

## GRADOVI



## Grad Bakar

## 23.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 27. Statuta Grada Bakra (»Službene novine PGŽ« broj 25/09) Gradsko vijeće Grada Bakra, na sjednici održanoj dana 7. kolovoza 2009. godine donosi

**POSLOVNIK**  
**Gradskog vijeća Grada Bakra**

## I. UVODNE ODREDBE

## Članak 1.

Ovim Poslovnikom se detaljnije uređuje način konstituiranja Gradskog vijeća (u daljnjem tekstu: Vijeće), ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Vijeća, sastav i način rada radnih tijela, odnos Vijeća i Gradonačelnika, način i postupak donošenja akata u Vijeću, donošenje akata po hitnom postupku, donošenje Proračuna, Odluke o izvršavanju proračuna, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna, sazivanje, rad i tijek sjednice, postupak izbora i imenovanja, vođenje zapisnika, javnost rada, te druga pitanja od značaja za rad Vijeća Grada Bakra (u daljnjem tekstu: Grad).

## II. KONSTITUIRANJE GRADSKOG VIJEĆA

## Članak 2.

Konstituirajuća sjednica Vijeća saziva se na način, po postupku i u rokovima utvrđenim zakonom, a Vijeće je konstituirano izborom predsjednika Vijeća, ukoliko je na konstituirajućoj sjednici nazočna većina članova Vijeća.

Predsjedatelj konstituirajuće sjednice (u daljnjem tekstu: predsjedatelj) koji je čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili po njemu ovlaštena osoba saziva konstituirajuću sjednicu Vijeća.

Do izbora predsjednika Vijeća sjednici privremeno predsjedava dobno najstariji vijećnik kojeg utvrđuje sazivač sjednice, koji do izbora predsjednika Vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika Vijeća u pogledu predsjedanja i rukovođenja sjednicom, a do izbora Mandatnog povjerenstva i Odbora za izbor i imenovanja, ovlašten je predlagati donošenje odluka, a to pravo pripada i najmanje 5 (pet) vijećnika.

Nakon izbora predsjednika Vijeća, izabrani predsjednik Vijeća preuzima predsjedanje sjednicom.

## Članak 3.

Mandatno povjerenstvo koje se bira na konstituirajućoj sjednici Vijeća bira se na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 5 (pet) vijećnika.

Mandatno povjerenstvo ima predsjednika i 2 (dva) člana.

Osim predsjednika Vijeća i Mandatnog povjerenstva, na konstituirajućoj sjednici Vijeće može birati potpredsjednike Vijeća i Odbor za izbor i imenovanje.

Mandatno povjerenstvo na konstituirajućoj sjednici obavlja Vijeće o provedenim izborima za Vijeće i imenima izabranih vijećnika, o imenima vijećnika koji obnašaju dužnost nespojivu sa vijećničkom dužnošću pa im vijećnički mandat miruje, o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obnašati vijećničku funkciju te o stjecanju uvjeta za prijevremeni prestanak mandata vijećnika.

Vijeće zaključkom prihvaća izvješće Mandatnog povjerenstva.

## Članak 4.

Mandatno povjerenstvo na konstituirajućoj sjednici podnosi izvješće o provedenim izborima, nakon čega vijećnici polažu prisegu i potpisuju izjavu o davanju prisega.

Predsjedatelj izgovara prisegu sljedećeg sadržaja:

»Prisežem svojom čašću da ću dužnost vijećnika u Vijeću Grada obavljati savjesno i odgovorno, i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Grada te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Grada«.

Predsjedatelj poslije pročitane prisega proziva pojedinačno vijećnike, a vijećnik nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara: »Prisežem«.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika, kad počinje obavljati dužnost vijećnika, polaže prisegu na prvoj sjednici na kojoj je nazočan.

## Članak 5.

U slučaju mirovanja mandata i prestanka mandata vijećnika, vijećnika zamjenjuje zamjenik vijećnika.

Vijećnika izabranog na stranačkoj listi, zamjenjuje kandidat s dotične liste koji nije izabran, a kojeg odredi politička stranka.

Vijećnika izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje kandidat stranke kojoj je u trenutku izbora pripadao mandat vijećnika, kojem je prestao mandat.

Vijećnika izabranog na nezavisnoj listi zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,

- ako odjavi prebivalište s područja Grada, danom odjave prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

#### Članak 6.

Na prijedlog 5 (pet) vijećnika bira se Odbor za izbor i imenovanja.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća daje Odbor za izbor i imenovanja ili 5 (pet) vijećnika Vijeća.

Nakon što je Vijeće konstituirano, izvodi se himna Republike Hrvatske »Lijepa naša domovino«.

Predsjednik Vijeća ili najmanje 5 (pet) vijećnika mogu predložiti dopunu dnevnog reda konstituirajuće sjednice.

### III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

#### Članak 7.

Prava i dužnosti vijećnika propisana su ovim Poslovnikom i ostalim aktima Vijeća.

#### Članak 8.

Pročelnici upravnih tijela dužni su vijećniku pružiti obavijesti i uvide u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice Vijeća ili se pripremaju za sjednice Vijeća ili radnog tijela čiji je član, a i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne.

Vijećnik može zatražiti obavijesti i objašnjenja od predsjednika Vijeća i predsjednika radnih tijela o radu tijela kojima oni predsjedavaju.

#### Članak 9.

Upravno tijelo koje obavlja stručne poslove za Vijeće dužno je pružiti pomoć vijećniku u obavljanju njegove funkcije, a napose u izradi prijedloga koje on podnosi, u obavljanju poslova i zadataka koje mu je povjerilo radno tijelo Vijeća odnosno da mu osigura dopunsku dokumentaciju za pojedine teme ili predmete koji su na dnevnom redu sjednice Vijeća ili radnih tijela, a može tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja problema na koje nailazi u obavljanju funkcije vijećnika.

#### Članak 10.

Vijećnik je dužan čuvati podatke koje sazna u obnašanju dužnosti, a koji prema pozitivnim propisima nose oznaku tajnosti.

Za vrijeme dok obavlja funkciju vijećnika vijećnik ne smije u obavljanju gospodarske ili druge djelatnosti, bilo za sebe ili svog poslodavca, koristiti i isticati podatak da je vijećnik.

#### Članak 11.

Vijećnici Vijeća mogu osnovati Klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti i Klub nezavisnih vijećnika.

Klub vijećnika mora imati najmanje 3 (tri) člana.

Klubovi vijećnika obavezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Vijeća, priložiti svoja pravila rada, te podatke o članovima.

Predsjednik Vijeća brine da se klubovima vijećnika osiguraju prostorni i drugi tehnički uvjeti za rad (prostorije za sjednice, prijepis, umnožavanje i dostavu materijala i dr.).

#### Članak 12.

Član Vijeća ima pravo na naknadu troškova za rad u Vijeću, u radnim tijelima te upravnim vijećima ustanova kojih je Grad osnivač u skladu s odlukom Vijeća, a u nad-

zornim odborima trgovačkih društava kojih je Grad osnivač u skladu s aktima tih pravnih osoba.

Vijećnik koji opravdano ili neopravdano ne nazoči sjednici Vijeća nema pravo na naknadu za rad, tj. ona mu se obračunava proporcionalno izostanku sa sjednice Vijeća tijekom tekućeg mjeseca, a sve sukladno Odluci Vijeća.

### IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I PODPREDSJEDNIKA VIJEĆA

#### Članak 13.

Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, i to prvog i drugog potpredsjednika.

Predsjednika odnosno potpredsjednika bira Vijeće iz redova vijećnika, javnim glasovanjem, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje 5 (pet) vijećnika Vijeća, većinom glasova svih vijećnika.

Prijedlog vijećnika mora biti podnesen u pisanom obliku i potvrđen potpisom vijećnika. Vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

#### Članak 14.

Predsjednik Vijeća:

- predstavlja Vijeće,
- saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Vijeća i potpisuje akte Vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja općih akata,
- koordinira rad radnih tijela,
- brine o suradnji Vijeća s Gradonačelnikom,
- brine o ostvarivanju prava i izvršavanju dužnosti članova Vijeća,
- održava red na sjednici,
- objavljuje rezultate glasovanja na sjednici,
- određuje predstavnika Vijeća u svečanim i drugim prigodama,
- surađuje s predstavnicima predstavničkih tijela drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- brine o javnosti rada Vijeća,
- brine o primjeni odredbi ovog Poslovnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom Grada, aktima Vijeća i ovim Poslovnikom.

#### Članak 15.

Izbor predsjednika i prvog i drugog potpredsjednika se obavlja glasovanjem zasebno za svakog kandidata.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika i potpredsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako je za izbor predsjednika i potpredsjednika bilo predloženo više od dva kandidata, u ponovljenom glasovanju sudjeluju dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako niti u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se izborni postupak u cijelosti.

Između izabranih potpredsjednika Vijeća, predsjednik Vijeća određuje prvog potpredsjednika, koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

#### Članak 16.

Prava i dužnosti predsjednika Vijeća propisana su Statutom Grada i ovim Poslovnikom.

## Članak 17.

Predsjednik Vijeća prema potrebi, saziva međustranački kolegij koji se sastoji od predsjednika klubova vijećnika.

## Članak 18.

Predsjedniku Vijeća u pripremanju i organiziranju sjednice Vijeća pomaže pročelnik upravnog tijela koje obavlja stručne poslove za Vijeće.

## Članak 19.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata.

Prijedlog za razrješenje predsjednika odnosno potpredsjednika Vijeća može podnijeti najmanje 5 (pet) članova Vijeća.

Prijedlog za razrješenje mora biti obrazložen.

O prijedlogu za razrješenje odlučuje se većinom glasova svih članova Vijeća.

Prijedlog za razrješenje mora se podnijeti:

- ako predsjednik odnosno potpredsjednik Vijeća ne sazove sjednicu ukoliko to zatraži Gradonačelnik ili 5 (pet) članova Vijeća, u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave zahtjeva,

- ako predlagatelj smatra da predsjednik odnosno potpredsjednik Vijeća svojim ponašanjem šteti ugledu Vijeća ili da je zloupotrijebio položaj ili prekoračio ovlasti.

## Članak 20.

Ako predsjedniku odnosno potpredsjedniku Vijeća prestane mandat člana Vijeća prije isteka redovitoga četverogodišnjeg mandata, Vijeće je dužno izabrati predsjednika odnosno potpredsjednika Vijeća u roku od 30 (trideset) dana od dana saznanja o prestanku mandata.

## V. RADNA TIJELA

## Članak 21.

Mandatno povjerenstvo se bira na konstituirajućoj sjednici Vijeća sukladno odredbama Statuta Grada.

Stalna radna tijela Vijeća propisana Statutom Grada jesu:

1. Odbor za statutarно-pravna pitanja,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za gospodarstvo, razvoj, proračun i financije,
4. Odbor za komunalne poslove, prostorno planiranje i ekologiju,
5. Odbor za zdravstvo, socijalnu skrb i socijalnu politiku,
6. Odbor za odgoj, obrazovanje, znanost, kulturu i šport.

Pored radnih tijela navedenih u stavku 2. ovog članka, Vijeće posebnom odlukom osniva i druga radna tijela u svrhu priprema odluka iz djelokruga Vijeća.

O prijedlogu kandidata za predsjednika i članove radnih tijela glasuje se u cjelini.

## Članak 22.

O sazivanju sjednica radnih tijela Vijeća, vijećnici koji nisu članovi tih radnih tijela, obavještavaju se putem oglasne ploče Vijeća i objavom na internet stranici Grada.

U radnim tijelima razmatraju se akti koje donosi Vijeće, a odnosi se na djelokrug rada radnog tijela.

Radno tijelo obavezno je o svojim zaključcima obavijestiti predlagatelja akta, gradonačelnika i Vijeće.

## Članak 23.

U radnim tijelima Vijeća razmatraju se i usuglašavaju stajališta izražena ili upućena vijećnicima po pojedinim pitanjima o kojima se odlučuje u Vijeću. Radna tijela

Vijeća, nakon provedene rasprave, zauzimaju stajališta i o tome izvješćuju Vijeće.

## Članak 24.

Članovi stalnih radnih tijela Vijeća mogu biti, osim vijećnika, istaknuti stručnjaci te javni i društveni radnici, s time da u svakome radnom tijelu mora biti po jedan vijećnik, a predsjednik stalnog radnog tijela u pravilu bi trebao biti vijećnik.

## Članak 25.

Mandat predsjednika, potpredsjednika i članova radnog tijela traje do isteka mandata saziva Vijeća ukoliko Vijeće ne odluči drukčije.

## Članak 26.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad tijela, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama radnog tijela.

Predsjednik potiče razmatranje pojedinih tema i brine se o obavješćivanju članova o pitanjima iz djelokruga radnih tijela.

Predsjednik surađuje s predsjednikom Vijeća, s predsjednicima drugih radnih tijela Vijeća, te s pročelnicima upravnih tijela o pitanjima iz djelokruga radnog tijela Vijeća.

Predsjednik se brine o provođenju zaključaka radnog tijela Vijeća i obavlja druge poslove određene ovim Poslovnikom.

Potpredsjednik radnog tijela u slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, ima njegova prava, obveze i odgovornosti, određene ovim Poslovnikom.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika i potpredsjednika, sjednici radnog tijela predsjedava član radnog tijela kojeg na to ranije ovlasti predsjednik radnog tijela.

## Članak 27.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik na vlastiti poticaj, a dužan ju je sazvati na osnovi zaključka Vijeća ili ako to zatraži predsjednik Vijeća ili trećina članova radnog tijela Vijeća, uz navođenje pitanja koja treba razmotriti na sjednici.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu kad je to obavezan učiniti, sjednicu radnog tijela Vijeća sazvat će predsjednik Vijeća.

## Članak 28.

Radna tijela Vijeća mogu zauzimati stajališta o pitanjima iz svog djelokruga ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela, a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova. O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

## Članak 29.

Radna tijela Vijeća pokreću razmatranje tema iz svog djelokruga na vlastiti poticaj, a obvezatna su razmotriti svako pitanje iz svojeg djelokruga koje im uputi na razmatranje ili za koje to zatraži predsjednik Vijeća.

## Članak 30.

Radno tijelo Vijeća obavezno je o svim primjedbama, mišljenjima, stajalištima i prijedlozima obavijestiti Vijeće. Radno tijelo može izvjestiti o stajalištu manjine svojih članova, kad mišljenja ostanu podijeljena u pogledu prijedloga za rješenje pojedinog pitanja.

Kad podnosi izvješće ili prijedlog Vijeću, radno tijelo određuje izvjestitelja koji će, prema zaključku radnog tijela, na vlastiti poticaj ili na zahtjev Vijeća, na sjednici obrazložiti stajalište ili prijedlog radnog tijela.

Izvjestitelj se na sjednici izjašnjava u ime radnog tijela Vijeća o pitanjima u vezi s izvješćem, odnosno stajalištem ili prijedlogom radnog tijela, ali ne može izmijeniti stajalište ili prijedlog radnog tijela ili odustati od njega ako za to nije ovlašten od radnog tijela, niti se može izjašnjavati o pitanjima o kojima radno tijelo nije dalo svoje mišljenje ili zauzelo stajalište.

#### Članak 31.

Radna tijela surađuju međusobno, a mogu i održati zajedničku sjednicu te Vijeću podnijeti i zajedničko izvješće o temi rasprave.

#### Članak 32.

Sjednici radnog tijela Vijeća prisustvuju i sudjeluju u raspravi predstojnik Ureda Gradonačelnika, pročelnik upravnih odjela kad se na sjednici razmatra pitanje iz njihova djelokruga, te Gradonačelnik ili zamjenik Gradonačelnika, a sve po prethodnom dogovoru i nalogu Gradonačelnika.

#### Članak 33.

Radna tijela imaju pravo tražiti od upravnih tijela odgovarajuće obavijesti i druge podatke koji su im potrebni za rad, a kojima ova tijela raspolazu ili su ih u svom djelokrugu obvezni prikupljati i evidentirati.

#### Članak 34.

Radno tijelo Vijeća može na sjednice pozivati znanstvene, stručne i javne djelatnike i druge osobe radi iznošenja mišljenja o pitanjima koja se raspravljaju na sjednici.

Radno tijelo može, u skladu s ovim Poslovníkom, donijeti poslovnik o svom radu.

### VI. ODNOS VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

#### 1. Opće odredbe

#### Članak 35.

Gradonačelnik i zamjenik Gradonačelnika na prvoj sjednici Vijeća polažu prisegu.

Predsjednik Vijeća čita prisegu sljedeće sadržaja: »Prisežem svojom čašću da ću dužnost gradonačelnika/zamjenika Gradonačelnika Grada obavljati savjesno i odgovorno, i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Grada, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Grada«.

Predsjednik Vijeća poslije pročitane prisege proziva pojedinačno gradonačelnika i zamjenika, a gradonačelnik i zamjenik Gradonačelnika nakon što je izgovoreno njihovo ime i prezime, ustaju i izgovaraju: »Prisežem«.

#### Članak 36.

Gradonačelnik i zamjenik Gradonačelnika prisustvuju sjednicama Vijeća.

Gradonačelnik određuje izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su po njegovom prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Vijeća.

#### Članak 37.

Izvjestitelj, nazočan na sjednicama Vijeća i radnih tijela Vijeća, sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta gradonačelnika, daje obavijesti i stručna objašnjenja, te obavještava Gradonačelnika o stajalištima i mišljenjima Vijeća odnosno radnih tijela.

Ako na raspravi nije nazočan ovlašteni izvjestitelj, Vijeće ili radno tijelo može, smatra li da je prisutnost izvjestitelja nužna, raspravu o toj temi prekinuti ili odgoditi.

#### Članak 38.

O sazvanim sjednicama predsjednik Vijeća i predsjednici radnih tijela Vijeća izvješćuju gradonačelnika i izvjestitelje najkasnije 8 (osam) dana prije dana održavanja sjednice.

#### Članak 39.

Način i postupak pokretanja razrješenja Gradonačelnika/zamjenika Gradonačelnika propisan je Statutom Grada.

#### 2. Vijećnička pitanja

#### Članak 40.

Vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja Gradonačelniku, zamjeniku Gradonačelnika i pročelnicima upravnih tijela u svezi poslova iz njihovog djelokruga rada.

Pitanja se postavljaju na sjednici Vijeća usmeno ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Vijeća unutar vijećničkog sata čije je trajanje ograničeno na 60 (šezdeset) minuta, a vijećnik je dužan navesti kome ga upućuje.

Vijećnik ima pravo postaviti najviše dva vijećnička pitanja, a svako postavljanje pitanja može trajati najviše dvije minute. Pravo postavljanja vijećničkog pitanja ima i klub vijećnika, s time da može postaviti samo jedno pitanje, čije postavljanje može trajati najduže dvije minute.

Odgovori na vijećnička pitanja daju se na samoj sjednici, a ukoliko to nije moguće, moraju se navesti razlozi zbog kojih se ne može dati odgovor na samoj sjednici.

Ako je vijećnik nezadovoljan odgovorom može zatražiti dostavu pisanog odgovora. Pisani odgovor daje se najkasnije na sljedećoj sjednici.

Gradonačelnik, zamjenik Gradonačelnika odnosno pročelnici upravnih tijela dostavljaju pisani odgovor vijećniku posredovanjem predsjednika Vijeća. Predsjednik Vijeća upućuje pisani odgovor svim vijećnicima.

#### Članak 41.

Pitanja koja vijećnici postavljaju Gradonačelniku, zamjeniku Gradonačelniku, odnosno pročelnicima upravnih tijela kao i odgovor na ta pitanja moraju biti jasni, precizni i kratki, a mogu ukazivati na prijedlog mogućih mjera, koje se odnose na postavljeno pitanje.

Ako smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama ovog Poslovníka, predsjednik Vijeća će uputiti vijećnika na to i pozvati ga da svoje pitanje uskladi s tim odredbama.

Ako vijećnik ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovníka, predsjednik Vijeća neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojemu je namijenjeno i o tome će obavijestiti vijećnika.

#### Članak 42.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja profesionalnu tajnu, Gradonačelnik, zamjenik Gradonačelnika odnosno pročelnik može predložiti da se odgovori neposredno vijećniku ili na sjednici Vijeća bez prisutnosti javnosti, ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela čiji djelokrug rada je to pitanje.

#### Članak 43.

Nakon primljenog odgovora vijećnik može na sjednici Vijeća iznijeti mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje. Iznošenje mišljenja i dopunsko pitanje ne može trajati dulje od dvije minute.

Vijećnik koji nije bio nazočan na sjednici na kojoj je predsjednik Vijeća obavijestio Vijeće o pitanju koje je bilo postavljeno i dobivenom odgovoru, može pisano dostaviti mišljenje ili postaviti dopunsko pitanje.

## Članak 44.

Za vrijeme vijećničkog sata ne može se zatražiti riječ da bi se ispravio netočan navod iznesen u pitanju člana Vijeća ili u odgovoru na postavljeno pitanje.

3. Podnošenje izvješća Gradonačelnika

## Članak 45.

Gradonačelnik podnosi izvješće o svom radu u skladu s odredbama Statuta Grada.

## Članak 46.

Pored izvješća iz članka 45. ovog Poslovnika, Gradonačelnik će na zahtjev Vijeća podnijeti izvješće o svom radu u cjelini ili u pojedinom području, o izvršavanju odluka ili drugih akata Vijeća te o drugim pitanjima iz svog djelokruga.

Prijedlog za traženje izvješća od Gradonačelnika o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga može podnijeti najmanje 5 (pet) vijećnika.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku i mora biti potpisan od svih vijećnika koji predlažu donošenje zaključka o traženju izvješća Gradonačelnika. U prijedlogu mora biti jasno postavljeno, formulirano i obrazloženo pitanje o kojem se traži izvješće.

## Članak 47.

Predsjednik Vijeća stavlja prijedlog za traženje izvješća na dnevni red prve iduće sjednice Vijeća koja se održava nakon primitka prijedloga, ali ne prije nego što protekne 8 (osam) dana od dana primitka.

Gradonačelnik je dužan podnijeti izvješće u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka zahtjeva Vijeća.

Vijeće ne može tražiti podnošenje izvješća o istom ili sličnom pitanju prije isteka roka od šest mjeseci od dana održavanja sjednice Vijeća na kojoj je podneseno izvješće o tom pitanju, odnosno od održavanja sjednice Vijeća na kojoj prijedlog iz stavka 2. ovog članka nije usvojen.

Izvješća o svom radu i o stanju u pojedinim područjima Gradonačelnik može podnijeti vijeću i na vlastiti poticaj.

## Članak 48.

Predstavnik vijećnika koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća ima pravo na sjednici Vijeća izložiti i obrazložiti prijedlog.

Gradonačelnik ima pravo na sjednici usmeno se očitovati na podneseni prijedlog.

## Članak 49.

Raspravu o izvješću Gradonačelnika Vijeće može završiti utvrđivanjem stajališta o pitanju koje je zahtjevom za podnošenjem izvješća pokrenuto ili donošenjem zaključka kojim se od Gradonačelnika traži izvršavanje općih akata Vijeća.

## Članak 50.

Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća Gradonačelnika mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu.

## VII. AKTI VIJEĆA

## 1. Opće odredbe

## Članak 51.

Odluke i druge akte (u daljnjem tekstu: akti) koje Vijeće donosi na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i Statutom potpisuje predsjednik Vijeća.

## Članak 52.

Na izvornike odluka i drugih akata Vijeća stavlja se pečat Vijeća.

Pod izvornikom odluka odnosno drugih akata Vijeća podrazumijeva se onaj tekst odluke odnosno drugog akta, koji je usvojen na sjednici Vijeća.

Izvornici akata Vijeća čuvaju se u pismohrani Grada.

O izradi izvornika akata Vijeća o stavljanju pečata na izvornike tih akata, o čuvanju izvornika i evidenciji o njima brine se upravno tijelo koje obavlja stručne poslove za Vijeće.

## Članak 53.

Statut, odluke i drugi opći akti Vijeća, odluka o izboru, imenovanju i razrješenju osoba koje bira ili imenuje Vijeće objavljuju se u Službenim novinama PGŽ-a i na službenim internet stranicama Grada.

O objavljivanju akata iz stavka 1. ovog članka, brine se upravno tijelo koje obavlja stručne poslove za Vijeće.

## Članak 54.

Ako predsjednik Vijeća utvrdi da podneseni prijedlozi akata nisu sastavljeni u skladu s odredbama ovog Poslovnika, zatražit će od predlagatelja da u određenom roku postupi i uskladi prijedlog akta s odredbama ovog Poslovnika.

Za vrijeme dok predlagatelj, odnosno podnositelj akta ne otkloni nedostatak akta, smatrat će se da ne teku rokovi za razmatranje akata utvrđeni ovim Poslovníkom, a ako nedostaci ne budu otklonjeni u roku od 15 (petnaest) dana od poziva da se prijedlog akta uskladi, smatrat će se da akt i nije upućen Vijeću.

Ukoliko je prijedlog odluke skinut s dnevnog reda ili odluka nije donesena na Vijeću, može se ponovno staviti na dnevni red po isteku roka od 3 (tri) mjeseca, osim ako Vijeće ne odluči drukčije.

## Članak 55.

Gradonačelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Vijeća da u roku od 15 (petnaest) dana ukloni uočene nedostatke. Ako Vijeće to ne učini, Gradonačelnik je dužan u roku od 8 (osam) dana o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji te članka središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada.

## Članak 56.

Akti kojima se uređuje unutarnje ustrojstvo, način rada i odnosi u Vijeću ili vrše druga opća ovlaštenja donose se u obliku odluke, poslovnika ili pravilnika.

## Članak 57.

Odluka se donosi kao akt uređivanja unutarnjeg ustrojstva, načina rada i odnosa u Vijeću.

Odlukom se uređuju odnosi iz djelokruga Grada koji su od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte te propisuje njihova prava i dužnosti, odnosno utvrđuju pitanja od interesa za Grad.

Odlukom se odlučuje o izboru odnosno imenovanju i razrješenju te o davanju suglasnosti na akte kada je to određeno pozitivnim propisima.

## Članak 58.

Zaključcima Vijeće utvrđuje stajališta o temama koja se razmatraju, izražava mišljenje, prihvaća izvješća te odlu-

čuje o pitanjima iz djelokruga Vijeća za koja nije predviđeno donošenje nekog drugog akta.

Svako radno tijelo Vijeća može u okviru svog djelokruga donositi zaključke o svom radu i o radu službe Vijeća.

Zaključke kojima zauzimaju stajališta, izražavaju mišljenja i podnose prijedloge o temama koje su razmatrala donose i radna tijela Vijeća.

Zaključke koje donose radna tijela Vijeća potpisuje predsjednik tijela koje je donijelo zaključke.

Zaključci kojima se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja i utvrđuju obveze tijela Vijeća u pogledu izvršavanja odluka, objavljuju se u službenom glasilu po posebnoj odluci Vijeća.

#### Članak 59.

Građani imaju pravo predlagati Vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Svaki građanin ima pravo Vijeću i njegovim tijelima slati predstavke i pritužbe te davati prijedloge i na njih dobiti odgovor.

### 2. Predlaganje akata

#### Članak 60.

Postupak donošenja akata pokreće se prijedlogom akta.

Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga.

Predlagatelj akta ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

#### Članak 61.

Ovlašteni predlagatelji akata koje donosi Vijeće jesu: vijećnici, klub vijećnika, Gradonačelnik i radna tijela Vijeća, osim ako je zakonom propisano da pojedini prijedlog mogu podnijeti samo određena tijela.

#### Članak 62.

Prijedlog akta sadrži pravnu osnovu za donošenje, tekst prijedloga akta s obrazloženjem, tekst odredaba važećeg akta koja se mijenja odnosno dopunjuje. Uz prijedlog akta može se podnijeti i odgovarajuća dokumentacija.

Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga, a ako se predlaže da opći akt stupi na snagu danom objave, dužan je posebno obrazložiti opravdanost ranijeg stupanja na snagu.

Predlagatelj odluke ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Gradonačelnik može tražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada on nije predlagatelj. Ista prava ima i izvjestitelj radnog tijela i Odbora za statutarно-pravna pitanja.

#### Članak 63.

Ako dva ili više predlagatelja upute posebne prijedloge odluka kojima se uređuje isto područje, predsjednik Vijeća pozvat će predlagatelje da objedine prijedloge odluka u jedan prijedlog.

Ako se ne postigne dogovor, predsjednik Vijeća će uništiti prijedloge odluka u prijedlog dnevnog reda sjednice Vijeća redoslijedom kojim su dostavljeni.

#### Članak 64.

Uvodno izlaganje i dopunsko obrazloženje prijedloga akta može trajati najduže 5 minuta, a za prijedlog proračuna i prijedlog prostornog plana 15 minuta.

Vijeće može posebnom odlukom odobriti i duže trajanje uvodnog izlaganja i obrazloženja od propisanog stavkom 1. ovog članka.

#### Članak 65.

U tijeku rasprave odlučuje se i o podnesenim amandmanima.

Rasprava o podnesenim amandmanima u pravilu se odvija cjelovito i odvojeno od usvajanja pojedinih amandmana osim ako se ne odluči da se nakon rasprave o pojedinom amandmanu prijeđe na odlučivanje.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

#### Članak 66.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta podnosi se u pravilu pisano u obliku amandmana uz obrazloženje najkasnije 48 (četrdeset osam) sati prije održavanja sjednice, na način da se isti preda Pisarnici Grada Bakra.

Ako se prijedlog općeg akta mijenja ili dopunjuje opći akt, amandmani se mogu podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama i dopunama.

Amandman se upućuje predsjedniku Vijeća, a predsjednik Vijeća ga prije odlučivanja dostavlja vijećnicima, predlagatelju akta i Gradonačelniku, ukoliko on nije predlagatelj.

Podnesene amandmane predsjednik Vijeća upućuje Odboru za statutarно-pravna pitanja da ono dostavi svoja izvišćenja s mišljenjima i prijedlozima o istima.

Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji akata iz članka 61. ovog Poslovnika, ili svaki vijećnik, klubovi vijećnika i radna tijela Vijeća.

#### Članak 67.

Iznimno, ako se većina prisutnih vijećnika s tim složi, vijećnik može podnijeti amandman i pismeno, na sjednici, u tijeku rasprave, uz potrebno obrazloženje.

Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Podneseni amandmani moraju se umnožiti i prije rasprave i odlučivanja o njima, podijeliti vijećnicima.

Gradonačelnik može do zaključenja rasprave podnositi amandmane i na prijedlog akta i kada nije predlagatelj.

#### Članak 68.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od podnesenog prijedloga akta, Vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka, glasovanje o amandmanima će se odgoditi ako to zatraži Gradonačelnik, neovisno da li je on predlagatelj.

#### Članak 69.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i Gradonačelnik, neovisno da li je on predlagatelj akta ili ne.

Izjašnjavanje prema stavku 1. ovog članka je u pravilu usmeno i iznosi se tijekom rasprave, neposredno prije glasanja o pojedinim ili svim amandmanima.

## Članak 70.

Amandman koji je podnesen u roku postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga akta i o njemu se odvojeno ne glasuje:

- ako ga je podnio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio Odbor za statutarно-pravna pitanja i s njima se suglasio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio vijećnik ili radno tijelo i s njima se suglasio predlagatelj akta,

## Članak 71.

Ako konačni prijedlog akta nije podnio Gradonačelnik, o amandmanu na prijedlog s kojim se nije suglasio gradonačelnik, se glasuje odvojeno.

Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga akta o kojem se odlučuje.

## Članak 72.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu članaka konačnog prijedloga akta na koje se odnose.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i prema tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

## Članak 73.

Ostali akti kao što su izvješća, analize i ostale informacije dostavljaju se predsjedniku Vijeća po postupku i na način propisan za akte.

Izvješća, analize i ostale informacije koje nije dostavio Gradonačelnik, predsjednik vijeća upućuje Gradonačelniku na mišljenje.

Ako su izvješća, analize te ostale informacije duže od 15 (petnaest) stranica, vijećnicima se dostavlja sažetak, a osnovni materijal stoji im na raspolaganju u službi koja je u funkciji Upravnog odjela koje obavlja poslove za Vijeće i radna tijela Vijeća. Sažetak mora sadržavati sve bitne postavke osnovnog materijala i predlagatelj ga je obavezan dostaviti vijeću istodobno s osnovnim materijalom.

Podnositelji izvješća, analize i informacije dužan je navesti izvore i dokumentaciju na kojoj se zasniva osnovni materijal.

## VIII. DONOŠENJE AKTA PO HITNOM POSTUPKU

## Članak 74.

Iznimno, akt se može donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi ili ako bi ne donošenje takvog akta u određenom roku moglo uzrokovati znatniju štetu za Grad.

Za donošenje akata po hitnom postupku, ne primjenjuju se propisani rokovi utvrđeni ovim Poslovnikom.

Uz prijedlog akta da se akt donese po hitnom postupku podnosi se prijedlog akta, a ako prijedlog podnosi vijećnik, tada prijedlog mora imati pisanu podršku od 5 (pet) vijećnika.

Prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku podnosi se predsjedniku Vijeća najkasnije 24 (dvadeset četiri) sata prije održavanja sjednice Vijeća.

Predsjednik Vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se akt donese po hitnom postupku vijećnicima, te Gradonačelniku, ako on nije predlagatelj.

## Članak 75.

Kada se podnosi prijedlog akta po hitnom postupku prethodno se glasuje bez rasprave o opravdanosti razloga za

hitan postupak i uvrštavanja u dnevni red sjednice, a potom se raspravlja i odlučuje o aktu.

## Članak 76.

Na predloženi akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

O postupku s amandmanima iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na prijedloge akata koji se donose u redovnom postupku, osim odredbe o roku za dostavu pismenih amandmana.

## IX. DONOŠENJE ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA, POLUGODIŠNJEG I GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

## Članak 77.

Prijedlog proračuna, projekciju proračuna za sljedeće dvije proračunske godine i godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada podnosi Gradonačelnik na način i u rokovima propisanim zakonom.

## Članak 78.

Proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih vijećnika.

## X. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

## 1. Sazivanje sjednice

## Članak 79.

Sjednicu Vijeća saziva predsjednik Vijeća, po potrebi, a najmanje jedanput u 3(tri) mjeseca.

Sjednice Vijeća održavaju se u pravilu četvrtog četvrtka u mjesecu.

Predsjednik Vijeća je dužan sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi prijedlog najmanje 5 (pet) vijećnika ili na prijedlog Gradonačelnika, u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka zahtjeva. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika, odnosno Gradonačelnika.

Sjednice Vijeća traju dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 4. ovog članka, sjednicu će sazvati Gradonačelnik u roku od 15 (petnaest) dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 3. i 5. ovog članka sjednicu Vijeća može na zahtjev jedne trećine vijećnika, sazvati čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave. Zahtjev vijećnika mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

## Članak 80.

Sjednice Vijeća sazivaju se pisanim pozivom. Poziv za sjednicu sa materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavlja se vijećnicima 8 (osam) dana prije održavanja sjednice.

Samo iz osobito opravdanih razloga ovaj rok se može skratiti, odnosno u slučajevima propisanim ovim Poslovnikom, predsjednik Vijeća može sazvati sjednicu i bez dostave poziva i materijala, u roku kraćem od 8 (osam) dana i uz predlaganje dnevnog reda na samoj sjednici, a samo u izuzetno hitnim slučajevima i na drugi način.

Uz poziv za sjednice vijećnicima se dostavlja:

- pisani prijedlog dnevnog reda,
- zapisnik s prethodne sjednice Vijeća,
- prijedlozi akata iz predloženoga dnevnog reda,
- obrazložena prijedloga,

- materijali potrebni za raspravu i odlučivanje (pr. skice, mape, izvodi iz katastra i sl...),
- pismeni odgovori na vijećnička pitanja,
- razne obavijesti, ankete, pozivi i sl. po potrebi.

Poziv i materijal za sjednicu se mogu dostaviti i elektroničkim putem. Sjednica Vijeća može se održavati i putem video veze.

O drugačijem načinu sazivanja sjednice i opravdanosti razloga za sazivanje sjednice u kraćem roku odlučuje predsjednik Vijeća.

Materijali za sjednicu Vijeća dostavljaju se vijećnicima, gradonačelniku, zamjeniku Gradonačelnika, pročelnicima upravnih tijela, vijećima mjesnog odbora na području Grada, političkim strankama koje imaju vijećnike u Vijeću i sredstvima javnog priopćavanja.

## 2. Dnevni red

### Članak 81.

Dnevni red sjednice Vijeća predlaže predsjednik Vijeća u pozivu za sjednicu.

Predsjednik Vijeća, sve prijedloge sastavljene na način propisan ovim Poslovníkom i dostavljene prije upućivanja pisanog poziva za sjednicu Vijeća, uvrštava u prijedlog dnevnog reda sjednice.

Dnevni red sjednice Vijeća predlaže predsjednik Vijeća. Ako je dnevni red sjednice predložen pismeno uz poziv za sjednicu, predsjednik Vijeća može na samoj sjednici mijenjati prijedlog dnevnog reda, na način što će iz pismeno predloženoga dnevnog reda izostaviti pojedine predmete ili dopuniti dnevni red novim predmetima.

### Članak 82.

Dnevni red sjednice Vijeća utvrđuje se u pravilu na početku sjednice.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Vijeća i ovlaštteni predlagatelji mogu predložiti dopunu dnevnog reda ili da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda. Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, vijećnicima se uz prijedlog za dopunu daje i materijal po predloženoj dopuni.

Vijećnici, klub vijećnika ili drugi ovlaštteni predlagatelji odluka mogu podnijeti pismeni prigovor na predloženi dnevni red najkasnije 48 (četrdesetosam) sati prije zakazane sjednice na način da se isti preda u pisarnicu Grada, u suprotnom predloženi dnevni red smatra se usvojenim.

Prije glasanja o prijedlogu izmjene dnevnog reda, predlagatelj ima pravo prijedlog obrazložiti.

O izmjeni dnevnog reda se glasuje bez rasprave.

Prilikom utvrđivanja dnevnog rada najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga se odlučuje o hitnosti postupka.

Nakon što je utvrđen dnevni red sjednice sukladno odredbama ovog Poslovníka, predsjednik Vijeća objavljuje utvrđeni dnevni red.

Prije prelaska na dnevni red usvaja se zapisnik s prethodne sjednice, slijedi vijećnički sat, u trajanju najviše 60 (šezdeset) minuta, tijekom kojega vijećnici imaju pravo postavljati usmena pitanja Gradonačelniku, zamjeniku Gradonačelnika i pročelnicima Upravnih odjela.

Pitanja moraju biti kratka i jasno formulirana i u pravilu takva da se na njih može odgovoriti odmah - bez pripreme.

Vijećnik ima pravo postaviti najviše dva pitanja odjednom, u tijeku vijećničkog sata.

### Članak 83.

Tijekom sjednice ne može se promijeniti redosljed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

Predlagatelj čiji je predmet uvršten u prijedlog dnevnog reda, može odustati od svog prijedloga i nakon što je dnevni red utvrđen. U tom slučaju smatra se da je odgovarajuća točka skinuta s dnevnog reda sjednice i smatra se da prijedlog nije podnijet.

### Članak 84.

Ovlaštteni predlagatelj ne može ponoviti prijedlog akta bitno podudarnog sadržaja koji nije uvršten u dnevni red Vijeća na način propisan ovim Poslovníkom prije proteka roka od 3 (tri) mjeseca od dana odlučivanja Vijeća o dnevnom redu.

## 3. Predsjedavanje i sudjelovanje

### Članak 85.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti prvi potpredsjednik.

### Članak 86.

Sjednici mogu, kao gosti, prisustvovati svi oni koje je pozvao predsjednik Vijeća.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Vijeća.

Prijave za govor primaju se čim se otvori rasprava.

S mjesta se može govoriti samo ako to dozvoljavaju tehnički uvjeti da govornika svi čuju i da njegove riječi mogu biti zabilježene. Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća se brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

### Članak 87.

Na sjednici se o svakom predmetu iz utvrđenog dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako je ovim Poslovníkom utvrđeno da se odlučuje bez rasprave.

Predsjednik Vijeća zaključuje raspravu kada utvrdi da nema više prijavljenih govornika. Kada se iscrpi dnevni red sjednice, predsjednik Vijeća zaključuje sjednicu.

### Članak 88.

Predsjednik Vijeća daje vijećnicima riječ po redosljedu kojim su se prijavili.

U raspravi o temama utvrđenih dnevnim redom svoja stajališta mogu iznijeti i predstavnici klubova vijećnika s tim da u redosljedu govornik ima prednost.

Vijećnik koji se prijavio za govor i nije bio nazočan u dvorani kad je pozvan gubi pravo govoriti o predmetu iz dnevnog reda za koji se prijavio.

Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovníka ili o povredi utvrđenog dnevnog reda, predsjednik Vijeća daje riječ čim je ovaj zatraži. Govor tog vijećnika ne može trajati duže od 3(tri) minute.

Predsjednik Vijeća je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovníka odnosno utvrđenog dnevnog reda. Ako vijećnik nije zadovoljan danim objašnjenjem o tome se odlučuje na sjednici bez rasprave.

Ako vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen i koji je bio povod nesporazuma ili koji zahtijeva objašnjenje, predsjednik Vijeća će mu dati riječ čim završi govor ovog koji je to izazvao. Vijećnik se u svom govoru mora ograničiti na ispravak odnosno objašnjenje, a njegov govor ne može trajati duže od 2(dvije) minute.

## Članak 89.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Red na sjednici osigurava predsjednik Vijeća.

Za remećenje reda na sjednici predsjednik Vijeća može vijećniku izreći stegovne mjere:

- opomenu,
- opomenu s oduzimanjem riječi,
- udaljavanje sa sjednice.

Stegovne mjere iz stavka 3. ovog članka su izvršne i o njima se ne vodi rasprava.

## Članak 90.

Vijećniku se izriče opomena ako svojim ponašanjem ili govorom na sjednici remeti red ili na drugi način krši odredbe Poslovnika, a osobito ako:

- ne govori o predmetu o kojem se raspravlja,
- govori, a nije dobio riječ,
- svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika,
- se javi za povredu Poslovnika ili ispravak netočnog navoda, a započne govoriti o temi za koju nije dobio riječ,
- svojim govorom omalovažava ili vrijeđa predsjednika Vijeća, vijećnike te Gradonačelnika i njegovog zamjenika,
- na drugi način remeti red na sjednici (koristi mobitel i slično).

## Članak 91.

Opomena s oduzimanjem riječi izriče se vijećniku:

- koji i nakon izricanja opomene svojim govorom ili ponašanjem nastavi kršiti odredbe Poslovnika zbog čega mu je već izrečena opomena,
- kada svojim govorom na grublji način vrijeđa ili narušava ugled predsjednika Vijeća, vijećnika te Gradonačelnika i njegovog zamjenika,
- narušava ugled Vijeća.

## Članak 92.

Članu Vijeća izriče se stegovna mjera udaljavanja sa sjednice Vijeća kada je svojim ponašanjem toliko narušio red i prekršio odredbe ovog Poslovnika o redu na sjednici da je daljnje održavanje sjednice dovedeno u pitanje.

Stegovna mjera udaljavanja sa sjednice može se izreći za vrijeme trajanja rasprave i odlučivanja o pojedinoj ili više točaka dnevnog reda.

Kada je vijećniku izrečena stegovna mjera udaljavanja sa sjednice Vijeća, član Vijeća je dužan odmah napustiti sjednicu.

Ako se vijećnik niti nakon izricanja mjere iz stavka 3. ovog članka ne udalji sa sjednice, predsjednik Vijeća će prekinuti sjednicu i naložiti da se vijećnik udalji iz dvorane sa sjednice.

Ako vijećnik odbije napustiti sjednicu u slučaju iz stavka 4. ovog članka, predsjednik Vijeća će utvrditi da je vijećnik udaljen sa sjednice i da se ne broji prilikom glasovanja.

## Članak 93.

Protiv stegovne mjere udaljavanja sa sjednice Vijeća vijećnik ima pravo prigovora.

Prigovor se podnosi predsjedniku Vijeća najkasnije u roku od 24 (dvadesetčetiri) sata od izricanja stegovne mjere, a predsjednik Vijeća ga upućuje svim vijećnicima.

Predsjednik Vijeća unosi prigovor u dnevni red prve iduće sjednice.

Mišljenje o prigovoru daje Odbor za statutarно-pravna pitanja.

Odluku po prigovoru Vijeće donosi većinom glasova nazočnih vijećnika, bez rasprave, s time da pravo govora ima samo vijećnik koji je podnio prigovor i izvjestitelj Odbora za statutarно-pravna pitanja.

## Članak 94.

Vijeće može po prigovoru:

- potvrditi izrečenu stegovnu mjeru ili
- ukinuti stegovnu mjeru.

Odluka je konačna.

Ako predsjednik Vijeća ne može održati red na sjednici mjerama utvrđenim ovim Poslovníkom, odredit će prekid sjednice.

## Članak 95.

Predsjednik Vijeća može naložiti da se iz dvorane udalji svaki slušatelj koji narušava red.

Ako je red narušen, predsjednik Vijeća može naložiti da se udalje svi slušatelji iz dvorane u kojoj se održava sjednica.

Osobe koje se za vrijeme sjednice nalaze u dvorani službeno, obvezne su u pogledu održavanja reda izvršavati naloge predsjednika Vijeća.

## Članak 96.

Na sjednici Vijeća se može odlučiti da govornik o istoj temi može govoriti samo jedanput.

Vijećnik u raspravi u pravilu može govoriti najdulje pet minuta.

Iznimno zbog važnosti teme, Vijeće može odlučiti da pojedini vijećnik može govoriti i dulje.

Nakon što završe svoj govor svi vijećnici koji su se prijavili za govor u skladu s odredbama ovog Poslovnika, mogu ponovno zatražiti riječ i tada mogu govoriti još najviše tri minute, neovisno o tome da li su ranije govorili o toj temi.

## 4. Tijek sjednice

## Članak 97.

Nakon otvaranja sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Vijeća utvrđuje nazočnost vijećnika.

Vijećnik koji neće prisustvovati sjednici Vijeća o tome obavještava predsjednika Vijeća ili pročelnika upravnog tijela koje obavlja stručne poslove za Vijeće.

Ako predsjednik Vijeća utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika, predsjednik Vijeća odlaže sjednicu za određeni dan i sat.

Sjednica će se prekinuti i odložiti i u slučaju kada se za vrijeme sjednice utvrdi da nema nazočnosti većine vijećnika.

Utvrđivanje broja nazočnih vijećnika predsjednik Vijeća će provesti i u tijeku sjednice, na zahtjev vijećnika čiji prijedlog podrži 5 (pet) vijećnika.

## Članak 98.

O povredama reda na sjednici, kao i o neopravdanom izostajanju sa sjednice Vijeća, predsjednik Vijeća pismeno će izvjestiti političku stranku, koaliciju političkih stranaka ili nezavisnu listu s koje je izabran odnosni vijećnik.

## 5. Odlučivanje

## Članak 99.

Za donošenje akata na sjednici Vijeća, potrebna je nazočnost većine vijećnika, osim u slučajevima kada je ovim Poslovníkom drugačije određeno.

## Članak 100.

Gradsko vijeće donosi akte većinom danih glasova, ukoliko je na sjednici Vijeća nazočna većina vijećnika, osim ako zakonom, Statutom Grada ili ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

Većinom glasova svih vijećnika, Vijeće donosi slijedeće akte:

- Statut Grada,
- Poslovník Vijeća,
- donošenje Proračuna, odluke o izvršavanju Proračuna,
- polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna,
- odluku o izboru i razrješanju predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- odluku o raspisivanju referenduma o razrješanju gradonačelnika i njegovog zamjenika,
- odluku o raspisivanju referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga utvrđenih statutom Grada Bakra.

## Članak 101.

Glasovanje na sjednici je javno.

Gradsko vijeće može odlučiti da se o nekom pitanju glasa tajno.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruku.

Glasovanje dizanjem ruku provodi se na način da predsjednik Vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je »za« prijedlog, zatim, tko je »protiv« prijedloga, odnosno da li se tko uzdržao od glasovanja. Glasovi vijećnika koji su bili nazočni u vijećnici, a nisu glasovali »za« niti »protiv« prijedloga i nisu se izjasnili da se uzdržavaju od glasovanja, smatraju se uzdržanim glasovima.

Kod utvrđivanja dnevnog reda i usvajanja zapisnika glasa se »za« ili »protiv«.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu za njegovo prihvaćanje izjasni manje od polovice nazočnih vijećnika, predsjednik Vijeća može odmah konstatirati da je amandman odbijen.

Vijećnike proziva i glasove prebrojava službenik upravnog tijela u čijoj je nadležnosti obavljanje stručnih poslova za potrebe Vijeća.

## Članak 102.

Predsjednik Vijeća objavljuje rezultat glasovanja.

Na zahtjev vijećnika koji zatraži provjeru glasovanja, predsjednik Vijeća nalaže brojanje i ponovno objavljuje rezultat glasovanja.

## Članak 103.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasački listići su iste veličine, boje, oblika i ovjereni su pečatom Vijeća.

Na glasačkom listiću prezimena kandidata navedena su abecednim redom, a glasa se na način da se zaokruži redni broj ispred prezimena kandidata.

Ukoliko se glasa o pojedinom prijedlogu ili predmetu pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasa se »za«, »protiv« i »uzdržan«.

Glasačke listiće priprema službenik sukladno odredbama ovog Poslovníka. Predsjednik Vijeća može odrediti i određeni broj vijećnika koji će mu pomagati kod tajnog glasovanja.

## Članak 104.

Službenik ili vijećnik koji pomaže predsjedniku Vijeća u provođenju tajnog glasovanja predaje vijećnicima glasačke listiće.

## Članak 105.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasovanje.

## Članak 106.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjen listić, listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili što je vijećnik glasovao, kao i listić na kojem je zaokružen veći broj kandidata od broja koji se bira.

## Članak 107.

Nakon što su svi nazočni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Vijeća objavio da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja se utvrđuje na osnovi predanih glasačkih listića.

Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Vijeća u prisutnosti službenika i vijećnika koji su mu pomagali kod samog glasovanja.

Predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.

## XI. IZBORI I IMENOVANJA

## Članak 108.

Vijeće imenuje odnosno bira dužnosnike u Vijeću i u državna tijela i organizacije, te ostale institucije, na temelju prijedloga ovlaštenih predlagatelja.

Prije početka glasovanja, predsjednik Vijeća obavještava vijećnike o načinu glasovanja i o načinu utvrđivanja rezultata izbora i imenovanja odnosno razrješnja

## Članak 109.

Ako se ne može utvrditi koji su kandidati izabrani odnosno imenovani, zbog toga što su dva ili više kandidata dobili jednak broj glasova, glasovanje se ponavlja samo za te kandidate.

Ako prilikom glasovanja potrebnu većinu ne dobije broj kandidata koji se bira, glasovanje se ponavlja za kandidate koji nisu dobili potrebnu većinu.

U prvom ponavljanju glasovanja ne mogu sudjelovati kandidati koji su dobili manje od petine glasova nazočnih vijećnika.

U drugom ponavljanju glasovanja ne mogu sudjelovati kandidati koji su dobili manje od trećine glasova nazočnih vijećnika.

Ako ni u drugom ponovljenom glasovanju, pojedini kandidat ne dobije potrebnu većinu, prijedlog za izbor tog kandidata se skida sa popisa predloženih kandidata.

## Članak 110.

Prijedlog kandidature za izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća, te predsjednika, potpredsjednika i članove radnih tijela, daje Odbor za izbor i imenovanja ili najmanje 5 (pet) vijećnika.

Predsjednik i potpredsjednik Vijeća te predsjednik, potpredsjednik i članovi radnih tijela biraju se na vrijeme do isteka mandata vijećnika.

Predsjednika i potpredsjednike Vijeća bira i razrješava Vijeće na način i u postupku propisanim Statutom Grada i ovim Poslovníkom.

## Članak 111.

Potpredsjednici Vijeća pomažu u radu predsjedniku Vijeća, te obavljaju poslove iz njegovog djelokruga za koje ih on ovlasti.

Ako je predsjednik Vijeća spriječen ili odsutan zamjenjuje ga prvi potpredsjednik, a ukoliko je i on spriječen ili odsutan, predsjednika Vijeća zamjenjuje drugi potpredsjednik Vijeća.

Dok zamjenjuje predsjednika Vijeća, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika.

## Članak 112.

Na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 5 (pet) vijećnika može se pokrenuti postupak razrješenja predsjednika i potpredsjednika Vijeća.

Prijedlog se dostavlja predsjedniku Vijeća u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga.

Predsjednik, odnosno potpredsjednik Vijeća imaju pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u 8 (osam) dana od dostave prijedloga.

Predsjednik Vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Vijeća koja se mora održati najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od kada je prijedlog zaprimljen.

Ako Vijeće donese odluku o razrješenju predsjednika i oba potpredsjednika Vijeća, mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti im prestaju izborom novog predsjednika Vijeća.

## Članak 113.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća mogu dati ostavku. Dužnost im prestaje danom izbora novog predsjednika Vijeća.

## Članak 114.

Ako Vijeće razriješiti predsjednika Vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog, prvi potpredsjednik Vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika dok se ne izabere novi predsjednik.

Vijeće je dužno u roku od 30 (trideset) dana od donošenja odluke o razrješenju predsjednika izabrati novog predsjednika.

## XII. ZAPISNICI

## Članak 115.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, o prijedlozima iznijetim na sjednici, o sudjelovanju u raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

## Članak 116.

Svaki vijećnik ima pravo na početku sjednice, prije prelaska na dnevni red, iznijeti primjedbe na zapisnik prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća i službenik koji vodi zapisnik.

Izvornike zapisnika sjednice Vijeća čuva upravno tijelo Grada.

## Članak 117.

Sjednice Vijeća tonski se snimaju, a prijepis tonske snimke sjednice čuva upravno tijelo Grada.

Upravno tijelo Grada je dužno omogućiti vijećniku, na njegov zahtjev, da sasluša tonski snimak sjednice.

## XIII. JAVNOST RADA

## Članak 118.

Sjednice Vijeća su javne.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Vijeća, ali ne smiju remetiti red i tijek sjednice (primjerice, glasno razgovarati, upotrebljavati mobitel i dr.).

Pravo iz stavka 1. ostvaruje se na način da se zainteresirani građanin pismeno obrati predsjedniku Vijeća, sa zahtjevom za davanje odobrenja za prisustvovanje određenoj sjednici Vijeća.

Predsjednik izdaje onoliko odobrenja koliko u gradskoj vijećnici ima slobodnih sjedećih mjesta, vodeći se tim kriterijem kao jedinim i odlučnim, poštujući tako načelo jednakosti građana.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, kada se sjednica proglasi zatvorenom za javnost, neće se dopustiti prisustvovanje građanima

## Članak 119.

O radu Vijeća javnost se obavještava putem sredstava javnog priopćavanja, oglasne ploče i objavom na internet stranicama Grada.

Najava održavanja sjednice, materijal za sjednicu, donesene odluke i akti te zapisnici o radu Vijeća objavljuju se na službenim internet stranicama Grada.

## Članak 120.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni podaci, koji su u skladu s posebnim propisima klasificirani određenim stupnjem tajnosti.

## Članak 121.

Radi pružanja pomoći i stvaranja povoljnih uvjeta za rad predstavnika tiska i drugih oblika priopćavanja u Vijeću, osigurava im se pravovremena dostava materijala i uvjeti za praćenje rada na sjednicama Vijeća, razgovori s predstavnicima predlagatelja ili s dužnicima u Vijeću i drugi kontakti s izvjestiteljima.

Ukoliko izvjestitelji tiska i drugih sredstava javnih priopćavanja ne iznesu podatke o temama koje su se razmatrale na Vijeću ili iznesu pogrešne ili netočne podatke, Gradonačelnik će uz suglasnost predsjednika Vijeća objaviti demanti u istim sredstvima javnog priopćavanja u kojima su navedeni podaci objavljeni.

## Članak 122.

Grad može izdavati publikacije kojima se objavljuju pri-kazi rada tijela Grada, izvješća s rasprava i odluke tih tijela, prijedlozi koji se pripremaju za rasprave, mandatna izvješća te druga pitanja iz djelokruga Grada ili koja su od neposrednog interesa za građane.

Grad može izdavati publikacije, tematske biltene, razne časopise i slično o trgovačkim društvima koja su u njegovom većinskom vlasništvu, te o ustanovama kojima je osnivač.

## XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 123.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Gradskog vijeća Grada Bakra (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 10/07 )

## Članak 124.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/09-01/04

Ur. broj: 2170-02-01-09-19

Bakar, 7. kolovoza 2009.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Milan Rončević, v. r.**

**24.**

Temeljem članka 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08) i članka 30. Statuta Grada Bakra (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 25/09), Gradsko vijeće Grada Bakra, na svojoj sjednici održanoj dana 7. kolovoza 2009. godine donosi

**POLUGODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA  
Grada Bakra za razdoblje 01.01. - 30.06.2009. godine**

## Članak 1.

Polugodišnji obračun Proračuna Grada Bakra za 2009. godinu sadrži opći dio proračuna i posebni dio proračuna.

## I. OPĆI DIO PRORAČUNA

Tablica 1.1.

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

- u kunama -

	PLAN 2009.	OSTVARENO	INDEKS
	1.	01.01.-30.06.2009 2.	2/1
PRIHODI POSLOVANJA	51.934.424,00	19.387.120,31	37,30%
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.190.000,00	552.469,29	2,00%
RASHODI POSLOVANJA	39.764.000,00	17.250.169,98	43,40%
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	58.640.000,00	13.896.747,82	23,70%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-18.279.576,00	-11.207.328,20	

## B. RAČUN ZADUŽIVANJA - FINANCIRANJA

	PLAN 2009.	OSTVARENO	INDEKS
	1.	01.01.-30.06.2009 2.	2/1
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0	124.394,29	
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	430.000,00	62.761,36	14,60%
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-430.000,00	61.632,93	

## C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA)

	PLAN 2009.	OSTVARENO	INDEKS
	1.	01.01.-30.06.2009 2.	2/1
VIŠAK PRIHODA IZ 2008. GODINE	18.709.576,00	18.709.575,69	100,00%
REZULTAT POSLOVANJA 01.01.-30.06.2009			
- RASPOLOŽIVA SREDSTVA U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU		7.563.880,42	

## Članak 2.

Ostvareni prihodi i primici, kao i rashodi i izdaci za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2009. godine iznose kako slijedi:

**PLAN I IZVRŠENJE PRORAČUNA - OPĆI DIO ZA GODINU 2009/2  
OD 01.01.09. DO 30.06.09.**

	Prihod			Rashod		
	Plan	izvršenje	%	Plan	izvršenje	
	98.834.000,00	38.773.559,58	39,2%	98.834.000,00	31.209.679,16	31,6%
6 Prihodi poslovanja	51.934.424,00	19.387.120,31	37,3%			
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	28.190.000,00	552.469,29	2,0%			
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	124.394,29				
9 Vlastiti izvori	18.709.576,00	18.709.575,69	100,0%			
3 Rashodi poslovanja				39.764.000,00	17.250.169,98	43,4%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				58.640.000,00	13.896.747,82	23,7%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova				430.000,00	62.761,36	14,6%
<b>RAZLIKA</b>		<b>7.563.880,42</b>				
<b>VIŠAK/MANJAK PRIHODA NAD RASHODIM</b>	<b>PLAN</b>	<b>0,00</b>		<b>OSTVARENJE</b>	<b>7.563.880,42</b>	

Račun	Pozi- cija	Opis	Plan 2009/2	Ostvarenje do 30.06.09	Indeks
6		Prihodi poslovanja	51.934.424,00	19.387.120,31	37,3%
61		Prihodi od poreza	18.583.424,00	6.571.394,12	35,4%
611		Porez i prerez na dohodak	11.718.424,00	5.479.564,05	46,8%
6111		Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	11.400.000,00	5.476.794,73	48,0%
6111	1	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	11.400.000,00	5.476.794,73	48,0%
6112		Porez i prerez na dohodak od samostalnih djelatnosti	670.000,00	314.066,10	46,9%
6112	2	Porez od samostalnih djelatnosti	80.000,00	50.422,02	63,0%
6112	3	Porez na dohodak od obrta	250.000,00	100.403,55	40,2%
6112	4	Porez na dohodak od dr.samostalnih djelatnosti	340.000,00	163.240,53	48,0%
6113		Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	127.000,00	68.066,26	53,6%
6113	5	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	127.000,00	68.066,26	53,6%
6114		Porez i prerez na dohodak od kapitala	9.000,00	14.798,79	164,4%
6114	33	Porez na dohodak od kapitala	9.000,00	14.798,79	164,4%
6115		Porez i prerez na dohodak po godišnjoj prijavi	140.000,00	42.907,17	30,6%
6115	40	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	140.000,00	42.907,17	30,6%
6116		Porez i prerez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00	6.394,62	
6116	44	Porez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00	0,00	
6116	52	Porez i prerez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00	6.394,62	
6117		Povrat poreza i priraza na dohodak po godišnjoj prijavi	-627.576,00	-443.463,62	70,7%
6117	6	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-627.576,00	-443.463,62	70,7%
612		Porez na dobit	0,00	0,00	
6121		Porez na dobit od poduzetnika	0,00	0,00	
6121	7	Porez na dobit	0,00	0,00	
613		Porezi na imovinu	6.055.000,00	787.844,44	13,0%
6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	55.000,00	78.097,68	142,0%
6131	9	Porez na kuće za odmor	45.000,00	78.097,68	173,6%
6131	10	Porez na korištenje javnih površina	10.000,00	0,00	0,0%
6134		Povremeni porezi na imovinu	6.000.000,00	709.746,76	11,8%
6134	11	Porez na promet nekretnina	6.000.000,00	709.746,76	11,8%
614		Porezi na robu i usluge	810.000,00	303.985,63	37,5%
6142		Porez na promet	310.000,00	99.118,18	32,0%
6142	12	Porez na potrošnju alk. i bezalkoholnih pića	310.000,00	99.118,18	32,0%
6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	500.000,00	204.867,45	41,0%
6145	13	Porez na tvrtku	500.000,00	204.867,45	41,0%
63		Potpore	5.228.000,00	0,00	0,0%
633		Potpore iz proračuna	4.660.000,00	0,00	0,0%
6331		Tekuće potpore iz proračuna	160.000,00	0,00	0,0%
6331	41	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	160.000,00	0,00	0,0%

6332		Kapitalne potpore iz proračuna	4.500.000,00	0,00	0,0%
6332	14	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	4.000.000,00	0,00	0,0%
6332	15	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	500.000,00	0,00	0,0%
634		Ostale potpore unutar opće države	568.000,00	0,00	0,0%
6342		Ostale kapitalne potpore unutar opće države	568.000,00	0,00	0,0%
6342	47	Kapitalne potpore od Fonda za energetske učinkovitost	568.000,00	0,00	0,0%
64		Prihodi od imovine	2.605.000,00	1.524.911,33	58,5%
641		Prihodi od financijske imovine	485.000,00	542.697,65	111,9%
6411		Prihodi od kamata za dane zajmove	0,00	1.107,48	
6411	34	Prihodi od kamata za dane zajmove	0,00	1.107,48	
6413		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	485.000,00	540.947,80	111,5%
6413	16	Prihodi od kamata na oročena sredstva	450.000,00	523.394,91	116,3%
6413	35	Kamate na depozite po viđenju	35.000,00	17.552,89	50,2%
6414		Prihodi od zateznih kamata	0,00	642,37	
6414	51	Prihodi od zateznih kamata	0,00	642,37	
642		Prihodi od nefinancijske imovine	2.120.000,00	982.213,68	46,3%
6421		Naknade za koncesije	1.510.000,00	619.185,36	41,0%
6421	17	Naknade za koncesije	10.000,00	10.220,39	102,2%
6421	36	Naknade za koncesije na vodama i javnom vodnom dob.	1.500.000,00	608.964,97	40,6%
6422		Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	435.000,00	242.426,44	55,7%
6422	18	Prihodi od zakupa	400.000,00	224.271,37	56,1%
6422	19	Prihodi od stanarina	35.000,00	18.155,07	51,9%
6423		Ostali prihodi od nefinancijske imovine	175.000,00	120.601,88	68,9%
6423	37	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	47.000,00	30.627,18	65,2%
6423	37.1	Prihodi od spomeničke rente	128.000,00	89.974,70	70,3%
65		Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	25.013.000,00	11.290.814,86	45,1%
651		Administrativne (upravne) pristojbe	7.000,00	0,00	0,0%
6512		Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	7.000,00	0,00	0,0%
6512	20	Gradske upravne pristojbe	2.000,00	0,00	0,0%
6512	21	Ostale naknade utvrđene gradskom odlukom	5.000,00	0,00	0,0%
652		Prihodi po posebnim propisima	25.006.000,00	11.290.814,86	45,2%
6523		Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	22.250.000,00	10.443.874,91	46,9%
6523	22	Komunalni doprinos	3.750.000,00	669.290,51	17,8%
6523	23	Komunalna naknada	18.500.000,00	9.774.584,40	52,8%
6524		Doprinosi za šume	30.000,00	5.039,84	16,8%
6524	24	Šumski doprinos	30.000,00	5.039,84	16,8%
6526		Ostali nespomenuti prihodi	2.726.000,00	841.900,11	30,9%
6526	25	Ostali nespomenuti prihodi	80.000,00	33.005,11	41,3%
6526	26	Naknada za korištenje mjesnih groblja	280.000,00	148.202,64	52,9%
6526	27	Povrati u gradski proračun	130.000,00	71.325,03	54,9%
6526	45	Prihodi iz cijene kom.usluga (voda) namijenjene razvoju	845.000,00	346.697,49	41,0%
6526	46	Prihodi iz cijene kom.usluga (čistoća) namijenjeni razvoju	948.000,00	170.889,70	18,0%
6526	48	Prihodi iz cijene kom.usluga (prijevoz)	443.000,00	71.780,14	16,2%
66		Ostali prihodi	505.000,00	0,00	0,0%
662		Kazne	5.000,00	0,00	0,0%
6627		Ostale kazne	5.000,00	0,00	0,0%
6627	28	Gradske novčane kazne	5.000,00	0,00	0,0%
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	500.000,00	0,00	0,0%
6631		Tekuće donacije	500.000,00	0,00	0,0%
6631	42	Tekuće donacije od fizičkih osoba	0,00	0,00	
6631	42.1	Tekuće donacije od trgovačkih društava	500.000,00	0,00	0,0%
6632		Kapitalne donacije	0,00	0,00	
6632	42.2	Kapitalna donacija od TD Industrijska zona Kukuljanovo	0,00	0,00	
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	28.190.000,00	552.469,29	2,0%
71		Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	28.000.000,00	441.707,08	1,6%
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	28.000.000,00	441.707,08	1,6%
7111		Zemljište	28.000.000,00	441.707,08	1,6%
7111	29	Prihodi od prodaje zemljišta	28.000.000,00	441.707,08	1,6%
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	190.000,00	110.762,21	58,3%
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	190.000,00	110.762,21	58,3%
7211		Stambeni objekti	40.000,00	40.103,65	100,3%
7211	30	Prihodi od prodaje stanova	40.000,00	40.103,65	100,3%
7214		Ostali građevinski objekti	150.000,00	70.658,56	47,1%
7214	30.1	Prihodi od prodaje grobnih mjesta	150.000,00	70.658,56	47,1%
723		Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	0,00	
7231		Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	

7231	50	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	124.394,29	
81		Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	0,00	124.394,29	
816		Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetn	0,00	124.394,29	
8161		Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan	0,00	124.394,29	
8161	31	Povrat zajmova danih poduzetnicima	0,00	124.394,29	
8161	45.1	Povrat zajma iz cijene razvojnih sredstava (KD VIK)	0,00	0,00	
8161	46.1	Povrat zajma iz cijene razvojnih sredstava (KD Čistoća)	0,00	0,00	
8161	49	Povrat zajma iz cijene razvojnih sred. (Autotrolej)	0,00	0,00	
84		Primici od zaduživanja	0,00	0,00	
844		Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	
8441		Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	
8441	38	Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	
8441	39	Primljeni zajmovi od Fonda za regionalni razvoj	0,00	0,00	
9		Vlastiti izvori	18.709.576,00	18.709.575,69	100,0%
92		Rezultat poslovanja	18.709.576,00	18.709.575,69	100,0%
922		Višak/manjak prihoda	18.709.576,00	18.709.575,69	100,0%
922		Višak/manjak prihoda	18.709.576,00	18.709.575,69	100,0%
922	32	Višak prihoda poslovanja iz prethodne godine	18.709.576,00	18.709.575,69	100,0%
3		Rashodi poslovanja	39.764.000,00	17.250.169,98	43,4%
31		Rashodi za zaposlene	5.387.500,00	2.138.195,16	39,7%
311		Plaće	4.476.000,00	1.752.010,14	39,1%
3111		Plaće za redovan rad	4.476.000,00	1.752.010,14	39,1%
312		Ostali rashodi za zaposlene	137.000,00	84.800,00	61,9%
3121		Ostali rashodi za zaposlene	137.000,00	84.800,00	61,9%
313		Doprinosi na plaće	774.500,00	301.385,02	38,9%
3132		Doprinosi za zdravstveno osiguranje	693.000,00	271.826,63	39,2%
3133		Doprinosi za zapošljavanje	81.500,00	29.558,39	36,3%
32		Materijalni rashodi	17.206.500,00	8.190.518,87	47,6%
321		Naknade troškova zaposlenima	268.500,00	113.980,26	42,5%
3211		Službena putovanja	39.000,00	20.798,02	53,3%
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	189.500,00	67.905,00	35,8%
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	40.000,00	25.277,24	63,2%
322		Rashodi za materijal i energiju	1.613.000,00	832.277,20	51,6%
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	235.000,00	122.442,37	52,1%
3222		Materijal i sirovine	130.000,00	60.500,00	46,5%
3223		Energija	1.070.000,00	595.961,64	55,7%
3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	82.000,00	17.431,45	21,3%
3225		Sitni inventar i auto gume	96.000,00	35.941,74	37,4%
323		Rashodi za usluge	13.801.000,00	6.679.873,57	48,4%
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.483.000,00	681.673,04	46,0%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.805.000,00	4.541.976,98	58,2%
3233		Usluge promidžbe i informiranja	614.000,00	271.173,74	44,2%
3234		Komunalne usluge	1.001.500,00	491.637,15	49,1%
3235		Zakupnine i najamnine	65.000,00	34.180,22	52,6%
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	70.000,00	14.834,74	21,2%
3237		Intelektualne i osobne usluge	1.947.000,00	330.219,86	17,0%
3238		Računalne usluge	105.000,00	52.712,58	50,2%
3239		Ostale usluge	710.500,00	261.465,26	36,8%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.524.000,00	564.387,84	37,0%
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	1.064.000,00	416.890,74	39,2%
3292		Premije osiguranja	243.000,00	84.802,57	34,9%
3293		Reprezentacija	217.000,00	62.694,53	28,9%
34		Financijski rashodi	421.000,00	189.329,94	45,0%
342		Kamate za primljene zajmove	285.000,00	147.282,50	51,7%
3423		Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	285.000,00	147.282,50	51,7%
343		Ostali financijski rashodi	136.000,00	42.047,44	30,9%
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	21.000,00	7.604,35	36,2%
3433		Zatezne kamate	5.000,00	0,00	0,0%

3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	110.000,00	34.443,09	31,3%
35	Subvencije	2.500.000,00	1.168.811,52	46,8%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.500.000,00	1.168.811,52	46,8%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.500.000,00	1.168.811,52	46,8%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.330.000,00	1.856.035,56	42,9%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.330.000,00	1.856.035,56	42,9%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.265.000,00	1.387.628,99	42,5%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.065.000,00	468.406,57	44,0%
38	Donacije i ostali rashodi	9.919.000,00	3.707.278,93	37,4%
381	Tekuće donacije	5.453.000,00	2.510.754,17	46,0%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.333.000,00	2.510.754,17	47,1%
3812	Tekuće donacije u naravi	120.000,00	0,00	0,0%
382	Kapitalne donacije	1.785.000,00	583.780,00	32,7%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	1.785.000,00	583.780,00	32,7%
385	Izvanredni rashodi	150.000,00	0,00	0,0%
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	150.000,00	0,00	0,0%
386	Kapitalne pomoći	2.531.000,00	612.744,76	24,2%
3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.531.000,00	612.744,76	24,2%
39	Raspored rashoda i prijelazni računi	0,00	0,00	
392	Prijelazni račun	0,00	0,00	
3921	Prijelazni račun	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	58.640.000,00	13.896.747,82	23,7%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	2.600.000,00	1.313.415,15	50,5%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.600.000,00	1.313.415,15	50,5%
4111	Zemljište	2.600.000,00	1.313.415,15	50,5%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	47.750.000,00	10.313.499,50	21,6%
421	Građevinski objekti	37.018.000,00	9.013.344,71	24,3%
4212	Poslovni objekti	12.000.000,00	7.744.224,86	64,5%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	16.229.000,00	109.841,67	0,7%
4214	Ostali građevinski objekti	8.789.000,00	1.159.278,18	13,2%
422	Postrojenja i oprema	2.352.000,00	312.564,84	13,3%
4221	Uredska oprema i namještaj	1.830.000,00	59.394,10	3,2%
4222	Komunikacijska oprema	2.000,00	0,00	0,0%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	0,00	0,0%
4226	Sportska i glazbena oprema	350.000,00	163.352,20	46,7%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	165.000,00	89.818,54	54,4%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	85.000,00	43.654,93	51,4%
4241	Knjige u knjižnicama	85.000,00	43.654,93	51,4%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	8.295.000,00	943.935,02	11,4%
4262	Ulaganja u računalne programe	50.000,00	13.041,80	26,1%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	10.000,00	1.140,00	11,4%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	8.235.000,00	929.753,22	11,3%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.290.000,00	2.269.833,17	27,4%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.290.000,00	2.269.833,17	27,4%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.290.000,00	2.269.833,17	27,4%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	430.000,00	62.761,36	14,6%
51	Izdaci za dane zajmove	350.000,00	22.863,97	6,5%
514	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	200.000,00	0,00	0,0%
5141	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	200.000,00	0,00	0,0%
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog	150.000,00	22.863,97	15,2%
5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog s.	150.000,00	22.863,97	15,2%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	80.000,00	39.897,39	49,9%
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	80.000,00	39.897,39	49,9%
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih inancijskih institucija izvan javnog sektora	80.000,00	39.897,39	49,9%

## II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

## Članak 3.

Rashodi u iznosu od 31.146.917,80 kn i izdaci financiranja u iznosu od 62.761,36 kn iskazani su u posebnom dijelu

Proračuna prema programima odnosno tekućim aktivnostima i kapitalnim projektima planiranim u 2009. godini, te čine sastavni dio ove Odluke.

## IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE

01.01. do 30.06.09.

## II. POSEBNI DIO

Ukupno planirano 98.834.000,00 kn  
 Ukupno ostvareno 31.209.679,16 kn ili 31,58%

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Planirano za 2009/2	Ostvareno	Index
Razdjel: 1		PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	2.304.000,00	1.019.702,18	44,26
Glava: 1		GRADSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	2.304.000,00	1.019.702,18	44,26
GLAVNI PROGRAM		REDOVAN RAD GRADSKOG VIJEĆA I IZVRŠNE VLASTI GRADA BAKRA	2.304.000,00	1.019.702,18	44,26
Program		Redovan rad Gradskog vijeća	860.000,00	352.592,64	41,00
Aktivnost		Gradsko vijeće	508.000,00	128.729,26	25,34
108	3291	Naknade za rad Gradskog vijeća	435.000,00	116.929,14	26,88
111	3291	Naknade za rad Odbora u Gradskom vijeću	73.000,00	11.800,12	16,16
Aktivnost		Političke stranke	111.000,00	32.970,00	29,70
112	3811	Naknade za rad Političkih stranaka	111.000,00	32.970,00	29,70
Aktivnost		Vijeća mjesnih odbora na području Grada Bakra	81.000,00	40.416,93	49,90
110	3291	Naknade za rad Vijeća mjesnih odbora	81.000,00	40.416,93	49,90
Aktivnost		Lokalni izbori	160.000,00	150.476,45	94,05
120	3291	Naknade za rad izbornih pvojererstava	130.000,00	125.552,97	96,58
121	3221	Troškovi izbornog materijala	30.000,00	24.923,48	83,08
Program		Redovan rad Izvršnog tijela Grada Bakra	1.444.000,00	667.109,54	46,20
Aktivnost		Naknade i plaće za rad izvršnog tijela	708.000,00	302.144,68	42,68
109	3291	Naknade za rad Gradskog poglavarstva	345.000,00	122.191,58	35,42
116	3111	Plaće za redovan rad	309.000,00	153.543,60	49,69
117	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	48.000,00	23.799,26	49,58
118	3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	2.610,24	43,50
Aktivnost		Ostale naknade i troškovi za rad izvršnog tijela	96.000,00	34.461,51	35,90
100	3211	Službena putovanja	18.000,00	7.806,82	43,37
101	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00
103	3223	Motorni benzin i dizel gorivo	35.000,00	21.284,81	60,81
104	3224	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava	10.000,00	4.379,90	43,80
105	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	5.000,00	589,98	11,80
119	3121	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	400,00	13,33
Aktivnost		Obilježavanje državnih blagdana	25.000,00	7.529,80	30,12
102	3221	Ostali materijalni troškovi - cvijeće i ost.prigodni materijal	25.000,00	7.529,80	30,12
Aktivnost		Promidžba i informiranje	240.000,00	132.785,00	55,33
106	3233	Usluge promidžbe i informiranja	190.000,00	132.785,00	69,89
107	3233	Promidžbeni materijal	50.000,00	0,00	0,00
Aktivnost		Donacije, sponzorstva i pokroviteljstva	215.000,00	130.778,94	60,83
114	3811	Tekuće donacije u novcu - sponzorstva	200.000,00	118.278,94	59,14
115	3811	Tekuće donacije za međuočpćinsku i međunarodnu suradnju	15.000,00	12.500,00	83,33
Aktivnost		Reprezentacija	160.000,00	59.409,61	37,13
113	3293	Reprezentacija	160.000,00	59.409,61	37,13
Razdjel: 2		URED GRADONAČELNIKA	15.796.500,00	6.132.598,11	38,82
Glava: 1		STRUČNE SLUŽBE GRADA	707.500,00	265.933,27	37,59
GLAVNI PROGRAM		REDOVNI PROGRAMI UREDA GRADONAČELNIKA	707.500,00	265.933,27	37,59
Program		Stručne službe - opći rashodi	707.500,00	265.933,27	37,59
Aktivnost		Redovni rad Ureda gradonačelnika	707.500,00	265.933,27	37,59
200	3111	Plaće za redovan rad	552.000,00	196.364,58	35,57
201	3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	14.100,00	94,00
202	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	86.000,00	30.436,49	35,39
203	3133	Doprinosi za zapošljavanje	9.500,00	3.338,20	35,14
204	3211	Službena putovanja	5.000,00	4.841,60	96,83
205	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	30.000,00	8.478,00	28,26
206	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	8.374,40	83,74
Glava: 2		KULTURA	4.108.500,00	1.604.680,72	39,06
GLAVNI PROGRAM		JAVNE POTREBE	4.108.500,00	1.604.680,72	39,06
Program		Posebni programi u kulturi	1.060.000,00	445.426,55	42,02

Tekući projekt	Izdavačka djelatnost	300.000,00	123.916,72	41,31
300 3239	Izdavačka djelatnost - priprema i tisak »Bakarskog zbornika« i »Bure«	90.000,00	25.010,00	27,79
301 3237	Izdavačka djelatnost - autorski honorari	60.000,00	14.146,24	23,58
302 3811	Donacija za izdavanje knjige »Praputnjak u Vinodolskom zakonu«	20.000,00	0,00	0,00
303 3811	Donacija za izdavanje knjige » KUD Primorka Krasica - 30 godina«	15.000,00	0,00	0,00
304 3811	Donacija za izdavanje monografije »Liburnijske gradine u okolici Bakra« - KČS »Ljubo Pavešić« Škrljevo	15.000,00	0,00	0,00
305 3811	Donacija za izdavanje knjige »Hreljin - Stari grad« prof. Milivoj Čop	100.000,00	84.760,48	84,76
Aktivnost	Kulturne manifestacije	535.000,00	245.219,12	45,84
306 3239	Kulturne manifestacije i programi	200.000,00	101.521,03	50,76
307 3237	Kulturni programi - autorski honorari i ostale naknade	60.000,00	0,00	0,00
308 3239	Festival »MIK 2009.« u Bakru	120.000,00	74.477,19	62,06
309 3293	Troškovi reprezentacije	50.000,00	1.225,97	2,45
315 3811	Tekuće donacije VMO-ra povodom obilježavanja Dana mjesta	105.000,00	67.994,93	64,76
Aktivnost	Promidžba i informiranje	190.000,00	63.095,26	33,21
310 3233	Usluge promidžbe i informiranja - suveniri i slično	30.000,00	0,00	0,00
311 3233	Usluge promidžbe - izrada CD-a, kalendara i izložba	60.000,00	3.001,20	5,00
312 3233	Oprema Bakarske garde	100.000,00	60.094,06	60,09
Aktivnost	Izložbe	35.000,00	13.195,45	37,70
313 3239	Izložbe i likovna kolonija	30.000,00	10.695,45	35,65
314 3811	Tekuća donacija »Mali muzej Rati« Praputnjak	5.000,00	2.500,00	50,00
Program	Kulturni amaterizam	333.500,00	156.000,00	46,78
Aktivnost	Kulturno umjetnička društva - zborovi i klape	161.000,00	81.000,00	50,31
316 3811	KUD »Sloga« Hreljin	50.000,00	25.000,00	50,00
317 3811	KUU »Sklad« Bakar	32.000,00	16.000,00	50,00
318 3811	KUD »Sv. Ambroz« Škrljevo	10.000,00	5.500,00	55,00
321 3811	Klapa »Škrljevo« Škrljevo	20.000,00	10.000,00	50,00
322 3811	Ženska klapa »Hreljin« Hreljin	25.000,00	12.500,00	50,00
323 3811	Dječji zbor »Praputnjarski slavići« Praputnjak	24.000,00	12.000,00	50,00
Aktivnost	Kulturno umjetnička društva - tamburaši	40.000,00	20.000,00	50,00
319 3811	KUD »Žažara« Zlobin	40.000,00	20.000,00	50,00
Aktivnost	Ostale kulturno umjetničke udruge i društva	132.500,00	55.000,00	41,51
320 3811	KUD »Primorka« Krasica	45.000,00	11.250,00	25,00
324 3811	KČS »Ljubo Pavešić« Škrljevo	40.000,00	20.000,00	50,00
325 3811	KDU »Praputnjak« Praputnjak	14.000,00	7.000,00	50,00
330 3811	Udruga »Težakinje i težaki z Praputnjaka« Praputnjak	29.000,00	14.500,00	50,00
331 3811	Udruga »Art raku dodir« Bakar	4.500,00	2.250,00	50,00
Program	Ostali programi od javnog interesa	375.000,00	201.500,00	53,73
Aktivnost	Poticanje rada društvenih udruga	188.000,00	95.500,00	50,80
326 3811	Udruga »Bakarska žena« Bakar	16.000,00	8.000,00	50,00
327 3811	Udruga »Škrljevska žena« Škrljevo	14.000,00	3.500,00	25,00
328 3811	Udruga »Nemezis« Škrljevo	60.000,00	35.000,00	58,33
329 3811	Društvo »Naša djeca« Bakar	22.000,00	5.500,00	25,00
332 3811	Planinarsko društvo »Bakar«	5.000,00	2.500,00	50,00
333 3811	Udruga »Zlobin-eko prijatelj« Zlobin	5.000,00	2.500,00	50,00
339 3811	Udruga antifašističkih boraca Grada Bakra	12.000,00	10.000,00	83,33
340 3811	Udruga UHVDR - Ogranak Grada Bakra	30.000,00	15.000,00	50,00
341 3811	Udruga roditelja poginulih branitelja u Domovinskom ratu	5.000,00	5.000,00	100,00
342 3811	Udruga civilnih invalida Domovinskog rata	4.000,00	0,00	0,00
343 3811	Udruga ratnih invalida Domovinskog rata	5.000,00	0,00	0,00
344 3811	Udruga specijalne policije Domovinskog rata - Kukuljanovo	10.000,00	8.500,00	85,00
Aktivnost	Udruge maskara	100.000,00	62.500,00	62,50
334 3811	Udruga »Kukuljanski zvončari« Kukuljanovo	5.000,00	2.500,00	50,00
338 3811	Donacija maskaranim udrugama s područja Grada Bakra	95.000,00	60.000,00	63,16
Aktivnost	Donacije i pokroviteljstva	87.000,00	43.500,00	50,00
335 3811	Donacija za Dječji festival »Astra« Krasica	12.000,00	6.000,00	50,00
336 3811	Donacija Pomorskom radio Bakru	60.000,00	30.000,00	50,00
337 3811	Donacija Gorskoj službi spašavanja Rijeka	15.000,00	7.500,00	50,00
Program	Očuvanje spomeničke baštine	2.320.000,00	767.860,53	33,10
Kapitalni projekt	Uređenje gradskih Kaštela	1.350.000,00	439.080,53	32,52
345 4511	Dodatna ulaganja na Kaštelu u Bakru	850.000,00	439.080,53	51,66
345.1 4264	Izrada projektne dokumentacije unutarnjeg uređenja			

		Kaštela u Bakru	400.000,00	0,00	0,00
346	4511	Dodatna ulaganja na starom gradu - Gradina Hreljin	100.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Kapitalna ulaganja u crkvene objekte na području Grada Bakra	800.000,00	328.780,00	41,10
347	3821	Kapitalne donacije Župama s područja Grada Bakra	800.000,00	328.780,00	41,10
Aktivnost		Ostale aktivnosti na očuvanju spomeničke baštine	170.000,00	0,00	0,00
348	3239	Rješavanje imovinsko pravnih odnosa - Turska kuća Bakar	80.000,00	0,00	0,00
349	3239	Revitalizacija lokacije Kapelice Sv. Ambroza Škrljevo	10.000,00	0,00	0,00
350	3239	Rješavanje imovinsko pravnih odnosa Kuće Marohnić - Hreljin	10.000,00	0,00	0,00
351	3239	Restauracija i konzervacija oštećene građe Muzeja u Bakru	70.000,00	0,00	0,00
Program		Oprema za kulturne i ostale manifestacije	20.000,00	33.893,64	169,47
Kapitalni projekt		Razglas za potrebe Grada Bakra	10.000,00	13.139,40	131,39
352	4226	Nabava razglasa za potrebe Grada Bakra	10.000,00	13.139,40	131,39
Aktivnost		Oprema za ljetnu pozornicu	10.000,00	20.754,24	207,54
353	3225	Nabava sitnog inventara za potrebe ljetne pozornice	10.000,00	20.754,24	207,54
Glava: 3		ŠPORT	2.894.000,00	1.627.943,18	56,25
GLAVNI PROGRAM		JAVNE POTREBE	2.894.000,00	1.627.943,18	56,25
Program		Sportski amaterizam	2.894.000,00	1.627.943,18	56,25
Aktivnost		Nogometni klubovi	912.000,00	600.500,00	65,84
400	3811	Nogometni klub »Naprijed« Hreljin	600.000,00	400.000,00	66,67
401	3811	Nogometni klub »Borac« Bakar	300.000,00	190.000,00	63,33
402	3811	Malonogometni klub »Vitez 1929« Škrljevo	6.000,00	4.500,00	75,00
403	3811	Malonogometni klub »Kukuljanovo« Kukuljanovo	6.000,00	6.000,00	100,00
Aktivnost		Košarkaški klubovi	215.000,00	127.500,00	59,30
405	3811	Košarkaški klub »Bakar« Bakar	65.000,00	32.500,00	50,00
406	3811	Košarkaški klub »Škrljevo« Škrljevo	150.000,00	95.000,00	63,33
Aktivnost		Boćarski klubovi	199.000,00	112.000,00	56,28
407	3811	Boćarski klub »Kukuljanovo« Kukuljanovo	60.000,00	30.000,00	50,00
408	3811	Boćarski klub »Škrljevo« Škrljevo	42.000,00	21.000,00	50,00
409	3811	Boćarski klub »Hreljin« Hreljin	24.000,00	12.000,00	50,00
410	3811	Ženski boćarski klub »Hreljin« Hreljin	24.000,00	12.000,00	50,00
411	3811	Ženski boćarski klub »Škrljevo« Škrljevo	24.000,00	12.000,00	50,00
412	3811	Sufinanciranje natjecanja ŽBK »Škrljevo« na EP u Francuskoj	25.000,00	25.000,00	100,00
Aktivnost		Kuglački klubovi	80.000,00	20.000,00	25,00
413	3811	Kuglački klub »Zlobin« Zlobin	80.000,00	20.000,00	25,00
Aktivnost		Streljački klubovi	80.000,00	40.000,00	50,00
414	3811	Streljački klub »Kvarner« Kukuljanovo	80.000,00	40.000,00	50,00
Aktivnost		Ostali sportski klubovi i društva	88.000,00	44.000,00	50,00
415	3811	ŠRD »Luben« Bakar	42.000,00	21.000,00	50,00
416	3811	Ragbi klub »Vilani« Krasica	46.000,00	23.000,00	50,00
Aktivnost		Donacije i pokroviteljstva	520.000,00	65.292,18	12,56
417	3811	Poticajna sredstva sportskim klubovima i društvima prema Kriterijima	220.000,00	0,00	0,00
418	3811	Održavanje i opremanje sportskih terena	100.000,00	39.078,43	39,08
418.1	3811	Tekuće donacija klubovima za sufinanciranje dijela materijalnih troškova	100.000,00	0,00	0,00
419	3811	Tekuće donacije školskim sportskim klubovima	15.000,00	6.213,75	41,43
420	3811	Tekuća donacija za pokriće troškova sportske dvorane Pomorske škole u Bakru	20.000,00	0,00	0,00
421	3811	Godišnje nagrade vrhunskim športašima	30.000,00	0,00	0,00
422	3811	Tekuće donacije za održavanje regate Pomorske škole u Bakru	20.000,00	20.000,00	100,00
423	3811	Tekuće donacije za regatu VK »Jadran« Rijeka	15.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Izgradnja Gradskog sportskog centra	800.000,00	618.651,00	77,33
424	4264	Izrada idejnog projekta Gradskog sportskog centra na Škrljevu	200.000,00	0,00	0,00
425	4111	Otkup zemljišta za izgradnju gradskog sportskog centra na Škrljevu	600.000,00	618.651,00	103,11
Glava: 4		PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	5.319.000,00	1.627.354,62	30,60
GLAVNI PROGRAM		JAVNE POTREBE	5.319.000,00	1.627.354,62	30,60
Program		Predškolski odgoj	3.765.000,00	879.126,45	23,35
Aktivnost		Smještaj djece u privatnim vrtićima	1.700.000,00	694.656,05	40,86
502	3721	Subvencije boravka djece u privatnim vrtićima	1.700.000,00	694.656,05	40,86

Aktivnost	Obilježavanje Dana Sv. Nikole	75.000,00	0,00	0,00
500 3812	Prigodni darovi predškolskoj djeci	75.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt	Uređenje Dječjeg vrtića Bakar	1.650.000,00	34.257,60	2,08
503 4511	Nastavak uređenja prostora DV Bakar	150.000,00	9.882,00	6,59
504 4221	Opremanje dječjeg vrtića Hreljin	1.500.000,00	24.375,60	1,63
Kapitalni projekt	Uređenje dječjih igrališta	340.000,00	150.212,80	44,18
526 4226	Nabava sprava i opremanje dječjih igrališta	340.000,00	150.212,80	44,18
Program	Obrazovanje	702.000,00	423.478,13	60,32
Aktivnost	Poboljšanje pedagoškog standarda u osnovnim i srednjoj školi na području Grada Bakra	176.000,00	92.750,00	52,70
505 3812	Školski pribor za učenike I. razreda osnovnih škola	20.000,00	0,00	0,00
505.1 3811	Tekuće donacije osnovnim školama za podizanje pedagoškog standarda	20.000,00	0,00	0,00
508 3721	Sufinanciranje produženog boravka	100.000,00	69.750,00	69,75
509 3811	Financiranje »Eko škola«	15.000,00	8.000,00	53,33
522 3811	Tekuća donacija Pomorskoj školi Bakar za program »SEMEP«	15.000,00	15.000,00	100,00
525 3811	Projekt »Znameniti građani Bakra«	6.000,00	0,00	0,00
Aktivnost	Obilježavanje Dana Sv. Nikole	25.000,00	0,00	0,00
501 3812	Prigodni darovi školskoj djeci	25.000,00	0,00	0,00
Aktivnost	Poticanje učenika i studenata s područja Grada Bakra	356.000,00	242.400,00	68,09
527 3811	Godišnje nagrade učenicima generacije i učiteljima	6.000,00	0,00	0,00
528 3721	Stipendije i školarine	350.000,00	242.400,00	69,26
Aktivnost	Pomoć učenicima i studentima	140.000,00	88.328,13	63,09
506 3722	Putni troškovi učenika OŠ Hreljin	50.000,00	27.720,00	55,44
507 3722	Putni troškovi studenata s područja Grada Bakra	90.000,00	60.608,13	67,34
Aktivnost	Savjet mladih Grada Bakra	5.000,00	0,00	0,00
529 3811	Financiranje rada Savjeta mladih	5.000,00	0,00	0,00
Program	Ulaganja u objekte osnovnih škola i Pomorske škole Bakar	835.000,00	319.000,00	38,20
Aktivnost	Tekuće donacije osnovnim školama i Pomorskoj školi Bakar	155.000,00	114.000,00	73,55
515 3811	Izmjena stolarije OŠ Hreljin	57.000,00	57.000,00	100,00
517 3811	Uređenje učionice tehničke kulture OŠ Hreljin	30.000,00	30.000,00	100,00
518 3811	Izmjena prozora i postava ograde PŠ Praputnjak	12.000,00	12.000,00	100,00
519 3811	Sanacija krova i fasade PŠ Zlobin	56.000,00	15.000,00	26,79
Kapitalni projekt	Kapitalne donacije osnovnim školama i Pomorskoj školi Bakar	680.000,00	205.000,00	30,15
510 3821	Postavljanje centralnog grijanja PŠ Kukuljanovo	100.000,00	0,00	0,00
511 3821	Izmjena stolarije i uređenje predprostora PŠ Škrlevo	100.000,00	0,00	0,00
512 3821	Izmjena stolarije i sanacija fasade PŠ Krasica	100.000,00	85.000,00	85,00
513 3821	Sanacija rasvjete i izmjena zidnih obloga dvorane OŠ Bakar	100.000,00	100.000,00	100,00
514 3821	Izrada idejne projektne dokumentacije za izgradnju športske dvorane OŠ Hreljin	100.000,00	0,00	0,00
516 3821	Asfaltiranje dvorišta i popločavanje ulaza u školu Hreljin	100.000,00	0,00	0,00
520 3821	Kapitalna donacija Pomorskoj školi Bakar	80.000,00	20.000,00	25,00
Program	Knjižničarstvo	17.000,00	5.750,04	33,82
Aktivnost	Redovan rad Knjižnice Praputnjak	12.000,00	5.750,04	47,92
530 3237	Ugovori o djelu za knjižnicu Praputnjak	12.000,00	5.750,04	47,92
Kapitalni projekt	Opremanje Knjižnice Praputnjak	5.000,00	0,00	0,00
531 4241	Knjige za knjižnicu Praputnjak	5.000,00	0,00	0,00
Glava: 5	ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA	2.767.500,00	1.006.686,32	36,38
GLAVNI				
PROGRAM	JAVNE POTREBE	2.767.500,00	1.006.686,32	36,38
Program	Socijalna zaštita i skrb	2.160.000,00	760.901,38	35,23
Aktivnost	Potpore za novorođenu djecu	180.000,00	84.000,00	46,67
615 3721	Potpore roditeljima za novorođenčad	180.000,00	84.000,00	46,67
Aktivnost	Pomoć socijalno ugroženim obiteljima	1.555.000,00	548.106,38	35,25
600 3721	Pomoć obiteljima za nabavu ogrjeva	30.000,00	950,00	3,17
601 3721	Ostale pomoći obiteljima	180.000,00	48.809,94	27,12
601.1 3721	Pomoć obiteljima za troškove prehrane u produženom boravku	20.000,00	8.025,00	40,13
602 3721	Pomoć obiteljima za troškove električne energije	90.000,00	32.950,00	36,61
603 3721	Subvencija boravka djece u vrtićima i jaslicama	400.000,00	116.998,00	29,25
604 3722	Putni troškovi učenika i studenata	85.000,00	20.684,00	24,33
605 3722	Pomoć obiteljima u prehrani	540.000,00	218.585,00	40,48

606	3722	Pomoć obiteljima za stanovanje	25.000,00	16.450,00	65,80
607	3722	Marende učenika osnovnih škola	80.000,00	33.086,00	41,36
608	3722	Pomoć u prehrani dojenčadi i male djece	10.000,00	8.768,44	87,68
609	3722	Pomoć za udžbenike za učenike po socijalnom programu	5.000,00	0,00	0,00
610	3721	Stipendije i školarine prema socijalnom programu	70.000,00	42.800,00	61,14
632	3811	Pomoć obiteljima u slučaju elementarnih nepogoda	20.000,00	0,00	0,00
Aktivnost		Pomoć socijalno ugroženim umirovljenicima	25.000,00	19.600,00	78,40
616	3721	Pomoć socijalno ugroženim umirovljenicima	25.000,00	19.600,00	78,40
Aktivnost		Pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama	300.000,00	109.195,00	36,40
611	3721	Pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama	35.000,00	23.190,00	66,26
611.1	3721	Financiranje troškova asistentna u nastavi za školsku djecu s teškoćama u razvoju	85.000,00	3.500,00	4,12
612	3722	Pomoć u troškovima prijevoza prema Odluci o socijalnom programu	120.000,00	55.565,00	46,30
613	3722	Prijevoz djece s poteškoćama u razvoju	50.000,00	19.300,00	38,60
614	3722	Besplatne marende za učenike s invaliditetom	10.000,00	7.640,00	76,40
Kapitalni projekt		Izgradnja Doma za starije i nemoćne osobe	100.000,00	0,00	0,00
631	4264	Izrada idejnog projekta za Dom za starije i nemoćne osobe	100.000,00	0,00	0,00
Program		Zdravstvena zaštita	607.500,00	245.784,94	40,46
Aktivnost		Poboljšanje zdravstvenog standarda	344.500,00	110.550,00	32,09
620	3811	Donacija za patronažu	10.000,00	0,00	0,00
621	3811	Donacija za preventivnu zdravstvenu zaštitu	140.000,00	84.550,00	60,39
621.1	3811	Donacija za program cijepljenja protiv HPV-a	60.000,00	0,00	0,00
622	3811	Donacija Udruzi dijabetičara Grada Bakra	18.500,00	9.250,00	50,00
623	3811	Donacija DDK Grada Bakra	15.000,00	3.750,00	25,00
624	3811	Donacija Udruzi Zdrav život Kukuljanovo	11.000,00	5.500,00	50,00
626	3811	Donacija za zdravstvenu zaštitu predškolske djece	15.000,00	7.500,00	50,00
627	3821	Donacija za ambulante PZZ na području Grada Bakra	45.000,00	0,00	0,00
628	3811	Subvencioniranje nabave dijagnostičkih uređaja	30.000,00	0,00	0,00
Aktivnost		Borba protiv ovisnosti	33.000,00	21.000,00	63,64
618	3811	Donacija Udruzi VITA Bakar	23.000,00	11.500,00	50,00
625	3811	Donacija Klubu liječenih alkoholičara	5.000,00	2.500,00	50,00
629	3811	Sufinanciranje plana PGŽ - suzbijanje opojnih droga	5.000,00	7.000,00	140,00
Aktivnost		Udruga umirovljenika Grada Bakra	200.000,00	100.000,00	50,00
630	3811	Donacija Udruzi umirovljenika Grada Bakra	200.000,00	100.000,00	50,00
Aktivnost		Ostale udruge i društva od posebnog značaja	30.000,00	14.234,94	47,45
617	3811	Donacija Gradskoj organizaciji Crvenog križa	15.000,00	6.234,94	41,57
619	3811	Donacije ostalim društvima i udrugama	15.000,00	8.000,00	53,33
Razdjel: 3		UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO,	6.047.000,00	1.998.732,72	33,05
Glava: 1		STRUČNE SLUŽBE I OPĆI POSLOVI	2.504.000,00	1.022.092,75	40,82
		GRADSKJE UPRAVE			
GLAVNI PROGRAM		REDOVNI PROGRAMI UO ZA GOSPODARSTVO,			
Program		RAZVOJ I FINACIJE	1.144.000,00	432.268,11	37,79
Aktivnost		Stručne službe - opći rashodi	1.144.000,00	432.268,11	37,79
		Redovni rad UO za gospodarstvo, razvoj i financije	1.144.000,00	432.268,11	37,79
700	3111	Plaće za zaposlene	904.000,00	332.625,66	36,79
701	3121	Ostali rashodi za zaposlene	23.000,00	17.400,00	75,65
702	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	141.000,00	51.556,98	36,57
703	3133	Doprinosi za zapošljavanje	16.000,00	5.654,63	35,34
704	3211	Službena putovanja	5.000,00	4.012,00	80,24
705	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	45.000,00	16.956,00	37,68
706	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	4.062,84	40,63
GLAVNI PROGRAM		ZAJEDNIČKI POSLOVI - OPĆI RASHODI			
Program		STRUČNIH SLUŽBI JLS	1.360.000,00	589.824,64	43,37
Aktivnost		Opći rashodi JLS	1.360.000,00	589.824,64	43,37
		Redovna djelatnost	1.060.000,00	533.045,34	50,29
707	3221	Uredski materijal	80.000,00	44.227,59	55,28
708	3221	Ostali materijalni rashodi	25.000,00	18.592,19	74,37
709	3221	Literatura (publikacije, knjige)	20.000,00	16.819,40	84,10
710	3223	Električna energija	90.000,00	67.325,56	74,81
711	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	1.570,28	31,41
712	3224	Materijal za održavanje prijevoznih sredstava	5.000,00	980,88	19,62
713	3225	Sitni inventar	20.000,00	6.986,62	34,93
714	3231	Usluge telefona i telefaksa	70.000,00	26.296,58	37,57
715	3231	Usluge mobitela	50.000,00	25.050,82	50,10
716	3231	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	150.000,00	79.451,30	52,97
717	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	70.000,00	27.403,28	39,15

718	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	15.000,00	7.800,33	52,00
719	3233	Usluge tiska, oglašavanja i objava	180.000,00	75.049,48	41,69
720	3234	Opskrba vodom	65.000,00	36.331,21	55,89
721	3234	Iznošenje i odvoz smeća	15.000,00	7.082,88	47,22
722	3237	Usluge agencija, studentskog servisa	5.000,00	1.967,60	39,35
723	3237	Ostale intelektualne usluge	40.000,00	0,00	0,00
724	3238	Usluge održavanja softwarea	85.000,00	41.399,75	48,71
725	3239	Ostale usluge	70.000,00	48.709,59	69,59
Aktivnost		Hidrometeorološke usluge	53.000,00	9.756,00	18,41
731	3239	Usluge Hidrometeorološkog zavoda	25.000,00	156,00	0,62
732	3237	Ugovori o djelu za poslove motritelja	28.000,00	9.600,00	34,29
Kapitalni projekt		Opremanje zgrade gradske uprave	107.000,00	35.018,50	32,73
726	4221	Uredska oprema i namještaj	100.000,00	35.018,50	35,02
727	4222	Komunikacijska oprema	2.000,00	0,00	0,00
728	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Ulaganje u informatičku opremu	140.000,00	12.004,80	8,57
729	4262	Ulaganja u računalne programe	40.000,00	12.004,80	30,01
730	4221	Računala i računalna oprema	100.000,00	0,00	0,00
Glava: 2		GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO	2.685.000,00	652.282,09	24,29
GLAVNI					
PROGRAM		RAZVOJ GOSPODARSTVA I PODUZETNIŠTVA	2.685.000,00	652.282,09	24,29
Program		Promicanje gospodarskog i turističkog razvoja	1.085.000,00	75.363,97	6,95
Kapitalni projekt		Razvoj mini radnih zona	660.000,00	0,00	0,00
800	4264	Izrada projektne dokumentacije za infrastrukturu poslovne zone Lunga	460.000,00	0,00	0,00
801	4264	Izrada projektne dokumentacije za infrastrukturu poslovne zone Glavičina	200.000,00	0,00	0,00
Aktivnost		Poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva	195.000,00	22.863,97	11,73
802	5161	Depoziti na dane zajmove za razvoj malog i srednjeg poduzetništva	150.000,00	22.863,97	15,24
804	3237	Sufinanciranje edukacije poduzetnika za ISO 9001	30.000,00	0,00	0,00
805	3237	Sufinanciranje edukacije poduzetnika	15.000,00	0,00	0,00
		RAZVOJ I FINACIJE			
Aktivnost		Poticanje razvoja Lučke uprave Bakar - Kraljevica	80.000,00	40.000,00	50,00
806	3811	Sufinanciranje troškova redovne djelatnosti Lučke uprave Bakar-Kraljevica	80.000,00	40.000,00	50,00
Aktivnost		Poticanje lovnog gospodarstva	150.000,00	12.500,00	8,33
808	3811	Donacije lovačkim društvima	150.000,00	12.500,00	8,33
Program		Gospodarenje i održavanje imovine u vlasništvu Grada Bakra	1.300.000,00	421.920,12	32,46
Aktivnost		Materijalni troškovi za održavanje objekata u vlasništvu Grada	420.000,00	128.739,05	30,65
809	3223	Lož ulje za domove kulture	230.000,00	56.968,24	24,77
810	3223	Električna energija u domovima kulture i VMO	100.000,00	53.569,54	53,57
811	3224	Materijal za tekuće održavanje domova kulture	60.000,00	10.500,39	17,50
824	3225	Sitni inventar za potrebe domova kulture	30.000,00	7.700,88	25,67
Aktivnost		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekata u vlasništvu Grada i ostale nespomenute usluge	760.000,00	293.181,07	38,58
812	3237	Ugovori o djelu za poslove domara	150.000,00	62.800,26	41,87
813	3232	Pričuva za poslovne prostore	60.000,00	23.394,08	38,99
814	3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja poslovnih prostora	200.000,00	131.168,30	65,58
815	3232	Ostale nespomenute usluge tekućeg održavanja domova kulture	70.000,00	12.375,74	17,68
816	3232	Servis i hitne intervencije na centralnom grijanju u domovima kulture	30.000,00	0,00	0,00
817	3232	Hitne intervencije na vodovodnim i kanalizacijskim instalacijama	70.000,00	6.704,87	9,58
818	3232	Hitne intervencije na elektroinstalacijama	70.000,00	10.074,04	14,39
819	3232	Godišnji servis vatrogasnih aparata	20.000,00	0,00	0,00
820	3232	Usluge čišćenja dimnjaka	10.000,00	4.167,52	41,68
821	3232	Usluge čišćenja septičkih jama	10.000,00	0,00	0,00
822	3237	Ostale intelektualne usluge	60.000,00	18.300,00	30,50
823	3232	Kompenzacija uređenja iznajmljenih posl. prostora	10.000,00	24.196,26	241,96
Kapitalni projekt		Opremanje objekata u vlasništvu Grada	120.000,00	0,00	0,00
825	4221	Oprema za domove kulture	120.000,00	0,00	0,00
Program		Razvitak poljoprivrede i stočarstva	300.000,00	154.998,00	51,67

Aktivnost	Raspologanje poljoprivrednim zemljištem	50.000,00	0,00	0,00
826 3237	Provođenje Programa raspologanja poljoprivrednim zemljištem	50.000,00	0,00	0,00
Aktivnost	Donacije za razvoj stočarstva	100.000,00	5.000,00	5,00
827 3811	Poticanje razvoja stočarstva	100.000,00	5.000,00	5,00
Aktivnost	Donacije za razvoj poljoprivrede	150.000,00	149.998,00	100,00
828 3811	Sufinanciranje rada Centra za brdsko - planinsku poljoprivredu	20.000,00	20.000,00	100,00
829 3811	Donacija PZ Dolčina za Bakarske prezide	80.000,00	80.000,00	100,00
830 3811	Donacija za nabavku sadnica voća i cvijeća građanima	50.000,00	49.998,00	100,00
Glava: 3	FINANCIJE	858.000,00	324.357,88	37,80
GLAVNI PROGRAM	FINANCIJSKI POSLOVI	858.000,00	324.357,88	37,80
Program	Financijski i ostali nespomenuti rashodi poslovanja JLS	858.000,00	324.357,88	37,80
Aktivnost	Osiguranje imovine i zaposlenih	231.000,00	80.999,81	35,06
900 3292	Premije osiguranja ostale imovine	195.000,00	46.799,81	24,00
901 3292	Premije osiguranja zaposlenih	36.000,00	34.200,00	95,00
Aktivnost	Platni promet	19.000,00	7.024,87	36,97
902 3431	Usluge banaka	10.000,00	5.887,27	58,87
903 3431	Usluge platnog prometa	9.000,00	1.137,60	12,64
Aktivnost	Ostali financijski rashodi	35.000,00	16.773,09	47,92
904 3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	5.000,00	0,00	0,00
905 3434	Ostali financijski rashodi - provizije, članarine i sl.	30.000,00	16.773,09	55,91
Aktivnost	Otplata obveza po kreditima i obveza iz operativnog leasinga	423.000,00	219.560,11	51,91
907 3235	Operativni najam osobnog automobila	58.000,00	32.380,22	55,83
908 3423	Kamate za primljene kredite od banaka	20.000,00	10.757,95	53,79
909 3423	Sufinanciranje kamata prema Programu kreditiranja poduzetnika	75.000,00	52.251,59	69,67
910 3423	Sufinanciranje kamata prema Programu uređenja fasada	190.000,00	84.272,96	44,35
911 5441	Otplata glavnice primljenih zajmova banaka	80.000,00	39.897,39	49,87
Aktivnost	Proračunska pričuva	150.000,00	0,00	0,00
906 3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	150.000,00	0,00	0,00
Razdjel: 4	UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM,	71.586.000,00	20.737.927,95	28,97
Glava: 1	STRUČNE SLUŽBE	1.180.000,00	366.456,53	31,06
GLAVNI PROGRAM	REDOVNI PROGRAMI UO ZA URBANIZAM,	1.180.000,00	366.456,53	31,06
Program	KOMUNALNI SUSTAV I EKOLOGIJU	1.180.000,00	366.456,53	31,06
Aktivnost	Stručne službe - opći rashodi	1.180.000,00	366.456,53	31,06
Aktivnost	Redovni rad UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju	1.180.000,00	366.456,53	31,06
1000 3111	Plaće za zaposlene	936.000,00	282.979,71	30,23
1001 3121	Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	17.500,00	62,50
1002 3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	146.000,00	42.842,38	29,34
1003 3133	Doprinosi za zapošljavanje	16.000,00	4.698,84	29,37
1004 3211	Službena putovanja	5.000,00	2.457,60	49,15
1005 3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	39.000,00	8.838,00	22,66
1006 3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	7.140,00	71,40
Glava: 2	KOMUNALNA DJELATNOST	28.360.000,00	10.585.563,44	37,33
GLAVNI PROGRAM	KOMUNALNA DJELATNOST	28.360.000,00	10.585.563,44	37,33
Program	Redovno održavanje komunalne infrastrukture	7.355.000,00	4.520.383,25	61,46
Aktivnost	Javna rasvjeta	1.140.000,00	725.789,45	63,67
1100 3223	Električna energija - javna rasvjeta	540.000,00	371.944,23	68,88
1108 3232	Održavanje javne rasvjete, iluminacija i dekoracija	600.000,00	353.845,22	58,97
Aktivnost	Održavanje nerazvrstanih cesta	2.900.000,00	1.700.821,24	58,65
1101 3232	Usluge tekućeg održavanja cesta	2.500.000,00	1.621.378,50	64,86
1102 3232	Usluge tekućeg održavanja i čišćenja slivnika	200.000,00	53.026,08	26,51
1103 3232	Usluge održavanja prometne signalizacije	200.000,00	26.416,66	13,21
Aktivnost	Održavanje javnih površina i ostalih komunalnih objekata	2.750.000,00	1.824.435,19	66,34
1105 3232	Održavanje javnih površina	1.400.000,00	399.037,29	28,50
1106 3232	Održavanje ostalih komunalnih objekata	800.000,00	1.167.109,13	145,89
1107 3234	Usluge čišćenja javnih i prometnih površina	550.000,00	258.288,77	46,96
Aktivnost	Održavanje groblja	565.000,00	269.337,37	47,67
1104 3232	Usluge održavanja groblja - koncesije	400.000,00	179.518,83	44,88
1104.1 42273	Ostala oprema za mrtvačnice	165.000,00	89.818,54	54,44

Program		Ostale usluge u komunalnoj djelatnosti	5.630.000,00	2.133.512,42	37,90
Aktivnost		Zdravstvene i veterinarske usluge	120.000,00	37.345,54	31,12
1109	3234	Deratizacija i dezinsekcija	60.000,00	26.010,80	43,35
1110	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	60.000,00	11.334,74	18,89
Aktivnost		Intelektualne usluge	380.000,00	8.540,00	2,25
1111	3237	Geodetsko - katastarske usluge	300.000,00	8.540,00	2,85
1112	3237	Usluge vještačenja i procjene	80.000,00	0,00	0,00
Aktivnost		Održavanje vodovodnih instalacija	400.000,00	265.243,83	66,31
1113	3232	Održavanje vodovodnih instalacija na području Ind. zone Kukuljanovo	250.000,00	26.633,78	10,65
1114	3232	Refundacija troškova na održavanju vodovoda Zlobin	150.000,00	238.610,05	159,07
Aktivnost		Opskrba pitkom vodom	92.000,00	12.250,05	13,32
1115	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	40.000,00	0,00	0,00
1116	3235	Najam garaže za cisternu za prijevoz pitke vode	7.000,00	1.800,00	25,71
1117	3237	Ugovori o djelu za vozača cisterne za opskrbu vodom	20.000,00	10.350,00	51,75
1118	3232	Motorni benzin i dizel gorivo	25.000,00	100,05	0,40
Aktivnost		Lokalni gradski prijevoz	1.200.000,00	546.163,91	45,51
1119	3231	Lokalni gradski prijevoz	1.200.000,00	546.163,91	45,51
Aktivnost		Javni gradski prijevoz	3.438.000,00	1.263.969,09	36,76
1120	3512	Subvencija »Autotrolej« Rijeka	2.500.000,00	1.168.811,52	46,75
1121	3861	Kapitalna donacija za nabavku autobusa	495.000,00	23.377,43	4,72
1122	3861	Kapitalna donacija iz namjenskih sredstava - Autotrolej KOMUNALNI SUSTAV I EKOLOGIJU	443.000,00	71.780,14	16,20
Program		Izgradnja komunalne infrastrukture	15.375.000,00	3.931.667,77	25,57
Kapitalni projekt		Izgradnja javne rasvjete	1.400.000,00	0,00	0,00
1124	4214	Izgradnja javne rasvjete na području Ind. zone Kukuljanovo	1.000.000,00	0,00	0,00
1125	4214	Izgradnja javne rasvjete - naselje Plase	200.000,00	0,00	0,00
1126	4214	Proširenje javne rasvjete prema zahtjevima građana	100.000,00	0,00	0,00
1127	4264	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju javne rasvjete na Ind. zoni	50.000,00	0,00	0,00
1128	4264	Izrada projekata javne rasvjete naselja Lepenice	50.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Izgradnja i uređenje gradskih groblja	1.400.000,00	73.200,00	5,23
1129	4111	Izgradnja groblja Bakar - otkup zemljišta	100.000,00	0,00	0,00
1130	4511	Uređenje staza na groblju Krasica	50.000,00	0,00	0,00
1131	4511	Uređenje groblja Škrljevo	500.000,00	0,00	0,00
1132	4511	Uređenje groblja Kukuljanovo	500.000,00	0,00	0,00
1133	4511	Uređenje groblja Zlobin	150.000,00	0,00	0,00
1134	4264	Izrada projektne dokumentacije za uređenje groblja Škrljevo	50.000,00	36.600,00	73,20
1135	4264	Izrada projektne dokumentacije za uređenje groblja Kukuljanovo	50.000,00	36.600,00	73,20
Kapitalni projekt		Izgradnja vodovoda	4.665.000,00	1.339.466,34	28,71
1136	4214	Sufinanciranje izgradnje vodovoda Plase - Melnice	2.000.000,00	0,00	0,00
1137	4511	Izgradnja vodovodnih ogranaka na području Grada Bakra	1.520.000,00	992.768,85	65,31
1138	4264	Financiranje izrade projekata vodoopskrbe radnih zona	300.000,00	0,00	0,00
1168	5141	Dani zajmova trgovačkim društvima za razvoj vodoopskrbe	200.000,00	0,00	0,00
1169	3861	Kapitalna pomoć za razvoj vodoopskrbe iz cijene razvoja	645.000,00	346.697,49	53,75
Kapitalni projekt		Uređenje parkirališta kod Doma kulture Zlobin	350.000,00	0,00	0,00
1139	4111	Otkup zemljišta za parkiralište kod Doma kulture Zlobin	150.000,00	0,00	0,00
1144	4511	Uređenje parkirališta kod Doma kulture Zlobin	200.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Izgradnja parkirališta u staroj jezgri Bakra	350.000,00	0,00	0,00
1140	4111	Otkup zemljišta za izgradnju parkirališta u staroj jezgri Bakra	250.000,00	0,00	0,00
1148	4264	Izrada projekata za izgradnju parkirališta u staroj jezgri Bakra	100.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Izgradnja parkirališta na Praputnjaku	50.000,00	0,00	0,00
1147	4264	Izrada projekta za izgradnju parkirališta na Praputnjaku uz groblje i školu	50.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Izgradnja ceste Zamišćići na Krasici	1.300.000,00	156.771,06	12,06
1149	4111	Otkup zemljišta za cestu Zamišćići na Krasici	200.000,00	156.771,06	78,39
1153	4213	Izgradnja ceste Zamišćići	1.000.000,00	0,00	0,00
1160	4264	Izrada projekata za cestu Zamišćići na Krasici	100.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Kukuljanova	600.000,00	52.297,60	8,72
1150	4111	Otkup zemljišta za cestu pored škole Kukuljanovo	200.000,00	52.297,60	26,15

1154	4264	Izrada projekata za izgradnju ceste pored Doma Kukuljanovo	200.000,00	0,00	0,00
1155	4264	Izrada projekata za cestu na Kukuljanovu - od Tomina do vodospreme	100.000,00	0,00	0,00
1161	4264	Izrada projekata za cestu ispred škole Kukuljanovo	50.000,00	0,00	0,00
1162	4264	Izrada projekata - cesta skretanje za streljanu Kukuljanovo	50.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Hreljina	160.000,00	85.400,00	53,38
1158	4264	Izrada projektne dokumentacije za pristupnu cestu Dj. vrtića Hreljin	100.000,00	85.400,00	85,40
1159	4264	Izrada projekata za pristupnu cestu Vatrogasnom domu Hreljin	60.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Škrljeva	100.000,00	0,00	0,00
1156	4264	Izrada projektne dokumentacije za cestu Borići Škrljevo	100.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Uređenje autobusnih ugibališta	100.000,00	61.000,00	61,00
1151	4213	Uređenje autobusnih ugibališta i postava čekaonica	100.000,00	61.000,00	61,00
Kapitalni projekt		Uređenje Žala ribara	1.200.000,00	1.159.278,18	96,61
1141	4214	Uređenje Žala ribara u Bakru	1.200.000,00	1.159.278,18	96,61
Kapitalni projekt		Uređenje gradskog vrta	700.000,00	0,00	0,00
1142	4214	Uređenje gradskog vrta - parka pored Magistrata	700.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Dodatna ulaganja u javne površine	400.000,00	0,00	0,00
1143	4511	Uređenje okoliša oko Doma kulture Škrljevo	400.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Uređenje Jaza u Bakru	200.000,00	0,00	0,00
1146	4264	Nastavak izrade projektne dokumentacije za uređenje Jaza	200.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Dodatna ulaganja na održavanju rive Bakar	1.500.000,00	760.132,59	50,68
1163	4511	Investiciono održavanje - riva Bakar	1.500.000,00	760.132,59	50,68
Kapitalni projekt		Izgradnja kanalizacije Grada Bakra	200.000,00	0,00	0,00
1165	4264	Izrada projektne dokumentacije za kanalizaciju Grada Bakra	200.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Plinifikacija Grada Bakra	200.000,00	145.180,00	72,59
1166	4264	Izrada projektne dokumentacije za plinifikaciju Grada Bakra	200.000,00	145.180,00	72,59
Kapitalni projekt		Ostala projektna dokumentacija	200.000,00	70.272,00	35,14
1164	4264	Izrada projektne dokumentacije	200.000,00	70.272,00	35,14
Aktivnost		Usluge nadzora	300.000,00	28.670,00	9,56
1167	3237	Usluge nadzora u građevinarstvu	300.000,00	28.670,00	9,56
Glava: 3		PROSTORNO PLANIRANJE I URBANIZAM	3.450.000,00	483.120,00	14,00
GLAVNI PROGRAM		URBANIZAM	3.450.000,00	483.120,00	14,00
Program		Prostorno planiranje	3.450.000,00	483.120,00	14,00
Kapitalni projekt		Urbanistički planovi	1.650.000,00	124.440,00	7,54
1201	4264	Ulaganje u urbanističke planove	1.000.000,00	0,00	0,00
1203	4264	Izrada urbanističkog plana radne zone R-29 u Ind. zoni Kukuljanovo	650.000,00	124.440,00	19,14
Kapitalni projekt		GIS karte	1.700.000,00	358.680,00	21,10
1202	4264	Izrada GIS karata	1.700.000,00	358.680,00	21,10
Aktivnost		Katastar nekretnina	100.000,00	0,00	0,00
1200	3237	Sufinanciranje državne izmjere i katastra nekretnina	100.000,00	0,00	0,00
Glava: 4		UPRAVLJANJE IMOVINOM I STAMBENA DJELATNOST	16.435.000,00	8.333.944,22	50,71
GLAVNI PROGRAM		UPRAVLJANJE IMOVINOM	16.435.000,00	8.333.944,22	50,71
Program		Održavanje prostora Grada	4.435.000,00	589.719,36	13,30
Aktivnost		Održavanje stanova	450.000,00	191.728,64	42,61
1300	3232	Usluge tekućeg održavanja stanova - pričuva	50.000,00	38.659,50	77,32
1301	3232	Usluge investicijskog održavanja stanova	400.000,00	153.069,14	38,27
Aktivnost		Održavanje sportskih terena	500.000,00	62.708,00	12,54
1302	4511	Održavanje sportskih terena i objekata	500.000,00	62.708,00	12,54
Kapitalni projekt		Otkup zemljišta	500.000,00	257.440,30	51,49
1303	4111	Građevinsko zemljište	200.000,00	0,00	0,00
1304	4111	Dom Kukuljanovo - otkup zemljišta	300.000,00	257.440,30	85,81
Kapitalni projekt		Dodatna ulaganja na poslovnim zgradama	1.300.000,00	1.098,30	0,08
1307	4511	Uređenje zgrade Poglavarstva	1.200.000,00	1.098,30	0,09
1308	4511	Uređenje fasade bivše Malenice u Bakru	100.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Dodatna ulaganja na domovima kulture	470.000,00	4.162,90	0,89
1309	4511	Uređenje zgrade Udruge umirovljenika Zlobin	170.000,00	0,00	0,00
1310	4511	Dom Kukuljanovo - izvođenje radova	300.000,00	4.162,90	1,39
Kapitalni projekt		Projektne dokumentacije za domove kulture	1.215.000,00	72.581,22	5,97
1311	4264	Izrada projektne dokumentacije za Dom kulture Kukuljanovo	250.000,00	1.943,22	0,78
1312	4264	Izrada projektne dokumentacije za Dom kulture Bakar	150.000,00	23.180,00	15,45
1313	4264	Izrada projektne dokumentacije za Dom kulture Škrljevo	200.000,00	47.458,00	23,73

1314	4264	Izrada projektne dokumentacije za Dom kulture Hreljin	200.000,00	0,00	0,00
1315	4264	Izrada projektne dokumentacije za Dom kulture Zlobin	125.000,00	0,00	0,00
1316	4264	Izrada projektne dokumentacije za Dom kulture Krasica	130.000,00	0,00	0,00
1317	4264	Izrada projektne dokumentacije za poslovnu zgradu Krasica	40.000,00	0,00	0,00
1318	4264	Izrada projektne dokumentacije za parkiralište kod Doma Krasica	20.000,00	0,00	0,00
1319	4511	Sanacija elektroinstalacija u sali Društvenog doma u Krasici	100.000,00	0,00	0,00
Program		Izgradnja objekata od javnog interesa	12.000.000,00	7.744.224,86	64,54
Kapitalni projekt		Izgradnja dječjeg vrtića Hreljin	6.000.000,00	3.752.653,64	62,54
1305	4212	Izgradnja Dječjeg vrtića Hreljin	6.000.000,00	3.752.653,64	62,54
Kapitalni projekt		Uređenje zgrade ambulante u Bakru	6.000.000,00	3.991.571,22	66,53
1306	4212	Uređenje zgrade ambulante u Bakru	6.000.000,00	3.991.571,22	66,53
Glava: 5		VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	1.255.000,00	288.674,59	23,00
GLAVNI PROGRAM		PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	1.255.000,00	288.674,59	23,00
Program		Preventivne mjere zaštite od požara	1.255.000,00	288.674,59	23,00
Aktivnost		Financiranje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe	340.000,00	139.674,70	41,08
1401	3811	Donacija Javnoj vatrogasnoj postrojbi	340.000,00	139.674,70	41,08
Aktivnost		Financiranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Bakar - Kostrena	360.000,00	75.000,00	20,83
1402	3821	Financiranje nabave uređaja za uzbunjivanje	60.000,00	0,00	0,00
1403	3811	Donacija Vatrogasnoj zajednici Bakar - Kostrena	300.000,00	75.000,00	25,00
Aktivnost		Kapitalne donacije za nabavku opreme Vatrogasnoj zajednici Bakar - Kostrena	200.000,00	50.000,00	25,00
1404	3821	Donacija DVD-ima za nabavku opreme	200.000,00	50.000,00	25,00
Aktivnost		Preventivne protupožarne aktivnosti	155.000,00	23.999,89	15,48
1400	3237	Ugovor o djelu za provođenje mjera zaštite od požara	50.000,00	23.389,89	46,78
1405	3225	Nabava vatrogasnih aparata	35.000,00	0,00	0,00
1406	3237	Edukacija službenika i domara za zaštitu od požara	20.000,00	610,00	3,05
1407	3237	Zaštita i spašavanje	50.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Izgradnja vatrogasnih domova	200.000,00	0,00	0,00
1408	4264	Izrada projektne dokumentacije za Vatrogasni dom Škrljevo i Hreljin	200.000,00	0,00	0,00
Glava: 6		EKOLOGIJA	1.788.000,00	403.072,31	22,54
GLAVNI PROGRAM		OČUVANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	1.788.000,00	403.072,31	22,54
Program		Ekologija i praćenje stanja okoliša	1.788.000,00	403.072,31	22,54
Aktivnost		Sanacija divljih deponija	1.468.000,00	396.513,59	27,01
1500	3232	Sanacija divljih deponija - izvođenje radova	150.000,00	30.341,40	20,23
1501	3234	Odvoz otpada iz komunalnih dvorišta	300.000,00	159.549,16	53,18
1503	3237	Ugovori o povremenim poslovima za čuvanje deponija	50.000,00	15.733,33	31,47
1504	3811	Donacija lovačkim društvima s područja Grada Bakra za čišćenje divljih deponija na šumskom području	20.000,00	20.000,00	100,00
1505	3861	Kapitalna pomoć iz cijene razvoja za sanaciju deponija i nabavu opreme	948.000,00	170.889,70	18,03
Aktivnost		Praćenje stanja okoliša	120.000,00	6.558,72	5,47
1502	3237	Praćenje stanja okoliša - ugovor ZZZJZ	120.000,00	6.558,72	5,47
Kapitalni projekt		Izgradnja reciklažnog dvorišta Moravac	200.000,00	0,00	0,00
1507	4214	Izrada detaljnog plana za izgradnju reciklažnog dvorišta Moravac	200.000,00	0,00	0,00
Glava: 7		INDUSTRIJSKA ZONA KUKULJANOVO	19.118.000,00	277.096,86	1,45
GLAVNI PROGRAM		KOMUNALNA DJELATNOST	18.518.000,00	48.841,67	0,26
Program		Izgradnja komunalne infrastrukture	18.518.000,00	48.841,67	0,26
Kapitalni projekt		Izgradnja sustava vodoopskrbe radne zone R27 i R29	2.807.000,00	0,00	0,00
1600	4214	Rekonstrukcija ST cijevovoda radi vodoopskrbe radne zone R27 i R29 na lokaciji VS Kukuljanovo - Crkva	1.691.000,00	0,00	0,00
1601	4214	Izgradnja sustava vodoopskrbe radne zone R27 i R29 (spoj)	1.116.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Hortikulturalno uređenje zemljišta	582.000,00	0,00	0,00
1602	4214	Hortikulturalno uređenje zemljišta ispred Brodokomerca u zoni R27	582.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt		Izgradnja sabirne ceste za plato A1.5 u zoni R27	2.175.000,00	48.841,67	2,25
1603	4213	Izgradnje sabirne ceste za plato A1.5 u zoni R27			

		s komunalnom infrastrukturom u pristupnoj cesti za plato A1.5 u zoni R-27	2.175.000,00	48.841,67	2,25
Kapitalni projekt		Izgradnja sabirne ceste za platoe B7.1 do B7.6 u zoni R27	12.954.000,00	0,00	0,00
1604	4213	Izgradnja sabirne ceste za platoe B7.1 I B7.6 s komunalnom infrastrukturom za platoe B7.1 do B7.6 u radnoj zoni R27	12.954.000,00	0,00	0,00
1605	4111	Otkup zemljišta - izvlaštenja za cestu A3-A8	600.000,00	228.255,19	38,04
Razdjel: 5		UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE UPRAVNE	1.335.000,00	531.611,49	39,82
Glava: 1		STRUČNE SLUŽBE	945.000,00	405.403,99	42,90
GLAVNI PROGRAM		REDOVNI PROGRAMI UO ZA OPĆE PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	945.000,00	405.403,99	42,90
Program		Stručne službe - opći rashodi	945.000,00	405.403,99	42,90
Aktivnost		Redovni rad UO za opće pravne poslove i lokalnu samoupravu	945.000,00	405.403,99	42,90
1700	3111	Plaće za zaposlene	745.000,00	308.748,35	41,44
1701	3121	Ostali rashodi za zaposlene	24.000,00	20.300,00	84,58
1702	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	111.000,00	47.996,51	43,24
1703	3133	Doprinosi za zapošljavanje	16.000,00	5.264,13	32,90
1704	3211	Službena putovanja	5.000,00	1.530,00	30,60
1705	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	34.000,00	15.865,00	46,66
1706	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	5.700,00	57,00
Glava: 2		OPĆI UPRAVNI POSLOVI	390.000,00	126.207,50	32,36
GLAVNI PROGRAM		OPĆI RASHODI STRUČNIH SLUŽBI JLS	390.000,00	126.207,50	32,36
Program		Opći rashodi JLS	390.000,00	126.207,50	32,36
Aktivnost		Odvjetničko bilježničke usluge i slični materijalni troškovi	390.000,00	126.207,50	32,36
1707	3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	180.000,00	66.833,38	37,13
1708	3237	Ugovori o povremenim poslovima	55.000,00	29.504,12	53,64
1709	3434	Ostali financijski rashodi - sudske pristojbe i takse	80.000,00	17.670,00	22,09
1710	3237	Konzultantske usluge - pomorsko dobro	75.000,00	12.200,00	16,27
Razdjel: 6		DJEČJI VRTIĆ BAKAR	1.147.000,00	514.302,00	44,84
Glava: 1		DJEČJI VRTIĆ BAKAR	1.147.000,00	514.302,00	44,84
GLAVNI PROGRAM		PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.147.000,00	514.302,00	44,84
Program		Javne potrebe u predškolskom odgoju	1.147.000,00	514.302,00	44,84
Aktivnost		Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Hreljin	1.147.000,00	514.302,00	44,84
1800	3111	Plaće za zaposlene u DV Bakar	762.000,00	345.845,00	45,39
1801	3121	Ostali rashodi za zaposlene u DV Bakar	33.000,00	11.500,00	34,85
1802	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje u DV Bakar	119.000,00	54.750,00	46,01
1803	3133	Doprinosi za zapošljavanje u DV Bakar	13.000,00	5.750,00	44,23
1804	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	30.000,00	14.000,00	46,67
1805	3222	Troškovi prehrane djece	130.000,00	60.500,00	46,54
1806	3223	Električna energija u DV Bakar	30.000,00	14.500,00	48,33
1807	3236	Laboratorijske i zdravstvene usluge	10.000,00	3.500,00	35,00
1808	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	20.000,00	3.957,00	19,79
Razdjel: 7		GRADSKA KNJIŽNICA BAKAR	618.500,00	274.804,71	44,43
Glava: 1		GRADSKA KNJIŽNICA BAKAR	618.500,00	274.804,71	44,43
GLAVNI PROGRAM		KNJIŽNIČNI I ČITAONIČKI POSLOVI	618.500,00	274.804,71	44,43
Program		Knjižnični poslovi	618.500,00	274.804,71	44,43
Aktivnost		Redovna djelatnost Gradske knjižnice Bakar	618.500,00	274.804,71	44,43
1900	3111	Plaće za redovan rad	268.000,00	131.903,24	49,22
1901	3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.000,00	3.600,00	32,73
1902	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	42.000,00	20.445,01	48,68
1903	3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.000,00	2.242,35	44,85
1904	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	11.500,00	3.768,00	32,77
1905	3211	Službena putovanja	1.000,00	150,00	15,00
1906	3221	Uredski i ostali materijal za zaštitu i obradu knjižne građe	12.000,00	1.740,67	14,51
1907	3221	Materijal za pripremu izložbi, radionica i sl.	2.000,00	1.536,72	76,84
1908	3221	Materijal za čišćenje i održavanje	3.000,00	1.832,52	61,08
1909	3221	Periodika (časopisi, glasila, novine, tjednici)	13.000,00	5.240,00	40,31
1910	3223	Električna energija	20.000,00	10.269,21	51,35
1911	3231	Usluge telefona, faxesa i interneta	7.000,00	2.953,71	42,20
1912	3231	Poštarina	6.000,00	1.756,72	29,28

1913	3234	Opskrba vodom	500,00	131,48	26,30
1914	3234	Iznošenje i odvoz smeća	5.000,00	1.680,85	33,62
1915	3237	Ostale intelektualne usluge (snimanje, fotografiranje, prezentacije...)	7.000,00	0,00	0,00
1916	3238	Usluge ažuriranja računalnih baza	20.000,00	11.312,83	56,56
1917	3292	Premije osiguranja	12.000,00	3.802,76	31,69
1918	3293	Reprezentacija	7.000,00	2.058,95	29,41
1919	3431	Usluge banaka	2.000,00	579,48	28,97
1920	3225	Sitni inventar	1.000,00	500,00	50,00
1921	3234	Protuprovalna zaštita	6.000,00	2.562,00	42,70
1922	3237	Ugovori o djelu za kulturne djelatnosti	20.000,00	8.064,10	40,32
1923	3239	Vanjske usluge za održavanje izložbi i sl.	2.000,00	0,00	0,00
1924	3237	Ugovori o povremenim poslovima	9.000,00	7.202,18	80,02
1925	3239	Ostale usluge (tv pretplata + Max TV)	3.500,00	896,00	25,60
1926	3237	Usluge vođenja poslova zaštite na radu	1.000,00	0,00	0,00
1927	3233	Promidžbeni materijal	4.000,00	244,00	6,10
1928	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	0,00	0,00
1929	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	2.500,00	50,00
1930	4241	Knjige	80.000,00	43.654,93	54,57
1931	4263	Multimedijska građa	10.000,00	1.140,00	11,40
1932	4262	Računalni programi	10.000,00	1.037,00	10,37
1933	4221	Oprema i namještaj	10.000,00	0,00	0,00

## Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun stupa na snagu danom objave, a objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 400-08/08-01/10

Ur. broj: 2170-02-01-09-35

Bakar, 7. kolovoza 2009.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Milan Rončević, v. r.**

## 25.

Na temelju članka 32. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 96/03) i članka 30. Statuta Grada Bakra (»Službene novine« PGŽ broj 25/09) Gradsko vijeće Grada Bakra na svojoj sjednici održanoj dana 7. kolovoza 2009. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o drugim izmjenama i dopunama Proračuna**  
**Grada Bakra za 2009. godinu**

## Članak 1.

## I. OPĆI DIO

Druge izmjene i dopune Proračuna Grada Bakra za 2009. godinu uključuju korekciju prihoda i primitaka, odnosno rashoda i izdataka unutar pojedinih pozicija i sadrže:

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PLAN	POVEĆANJE / SMANJENJE	NOVI PLAN
PRIHODI	80.124.424,00	- 125.000,00	79.999.424,00
PRIHODI POSLOVANJA	51.934.424,00	- 168.000,00	51.766.424,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.190.000,00	43.000,00	28.233.000,00
RASHODI	98.404.000,00	- 50.000,00	98.354.000,00
RASHODI POSLOVANJA	39.764.000,00	1.826.500,00	41.590.500,00
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	58.640.000,00	- 1.876.500,00	56.763.500,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-18.279.576,00	- 75.000,00	- 18.354.576,00

## B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

	PLAN	POVEĆANJE / SMANJENJE	NOVI PLAN
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	125.000,00	125.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	430.000,00	50.000,00	480.000,00

NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	430.000,00	175.000,00	605.000,00
-------------------------------	------------	------------	------------

## C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

	PLAN	POVEĆANJE / SMANJENJE	NOVI PLAN
RASPOLOŽIVA SREDSTVA - VIŠAK PRIHODA	18.709.576,00	0,00	18.709.576,00

## Članak 2.

Prihodi i primici, kao i rashodi i izdaci po grupama i računima utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka, kao i rashoda i izdataka, kako slijedi:

## IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2009.

## I. OPĆI DIO

Pozi- cija	Račun iz računskog plana	N a z i v	Proračun	Povećanje/ smanjenje		Novi proračun
		Ukupno prihodi	98.834.000,00	0,00	0,0%	98.834.000,00
	6	Prihodi poslovanja	51.934.424,00	-168.000,00	-0,3%	51.766.424,00
	61	Prihodi od poreza	18.583.424,00	-1.373.000,00	-7,4%	17.210.424,00
	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	11.400.000,00	0,00	0,0%	11.400.000,00
1	6111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	11.400.000,00	0,00	0,0%	11.400.000,00
	6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	670.000,00	0,00	0,0%	670.000,00
2	6112	Porez od samostalnih djelatnosti	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
3	6112	Porez na dohodak od obrta	250.000,00	0,00	0,0%	250.000,00
4	6112	Porez na dohodak od dr.samostalnih djelatnosti	340.000,00	0,00	0,0%	340.000,00
	6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	127.000,00	0,00	0,0%	127.000,00
5	6113	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	127.000,00	0,00	0,0%	127.000,00
	6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	9.000,00	11.000,00	122,2%	20.000,00
33	6114	Porez na dohodak od kapitala	9.000,00	11.000,00	122,2%	20.000,00
	6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	140.000,00	0,00	0,0%	140.000,00
40	6115	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	140.000,00	0,00	0,0%	140.000,00
	6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00	7.000,00		7.000,00
52	6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00	7.000,00		7.000,00
	6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-627.576,00	0,00	0,0%	-627.576,00
6	6117	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-627.576,00	0,00	0,0%	-627.576,00
	6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	55.000,00	39.000,00	70,9%	94.000,00
9	6131	Porez na kuće za odmor	45.000,00	39.000,00	86,7%	84.000,00
10	6131	Porez na korištenje javnih površina	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
	6134	Povremeni porezi na imovinu	6.000.000,00	-1.430.000,00	-23,8%	4.570.000,00
11	6134	Porez na promet nekretnina	6.000.000,00	-1.430.000,00	-23,8%	4.570.000,00
	6142	Porez na promet	310.000,00	0,00	0,0%	310.000,00
12	6142	Porez na potrošnju alk. i bezalkoholnih pića	310.000,00	0,00	0,0%	310.000,00
	6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	500.000,00	0,00	0,0%	500.000,00
13	6145	Porez na tvrtku	500.000,00	0,00	0,0%	500.000,00
	63	Potpore	5.228.000,00	0,00	0,0%	5.228.000,00
	6331	Tekuće potpore iz proračuna	160.000,00	0,00	0,0%	160.000,00
41	6331	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	160.000,00	0,00	0,0%	160.000,00
	6332	Kapitalne potpore iz proračuna	4.500.000,00	0,00	0,0%	4.500.000,00
14	6332	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	4.000.000,00	0,00	0,0%	4.000.000,00
15	6332	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	500.000,00	0,00	0,0%	500.000,00
	6342	Ostale kapitalne potpore unutar opće države	568.000,00	0,00	0,0%	568.000,00
47	6342	Kapitalne potpore od Fonda za energetske učinkovitost	568.000,00	0,00	0,0%	568.000,00
	64	Prihodi od imovine	2.605.000,00	205.000,00	7,9%	2.810.000,00
	6411	Prihodi od kamata za dane zajmove	0,00	3.000,00		3.000,00
34	6411	Prihodi od kamata za dane zajmove	0,00	3.000,00		3.000,00
	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	485.000,00	190.000,00	39,2%	675.000,00
16	6413	Prihodi od kamata na oročena sredstva	450.000,00	190.000,00	42,2%	640.000,00
35	6413	Kamate na depozite po viđenju	35.000,00	0,00	0,0%	35.000,00

	6414	Prihodi od zatezних kamata	0,00	2.000,00		2.000,00
51	6414	Prihodi od zatezних kamata	0,00	2.000,00		2.000,00
	6421	Naknade za koncesije	1.510.000,00	10.000,00	0,7%	1.520.000,00
17	6421	Naknade za koncesije	10.000,00	10.000,00	100,0%	20.000,00
36	6421	Naknade za koncesije na vodama i javnom vodnom dob.	1.500.000,00	0,00	0,0%	1.500.000,00
	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	435.000,00	0,00	0,0%	435.000,00
18	6422	Prihodi od zakupa	400.000,00	0,00	0,0%	400.000,00
19	6422	Prihodi od stanarina	35.000,00	0,00	0,0%	35.000,00
	6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	175.000,00	0,00	0,0%	175.000,00
37	6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	47.000,00	0,00	0,0%	47.000,00
37.1	6423	Prihodi od spomeničke rente	128.000,00	0,00	0,0%	128.000,00
	65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	25.013.000,00	1.000.000,00	4,0%	26.013.000,00
	6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	7.000,00	0,00	0,0%	7.000,00
20	6512	Gradske upravne pristojbe	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
21	6512	Ostale naknade utvrđene gradskom odlukom	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
	6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	22.250.000,00	1.000.000,00	4,5%	23.250.000,00
22	6523	Komunalni doprinos	3.750.000,00	1.000.000,00	26,7%	4.750.000,00
23	6523	Komunalna naknada	18.500.000,00	0,00	0,0%	18.500.000,00
	6524	Doprinosi za šume	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
24	6524	Šumski doprinos	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	2.726.000,00	0,00	0,0%	2.726.000,00
25	6526	Ostali nespomenuti prihodi	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
26	6526	Naknada za korištenje mjesnih groblja	280.000,00	0,00	0,0%	280.000,00
27	6526	Povrati u gradski proračun	130.000,00	0,00	0,0%	130.000,00
45	6526	Prihodi iz cijene kom.usluga (voda) namjenjene razvoju	845.000,00	0,00	0,0%	845.000,00
46	6526	Prihodi iz cijene kom.usluga (čistoća) namjenjeni razvoju	948.000,00	0,00	0,0%	948.000,00
48	6526	Prihodi iz cijene kom.usluga (prijevoz)	443.000,00	0,00	0,0%	443.000,00
	66	Ostali prihodi	505.000,00	0,00	0,0%	505.000,00
	6627	Ostale kazne	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
28	6627	Gradske novčane kazne	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
	6631	Tekuće donacije	500.000,00	0,00	0,0%	500.000,00
42.1	6631	Tekuće donacije od trgovačkih društava	500.000,00	0,00	0,0%	500.000,00
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	28.190.000,00	43.000,00	0,2%	28.233.000,00
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	28.000.000,00	0,00	0,0%	28.000.000,00
	7111	Zemljište	28.000.000,00	0,00	0,0%	28.000.000,00
29	7111	Prihodi od prodaje zemljišta	28.000.000,00	0,00	0,0%	28.000.000,00
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	190.000,00	43.000,00	22,6%	233.000,00
	7211	Stambeni objekti	40.000,00	43.000,00	107,5%	83.000,00
30	7211	Prihodi od prodaje stanova	40.000,00	43.000,00	107,5%	83.000,00
	7214	Ostali građevinski objekti	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
30.1	7214	Prihodi od prodaje grobnih mjesta	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	125.000,00		125.000,00
	81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	0,00	125.000,00		125.000,00
	8161	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan	0,00	125.000,00		125.000,00
31	8161	Povrat zajmova danih poduzetnicima	0,00	125.000,00		125.000,00
	9	Vlastiti izvori	18.709.576,00	0,00	0,0%	18.709.576,00
	92	Rezultat poslovanja	18.709.576,00	0,00	0,0%	18.709.576,00
	922	Višak/manjak prihoda	18.709.576,00	0,00	0,0%	18.709.576,00
32	922	Višak prihoda poslovanja iz prethodne godine	18.709.576,00	0,00	0,0%	18.709.576,00
		Ukupno izdaci	98.834.000,00	0,00	0,0%	98.834.000,00
	3	Rashodi poslovanja	39.764.000,00	1.876.500,00	4,7%	41.640.500,00
	31	Rashodi za zaposlene	5.387.500,00	142.000,00	2,6%	5.529.500,00
	3111	Plaće za redovan rad	4.476.000,00	121.000,00	2,7%	4.597.000,00
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	137.000,00	0,00	0,0%	137.000,00
	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	693.000,00	19.000,00	2,7%	712.000,00
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	81.500,00	2.000,00	2,5%	83.500,00
	32	Materijalni rashodi	17.206.500,00	1.683.000,00	9,8%	18.889.500,00
	3211	Službena putovanja	39.000,00	0,00	0,0%	39.000,00
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	189.500,00	0,00	0,0%	189.500,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00

3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	235.000,00	-6.000,00	-2,6%	229.000,00
3222	Materijal i sirovine	130.000,00	0,00	0,0%	130.000,00
3223	Energija	1.070.000,00	10.000,00	0,9%	1.080.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	82.000,00	0,00	0,0%	82.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	96.000,00	11.000,00	11,5%	107.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.483.000,00	0,00	0,0%	1.483.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.805.000,00	1.443.000,00	18,5%	9.248.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	614.000,00	60.000,00	9,8%	674.000,00
3234	Komunalne usluge	1.001.500,00	0,00	0,0%	1.001.500,00
3235	Zakupnine i najamnine	65.000,00	130.000,00	200,0%	195.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	1.947.000,00	267.000,00	13,7%	2.214.000,00
3238	Računalne usluge	105.000,00	0,00	0,0%	105.000,00
3239	Ostale usluge	710.500,00	-86.000,00	-12,1%	624.500,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	1.064.000,00	-177.000,00	-16,6%	887.000,00
3292	Premije osiguranja	243.000,00	0,00	0,0%	243.000,00
3293	Reprezentacija	217.000,00	0,00	0,0%	217.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	31.000,00		31.000,00
34	Financijski rashodi	421.000,00	0,00	0,0%	421.000,00
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	285.000,00	0,00	0,0%	285.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	21.000,00	0,00	0,0%	21.000,00
3433	Zatezne kamate	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	110.000,00	0,00	0,0%	110.000,00
35	Subvencije	2.500.000,00	0,00	0,0%	2.500.000,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.500.000,00	0,00	0,0%	2.500.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.330.000,00	100.000,00	2,3%	4.430.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.265.000,00	100.000,00	3,1%	3.365.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.065.000,00	0,00	0,0%	1.065.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	9.919.000,00	-48.500,00	-0,5%	9.870.500,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.333.000,00	11.500,00	0,2%	5.344.500,00
3812	Tekuće donacije u naravi	120.000,00	0,00	0,0%	120.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	1.785.000,00	-60.000,00	-3,4%	1.725.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.531.000,00	0,00	0,0%	2.531.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	58.640.000,00	-1.926.500,00	-3,3%	56.713.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	2.600.000,00	-140.000,00	-5,4%	2.460.000,00
4111	Zemljište	2.600.000,00	-140.000,00	-5,4%	2.460.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	47.750.000,00	13.500,00	0,0%	47.763.500,00
4212	Poslovni objekti	12.000.000,00	2.800.000,00	23,3%	14.800.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	16.229.000,00	-550.000,00	-3,4%	15.679.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	8.789.000,00	-750.000,00	-8,5%	8.039.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	1.830.000,00	-50.000,00	-2,7%	1.780.000,00
4222	Komunikacijska oprema	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
4226	Sportska i glazbena oprema	350.000,00	-176.500,00	-50,4%	173.500,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	165.000,00	0,00	0,0%	165.000,00
4241	Knjige u knjižnicama	85.000,00	0,00	0,0%	85.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	8.235.000,00	-1.260.000,00	-15,3%	6.975.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.290.000,00	-1.800.000,00	-21,7%	6.490.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.290.000,00	-1.800.000,00	-21,7%	6.490.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	430.000,00	50.000,00	11,6%	480.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	350.000,00	50.000,00	14,3%	400.000,00
5141	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog s.	150.000,00	50.000,00	33,3%	200.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javn.	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00

## Članak 3.

## II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

U posebnom dijelu Drugih izmjena i dopuna Proračuna Grada Bakra za 2009. godine raspoređuju se rashodi i izdaci po korisnicima odnosno programima i aktivnostima, te detaljnijoj namjeni, kako slijedi:

## IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2009/2 U 2009/3

## II. POSEBNI DIO

PLAN BR. 2009/2 98.834.000,00 kn  
 PLAN BR. 2009/3 98.834.000,00 kn  
 Povećanje/smanjenje 0,00 kn index 0,00%

Pozi- cija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan 2009/2 smanjenje	Povećanje/ %	Index 2009/3	Plan
Razdjel: 1		PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	2.304.000,00	0,00	0,0%	2.304.000,00
Glava: 1		GRADSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	2.304.000,00	0,00	0,0%	2.304.000,00
GLAVNI PROGRAM		REDOVAN RAD GRADSKOG VIJEĆA I IZVRŠNE VLASTI GRADA BAKRA	2.304.000,00	0,00	0,0%	2.304.000,00
Program		Redovan rad Gradskog vijeća	860.000,00	39.000,00	4,5%	899.000,00
Aktivnost		Gradsko vijeće	508.000,00	9.000,00	0,0%	517.000,00
108	3291	Naknade za rad Gradskog vijeća	435.000,00	-55.000,00	-12,6%	380.000,00
111	3291	Naknade za rad Odbora u Gradskom vijeću	73.000,00	64.000,00	87,7%	137.000,00
Aktivnost		Političke stranke	111.000,00	0,00	0,0%	111.000,00
112	3811	Naknade za rad Političkih stranaka	111.000,00	0,00	0,0%	111.000,00
Aktivnost		Vijeća mjesnih odbora na području Grada Bakra	81.000,00	0,00	0,0%	81.000,00
110	3291	Naknade za rad Vijeća mjesnih odbora	81.000,00	0,00	0,0%	81.000,00
Aktivnost		Lokalni izbori	160.000,00	30.000,00	0,0%	190.000,00
120	3291	Naknade za rad izbornih pvojererstava	130.000,00	-4.000,00	-3,1%	126.000,00
121	3221	Troškovi izbornog materijala	30.000,00	-6.000,00	-20,0%	24.000,00
124	3291	Naknada troškova izborne promidžbe političkim strankama za lokalne izbore	0,00	40.000,00		40.000,00
Program		Redovan rad Izvršnog tijela Grada Bakra	1.444.000,00	-39.000,00	-2,7%	1.405.000,00
Aktivnost		Naknade i plaće za rad izvršnog tijela	708.000,00	-80.000,00	0,0%	628.000,00
109	3291	Naknade za rad Gradskog poglavarstva	345.000,00	-222.000,00	-64,3%	123.000,00
116	3111	Plaće za redovan rad	309.000,00	121.000,00	39,2%	430.000,00
117	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	48.000,00	19.000,00	39,6%	67.000,00
118	3133	Doprinosi za zapošljavanje	6.000,00	2.000,00	33,3%	8.000,00
Aktivnost		Ostale naknade i troškovi za rad izvršnog tijela	96.000,00	10.000,00	0,0%	106.000,00
100	3211	Službena putovanja	18.000,00	0,00	0,0%	18.000,00
101	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
103	3223	Motorni benzin i dizel gorivo	35.000,00	10.000,00	28,6%	45.000,00
104	3224	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
105	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
119	3121	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	0,0%	3.000,00
Aktivnost		Obilježavanje državnih blagdana	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
102	3221	Ostali materijalni troškovi - cvijeće i ost.prigodni materijal	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
Aktivnost		Promidžba i informiranje	240.000,00	0,00	0,0%	240.000,00
106	3233	Usluge promidžbe i informiranja	190.000,00	0,00	0,0%	190.000,00
107	3233	Promidžbeni materijal	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
Aktivnost		Donacije, sponzorstva i pokroviteljstva	215.000,00	31.000,00	0,0%	246.000,00
114	3811	Tekuće donacije u novcu - sponzorstva	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
115	3811	Tekuće donacije za međuoćpćinsku i međunarodnu suradnju	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
123	3299	Godišnje nagrade Grada Bakra	0,00	31.000,00		31.000,00
Aktivnost		Reprezentacija	160.000,00	0,00	0,0%	160.000,00
113	3293	Reprezentacija	160.000,00	0,00	0,0%	160.000,00
Razdjel: 2		URED GRADONAĆELNIKA	15.796.500,00	-480.000,00	-3,0%	15.316.500,00
Glava: 1		STRUĆNE SLUŽBE GRADA	707.500,00	0,00	0,0%	707.500,00

GLAVNI PROGRAM	REDOVNI PROGRAMI UREDA GRADONAČELNIKA	707.500,00	0,00	0,0%	707.500,00
Program	Stručne službe - opći rashodi	707.500,00	0,00	0,0%	707.500,00
Aktivnost	Redovni rad Ureda gradonačelnika	707.500,00	0,00	0,0%	707.500,00
200 3111	Plaće za redovan rad	552.000,00	0,00	0,0%	552.000,00
201 3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
202 3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	86.000,00	0,00	0,0%	86.000,00
203 3133	Doprinosi za zapošljavanje	9.500,00	0,00	0,0%	9.500,00
204 3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
205 3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
206 3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
Glava: 2	KULTURA	4.108.500,00	-400.000,00	-9,7%	3.708.500,00
GLAVNI PROGRAM	JAVNE POTREBE	4.108.500,00	-400.000,00	-9,7%	3.708.500,00
Program	Posebni programi u kulturi	1.060.000,00	45.500,00	4,3%	1.105.500,00
Tekući projekt	Izdavačka djelatnost	300.000,00	-14.500,00	0,0%	285.500,00
300 3239	Izdavačka djelatnost - priprema i tisak »Bakarskog zbornika« i »Bure«	90.000,00	-26.000,00	-28,9%	64.000,00
301 3237	Izdavačka djelatnost - autorski honorari	60.000,00	0,00	0,0%	60.000,00
302 3811	Donacija za izdavanje knjige »Praputnjak u Vinodolskom zakonu«	20.000,00	26.500,00	132,5%	46.500,00
303 3811	Donacija za izdavanje knjige » KUD Primorka Krasica - 30 godina«	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
304 3811	Donacija za izdavanje monografije »Liburnijske gradine u okolici Bakra« - KČS »Ljubo Pavešić« Škrljevo	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
305 3811	Donacija za izdavanje knjige »Hreljin - Stari grad« prof. Milivoj Čop	100.000,00	-15.000,00	-15,0%	85.000,00
Aktivnost	Kulturne manifestacije	535.000,00	0,00	0,0%	535.000,00
306 3239	Kulturne manifestacije i programi	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
307 3237	Kulturni programi - autorski honorari i ostale naknade	60.000,00	0,00	0,0%	60.000,00
308 3239	Festival »MIK 2009.« u Bakru	120.000,00	0,00	0,0%	120.000,00
309 3293	Troškovi reprezentacije	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
315 3811	Tekuće donacije VMO-ra povodom obilježavanja Dana mjesta	105.000,00	0,00	0,0%	105.000,00
Aktivnost	Promidžba i informiranje	190.000,00	60.000,00	0,0%	250.000,00
310 3233	Usluge promidžbe i informiranja - suvenir i slično	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
311 3233	Usluge promidžbe - izrada CD-a, kalendara i izložba	60.000,00	60.000,00	100,0%	120.000,00
312 3233	Oprema Bakarske garde	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
Aktivnost	Izložbe	35.000,00	0,00	0,0%	35.000,00
313 3239	Izložbe i likovna kolonija	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
314 3811	Tekuća donacija »Mali muzej Rati« Praputnjak	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
Program	Kulturni amaterizam	333.500,00	0,00	0,0%	333.500,00
Aktivnost	Kulturno umjetnička društva - zborovi i klape	161.000,00	0,00	0,0%	161.000,00
316 3811	KUD »Sloga« Hreljin	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
317 3811	KUU »Sklad« Bakar	32.000,00	0,00	0,0%	32.000,00
318 3811	KUD »Sv. Ambroz« Škrljevo	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
321 3811	Klapa »Škrljevo« Škrljevo	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
322 3811	Ženska klapa »Hreljin« Hreljin	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
323 3811	Dječji zbor »Praputnjarski slavići« Praputnjak	24.000,00	0,00	0,0%	24.000,00
Aktivnost	Kulturno umjetnička društva - tamburaši	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00
319 3811	KUD »Žažara« Zlobin	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00
Aktivnost	Ostale kulturno umjetničke udruge i društva	132.500,00	0,00	0,0%	132.500,00
320 3811	KUD »Primorka« Krasica	45.000,00	0,00	0,0%	45.000,00
324 3811	KČS »Ljubo Pavešić« Škrljevo	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00
325 3811	KDU »Praputnjak« Praputnjak	14.000,00	0,00	0,0%	14.000,00
330 3811	Udruga »Težakinje i težaki z Praputnjaka« Praputnjak	29.000,00	0,00	0,0%	29.000,00
331 3811	Udruga »Art raku dodir« Bakar	4.500,00	0,00	0,0%	4.500,00
Program	Ostali programi od javnog interesa	375.000,00	0,00	0,0%	375.000,00
Aktivnost	Poticanje rada društvenih udruga	188.000,00	0,00	0,0%	188.000,00
326 3811	Udruga »Bakarska žena« Bakar	16.000,00	0,00	0,0%	16.000,00
327 3811	Udruga »Škrljevska žena« Škrljevo	14.000,00	0,00	0,0%	14.000,00
328 3811	Udruga »Nemezis« Škrljevo	60.000,00	0,00	0,0%	60.000,00

329	3811	Društvo »Naša djeca« Bakar	22.000,00	0,00	0,0%	22.000,00
332	3811	Planinarsko društvo »Bakar«	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
333	3811	Udruga »Zlobin-eko prijatelj« Zlobin	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
339	3811	Udruga antifašističkih boraca Grada Bakra	12.000,00	0,00	0,0%	12.000,00
340	3811	Udruga UHVDR - Ogranak Grada Bakra	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
341	3811	Udruga roditelja poginulih branitelja u Domovinskom ratu	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
342	3811	Udruga civilnih invalida Domovinskog rata	4.000,00	0,00	0,0%	4.000,00
343	3811	Udruga ratnih invalida Domovinskog rata	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
344	3811	Udruga specijalne policije Domovinskog rata - Kukuljanovo	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
Aktivnost		Udruge maškara	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
334	3811	Udruga »Kukuljanski zvončari« Kukuljanovo	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
338	3811	Donacija maškaranim udrugama s područja Grada Bakra	95.000,00	0,00	0,0%	95.000,00
Aktivnost		Donacije i pokroviteljstva	87.000,00	0,00	0,0%	87.000,00
335	3811	Donacija za Dječji festival »Astra« Krasica	12.000,00	0,00	0,0%	12.000,00
336	3811	Donacija Pomorskom radio Bakru	60.000,00	0,00	0,0%	60.000,00
337	3811	Donacija Gorskoj službi spašavanja Rijeka	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
Program		Očuvanje spomeničke baštine	2.320.000,00	-460.000,00	-19,8%	1.860.000,00
Kapitalni projekt		Uređenje gradskih Kaštela	1.350.000,00	-400.000,00	0,0%	950.000,00
345	4511	Dodatna ulaganja na Kaštelu u Bakru	850.000,00	0,00	0,0%	850.000,00
345.1	4264	Izrada projektna dokumentacije unutarnjeg uređenja Kaštela u Bakru	400.000,00	-300.000,00	-75,0%	100.000,00
346	4511	Dodatna ulaganja na starom gradu - Gradina Hreljin	100.000,00	-100.000,00	-100,0%	0,00
Kapitalni projekt		Kapitalna ulaganja u crkvene objekte na području Grada Bakra	800.000,00	0,00	0,0%	800.000,00
347	3821	Kapitalne donacije Župama s područja Grada Bakra	800.000,00	0,00	0,0%	800.000,00
Aktivnost		Ostale aktivnosti na očuvanju spomeničke baštine	170.000,00	-60.000,00	0,0%	110.000,00
348	3239	Rješavanje imovinsko pravnih odnosa - Turska kuća Bakar	80.000,00	-60.000,00	-75,0%	20.000,00
349	3239	Revitalizacija lokacije Kapelice Sv. Ambroza Škrljevo	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
350	3239	Rješavanje imovinsko pravnih odnosa Kuće Marohnić - Hreljin	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
351	3239	Restauracija i konzervacija oštećene građe Muzeja u Bakru	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
Program		Oprema za kulturne i ostale manifestacije	20.000,00	14.500,00	72,5%	34.500,00
Kapitalni projekt		Razglas za potrebe Grada Bakra	10.000,00	3.500,00	0,0%	13.500,00
352	4226	Nabava razglaša za potrebe Grada Bakra	10.000,00	3.500,00	35,0%	13.500,00
Aktivnost		Oprema za ljetnu pozornicu	10.000,00	11.000,00	0,0%	21.000,00
353	3225	Nabava sitnog inventara za potrebe ljetne pozornice	10.000,00	11.000,00	110,0%	21.000,00
Glava: 3		SPORT	2.894.000,00	0,00	0,0%	2.894.000,00
GLAVNI PROGRAM		JAVNE POTREBE	2.894.000,00	0,00	0,0%	2.894.000,00
Program		Sportski amaterizam	2.894.000,00	0,00	0,0%	2.894.000,00
Aktivnost		Nogometni klubovi	912.000,00	0,00	0,0%	912.000,00
400	3811	Nogometni klub »Naprijed« Hreljin	600.000,00	0,00	0,0%	600.000,00
401	3811	Nogometni klub »Borac« Bakar	300.000,00	0,00	0,0%	300.000,00
402	3811	Malonogometni klub »Vitez 1929« Škrljevo	6.000,00	0,00	0,0%	6.000,00
403	3811	Malonogometni klub »Kukuljanovo« Kukuljanovo	6.000,00	0,00	0,0%	6.000,00
Aktivnost		Košarkaški klubovi	215.000,00	0,00	0,0%	215.000,00
405	3811	Košarkaški klub »Bakar« Bakar	65.000,00	0,00	0,0%	65.000,00
406	3811	Košarkaški klub »Škrljevo« Škrljevo	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
Aktivnost		Boćarski klubovi	199.000,00	0,00	0,0%	199.000,00
407	3811	Boćarski klub »Kukuljanovo« Kukuljanovo	60.000,00	0,00	0,0%	60.000,00
408	3811	Boćarski klub »Škrljevo« Škrljevo	42.000,00	0,00	0,0%	42.000,00
409	3811	Boćarski klub »Hreljin« Hreljin	24.000,00	0,00	0,0%	24.000,00
410	3811	Ženski boćarski klub »Hreljin« Hreljin	24.000,00	0,00	0,0%	24.000,00
411	3811	Ženski boćarski klub »Škrljevo« Škrljevo	24.000,00	0,00	0,0%	24.000,00
412	3811	Sufinanciranje natjecanja ŽBK »Škrljevo« na EP u Francuskoj	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
Aktivnost		Kuglački klubovi	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00

413	3811	Kuglački klub »Zlobin« Zlobin	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
	Aktivnost	Streljački klubovi	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
414	3811	Streljački klub »Kvarner« Kukuljanovo	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
	Aktivnost	Ostali sportski klubovi i društva	88.000,00	0,00	0,0%	88.000,00
415	3811	ŠRD »Luben« Bakar	42.000,00	0,00	0,0%	42.000,00
416	3811	Ragbi klub »Vilani« Krasica	46.000,00	0,00	0,0%	46.000,00
	Aktivnost	Donacije i pokroviteljstva	520.000,00	0,00	0,0%	520.000,00
417	3811	Poticajna sredstva sportskim klubovima i društvima prema Kriterijima	220.000,00	0,00	0,0%	220.000,00
418	3811	Održavanje i opremanje sportskih terena	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
418.1	3811	Tekuće donacija klubovima za sufinanciranje dijela materijalnih troškova	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
419	3811	Tekuće donacije školskim sportskim klubovima	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
420	3811	Tekuća donacija za pokriće troškova sportske dvorane Pomorske škole u Bakru	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
421	3811	Godišnje nagrade vrhunskim sportašima	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
422	3811	Tekuće donacije za održavanje regate Pomorske škole u Bakru	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
423	3811	Tekuće donacije za regatu VK »Jadran« Rijeka	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
	Kapitalni projekt	Izgradnja Gradskog sportskog centra	800.000,00	0,00	0,0%	800.000,00
424	4264	Izrada idejnog projekta Gradskog sportskog centra na Škrljevu	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
425	4111	Otkup zemljišta za izgradnju gradskog sportskog centra na Škrljevu	600.000,00	0,00	0,0%	600.000,00
	Glava: 4	PREDSKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	5.319.000,00	-80.000,00	-1,5%	5.239.000,00
	GLAVNI PROGRAM	JAVNE POTREBE	5.319.000,00	-80.000,00	-1,5%	5.239.000,00
	Program	Predškolski odgoj	3.765.000,00	-180.000,00	-4,8%	3.585.000,00
	Aktivnost	Smještaj djece u privatnim vrtićima	1.700.000,00	0,00	0,0%	1.700.000,00
502	3721	Subvencije boravka djece u privatnim vrtićima	1.700.000,00	0,00	0,0%	1.700.000,00
	Aktivnost	Obilježavanje Dana Sv. Nikole	75.000,00	0,00	0,0%	75.000,00
500	3812	Prigodni darovi predškolskoj djeci	75.000,00	0,00	0,0%	75.000,00
	Kapitalni projekt	Uređenje Dječjeg vrtića Bakar	1.650.000,00	0,00	0,0%	1.650.000,00
503	4511	Nastavak uređenja prostora DV Bakar	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
504	4221	Opremanje dječjeg vrtića Hreljin	1.500.000,00	0,00	0,0%	1.500.000,00
	Kapitalni projekt	Uređenje dječjih igrališta	340.000,00	-180.000,00	0,0%	160.000,00
526	4226	Nabava sprava i opremanje dječjih igrališta	340.000,00	-180.000,00	-52,9%	160.000,00
	Program	Obrazovanje	702.000,00	100.000,00	14,2%	802.000,00
	Aktivnost	Poboljšanje pedagoškog standarda u osnovnim i srednjoj školi na području Grada Bakra	176.000,00	100.000,00	0,0%	276.000,00
505	3812	Školski pribor za učenike I. razreda osnovnih škola	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
505.1	3811	Tekuće donacije osnovnim školama za podizanje pedagoškog standarda	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
508	3721	Sufinanciranje produženog boravka	100.000,00	100.000,00	100,0%	200.000,00
509	3811	Financiranje »Eko škola«	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
522	3811	Tekuća donacija Pomorskoj školi Bakar za program »SEMEP«	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
525	3811	Projekt »Znameniti građani Bakra«	6.000,00	0,00	0,0%	6.000,00
	Aktivnost	Obilježavanje Dana Sv. Nikole	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
501	3812	Prigodni darovi školskoj djeci	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
	Aktivnost	Poticanje učenika i studenata s područja Grada Bakra	356.000,00	0,00	0,0%	356.000,00
527	3811	Godišnje nagrade učenicima generacije i učiteljima	6.000,00	0,00	0,0%	6.000,00
528	3721	Stipendije i školarine	350.000,00	0,00	0,0%	350.000,00
	Aktivnost	Pomoć učenicima i studentima	140.000,00	0,00	0,0%	140.000,00
506	3722	Putni troškovi učenika OŠ Hreljin	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
507	3722	Putni troškovi studenata s područja Grada Bakra	90.000,00	0,00	0,0%	90.000,00
	Aktivnost	Savjet mladih Grada Bakra	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
529	3811	Financiranje rada Savjeta mladih	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
	Program	Ulaganja u objekte osnovnih škola i Pomorske škole Bakar	835.000,00	0,00	0,0%	835.000,00
	Aktivnost	Tekuće donacije osnovnim školama i Pomorskoj školi Bakar	155.000,00	0,00	0,0%	155.000,00
515	3811	Izmjena stolarije OŠ Hreljin	57.000,00	0,00	0,0%	57.000,00
517	3811	Uređenje učionice tehničke kulture OŠ Hreljin	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
518	3811	Izmjena prozora i postava ograde PŠ Praputnjak	12.000,00	0,00	0,0%	12.000,00

519	3811	Sanacija krova i fasade PŠ Zlobin	56.000,00	0,00	0,0%	56.000,00
Kapitalni projekt		Kapitalne donacije osnovnim školama i Pomorskoj školi Bakar	680.000,00	0,00	0,0%	680.000,00
510	3821	Postavljanje centralnog grijanja PŠ Kukuljanovo	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
511	3821	Izmjena stolarije i uređenje predprostora PŠ Škrljevo	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
512	3821	Izmjena stolarije i sanacija fasade PŠ Krasica	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
513	3821	Sanacija rasvjete i izmjena zidnih obloga dvorane OŠ Bakar	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
514	3821	Izrada idejne projektne dokumentacije za izgradnju športske dvorane OŠ Hreljin	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
516	3821	Asfaltiranje dvorišta i popločavanje ulaza u školu Hreljin	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
520	3821	Kapitalna donacija Pomorskoj školi Bakar	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
Program		Knjižničarstvo	17.000,00	0,00	0,0%	17.000,00
Aktivnost		Redovan rad Knjižnice Praputnjak	12.000,00	0,00	0,0%	12.000,00
530	3237	Ugovori o djelu za knjižnicu Praputnjak	12.000,00	0,00	0,0%	12.000,00
Kapitalni projekt		Opremanje Knjižnice Praputnjak	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
531	4241	Knjige za knjižnicu Praputnjak	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
Glava: 5		ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA	2.767.500,00	0,00	0,0%	2.767.500,00
GLAVNI PROGRAM		JAVNE POTREBE	2.767.500,00	0,00	0,0%	2.767.500,00
Program		Socijalna zaštita i skrb	2.160.000,00	0,00	0,0%	2.160.000,00
Aktivnost		Potpore za novorođenu djecu	180.000,00	0,00	0,0%	180.000,00
615	3721	Potpore roditeljima za novorođenčad	180.000,00	0,00	0,0%	180.000,00
Aktivnost		Pomoć socijalno ugroženim obiteljima	1.555.000,00	0,00	0,0%	1.555.000,00
600	3721	Pomoć obiteljima za nabavu ogrjeva	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
601	3721	Ostale pomoći obiteljima	180.000,00	0,00	0,0%	180.000,00
601.1	3721	Pomoć obiteljima za troškove prehrane u produženom boravku	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
602	3721	Pomoć obiteljima za troškove električne energije	90.000,00	0,00	0,0%	90.000,00
603	3721	Subvencija boravka djece u vrtićima i jaslicama	400.000,00	0,00	0,0%	400.000,00
604	3722	Putni troškovi učenika i studenata	85.000,00	0,00	0,0%	85.000,00
605	3722	Pomoć obiteljima u prehrani	540.000,00	0,00	0,0%	540.000,00
606	3722	Pomoć obiteljima za stanovanje	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
607	3722	Marende učenika osnovnih škola	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
608	3722	Pomoć u prehrani dojenčadi i male djece	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
609	3722	Pomoć za udžbenike za učenike po socijalnom programu	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
610	3721	Stipendije i školarine prema socijalnom programu	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
632	3811	Pomoć obiteljima u slučaju elementarnih nepogoda	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
Aktivnost		Pomoć socijalno ugroženim umirovljenicima	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
616	3721	Pomoć socijalno ugroženim umirovljenicima	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
Aktivnost		Pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama	300.000,00	0,00	0,0%	300.000,00
611	3721	Pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama	35.000,00	0,00	0,0%	35.000,00
611.1	3721	Financiranje troškova asistentna u nastavi za školsku djecu s teškoćama u razvoju	85.000,00	0,00	0,0%	85.000,00
612	3722	Pomoć u troškovima prijevoza prema Odluci o socijalnom programu	120.000,00	0,00	0,0%	120.000,00
613	3722	Prijevoz djece s poteškoćama u razvoju	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
614	3722	Besplatne marende za učenike s invaliditetom	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
Kapitalni projekt		Izgradnja Doma za starije i nemoćne osobe	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
631	4264	Izrada idejnog projekta za Dom za starije i nemoćne osobe	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
Program		Zdravstvena zaštita	607.500,00	0,00	0,0%	607.500,00
Aktivnost		Poboljšanje zdravstvenog standarda	344.500,00	0,00	0,0%	344.500,00
620	3811	Donacija za patronažu	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
621	3811	Donacija za preventivnu zdravstvenu zaštitu	140.000,00	0,00	0,0%	140.000,00
621.1	3811	Donacija za program cijepljenja protiv HPV-a	60.000,00	0,00	0,0%	60.000,00
622	3811	Donacija Udruzi dijabetičara Grada Bakra	18.500,00	0,00	0,0%	18.500,00
623	3811	Donacija DDK Grada Bakra	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
624	3811	Donacija Udruzi Zdrav život Kukuljanovo	11.000,00	0,00	0,0%	11.000,00
626	3811	Donacija za zdravstvenu zaštitu predškolske djece	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
627	3821	Donacija za ambulante PZZ na području Grada Bakra	45.000,00	0,00	0,0%	45.000,00
628	3811	Subvencioniranje nabave dijagnostičkih uređaja	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00

Aktivnost	Borba protiv ovisnosti	33.000,00	0,00	0,0%	33.000,00
618 3811	Donacija Udruzi VITA Bakar	23.000,00	0,00	0,0%	23.000,00
625 3811	Donacija Klubu liječenih alkoholičara	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
629 3811	Sufinanciranje plana PGŽ - suzbijanje opojnih droga	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
Aktivnost	Udruga umirovljenika Grada Bakra	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
630 3811	Donacija Udruzi umirovljenika Grada Bakra	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
Aktivnost	Ostale udruge i društva od posebnog značaja	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
617 3811	Donacija Gradskoj organizaciji Crvenog križa	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
619 3811	Donacije ostalim društvima i udrugama	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
Razdjel: 3	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, RAZVOJ I FINACIJE	6.047.000,00	-490.000,00	-8,1%	5.557.000,00
Glava: 1	STRUČNE SLUŽBE I OPĆI POSLOVI GRADSKJE UPRAVE	2.504.000,00	0,00	0,0%	2.504.000,00
GLAVNI PROGRAM	REDOVNI PROGRAMI UO ZA GOSPODARSTVO, RAZVOJ I FINACIJE	1.144.000,00	0,00	0,0%	1.144.000,00
Program	Stručne službe - opći rashodi	1.144.000,00	0,00	0,0%	1.144.000,00
Aktivnost	Redovni rad UO za gospodarstvo, razvoj i financije	1.144.000,00	0,00	0,0%	1.144.000,00
700 3111	Plaće za zaposlene	904.000,00	0,00	0,0%	904.000,00
701 3121	Ostali rashodi za zaposlene	23.000,00	0,00	0,0%	23.000,00
702 3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	141.000,00	0,00	0,0%	141.000,00
703 3133	Doprinosi za zapošljavanje	16.000,00	0,00	0,0%	16.000,00
704 3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
705 3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	45.000,00	0,00	0,0%	45.000,00
706 3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
GLAVNI PROGRAM	ZAJEDNIČKI POSLOVI - OPĆI RASHODI STRUČNIH SLUŽBI JLS	1.360.000,00	0,00	0,0%	1.360.000,00
Program	Opći rashodi JLS	1.360.000,00	0,00	0,0%	1.360.000,00
Aktivnost	Redovna djelatnost	1.060.000,00	0,00	0,0%	1.060.000,00
707 3221	Uredski materijal	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
708 3221	Ostali materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
709 3221	Literatura (publikacije, knjige)	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
710 3223	Električna energija	90.000,00	0,00	0,0%	90.000,00
711 3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
712 3224	Materijal za održavanje prijevoznih sredstava	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
713 3225	Sitni inventar	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
714 3231	Usluge telefona i telefaksa	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
715 3231	Usluge mobitela	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
716 3231	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
717 3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
718 3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
719 3233	Usluge tiska, oglašavanja i objava	180.000,00	0,00	0,0%	180.000,00
720 3234	Opskrba vodom	65.000,00	0,00	0,0%	65.000,00
721 3234	Iznošenje i odvoz smeća	15.000,00	0,00	0,0%	15.000,00
722 3237	Usluge agencija, studentskog servisa	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
723 3237	Ostale intelektualne usluge	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00
724 3238	Usluge održavanja softwera	85.000,00	0,00	0,0%	85.000,00
725 3239	Ostale usluge	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
Aktivnost	Hidrometeorološke usluge	53.000,00	0,00	0,0%	53.000,00
731 3239	Usluge Hidrometeorološkog zavoda	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
732 3237	Ugovori o djelu za poslove motritelja	28.000,00	0,00	0,0%	28.000,00
Kapitalni projekt	Opremanje zgrade gradske uprave	107.000,00	0,00	0,0%	107.000,00
726 4221	Uredska oprema i namještaj	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
727 4222	Komunikacijska oprema	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
728 4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
Kapitalni projekt	Ulaganje u informatičku opremu	140.000,00	0,00	0,0%	140.000,00
729 4262	Ulaganja u računalne programe	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00
730 4221	Računala i računalna oprema	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
Glava: 2	GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO	2.685.000,00	-490.000,00	-18,2%	2.195.000,00
GLAVNI PROGRAM	RAZVOJ GOSPODARSTVA I PODUZETNIŠTVA	2.685.000,00	-490.000,00	-18,2%	2.195.000,00
Program	Promicanje gospodarskog i turističkog razvoja	1.085.000,00	-415.000,00	-38,2%	670.000,00
Kapitalni projekt	Razvoj mini radnih zona	660.000,00	-460.000,00	0,0%	200.000,00

800	4264	Izrada projektne dokumentacije za infrastrukturu poslovne zone Lunga	460.000,00	-460.000,00	-100,0%	0,00
801	4264	Izrada projektne dokumentacije za infrastrukturu poslovne zone Glavičina	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
Aktivnost		Poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva	195.000,00	45.000,00	0,0%	240.000,00
802	5161	Depoziti na dane zajmove za razvoj malog i srednjeg poduzetništva	150.000,00	50.000,00	33,3%	200.000,00
804	3237	Sufinanciranje edukacije poduzetnika za ISO 9001	30.000,00	-30.000,00	-100,0%	0,00
805	3237	Sufinanciranje edukacije poduzetnika	15.000,00	25.000,00	166,7%	40.000,00
Aktivnost		Poticanje razvoja Lučke uprave Bakar - Kraljevica	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
806	3811	Sufinanciranje troškova redovne djelatnosti Lučke uprave Bakar-Kraljevica	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
Aktivnost		Poticanje lovnog gospodarstva	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
808	3811	Donacije lovačkim društvima	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
Program		Gospodarenje i održavanje imovine u vlasništvu Grada Bakra	1.300.000,00	-30.000,00	-2,3%	1.270.000,00
Aktivnost		Materijalni troškovi za održavanje objekata u vlasništvu Grada	420.000,00	0,00	0,0%	420.000,00
809	3223	Lož ulje za domove kulture	230.000,00	0,00	0,0%	230.000,00
810	3223	Električna energija u domovima kulture i VMO	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
811	3224	Materijal za tekuće održavanje domova kulture	60.000,00	0,00	0,0%	60.000,00
824	3225	Sitni inventar za potrebe domova kulture	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
Aktivnost		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekata u vlasništvu Grada i ostale nespomenute usluge	760.000,00	20.000,00	0,0%	780.000,00
812	3237	Ugovori o djelu za poslove domara	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
813	3232	Pričuva za poslovne prostore	60.000,00	0,00	0,0%	60.000,00
814	3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja poslovnih prostora	200.000,00	-130.000,00	-65,0%	70.000,00
814.1	3235	Zakup poslovnog prostora za potrebe zdrav.stanice u Bakru	0,00	130.000,00	130.000,00	
815	3232	Ostale nespomenute usluge tekućeg održavanja domova kulture	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
816	3232	Servis i hitne intervencije na centralnom grijanju u domovima kulture	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
817	3232	Hitne intervencije na vodovodnim i kanalizacijskim instalacijama	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
818	3232	Hitne intervencije na elektroinstalacijama	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
819	3232	Godišnji servis vatrogasnih aparata	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
820	3232	Usluge čišćenja dimnjaka	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
821	3232	Usluge čišćenja septičkih jama	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
822	3237	Ostale intelektualne usluge	60.000,00	0,00	0,0%	60.000,00
823	3232	Kompenzacija uređenja iznajmljenih posl. prostora	10.000,00	20.000,00	200,0%	30.000,00
Kapitalni projekt		Opremanje objekata u vlasništvu Grada	120.000,00	-50.000,00	0,0%	70.000,00
825	4221	Oprema za domove kulture	120.000,00	-50.000,00	-41,7%	70.000,00
Program		Razvitak poljoprivrede i stočarstva	300.000,00	-45.000,00	-15,0%	255.000,00
Aktivnost		Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem	50.000,00	-45.000,00	0,0%	5.000,00
826	3237	Provođenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem	50.000,00	-45.000,00	-90,0%	5.000,00
Aktivnost		Donacije za razvoj stočarstva	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
827	3811	Poticanje razvoja stočarstva	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
Aktivnost		Donacije za razvoj poljoprivrede	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
828	3811	Sufinanciranje rada Centra za brdsko - planinsku poljoprivredu	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
829	3811	Donacija PZ Dolčina za Bakarske prezide	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
830	3811	Donacija za nabavku sadnica voća i cvijeća građanima	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
Glava: 3		FINANCIJE	858.000,00	0,00	0,0%	858.000,00
GLAVNI PROGRAM		FINANCIJSKI POSLOVI	858.000,00	0,00	0,0%	858.000,00
Program		Financijski i ostali nespomenuti rashodi poslovanja JLS	858.000,00	0,00	0,0%	858.000,00
Aktivnost		Osiguranje imovine i zaposlenih	231.000,00	0,00	0,0%	231.000,00
900	3292	Premije osiguranja ostale imovine	195.000,00	0,00	0,0%	195.000,00
901	3292	Premije osiguranja zaposlenih	36.000,00	0,00	0,0%	36.000,00
Aktivnost		Platni promet	19.000,00	0,00	0,0%	19.000,00

902	3431	Usluge banaka	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
903	3431	Usluge platnog prometa	9.000,00	0,00	0,0%	9.000,00
	Aktivnost	Ostali financijski rashodi	35.000,00	0,00	0,0%	35.000,00
904	3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
905	3434	Ostali financijski rashodi - provizije, članarine i sl.	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
	Aktivnost	Otplata obveza po kreditima i obveza iz operativnog leasinga	423.000,00	0,00	0,0%	423.000,00
907	3235	Operativni najam osobnog automobila	58.000,00	0,00	0,0%	58.000,00
908	3423	Kamate za primljene kredite od banaka	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
909	3423	Sufinanciranje kamata prema Programu kreditiranja poduzetnika	75.000,00	0,00	0,0%	75.000,00
910	3423	Sufinanciranje kamata prema Programu uređenja fasada	190.000,00	0,00	0,0%	190.000,00
911	5441	Otplata glavnice primljenih zajmova banaka	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
	Aktivnost	Proračunska pričuva	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
906	3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
<b>Razdjel: 4</b>			<b>71.586.000,00</b>	<b>970.000,00</b>	<b>1,4%</b>	<b>72.556.000,00</b>
<b>UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM, KOMUNALNI SUSTAV I EKOLOGIJU</b>						
<b>Glava: 1</b>			<b>1.180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>1.180.000,00</b>
<b>GLAVNI REDOVNI PROGRAMI UO ZA URBANIZAM, KOMUNALNI SUSTAV I EKOLOGIJU</b>						
<b>PROGRAM</b>			<b>1.180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>1.180.000,00</b>
<b>Program</b>			<b>1.180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>1.180.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>			<b>1.180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>1.180.000,00</b>
Stručne službe - opći rashodi						
Redovni rad UO za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju						
1000	3111	Plaće za zaposlene	936.000,00	0,00	0,0%	936.000,00
1001	3121	Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	0,00	0,0%	28.000,00
1002	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	146.000,00	0,00	0,0%	146.000,00
1003	3133	Doprinosi za zapošljavanje	16.000,00	0,00	0,0%	16.000,00
1004	3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
1005	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	39.000,00	0,00	0,0%	39.000,00
1006	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
<b>Glava: 2</b>			<b>28.360.000,00</b>	<b>-1.647.000,00</b>	<b>-5,8%</b>	<b>26.713.000,00</b>
<b>KOMUNALNA DJELATNOST</b>						
<b>GLAVNI PROGRAM</b>			<b>28.360.000,00</b>	<b>-1.647.000,00</b>	<b>-5,8%</b>	<b>26.713.000,00</b>
<b>PROGRAM</b>			<b>28.360.000,00</b>	<b>-1.647.000,00</b>	<b>-5,8%</b>	<b>26.713.000,00</b>
<b>Program</b>			<b>7.355.000,00</b>	<b>1.163.000,00</b>	<b>15,8%</b>	<b>8.518.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>			<b>1.140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>1.140.000,00</b>
Javna rasvjeta						
1100	3223	Električna energija - javna rasvjeta	540.000,00	0,00	0,0%	540.000,00
1108	3232	Održavanje javne rasvjete, iluminacija i dekoracija	600.000,00	0,00	0,0%	600.000,00
	Aktivnost	Održavanje nerazvrstanih cesta	2.900.000,00	563.000,00	0,0%	3.463.000,00
1101	3232	Usluge tekućeg održavanja cesta	2.500.000,00	563.000,00	22,5%	3.063.000,00
1102	3232	Usluge tekućeg održavanja i čišćenja slivnika	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
1103	3232	Usluge održavanja prometne signalizacije	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
	Aktivnost	Održavanje javnih površina i ostalih komunalnih objekata	2.750.000,00	600.000,00	0,0%	3.350.000,00
1105	3232	Održavanje javnih površina	1.400.000,00	0,00	0,0%	1.400.000,00
1106	3232	Održavanje ostalih komunalnih objekata	800.000,00	600.000,00	75,0%	1.400.000,00
1107	3234	Usluge čišćenja javnih i prometnih površina	550.000,00	0,00	0,0%	550.000,00
	Aktivnost	Održavanje groblja	565.000,00	0,00	0,0%	565.000,00
1104	3232	Usluge održavanja groblja - koncesije	400.000,00	0,00	0,0%	400.000,00
1104.1	42273	Ostala oprema za mrtvačnice	165.000,00	0,00	0,0%	165.000,00
	Program	Ostale usluge u komunalnoj djelatnosti	5.630.000,00	90.000,00	1,6%	5.720.000,00
	Aktivnost	Zdravstvene i veterinarske usluge	120.000,00	0,00	0,0%	120.000,00
1109	3234	Deratizacija i dezinfekcija	60.000,00	0,00	0,0%	60.000,00
1110	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	60.000,00	0,00	0,0%	60.000,00
	Aktivnost	Intelektualne usluge	380.000,00	0,00	0,0%	380.000,00
1111	3237	Geodetsko - katastarske usluge	300.000,00	0,00	0,0%	300.000,00
1112	3237	Usluge vještačenja i procjene	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
	Aktivnost	Održavanje vodovodnih instalacija	400.000,00	90.000,00	0,0%	490.000,00
1113	3232	Održavanje vodovodnih instalacija na području Ind. zone Kukuljanovo	250.000,00	0,00	0,0%	250.000,00
1114	3232	Refundacija troškova na održavanju vodovoda Zlobin	150.000,00	90.000,00	60,0%	240.000,00
	Aktivnost	Opskrba pitkom vodom	92.000,00	0,00	0,0%	92.000,00
1115	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00

1116	3235	Najam garaže za cisternu za prijevoz pitke vode	7.000,00	0,00	0,0%	7.000,00
1117	3237	Ugovori o djelu za vozača cisterne za opskrbu vodom	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
1118	3223	Motorni benzin i dizel gorivo	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
Aktivnost		Lokalni gradski prijevoz	1.200.000,00	0,00	0,0%	1.200.000,00
1119	3231	Lokalni gradski prijevoz	1.200.000,00	0,00	0,0%	1.200.000,00
Aktivnost		Javni gradski prijevoz	3.438.000,00	0,00	0,0%	3.438.000,00
1120	3512	Subvencija »Autotrolej« Rijeka	2.500.000,00	0,00	0,0%	2.500.000,00
1121	3861	Kapitalna donacija za nabavku autobusa	495.000,00	0,00	0,0%	495.000,00
1122	3861	Kapitalna donacija iz namjenskih sredstava - Autotrolej	443.000,00	0,00	0,0%	443.000,00
Program		Izgradnja komunalne infrastrukture	15.375.000,00	-2.900.000,00	-18,9%	12.475.000,00
Kapitalni projekt		Izgradnja javne rasvjete	1.400.000,00	-1.050.000,00	0,0%	350.000,00
1124	4214	Izgradnja javne rasvjete na području Ind. zone Kukuljanovo	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,0%	0,00
1125	4214	Izgradnja javne rasvjete - naselje Plase	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
1126	4214	Proširenje javne rasvjete prema zahtjevima građana	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
1127	4264	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju javne rasvjete na Ind. zoni	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
1128	4264	Izrada projekata javne rasvjete naselja Lepenice	50.000,00	-50.000,00	-100,0%	0,00
Kapitalni projekt		Izgradnja i uređenje gradskih groblja	1.400.000,00	-400.000,00	0,0%	1.000.000,00
1129	4111	Izgradnja groblja Bakar - otkup zemljišta	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
1130	4511	Uređenje staza na groblju Krasica	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
1131	4511	Uređenje groblja Škrljevo	500.000,00	100.000,00	20,0%	600.000,00
1132	4511	Uređenje groblja Kukuljanovo	500.000,00	-500.000,00	-100,0%	0,00
1133	4511	Uređenje groblja Zlobin	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
1134	4264	Izrada projektne dokumentacije za uređenje groblja Škrljevo	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
1135	4264	Izrada projektne dokumentacije za uređenje groblja Kukuljanovo	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
Kapitalni projekt		Izgradnja vodovoda	4.665.000,00	-150.000,00	0,0%	4.515.000,00
1136	4214	Sufinanciranje izgradnje vodovoda Plase - Melnice	2.000.000,00	350.000,00	17,5%	2.350.000,00
1137	4511	Izgradnja vodovodnih ogranaka na području Grada Bakra	1.520.000,00	-200.000,00	-13,2%	1.320.000,00
1138	4264	Financiranje izrade projekata vodoopskrbe radnih zona	300.000,00	-300.000,00	-100,0%	0,00
1168	5141	Dani zajmovi trgovačkim društvima za razvoj vodoopskrbe	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
1169	3861	Kapitalna pomoć za razvoj vodoopskrbe iz cijene razvoja	645.000,00	0,00	0,0%	645.000,00
Kapitalni projekt		Uređenje parkirališta kod Doma kulture Zlobin	350.000,00	-200.000,00	0,0%	150.000,00
1139	4111	Otkup zemljišta za parkiralište kod Doma kulture Zlobin	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
1144	4511	Uređenje parkirališta kod Doma kulture Zlobin	200.000,00	-200.000,00	-100,0%	0,00
Kapitalni projekt		Izgradnja parkirališta u staroj jezgri Bakra	350.000,00	-350.000,00	0,0%	0,00
1140	4111	Otkup zemljišta za izgradnju parkirališta u staroj jezgri Bakra	250.000,00	-250.000,00	-100,0%	0,00
1148	4264	Izrada projekata za izgradnju parkirališta u staroj jezgri Bakra	100.000,00	-100.000,00	-100,0%	0,00
Kapitalni projekt		Izgradnja parkirališta na Praputnjaku	50.000,00	-50.000,00	0,0%	0,00
1147	4264	Izrada projekata za izgradnju parkirališta na Praputnjaku uz groblje i školu	50.000,00	-50.000,00	-100,0%	0,00
Kapitalni projekt		Izgradnja ceste Zamišćići na Krasici	1.300.000,00	-650.000,00	0,0%	650.000,00
1149	4111	Otkup zemljišta za cestu Zamišćići na Krasici	200.000,00	150.000,00	75,0%	350.000,00
1153	4213	Izgradnja ceste Zamišćići	1.000.000,00	-800.000,00	-80,0%	200.000,00
1160	4264	Izrada projekata za cestu Zamišćići na Krasici	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
Kapitalni projekt		Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Kukuljanova	600.000,00	0,00	0,0%	600.000,00
1150	4111	Otkup zemljišta za cestu pored škole Kukuljanovo	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
1154	4264	Izrada projekata za izgradnju ceste pored Doma Kukuljanovo	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
1155	4264	Izrada projekata za cestu na Kukuljanovu - od Tomina do vodospreme	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
1161	4264	Izrada projekata za cestu ispred škole Kukuljanovo	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
1162	4264	Izrada projekata - cesta skretanje za streljanu Kukuljanovo	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00

Kapitalni projekt	Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Hreljina	160.000,00	250.000,00	0,0%	410.000,00
1158 4264	Izrada projektne dokumentacije za pristupnu cestu Dj. vrtića Hreljin	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
1158.1 4213	Rekonstrukcija pristupne ceste zgradi Dječjeg vrtića Hreljin	0,00	250.000,00	250.000,00	
1159 4264	Izrada projekata za pristupnu cestu Vatrogasnom domu Hreljin	60.000,00	0,00	0,0%	60.000,00
Kapitalni projekt	Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Škrljeva	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
1156 4264	Izrada projektne dokumentacije za cestu Borići Škrljevo	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
Kapitalni projekt	Uređenje autobusnih ugibaldišta	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
1151 4213	Uređenje autobusnih ugibaldišta i postava čekaonica	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
Kapitalni projekt	Uređenje Žala ribara	1.200.000,00	0,00	0,0%	1.200.000,00
1141 4214	Uređenje Žala ribara u Bakru	1.200.000,00	0,00	0,0%	1.200.000,00
Kapitalni projekt	Uređenje gradskog vrta	700.000,00	100.000,00	0,0%	800.000,00
1142 4214	Uređenje gradskog vrta - parka pored Magistrata	700.000,00	100.000,00	14,3%	800.000,00
Kapitalni projekt	Dodatna ulaganja u javne površine	400.000,00	-400.000,00	0,0%	0,00
1143 4511	Uređenje okoliša oko Doma kulture Škrljevo	400.000,00	-400.000,00	-100,0%	0,00
Kapitalni projekt	Uređenje Jaza u Bakru	200.000,00	-100.000,00	0,0%	100.000,00
1146 4264	Nastavak izrade projektne dokumentacije za uređenje Jaza	200.000,00	-100.000,00	-50,0%	100.000,00
Kapitalni projekt	Dodatna ulaganja na održavanju rive Bakar	1.500.000,00	0,00	0,0%	1.500.000,00
1163 4511	Investiciono održavanje - riva Bakar	1.500.000,00	0,00	0,0%	1.500.000,00
Kapitalni projekt	Izgradnja kanalizacije Grada Bakra	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
1165 4264	Izrada projektne dokumentacije za kanalizaciju Grada Bakra	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
Kapitalni projekt	Plinifikacija Grada Bakra	200.000,00	100.000,00	0,0%	300.000,00
1166 4264	Izrada projektne dokumentacije za plinifikaciju Grada Bakra	200.000,00	100.000,00	50,0%	300.000,00
Kapitalni projekt	Ostala projektna dokumentacija	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
1164 4264	Izrada projektne dokumentacije	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
Aktivnost	Usluge nadzora	300.000,00	0,00	0,0%	300.000,00
1167 3237	Usluge nadzora u građevinarstvu	300.000,00	0,00	0,0%	300.000,00
Glava: 3	PROSTORNO PLANIRANJE I URBANIZAM	3.450.000,00	317.000,00	9,2%	3.767.000,00
GLAVNI PROGRAM	URBANIZAM	3.450.000,00	317.000,00	9,2%	3.767.000,00
Program	Prostorno planiranje	3.450.000,00	317.000,00	9,2%	3.767.000,00
Kapitalni projekt	Urbanistički planovi	1.650.000,00	0,00	0,0%	1.650.000,00
1201 4264	Ulaganje u urbanističke planove	1.000.000,00	0,00	0,0%	1.000.000,00
1203 4264	Izrada urbanističkog plana radne zone R-29 u Ind. zoni Kukuljanovo	650.000,00	0,00	0,0%	650.000,00
Kapitalni projekt	GIS karte	1.700.000,00	0,00	0,0%	1.700.000,00
1202 4264	Izrada GIS karata	1.700.000,00	0,00	0,0%	1.700.000,00
Aktivnost	Katastar nekretnina	100.000,00	317.000,00	0,0%	417.000,00
1200 3237	Sufinanciranje državne izmjere i katastra nekretnina	100.000,00	317.000,00	317,0%	417.000,00
Glava: 4	UPRAVLJANJE IMOVINOM I STAMBENA DJELATNOST	16.435.000,00	2.800.000,00	17,0%	19.235.000,00
GLAVNI PROGRAM	UPRAVLJANJE IMOVINOM	16.435.000,00	2.800.000,00	17,0%	19.235.000,00
Program	Održavanje prostora Grada	4.435.000,00	0,00	0,0%	4.435.000,00
Aktivnost	Održavanje stanova	450.000,00	300.000,00	0,0%	750.000,00
1300 3232	Usluge tekućeg održavanja stanova - pričuva	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
1301 3232	Usluge investicijskog održavanja stanova	400.000,00	300.000,00	75,0%	700.000,00
Aktivnost	Održavanje sportskih terena	500.000,00	-200.000,00	0,0%	300.000,00
1302 4511	Održavanje sportskih terena i objekata	500.000,00	-200.000,00	-40,0%	300.000,00
Kapitalni projekt	Otkup zemljišta	500.000,00	200.000,00	0,0%	700.000,00
1303 4111	Građevinsko zemljište	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
1304 4111	Dom Kukuljanovo - otkup zemljišta	300.000,00	200.000,00	66,7%	500.000,00
Kapitalni projekt	Dodatna ulaganja na poslovnim zgradama	1.300.000,00	0,00	0,0%	1.300.000,00
1307 4511	Uređenje zgrade Poglavarstva	1.200.000,00	0,00	0,0%	1.200.000,00
1308 4511	Uređenje fasade bivše Malenice u Bakru	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
Kapitalni projekt	Dodatna ulaganja na domovima kulture	470.000,00	-200.000,00	0,0%	270.000,00
1309 4511	Uređenje zgrade Udruge umirovljenika Zlobin	170.000,00	0,00	0,0%	170.000,00

1310	4511	Dom Kukuljanovo - izvođenje radova	300.000,00	-200.000,00	-66,7%	100.000,00
Kapitalni projekt		Projektne dokumentacije za domove kulture	1.215.000,00	-100.000,00	0,0%	1.115.000,00
1311	4264	Izrada projektne dokumentacije za Dom kulture Kukuljanovo	250.000,00	0,00	0,0%	250.000,00
1312	4264	Izrada projektne dokumentacije za Dom kulture Bakar	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
1313	4264	Izrada projektne dokumentacije za Dom kulture Škrlevo	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
1314	4264	Izrada projektne dokumentacije za Dom kulture Hreljin	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
1315	4264	Izrada projektne dokumentacije za Dom kulture Zlobin	125.000,00	0,00	0,0%	125.000,00
1316	4264	Izrada projektne dokumentacije za Dom kulture Krasica	130.000,00	0,00	0,0%	130.000,00
1317	4264	Izrada projektne dokumentacije za poslovnu zgradu Krasica	40.000,00	0,00	0,0%	40.000,00
1318	4264	Izrada projektne dokumentacije za parkiralište kod Doma Krasica	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
1319	4511	Sanacija elektroinstalacija u sali Društvenog doma u Krasici	100.000,00	-100.000,00	-100,0%	0,00
Program		Izgradnja objekata od javnog interesa	12.000.000,00	2.800.000,00	23,3%	14.800.000,00
Kapitalni projekt		Izgradnja dječjeg vrtića Hreljin	6.000.000,00	1.800.000,00	0,0%	7.800.000,00
1305	4212	Izgradnja Dječjeg vrtića Hreljin	6.000.000,00	1.800.000,00	30,0%	7.800.000,00
Kapitalni projekt		Uređenje zgrade ambulante u Bakru	6.000.000,00	1.000.000,00	0,0%	7.000.000,00
1306	4212	Uređenje zgrade ambulante u Bakru	6.000.000,00	1.000.000,00	16,7%	7.000.000,00
Glava: 5		VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	1.255.000,00	-60.000,00	-4,8%	1.195.000,00
GLAVNI PROGRAM		PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	1.255.000,00	-60.000,00	-4,8%	1.195.000,00
Program		Preventivne mjere zaštite od požara	1.255.000,00	-60.000,00	-4,8%	1.195.000,00
Aktivnost		Financiranje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe	340.000,00	0,00	0,0%	340.000,00
1401	3811	Donacija Javnoj vatrogasnoj postrojbi	340.000,00	0,00	0,0%	340.000,00
Aktivnost		Financiranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Bakar - Kostrena	360.000,00	-60.000,00	0,0%	300.000,00
1402	3821	Financiranje nabave uređaja za uzbuđivanje	60.000,00	-60.000,00	-100,0%	0,00
1403	3811	Donacija Vatrogasnoj zajednici Bakar - Kostrena	300.000,00	0,00	0,0%	300.000,00
Aktivnost		Kapitalne donacije za nabavku opreme Vatrogasnoj zajednici Bakar - Kostrena	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
1404	3821	Donacija DVD-ima za nabavku opreme	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
Aktivnost		Preventivne protupožarne aktivnosti	155.000,00	0,00	0,0%	155.000,00
1400	3237	Ugovor o djelu za provođenje mjera zaštite od požara	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
1405	3225	Nabava vatrogasnih aparata	35.000,00	0,00	0,0%	35.000,00
1406	3237	Edukacija službenika i domara za zaštitu od požara	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
1407	3237	Zaštita i spašavanje	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
Kapitalni projekt		Izgradnja vatrogasnih domova	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
1408	4264	Izrada projektne dokumentacije za Vatrogasni dom Škrlevo i Hreljin	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
Glava: 6		EKOLOGIJA	1.788.000,00	-200.000,00	-11,2%	1.588.000,00
GLAVNI PROGRAM		OČUVANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	1.788.000,00	-200.000,00	-11,2%	1.588.000,00
Program		Ekologija i praćenje stanja okoliša	1.788.000,00	-200.000,00	-11,2%	1.588.000,00
Aktivnost		Sanacija divljih deponija	1.468.000,00	0,00	0,0%	1.468.000,00
1500	3232	Sanacija divljih deponija - izvođenje radova	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
1501	3234	Odvoz otpada iz komunalnih dvorišta	300.000,00	0,00	0,0%	300.000,00
1503	3237	Ugovori o povremenim poslovima za čuvanje deponija	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
1504	3811	Donacija lovačkim društvima s područja Grada Bakra za čišćenje divljih deponija na šumskom području	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
1505	3861	Kapitalna pomoć iz cijene razvoja za sanaciju deponija i nabavu opreme	948.000,00	0,00	0,0%	948.000,00
Aktivnost		Praćenje stanja okoliša	120.000,00	0,00	0,0%	120.000,00
1502	3237	Praćenje stanja okoliša - ugovor ZZZJZ	120.000,00	0,00	0,0%	120.000,00
Kapitalni projekt		Izgradnja reciklažnog dvorišta Moravac	200.000,00	-200.000,00	0,0%	0,00
1507	4214	Izrada detaljnog plana za izgradnju reciklažnog				

Glava: 7	dvorišta Moravac	200.000,00	-200.000,00	-100,0%	0,00
GLAVNI PROGRAM	INDUSTRIJSKA ZONA KUKULJANOVO	19.118.000,00	-240.000,00	-1,3%	18.878.000,00
PROGRAM	KOMUNALNA DJELATNOST	18.518.000,00	0,00	0,0%	18.518.000,00
Program	Izgradnja komunalne infrastrukture	18.518.000,00	0,00	0,0%	18.518.000,00
Kapitalni projekt	Izgradnja sustava vodoopskrbe radne zone R27 i R29	2.807.000,00	0,00	0,0%	2.807.000,00
1600 4214	Rekonstrukcija ST cijevovoda radi vodoopskrbe radne zone R27 i R29 na lokaciji VS Kukuljanovo - Crkva	1.691.000,00	0,00	0,0%	1.691.000,00
1601 4214	Izgradnja sustava vodoopskrbe radne zone R27 i R29 (spoj)	1.116.000,00	0,00	0,0%	1.116.000,00
Kapitalni projekt	Hortikulturalno uređenje zemljišta	582.000,00	0,00	0,0%	582.000,00
1602 4214	Hortikulturalno uređenje zemljišta ispred Brodokomerca u zoni R27	582.000,00	0,00	0,0%	582.000,00
Kapitalni projekt	Izgradnja sabirne ceste za plato A1.5 u zoni R27	2.175.000,00	0,00	0,0%	2.175.000,00
1603 4213	Izgradnje sabirne ceste za plato A1.5 u zoni R27 s komunalnom infrastrukturom u pristupnoj cesti za plato A1.5 u zoni R-27	2.175.000,00	0,00	0,0%	2.175.000,00
Kapitalni projekt	Izgradnja sabirne ceste za platoe B7.1 do B7.6 u 12.954.000,00 zoni R27	0,00	0,00	0,0%	12.954.000,00
1604 4213	Izgradnja sabirne ceste za platoe B7.1 i B7.6 s komunalnom infrastrukturom za platoe B7.1 do B7.6 u radnoj zoni R27	12.954.000,00	-8.000.000,00	-61,8%	4.954.000,00
1606 4213	Izgradnja ceste A3-A8	0,00	8.000.000,00		8.000.000,00
1605 4111	Otkup zemljišta - izvlaštenja za cestu A3-A8	600.000,00	-240.000,00	-40,0%	360.000,00
Razdjel: 5	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE UPRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	1.335.000,00	0,00	0,0%	1.335.000,00
Glava: 1	STRUČNE SLUŽBE	945.000,00	0,00	0,0%	945.000,00
GLAVNI PROGRAM	REDOVNI PROGRAMI UO ZA OPĆE PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	945.000,00	0,00	0,0%	945.000,00
Program	Stručne službe - opći rashodi	945.000,00	0,00	0,0%	945.000,00
Aktivnost	Redovni rad UO za opće pravne poslove i lokalnu samoupravu	945.000,00	0,00	0,0%	945.000,00
1700 3111	Plaće za zaposlene	745.000,00	0,00	0,0%	745.000,00
1701 3121	Ostali rashodi za zaposlene	24.000,00	0,00	0,0%	24.000,00
1702 3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	111.000,00	0,00	0,0%	111.000,00
1703 3133	Doprinosi za zapošljavanje	16.000,00	0,00	0,0%	16.000,00
1704 3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
1705 3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	34.000,00	0,00	0,0%	34.000,00
1706 3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
Glava: 2	OPĆI UPRAVNI POSLOVI	390.000,00	0,00	0,0%	390.000,00
GLAVNI PROGRAM	OPĆI RASHODI STRUČNIH SLUŽBI JLS	390.000,00	0,00	0,0%	390.000,00
Program	Opći rashodi JLS	390.000,00	0,00	0,0%	390.000,00
Aktivnost	Odvjetničko bilježničke usluge i slični materijalni troškovi	390.000,00	0,00	0,0%	390.000,00
1707 3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	180.000,00	0,00	0,0%	180.000,00
1708 3237	Ugovori o povremenim poslovima	55.000,00	0,00	0,0%	55.000,00
1709 3434	Ostali financijski rashodi - sudske pristojbe i takse	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
1710 3237	Konzultantske usluge - pomorsko dobro	75.000,00	0,00	0,0%	75.000,00
Razdjel: 6	DJEČJI VRTIĆ BAKAR	1.147.000,00	0,00	0,0%	1.147.000,00
Glava: 1	DJEČJI VRTIĆ BAKAR	1.147.000,00	0,00	0,0%	1.147.000,00
GLAVNI PROGRAM	PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.147.000,00	0,00	0,0%	1.147.000,00
Program	Javne potrebe u predškolskom odgoju	1.147.000,00	0,00	0,0%	1.147.000,00
Aktivnost	Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Hreljin	1.147.000,00	0,00	0,0%	1.147.000,00
1800 3111	Plaće za zaposlene u DV Bakar	762.000,00	0,00	0,0%	762.000,00
1801 3121	Ostali rashodi za zaposlene u DV Bakar	33.000,00	0,00	0,0%	33.000,00
1802 3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje u DV Bakar	119.000,00	0,00	0,0%	119.000,00

1803	3133	Doprinosi za zapošljavanje u DV Bakar	13.000,00	0,00	0,0%	13.000,00
1804	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
1805	3222	Troškovi prehrane djece	130.000,00	0,00	0,0%	130.000,00
1806	3223	Električna energija u DV Bakar	30.000,00	0,00	0,0%	30.000,00
1807	3236	Laboratorijske i zdravstvene usluge	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
1808	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
Razdjel: 7		GRADSKA KNJIŽNICA BAKAR	618.500,00	0,00	0,0%	618.500,00
Glava: 1		GRADSKA KNJIŽNICA BAKAR	618.500,00	0,00	0,0%	618.500,00
GLAVNI PROGRAM		KNJIŽNIČNI I ČITAONIČKI POSLOVI	618.500,00	0,00	0,0%	618.500,00
Program		Knjižnični poslovi	618.500,00	0,00	0,0%	618.500,00
Aktivnost		Redovna djelatnost Gradske knjižnice Bakar	618.500,00	0,00	0,0%	618.500,00
1900	3111	Plaće za redovan rad	268.000,00	0,00	0,0%	268.000,00
1901	3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.000,00	0,00	0,0%	11.000,00
1902	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	42.000,00	0,00	0,0%	42.000,00
1903	3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
1904	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	11.500,00	0,00	0,0%	11.500,00
1905	3211	Službena putovanja	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00
1906	3221	Uredski i ostali materijal za zaštitu i obradu knjižne građe	12.000,00	0,00	0,0%	12.000,00
1907	3221	Materijal za pripremu izložbi, radionica i sl.	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
1908	3221	Materijal za čišćenje i održavanje	3.000,00	0,00	0,0%	3.000,00
1909	3221	Periodika (časopisi, glasila, novine, tjednici)	13.000,00	0,00	0,0%	13.000,00
1910	3223	Električna energija	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
1911	3231	Usluge telefona, faxa i interneta	7.000,00	0,00	0,0%	7.000,00
1912	3231	Poštarina	6.000,00	0,00	0,0%	6.000,00
1913	3234	Opskrba vodom	500,00	0,00	0,0%	500,00
1914	3234	Iznošenje i odvoz smeća	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
1915	3237	Ostale intelektualne usluge (snimanje, fotografiranje, prezentacije...)	7.000,00	0,00	0,0%	7.000,00
1916	3238	Usluge ažuriranja računalnih baza	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
1917	3292	Premije osiguranja	12.000,00	0,00	0,0%	12.000,00
1918	3293	Reprezentacija	7.000,00	0,00	0,0%	7.000,00
1919	3431	Usluge banaka	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
1920	3225	Sitni inventar	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00
1921	3234	Protuprovalna zaštita	6.000,00	0,00	0,0%	6.000,00
1922	3237	Ugovori o djelu za kulturne djelatnosti	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
1923	3239	Vanjske usluge za održavanje izložbi i sl.	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
1924	3237	Ugovori o povremenim poslovima	9.000,00	0,00	0,0%	9.000,00
1925	3239	Ostale usluge (tv pretplata + Max TV)	3.500,00	0,00	0,0%	3.500,00
1926	3237	Usluge vođenja poslova zaštite na radu	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00
1927	3233	Promidžbeni materijal	4.000,00	0,00	0,0%	4.000,00
1928	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	0,00	0,0%	2.000,00
1929	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
1930	4241	Knjige	80.000,00	0,00	0,0%	80.000,00
1931	4263	Multimedijaska građa	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
1932	4262	Računalni programi	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
1933	4221	Oprema i namještaj	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00

## Članak 4.

Ova Odluka o Drugim Izmjenama i dopunama Proračuna Grada Bakra za 2009. godinu stupa na snagu danom objave te će se objaviti u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 400-08/08-01/10

Ur. broj: 2170-02-01-09-36

U Bakru, 7. kolovoza 2009.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Milan Rončević, v. r.**

## 26.

Temeljem odredbe članka 31. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 30. Statuta Grada Bakra (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 25/09), Gradsko vijeće Grada Bakra, na svojoj sjednici održanoj dana 7. kolovoza 2009. godine, donosi

**ODLUKU****o visini naknade troškova članova Gradskog vijeća, članova radnih tijela Gradskog vijeća i predsjednika Vijeća mjesnih odbora Grada Bakra**

## Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje visina mjesečne naknade troškova i drugih materijalnih prava vezanih uz rad predsjednika i zamjenika predsjednika Gradskog vijeća Grada Bakra, članova Gradskog vijeća, predsjednika radnih tijela Gradskog vijeća, članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Bakra, kao i visina naknade troškova za rad predsjednika Vijeća mjesnih odbora Grada Bakra.

## Članak 2.

Članovi Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća Grada Bakra, kao i predsjednici Vijeća mjesnih odbora Grada Bakra imaju pravo na naknadu troškova za svoj rad.

## Članak 3.

Pravo na naknadu troškova iz članka 2. ove Odluke ostvaruje se mjesečno u neto iznosu kako slijedi:

1. Predsjednik Gradskog vijeća u iznosu od 3.800,00 kn,
2. Zamjenik predsjednika Gradskog vijeća u iznosu od 1.500,00 kn,
3. Ostali članovi Gradskog vijeća u iznosu od 1.000,00 kn,
4. Predsjednici radnih tijela Gradskog vijeća u iznosu od 1.500,00 kn, i to predsjednici slijedećih radnih tijela:
  - Odbor za gospodarstvo, razvoj, proračun i financije,
  - Odbor za komunalne poslove, prostorno planiranje i ekologiju,
  - Odbor za zdravstvo, socijalnu skrb i socijalnu politiku,
  - Odbor za odgoj, obrazovanje, znanost, kulturu i šport
  - Odbor za statutarно-pravna pitanja
5. Ostali članovi radnih tijela Gradskog vijeća Grada Bakra u iznosu od 200,00 kn,
6. Predsjednici Vijeća mjesnih odbora Grada Bakra u visini od 500,00 kn.

## Članak 4.

Članovi Gradskog vijeća dužni su prisustvovati svakoj sjednici Gradskog vijeća.

Član Gradskog vijeća koji opravdano ili neopravdano ne nazoči sjednici Gradskog vijeća nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz članka 3. ove Odluke, odnosno naknada troškova obračunava mu se proporcionalno izostanku sa sjednice Gradskog vijeća Grada Bakra.

## Članak 5.

Članovi radnih tijela Gradskog vijeća ostvaruju pravo na naknadu troškova iz članka 3. Odluke pod uvjetom da je u mjesecu održana barem jedna sjednica radnog tijela i ako su bili nazočni sjednici.

Ukoliko član radnog tijela Gradskog vijeća opravdano ili neopravdano ne nazoči sjednici radnog tijela, za naknadu troškova rada primjenjuje se odredba iz članka 4. stavak 2. ove Odluke.

## Članak 6.

Predsjednicima Vijeća mjesnih odbora isplatit će se naknada iz članka 3. Odluke bez obzira na broj održanih sjednica Vijeća mjesnih odbora tijekom mjeseca za koji mu se naknada isplaćuje.

## Članak 7.

Novčana sredstva za naknadu troškova iz članka 2. ove Odluke isplaćuju se do 15-tog dana u mjesecu za protekli mjesec na žiro račune korisnika.

## Članak 8.

Osim prava na naknadu iz članka 2. ove Odluke, članovima Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća, kao i predsjedniku Vijeća mjesnih odbora pripada i pravo na dnevnicu, naknadu prijevoznih troškova i troškova noćenja za službena putovanja u zemlji i inozemstvu, sukladno posebnom propisu kojim se uređuje porez na dohodak, a po pisanom odobrenju Gradonačelnika Grada Bakra sukladno Pravilniku o korištenju službenih automobila, poslovnih kreditnih kartica, reprezentacije i službenih putovanja u Gradu Bakru.

## Članak 9.

Novčana sredstva za naknadu troškova iz članka 2. i članka 8. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Bakra.

## Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknada troškova vijećnicima Gradskog vijeća, naknadi članovima Gradskog poglavarstva i naknadi troškova predsjednicima Vijeća mjesnih odbora Grada Bakra (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 05/01, 21/01 i 04/05).

## Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/09-01/04

Ur. broj: 2170-02-01-09-15

Bakar, 7. kolovoza 2009.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA**

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Milan Rončević, v.r.**

**27.**

Temeljem odredbe članka 90. stavak 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07 i 125/08) i članka 30. Statuta Grada Bakra (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 25/09), Gradsko vijeće Grada Bakra, na svojoj sjednici održanoj dana 7. kolovoza 2009. godine, donosi

**ODLUKU****o plaći i drugim primanjima gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika Grada Bakra**

## Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se način utvrđivanja plaće i drugih primanja gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika Grada Bakra, koji svoju dužnost obavljaju profesionalno.

## Članak 2.

Plaću gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika Grada Bakra čini umnožak osnovice za izračun plaće i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

## Članak 3.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta iz članka 2. ove Odluke iznosi:

- Gradonačelnik - 4,00
- Zamjenik gradonačelnika - 3,00

## Članak 4.

Osnovica za izračun plaće iz članka 2. odluke jednaka je osnovici koja se primjenjuje za obračun plaća službenika i namještenika u gradskim upravnim tijelima.

## Članak 5.

Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika koji dužnost obavljaju profesionalno ostala materijalna i druga prava iz radnog odnosa ostvaruju u skladu s važećim propisima koji se primjenjuju na službenike i namještenike u gradskim upravnim tijelima.

## Članak 6.

Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika koji dužnost obavljaju profesionalno ostvaruju prava na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 180 dana po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti i to u visini prosječne plaće koja im je isplaćivana za vrijeme 12 mjeseci koji su prethodili donošenju odluke o prestanku dužnosti.

Prije isteka roka iz stavka 1. ovog članka ostvarivanje prava prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno.

## Članak 7.

Novčana sredstva za naknadu plaće i ostala materijalna i druga prava iz radnog odnosa gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika isplaćuju se na teret Proračuna Grada Bakra.

## Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu utvrđivanja plaća dužnosnika koji dužnost obavljaju profesionalno od 27. srpnja 2005. godine.

## Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/09-01/04

Ur. broj: 2170-02-01-09-14

Bakar, 7. kolovoza 2009.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Milan Rončević, v.r.**

**28.**

Na temelju članka 8. stavka 2., 3., 4., 5. i 6., članka 12. stavka 3., članka 13. stavka 1. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine« broj 138/06 i 43/09) i članka 30.

Statuta Grada Bakra (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 25/09) Gradsko vijeće Grada Bakra, na 3. sjednici održanoj 7. kolovoza 2009. godine donijelo je

**ODLUKU****o ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Bakra****I. OPĆA ODREDBA**

## Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje radno vrijeme ugostiteljskih objekata iz skupine »Objekti jednostavnih usluga«, mjerila pod kojima gradonačelnik može po službenoj dužnosti odrediti raniji završetak radnog vremena od radnog vremena propisanog za ugostiteljske objekte iz skupine »Restorani« i »Barovi«, uvjeti pod kojima gradonačelnik može za pojedine ugostiteljske objekte iz skupine »Restorani« i »Barovi« odrediti drugačije radno vrijeme radi organiziranja prigodnih proslava, prostori na kojima mogu biti smješteni ugostiteljski objekti u kiosku, kontejneru, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga kao i njihov vanjski izgled na području Grada Bakra (u daljnjem tekstu: Grad), razdoblje u tijeku dana kada se zabranjuje usluživanje alkoholnih pića, te određuje područje izvan naselja.

**II. RADNO VRIJEME**

## Članak 2.

Ugostiteljski objekti iz skupine »Hoteli« i kampovi iz skupine »Kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj« obavezno posluju u vremenu od 0,00 do 24,00 sata svaki dan.

Ostali ugostiteljski objekti, ovisno o vrsti, mogu raditi:

1. ugostiteljski objekti iz skupine »Restorani« (restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica, objekt brze prehrane - fast food) i pojedini ugostiteljski objekti iz skupine »Barovi« (kavana, caffè bar, pivnica, buffet, krčma, konoba, klet) u vremenu od 6,00 do 02,00 sata;

2. ugostiteljski objekti iz skupine »Barovi«, koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima (noćni klub, noćni bar, disco klub) u vremenu od 21,00 do 6,00 sati;

3. ugostiteljski objekti iz skupine »Restorani« i »Barovi« koji se nalaze izvan naseljenih područja naselja, u vremenu od 0,00 do 24,00 sata;

4. ugostiteljski objekti iz skupine »Objekti jednostavnih usluga« (objekt jednostavnih usluga u kiosku, objekt jednostavnih brzih usluga, objekt jednostavnih usluga u nepokretnom vozilu (ili priključnom vozilu), objekt jednostavnih usluga u šatoru, objekt jednostavnih usluga na klupi, objekt jednostavnih usluga na kolicima (ili sličnim napravama) u vremenu od 7,00 do 22,00 sata.

Iznimno od odredbe stavka 2. točke 4. ovoga članka, radno vrijeme ugostiteljskih objekata iz skupine »Objekti jednostavnih usluga« za vrijeme održavanja manifestacija pod pokroviteljstvom Grada ili Turističke zajednice Grada te sajмова, utvrđuje gradonačelnik na zahtjev organizatora, a na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo, razvoj i financije (u daljnjem tekstu: Upravnog odjela).

Područje izvan naselja iz stavka 2. točke 3. ovog članka čini područje između tabele oznake naselja (područje izvan tabele oznake početka naselja i tabele prestanka naselja).

## Članak 3.

Gradonačelnik može po službenoj dužnosti, na prijedlog Upravnog odjela, za pojedine ugostiteljske objekte iz skupina »Restorani« i »Barovi« rješenjem odrediti najduže za dva sata raniji završetak radnog vremena od radnog vremena propisanog odredbama članka 2. stavka 2. točke 2. i 3. ove Odluke, ako se u provedenom postupku utvrdi da je ispunjen jedan od slijedećih uvjeta:

- da se ugostiteljski objekt ne pridržava radnog vremena propisanog ovom Odlukom (utvrđeno po nadležnom gospodarskom inspektoratu);

- da je donesena pravomoćna presuda Prekršajnog suda od remećenju javnog reda i mira u objektu;

- da je od strane sanitarne inspekcije dostavljen nalaz kojim je mjerenjem od strane pravne osobe ovlaštene za mjerenje razine buke utvrđeno prekoračenje najviše dopuštene razine buke za noć.

Postupak iz stavka 1. ovoga članka provodi Upravni odjel na temelju pisanog saznanja o postojanju jednog od navedenih uvjeta.

## Članak 4.

Gradonačelnik može na zahtjev ugostitelja, a na prijedlog Upravnog odjela, za pojedine ugostiteljske objekte iz članka 2. stavka 2. točke 1. ove Odluke rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme od radnog vremena propisanog odredbama ove Odluke, radi organiziranja prigodnih proslava (dočeka Nove godine, svadbi, maturlalnih zabava, maškaranih zabava, Margaretinog ljeta, proslave dana naselja i sličnih događanja) pod uvjetom da za ugostitelja koji posluje u navedenom objektu nije donesena mjera ranijeg završetka radnog vremena iz članka 3. stavka 1. ove Odluke ili da nije pokrenut postupak za skraćivanje radnog vremena.

Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnosi se najkasnije 15 (petnaest) dana prije dana održavanja prigodne proslave, a istom je potrebno priložiti rješenje nadležnog ureda o ispunjavanju minimalnih uvjeta.

Prije određivanja radnog vremena iz stavka 1. ovog članka zatražit će se mišljenje mjesne samouprave na čijem području ugostitelj posluje.

Postupak iz stavka 1. ovoga članka provodi Upravni odjel.

## III. ZABRANA USLUŽIVANJA ALKOHOLNIH PIĆA

## Članak 5.

Zabranjeno je usluživanje alkoholnih pića u ugostiteljskim objektima svih vrsta u vremenu od 06,00 do 08,00 sati.

## IV. PROSTORI I VANJSKI IZGLED UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

## Članak 6.

Ugostiteljski objekti u kiosku, kontejneru, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga, mogu biti smješteni isključivo na prostorima, pod uvjetima i u skladu s vanjskim obilježjima propisanim posebnim općim aktom Grada.

Prostori iz stavka 1. ovog članka ne mogu biti na udaljenosti manjoj od 100 metara od postojećeg ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnoj dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja druga djelatnost, osim ukoliko se ne radi o održavanju proslave iz članka 4. stavka 1. ove Odluke.

## V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Bakra (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 10/07 i 28/07).

## Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/09-01/04

Ur. broj: 2170-02-01-09-13

Bakar, 7. kolovoza 2009.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Milan Rončević, v.r.**

## 29.

Na temelju članka 3. i članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu poslovnog prostora (»Narodne novine« broj 91/96, 124/97, 174/04 i 38/09), članka 35. stavka 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09), te članka 30. Statuta Grada Bakra (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 25/09) Gradsko vijeće Grada Bakra, na 3. sjednici održanoj 07. kolovoza 2009. godine donijelo je

## ODLUKU

## o zakupu poslovnog prostora na području Grada Bakra

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora, te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika poslovnog prostora u vlasništvu Grada Bakra, kao i poslovnog prostora na kojem Grad Bakar ima pravo raspolaganja i korištenja.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, način i tijelo ovlašteno za provođenje javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora iz stavka 1. ovog članka.

Poslovnim prostorom iz stavka 1. ovog članka neposredno gospodari i upravlja gradonačelnik Grada Bakra.

## Članak 2.

Poslovnim prostorom u smislu Zakona o zakupu poslovnog prostora smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatraju se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjenih obavljanju poslovne djelatnosti koje, u pravilu, čine građevinsku cjelinu i imaju zaseban glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila.

Garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

## Članak 3.

U upravljanju, raspolaganju i korištenju poslovnim prostorom gradonačelnik:

- donosi plan održavanja, kupnje, gradnje, adaptacije i rekonstrukcije poslovnih prostora;
- donosi financijski plan zakupnine za tekuću godinu;
- utvrđuje veličinu parametra »a« za određivanje visine zakupnine za svaku godinu;
- odlučuje o davanju poslovnog prostora u zakup;
- odlučuje o namjeni poslovnog prostora;
- donosi Odluku o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora;
- donosi Odluku o najpovoljnijem ponuditelju;
- daje suglasnost za davanje poslovnog prostora u podzakup;
- odobrava adaptaciju poslovnog prostora;
- odlučuje o povratu uloženi sredstava zakupnika u poslovni prostor;
- odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupodavca i zakupnika u poslovni prostor;
- odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora;
- odobrava sklapanje novog Ugovora o zakupu sa sadašnjim zakupnikom poslovnog prostora nakon isteka Ugovora o zakupu, sukladno odredbama Zakona i ove Odluke;
- imenuje Komisiju za utvrđivanje stanja prostora i neopходности izvođenja radova;
- imenuje Komisiju za provođenje javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora;
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz Zakona i ove Odluke.

## Članak 4.

Stručne i administrativne poslove za gradonačelnika, kao i ostale poslove vezane za upravljanje poslovnim prostorima obavljaju Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj i financije i Upravni odjel za komunalni sustav, urbanizam i ekologiju.

## II. DJELATNOST U POSLOVNOM PROSTORU

## Članak 5.

Namjenu poslovnog prostora radi obavljanja određene djelatnosti utvrđuje gradonačelnik.

## Članak 6.

U naselju Bakar, u ulici Primorje poslovni prostori mogu se davati u zakup za obavljanje: ugostiteljske, trgovačke, turističke, bankarske, servisne i galerijske djelatnosti, djelatnosti obrta koji su neposredno vezani za prodaju svojih usluga kupcima, te za uredske prostore.

Poslovni prostori u naselju i ulici iz stavka 1. ovog članka ne mogu se davati u zakup za skladišta i radionice proizvodnog značaja.

## Članak 7.

U Domovima kulture u svim naseljima na području Grada Bakra, prostori se mogu davati u zakup za obavljanje ugostiteljske i trgovačke, sportske i rekreacijske djelatnosti, te za uredske prostore.

## Članak 8.

Odluku o promjeni vrste djelatnosti i proširenju djelatnosti u poslovnom prostoru, kao i Odluku o dopuni asortimana u poslovnom prostoru namijenjenom za obavljanje djelatnosti trgovine donosi gradonačelnik.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka može se dati samo pod uvjetom da je zakupnik ugovorenu djelatnost u poslovnom prostoru obavljao najmanje 6 mjeseci prije podnoše-

nja zahtjeva za promjenu ili proširenje djelatnosti, odnosno dopunu asortimana i da uredno ispunjava sve ugovorne obveze u pogledu plaćanja zakupnine i ostalih troškova, u kojem slučaju će se sačiniti dodatak Ugovora o zakupu i promijeniti visina zakupnine na način da će se za cijeli prostor utvrditi zakupnina prema djelatnosti koja ima veću osnovnu zakupninu.

## III. RADNJE KOJE PRETHODE ZASNIVANJU ZAKUPA

## Članak 9.

Prije donošenja Odluke o raspisivanju javnog natječaja Upravni odjel za komunalni sustav, urbanizam i ekologiju utvrđuje stanje i opremljenost poslovnog prostora.

Zapisnikom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opća opremljenost prostora (stanje podova, zidova i stropova, vanjske i unutarnje stolarije, postojanje i stanje sanitarnog čvora, vodovodne i elektro instalacije), primjerenost postojećeg stanja uređenja prostora planiranim namjenama, kao i potreba ulaganja u preuređenje istog radi ispunjavanja minimalnih tehničkih uvjeta radi njegovog osposobljavanja za obavljanje utvrđene djelatnosti.

## Članak 10.

Pod ispunjavanjem minimalnih tehničkih uvjeta uređenja prostora u smislu članka 9. stavka 2. ove Odluke podrazumijeva se izvođenje slijedećih radova:

1. Vodoinstalaterski radovi, i to:
  - izrada vodovodnog priključka sa odgovarajućim ventilom uz razvod instalacije do sanitarnog čvora;
  - zamjena dotrajalih instalacija vodovoda i kanalizacije.
2. Elektroinstalaterski radovi, i to:
  - izrada glavnog voda sa razvodnom pločom primara i sekundara;
  - uređenje instalacija u sanitarnom čvoru;
  - ugradnja ormara glavnog voda po elektroenergetskoj suglasnosti HEP-a;
  - izrada instalacija za IPR tipkalo;
  - zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela, prekidača i utičnica;
  - zamjena razvoda elektroinstalacija po nalogu HEP-a.
3. Zidarski radovi, i to:
  - sanacija vlage, te otklanjanje uzroka vlage;
  - grubo i fino žbukanje zidova;
  - radovi hidroizolacije i betonske podloge podova;
  - ugradnja gips kartonskih ploča kod pregradnje ili sanacije zidova i stropova.
4. Izgradnja novog ili rekonstrukcija postojećeg sanitarnog čvora, i to:
  - ugradnja ili zamjena sanitarnih uređaja, instalacija, podne i zidne keramike.
5. Stolarski radovi, i to:
  - zamjena vanjske i unutarnje dotrajale stolarije ili bravarije.
6. Staklarski radovi, i to:
  - zamjena razbijenih stakala u prostoru.
7. Parketarski radovi, i to:
  - popravak ili zamjena dotrajalog parketa, laminata i slično.
8. Krovopokrivački i limarski radovi na samostojećim prostorima, i to:
  - popravak ili zamjena pokrova i ravnog krova;
  - zamjena ili popravak limarije i oluka.
9. Strojarski radovi, i to:
  - sanacija i rekonstrukcija postojeće instalacije centralnog grijanja, ventilacije i klimatizacije.
10. Zemljani radovi, i to:

- ukopavanje podova radi dobivanja potrebne visine prostora;

11. Soboslikarsko-ličilački radovi;

- ličenje postojeće vanjske i unutarnje stolarije i bravarije, ličenje unutarnjih zidova i stropova u poslovnim prostorima namijenjem za obavljanje uredske djelatnosti, te ličenje prostora sanitarnog čvora.

#### Članak 11.

Ako bi radi osposobljavanja prostora za obavljanje utvrđene djelatnosti bilo potrebno zadrijeti u zajedničke dijelove nekretnine, dozvoljava se, sukladno propisu kojim se uređuju međuvlasnički odnosi, izvršiti popravke i zamjenu elemenata u zajedničkim dijelovima i uređajima u zgradi ako se isti odnose na postavljanje vodova za svjetlo, plin, energiju, vodu, telefon i slične uređaje, pod uvjetom da su dotrajali odnosno nisu prikladni za uporabu.

#### Članak 12.

Radi utvrđivanja stanja prostora i neophodnosti izvođenja radova iz članka 10. i 11. ove Odluke, gradonačelnik imenuje Komisiju.

Komisija iz stavka 1. ovog članka sastoji se od predsjednika i dva člana koji se biraju iz reda djelatnika u Upravnom odjelu za komunalni sustav, urbanizam i ekologiju, na vrijeme od 4 (četiri) godine.

#### Članak 13.

Izuzetno od odredbe članka 10. i 11. ove Odluke, gradonačelnik može, kada to ocijeni opravdanim, posebnim zaključkom utvrditi potrebu izvođenja i drugih radova radi osposobljavanja prostora za obavljanje utvrđene djelatnosti.

Također, ukoliko se radi o posebnom interesu Grada, gradonačelnik može donijeti Odluku o davanju u zakup poslovnog prostora koji nije uređen za obavljanje utvrđene djelatnosti, s time da je potrebne radove za stavljanje u funkciju poslovnog prostora za utvrđenu namjenu dužan izvesti zakupnik o svom trošku, a vrijednost izvršenih radova, temeljem procjene ovlaštenog sudskog vještaka, umanjena za 20% na ime otpisa vrijednosti imovine uračunati će se u cijenu zakupnine tijekom trajanja Ugovora o zakupu.

U slučaju iz prethodnog stavka, trošak procjene sudskog vještaka snosi zakupnik.

#### Članak 14.

Radovi utvrđeni člankom 10., 11. i 13. stavak 1. ove Odluke izvode se na teret proračunskih sredstava Grada Bakra ako nisu obuhvaćeni rizicima utvrđenim ugovorom o osiguranju (npr. požar, lom i puknuće cijevi i sl.) kojeg s osiguravateljem sklapa upravitelj zgrade u kojoj se prostor nalazi.

U slučaju iz članka 13. stavka 2. ove Odluke radove izvodi zakupnik o svom trošku, a isti se uračunavaju u cijenu zakupninu tijekom trajanja Ugovora o zakupu.

### III. ZASNIVANJE ZAKUPA

#### Članak 15.

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji u potpunosti izvršava obveze iz Ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je Ugovor sklopljen, ponudit će se sklapanje novog Ugovora o zakupu sukladno dosadašnjem Ugovoru o zakupu, odnosno sukladno odredbama Odluke

o zakupu poslovnog prostora koja je na snazi u trenutku isteka Ugovora.

Ponuda iz stavka 2. ovog članka zakupniku će se dostaviti pismenim putem.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana, raspisati će se natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora u kojem će početni iznos zakupnine biti onaj koji je ponuđen zakupniku iz stavka 2. ovog članka.

#### III. a) javni natječaj

#### Članak 16.

Javni natječaj iz članka 15. stavka 1. ove Odluke provodi Komisija koju imenuje gradonačelnik na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Komisija se sastoji od tri člana i istog broja zamjenika.

Komisiju iz stavka 2. ovog članka čine dva člana iz Upravnog odjela za gospodarstvo, razvoj i financije i jedan član iz Upravnog odjela za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu.

Predsjednik Komisije iz stavka 3. ovog članka je pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, razvoj i financije.

#### Članak 17.

Javni natječaj iz članka 15. stavka 1. ove Odluke objavljuje se u dnevnom tisku, najmanje 15 dana prije održavanja javnog natječaja.

Javni natječaj obvezno sadrži:

1. lokaciju, namjenu i površinu poslovnog prostora;
2. početni iznos mjesečne zakupnine u kunama po m<sup>2</sup>;
3. vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup;
4. rok za podnošenje pisanih prijava za sudjelovanje u javnom natječaju;
5. odredbu o obvezi uplate garantnog pologa, kojeg mora položiti svaki sudionik u javnom natječaju, u visini tromjesečnog iznosa početne zakupnine, s naznakom da izabrani ponuđač gubi pravo na povrat pologa u slučaju da ne zaključi Ugovor o zakupu ili prilikom zaključenja ugovora ne pruži instrumente osiguranja propisane natječajem. Po zaključenju ugovora o zakupu, garantni plog izabranog ponuđača se zadržava i uračunava u zakupninu, dok se ostalim sudionicima natječaja garantni plog vraća;
6. datum, mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
7. vrijeme u kojem se može pogledati poslovni prostor i izvršiti uvid u Zapisnik sa utvrđenim elementima kvalitete i opremljenosti poslovnog prostora;
8. datum početka obavljanja djelatnosti u prostoru;
9. odredbu da natjecatelj koji dobije poslovni prostor u zakup mora, prije sklapanja Ugovora o zakupu, dostaviti ovjerenu bianco zadužnicu kao instrument osiguranja plaćanja ugovorene zakupnine i drugih potraživanja Grada koja proizlaze iz Ugovora o zakupu, a koji će se naplatiti u slučaju da zakupnik u tijeku trajanja ugovornog odnosa ili po isteku Ugovora o zakupu ne podmiri dospjelu zakupninu i ostale troškove;

10. odredbu o obvezi dostave osnovnih podataka o ponuđaču (prebivalište, državljanstvo za fizičke osobe i podatke o upisu u upisnik nadležnog registra za pravne osobe), te dokaz da ponuđač ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti koja je određena kao namjena poslovnog prostora, a osobe koje po članku 58. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine« broj 174/04, 92/05, 02/07 i 107/07) imaju pravo zaključenja ugovora pod uvjetima najpovoljnije ponude iz natječaja trebaju dostaviti dokaze kojima dokazuju to pravo;

11. odredbu da je punomoćnik natjecatelja dužan najkasnije do održavanja javnog natječaja (otvaranja ponuda)

dostaviti punomoć za zastupanje (za fizičke osobe ovjerenu kod javnog bilježnika, a za pravne osobe ponuomću potpisanu od zakonskog zastupnika i pečaćenu pečatom pravne osobe), ako natjecatelj nije u mogućnosti osobno prisustvovati javnom natječaju;

12. odredbu o obvezi ponuđača da da pisanu izjavu kojom prihvaća opće uvjete zakupa propisane Odlukom o zakupu poslovnog prostora na području Grada Bakra, te da je upoznat sa stanjem i opremljenošću prostora koji se daje u zakup;

13. odredbu o obvezi ponuđača da da pisanu izjavu kojom, ukoliko prostor nije uređen za obavljanje utvrđene djelatnosti (što se utvrđuje Zapisnikom o stanju i opremljenosti poslovnog prostora iz članka 9. stavka 1. ove Odluke ili nalazom sudskog vještaka) prihvaća prostor urediti o svom trošku i pristaje da sudski vještak izračuna vrijednost izvršenih radova za stavljanje prostora u funkciju prema utvrđenoj namjeni, a vrijednost kojih će se uračunati u zakupninu najduže tijekom trajanja ugovora o zakupu;

14. odredbu da je najpovoljniji ponuditelj dužan najkasnije u roku od 15 dana od primitka Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora ili do roka određenog u Odluci gradonačelnika sklopiti Ugovor o zakupu i preuzeti poslovni prostor. Ukoliko najpovoljniji ponuditelj ne postupi po navedenom bez opravdanog razloga, smatrat će se da je odustao od sklapanja Ugovora o zakupu, te će se Odluka o dodjeli poslovnog prostora staviti van snage, a natječaj za predmetni prostor ponoviti;

15. odredbu da na javnom natječaju ne može sudjelovati pravna ili fizička osoba koja je već stekla pravo zakupa za poslovni prostor koji je predmet natječaja, ali nije sklopila Ugovor o zakupu ili je isti sklopila pa otkazala;

16. odredbu da se uvjeti natječaja za obavljanje obrtničke ili samostalne profesionalne djelatnosti odnose i na članove obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, članove obitelji zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, HRVI iz Domovinskog rata, dragovoljca iz Domovinskog rata, ostale branitelje iz Domovinskog rata koji su proveli u obrani suvereniteta Republike Hrvatske najmanje 12 mjeseci, pod uvjetom da nisu korisnici mirovine ostvarene po Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine« broj 174/04, 92/05, 02/07 i 107/07), te da pravo prvenstva mogu ostvariti samo jednokratno;

17. odredbu da kod provođenja javnog natječaja za garažu, na javnom natječaju prednost imaju osobe s invaliditetom;

18. odredbu da na javnom natječaju za zakup garaže prednost ima pravna ili fizička osoba koja u zgradi ili neposredno u blizini zgrade u kojoj se garaža nalazi, koristi stan ili poslovni prostor;

19. odredbu da se Ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava sukladno odredbi članka 23. stavka 2. Zakona o zakupu poslovnog prostora, a na trošak zakupnika;

20. odredbu da u javnom natječaju ne može sudjelovati natjecatelj koji po bilo kojoj osnovi na dan zaključenja natječaja ima dospjelih, a nepodmirenih dugovanja prema Gradu Bakru, kao ni zakupnik poslovnog prostora koji ne ispunjava obveze iz ugovora o zakupu ili ih neuredno ispunjava;

21. druge posebne uvjete za sudjelovanje u javnom natječaju koje utvrđuje gradonačelnik.

#### Članak 18.

Natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora provodi se na temelju pisanih ponuda predanih putem pošte ili osobno u pisarnicu Grada Bakra.

Rok za podnošenje pisanih ponuda je 15 dana od dana objave natječaja.

#### Članak 19.

Pisana prijava za sudjelovanje u javnom natječaju mora sadržavati:

- zahtjev u kojem mora biti navedeno ime i prezime natjecatelja i njegovo prebivalište (za fizičku osobu), odnosno tvrtka s adresom sjedišta (za pravnu osobu), te naziv banke i broj računa radi povrata garantnog pologa;

- visinu ponuđene zakupnine;
- dokaz da je natjecatelj uplatio garantni polog;
- presliku osobne iskaznice ukoliko je natjecatelj fizička osoba;

- izvornik ili ovjerenu presliku Izvatka iz obrtnog registra ne starijeg od 15 (petnaest) dana iz kojih mora biti vidljivo da je osoba registrirana za djelatnost za koju se javni natječaj provodi;

- izvornik ili ovjereni preslik rješenja o upisu u sudski registar ili Izvatke iz sudskog registra ne starije od 15 (petnaest) dana iz kojih mora biti vidljivo da je pravna osoba registrirana za djelatnost za koju se javni natječaj provodi, te ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje;

- izvornik ili ovjeren preslik rješenja o registraciji udruge ili političke stranke izdanog od nadležnog tijela, ako je natjecatelj udruga ili politička stranka;

- potvrdu porezne uprave o podmirenim poreznim obvezama i doprinosima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje;

- uvjerenje o nekažnjavanju izdano od nadležnog suda;
- izvornik ili ovjereni preslik dokumentacije kojom se dokazuje svojstvo osobe iz članka 17. točke 16. ove Odluke;

- pisanu izjavu ponuditelja o prihvaćanju općih uvjeta zakupa propisanih Odlukom o zakupu poslovnog prostora, te izjavu da je upoznat sa stanjem i opremljenošću prostora koji se daje u zakup;

- pisanu izjavu ponuditelja da prihvaća, ukoliko prostor nije uređen za obavljanje utvrđene djelatnosti, prostor urediti o vlastitom trošku te da pristaje da sudski vještak utvrdi vrijednost ulaganja u prostor koja će se uračunati u cijenu zakupnine najduže tijekom trajanja zakupa.

Prijava iz stavka 1. ovog članka podnosi se do određenog roka utvrđenog u tekstu objave javnog natječaja, u zatvorenoj oмотnici na adresu Grad Bakar, Primorje 39, s naznakom »NE OTVARATI - PRIJAVA NA JAVNI NATJEČAJ ZA ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA«.

Dokaze i isprave iz stavka 1. ovog članka Komisija zadržava do okončanja postupka, a potom izvornike istih vraća natjecateljima a preslike zadržava, dok se izvornici dokaza i isprava najpovoljnijeg natjecatelja trajno zadržavaju.

#### Članak 20.

Javno otvaranje ponuda obavlja Komisija i to najkasnije osam dana od proteka roka za podnošenje ponuda.

Prije otvaranja ponuda Komisija utvrđuje da li je akt o raspisivanju javnog natječaja propisno objavljen, te upozna je natjecatelje o eventualnim izmjenama vezanim za podatke o poslovnom prostoru, te s uvjetima i načinom provođenja javnog natječaja.

Prije otvaranja ponuda predsjedavajući Komisije zapišnički uzima podatke svih natjecatelja i utvrđuje njihov identitet. Ako Komisija utvrdi da netko od prisutnih natjecatelja ili punomoćnika nije dokazao svoj identitet, isključit će ga s javnog otvaranja ponuda. Komisija utvrđuje da li natjecatelji ispunjavaju uvjete iz akta o raspisivanju javnog natječaja za pristup javnom natječaju, te nakon što se zapišnički utvrdi koji natjecatelji ispunjavaju uvjete, predsjedava-

vajući Komisije započinje s provođenjem javnog natječaja. Nakon unošenja podataka o natjecateljima u zapisnik otvaranje ponuda započinje, i više niti jedna osoba ne može sudjelovati u javnom natječaju.

#### Članak 21.

Ukoliko na natječaju sudjeluje i udovolje uvjetima postignutim na natječaju više osoba, koji temeljem članka 17. točke 16. ove Odluke ostvaruju pravo prvenstva, prvenstveni red između tih osoba utvrđuje se na način da se pravo zakupa ostvaruje slijedećim redom:

- članovi obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,
- članovi obitelji zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,
- HRVI iz Domovinskog rata,
- dragovoljci iz Domovinskog rata,
- ostali hrvatski branitelji iz Domovinskog rata koji su proveli u obrani suvereniteta Republike Hrvatske najmanje 12 mjeseci.

Ako se ni prema odredbi iz stavka 1. ovog članka ne može utvrditi red prvenstva, osobe koje ostvaruju red prvenstva moraju između sebe nastaviti iznositi ponude.

#### Članak 22.

Komisija konstatira ukupan broj primljenih ponuda, te pristupa otvaranju istih i to redosljedom prema danu i satu primitka.

#### Članak 23.

O provođenju postupka javnog natječaja vodi se Zapisnik koji sadrži:

- datum i vrijeme provođenja javnog natječaja;
- imena članova Komisije;
- podatke o poslovnom prostoru;
- podatke o ponuditeljima prisutnima na otvaranju ponuda;
- osnovni podatke o svakom ponuđaču;
- namjenu prostora;
- popis priloga ponudi;
- visinu ponuđene mjesečne zakupnine.

Zakašnjele ili nepotpune ponude se ne razmatraju.

U znak prihvatanja Zapisnika iz stavka 1. ovog članka, svi prisutni natjecatelji i članovi Komisije ga potpisuju.

Nakon završetka javnog otvaranja ponuda zainteresiranim se natjecateljima, na njihov zahtjev uručuje preslika Zapisnika iz stavka 1. ovog članka.

Komisija potom utvrđuje listu ponuđača koji ispunjavaju uvjete natječaja, te cjelokupnu dokumentaciju prosljeđuje na razmatranje gradonačelniku.

### III.b) odabir najpovoljnije ponude

#### Članak 24.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude, temeljem Zapisnika Komisije sa otvaranja ponuda, donosi gradonačelnik.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine.

U slučaju da su dva ili više ponuđača ponudili jednak iznos mjesečne zakupnine, a ispunjavaju uvjete iz natječaja, najpovoljnija ponuda odredit će se izvlačenjem.

#### Članak 25.

Odluka gradonačelnika o odabiru najpovoljnije ponude dostavlja se svim ponuđačima u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja iste.

U Odluci o odabiru najpovoljnije ponude mora se navesti i iznos zakupnine kojeg je najpovoljniji ponuđač ponudio.

Ukoliko natjecatelj koji je sudjelovao u javnom natječaju, a čija ponuda nije izabrana kao najpovoljnija, smatra da je poslovni prostor dan u zakup fizičkoj ili pravnoj osobi koja ne ispunjava uvjete ili ako smatra da postupak javnog natječaja nije pravilno proveden, ima pravo u roku od 8 (osam) dana od dana primitka Odluke iz stavka 1. ovog članka uložiti prigovor gradonačelniku koji je dužan po istom postupiti i donijeti Odluku u roku od 8 (osam) dana od dana primitka prigovora.

Odluka po prigovoru mora biti obrazložena i u pismenom otpravku dostavljena podnositelju prigovora.

#### Članak 26.

Osobe iz članka 58. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine« broj 174/04, 92/05, 02/07 i 107/07) koje su sudjelovale i udovoljile uvjetima natječaja dužne su u roku od 8 dana od dana primitka Odluke o odabiru najpovoljnije ponude izjasniti žele li koristiti pravo prvenstva sklapanja Ugovora o zakupu pod uvjetima najpovoljnije ponude.

Smatra se da je izjašnjenje dano u roku ako je stiglo prije isteka roka na adresu Grada Bakra. Kada je izjašnjenje upućeno poštom preporučeno, dan predaje pošti smatra se danom predaje Gradu Bakru.

Ukoliko se natjecatelji ne izjasne u roku iz stavka 1. ovog članka smatrat će se da ne žele koristiti pravo prvenstva na zaključenje Ugovora o zakupu.

#### Članak 27.

Na osnovu Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i izjašnjenja osoba iz članka 26. ove Odluke, gradonačelnik donosi Odluku o tome sa kojim natjecateljem će se zaključiti Ugovor o zakupu.

Odluka iz stavka 1. ovog članka mora obvezno sadržavati:

- adresu, površinu i namjenu poslovnog prostora;
- ime i adresu prebivališta najpovoljnijeg natjecatelja (za fizičku osobu), te tvrtku i sjedište natjecatelja (za pravnu osobu);
- ugovorenu mjesečnu zakupninu izraženu u kunama po m<sup>2</sup>;
- iznos uplaćenog garantnog pologa;
- rok početka plaćanja zakupnine i početka obavljanja djelatnosti;
- datum i sat primopredaje poslovnog prostora.

#### Članak 28.

Garantni polog koji je uplatio ponuđač izabran za zaključenje Ugovora uračunava se u zakupninu, a ostalim ponuđačima se garantni polog vraća najkasnije 8 (osam) dana nakon donošenja Odluke o odabiru ponuđača s kojim će se zaključiti Ugovor o zakupu.

Iznimno od prethodnog stavka, ukoliko ponuđač izabran za zaključenje Ugovora o zakupu na samom natječaju ili u kasnijem periodu odustane od zaključenja Ugovora o zakupu ili u razdoblju od 3 (tri) mjeseca od zaključenja Ugovora raskine Ugovor o zakupu, odnosno ako prilikom zaključenja Ugovora ne pruži instrumente osiguranja propisane natječajem, gubi pravo na povrat garantnog pologa.

#### Članak 29.

Natječaj za dodjelu poslovnog prostora u zakup ponovit će se u slučaju ako se ne izvrši izbor, te u slučaju iz članka 28. stavka 2. ove Odluke.

## III. c) davanje poslovnog prostora u podzakup

## Članak 30.

Gradonačelnik može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika slijedećim osobama:

1. supružniku (bračnom ili izvanbračnom drugu) ili djeci (usvojenicima i pastorcima) zakupnika, ako zakupnik umre, pod uvjetom da nastave obrt za ugovorenu djelatnost;
2. supružniku ili djeci (usvojenicima i pastorcima) zakupnika, ako zakupnik umre, pod uvjetom da poslovni prostor - garažu - nastavi koristiti za ugovorenu djelatnost i da ima trajno boravište na adresi dosadašnjeg zakupnika;
3. pravnoj osobi koja nastane promjenom pravnog položaja dosadašnjeg zakupnika pod uvjetom da dostavi dokaz o pravnom sljedništvu (rješenje nadležnog Trgovačkog suda);

## Članak 31.

Gradonačelnik može odobriti davanje dijela ili cjelokupnog poslovnog prostora u podzakup, i to u pismenom obliku, u slijedećim slučajevima odnosno osobama:

- dio prostora u poslovnim prostorima u kojima se obavlja zdravstvena ili obrazovna djelatnost;
  - dio prostora u poslovnim prostorima većim od 50 m<sup>2</sup> namijenjenim za uredsku djelatnost;
  - supružniku, djeci (usvojenicima ili pastorcima), te zaposlenicima koji su najmanje 5 godina bili zaposleni kod zakupnika, ako sa zakupnikom obavljaju zajednički obrt;
  - bankama za postavu bankomata, uz obvezu zakupnika da za površinu poslovnog prostora koji se daje u podzakup prihvati povećanje ugovorene zakupnine za 3 (tri) puta;
  - u drugim slučajevima kada je to u interesu Grada.
- Poslovni prostor koji je dan u zakup temeljem Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine« broj 174/04, 92/05, 02/07 i 107/07) ne može se dati u podzakup.

## Članak 32.

Uz uvjete iz članka 31. ove Odluke, zakupnik odnosno podzakupnik moraju ispuniti i slijedeće uvjete:

- u pogledu obavljanja djelatnosti ukoliko je to potrebno prema zakonskim propisima;
- podmirenje dužne zakupnine, kamata i ostalih troškova za poslovni prostor.

## IV. UGOVOR O ZAKUPU

## Članak 33.

Zakup poslovnog prostora zasniva se Ugovorom o zakupu.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se u pismenom obliku.

Ugovor o zakupu sklopljen protivno odredbi iz stavka 2. ovog članka ništav je.

Ugovor o zakupu potpisuje gradonačelnik ili osoba koju gradonačelnik pismeno ovlasti.

## Članak 34.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora zaključuje se na određeno vrijeme u trajanju od najmanje 5 godina do najduže 10 godina.

Gradonačelnik određuje trajanje zakupa u Odluci o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora.

Iznimno, Ugovor o zakupu može se zaključiti na određeno vrijeme, kraće ili duže od vremena propisanog u

stavku 1. ovog članka, ako je poslovni prostor predmet naknade prema posebnom zakonu.

## Članak 35.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora mora sadržavati:

1. naznaku ugovornih strana;
2. podatke po poslovnom prostoru (površinu i detaljan opis poslovnog prostora sa elementima kvalitete i opremljenosti utvrđenih zapisnikom prilikom objavljivanja natječaja);
3. djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru;
4. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, te zajedničkih usluga u zgradi i rok njihova plaćanja;
5. rok predaje poslovnog prostora zakupniku;
6. rok do kojeg je zakupnik dužan početi obavljati djelatnost, naročito u slučaju kada se u zakup daje prostor koji nije uređen za obavljanje utvrđene djelatnosti;
7. vrijeme na koje je Ugovor o zakupu zaključen;
8. iznos zakupnine, način i rok plaćanja, te instrumente osiguranja plaćanja i uvjete njihova korištenja;
9. odredbu o obvezi zakupnika da plaća komunalnu naknadu i druge troškove vezane za redovito korištenje poslovnog prostora,
10. odredbu o obvezi zakupnika da u ugovorenom roku uredi poslovni prostor prema uvjetima iz natječaja;
11. odredbu da zakupnik u zakup uzima prostor u viđenom stanju, te da ga je dužan urediti i privesti utvrđenoj namjeni o vlastitom trošku, i da pristaje da sudski vještak izračuna vrijednost potrebnih radova za stavljanje prostora u funkciju a prema utvrđenoj namjeni;
11. odredbu da zakupnik u zakup uzima prostor u podzakup ili na korištenje nekim drugim pravnim osobama, osim u slučajevima predviđenim ovom odlukom;
12. odredbu kojom zakupnik izričito pristaje na povećanje zakupnine koje će uslijediti tijekom trajanja zakupa prema Odluci gradonačelnika, kao i da je zakupnik suglasan da se za povećanje zakupnine neće sačinjavati dodatak Ugovora o zakupu;
13. odredbu da zakupnik ne može vršiti preinake poslovnog prostora bez prethodne pismene suglasnosti zakupodavca;
14. odredbe o prestanku Ugovora, posebno o otkazu i otkaznim rokovima;
15. odredbu da se Ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu;
16. odredbu da se po sklapanju Ugovora o zakupu, sastavlja Zapisnik o primopredaji poslovnog prostora s potpisom ugovornih strana;
17. mjesto i datum zaključenja ugovora, te popis ugovornih strana.

## Članak 36.

Zakupnik je dužan Ugovor o zakupu potpisati u roku od 15 dana od dana kada je pismeno pozvan na zaključenje ugovora o zakupu.

Ukoliko zakupnik u roku iz stavka 1. ovog članka ne potpiše Ugovor o zakupu, smatrat će se da je odustao od zaključenja Ugovora.

Smatra se da je zakupnik odustao od zaključenja Ugovora ukoliko do vremena za potpis Ugovora ne pruži sredstva osiguranja na koja se obvezao svojom ponudom.

Zakupnik snosi troškove ovjere ugovora, ishoda i ovjere instrumenata osiguranja.

## Članak 37.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora ugovorne strane sastavljaju Zapisnik o primopredaji u koji se unose

podaci o poslovnom prostoru (lokacija, površina, namjena, stanje prostora iz Zapisnika o utvrđivanju stanja prostora i neophodnosti izvođenja radova ili iz nalaza sudskog vještaka, broj i stanje brojila vode i električne energije, broj ključeva poslovnog prostora i ostalo).

#### Članak 38.

U slučaju otkaza Ugovora o zakupu od strane zakupodavca, gradonačelnik može odobriti sklapanje nagodbe ukoliko zakupnik prije pokretanja ili u tijeku ovršnog ili parničnog postupka ispuni slijedeće uvjete:

- u slučaju neplaćanja zakupnine, podmiri cjelokupno dugovanje zakupnine, kamata i ostalih troškova;
- u slučaju nekorištenja prostora, započne s korištenjem prostora;
- u slučaju davanja prostora drugome na korištenje ili u podzakup bez suglasnosti zakupodavca, isprazni prostor od bespravnog korisnika.

Osim ispunjavanja uvjeta iz prethodnog stavka zakupnik mora prihvatiti povećanje visine zakupnine za 20 % u odnosu na ugovorenu zakupninu.

### V. ODREĐIVANJE ZAKUPNINE

#### Članak 39.

Visina zakupnine poslovnog prostora utvrđuje se u postupku provođenja natječaja na način da zakupnina ne može biti niža od osnovne zakupnine utvrđene stavkom 2. ovog članka.

Zakupnina za poslovni prostor određuje se po 1 m<sup>2</sup> korisne površine poslovnog prostora, a prema zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi i djelatnosti koja se u poslovnom prostoru obavlja.

Za poslovni prostor u kojem se obavlja više djelatnosti zakupnina se određuje po korisnoj površini za svaku djelatnost posebno.

Zakupnina za poslovni prostor utvrđuje se prema Tabeli za utvrđivanje zakupnine koja je sastavni dio ove Odluke.

#### Članak 40.

Korisna površina je površina poslovnog prostora koja se dobije mjerenjem između zidova prostorija poslovnog prostora uključujući ulazno-izlazni prostor, sanitarni čvor, površinu izloga i galerije.

U korisnu površinu ulaze i terase ukoliko nisu na javno prometnim površinama, za koje se visina zakupnine obračunava u visini od 50% od cijene zatvorenog poslovnog prostora po m<sup>2</sup>, osim za terase restorana kod kojih se visina zakupnine obračunava u visini od 25% od cijene zatvorenog poslovnog prostora.

#### Članak 41.

Mjesečna zakupnina za poslovni prostor obračunava se umnoškom korisne površine poslovnog prostora i jednične zakupnine utvrđene Odlukom gradonačelnika.

Vrijednost veličine »a« za poslovni prostor utvrđuje gradonačelnik za svaku kalendarsku godinu.

Odluka o veličini parametra »a« objavljuje se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

#### Članak 42.

Zakupnik je dužan plaćati ugovorenu mjesečnu zakupninu najkasnije do 5.-tog u mjesecu za mjesec za koji se plaća.

#### Članak 43.

Za određivanje zakupnine za poslovni prostor utvrđuje se 5 (pet) zona kako slijedi:

1. ZONA I. - naselje Bakar s obalnim pojasom do granice s Općinom Kostrena i Gradom Kraljevica, te područjem »industrijske zone«;

2. ZONA II. - naselje Hreljin, Praputnjak, Krasica, Škrlevo, Kukuljanovo;

3. ZONA III. - naselja Plase (Ružić selo) i Zlobin (osim predjela Zlobinsko brdo do izgradnje vodovoda).

4. ZONA IV. - naselja Plosna i Ponikve.

5. ZONA V. - predio naselja Zlobin - Zlobinsko brdo.

### VI. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

#### Članak 44.

Zakupnik je dužan poslovni prostor koristiti samo u svrhu i način određen ugovorom o zakupu.

Zakupnik smije privremeno prestati s obavljanjem djelatnosti u poslovnom prostoru u slučaju godišnjeg odmora i uređenja prostora koje je prethodno pismeno odobrio zakupodavac.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka obveza plaćanja zakupnine i ostalih troškova ne prestaje.

Ugovor o zakupu raskinut će se ako zakupnik podmiruje zakupninu, a prestane s obavljanjem djelatnosti, osim u slučaju iz stavka 2. ovog članka.

#### Članak 45.

Zakupodavac je dužan predati poslovni prostor zakupniku u roku utvrđenom ugovorom o zakupu.

Ako ugovorom o zakupu nije utvrđeno u kakvom je stanju zakupodavac dužan zakupniku predati poslovni prostor, poslovni prostor mora biti u stanju prikladnom za obavljanje djelatnosti utvrđene Ugovorom o zakupu.

#### Članak 46.

Zakupnik ne smije početi koristiti poslovni prostor prije zaključenja Ugovora o zakupu i potpisivanja Zapisnika o primopredaji poslovnog prostora.

Potpisom Ugovora o zakupu i Zapisnika o primopredaji poslovnog prostora zakupnik potvrđuje da je poslovni prostor primio u viđenom stanju odnosno u stanju u kojem se može upotrebljavati za djelatnost utvrđenu Ugovorom, te da je suglasan da će prostor urediti o vlastitom trošku sukladno članku 13. stavku 2. i članku 35. stavku 11. ove Odluke.

#### Članak 47.

Zakupnik je dužan snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora, kao i o svom trošku izvršiti popravke oštećenja koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste zakupnikovim poslovnim prostorom.

Pod tekućim održavanjem smatra se čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično.

#### Članak 48.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u visini koja se utvrđuje međuvlasničkim ugovorom između vlasnika posebnih dijelova zgrada, odnosno u visini koju odredi gradonačelnik za zgrade koje su u vlasništvu Grada Bakra u cjelosti.

#### Članak 49.

Zakupnik smije samo uz izričito pismenu suglasnost zakupodavca činiti preinake poslovnog prostora kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora, s time da se međusobni odnosi uređuju posebnim ugovorom.

Zakupodavac je dužan u roku od 30 dana od prijema obavijesti o namjeri izvođenja radova pisanim putem dati suglasnost ili istu uskratiti.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka posebno će se regulirati:

- rok amortizacije izvršenih radova koji ne može biti duži od roka na koji je ugovor zaključen;

- pravo zakupnika na povrat izvršenih, a neamortiziranih ulaganja, ukoliko gradonačelnik otkaže Ugovor o zakupu prije isteka ugovorenog roka za amortizaciju izvršenih radova;

- da zakupnik nema pravo na povrat uloženi, a neamortiziranih sredstava u slučaju da samoinicijativno otkaže Ugovor o zakupu poslovnog prostora.

Iznimno od odredbe iz stavka 2. ovog članka, zakupnik ima pravo na povrat sredstava uloženi u potrebne radove za stavljanje prostora u funkciju za utvrđenu namjenu ako je preuzeo poslovni prostor koji nije prikladan za obavljanje ugovorene djelatnosti, ili ako za vrijeme trajanja Ugovora o zakupu nastane potreba za izvođenje takvih radova, kroz umanjnje najviše do 50% mjesečne zakupnine, uz uvjet da su vrsta i opseg potrebnih radova i vrijeme izvođenja radova prethodno utvrđeni Ugovorom, te da je Zapisnikom o izvršenim radovima konstatirano da su radovi stvarno i izvedeni u ugovorenom opsegu, uz obveznu dostavu izvornih računa i dokaza o plaćanju istih.

Vrijednost potrebnih radova ne smije biti veća od visine 50%-tne zakupnine za razdoblje za koje je Ugovor zaključen.

U slučaju iz stavka 3. ovog članka, zakupnik će se osloboditi obveze plaćanja zakupnine za vrijeme ugovoreno za izvođenje radova.

#### Članak 50.

Iznimno, zakupniku s kojim je ugovorena najmanje dvostruko veća zakupnina od početne zakupnine određene u natječaju za davanje u zakup poslovnog prostora, može se odobriti naknada uloženi sredstava u uređenje poslovnog prostora za vrijeme trajanja ugovora o zakupu, no samo pod uvjetom ako je dobio pismenu suglasnost Grada za uređenje poslovnog prostora.

Naknada uloženi sredstava u uređenje poslovnog prostora odobrit će se na temelju ispostavljene vjerodostojne isprave, ovjerene po sudskom vještaku, o izvršenim radovima i to za slijedeće radove:

- izradu vodovodnog priključka (vodoinstalaterski radovi);

- izradu glavnog voda s razvodnom pločom (elektroinstalaterski radovi);

- zidarske radove;

- izradnju sanitarnog čvora;

- stolarske i bravarske radove na fasadi prostora;

- izvedbu telefonske i plinske instalacije.

Odluku o povratu uloženi sredstava u uređenje poslovnog prostora, te o visini sredstava donosi gradonačelnik.

Odobrena sredstva iz prethodnog stavka vraćaju se zakupniku na način da se odobreni iznos prebija s iznosom mjesečne zakupnine do isplate odobrenog iznosa s time da se odobreni iznos mora platiti do isteka roka zakupa poslovnog prostora.

#### Članak 51.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnog prostora dati u podzakup bez izričitog pismenog odobrenja gradonačelnika.

Podzakup poslovnog prostora odobrit će se isključivo pod uvjetom da su prethodno podmirene sve obveze iz Ugovora o zakupu.

Zakupnik jamči zakupodavcu da će podzakupac poslovni prostor upotrebljavati prema uvjetima iz Ugovora o zakupu.

Podzakup prestaje kada prestaje i zakup.

#### VII. PRESTANAK ZAKUPA

##### Članak 52.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje na način popisan Zakonom, ovom Odlukom i Ugovorom o zakupu.

##### Članak 53.

Zakupodavac može otkazati Ugovor o zakupu poslovnog prostora u svako doba, bez obzira na ugovorene ili zakonske odredbe o trajanju zakupa ako:

1. zakupnik i poslije pisane opomene zakupodavca koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje;

2. u roku od 15 (petnaest) dana od primitka opomene zakupodavca, zakupnik ne plati dospjelu zakupninu ili troškove za dva uzastopna mjeseca ili tri mjeseca u bilo kojem razdoblju tekuće godine;

3. bez odobrenja zakupodavca vrši preinake poslovnog prostora;

4. bez odobrenja zakupodavca izda dio ili cijeli poslovni prostor drugome u podzakup protivno ugovoru i ovoj Odluci;

5. tijekom trajanja zakupa zakupodavac odlukom odredi da se poslovni prostor može koristiti samo za obavljanje druge djelatnosti od one za koju je izdan u zakup.

##### Članak 54.

Nakon prestanka Ugovora o zakupu zakupnik je dužan predati zakupodavcu poslovni prostor u roku od 8 (osam) dana od dana prestanka Ugovora o zakupu, u stanju u kojem ga je primio s tim da uređaje koje je ugradio u poslovni prostor može odnijeti ako se time ne oštećuje poslovni prostor.

Prilikom predaje ispražnjenog poslovnog prostora sastavlja se Zapisnik o stanju u kojem se nalazi poslovni prostor u vrijeme predaje.

#### VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 55.

Ugovori o zakupu sklopljeni prije stupanja na snagu ove Odluke ostaju na snazi do isteka roka na koji su sklopljeni.

##### Članak 56.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Bakra («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj 39/06 i 42/07).

##### Članak 57.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama Primorsko-goranske županije».

Klasa: 021-05/09-01/04

Ur. broj: 2170-02-01-09-12

Bakar, 7. kolovoza 2009.

#### GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Milan Rončević, v.r.**

<b>TABELA UTVRĐIVANJA ZAKUPNINE</b>							
<b>Grupa djelatnosti</b>	<b>Djelatnost (područje, odjeljak, skupina)</b>	<b>Vrsta djelatnosti</b>	<b>Z O N A</b>				
			<b>I.</b>	<b>II.</b>	<b>III.</b>	<b>IV.</b>	<b>V.</b>
<b>I.</b>	<b>PODRUČJE K (64.1 - 66.30)</b>	FINANCIJSKE DJELATNOSTI I DJELATNOSTI OSIGURANJA	3,5a	3,2a	2,8a	2,6a	2,0a
	<b>PODRUČJE R (samo 92.00)</b>	DJELATNOSTI KOCKANJA I KLAĐENJA					
<b>II.</b>	<b>PODRUČJE I (55.1. - 56.30)</b>	DJELATNOSTI PRUŽANJA SMJEŠTAJA, TE PRIPREME HRANE I PIĆA	2,5a	1,6a	1,2a	1,0a	0,8a
<b>III.</b>	<b>PODRUČJE G (45.1 - 47.99)</b>	TRGOVINA NA VELIKO I NA MALO, POPRAVAK MOTORNIH VOZILA I MOTOCIKLA	2,3a	1,4a	1,1a	1,0a	0,8a
	<b>PODRUČJE S (95.1 - 95.29)</b>	POPRAVAK RAČUNALA I PREDMETA ZA OSOBNU UPORABU I KUĆANSTVO					
<b>IV.</b>	<b>PODRUČJE H (49.1 - 52.29)</b>	PRIJEVOZ I SKLADIŠTENJE					
	<b>PODRUČJE H (53.1 - 53.20)</b>	POŠTANSKE I KURIRSKÉ USLUGE					
	<b>PODRUČJE J (58.1 - 63.99)</b>	INFORMACIJE I KOMUNIKACIJE					
	<b>PODRUČJE L (68.1 - 68.32)</b>	POSLOVANJE NEKRETNINAMA					
	<b>PODRUČJE M (69.1 - 75.00)</b>	STRUČNE, ZNANSTVENE I TEHNIČKE DJELATNOSTI	2,0a	1,3a	1,0a	0,9a	0,8a
	<b>PODRUČJE N (77.1 - 82.99)</b>	ADMINISTRATIVNE I POMOĆNE USLUŽNE DJELATNOSTI					
	<b>PODRUČJE F (41.1 - 43.99)</b>	GRAĐEVINARSTVO					
	<b>PODRUČJE C (10.1 - 33.20)</b>	PRERAĐIVAČKA INDUSTRIJA					
	<b>PODRUČJE B (05.1 - 09.90)</b>	RUDARSTVO I VAĐENJE					

V.	PODRUČJE R (90.01 - 91.04)	KREATIVNE, UMJETNIČKE I ZABAVNE DJELENOSTI	1,6a	1,1a	1,0a	0,9a	0,8a
	PODRUČJE S (94.1 - 94.99)	DJELENOSTI ČLANSKIH ORGANIZACIJA					
	PODRUČJE S (96.01 - 96.09)	OSTALE USLUŽNE DJELENOSTI					
	PODRUČJE U (99.0)	DJELENOSTI IZVANTERITORIJALNIH ORGANIZACIJA I TIJELA					
VI.	PODRUČJE O (84.1 - 84.30)	JAVNA UPRAVA I OBRANA, OBVEZNO SOCIJALNO OSIGURANJE	1,4a	1,0a	0,9a	0,8a	0,7a
	PODRUČJE P (85.1 - 85.60)	OBRAZOVANJE					
	PODRUČJE Q (86.1 - 88.99)	DJELENOSTI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I SOCIJALNE SKRBI					
	PODRUČJE D (35.1 - 35.30)	OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM, PLINOM, PAROM I KLIMATIZACIJA					
VII.	PODRUČJE D (36.0 - 39.00)	OPSKRBA VODOM, UKLANJANJE OTPADNIH VODA, GOSPODARENJE OTPADOM, TE DJELENOSTI SANACIJE OKOLIŠA	1,0a	0,8a	0,8a	0,7a	0,6a
	PODRUČJE A (01.1 - 03.22)	POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO I RIBARSTVO					
	PODRUČJE T (97.0 - 98.20)	DJELENOSTI KUĆANSTAVA KAO POSLODAVACA, DJELENOSTI KUĆANSTAVA KOJA PROIZVODE RAZLIČITU ROBU I OBAVLJAJU RAZLIČITE USLUGE ZA VLASTITE POTREBE					
	PODRUČJE R (90.0 - 91.04)	KREATIVNE, UMJETNIČKE I ZABAVNE DJELENOSTI	0,4a	0,4a	0,4a	0,4a	0,4a
VIII.	PODRUČJE R (93.1 - 93.29)	SPORTSKE DJELENOSTI, TE ZABAVNE I REKREACIJSKE DJELENOSTI					
	OSTALO	GARAŽE	0,4a	0,4a	0,4a	0,4a	0,4a

**30.**

Na temelju članka 24. stavak 10. i članka 27. Statuta Grada Bakra (»Službene novine PGŽ« broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Bakra, na 3. sjednici održanoj dana 7. kolovoza 2009. godine donijelo je

**ODLUKU  
o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Bakra**

1. Za potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Bakra bira se Desimir Širola.

2. Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

*Klasa: 021-05/09-01/3*

*Ur. broj: 2170-02-01-09-18 /MS*

*Bakar, 7. kolovoza 2009.*

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA BAKRA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Milan Rončević, v.r.**

**31.**

Na temelju članka 30., 42. i 43. Statuta Grada Bakra (»Službene novine PGŽ« broj 25/09) Gradsko vijeće Grada Bakra, na 3. sjednici Gradskog vijeća Grada Bakra održanoj dana 7. kolovoza 2009. godine donijelo je

**ODLUKU  
o izboru stalnih radnih tijela Gradskog vijeća  
Grada Bakra**

**I.**

U stalna radna tijela Gradskog vijeća Grada Bakra biraju se:

Odbor za gospodarstvo, razvoj, proračun i financije

- Zdravko Božičević, predsjednik,
- Goran Skočilić, potpredsjednik
- Ivan Biskupić, član
- Vinko Mičetić, član
- Sonja Jelušić, član

Odbor za komunalne poslove, prostorno planiranje i ekologiju

- Krunoslav Lazanja, predsjednik,
- Bruno Sirotić, potpredsjednik,
- Danijel Vladić, član,
- Boris Mičetić, član,
- Zorko Badanjak, član,

Odbor za zdravstvo, socijalnu skrb i socijalnu politiku

- Josip Brusić, predsjednik,
- Ivica Živko, potpredsjednik,
- Andrea Butković, član,
- Nediljka Vuković, član,

- Ksenija Murgić, član

Odbor za odgoj, obrazovanje, znanost, kulturu i sport

- Vice Sep, predsjednik,
- Dražen Mrkela, potpredsjednik,
- Dolores Paro Mikeli, član,
- Makso Frančisković, član,
- Alen Hoić, član.

**II.**

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

*Klasa: 021-05/09-01/03*

*Ur. broj: 2170-02-01-09-16 /MS*

*Bakar, 7. kolovoza 2009.*

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA BAKRA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Milan Rončević, v.r.**

**32.**

Na temelju članka 30. Statuta Grada Bakra (»Službene novine PGŽ« broj 25/09) Gradsko vijeće Grada Bakra, na 3. sjednici Gradskog vijeća Grada Bakra održanoj dana 7. kolovoza 2009. godine donijelo je

**ODLUKU  
o izmjeni Odluke o imenovanju  
Odbora za izbor i imenovanje  
Klasa: 021-05/09-01/02, Ur. broj: 2170-02-01-09-20/MS  
od 10. lipnja 2009. godine**

1. Umjesto predsjednika Zdravka Božičević, imenuje se Bruno Sirotić.

2. Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

*Klasa: 021-05/09-01/03*

*Ur. broj: 2170-02-01-09-17 /MS*

*Bakar, 7. kolovoza 2009.*

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA BAKRA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Milan Rončević, v.r.**

**33.**

Na temelju stavka 1. članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09) te članka 28. Statuta Grada Bakra (»Službene novine PGŽ« broj 25/09) Gradsko vijeće Grada Bakra, na 3. sjednici održanoj 7. kolovoza 2009. godine donijelo je

**PRVE IZMJENE PROGRAMA  
održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti  
iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu  
u 2009. godini u Gradu Bakru**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2009. godini na području Grada Bakra za komunalne djelatnosti:

- Odvodnja atmosferskih voda
- Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
- Održavanje javnih površina

- Održavanje nerazvrstanih česta
- Održavanje groblja
- Javna rasvjeta

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:  
- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,  
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U 2009. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke u Gradu Bakru obuhvaća:

**I - ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA**

Na području naselja

Opis	Plan	I. izmjene	Ukupno
1. Redovito održavanje javne oborinske kanalizacije i slivnika u gradu Bakru (170 slivnika, dva puta godišnje, proljeće i jesen)	30.000,00	0,00	30.000,00
2. Redovito održavanje oborinske kanalizacije, slivnika i upojnih bunara na Hreljinu, Krasici, Kukuljanovu i Zlobinu te području Industrijske zone, dužina oborinske kanalizacije: Krasici 1000 m oborinskog kolektora, Kukuljanovo 250 m; Hreljin 400 m; Zlobin 250 m;	30.000,00	0,00	30.000,00
3. Redovito održavanje tri upojna bunara na Hreljinu, tri na Škrljevu, četiri na Kukuljanovu, dva na Krasici;	30.000,00	0,00	30.000,00
4. Čišćenje otvorenih kanala za odvodnju oborinske vode Zlobin, Hreljin, Škrljevo i Krasica; Čišćenje dva puta godišnje, proljeće i jesen	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

Na području Industrijske zone Kukuljanovo

Opis	Plan	I. izmjene	Ukupno
1. Čišćenje rigola - ručno mt 800	15.000,00	0,00	15.000,00
2. Čišćenje slivnika kom 160	30.000,00	0,00	30.000,00
3. Čišćenje propusta i taložnica m <sup>3</sup> 8	25.000,00	0,00	25.000,00
4. Popravak poklopaca rev. okana i slivnika Kom 5	10.000,00	0,00	10.000,00
5. Postavljanje privremenih drvenih poklopaca okana radi zaštite	10.000,00	0,00	10.000,00
6. Čišćenje nanosa na izljevu Zlanjevo m <sup>3</sup> 15	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

Sredstva za izvršenje radova predviđaju se u iznosu od 200.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

**II - ODRŽAVANJE CISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA**

1. Redovno čišćenje javnih površina

Opis	Plan	I. izmjene	Ukupno
1. Čišćenje javno prometnih površina s odvozom i zbrinjavanjem prikupljene pometačine	320.000,00	0,00	320.000,00
2. Utovar, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada ostavljenog na javno-prometnim površinama od nepoznatih pocinitelja:			
2.1. - dežurna služba veliki kiper	110.000,00	0,00	110.000,00
2.2. - dežurna služba mali kiper	40.000,00	0,00	40.000,00
3. Pražnjenje košarica s odvozom i zbrinjavanjem otpada	40.000,00	0,00	40.000,00
4. Dodatno čišćenje javnih površina prilikom održavanja raznih manifestacija	40.000,00	0,00	40.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>550.000,00</b>

Sredstva za izvršenje radova navedenih u točki II predviđaju se u ukupnom iznosu od 550.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

## III - ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

## 1. Održavanje zelenih površina na području Grada Bakra

Ukupna površina	27.000,00 m <sup>2</sup>
Travnate površine	21.609,00 m <sup>2</sup>
Biljni pokrov:	1.945,00 m <sup>2</sup>
Slobodne površine:	2.798,00 m <sup>2</sup>
Živice:	540,00 m <sup>2</sup>

Opis	Plan	I. izmjene	Ukupno
1. Održavanje travnatih terena	250.000,00	0,00	250.000,00
2. Održavanje i obnova biljnog materijala	320.000,00	0,00	320.000,00
3. Održavanje staza i slobodnih površina	60.000,00	0,00	60.000,00
4. Održavanje čistoće	50.000,00	+40.000,00	90.000,00
5. Održavanje zelenila zalijevanjem	40.000,00	0,00	40.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>720.000,00</b>	<b>+40.000,00</b>	<b>760.000,00</b>

## 2. Dobava i postava i održavanje komunalne opreme

Opis	Plan	I. izmjene	Ukupno
1. Košarice za smeće	20.000,00	0,00	20.000,00
2. Nabavka novih klupa	100.000,00	0,00	100.000,00
3. Održavanje komunalne opreme	70.000,00	0,00	70.000,00
3. Izrada i montaža ograda	60.000,00	0,00	60.000,00
4. Vaze za cvijeće	30.000,00	0,00	30.000,00
5. Ostala komunalna oprema (panoi, stupići, graničnici i sl.)	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>

## 3. Ostali radovi na održavanju javnih površina

Opis	Plan	I. izmjene	Ukupno
1. Nabavka i razastiranje šljunka, rizle i pijeska	30.000,00	0,00	30.000,00
2. Održavanje plaža (Bakar i Praputnjak)	20.000,00	0,00	20.000,00
3. Uređenje dječjih igrališta s nabavkom opreme	60.000,00	+10.000,00	70.000,00
4. Građevinski radovi na uređenju javnih površina	250.000,00	+300.000,00	550.000,00
5. Uređenje i popločenje javnih površina kogulima, kamenim i betonskim pločama	450.000,00	+250.000,00	700.000,00
6. Bravarski radovi na uređenju javnih površina	140.000,00	0,00	140.000,00
7. Održavanje autobusnih čekaonica	80.000,00	0,00	80.000,00
8. Uređenje spomenika	100.000,00	0,00	100.000,00
9. Uređenje pučkih šterni	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>1.180.000,00</b>	<b>+560.000,00</b>	<b>1.740.000,00</b>

Sredstva za izvršenje radova navedena u točki III planiraju se u ukupnom iznosu od 2.800.000,00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

## IV. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Na cijelom području Grada Bakra ima 42 km nerazvrstanih cesta unutar građevinskog područja naselja te 22 km izvan građevinskog područja. Sukladno Zakonu o javnim cestama, Programom je predviđeno i održavanje nogostupa u naseljima uz ceste koje nisu u nadležnosti Grada Bakra.

## 1. Redovno održavanje nerazvrstanih cesta

Opis	Plan	I. izmjene	Ukupno
1. Postavljanje privremene prometne signalizacije	80.000,00	-30.000,00	50.000,00
2. Izvođenje zemljanih radova	200.000,00	-70.000,00	130.000,00
3. Sanacija i izgradnja potpornih i obložnih zidova	400.000,00	0,00	400.000,00
4. Radovi na okolišu ceste (košnja, sjeca i orezivanje stabala, krčenje raslinja i nepoželjne vegetacije)	200.000,00	0,00	200.000,00
5. Radovi na trupu ceste (bankine, rubnjaci, rigoli)	300.000,00	0,00	300.000,00
6. Održavanje objekata za odvodnju	100.000,00	0,00	100.000,00
7. Uređenje cesta - dobava i ugradnja tampona	150.000,00	0,00	150.000,00
8. Sanacija udarnih rupa	140.000,00	+400.000,00	540.000,00
9. Sanacija kolničkog zastora	550.000,00	+50.000,00	600.000,00

10. Sanacija manjih asfaltnih površina	150.000,00	0,00	150.000,00
11. Radovi na opremi ceste	10.000,00	+70.000,00	80.000,00
12. Ophodarska služba	80.000,00	+83.000,00	163.000,00
13. Zimska služba	140.000,00	+60.000,00	200.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>+ 563.000,00</b>	<b>3.063.000,00</b>

## 2. Obnova horizontalne i vertikalne signalizacije

Opis	Plan	I. izmjene	Ukupno
1. Dobava i postava prometnih znakova	100.000,00	0,00	100.000,00
2. Iscrtavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>

Sredstva za izvršenje navedenih radova predviđaju se u ukupnom iznosu od 3.263.000,00 kn, a financirati će se iz sredstava komunalne naknade.

## V. ODRŽAVANJE GROBLJA

Uređenje i tekuće održavanje mjesnih groblja i objekata:

Opis	Plan	I. izmjene	Ukupno
1. Izgrablivanje površina	25.000,00	+5.000,00	30.000,00
2. Košnja travnjaka	20.000,00	+20.000,00	40.000,00
3. Žetva trave srpom ili škarama	10.000,00	-10.000,00	0,00
4. Uređenje trajnica	14.000,00	-8.000,00	6.000,00
5. Orezivanje živica i grmlja	10.000,00	-7.000,00	3.000,00
6. Sječa stabala, orezivanje grana stabala i vađenje korijenja	20.000,00	0,00	20.000,00
7. Odstranjivanje i uništavanje korova	15.000,00	+5.000,00	20.000,00
8. Čišćenje betoniranih, popločenih i asfaltiranih površina	25.000,00	+60.000,00	85.000,00
9. Skupljanje otpadnog materijala i utovar na deponij	18.000,00	+50.000,00	68.000,00
10. Održavanje grobnih mjesta u nadležnosti Grada Bakra	12.000,00	+3.000,00	15.000,00
11. Održavanje čistoće prostora mrtvačnica	25.000,00	-20.000,00	5.000,00
12. Obnova grmlja i niskog raslinja	16.000,00	-10.000,00	6.000,00
13. Nabavka šljunka za obnovu staza	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
14. Sadnja zelenila	10.000,00	-8.000,00	2.000,00
15. Sanacija dotrajalih betonskih staza i parapetnih zidova	10.000,00	0,00	10.000,00
16. Nabavka komunalne opreme (kolica, košara za smeće, oglasnih ploča, klupa, škropilnice i sl.)	70.000,00	-70.000,00	0,00
17. Izvođenje radova na održavanju mrtvačnica i groblja	85.000,00	0,00	85.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od =400.000,00 kuna, a financirati će se iz sredstava godišnje grobne naknade.

## VI. JAVNA RASVJETA

Održavanje javne rasvjete planira se na sljedeći način:

Opis	Plan	I. izmjene	Ukupno
1. Godišnji pregled javne rasvjete	25.000,00	0,00	25.000,00
2. Građevinski radovi - iskop jama za temelje, zamjena stupova	30.000,00	0,00	30.000,00
3. Elektromontažni radovi s nabavkom materijala	300.000,00	0,00	300.000,00
4. Elektromontažni radovi na dekorativnoj rasvjeti prigodom Božićno-novogodišnjih blagdana	40.000,00	0,00	40.000,00
5. Nabavka novogodišnje dekoracije	75.000,00	0,00	75.000,00
6. Elektromontažni radovi na dekorativnoj rasvjeti za vrijeme održavanja prigodnih manifestacija u svim mjestima Grada Bakra	30.000,00	0,00	30.000,00
7. Podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina, javnih površina koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta	540.000,00	0,00	540.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>1.140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.140.000,00</b>

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od =1.140.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

## Članak 3.

Sveukupan iznos za izvršenje Programa po djelatnostima planirana su u iznosu od 8.353.000,00 kuna.

## Članak 4.

Ovaj Izmjene Programa stupaju na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/09-01/04

Ur. broj: 2170-02-01-09-9

Bakar, 7. kolovoza 2009.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Grada Bakra  
**Milan Rončević, v.r.**

**34.**

Na temelju članka 30. st. 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst i 82/04, 110/04, 178/04 i 38/09 i 79/09) i članka 28. Statuta

Grada Bakra (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 25/09), Gradsko vijeće Grada Bakra, na 3. sjednici održanoj 7. kolovoza 2009. godine donijelo je

**DRUGE IZMJENE PROGRAMA  
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture  
Grada Bakra za 2009. godinu**

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovim programom određuje se izgradnja objekata i uređenje komunalne infrastrukture na području Grada Bakra za 2009.g.:

- Javne površine
- Nerazvrstane ceste
- Javna rasvjeta
- Opskrba pitkom vodom
- Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
- Groblje

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata st. 1. ovog članka te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

## II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

## Članak 2.

Planirana izgradnja javnih površina za predviđeno razdoblje utvrđuje se kako slijedi:

Opis	Plan	I. izmjene	II. izmjene	Ukupno
1. Uređenje parkirališta kod Doma kulture Zlobin	350.000,00			150.000,00
1.1. - Otkup zemljišta	150.000,00			150.000,00
1.2. - Uređenje parkirališta	200.000,00		-200.000,00	0,00
2. Izgradnja parkirališta u staroj jezgri Bakra	350.000,00			0,00
2.1. - Otkup zemljišta	250.000,00		-250.000,00	0,00
2.2. - Izrada projekata	100.000,00		-100.000,00	0,00
3. Izgradnja parkirališta na Praputnjaku	50.000,00			0,00
3.1. - Izrada projekata	50.000,00		-50.000,00	0,00
4. Uređenje Žala ribara u Bakru	1.200.000,00			1.200.000,00
5. Uređenje gradskog vrta - parka pored Magistrata	400.000,00	+300.000,00	+100.000,00	800.000,00
6. Uređenje okoliša oko Doma kulture Škrlevo	400.000,00		-400.000,00	0,00
7. Uređenje spomenika NOR-a na Plosni i Krasici	300.000,00	-300.000,00		0,00
8. Nastavak izrade projektne dokumentacije za uređenje Jaza	200.000,00		-100.000,00	100.000,00
9. Investiciono održavanje riva Bakar	1.500.000,00			1.500.000,00
10. Hortikulturno uređenje zemljišta ispred Brodokomerca u Zoni R 27	582.000,00			582.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>5.332.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.000.000,00</b>	<b>4.332.000,00</b>

Financijska sredstva u iznosu od 4.332.000,00 kuna osigurati će se na sljedeći način: 2.000.000,00 kn iz sredstava komunalnog doprinosa, 1.500.000,00 kuna iz sredstava koncesijske naknade i 832.000,00 kuna iz sredstava Proračuna Grada Bakra.

## III. NERAZVRSTANE CESTE

## Članak 3.

Planirana izgradnja nerazvrstanih cesta za predviđeno razdoblje utvrđuje se kako slijedi:

Opis	Plan	I. izmjene	II. izmjene	Ukupno
1. Izgradnja ceste Zamišćici na Krasici	1.200.000,00			650.000,00
1.1. - Otkup zemljišta	100.000,00	+100.000,00	+150.000,00	350.000,00
1.2. - Izrada projekata	100.000,00			100.000,00
1.3. - Izgradnja ceste	1.000.000,00		-800.000,00	200.000,00
2. Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Kukuljanova	600.000,00			600.000,00
2.1. - Otkup zemljišta za cestu pored škole	200.000,00			200.000,00

2.2.	- Izrada projekata za izgradnju ceste pored Doma Kukuljanovo	200.000,00		200.000,00
2.3.	Izrada projekata za cestu od Tomina do vodospreme	100.000,00		100.000,00
2.4.	Izrada projekata za cestu ispred područne škole	50.000,00		50.000,00
2.5.	Izrada projekata - cesta skretanje za streljanu	50.000,00		50.000,00
3.	Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Hreljina	260.000,00		410.000,00
3.1.	- Izrada projektne dokumentacije za cestu do groblja Hreljin	100.000,00	-100.000,00	0,00
3.2.	Izrada projektne dokumentacije za pristupnu cestu dječjem vrtiću Hreljin	100.000,00		100.000,00
3.3.	Izgradnja pristupne ceste dječjem vrtiću Hreljin		+250.000,00	250.000,00
3.3.	Izrada projekata za pristupnu cestu Vatrogasnom domu Hreljin	60.000,00		60.000,00
4.	Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Škrljeva	100.000,00		100.000,00
4.1.	Izrada projektne dokumentacije za cestu Borići	100.000,00		100.000,00
5.	Uređenje autobusnih ugibališta	300.000,00		100.000,00
5.1.	Uređenje autobusnih ugibališta i postava čekaonica	100.000,00		100.000,00
5.2.	Uređenje ugibališta na magistrali kod Bakra	200.000,00	-200.000,00	0,00
6.	Izgradnja sabirne ceste za plato A1.5 u zoni R27 s komunalnom infrastrukturom u radnoj zoni R-27 Kukuljanovo	2.175.000,00		2.175.000,00
7.	Izgradnja sabirne ceste za platoe B7.1 i B7.6 u zoni R-27 Kukuljanovo	12.954.000,00	-8.000.000,00	4.954.000,00
8.	Izgradnja ceste A3-A8		+8.000.000,00	8.000.000,00
9.	Otkup zemljišta za cestu A3-A8		+600.000,00	360.000,00
	<b>Ukupno:</b>	<b>17.589.000,00</b>	<b>+400.000,00</b>	<b>-640.000,00 17.349.000,00</b>

Financijska sredstva u iznosu od 17.349.000,00 kuna osigurat će se na sljedeći način: 1.500.000,00 kn iz sredstava komunalnog doprinosa i 15.849.000,00 kn iz ostalih prihoda Proračuna Grada Bakra.

#### IV. JAVNA RASVJETA

##### Članak 4.

Izgradnja - proširenje javne rasvjete na cijelom području Grada Bakra:

Opis	Plan	I. izmjene	II. izmjene	Ukupno
1. Izgradnja javne rasvjete na području Industrijske zone Kukuljanovo	1.050.000,00			50.000,00
1.1. Izrada projektne dokumentacije	50.000,00			50.000,00
1.2. Izvođenje radova	1.000.000,00		-1.000.000,00	0,00
2. Izgradnja javne rasvjete - naselje Plase	200.000,00			200.000,00
3. Proširenje javne rasvjete prema zahtjevima građana	100.000,00			100.000,00
4. Izrada projekata javne rasvjete naselja Lepenice	50.000,00		-50.000,00	0,00
<b>Ukupno:</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.050.000,00</b>	<b>350.000,00</b>

Financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 350.000,00 kn iz sredstava komunalnog doprinosa.

#### V. OPSKRBA PITKOM VODOM

##### Članak 5.

Izgradnja objekata za opskrbu pitke vode planirana je kako slijedi:

Opis	Plan	I. izmjene	II. izmjene	Ukupno
1. Sufinanciranje izgradnje vodovoda Plase - Melnice	2.000.000,00		+350.000,00	2.350.000,00
2. Sufinanciranje programa Voda 3	600.000,00	+ 920.000,00	-200.000,00	1.320.000,00
3. Financiranje izrade projekata vodoopskrbe radnih zona	300.000,00		-300.000,00	0,00
4. Rekonstrukcija san.-teh.cjevovoda radne zone R-27 i R-29 od vodospreme Kukuljanovo do crkve	1.691.000,00			1.691.000,00
5. Izgradnja - spajanje sustava vodoopskrbe radne zone R27 i R29	1.116.000,00			1.116.000,00
4. Dani zajmovi trgovačkim društvima za razvoj vodoopskrbe	200.000,00			200.000,00
5. Kapitalna pomoć za razvoj vodoopskrbe iz cijene razvoja	645.000,00			645.000,00
<b>Ukupno:</b>	<b>6.552.000,00</b>	<b>+920.000,00</b>	<b>-150.000,00</b>	<b>7.322.000,00</b>

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 7.322.000,00 kn iz sredstava proračuna Grada Bakra.

## VI. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OBORINSKE ODVODNJE

## Članak 6.

Izgradnja objekata za odvodnju i pročišćavanje oborinske odvodnje planirana je kako slijedi:

Opis	Plan	I. izmjene	II. izmjene	Ukupno
1. Izgradnja projektne dokumentacije za kanalizaciju Grada Bakra	500.000,00	- 300.000,00		200.00,00
Ukupno:	500.000,00	-300.000,00	0,00	200.000,00

Financijska sredstva osigurat će se u iznosu 200.000,00 kn iz sredstava Proračuna Grada Bakra.

## VII. IZGRADNJA GROBLJA

## Članak 7.

Opis	Plan	I. izmjene	II. izmjene	Ukupno
1. Izgradnja groblja Bakar - otkup zemljišta	100.000,00	0,00		100.000,00
2. Uređenje staza na groblju Krasica	50.000,00			50.000,00
3. Uređenje groblja Škrljevo	550.000,00			650.000,00
3.1. Izrada projektne dokumentacije	50.000,00			50.000,00
3.2. Izvođenje radova	500.000,00		+100.000,00	600.000,00
4. Uređenje groblja Kukuljanovo	550.000,00			50.000,00
4.1. Izrada projektne dokumentacije	50.000,00			50.000,00
4.2. Izvođenje radova	500.000,00		-500.000,00	0,00
5. Uređenje groblja Zlobin	150.000,00			150.000,00
Ukupno:	1.400.000,00	0,00	-400.000,00	1.000.000,00

Financijska sredstva osigurat će se u iznosu od 900.000,00 kn iz sredstava komunalnog doprinosa i 100.000,00 kn iz prihoda od dodjele na korištenje grobnih mjesta.

## Članak 8.

Za realizaciju Programa predviđena su sredstva u ukupnom iznosu od 30.553.000,00 kuna.

Klasa: 021-05/09-01/04

Ur. broj: 2170-02-01-09-8

Bakar, 7. kolovoza 2009.

## Članak 9.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Predsjednik  
gradskog vijeća  
Grada Bakra  
**Milan Rončević, v.r.**