85.000,00	115.000,00
8.1.	Izrada studija opravdanosti davanja koncesija	30.000,00		30.000,00
8.2.	Katastar korisnika komunalne usluge	0,00	+85.000,00	85.000,00
	SVEUKUPNO:	5.867.000,00	+119.800,00	5.986.800,00

Klasa: 363-02/12-01/47
 Ur.broj: 2107/02-01-13-3
 Novi Vinodolski, 18.03.2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
 Neven Pavelić

ski («Službene novine PGŽ» broj 28/09 i 30/09) Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski na 34. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. godine donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Novi Vinodolski u 2013. godini

25.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe («Narodne novine RH» broj 24/11, 61/11 i 27/13), članka 3. Proračuna Grada Novi Vinodolski za 2013. godinu («Službene novine PGŽ» broj 51/12) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodol-

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Grada Novi Vinodolski u 2013. godini za financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Novi Vinodolski, odnosno za razdoblje do stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.

Članak 2.

Sredstva planirana u Proračunu Grada Novi Vinodolski za 2013. godinu za financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću iznose 60.000,00 kn. Ovom Odlukom raspodjeljuju se sredstva u visini 1/2 planiranih sredstava u Proračunu, koja se odnose na ovaj saziv Gradskog vijeća, a koja iznose 30.000,00 kn.

Članak 3.

Iznos sredstava za svakog člana u Gradskom vijeću utvrđuje se u visini od 2.238,81 kn, tako da se pojedinoj političkoj stranci raspoređuju sredstva razmjerno broju njenih članova u Gradskom vijeću, a kako slijedi:

- Hrvatska demokratska zajednica	9	20.149,25 kn
- Socijaldemokratska partija Hrvatske	2	4.477,61 kn
- Primorsko-goranski savez	1	2.238,81 kn
- Hrvatska narodna stranka	1	2.238,81 kn

Članak 4.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama, također pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Gradskog vijeća, tako da političkoj stranci pripada pravo na naknadu u visini od:

- Hrvatska demokratska zajednica	3	671,64 kn
- Socijaldemokratska partija Hrvatske	1	223,88 kn

Članak 5.

Ukoliko se tijekom navedenog razdoblja izmijeni sastav Gradskog vijeća, sredstva raspoređena ovom Odlukom neće se preraspodijeliti.

Članak 6.

Sredstva utvrđena u članku 3. i 4. ove Odluke, doznačuju se na žiro račun ogranka političke stranke.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 007-01/13-01/2

Ur.broj: 2107/02-01-13-1

Novi Vinodolski, 18. ožujka 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
NOVOG VINODOLSKOG

Predsjednik
Neven Pavelić

26.

Na temelju članka 26. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine RH« 105/97, 5/98-ispisak, 104/00 i 69/09) članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine PGŽ« 28/09 i 30/09) Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski na 34. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. godine donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju ravnateljice Narodne čitaonice i knjižnice**

I.

Za ravnateljicu Narodne čitaonice i knjižnice imenuje se Barbara Kalanj Butković, prof. iz Novog Vinodolskog, Ogulinska 12.

II.

Mandat ravnateljice Narodne čitaonice i knjižnice, Barbare Kalanj Butković, prof. traje 4 godine, a započinje dana 7. travnja 2013. godine.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 612-01/13-01/3

Ur.broj: 2107/02-01-13-1

Novi Vinodolski, 18. ožujka 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Neven Pavelić

27.

Na temelju članka 39. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (»Narodne novine RH« broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09 i 123/11) i članka 21. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 28/09 i 30/09) Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski na 34. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. godine donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Vijeća za dodjelu
koncesijskih odobrenja**

I.

U Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja imenuju se:

1. dr. sc. Mirjana Kovačić, predstavnica Primorsko-goranske županije, Upravni odjel za pomorstvo i veze
2. Miljenko Žanić, kap. duge plov., predstavnik Lučke kapetanije Rijeka, Ispostave Novi Vinodolski,
3. Vesna Mrzljak, dipl. iur., predstavnica Grada Novog Vinodolskog,
4. Zoran Djak, dipl. oec., predstavnik Grada Novog Vinodolskog,
5. Nives Antić, predstavnica Grada Novog Vinodolskog.

II.

Članovi Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja između sebe biraju predsjednika Vijeća.

III.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se van snage Rješenje o imenovanju članova Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja Klasa: 342-23/04-01/2, Urbroj: 2107/02-01-04-2.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 342-21/13-01/4

Ur. broj: 2107/02-01-13-1

Novi Vinodolski, 18. ožujka 2013.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik Gradskog vijeća
Neven Pavelić