



Općina Matulji

77.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine 92/10 i 114/22) i članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine“ Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst, 39/15, 7/18, 6/21, 23/21 i 36/23), Općinsko vijeće Općine Matulji je na sjednici održanoj dana 08. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU

I.

Usvaja se Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Liburnije KLASA: 245-01/23-01/0007 URBROJ: 2170-27-01/1-23-01/1-23-0001.

II.

Ova Odluka objavljuje se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 245-01/23-01/0007

URBROJ: 2170-27-01/1-23-5

Matulji, 08.12.2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednica Općinskog vijeća

Iva Letina v.r.

78.

P L A N
DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA
- ZA 2024. GODINU
OPĆINA MATULJI



Studenj, 2023. godine

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/ 15-pročišćeni tekst, 39/15, 7/18, 6/21, 23/21 i 36/23) Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj dana 08.12.2023. godine donijelo je

Plan djelovanja Općine Matulji u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu

I. UVOD

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19 - u daljnjem tekstu „Zakon“) uređuju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske. Naknadno je usvojen **Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda** („Narodne novine“ broj 65/19 - u daljnjem tekstu: „Registar šteta“) te regulirana druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Namjenski **pojmovnik** korišten u propisima iz ove oblasti nalazi se u uvodu ovog Plana.

Prirodna nepogoda

Prirodnom nepogodom, u smislu ovoga Zakona, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom iz stavka 1. ovoga članka smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

U smislu ovoga Zakona, štetama od prirodnih nepogoda **ne smatraju se** one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20 % vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području JLS najmanje 30 %.

Ispunjenje navedenih uvjeta utvrđuje općinsko povjerenstvo općine Matulji.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela iz ovoga Zakona obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih

nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

II. NADLEŽNA TIJELA I OPIS POSLOVA

Nadležna tijela za provedbu ovog Zakona jesu:

- vlada Republike Hrvatske,
- povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- nadležna ministarstva,
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nadležna ministarstva jesu ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu, šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu.

Povjerenstva

Poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju:

1. Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
2. Gradsko povjerenstvo Grada Zagreba
3. županijska povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
4. gradska i **općinska** povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Odluke o imenovanju članova Državnog povjerenstva objavljuju se u »Narodnim novinama«, a odluke o imenovanjima ostalih povjerenstava objavljuju se u službenom glasniku jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba.

Članovima povjerenstava mogu se imenovati osobe koje imaju dobar ugled i koje raspolažu potrebnim stručnim znanjima.

Gradska i općinska povjerenstva

Članove i broj članova **općinskog** odnosno gradskog povjerenstva imenuje gradsko odnosno **općinsko vijeće** na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Ova Povjerenstva obavljaju sljedeće poslove:

1. utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje općine odnosno grada
2. unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta
3. unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu
4. raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima
5. prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema ovom Zakonu
6. izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta
7. surađuju sa županijskim povjerenstvom u provedbi ovoga Zakona
8. donose plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti
9. obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima

Oblik i način dostave podataka iz stavka 2. točaka 2., 3. i 6. ovoga članka ministar financija propisuje pravilnikom.

Članovi povjerenstva u svojem radu dužni su postupati savjesno i u skladu s odredbama Zakona, u suprotnom, oštećenici imaju pravo tražiti nadoknadu štete od jedinice lokalne samouprave za učinjene propuste.

Stručno povjerenstvo

Ako **općinsko** odnosno gradsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć **općini** odnosno gradu u roku u kojem su imenovana.

U svojem radu stručna povjerenstva iz ovoga članka surađuju s **općinskim** odnosno gradskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom općine odnosno grada za koje obavljaju poslove.

III. IZVORI, NAMJENA I PLANIRANJE NOVČANIH SREDSTAVA

Radi ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodne nepogode osiguravaju se i planiraju novčana sredstva, određuje njihova namjena i način dodjele.

Plan djelovanja JLP(R)S u području prirodnih nepogoda sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Sredstva za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što je oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva, koja su potrebna za djelomičnu sanaciju štete nastale od prirodne nepogode.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

1. državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije
2. fondova Europske unije te
3. donacija.

Sredstva iz fondova Europske unije ne mogu se unaprijed osigurati, a njihova dodjela provodi se prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova Europske unije.

Namjena sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu u skladu s ovim Zakonom odlučuju nadležna tijela.

Sredstva pomoći iz Zakona su nepovratna i namjenska te se ne mogu upotrijebiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Gradonačelnici i **općinski načelnici** te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuju se za:

1. štete na imovini koja je osigurana
2. štete na imovini koje su izazvane namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite od strane korisnika ili vlasnika imovine

3. neizravne štete
4. štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je, prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela
5. štete nastale na građevini ili području koje je, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom
6. štete koje nisu na propisani način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama Zakona
7. štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Iznimno, sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, za štete manje od iznosa vrijednosti imovine od 60%, oštećenicima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Planiranje iznosa i namjene sredstava iz nadležnosti Državnog povjerenstva

Državno povjerenstvo radi osiguranja novčanih sredstava za potrebe djelomične sanacije šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda donosi plan iznosa sredstava te ga uz obrazloženje dostavlja ministarstvu nadležnom za financije, u skladu s pravilima proračunskog planiranja i propisa kojima se uređuju javne financije.

Planiranje sredstava na razini Državnog povjerenstva posebno uključuje analize vjerojatnosti nastanka prirodne nepogode, uzima u obzir razmjere nastale štete i razvijenost pojedinih područja u kojima nastaje prirodna nepogoda (najmanje za proteklih pet godina prema indeksu razvijenosti), pri čemu se koristi podacima nadležnih institucija i Procjenom rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku u određenjima procjene i vjerojatnosti mogućnosti nastanka šteta od prirodnih nepogoda u sljedećem razdoblju.

Prilikom odlučivanja o prenamjeni postotaka korištenja sredstava koja će se rasporediti oštećenicima Državno povjerenstvo osobito vodi računa i razmatra podatke o razmjerima šteta od prirodnih nepogoda, a u slučaju pomoći jedinicama lokalne samouprave posebno uzima u obzir fiskalne kapacitete i razinu općeg gospodarskog razvoja **općine** odnosno grada.

Primjena pravila o državnim potporama

Prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupa se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

IV. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE I POSTUPANJA NADLEŽNIH TIJELA

Proglašenje prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području županije donosi župan na prijedlog **općinskog načelnika** odnosno gradonačelnika, u slučaju ispunjenja uvjeta iz Zakona.

Odluku o proglašenju prirodne nepogode na području županije donosi župan, u slučaju ispunjenja uvjeta Zakona.

Vlada Republike Hrvatske može prema vlastitoj prosudbi proglasiti prirodnu nepogodu na području dviju ili više županija, Grada Zagreba ili na cijelom području Republike Hrvatske.

Radnje nakon proglašenja prirodne nepogode

Nakon proglašenja prirodne nepogode sukladno Zakonu, a radi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda nadležna tijela iz Zakona u svrhu provedbe ovoga istog provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta.

Prva procjena štete i unos podataka u Registar šteta

Oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini nadležnom gradskom ili **općinskom** povjerenstvu u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Nakon isteka toga roka općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Sadržaj i način dostave podataka u Registar šteta propisuje ministar financija pravilnikom.

Naknadni unos podataka o šteti u Registar šteta

Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane općinskog ili gradskog povjerenstva može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za osam dana.

O produljenju roka odlučuje županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva **općinskog** ili gradskog povjerenstva.

Sadržaj prijave prve procjene štete

Prijava prve procjene štete iz Zakona sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj
2. podatke o vrsti prirodne nepogode
3. podatke o trajanju prirodne nepogode
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete, te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

Konačna procjena štete

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačna procjena štete obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje općinsko ili gradsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva
- opseg štete na imovini
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz Zakona općinsko ili gradsko povjerenstvo prijavljuje županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Sadržaj i način dostave konačne procjene štete propisuje ministar financija pravilnikom.

Način izračuna konačne procjene štete

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

Sadržaj prijave konačne procjene štete

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode
4. podatke o uzroku i opsegu štete
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave, te
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene predmetnim Zakonom.

Način podnošenja konačne procjene štete

Prijavu konačne procjene štete vrši općinsko ili gradsko povjerenstvo u rokovima danim člankom 28. Zakona.

Županijsko povjerenstvo prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Prilikom konačne procjene štete županijsko povjerenstvo prihvaća isključivo procjene koje je obavilo **općinsko** povjerenstvo.

V. NAČIN DODJELE POMOĆI I RASPODJELE SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMOČNO UKLANJANJE ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA

Državno povjerenstvo nakon utvrđivanja uvjeta iz Zakona, a prije isplate sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda. Prilikom raspodjele sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda iznos novčanih sredstava ne može biti veći od 5 % iznosa konačne potvrđene štete na imovini pojedinog oštećenika.

Iznimno, Državno povjerenstvo može predložiti Vladi Republike Hrvatske dodjelu većih iznosa pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica od prirodnih nepogoda kada su stradanja imovine i stanovništva takva da prijete ugrozom zdravlja i života i funkcioniranja gospodarstva na području pogođenom prirodnim nepogodom.

Vlada Republike Hrvatske o prijedlozima Državnog povjerenstva donosi odluku.

VI. NAČIN DODJELE I RASPODJELE SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

1. jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i Gradu Zagrebu za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša
2. oštećenicima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnim nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračuna Grada Zagreba.

Žurnu pomoć dodjeljuju:

1. Vlada Republike Hrvatske
2. jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te
3. Grad Zagreb.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom.

Žurna pomoć se uračunava u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda u skladu s Zakonom.

Ako je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđenog za konačne potvrđene štete u Registru šteta, jedinice lokalne samouprave dužni su osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava u državni proračun Republike Hrvatske ili proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske

Vlada Republike Hrvatske o dodjeli žurne pomoći iz predmetnog Zakona donosi odluku.

Vlada Republike Hrvatske odluku o dodjeli žurne pomoći iz stavka 1. ovoga članka može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te Grada Zagreba.

Vlada Republike Hrvatske u odluci određuje:

1. vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
2. kriterije, način raspodjele i namjene korištenja žurne pomoći
3. ministarstva nadležna za provedbu isplate žurne pomoći
4. jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima se dodjeljuje žurna pomoć te
5. druge uvjete i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći nadležna ministarstva, Grad Zagreb, županije, **općine** odnosno gradovi dužni su dostaviti Vladi Republike Hrvatske u roku navedenom u odluci.

Žurna pomoć jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna, a u slučaju ispunjenja uvjeta iz Zakona (čl.36. stavaka 1. i 2.). Prijedlog dodjele žurne pomoći iz ovoga članka predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno **općinski načelnik**.

Predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne samouprave donose odluku o prijedlogu kojom se određuje:

1. vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
2. kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
3. drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

VII. IZVJEŠĆA, REGISTAR ŠTETA I NADZOR

Izvješća Državnog povjerenstva, općinskih, gradskih i županijskih povjerenstava

Gradsko ili **općinsko povjerenstvo** putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Osim izvješća gradsko ili **općinsko povjerenstvo** županijskom povjerenstvu dostavlja i druge podatke u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Oblik i način dostave izvješća ministar financija propisuje pravilnikom.

Izvješće o radu Državnog povjerenstva

Državno povjerenstvo dužno je, najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, izraditi izvješće o stanju i poduzetim mjerama te dodijeljenim sredstvima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na temelju Registra šteta i o tome izvijestiti Hrvatski sabor. Državno povjerenstvo pribavlja suglasnost Vlade Republike Hrvatske prije dostave izvješća Hrvatskom saboru.

Registar šteta

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

Obveznici unosa podataka u Registar šteta sukladno ovome Zakonu su Državno povjerenstvo, županijsko, gradsko i **općinsko povjerenstvo**, te ostala nadležna tijela sukladno odredbama Zakona.

U Registar šteta unose se prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći gradskih i **općinskih** povjerenstava u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem.

Podatke iz stavka 3. ovoga članka u Registar šteta unosi **općinsko** odnosno gradsko povjerenstvo sukladno zadacima i djelokrugu povjerenstava iz Zakona.

Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Sadržaj Registra šteta propisuje ministar financija Pravilnikom.

Nadzor

Nadzor nad zakonitosti rada i postupanja iz Zakona provodi se nad ministarstvima i županijskim, **općinskim** odnosno gradskim povjerenstvima.

Nadzor u smislu ovoga Zakona podrazumijeva nadzor na temelju podataka o uočenim nepravilnostima, proračunski nadzor i nadzor nad zakonitosti rada te djelotvornosti, ekonomičnosti i svrhovitosti postupanja.

Nadzor na temelju podataka o uočenim nepravilnostima iz Zakona provode nadležna ministarstva. Proračunski nadzor iz ovoga članka predstavlja nadzor nad korištenjem sredstava odobrenih za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda i provodi se nad **općinama**, gradovima i županijama u skladu s proračunskim propisima.

Proračunski nadzor provodi ministarstvo nadležno za financije.

VIII. PRAVILNIK O REGISTRU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA

Pravilnikom o Registru šteta od prirodnih nepogoda (Pravilnik, NN 65/19) propisuje se sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

Sadržaj Registra šteta

Registar šteta je središnji izvor informacija o svim štetama nastalim uslijed prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

U Registru šteta prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju izvršenih procjena šteta od strane **općinskih/gradskih/županijskih povjerenstava** za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Podaci iz Registra štete sadrže:

1. sadržaj prve procjene štete
2. sadržaj konačne procjene štete
3. sadržaj izvješća o utrošku sredstava pomoći

Područja procjene i dostava prve procjene štete

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Uvjet za procjenu štete mora biti proglašenje prirodne nepogode. Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode. Prvu procjenu štete oštećenik dostavlja općinskom povjerenstvu općine Matulji na propisanom obrascu PN.

Šteta se utvrđuje za sljedeća Područja:

- A. Procjena štete na građevinama
- B. Procjena štete na opremi
- C. Procjena štete na zemljištima
- D. Procjena štete na šumama
- E. Procjena štete u poljoprivredi
- F. Procjena štete u biljnoj proizvodnji
- G. Procjena štete na višegodišnjim nasadima
- H. Procjena štete na obrtnim sredstvima u poljoprivredi
- I. Procjena štete u stočarstvu
- J. Procjena štete u ribarstvu i akvakulturi
- K. Procjena štete na divljači

Način Procjene štete kao i obrasci iz priloga Pravilnika, nalaze se u **prilogu 3.** ovog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda općine Matulji.

*Izvješća **općinskih, gradskih i županijskih povjerenstava** o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna RH*

Gradsko ili **općinsko povjerenstvo** putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih

iz državnog proračuna Republike Hrvatske u roku od 20 dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći.

Izvešće sadrži:

1. podatke o ukupnom broju oštećenika kojima su dodijeljena sredstva pomoći
2. podatke o broju fizičkih i pravnih osoba kojima su dodijeljena sredstva pomoći
3. podatke o povratu sredstava pomoći u državni proračun
4. podatke o dodijeljenim sredstvima pomoći iz drugih izvora

Županijsko povjerenstvo u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći putem Registra šteta i pisanim putem, podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske u skladu sa Zakonom. Izvješće sadrži objedinjene podatke gradskih i/ili **općinskih** povjerenstava.

IX. PRIRODNE NEPOGODE MOGUĆE U PODRUČJU OPĆINE MATULJI

Temeljem članka 3. Zakona prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodna nepogoda može se proglašiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Nepogode zabilježene na području Općine Matulji

Tablica 1: Temeljem *Procjene rizika od velikih nesreća za područje općine Matulji* na području Općine **stanja prirodnih (ranije nazivanih „elementarnih“) nepogoda** u proteklih 20 godina je:

- 23.studenog 2004. proglašena je elementarne nepogoda zbog orkanskog vjetera
- 25.kolovoza 2008. proglašena je elementarna nepogoda zbog olujnog nevremena, sa značajnim štetama u poljoprivredi i na objektima

Šteta od prirodnih nepogoda bilo je i drugih godina, ali nije proglašavano stanje elementarnih (kasnije prirodnih) nepogoda.

Važećom Procjenom rizika od velikih nesreća Općine (važeća je Revizija I. Procjene rizika a otpočeo proces izrade Revizije II.), kao i pripadajućim Planom djelovanja civilne zaštite Općine Matulji, obrađene su slijedeće prirodne ugroze:

- Potres
- Ekstremne vremenske pojave - snijeg i led, **olujni vjetar**, tuča, suša, mraz i dr.

te potom i

- Epidemije i pandemije

dok su Požari otvorenih prostora (obrađeni Procjenom ugroženosti od požara Općine)

X. MJERE I NOSITELJI U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNIH NEPOGODA

Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Matulji (dokument CZ) identificirane predmetne ugroze (rizici) detaljno su obrađeni i procijenjeni, osobito **potresi** – koji mogu imati i obilježje velikih nesreća pa i katastrofa. Temeljem toga potom je napravljen i **Plan djelovanja civilne zaštite Općine Matulji**, te se navodi istog **u ovom Planu neće ponavljati**.

Važećom Procjenom ugroženosti od požara, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara općine, obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija te se ovim Planom neće obrađivati problematika požara otvorenog tipa i tehnoloških eksplozija.

Ovim Planom će se obrađivati mjere i postupci Općine Matulji u slučaju najčešćih prirodnih nepogoda:

- **Suše**
- **Snježne oborine**
- **Poledica**
- **Olujno i orkansko nevrijeme**
- **Tuča**
- **Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta** (pojavnost klizišta je moguća)

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- **preventivne mjere** radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.

- **mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica** prirodne nepogode.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Pojavnost, obilježja, mjere i nositelji po vrstama prirodnih nepogoda u općini Matulji

Izvodno iz Procjene rizika od velikih nesreća općine Matulji

Hidrološka obilježja

Veći dio općine Matulji, onaj izgrađen od karbonatnih stijena, uglavnom je bezvodan, bez površinskih tokova. Površinsko tečenje vezano je za fliške i kvartarne naslage koje se nalaze na sjevernom području Općine, uz granicu sa Slovenijom. Sve su to bujični vodotoci s velikim i naglim oscilacijama protoka. U sjevernom dijelu Općine nalaze se dva vodotoka - bujice. To su Brusana i Lokvišća. Ta dva vodotoka su ponornice s razvijenom hidrografskom mrežom samo u gornjem, višem dijelu sliva. Oba toka i sliva presijeca državna granica s Republikom Slovenijom, s time da je veći dio toka i sliva Brusana u Republici Hrvatskoj, dok je kod Lokvišća samo donji dio toka i sliva u Hrvatskoj. Oba toka se redovito i interventno održavaju. Na području Općine nema jezera.

Planinski masivi

Područje općine Matulji nalazi se u sklopu Kastavske zaravni koja je smještena jugozapadno od Vinodolsko – Brkinske sinklinale izgrađene od fliških naslaga i planinskog, karbonatnog masiva Čićarije.

Ostale geografsko – klimatske karakteristike

Područje općine Matulji nalazi se u sklopu Kastavske zaravni koja je smještena jugozapadno od Vinodolsko – Brkinske sinklinale izgrađene od fliških naslaga i planinskog, karbonatnog masiva

Ćićarije. Područje Ćićarije morfološki je jako izdiferencirano pojavom strmih stepenica i planinskih grebena u sklopu ljuskavih struktura ili navlaka starijih stijena preko mlađih. Posebna osobitost su pojave površinskih i podzemnih krških morfoloških oblika i to ponikva, jama i ponora. Značajka reljefa Kastavske zaravni su brojne ponikve, odnosno ljevkašta udubljenja koja daju predjelu tipičan krški izgled. Ta morfološka cjelina nagnuta je prema Riječkom zaljevu.

Područje Općine Matulji odlikuje se relativno visokom energijom reljefa. Nadmorske visine kreću se od 100 m. n. m na jugoistočnom, priobalnom dijelu granice općine do 1241 m.n.m. – vrh Gomila na zapadnoj granici. Prosječni nagib terena iznosi 19,4°, a na pojedinim dijelovima terena i preko 30°. Teren je generalno nagnut u pravcu J –JZ i S-SI, odnosno strukture su dinarskog pravca pružanja, SZ-JI. Teren je većim dijelom oblikovan u karbonatnim sedimentnim stijenama, a samo manjim dijelom u flišnom nepropusnom kompleksu. Takva geološka građa odrazila se i na hidrografiju područja. Veći dio općine Matulji, onaj izgrađen od karbonatnih stijena, uglavnom je bezvodan, bez površinskih tokova. Površinsko tečenje vezano je za fliške i kvartarne naslage koje se nalaze na sjevernom području općine, uz granicu sa Slovenijom. Sve su to bujični vodotoci s velikim i naglim oscilacijama protoka.

Klima

Klimatske prilike uvjetovane su primarno geografskim položajem. Prostor je u umjerenj klimatskoj zoni karakterističnoj po odsustvu velikih temperaturnih ekstrema. Prema Koppen -ovoj klasifikaciji prostor pripada zoni tipa "Cfsax" - prijelazni tip klime s vrućim ljetom, gdje je prosjek najtoplijeg mjeseca iznad 22 °C, a zimsko kišno razdoblje karakterizira maritimni oborinski režim, s dva maksimuma, jesensko-zimski i proljetni. Samo najviši dijelovi imaju umjereno toplu kišnu klimu s toplim ljetom (Cfsbx) - klima bukve, sa srednjom temperaturom najtoplijeg mjeseca u godini manjom od 22°C, uz barem četiri mjeseca u godini sa srednjom temperaturom iznad 10°C. Prema iznijetim podacima mogu se dati slijedeće temeljne karakteristike klime: dosta dug sušni i topli period ljeti, zadovoljavajuća količina padalina, neznatan broj dana sa snijegom, – dug vegetacijski period, neznatan broj dana s ekstremno niskim temperaturama i neravnomjeran oborinski režim. Za područje Općine Matulji može se ustanoviti variranje klimatskih uvjeta obzirom na orografski aspekt i udaljenost od mora. Na pojedine mikroklimatske uvjete utječu i šume, toplotna inverzija u depresijama, pružanje zaravni i planinskih lanaca.

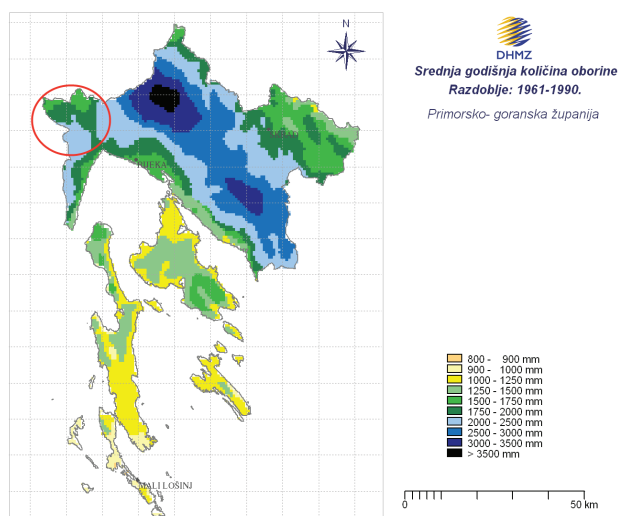
Insolacija

Sunčeva energija, uz geografski položaj, najviše ovisi o naoblaci i reljefu. Oblaci i magla utječu na snagu sunčevih zraka, a reljef na broj sunčanih sati. Obronci, obzirom na nagib i ekspoziciju mogu primiti zimi i do 50% više globalnog zračenja nego ravni prostor. Najpovoljniji uvjeti insolacije obzirom na duljinu dana, podnevne visine Sunca i naoblaku vladaju ljeti, pa je od lipnja do kolovoza prosječno dnevno globalno zračenje oko 4,5 puta veće nego od studenog do siječnja. U prosjeku ovaj prostor prima oko 4200 - 4600 MJ/m² sunčeve energije godišnje. Prostor Općine može se najvećim dijelom smatrati srednje osunčanim prostorom s godišnjim trajanjem insolacije od cca 1900 do 2000 sati.

Izvodno iz meteorološke podloge DHMZ za potrebe izrada Procjene rizika

Oborinski režim

Prostornu raspodjelu srednje godišnje količine oborine na području Primorsko-goranske županije bitno određuje velika geografska i orografska raznolikost ovog područja. Bitno se razlikuje otočko područje i obala od gorske unutrašnjosti. Najniže količine oborine (900-1000 mm) imaju južni dijelovi Lošinja i Cresa. Obalni pojas prima godišnje količine između 1250 i 2000 mm na visinama do 500 m, dok se iste količine u unutrašnjosti, u zaleđu Gorskog kotara mogu zabilježiti tek na visinama od 500-900 m. Slika: Karta izohijeta Primorsko-goranske županije



Ova razlika je rezultat djelovanja orografije na najvlažnije zračne mase koje na Jadran dolaze sa Sredozemlja, a s nailaskom na uzvisine terena, osamljena brda na otocima i visoke planine na obali prisiljene su se dizati što dovodi do razvoja oblaka i oborina više i brže na obalnoj strani. S obalne strane se na visinama terena od 500-900 m bilježe količine oborine od 2000-2500 mm, ali na području Risnjaka se zbog naprijed spomenutog mehanizma jačeg formiranja oborina, količine oborine od 2000-2500 mm bilježe na manjim visinama od 300-600 m. U kontinentalnom dijelu županije količine oborine od 2000-2500 mm prevladavaju na 600-900 m nadmorske visine, ali i na većim visinama od 900-1250 m.

SUŠE

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborine može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodoprivredi te u drugim gospodarskim djelatnostima. Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom od opskrbe. Opskrba vodom je definirana meteorološkim uvjetima, a potražnja uključuje eko-sustave i ljudske aktivnosti. Za poljodjelstvo mogu biti opasne suše koje nastanu u vegetacijskom razdoblju, dok ljetne suše na Jadranu pogoduju širenju šumskih požara. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode. U ovoj studiji za ocjenu ugroženosti od suše analizirani su dani bez oborine definirani kao dani u kojima nema oborine ili padne manje od 0.1 mm oborine.

Teren Primorsko-goranske županije geografski je vrlo raznolik i može se podijeliti na otočko i priobalno područje Kvarnera, te na gorsku unutrašnjost (Gorski kotar). Za prikaz godišnjeg hoda broja dana bez oborine u priobalnom dijelu Primorsko-goranske županije analizirani su podaci s glavne meteorološke postaje Rijeka, dok podaci s klimatološke postaje Mali Lošinj opisuju karakteristike broja dana bez oborine na otočkom dijelu županije. Za analizu broja bezoborinskih dana u gorskom dijelu županije analizirani su podaci s meteorološke postaje Skrad. U tablicama su prikazani srednji mjesečni i godišnji broj dana bez oborine s pripadnim standardnim devijacijama, te maksimalni i minimalni mjesečni i godišnji broj dana bez oborine u razdoblju 1981–2000. (Rijeka i Mali Lošinj) odnosno 1981-1993. što je raspoloživi niz podataka za Skrad.

Na području Rijeke i Matulja prosječno godišnje ima 238 dana bez oborine. U prosjeku najviše takvih dana javlja se u srpnju i kolovozu (23 dana mjesečno) te u siječnju (22 dana), dok ih je najmanje u travnju (17 dana). Vrijednosti standardnih devijacija, koje predstavljaju prosječno odstupanje od srednjaka, upućuju na nešto manju stabilnost u listopadu i studenom.

U analiziranom 20-godišnjem razdoblju najveći broj dana bez oborine najčešće je bio u kolovozu (16% slučajeva). Mjeseci s najviše dana bez oborine (29 dana) bili su prosinac 1991. i svibanj 1993. godine. U analiziranom razdoblju najmanji broj dana bez oborine najčešće je bio u travnju (23% slučajeva) te u studenom (20% slučajeva). Najmanje bezoborinskih dana zabilježeno je u studenom 2000. godine kada je bilo samo 6 takvih dana. Prema opisanoj razdiobi broja dana bez oborine, na području Primorsko – goranske županije najmanje dana bez oborine ima gorski dio županije, gdje je najveći rizik od pojave sušnog razdoblja od srpnja do rujna. U obalnom području broj bezoborinskih dana povećava se i u zimskim mjesecima. To je stoga jer su vlažne zračne mase, koje dolaze na Jadran sa Sredozemlja, prisiljene dizati se uz gorske obronke, što pogoduje nastanku oblaka i razvoju oborine. Udaljavanjem od obale na otocima se može očekivati znatno veći broj dana bez oborine. Zato je i najveći rizik od pojave suše obzirom na učestalost bezoborinskih dana na otocima i to u ljetnim mjesecima srpnju i kolovozu.

Tablica: Godišnji hod broja dana bez oborine, Matulji (Rijeka) 20-godišnji period

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJ DANA BEZ OBORINE													

Izvor podataka: DHMZ

Suša je prirodna pojava, elementarna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike na određenom području. Sušu definira i povećana temperatura zraka u odnosu na prosječne temperaturne prilike na određenom području. Ona predstavlja kompleksan proces koji uključuje različite faktore za određivanje rizika i osjetljivosti na sušu. U usporedbi s drugim prirodnim nepogodama, na primjer poplavama, suša se relativno sporo razvija, dugo traje, i teško je odrediti njezin vremenski početak i kraj. Stoga i ne postoji univerzalna definicija suše. Posljedice suše ogledaju se gotovo u svim aspektima života kod ljudi, biljaka i životinja. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih zaliha vode, odnosno smanjenje protoka vode u vodotocima te razine vode u jezerima i u podzemlju, uzrokujući hidrološku sušu.

Pored hidrološke suše i kratkoročni manjak oborine u vegetacijskom razdoblju može uzrokovati nedostatak vode u tlu (zasušenje) koja je potrebna za razvoj biljnih kultura te biljke zaostaju u rastu i razvoju što se u konačnici odražava smanjenjem prinosa i nestabilnošću biljne proizvodnje. Osim nedostatka oborine, kad dođe do povećanja temperature zraka (zatopljenje) kod biljke se javlja povećana potreba biljke za vodom.

Pojava suše (zasušenje i zatopljenje) u biljnoj proizvodnji naziva se agronomska suša. Agronomska suša se može pojaviti u sva četiri godišnja doba i imati posljedice na opskrbu biljke vodom. Kada je zima bez oborine (kiša, snijeg ili pojava suhog snijega), ne stvara se zaliha vode u tlu. U vrijeme suhog proljeća i uz pojavu vjetrova isušuje se površinski sloj tla, te jare kulture ne mogu pravodobno i kvalitetno nicati. Tijekom jeseni, nedovoljno oborina usporava razvoj ozimih kultura.

Učinci suše najveće posljedice imaju na ratarske kulture, šume i trajne nasade. Posljedice suše mogu se očitovati i u nedostatku vode potrebne za napajanje životinja kao i nedostatkom pitke vode za stanovnike područja koja se vodom ne opskrbljuju putem vodovodne mreže. Navodnjavanje se malo primjenjuje, uglavnom na okućnicama, iako za to postoje povoljni uvjeti. Učinci suše u pravilu neće

imati obilježja velikih nesreća za područje Općine Matulji prvenstveno iz razloga malih poljoprivrednih površina, a štete mogu biti na šumskom fondu kao i povećanom riziku od požara.

Preventivne mjere radi umanjivanja posljedica prirodne nepogode

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina u smislu da stanovnici Općine na svoje poljoprivredne površine postave vodene pumpe kako bi sami navodnjavali svoje poljoprivredne površine te time spriječili uništavanje poljoprivrednih kultura za vrijeme sušnih razdoblja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

R/br.	MJERE – radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Primorsko-goranske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo Općine nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ Općine Matulji – po procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodozahvata sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje Vatrogasne zajednice <i>Liburnija</i> , komunalnih poduzeća regije, Povjerenika CZ i drugih, na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) životinjskog fonda koristeći evidenciju Veterinarske stanice /VA
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po životinji
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja životinja
11.	Upućivanje zahtjeva Primorsko-goranskoj županiji za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode.
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, vlasnici farmi, veći proizvođači i sl.)

SNJEŽNE OBORINE

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, zgrade i dr.). Za ocjenu ugroženosti od snijega analizira se učestalost padanja snijega, maksimalna visina novog snijega, maksimalna visina snježnog pokrivača po mjesecima, te procjena očekivane godišnje maksimalne visine snježnog pokrivača za povratni period od 50 godina.

Snježni režim na području Primorsko-goranske županije bitno se razlikuje u gorskom i planinskom području Gorskog kotara te priobalju i otocima. On je uvjetovan oborinskim i temperaturnim

karakteristikama koje su posljedica jakog lokalnog djelovanja orografije i odnosa kopna i mora na cirkulaciju makro i mezo razmjera.

Snježne prilike Gorskog kotara prema podacima klimatološke postaje Skrad na 675 m nm ukazuju na odlike prostora u kojem su smještena naselja i prometnice, pa mogu koristiti kao prva informacija o snježnom riziku za stanovništvo tog dijela županije. Snježni režim obalnog područja prikazuje se prema podacima glavne meteorološke postaje u Rijeci na Kozali (120 m nm), a otoka prema meteorološkoj postaji Mali Lošinj (53 m nm).

Za prikaz godišnjeg hoda navedenih parametara snijega na području Općine Matulji i Primorsko-goranske županije koriste se podaci za razdoblje 1981-2000. odnosno raspoloživi niz 1981-1993. za Rijeku. U tablici su prikazani srednji mjesečni i godišnji broj dana s padanjem snijega, standardna devijacija kao mjera odstupanja od srednjaka u vremenu, te najveći i najmanji broj dana s padanjem snijega koji je zabilježen u višegodišnjem razdoblju. Slijede podaci o najvećoj visini novog snijega i najvećoj visini snježnog pokrivača izmjereni u pojedinom mjesecu u istom višegodišnjem razdoblju, te procjena maksimalne visine snježnog pokrivača, koji se može očekivati u prosjeku jednom u 50 godina (prema nizu 1961-1990.).

Na obalnom dijelu Primorsko-goranske županije snijeg se javlja gotovo svake godine, ali vrlo kratko. Prema podacima Rijeke u 20 godina u dvije zime je izostao, tri zime je pao čak 10, 12 odnosno 16 dana, a u većini zima to padanje je trajalo 1 do 7 dana, ali u svim tim slučajevima ne uzastopce.

Tablica : Godišnji hod padanja snijega u Matuljima (Rijeka), 20-godišnji period

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA

Izvor podataka: DHMZ

Najdulje padanje u pojedinom mjesecu zabilježeno je 8 dana u siječnju 1985. i 7 dana u veljači 1986. Iako se snijeg javlja od studenog do travnja, na tlu se zadržava od prosinca do ožujka. Najveća visina novog snijega iznosila je 15 cm u siječnju 1985. Maksimalne visine snježnog pokrivača u pojedinim snježnim zimama bile su neznatne (1-3 cm) osim u dvije kada je maksimalni snježni pokrivač iznosio 28 cm (siječanj 1985) i 14 cm (siječanj 1987). Prema procjeni ekstremnih vrijednosti, jednom u 50 godina može se očekivati snježni pokrivač od 52 cm, odnosno s vjerojatnošću 98% da neće biti premašen.

Navedene analize ukazuju na velike razlike u karakteristikama snježnog režima Primorsko-goranske županije. Područje Gorskog kotara spada u najsnežnije područje Hrvatske po trajanju i intenzitetu snježnih oborina. Na nadmorskim visinama 600-700 m snijeg se može očekivati u osam mjeseci tijekom godine, pri čemu se najveće visine novog snijega u prosjeku kreću do oko 50 cm, a maksimalna visina snježnog pokrivača koja se može očekivati jednom u 50 godina iznosi oko 180 cm. Svaki 100 m visine može se očekivati oko 3 dana više s padanjem snijega godišnje i oko 14 cm više maksimalne visine snježnog pokrivača za 50-godišnji povratni period.

Duž obalnog dijela županije snijeg se javlja gotovo svake godine, pada u prosjeku oko 5 dana, ali se ne može isključiti i dvostruko dulje padanje. Na otocima snijeg se javlja rijetko, ali s njim treba računati.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Pravovremeno ugovoriti zimsko održavanje cesta sa davateljem usluga na području Općine sa istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

R/br.	MJERE – radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Primorsko-goranske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo Općine nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)
3.	Aktiviranje Stožera CZ Općine Matulji – po procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica i ugroženosti od snijega
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: sustava za vodoopskrbu, sustava za elektroopskrbu, sustava telekomunikacija, Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje VZ <i>Liburnija</i> i komunalnih operatera te drugih operativnih snaga CZ Javni poziv Stožera CZ pučanstvu za izvršavanje komunalnih obaveza u čišćenju snijega
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom po prioritetima koje utvrdi Stožer CZ
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: 1. Županijske ceste 2. Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo Općine Matulji nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Primorsko-goransku županiju.

POLEDICA

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.

Samo opažanje navedenih meteoroloških pojava, ograničeno na meteorološke postaje, za potrebe procjene ugroženosti od poledice nije dovoljno. Potreban je općeniti kvantitativni kriterij izražen pomoću mjerljivih veličina koji će odrediti potencijalne uvjete za pojavu svih uzroka zaleđenih

kolnika na širem području. Povoljni, odnosno potencijalni meteorološki uvjeti za stvaranje poledice pri tlu pojavljuju se u onim danima kada se javlja oborina (oborinski dani s dnevnom količinom oborine $R_d \geq 0.1$ mm) i temperatura zraka je pri tlu ≤ 0 °C odnosno na 2 m ≤ 3 °C. Potonji kriterij dobiven je istraživanjem odnosa temperatura zraka na 2 m visine (standardna meteorološka kućica) i pri tlu (na 5 cm iznad tla) i primjenjuje se za lokacije gdje nema mjerenja temperatura zraka pri tlu. U ovoj meteorološkoj podlozi za procjenu ugroženosti analizirat će se godišnji hod broja takvih dana kao pokazatelj najugroženijih mjeseci s obzirom na pojavu poledice.

Sinoptičke situacije pri kojima se najčešće ostvaruju povoljni uvjeti za nastanak poledice, odnosno zaleđenih kolnika, javljaju se od jeseni do proljeća. U kasnu jesen, početkom zime i u rano proljeće karakteristično je premještanje brzo pokretnih ciklonalnih i frontalnih sustava sa sjeverozapada ili jugozapada. Takvi sustavi često su praćeni naglim promjenama vremena. Pri nailasku sustava javlja se oborina i pritiče topliji zrak, a nakon prolaska sustava oborina prestaje, a temperatura se snižava. Pad temperature može dovesti do smrzavanja oborine i pojave zaleđivanja kolnika. S druge strane, u jesen i kasnoj zimi učestalo se javljaju stacionarni anticiklonalni tipovi vremena sa slabim strujanjem. U kontinentalnom nizinskom dijelu tada prevladava vedro ili maglovito vrijeme (često i niska slojevita naoblaka), dok je na Jadranu i u gorju sunčano i vedro. Pri anticiklonalnom tipu vremena mala je turbulentna razmjena zraka i stabilna stratifikacija atmosfere, pa se u nizinama zrak postupno ohlađuje. U slučaju da ovakva situacija nastupa nakon premještanja nekog oborinskog sustava, niske temperature tada dovode do smrzavanja prethodno pale oborine i pojave zaleđenih kolnika. Takve situacije iziskuju posebne analize i nisu obuhvaćene ovim prikazom. Stoga je učestalost poledice na cestama vjerojatno nešto veća od prikazanih rezultata.

Primorsko-goranska županija obilježena je velikim razlikama u konfiguraciji terena između svog primorskog dijela (Kvarner s otocima i priobalje) i gorskog dijela (Gorski kotar). Gorski se dio, s nadmorskom visinom preko 700 m, prema klimatskim obilježjima znatno razlikuje od primorskog dijela. Općina Matulji pak ima obilježja i primorske i kontinentalne klime, a najbliži podaci su za meteorološku postaju Rijeka.

Tablica: Godišnji hod pojavnosti leda (poledica) u Matuljima (Rijeka), 20-godišnji period

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJ DANA S POLEDICOM ($R_d \geq 0.1$ mm i $t_{\text{mincm}} \leq 0.0$ °C)													
SRED	2.7	1.8	1.5	0.9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.1	0.9	1.4	9.1
STD	2.8	1.9	1.3	1.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.2	1.1	1.5	5.0
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
MAKS	9	7	4	4	0	0	0	0	0	1	3	5	19

Izvor podataka: DHMZ

Godišnji prosjek za Općinu Matulji je 9 povoljnih dana za poledicu, a u promatranom se razdoblju 1981.-2000. godine taj broj kretao od jednog dana 1994. godine do 19 takvih dana 1987. godine.

Godišnji hod broja dana s povoljnim uvjetima za poledicu na meteorološkoj postaji Rijeka pokazuje da je poledica najvjerojatnija u mjesecima siječnju, veljači i ožujku sa srednjim brojem od 2 do 3 povoljna dana. Najveće varijacije uočavaju se u siječnju u kojem je zabilježen i maksimalni broj od 9 dana 1985. godine., a minimalno niti jedan dan. U prosincu je srednji broj dana neznatno manji nego u ožujku. Travanj i studeni pokazuju mali rizik od poledice s prosječno samo jednim danom s poledicom, dok je najviše zabilježeno 4 dana u travnju. U ostalim mjesecima vjerojatnosti za poledicu nema.

Očekivano najveći rizik je u gorskom dijelu, gdje velika vjerojatnost od poledice prevladava u dugom razdoblju od studenog do travnja. To je posljedica prosječno dosta nižih minimalnih temperatura i većeg broja oborinskih dana u zimskim mjesecima na višim nadmorskim visinama. Poznato je da Gorski kotar bilježi najveće količine oborine u Hrvatskoj, posebno u hladnom dijelu godine kad postoji utjecaj Sredozemnih i Jadranskih ciklona. U priobalju rizik od poledice naglo opada i rizično razdoblje je kratko, što je posljedica toplinskog djelovanja mora koje ujesen i zimi grije okolinu, a u proljeće hladi. Stoga su i najveće vrijednosti srednjeg broja dana u drugom dijelu zime. Dani s poledicom su najčešće u slučajevima hladnih prodora bure u zimskim mjesecima.

Ugroženi su svi prometni pravci: Ugrožene su sve prometnice na području Općine Matulji, a posebno određeni lokalni pravci na kojima se poradi prioriteta intervencija u zimskim uvjetima ne može ili teško može spriječiti zaleđenost kolnika.

Posljedice poledica su otežano odvijanje prometa (spori dolazak žurnih službi te redovnih službi) i povećana vjerojatnost pojedinačnih prometnih nesreća. U pojedinačnim prometnim nesrećama može biti lako povrijeđenih osoba sa manjim materijalnim štetama na vozilima. Poledice nisu tako velikog i dugotrajnog obima da bi spriječile dolazak Hitne pomoći, dolazak redovnih službi, veterinaru i dr. Posljedice su neznatne uzimajući u obzir i alternativne pravce.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere su u odgovarajućoj službi koja u svojoj redovnoj djelatnosti vodi računa o sigurnosti prometne infrastrukture (održavanje i čišćenje prometnica te adekvatno označeno prometnim znakovima opasnost od poledica ili snježnog nanosa), zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća pripravnosti operativnih snaga i materijalnih resursa.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

R/br.	MJERE – radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Primorsko-goranske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo Općine nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)
3.	Aktiviranje Stožera CZ Općine Matulji – sukladno procjeni općinskog načelnika i aktivnosti žurnih službi
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica i kritičnim mjestima.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: za elektroopskrbu, za telekomunikaciju, za vodoopskrbu, o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje komunalnih službi a iznimno i Vatrogasne zajednice <i>Liburnija</i>
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: 1.Županijske ceste 2.Lokalne ceste
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: vodoopkrbni sustav, pošta, škola, zdravstvene ustanove, trgovine, vatrogasni i društveni domovi, ostali korisnici
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice
10.	Povjerenstvo Općine Matulji nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Primorsko-goransku županiju.

TUČA

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Elementi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblak Cumulonimbusa, a najčešća je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim stanicama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0°C. Pojave tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini kao i poljoprivredi. Na području Primorsko-goranske županije ne provodi se obrana od tuče.

Za sve meteorološke postaje u tablicama su prikazani srednji mjesečni i godišnji broj dana s krutom oborinom te maksimalni i minimalni mjesečni i godišnji broj dana u razdoblju 1981–2000.

Meteorološka postaja Rijeka ima prosječno godišnje 2.2 dana s krutom oborinom. U prosjeku najviše takvih dana javlja se u veljači i travnju 0.4 dana. U ostalim mjesecima srednji broj tih dana je od 0.1 do 0.3.

Tablica: Godišnji hod pojavnosti leda (tuča) u Matuljima (Rijeka), 20-godišnji period

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJ DANA S TUČOM													
SRED	0.1	0.4	0.2	0.4	0.1	0.3	0.2	0.2	0.1	0.2	0.2	0.1	2.2
STD	0.3	0.7	0.7	0.7	0.3	0.6	0.4	0.4	0.3	0.5	0.4	0.3	1.4
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	1	2	3	2	1	2	1	1	1	2	1	1	5

Izvor podataka: DHMZ

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štiti mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansko nevremena s tučom.

R/br.	MJERE – radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Primorsko-goranske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo Općine nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)
3.	Aktiviranje Stožera CZ Općine Matulji – sukladno procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica i štetama.

5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: za elektroopskrbu, za telekomunikaciju, o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje komunalnih snaga a iznimno i VZ <i>Liburnija</i>
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine te oštećenim objektima
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom i telekomunikacijom po prioritetima
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice
10.	Povjerenstvo Općine nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Primorsko-goransku županiju.

OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME

Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote. Stoga je ovom poglavlju detaljnije analiziran vjetar kao jedan od čimbenika olujnog nevremena.

BEAUFORTOVA LJESTVICA

Beauforti (Bf)	Naziv	Razred brzine (m/s)
0	tišina	0.0-0.2
1	lagan povjetarac	0.3-1.5
2	povjetarac	1.6-3.3
3	slab vjetar	3.4-5.4
4	umjeren vjetar	5.5-7.9
5	umjereno jak vjetar	8.0-10.7
6	jak vjetar	10.8-13.8
7	vrlo jak vjetar	13.9-17.1
8	olujan vjetar	17.2-20.7
9	oluja	20.8-24.4
10	jaka oluja	24.5-28.4
11	orkanski vjetar	28.5-32.6
12	orkan	32.7-36.9

Da bi se brzina vjetra iz m/s pretvorila u km/h potrebno je vrijednosti brzine pomnožiti s 3.6.

Mjereni podaci vjetra pomoću električnog ili digitalnog anemografa (brzina i smjer vjetra te maksimalni udari vjetra) u meteorološkoj službi prikupljaju se u relativno rijetkoj mreži točaka. Postojeća mreža mjernih točaka odabrana je tako da omogućuje dobivanje općih karakteristika strujanja većih razmjera na visini od 10 m iznad tla.

Za nadopunu vjetrovnog režima na meteorološkim postajama motritelji i opažaju smjer i jačinu vjetra. Jačina vjetra procjenjuje se vizualno prema učincima vjetra na predmetima u prirodi u tri klimatološka termina (7, 14 i 21 sat) i izražava se u stupnjevima Beaufortove ljestvice. Ona sadrži od 0 do 12 Bf (bofora) kojima su pridružene odgovarajuće srednje brzine vjetra.

Smjer vjetra određuje se također vizualno pomoću vjetrulje koja ima označena samo četiri smjera. Motritelj je dužan ocijeniti smjer vjetra na jedan od 16 mogućih smjerova i označiti ga stranom svijeta odakle vjetar puše.

U Primorsko-goranskoj županiji odabrane su tri meteorološke postaje: obalna postaja Rijeka i otočka postaja Mali Lošinj, na kojima se mjeri i opaža brzina/jačina i smjer vjetra, te Skrad kao postaja smještena u Gorskom kotaru koja raspolaže samo s opaženim podacima vjetra.

RAZDIOBA SMJERA I JAČINE VJETRA

Vjetrovne prilike na području Jadrana određene su geografskim položajem, razdiobom baričkih sustava opće cirkulacije, utjecajem mora i kopnenog zaleđa, dobom dana i godine i dr. Pojedini lokaliteti su pod utjecajem i drugih čimbenika kao što su izloženost terena, konkavnost i konveksnost reljefa, nadmorska visina i sl. Zbog razvijenog reljefa obalnog područja te utjecaja raspodjele baričkih sustava u sinoptičkim i mezorazmjerima, na priobalnom području postoji složen lokalni cirkulacijski režim strujanja.

Za prikaz strujnog režima na području Primorsko-goranske županije analizirane su godišnje i sezonske vjerojatnosti istovremenog pojavljivanja pojedinih jačina i smjera vjetra za Rijeku, Mali Lošinj u razdoblju 1981–2000. te Skrad u razdoblju 1981–1993. Rezultati analize prikazani su grafički na ružama vjetra.

Najčešći smjer vjetra koji se javlja u Rijeci i Matuljima je iz NNE smjera (15.6%), a zatim iz N i NE smjerova (14.8% i 11.1 redom). Vjetar iz sjeveroistočnog kvadranta je poznati vjetar bura. Javlja se u situacijama prilikom prodora hladnog zraka iz polarnih ili sibirskih krajeva. te je to hladan, suh i mahovit vjetar. Najjača se bura javlja podno nižih planinskih prijevoja gdje kanalizirano strujanje zraka pojačava jačinu bure. Za vrijeme bure pojačan je osjet hladnoće. Zbog svoje mahovitosti bura stvara kratke, ali visoke valove, koji stvaraju teškoće u plovidbi. Jaka bura na moru trga vrške valova i stvara morski dim. Obala izložena buri pokrivena je tankim slojem posolice iz isparene morske vode što ju je bura nanijela u morskome dimu. Na tim mjestima biljke slabo uspijevaju i tlo je ogoljelo. Smjer vjetra može se lokalno modificirati ovisno o obliku reljefa tla nekog područja pa tako bura na nekim lokacijama ima više izraženu sjevernu komponentu (N–NNE), a na drugim istočnu komponentu (ENE–E).

Bura je u Rijeci ima izraženiju sjevernu komponentu. Najučestalija zimi (45.8% iz NE smjerova) i u jesen (44.4%). Ljeti se osim bure, N–NE vjetar (39.2%) javlja i kao noćni vjetar s kopna na more (kopnenjak) u sklopu obalne cirkulacije koji kod većih brzina prelazi u burin. Dakle, burin se ne smije zamijeniti s burom. Oni se samo poklapaju po smjeru puhanja, ali i ne po mehanizmu nastajanja. U proljeće se još pored bure javlja i češće S vjetar (7.1%) poznat pod imenom jugo. Budući da topli zrak pritječe iz sjeverne Afrike koji putem poprimi maritimne karakteristike preko Sredozemnog mora, jugo je vlažan, topao i jednoličan jugoistočan vjetar. Jako jugo stvara velike valove, nastaje na prednjoj strani sredozemne ciklone, a zbog dizanja vlažnog zraka na fronti i uz brda često puta je praćeno velikom količinom oborine. Nakon prolaska fronte i pomaka središta ciklone na istok vjetar najčešće skreće na buru. Dakle, bura najčešće zamjenjuje jugo. Ni za vrijeme jake i olujne bure ni za vrijeme jakog i olujnog juga ne preporuča se izlazak na more. Bura i jugo su češći i jači u hladnom dijelu godine iako i ljetna bura svojom jačinom može stvoriti probleme u cestovnom i morskome prometu.

Sezonske ruže i godišnja ruža su vrlo slične, a najveća se razlika zapaža ljeti kad je povećana učestalost SW–SWS vjetra (13.6%) u odnosu na ostala godišnja doba. SW vjetar se javlja kao danji vjetar s mora na kopno (zmorac) u sklopu obalne cirkulacije. Iako zmorac ne većem dijelu obale ima NW–W smjer, na riječkom području zbog konfiguracije terena (blizine otoka Krka) i položaja postaje podno brda na Kozali ima više izražen SW smjer. Zmorac predstavlja osvježeno ljeti, a praćen je vedrinom i suhoćom te je pogodan za jedrenje.

Promatra li se jačina vjetra neovisno o smjeru vjetra može se primijetiti da u Rijeci prevladava vjetar jačine 1-3 Bf (od povjetarca do slabog vjetra) u 85.9% slučajeva. Relativna čestina

umjereno jakog vjetra (4–5 Bf) je 4.4%, a jakog vjetra (≥ 6 Bf) je 0.04% od čega na olujni vjetar (≥ 8 Bf) otpada 0.01%. Stoga se jak i olujan vjetar na postaji Rijeka javlja relativno rijetko, a najčešće je to bura. Najjača bura je puhala jačinom od 9 Bf što predstavlja oluju. Tišina je zastupljena u 9.3%.

DANI S JAKIM I OLUJNIM VJETROM

Dosadašnja analiza strujanja za Primorsko-goransku županiju izrađena je prema vrijednostima jačine i smjera vjetra u tri termina dnevno. Međutim, vjetar nije diskretna nego kontinuirana veličina, te se može pojaviti jak ili olujan vjetra izvan termina motrenja. Upravo zbog toga motritelji bilježe vrijeme nastupa i prestanka vjetra jačeg od 6 Bf i 8 Bf tijekom dana. Dan s jakim/olujnim vjetrom je onaj dan u kojem je barem jednom zabilježen vjetra jačine ≥ 6 Bf odnosno ≥ 8 Bf. Za cjelovitu sliku vjetrovnog režima promatranog područja izrađena je i analiza srednjeg mjesečnog i godišnjeg broja dana s jakim i olujnim vjetrom za Rijeku i Mali Lošinj u razdoblju 1981–2000. i Skrad u razdoblju 1981–1993.

Prema 20-godišnjem razdoblju jak vjetar na postaji Rijeka zabilježen je prosječno u 41 danu u godini, a olujni vjetar u 14 dana. Najveći broj dana s jakim i olujnim vjetrom zabilježen je i 1988. i iznosio je 92 dana od čega je 33 dana otpalo na olujni vjetar. Također je opaženo 33 dana s olujnim vjetrom i 1987. godine.

Tablica: Godišnji hod pojavnosti vjetra u Matuljima (Rijeka), 20-godišnji period

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJ DANA S JAKIM VJETROM													
SRED	4.7	4.1	5.0	3.6	2.5	2.0	2.2	2.1	2.3	3.8	4.7	4.5	41.2
STD	3.2	3.5	3.3	3.5	2.2	2.1	2.9	2.4	2.6	3.0	3.6	2.0	22.6
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
MAKS	11	12	11	14	8	7	10	9	8	10	12	8	92
BROJ DANA S OLUJNIM VJETROM													
SRED	2.0	1.3	1.6	1.0	0.5	0.5	0.7	0.8	0.6	1.3	1.9	1.7	13.6
STD	2.0	1.8	1.6	1.1	0.8	0.8	1.1	1.8	1.1	1.6	2.0	1.5	10.0
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
MAKS	7	6	6	3	2	3	3	7	4	5	6	4	33
MAKSIMALNI UDARI VJETRA (m/s)													
MAKS	39.1	26.9	41.5	40.0	25.6	25.0	26.5	28.5	24.8	40.8	42.0	30.2	42.0
	NNE	N	NE	NE	NE	NE	N	NE	NE	NNE	S	NE	S

Preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode

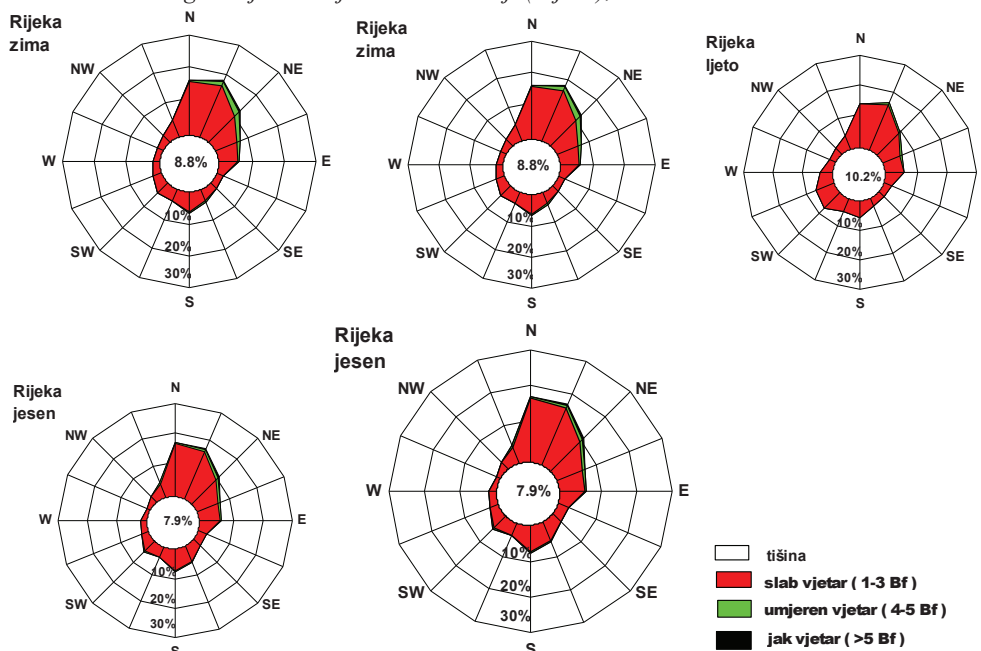
Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansog nevremena.

R/br.	MJERE – radnje i postupci
1.	Izvjestavanje župana Primorsko-goranske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo Općine nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)
3.	Aktiviranje Stožera CZ Općine Matulji – po procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: sustava za elektroopskrbu, sustava telekomunikacija, Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje VZ <i>Liburnija</i> i komunalnih društava te drugih žurnih službi i operativnih snaga
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom po prioritetima
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. Županijske ceste 2. Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove 2. škola 3. zgrada općinske uprave 4. trgovine 5. vatrogasni i društveni domovi 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i službi koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete, odnosno pravnih osoba određenih Odlukom Općine od značaja za sustav CZ
11.	Povjerenstvo Općine nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Primorsko-goransku županiju.

Slika : Sezonske i godišnja ruža vjetrova za Matulji (Rijeka), 1981.-2000.



Izvor podataka: DHMZ i meteorološka podloga dostavljena DUZS

KLIZIŠTA TLA

Pojave klizišta pod utjecajem su geološke građe, geomorfoloških procesa, fizičkih procesa sezonskog karaktera (npr. oborina) te ljudskih aktivnosti (sječa vegetacije, način obrade tla, izgradnja cesta i drugo). Ove pojave nisu karakteristične za područje Općine Matulji, zbog kamenita tla, i mogu se dešavati samo lokalno, u kišnim godinama.

Klizište je dio padine na kojem je zbog poremećaja stabilnosti došlo do klizanja tla, to jest kretanja površinskoga sloja zemlje. Stabilnost tla ovisna je o strmini i obliku padine, geomehaničkim svojstvima tla, rasporedu slojeva tla i drugom. Najčešći je uzrok klizanja tla promjena razine podzemnih voda, ali i promjena tokova površinskih voda, sezonske promjene vlažnosti i temperature zraka, tektonski poremećaji i potresi, te neprikladni zahvati na tlu, na primjer iskrčivanje vegetacije, promjena režima podzemnih voda, oblika padine ili opterećenja na tlu.

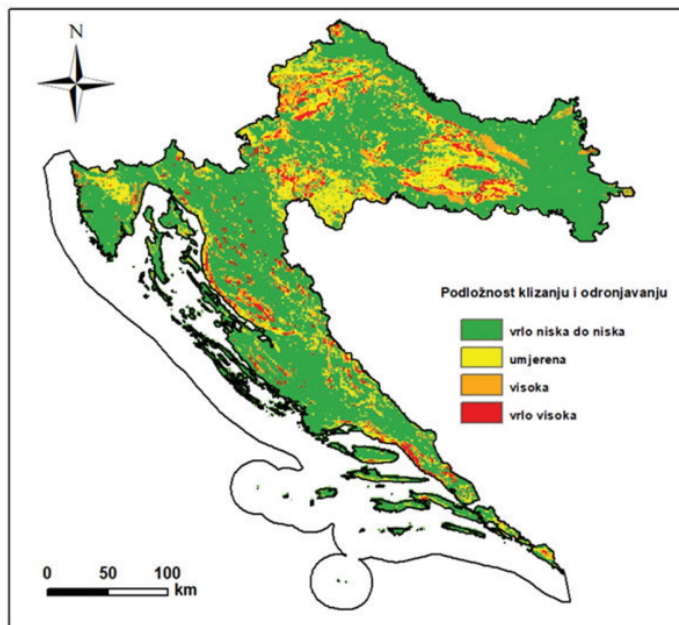
Klizište se može javiti kako na prirodnim padinama tako i na izgrađenim pokosima. Klizanje može biti polagano (puzanje tla), ili se može dogoditi u kratkome razdoblju. Plitka klizišta najčešće nastaju u glinama velike plastičnosti.

Sanacija klizišta provodi se građevinskim zahvatima, obično izvedbom drenažnoga sustava, kojim se snižava razina podzemne vode (drenaža), promjenom oblika padine kako bi se smanjilo opterećenje gornjega dijela klizišta, uz povećanje opterećenja na donjem dijelu klizišta, izvedbom potpornih zidova, sadnjom raslinja i drugim. Pojava klizišta utvrđuje se opažanjem na terenu, te mjerenjem pomaka tla tijekom duljega razdoblja. O klizištima se uobičajeno vodi računa samo u trenutku kada su ona aktivna (kao što je npr. period obilnih kiša početkom 2014. i 2015. godine) dok se u razdoblju kada „spavaju“ na njih zaboravlja. Osim prirodnih sila javljaju se i klizanja tla uslijed zahvata koje na površini terena izvodi čovjek. Današnje spoznaje o klizištima govore da su ona vrlo različita po obliku, načinu postanka, vrsti tla u kojem se pojavljuju i neposrednim povodima koji ih izazovu. Klizišta mogu biti uzrok daljnjih elementarnih nepogoda, a mogu biti i njihova posljedica.

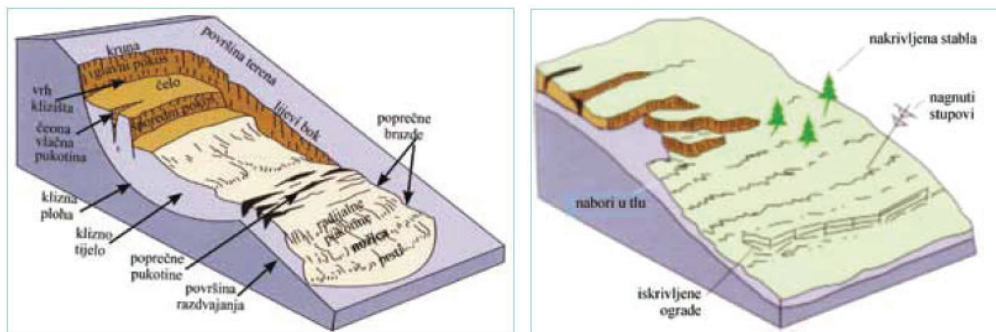
Tablica: Uzroci, štete i posljedice klizanja tla

KLIZANJE TLA		
Uzroci	Oštećenja od klizanja na klizištu	Posljedice
Obilne oborine	Srušeni objekti i zgrade	Potres
Potres	Otklizali objekti i zgrade	Cunami
Produbljenje korita vodotoka s potkopavanjem nožice kosine	Uništeni cjevovodi raznih namjena	Pregradnja vodotoka
Vulkanske erupcije	Otklizale prometnice	Poplave uzvodno od pregrade
Puknuće cjevovoda (vodovoda) na vrhu padine	Pregrađene prometnice	Poplave nizvodno od pregrade nakon njenog rušenja
Poremećaj razine podzemne vode	Pregrađeni vodotoci	Premještanje korita potoka i rijeka
Izgradnja građevina na potencijalnom klizištu (naročito na gornjoj polovini)	Uništeni dalekovodi i slična infrastruktura	Stvaranje novog područja potencijalnog klizišta
Zasijecanje u kosinu	Uništena vegetacija	Promjena reljefa

Slika : Karta podložnosti na klizanje tla i odronje za Hrvatsku, Primorsko-goransku županiju i općinu Matulji



Slike : Dijelovi klizišta; Puzanje tla



Kratkoročne mjere kod pojavnosti klizišta:

- blokada balvanima
- drenaža tla za odvod vode iz zemlje koja se postavlja u dubinu ili na površinu, ili kanali za odvodnju
- stabilizacija tla uz pomoć ježeva
- kod manjih odrona pomažu i zečji nasipi od vreća pijeska
- prekrivanje površina pod kišom vodootpornim ceradama i PVC folijom da bi se spriječilo dalje natapanje tla vodom

Dugoročne mjere:

- zaštitni zidovi (armirani beton)
- pošumljavanje jer korijenje drveća stabilizira tlo
- smanjenje nagiba putem sanacije terena

Procjena opasnosti od klizanja u domeni je geoznanosti, a konačni rezultati procjena opasnosti su informacije za širok spektar korisnika, najčešće iz domene lokalne, regionalne i nacionalne uprave. Ove informacije osnova su za primjenu cijelog niza mjera za ublažavanje posljedica. Opasnost od klizanja procjenjuje se na osnovi istraživanja klizišta koje provode inženjerski geolozi i geotehničari. Nekoliko je razloga zbog kojih se provode istraživanja klizišta, a moguće ih je grupirati u četiri skupine opisane u nastavku.

Ukoliko je klizište već nastalo i ukoliko je nužno poduzeti mjere da se zaustavi pokrenuti proces klizanja i/ili da se zemljište osposobi za daljnje korištenje, postojeće klizište će se detaljno istraživati u svrhu projektiranja mjera sanacije. Rezultat detaljnog geotehničkog istraživanja pojedinog klizišta je prognostički model klizišta na temelju kojega se provode analize stabilnosti čime se definira područje koje ono ugrožava, kao i način da se potpuno ukloni opasnost koju ono predstavlja za ljude i materijalna dobra. Uobičajeni prikaz informacija daje se u okviru geotehničkog elaborata klizišta i građevinskih projekata mjera sanacije.

Na područjima gdje postoje klizišta, ali ne predstavljaju opasnost za ljude i materijalna dobra (npr. nalaze se u šumi) ili na područjima koja su potencijalno opasna za nastanak novih klizišta, nužno je provoditi daljinska istraživanja radi prevencije nastanka potencijalnih klizišta. Mjere prevencije provode se kroz sustav prostornog planiranja, na način Upravljanje kriznim situacijama uslijed pokretanja klizišta da se u fazama izrade prostornih planova ovakva područja izostave iz namjena kao što je građevinska namjena. U tu svrhu nužno je izraditi karte postojećih klizišta, kao i prognozne karte opasnosti i ugroženosti od klizanja.

Karte opasnosti od klizanja (karte hazarda klizanja) nastaju kao rezultat prostornih analiza, a izrađuju ih stručnjaci iz inženjerske geologije i geomorfologije korištenjem različitih metoda, prilagođeno specifičnostima područja. Karte klizišta i prognozne karte sadrže informacije na temelju kojih se definiraju mjere za ublažavanje posljedica klizanja kroz sustav prostornog planiranja, odnosno odgovarajuće planiranje namjene zemljišta i definiranje uvjeta građenja.

Na područjima u kojima postoje klizišta, ali ih nije moguće sanirati i predstavljaju opasnost za ljude i materijalna dobra, nužno je provoditi istraživanja i praćenja (engl. monitoring) radi prevencije potencijalnih šteta koje će prouzročiti daljnje kretanje klizišta.

Preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode

Mjere prevencije provode se kroz sustav civilne zaštite, na način da se uvede sustav praćenja i ranog upozoravanja određenog klizišta. U tu svrhu nužno je detaljno istražiti klizište geotehničkim metodama istraživanja, izraditi prognostički model klizišta za simulacije njegova kretanja te na temelju analiza izraditi koncept sustava praćenja klizišta i ranog upozoravanja. Uobičajeni prikaz informacija ovog sustava je u vidu digitalnih zapisa, koje je nužno kontinuirano pratiti u realnom vremenu iz on-line centara podataka, a na temelju kojih će se aktivirati uzbunjivanje u slučaju prekoračenja zadanih kritičnih vrijednosti. Mjere za ublažavanje posljedica u ovom slučaju su interventne mjere upozoravanja i evakuacije ljudi. Procjena opasnosti od klizanja također je uobičajena i za osiguranje od šteta koje uzrokuju klizišta. U ovom slučaju informacije se prikazuju na kartama klizišta i prognostičkim kartama opasnosti od klizanja u vidu zona za koje je moguće dati informaciju o visini relativne opasnosti. Na temelju ove informacije definiraju se premije osiguranja za nadoknade u slučaju gubitaka, što je također jedan od načina ublažavanja posljedica klizanja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice klizanja tla.

R/br.	MJERE – radnje i postupci
1.	Izvjestavanje župana Primorsko-goranske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo Općine nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)
3.	Aktiviranje Stožera CZ Općine Matulji – sukladno procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o stanju prometnica i ugroženim područjima naselja Općine
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: za elektroopskrbu, za telekomunikaciju, za vodoopskrbu, o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje komunalnih službi a po potrebi i VZ Liburnija te potrebnih pravnih osoba Općine
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju ugroženih objekata
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom i telekomunikacijama po prioritetima
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice
10.	Povjerenstvo Općine nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Primorsko-goransku županiju.

NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

Pod mjerama se smatraju sva djelovanja od strane JLS (Općina Matulji) vezana uz sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih. Mjere mogu biti preventivne, u cilju umanjivanja posljedica prirodne nepogode, te mjere u cilju ublažavanja i otklanjanja izravnih posljedica prirodne nepogode.

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko – epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga radi žurne normalizacije života.

U slučaju prirodne nepogode nositelji mjera su operativne snage sustava civilne zaštite, sustav zdravstvenih kapaciteta te MUP koji su detaljno obrađeni u priložima unutar Plana djelovanja civilne zaštite Općine Matulji.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela, navedena u članku 5. Zakona, obvezno se u obzir uzima opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite Općine Matulji koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 144/22) i Planom djelovanja CZ Općine Matulji:

- ❖ Stožer civilne zaštite Općine Matulji + **Općinsko povjerenstvo**
- ❖ VZ *Liburnija*, težišno DVD Kras-Šapjane
- ❖ Gradsko društvo Crvenog križa Opatija
- ❖ HGSS- Stanica Rijeka
- ❖ Komunalac d.o.o. Jurdani i komunalna poduzeća regije
- ❖ Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici
- ❖ Koordinatori na lokaciji
- ❖ Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite Općine Matulji određene Odlukom Općine.
- ❖ Tek iznimno i postrojba CZ Općine Matulji (1 Tim CZ)

Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u ugrozama pojavit će se i:

- Centar za socijalnu skrb Opatija
- Zavod za hitnu medicinu PGŽ, Dom zdravlja, te ambulanta u Općini
- Hrvatske vode –VGI Rijeka
- HEP-interventne službe HEP ODS d.o.o. Elektroprimorje Rijeka
- HŠ UŠP, ŽUC PGŽ, Zavod za javno zdravstvo PGŽ i drugi.

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih elementarnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode

Utjecaj klimatskih promjena na potres
Prilagodba klimatskim promjenama bavi se postojećim, ali i očekivanim utjecajima klime. S obzirom na specifičnost prirodne nepogode, klimatske promjene nemaju utjecaj na pojavnost prirodne nepogode.
Utjecaj klimatskih promjena na olujni ili orkanski vjetar
U odnosu na oluje, studije se uglavnom slažu o porastu broja najjačih oluja i onih koji proizvode najveću štetu u svim dijelovima Europe. Olujni i orkanski vjetrovi pripadaju u ekstremne vremensku pojavu koje proizvode višestruke štete, posebice u poljoprivredi od polijeganje usjeva, uništavanja voćki, vinograda i povrtnjaka. Očekuje se utjecaj na bioraznolikost u smislu oštećivanja, degradacije i izumiranja.
Utjecaj klimatskih promjena na požar
Prema Strategiji klimatske promjene će na ovu prirodnu nepogodu utjecati u dugoročnom razdoblju. Prema projekcijama rizik od šumskih požara biti će veći za područje cijele Republike Hrvatske, što će proizvesti veće štete na šumskim ekosustavima, smanjenja vrijednosti drvnih sortimenata, smanjenje populacije šumskih vrsta i gubitka općekorisnih funkcija šuma. Požari otvorenog tipa imati će utjecaj i na prostorno planiranje i uređenje.
Utjecaj klimatskih promjena na poplavu
U sljedećim razdobljima očekuje se ranjivost u segmentu poljoprivrede (poplave mogu smanjiti ili posve uništiti prinose), energetike (mogu dovesti do oštećenja energetske postrojenja i infrastrukture) i izgrađenog okoliša (poplave u naseljima kao posljedice veće učestalosti i intenziteta ekstremnih vremenskih prilika koje obilježavaju velike količine oborine u kratkom razdoblju).
Utjecaj klimatskih promjena na tuču
Poljoprivreda je posebno osjetljiva na klimatske promjene jer je općenito jako ovisna o vremenskim prilikama. Sva izravna klimatska obilježja – temperatura, oborine i vremenski uvjeti utječu na proizvodnju. Zbog ukupne vrijednosti, utjecaja na sigurnost hrane i radnih mjesta koja

otvara poljoprivreda je važna grana hrvatskoga gospodarstva na koju su već u proteklih nekoliko godina snažno utjecale klimatske promjene. Ranija cvatnja i sazrijevanje pojedinih sorata grožđa i voća zbog toplije zime i proljeća donekle pozitivno utječu na poljoprivrednu proizvodnju, što omogućuje veće prinose. Međutim, vinogradarske regije mogle bi proširiti svoje sortimente, zbog čega bi se izgubila regionalna obilježja vina i smanjila njihova konkurentnost.

Utjecaj klimatskih promjena na mraz

Klimatske promjene postale su veliki problem današnjice te se njihov utjecaj uočava u poljoprivrednoj proizvodnji, a isto tako i u voćarstvu. Javlja se mnogi problemi vezani za mirovanje voćnih vrsta, prijevremenu cvatnju, pojavu raznih nepogoda (mraza, suše, poplava) i brojnih drugih stresnih čimbenika koji štetno djeluju na voćne vrste. U Republici Hrvatskoj prevladava umjerena klima te se posljednjih godina povećava srednja godišnja temperatura, zime postaju sve blaže, a u vegetaciji se javljaju mrazovi i ekstremne suše. Zadatak voćara je ublažiti negativno djelovanje klimatskih promjena na proizvodnju voća te prilagoditi tehnologiju uzgoja i sortiment voćne vrste s obzirom na klimu određenog područja.

Utjecaj klimatskih promjena na veliku visinu snijega

Jače smanjenje snježnog pokrivača u budućoj klimi očekuje se u onim predjelima koji imaju najveće snježne pokrivače (Gorski kotar i ostali planinski krajevi).

Utjecaj klimatskih promjena na pojavu toplinskog vala i sušu

Povećanje broja sušnih razdoblja očekuje se u praktički svim sezonama do kraja 2070. godine. Ljeti se očekuje porast broja vrućih dana što bi moglo prouzročiti i produžena razdoblja s visokom temperaturom zraka (toplinski valovi).

Izvor: Izvješće Europske agencije za okoliš o klimatskim promjenama, Izvještaj o procijenjenim utjecajima i ranjivosti na klimatske promjene po pojedinim sektorima, Zagreb 2017., Strategija prilagodbe klimatskim promjenama za Republiku Hrvatsku

XI. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Općina Matulji svake godine izdvaja iz svog proračuna financijska sredstva za financiranje razvoja sustava civilne zaštite, žurne službe i operativne snage, HGSS-a, Gradskog društva Crvenog križa te na službe i pravne osobe od značaja za sustav civilne zaštite. Sukladno članku 56. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08, 136/12 i 15/15) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine.

Općina Matulji je izradila Procjenu rizika od velikih nesreća (Revizija I. u 2021.) u kojoj je provedena analiza sustava civilne zaštite Općine. Procjena ukupne spremnosti sustava civilne zaštite Općine u području provođenja preventivnih mjera i aktivnosti usmjerenih na zaštitu svih kategorija društvenih vrijednosti koje su potencijalno izložene štetnim utjecajima velikih nesreća je visoka. Ujedno, spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta procjenjuje se visokom. Spremnost sustava civilne zaštite na temelju izrađenosti sektorskih strategija, normativne uređenosti te izrađenosti procjena i planova od značaja za sustav civilne zaštite uzimajući u obzir sve izrađene dokumente iz navedene kategorije, njihovu međusobnu povezanost i usklađenost te na temelju procjene implementiranosti ciljeva strategija u javne politike upravljanja rizicima na lokalnoj razini te do koje mjere su korišteni za potrebe definiranja sastava i strukture operativnih kapaciteta kao i za potrebe izrade planova djelovanja civilne zaštite procjenjuje se visokom.

Nadalje, spremnost sustava civilne zaštite na temelju razvijenosti ranog upozoravanja, razmjene informacija i njihovog korištenja za podizanje spremnosti sustava civilne zaštite kroz pripreme za provođenje mjera i aktivnosti u svrhu smanjivanja posljedica neposrednih i nastupajućih prijetnji također se procjenjuje visokom. Spremnost sustava civilne zaštite na temelju ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive posebno za prenamjenu dijela sredstava koja se koriste za reagiranje za potrebe financiranja provođenja preventivnih mjera procjenjuje se visokom. Zaključno, iako je u području preventive procijenjena visoka spremnost cjelovitog sustava civilne zaštite za upravljanje rizicima od velikih nesreća, Općina Matulji će i dalje nastaviti raditi na kontinuiranom osposobljavanju snaga civilne zaštite, educiranju stanovništva o mogućim opasnostima od prirodnih rizika te provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Općine.

U Planu djelovanja sustava civilne zaštite Općine Matulji utvrđen je način organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu civilne zaštite u slučaju određenih rizika.

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (čl.17. stavak 2. točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općina Matulji ne raspolaže značajnom vlastitom opremom i sredstvima za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva. Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda. Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju prirodne nepogode.

XII. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA)

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi postupanja kod nepogoda kao npr. mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda, sukladno Zakonu, su:

- Vlada Republike Hrvatske
- Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda
- Nadležna ministarstva (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu) prostorno
- Primorsko-goranska županija
- Općina Matulji

Znanstvene ustanove za područje prirodnih nepogoda su Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ), Zavod za seizmologiju i druge. Općinsko povjerenstvo Općine Matulji ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom Primorsko-goranske županije za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

ZAKLJUČAK

Ovim planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Općine Matulji, te preventivne i posljedične mjere koje se planiraju poduzimati. **Potresi**, kao najveći rizik detaljno su obrađene u Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja CZ Općine.

Analizom učestalosti pojave istih kao i dosadašnjih šteta moguće je doći do procjene mogućih budućih šteta na području Općine. Analizirajući sve snage i sredstva vidljivo je da Općina Matulji ima snage kojima će provesti mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

Preventivne radnje koje je Općina u mogućnosti provesti, kontinuirano će se provoditi tokom godine.

Isto tako Općina Matulji će, kao JLS ali i usmjeravanjem stanovništva participirati u projektima iz oblasti preventive i kurative u poljoprivredi u Županiji. Općina i Županija imaju razvijen Program potpora u poljoprivredi (bespovratna sredstva iz Proračuna Općine ili Županije). Dio tih potpora koristiti će se i glede preventive i otklanjanja posljedica elementarnih nepogoda a naročito:

- pratiti rad i poticaje Upravnog odjela za poljoprivredu. Trenutno su produženi rokovi (WEB Županije) Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za mjeru 6.3.1. *Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava* te 6.1.1. *Potpora mladim poljoprivrednicima*. Očekuje novi Program mjera za višegodišnje razdoblje.
- pratiti i uključiti se u projekte osiguranja u poljoprivredi, EU projekte i publikacije (podizanje protugradnih mreža, uzorkovanja i kalcifikacije tla, navodnjavanja, zaštite od mraza, izgradnju plastenika, naknada šteta i drugu.

Za interventne potrebe kod dešavanja prirodnih nepogoda Općina Matulji će koristiti sredstva iz pričuve općinskog proračuna.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“ te na mrežnim stranicama Općine Matulji.

KLASA:351-01/23-01/0002

URBROJ: 2170-27-01/1-23-4

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

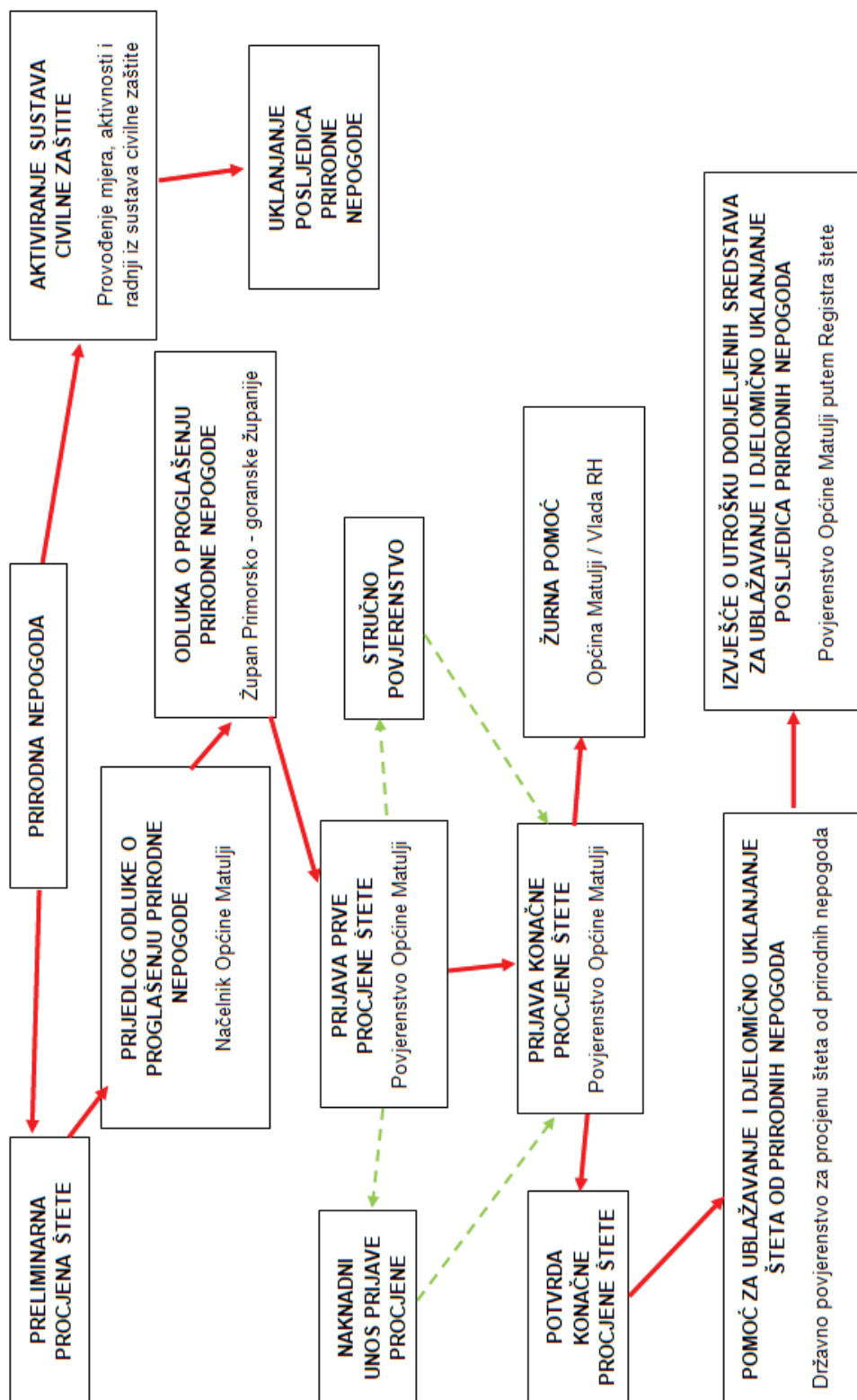
Predsjednica Općinskog vijeća

Iva Letina v.r.

Prilozi Plana:

- Shematski prikaz tijeka procesa kod prirodne nepogode u Općini
- **Prilog 1:** Važeća Odluka o Povjerenstvu za procjenu šteta Općine Matulji
- **Prilog 2:** Način procjene različitih vrsta štete po Pravilniku o Registru šteta od prirodnih nepogoda i obrasci i sadržaji Područja procjena šteta A – K sa pripadajućim prilogima (tablicama)
- **Prilog 2a:** Bitni obrasci za popunu (u wordu)

SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE



Prilog 1: Važeća Odluka o Povjerenstvu za procjene šteta Općine Matulji

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne Novine br. 16/19) i članka 32. Statuta Općine Matulji (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 - pročišćeni tekst, 39/15, 7/18 i 6/21), Općinsko vijeće Općine Matulji, na sjednici održanoj dana 21.09.2021.godine, donosi:

ODLUKU**o imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Matulji****Članak 1.**

Za članove Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, na vrijeme od četiri (4) godine, imenuju se:

1. Eduard Bačić predsjednik povjerenstva
2. Mladen Ščulac, zamjenik predsjednika
3. Tedi Babić član
4. Arsen Sušan, član
5. Bruno Frlan, član

Članak 2.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke obavljat će Jedinствени upravni odjel Općine Matulji.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8.) dana od objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«

KLASA: 011-01/21-01/0020

URBROJ: 2156/04-01-01-21-0001

Matulji, 21.09.2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI
Predsjednik Općinskog vijeća

Slobodan Juračić



Prilog 2: Način procjene različitih vrsta štete po Pravilniku o Registru šteta od prirodnih nepogoda i obrasci i sadržaji Područja procjena šteta A – K sa pripadajućim prilogima (tablicama)

Osnovni obrasci iz Pravilnika o registru šteta od prirodnih nepogoda

PRILOG 1

Tablica 1. Razvrstavanje prirodnih nepogoda

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mrz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
-------------------------	--

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete	
OIB	
Adresa prijavitelja štete	
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta	
Kontakt	
Za štete u poljoprivredi:	
MIBPG	
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice	
Za štete u građiteljstvu	(zaokružiti):
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA NE U postupku

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:
1. građevine	
2. oprema	
3. zemljište	
4. višegodišnji nasadi	
5. šume	
6. stoka	
7. ribe	
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod	
9. ostala dobra	
10. troškovi	
11. Ukupni iznos prve procjene štete:	
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	DA NE

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

PRILOG 6

GRADSKO/OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

NAZIV GRADA/OPĆINE:										
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*										
RBR	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
	UKUPNO:									
NAPOMENA***:										

* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni »ukupno«

*** navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

A – Procjena štete na građevinama (Čl.6 Pravilnika)

(1) Šteta od prirodne nepogode na građevini procjenjuje se u kunama po formuli:

$$\check{S} = C \cdot A \cdot P \cdot E$$

gdje je:

C važeća tržišna cijena (samo troškovi građenja) nove građevine po jedinici mjere (m³, m², m¹)

A veličina građevine izražena u m³, m² ili m¹

P oštećenje građevine kao cjeline koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu građevinu oštećenje je P=1,00.

E koeficijent istrošenosti građevine (Prilog 3)

(2) Veličina građevine (A) iz stavka 1. ovoga članka određuje se za jedinicu mjere koja je primjerena utvrđenoj cijeni, npr. za neto površinu, za dužni metar, za kubni metar i sl.

Kod stambenih i poslovnih zgrada izračunava se bruto površina, kako bi se dobila neto površina koja je rezultat umnoška bruto površine s koeficijentom K (prilog 4)

(3) Oštećenje »P« iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje općinsko odnosno gradsko povjerenstvo pregledom oštećene građevine.

(4) Osim navedenom formulom iz stavka 1. ovoga članka, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje građevine u stanje prije nepogode.

(5) Za pojedinačnu štetu veću od 200.000 kuna potrebno je dostaviti fotodokumentaciju oštećene građevine.

PRILOG 3

Tablica 2. Koeficijent istrošenosti građevina

Starost građevine u godinama	Koeficijent istrošenosti	
	50 godina	100 godina
od 0 do 10	0,90	0,96
od 11 do 20	0,78	0,90
od 21 do 30	0,62	0,84
od 31 do 40	0,42	0,78
od 41 do 50	0,20	0,70
od 51 do 60		0,62
od 61 do 70		0,52
od 71 do 80		0,42
od 81 do 90		0,32
od 90 do 100		0,20
preko 100		0,20

PRILOG 4

Tablica 3. Koeficijent za izračun veličine građevine

Vrsta građevine	Koeficijent
Kamene zgrade	0,65
Starije zidane zgrade	0,70
Suvremene zidane i armiranobetonske zgrade	0,80
Zgrade od čelika i drva	0,85
Pomoćne prostorije (garaže, podrumi, stubišta, ostave, pušnice, ljetne kuhinje i sl.)	0,50

B – Procjena štete na opremi (Čl.7 Pravilnika)

(1) Šteta na opremi procjenjuje se u kunama po formuli:

$$\dot{S} = C \cdot E \cdot P$$

gdje je:

C nabavna maloprodajna cijena nove opreme

E koeficijent istrošenosti opreme u vrijeme nastanka prirodne nepogode (Prilog 5).

P oštećenje opreme koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0. Za potpuno uništenu opremu oštećenje je P=1,00.

(2) Pri određivanju nabavne cijene (C) iz stavka 1. ovoga članka dopušteno je uzeti cijenu najsličniji opreme približno jednakih tehničkih svojstava.

(3) Vijek trajanja opreme i koeficijent istrošenosti (E) iz stavka 1. ovoga članka procjenjuje općinsko/gradsko povjerenstvo.

(4) Oštećenje »P« iz stavka 1. ovoga članka procjenjuje općinsko odnosno gradsko povjerenstvo pregledom oštećene opreme.

(5) Osim formulom iz stavka 1. ovoga članka, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje opreme u stanje prije nepogode.

(6) Istovrsna oprema procjenjuje se navođenjem broja istovrsnih komada.

PRILOG 5

Tablica 4. Koeficijent istrošenosti opreme

Vijek trajanja opreme	Koeficijent istrošenosti
Nova ili do 1/3 vijeka trajanja	1
Od 1/3 do 2/3 vijeka trajanja	0,7
od 2/3 do 1/1 vijeka trajanja	0,4
veća od vijeka trajanja	0,3

C – Procjena štete na zemljištima (Čl.8. Pravilnika)

(1) Šteta se procjenjuje za poljoprivredno, građevinsko i šumsko zemljište.

(2) Prirodne nepogode mogu uzrokovati privremeno ili trajno onesposobljavanje zemljišta.

- (3) Privremeno onesposobljeno odnosno degradirano ili onečišćeno poljoprivredno zemljište je ono zemljište koje se dodatnim ulaganjima može obnoviti za namjenu kojoj je služilo prije nastanka oštećenja.
- (4) Trajno onesposobljeno poljoprivredno zemljište je ono zemljište kojem je uništen gornji sloj tla sve do geološke podloge ili koje je onečišćeno štetnim tvarima koje se ne mogu poznatim stručnim postupcima odstraniti ili za koje je postupak revitalizacije zemljišta preskup.
- (5) Za privremeno onesposobljeno poljoprivredno zemljište iz ovoga članka, iznos štete jednak je ukupnim troškovima materijalnih ulaganja i radova potrebnih da se navedeno zemljište dovede u približno prvobitno stanje. Kao dokaz potrebno je osigurati stručnu elaboraciju uz detaljan troškovnik ulaganja i radova. Tako utvrđena šteta ne smije biti veća od štete za trajno uništeno zemljište.
- (6) Iznos štete za trajno onesposobljeno poljoprivredno zemljište iz ovoga članka, obračunava se na način da se utvrdi kategorija, bonitetna klasa i površina u hektarima, te pomnoži s odgovarajućim važećim tržišnim cijenama uzgajanih kultura u prethodnoj godini.
- (7) Podjela građevinskog zemljišta iz ovoga članka u skupine (zone) za koje se koriste različite cijene, mora biti definirana aktom županije prije nastanka prirodne nepogode. Ako takve podjele nema, primjenjuju se važeće tržišne cijene građevinskog zemljišta.
- (8) Procjena štete na šumskom zemljištu iz ovoga članka vrši se po istome načelu kao i procjena štete na poljoprivrednom zemljištu.

D – Procjena štete na šumama (Čl.9 Pravilnika)

- (1) Za procjenu štete na šumama uzimaju se u obzir samo one šume koje se nalaze na katastarskim česticama na kojima je katastarska kultura šuma.
- (2) Kod procjene štete od elementarnih nepogoda na šumama najprije treba utvrditi površine pod bjelogoričnom i crnogoričnom šumom po vrstama drveća u hektarima, a zatim drvnu masu razvrstanu na tehničko i ogrjevno drvo oštećenih odnosno uništenih šumskih sastojina.
- (3) Vrijednost drvene mase iz stavka 2. ovoga članka obračunava se po cjeniku Hrvatskih šuma d.o.o. za drvnu masu stabala na panju (bez PDV-a) koji je trenutno važeći u vrijeme proglašenja prirodne nepogode (cjenik glavnih šumskih proizvoda). Iznos te štete unosi se u Registar šteta u obrazac »Šteta od prirodne nepogode na oštećenim i uništenim šumama« na način da se utvrđena ukupna vrijednost drvene mase pomnoži s faktorom oštećenja »P« čime se ukupna vrijednost oštećene i uništene drvene mase umanjuje za iskorištenu drvnu masu.
- (4) Oštećenje »P« utvrđuje se pregledom oštećene šume. Oštećenje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu drvnu masu, odnosno kada nema drvene mase za iskorištenje, oštećenje je P=1,00.
- (5) Štete na novopodignutim šumskim sastojinama za prvi dobni razred do 20 godina starosti utvrđuje se metodom troškova podizanja sastojina po hektaru. Iznos te štete unosi se u Registar šteta u obrazac »Šteta od prirodne nepogode na novopodignutim šumskim sastojinama« na način da se utvrđena vrijednost podizanja sastojina pomnoži s faktorom oštećenja »P« čime se vrijednost podizanja umanjuje za postotak sastojine koji nije oštećen. Vrijednost podizanja sastojine obračunava se po važećem šumsko – odštetnom cjeniku.
- (6) Oštećenje »P« utvrđuje se pregledom oštećene sastojine. Oštećenje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Kad je novopodignuta sastojina u potpunosti uništena, oštećenje je P=1,0.

E – Procjena štete u poljoprivredi (Čl.10 Pravilnika)

- (1) Procjena štete u poljoprivredi obuhvaća procjenu štete nastale na biljnoj proizvodnji uključujući obrtna sredstva u poljoprivredi, i stočarstvu.
- (2) Štete u poljoprivredi obračunavaju se prema mjestu prijave štete.
- (3) Štetu u poljoprivredi mogu prijaviti svi poljoprivredni proizvođači upisani u Upisnik poljoprivrednika.
- (4) Prijava štete od prirodnih nepogoda u poljoprivredi obavezno sadržava MIBPG poljoprivrednog proizvođača te ARKOD oznaku površine za koju se šteta prijavljuje ili broj katastarske čestice.

F – Procjena štete na biljnoj proizvodnji (Čl.11 Pravilnika)

(1) Procjena štete na biljnoj proizvodnji obuhvaća procjenu štete na višegodišnjim nasadima i obrtnim sredstvima u poljoprivredi uključujući gubitak priroda u kalendarskoj godini u kojoj je proglašena prirodna nepogoda.

(2) Procjena štete od prirodne nepogode na biljnoj proizvodnji utvrđuje se umnoškom poljoprivredne površine (ha) pod pojedinom kulturom oštećenom ili uništenom prirodnom nepogodom, postotkom procijenjenog oštećenja i jedinstvenom cijenom kulture.

G – Procjena štete na višegodišnjim nasadima (Čl.12 Pravilnika)

(1) Šteta na višegodišnjim nasadima odnosi se na uništenje stabala i sadnica voćaka, maslina te trsova vinove loze.

(2) Iznos štete na višegodišnjim nasadima obračunava se umnoškom broja uništenih stabala, trsova i/ili sadnica s jedinstvenom cijenom kulture.

(3) Šteta od prirodne nepogode na višegodišnjim nasadima prijavljuje se u Registru šteta na obrascu Prijava štete na višegodišnjim nasadima.

H – Procjena štete na obrtnim sredstvima u poljoprivredi (Čl.13 Pravilnika)

(1) U obrtna sredstva u poljoprivredi ubrajaju se sirovine, reproduksijski materijal, poluproizvodi i nedovršeni proizvodi, gotovi proizvodi i tekuća poljoprivredna proizvodnja.

(2) Šteta u tekućoj poljoprivrednoj proizvodnji iz ovoga članka može nastati na žitaricama, industrijskom bilju, krmnom i ostalom bilju, livadama i pašnjacima te na voću, povrću, grožđu i maslinama.

(3) Šteta je jednaka umnošku procijenjenih količina uništenih roba i jedinstvenih cijena.

(4) Šteta na obrtnim sredstvima procjenjuje se uvidom na mjestu nastanka štete, a obračunava po vrstama roba.

(5) Šteta od prirodne nepogode na obrtnim sredstvima prijavljuje se u Registru šteta na obrascu Prijava štete na obrtnim sredstvima.

I– Procjena štete u stočarstvu (Čl.14 Pravilnika)

(1) Šteta u stočarstvu procjenjuje se samo na uginulim životinjama.

(2) Broj uginule stoke utvrđuje se po vrstama i kategorijama na način da se za svaku kategoriju stoke utvrđuje prosječna jedinična težina žive vage i važeća tržišna cijena po kilogramu žive vage. Šteta je jednaka umnošku broja komada, prosječne jedinične težine i jedinstvene cijene.

(3) Pri procjeni štete u pčelarstvu, procjenjuje se ukupan broj uginulih društava, te se primjenom jedinstvenih cijena utvrđuje šteta.

J– Procjena štete u ribarstvu i akvakulturi (Čl.15 Pravilnika)

Pri procjeni šteta u ribarstvu i akvakulturi procjenjuje se ukupna količina uginule ribe i drugih organizama u akvakulturi, te se primjenom jedinstvenih cijena utvrđuje iznos štete.

K– Procjena štete na divljači (Čl.16 Pravilnika)

Štete se za uništenu divljač obračunavaju na način da se procijeni broj uginule divljači po vrstama te pomnoži s jedinstvenom cijenom.

Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kulturama objavljuju se na Internet stranicama Ministarstva financija www.mfin.hr. (ažurirani).

PRILOG 2A: BITNI OBRASCI ZA POPUNU U WORDU**OBRAZAC PN****OBRAZAC PN**

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	
VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete	
OIB	
Adresa prijavitelja štete	
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta	
Kontakt	
<i>Za štete u poljoprivredi:</i>	
MIBPG	
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice	
<i>Za štete u graditeljstvu</i>	<i>(zaokružiti):</i>
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA NE U postupku

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:	
1. građevine		
2. oprema		
3. zemljište		
4. višegodišnji nasadi		
5. šume		
6. stoka		
7. ribe		
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod		
9. ostala dobra		
10. troškovi		
11. Ukupni iznos prve procjene štete:	kn	
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	DA	NE

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osob

OBRAZAC PN**OBRAZAC PN**

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
-------------------------	--

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete				
OIB				
Adresa prijavitelja štete				
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta				
Kontakt				
<i>Za štete u poljoprivredi:</i>				
MIBPG				
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice				
<i>Za štete u graditeljstvu</i>	<i>(zaokružiti):</i>			
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	<table border="1"> <tr> <td>DA</td> <td>NE</td> <td>U postupku</td> </tr> </table>	DA	NE	U postupku
DA	NE	U postupku		

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:	
1. građevine		
2. oprema		
3. zemljište		
4. višegodišnji nasadi		
5. šume		
6. stoka		
7. ribe		
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod		
9. ostala dobra		
10. troškovi		
11. Ukupni iznos prve procjene štete:	kn	
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	DA	NE

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

NAZIV GRADA:											
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*											
RBR	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora	
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći			
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
UKUPNO:											
NAPOMENA***:											

* navesti klasu i uredžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni »ukupno«

*** navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

PRILOZI**1.1. VRSTE PRIRODNIH NEPOGODA**

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mraz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

OBRAZAC PN**OBRAZAC PN**

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
-------------------------	--

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete				
OIB				
Adresa prijavitelja štete				
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta				
Kontakt				
<i>Za štete u poljoprivredi:</i>				
MIBPG				
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice				
<i>Za štete u graditeljstvu</i>	<i>(zaokružiti):</i>			
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	<table border="1"> <tr> <td>DA</td> <td>NE</td> <td>U postupku</td> </tr> </table>	DA	NE	U postupku
DA	NE	U postupku		

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:	
1. građevine		
2. oprema		
3. zemljište		
4. višegodišnji nasadi		
5. šume		
6. stoka		
7. ribe		
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod		
9. ostala dobra		
10. troškovi		
11. Ukupni iznos prve procjene štete:		
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	DA	NE

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DVELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

NAZIV OPĆINE:											
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*											
RBR	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora	
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći			
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
UKUPNO:											

NAPOMENA***:

* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni »ukupno«

*** navesti obrazloženije povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

79.

Na temelju članka 6. stavka 1. i 2. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj 41/14 i 83/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 - pročišćeni tekst, 39/15, 7/18, 6/21, 23/21 i 36/23), Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj 08. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU o osnivanju Savjeta mladih Općine Matulji

1. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje osnivanje Savjeta mladih Općine Matulji.

Savjet mladih Općine Matulji (u nastavku teksta: Savjet) je savjetodavno tijelo Općine Matulji, koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u cilju njihovog sudjelovanja i odlučivanja o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivno uključivanje mladih u javni život te informiranje i savjetovanje mladih Općine Matulji.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Savjet svojim djelovanjem, prijedlozima i mišljenjima ima utjecaj na pripremu, donošenje i provedbu odluka Općinskog vijeća Općine Matulji (u nastavku teksta: Općinsko vijeće) koje su od interesa za mlade, a time i na bolji položaj mladih u lokalnoj sredini i razrješavanje problema mladih.

2. Broj i sastav članova Savjeta

Članak 3.

Savjet ima pet (5) članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

U Savjet se biraju mladi koji u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu imaju od navršениh petnaest (15) do navršениh trideset (30) godina života te koji imaju prebivalište ili boravište na području Općine Matulji.

Osoba ne može istodobno biti član Savjeta i član Općinskog vijeća.

3. Izbor članova Savjeta

Članak 4.

Članove Savjeta bira Općinsko vijeće na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura u skladu sa Zakonom o savjetima mladih, zakonom kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave, općim aktima Općine Matulji te međunarodnim dokumentima koje je potvrdila ili usvojila Republika Hrvatska

Postupak izbora članova Savjeta pokreće Općinsko vijeće na temelju ove Odluke, objavom Javnog poziva za isticanje kandidatura.

Kandidature za članove Savjeta temeljem javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj te neformalne skupine mladih (skupina od najmanje 15 mladih).

Članak 5.

Izbor članova Savjeta provodi se u Općinskom vijeću sukladno Zakonu o savjetima mladih, zakonu kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave te općim aktima Općine Matulji.

Javni poziv za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta mora sadržavati:

- opis postupka izbora sukladno Zakonu o savjetima mladih,
- uvjete za isticanje kandidatura sukladno Zakonu o savjetima mladih,
- rokove za prijavu,
- rokove za provedbu provjere zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata,
- rok izbora članova Savjeta.

Javni poziv objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Matulji, a po potrebi i na drugi način utvrđen Zakonom o savjetima mladih.

Općina Matulji, prema dostupnim kontaktima, obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura dostavit će udrugama mladih i za mlade, srednjim školama, visokim učilištima i pomladcima političkih stranaka koji djeluju na području Općine Matulji.

Članak 6.

Pisane i obrazložene kandidature za izbor članova Savjeta sastavljene sukladno objavljenom javnom pozivu i ovoj Odluci, ovlaštteni predlagatelji predaju Odboru za izbor i imenovanja Općinskog vijeća, prema uputama iz javnog poziva.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidaturi (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište ili boravište – fotokopija osobne iskaznice ili prijave boravišta),
- obrazloženje prijedloga.

Prijedlog kandidata koji je nepravovremen, nepotpun ili nepravilno sastavljen neće se razmatrati.

Članak 7.

Ako na javni poziv ne pristigne najmanje pet važećih kandidatura, javni poziv za isticanje kandidatura ponovit će se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana objave prethodnog javnog poziva.

Kandidati koji podnesu važeće prijave na ponovljeni javni poziv biti će birani u Savjet redovitim postupkom.

Javni poziv za isticanje kandidatura ponavljat će se sukladno stavku 1. ovog članka do konstituiranja Savjeta.

Članak 8.

Odbor za izbor i imenovanja Općinskog vijeća obavlja projeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15

dana od isteka roka za podnošenje prijave sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Općinskom vijeću te se objavljuju na mrežnim stranicama Općine Matulji.

Članak 9.

Općinsko vijeće na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta.

Popis važećih kandidatura utvrđuje se na način da se ime i prezime kandidata na listi navodi prema redoslijedu zaprimljenih pravovaljanih prijedloga.

Lista sadrži:

- naznaku predlagatelja,
- ime i prezime kandidata,
- datum i godina rođenja.

Nakon rasprave o izvješću o provjeri formalnih uvjeta, Općinsko vijeće s popisa važećih kandidatura javnim glasovanjem bira članove Savjeta.

Članak 10.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

Članovi Savjeta među sobom izabiru jednog predstavnika Savjeta u savjet mladih jedinice područne (regionalne) samouprave.

Rezultati izbora za članove Savjeta objavljuju se na mrežnim stranicama Općine Matulji.

4. Konstituiranje Savjeta

Članak 11.

Prvu sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Općinskog vijeća, u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Savjet se smatra konstituiranim izborom predsjednika Savjeta.

Obavijest o konstituiranju Savjeta objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Matulji.

Članak 12.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju i razrješuju članovi Savjeta većinom glasova svih članova Savjeta, sukladno odredbama Zakona o savjetima mladih.

Ako Savjet u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta ne izabere predsjednika Savjeta, Općinsko vijeće objavit će novi javni poziv za izbor članova Savjeta.

5. Mandat članova

Članak 13.

Mandat članova Savjeta počinje danom konstituiranja Savjeta.

Članovi Savjeta mladih biraju se na razdoblje trajanja mandata Općinskog vijeća koje ih je izabralo, pri čemu im mandat

traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Općinsko vijeće razriješit će člana Savjeta i prije isteka mandata

- na osobni zahtjev člana Savjeta,
- ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini dana.

Član Savjeta koji za vrijeme trajanja mandata navrši trideset godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

Ako se broj članova Savjeta spusti ispod dvije trećine početnog broja, Općinsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova koliko ih je prestalo biti članom prije isteka mandata.

Mandat članova Savjeta izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata

članova Savjeta izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta.

Općinsko vijeće raspustit će Savjet samo ako Savjet ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

6. Djelokrug rada

Članak 14.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih:

- bira predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta;
- donosi Poslovnik o radu Savjeta;
- osniva stalna i povremena radna tijela, te bira i razrješava članove radnih tijela;
- raspravlja na sjednicama Savjeta o pitanjima značajnim za rad, kao i o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća koji su od interesa za mlade;
- u suradnji sa predsjednikom Općinskog vijeća inicira donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za mlade i unaprjeđenje položaja mladih na području Općine Matulji;
- predlaže Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje položaja mladih na području Općine Matulji te način rješavanja navedenih pitanja;
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Općinskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata, davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade;
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih;
- potiče informiranje mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja;
- potiče mlade na aktivnu participaciju u Općini Matulji te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad;
- po potrebi poziva predstavnike tijela Općine Matulji na sjednice Savjeta;

- predlaže i podnosi Općinskom vijeću na odobravanje program rada i financijski plan za ostvarivanje programa rada Savjeta;

- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanje kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade;

- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

7. Način rada Savjeta

Članak 15.

Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta.

Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika za vrijeme njegove odsutnosti i spriječenosti u obavljanju dužnosti.

Članak 16.

Savjet radi na sjednicama koje se održavaju kao redovite i izvanredne, a saziva ih i njima predsjeda predsjednik Savjeta.

Redovite sjednice Savjeta predsjednik saziva najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Sjednica Savjeta može se održati i elektroničkim putem.

Članovima Savjeta koji ne mogu nazočiti sjednici Savjeta koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici Savjeta elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Članovi Savjeta koji će na sjednici Savjeta sudjelovati na način opisan stavkom 4. ovoga članka, o tome će predsjednik Savjeta obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta.

Predsjednik Savjeta dužan je na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva.

Članak 17.

Savjet donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta, osim ako Zakonom o savjetima mladih nije određeno drukčije.

Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.

Član Savjeta koji ima osobni interes u donošenju odluka o nekim pitanjima, može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

O neposrednoj osobnoj zainteresiranosti člana Savjeta za donošenje odluke o nekom pitanju odlučuje savjet mladih.

Članak 18.

U radu Savjeta mogu sudjelovati i osobe koje nisu članovi Savjeta, ako svojim radom mogu pridonijeti boljem radu Savjeta u pripremi stručnih podloga za zauzimanje stajališta na postupku izrade, donošenja i provedbe Programa rada Savjeta i drugih akata iz djelokruga rada Savjeta, te davanju mišljenja, prijedloga i preporuka Općinskog vijeća u vezi s donošenjem odluka i programa od interesa za mlade.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka sudjeluju u radu Savjeta, ali bez prava glasovanja na sjednicama Savjeta.

Na sjednice Savjeta se, prema potrebi, pozivaju i predstavnici pojedinih tijela Općine Matulji, ako to zahtijeva sadržaj dnevnog reda o kojem raspravlja i odlučuje Savjet.

8. Poslovnik o radu i Program rada Savjeta

Članak 19.

Savjet donosi Poslovnik o svom radu, kojim se pobliže uređuje način rada Savjeta u skladu sa Zakonom o savjetima mladih i ovom odlukom.

Poslovnik o radu Savjeta donosi se većinom glasova svih članova Savjeta.

Članak 20.

Svoj rad Savjet temelji na programu rada koji donosi većinom glasova svih članova Savjeta.

Savjet donosi program rada i financijski plan Savjeta za svaku kalendarsku godinu.

Program rada sadržava godišnje aktivnosti Savjeta u skladu s njegovim djelokrugom rada i to:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,

- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,

- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnim za mlade,

- suradnja s tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u politici za mlade,

- ostale aktivnosti važne za rad Savjeta i poboljšanje položaja mladih.

Program rada Savjeta obuhvaća i ostale sadržaje u sklopu djelokruga rada Savjeta za poboljšanje položaja mladih, uključivanje mladih u razrješavanje njihovih problema i lokalnu zajednicu, te organiziranje tematskih foruma, tribina i radionica radi boljeg informiranja mladih i suradnje s mladima u Republici Hrvatskoj i šire.

Članak 21.

Ako su programom rada Savjeta za provedbu planiranih sadržaja predviđena financijska sredstva, ta se sredstva, na temelju financijskog plana, osiguravaju u Proračunu Općine Matulji u skladu sa Zakonom, ovom Odlukom i Statutom Općine Matulji.

Program rada Savjeta popraćen financijskim planom donosi se i podnosi na odobravanje Općinskom vijeću najkasnije do 30. studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

O svom radu Savjet podnosi godišnje izvješće Općinskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje Općinskom načelniku koji ga objavljuje na mrežnim stranicama Općine Matulji.

9. Radna tijela

Članak 22.

Savjet može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja, te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

U radna se tijela, osim članova Savjeta, mogu birati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja za koja se osnivaju radna tijela, a koji mogu svojim stručnim znanjima utjecati na bolju pripremu programa i njihovo ostvarivanje.

Prema potrebi, radna tijela sudjeluju u organiziranju foruma, tribina, predavanja i radionica za pojedine specijalizirane sadržaje od interesa za mlade.

10. Financiranje, prostorni i drugi uvjeti za rad Savjeta

Članak 23.

Financijska sredstva za rad i program rada Savjeta, prostorne, tehničke i druge materijalne uvjete za rad Savjeta osigurava Općina Matulji. Financijska sredstva za rad Savjeta sukladno mogućnostima osiguravaju se u Proračunu Općine Matulji.

Članovi Savjeta ne primaju naknadu za svoj rad.

Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu.

11. Odnos Savjeta, Općinskog Vijeća i Općinskog načelnika

Članak 24.

Općinsko vijeće sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica dostavlja Savjetu u istom roku kao i članovima Općinskog vijeća te je obvezno i na drugi prikladan način informirati Savjet o svom radu, a na prijedlog Savjeta raspraviti će i pitanje od interesa za mlade.

Predsjednik Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom, na koji po potrebi poziva i druge članove Općinskog vijeća i drugih tijela Općine Matulji.

Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Općinskog vijeća i Savjeta može pokrenuti i Savjet.

Na prijedlog Savjeta Općinsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Općinskog vijeća.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednicu Općinskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zahtijeva Vijeće.

Članak 25.

Općinski načelnik po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom na kojem se raspravlja o svim pitanjima od interesa za mlade te o međusobnoj suradnji i drugim pitanjima.

Općinski načelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet o svojim aktivnostima od važnosti i interesa za mlade.

12. Prijelazne i završne odredbe

Članak 26.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta Mladih Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“: 23/2014, 25/2022).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-02/0018

URBROJ: 2170-27-01/1-23-4

Matulji, 08.12. 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednica Općinskog vijeća

Iva Letina v.r.

80.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (»Narodne novine«, broj 102/17 i 32/19) i članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/ 15-pročišćeni tekst, 39/15, 7/18, 6/21, 23/21 i 36/23) Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj dana 08. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU

O IZMJENAMA ODLUKE O UVJETIMA I NAČINU DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA I NAČINU POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA TE DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

Članak 1.

(1) U Odluci o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 32/18 - u daljnjem tekstu Odluka), u članku 30. stavku 3. riječi od „od 300,00 do 2.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima „od 39,82 do 265,45 eura“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-01/0025

URBROJ: 2170-27-01/1-23-2

Matulji, 08.12.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednica Općinskog vijeća

Iva Letina v.r.

81.

Na temelju članka 31. i 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18 – Odluka USRH i 32/20) te članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/ 15-pročišćeni tekst, 39/15, 7/18, 6/21, 23/21 i 36/23) Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj dana 08. prosinca 2023. godine donijelo je

**ODLUKU
O IZMJENAMA ODLUKE
O UVJETIMA I NAČINU OBAVLJANJA
KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA
GROBLJA TE O UPRAVLJANJU GROBLJIMA**

Članak 1.

(1) U Odluci o uvjetima i načinu obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja te o upravljanju grobljima („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 2/22 - u daljnjem tekstu Odluka), u članku 41. stavku 1. riječi od „od 5.000,00 do 10.000 kuna“ zamjenjuje se riječima „od 663,61 do 1.327,23 eura“,

(2) U stavku 2. riječi „od 500,00 do 1.000,00 kuna“ zamjenjuju se riječima „66,36 do 132,72 eura“

Članak 2.

(1) U članku 42. stavak 1. riječi od „od 2.000,00 do 5.000 kuna“ zamjenjuje se riječima „od 265,45 do 663,61 eura“

(2) U stavku 2. riječi „od 300,00 do 500,00 kuna“ zamjenjuju se riječima „39,82 do 66,36 eura“

Članak 3.

(1) U članku 43. stavak 1. riječi od „od 500,00 do 1.000 kuna“ zamjenjuje se riječima „od 66,36 do 132,72 eura“

(2) U stavku 2. iznos 300,00 kuna“ zamjenjuju se iznosom „39,82 eura“

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

*KLASA: 024-04/23-01/0024
URBROJ: 2170-27-01/1-23-2
Matulji, 08.12.2023.*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednica Općinskog vijeća
Iva Letina v.r.

82.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 - pročišćeni tekst, 39/15, 7/18, 6/21, 23/21 i 36/23) Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj dana 08. prosinca 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU
O IZMJENI ODLUKE O DAVANJU
NA PRIVREMENO KORIŠTENJE POSLOVNOG
PROSTORA U OBJEKTIMA KOJIMA
RASPOLAŽE OPĆINA MATULJI**

Članak 1.

U Odluci o davanju na privremeno korištenje poslovnog prostora u objektima kojima raspolaze Općina Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 3/2016) članak 8. mijenja se i glasi:

„Poslovni prostori iz članka 2. ove Odluke, daju se na korištenje uz naknadu, a iznos naknade za privremeno ili povremeno korištenje utvrđuje se kako slijedi:

- naknada jednokratnog korištenja (maksimalno ukupno korištenje do dva sata): 3,32 eura,
- naknada jednokratnog korištenja (maksimalno ukupno korištenje do deset sati): 6,64 eura,
- dan korištenja: 9,95 eura,
- mjesečno: 39,82 eura.

Iznos naknade iz prethodnog stavka obračunava se u satima ili danima, ovisno o vrsti aktivnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

*KLASA: 024-04/23-02/0014
URBROJ: 2170-27-01/1-2
Matulji, 08.12.2023.*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednik Općinskog vijeća
Iva Letina v.r.

83.

Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“, broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst, 39/15, 7/18, 6/21, 23/21 i 36/23), Općinsko vijeće Općine Matulji je na sjednici održanoj dana 08. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU
o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

Članak 6. Odluke o komunalnom doprinosu („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 3/19, 26/21) - u daljnjem tekstu „Odluka“, mijenja se i glasi:

“Zone u Općini Matulji za plaćanje komunalnog doprinosa određuju se s obzirom na uređenost i opremljenost zone komunalnom infrastrukturom i položaj područja zone (udaljenosti od središta u naselju, mrežu javnog prijevoza, dostupnost građevina javne i društvene namjene, dostupnost građevina opskrbe i usluga, prostorne i prirodne uvjete (prostorna atraktivnost, zona visoke, srednje ili niske gustoće stanovanja, zaštićene kulturno-povijesne cjeline, opći mikroklimatski uvjeti, negativni utjecaj na okoliš- zrak, voda, tlo, buka).

Zone-naselje	Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m ³ građevine (EUR/m ³)
I. Trg M. Tita, Kvarnerska cesta - do granice s Gradom Rijekom, Kastavka cesta do broja 20, Stubište Mate Balote, Ulica Viktora Cara Emina, Cesta Dalmatinskih brigada do raskršća sa Ulicom Uroša Radeta, Ulica Gaj, Milana Frlana, Šetalište Drage Gervaisa, Ulica Ivana i Matka Baštijana, Ulica Stari grad, Marinčićeva ulica, Put za Buč, Ulica Matka Laginje, Ulica Vladimira Nazora, Pionirska ulica, Ulica 43. istarske divizije do broja 25, Ulica Vlatka Sušnja, Partizanski put, Ulica Branka Laginje, Put Puhari, Jančkovićevo cesta, Ulica Vladimira Gortana, Ulica Eugena Kumičića, Šmogorska cesta od broja 1 do broja 12.	9,56
II. Naselje Matulji (osim zone I.) obuhvaćeno UPU-om Matulji i Mihelići, te Diraki izvan UPU-a Matulji	6,37
III. Bregi, Rukavac, Jušići, Jurdani, Mučići i Permani	4,78
IV. Rupa, Pasjak, Šapjane, Brešca i Ružići	3,18
V. Kućeli, Zvoneća, Zaluki, Veli Brgud, Mali Brgud, Vele Mune, Male Mune, Žejane, Lisina, Brdce i Lipa.	2,39

Članak 2.

U članku 7. stavak 2. mijenja se i glasi:

“Visina komunalnog doprinosa u radnim zonama R-1, R-2, UPU-12 Mučići utvrđuje se na način da se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa u iznosu od 7,30 eura po prostornom metru građevine množi sa koeficijentom visine građevine.”

Članak 3.

U članku 16. stavak 2. mijenja se i glasi:

„2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, komunalni doprinos plaća se u obrocima u slučaju kada je:

- obveznik plaćanja komunalnog doprinosa fizička osoba koja gradi građevinu stambene namjene površine do 400 m² s najviše dvije stambene jedinice, a iznos utvrđenog komunalnog doprinosa iznosi najmanje 3.318,07 eura,
- obveznik plaćanja pravna osoba koja gradi građevinu poslovne namjene, osim građevina trgovačkih centara te građevina mješovite stambeno-poslovne namjene, za koju utvrđeni iznos komunalnog doprinosa iznosi najmanje 39.816,84 eura, a ne radi se o građevini za koju se komunalni doprinos sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu plaća po pravomoćnoj uporabnoj dozvoli odnosno nakon što se građevina počela koristiti.“

Članak 4.

U članku 17. stavak 1. i 2. mijenjaju se i glase:

„1) U slučaju iz članka 16. stavak 2. alineja 1. rokovi plaćanja pojedinih obroka komunalnog doprinosa su sljedeći:

Rb	Iznos utvrđenog komunalnog doprinosa	Broj obroka	Rokovi plaćanja
1.	3.318,07 – 6.636,14 eura	4	<ul style="list-style-type: none"> - Prvi obrok u roku od 15 dana od dana dostave rješenja - Drugi obrok 60 dana od dana donošenja rješenja - Treći obrok 120 dana od dana donošenja rješenja - Četvrti obrok 180 dana od dana donošenja rješenja
2.	6.636,15 – 13.272,28 eura	5	<ul style="list-style-type: none"> - Prvi obrok u roku od 15 dana od dana dostave rješenja - Drugi obrok 90 dana od dana donošenja rješenja - Treći obrok 180 dana od dana donošenja rješenja - Četvrti obrok 270 dana od dana donošenja rješenja - Peti obrok 360 dana od dana donošenja rješenja
3.	Preko 13.272,29 eura	7	<ul style="list-style-type: none"> - Prvi obrok u roku od 15 dana od dana dostave rješenja - Drugi obrok 120 dana od dana donošenja rješenja - Treći obrok 240 dana od dana donošenja rješenja - Četvrti obrok 360 dana od dana donošenja rješenja - Peti obrok 480 dana od dana donošenja rješenja - Šesti obrok 600 dana od dana donošenja rješenja - Sedmi obrok 720 dana od dana donošenja rješenja

2) U slučaju iz članka 16. stavak 2. alineja 2. rokovi plaćanja pojedinih obroka komunalnog doprinosa su slijedeći:

Rb	Iznos utvrđenog komunalnog doprinosa	Broj obroka	Rokovi plaćanja
1.	39.816,84 – 66.361,40 eura	4	- Prvi obrok u roku od 15 dana od dana dostave rješenja - Drugi obrok 60 dana od dana donošenja rješenja - Treći obrok 120 dana od dana donošenja rješenja - Četvrti obrok 180 dana od dana donošenja rješenja
2.	66.361,41 – 132.722,80 eura	5	- Prvi obrok u roku od 15 dana od dana dostave rješenja - Drugi obrok 90 dana od dana donošenja rješenja - Treći obrok 180 dana od dana donošenja rješenja - Četvrti obrok 270 dana od dana donošenja rješenja - Peti obrok 360 dana od dana donošenja rješenja
3.	Preko 132.722,81 eura	7.	- Prvi obrok u roku od 15 dana od dana dostave rješenja - Drugi obrok 120 dana od dana donošenja rješenja - Treći obrok 240 dana od dana donošenja rješenja - Četvrti obrok 360 dana od dana donošenja rješenja - Peti obrok 480 dana od dana donošenja rješenja - Šesti obrok 600 dana od dana donošenja rješenja - Sedmi obrok 720 dana od dana donošenja rješenja

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/23-02/0027

URBROJ: 2170-27-01/1-2

Matulji, 08.12.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednica

Iva Letina v.r.

84.

Na temelju članka 11. i 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22 i 33/23), članka 4. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanja vremena i uzroka smrti ("Narodne novine" broj 46/11, 6/13 i 63/14) te članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/ 15-pročišćeni tekst, 39/15, 7/18, 6/21, 23/21 i 36/23) Općinsko vijeće Općine Matulji, na sjednici održanoj 08.prosinca 2023. donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Predlaže se da Županijska skupština Primorsko-goranske županije imenuje:

- Branka Popovića dr.med.,
- Renea Puharića, dr.med.,
- Larisu Miletić, mag. med. techn.,

- Martinu Pereza Guščić dr.med.
za mrtvozornike za područje Općine Matulji.

2. Ovim zaključkom stavlja se van snage zaključak Općinskog vijeća Općine Matulji *KLASA 500-01/22-01/0022, URBROJ: 2170-27-03/1-22-0003 od 29.11.2023. godine.*

3. Ovaj zaključak prosljeđuje se Županijskoj skupštini Primorsko - goranske županije.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 500-07/23-01/0011

URBROJ: 2170-27-02/1-23-4

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednica Općinskog vijeća

Iva Letina v.r.

85.

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 - pročišćeni tekst, 39/15, 7/18, 6/21, 23/21 i 36/23) Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj 08. prosinca 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU
O DONOŠENJU III. IZMJENAMA I DOPUNAMA
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA MATULJA**

I. TEMELJNE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim III. izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja Matulja mijenja se i dopunjuje Urbanistički plan uređenja Matulja („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 2/05, 10/15 i 16/19), sukladno Odluci o izradi III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Matulja („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 09/21 i 16/23).

Članak 2.

Elaborat "III. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Matulja" (u daljnjem tekstu: plan) sadrži:

A. TEKSTUALNI DIO PLANA:**II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE PLANA**

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena
2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti
 - 2.1. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih – poslovnih djelatnosti unutar građevinskog područja naselja
 - 2.2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih – ugostiteljsko-turističkih djelatnosti
 - 2.2.1. Uvjeti smještaja kamp odmorišta
 - 2.3. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih – poslovnih djelatnosti unutar izdvojenog građevinskog područja izvan naselja
 - 2.4. Uvjeti smještaja kioska - građevina gotove konstrukcije
 - 2.5. Uvjeti smještaja staklenika i plastenika
3. Uvjeti smještaja građevina društvenih djelatnosti
 - 3.1. Uvjeti smještaja građevina sportsko–rekreacijskih djelatnosti
 - 3.1.1. Uvjeti smještaja građevina sportsko–rekreacijskih djelatnosti unutar građevinskog područja naselja
 - 3.1.2. Uvjeti smještaja građevina sportsko–rekreacijskih djelatnosti unutar izdvojenog građevinskog područja izvan naselja
 4. Uvjeti i način gradnje stambenih građevina
 - 4.1. Opći uvjeti gradnje stambenih građevina
 - 4.2. Uvjeti i način gradnje obiteljskih građevina
 - 4.3. Uvjeti i način gradnje stambenih građevina – vila
 - 4.4. Uvjeti i način rekonstrukcije višestambenih građevina
 5. Uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja, prometne, elektroničke komunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim objektima i površinama
 - 5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže
 - 5.1.1. Parkirališta i garaže
 - 5.1.2. Trgovi i druge pješačke površine

- 5.2 Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske mreže
- 5.3 Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže
- 5.3.1. Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda
- 5.3.1.1. Vodoopskrba
- 5.3.1.2. Odvodnja otpadnih voda
- 5.3.2. Elektroopskrba
- 5.3.3. Plinoopskrba
6. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina
7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina ambijentalnih vrijednosti
8. Postupanje s otpadom
9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš
10. Mjere provedbe plana

B. GRAFIČKI DIO PLANA:

KARTOGRAFSKI PRIKAZI:

- | | | |
|------|---|-----------------|
| 1. | KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA | 1:5 000/1:2 000 |
| 2. | PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA | |
| 2.a. | PROMETNA I ULIČNA MREŽA | 1:5 000 |
| 2.b. | ELEKTRONIČKA KOMUNIKACIJSKA I ELEKTROOPSKRBNA MREŽA | 1:5 000 |
| 2.c. | VODOOPSKRBA | 1:5 000 |
| 2.d. | ODVODNJA OTPADNIH VODA | 1:5 000 |
| 2.e. | PLINOOPSKRBA | 1:5 000 |
| 3. | UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA | 1:5 000 |
| 4. | NAČIN I UVJETI GRADNJE | 1:5 000/1:2 000 |

C. PRILOZI PLANA:

1. Obrazloženje plana
2. Popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu plana
3. Popis sektorskih dokumenata i propisa koje je bilo potrebno poštivati u izradi plana
4. Zahtjevi javnopravnih tijela iz članka 90. Zakona
5. Sažetak za javnost
6. Izvješće o javnoj raspravi
7. Evidencija postupka izrade i donošenja plana
8. Suglasnost Ministarstva iz članka 108. Zakona

Prilozi plana iz točke C. ovog članka nisu predmet objave.

Članak 3.

(1) III. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Matulja izradio je Urbanistički studio Rijeka d.o.o., Rijeka temeljem ugovora sklopljenog s Općinom Matulji i ovjerio sukladno posebnom propisu.

(2) Urbanistički plan uređenja Matulja mijenja se i glasi kako je određeno II. Odredbama za provođenje plana.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE PLANA**1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA****Članak 4.**

(1) Namjena površina u obuhvatu plana određena je u kartografskom prikazu br.1 "Korištenje i namjena površina".

(2) Prostor u obuhvatu plana uključuje površine naselja Matulji i Mihotići, izdvojenu radnu zonu i infrastrukturne sustave državnog i županijskog značaja. Dio površine obuhvata plana je negrađevinsko područje.

(3) U obuhvaćenom prostoru određene su slijedeće namjene:

Površine naselja:

- površine stambene namjene (S)
- površine mješovite namjene (M)
- površine javne i društvene namjene (D)
- površine gospodarske - poslovne namjene (K)
- površine gospodarske - ugostiteljsko turističke namjene (T)
- površine sportsko rekreacijske namjene (R2)
- javne zelene površine (Z1)
- zaštitne zelene površine (Z)
- vrtovi (VR)
- željeznički kolodvor (ŽK)
- javna parkirališta (P)
- groblje (G)
- vodospreme (V)
- prekidna komora (vodoopskrba) (PK)
- trafostanica 110 kV (IS)
- trafostanica 20/0,4 kV (TS)

Izdvojene namjene:

- gospodarska namjena – poslovna (K2) (dio radne zone K2)
- sportsko – rekreacijska namjena - sportski centar (R1)

Površine izvan građevinskog područja

- zaštitna šuma (Š2)
- ostalo poljoprivredno i šumsko tlo (PŠ)
- vrijedno obradivo tlo (P2)
- ostala obradiva tla (P3)
- površine infrastrukturnih sustava – vodospreme (VS)
- parkiralište (Pi)
- infrastrukturna namjena.

Promet

kolni i pješački promet

- autocesta
- glavne mjesne ulice
- sabirne ulice
- ostale - stambene ulice
- kolno-pješački pristupi (KPJ)

- pješački putovi (PJ)
- veće pješačke površine (PP)
- benzinska postaja

željeznički promet

- željeznička pruga za međunarodni promet

Članak 5.

Površine naselja uključuju slijedeće namjene:

Stambena namjena (S)

- Stambena namjena obuhvaća građevne čestice postojećih i novih građevina namijenjenih stanovanju.

U sklopu površina stambene namjene mogu se uređivati i graditi pristupne ceste, parkirališta i garaže, pješački putevi i površine, vrtovi, zelene površine, dječja igrališta i sportska igrališta, kao i manji sadržaji društvenih djelatnosti (dječji vrtić i sl.) veličine i uvjeta gradnje do propisanih za stambene građevine. Isključene su poslovne građevine na izdvojenoj građevnoj čestici.

Uz osnovnu namjenu, u sklopu građevne čestice stambene namjene dijelom se mogu organizirati i poslovni sadržaji primjereni uvjetima stanovanja.

Mješovita namjena (M)

- Mješovita stambeno poslovna namjena (M1) obuhvaća površine građevnih čestica stambeno-poslovne namjene u sklopu centralnog područja naselja. Uz sadržaje stanovanja organiziraju se, posebno u prizemljima građevina, i poslovni sadržaji primjereni stambenim i centralnim zonama kao što su trgovina, uslužni obrt, ugostiteljstvo, javne službe (pošta, banka, ljekarna), agencije, predstavništva, uredi, društvene djelatnosti i sl.

- Mješovita pretežito poslovna namjena (M2) obuhvaća površine namijenjene građevnim česticama pretežito poslovne namjene. Najmanje 2/3 ukupne bruto izgrađene površine građevine treba imati poslovnu namjenu. Poslovne namjene mogu biti trgovačke, uslužne, proizvodne- obrtničke, i sl.

U sklopu površina mješovite namjene mogu se uređivati i graditi pristupne ceste, parkirališta i garaže, pješački putevi i površine, manje zelene površine, dječja igrališta i sportska igrališta.

Javna i društvena namjena (D)

Javna i društvena namjena uključuje slijedeće građevine-namjene:

- Upravna namjena (D1) obuhvaća postojeću građevnu česticu sjedišta Općine Matulji,

- Socijalna namjena (D2) obuhvaća građevnu česticu namijenjenu izgradnji doma za starije osobe kapaciteta do 150 mjesta,

- Zdravstvena namjena (D3) obuhvaća površinu zdravstvenog centra s planiranim sadržajima centra primarne zdravstvene zaštite, hitne pomoći, i drugih sadržaja zdravstvenih usluga (specijalističke klinike i ambulante, rehabilitacija i druge djelatnosti posredno vezane na zdravstvo) kao i srodne djelatnosti (socijalna namjena),

- Predškolska namjena (D4) obuhvaća postojeće građevne čestice dječjeg vrtića i jaslica s izdvojenim dječjim igralištem,

- Školska namjena (D5) obuhvaća postojeću građevnu česticu osnovne škole "A. Mohorovičića",

- Kulturna namjena (D6) obuhvaća građevne čestice kulturno - zabavnih sadržaja; multimedijalnog centra koji uključuje sadržaje knjižnice, galerije, dvorane i drugih sadržaja kulture i rekonstrukciju postojećeg društvenog objekta „Hangar“, zatvorenog bočališta i prateće ugostiteljske i poslovne sadržaje u višenamjenski društveni centar,

- Vjerska namjena (D7) obuhvaća postojeću župnu crkvu, kapelu, župni dvor i planirani pastoralni dom sa sadržajima smještaja, dvorane, ugostiteljstva i pratećih sadržaja.

U sklopu površina javne i društvene namjene mogu se uređivati i graditi pristupne ceste, parkirališta i garaže, pješački putevi i površine, manje zelene površine i sl.

Gospodarska - poslovna namjena (K)

Gospodarska - poslovna namjena obuhvaća površine u sklopu naselja za organizaciju različitih poslovnih djelatnosti: uredskih, uslužnih, trgovačkih, ugostiteljskih, servisnih i manjih proizvodnih-obrtničkih, uz uvjet da tehnološkim procesom ne zagađuju okoliš, ne prouzrokuju nedopuštenu buku i druge negativne utjecaje na uvjete života u naselju. Izdvojeni skladišni sadržaji nisu dopušteni.

- Pretežito uredska (K1) definira se za građevne čestice poslovnih zgrada s uredskim sadržajima i slično, te pratećim sadržajima kao što su garaže, radionice (popravak vozila i opreme), skladište i slično. U sklopu rekonstrukcije povijesnih poslovnih i pratećih građevina (elektrovučno postrojenje i sl.) planiraju se javni i društveni sadržaji koji uključuju prezentaciju industrijske baštine i slične sadržaje.

- Pretežito uslužna, trgovačka i sl. namjena u funkciji naselja (K3) definira se za građevne čestice primarno uslužnih, trgovačkih i servisnih djelatnosti u funkciji naselja. Uz te namjene, mogu se organizirati i druge poslovne djelatnosti određene za površine pretežito trgovačke namjene.

Definira se na prostorima centra naselja, na području ex. "Trgovačkog Opatija" i "Tiba" s kontaktnim prostorima gdje predstavlja proširenje postojećeg centra naselja te na području ex. "Autoremonta" i "Gramata". Namjenjuje se atraktivnijim poslovnim sadržajima (trgovački centar, uslužni centar, poslovna sjedišta i uredi, drugi trgovački, uslužni i ugostiteljski sadržaji i prateće djelatnosti), kao i javnim i društvenim sadržajima za koje nema prostornih mogućnosti organizacije u sklopu postojećeg centra (kino, galerije i sl.), ugostiteljsko-turistička (gradski hotel, ugostiteljstvo), drugi centralni sadržaji.

- Trgovačka, obrtnička, komunalno-servisna, uslužna i sl. namjena (K4) definira se za površine namijenjene primarno specijaliziranim trgovačkim i veletrgovačkim djelatnostima s pratećim sadržajima skladišta i dorade roba. Uz te namjene mogu se organizirati i uslužne, komunalne, servisne i manje proizvodne-obrtničke djelatnosti.

U sklopu površina gospodarske – poslovne namjene mogu se uređivati i graditi pristupne ceste, parkirališta i garaže, pješački putevi i površine, manje zelene površine i sl.

Gospodarska – ugostiteljsko-turistička namjena (T)

- Hotel (T1) se definira za izgradnju hotela i hotela posebnog standarda. Na ovom području dozvoljava se izgradnja doma za starije (izvan javnog sustava socijalne skrbi).

- Ugostiteljsko turistički sadržaji (T2) definiraju se za izgradnju sadržaja za smještaj koji mogu biti; manji hotel, motel, pansion, prenoćište, hostel i sl., te kamp odmorište, kao i sadržaji bez smještaja koji mogu biti restoran, turističko-informacijski centar i sl., sve sukladno posebnim propisima o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata. Planirani sadržaji trebaju biti primjereni položaju i vrijednosti prostora.

U sklopu površina gospodarske – ugostiteljsko-turističke namjene mogu se uređivati i graditi pristupne ceste, parkirališta i garaže, pješački putevi i površine, manje zelene površine, dječja igrališta i sportska igrališta.

Sportsko rekreacijska namjena (R2)

Sportsko rekreacijska namjena obuhvaća četiri planirane lokacije neposredno vezane na uži centar naselja i osnovnu školu.

Površine su namijenjene gradnji i uređenju zatvorenih sportskih sadržaja (dvorana, i sl.), otvorenih sportskih igrališta (rukomet, košarka, odbojka, tenis i sl.) gledališta, ljetne pozornice, kao i pomoćnih i pratećih rekreacijskih, ugostiteljskih i prometnih sadržaja. U sklopu ovih površina mogu se uređivati i graditi pristupne ceste, parkirališta i garaže, pješački putevi i površine, manje zelene površine, dječja igrališta i sportska igrališta.

Javne zelene površine (Z1) uključuju površine postojećeg zelenila i većih ambijentalnih vrijednosti u centru naselja i u zaštićenom prostoru uz kapelicu Sv. Mihovila, koje se uređuju kao javni park u funkciji oblikovanja naselja, zaštite, odmora i rekreacije. U sklopu parka se mogu urediti dječja igrališta, rekreacijska igrališta, park skulptura i sl. sadržaji. U sklopu javne zelene površine dozvoljeno je izgraditi parkiralište, pješački put i kolno-pješački pristup.

Zaštitne zelene površine (Z) obuhvaćaju površine šume i ostalih površina postojećeg zelenila u tkivu naselja, prema magistralnim prometnim koridorima i zaštitne pojaseve između građevinskih zona različitih uvjeta korištenja. Gospodarsko korištenje tih površina podređuje se zaštitnoj, rekreacijskoj i oblikovnoj funkciji. U sklopu zaštitne zelene površine dozvoljeno je izgraditi parkiralište, pješački put i kolno-pješački pristup.

Vrtovi (VR) obuhvaćaju veće površine vrtova, voćnjaka i vinograda (izvan okućnica), kao i zapuštene površine koje imaju uvjete za privođenje poljoprivrednoj namjeni. Postojeće pomoćne građevine mogu se zadržati.

Željeznički kolodvor (ŽK) je površina postojećeg željezničkog kolodvora i pratećih sadržaja prometa putnika i tranzita roba. U sklopu zone moguća je izgradnja skladišta, autobusnog stajališta, parkirališta i pješačkog pothodnika prema središtu Matulja, kao i organizacija funkcije postaje brze gradske željeznice.

Javna parkirališta (P) definiraju se kao izdvojene površine na postojećim i planiranim lokacijama i uz planirane veće javne sadržaje. Primarno su u funkciji rješavanja parkirnih potreba centra naselja, ali i za potrebe postojećih i planiranih javnih i društvenih sadržaja, groblja i poslovnih zona.

Garaže javnog korištenja (Gr) definiraju se u sklopu javnih i drugih namjena a u funkciji su rješavanja parkirnih potreba postojećih i planiranih javnih i društvenih sadržaja i centra naselja.

Groblje (G) obuhvaća prostor postojećeg groblja i prostor za njegovo proširenje u skladu s dugoročnim potrebama naselja.

Vodosprema (V) obuhvaća postojeću vodospremu i njenu građevnu česticu - zaštitni prostor.

Prekidna komora (PK) obuhvaća postojeću prekidnu komoru vodoopskrbnog sustava i njenu građevnu česticu - zaštitni prostor.

Trafostanica (IS) obuhvaća prostor postojeće trafostanice 110 kV i prostor za njeno proširenje u skladu s dugoročnim potrebama.

Trafostanica (TS) obuhvaća prostor postojećih i planiranih trafostanica 20/0,4 kV.

Članak 6.

Izdvojene namjene uključuju slijedeće:

Gospodarska namjena - poslovna (K2) uključuje površine izdvojenog građevinskog područja izvan naselja namijenjene gospodarskoj – poslovnoj djelatnosti, to jest organizaciji trgovačkih, uslužnih, servisnih i obrtničkih sadržaja.

Sportsko rekreacijska namjena – sportski centar (R1) obuhvaća zonu sportsko-rekreacijskog centra uz Trtne i Osojnake namijenjenu gradnji i uređenju zatvorenih, otvorenih i natkrivenih sportskih sadržaja; bazena, kuglane, streljane i sl. te sportskih igrališta za nogomet, rukomet, košarku, odbojku, tenis, boćanje i druge sportove, staza za karting, skeit, rolanje i sl., kao i pomoćnih i pratećih rekreacijskih, ugostiteljskih i prometnih sadržaja.

U sklopu ovih površina mogu se uređivati i graditi pristupne ceste, parkirališta i garaže, pješački putevi i površine, manje zelene površine, dječja igrališta i sportska igrališta.

Članak 7.

Površine izvan građevinskog područja uključuju:

Zaštitna šuma (Š2)

obuhvaća veće površine šume u tkivu naselja, prema magistralnim prometnim koridorima i zaštitne pojaseve između građevinskih zona različitih uvjeta korištenja.

Gospodarsko korištenje tih površina podređuje se zaštitnoj, rekreacijskoj i oblikovnoj funkciji.

Ostalo poljoprivredno i šumsko zemljište (PŠ) obuhvaća površine ostale šume i druge zelene površine u tkivu naselja, prema magistralnim prometnim koridorima i zaštitne pojaseve između građevinskih zona različitih uvjeta korištenja, koje se planira u zaštitnoj, rekreacijskoj i oblikovnoj funkciji. Dopušteno je graditi - postavljati staklenike i plastenike te spremišta veličine do 6 m² izvan zaštićenog obalnog područja mora.

Vrijedno obradivo tlo (P2)

obuhvaća veće površine vrtova, voćnjaka i vinograda (izvan okućnica), kao i zapuštene površine koje imaju uvjete za privođenje poljoprivrednoj namjeni.

Postojeće pomoćne građevine mogu se zadržati. Dopušteno je graditi - postavljati staklenike i plastenike te spremišta veličine do 6 m² izvan zaštićenog obalnog područja mora.

Ostala obradiva tla (P3) obuhvaćaju površine manje vrijednih obradivih tala kao i zapuštene površine koje imaju uvjete za privođenje poljoprivrednoj namjeni. Postojeće pomoćne građevine mogu se zadržati. Dopušteno je graditi - postavljati staklenike i plastenike te spremišta veličine do 6 m² izvan zaštićenog obalnog područja mora.

Površine infrastrukturnih sustava – vodospreme (VS) obuhvaćaju postojeće vodospreme i njihove građevne čestice - zaštitni prostor.

Parkiralište (Pi) definira se u funkciji rješavanja parkirnih potreba javnih i drugih sadržaja u kontaktnom području; mjesnog groblja, šumarije i drugih.

Infrastrukturna namjena obuhvaća površine i građevine u funkciji prometnog sustava.

Na površinama izvan građevinskog područja dopuštena je gradnja prometnih i drugih infrastrukturnih građevina i vodova.

Članak 8.

Prometne površine se namjenjuju rekonstrukciji i izgradnji prometnica, priključaka, križanja u jednoj ili više razina i drugih prometnih površina, unutar planiranih koridora i uključuju:

a/ Kolni i pješački promet

- autoceste

- dio autoceste Trst – Ljubljana – Rupa – Rijeka - Senj - Zadar – Split, od čvora Matulji do čvora Trinajstići

- dio autoceste čvor Matulji - tunel Učka

- glavne mjesne ulice

- sabirne ulice

- ostale stambene ulice

- kolno-pješački pristupi (KPJ)

- interni kolno-pješački pristupi (IKPJ), planiraju se u sklopu drugih namjena.

- pješački putovi (PJ)

- interni pješački putovi (IPJ), planiraju se u sklopu drugih namjena.

- veće pješačke površine (PP),; ulice, trgovi, pjacete i druge površine,

- b/ Željeznički promet
- dio željezničke pruga za međunarodni promet Rijeka – Šapjane – Državna granica (Ilirska Bistrica) oznake M203.

Članak 9.

Razgraničenje između površina pojedine namjene i prometnih površina utvrđuje se katastrom i uvjetima rekonstrukcije i gradnje prometnih površina iz točke 5.1. "Uvjeti gradnje prometne mreže".

Članak 10.

- (1) U obuhvatu plana nije dopušteno uređivanje i gradnja kamionskih parkirališta, autootpada, otvorenih prostora prodaje građevnog materijala, suhih marina i sličnih sadržaja.
(2) U cijelom prostoru izvan građevinskog područja nisu dopušteni zemljani radovi - preoblikovanje terena, posebno zatrpavanje vrtača, kao i nekontrolirana sječa šume. Svi radovi moraju biti u funkciji poboljšanja osnovnih namjena prostora.

Članak 11.

Na površinama naselja i izdvojenih namjena, na zemljištu površine manje od planom propisane minimalne građevne čestice, dozvoljava se uređenje i gradnja prometne kolne i pješačke površine, zelene površine, dječjeg i sportskog igrališta te parkirališta koje se uređuje prema uvjetima iz članka 50. ovih odredbi.

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 12.

- (1) Smještaj građevina gospodarskih djelatnosti se planira u građevinskom području naselja i u izdvojenom građevinskom području izvan naselja, gospodarske namjene (K2) i određen je kartografskim prikazom br 4. "Način i uvjeti gradnje".
(2) Unutar građevinskog područja naselja se planira smještaj građevina gospodarskih - poslovnih djelatnosti i građevina gospodarskih - ugostiteljsko-turističkih djelatnosti.
(3) U sklopu građevinskog područja izdvojenog iz naselja, gospodarske namjene (K2) se planira smještaj građevina gospodarskih - poslovnih djelatnosti.

2.1. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH – POSLOVNIH DJELATNOSTI UNUTAR GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA

Članak 13.

- (1) Građevine gospodarskih djelatnosti - poslovne građevine mogu se unutar građevinskog područja naselja graditi na površinama:
- poslovne namjene – pretežito uredske (K1),
 - poslovne – pretežito uslužne, trgovačke i sl. namjene u funkciji naselja (K3);
 - uslužni, trgovački i sl. sadržaji – centar naselja (K3-1),
 - uslužni, trgovački, ugostiteljski i sl. manji sadržaji – centar naselja (K3-1*),
 - trgovački, ugostiteljski i uslužni sadržaji, radionice tihog i čistog obrta i sl. (K3-2),
 - trgovački, ugostiteljski i uslužni, javni i društveni sadržaji i sl. – novi centar naselja (K3-3),
 - trgovačke, obrtničke, komunalno-servisne, uslužne i sl. namjene (K4),
 - mješovite stambeno-poslovne namjene (M1) i
 - mješovite pretežito poslovne namjene (M2).

(2) Građevine gospodarskih – poslovnih djelatnosti se unutar površina mješovite stambeno-poslovne namjene (M1), smještaju prema uvjetima određenim u točki 4. "Uvjeti i način gradnje stambenih građevina".

(3) Sadržaji gospodarskih - poslovnih djelatnosti mogu se graditi i unutar površina stambene namjene, u dijelu (prizemlju) stambene građevine ili kao manja izdvojena građevina u sklopu građevne čestice stambene namjene, pod uvjetima iz točke 4. "Uvjeti i način gradnje stambenih građevina".

(4) Postojeće stambene građevine unutar površina gospodarske – poslovne namjene (K1), (K3) i (K4) i mješovite pretežito poslovne namjene (M2) mogu se rekonstruirati u skladu s uvjetima iz točke 4.2. "Uvjeti i način gradnje obiteljskih građevina".

(5) Poslovne i druge građevine se na površinama trgovačkih, ugostiteljskih i uslužnih, javnih i društvenih sadržaja i sl. – novi centar naselja (K3-3) grade prema jedinstvenom arhitektonsko-urbanističkom konceptu kojim će se riješiti i sustav javnih pješačkih površina i komunikacija sukladno člancima 51. i 52. ovih odredbi.

(6) Na površinama trgovačkih, ugostiteljskih i uslužnih, javnih i društvenih sadržaja i sl. – novi centar naselja (K3-3) aktivni poslovni sadržaji (prodajni prostori, ugostiteljski sadržaji i sl.) obvezni su u sklopu prizemne ili suterenske etaže građevine koja je orijentirana na javnu pješačku površinu ili komunikaciju, i koja se gradi približno u razini istih javnih površina. Uređuju se duž najmanje 50% pročelja na građevnom pravcu prema istim javnim površinama.

Članak 14.

Građevine gospodarskih – poslovnih djelatnosti smještaju se unutar građevinskog područja naselja prema slijedećim uvjetima:

1. Oblik i veličina građevnih čestica

Oblik i veličina građevne čestice treba omogućiti organizaciju svih sadržaja tehnološkog procesa (građevina, parkiranje, pomoćni i glavni ulazi, građevine individualne komunalne infrastrukture i sl.).

Najmanja dopuštena veličina građevne čestice iznosi unutar površina:

- poslovne – pretežito uredske namjene (K1)	1000 m ²
- poslovne – pretežito uslužne, trgovačke i sl. namjene u funkciji naselja (K3);	
- uslužni, trgovački i sl. sadržaji – centar naselja (K3-1)	postojeća
- uslužni, trgovački, ugostiteljski i sl. manji sadržaji – centar naselja (K3-1*)	postojeća
- trgovački, ugostiteljski i uslužni sadržaji, radionice tihog i čistog obrta i sl. (K3-2)	1000 m ²
- trgovački, ugostiteljski i uslužni, javni i društveni sadržaji i sl. – novi centar naselja (K3-3)	2000 m ²
- poslovne trgovačke, obrtničke, komunalno-servisne, uslužne i sl. namjene (K4)	1500 m ²
- mješovite pretežito poslovne namjene (M2)	1000 m ²

Najveća dopuštena veličina građevne čestice iznosi unutar površina:

- poslovne – pretežito uredske namjene (K1)	
određena je površinom prikazanom kartografskim prikazom br. 4.	
- poslovne – pretežito uslužne, trgovačke i sl. namjene u funkciji naselja (K3);	
- uslužni, trgovački i sl. sadržaji – centar naselja (K3-1)	
određena je površinom prikazanom kartografskim prikazom br. 4.	
- uslužni, trgovački, ugostiteljski i sl. manji sadržaji – centar naselja (K3-1*)	postojeća
- trgovački, ugostiteljski i uslužni sadržaji, radionice tihog i čistog obrta i sl. (K3-2)	15000 m ²
- trgovački, ugostiteljski i uslužni, javni i društveni sadržaji i sl. – novi centar naselja (K3-3)	20000 m ²

- poslovne trgovačke, obrtničke, komunalno-servisne, uslužne i sl. namjene (K4)	6000 m ²
- mješovite pretežito poslovne namjene (M2)	3000 m ²

Najmanja dopuštena širina građevne čestice mjereno uz građevni pravac iznosi :

- unutar površina poslovne namjene (K1), (K3) i (K4) 25 m
- unutar površina mješovite pretežito poslovne namjene (M2) 18 m

2. Namjena građevina

Osnovna namjena građevine mora biti u skladu s uvjetima određivanja namjene površina i kartografskim prikazima br. 1 "Korištenje i namjena površina" i br. 4 "Način i uvjeti gradnje". Uz osnovnu namjenu, u sklopu građevine mogu se organizirati pomoćni - prateći sadržaji.

U sklopu gospodarskih – poslovnih zona unutar građevinskog područja naselja nisu dozvoljeni sadržaji koji mogu biti izvor tehničko tehnoloških nesreća.

Građevine koje se grade unutar površina mješovite pretežito poslovne namjene (M2) mogu imati 1 stan veličine do 150 m². Uz osnovne građevine u sklopu građevne čestice mogu se graditi i ostale građevine:

- nadstrešnice i trjemovi,
- prometne i manipulativne površine i parkirališta
- potporni zidovi,
- komunalni objekti i uređaji,
- druge građevine prema zahtjevima tehnološkog procesa.

3. Veličina i površina građevina

Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice iznosi unutar površina:

- poslovne – pretežito uredske namjene (K1)	0,4
- poslovne – pretežito uslužne, trgovačke i sl. namjene u funkciji naselja (K3);	
- uslužni, trgovački i sl. sadržaji – centar naselja (K3-1)	0,6
- uslužni, trgovački, ugostiteljski i sl. manji sadržaji – centar naselja (K3-1*)	0,5
- trgovački, ugostiteljski i uslužni sadržaji, radionice tihog i čistog obrta i sl. (K3-2)	0,4
- trgovački, ugostiteljski i uslužni, javni i društveni sadržaji i sl. – novi centar naselja (K3-3)	0,35
- poslovne trgovačke, obrtničke, komunalno-servisne, uslužne i sl. namjene (K4)	0,3
- mješovite pretežito poslovne namjene (M2)	0,3
tlocrtna površina najviše	600 m ²

Najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice iznosi unutar površina:

- poslovne – pretežito uredske namjene (K1)	1,0
- poslovne – pretežito uslužne, trgovačke i sl. namjene u funkciji naselja (K3);	
- uslužni, trgovački i sl. sadržaji – centar naselja (K3-1)	1,0
- uslužni, trgovački, ugostiteljski i sl. manji sadržaji – centar naselja (K3-1*)	0,5
za građevine sa suterenom	1,0
- trgovački, ugostiteljski i uslužni sadržaji, radionice tihog i čistog obrta i sl. (K3-2)	0,6
- trgovački, ugostiteljski i uslužni, javni i društveni sadržaji i sl. – novi centar naselja (K3-3)	0,8
- poslovne trgovačke, obrtničke, komunalno-servisne, uslužne i sl. namjene (K4)	0,6
- mješovite pretežito poslovne namjene (M2)	0,9

Natkriveni prostori (i parkirališta) veličine do 10% površine građevne čestice ne uključuju se u izračun izgrađenosti i iskorištenosti građevne čestice koji su propisani ovim planom.

Najveći dopušteni broj nadzemnih etaža iznosi unutar površina:

- poslovne – pretežito uredske namjene (K1)	4 etaže
građevina rasklopnog postrojenja HŽ	postojeći
- poslovne – pretežito uslužne, trgovačke i sl. namjene u funkciji naselja (K3);	
- uslužni, trgovački i sl. sadržaji – centar naselja (K3-1)	3 etaže
- uslužni, trgovački, ugostiteljski i sl. manji sadržaji-centar naselja (K3-1*)	1 etaža
iznimno 2 etaže ako je moguća izgradnja suterena	
- trgovački, ugostiteljski i uslužni sadržaji, radionice tihog i čistog obrta i sl. (K3-2)	2 etaže
građevina ili dio građevine s uredima	3 etaže
- trgovački, ugostiteljski i uslužni, javni i društveni sadržaji i sl. – novi centar naselja (K3-3)	3 etaže
- poslovne trgovačke, obrtničke, komunalno-servisne, uslužne i sl. namjene (K4)	2 etaže
- mješovite pretežito poslovne namjene (M2)	3 etaže

Najveća dopuštena visina građevina mjerena od nivelacijske kote do vijenca iznosi unutar površina:

- poslovne – pretežito uredske namjene (K1)	14,0 m
građevina rasklopnog postrojenja HŽ	postojeća
- poslovne – pretežito uslužne, trgovačke i sl. namjene u funkciji naselja (K3);	
- uslužni, trgovački i sl. sadržaji – centar naselja (K3-1)	9,0 m
- uslužni, trgovački, ugostiteljski i sl. manji sadržaji – centar naselja (K3-1*)	4,0 m
iznimno 7,0 m ako se gradi suterena	
- trgovački, ugostiteljski i uslužni sadržaji, radionice tihog i čistog obrta i sl. (K3-2)	10,0 m
- trgovački, ugostiteljski i uslužni, javni i društveni sadržaji i sl. – novi centar naselja (K3-3)	10,0 m
- poslovne trgovačke, obrtničke, komunalno-servisne, uslužne i sl. namjene (K4)	9,0 m
- mješovite pretežito poslovne namjene (M2)	10,0 m

Nivelacijska kota od koje se mjeri visina, je kota poda najniže nadzemne etaže. Kota poda najniže nadzemne etaže je najviše 1 metar iznad najniže točke dijela parcele koju pokriva građevina.

Ispod građevine osnovne namjene može se graditi podrum (garaža i pomoćni prostori), ukopan sa svih strana i najviše 1 m iznad kote konačno zaravnatog platoa. Do podruma se može urediti kolni pristup najveće dopuštene širine 8 m.

Podrum i tavan se ne uključuju u izračun iskorištenosti građevne čestice, najveći dozvoljeni broj etaža ni visinu građevine.

4. Smještaj građevina na građevnoj čestici

Gradivi dio građevne čestice utvrđuje se najmanjom udaljenošću građevnog od regulacijskog pravca i najmanjom udaljenošću prema ostalim granicama građevne čestice.

Unutar gradivog dijela građevne čestice poslovne namjene veće od 3000 m² mogu se graditi dvije građevine osnovne namjene na međusobnom razmaku min 6 m ili kao povezani sklop.

Dozvoljava se izgradnja prizemnih pomoćnih građevina unutar gradivog dijela građevne čestice, izvan gradivog dijela samo rekonstrukcija postojećih koje mogu biti najveće visine 4 m.

Iznimno, izvan gradivog dijela čestice mogu se graditi i uređivati:

- prometne i manipulativne površine i parkirališta,
- potporni zidovi,
- komunalni objekti i uređaji.

Građevni pravac udaljen je od regulacijskog pravca unutar površina:

- poslovne – pretežito uredske namjene (K1) najmanje	6,0 m
--	-------

- poslovne – pretežito uslužne, trgovačke i sl. namjene u funkciji naselja (K3);	
- uslužni, trgovački i sl. sadržaji – centar naselja (K3-1) najmanje	6,0 m
- uslužni, trgovački, ugostiteljski i sl. manji sadržaji – centar naselja (K3-1*) najmanje	0 m
- trgovački, ugostiteljski i uslužni sadržaji, radionice tihog i čistog obrta i sl. (K3-2) najmanje	8,0 m
- trgovački, ugostiteljski i uslužni, javni i društveni sadržaji i sl. - novi centar naselja (K3-3) najmanje	8,0 m
- poslovne trgovačke, obrtničke, komunalno-servisne, uslužne i sl. namjene (K4) najmanje	8,0 m
- mješovite pretežito poslovne namjene (M2) najmanje	6,0 m
Granica gradivog dijela čestice prema ostalim granicama građevne čestice je udaljena unutar površina:	
- poslovne – pretežito uredske namjene (K1) najmanje	5,0 m
- poslovne – pretežito uslužne, trgovačke i sl. namjene u funkciji naselja (K3);	
- uslužni, trgovački i sl. sadržaji – centar naselja (K3-1) najmanje	3,0 m
i ne manje od 1/2 visine građevine	
- uslužni, trgovački, ugostiteljski i sl. manji sadržaji – centar naselja (K3-1*) najmanje	0 m
- trgovački, ugostiteljski i uslužni sadržaji, radionice tihog i čistog obrta i sl. (K3-2) najmanje	5,0 m
- trgovački, ugostiteljski i uslužni, javni i društveni sadržaji i sl. - novi centar naselja (K3-3) najmanje	5,0 m
- poslovne trgovačke, obrtničke, komunalno-servisne, uslužne i sl. namjene (K4) najmanje	5,0 m
- mješovite pretežito poslovne namjene (M2) najmanje	4,0 m

5. Oblikovanje građevina

Građevine gospodarske - poslovne namjene treba oblikovati u slogu suvremene arhitekture poslovnih građevina, uključujući montažnu gradnju u betonu ili čeliku, primjenu suvremenih materijala i slobodniju kolorističku obradu.

Pročelja skladno oblikovati ujednačenom raščlambom ploha i otvora, a primijenjene materijale, dimenzije i tipove otvora unificirati.

Sklop građevina na jednoj čestici treba činiti oblikovnu cjelinu usklađenih gabarita, kod svih elemenata sklopa (osnovne i pomoćne građevine) primijeniti iste principe oblikovanja i iste materijale završne obrade.

Unutar površina mješovite, poslovno stambene namjene (M2) građevine se oblikuju prema načelima oblikovanja stambenih građevina. Na površinama ove namjene nije dozvoljeno građenje hala.

6. Uređenje građevnih čestica

Neizgrađeni dijelovi građevnih čestica namjenjuju se uređenju prometnih, parkirnih i manipulativnih prostora i zelenih površina.

Građevne čestice uređuju se kao platoi, s najvećim visinama usjeka do 5,0 m i nasipa do 3,0 m u odnosu na prirodni teren.

Potporni zidovi izvode se maksimalnih visina 3,0 m, a veće visinske razlike savladavaju se oblikovanjem terena (pokosima) u sklopu zelenih površina unutar građevne čestice ili izvedbom platoa u više razina.

Oblikovanjem terena ne smiju se narušiti uvjeti korištenja susjednih čestica, bez obzira na namjenu.

Građevne čestice mogu imati visinu ograde do 1,5 m. Ograde se izvode kao živice te od kamena, metala ili prefabriciranih betonskih elemenata.

Organizacijom kolnog priključka i prometa unutar građevne čestice, obzirom na vrstu djelatnosti i tehnološki proces, mora se osigurati neometano odvijanje prometa na javnim prometnim površinama i protupožarni pristupi građevini.

Obveza je svakog investitora da osigura unutar građevne čestice određeni broj parkirnih-garažnih mjesta prema odredbama iz članka 49. ili veći broj prema potrebama tehnološkog procesa.

Površine parkirališta uređuju se sadnjom visokog zelenila ili nadstrešnicama od laganih materijala, prema odredbama iz članka 50.

Dio površine građevne čestice uređuje se kao zelena površina i to:

- za poslovnu namjenu (K) najmanje 15 % površine koja se mora urediti pretežno uz javne kolne i pješačke prometne površine sadnjom pretežno visokog zelenila, i koju na dijelu prema javnoj pješačkoj površini ni prema nogostupu ulice/ceste nije dozvoljeno ograditi,
- za mješovitu pretežito poslovnu namjenu (M2) najmanje 20 % površine.

Na površinama trgovački, ugostiteljski i uslužni, javni i društveni sadržaji i sl. - novi centar naselja (K3-3*)

- obavezno se uz sve granice građevne čestice prema stambenoj namjeni uređuje pojas gustog visokog zelenila širine najmanje 2,0 m (piramidalni čempres u dvoredu ili sl.) s funkcijom zaštite susjednih čestica od buke i drugih utjecaja, a ukoliko razina buke prelazi dozvoljene maksimume određene posebnim propisom obveza je provesti dodatne mjere zaštite od buke sukladno članku 88. ovih odredbi,

- prostor građevne čestice između regulacijskog i građevnog pravca te prostor građevne čestice uz javnu pješačku površinu ili komunikaciju, uređuje se kao zelena površina sa stablima ili pješačka površina sa stablima, a ograđivanje te površine nije dozvoljeno.

Na dijelu površine građevne čestice uz regulacijski pravac i uz granice građevne čestice prema prometnici i drugoj javnoj površini treba posaditi drvored visokih stablašica.

Postojeće kvalitetno visoko zelenilo treba u što većoj mjeri očuvati i uključiti u uređene zelene površine na građenoj čestici.

7. Priključenje građevne čestice na javno-prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu

Građevna čestica mora imati izravni kolni i pješački pristup na javnu prometnu površinu - sabirnu ili prilaznu cestu minimalne širine 6 m, iznimno unutar - poslovne – pretežito uslužne, trgovačke i sl. namjene u funkciji naselja, uslužni, trgovački, ugostiteljski i sl. manji sadržaji – centar naselja (K3-1*) se dozvoljava priključivanje na interni kolno-pješački pristup. Ako nije osiguran kolni pristup s postojeće prometnice odgovarajućih karakteristika, potrebno je ishoditi lokacijsku dozvolu za pristupnu prometnicu prije izdavanja dozvole za građevnu česticu.

Građevna čestica mora biti priključena na elektroopskrbu, vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda (ili individualni uređaj za pročišćavanje prema posebnim uvjetima). Odvodnja oborinskih voda rješava se na odgovarajući način u sklopu građevne čestice.

8. Rekonstrukcija građevina

Kad postojeću građevinu gospodarske – poslovne namjene, nije moguće rekonstruirati u cijelosti sukladno uvjetima propisanim za novu gradnju, dozvoljava se prema sljedećim uvjetima:

- postojeći koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) i postojeći koeficijent iskorištenosti

građevne čestice (kis) veći od dozvoljenog mogu se zadržati, ali se ne smiju povećavati,

- postojeći broj nadzemnih etaža je dozvoljeno zadržati a ne dozvoljava se povećanje iznad najvećeg dopuštenog za novu gradnju,
- postojeća visina građevine se može zadržati a ne dozvoljava se povećanje iznad najveće dopuštene za novu gradnju,
- ako je građevina smještena na manjim udaljenostima od granica građevne čestice od utvrđenih za novu gradnju, postojeće udaljenosti rekonstrukcijom nije dozvoljeno umanjiti, dozvoljava se zadržati postojeću udaljenost i građevinu nadograditi tako da udaljenost od granice građevne čestice iznosi najmanje polovicu visine nadograđene građevine ($h/2$),
- postojeći potporni zidovi visine veće od dozvoljene za novu gradnju mogu se zadržati i rekonstruirati pri čemu se visina zida ne smije povećavati iznad najveće dozvoljene,
- potrebno je poštivati kriterije o osiguravanju parkirališnih mjesta unutar građevne čestice sukladno članku 49. ovih odredbi.

2.2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH – UGOSTITELJSKO-TURISTIČKIH DJELATNOSTI

Članak 15.

(1) Na području obuhvata plana se planira smještaj građevina gospodarskih – ugostiteljsko-turističkih djelatnosti bez smještaja i građevina gospodarskih – ugostiteljsko-turističkih djelatnosti za smještaj.

(2) Ugostiteljsko – turističke djelatnosti bez smještaja (restorani, kavane, catering, gostionice i drugo) smatraju se sadržajima gospodarskih - poslovnih djelatnosti i grade se u građevinskom području naselja i izdvojenom građevinskom području izvan naselja, prema odredbama za gradnju poslovnih, pomoćnih i pratećih građevina te u sklopu površina ugostiteljsko – turističke namjene - ugostiteljsko turistički sadržaji (T2).

(3) Građevine gospodarskih – ugostiteljsko turističkih djelatnosti za smještaj mogu se graditi kao:
- hotel u sklopu površina - hoteli (T1),
- manji hotel, pension, hostel i slično u sklopu površina ugostiteljsko turističkih sadržaja (T2), trgovačkih, ugostiteljskih i uslužnih, javnih i društvenih sadržaja i sl. – novi centar naselja (K3-3), mješovite stambeno-poslovne namjene (M1),
- kamp odmorište u sklopu površina ugostiteljsko - turističkih sadržaja (T2).

(4) U sklopu ugostiteljsko-turističke građevine za smještaj; hotel, manji hotel, pension, hostel i slično moguće je predvidjeti jedan stan.

(5) Ugostiteljsko-turističke građevine za smještaj se, unutar površina mješovite stambeno-poslovne namjene (M1), grade prema uvjetima određenim u točki 4. "Uvjeti i način gradnje stambenih građevina", uz uvjet da gustoća korištenja ne može biti veća od 100 kreveta/ha, a najveći kapacitet iznosi 40 kreveta.

(6) Ugostiteljsko-turističke građevine za smještaj se, unutar površina trgovački, ugostiteljski i uslužni, javni i društveni sadržaji i sl. – novi centar naselja (K3-3), grade prema uvjetima određenim u točki 2.1. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih – poslovnih djelatnosti unutar građevinskog područja naselja, uz uvjet da gustoća korištenja ne može biti veća od 100 kreveta/ha, a najveći kapacitet iznosi 40 kreveta.

Članak 16.

Građevine gospodarskih – ugostiteljsko turističkih djelatnosti bez smještaja i građevina gospodarskih – ugostiteljsko-turističkih djelatnosti za smještaj, smještaju se na površinama gospodarske – ugostiteljsko – turističke namjene: hoteli (T1) i na površinama gospodarske – ugostiteljsko – turističke

namjene: ugostiteljsko turistički sadržaji (T2) prema slijedećim uvjetima:

1. Oblik i veličina građevnih čestica

Oblik i veličina građevne čestice treba omogućiti organizaciju svih sadržaja (građevina, parkiranje, pomoćni i glavni ulazi, građevine individualne komunalne infrastrukture i sl.).

Najmanja dopuštena veličina građevne čestice iznosi unutar površina:

- gospodarske – ugostiteljsko – turističke namjene:

- hoteli (T1)	4000 m ²
- ugostiteljsko turistički sadržaji (T2)	1000 m ²

Najveća dopuštena veličina građevne čestice je za površinu hoteli (T1) određuje unutar površina ugostiteljsko-turističke namjene određene površinom prikazanom kartografskim prikazom br. 4. a za površinu ugostiteljsko turistički sadržaji (T2) iznosi: 5000 m²

2. Namjena građevina

Osnovna namjena građevine mora biti u skladu s uvjetima određivanja namjene površina i kartografskim prikazima br. 1 "Korištenje i namjena površina" i br. 4 "Način i uvjeti gradnje". Uz osnovnu namjenu, u sklopu građevine mogu se organizirati pomoćni - prateći sadržaji.

U sklopu gospodarske – ugostiteljsko – turističke namjene, ugostiteljsko turistički sadržaji (T2) smještaju se građevine ugostiteljsko turističkih djelatnosti bez smještaja koje mogu biti; restoran, turističko-informacijski centar i sl.) i građevina gospodarskih – ugostiteljsko-turističkih djelatnosti za smještaj koje mogu biti; hotel, motel, pansion, prenoćište, hostel i sl.

U sklopu gospodarske – ugostiteljsko – turističke namjene, hotel (T1) smještaju se građevine ugostiteljsko-turističkih djelatnosti za smještaj koje mogu biti; hotel i hotel posebnog standarda te ugostiteljski, trgovački, uslužni, rekreacijski i sl. pomoćni i prateći sadržaji. Dozvoljava se izgradnja doma za starije (izvan javnog sustava socijalne skrbi), prema uvjetima za izgradnju hotela i hotela posebnog standarda.

Uz uvjet da gustoća korištenja ne može biti veća od 100 kreveta/ha, najveći kapacitet građevina za smještaj unutar površina gospodarske – ugostiteljsko – turističke namjene, hotel (T1) se ne određuje.

Uz uvjet da gustoća korištenja ne može biti veća od 100 kreveta/ha, najveći kapacitet građevina za smještaj unutar površina gospodarske – ugostiteljsko – turističke namjene, ugostiteljsko turistički sadržaji (T2) iznosi 40 kreveta.

Uz osnovne građevine u sklopu građevne čestice mogu se graditi i ostale građevine:

- nadstrešnice, paviljoni i trjemovi,
- igrališta i bazeni,
- prometne i manipulativne površine i parkirališta
- potporni zidovi,
- komunalni objekti i uređaji,
- druge građevine prema zahtjevima poslovanja.

3. Veličina i površina građevina

Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice iznosi unutar površina:

- gospodarske – ugostiteljsko – turističke namjene:

- hoteli (T1)	0,3
- ugostiteljsko turistički sadržaji (T2)	0,3

Najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice iznosi unutar površina:

- gospodarske – ugostiteljsko – turističke namjene:

- hoteli (T1)	0,9
- ugostiteljsko turistički sadržaji (T2)	0,9

Najveća dozvoljena izgrađena površina zemljišta pod građevinom iznosi 2000 m²

Najveći dopušteni broj nadzemnih etaža iznosi 3 etaže

Najveća visina građevina mjerena od nivelacijske kote do vijenca iznosi 10,0 m

Nivelacijska kota od koje se mjeri visina, je kota poda najniže nadzemne etaže. Kota poda najniže nadzemne etaže je najviše 1 metar iznad najniže točke dijela parcele koju pokriva građevina.

Ispod građevine osnovne namjene može se graditi podrum (garaža i pomoćni prostori), ukopan sa svih strana i najviše 1 m iznad kote konačno zaravnatog platoa. Do podruma se može urediti kolni pristup najveće dopuštene širine 6 m.

Podrum i tavan se ne uključuju u izračun iskorištenosti građevne čestice, najveći dozvoljeni broj etaža ni visinu građevine.

Iznimno, izgrađena površina zemljišta pod građevinom može biti i veća kod realizacije građevine kao složene građevine, pod sljedećim uvjetima:

- građevine se kao dijelovi složene građevine grade na međusobnom razmaku koji za nadzemni dio građevine iznosi najmanje 7 m,
- najveća dozvoljena izgrađena površina zemljišta pod pojedinom građevinom koja čini dio složene građevine iznosi 2000 m²,
- najveća dozvoljena dužina pojedinog pročelja, pojedine građevine koja čini dio složene građevine iznosi 60 m,
- obvezno je u izgrađenu strukturu složene građevine hotela uklopiti prodore visokog zelenila,
- iznimno, dozvoljava se izgradnja tople i/ili suhe veze između propisanih dijelova složene građevine, na način da topla i/ili suha veza ima pročelje uvučeno najmanje 3,0 m od ravnine pročelja dijelova složene građevine koje povezuje, da se ostvaruje u samo jednoj etaži te da topla veza ima ostakljena pročelja.

Iznimno, broj etaža može biti i veći kod realizacije terasaste strukture, pod sljedećim uvjetima za samostalnu terasastu građevinu ili pojedinu terasastu građevinu koja čini dio složene građevine:

- najveći dozvoljeni broj etaža terasaste građevine je 4,
- najveća dozvoljena visina terasaste građevine iznosi 14 m uz uvjet da visina uzdužnog pročelja orijentiranog prema moru u jednoj ravnini iznosi najviše 5 m, a ravnine su uvučene za najmanje 5 m, iznimno visina ostalih pročelja iznosi najviše 8 m,
- u slučaju da su dijelovi složene građevine smješteni približno jedan iza drugoga (da se pročelja preklapaju) gledano s mora, između njih treba osigurati zeleni pojas, a razlika u visini od završne kote krova donje i nivelacijske kote najniže etaže gornje građevine mora iznositi najmanje 10 m.

4. Smještaj građevina na građevnoj čestici

Gradivi dio građevne čestice utvrđuje se najmanjom udaljenošću građevnog od regulacijskog pravca i najmanjom udaljenošću prema ostalim granicama građevne čestice.

Unutar gradivog dijela građevne čestice može biti smještena jedna građevina osnovne namjene, pomoćna građevina i bazen.

Iznimno, izvan gradivog dijela čestice mogu se graditi i uređivati:

- prometne i manipulativne površine i parkirališta,
- potporni zidovi,
- komunalni objekti i uređaji.

Građevni pravac udaljen je od regulacijskog pravca najmanje unutar površina:

- hoteli (T1) 8,0 m
- ugostiteljsko turistički sadržaji (T2) 6,0 m

Granica gradivog dijela prema ostalim granicama građevne čestice udaljena je najmanje 5,0 m

5. Oblikovanje građevina

Građevine gospodarske – ugostiteljsko-turističke namjene treba oblikovati u slogu suvremene arhitekture uz primjenu suvremenih materijala i slobodniju kolorističku obradu.

Pročelja skladno oblikovati ujednačenom raščlambom ploha i otvora, a primijenjene materijale, dimenzije i tipove otvora unificirati.

Sklop građevina na jednoj čestici treba činiti oblikovnu cjelinu usklađenih gabarita, kod svih elemenata sklopa (osnovne i pomoćne građevine) primijeniti iste principe oblikovanja i iste materijale završne obrade.

6. Uređenje građevnih čestica

Neizgrađeni dijelovi građevnih čestica namjenjuju se uređenju pješačkih, zelenih, rekreacijskih, prometnih, parkirnih i manipulativnih površina.

Visina podzida u odnosu na prirodni teren može iznositi do 1,5 m, a izuzetno do 2,0 m u terasama sa zelenilom širine najmanje 2,0 m.

Potporni zidovi izvode se maksimalnih visina 2,0 m, a veće visinske razlike savladavaju se oblikovanjem terena (pokosima) u sklopu zelenih površina unutar građevne čestice ili izvedbom više razina.

Oblikovanjem terena ne smiju se narušiti uvjeti korištenja susjednih čestica, bez obzira na namjenu.

Ograde se izgrađuju od kamena visine do 1,2 m, zelenila ili metala visine do 1,5 m.

Organizacijom kolnog priključka i prometa unutar građevne čestice, mora se osigurati neometano odvijanje prometa na javnim prometnim površinama i protupožarni pristupi građevini.

Obveza je unutar građevne čestice osigurati određeni broj parkirnih-garažnih mjesta prema odredbama iz članka 49. ili veći prema stvarnim potrebama.

Površine parkirališta uređuju se sadnjom visokog zelenila ili nadstrešnicama od laganih materijala, prema odredbama iz članka 50.

U sklopu građevne čestice mogu se predvidjeti sportski tereni, bazeni, terase i sl. Navedeni sadržaji mogu zauzeti najviše 20% površine građevne čestice i ne uključuju se u izgrađenu površinu.

Dio građevne čestice prema javnoj prometnoj površini mora biti hortikulturno uređen. Najmanja veličina uređene zelene površine u sklopu građevne čestice za površine - gospodarske – ugostiteljsko – turističke namjene iznosi:

- hoteli (T1)	40 %
- ugostiteljsko turistički sadržaji (T2)	30 %

Postojeće kvalitetno visoko zelenilo treba u što većoj mjeri očuvati i uključiti u uređene zelene površine na građevnoj čestici.

7. Priklučenje građevne čestice na javno-prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu

Građevna čestica mora imati izravni kolni i pješački pristup na javnu prometnu površinu - sabirnu ili prilaznu cestu minimalne širine 6 m.

Građevna čestica mora biti priključena na elektroopskrbu, vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda (ili individualni uređaj za pročišćavanje prema posebnim uvjetima).

Odvodnja oborinskih voda rješava se na odgovarajući način u sklopu građevne čestice.

2.2.1. UVJETI SMJEŠTAJA KAMP ODMORIŠTA

Članak 17.

Kamp odmorište, građevina ugostiteljsko-turističke namjene u kojoj se gostima pružaju usluge kampiranja za noćenje i kraći odmor, isključivo u vlastitom vozilu za kampiranje (kamp prikolica / kamp kućica, karavan, autodom / kamper i sl.) se smješta unutar površina gospodarske – ugostiteljsko – turističke namjene, ugostiteljsko turistički sadržaji (T2), u pravilu uz prometnice i na drugim prometno dostupnim lokacijama prema slijedećim uvjetima;

- najveći dozvoljeni kapacitet iznosi 15 kamp mjesta,
- smještaj se osigurava na kamp mjestima minimalne površine 50 m² (5 m širine uz prometnicu i 10 m u dužinu),
- smještajne jedinice ne mogu biti povezane s tlom na čvrst način,
- dozvoljena je gradnja centralne servisne stanice (sanitarnog čvora, recepcije, pratećeg ugostiteljskog sadržaja za pripremu hrane i pića te pružanje drugih uslužnih djelatnosti; trgovačkih, informacijskih i promotivnih, servisnih i sl.),
- najmanja površina građevne čestice (zemljišta) je 1000 m²,
- najveća površina građevne čestice (zemljišta) je 3.000 m²,
- koeficijent izgrađenosti (kig) je najviše 0,2 do ukupno 150 m² izgrađene površine,
- koeficijent iskorištenosti (kis) je najviše 0,2,
- najveći broj etaža građevine je 2 etaže, od kojih je jedna podrum ili suteran,
- visina građevine je najviše 4 m; ako se gradi suteran je najviše 7 m,
- podrum i tavan se ne uključuju u izračun iskorištenosti građevne čestice, najveći dozvoljeni broj etaža ni visinu građevine,
- udaljenost kamp mjesta i građevina od regulacijskog pravca (prometnice) je najmanje 6 m,
- udaljenost kamp mjesta i građevina od ruba građevne čestice (zemljišta) je najmanje 5 m,
- oblikovanje građevina suvremeno ili u skladu s tradicijskim načinom gradnje naselja,
- osiguran neposredni pristup na javno-prometnu površinu širine najmanje 6 m, na koju se priključuje na najviše dva mjesta, odnosno najviše na jednom mjestu kad se to određuje posebnim uvjetima,
- osigurana opskrba pitkom vodom,
- osigurana elektroopskrba i vanjska rasvjeta,
- osigurana odvodnja oborinskih voda,
- osigurano izljevno mjesto za pražnjenje prenosivih kemijskih zahoda izdvojeno od smještajnih jedinica i pražnjenje kemijskih zahoda iz vozila,

- potreban broj parkirališnih mjesta prema članku 49. ovih Odredbi i uređenje parkirališta prema odredbama članka 50.
- ograda građevne čestice (zemljišta) ili njenog dijela može biti od kamena visine do 1,2 m, zelenila ili metala visine do 1,5 m,
- visina podzida može iznositi do 1,5 m, izuzetno visine do 2,0 m i u terasama sa zelenilom širine najmanje 2,0 m,
- neizgrađene površine se hortikulturno uređuju uz očuvanje prirodnog zelenila, od prometnice i susjedne čestice stambene ili mješovite namjene se odvaja zelenilom,
- planira se opremanje urbanom i opremom vizualnih komunikacija.

2.3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH – POSLOVNIH DJELATNOSTI UNUTAR IZDVOJENOG GRAĐEVINSKOG PODRUČJA IZVAN NASELJA

Članak 18.

(1) Smještaj građevina gospodarskih – poslovnih djelatnosti se u izdvojenom građevinskom području izvan naselja planira na površinama gospodarske namjene - poslovne (K2).

(2) Smještaj građevina gospodarskih – poslovnih djelatnosti određen je kartografskim prikazom br 4. "Način i uvjeti gradnje".

Članak 19.

Građevine gospodarskih - poslovnih djelatnosti smještaju se na površinama gospodarske namjene - poslovne (K2) prema slijedećim uvjetima:

1. Oblik i veličina građevnih čestica

Oblik i veličina građevne čestice treba omogućiti organizaciju svih sadržaja tehnološkog procesa (građevina, parkiranje, pomoćni i glavni ulazi, građevine individualne komunalne infrastrukture i sl.).

Najmanja dopuštena veličina građevne čestice iznosi: 1500 m²

Najveća dopuštena veličina građevne čestice iznosi: 6000 m²

Najmanja dopuštena širina građevne čestice mjereno uz građevni pravac iznosi: 25 m

2. Namjena građevina

Osnovna namjena građevine mora biti u skladu s uvjetima određivanja namjene površina i kartografskim prikazima br. 1 "Korištenje i namjena površina" i br. 4 "Način i uvjeti gradnje". Uz osnovnu namjenu, u sklopu građevine mogu se organizirati pomoćni - prateći sadržaji.

Uz osnovne građevine u sklopu građevne čestice mogu se graditi i ostale građevine:

- nadstrešnice i trjemovi,
- prometne i manipulativne površine i parkirališta
- potporni zidovi,
- komunalni objekti i uređaji,
- druge građevine prema zahtjevima tehnološkog procesa.

3. Veličina i površina građevina

Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice iznosi: 0,35

Najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice iznosi: 0,7

Natkriveni prostori (i parkirališta) veličine do 10% površine građevne čestice ne uključuju se u izračun izgrađenosti i iskorištenosti građevne čestice koji su propisani ovim planom.

Najveći dopušteni broj nadzemnih etaža iznosi: 2 etaže

Najveća dopuštena visina građevina mjerena od nivelacijske kote do vijenca iznosi: 9,0 m

Nivelacijska kota od koje se mjeri visina, je kota poda najniže nadzemne etaže. Kota poda najniže nadzemne etaže je najviše 1 metar iznad najniže točke dijela parcele koju pokriva građevina.

Ispod građevine osnovne namjene može se graditi podrum (garaža i pomoćni prostori), ukopan sa svih strana i najviše 1 m iznad kote konačno zaravnatog platoa. Do podruma se može urediti kolni pristup najveće dopuštene širine 8 m.

Podrum i tavan se ne uključuju u izračun iskorištenosti građevne čestice, najveći dozvoljeni broj etaža ni visinu građevine.

4. Smještaj građevina na građevnoj čestici

Gradivi dio građevne čestice utvrđuje se najmanjom udaljenošću građevnog od regulacijskog pravca i najmanjom udaljenošću prema ostalim granicama građevne čestice.

Unutar gradivog dijela građevne čestice poslovne namjene veće od 3000 m² mogu se graditi dvije građevine osnovne namjene na međusobnom razmaku min 6 m ili kao sklop.

Iznimno, izvan gradivog dijela čestice mogu se graditi i uređivati:

- prometne i manipulativne površine i parkirališta,
- potporni zidovi,
- komunalni objekti i uređaji.

Građevni pravac udaljen je od regulacijskog pravca najmanje 8,0 m

Granica gradivog dijela čestice prema ostalim granicama građevne čestice je udaljena najmanje 5,0 m

5. Oblikovanje građevina

Oblikovanje građevina određeno je točkom 5. članka 14. ovih odredbi.

6. Uređenje građevnih čestica

Uređenje građevnih čestica određeno je točkom 6. članka 14. ovih odredbi.

7. Priključenje građevne čestice na javno-prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu

Građevna čestica mora imati izravni kolni i pješački pristup na javnu prometnu površinu - sabirnu ili prilaznu cestu minimalne širine 6 m.

Građevna čestica mora biti priključena na elektroopskrbu, vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda (ili individualni uređaj za pročišćavanje prema posebnim uvjetima). Odvodnja oborinskih voda rješava se na odgovarajući način u sklopu građevne čestice.

8. Rekonstrukcija građevina

Kad postojeću građevinu gospodarske – poslovne namjene, nije moguće rekonstruirati u cijelosti sukladno uvjetima propisanim za novu gradnju, dozvoljava se prema slijedećim uvjetima:

- postojeća građevna čestica može biti širine manje od propisane i površine veće ili manje od propisane, ali ne manje od 500 m²,

-

- postojeći koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) i postojeći koeficijent iskorištenosti građevne čestice (kis) veći od dozvoljenog mogu se zadržati, ali se ne smiju povećavati,
- ne dozvoljava se povećanje broja nadzemnih etaža iznad najvećeg dopuštenog za novu gradnju,
- ne dozvoljava se povećanje visine građevine iznad najveće dopuštene za novu gradnju,
- za građevine smještene na česticama manjim od 1500 m² dozvoljava se nadogradnja najviše jedne etaže nad prizemljem ili suterenom postojeće građevine te nad prizemljem ili suterenom dograđenog dijela građevine,
- ako je građevina smještena na manjim udaljenostima od granica građevne čestice od utvrđenih za novu gradnju, postojeće udaljenosti rekonstrukcijom nije dozvoljeno umanjiti, dozvoljava se zadržati postojeću udaljenost i nadograditi najviše jednu etažu tako da udaljenost od granice građevne čestice iznosi najmanje pola visine nadograđene građevine ($h/2$),
- postojeći potporni zidovi visine veće od dozvoljene za novu gradnju mogu se zadržati i rekonstruirati pri čemu se visina zida ne smije povećavati iznad najveće dozvoljene,
- potrebno je poštivati kriterije o osiguravanju parkirališnih mjesta unutar građevne čestice sukladno članku 49. ovih odredbi.

2.4. UVJETI SMJEŠTAJA KIOSKA - GRAĐEVINA GOTOVE KONSTRUKCIJE

Članak 20.

- (1) Kiosci - građevine gotove konstrukcije su prefabricirani, tipski, manji montažni ili pokretni objekti, a služe za prodaju novina, duhana, galanterije, voća i povrća i za druge trgovačke djelatnosti na malo koje se obavljaju izvan prodavaonice, kao i za pružanje manjih ugostiteljskih ili obrtničkih usluga.
- (2) Kiosci i druge građevine gotove konstrukcije građevinske (bruto) površine do 15 m² se postavljaju u skladu s odlukom nadležnog tijela Općine Matulji, prema propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo.
- (3) Ovisno o namjeni, moraju imati odgovarajuće priključke na komunalnu infrastrukturu.
- (4) Mogu se postavljati samo na javnim površinama koje imaju pristup s javno-prometne površine i smještajem ne smiju ometati kretanje vozila i pješaka.

2.5. UVJETI SMJEŠTAJA STAKLENIKA I PLASTENIKA

Članak 21.

- (1) Poljoprivredne gospodarske građevine bez izvora zagađenja; staklenici i plastenici grade se na površinama; ostalo poljoprivredno i šumsko zemljište (PŠ), vrijedno obradivo tlo (P2) i ostala obradiva tla (P3).
- (2) Građevine se mogu graditi prema slijedećim uvjetima:
 - najmanja površina građevne čestice je 400 m²;
 - na jednoj čestici dopuštena je izgradnja više građevina;
 - najmanja dopuštena udaljenost od regulacijskog pravca iznosi 6 m;
 - najmanja dopuštena udaljenost od granice čestice iznosi 2,0 m;
 - najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,6, do najviše 1000 m² izgrađene površine;
 - najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (kis) iznosi 0,6;
 - najveća dopuštena visina građevine iznosi 4,0 m.
- (3) Postojeće građevine izvan površina iz stavka (1) ovog članka, rekonstruiraju se prema odredbama za gradnju novih građevina, a ako nisu u skladu s tim odredbama, u postojećim gabaritima i kapacitetima, uz primjenu mjera zaštite okoliša.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 22.

(1) Za smještaj građevina društvenih djelatnosti se unutar građevinskog područja naselja planiraju površine za građevine upravne (D1), socijalne (D2), zdravstvene (D3), predškolske (D4), školske (D5), kulturne (D6) i vjerske namjene (D7) te ostalih građevina javnog interesa.

(2) Građevine društvenih djelatnosti mogu se graditi i u sklopu površine poslovne namjene - trgovački, ugostiteljski i uslužni, javni i društveni sadržaji i sl. - novi centar naselja (K3-3), kao i u sklopu površina stambene (S) i mješovite namjene - stambeno-poslovne (M1), gdje se grade prema uvjetima određenim u točki 4. "Uvjeti i način gradnje stambenih građevina". Dom za starije izvan sustava socijalne skrbi može se graditi u sklopu površine ugostiteljsko-turističke namjene T1, po uvjetima kao za građevine ugostiteljsko-turističke namjene iz članka 16.

(3) Otvorena igrališta rekreacijske namjene, bez gledališta, pratećih sadržaja i parkiranja, mogu se uređivati i u sklopu ostalih površina naselja. Igralište može obuhvatiti 80 % površine izdvojene građevne čestice.

(4) Smještaj građevina društvenih djelatnosti određen je kartografskim prikazom br 4. "Način i uvjeti gradnje".

Članak 23.

Građevine društvenih djelatnosti se na površinama javne i društvene namjene smještaju prema slijedećim uvjetima:

1. Oblik i veličina građevnih čestica

Oblik građevne čestice mora omogućiti smještaj građevine i udaljenost građevine do granica građevne čestice.

Najmanja dopuštena veličina građevne čestice iznosi unutar površina javne i društvene namjene:

- upravne namjene (D1)	postojeća
- socijalne namjene – starije osobe (D2)	4900 m ²
- zdravstvene namjene – centar primarne zdravstvene zaštite (D3-1)	postojeća
- zdravstvene namjene –zdravstvene i srodne djelatnosti (D3-2)	1000 m ²
- zdravstvene namjene –zdravstvene i srodne djelatnosti (D3-3)	900 m ²
- predškolske namjene – dječji vrtić i jaslice (D4-1)	postojeća
- predškolske namjene – igralište dječjeg vrtića i jaslica (D4-2)	postojeća
- školske namjene – osnovna škola (D5)	postojeća
- kulturne namjene – multimedijalni centar (D6-1)	1000 m ²
- kulturne namjene – višenamjenski društveni centar (D6-2)	1500 m ²
- vjerske namjene – crkva / kapela (D7-1)	postojeća
- vjerske namjene – župni dvor (D7-2)	postojeća
- pastoralni dom (D7-3)	ne određuje se

Najveća dopuštena veličina građevne čestice unutar površina javne i društvene namjene određena je površinom prikazanom kartografskim prikazom br. 4.

2. Namjena građevina

Osnovna namjena građevine mora biti u skladu s uvjetima određivanja namjene površina i kartografskim prikazima br. 1 "Korištenje i namjena površina" i br. 4 "Način i uvjeti gradnje". Uz osnovnu namjenu, u sklopu građevine mogu se organizirati pomoćni i prateći sadržaji.

U zatvorenom i vanjskom prostoru na površini kulturne namjene – višenamjenski društveni centar (D6-2), uključeni su, pored kulturnih sadržaja, edukativni, sportski, rekreacijski, zabavni i ostali društveni

sadržaji u funkciji organiziranog provođenja slobodnog vremena stanovnika svih uzrasta te sadržaji drugih srodnih javnih i društvenih namjena.

U sklopu površina zdravstvenog centra može se formirati izdvojena građevna čestica zajedničkih infrastrukturnih i pomoćnih sadržaja (plin, kisik, kotlovnica i sl.).

Uz osnovne građevine u sklopu građevne čestice mogu se graditi i ostale građevine:

- nadstrešnice, trjemovi, paviljoni i sl.,
- prometne i manipulativne površine i parkirališta,
- potporni zidovi,
- komunalni objekti i uređaji,
- igrališta za različite uzraste i vanjski prostori kulturne, edukativne, sportske, rekreacijske, zabavne i druge javne i društvene namjene, na površini kulturne namjene – višenamjenski društveni centar (D6-2),
- druge građevine prema zahtjevima djelatnosti.

3. Veličina i površina građevina

Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice iznosi unutar površina društvene namjene:

- upravne namjene (D1)	postojeći
- socijalne namjene – dom za starije osobe (D2)	0,35
- zdravstvene namjene – centar primarne zdravstvene zaštite (D3-1)	postojeći
- zdravstvene namjene –zdravstvene i srodne djelatnosti (D3-2)	0,3
- zdravstvene namjene –zdravstvene i srodne djelatnosti (D3-3)	0,6
- za izgradnju podzemne garaže	1,0
- predškolske namjene – dječji vrtić i jaslice (D4-1)	postojeći
- predškolske namjene – igralište dječjeg vrtića i jaslca (D4-2)	postojeći
- školske namjene – osnovna škola (D5)	0,75
- kulturne namjene – multimedijalni centar (D6-1)	0,95
- kulturne namjene – višenamjenski društveni centar (D6-2)	0,5
- vjerske namjene – crkva / kapela (D7-1)	postojeći
- vjerske namjene – župni dvor (D7-2)	0,35
- pastoralni dom (D7-3)	0,3

odnosno do 380 m² tlocrtne površine

Najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (kis) građevnih čestica iznosi unutar površina društvene namjene:

- upravne namjene (D1)	postojeći
- socijalne namjene – dom za starije osobe (D2)	1,05
- zdravstvene namjene – centar primarne zdravstvene zaštite (D3-1)	postojeći
- zdravstvene namjene –zdravstvene i srodne djelatnosti (D3-2)	0,6
- zdravstvene namjene –zdravstvene i srodne djelatnosti (D3-3)	1,8
- predškolske namjene – dječji vrtić i jaslice (D4-1)	postojeći
- predškolske namjene – igralište dječjeg vrtića i jaslca (D4-2)	postojeći
- školske namjene – osnovna škola (D5)	2,25
- kulturne namjene – multimedijalni centar (D6-1)	4,5
- kulturne namjene – višenamjenski društveni centar(D6-2)	1,0
- vjerske namjene – crkva /kapela (D7-1)	postojeći
- vjerske namjene – župni dvor (D7-2)	0,65
- pastoralni dom (D7-3)	0,45

Najveći dopušteni broj nadzemnih etaža iznosi unutar površina društvene namjene:

- upravne namjene (D1)	postojeći
- socijalne namjene – dom za starije osobe (D2)	suteren + 3 etaže
- zdravstvene namjene – centar primarne zdravstvene zaštite (D3-1)	postojeći
- zdravstvene namjene –zdravstvene i srodne djelatnosti (D3-2)	2 etaže
za građevne čestice veće od 2500 m ²	3 etaže
- zdravstvene namjene –zdravstvene i srodne djelatnosti (D3-3)	3 etaže
- predškolske namjene – dječji vrtić i jaslice (D4-1)	postojeći
- predškolske namjene – igralište dječjeg vrtića i jaslica (D4-2)	postojeći
- školske namjene – osnovna škola (D5)	4 etaže
- kulturne namjene – multimedijalni centar (D6-1)	5 etaža
- kulturne namjene – višenamjenski društveni centar(D6-2)	3 etaže
- vjerske namjene – crkva / kapela (D7-1)	postojeći
- vjerske namjene – župni dvor (D7-2)	3 etaže
- pastoralni dom (D7-3)	3 etaže (S+P+M)

Najveća dopuštena visina građevine iznosi unutar površina društvene namjene:

- upravne namjene (D1)	postojeća
- socijalne namjene – dom za starije osobe (D2)	13,0 m
- zdravstvene namjene – centar primarne zdravstvene zaštite (D3-1)	postojeća
- zdravstvene namjene –zdravstvene i srodne djelatnosti (D3-2)	8,0 m
za građevine s 3 etaže	10,0 m
- zdravstvene namjene –zdravstvene i srodne djelatnosti (D3-3)	10,0 m
- predškolske namjene – dječji vrtić i jaslice (D4-1)	postojeća
- predškolske namjene – igralište dječjeg vrtića i jaslica (D4-2)	postojeća
- školske namjene – osnovna škola (D5)	15,0 m
- kulturne namjene – multimedijalni centar (D6-1)	21,0 m
- kulturne namjene – višenamjenski društveni centar (D6-2)	11,0 m
- vjerske namjene – crkva / kapela (D7-1)	postojeća
- vjerske namjene – župni dvor (D7-2)	9,0 m
- pastoralni dom (D7-3)	7,5 m

Nivelacijska kota, je kota poda najniže nadzemne etaže. Kota poda najniže nadzemne etaže je najviše 1 metar iznad najniže točke dijela građevne čestice koju pokriva građevina.

Podrum, garaža u podrumskoj etaži i tavan se ne uključuju u izračun planom propisane iskorištenosti građevne čestice, najvećeg dozvoljenog broja etaža ni visine građevine.

4. Smještaj građevina na građevnoj čestici

Na jednoj građevnoj čestici može biti smještena jedna ili više građevina osnovne namjene.

Građevine na jednoj građevnoj čestici mogu biti međusobno povezane toplom vezom.

Gradivi dio građevne čestice određen je građevnim pravcem i najmanjom udaljenošću od granica građevne čestice.

Građevni pravac udaljen je od regulacijskog pravca najmanje 6 m.

Granica gradivog dijela čestice je od ostalih granica građevne čestice udaljena najmanje pola visine građevine ($h/2$), ali ne manje od 4 m

Građevine na površinama školske namjene – osnovna škola (D5) i kulturne namjene – multimedijalni centar (D6-1) dozvoljeno je graditi na regulacijskom pravcu i do granice građevne čestice.

Udaljenost od granice građevne čestice dječjeg vrtića i jaslica (D4-1) iznosi najmanje 6 m.

Na površini zdravstvene namjene – zdravstvene i srodne djelatnosti (D3-3) dozvoljava se izgradnja dvojnih građevina koje su prislonjene na zajedničkoj granici čestica, dok je granica gradivog dijela čestice udaljena najmanje pola visine građevine ($h/2$) od ostalih granica građevne čestice, dok je podzemnu garažu dozvoljeno graditi do granice građevne čestice.

Izvan gradivog dijela čestice mogu se graditi i uređivati potporni zidovi, parkirališta, komunalni objekti i uređaji.

5. Oblikovanje građevina

Građevine javne i društvene namjene se oblikuju u suvremenom arhitektonskom izrazu javnih građevina, uz visoku kakvoću izvedbe. Pri tome pored funkcionalnih karakteristika pojedine namjene treba uvažavati osobitosti mikrolokacije, kao i arhitektonski izraz postojećih vrijednih javnih građevina u naselju.

Pročelja građevina treba u pravilu izvoditi glatkom žbukom i kamenom ali se kvalitetni suvremeni materijali ne isključuju. Otvori na pročeljima trebaju u pravilu biti visine veće od širine, a glavne ulaze u zgradu treba naglasiti.

Pastoralni dom je potrebno izvesti uz suglasnost Uprave za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorskog odjela u Rijeci.

6. Uređenje građevnih čestica

Neizgrađeni dijelovi građevnih čestica uređuju se kao prometne površine – parkirališta, pješačke površine i zelene površine.

Dio građevne čestice prema javnoj pješačkoj površini se u pravilu ne ograđuje. Ostale granice građevne čestice mogu imati ogradu od kamena, zelenila i metala, visine do 1,2 m.

Dio građevne čestice treba biti uređena zelena površina, najmanji udio zelenila u odnosu na površinu građevne čestice određuje se za:

- socijalnu namjenu - dom za starije osobe (D2)	30%
- zdravstvenu namjenu - centar primarne zdravstvene zaštite (D3-1)	20%
- zdravstvenu namjenu –zdravstvene i srodne djelatnosti (D3-2)	20%
- kulturne namjene – višenamjenski društveni centar (D6-2)	20%
- pastoralni dom	30%

Postojeće kvalitetno visoko zelenilo na građevnim česticama treba u što većoj mjeri sačuvati i uklopiti u uređene zelene površine.

Parkiranje se u pravilu rješava u sklopu građevnih čestica ili na planiranim javnim parkiralištima koja je potrebno graditi istovremeno s građevinom, a prema članku 49. ovih odredbi te urediti prema odredbama članka 50.

7. Priključenje građevne čestice na javno-prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu

Građevna čestica mora imati izravni kolni i pješački pristup na javnu prometnu površinu. Ako nije osiguran kolni pristup s postojeće prometnice odgovarajućih karakteristika, potrebno je ishoditi

lokacijsku dozvolu za pristupnu prometnicu prije izdavanja lokacijske dozvole za građevnu česticu, a u skladu s uvjetima iz točke 5.1. "Uvjeti gradnje prometne mreže".

Građevna čestica mora biti priključena na elektroopskrbu, vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda (ili individualni uređaj za pročišćavanje prema posebnim uvjetima).

3.1. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA SPORTSKO–REKREACIJSKIH DJELATNOSTI

Članak 24.

(1) Smještaj građevina sportsko-rekreacijskih djelatnosti se planira unutar građevinskog područja naselja na površinama sportsko rekreacijska namjena (R2) i u izdvojenom građevinskom području izvan naselja, u sklopu građevinskog područja sportsko-rekreacijske namjene – sportskog centra (R1).

(2) Smještaj građevina sportsko-rekreacijskih djelatnosti određen je kartografskim prikazom br 4. "Način i uvjeti gradnje".

3.1.1. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA SPORTSKO – REKREACIJSKIH DJELATNOSTI UNUTAR GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA

Članak 25.

Građevine sportsko-rekreacijskih djelatnosti smještaju se u građevinskom području naselja na površinama sportsko rekreacijske namjene; sportska dvorana (R2-1), sportsko-rekreacijski centar (R2-2), sportsko-rekreacijska igrališta (R2-3) i sportsko-rekreacijski prostori (R2-4), prema slijedećim uvjetima:

1. Oblik i veličina građevnih čestica

Oblik i veličina građevne čestice treba omogućiti organizaciju svih sadržaja (građevina, parkiranje, pomoćni i glavni ulazi, građevine individualne komunalne infrastrukture i sl.).

Najmanja dopuštena veličina građevne čestice se ne određuje a najveća odgovara veličini zona sportsko rekreacijske namjene (R2-1), (R2-2), (R2-3) i (R2-4).

2. Namjena građevina

Osnovna namjena građevine mora biti u skladu s uvjetima određivanja namjene površina u članku 5. ovih odredbi te s kartografskim prikazima br.1 "Korištenje i namjena površina" i br. 4 "Način i uvjeti gradnje".

Namjena površina se određuje kako slijedi:

- sportska dvorana (R2-1) - zatvoreni sportski sadržaji - sportska dvorana, prateći sadržaji i sl.
- sportsko-rekreacijski centar (R2-2) - otvorena sportska igrališta, gledališta, ljetna pozornica te pomoćni i prateći rekreacijski, ugostiteljski i prometni sadržaji,
- sportsko-rekreacijska igrališta (R2-3) - otvorena sportska i dječja igrališta, pomoćni i prateći rekreacijski, ugostiteljski i prometni sadržaji,
- sportsko-rekreacijski prostori (R2-4) - otvorena manja rekreacijska i dječja igrališta, šetnice, trim staze i sl. te pomoćni i prateći rekreacijski, ugostiteljski i prometni sadržaji uklopljeni u postojeću konfiguraciju terena i postojeći prostor vrijednog visokog zelenila koje treba sačuvati na najmanje 80% ukupne površine.

Uz osnovnu namjenu, u sklopu građevine mogu se organizirati pomoćni - prateći sadržaji.

Uz osnovne građevine u sklopu građevne čestice mogu se graditi i ostale građevine:

- nadstrešnice, trjemovi, paviljoni i sl.,
- prometne i manipulativne površine i parkirališta
- potporni zidovi,
- komunalni objekti i uređaji,
- druge građevine prema zahtjevima djelatnosti.

3. Veličina i površina građevina

Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice iznosi unutar površina sportsko rekreacijske namjene:

- sportska dvorana (R2-1)	postojeći
- sportsko-rekreacijski centar (R2-2)	0,1
- sportsko-rekreacijska igrališta (R2-3)	0,05
- sportsko-rekreacijski prostori (R2-4)	0,02

Najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice iznosi unutar površina- sportsko rekreacijske namjene:

- sportska dvorana (R2-1)	postojeći
- sportsko-rekreacijski centar (R2-2)	0,1
- sportsko-rekreacijska igrališta (R2-3)	0,05
- sportsko-rekreacijski prostori (R2-4)	0,02

Postojeći koeficijent izgrađenosti građevne čestice veći od dozvoljenog može se zadržati , ali se ne smije povećavati.

Najveći dopušteni broj nadzemnih etaža iznosi unutar površina sportsko rekreacijske namjene:

- sportska dvorana (R2-1)	postojeći
- sportsko-rekreacijski centar (R2-2)	1 etaža
- sportsko-rekreacijska igrališta (R2-3)	1 etaža
- sportsko-rekreacijski prostori (R2-4)	1 etaža

Najveća dopuštena visina građevina mjerena od nivelacijske kote do vijenca iznosi unutar površina sportsko rekreacijske namjene:

- sportska dvorana (R2-1)	postojeća
- sportsko-rekreacijski centar (R2-2)	4,5 m
- sportsko-rekreacijska igrališta (R2-3)	4,5 m
- sportsko-rekreacijski prostori (R2-4)	4,5 m

Nivelacijska kota od koje se mjeri visina, je kota poda najniže nadzemne etaže. Kota poda najniže nadzemne etaže je najviše 1 metar iznad najniže točke dijela parcele koju pokriva građevina.

Podrum i tavan se ne uključuju u izračun iskorištenosti građevne čestice, najveći dozvoljeni broj etaža ni visinu građevine.

4. Smještaj građevina na građevnoj čestici

Gradivi dio građevne čestice utvrđuje se najmanjom udaljenošću građevnog od regulacijskog pravca i najmanjom udaljenošću prema ostalim granicama građevne čestice.

Iznimno, izvan gradivog dijela čestice mogu se graditi i uređivati:

- prometne i manipulativne površine i parkirališta,
- potporni zidovi,
- komunalni objekti i uređaji.

Građevni pravac udaljen je od regulacijskog pravca unutar površina sportsko rekreacijske namjene:

- sportska dvorana (R2-1) postojeća
- sportsko-rekreacijski centar (R2-2) 6,0 m

Granica gradivog dijela čestice prema ostalim granicama građevne čestice je udaljena unutar površina sportsko rekreacijske namjene:

- sportska dvorana (R2-1) postojeća
- sportsko-rekreacijski centar (R2-2) 5,0 m

5. Oblikovanje građevina

Građevine sportsko rekreacijske namjene treba oblikovati u slogu suvremene arhitekture uz primjenu suvremenih materijala i slobodniju kolorističku obradu.

Pročelja skladno oblikovati ujednačenom raščlambom ploha i otvora, a primijenjene materijale, dimenzije i tipove otvora unificirati.

Sklop građevina na jednoj čestici treba činiti oblikovnu cjelinu usklađenih gabarita, kod svih elemenata sklopa (osnovne i pomoćne građevine) primijeniti iste principe oblikovanja i iste materijale završne obrade.

6. Uređenje građevnih čestica

Neizgrađeni dijelovi građevnih čestica namjenjuju se uređenju prometnih, parkirnih i manipulativnih prostora i zelenih površina.

Građevne čestice uređuju se kao platoi, s najvećim visinama usjeka do 5,0 m i nasipa do 3,0 m u odnosu na prirodni teren.

Potporni zidovi izvode se maksimalnih visina 3,0 m, a veće visinske razlike savladavaju se oblikovanjem terena (pokosima) u sklopu zelenih površina unutar građevne čestice ili izvedbom platoa u više razina.

Oblikovanjem terena ne smiju se narušiti uvjeti korištenja susjednih čestica, bez obzira na namjenu.

Građevne čestice mogu imati visinu ograde do 1,5 m. Ograde se izvode od kamena, betona, metala ili kao živice.

Organizacijom kolnog priključka i prometa unutar građevne čestice, mora se osigurati neometano odvijanje prometa na javnim prometnim površinama i protupožarni pristupi građevini.

Obveza je unutar građevne čestice osigurati određeni broj parkirnih-garažnih mjesta prema odredbama iz članka 49. ili veći prema stvarnim potrebama te urediti prema odredbama članka 50.

Površine parkirališta uređuju se sadnjom visokog zelenila ili nadstrešnicama od laganih materijala.

Dio površine građevne čestice uređuje se kao zelena površina, najmanje 30 % površine sportsko rekreacijske namjene - sportsko-rekreacijski centar (R2-2).

Postojeće kvalitetno visoko zelenilo treba u što većoj mjeri očuvati i uključiti u uređene zelene površine na građenoj čestici.

7. Priključenje građevne čestice na javno-prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu

Građevna čestica mora imati izravni kolni i pješački pristup na javnu prometnu površinu - sabirnu ili prilaznu cestu minimalne širine 6 m.

Građevna čestica mora biti priključena na elektroopskrbu, vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda (ili individualni uređaj za pročišćavanje prema posebnim uvjetima). Odvodnja oborinskih voda rješava se na odgovarajući način u sklopu građevne čestice.

3.1.2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA SPORTSKO – REKREACIJSKIH DJELATNOSTI UNUTAR IZDOJENOG GRAĐEVINSKOG PODRUČJA IZVAN NASELJA

Članak 26.

(1) Smještaj građevina sportsko-rekreacijskih djelatnosti se izvan građevinskog područja naselja planira na građevinskom području izdvojene sportsko rekreacijske namjene – sportskog centra (R1).

(2) U sklopu površina sportsko-rekreacijskog centra (R1) može se organizirati jedna ili više funkcionalnih cjelina sportskog centra.

(3) Smještaj građevina sportsko-rekreacijskih djelatnosti određen je kartografskim prikazom br 4. "Način i uvjeti gradnje".

Članak 27.

Građevine sportsko-rekreacijskih djelatnosti smještaju na površinama izdvojenog građevinskog područja izvan naselja sportsko rekreacijske namjene – sportskog centra (R1) prema slijedećim uvjetima:

1. Oblik i veličina građevnih čestica

Oblik i veličina građevne čestice treba omogućiti organizaciju svih sadržaja (građevina, parkiranje, pomoćni i glavni ulazi, građevine individualne komunalne infrastrukture i sl.).

Najmanja dopuštena veličina građevne čestice iznosi 2500 m²

Najveća dopuštena veličina građevne čestice jednaka je površini sportsko rekreacijske namjene – sportskog centra (R1).

2. Namjena građevina

Osnovna namjena građevine mora biti u skladu s uvjetima određivanja namjene površina i kartografskim prikazima br.1 "Korištenje i namjena površina" i br. 4 "Način i uvjeti gradnje". Uz osnovnu namjenu, u sklopu građevine se mogu organizirati pomoćni - prateći sadržaji.

Uz osnovne građevine u sklopu građevne čestice mogu se graditi i ostale građevine:

- nadstrešnice, trjemovi, paviljoni i sl.,
- prometne i manipulativne površine i parkirališta
- potporni zidovi,
- komunalni objekti i uređaji,
- druge građevine prema zahtjevima djelatnosti.

3. Veličina i površina građevina

Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice iznosi 0,25

Najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice 0,5

Natkriveni prostori (i parkirališta) veličine do 10% površine građevne čestice ne uključuju se u izračun izgrađenosti i iskorištenosti građevne čestice

Najveći dopušteni broj nadzemnih etaža iznosi 2 etaže

Najveća dopuštena visina građevina mjerena od nivelacijske kote do vijenca iznosi 11,0 m

Nivelacijska kota od koje se mjeri visina, je kota poda najniže nadzemne etaže. Kota poda najniže nadzemne etaže je najviše 1 metar iznad najniže točke dijela parcele koju pokriva građevina.

Ispod građevine osnovne namjene može se graditi podrum (garaža i pomoćni prostori), ukopan sa svih strana i najviše 1 m iznad kote konačno zaravnatog platoa. Do podruma se može urediti kolni pristup najveće dopuštene širine 6 m.

Podrum i tavan se ne uključuju u izračun iskorištenosti građevne čestice ni u visinu građevine.

4. Smještaj građevina na građevnoj čestici

Gradivi dio građevne čestice utvrđuje se najmanjom udaljenošću građevnog od regulacijskog pravca i najmanjom udaljenošću prema ostalim granicama građevne čestice.

Unutar gradivog dijela građevne čestice površine veće od 3000 m² može se graditi više građevina na međusobnom razmaku min 6 m ili kao sklop.

Iznimno, izvan gradivog dijela čestice mogu se graditi i uređivati:

- prometne i manipulativne površine i parkirališta,
- potporni zidovi,
- komunalni objekti i uređaji.

Građevni pravac udaljen je od regulacijskog pravca 8,0 m

Granica gradivog dijela čestice prema ostalim granicama građevne čestice je udaljena najmanje 5,0 m

5. Oblikovanje građevina

Građevine sportsko rekreacijske namjene treba oblikovati u slogu suvremene arhitekture uz primjenu suvremenih materijala i slobodniju kolorističku obradu.

Pročelja skladno oblikovati ujednačenom raščlambom ploha i otvora, a primijenjene materijale, dimenzije i tipove otvora unificirati.

Sklop građevina na jednoj čestici treba činiti oblikovnu cjelinu usklađenih gabarita, kod svih elemenata sklopa (osnovne i pomoćne građevine) primijeniti iste principe oblikovanja i iste materijale završne obrade.

6. Uređenje građevnih čestica

Neizgrađeni dijelovi građevnih čestica namjenjuju se uređenju prometnih, parkirnih i manipulativnih prostora i zelenih površina.

Građevne čestice uređuju se kao platoi, s najvećim visinama usjeka do 5,0 m i nasipa do 3,0 m u odnosu na prirodni teren.

Potporni zidovi izvode se maksimalnih visina 3,0 m, a veće visinske razlike savladavaju se oblikovanjem terena (pokosima) u sklopu zelenih površina unutar građevne čestice ili izvedbom platoa u više razina.

Oblikovanjem terena ne smiju se narušiti uvjeti korištenja susjednih čestica, bez obzira na namjenu.

Građevne čestice mogu imati visinu ograde do 1,5 m. Ograde se izvode od kamena, betona, metala ili kao živice.

Organizacijom kolnog priključka i prometa unutar građevne čestice, mora se osigurati neometano odvijanje prometa na javnim prometnim površinama i protupožarni pristupi građevini.

Obveza je unutar građevne čestice osigurati određeni broj parkirnih-garažnih mjesta prema odredbama iz članka 49. ili veći prema stvarnim potrebama te urediti prema odredbama članka 50.

Površine parkirališta uređuju se sadnjom visokog zelenila ili nadstrešnicama od laganih materijala.

Dio površine građevne čestice uređuje se kao zelena površina, najmanje 30 % površine sportsko rekreacijske namjene - sportsko-rekreacijski centar (R2-2).

Postojeće kvalitetno visoko zelenilo treba u što većoj mjeri očuvati i uključiti u uređene zelene površine na građenoj čestici.

7. Priključenje građevne čestice na javno-prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu

Građevna čestica mora imati izravni kolni i pješački pristup na javnu prometnu površinu - sabirnu ili prilaznu cestu minimalne širine 6 m. Ako nije osiguran kolni pristup s postojeće prometnice odgovarajućih karakteristika, potrebno je ishoditi lokacijsku dozvolu za pristupnu prometnicu prije izdavanja dozvole za građevnu česticu.

Građevna čestica mora biti priključena na elektroopskrbu, vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda (ili individualni uređaj za pročišćavanje prema posebnim uvjetima). Odvodnja oborinskih voda rješava se na odgovarajući način u sklopu građevne čestice.

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 28.

(1) U obuhvatu plana mogu se graditi slijedeće vrste stambenih građevina:

- obiteljske građevine, koje sadrže najviše 3 stana / samostalne uporabne cjeline
- vile, koje sadrže najviše 2 stana
- višestambene građevine - s 4 ili više stanova / samostalnih uporabnih cjelina.

(2) Stambene građevine u sklopu kojih se uređuje poslovni sadržaj smatraju se stambeno-poslovnom građevinom.

(3) Poslovne djelatnosti koje se dozvoljavaju u okviru stambenih građevina ne smiju ugrožavati okolinu bukom i ne smiju uzrokovati zagađenje zraka, voda i tla, prema posebnim zakonima i propisima.

- (4) Stambeno-poslovna građevina može biti obiteljska građevina i višestambena građevina.
- (5) U sklopu vile nije dozvoljeno urediti poslovni sadržaj te vila ne može biti stambeno-poslovna građevina.
- (6) Uvjeti i način gradnje stambenih građevina određeni su kartografskim prikazom br 4. "Način i uvjeti gradnje".

4.1. OPĆI UVJETI GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 29.

Za gradnju i rekonstrukciju stambenih građevina utvrđuju se slijedeći opći uvjeti koji se primjenjuju kod svih tipova stambenih građevina, ako ovim odredbama nije drugačije utvrđeno:

- Način gradnje novih obiteljskih stambenih građevina i vila je slobodnostojeći. Ne dopušta se gradnja građevina u nizu i dvojnih građevina.
- Postojeće stambene građevine se mogu rekonstruirati unutar postojećih gabarita, odnosno prema uvjetima za novu gradnju.
- Postojeće građevine na građevnim česticama manjim od propisanih mogu se rekonstruirati prema odredbama za nove građevine.
- Oblik građevne čestice mora omogućiti smještaj građevine i udaljenost građevine do granica građevne čestice.
- Gradivi dio građevne čestice određuje se građevnim pravcem i najmanjom udaljenošću od granica građevne čestice.
- Građevine osnovne namjene, pomoćne, manje poslovne i ostale građevine moraju biti smještene unutar granica gradivog dijela čestice.
- Odrednice za minimalne udaljenosti od granica građevne čestice primjenjuju se i na pomoćne građevine; garaže, spremišta i drvarnice, manje izdvojene poslovne građevine te ostale građevine; građevina interne odvodnje, spremnik energenta, bazen i sl.
- Postojeće građevine mogu kod rekonstrukcije zadržati postojeći građevni pravac i kad je na manjoj udaljenosti od propisane, a u skladu s posebnim prometnim uvjetima nadležnog tijela.
- U izgrađenost i iskorištenost građevne čestice uključuju se pomoćne i manje izdvojene poslovne građevine.
- Ako su postojeći koeficijenti izgrađenosti i iskorištenosti građevne čestice veći od propisanih, oni se mogu zadržati, ali se ne smiju povećavati.
- Najveća dopuštena visina građevine se određuje od nivelacijske kote do vijenca građevine.
- Nivelacijska kota, je kota poda najniže nadzemne etaže, koja može biti najviše 1 metar iznad najniže točke dijela građevne čestice koju pokriva građevina.
- Ispod građevina osnovne i pomoćne namjene dopušta se izgradnja podruma, potpuno ili djelomično ukopanog sa svih strana u teren, s time da kota gornjeg ruba stropne konstrukcije nije viša od 1 m od

najniže točke konačno zaravnatog terena uz građevinu.

- Podrum može imati vanjski pristup najveće dopuštene širine 3 m.

- Podrum i tavan se ne uključuju u koeficijent iskorištenosti građevne čestice, najveći dozvoljeni broj etaža ni visinu građevine na mjestu vanjskog pristupa.

- Suteran se uključuje u dopušteni broj nadzemnih etaža.

Članak 30.

Za izgradnju stambenih građevina utvrđuju se slijedeći uvjeti oblikovanja koji se primjenjuju kod svih tipova stambenih građevina, osim ako ovim odredbama nije drugačije određeno:

- Građevine stambene namjene se u oblikovno usklađuju s elementima mikrolokacije uz uvažavanje definiranih oblikovno-morfoloških parametara stambenih dijelova naselja. Uvjeti oblikovanja se odnose na građenje novih i rekonstrukciju postojećih građevina. Osnovne i pomoćne građevine se oblikuju primjenjujući jednako vrijedna načela oblikovanja.

- Krovovi kosi, nagiba do 25°. Pokrov može biti kupa kanalica, mediteran crijep ili sličan pokrov. Na krov je dopušteno ugraditi elemente za prirodno osvjetljavanje i kolektore sunčeve energije.

- Pročelja se mogu izvesti žbukom u svijetlim pastelnim tonovima, kamenom ili kombinacijom ovih materijala. Otvori na pročeljima trebaju u pravilu biti visine veće od širine. Ograde na građevinama (balkoni, loggie, vanjska stubišta, terase) kvalitetno oblikovati i izvesti kao pune kamene, betonske, kao korita za cvijeće ili transparentne metalne.

- Pri rekonstrukcijama postojećih građevina u starijim definiranim dijelovima naselja mora se uvažavati morfološke osobitosti i arhitektonski izraz autohtonih stambenih kuća. Pri rekonstrukciji treba primijeniti tradicionalne obrasce i način građenja te karakteristične arhitektonske elemente; tip, pokrov i nagib krova, obradu pročelja, dimnjake, vanjska stubišta, krovne vijence, zaštitu na otvorima i drugo.

- Otvori trebaju biti pravokutni, visine veće od širine uokvireni kamenim gredama (erte) ili naglašeni žbukom, simetrično raspoređeni na pročeljima. Kao zaštitu otvora predvidjeti grilje ili škure. Ne dozvoljava se postava sunčanih kolektora ni drugih uređajana pročeljima.

- Rekonstrukciju građevina koje su zaštićene/evidentirane kao etnološke građevine potrebno je izvesti uz suglasnost Uprave za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorskog odjela u Rijeci.

Članak 31.

(1) Za izgradnju stambenih građevina utvrđuju se slijedeći uvjeti uređenja građevne čestice koji se primjenjuju kod svih tipova stambenih građevina, osim ako ovim odredbama nije drugačije određeno:

(2) Dio građevne čestice prema javnoj prometnoj površini mora biti hortikulturno uređen.

(3) Postojeće kvalitetno visoko zelenilo na građevnim česticama treba u što većoj mjeri sačuvati i ugraditi u novo uređenje zelenih površina na građenoj čestici.

(4) Ograde se izgrađuju od kamena, zelenila ili metala visine do 1,5 m.

(5) Radi očuvanja izgleda padina na kosim građevinskim parcelama, u pravilu se zabranjuje gradnja podzida viših od 1,5 m.

(6) Parkirališta se u pravilu rješavaju u sklopu građevnih čestica, prema uvjetima iz članka 49. ovih odredbi.

Članak 32.

(1) Za izgradnju stambenih građevina utvrđuju se slijedeći uvjeti priključenja građevne čestice na javno-prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu koji se primjenjuju kod svih tipova stambenih građevina, osim ako ovim odredbama nije drugačije određeno:

(2) Građevna čestica mora imati izravni ili posredni kolni i pješački pristup na javnu prometnu površinu.

(3) Posredni pristup jedne do najviše tri građevne čestice stambenih građevina na postojeću javnu i nerazvrstanu cestu osigurava se pristupnim putem najmanje širine 3 m i najveće dužine 50 m. Za građevine s poslovnom namjenom pristup mora biti širine 6 m.

(4) Uvjete priključenja građevne čestice na javnu cestu ili za građenje novog pristupnog puta utvrđuje nadležna uprava za ceste, a za nerazvrstane ceste Općina Matulji.

(5) Građevna čestica mora biti priključena na elektroopskrbu i vodoopskrbu, a na javnu i odvodnju otpadnih voda ako je izvedena u zoni gradnje.

4.2. UVJETI I NAČIN GRADNJE OBITELJSKIH GRAĐEVINA

Članak 33.

Obiteljske građevine se u obuhvatu plana grade kao stambene ili stambeno – poslovne, na slijedećim površinama stambene namjene (S):

- obiteljske građevine - interpolacije (S-1)
- obiteljske građevine (S-2)
- obiteljske građevine - zamjenska gradilišta (S-2*)
- gusto građene jezgre (S-5)
- obiteljske građevine - uži centar naselja (S-6)
- obiteljske građevine - rubni dijelovi naselja (S-7)

i na površinama mješovite stambeno-poslovne namjene (M1):

- stambeno-poslovnu (M1-1)
- stambeno-poslovnu - uži centar (M1-2).

Članak 34.

Obiteljske građevine se grade prema odredbama točke 4.1. Opći uvjeti gradnje stambenih građevina i prema slijedećim uvjetima:

1. Oblik i veličina građevnih čestica

Oblik građevne čestice mora omogućiti smještaj građevine i udaljenost građevine do granica građevne čestice.

Najmanja dopuštena širina građevne čestice mjereno uz građevni pravac je 15 m.

Najmanja dopuštena veličina građevne čestice je za:

- obiteljske građevine - interpolacije (S-1)	400 m ²
- stambeno-poslovnu (M1-1)	
- obiteljske građevine (S-2)	600 m ²
- obiteljske građevine - zamjenska gradilišta (S-2*)	
- obiteljske građevine - rubni dijelovi naselja (S-7)	
- gusto građene jezgre (S-5)	250 m ²
- obiteljske građevine - uži centar naselja (S-6)	
- stambeno-poslovnu - uži centar (M1-2)	

Najveća dopuštena veličina građevne čestice je za:

- obiteljske građevine - interpolacije (S-1)	1500 m ²
- obiteljske građevine (S-2)	
- obiteljske građevine - zamjenska gradilišta (S-2*)	
- obiteljske građevine - uži centar naselja (S-6)	
- obiteljske građevine - rubni dijelovi naselja (S-7)	
- stambeno-poslovnu (M1-1)	
- stambeno-poslovnu - uži centar (M1-2)	1700 m ²
- stambeno-poslovnu (M1-1*)	
- gusto građene jezgre (S-5)	500 m ²

2. Namjena građevina

Namjena građevine je stambena ili stambeno – poslovna a uključuje i pomoćne prostore.

Obiteljske građevine koje se grade na površinama oznake (S-1), (S-2), (S-2*), (S-5), (S-6) i (S-7) mogu imati najviše jednu samostalnu uporabnu cjelinu poslovne namjene tihih i čistih djelatnosti kompatibilnu stambenoj namjeni, koja se može urediti u sklopu osnovne ili manje izdvojene poslovne građevine. Postojeće obrtničke-zanatske djelatnosti moraju se uskladiti s odredbama sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš.

Površine za obiteljske građevine - zamjenska gradilišta (S-2*) planiraju se za osiguranje zamjenskih gradilišta za građevine koje se uklanjaju kod izvedbe punog profila autoceste čvor Matulji – tunel Učka te za druge programe Općine Matulji.

Na površinama mješovite stambeno-poslovne namjene (M1-1 i M1-1*) i (M1-2) dozvoljeno je graditi građevinu stambeno – poslovne, isključivo stambene i isključivo poslovne namjene, a unutar najviše dozvoljene 3 samostalne uporabne cjeline se odnos broja stanova i poslovnih prostora ne određuje.

Uz osnovnu građevinu, mogu se graditi ostale građevine:

- pomoćne građevine koje mogu biti: garaže, spremišta i drvarnice,
- manja izdvojena poslovna građevina,

te ostale građevine kao:

- građevina interne odvodnje
- spremnik energenta,
- bazen i sl.

3. Veličina i površina građevina

Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice je za:

- obiteljske građevine - interpolacije (S-1)	0,30
- obiteljske građevine (S-2)	
- obiteljske građevine - zamjenska gradilišta (S-2*)	
- obiteljske građevine - rubni dijelovi naselja (S-7)	
- stambeno-poslovnu (M1-1)	0,35 i najviše do 300 m ² tlocrtne površine
- stambeno-poslovnu (M1-1*)	0,3
- gusto građene jezgre (S-5)	0,5
- obiteljske građevine - uži centar naselja (S-6)	
- stambeno-poslovnu - uži centar (M1-2)	

Najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (kis) građevnih čestica je za:

- obiteljske građevine - interpolacije (S-1)	0,6 i najviše do 600 m ² bruto izgrađene površine
- obiteljske građevine (S-2)	
- obiteljske građevine - zamjenska gradilišta (S-2*)	
- obiteljske građevine - rubni dijelovi naselja (S-7)	
- stambeno-poslovnu (M1-1)	0,65 i najviše do 600 m ² bruto izgrađene površine
- stambeno-poslovnu (M1-1*)	0,9 izgrađene površine
- gusto građene jezgre (S-5)	1,0 bruto izgrađene površine
- obiteljske građevine - uži centar naselja (S-6)	
- stambeno-poslovnu - uži centar (M1-2)	

Izuzetno, za rekonstrukciju postojećih građevina na području stambeno-poslovnih građevina - uži centar (M1-2) kod dogradnje 3. nadzemne etaže najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (kis) je dozvoljeno povećati u okviru osnovne građevine za 0,5.

Najveći dopušteni broj nadzemnih etaža je za:

- obiteljske građevine - interpolacije (S-1)	3 etaže
- obiteljske građevine (S-2)	
- obiteljske građevine - zamjenska gradilišta (S-2*)	
- stambeno-poslovnu (M1-1)	
- gusto građene jezgre (S-5)	
- obiteljske građevine - uži centar naselja (S-6)	
- stambeno-poslovnu - uži centar (M1-2)	2 etaže
- obiteljske građevine - rubni dijelovi naselja (S-7)	

Najveća dopuštena visina građevine je za:

- obiteljske građevine - interpolacije (S-1)	9,0 m
- obiteljske građevine (S-2)	
- obiteljske građevine - zamjenska gradilišta (S-2*)	
- stambeno-poslovnu (M1-1)	9,5 m
- stambeno-poslovnu (M1-1*)	
- stambeno-poslovnu - uži centar (M1-2)	7,5 m
- gusto građene jezgre (S-5)	
- obiteljske građevine - uži centar naselja (S-6)	6,5 m
- obiteljske građevine - rubni dijelovi naselja (S-7)	

Pomoćne i manje poslovne građevine kao izdvojene građevine mogu imati ukupnu tlocrtnu površinu do 60% tlocrtnu površine osnovne građevine, jednu etažu i visinu najviše 3 m.

4. Smještaj građevina na građevnoj čestici

Na građevnoj čestici obiteljske građevine može biti smještena jedna građevina osnovne namjene i dvije pomoćne ili jedna pomoćna i jedna manja poslovna, kao samostalna građevina, a koje moraju biti smještene unutar granica gradivog dijela čestice.

Na građevnoj čestici površine manje od 500 m² dozvoljeno je graditi jednu pomoćnu ili manju poslovnu građevinu.

Građevni pravac mora biti udaljen od regulacijskog pravca najmanje 6 m.

Građevni pravac građevina koje se interpoliraju u dovršenim dijelovima naselja uz nerazvrstane ceste, utvrđuje se u skladu s građevnim pravcima postojećih građevina, ali ne manje od 3 m od regulacijskog pravca i prema odredbama za udaljenost od granice građevne čestice.

Pri rekonstrukciji obiteljskih građevina smještenih unutar površina; stambeno - poslovne - uži centar (M1-2) dozvoljeno je izvan gradivog dijela građevne čestice izgraditi vanjsko stubište svjetle širine

najviše 1,0 m, čija se površina ne uključuje u najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig), najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (kis), u najveću dozvoljenu u tlocrtnu površinu ni u bruto izgrađenu površinu.

Kod rekonstrukcije obiteljskih građevina smještenih unutar površina; stambeno - poslovne (M1-1), osim unutar površine (M1-1*), pri izračunu najvećeg dopuštenog koeficijenta iskorištenosti (kis) se površina vanjskog stubišta ne uključuje.

Granica gradivog dijela čestice prema susjednim česticama udaljena je najmanje 3 m od granice građevne čestice kod izgradnje građevine s do 2 nadzemne etaže, odnosno 4 m kod izgradnje građevine s 3 nadzemne etaže. Iznimno unutar površine (M1-1*) granica gradivog dijela čestice je prema susjednim česticama udaljena najmanje 6 m od granice građevne čestice.

U gradivi dio građevne čestice nije dozvoljeno uključiti površinu vrta određenu kartografskim prikazom broj 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina.

Ukoliko se građevina nalazi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od granice građevne čestice, nadogradnja 2. etaže je na postojećoj udaljenosti moguća isključivo prema javnim površinama (prometnim, zelenim i drugim).

U slučaju nadogradnje 3. etaže, ista mora biti udaljena najmanje 4 m od granice građevne čestice, na površini (M1-1*) najmanje 6 m od granice građevne čestice, a nad postojećim dijelom 2. etaže na udaljenosti većoj od 3 m od granice građevne čestice, dozvoljeno je urediti terasu.

U slučaju rekonstrukcije i interpolacije unutar površine gusto građene jezgre (S-5), dozvoljene su manje udaljenosti od propisanih ukoliko su u skladu s lokalnim uvjetima (urbanističko-arhitektonskim posebnostima mikrolokacije u krugu cca 100 m), posebnim uvjetima nadležnih institucija i suglasnošću jedinice lokalne samouprave. Ako je udaljenost od regulacijskog pravca manja od dozvoljene, rekonstrukcijom se ne može smanjivati, osim ako se radi o interpolaciji između dvije postojeće građevine koje su izgrađene na manjoj udaljenosti ili na regulacijskom pravcu. U tom slučaju se građevni pravac rekonstruirane i interpolirane građevine može odrediti na način da se poklapa s građevnim pravcem one susjedne građevine koja ima veću udaljenost od regulacijskog pravca.

U slučaju rekonstrukcije postojećih građevina unutar površine gusto građene jezgre (S-5), dozvoljava se odstupanje od propisanih planskih parametara do 10 %.

5. Uređenje građevnih čestica

Uređene zelene površine u sklopu građevne čestice iznose najmanje: 30 % površine građevne čestice izuzev na površinama gusto građanih jezgri (S5) i na površinama; obiteljske građevine - uži centar naselja (S-6).

Na građevnoj čestici se površina vrta, određena kartografskim prikazom broj 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, obvezno uređuje kao zelena površina. U sklopu površine vrta dozvoljeno je smjestiti jednoetažnu pomoćnu građevinu spremišta, površine do 6 m², udaljenu od granica građevne čestice sukladno odredbama točke 4. Smještaj građevina na građevnoj čestici, ovog članka.

Korištenje i uređenje okućnica južnog dijela građevnih čestica smještenih uz nogostup GM2 (D8), u okviru namjene stambeno-poslovne - uži centar (M1-2) određuje se prema posebnim uvjetima koji se usklađuju s korištenjem i uređenjem cijelog poteza ulice prema i s cjelovitim konceptom uređenja ulice uključujući obradu partera, urbanu opremu, drvored i druge elemente uređenja. Južni dio građevne

čestice, između postojećeg građevnog pravca i nogostupa ulice, koristiti se u pravilu za pješački pristup do poslovnih prostora u prizemlju građevine i/ili kao ugostiteljsku terasu, bez fiksnog ograđivanja.

4.3. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA – VILA

Članak 35.

Stambene građevine - vile se u obuhvatu plana grade na slijedećim površinama stambene namjene (S):

- obiteljske građevine (S-2)
- obiteljske građevine - vile (S-4).

Članak 36.

Stambene građevine - vile se grade prema odredbama točke 4.1. Opći uvjeti gradnje stambenih građevina i prema slijedećim uvjetima:

1. Oblik i veličina građevnih čestica

Oblik građevne čestice mora omogućiti smještaj građevine i udaljenost građevine do granica građevne čestice.

Najmanja dopuštena širina građevne čestice mjereno uz građevni pravac je 15 m.

Najmanja dopuštena veličina građevne čestice za izgradnju vile iznosi 900 m²

Najveća dopuštena veličina građevne čestice za izgradnju vile iznosi 2000 m²

2. Namjena građevina

Namjena građevine je stambena a uključuje i pomoćne građevine.

Na građevnoj čestici vile može se graditi samo garaža kao izdvojena pomoćna građevina te ostale građevine kao:

- građevina interne odvodnje,
- spremnik energenta,
- bazen i sl.

3. Veličina i površina građevina

Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice iznosi: 0,15

Najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (kis) građevne čestice iznosi 0,3

U izgrađenost i iskorištenost građevne čestice uključuju se pomoćna građevina - garaža.

Najveći dopušteni broj nadzemnih etaža iznosi 2 etaže

Najveća dopuštena visina građevine iznosi: 7 m

Garaža može imati ukupnu tlocrtnu površinu do 30% tlocrtnu površine osnovne građevine, jednu etažu i visinu najviše 3 m.

4. Smještaj građevina na građevnoj čestici

Na jednoj građevnoj čestici vile može biti smještena jedna građevina osnovne namjene i jedna pomoćna samostalna građevina - garaža.

Građevni pravac mora biti udaljen od regulacijskog pravca najmanje 6 m

Granica gradivog dijela čestice prema susjednim česticama udaljena je najmanje 4 m

5. Uređenje građevnih čestica

Najmanja veličina uređene zelene površine na građevnoj čestici vile iznosi 50% površine građevne čestice.

4.4. UVJETI I NAČIN REKONSTRUKCIJE VIŠESTAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 37.

Postojeće višestambene građevine se u obuhvatu plana rekonstruiraju kao stambene ili stambeno poslovne.

Članak 38.

Rekonstrukcija postojećih višestambenih građevina s 4 ili više stanova, izgrađenih na površinama stambene namjene - višestambene građevine (S-3) i pojedinačnih građevina u ostalim stambenim zonama prema odredbama točke 4.1. Opći uvjeti gradnje stambenih građevina i prema slijedećim uvjetima:

- Postojeće višestambene građevine se rekonstruiraju unutar postojećih gabarita.
- Iznimno je, prema jedinstvenom projektu za cijelu građevinu, dozvoljena dogradnja balkona, terasa, loggia i sl. kao i dizala, podiznih platformi i sl., čime se koeficijent izgrađenosti građevne čestice povećava do 0,05.
- U postojećim višestambenim građevinama poslovna namjena nije obvezna.
- Prenamjena stanova u poslovne prostore je dozvoljena u suterenskoj i prizemnoj etaži..

5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA, PROMETNE, ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

5.1. UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE

CESTOVNA MREŽA

Članak 39.

- (1) Obuhvatom plana dijelom prolaze autoceste :
 - dio autoceste Trst- Ljubljana-Rupa - Rijeka - Senj – Zadar - Split, od čvora Matulji do čvora Trinajstići,
 - dio autoceste čvor Matulji - tunel Učka (postojeća brza cesta planirana kao dio autoceste Kanfanar-Matulji na potezu od tunela Učka prema autocesti Rupa – Rijeka, I. etapa).
- (2) U kartografskim prikazima br. 1. "Korištenje i namjena površina" i 2.a. "Prometna mreža" definira se prometna mreža i koridori (zaštitni pojasevi) prometnica. Određuju se koridori autocesta širine 105 m.

Članak 40.

Postojeća brza cesta Matulji - tunel Učka planira se rekonstruirati u puni profil autoceste, dogradnjom novih traka prema sjeveru.

Članak 41.

- (1) Na mjestu postojećeg priključka na brzu cestu čvor Matulji - tunel Učka uređuje se denivelirano križanje "Kuk" (čvor Matulji - zapad).
- (2) Na dijelu autoceste Trst -(Ljubljana)-Rupa - Rijeka - Senj – Zadar - Split – Rupa planira se novi čvor Trinajstići s priključcima na postojeću i rekonstruiranu prometnu mrežu.

(3) Postojeće građevine u koridoru dijela planirane autoceste čvor Matulji - tunel Učka do definiranja rekonstrukcije te ceste mogu se rekonstruirati samo pod uvjetima iz članka 95. i uz suglasnost i posebne uvjete nadležne uprave za ceste.

(4) Gradnja, rekonstrukcija i uređenje prostora stambenih namjena, poslovnih namjena, javnih parkirališta i zaštitnog zelenila u koridoru (zaštitnom pojasu) autoceste provodi se prema uvjetima ovih odredbi i uz suglasnost i posebne uvjete nadležne uprave za ceste.

Članak 42.

(1) U kategoriji glavnih mjesnih ulica (GM) određuju se:

-GM1 - dio županijske ceste Orehovica - Pašac - Grohovo - Drenova - Viškovo - Kastav - Matulji - Veprinac - Vela Učka (cesta 43. istarske divizije, trg M. Tita i Kastavska cesta) (Ž 5047)

-GM2 - dio državne ceste Rupa - Permani - Jušići - Matulji - Čvor Matulji (cesta Dalmatinskih brigada, trg M. Tita i Kvarnerska cesta (D8) i planirane:

-GM3 - GM2 (radna zona RZ2) - Trtni - željeznički kolodvor -GM4 - spoj GM2 i GM3 (južno od Trtni)

-GM5 - spoj GM2 i GM3 (kod Tiba)

(2) Za planirane glavne mjesne ulice (GM3, GM4, GM5) određuje se najmanja širina kolnika 2 x 3,25 m i ukupnog profila 10,5 m, te zaštitni koridor do izgradnje u širini od 20 m.

(3) Obzirom na prostorne uvjete i prometni značaj (intenzitet prometa, javni prijevoz) određuju se slijedeći uvjeti rekonstrukcije pojedinih glavnih mjesnih ulica:

- za dio GM2 (dio ceste Dalmatinskih brigada od križanja kod "Tiba" do Jušića) određuje se najmanja širina kolnika 2 x 3,5 m i ukupnog profila 15,0 m,

- za ostali dio GM2 (dio ceste Dalmatinskih brigada, Trg M. Tita i Kvarnersku cestu) i za GM 1 (cestu 43. Istarske divizije i Kastavsku cestu) određuje se najmanja širina kolnika 2 x 3,25 m i ukupnog profila 10 m.

(4) Pješački nogostupi planiranih GM uređuju se dvostrano, najmanje širine 1,5 m. Preporuča se, gdje je to moguće, urediti zeleni pojas između pješačkog nogostupa i kolnika.

(5) Pri rekonstrukciji postojećih glavnih mjesnih ulica (GM), pješački nogostupi uređuju se najmanje jednostrano, najmanje širine 1,5 m, a iznimno gdje to nije moguće ostvariti zbog postojeće izgradnje i uređenja građevne čestice kada funkcije na čestici (parkiranje, instalacije, priključci i slično) nije moguće na drugi način organizirati, dozvoljava se urediti nogostupe manje širine od propisane, ali ne manje od 0,80 m.

(6) Odredbe stavka (5) ovog članka ne primjenjuju se u ulici Trg maršala Tita.

(7) Postojeća i planirana križanja s GM1 i GM2 treba uređivati s trakama za lijeve skretače (poželjno tipa 3 - kada prostorni uvjeti to dopuštaju).

(8) Određuje se zaštitni koridor širine 40 m za GM1, GM2, SU1, SU2, SU3 i SU4.

(9) Planiraju se:

- dio GM1 (nove trase ŽC Orehovica - Pašac - Grohovo - Drenova - Viškovo - Kastav - Matulji - Veprinac - Vela Učka)

- ulica 43. Istarske divizije, na potezu od Diskonta do planiranog križanja s GM2 (ulicom Dalmatinskih brigada).

Članak 43.

(1) U kategoriji sabirnih ulica određuju se:

SU 1 - Šmogorska cesta (post. lokalna cesta Jušići–Matulji – L58108) uključujući novu trasu sa spojem na Marinčićevu iznad TS 110/20 kV Matulji i GM1 (Kastavsku cestu)

SU 2 - Cesta Dušana Mavra (post. županijska cesta Rukavac- Mihotići - Ž5052)

- SU 3 - Cesta Šime Juričića (post. županijska cesta Matulji-Pobri- Opatija - Ž5053)
- SU 4 - Frlanska cesta (post. lokalna cesta Matulji-Rubeši – L 58043)
- SU 5 - GM2 – SU2 (planirana)
- SU 6 - željeznički kolodvor (GM3), ul. Vladimira Nazora, dio Šmogorske do SU1
- SU 7 - dio Kvarnerske ceste (državne ceste (D8) nakon izgradnje spojne ceste na čvor Kuk
- SU 8 - SU1 – GM3 (ulica Previnak) -planirana
- SU 9 - Put za Trinajstiće
- SU 10 - Ulica Bermač
- SU 11 - Popovićev put
- SU 12 - GM1 - Rukavac (Lisina)
- SU 13 - Put Uroša Radeta (GM1 - GM2)
- SU 14 - GM1 - GM2 (dio Ulice 43. istarske divizije koji postaje jednosmjernan)
- SU 15 - Jankovičeva cesta.

(2) Za planirane sabirne ulice određuje se najmanja širina kolnika 2 x 3,0 m i ukupnog profila 10,0 m, te zaštitni koridor do izgradnje prometnice, u širini od 20 m.

(3) Za rekonstrukciju SU1, SU2, SU3 i SU12 određuje se najmanja širina kolnika 2 x 3,0 m i ukupnog profila 8,0 m.

(4) Prilikom rekonstrukcije ostalih sabirnih ulica određuje se, za dvosmjernu cestu najmanja širina kolnika 2 x 2,75 m i ukupnog profila 7,5 m, a za jednosmjernu cestu najmanja širina kolnika 4,50 m i ukupnog profila 6,5 m. Iznimno kod rekonstrukcije nerazvrstane prometnice, gdje zbog postojeće izgradnje i uređenja to nije moguće ostvariti, dozvoljava se rekonstrukcija u postojećim okvirima.

(5) Pješački nogostupi uređuju se dvostrano, izuzetno kod rekonstrukcije postojećih sabirnih ulica jednostrano, najmanje širine 1,5 m, a iznimno gdje zbog postojeće izgradnje i uređenja to nije moguće ostvariti, dozvoljava se urediti nogostupe manje širine od propisane, ali ne manje od 0,80 m.

(6) Najveći dozvoljeni uzdužni nagib prometnica iznosi 12%, a izuzetno kad isti nije moguće postići i kod rekonstrukcije postojećih prometnica do 16 %.

Članak 44.

(1) Za planirane ostale - stambene ulice određuje se najmanja širina kolnika 2 x 2,75 m i ukupnog profila 8,0 m, te zaštitni koridor do izgradnje prometnice u širini od 15 m. Pješački nogostupi uređuju se najmanje jednostrano, najmanje širine 1,5 m, a iznimno gdje zbog postojeće izgradnje i uređenja to nije moguće ostvariti, dozvoljava se urediti nogostupe manje širine od propisane, ali ne manje od 0,80 m.

(2) Najveći dozvoljeni uzdužni nagib prometnica iznosi 12%, a izuzetno kad isti nije moguće postići i kod rekonstrukcije postojećih prometnica do 16 %.

(3) Jednosmjerni tok za nove nerazvrstane ceste planira se iznimno u sklopu izgrađenih dijelova naselja ograničenih prostornih uvjeta, minimalnog ukupnog profila 6,0 m (4,5 + 1,5 m).

(4) Ako je širina postojeće ostale - stambene ulice manja od 4,5 m za jednosmjerni promet odnosno 5,5 m za dvosmjerni promet, udaljenost regulacijskog pravca građevne čestice od nerazvrstane ceste treba biti takva da osigurava prostor za širenje nerazvrstane ceste na 4,5 ili 5,5 m, uvećanu za minimalnu širinu pješačkog nogostupa od 1,0 m.

- (5) Regulacijski pravac građevnih čestica nove gradnje i rekonstrukcija određuje se udaljenošću polovice minimalnog ukupnog profila od osi ulice.
- (6) Kolno - pješački pristupi (KPJ) do pojedinih građevina ili grupe građevina moraju biti minimalne širine 4 m, iznimno u izgrađenom dijelu naselja stambene i mješovite pretežito stambene namjene najmanje širine 3,0 m i najveće dužine 50 m. Na površinama kolno-pješačkih pristupa (KPJ) planira se mogućnost uređenja parkirališta, okretišta i sl.
- (7) Pješački putevi uređuju se minimalne širine 2,0 m.
- (8) Osim prometnica prikazanih na kartografskim prikazima plana moguće je formirati dodatne kolno pješačke pristupe kao i pješačke putove.

Članak 45.

- (1) Posebni uvjeti za priključenje na javne ceste, gradnju i rekonstrukciju građevina i uređenje prostora u zaštitnom pojasu određenom Zakonom o javnim cestama moraju se ishoditi od nadležne uprave za ceste, a za nerazvrstane ceste od nadležne općinske službe.
- (2) Gradnja unutar koridora planirane ceste se može dozvoliti, uz suglasnost nadležnog tijela, nakon izgradnje ceste ili iznimno sukladno glavnom projektu i pravomoćnoj građevnoj dozvoli kada je trasa ceste i sve njene građevine iskolčena na terenu.
- (3) U pravilu se planiraju dvosmjerne ulice. Iznimno kada zbog prostornih uvjeta to nije moguće planiraju se jednosmjerne ulice.
- (4) Režim prometa određen planom nije obavezan i u provedbi je dozvoljeno usklađenje s potrebama prostora i prometnim rješenjem šireg prostora, uključujući i mogućnost uspostavljanja dvosmjernog prometa na dijelu jednosmjerne ceste koji je u funkciji kolnog priključka građevine javne namjene, ako je taj dio dovoljne širine i ako postoji mogućnost uređenja javno dostupnog okretišta.
- (5) Dozvoljava se promjena planirane kategorije prometnica u višu kategoriju.
- (6) U centralnoj zoni naselja i gusto građenim jezgrama planira se uvođenje režima smirenog kolnog prometa (ležeći policajci, ograničenje brzine i drugo).

Članak 46.

Pješačke prijelaze preko prometnica (rubnjake) i ostale elemente potrebno je izvesti na način da se spriječi stvaranje arhitektonskih barijera za kretanje osoba s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

Članak 47.

- (1) Javni prijevoz organizira se slijedećim prometnicama: Kvarnerska cesta, Trg M. Tita, cesta Dalmatinskih brigada, Kastavska cesta, cesta 43. istarske divizije, cesta Dušana Mavra, dijelom nove trase Šmogorske ceste, Nazorovom ulicom i planiranom novom glavnom mjesnom ulicom od željezničkog kolodvora do spoja s cestom Dalmatinskih brigada. Tehnički elementi trasa i raskrižja trebaju biti u skladu sa zahtjevima za tu vrstu prometa.
- (2) Autobusna stajališta prikazana su načelno na kartografskom prikazu 2.a. "Prometna mreža" u sklopu koridora prometnice dozvoljava se supstitucija ili uspostavljanje novih ugibaldišta. U sklopu stajališta dozvoljena je izgradnja nadstrešnica.

ŽELJEZNIČKA MREŽA

Članak 48.

(1) Postojeća jednokolosječna željeznička pruga za međunarodni promet Rijeka – Šapjane – Državna granica (Ilirska Bistrica) oznake M203 planira se za rekonstrukciju dogradnjom drugog kolosjeka unutar koridora određenog u kartografskom prikazu plana br. 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina.

(2) Planira se rekonstrukcija željezničkog kolodvora Opatija-Matulji za uključivanje željeznice u gradski-prigradski promet.

(3) Postojeće kolne i pješačke prijelaze preko pruge treba dovesti u drugu razinu ili osigurati alternativni pristup.

5.1.1. PARKIRALIŠTA I GARAŽE**Članak 49.**

(1) Potrebne površine za parkiranje-garažiranje vozila u načelu se osiguravaju u sklopu građevnih čestica, i to ovisno o namjeni najmanje:

stanovanje

1 mjesto po građevnoj čestici

i dodatno:

1 PM po stambenoj jedinici do 80 m² neto površine

2 PM po stambenoj jedinici preko 80 m² neto površine

poslovne djelatnosti:

1 PM na 3 zaposlena

i dodatno:

trgovina i uslužne djelatnosti

1 PM na 25 m² građevinske bruto površine restorani i kavane

1 PM na 4 sjedeća mjesta

hoteli, pansioni, moteli

1 PM na smještajnu jedinicu + 1 PM za autobus veletrgovina

1 PM na 60 m² građevinske bruto površine

društveni sadržaji:

1 PM na 5 zaposlenih

i dodatno:

športske građevine

1 PM na 10 sjedećih mjesta + 1 PM za autobus na 120 sjedećihmjesta

škole, predškolske ustanove

1 PM na učionicu-grupu

dvorane, vjerski sadržaji

1 PM na 10 sjedećih mjesta

ostali društveni sadržaji

1 PM na 50 m² građevinske bruto površine(2) Izuzetno, za javne

društvene sadržaje, sportsko-rekreacijske i poslovne sadržaje u sklopu centra naselja, potrebni kapaciteti mogu se osigurati na javnim parkiralištima ili garažama udaljenim do 200 m od građevne čestice.

Članak 50.

(1) Parkirališta se smještaju unutar i izvan građevinskog područja i uređuju se na slijedeći način:

- izgrađene površine parkirališta mogu zauzeti najviše 80% površine građevne čestice, a preostali dio uređuje se kao zelena površina pretežno sadnjom visokog zelenila,

- na 4 parkirna mjesta treba zasaditi najmanje 1 stablo

- na javnim parkiralištima treba osigurati najmanje 5% parkirališnih mjesta za automobile invalida

- najveća dozvoljena površina građevne čestice parkirališta koje se gradi izvan građevinskog područja iznosi 3000 m².

- zaštita od atmosferilija se osigurava sadnjom visokog zelenila,

- dozvoljava se postava punjača za elektroautomobile,

- dozvoljava se natkrivanje parkirališnih mjesta konstrukcijama solarnih / fotonaponskih panela, u kom slučaju se stabla sade na obodu parkirališta, ukupno na najmanje 20% površine.

(2) U sklopu površina stambene namjene mogu se graditi skupne garaže na izdvojenoj građevnoj čestici površine do 300 m². Najmanji broj garaža je 3, visina građevine do 3 m, kig je najviše 0,5, a udaljenost od ruba građevne čestice najmanje 3 m i od regulacijskog pravca 6 m.

(3) Unutar površina javne i društvene namjene (D) i površina sportsko rekreacijske namjene (R1 i R2) do privođenja planskoj namjeni, Općina Matulji može urediti javno parkiralište, sukladno uvjetima iz stavka (1). Pri tome se ukoliko je moguće zadržava postojeće visoko zelenilo, osobito uz prometnicu.

(4) U sklopu svih površina javne i društvene namjene mogu se graditi parkirališta i garaže javnog korištenja.

5.1.2. TRGOVI I DRUGE PJEŠAČKE POVRŠINE

Članak 51.

(1) Pješačke površine se planiraju kao;

- veće pješačke površine; ulice, trgovi, pjacete i druge površine (PP),
- pješački putovi (PJ).

(2) Uređuju se odgovarajućom obradom partera i obvezno sadnjom pojedinačnih stabala i drvoreda, te postavom urbane i likovne opreme, javne rasvjete i drugog prema konceptu uređenja pojedine prostorne cjeline, u skladu s odlukom nadležnog tijela Općine Matulji.“.

(3) Preko veće pješačke površine (PP) osigurava se vatrogasni i interventni prilaz.

(4) U sklopu javne pješačke površine dozvoljeno je, u skladu s odlukom nadležnog tijela Općine Matulji prema propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, postavljanje kioska i drugih građevina gotove konstrukcije prema uvjetima iz članka 20. ovih odredbi.

Članak 52.

(1) Zbog uskih prometnih koridora i površina posebno je važno uređenje izdvojenih pješačkih puteva koji imaju funkciju povezivanja pojedinih javnih, društvenih, uslužnih, trgovačkih i drugih sadržaja sa zonama stanovanja.

(2) Najmanja dozvoljena širina višenamjenske pješačke površine / komunikacije s drvoredima i javnim zelenim površinama planirane u sklopu novog centra iznosi 15 m.

(3) Pješački putevi i staze uređuju se i u sklopu površina zaštitnog zelenila, poljoprivrednih površina i izvan građevinskog područja, primarno koristeći postojeće puteve. Uz funkciju pristupa pojedinim česticama i njihovog gospodarskog korištenja, mogu služiti rekreaciji i povezivanju pojedinih sadržaja naselja.

5.2. UVJETI GRADNJE ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE MREŽE

Članak 53.

(1) Na kartografskom prikazu br. 2. b. “Elektronička komunikacijska i elektroopskrbna mreža” prikazana je postojeća TK mreža i planirana TK kanalizacija područja, a koja predstavlja infrastrukturnu podlogu buduće TK mreže.

(2) Unutar zone UPU-a, u okviru kartografskim prikazom određenih postojećih i novoplaniranih koridora prometnica (nogostupi), ugraditi TK kabel odgovarajućeg tipa i kapaciteta i uz njega, u ovisnosti o potrebama, još jednu rezervnu polietilensku PEHD cijev Ø 50 mm ili PVC cijev Ø 110 mm.

- (3) Za izgradnju TK mreže treba u okviru planiranih prometnih pravaca osigurati koridor širine 40 – 45 cm.
- (4) Prilikom izgradnje linijske infrastrukture omogućiti postavljanje mreže podzemnih cijevi za smještaj elektroničkih komunikacijskih kabela.

Članak 54.

- (1) Novoplaniranu građevinu treba vezati na glavnu TK trasu jednom priključnom - privodnom fleksibilnom FD cijevi Ø 40 ili Ø 50 mm. (priključak na TK mrežu). Za velike korisnike predvidjeti dvije FD cijevi.
- (2) Kabelski izvodni TK ormarić (uvodnu - priključnu kutiju) smjestiti na mjestu koncentracije kućne TK instalacije i vanjske kabelske TK mreže, odgovarajućeg kapaciteta (broja parica), u pravilu na ulazu građevine na pristupačnom mjestu radi lakšeg održavanja.
- (3) Točna pozicija priključka građevine odrediti će se u postupku izrade glavnih projekata građevina.
- (4) Dimenzije rova su u prosjeku 0,4 x 0,8 m, osim na prekopima prometnica gdje je dubina rova 1,0 m.

Članak 55.

Pri projektiranju i izvođenju TK infrastrukture obvezatno se pridržavati važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Članak 56.

- (1) Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema mreža pokretnih komunikacija prema načinu postavljanja se dijeli na:
 - elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na samostojećim antenskim stupovima,
 - elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na postojećim građevinama (antenski prihvat).
- (2) Samostojeći antenski stup mora biti takvih karakteristika da omogućava smještaj više operatera, interventnih službi i ostalih zainteresiranih korisnika. Pri planiranju i odabiru lokacije za smještaj samostojećega antenskog stupa voditi računa da se ne naruši izgled krajobraza. Osobito je potrebno očuvati panoramski vrijedne prostore.
- (3) Za izgradnju samostojećih antenskih stupova koristiti tipska rješenja i projekte odobrene od nadležnog ministarstva za prostorno uređenje. Samo u slučaju da iz razloga zaštite ljudi, dobara ili okoliša nije moguće koristiti prihvaćena tipska rješenja mogu se planirati, projektirati i graditi i drugi tipovi samostojećih antenskih stupova. Objekte za smještaj elektroničke komunikacijske opreme treba projektirati na način da se koriste materijali i boje prilagođene prostornim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi, osim ako je posebnim propisima određeno drugačije.
- (4) Slijedom tehnološkog razvitka elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme postojeće antenske stupove i njihovu opremu prilagođavati novim standardima u cilju povećavanja zaštite zdravlja ljudi, prirode i okoliša.
- (5) Građenje samostojećih antenskih stupova nije dopušteno:
 - na povijesnim graditeljskim cjelinama,

- na vodnom dobru, i
- u građevinskim područjima, iznimno dopušta se građenje samostojećih antenskih stupova u izdvojenim građevinskim područjima gospodarske namjene.

(6) Radio i TV sustav veza namijenjen je prijenosu i odašiljanju radijskih i televizijskih programa. U skladu s navedenom djelatnosti izgrađena je mreža za odašiljanje digitalne zemaljske televizije MUX A, MUX B, MUX D, MUX C i MUX E. Za potrebe proširenja TV ili FM mreže nova oprema montirat će na neku od pričuvnih ili novoplaniranih lokacija, a međusobno povezivanje lokacija potrebno je u budućnosti što je više moguće temeljiti na svjetlovodnim transportnim tehnologijama.

(7) Osnovne bazne postaje mobilne telefonije – antenski prihvat se iznimno mogu postavljati na građevine poslovne ili javne namjene (isključujući građevine socijalne, zdravstvene, predškolske i školske namjene), s time da visinom ne nadmašuju građevinu za više od 5 m (uz suglasnost lokalne samouprave).

(8) Broj antenskih stupova treba smanjiti korištenjem jednog mjesta za smještaj baznih postaja više operatera, a lokaciju odrediti usklađivanjem njihovih uvjeta. Visinu i profil stupa potrebno je reducirati, a stup oblikovati kao jednostavan nosač "iglu".

5.3. UVJETI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE

5.3.1. Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda

Članak 57.

(1) Gradnju vodoopskrbnih cjevovoda i odvodnih kanala treba izvesti u skladu s tehničkim uvjetima navedenim u tekstualnom dijelu Plana i kartografskim prikazima br. 2.c. "Vodoopskrba" i 2.d "Odvodnja otpadnih voda". Kod projektiranja i realizacije mreže dopušteno je određivanje alternativne trase pojedinog voda.

(2) Trase vodovodne i kanalskih mreža treba gdje god je moguće voditi javnim prometnim površinama, a na područjima gdje to nije moguće trase predmetnih instalacija mogu biti i van koridora prometnih površina, neovisno o tome nalaze li se unutar ili izvan građevinskih područja.

(3) Pojedine trase i pozicije objekata mogu se korigirati ili dodavati, sukladno terenskim uvjetima, kotama niveleta planiranih prometnica, potrebama etapne gradnje, imovinsko pravnim uvjetima, te ostalim čimbenicima, neovisno o tome da li su prikazane u grafičkom dijelu plana.

5.3.1.1. Vodoopskrba

Članak 58.

(1) Vodoopskrba obuhvaćenog područja osigurana je u sklopu sustava vodoopskrbe Općine Matulji, odnosno "Liburnijske rivijere", a temelji se na dobavi vode iz vodoopskrbnog sustava Rijeka i vlastitih izvora na Učki.

(2) Sustav vodoopskrbe obuhvaća tlačne, transportne i opskrbe cjevovode, prekidne komore, vodospreme i crpne stanice. Elementi sustava dimenzioniraju se na planirani broj stanovnika, potrebe gospodarstva i protupožarne potrebe.

Članak 59.

(1) Pri izvedbi vodovodne mreže se preferira "Duktile" nodularni liv, tipa prema očekivanim

najvećim pritiscima. Sukladno terenskim uvjetima ili lokalnim potrebama mogu se koristiti i drugi materijali.

Cijevi se polažu u rov s pješčanom oblogom a tek iznad cijevi se rov zatrpava ostalim materijalom iz iskopa. Visina nadsloja iznad vodoopskrbnog cjevovoda iznosi prosječno 1,0 metar mjereno do završne kote (nivelete) površine u koju se cijev polaže. Iznimno, zbog konfiguracije terena moguće je cijevi postaviti i na manjoj dubini.

(2) Prilikom gradnje i rekonstrukcije vodoopskrbne mreže potrebno je izvesti vanjsku hidrantsku mrežu s nadzemnim hidrantima na propisanim međusobnim razmacima.

Članak 60.

(1) Vodospreme se grade kao podzemne građevine koje se sastoje od vodnih komora i zasunske komore. Vodokomore moraju biti glatkih i nepropusnih stjenki s mogućnošću održavanja higijenske ispravnosti vode (prirodna ventilacija i redovito pranje).

(2) Do izgradnje sustava vodoopskrba se može osigurati gradnjom cisterne / spremnika za vodu na građevnoj čestici.

5.3.1.2. Odvodnja otpadnih voda

Članak 61.

(1) Odvodnja otpadnih voda područja obuhvata ovog plana planira se sukladno važećoj Odluci o odvodnji otpadnih voda na području aglomeracije Liburnijske rivijere i Odluci o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda na području aglomeracije Rijeka, prema idejnom rješenju "Kanalizacije Liburnijske obale i zaleđa" i "Studiji kanalizacijskih sustava riječkog područja".

(2) Odvodnja otpadnih voda obavlja se putem sustava odvodnje otpadnih voda koji se dijele na:

- sustav javne odvodnje;
- sustav interne odvodnje;
- sustav oborinske odvodnje.

(3) Otpadne vode ispuštaju se u sustave javne odvodnje Liburnijske rivijere i sustav javne odvodnje Rijeke, te se iste dovode do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i ispuštaju u more, odnosno podzemne vode putem ispusta.

(4) Objekti koji nisu priključeni na sustave javne odvodnje svoje otpadne vode zbrinjavaju putem individualnog sustava odvodnje i pročišćavanja.

Sustav javne odvodnje

Članak 62.

(1) Sustav javne odvodnje čine vodne građevine za javnu odvodnju kojima se prikupljaju i odvode sanitarne otpadne vode do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, odnosno do mjesta ispuštanja u prijemnik, zajedno s pripadajućim uređajima, objektima i opremom, koji čine tehničku, odnosno tehnološku cjelinu, a služe za zaštitu voda i tla od onečišćenja.

(2) Prema načinu odvodnje sustav javne odvodnje je razdjelnog tipa.

(3) Razdjelni sustav odvodnje je sustav kod kojeg se oborinske vode odvođe sustavom oborinske odvodnje odvojeno od sustava javne odvodnje kojim se odvođe sanitarne i tehnološke otpadne vode.

(4) Kanalizacijska mreža (sanitarne i oborinske otpadne vode) se u pravilu polaže javnim prometnim površinama, tako da se vodi sredinom kolnika na međusobnoj udaljenosti minimalno 0,5 m od ostale infrastrukture. Pri tome treba osigurati koridor minimalne širine za intervenciju na cjevovodu, kao i posebnim uvjetima nadležnih tijela određene minimalne udaljenosti od drugih infrastrukturnih vodova (u pravilu niže od vodovodne).

(5) Dubina na koju se polažu cijevi kanalske mreže u trup prometnice u pravilu iznosi 1,5 – 2,0 m (nadsloj iznad tjemena cijevi ne manji od 1,0 m), iznimno zbog konfiguracije terena moguće je cijevi postaviti i na manjoj dubini.

(6) Pri upuštanju u javni sustav odvodnje efluent mora udovoljavati graničnim vrijednostima emisije otpadnih voda.

Sustav interne odvodnje

Članak 63.

(1) Sustav interne odvodnje treba spojiti na sustav javne odvodnje, kad je isti izgrađen, odnosno treba predvidjeti mogućnost spajanja na planirani sustav nakon njegove izgradnje, a smo iznimno, nadležno tijelo može odobriti drugačije postupanje.

(2) Sustav interne odvodnje koji je spojen na sustav javne odvodnje preko kanalizacijskog priključka čine kanalizacijski vodovi sa ili bez građevina za pročišćavanje otpadnih voda, crpne stanice i druge slične građevine za prikupljanje i odvodnju otpadnih voda iz građevina i drugih nekretnina u kojima nastaju otpadne vode, do kanalizacijskog priključka na sustav javne odvodnje.

(3) Ako sustav interne odvodnje nije spojen na sustav javne odvodnje, sustav interne odvodnje čine kanalizacijski vodovi, crpne stanice i druge slične građevine za prikupljanje i odvodnju otpadnih voda iz građevina i drugih nekretnina u kojima nastaju otpadne vode, septičke ili sabirne jame, odnosno odgovarajući uređaj za pročišćavanje otpadnih voda s ispusnom i upojnom građevinom.

Članak 64.

(1) Na dijelu obuhvaćenog područja u zaštićenom obalnom području mora (ZOP) obvezno je priključenje na zatvoreni javni sustav odvodnje sanitarnih otpadnih voda. Do izgradnje javnog sustava dopušteno je, građevine s kapacitetom do 10 ES priključiti na vodonepropusnu sabirnu jamu, a za građevine kapaciteta većeg od 10 ES uvjetuje se gradnja malih uređaja za pročišćavanje.

(2) Sabirna jama je jedno ili dvokomorna vodonepropusna građevina bez preljeva i ispusta za prikupljanje sanitarnih i tehnoloških otpadnih voda.

(3) Mali uređaji za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda su uređaji za pročišćavanje otpadnih voda kapaciteta do 50 ES.

Članak 65.

(1) Izvan ZOP-a, za građevine kapaciteta do 15 ES dopušteno je i individualno zbrinjavanje trodijelnim septičkim taložnicama ili nepropusnim sabirnim jamama, a za građevine kapaciteta većeg od 15 ES obvezan je priključak na sustav javne odvodnje ili kad on nije izveden (ili nije planiran) treba predvidjeti zbrinjavanje otpadnih voda s obveznim pročišćavanjem izgradnjom malih uređaja za pročišćavanje ili na drugi način, sukladno posebnim uvjetima.

(2) Septička jama ili taložnica je građevina za prikupljanje sanitarnih otpadnih voda i biorazgradivih tehnoloških otpadnih voda do kapaciteta navedenih u čl. 28. Odluke o odvodnji otpadnih voda na području aglomeracije Liburnijske rivijere, s vodonepropusnim stjenkama i dnom, koja se sastoji od više komora u funkciji taložnice i preljeva nakon čega se tako pročišćene otpadne vode upuštaju u prijemnik. Minimalni korisni volumen septičke taložnice iznosi 3 m³, a za svaki ekvivalent stanovnik iznad petog treba dodati još 0,3 m³ korisnog volumena taložnice.

(3) Septička jama ili taložnica se može graditi unutar gradivog dijela građevne čestice, ali ne bliže od 3,0 m od granice građevne čestice. Može se graditi pod uvjetom da se pražnjenje vozilima za odvoz otpadnih voda može obavljati bez teškoća. Mora biti vodonepropusna, zatvorena i odgovarajućeg

kapaciteta, te treba udovoljavati sanitarno tehničkim i higijenskim uvjetima i drugim posebnim propisima.

Sustav oborinske odvodnje

Članak 66.

(1) Sustav oborinske odvodnje čine cjevovodi, zatvoreni ili otvoreni kanali, prirodna korita, slivnici i druge građevine kojima se oborinske vode prikupljaju, pročišćavaju i odvede u sustav javne oborinske odvodnje ili izravno u prijemnik.

(2) Građevine oborinske odvodnje iz stambenih zgrada, poslovnih i drugih prostora grade i održavaju njihovi vlasnici kao internu odvodnju na način da oborinske vode prikupljaju i ispuštaju unutar građevinskih čestica zgrada putem retencija i upojnih građevina.

(3) U sustav oborinske odvodnje ne smiju se ispuštati sanitarne, tehnološke i druge onečišćene otpadne vode.

(4) Nije dozvoljeno priključivanje interne odvodnje oborinskih voda na javni sustav odvodnje.

(5) Iznimno, u nepovoljnim uvjetima izgradnje zgrada u odnosu na uvjete odvodnje (zgrade u gusto građenoj jezgri i centru naselja bez vrtova odnosno nedostatne površine za izgradnju upojnih građevina, depresije zgrade u odnosu na javno prometnu površinu uz zemljište nedovoljne upojne moći) moguće je uz dokaze o istom i uz suglasnost upravljača oborinske odvodnje (isporučitelja vodne usluge), prema uvjetima vlasnika javne građevine za odvodnju na istu priključiti i oborinske vode zgrade.

(6) Odvodnja oborinskih voda s javnih površina rješava se manjim sustavima u sklopu zahvata uređenja javnih površina, odnosno priključivanjem na javni sustav odvodnje.

(7) Onečišćene oborinske vode moraju se prije ispuštanja u prijemnik pročititi putem pjeskolova, separatora i drugih sličnih uređaja za pročišćavanje.

(8) Iznimno je za površine do 200 m² dopušteno direktno upuštanje u teren raspršenom odvodnjom.

(9) Slivnici, linijske rešetke i slične građevine koje prihvaćaju onečišćene oborinske vode u sustav oborinske odvodnje moraju imati pjeskolov minimalne zapremine 0,25 m³, s dubinom, u pravilu, ne manjom od 1 m.

(10) Dimenzioniranje upojnih bunara oborinske kanalizacije temelji se na stvarnoj upojnosti tla na određenoj lokaciji.

5.3.2. Elektroopskrba

Članak 67.

(1) Elektroopskrbna mreža planira se kako je određeno kartografskim prikazom br. 2.b. "Elektronička komunikacijska i elektroopskrbna mreža".

(2) Postojeća TS 110/10(20) kV Matulji, smještena unutar granica plana, zadržava se u postojećoj funkciji.

(3) Postojeći visokonaponski (VN) nadzemni vodovi DV 110 kV (dalekovodi), Pehlin - Matulji, Matulji - Ilirska Bistrica i Matulji - Lovran, koji jednim dijelom trase prolaze područjem obuhvata plana zadržavaju se u funkciji koju ima i danas. Izgradnja objekata ispod njih ili u njihovoj blizini, ograničena

je posebnim propisima. Za 110 kV dalekovode određen je koridor širine 40 m.

(4) Planira se visokonaponski kabelski vod :

VN kabelski vod 110 kV Matulji - Zamet za koji se određuje zaštitni koridor širine 10 m i

VN nadzemni vod 110 kV TS MATULJI - TS/EVP JURDANI - TS MIKLAVIJA zaštitnog koridora 50 m.

Članak 68.

(1) Postojeća 20 kV mreža će se dograđivati novim trafostanicama 20/0.4 kV i 20 kV vodovima.

(2) Lokacije novih trafostanica i trase 20 kV vodova određene su načelno u kartografskom prikazu br. 2b. "Elektronička komunikacijska i elektroopskrbna mreža". Planiranim razvojem elektroopskrbne mreže moguća je, sukladno potrebama, izgradnja dodatnih trafostanica 20/0,4 kV, kao i trasa 20 kV vodova.

(3) Nove 20 kV vodove unutar naselja treba izvoditi podzemnim kabelima. Za postojeće 20 kV nadzemne vodove primjenjuju se posebni propisi, odnosno posebni uvjeti nadležnog javnopravnog tijela. Postojeće 20 kV nadzemne vodove moguće je izmještati i zamijeniti novim podzemnim vodovima.

(4) Postojeći nadzemni vod TS 110/20 kV Matulji zadržava se u funkciji sve do izgradnje novog zamjenskog podzemnog voda od TS 110/20 kV Matulji do Čvora Frančiči.

Članak 69.

(1) Ako se nova trafostanica gradi kao samostojeća građevina u vlasništvu lokalne distribucije, najmanja udaljenost građevine trafostanice od granice susjedne parcele iznosi 1,0 m, a prema javnoj površini 2,0 m. Za trafostanicu je potrebno osigurati direktni ili posredan pristup do javne površine.

(2) Kad se potrebna vršna snaga ne može osigurati iz planiranih trafostanica dozvoljeno je na području obuhvata plana unutar predmetnog zahvata izgraditi dodatne trafostanice 20/0,4 kV, kao samostojeće građevine ili kao ugradbene u građevini.

Članak 70.

(1) Javna rasvjeta ulica, trgova i drugih pješačkih površina će se izvoditi ili rekonstruirati prema posebnim projektima, koji će definirati napajanje i upravljanje, traženi nivo osvijetljenosti te tip rasvjetnih tijela i njihov razmještaj u prostoru.

(2) U sustavu javne i druge vanjske rasvjete moraju se primjenjivati svjetiljke koje daju isti svjetlosni učinak uz manju potrošnju energije, uzimajući u obzir najučinkovitije raspoložive tehnike i tehnologije.

(3) Planom se predviđa ekološka rasvjeta, tj. sustav uređaja projektiranih na propisani način tako da omogućavaju najviše standarde zaštite okoliša i najviše sigurnosne standarde, uz upotrebu ekološki prihvatljivih i zasjenjenih svjetiljki s ciljem zaštite vrsta biljnog i životinjskog svijeta i njihovih staništa. Mjere zaštite u upotrebi rasvjete uključuju obavezno ograničenja i zabrane vezano za razdoblja rasvjetljavanja tijekom dnevnih ciklusa ovisno o sezonskim uvjetima s obzirom na ekološke i gospodarske čimbenike.

5.3.3. Plinoopskrba

Članak 71.

- (1) U skladu s razvojnim planom plinifikacije grada Rijeke i okolice, odnosno planskim programom predmetnog elaborata, plinska instalacija planiranog područja zone obuhvata određena je granicom obuhvata plana.
- (2) S distribucijske trase srednjetačnog (S.T.) plinovoda predviđeni su ogranci odnosno budući priključci za planirane građevine putem tipskih energetskih (mjerno-redukcijskih) ormarića u skladu s tipizacijom tvrtke nadležne za upravljanje mrežom. Priključni ogranci dimenzioniraju se sukladno potrebama planiranih građevina.
- (3) Trasa distribucijskog plinovoda treba se izvoditi istovremeno (paralelno) s izvedbom, rekonstrukcijom ili sanacijom postojećih i novih prometnica, dok izvedba priključne plinske instalacije prati izgradnju građevina.
- (4) U svim novoplaniranim prometnicama potrebno je predvidjeti koridor za distributivni S.T. plinovod.

Članak 72.

- (1) Srednjetačna plinovodna mreža predviđena je iz PE-HD cijevi kvalitete PE 100 SDR 11 u skladu s temeljnim načelima i koncepcijom plinifikacije prirodnim plinom. Radni tlak u planiranom srednjetačnom plinovodu (pri korištenju prirodnog plina) iznositi će max. 4,0 bara.
- (2) Minimalna dubina ukapanja S.T. plinovoda i promjera priključaka većih od $d=90$ je s nadslojem od 1,0 m do tjemena plinovoda, a za plinovode do promjera $d=63$ mm dubina ukapanja (do tjemena cijevi) iznosi 0,8 m. Iznimno, za slučaj potrebe nužnog ukapanja plinovoda na dubinu manju od prethodno navedene, a gdje ne postoje druga tehnički i gospodarski opravdana rješenja, može se na kraćim dionicama na S.T. plinovodu i priključcima primjenjivati čelične zaštitne cijevi, na način da nadsloj iznad tjemena zaštitnih cijevi ne smije biti manji od 0,5 m.
- (3) Prije postave cijevi u rov, dno rova planirati i izvesti pješčanu posteljicu pijeskom granulacije 0-4 mm u debljini 10 do 15 cm u padu prema uzdužnom profilu.
- (4) Cijevi nakon polaganja zatrpati pijeskom granulacije 0-4 mm u debljini od 15 cm iznad vrha cijevi osim na mjestima zavara i spojnica. Na dubini 0,3 m ispod kote terena treba položiti polietilensku traku upozorenja žute boje, širine 6 - 8 cm s natpisom "POZOR PLIN" ili "PLIN". Na mjestima gdje se S.T. plinovod polaže na dubinu veću od 1,5 m nadsloja, traka upozorenja se postavlja na svakih 0,5 m po dubini rova. Ukoliko se S.T. plinovod na nekom mjestu položi s nadslojem manjim od 1,0 m odnosno priključak s nadslojem manjim od 0.8 m, potrebno je postaviti iznad njega simetrično dvije trake razmaknute 20 cm.
Voditi računa o instalacijama s kojima se S.T. plinovodna instalacija križa s ostalim instalacijama. Ta mjesta i dubine ukopa shvatiti kao orijentacijske vrijednosti, te iskop rova za S.T. plinovodnu instalaciju izvesti naročito pažljivo kako bi se izbjeglo oštećenje postojećih ukopanih instalacija (energetski kabeli, telefonski kabeli, ...).
- (5) Udaljenost S.T. plinovoda i projektiranih instalacija iznose:

- po horizontali pri paralelnom polaganju instalacija	0,5 m
- stupovi (HPT, struja) računajući od osi stupa	1,0 m
- kanalska okna (HPT, kanalizacija, vodovod)	1,0 m
- zgrade i ostali objekti	2,0 m
- transformatorske stanice, potencijalna mjesta	

- istjecanja otapala i ostalih agresivnih tekućina	5,0 m
- debla visokog raslinja	1,5 m
- obod grmolikog raslinja	0,5 m.

(6) Na mjestima križanja gdje su udaljenosti S.T. instalacije i navedenih instalacija manje od dozvoljenih potrebno je izvršiti udaljenje i zaštitu i to prema detalju za predmetnu instalaciju i u skladu s "Uputama za projektiranje srednjetačnih plinovoda" (GPZ, prosinac, 1998).

(7) Na čitavoj dionici trase srednjetačne plinske mreže potrebno je predvidjeti plinsku opremu za ispravan i siguran rad.

6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 73.

(1) Javne zelene površine (Z1) u obuhvatu plana se uređuju kao javni parkovi. Svaki park se uređuje kao jedinstvena oblikovna cjelina, sadnjom pretežno visokog zelenila i uređenjem parternih zelenih i pješačkih površina i staza, prema projektu krajobraznog uređenja. Pri tome je potrebno sačuvati postojeće vrijedno zelenilo te ga dopunjavati pretežno autohtonim raslinjem kao i postojeću konfiguraciju terena. Na površini parka je moguće urediti šetnice, dječje igralište, pojedinačno rekreacijsko igralište, trim stazu, posebno oblikovani dio parka kao npr. park skulptura i slične sadržaje namijenjene stanovnicima za boravak na otvorenom. Ove se površine opremaju parkovnom i likovnom opremom (klupe, košarice za otpatke, pergole, paviljoni, fontane, skulpture i sl.) te javnom rasvjetom, uređajima za zalijevanje i opremom za rekreaciju i sl.

(2) Na javnim zelenim površinama je dozvoljena gradnja podzida visine do 1,5 m u jednoj ravnini i prateće pomoćne i infrastrukturne građevine visine do 2, 5 m i površine do 10 m².

(3) Parkovne površine u sklopu centra naselja trebaju biti i u funkciji slobodnih površina škole i dječjeg vrtića, te se na njima mogu urediti dodatni didaktički i edukativni sadržaji namijenjeni djeci.

(4) Za uređenje javnog parka u sklopu zaštićenog područja oko kapelice Sv. Mihovila potrebna je suglasnost Državne uprave za zaštitu kulturne baštine.

(5) Na površini javnog parka je dozvoljeno uređenje pješačkih putova i kolno-pješačkih pristupa u funkciji parka i kontaktnih prostora sukladno članku 44. ovih odredbi, a osim definiranih mogu se iznimno predvidjeti drugi sadržaji i namjene.

Članak 74.

(1) Zaštitne zelene površine (Z) na rubnim dijelovima uz izgrađene zone naselja i duž pojaseva prometnih koridora se mogu urediti kao javne zelene površine. U tom slučaju se uređenje površina uz izgrađene zone naselja izvodi prema odredbama članka 73.

(2) Pojasevi zelenila duž prometnih koridora se uređuju sadnjom zelenila, uglavnom drvoreda, koje kao tampon prema ostalim namjenama ima oblikovnu i sanitarno zaštitnu funkciju. Zbog utjecaja s prometnicama (buka, ispušni plinovi, prometni udesi) tu se ne predviđaju prostori za rekreaciju i boravak.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 75.

(1) Građevine i površine na koje se odnose mjere zaštite kulturno-povijesnih cjelina i građevina i

ambijentalnih vrijednosti prikazane su kartografskim prikazom broj 3. "Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina".

(2) U obuhvatu plana nema zaštićenih ni za zaštitu predloženih dijelova prirode.

Članak 76.

(1) Na prostoru u obuhvatu plana su kao kulturno dobro zaštićene slijedeće građevine i graditeljske cjeline:

Sakralne građevine:

- kapela Sv. Mihovila
- župna crkva Krista Kralja

Memorijalno područje:

- širi prostor oko kapele Sv. Mihovila

Etnološke građevine visoke vrijednosti:

Mihotići:

- "Žaničini", Put Perinovo 18,

Evidentirani etnografski lokaliteti:

Mihotići:

- "Guć", 43.istarske divizije 56
- "Čepovi", Put Perinovo 5
- "Kinkelini", Slavići
- "Tončevi", Ulica Dušana Mavra

Frančiči:

- "Muškatovi", 43.istarske divizije 91

Frlanija:

- "Andračevo" - zgrada šumarije

Trtni:

- "Peretovi", Trtni 27
- "Katičini", Trtni 35

(2) Ovim planom, kao građevine ambijentalne vrijednosti, također se štite zgrada željezničkog kolodvora, stare škole i objekt na adresi Kastavska cesta 28.

Članak 77.

(1) Zaštitu građevina i graditeljskih cjelina koje predstavljaju kulturno dobro potrebno je provoditi sukladno odredbama posebnog propisa o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

(2) Za izvođenje bilo kakvog zahvata na zaštićenoj građevini ili graditeljskoj cjelini ili na njima kontaktnom prostoru, potrebno je ishoditi suglasnost Uprave za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorskog odjela u Rijeci, koja će odrediti posebne uvjete zaštite.

(3) Jezgre starih manjih naselja: Frančiči, Mihotići, Slavići, Perinovo, Trtni, Osojnaki, Radetići, "Stari Grad" - Matulji, Popovići i Frlanija, štite se kao ambijentalne cjeline posebnim uvjetima rekonstrukcije određenim člankom 34. ovih Odredbi za provođenje plana.

Članak 78.

Memorijalno područje oko kapelice Sv. Mihovila se štiti kao mjesto održavanja Istarskog tabora i ujedno kao širi okolni prostor sa slobodnim vizurama na kapelu na vrhu brežuljka. Uređenje ovog prostora radi obilježavanja memorijalnog područja treba biti pažljivo, nepretenciozno u cijelosti

podređeno postojećem krajobrazu.

Članak 79.

(1) Ambijentalne vrijednosti prostora u cjelini se štite uklapanjem većih cjelina prirodnog i kultiviranog krajobraza u površine zaštitnog zelenila i poljoprivredne površine, koje prožimaju izgrađene strukture. Posebno se štite vrtače s terasastim lijevama i podzidima, zabranom preoblikovanja terena i rušenja podzida.

(2) Uvjeti zaštite ambijentalnih cjelina i građevina užeg centra - gradske jezgre Matulja detaljnije se definiraju uvjetima gradnje u gusto građenim jezgrama (S-5).

8. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 80.

(1) Proizvođači otpada i svi sudionici u postupanju s otpadom dužni su pridržavati se odredbi posebnih propisa o održivom gospodarenju otpadom.

(2) Provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom osigurava Općina, a prikuplja ga ovlaštena pravna osoba. Mjere postupanja s otpadom utvrđuju se programom zaštite okoliša koji donosi općinsko vijeće.

(3) Provođenje mjera za postupanje s neopasnim industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i elektroničkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama osigurava Županija, a skupljaju ga ovlaštene pravne osobe.

(4) Provođenje mjera postupanja s opasnim otpadom osigurava Vlada Republike Hrvatske, a skupljaju ga ovlaštene pravne osobe.

Članak 81.

(1) Proizvođač otpada dužan je na propisan način obraditi i/ili odložiti otpad koji nastaje iz njegove djelatnosti.

(2) Komunalni otpad, odnosno otpad iz kućanstava i otpad koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, a koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, skuplja se u propisane spremnike koji se postavljaju na organiziranim sakupljalištima koja se uređuju na javnim površinama s kolnim prilazom za komunalno vozilo.

(3) U gušće građenim dijelovima naselja postavljaju se i spremnici koji omogućuju separirano skupljanje otpada po svojstvima (papir, staklo, plastika, limena ambalaža).

(4) Kako bi se spriječilo nekontrolirano odlaganje krupnog otpada preporuča se njegovo periodično prikupljanje u posebne veće spremnike ili organizirati skupljačko mjesto na koje bi korisnici sami odvozili takav otpad.

(5) Prilikom postupanja s komunalnim otpadom mora se iz njega izdvojiti opasni otpad i s njim postupati sukladno s odredbama Zakona o otpadu.

Članak 82.

(1) Otpad koji nastaje u poslovnim sadržajima u okviru poslovnih zona (industrijski, ambalažni, građevni, električki i elektronički otpad, otpadna vozila i otpadne gume), do odvoženja, odvojeno će skupljati svaki proizvođač otpada u okviru svog prostora.

- (2) Proizvođač otpada može privremeno skladištiti otpad unutar poslovnog prostora, izuzev građevnog otpada i otpadnih vozila.
- (3) Iznimno se sakupljališta za odvojeno skupljanje otpada, za više manjih korisnika, mogu postaviti na javnim površinama u okviru poslovne zone, uz odobrenje nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave.

Članak 83.

- (1) Opasni otpad mora se odvojeno skupljati. Proizvođač opasnog otpada obavezan je osigurati propisno skladištenje i označavanje opasnog otpada, do konačnog zbrinjavanja od strane ovlaštenih pravnih osoba.
- (2) Neopasni otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti mora se odvojeno skupljati i skladištiti.
- (3) Industrijski, ambalažni, građevni, električki i elektronički otpad, otpadna vozila i otpadne gume moraju se posebno skupljati, označavati i u najvećoj mogućoj mjeri reciklirati.
- (4) Proizvođač opasnog otpada i industrijskoga, ambalažnoga, građevnoga, električkog i elektroničkog otpada, otpadnih vozila i otpadnih guma koji sam nije osigurao postupanje s otpadom, dužan je Burzi otpada pri Hrvatskoj gospodarskoj komori prijavljivati podatke o količinama i vrstama otpada, čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti.
- (5) U zoni obuhvata Plana nije dozvoljeno trajno odlaganje otpada, a otpadom onečišćene površine treba sanirati. Sanacija se provodi temeljem plana sanacije otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta, kojeg donosi općinsko vijeće.

9. MJERE SPRIJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 84.

- (1) Planske mjere koje uključuju ograničenja gospodarskih djelatnosti, niže gustoće izgrađenosti i naseljenosti, izgradnju sustava za odvodnju otpadnih voda i za zbrinjavanje otpada, izgradnju i dopunu prometne mreže te očuvanje i njegu šumskih i drugih zelenih površina, su određene na način da se, uz primjenu propisanih mjera, očuva postojeća kvaliteta okoliša. Zaštita okoliša provodit će se sukladno posebnim propisima o zaštiti okoliša, zaštiti od buke, zaštiti zraka, održivom gospodarenju otpadom i drugih.
- (2) Kao vrlo važan čimbenik zaštite okoliša na prostoru naselja Matulji uspostavljaju se i čuvaju zaštitne i javne zelene površine, posebno uz izgrađene dijelove naselja i duž pojaseva prometnih koridora, te zelenilo na građevnim česticama. Sanitarno zaštitna funkcija zelenila uključuje zaštitu od buke, od zagađenja zraka, zaštitu tla i regulaciju mikroklima (vjetar, insolacija i drugo).
- (3) Unutar obuhvata Urbanističkog plana uređenja nisu dozvoljene gospodarske namjene čije djelatnosti i tehnologije mogu štetnim i prekomjernim emisijama nepovoljno utjecati na okoliš. U tehnološkom procesu koristiti samo čiste energente.
- (4) Onečišćenja okoliša čiji su izvor postojeće proizvodne i obrtničke djelatnosti je potrebno rekonstrukcijom tehnološkog procesa i /ili primjenom odgovarajućih mjera zaštite, svesti na dopuštene razine.
- (5) Promet je osnovni izvor buke i onečišćenja zraka u obuhvatu plana. Gradnjom novih i rekonstrukcijom postojećih prometnica, režimom prometa, organizacijom javnog prometa (cestovnog i željezničkog) i uređenjem parkirališta i garaža, postići veću protočnost prometa i smanjenje intenziteta prometa u naselju.

(6) Nepovoljni utjecaj na okoliš s prometnih tokova potrebno je primjenom mjera zaštite, svesti na najmanju moguću razinu.

Zaštita tla

Članak 85.

(1) Osnovna mjera zaštite tla provodi se građenjem na terenu povoljnih geotehničkih karakteristika, uz istovremeno isključivanje mikrolokacija s lošim karakteristikama (vrtače i rasjedi), što treba provoditi dalje do smještaja građevina na građevnoj čestici, a prema Geotehničkom zoniranju područja obuhvata plana prikazanom na kartografskom prilogu "Geološka građa i geotehničke značajke".

(2) Zaštitu tla treba posredno provoditi zaštitom šumskih površina u sklopu zaštitnih zelenih površina, za koje je potrebno izraditi program gospodarenja s ograničenjem čistih sječa i primjenom stabilimične selektivne sječe kako površina niti u jednom trenutku ne bi ostala ogoljena i podložna eroziji.

(3) Korištenje površina poljoprivrednog tla treba biti isključivo u sklopu definirane namjene (vrtovi, voćnjaci i vinogradi). Dopuštena je postava staklenika i plastenika isključivo korištenjem prirodnog tla.

(4) Unutar obuhvata Urbanističkog plana uređenja nije dozvoljen unos štetnih tvari u tlo, izravno ili putem dispozicije otpadnih voda.

Zaštita zraka

Članak 86.

(1) Zaštita zraka provodi se sukladno odredbama posebnih propisa o zaštiti zraka.

(2) Za prostor u obuhvatu plana definira se obveza - cilj očuvanja prve kategorije kakvoće zraka.

(3) Kontinuirano pratiti i utvrđivati kakvoću zraka, a u temeljem osnovane sumnje u prekoračene vrijednosti onečišćenja zraka provesti posebna mjerenja i izraditi sanacijski program.

(4) Prije gradnje ili rekonstrukcije izvora onečišćenja zraka utvrditi mjere zaštite i poboljšanja kakvoće zraka primjenom najboljih dostupnih tehnologija, tehničkih rješenja i mjera. Najveći dopušteni porast imisijskih koncentracija zbog novog izvora onečišćenja određen je posebnim propisom o preporučenim i graničnim vrijednostima kakvoće zraka.

(5) Stacionarni izvori (tehnološki procesi, industrijski pogoni, uređaji i objekti iz kojih se ispuštaju u zrak onečišćujuće tvari) onečišćenja zraka moraju biti proizvedeni, opremljeni, rabljeni i održavani na način da ne ispuštaju u zrak tvari iznad graničnih vrijednosti emisije određenih posebnim propisom o graničnim vrijednostima emisije onečišćujućih tvari u zrak.

(6) Vlasnici - korisnici stacionarnih izvora dužni su:

- prijaviti izvor koji onečišćuje zrak, te svaku njegovu promjenu - rekonstrukciju nadležnom tijelu uprave i lokalne samouprave,
- osigurati redovito praćenje emisije iz izvora i o tome voditi očevidnik,
- redovito dostavljati podatke u katastar onečišćavanja okoliša.

(7) Mjere zaštite zraka uključuju i:

- održavanje i uređivanje zaštitnih zelenih i ostalih površina, i to posebno u zaštitnim pojasevima državnih cesta (autoceste i brze ceste) i između zona poslovne namjene i stambene namjene,
- realizaciju planiranih elemenata prometne infrastrukture u cilju bolje protočnosti prometa,
- odabir najpovoljnijih dostupnih i primjenjivih tehnologija,

-poticanje korištenja čistih energenata, posebno plina; u prvoj fazi ukapljenog naftnog plina, a nakon realizacije magistralnog plinovoda i prirodnog plina (gradnjom lokalne opskrbe mreže).

Zaštita voda

Članak 87.

- (1) Područje obuhvata Plana nalazi se izvan zona sanitarne zaštite izvorišta voda.
- (2) Unutar obuhvata plana nema registriranih vodotoka koji su u sustavu upravljanja Hrvatskih voda.

Zaštita od buke

Članak 88.

- (1) Mjere zaštite od buke provode se sukladno odredbama posebnih propisa o zaštiti od buke.
- (2) Za prostor u obuhvatu plana izvršiti mjerenja i izraditi kartu buke, te akcijski plan s prikazom mjera za provođenje smanjenja buke na dopuštene razine.
- (3) Najveće dopuštena razina buke za pojedine namjene u planu utvrđuje se svrstavanjem u slijedeće zone prema posebnom propisu o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.

Zona	Namjena prostora	Namjena površina prema Planu
1	bolničke zone, oporavilišta, zone odmora i rekreacije, kulturno-povijesni lokaliteti i veliki parkovi	društvena namjena - zaštićeno područje oko Sv. Mihovila i park
2	stambena gradska područja, ostala naselja, turističke zone i kampovi, zone odgojno-obrazovnih institucija	zone stambene namjene, izuzev površina u točki 4 škola i dječji vrtić, ostale društvene namjene
3	poslovno stambena zona s objektima javne namjene izvan gradskog središta, dječja igrališta	zone mješovite poslovno-stambene namjene
4	poslovno stambena zona s objektima javne namjene unutar gradskog središta, zone uzduž autoputova i glavnih gradskih prometnica	sve namjene u sklopu granice postojećeg i novog centra Matulja, poslovne namjene i postojeće stambene namjene u koridorima autoceste i brze ceste
5	industrijska, skladišna i servisna područja	poslovna zona (K2) - dio izdvojene radne zoneK2

- (4) Za nove građevine - sadržaje, primjenom mjera zaštite od buke kod projektiranja, građenja i odabira tehnologije, osigurati što manju emisiju zvuka.
- (5) U sklopu zona stambene namjene ne dopustiti lociranje poslovnih sadržaja koji predstavljaju izvor buke.
- (6) Za pojedine postojeće izvore buke - gospodarske sadržaje, za koje se utvrdi da su izvor nedopuštene razine buke u pojedinoj zoni (posebno stambene namjene), rekonstrukcijom tehnološkog procesa – zamjenom tehnologije, boljom zvučnom izolacijom, ugradnjom bukobrana ili na drugi primjereni način, dovesti emisiju buke na dopuštenu razinu ili dislocirati.

- (7) Provoditi planom određenu prenamjenu prostora, posebno u sklopu zone K4.
- (8) Između zona različitih uvjeta korištenja i dopuštenih vrijednosti razine buke uređivati i održavati planom određene zaštitne zelene pojaseve.
- (9) Zbog smanjenja buke s prometnica provoditi slijedeće mjere zaštite:
- u cilju smanjenja buke osigurati veću protočnost prometa i smanjenje intenziteta prometa, planiranom rekonstrukcijom i dogradnjom prometne mreže i uređenjem izdvojenih parkirališta,
 - uz autocestu i brzu cestu uređivati pojaseve zaštitnog zelenila, na kontaktu s površinama naselja uspostaviti sustav mjerenja razine buke i na mjestima prekoračenja definirati mjere zaštite od buke na temelju rezultata mjerenja, akcijskog plana i projektne dokumentacije kako bi se odabrala adekvatna mjera zaštite,
 - postavu panoa za zaštitu od buke predvidjeti i uz magistralnu željezničku prugu na kontaktu s površinama naselja, posebno prilikom rekonstrukcije magistralne željezničke pruge (gradnje drugog kolosijeka).

Mjere zaštite od požara

Članak 89.

Za zaštitu od požara se na području obuhvata ovog plana primjenjuju slijedeće mjere:

1. Kod određivanja međusobne udaljenosti objekata voditi računa o požarnom opterećenju objekata, intenzitetu toplinskog zračenja kroz otvore objekata, vatrootpornosti objekata i fasadnih zidova, meteorološkim uvjetima i dr. Ako se izvode slobodnostojeći niski građevinski objekti, njihova međusobna udaljenost trebala bi biti jednaka visini višeg objekta, odnosno minimalno 6,0 metara. Međusobni razmak kod stambeno-poslovnih objekata ne može biti manji od visine sljemena krovništa višeg objekta. Ukoliko se ne može postići minimalna propisana udaljenost među objektima potrebno je predvidjeti dodatne, pojačane mjere zaštite od požara sukladno glavi V. Pravilnika o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara (Narodne novine br. 29/13 i 87/15).
2. Kod projektiranja građevina, prilikom procjene ugroženosti od požara, u prikazu mjera zaštite od požara kao sastavnom dijelu projektne dokumentacije potrebno je primjenjivati odredbe Pravilnika o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara (Narodne novine br. 29/13 i 87/15).
3. Dosljedno se pridržavati važeće zakonske regulative i pravila tehničke prakse iz područja zaštite od požara i prijedloga tehničkih i organizacijskih mjera iz Procjene ugroženosti od požara Općine Matulji.
4. Za gradnju građevina i postrojenja za skladištenje i promet zapaljivih tekućina i/ili plinova, moraju se poštivati odredbe čl. 11. Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (Narodne novine, br. 108/95 i 56/10) i propisa donesenih na temelju njega.
5. Kod projektiranja novih prometnica i mjesnih ulica i rekonstrukcije postojećih, obavezno je planiranje vatrogasnih pristupa koji imaju propisanu širinu, nagibe, okretišta, nosivosti i radijuse zaokretanja, a sve u skladu sa Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe (Narodne novine, br. 35/94, 55/94 i 142/03).
6. Prilikom gradnje i rekonstrukcije vodoopskrbnih sustava obvezno je planiranje izgradnje hidrantske mreže sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara (Narodne novine, br. 8/06).
7. Temeljem čl. 28. st. 2. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine br. 92/10) potrebno je izraditi elaborat zaštite od požara za složenije građevine (građevine skupine 2).

Mjere zaštite i spašavanja**Članak 90.**

(1) Zaštita od potresa provodi se protupotresnim projektiranjem građevina i građenjem, kao i rekonstrukcijom postojećih građevina.

(2) Na temelju raspoloživih podataka, prostor u obuhvatu plana ima slijedeće maksimalne očekivane intenzitete seizmičnosti:

- $Io = 70$ MCS (Seizmološka karta iz 1982.);
- $Io = 60$ MSK-64 (Seizmološka karta iz 1987. za period 50 g.);
- $Io = 70$ MSK-64 (Seizmološka karta iz 1987. za period 100 g.);
- $Io = 7-80$ MSK-64 (Seizmološka karta iz 1987. za period 200 g.);
- $Io = 80$ MSK-64 (Seizmološka karta iz 1987. za period 500 g.).

(3) Do izrade nove seizmičke karte Primorsko-goranske županije, protupotresno projektiranje treba provoditi u skladu s postojećim seizmičkim kartama.

(4) Maksimalni očekivani intenzitet potresa za povratni period od 500 godina uz 63 % vjerojatnosti, za ovo područje je 7 i 8° MSK- 64 ljestvice. 500 godina je propisano povratno razdoblje potresa u Eurokodu 8 kao i u kod nas važećem pravilniku.

(5) Za značajnije građevine (veće građevine društvene namjene, sportska dvorana) vrše se dodatna istraživanja radi točnijeg određivanja seizmičkih parametara.

Članak 91.

(1) Najugroženija krupna infrastruktura, bilo prirodnom ili tehničko tehnološkim ugrozom uključuje:

- autoceste:

- dio autoceste Trst – Ljubljana – Rupa – Rijeka - Senj - Zadar – Split, od čvora Matulji do čvora Trinajstići
- dio autoceste čvor Matulji - tunel Učka

- dio postojeće jednokolosječne željezničke pruga za međunarodni promet Rijeka – Šapjane – Državna granica (Ilirska Bistrica) oznake M203 koja se planira za rekonstrukciju dogradnjom drugog kolosijeka unutar koridora određenog u kartografskom prikazu plana br. 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina,

- postojeća trafostanica 110 kV (IS)

- postojeće vodospreme (V)

- transportni vodoopskrbni cjevovod

- glavni kolektori javnog sustava sanitarne odvodnje

- glavni plinovodi

- 110 kV dalekovodi

- 20 kV dalekovodi

(2) Neke od djelatnosti na području gospodarske – poslovne namjene K2 potencijalno mogu predstavljati izvor tehničko tehnoloških nesreća. Mogući izvori tehničko tehnoloških nesreća u gospodarskim objektima prikazani su na kartografskom prikazu br. 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina.

(3) Urbanističke mjere zaštite koje se predviđaju sukladno ugrozama su:

- U sklopu gospodarskih – poslovnih zona u naselju nisu dozvoljeni sadržaji koji mogu biti izvor tehničko tehnoloških nesreća.

- Gospodarski - poslovni sadržaji u izdvojenoj zoni poslovne namjene (K2) koji potencijalno mogu biti izvori tehničko tehnoloških nesreća udaljeni su od stambenih područja naselja najmanje 30 m i odijeljeni zelenim pojasom, javnom prometnom površinom, parkiralištem ili sl.

- Proizvodne građevine koje potencijalno mogu biti izvori tehničko tehnoloških nesreća, kao i vanjski prostori na kojima će se odvijati djelatnosti udaljeni su od stambenih područja naselja najmanje 50 m.
- Za krupnu infrastrukturu su planom određeni zaštitni koridori.
- U fazi projektiranja željezničke infrastrukture potrebno je predvidjeti zahvate kojima se izravno se utječe na smanjenje broja nesreća na željezničko-cestovnim prijelazima i pješačkim prijelazima preko pruge, odnosno broja nesreća s ljudskim žrtvama koje su uzrokovane vozilom u pokretu. Pri tome se za rješavanje križanja željezničke pruge s drugim prometnicama u pravilu predviđaju tehnička rješenja denivelacija ili svođenja svih postojećih željezničko-cestovnih i pješačkih prijelaza preko pruge a na stajalištima / kolodvorima izgraditi perone s pothodnicima.
- Primjenom potrebnih sigurnosnih mjera tijekom odvijanja prometa (u skladu s posebnim propisom o prijevozu opasnih tvari potrebno je smanjiti vjerojatnost nastanka izvanrednih akcidentnih situacije kod prijevoza i skladištenja opasnih tvari autocestom, drugim prometnicama i željezničkom prugom.
- Za slučaj nastanka akcidenta prilikom prijevoza i/ili skladištenja opasnih tvari, potrebno je izraditi plan intervencija kako bi se primjenom propisanih postupaka i pravovremenom intervencijom, negativni utjecaji spriječili ili značajno umanjili, te kako bi se smanjio rizik od onečišćenja zraka, tla i voda, a eventualne posljedice svele na najmanju moguću mjeru.

Članak 92.

- (1) Mogućnost evakuacije ljudi i pristup interventnih vozila osigurava se uvjetima rekonstrukcije postojećih i gradnje novih prometnica, te određivanjem udaljenosti građevina od prometnica i određivanjem visina građevina u novim dijelovima naselja, izgradnjom prometne mreže i alternativnih pristupa pojedinim zonama.
- (2) Kod gradnje i uređenja skloništa potrebno je postupiti sukladno odredbama posebnog propisa
- (3) Dozvoljava se uređenje skloništa kao dvonamjenskog.
- (4) Lokacija i karakteristike pojedinog skloništa utvrđuju se uz smjernice i suglasnost nadležnog tijela uprave.

Članak 93.

Kod gradnje novih građevina i uređenja javnih površina potrebno je postupiti sukladno odredbama posebnog propisa o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprječavanje stvaranja arhitektonsko-urbanističkih barijera.

8. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 94.

- (1) Provedba plana, gradnja i uređenje površina vršit će se sukladno ovim Odredbama, u cjelokupnom tekstualnom i kartografskom dijelu Plana i zakonskim odredbama.
- (2) Uređenje građevinskog zemljišta; priprema zemljišta za izgradnju, izvođenje prometnica, komunalne infrastrukture i elektroničke komunikacijske mreže, mora se međusobno uskladiti u dinamici projektiranja i realizacije, a u cilju racionalizacije troškova gradnje.
- (3) Posebne uvjete građenja koji nisu navedeni u Planu utvrdit će nadležna tijela državne uprave, odnosno pravne osobe s javnim ovlastima kada je to određeno posebnim propisima, a obzirom na detaljni program izgradnje i uređenja pojedine građevne čestice.
- (4) Dozvoljava se usklađenje zahvata infrastrukture izvan građevinskog područja prema optimalnom tehničkom rješenju prometne (prometnice i željeznička pruga) i druge infrastrukture, kada to ne remeti provedbu Plana.

Članak 95.

(1) Za sve postojeće građevine dopuštena je rekonstrukcija u postojećim gabaritima i opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada, i to:

- obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih dijelova građevina u postojećim gabaritima,
- priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture i rekonstrukcija instalacija,
- za stambene građevine dogradnja sanitarnih prostorija (WC, kupaonica, stubište), ili dogradnja do 20 m² netto korisne površine
- sanacija terena postojeće građevne čestice (potporni zidovi i ograde).

(2) Postojeće stambene građevine u sklopu mješovite namjene (M) i poslovne namjene (K) mogu se rekonstruirati prema uvjetima za stambene - obiteljske građevine, uz zadržavanje postojeće građevne čestice.

(3) Postojeće pomoćne i manje poslovne građevine je dozvoljeno rekonstruirati u postojećim gabaritima, uz moguću prenamjenu pomoćnih u građevine poslovne namjene, i u slučaju kad su smještene na čestici osnovne građevine izvan gradivog dijela i na samostalnoj čestici gdje se dozvoljava povećanje visine do najviše 3,0 m.

Članak 96.

(1) Postojeće građevine gospodarske - poslovne i proizvodne namjene u sklopu površine trgovačkih i uslužnih, javnih i društvenih sadržaja i sl. – novi centar naselja (K3-3) i površine trgovačkih, ugostiteljskih i uslužnih sadržaja, radionice tihog i čistog obrta i sl. (K3-2) mogu se, do privođenja planskoj namjeni rekonstruirati unutar postojeće građevne čestice s povećanjem postojećih koeficijenata izgrađenosti (kig) i iskorištenosti (kis) za 5 %.

(2) U sklopu površine trgovačkih, ugostiteljskih i uslužnih, javnih i društvenih sadržaja i sl. – novi centar naselja (K3-3) građevne čestice tvornice "Tibo" dopušta se izgradnja montažnih nadstrešnica do 10% površine građevne čestice, vezanih na čvrsti objekt.

Članak 97.

Sve rekonstrukcije unutar infrastrukturnog koridora i zaštitnog pojasa moraju zadovoljiti i posebne uvjete nadležnih tijela.

Članak 98.

(1) Dio površine koridora planiranog za izgradnju prometnice, koji nije uključen u građevnu česticu izgrađene prometnice, dozvoljeno je priključiti kontaktnim građevnim česticama druge namjene.

(2) Dio građevne čestice postojeće prometnice koji prema odluci Općine Matulja a temeljem idejnog prometnog rješenja prestaje biti u funkciji prometa, dozvoljeno je priključiti kontaktnim građevnim česticama druge namjene.

Članak 99.

Za građevine poslovne i javne namjene visina na mjestu kolnog ulaza u podrumsku etažu građevine može iznositi najviše 3 m više od najveće dopuštene visine građevine, a širina kolnog ulaza u podrumsku etažu građevine može iznositi do 6 m.

Članak 100.

Donošenjem III izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Matulja ne primjenjuje se Detaljni plan uređenja 7. stambene zone „Puhari“ (SN PGŽ 33/06), koji se stavlja izvan snage u posebnom postupku.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 101.

(1) Ova III. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Matulja izrađena je u četiri izvornika koji su ovjereni pečatom Općinskog vijeća Općine Matulji i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Matulji i koji se čuvaju u skladu sa zakonom.

(2) Po jedan izvornik čuva se u:

- Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine,
- Javnoj ustanovi Zavoda za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije,
- Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije, Ispostava Opatija,
- Pismohrani Općine Matulji.

Članak 102.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije.

KLASA: 350-02/21-01/0005

URBROJ: 2170-27-01/1-23-161

Matulji, 08.12.2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednica

Iva Letina, v.r.

86.

Na temelju članka 109. stavka 6. i članka 113. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15-pročišćeni tekst, 39/15, 7/18, 6/21, 23/21 i 36/23) Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj 08. prosinca 2023. godine donijelo je

**ODLUKU
O STAVLJANJU IZVAN SNAGE DETALJNOG PLANA
UREĐENJA 7. STAMBENE ZONE „PUHARI“**

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja 7. stambene zone „Puhari“ („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 33/06).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

*KLASA: 350-08/23-01/0001
URBROJ: 2170-27-01/1-23-18
Matulji, 08.12.2023.*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

Predsjednica
Iva Letina, v.r.

87.

Na temelju članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23) i članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 - pročišćeni tekst, 39/15, 7/18, 6/21, 23/21 i 36/23) Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj dana 08.12.2023. godine donijelo je

**ODLUKU
O IZMJENI ODLUKE O POREZIMA
OPĆINE MATULJI**

Članak 1.

U članku 2. Odluke o porezima Općine Matulji („Narodne novine“ broj 151/22 i „Službene novine Primorsko-goranske županije“ 43/22) briše se točka 1., a točke 2., 3. i 4. postaju točke 1., 2. i 3.

Članak 2.

Naslov iznad članka 3.: „II. PRIREZ POREZU NA DOHODAK“ i članak 3. brišu se.

Članak 3.

U članku 6. broj: „1,99“ zamjenjuje se brojem: „4,00“.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

*KLASA: 024-04/23-02/0012
UBROJ: 2170-27-01/1-23-0004
Matulji, 08.12.2023.*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

PREDSJEDNICA
Iva Letina, v.r.

88.

Na temelju članka 19.a stavka 1. Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“ broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23) i članka 32. Statuta Općine Matulji („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 38/09, 8/13, 17/14, 29/14, 4/15 - pročišćeni tekst, 39/15, 7/18, 6/21, 23/21 i 36/23) Općinsko vijeće Općine Matulji na sjednici održanoj dana 08.12.2023. godine donijelo je

**ODLUKU
O VISINI POREZNIH STOPA GODIŠNJEG POREZA
NA DOHODAK NA PODRUČJU OPĆINE MATULJI**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina stopa godišnjeg poreza na dohodak za obveznike poreza na dohodak na području Općine Matulji.

Članak 2.

Porezne stope iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se kako slijedi:

- niža stopa u visini 21,8% i
- viša stopa u visini 32,8%.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Narodnim novinama“ i u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

*KLASA: 024-04/23-02/0011
UBROJ: 2170-27-01/1-23-0004
Matulji, 08.12.2023.*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MATULJI

PREDSJEDNICA
Iva Letina v.r.

»SLUŽBENE NOVINE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE«

- Izdavač **Primorsko-goranska županija** — Odgovorni urednik *Sanja Gašpert* e-mail: sn.pgz@novilist.hr ●
● Uređuje, oprema i obavlja poslove pretplate i primanja oglasa »**Novi list**« d. d. Rijeka, Zvonimirova 20a, tel: 650-048 fax: 650-036 ●
– Tisak »**Novi list**« Rijeka, Zvonimirova 20a –
www.sn.pgz.hr