



Općina Omišalj

11.

Na temelju članka 127. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 33. Statuta Općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije“), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na 5. sjednici održanoj 13. travnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti za dugoročno zaduživanje trgovačkom društvu SMART ISLAND KRK d.o.o.

Članak 1.

Daje se suglasnost trgovačkom društvu SMART ISLAND KRK d.o.o. Krk, Vršanska 14, OIB:71183086599, za investicijsko zaduživanje putem dugoročnog kuskog kredita kod Erste&Steiermarkische banke d.d. u iznosu od 11.000.000,00 HRK, radi financiranja projekta izgradnje svjetlovodne optičke mreže na području otoka Krka (u već izgrađenoj DTK infrastrukturi - cijevima), pod sljedećim uvjetima:

1. Iznos kredita: 11.000.000,00 kn
2. Rok korištenja: 31.12.2024.
3. Vrsta kredita: investicijski kredit
4. Kamatna stopa: 0,99 % fiksna
5. Naknada za obradu zahtjeva: 0,05% = 5.250,00 kn
6. Rok otplate: 15 godina
7. Način otplate: kvartalno
8. Prva rata: 31.3.2025.
9. Zadnja rata: 31.12.2039.
10. Dinamika otplate glavnice kredita: 60 jednakih tromje-

sečnih rata

11. Dinamika uplate kamate: tromjesečno
12. Instrumenti osiguranja: zadužnica Smart island Krk d.o.o., solidarno jamstvo Ponikve eko otok Krk d.o.o.
13. Ostali uvjeti: vođenje min. 90% poslovanja preko banke davatelja kredita

Članak 2.

Društvo iz članka 1. ove Odluke dužno je odmah po sklapanju ugovora dostaviti ugovor o kreditu Općini Omišalj, kako bi Općina Omišalj isti dostavila Ministarstvu financija u roku od osam dana od dana sklapanja.

Članak 3.

Društvo iz članka 1. ove Odluke dužno je dostaviti Općini Omišalj kvartalna izvješća o stanju duga po danoj suglasnosti u roku od 5 dana po proteku kvartala.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/25
URBROJ: 2170-30-22-01-4
Omišalj, 13. travnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica
Dunja Mihelec, v. r.

12.Klasa: **400-01/21-01/7**Ur.broj: **2170-30-22-01-9**Mjesto i datum: **OMIŠALJ, 13. travanj 2022. godine**

Temeljem odredbi članka 45. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/2021) i članka 33. Statuta Općine Omišalj ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 5/21), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na 5. sjednici, održanoj 13. travnja 2022. godine donosi:

Prve izmjene i dopune PRORAČUNA OPĆINE OMIŠALJ za 2022. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Omišalj za 2022. godinu ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 33/21) članak 1. mijenja se i glasi:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
	1	2	3	2/1
Prihodi:	37.561.329	38.249.519	688.190	102
6 Prihodi poslovanja	37.536.329	38.224.519	688.190	102
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.000	25.000	0	100
Rashodi:	37.443.329	40.284.069	2.840.740	108
3 Rashodi poslovanja	25.082.829	26.339.129	1.256.300	105
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.360.500	13.944.940	1.584.440	113
RAZLIKA	118.000	-2.034.550	-2.152.550	-1724
B. RAČUN FINANCIRANJA				
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	138.000	1.081.055	943.055	783
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	20.000	20.000	0	100
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-118.000	-1.061.055	-943.055	899
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)				
9 Višak/manjak prihoda	0	3.095.605	3.095.605	0
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0	0	0	
PRIHODI, PRIMICI, VIŠKOVI I MANJKOVI	37.581.329	41.365.124	3.783.795	
RASHODI I IZDACI	37.581.329	41.365.124	3.783.795	

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi: Prihodi i primici te rashodi i izdaci proračuna prema ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja/financiranja u općem dijelu Proračuna, a u posebnom dijelu utvrđuju se prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji te izvorima financiranja prema aktivnostima i projektima kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
6	Prihodi poslovanja	37.536.329	38.224.519	688.190	102
61	Prihodi od poreza	15.316.500	15.732.335	415.835	103
611	Porez i prizet na dohodak	9.460.000	8.340.000	-1.120.000	88
613	Porezi na imovinu	5.351.500	6.887.335	1.535.835	129
614	Porezi na robu i usluge	505.000	505.000	0	100
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.446.000	2.738.695	1.292.695	189
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	856.000	240.500	-615.500	28
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	590.000	2.168.855	1.578.855	368
638	Pomoći temeljem prijennosa EU sredstava	0	329.340	329.340	0
64	Prihodi od imovine	6.613.000	6.522.000	-91.000	99
641	Prihodi od financijske imovine	151.000	51.000	-100.000	34
642	Prihodi od nefinancijske imovine	6.422.000	6.431.000	9.000	100
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	40.000	40.000	0	100
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	13.710.829	12.831.489	-879.340	94
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.005.000	1.015.000	10.000	101
652	Prihodi po posebnim propisima	450.000	590.000	140.000	131
653	Komunalni doprinosi i naknade	12.255.829	11.226.489	-1.029.340	92
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	300.000	300.000	0	100
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	300.000	300.000	0	100
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	150.000	100.000	-50.000	67
681	Kazne i upravne mjere	150.000	100.000	-50.000	67
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.000	25.000	0	100
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	10.000	10.000	0	100
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	10.000	10.000	0	100
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	15.000	15.000	0	100
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	15.000	15.000	0	100
3	Rashodi poslovanja	25.082.829	26.339.129	1.256.300	105
31	Rashodi za zaposlene	2.525.000	2.595.000	70.000	103
311	Plaće (Bruto)	2.080.000	2.100.000	20.000	101
312	Ostali rashodi za zaposlene	100.000	150.000	50.000	150
313	Doprinosi na plaće	345.000	345.000	0	100
32	Materijalni rashodi	12.047.525	13.124.950	1.077.425	109
321	Naknade troškova zaposlenima	162.000	157.000	-5.000	97
322	Rashodi za materijal i energiju	1.149.000	1.467.300	318.300	128
323	Rashodi za usluge	9.713.525	10.603.650	890.125	109
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000	1.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.022.000	896.000	-126.000	88
34	Financijski rashodi	45.000	60.745	15.745	135
343	Ostali financijski rashodi	45.000	60.745	15.745	135
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.070.504	6.070.504	0	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.566.504	1.566.504	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	4.504.000	4.504.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.763.000	1.856.000	93.000	105

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.763.000	1.856.000	93.000	105
38	Ostali rashodi	2.631.800	2.631.930	130	100
381	Tekuće donacije	2.231.800	2.231.930	130	100
382	Kapitalne donacije	200.000	200.000	0	100
385	*** Izvanredni rashodi	100.000	100.000	0	100
386	Kapitalne pomoći	100.000	100.000	0	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.360.500	13.944.940	1.584.440	113
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.251.000	1.951.000	-300.000	87
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	251.000	251.000	0	100
412	Nematerijalna imovina	2.000.000	1.700.000	-300.000	85
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.109.500	11.993.940	1.884.440	119
421	Građevinski objekti	8.840.000	9.263.500	423.500	105
422	Postrojenja i oprema	749.500	2.431.500	1.682.000	324
426	Nematerijalna proizvedena imovina	520.000	298.940	-221.060	57

PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PRIHODI		37.561.329	38.249.519	688.190	102
1	Opći prihodi i primici	19.762.500	20.038.335	275.835	101
11	Opći prihodi i primici	19.762.500	20.038.335	275.835	101
4	Prihodi za posebne namjene	16.327.829	15.447.489	-880.340	95
43	Prihodi za posebne namjene	16.327.829	15.447.489	-880.340	95
5	Pomoći	1.446.000	2.738.695	1.292.695	189
51	Pomoći-županija	255.000	875.000	620.000	343
52	Pomoći	1.191.000	1.863.695	672.695	156
7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	25.000	25.000	0	100
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.000	25.000	0	100
RASHODI		37.443.329	40.284.069	2.840.740	108
1	Opći prihodi i primici	19.624.500	22.011.740	2.387.240	112
11	Opći prihodi i primici	19.624.500	22.011.740	2.387.240	112
4	Prihodi za posebne namjene	16.327.829	16.447.489	119.660	101
43	Prihodi za posebne namjene	16.327.829	16.447.489	119.660	101
5	Pomoći	1.446.000	1.779.840	333.840	123
51	Pomoći-županija	255.000	875.000	620.000	343
52	Pomoći	1.191.000	904.840	-286.160	76
7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	25.000	25.000	0	100
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.000	25.000	0	100
8	Namjenski primici od zaduženja	20.000	20.000	0	100
81	Namjenski primici-APN	20.000	20.000	0	100

RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Ukupno:		37.443.329	40.284.069	2.840.740	108
01	Opće javne usluge	5.291.000	5.471.000	180.000	103
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni p	674.000	626.000	-48.000	93
013	Opće usluge	4.617.000	4.845.000	228.000	105
03	Javni red i sigurnost	824.004	836.194	12.190	101
032	Usluge protupožarne zaštite	824.004	836.194	12.190	101
04	Ekonomski poslovi	10.544.400	11.664.400	1.120.000	111
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	90.000	90.000	0	100
043	Gorivo i energija	15.000	15.000	0	100
045	Promet	10.115.000	11.235.000	1.120.000	111
047	Ostale industrije	324.400	324.400	0	100
05	Zaštita okoliša	4.107.000	4.938.000	831.000	120
051	Gospodarenje otpadom	3.912.000	4.719.000	807.000	121
052	Gospodarenje otpadnim vodama	175.000	199.000	24.000	114
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje s	20.000	20.000	0	100
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	5.774.000	5.960.295	186.295	103
061	Razvoj stanovanja	382.000	417.000	35.000	109
062	Razvoj zajednice	1.890.000	2.192.995	302.995	116
063	Opskrba vodom	230.000	230.000	0	100
064	Ulična rasvjeta	1.471.000	1.954.300	483.300	133
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti k	1.801.000	1.166.000	-635.000	65
07	Zdravstvo	555.800	555.800	0	100
072	Službe za vanjske pacijente	45.000	45.000	0	100
074	Službe javnog zdravstva	193.000	193.000	0	100
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrsta	317.800	317.800	0	100
08	Rekreacija, kultura i religija	3.880.625	4.293.880	413.255	111
081	Službe rekreacije i sporta	1.066.500	1.065.020	-1.480	100
082	Službe kulture	385.000	382.320	-2.680	99
083	Službe emitiranja i izdavanja	272.875	338.000	65.125	124
084	Religijske i druge službe zajednice	0	98.000	98.000	0
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu	2.156.250	2.410.540	254.290	112
09	Obrazovanje	5.646.000	5.687.000	41.000	101
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	4.477.000	4.477.000	0	100
092	Srednjoškolsko obrazovanje	193.000	193.000	0	100
094	Visoka naobrazba	177.000	177.000	0	100
095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnj	45.000	45.000	0	100
096	Dodatne usluge u obrazovanju	754.000	795.000	41.000	105
10	Socijalna zaštita	820.500	877.500	57.000	107
104	Obitelj i djeca	647.500	699.500	52.000	108
105	Nezaposlenost	30.000	30.000	0	100
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrsta	143.000	148.000	5.000	103

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
PRIMICI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		1	2	3	2/1
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	20.000	20.000	0	100
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	20.000	20.000	0	100
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	20.000	20.000	0	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	138.000	1.081.055	943.055	783
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	138.000	1.081.055	943.055	783
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	138.000	1.081.055	943.055	783

		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
PRIMICI I IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		1	2	3	2/1
PRIHODI		20.000	20.000	0	100
8	Namjenski primici od zaduženja	20.000	20.000	0	100
81	Namjenski primici-APN	20.000	20.000	0	100
RASHODI		138.000	1.081.055	943.055	783
1	Opći prihodi i primici	138.000	122.200	-15.800	89
11	Opći prihodi i primici	138.000	122.200	-15.800	89
5	Pomoći	0	958.855	958.855	0
52	Pomoći	0	958.855	958.855	0

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI					
9	Vlastiti izvori	0	3.095.605	3.095.605	0
92	Rezultat poslovanja	0	3.095.605	3.095.605	0
922	Višak/manjak prihoda	0	3.095.605	3.095.605	0

VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PRIHODI		0	3.095.605	3.095.605	0
1	Opći prihodi i primici	0	2.095.605	2.095.605	0
11	Opći prihodi i primici	0	2.095.605	2.095.605	0
4	Prihodi za posebne namjene	0	1.000.000	1.000.000	0
43	Prihodi za posebne namjene	0	1.000.000	1.000.000	0

II. POSEBNI DIO

RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Ukupno:		37.581.329	41.365.124	3.783.795	110
Razdjel: 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA TE MJESNA SAMOUPRAVA	644.000	644.000	0	100
Glava 00114	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA TE MJESNA SAMOUPRAVA	644.000	644.000	0	100
Razdjel: 002	UPRAVNI ODJEL	36.937.329	40.721.124	3.783.795	110
Glava 00214	UPRAVNI ODJEL	36.937.329	40.721.124	3.783.795	110

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Ukupno:		37.581.329	41.365.124	3.783.795	110
Razdjel:	001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA TE MJESNA SAMOUPRAVA	644.000	644.000	0	100
Glava:	00114 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA TE MJESNA SAMOUPRAVA	644.000	644.000	0	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	644.000	644.000	0	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	644.000	644.000	0	100
PROGRAM:	AKTIVNOSTI PREDSTAVNIČKOG TIJELA 1414	309.000	309.000	0	100
Aktivnost	A140114 NAKNADE ZA RAD OPĆINSKOG VIJEĆA	200.000	200.000	0	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	200.000	200.000	0	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	200.000	200.000	0	100
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	200.000	200.000	0	100
	32 Materijalni rashodi	200.000	200.000	0	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000	200.000	0	100
Aktivnost	A140117 FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANKI I ČLANOVA IZABRANIH S LISTE GRUPE BIRAČA	44.000	44.000	0	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	44.000	44.000	0	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	44.000	44.000	0	100
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	44.000	0	-44.000	0
	38 Ostali rashodi	44.000	0	-44.000	0
	381 Tekuće donacije	44.000	0	-44.000	0
Funk:	084 Religijske i druge službe zajednice	0	44.000	44.000	0
	38 Ostali rashodi	0	44.000	44.000	0
	381 Tekuće donacije	0	44.000	44.000	0
Aktivnost	A140118 OPĆINSKE NAGRADE	7.000	7.000	0	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	7.000	7.000	0	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	7.000	7.000	0	100
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	7.000	7.000	0	100
	38 Ostali rashodi	7.000	7.000	0	100
	381 Tekuće donacije	7.000	7.000	0	100
Aktivnost	A140204 NACIONALNE MANJINE I VJERSKE ZAJEDNICE	58.000	58.000	0	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	58.000	58.000	0	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	58.000	58.000	0	100
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	8.000	4.000	-4.000	50
	32 Materijalni rashodi	5.000	1.000	-4.000	20
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog	1.000	1.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
	odnosa				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000	0	-4.000	0
38	Ostali rashodi	3.000	3.000	0	100
381	Tekuće donacije	3.000	3.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	50.000	0	-50.000	0
38	Ostali rashodi	50.000	0	-50.000	0
381	Tekuće donacije	50.000	0	-50.000	0
Funk: 084	Religijske i druge službe zajednice	0	54.000	54.000	0
32	Materijalni rashodi	0	4.000	4.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	4.000	4.000	0
38	Ostali rashodi	0	50.000	50.000	0
381	Tekuće donacije	0	50.000	50.000	0
PROGRAM:	AKTIVNOSTI IZVRŠNOG TIJELA	240.000	240.000	0	100
1415					
Aktivnost A140120	REDOVNA DJELATNOST	10.000	10.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	0	100
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	10.000	10.000	0	100
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	0	100
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000	10.000	0	100
Aktivnost A140201	OSNOVNE AKTIVNOSTI	110.000	110.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	110.000	110.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	110.000	110.000	0	100
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	110.000	110.000	0	100
32	Materijalni rashodi	110.000	110.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.000	110.000	0	100
Aktivnost A140202	IZVANREDNE AKTIVNOSTI-PROTIV PLUTAJUĆEG LNG-a	20.000	20.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Funk: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	20.000	20.000	0	100
32	Materijalni rashodi	20.000	20.000	0	100
323	Rashodi za usluge	10.000	10.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	10.000	0	100
Aktivnost A140125	PRORAČUNSKA PRIČUVA	100.000	100.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	100.000	100.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
38	Ostali rashodi	100.000	100.000	0	100
385	*** Izvanredni rashodi	100.000	100.000	0	100
PROGRAM:	AKTIVNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE	95.000	95.000	0	100
1416					
Aktivnost A140126	NAKNADE ZA RAD MJESNIH ODBORA	50.000	50.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	0	100
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	50.000	50.000	0	100
32	Materijalni rashodi	50.000	50.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	50.000	0	100
Aktivnost A140135	IZBORI	45.000	45.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	45.000	45.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	45.000	45.000	0	100
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	45.000	45.000	0	100
32	Materijalni rashodi	45.000	45.000	0	100
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000	3.000	0	100
323	Rashodi za usluge	40.000	40.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000	2.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX	
		1	2	3	2/1	
Razdjel:	002	UPRAVNI ODJEL	36.937.329	40.721.124	3.783.795	110
Glava:	00214	UPRAVNI ODJEL	36.937.329	40.721.124	3.783.795	110
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	19.118.500	21.489.940	2.371.440	112
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	19.118.500	21.489.940	2.371.440	112
Izvor:	4	Prihodi za posebne namjene	16.327.829	16.447.489	119.660	101
Izvor:	43	Prihodi za posebne namjene	16.327.829	16.447.489	119.660	101
Izvor:	5	Pomoći	1.446.000	2.738.695	1.292.695	189
Izvor:	51	Pomoći-županija	255.000	875.000	620.000	343
Izvor:	52	Pomoći	1.191.000	1.863.695	672.695	156
Izvor:	7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	25.000	25.000	0	100
Izvor:	71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.000	25.000	0	100
Izvor:	8	Namjenski primici od zaduženja	20.000	20.000	0	100
Izvor:	81	Namjenski primici-APN	20.000	20.000	0	100
PROGRAM:	1413	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	4.235.000	4.463.000	228.000	105
Aktivnost A170014		RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.315.000	2.385.000	70.000	103
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	2.315.000	2.385.000	70.000	103
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	2.315.000	2.385.000	70.000	103
Funk:	013	Opće usluge	2.315.000	2.385.000	70.000	103
	31	Rashodi za zaposlene	2.315.000	2.385.000	70.000	103
	311	Plaće (Bruto)	1.900.000	1.920.000	20.000	101
	312	Ostali rashodi za zaposlene	100.000	150.000	50.000	150
	313	Doprinosi na plaće	315.000	315.000	0	100
Aktivnost A170015		MATERIJALNI RASHODI	1.825.000	1.883.000	58.000	103
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	1.825.000	1.883.000	58.000	103
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	1.825.000	1.883.000	58.000	103
Funk:	013	Opće usluge	1.785.000	1.843.000	58.000	103
	32	Materijalni rashodi	1.785.000	1.843.000	58.000	103
	321	Naknade troškova zaposlenima	102.000	127.000	25.000	125
	322	Rashodi za materijal i energiju	95.000	95.000	0	100
	323	Rashodi za usluge	1.302.000	1.335.000	33.000	103
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	286.000	286.000	0	100
Funk:	043	Gorivo i energija	15.000	15.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	0	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000	15.000	0	100
Funk:	072	Službe za vanjske pacijente	25.000	25.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	25.000	25.000	0	100
	323	Rashodi za usluge	25.000	25.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A170016	FINANCIJSKI RASHODI	45.000	45.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	45.000	45.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	45.000	45.000	0	100
Funk: 013	Opće usluge	45.000	45.000	0	100
34	Financijski rashodi	45.000	45.000	0	100
343	Ostali financijski rashodi	45.000	45.000	0	100
Kapitalni projekt K170001	NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000	150.000	100.000	300
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000	150.000	100.000	300
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000	150.000	100.000	300
Funk: 013	Opće usluge	50.000	150.000	100.000	300
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	150.000	100.000	300
422	Postrojenja i oprema	50.000	150.000	100.000	300
PROGRAM: 1418	PREDŠKOLSKI ODGOJ	3.477.000	3.477.000	0	100
Aktivnost A140131	SUFINANCIRANJE TROŠKOVA BORAVKA DJECE U DJEČJEM VRTIĆU	3.394.000	3.394.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.394.000	3.394.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.394.000	3.394.000	0	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.394.000	3.394.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.300.000	3.300.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	3.300.000	3.300.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	94.000	94.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	94.000	94.000	0	100
Aktivnost A140132	ODRŽAVANJE VRTIĆA	63.000	63.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	63.000	63.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	63.000	63.000	0	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	63.000	63.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	63.000	63.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	63.000	63.000	0	100
Aktivnost A140133	EKO PROGRAMI I IZLETI	20.000	20.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	20.000	20.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000	20.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000	20.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PROGRAM:	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	620.000	661.000	41.000	107
1443					
Aktivnost A170018	OŠ OMIŠALJ - FINANCIRANJE AKTIVNOSTI	450.000	450.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	450.000	450.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	450.000	450.000	0	100
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	450.000	450.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	450.000	450.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	450.000	450.000	0	100
Aktivnost A170019	OŠ OMIŠALJ - NABAVA UDŽBENIKA I ŠKOLSKOG PRIBORA	95.000	95.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	95.000	95.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	95.000	95.000	0	100
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	95.000	95.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	92.000	92.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	92.000	92.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000	3.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000	3.000	0	100
Aktivnost A170036	OŠ OMIŠALJ - FINANCIRANJE DODATNOG PRIJEVOZA	32.000	73.000	41.000	228
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	32.000	73.000	41.000	228
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	32.000	73.000	41.000	228
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	32.000	73.000	41.000	228
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	32.000	73.000	41.000	228
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	32.000	73.000	41.000	228
Aktivnost A170021	OSTALI IZVANREDNI PROGRAMI	40.000	40.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	40.000	40.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	35.000	35.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	35.000	35.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000	5.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000	5.000	0	100
Aktivnost A170023	SIGURNOST DJECE U PROMETU	3.000	3.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.000	3.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.000	3.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	3.000	3.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000	1.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.000	1.000	0	100
38	Ostali rashodi	2.000	2.000	0	100
381	Tekuće donacije	2.000	2.000	0	100
PROGRAM:	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	243.000	243.000	0	100
1444					
Aktivnost A170024	STIPENDIJE ZA UČENIKE	88.000	88.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	88.000	88.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	88.000	88.000	0	100
Funk: 092	Srednjoškolsko obrazovanje	88.000	88.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	88.000	88.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	88.000	88.000	0	100
Aktivnost A170025	SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA I ŠKOLSKOG PRIBORA	25.000	25.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	25.000	25.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000	25.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000	25.000	0	100
Aktivnost A170026	VANŠKOLSKI PROGRAMI	10.000	10.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	0	100
Funk: 092	Srednjoškolsko obrazovanje	10.000	10.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000	5.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	5.000	5.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000	5.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000	5.000	0	100
Aktivnost A170027	FINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	95.000	95.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	95.000	95.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	95.000	95.000	0	100
Funk: 092	Srednjoškolsko obrazovanje	95.000	95.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	95.000	95.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	95.000	95.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A170038	PRIPREMA ZA Maturu	25.000	25.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	25.000	25.000	0	100
32	Materijalni rashodi	25.000	25.000	0	100
323	Rashodi za usluge	25.000	25.000	0	100
PROGRAM: 1420	VISOKO OBRAZOVANJE	257.000	257.000	0	100
Aktivnost A140159	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA STUDENATA	60.000	60.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	60.000	60.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	60.000	60.000	0	100
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	60.000	60.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000	60.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000	60.000	0	100
Aktivnost A140160	STIPENDIJE ZA STUDENTE	170.000	170.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	170.000	170.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	170.000	170.000	0	100
Funk: 094	Visoka naobrazba	170.000	170.000	0	100
32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	5.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	165.000	165.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	165.000	165.000	0	100
Aktivnost A140161	STIPENDIJA SOLIDARNOSTI - VUKOVAR	7.000	7.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.000	7.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.000	7.000	0	100
Funk: 094	Visoka naobrazba	7.000	7.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000	7.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000	7.000	0	100
Aktivnost A160162	STIPENDIJE ZA POSLIJEDIPLOMSKI STUDIJ	20.000	20.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Funk: 095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	20.000	20.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000	20.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000	20.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PROGRAM:	NAGRADE I POMOĆI ZA OBRAZOVANJE	24.000	24.000	0	100
1449					
Aktivnost	POMOĆ U UČENJU	19.000	19.000	0	100
A170138					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	19.000	19.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	19.000	19.000	0	100
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	19.000	19.000	0	100
32	Materijalni rashodi	15.500	15.500	0	100
323	Rashodi za usluge	15.500	15.500	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500	3.500	0	100
422	Postrojenja i oprema	3.500	3.500	0	100
Aktivnost	NAGRADE MENTORIMA I UČENICIMA	5.000	5.000	0	100
A170139					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000	5.000	0	100
Funk: 096	Dodatne usluge u obrazovanju	5.000	5.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000	5.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000	5.000	0	100
PROGRAM:	PROMICANJE KULTURE	1.355.375	1.427.820	72.445	105
1421					
Aktivnost	DUHOVSKI UTOREK	48.000	48.000	0	100
A160178					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	48.000	48.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	48.000	48.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	48.000	48.000	0	100
32	Materijalni rashodi	48.000	48.000	0	100
323	Rashodi za usluge	32.000	30.000	-2.000	94
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000	18.000	2.000	113
Aktivnost	FESTIVAL PUČKOG TEATRA OMIŠALJ - ČAVLE	75.000	75.000	0	100
A160179					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	55.000	55.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	55.000	55.000	0	100
Izvor: 5	Pomoći	20.000	20.000	0	100
Izvor: 51	Pomoći-županija	15.000	15.000	0	100
Izvor: 52	Pomoći	5.000	5.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	75.000	75.000	0	100
32	Materijalni rashodi	75.000	75.000	0	100
323	Rashodi za usluge	70.000	70.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	5.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A170042	IZLOŽBE	70.000	70.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	70.000	70.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	70.000	70.000	0	100
Funk: 082	Službe kulture	70.000	70.000	0	100
32	Materijalni rashodi	70.000	70.000	0	100
323	Rashodi za usluge	65.000	65.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	5.000	0	100
Aktivnost A170041	KLASIKA NA MIRINAMA	45.000	45.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
Izvor: 5	Pomoći	5.000	5.000	0	100
Izvor: 51	Pomoći-županija	5.000	5.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	45.000	45.000	0	100
32	Materijalni rashodi	45.000	45.000	0	100
323	Rashodi za usluge	40.000	40.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	5.000	0	100
Aktivnost A160242	FESTIVAL OMIŠLJANSKA ROZETA	66.000	66.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	66.000	66.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	66.000	66.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	66.000	66.000	0	100
32	Materijalni rashodi	60.000	60.000	0	100
323	Rashodi za usluge	40.000	40.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	20.000	0	100
38	Ostali rashodi	6.000	6.000	0	100
381	Tekuće donacije	6.000	6.000	0	100
Aktivnost A160180	STOMORINA	75.000	75.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	75.000	75.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	75.000	75.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	75.000	75.000	0	100
32	Materijalni rashodi	70.000	70.000	0	100
323	Rashodi za usluge	64.000	64.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000	6.000	0	100
38	Ostali rashodi	5.000	5.000	0	100
381	Tekuće donacije	5.000	5.000	0	100
Aktivnost A170142	PJESNIČKA VEČER "NIKOLA KRALJIĆ"	7.000	7.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.000	7.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.000	7.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
			1	2	3	2/1
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	7.000	7.000	0	100	
32	Materijalni rashodi	7.000	7.000	0	100	
323	Rashodi za usluge	5.000	5.000	0	100	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000	2.000	0	100	
Aktivnost A160229	SOLO POSITIVO FILM FESTIVAL	40.000	40.000	0	100	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100	
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	40.000	40.000	0	100	
32	Materijalni rashodi	40.000	40.000	0	100	
323	Rashodi za usluge	40.000	40.000	0	100	
Aktivnost A160181	MALA GOSPOJA	45.000	45.000	0	100	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	45.000	45.000	0	100	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	45.000	45.000	0	100	
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	45.000	45.000	0	100	
32	Materijalni rashodi	30.000	30.000	0	100	
323	Rashodi za usluge	16.000	16.000	0	100	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000	14.000	0	100	
38	Ostali rashodi	15.000	15.000	0	100	
381	Tekuće donacije	15.000	15.000	0	100	
Aktivnost A170055	PROGRAM ZA MLADE	95.000	95.000	0	100	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	95.000	95.000	0	100	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	95.000	95.000	0	100	
Funk: 082	Službe kulture	95.000	95.000	0	100	
32	Materijalni rashodi	95.000	95.000	0	100	
323	Rashodi za usluge	77.000	85.000	8.000	110	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.000	10.000	-8.000	56	
Aktivnost A160188	OSTALI PROGRAMI U KULTURI	60.000	60.000	0	100	
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	60.000	60.000	0	100	
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	60.000	60.000	0	100	
Funk: 083	Službe emitiranja i izdavanja	30.000	20.000	-10.000	67	
32	Materijalni rashodi	30.000	20.000	-10.000	67	
323	Rashodi za usluge	30.000	20.000	-10.000	67	
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	30.000	40.000	10.000	133	
32	Materijalni rashodi	30.000	40.000	10.000	133	
323	Rashodi za usluge	25.000	40.000	15.000	160	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	0	-5.000	0	

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A170058	"BREVIJAR VIDA OMIŠLJANINA"	57.000	57.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	57.000	57.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	57.000	57.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	57.000	57.000	0	100
32	Materijalni rashodi	7.000	7.000	0	100
323	Rashodi za usluge	5.000	5.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000	2.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000	50.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000	50.000	0	100
Aktivnost A160172	FESTIVAL FOLKLORA OTOKA KRKA	8.500	8.500	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.500	8.500	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.500	8.500	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	8.500	8.500	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.000	7.000	0	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	7.000	7.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.500	1.500	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.500	1.500	0	100
Tekući projekt T170058	ARHEOLOŠKI PARK MIRINE - FULFINUM	101.000	101.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	101.000	101.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	101.000	101.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	101.000	101.000	0	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	101.000	101.000	0	100
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	101.000	101.000	0	100
Aktivnost A160245	IZDAVAČKA DJELATNOST	25.000	80.000	55.000	320
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	80.000	55.000	320
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	80.000	55.000	320
Funk: 083	Službe emitiranja i izdavanja	25.000	80.000	55.000	320
32	Materijalni rashodi	25.000	80.000	55.000	320
323	Rashodi za usluge	25.000	80.000	55.000	320
Aktivnost A160189	Informiranje RADIO OTOK KRK	32.875	70.000	37.125	213
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	32.875	70.000	37.125	213
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	32.875	70.000	37.125	213
Funk: 083	Službe emitiranja i izdavanja	32.875	70.000	37.125	213
32	Materijalni rashodi	32.875	70.000	37.125	213

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
323	Rashodi za usluge	32.875	70.000	37.125	213
Aktivnost A160192	Općinsko glasilo "GLASNIK"	150.000	133.000	-17.000	89
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	150.000	133.000	-17.000	89
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	150.000	133.000	-17.000	89
Funk: 083	Službe emitiranja i izdavanja	150.000	133.000	-17.000	89
32	Materijalni rashodi	150.000	133.000	-17.000	89
323	Rashodi za usluge	150.000	133.000	-17.000	89
Aktivnost A160194	BEŽIČNI INTERNET	35.000	35.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	35.000	35.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	35.000	35.000	0	100
Funk: 083	Službe emitiranja i izdavanja	35.000	35.000	0	100
32	Materijalni rashodi	35.000	35.000	0	100
323	Rashodi za usluge	35.000	35.000	0	100
Aktivnost A170000	OČUVANJE FOLKLORNE TRADICIJE	100.000	99.060	-940	99
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000	99.060	-940	99
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000	99.060	-940	99
Funk: 082	Službe kulture	100.000	99.060	-940	99
38	Ostali rashodi	100.000	99.060	-940	99
381	Tekuće donacije	100.000	99.060	-940	99
Aktivnost A170001	NJEGOVANJE OBIČAJA	80.000	79.000	-1.000	99
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	80.000	79.000	-1.000	99
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	80.000	79.000	-1.000	99
Funk: 082	Službe kulture	80.000	79.000	-1.000	99
38	Ostali rashodi	80.000	79.000	-1.000	99
381	Tekuće donacije	80.000	79.000	-1.000	99
Aktivnost A170059	DRAMSKE, GLAZBENE, PLESNE I LIKOVNE UMJETNOSTI	40.000	39.260	-740	98
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000	39.260	-740	98
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000	39.260	-740	98
Funk: 082	Službe kulture	40.000	39.260	-740	98
38	Ostali rashodi	40.000	39.260	-740	98
381	Tekuće donacije	40.000	39.260	-740	98
Aktivnost A170047	KOMUNALNE USLUGE I ZAŠTITA - MANIFESTACIJE	100.000	100.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	100.000	100.000	0	100
32	Materijalni rashodi	100.000	100.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
323	Rashodi za usluge	100.000	100.000	0	100
PROGRAM:	KNJIŽNICA "VID OMIŠLJANIN"	292.750	292.750	0	100
1442					
Aktivnost	REDOVNA KNJIŽNIČNA DJELATNOST	292.750	292.750	0	100
A170017					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	292.750	292.750	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	292.750	292.750	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	292.750	292.750	0	100
32	Materijalni rashodi	22.750	22.750	0	100
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000	5.000	0	100
323	Rashodi za usluge	15.750	15.750	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000	2.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	270.000	270.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	270.000	270.000	0	100
PROGRAM:	DD OMIŠALJ - PROGRAMI	115.000	360.000	245.000	313
1446					
Aktivnost	PROGRAMSKE AKTIVNOSTI	115.000	360.000	245.000	313
A170070					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	115.000	360.000	245.000	313
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	115.000	360.000	245.000	313
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	115.000	360.000	245.000	313
32	Materijalni rashodi	115.000	360.000	245.000	313
323	Rashodi za usluge	100.000	345.000	245.000	345
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	15.000	0	100
PROGRAM:	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	290.000	289.290	-710	100
1422					
Aktivnost	BRANITELJSKE UDRUGE	45.000	44.665	-335	99
A170005					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	45.000	44.665	-335	99
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	45.000	44.665	-335	99
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	45.000	44.665	-335	99
38	Ostali rashodi	45.000	44.665	-335	99
381	Tekuće donacije	45.000	44.665	-335	99
Aktivnost	OBITELJ, DJECA, MLADI	150.000	150.000	0	100
A170050					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	150.000	150.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	150.000	150.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	150.000	150.000	0	100
38	Ostali rashodi	150.000	150.000	0	100
381	Tekuće donacije	150.000	150.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A170051	ZAŠTITA ŽIVOTINJA	40.000	40.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	40.000	40.000	0	100
38	Ostali rashodi	40.000	40.000	0	100
381	Tekuće donacije	40.000	40.000	0	100
Aktivnost A170140	POMOĆI I POKROVITELJSTVA	25.000	25.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	25.000	25.000	0	100
38	Ostali rashodi	25.000	25.000	0	100
381	Tekuće donacije	25.000	25.000	0	100
Aktivnost A170141	GOSPODARSTVO, MEĐUNARODNA SURADNJA, HOBIŠTIČKA DJELATNOST I	30.000	29.625	-375	99
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000	29.625	-375	99
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000	29.625	-375	99
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	30.000	29.625	-375	99
38	Ostali rashodi	30.000	29.625	-375	99
381	Tekuće donacije	30.000	29.625	-375	99
PROGRAM: 1423	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	1.171.500	1.170.020	-1.480	100
Aktivnost A170111	ATLETSKO NATJECANJE	30.000	30.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	30.000	30.000	0	100
38	Ostali rashodi	30.000	30.000	0	100
381	Tekuće donacije	30.000	30.000	0	100
Aktivnost A170112	KVARNERSKA RIVIJERA	115.000	115.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	115.000	115.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	115.000	115.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	115.000	115.000	0	100
32	Materijalni rashodi	115.000	115.000	0	100
323	Rashodi za usluge	0	115.000	115.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	115.000	0	-115.000	0
Aktivnost A170032	SPORTAŠ OTOKA KRKA	6.500	6.500	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.500	6.500	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.500	6.500	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	6.500	6.500	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.500	6.500	0	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	6.500	6.500	0	100
Aktivnost A160227	SPORTSKA DVORANA	90.000	90.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	90.000	90.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	90.000	90.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	90.000	90.000	0	100
32	Materijalni rashodi	90.000	90.000	0	100
323	Rashodi za usluge	90.000	90.000	0	100
Aktivnost A160232	ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	25.000	25.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	25.000	25.000	0	100
32	Materijalni rashodi	25.000	25.000	0	100
323	Rashodi za usluge	25.000	25.000	0	100
Aktivnost A160008	POMOĆI I POKROVITELJSTVA	20.000	20.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	20.000	20.000	0	100
38	Ostali rashodi	20.000	20.000	0	100
381	Tekuće donacije	20.000	20.000	0	100
Aktivnost A170007	POTPORA EKIPNIM SPORTOVIMA	600.000	598.520	-1.480	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	600.000	598.520	-1.480	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	600.000	598.520	-1.480	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	600.000	598.520	-1.480	100
38	Ostali rashodi	600.000	598.520	-1.480	100
381	Tekuće donacije	600.000	598.520	-1.480	100
Aktivnost A170008	POTPORA INDIVIDUALNIM SPORTOVIMA	120.000	120.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	120.000	120.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	120.000	120.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	120.000	120.000	0	100
38	Ostali rashodi	120.000	120.000	0	100
381	Tekuće donacije	120.000	120.000	0	100
Aktivnost A170009	TEHNIČKA KULTURA I REKREACIJA	35.000	35.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	35.000	35.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	35.000	35.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	35.000	35.000	0	100
38	Ostali rashodi	35.000	35.000	0	100
381	Tekuće donacije	35.000	35.000	0	100
Aktivnost A170115	STIPENDIJE I NAGRADE	30.000	30.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	30.000	30.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000	30.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000	30.000	0	100
Aktivnost A170116	SPORTSKI PREGLEDI	100.000	100.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	100.000	100.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000	100.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000	100.000	0	100
PROGRAM: 1447	ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA	1.171.300	1.228.300	57.000	105
Aktivnost A170117	POMOĆI ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA	193.000	193.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	70.000	70.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	70.000	70.000	0	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	123.000	123.000	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	123.000	123.000	0	100
Funk: 074	Službe javnog zdravstva	193.000	193.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	193.000	193.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	193.000	193.000	0	100
Aktivnost A170118	SPECIJALISTIČKI PREGLEDI	20.000	20.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Funk: 072	Službe za vanjske pacijente	20.000	20.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000	20.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000	20.000	0	100
Aktivnost A170120	POMOĆ DJECI S POSEBNIM POTREBAMA	100.000	100.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Funk: 104	Obitelj i djeca	100.000	100.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000	100.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000	100.000	0	100
Aktivnost A170121	CRVENI KRIŽ	92.800	92.800	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	92.800	92.800	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	92.800	92.800	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	92.800	92.800	0	100
38	Ostali rashodi	92.800	92.800	0	100
381	Tekuće donacije	92.800	92.800	0	100
Aktivnost A170122	PRIJEVOZ POKOJNIKA	15.000	15.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	15.000	15.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	15.000	15.000	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	15.000	15.000	0	100
32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	0	100
323	Rashodi za usluge	15.000	15.000	0	100
Aktivnost A170123	POMOĆ I NJEGA U KUĆI - GERONTO DOMAĆICA	110.000	110.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	110.000	110.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	110.000	110.000	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	110.000	110.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	110.000	110.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	110.000	110.000	0	100
Aktivnost A170124	FINANCIRANJE DOPUNSKOG OSIGURANJA ZA UMIROVLJENIKE	100.000	100.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	100.000	100.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000	100.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000	100.000	0	100
Aktivnost A170125	POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA ZA STANOVANJE	330.000	330.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	300.000	300.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	300.000	300.000	0	100
Izvor: 5	Pomoći	15.000	15.000	0	100
Izvor: 51	Pomoći-županija	15.000	15.000	0	100
Izvor: 7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	15.000	15.000	0	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	15.000	15.000	0	100
Funk: 104	Obitelj i djeca	330.000	330.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	330.000	330.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	330.000	330.000	0	100
Aktivnost A170126	JEDNOKRATNE I OSTALE NOVČANE POMOĆI	80.000	80.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	80.000	80.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	80.000	80.000	0	100
Funk: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	80.000	80.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000	80.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000	80.000	0	100
Aktivnost A170127	SOCIJALNE STIPENDIJE	12.500	12.500	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	12.500	12.500	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	12.500	12.500	0	100
Funk: 104	Obitelj i djeca	12.500	12.500	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.500	12.500	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.500	12.500	0	100
Aktivnost A170128	BESPLATNA MARENDA U OŠ OMIŠALJ	30.000	30.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	0	100
Funk: 104	Obitelj i djeca	30.000	30.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000	30.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000	30.000	0	100
Aktivnost A170129	"ROMI U ZAJEDNICI"	18.000	18.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	18.000	18.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	18.000	18.000	0	100
Funk: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	18.000	18.000	0	100
32	Materijalni rashodi	18.000	18.000	0	100
323	Rashodi za usluge	18.000	18.000	0	100
Aktivnost A170130	BESPLATNI BORAČAK U DJEČJEM VRTIČU	25.000	77.000	52.000	308
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	77.000	52.000	308
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	77.000	52.000	308
Funk: 104	Obitelj i djeca	25.000	77.000	52.000	308
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000	77.000	52.000	308
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000	77.000	52.000	308

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A170131	SOCIJALNO - HUMANITARNE UDRUGE	45.000	50.000	5.000	111
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	45.000	50.000	5.000	111
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	45.000	50.000	5.000	111
Funk: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	45.000	50.000	5.000	111
38	Ostali rashodi	45.000	50.000	5.000	111
381	Tekuće donacije	45.000	50.000	5.000	111
PROGRAM: 1448	UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	175.000	175.000	0	100
Aktivnost A170135	PROMICANJE NATALITETA	150.000	150.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	150.000	150.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	150.000	150.000	0	100
Funk: 104	Obitelj i djeca	150.000	150.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000	150.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000	150.000	0	100
Aktivnost A170134	EDUKACIJA - INFORMATIČKA PISMENOST 50+	25.000	25.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Funk: 095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	25.000	25.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	25.000	25.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	25.000	25.000	0	100
PROGRAM: 1429	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	7.120.000	5.886.700	-1.233.300	83
Aktivnost A160510	ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	1.815.000	1.150.000	-665.000	63
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	1.815.000	1.150.000	-665.000	63
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	1.815.000	1.150.000	-665.000	63
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	1.815.000	1.150.000	-665.000	63
32	Materijalni rashodi	1.815.000	1.150.000	-665.000	63
323	Rashodi za usluge	1.815.000	1.150.000	-665.000	63
Aktivnost A160530	OSTALE KOMUNALNE USLUGE	80.000	0	-80.000	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	80.000	0	-80.000	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	80.000	0	-80.000	0
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	80.000	0	-80.000	0
32	Materijalni rashodi	80.000	0	-80.000	0
323	Rashodi za usluge	80.000	0	-80.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A160540	EKOLOŠKO KOMUNALNE AKCIJE	184.000	184.000	0	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	184.000	184.000	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	184.000	184.000	0	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	184.000	184.000	0	100
32	Materijalni rashodi	184.000	184.000	0	100
323	Rashodi za usluge	184.000	184.000	0	100
Aktivnost A160550	TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	545.000	300.000	-245.000	55
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	525.000	280.000	-245.000	53
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	525.000	280.000	-245.000	53
Izvor: 5	Pomoći	20.000	20.000	0	100
Izvor: 51	Pomoći-županija	20.000	20.000	0	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	545.000	300.000	-245.000	55
32	Materijalni rashodi	545.000	300.000	-245.000	55
323	Rashodi za usluge	545.000	300.000	-245.000	55
Aktivnost A160560	POJAČANO ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	330.000	0	-330.000	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	330.000	0	-330.000	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	330.000	0	-330.000	0
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	330.000	0	-330.000	0
32	Materijalni rashodi	300.000	0	-300.000	0
323	Rashodi za usluge	300.000	0	-300.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000	0	-30.000	0
422	Postrojenja i oprema	30.000	0	-30.000	0
Aktivnost A160580	ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	1.515.000	1.530.000	15.000	101
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	1.515.000	1.530.000	15.000	101
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	1.515.000	1.530.000	15.000	101
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	1.515.000	1.530.000	15.000	101
32	Materijalni rashodi	1.515.000	1.530.000	15.000	101
323	Rashodi za usluge	1.515.000	1.530.000	15.000	101
Aktivnost A160590	POTROŠNJA VODE S JAVNIH POVRŠINA	230.000	230.000	0	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	230.000	230.000	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	230.000	230.000	0	100
Funk: 063	Opskrba vodom	230.000	230.000	0	100
32	Materijalni rashodi	230.000	230.000	0	100
323	Rashodi za usluge	230.000	230.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A160610	SITNI INVENTAR	40.000	0	-40.000	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	40.000	0	-40.000	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	40.000	0	-40.000	0
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	40.000	0	-40.000	0
32	Materijalni rashodi	40.000	0	-40.000	0
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000	0	-40.000	0
Aktivnost A160630	INTELEKTUALNE USLUGE	150.000	40.000	-110.000	27
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	150.000	40.000	-110.000	27
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	150.000	40.000	-110.000	27
Funk: 062	Razvoj zajednice	150.000	40.000	-110.000	27
32	Materijalni rashodi	150.000	40.000	-110.000	27
323	Rashodi za usluge	150.000	40.000	-110.000	27
Aktivnost A160640	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	565.000	565.000	0	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	565.000	565.000	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	565.000	565.000	0	100
Funk: 045	Promet	565.000	565.000	0	100
32	Materijalni rashodi	425.000	425.000	0	100
323	Rashodi za usluge	425.000	425.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.000	140.000	0	100
421	Građevinski objekti	140.000	140.000	0	100
Aktivnost A160650	ODRŽAVANJE OBORINSKIH KANALA	175.000	199.000	24.000	114
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	175.000	199.000	24.000	114
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	175.000	199.000	24.000	114
Funk: 052	Gospodarenje otpadnim vodama	175.000	199.000	24.000	114
32	Materijalni rashodi	175.000	199.000	24.000	114
323	Rashodi za usluge	175.000	199.000	24.000	114
Aktivnost A160660	ODRŽAVANJE I POTROŠNJA JAVNE RASVJETE	1.371.000	1.504.300	133.300	110
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	1.371.000	1.504.300	133.300	110
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	1.371.000	1.504.300	133.300	110
Funk: 064	Ulična rasvjeta	1.371.000	1.504.300	133.300	110
32	Materijalni rashodi	1.371.000	1.504.300	133.300	110
322	Rashodi za materijal i energiju	951.000	974.300	23.300	102
323	Rashodi za usluge	420.000	530.000	110.000	126
Aktivnost A160661	RADOVI PO ZAHTJEVU MJESNIH ODBORA	80.000	0	-80.000	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	80.000	0	-80.000	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	80.000	0	-80.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	80.000	0	-80.000	0
32	Materijalni rashodi	80.000	0	-80.000	0
323	Rashodi za usluge	80.000	0	-80.000	0
Aktivnost A160665	ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	40.000	0	-40.000	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	40.000	0	-40.000	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	40.000	0	-40.000	0
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	20.000	0	-20.000	0
32	Materijalni rashodi	20.000	0	-20.000	0
323	Rashodi za usluge	20.000	0	-20.000	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	20.000	0	-20.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	0	-20.000	0
422	Postrojenja i oprema	20.000	0	-20.000	0
Aktivnost A170145	ODRŽAVANJE GROBLJA	0	62.000	62.000	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0	62.000	62.000	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	0	62.000	62.000	0
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	0	62.000	62.000	0
32	Materijalni rashodi	0	62.000	62.000	0
323	Rashodi za usluge	0	62.000	62.000	0
Aktivnost A170146	USLUGE ELEKTRIČNIH VOZILA	0	122.400	122.400	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0	122.400	122.400	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	0	122.400	122.400	0
Funk: 047	Ostale industrije	0	122.400	122.400	0
32	Materijalni rashodi	0	122.400	122.400	0
323	Rashodi za usluge	0	122.400	122.400	0
PROGRAM: 1451	OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI	0	285.000	285.000	0
Aktivnost A170147	INTERVENTNI RADOVI	0	55.000	55.000	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0	55.000	55.000	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	0	55.000	55.000	0
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	0	55.000	55.000	0
32	Materijalni rashodi	0	55.000	55.000	0
323	Rashodi za usluge	0	55.000	55.000	0
Aktivnost A170148	INTELEKTUALNE USLUGE	0	110.000	110.000	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0	110.000	110.000	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	0	110.000	110.000	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	0	110.000	110.000	0
32	Materijalni rashodi	0	110.000	110.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
323	Rashodi za usluge	0	110.000	110.000	0
Aktivnost A170149	RADOVI PO ZAHTJEVU MJESNIH ODBORA	0	80.000	80.000	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0	80.000	80.000	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	0	80.000	80.000	0
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	0	80.000	80.000	0
32	Materijalni rashodi	0	60.000	60.000	0
323	Rashodi za usluge	0	60.000	60.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	20.000	20.000	0
422	Postrojenja i oprema	0	20.000	20.000	0
Aktivnost A170150	ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	0	40.000	40.000	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0	40.000	40.000	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	0	40.000	40.000	0
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	0	40.000	40.000	0
32	Materijalni rashodi	0	20.000	20.000	0
323	Rashodi za usluge	0	20.000	20.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	20.000	20.000	0
422	Postrojenja i oprema	0	20.000	20.000	0
PROGRAM: 1452	ODRŽAVANJE I UREĐENJE POMORSKOG DOBRA	0	1.200.000	1.200.000	0
Aktivnost A170143	REDOVNO ODRŽAVANJE POMORSKOG DOBRA	0	1.200.000	1.200.000	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0	1.200.000	1.200.000	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	0	1.200.000	1.200.000	0
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	0	1.200.000	1.200.000	0
32	Materijalni rashodi	0	1.185.000	1.185.000	0
323	Rashodi za usluge	0	1.185.000	1.185.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	15.000	15.000	0
422	Postrojenja i oprema	0	15.000	15.000	0
PROGRAM: 1430	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	11.458.000	12.925.250	1.467.250	113
Kapitalni projekt K160811	GRADNJA KOLNO-PJEŠAČKIH PRILAZA	300.000	400.000	100.000	133
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	300.000	400.000	100.000	133
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	300.000	400.000	100.000	133
Funk: 045	Promet	300.000	400.000	100.000	133
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000	150.000	0	100
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000	150.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	250.000	100.000	167

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
421	Građevinski objekti	150.000	250.000	100.000	167
Kapitalni projekt K160819	RIBARSKA OBALA - LUKA, OBALNI PUT I KUPALIŠTE	1.350.000	1.350.000	0	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	1.320.000	1.320.000	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	1.320.000	1.320.000	0	100
Izvor: 7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	10.000	10.000	0	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	10.000	10.000	0	100
Izvor: 8	Namjenski primici od zaduženja	20.000	20.000	0	100
Izvor: 81	Namjenski primici-APN	20.000	20.000	0	100
Funk: 045	Promet	1.350.000	1.350.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.350.000	1.350.000	0	100
421	Građevinski objekti	1.350.000	1.350.000	0	100
Kapitalni projekt K170027	UREĐENJE OBALNE ŠETNICE - RIVA	2.000.000	2.100.000	100.000	105
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	664.550	664.550	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	664.550	664.550	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	1.700.000	1.135.450	-564.550	67
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	1.700.000	1.135.450	-564.550	67
Izvor: 5	Pomoći	300.000	300.000	0	100
Izvor: 51	Pomoći-županija	100.000	100.000	0	100
Izvor: 52	Pomoći	200.000	200.000	0	100
Funk: 045	Promet	2.000.000	2.100.000	100.000	105
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.000.000	1.700.000	-300.000	85
412	Nematerijalna imovina	2.000.000	1.700.000	-300.000	85
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	400.000	400.000	0
422	Postrojenja i oprema	0	400.000	400.000	0
Tekući projekt T160693	PROSTORNI PLANovi	150.000	166.750	16.750	111
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	150.000	166.750	16.750	111
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	150.000	166.750	16.750	111
Funk: 062	Razvoj zajednice	150.000	166.750	16.750	111
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	166.750	16.750	111
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000	166.750	16.750	111
Kapitalni projekt K160790	KATASTARSKA IZMJERA	20.000	20.000	0	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	20.000	20.000	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	20.000	20.000	0	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	20.000	20.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
32	Materijalni rashodi	20.000	20.000	0	100
323	Rashodi za usluge	20.000	20.000	0	100
Kapitalni projekt K170024	PARKIRALIŠTE POD ORIŠINA	4.800.000	4.900.000	100.000	102
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.084.796	3.117.796	1.033.000	150
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.084.796	3.117.796	1.033.000	150
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	2.615.204	1.682.204	-933.000	64
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	2.615.204	1.682.204	-933.000	64
Izvor: 5	Pomoći	100.000	100.000	0	100
Izvor: 52	Pomoći	100.000	100.000	0	100
Funk: 045	Promet	4.800.000	4.900.000	100.000	102
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.800.000	4.900.000	100.000	102
421	Građevinski objekti	4.800.000	4.650.000	-150.000	97
422	Postrojenja i oprema	0	250.000	250.000	0
Kapitalni projekt K170022	UREĐENJE PLACE U NJIVICAMA	0	820.000	820.000	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0	820.000	820.000	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	0	820.000	820.000	0
Funk: 045	Promet	0	820.000	820.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	820.000	820.000	0
421	Građevinski objekti	0	225.000	225.000	0
422	Postrojenja i oprema	0	595.000	595.000	0
Kapitalni projekt K160829	JAVNI SANITARNI ČVOROVI	300.000	150.000	-150.000	50
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	300.000	150.000	-150.000	50
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	300.000	150.000	-150.000	50
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	300.000	150.000	-150.000	50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000	150.000	-150.000	50
421	Građevinski objekti	300.000	150.000	-150.000	50
Kapitalni projekt K170032	CENTAR OMIŠALJ - UREĐENJE	150.000	150.000	0	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	150.000	150.000	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	150.000	150.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	150.000	150.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	150.000	0	100
421	Građevinski objekti	0	150.000	150.000	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000	0	-150.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Kapitalni projekt K160691	NABAVA OPREME	200.000	290.000	90.000	145
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	90.000	90.000	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	90.000	90.000	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	170.000	170.000	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	170.000	170.000	0	100
Izvor: 5	Pomoći	30.000	30.000	0	100
Izvor: 52	Pomoći	30.000	30.000	0	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000	290.000	90.000	145
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	290.000	90.000	145
422	Postrojenja i oprema	200.000	290.000	90.000	145
Kapitalni projekt K160692	GRADNJA JAVNE RASVJETE	100.000	150.000	50.000	150
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	100.000	150.000	50.000	150
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	100.000	150.000	50.000	150
Funk: 064	Ulična rasvjeta	100.000	150.000	50.000	150
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	150.000	50.000	150
421	Građevinski objekti	100.000	150.000	50.000	150
Kapitalni projekt K160812	CESTA VEČJA	1.000.000	1.000.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	250.000	150.000	-100.000	60
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	250.000	150.000	-100.000	60
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	750.000	850.000	100.000	113
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	750.000	850.000	100.000	113
Funk: 045	Promet	1.000.000	1.000.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000	1.000.000	0	100
421	Građevinski objekti	1.000.000	1.000.000	0	100
Kapitalni projekt K160825	UREĐENJE CESTE KRIŽ - RIVA	100.000	100.000	0	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	100.000	100.000	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	100.000	100.000	0	100
Funk: 045	Promet	100.000	100.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	100.000	0	100
421	Građevinski objekti	100.000	100.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Kapitalni projekt K170035	INTERREG PROJEKT TRANSFER	988.000	988.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	132.000	747.500	615.500	566
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	132.000	747.500	615.500	566
Izvor: 5	Pomoći	856.000	240.500	-615.500	28
Izvor: 52	Pomoći	856.000	240.500	-615.500	28
Funk: 013	Opće usluge	342.000	342.000	0	100
31	Rashodi za zaposlene	210.000	210.000	0	100
311	Plaće (Bruto)	180.000	180.000	0	100
313	Doprinosi na plaće	30.000	30.000	0	100
32	Materijalni rashodi	132.000	132.000	0	100
323	Rashodi za usluge	132.000	132.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	646.000	646.000	0	100
32	Materijalni rashodi	240.000	240.000	0	100
321	Naknade troškova zaposlenima	50.000	20.000	-30.000	40
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000	10.000	0	100
323	Rashodi za usluge	170.000	200.000	30.000	118
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	10.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	406.000	406.000	0	100
422	Postrojenja i oprema	406.000	406.000	0	100
Kapitalni projekt K170037	DJEČJE IGRALIŠTE "STRAN"	0	340.500	340.500	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0	11.160	11.160	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	0	11.160	11.160	0
Izvor: 5	Pomoći	0	329.340	329.340	0
Izvor: 52	Pomoći	0	329.340	329.340	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	0	340.500	340.500	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	340.500	340.500	0
421	Građevinski objekti	0	98.500	98.500	0
422	Postrojenja i oprema	0	242.000	242.000	0
PROGRAM: 1431	RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	1.560.000	2.518.855	958.855	161

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Kapitalni projekt K160871	PROJEKT PRIKUPLJANJA, ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA NA PODRUČJU OTOKA KRKA	1.560.000	2.518.855	958.855	161
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.117.775	1.117.775	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.117.775	1.117.775	0	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	442.225	442.225	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	442.225	442.225	0	100
Izvor: 5	Pomoći	0	958.855	958.855	0
Izvor: 52	Pomoći	0	958.855	958.855	0
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	100.000	100.000	0	100
38	Ostali rashodi	100.000	100.000	0	100
386	Kapitalne pomoći	100.000	100.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	1.370.000	1.370.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.290.000	1.290.000	0	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.290.000	1.290.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000	80.000	0	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000	80.000	0	100
Funk:		90.000	1.048.855	958.855	1165
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	90.000	1.048.855	958.855	1165
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	90.000	1.048.855	958.855	1165
PROGRAM: 1450	PROJEKT IZGRADNJE SVJETLOVODNE MREŽE NA OTOKU KRKU	48.000	47.945	-55	100
Kapitalni projekt K170040	SMART ISLAND KRK	48.000	47.945	-55	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	48.000	47.945	-55	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	48.000	47.945	-55	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	0	15.745	15.745	0
34	Financijski rashodi	0	15.745	15.745	0
343	Ostali financijski rashodi	0	15.745	15.745	0
Funk:		48.000	32.200	-15.800	67
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	48.000	32.200	-15.800	67
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	48.000	32.200	-15.800	67
PROGRAM: 1432	ZAŠTITA OKOLIŠA	150.000	350.000	200.000	233
Kapitalni projekt K160916	IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA - GRAĐEVINSKOG OTPADA	10.000	10.000	0	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	10.000	10.000	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	10.000	10.000	0	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	10.000	10.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	0	100
323	Rashodi za usluge	10.000	10.000	0	100
Tekući projekt T160914	NAKNADA ZA LOKACIJU ODLAGALIŠTA TRESKAVAC	100.000	100.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000	100.000	0	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	100.000	100.000	0	100
32	Materijalni rashodi	100.000	100.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000	100.000	0	100
Tekući projekt T160912	ENERGETSKA UČINKOVITOST U KUĆANSTVIMA	0	200.000	200.000	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0	200.000	200.000	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	0	200.000	200.000	0
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	0	200.000	200.000	0
32	Materijalni rashodi	0	200.000	200.000	0
323	Rashodi za usluge	0	200.000	200.000	0
Kapitalni projekt K160923	IZGRADNJA POSAM-A	40.000	40.000	0	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	40.000	40.000	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	40.000	40.000	0	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	40.000	40.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000	40.000	0	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000	40.000	0	100
PROGRAM: 1434	UPRAVLJANJE IMOVINOM	1.660.000	2.035.000	375.000	123
Aktivnost A160980	PROSTORI U VLASNIŠTVU OPĆINE I RAZVOJ STANOVANJA	660.000	1.035.000	375.000	157
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	70.000	105.000	35.000	150
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	70.000	105.000	35.000	150
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	590.000	930.000	340.000	158
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	590.000	930.000	340.000	158
Funk: 013	Opće usluge	80.000	80.000	0	100
32	Materijalni rashodi	80.000	80.000	0	100
323	Rashodi za usluge	80.000	80.000	0	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	68.000	68.000	0	100
32	Materijalni rashodi	68.000	68.000	0	100
323	Rashodi za usluge	68.000	68.000	0	100
Funk: 061	Razvoj stanovanja	182.000	217.000	35.000	119
32	Materijalni rashodi	142.000	177.000	35.000	125
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000	65.000	35.000	217
323	Rashodi za usluge	112.000	112.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000	40.000	0	100
422	Postrojenja i oprema	40.000	40.000	0	100
Funk: 064	Ulična rasvjeta	0	300.000	300.000	0
32	Materijalni rashodi	0	300.000	300.000	0
322	Rashodi za materijal i energiju	0	300.000	300.000	0
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	330.000	370.000	40.000	112
32	Materijalni rashodi	330.000	370.000	40.000	112
323	Rashodi za usluge	330.000	370.000	40.000	112
Kapitalni projekt K160987	DJEČJI VRTIĆ NJIVICE	1.000.000	1.000.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	900.000	280.000	-620.000	31
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	900.000	280.000	-620.000	31
Izvor: 5	Pomoći	100.000	720.000	620.000	720
Izvor: 51	Pomoći-županija	100.000	720.000	620.000	720
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.000.000	1.000.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000	1.000.000	0	100
421	Građevinski objekti	900.000	1.000.000	100.000	111
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000	0	-100.000	0
PROGRAM: 1435	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	834.004	846.194	12.190	101
Aktivnost A161000	VATROGASNA ZAJEDNICA	415.000	415.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	415.000	415.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	415.000	415.000	0	100
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	415.000	415.000	0	100
38	Ostali rashodi	415.000	415.000	0	100
381	Tekuće donacije	415.000	415.000	0	100
Aktivnost A161010	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	263.004	263.004	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	263.004	263.004	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	263.004	263.004	0	100
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	263.004	263.004	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	263.004	263.004	0	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	263.004	263.004	0	100
Aktivnost A161020	DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO	60.000	60.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	60.000	60.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	60.000	60.000	0	100
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	50.000	50.000	0	100
38	Ostali rashodi	50.000	50.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
381	Tekuće donacije	50.000	50.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	10.000	10.000	0	100
38	Ostali rashodi	10.000	10.000	0	100
381	Tekuće donacije	10.000	10.000	0	100
Aktivnost A161030	TJELESNA I TEHNIČKA ZAŠTITA	96.000	108.190	12.190	113
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	96.000	108.190	12.190	113
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	96.000	108.190	12.190	113
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	96.000	108.190	12.190	113
32	Materijalni rashodi	86.000	86.000	0	100
323	Rashodi za usluge	86.000	86.000	0	100
38	Ostali rashodi	10.000	10.000	0	100
381	Tekuće donacije	10.000	10.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	12.190	12.190	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0	12.190	12.190	0
PROGRAM: 1436	POTPORA POLJOPRIVREDI	90.000	90.000	0	100
Aktivnost A161040	CENTAR ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ	20.000	20.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Funk: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	20.000	20.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000	20.000	0	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000	20.000	0	100
Aktivnost A161041	POTICAJ ZA SADNJU AUTOHTONOG RASLINJA	20.000	20.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	0	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	10.000	10.000	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	10.000	10.000	0	100
Funk: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	20.000	20.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000	20.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000	20.000	0	100
Aktivnost A161043	PROGRAM SUZBIJANJA ŠTETE OD DIVLJIH ŽIVOTINJA	50.000	50.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	0	100
Funk: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	50.000	50.000	0	100
38	Ostali rashodi	50.000	50.000	0	100
381	Tekuće donacije	50.000	50.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PROGRAM:	TURIZAM	560.400	438.000	-122.400	78
1437					
Aktivnost	AVIO OGLAŠAVANJE	75.000	75.000	0	100
A160900					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	75.000	75.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	75.000	75.000	0	100
Funk: 047	Ostale industrije	75.000	75.000	0	100
32	Materijalni rashodi	75.000	75.000	0	100
323	Rashodi za usluge	75.000	75.000	0	100
Aktivnost	EKO AKCIJE UDRUGA	15.000	15.000	0	100
A160902					
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	15.000	15.000	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	15.000	15.000	0	100
Funk: 047	Ostale industrije	15.000	15.000	0	100
32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	15.000	0	100
Aktivnost	USLUGE EL.VOZILA	122.400	0	-122.400	0
A160903					
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	122.400	0	-122.400	0
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	122.400	0	-122.400	0
Funk: 047	Ostale industrije	122.400	0	-122.400	0
32	Materijalni rashodi	122.400	0	-122.400	0
323	Rashodi za usluge	122.400	0	-122.400	0
Aktivnost	ZAKUP ZEMLJIŠTA	36.000	36.000	0	100
A160905					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	36.000	36.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	36.000	36.000	0	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	36.000	36.000	0	100
32	Materijalni rashodi	36.000	36.000	0	100
323	Rashodi za usluge	36.000	36.000	0	100
Aktivnost	SUFINANCIRANJE OBNOVE FASADA	200.000	200.000	0	100
A160906					
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	200.000	200.000	0	100
Izvor: 43	Prihodi za posebne namjene	200.000	200.000	0	100
Funk: 061	Razvoj stanovanja	200.000	200.000	0	100
38	Ostali rashodi	200.000	200.000	0	100
382	Kapitalne donacije	200.000	200.000	0	100
Aktivnost	TZ OTOKA KRKA	112.000	112.000	0	100
A160907					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	112.000	112.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	112.000	112.000	0	100
Funk: 047	Ostale industrije	112.000	112.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022	Izmjene 2022	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
38	Ostali rashodi	112.000	112.000	0	100
381	Tekuće donacije	112.000	112.000	0	100
PROGRAM:	MJERE ZA NOVA ZAPOSŁJAVANJA	30.000	30.000	0	100
1441					
Tekući projekt T170018	POTPORE ZA ZAPOSŁJAVANJE	30.000	30.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	0	100
Funk: 105	Nezaposlenost	30.000	30.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000	30.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000	30.000	0	100

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Prve izmjene i dopune Proračuna Općine Omišalj za 2022. godinu stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica:
Dunja Mihelec, v.r.

13.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 33. Statuta Općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije broj 5/21), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na 5. sjednici održanoj 13. travnja 2022. godine, donijelo je

PRVE IZMJENE Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu („Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 33/21, dalje u tekstu: Program) članak 1. mijenja se i glasi:

„Održavanje komunalne infrastrukture za 2022. godinu i visina potrebnih sredstava za realizaciju programa utvrđuje se kako slijedi:

POZ	NAZIV	KN
107	ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	1,150.000,00
	- čišćenje ulica, trgova i dječjih igrališta izvršava se po Operativnom planu čišćenja. Planom je obuhvaćeno čišćenje javnih površina u Omišlju i u Njivicama, a primjenjujemo ručno i strojno čišćenje, te pražnjenje košarica. U Omišlju se ručno čisti 43 lokacija ukupne površine 20.916,00 m ² dok se u Njivicama ručno čisti 16 lokacija ukupne površine 16.403,50 m ² . Strojno čišćenje se u Omišlju vrši na 20 lokacija koje obuhvaćaju ukupnu površinu od 69.542,00 m ² dok u Njivicama se isto vrši na 44 lokacija koje obuhvaćaju ukupnu površinu od 66.494,00 m ² . U oba naselja se prazne košarice za otpad. U Omišlju ih je 51 kom, a u Njivicama 64 kom. U navedenim naseljima čiste se dječja igrališta čija je ukupna površina 4.701,00 m ² , a na igralištima se nalazi 12 košarica za otpad. Intenziteti čišćenja i pražnjenja košarica razlikuju se tijekom godine. U ljetnom periodu se intenzitet povećava, a u zimskom je smanjeni intenzitet na cijelom području.	1,090.000,00
	- kroz Program održavanja komunalne infrastrukture čisti se sanitarni čvor na tržnici u Omišlju u periodu od 1.1. do 31.12., a rashodi za čišćenje ostalih 8 sanitarnih čvorova prikazani su u Programu održavanja i uređenja pomorskim dobrom.	60.000,00
	EKOLOŠKO-KOMUNALNE AKCIJE	184.000,00
109	- provođenje preventivnih mjera deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije (DDD), usluge nadzora Zavoda za javno zdravstvo na radovima DDD-a.	96.000,00
109.1	- usluge veterinarsko-higijeničarskog servisa (VHS).	88.000,00
110	TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	300.000,00
	- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima.	100.000,00
	- održavanje javnih zelenih površina.	100.000,00
	- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene.	100.000,00
112	ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	1,530.000,00
	- radovi se izvršavaju temeljem 'Programa godišnjeg održavanja površina zelenila na području općine Omišalj', iz kolovoza 2019. (projekt 20-082019, Studio perivoj d.o.o.). Planom su obuhvaćene sve površine intenzivnog hortikulturnog održavanja na području Omišlja i Njivica. Razrada zahvata izvršena je prema kategorijama raslinja (drveće, grmlje, cvjetne gredice, i dr.), a dinamika radova planira se prema vegetacijskom periodu i mikroklimatskim uvjetima tijekom godine. Radovi košnje obuhvaćaju ukupno 126.000 m ² , od čega je 61.000 m ² u Omišlju a ostatak u Njivicama. U naseljima se košnja vrši 5 puta godišnje, a van naselja 3 puta. Do usklađenja	1,464.000,00

	s prethodno navedenim Programom izvršiti će se i manji jednokratni interventni zahvati kultiviranja zapuštenih površina.	
	- tretiranje (špricanje) nepoželjne vegetacije vrši se dva puta godišnje i to na dječjim igralištima, na ulicama i šetnicama te na trgovima, parkovima i parkiralištima.	50.000,00
	- održavanju zelenih površina i sustava za navodnjavanje Papinog perivoja u Omišlju.	16.000,00
112.1	USLUGE ELEKTRIČNIH VOZILA	122.400,00
	- naknada KD Pesja d.o.o. za uslugu vožnje električnih vozila za Omišalj tijekom cijele godine i za Njivice tijekom 6 mjeseci.	122.400,00
113	POTROŠNJA VODE S JAVNIH POVRŠINA	230.000,00
	- troškovi se odnose na utrošak vode za zalijevanje zelenih površina, potrošnju vode sa tuševa na plažama i javnim sanitarnim čvorovima, te poslovnim prostorima.	230.000,00
115	ODRŽAVANJE GROBLJA	62.000,00
	- održavanja postojećeg raslinja na groblju Sv.Duh sadrži sve potrebne radove redovitog održavanja tijekom godine. Zona obuhvaća stari i novi dio groblja te okoliš mrtvačnice i parkirališta. Radovi na zelenim površinama se odnose na orezivanja, okopavanja, prihrane i zalijevanja bilja te na košnju i njegu travnatih površina.	62.000,00
116	INTELEKTUALNE USLUGE	40.000,00
	- geodetski usluge: izrada geodetskih nalaza, geodetskih situacijskih nacрта, iskolčenje parcela te izrada geodetskih elaborata.	40.000,00
	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	565.000,00
117	- krpanje udarnih rupa na kolničkoj konstrukciji, održavanje bijelih cesta i parkirališta, intervencije te radovi na sanaciji vododerina i na rješavanje problema uzrokovanih obilnim oborinskim vodama na raznim lokacijama i sanacija parkirališnih površina.	325.000,00
	- zimska služba, dežurstvo te rad na posipanju i čišćenju cesta.	50.000,00
	- obnova horizontalne signalizacije te montaža i popravak cestovne opreme.	50.000,00
117.1	- održavanje nerazvrstanih cesta kroz zajedničko financiranje izvođenja radova (Ponikve d.o.o.).	140.000,00
118	ODRŽAVANJE OBORINSKIH KANALA	199.000,00
	- redovno čišćenje oborinskih kanala (dva puta godišnje).	199.000,00
	ODRŽAVANJE I POTROŠNJA JAVNE RASVJETE	1.504.300,00
119	POTROŠNJA EL.ENERGIJE JAVNE RASVJETE	
	- troškovi se odnose na plaćanje utrošene električne energije javne rasvjete.	800.000,00
119.1	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	

	- zamjena žarulja i ostalog potrošnog materijala.	240.000,00	
	- elektroinstalacija za manifestacije.	30.000,00	
	- održavanje i montaža božićne dekoracije.	110.000,00	
	- održavanje elektroinstalacije u vlasništvu Općine Omišalj.	40.000,00	
	- bojanje postojećih rasvjetnih stupova javne rasvjete.	110.000,00	
119.2	POTROŠNJA EL.ENERGIJE		
	- Povećanje priključne snage – Program poticane stanogradnje.	95.000,00	
119.3	POTROŠNJA EL.ENERGIJE		
	- povećanje priključne snage - elektro punionica Njivice.	56.000,00	
119.4	POTROŠNJA EL.ENERGIJE		
	- povećanje priključne snage – Riva Omišalj.	23.300,00	
	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - UKUPNO		5,886.700,00

Članak 2.

Članak 2. Programa mijenja se i glasi:

„Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u ukupnom iznosu od 5,886.700,00 kuna.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se iz :

- sredstava komunalne naknade u iznosu od 4,907.700,00 kn,
- sredstava boravišne pristojbe u iznosu od 877.000,00 kn,
- sredstava pomoći u iznosu od 20.000,00 kn,
- sredstava naknade za grobna mjesta u iznosu od 62.000,00 kn,
- sredstava za posebne namjene – katastar u iznosu od 20.000,00 kn.

Komunalna naknada planirana je u iznosu od 9,300.000,00 kn.“

Članak 3.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko – goranske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/25

URBROJ: 2170-30-22-01-5

Omišalj, 13. travnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica
Dunja Mihelec, v. r.

14.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 33. Statuta Općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije broj 5/11), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na 5. sjednici održanoj 13. travnja 2022. godine, donijelo je

PRVE IZMJENE

Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 33/21, dalje u tekstu: Program) članak 2. mijenja se i glasi:

Programom se određuju:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja u iznosu od 1,540.500,00 kn.
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u iznosu od 6,970.000,00 kn.
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja u iznosu od 110.000,00 kn.
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije u iznosu od 5,270.000,00 kn.

1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

POZ	NAZIV	KN
	JAVNI SANITARNI ČVOROVI	150.000,00
135.8	- gradnja -150.000,00 kn	150.000,00
	GRADNJA JAVNE RASVJETE	50.000,00
131.31	- manja proširenja javne rasvjete	50.000,00
	DJEČJI VRTIĆ NJIVICE	1.000.000,00
166	- gradnja	1.000.000,00
	DJEČJE IGRALIŠTE „STRAN“	340.500,00
121.2	- građevinski radovi +98.500,00 kn	98.500,00
121.3	- oprema +242.000,00 kn	242.000,00
	1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA	
	UKUPNO	1,540.500,00

2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

POZ	NAZIV	KN
	GRADNJA KOLNO – PJEŠAČKIH PRILAZA	400.000,00
127	- ceste +100.000,00 kn	200.000,00
127.11	- nogostup	50.000,00
127.12	- zemljište	150.000,00
	PARKIRALIŠTE POD ORIŠINA	4,900.000,00
157	- gradnja -150.000,00 kn	4,650.000,00
157.1	- oprema +250.000,00 kn	250.000,00
	CENTAR OMIŠALJ - UREĐENJE	150.000,00
159	- projektna dokumentacija	150.000,00
	GRADNJA JAVNE RASVJETE	100.000,00
131.31	- manja proširenja javne rasvjete +50.000,00 kn	100.000,00
	UREĐENJE CESTA TE IZVOĐENJE RADOVA NA POLAGANJU EKI (ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE) UZ EU PROJEKT PRIKUPLJANJA, ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA NA PODRUČJU OPĆINE OMIŠALJ	1,380.000,00
136.2	- projekt izgradnje širokopojasne mreže sljedeće generacije na otoku Krku	1,290.000,00
136.4	- projektna dokumentacija	90.000,00
	IZGRADNJA POSAM-A	40.000,00
131.31	- projektna dokumentacija	40.000,00

2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA	
UKUPNO	6,970.000,00

3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

POZ	NAZIV	KN
	UREĐENJE CESTE KRIŽ - RIVA	100.000,00
168.1	- projektiranje 100.000,00	
	IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA – GRAĐEVINSKOG OTPADA	10.000,00
139	- intelektualne usluge 10.000,00	
	3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA	
	UKUPNO	110.000,00

4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

POZ	NAZIV	KN
	RIBARSKA OBALA – LUKA, OBALNI PUT I KUPALIŠTE	1,350.000,00
129	- gradnja parka 1,350.000,00	
	UREĐENJE OBALNE ŠETNICE - RIVA	2,100.000,00
163.1	- gradnja -300.000,00 kn 1,700.000,00	
163.2	- oprema +400.000,00 kn 400.000,00	
	REKONSTRUKCIJA CESTE VEČJA	1,000.000,00
167.1	- gradnja 1,000.000,00	
	UREĐENJE PLACE U NJIVICAMA	820.000,00
128.01	- gradnja +225.000,00 kn 225.000,00	
128.03	- oprema +595.000,00 kn 595.000,00	
	4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE	
	UKUPNO	5,270.000,00

PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2022. GODINU - SVEUKUPNO	13,890.500,00
--	----------------------

Članak 2.

Članak 3. Programa mijenja se i glasi:

„Sredstva potrebna za građenje komunalne infrastrukture osiguravaju se u Proračunu Općine Omišalj i utvrđuju se u ukupnom iznosu od 13,890.500,00kuna.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se iz :

- sredstava komunalnog doprinosa u iznosu od 2,869.079,00 kn,
- sredstava komunalne naknade u iznosu od 2,732.960,00 kn,
- sredstava naknade za legalizaciju u iznosu od 40.000,00 kn,
- sredstava pomoći u iznosu od 1,459.340,00 kn,
- sredstava naknade za grobna mjesta u iznosu od 238.000,00 kn,
- sredstava ostalih koncesija u iznosu od 100.000,00 kn,
- sredstava nefinancijske imovine u iznosu od 10.000,00 kn,
- sredstava primitaka - APN u iznosu od 20.000,00 kn,
- sredstava naknade za vodni doprinos u iznosu od 50.000,00 kn,
- sredstava općih prihoda u iznosu od 5,230.121,00 kn,
- sredstava naknade za LNG u iznosu od 826.000,00 kn,
- sredstava naknada za koncesije na pomorskom dobru u iznosu od 325.000,00 kn.

Komunalni doprinos planiran je u iznosu od 3,285.829,00 kn. „

Članak 4.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko – goranske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/25

URBROJ: 2170-30-22-01-6

Omišalj, 13. travnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica

Dunja Mihelec, v. r.

15.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine” broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20, 138/20 i 18/22) i članka 33. Statuta Općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 5/21), Općinsko vijeće Općine Omišalj na 5. sjednici održanoj 13. travnja 2022. godine, donijelo je

PRVE IZMJENE**Programa javnih potreba u području zdravstva i socijalne skrbi za 2022. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u području zdravstva i socijalne skrbi za 2022. godinu („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 33/21) članak 3. mijenja se i glasi:

Radi ostvarivanja Programa iz članka 1. osiguravaju se sredstva kako slijedi:

ZDRAVSTVO	
1. Pomoć zdravstvenim ustanovama	193.000,00
2. Specijalistički pregledi	20.000,00
3. Pomoć djeci s posebnim potrebama	100.000,00
4. Crveni križ	92.800,00
5. Prijevoz pokojnika	15.000,00
6. Pomoć i njega u kući – geronto domaćica	110.000,00
7. Financiranje dopunskog osiguranja za umirovljenike	100.000,00
8. Pomoć obiteljima i kućanstvima za stanovanje	330.000,00
9. Jednokratne i ostale novčane pomoći	80.000,00
10. Socijalne stipendije	12.500,00
11. Besplatna marendna u OŠ Omišalj	30.000,00
12. “Romi u zajednici“	18.000,00
13. Besplatni boravak u dječjem vrtiću	77.000,00
14. Socijalno-humanitarne udruge	50.000,00
UKUPNO	1.228.300,00

UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	
1. Promicanje nataliteta	150.000,00
2. Edukacija – informatička pismenost 50+	25.000,00
UKUPNO	175.000,00

Članak 2.

Ove izmjene Programa stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/25

URBROJ: 2170-30-22-01-8

Omišalj, 13. travnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica
Dunja Mihelec, v. r.

16.

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 74. stavka 2. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06,

150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ broj 76/93, 11/94 i 38/09), članka 32. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17 i 98/19), članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-proč.tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 33. Statuta Općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 5/21), Općinsko vijeće Općine Omišalj na 5. sjednici održanoj 13. travnja 2022. godine, donijelo je

PRVE IZMJENE**Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Omišalj za 2022. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Omišalj za 2022. godinu („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 33/21) Plan raspodjele sredstava Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Omišalj za 2022. godinu iz članka 4. stavka 2. mijenja se i glasi:

PREDŠKOLSKI ODGOJ

1. Sufinanciranje troškova boravka djece u dječjem vrtiću	3.394.000,00
2. Održavanje vrtića	63.000,00
3. Eko programi i izleti	20.000,00
UKUPNO:	3.477.000,00

OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

1. OŠ Omišalj - financiranje aktivnosti	450.000,00
2. OŠ Omišalj - nabava udžbenika i školskog pribora	95.000,00
3. OŠ Omišalj - financiranje dodatnog prijevoza	73.000,00
4. Ostali izvanredni programi	40.000,00
5. Sigurnost djece u prometu	3.000,00
UKUPNO:	661000,00

SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

1. Stipendije za učenike	88.000,00
2. Sufinanciranje nabave udžbenika i školskog pribora	25.000,00
3. Vanškolski programi	10.000,00
4. Financiranje prijevoza učenika	95.000,00
5. Priprema za maturu	25.000,00
UKUPNO:	243000,00

VISOKO OBRAZOVANJE	
1. Sufinanciranje prijevoza studenata	60.000,00
2. Stipendije za studente	170.000,00
3. Stipendija solidarnosti - Vukovar	7.000,00
4. Stipendije za poslijediplomski studij	20.000,00
UKUPNO:	257000,00

NAGRADE I POMOĆI U OBRAZOVANJU	
1. Pomoć u učenju	19.000,00
2. Nagrade mentorima i učenicima	5.000,00
UKUPNO:	24000,00

PROMICANJE KULTURE	
1. Duhovski utorek	48.000,00
2. Festival pučkog teatra Omišalj – Čavle	75.000,00
3. Izložbe	70.000,00
4. Klasika na Mirinama	45.000,00
5. Festival "Omišljanska rozeta"	66.000,00
6. Stomorina	75.000,00
7. Pjesnička večer "Nikola Kraljić"	7.000,00
8. Solo positivo film festival	40.000,00
9. Mala Gospoja	45.000,00
10. Program za mlade	95.000,00
11. Ostali programi u kulturi	60.000,00
12. "Brevijar Vida Omišljanina"	57.000,00
13. Festival folkloro otoka Krka	8.500,00
14. Arheološki park Mirine-Fulfinum	101.000,00
15. Izdavačka djelatnost	80.000,00
16. Informiranje RADIO OTOK KRK	70.000,00
17. Općinsko glasilo "GLASNIK"	133.000,00
18. Bežični internet	35.000,00
19. Očuvanje folklorne tradicije	99.060,00
20. Njegovanje običaja	79.000,00
21. Dramske, glazbene, plesne i likovne umjetnosti	39.260,00
22. Komunalne usluge i zaštita - manifestacije	100.000,00
UKUPNO:	1.390.695,00

KNJIŽNICA "VID OMIŠLJANIN"	
1. Redovna knjižnična djelatnost	292.750,00
UKUPNO:	292.750,00

DD OMIŠALJ - PROGRAMI	
1. Programske aktivnosti	360.000,00
UKUPNO:	360.000,00

RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	
1. Braniteljske udruge	44.665,00
2. Obitelj, djeca, mladi	150.000,00
3. Zaštita životinja	40.000,00
4. Pomoći i pokroviteljstva	25.000,00
5. Gospodarstvo, međunarodna suradnja, hobistička djelatnost i dr.	29.625,00
UKUPNO:	289.290,00

RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	
1. Atletsko natjecanje	30.000,00
2. Kvarnerska rivijera	115.000,00
3. Sportaš otoka Krka	6.500,00
4. Sportska dvorana	90.000,00
5. Održavanje sportskih objekata	25.000,00
6. Pomoći i pokroviteljstva	20.000,00
7. Potpora ekipnim sportovima	598.520,00
8. Potpora individualnim sportovima	120.000,00
9. Tehnička kultura i rekreacija	35.000,00
10. Stipendije i nagrade	30.000,00
11. Sportski pregledi	100.000,00
UKUPNO:	1170020,00

Članak 2.

Ove izmjene Programa stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/25
URBROJ: 2170-30-22-01-7
Omišalj, 13. travnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica
Dunja Mihelec, v. r.

17.

Na temelju odredbe članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 33. Statuta Općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 5/21), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na 5. sjednici održanoj 13. travnja 2022. godine, donijelo je

**O D L U K U
O KOMUNALNOM REDU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red u općini Omišalj i mjere za njegovo provođenje.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. javne površine su površine u općoj uporabi, čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima, a prema namjeni razlikuju se:

- javnoprometne površine (javne ceste, nerazvrstane ceste, trgovi, šetnice, pješački prolazi, pješačke zone, nogostupi, pločnici, javna parkirališta, javne garaže, stajališta javnog prometa i slične površine, biciklističke i pješačke staze);

- javne zelene površine su površine s vegetacijom (parkovi, drvodredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna

stabla, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojima je zasađeno zelenilo, zeleni otoci, zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta i staze koji su sastavni dijelovi zelenih površina i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja), kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojima se osim biljnog materijala mogu nalaziti dječja igrališta s pripadajućom opremom, rekreacijske površine, javni objekti i slične površine koje su uređene i koriste se kao javne zelene površine;

- ostale javne površine su površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte koji su namijenjeni za javne priredbe i druge slične površine, otvorene tržnice, groblja, i slične prostore, kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjeni općoj uporabi – plaže i slične površine, kopneni dijelovi na području plaža izvan pomorskog dobra, kopneni dijelovi pomorskog dobra zaštićene površine javne namjene određene Prostornim planom uređenja Općine Omišalj;

2. komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica, objekti i predmeti na stajalištu javnog prijevoza, oprema dječjeg igrališta, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, koso dizalo - lift, javna telefonska govornica, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučić, spomenik, skulptura i spomen-ploča te drugi uređaji i objekti javne namjene lokalnog značaja;

3. pokretne naprave su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, kontejneri, štandovi, klupe, kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulanta, ugostiteljska i slična prikolica, otvoreni šank, naprave za igranje, automati, peći i drugi objekti za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, vaze za cvijeće, suncobrani, tende, pokretne ograde, podesti, samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, šatori povodom raznih manifestacija, cirkuski šatori, lunaparkovi, zabavne radnje, čuvarske, montažne i slične kućice, automobili kao prezentacija, promocija ili nagradni zgodici, zaštitne naprave na izlozima i slično.

4. kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti;

5. ploča s tvrtkom ili nazivom je ploča s tvrtkom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo;

6. zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja;

7. plakati su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja;

8. reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepni-

ce, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa,

9. reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično);

10. parkovna oprema postavlja se na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji građana (ljuljačke, tobogani, penjalice, vrtuljci, slične naprave za igru djece, naprave za rekreaciju građana, klupe, stolovi, parkovne ograde, stupići, košarice za smeće i slično);

11. privremene građevine su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajмова i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja;

12. vozilima u smislu ove Odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni i električni pogon, kao što su osobni automobili, teretni automobili, autobusi, kamperska vozila, motocikli, mopedi, traktori, radni strojevi, priključna vozila i slično;

13. vanjski dijelovi zgrade su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo;

14. zemljištem se smatra zemljište unutar i izvan građevinskog područja, koje je izgrađeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina i uređenje površina javne namjene, a nalazi se unutar granica općine Omišalj;

15. predmeti su svi predmeti navedeni pod točkama 2. do 12. ovog članka.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Naselja na području Općine moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Općina i drugih površina u općoj uporabi i površina na upravljanju drugih, a osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada;
- dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina;
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s kućnim brojem zgrada;
- izloga,
- zaštitnih naprava;
- ploča s tvrtkom ili nazivom;
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa;
- pokretnih naprava, kioska, reklama, reklamnih natpisa, reklamnih panoa i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba;
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi;
- te sanitarno – komunalne mjere uređenja naselja.

1. Vanjski dijelovi zgrada

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo) u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s površine javne namjene, moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je ne održavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja višestambenih zgrada, osim u slučaju kad višestambena zgrada ima više zasebnih ulaza, kada je dopušteno uređivanje pročelja za stazove koji pripadaju istom ulazu.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

Članak 5.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade), zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, sukladno posebnim propisima o gradnji.

Članak 6.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrade, zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljenu, sagove, krpe i druge predmete, ako se time ometa ili onemogućava prolaz pješaka.

S prozora, terasa, balkona, lođa, ograda i drugih vanjskih dijelova zgrade zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, prolijevati vodu, cijediti vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu.

Zabranjeno je crtati, pisati, prljati, mehanički oštećivati, uništavati ili na drugi način nagrđivati pročelja zgrada.

Članak 7.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim sličnim dijelovima zgrade, u pravilu se drži cvijeće i ukrasno bilje i to na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i imovine.

Antene i druge uređaje za prijem zemaljskih i satelitskih programa, rashladne (klima uređaje) i solarne uređaje, vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su postaviti na vanjske dijelove zgrade i krovništa, koji nisu vidljivi s površine javne namjene uz koju neposredno graniče.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati na vanjske dijelove zgrade koji su vidljivi s površine javne namjene uz koju neposredno graniče, ali moraju biti postavljeni na visini od najmanje 3,5 metara od kote terena, a kapanje vode iz klima uređaja ne smije se izvoditi na javnu površinu.

U slučaju iz prethodnog stavka vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su za postavljanje opreme i uređaja iz stavka 2. ovog članka, ishoditi odobrenje Upravnog odjela Općine Omišalj (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su za postavljanje drugih uređaja (npr. ATM uređaji - bankomati i sl.) na pročelju zgrade, kojima se pristupa s javne površine, ishoditi odobrenje Upravnog odjela.

Za postavljanje uređaja iz prethodnog stavka i druge opreme (npr. izloga i sl.) na pročelje objekta/zgrade koji se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline (stara gradska jezgra), kao i objekta/zgrade koji ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra, kada se tim uređajima pristupa s javne površine, vlasnici, odnosno korisnici objekta/zgrade dužni su prethodno ishoditi suglasnost tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra, a potom i odobrenje Upravnog odjela.

Članak 8.

Vlasnik, odnosno nositelj prava na zgradi koja ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra ili se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, kao i drugi imatelj kulturnog dobra, dužan je za sve zahvate na vanjskim dijelovima zgrade ishoditi odobrenje tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je bilo kakvo izvođenje zahvata na vanjskim dijelovima zgrade iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je oštećivanje, ispisivanje poruka i grafita na zgradama iz stavka 1. ovog članka te djelomično bojanje pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja.

Članak 9.

Zgrada koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova, nagrđuje izgled ulice i naselja mora se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, sukladno programu trgovačkog društva nadležnog za održavanje i upravljanje stambenim zgradama, a po obavijesti Upravnog odjela.

2. Uređenje dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina

Članak 10.

Vlasnici, odnosno korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su dvorišta, vrtove, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište te druge površine, u dijelu koji je vidljiv s javne površine, održavati urednima i čistima.

Ako se dvorišta, vrtovi, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, ne održavaju urednima i čistima, komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku otklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici prostora iz prethodnog stavka u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, ti će se nedostaci otkloniti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika prostora.

Dvorišta, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne emisije na javne površine, susjedne zgrade i druge objekte. Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnoprometnu površinu, vlasnici, odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti, a sakupljeni biootpad odložiti u za to posebno označene vreće.

Na prostorima dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlagati otpad, posebice stare automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinski št, daske, dotrajale predmete i drugo što narušava izgled okoliša, te spaljivati sve vrste otpadnih tvari.

Članak 11.

Na površinu okućnice i dvorišta zgrada se zabranjuje:

- držanje otpada i dotrajalih stvari (građevinski otpad, automobilske olupine, gume, stari strojevi, dotrajali kućanski aparati i sl.) koji svojim izgledom narušavaju uredan izgled naselja,

- bacanje i ostavljanje otpada izvan košara, posuda za otpad i propisanih vrećica sa logotipom komunalnog društva,
- bacanje gorućih predmeta u košare ili posude za otpad,
- oštećivanje košara i posuda za otpad,
- ispuštanje otpadnih voda, sadržaja iz septičkih jama, ulja i slično,
- zagađivanje i bacanje otpada i otpadnih tvari u kanale obojinske odvodnje,
- paljenje otpada.

Članak 12.

Vlasnik odnosno korisnik dužan je uređivati i održavati neobrađene zelene površine i neizgrađeno građevinsko zemljište u građevinskom području naselja i građevinsko zemljište za koje je izdan akt o građenju.

Vlasnik odnosno korisnik nekretnine iz članka 10. stavka 1. ove Odluke, dužan je podrezivati zelenilo zasađeno u dvorištu koje svojim granama prelazi na javnu prometnu površinu tako da omogući nesmetan prolaz pješaka i vozila, preglednost prometne signalizacije i javne rasvjete.

Komunalni redar naložit će vlasniku ili korisniku zemljišta uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili grane koji bi svojim rušenjem odnosno padom mogao ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata u neposrednoj blizini.

Uz prometnicu dozvoljena je sadnja visokog zelenila (drveća) na najmanjoj udaljenosti 2 metra od slobodnog profila kolnika, odnosno niskog zelenila (niskog grmlja, živice i sl.) na najmanjoj udaljenosti 0,6 metara od slobodnog profila kolnika.

Slobodni profil kolnika je prometni profil kolnika uvećan za nogostup i bankine ili berme.

Zabranjena je sadnja visokog drveća u neposrednoj blizini zgrade.

Članak 13.

Ograde uz javne površine moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati.

Vlasnici, odnosno korisnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javnoprometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitili ljudi i imovina, a nakon završetka radova na orezivanju dužni su odmah očistiti javnu površinu.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javnoprometne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnoprometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i sigurnost prometa, ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju te javnu rasvjetu.

Članak 14.

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku zemljišta potrebne zahvate na stablu.

Članak 15.

Javne zelene površine ispred stambenih i poslovnih zgrada mogu se, radi zaštite, ograditi metalnim stupićima, žardinje-

rama s cvijećem ili ukrasnom živicom, ako to neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i ako neće smanjivati preglednost.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina iz prethodnog stavka, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje Upravni odjel.

Zabranjeno je ograđivanje javnih zelenih površina iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja Upravnog odjela.

Članak 16.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park-šumama, spomen-područjima, grobljima, plažama, obalom mora i drugim sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovito održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Vlasnik individualnog stambenog objekta, vlasnik ili korisnik poslovnog objekta, škole, bolnice, crkve, samostana i slično, obvezatan je osigurati obnovu, uređenje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje se nalaze u okviru ograđenog okoliša tog objekta.

Vlasnik ili korisnik stambene zgrade s ograđenim okolišem kojemu je onemogućen slobodan pristup i korištenje od strane drugih građana, obvezatan je osigurati održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi redovitoj upotrebi i predstavlja okoliš zgrade.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja površinama iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Pravna ili fizička osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka mora, na vidnom mjestu, istaknuti pravila o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Ukoliko osobe iz stavka 1. ovog članka ne ispune obvezu održavanja reda, čistoće i zaštite zelene površine, isto će se izvršiti preko treće osobe na njihov trošak.

3. Ploče s imenom naselja, ulica, trgova i pločice s brojem zgrade

Članak 17.

Na području Općine naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Članak 18.

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, table, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Ploče za označavanje imena ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena ulica i trgova i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati ploče (dopunske ploče) s opisom značenja imena ulica i trgova i drugim informacijama.

Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije prije početka korištenja zgrade.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena kućnim brojem.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati table, ploče i pločice iz stavka 1. ovoga članka.

4. Izlozi

Članak 19.

Izlozi, izložbeni ormarići, zastakljeni otvori u zidovima zgrada i druga slična oprema poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: izlog) moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, tako da izravno ne obasjavaju javnoprometnu površinu, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina.

Na javnoj površini pored ulaza u poslovni prostor mogu se, u svrhu njegova uljepšavanja i ukrašavanja, postaviti tegle sa cvijećem.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora dužan je izlog držati urednim i čistim.

Za blagdane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu, niti smije izlagati robu izvan izloga i poslovnog prostora.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vlasnike, odnosno korisnike poslovnog prostora u kojem se prodaje živo cvijeće.

Za izlaganje živog cvijeća izvan poslovnog prostora vlasnik, odnosno korisnik istog dužan je ishoditi odobrenje Upravnog odjela.

Članak 20.

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati. Iznimno, na izlozima je dopušteno isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi, dužan je izlog, vrata i ostale otvore uredno prekriti neprozirnim materijalom, te onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Vlasnik, odnosno korisnik izloga dužan je oštećenja na izlogu ukloniti bez odgode, a najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 3. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 4. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Općina će izvršenje rješenja provesti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika poslovnog prostora.

Zabranjeno je izlaganje i prodaja robe izvan prodavaonica, postavljanje stalaka, polica, klupica, izložbenih ormarića na površinu javne namjene ili fasadu ispred ili pokraj poslovnog prostora, bez suglasnosti Upravnog odjela i suprotno općim aktima Općine.

5. Zaštitne naprave

Članak 21.

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti, koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrade.

Zaštitne naprave iz prethodnog stavka moraju biti uredne i ispravne.

Članak 22.

Kamere se postavljaju za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinitelja prekršaja, te zaštite imovine u vlasništvu Općine, sukladno posebnim propisima, s obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod video nadzorom.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila postavljanje i održavanje kamera dužna ih je održavati u ispravnom stanju.

6. Ploča s tvrtkom ili nazivom

Članak 23.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s nazivom tvrtke ili obrta, odnosno druge samostalnu djelatnosti, na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, te ustanova i druga institucija, može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom i imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja, te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan i uredan, a tekst pravopisno ispravno napisan.

Članak 24.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka, mora održavati ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom, urednom, čistom i čitkom, a u slučaju njezine dotrajalosti istu mora obnoviti, odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je predmete iz prethodnog stavka prljati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi sukladno stavku 3. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom uklonit će se putem treće osobe na njihov trošak.

7. Plakati, jarboli za zastave, reklamni natpisi, reklame i reklamni panoi

Članak 25.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se bez posebnog odobrenja postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu.

Iznimno, na temelju odobrenja Upravnog odjela, za određene javne manifestacije plakati se mogu postavljati i na druga mjesta, osim na stabla, pročelja zgrada, ograde i telefonske govornice, prometnu signalizaciju, trafostanice, energetske ormariće, objekte i uređaje javne namjene, te druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Za postavljene plakate solidarno su odgovorni osoba koja ih postavlja i organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Troškove uklanjanja plakata, kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je postavljanje plakata na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela.

Članak 26.

Uredno postavljene plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave, odnosno organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava, dužni su ih ukloniti odmah po isteku održavanja priredbe, manifestacije ili drugog događaja koji se oglašava, odnosno odmah po isteku roka na koji su imali odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Članak 27.

Odredbе članka 25. i 26. ove Odluke odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

Članak 28.

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljište uz objekte te javne površine.

Na jarbolima se postavljaju državne, županijske i općinske zastave te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Jarbol se postavlja na temelju rješenja Upravnog odjela.

Članak 29.

Zastava Republike Hrvatske ističe se sukladno posebnim propisima.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

Članak 30.

Reklame su: reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

Reklame iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se na javnu površinu na temelju odobrenja Upravnog odjela, ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklama iz stavka 1. ovoga članka na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela.

Zabranjeno je bacati reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) na javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela.

Članak 31.

Reklamni panoi su: panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima te reklamni stupovi (temi i slično).

Reklamni panoi postavljaju se na javne površine na temelju odobrenja Upravnog odjela, ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklamnog panoa na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela.

Tvrtka ili ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti na reklamnom panou.

Ako reklamni pano nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti odgovarajućim materijalom bijele boje.

Članak 32.

Vlasnici, odnosno korisnici plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa moraju ih održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, dotrajale ili uništene obnoviti, zamijeniti novima ili ukloniti.

Zabranjeno je predmete iz stavka 1. ovog članka prljati i uništavati.

Članak 33.

Priključivanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa na sustav javne rasvjete nije dopušteno.

Osvjetljavanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa može se izvesti samo na način kojim se ne stvara svjetlosno onečišćenje, odnosno tako da promjena razine prirodne svjetlosti u noćnim uvjetima, uzrokovana emisijom svjetlosti iz umjetnih izvora svjetlosti, ne djeluje štetno na ljudsko zdravlje i ne ugrožava sigurnost u prometu zbog bliještanja.

Članak 34.

Postavljanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa, te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na zaštitnim ogradama gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na javnim površinama, dopušteno je samo uz odobrenje Upravnog odjela.

8. Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba

Članak 35.

Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave i predmeti na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, svjetlosno onečišćenje, nečistoća, ugrožavati sigurnost prometa, te na mjestima na kojima se neće umanjiti estetski izgled toga mjesta ili mjestima gdje je postava istih prikladna objektima u okolini.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba daje Upravni odjel.

Ako nakon ishoda odobrenja iz prethodnog stavka komunalni redar utvrdi da su predmeti iz stavka 1. ovog članka

postavljeni na mjestu na kojem se zbog toga stvara suvišna buka, svjetlosno onečišćenje, nečistoća, ugrožava sigurnost prometa ili umanjuje estetski izgled toga mjesta, kao i u drugim opravdanim slučajevima, predložiti će Nadležnom tijelu ukidanje odobrenja.

Zabranjeno je postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela.

Vlasnici predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, reklame, reklamnog natpisa, reklamnog panoa i druge naprave potrebno je priložiti dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu zemljišta, ugovor o zakupu zemljišta, suglasnost vlasnika zemljišta i slično), skicu ili fotografiju i fotomontažu pokretne naprave, tehnički opis, potvrdu Upravnog odjela o plaćanju dospjelih obveza, te druge isprave sukladno propisima o gradnji.

Zahtjev iz prethodnog stavka ne može biti odobren ukoliko podnositelj zahtjeva nije podmirio sve dospjele obveze prema Općini.

9. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi

Članak 36.

Građevine i uređaji javne namjene (nadstrešnice na stajalištima javnog prijevoza, javni zahodi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture, klupe, košarice za otpad, oprema dječjih igrališta, stajališta javnog prijevoza, orijentacijski planove općine i drugi slični predmeti ili objekti koji predstavljaju komunalnu i urbanu opremu), mogu se postavljati samo na temelju odobrenja Upravnog odjela, ako posebnim propisima nije određeno drugačije.

Građevine i uređaji javne namjene iz stavka 1. ovog članka održava i o njima vodi brigu pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu ili drugu djelatnost, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj Općina to povjeri, sukladno programu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 37.

Pravna ili fizička osoba iz članka 36. stavak 2. ove Odluke dužna je građevine i uređaje javne namjene iz članka 36. stavka 1. održavati u ispravnom i urednom stanju, te osigurati da isti ispunjavaju tehničke i higijenske uvjete sukladno posebnim propisima.

Građevine i uređaje javne namjene iz članka 36. stavka 1. ove Odluke zabranjeno je uništavati, po njima šarati, crtati, ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 38.

Na području Općine na objekte, javne površine i druge prostore dopušteno je postavljati spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanjati, samo uz odobrenje Upravnog odjela, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Osobe na čiji je zahtjev postavljen spomenik, spomen ploča, skulptura i slični predmeti, dužne su ih držati urednima i zaštititi od uništavanja.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

Članak 39.

Opći uvjeti o javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata uređeni su posebnim aktom Općinske načelnice.

Ovlaštenici upravljanja i korištenja javnih parkirališta dužni su na njima održavati red, čistoću i sigurnost, te njima namjenski gospodariti u svrhu što boljeg i racionalnijeg iskorištavanja parkirališne površine za smještaj motornih vozila.

Članak 40.

Javni zahodi izgrađuju se na površinama javne namjene na kojima se okuplja ili zadržava veći broj građana.

Uz odobrenje Upravnog odjela, pravna ili fizička osoba može na površini javne namjene postaviti kemijski WC.

Javni zahodi moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete i mora ih se održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Javni zahodi moraju, u pravilu, biti otvoreni tijekom cijelog dana.

Članak 41.

Protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje površina javne namjene vlasnik je dužan održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Zabranjena je neovlaštena uporaba, oštećenje i uništavanje hidranata.

Članak 42.

Stajališta javnog prijevoza moraju, u pravilu, biti natkrivena i opremljena klupama.

Stajališta javnog prijevoza moraju se održavati urednima i ispravnima, a svako oštećenje tog prostora mora biti u najkraćem roku uklonjeno.

Na stajalištima se obavezno postavljaju košarice za smeće i ističe vozni red.

10. Sanitarno-komunalne mjere

10.1. Septičke i sabirne jame

Članak 43.

Septičke jame na području Općine mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa, sukladno posebnim propisima.

Septičke i sabirne jame moraju biti vodonepropusne, a praznjenje trebaju obavljati ovlaštene osobe.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika septičke jame.

Na traženje komunalnog redara vlasnik, odnosno korisnik septičke jame dužan je predočiti dokaz vodonepropusnosti septičke jame, odnosno potvrdu ovlaštene osobe za ispitivanje vodonepropusnosti sustava odvodnje (cijevi i septičkih jama).

Članak 44.

Vlasnici, odnosno korisnici septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje septičkih jama kako ne bi došlo do

prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline. Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Komunalno redarstvo kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije naredit će njezino čišćenje vlasniku, odnosno korisniku iste.

Ako vlasnik odnosno korisnik septičke jame ne postupi na način utvrđen u prethodnom stavku, čišćenje septičke jame izvršit će ovlaštena pravna osoba na teret njezinog vlasnika odnosno korisnika.

Ovlašteni vršitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izlijevati u kanalizacijsku mrežu ili na drugo za to određeno mjesto, na lokaciji koja je za to određena i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoliša, uz obvezu nadoknade počinjene štete.

Zabranjeno je izlijevati fekalije u more i druge vodotoke, odnosno izvan za to predviđenih mjesta.

10.2. Dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija i veterinarsko-higijeničarski poslovi

Članak 45.

U svrhu zaštite građana na području Općine obavlja se sistematska dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija površina javne namjene.

Pod pojmom sistematske dezinfekcije podrazumijeva se suzbijanje (uništavanje) štetnih člankonožaca (muhe, komarci, žohari i slično), odnosno smanjenje njihovog broja.

Pod pojmom sistematske dezinfekcije podrazumijevaju se svi postupci i radnje koje treba poduzeti da bi se razni predmeti ili prostori oslobodili mikroorganizama.

Pod pojmom sistematske deratizacije podrazumijevaju se mjere i postupci koje treba provesti sa ciljem smanjenja broja štetnih glodavaca.

Veterinarsko - higijeničarski poslovi podrazumijevaju sakupljanje uginulih i pregaženih životinja, te dezinfekciju mjesta gdje su takve životinje pronađene.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja navedene poslove, prema godišnjem planu, dužna je osiguravati zakonom propisane norme.

Članak 46.

Na poziv Upravnog odjela, pravna ili fizička osoba dužna je izvršiti izvanrednu dezinfekciju ili deratizaciju, ako se ocijeni da je taj postupak opravdan.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove dezinfekcije i deratizacije dužna je prije izvođenja poslova dezinfekcije i/ili deratizacije obavijestiti građanstvo i Upravni odjel Općine o početku i završetku obavljanja poslova i o svim bitnim karakteristikama i opasnostima ovog posla.

Članak 47.

Svi građani, pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost sa područja Općine Omišalj obvezni su provoditi mjere asanacije (mjere za uklanjanje svih izvora širenja zaraznih bolesti) u cilju smanjenja populacije komaraca.

10.3. Uklanjanje ustajale vode iz okoliša

Članak 48.

Vlasnici, odnosno korisnici stambenog prostora, garažnog prostora, poslovnog prostora, građevinskog zemljišta koje se koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužni su uklanjati ustajalu vodu koja se nalazi unutar okućnica tih objekata i s navedenih površina, zbog sprječavanja razmnožavanja insekata, a time i onečišćenja okoliša i ugrožavanja zdravlja ljudi.

10.4. Držanje domaćih životinja

Članak 49.

Unutar građevinskog područja Općine zabranjeno je držati domaće životinje: kopitare, papkare i perad.

Pod kopitarima smatraju se konji, magarci, mazge i mule. Pod papkarima smatraju se goveda, ovce, koze i svinje. Pod peradi smatraju se kokoši, purani, guske, patke, prepelice i druga domaća perad i pernata divljač.

Izvan građevinskog područja Općine mogu se držati životinje iz stavka 1. ovog članka, pod uvjetom da njihovo držanje ispunjava higijensko-sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete i ako su ta područja udaljena više od 50 metara od najbliže javne prometnice i 100 metara od najbližeg stambenog objekta.

Članak 50.

Komunalni redar može rješenjem zabraniti držanje domaćih životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako se time ometaju okolni stanari, ne provode higijensko-sanitarne, tehničke i druge mjere, šire štetne imisije (neugodan miris) ili narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni, komunalni redar izdat će rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Ukoliko vlasnik životinje ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, postupak uklanjanja provest će ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerala poslove veterinarsko-higijeničarskog servisa.

Zabrana držanja životinja iz članka 49. odnosi se i na druge životinje koje se prema propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja smatraju domaćim životinjama.

III. UREĐENJE I KORIŠTENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE TE ODRŽAVANJE REDA NA TIM POVRŠINAMA

1. Uređenje javnih zelenih površina

Članak 51.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

Članak 52.

Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- sadnja i uzgoj biljnih nasada,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljenje grmlja i živice,

- košenje trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koji raste u nepovoljnim uvjetima (drvodredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda sa ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,- održavanje pješačkih putova i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpatke, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija, zapuštenih javnih zelenih površina,
- uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.

Javne zelene površine održava Općina, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javnih zelenih površina.

2. Prigodno uređenje javnih površina

Članak 53.

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih kulturnih i sportskih manifestacija i sličnih događanja, može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje javnih površina iz stavka 1. ovoga članka organizira se privremenim postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično.

Za privremeno postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično, na javne površine, potrebno je odobrenje Upravnog odjela.

Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamnih poruka, ukrasna drvca i slično, postavljaju se prema uvjetima i na način koji utvrđuje Upravni odjel.

Pravna ili fizička osoba koja je postavila predmete iz stavka 2. ovog članka iste je dužna ukloniti najkasnije u roku od 7 dana od prestanka prigode iz stavka 1. ovog članka.

3. Korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine

Članak 54.

Javne površine na području Općine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Površina javne namjene ne smije se zauzeti bez odobrenja ili ugovora o zakupu površine javne namjene.

Na svim površinama javne namjene potrebno je posebno voditi računa o osiguranju mogućnosti korištenja istih na način koji omogućava kretanje osoba sa posebnim potrebama, a naročito na javnoprometna površinama mora biti izvedena na način da se omogući pristup osobama s posebnim potrebama, odnosno na način da sukladno pozitivnim propisima budu uklonjene arhitektonske barijere.

Na svim parkiralištima mora biti osiguran dovoljan broj parkirnih mjesta za osobe s invaliditetom sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

Uređaji javne namjene moraju biti, ako je to moguće, postavljeni na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Članak 55.

Javne površine i zemljište u vlasništvu Općine mogu se uz odobrenje Upravnog odjela privremeno koristiti za postavljanje: pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i slično, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala, pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajmovi, izlaganje robe, održavanje prezentacija radi reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija i druge namjene.

Zabranjeno je korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine za namjene iz prethodnog stavka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela.

Članak 56.

Zabranjeno je koristiti javne površine i zemljište u vlasništvu Općine za igru i sport, osim ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene.

Javnu površinu uređenu kao dječje igralište i opremu (trampolin, klackalice, njihalice, ljuľjačke, penjalice, vrtuljci i slično) dopušteno je koristiti samo dobnoj skupini za koju je to namijenjeno.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine nije dopušteno organiziranje hazardnih igara i igara na sreću, prikupljanje donacija i milodara, bez odobrenja Upravnog odjela.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine zabranjeno je nuđenje, nagovaranje i prodaja usluga smještaja, ishrane i turističkih izleta, bez odobrenja Upravnog odjela.

Zabranjeno je parkove, trgove, parkirališta, travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga javna mjesta koristiti za ležanje i spavanje.

Zabranjeno je za prometovanje i parkiranje motornih vozila koristiti javne površine na kojim nije dopušten promet motornim vozilima (trgovi, pločnici, šetnice, pješačke zone, biciklističke i pješačke staze, plaže, obalni putovi i pristaništa, javni prolazi dr.).

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vozila s posebnim odobrenjem Upravnog odjela.

Zbog opasnosti za sigurnost ljudi i imovine zabranjeno je bez odobrenja nadležnog ministarstva koristiti pirotehnička sredstva na javnim površinama.

Članak 57.

Zauzimanjem javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine, uz odobrenje Upravnog odjelne ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekata i javnoprometnih površina, odnosno za zauzimanje javne površine moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 2 m u jezgrama naselja Njivica i Omišlja, odnosno 3 m u ostalim dijelovima Općine, i to najmanje jednom stranom ugostiteljske terase.

2. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa;

3. zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenju hidranta;

4. zauzimanjem se ne smije stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina;

5. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

Članak 58.

Korištenje javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

1. ukoliko javna površina ili zemljište u vlasništvu Općine ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje;

2. koji ima dugovanja prema Općini po bilo kojoj osnovi;

3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju;

4. ako je prethodno koristio javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine, suprotno odobrenju, odnosno ako se nije držao uvjeta iz odobrenja, uslijed čega je doneseno rješenje o ukidanju odobrenja.

Članak 59.

Pokretne naprave, kiosci, montažni objekti i druge naprave, te naprave za potrebe javnih manifestacija, mogu se postavljati na javne površine i zemljište u vlasništvu Općine na način da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu i namjenu za koju se koriste.

Naprave i objekti iz stavka 1. ovog članka, mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta, a imajući u vidu sadržaj turističke ponude Općine.

Postavljanjem montažnih objekata i drugih naprava iz stavka 1. ovog članka ne smije se ometati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Članak 60.

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava i objekata iz stavka 1. prethodnog članka na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine određuju se posebnim aktom.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava i objekata iz stavka 1. prethodnog članka na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine izdaje Upravni odjel.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela.

Vlasnici pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, moraju ih držati urednima i ispravnima, te redovito čistiti njihov okoliš.

Odobrenjem iz stavka 2. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, veličina objekta, te izgled i vrijeme na koje se objekt postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, montažnog objekta i slično, potrebno je priložiti skicu objekta, fo-

tomontažu objekta i tehnički opis, te potvrdu Upravnog odjela o plaćenim svim dospjelim obvezama.

Članak 61.

Zabranjeno je na javne površine i zemljište u vlasništvu Općine postavljati montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenju ili suprotno odobrenju Upravnog odjela.

Članak 62.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine zabranjeno je izlaganje i nuđenje robe na prodaju putem pokretnih prodavača, kao i pružanje marketinških i sličnih usluga bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela.

Članak 63.

Površine javne namjene mogu se dodijeliti na korištenje pravnim i fizičkim osobama i za potrebe:

- privremenog smještaja, istovara i utovara građevnog i otpadnog materijala,
- postavljanja skele u svrhu gradnje, čišćenja, uređenja i popravaka vanjskih dijelova zgrade i uređaja,
- iznajmljivanja vozila i bicikala,
- pristupa poslovnom objektu odnosno prostoru,
- održavanja kulturnih, zabavnih i sportskih manifestacija i priredbi,

- prezentacije, promotivne prodaje.

Za potrebe iz prethodnog stavka odobrenje za korištenje izdaje Upravni odjel.

Odobrenjem se pobliže određuje rok i posebni uvjeti korištenja površine javne namjene, kao što su:

- dimenzije površine javne namjene dodijeljene na korištenje;
- mjere osiguranja;
- privremena regulacija prometa;
- mjere zaštite javne zelene površine i slično.

Uz zahtjev za korištenje površine javne namjene podnositelj mora priložiti i odgovarajuće isprave kao što su:

- dokaz o obavljanju djelatnosti;
- grafički prikaz površine javne namjene koju traži na korištenje i drugo ovisno o namjeni korištenja površine javne namjene.

Zabranjeno je privremeno korištenje površine javne namjene za potrebe određene stavkom 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno izdanom odobrenju iz stavka 2. ovog članka.

Članak 64.

Općinski načelnik može odobriti privremeno korištenje površine javne namjene bez plaćanja naknade u slučaju održavanja humanitarnih, kulturnih, sportskih, ekoloških, promotivnih i sličnih manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Omišalj.

Članak 65.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, osim radova redovnog održavanja javnih zelenih površina, potrebno je odobrenje Upravnog odjela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, izgled objekta, uređaja ili naprave koja se postavlja, način uređivanja zauzete površine i vrijeme njenog korištenja.

Ukoliko se radi o korištenju javnih zelenih površina u svrhu izvođenja određenih radova, odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se lokacija na kojoj se radovi obavljaju, vrsta radova, uvjeti za izvođenje radova, te obveza i način očuvanja i sanacije javne zelene površine nakon završetka radova.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka, podnositelj zahtjeva treba priložiti skicu lokacije, idejno rješenje ili fotomontažu mjesta na kojem se objekt, uređaj ili naprava postavlja, odnosno na kojem se izvode radovi (mikrolokacija), te dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Općini.

Zabranjeno je postavljanje objekata, uređaja ili naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 66.

Za postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama potrebno je odobrenje Upravnog odjela.

Pod parkovnom opremom u smislu ove Odluke smatra se: ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, posude za otpatke i slično.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme i drugi uvjeti od značenja za izgled i uređenost javne zelene površine.

Dotrajala parkovna oprema mora se u što kraćem roku popraviti ili zamijeniti novom.

Zabranjeno je postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama bez odobrenje ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 67.

Prilikom gradnje objekta uz javnu zelenu površinu, izvođač, odnosno investitor dužan je u pravilu sačuvati postojeća stabla, te ih zaštititi na način da se deblo obloži oplatom ili zaštititi na drugi način.

Članak 68.

Na javnoj zelenoj površini naročito je zabranjeno bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela:

- prekopavati javne zelene površine,
- postavljati bilo kakve objekte, naprave, reklamne panoe,
- odlagati građevinski materijal,
- sjeći i saditi bilje,

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljani radovi bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela, snose izvođač odnosno investitor radova solidarno.

Članak 69.

Zabranjeno je na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine obavljati bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Upravnog odjela.

U slučaju hitnih intervencija komunalnih poduzeća radi saniranja kvarova na vodovodnim, elektroenergetskim i dugim sustavima vitalnim za normalno funkcioniranje Općine ili građana, uz prethodnu obavijest moguće je izvršiti prokop javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine i bez odobrenja Upravnog odjela.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je nakon izvršenih radova na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine iste vratiti u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor, odnosno izvođač radova ne vrati javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine u prvobitno stanje, Općina ili druga osoba koju za to ovlasti izvršiti će povrat javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine u prvobitno stanje o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 70.

Za prokope, istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, može se privremeno u opravdanim slučajevima koristiti javne površine i druge površine uz nju, sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

Za obavljanje radova iz prethodnog stavka na javnoj površini i drugim površinama uz nju investitor, odnosno izvođač radova dužan je ishoditi odobrenje Upravnog odjela kojim će se utvrditi lokacija, uvjeti i vrijeme trajanja radova, mjere sigurnosti i zaštite, uvjeti saniranja javne površine i slično te obveza dovođenja javne površine u stanje prije izvođenja radova (prvobitno stanje).

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati: opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine, tehničku dokumentaciju o prokopu i dozvole sukladno propisima o gradnji.

Zabranjeno je obavljanje radova iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela.

Članak 71.

Nakon ishodovanja odobrenja iz prethodnog članka, a prije započinjanja radova te nakon završetka istih, investitor, odnosno izvođač radova dužan je o tome obavijestiti komunalno redarstvo.

Članak 72.

Prilikom izvođenja radova iz članka 69. i 70. ove Odluke investitor, odnosno izvođač radova dužni su poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te mjere zaštite javne površine. Za sigurnost radova i zaštitu javne površine odgovorni su investitor i izvođač radova solidarno.

Članak 73.

Pod prekopima se podrazumijevaju radovi na iskopima kanala na javnoprometnim površinama, javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, može se vršiti prokop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka. Za privremenu regulaciju prometa potrebno je ishoditi prometni elaborat.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, te postavljanje elektroenergetskog i telefonskog priključka na električni i telefonski sustav, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda i drugo).

Članak 74.

Privremeno korištenje javne površine za podizanje građev-

vinskih skela, kрана i ograda gradilišta i slično za potrebe gradilišta odobrava se na vrijeme do 2 mjeseca, uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Kod postavljanja skele mora se omogućiti nesmetano odvijanje pješačkog prometa, a prolaz ispod skele mora se zaštititi zaštitnim krovom kako bi se spriječilo sipanje građevinskog materijala na površinu javne namjene.

Minimalna visina pješačkog hodnika ispod skele mora iznositi 3 (tri) metra.

Izvođači građevinskih radova su dužni radi zaštite pješaka i ostalih sudionika u prometu postaviti fasadnu zavjesu.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele, kрана ili ograde gradilišta, ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, investitor, odnosno izvođač radova (podnositelj zahtjeva) dužan je građevinsku skelu, kran ili ogradu gradilišta i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 5. ovog članka, komunalni redar naredit će rješenjem investitoru, odnosno izvođaču radova uklanjanje građevinske skele, kрана, ograde gradilišta i drugog materijala putem treće osobe, na trošak investitora, odnosno izvođača.

Skelom ili ogradom zauzeti dio javnoprometne površine mora se propisno označiti i osvijetliti od sumraka do svanuća.

Članak 75.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, da se vreće i otpad ne raznose po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal da se drži u sanducima i ogradama ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Građevinski materijal mora biti stalno složen, tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Miješanje betona i morta dopušteno je samo u posebnim posudama (miješalicama), te na plastičnim folijama ili limovima.

Članak 76.

Prigodom izvođenja radova iz članka 69. i 70. ove Odluke investitor, odnosno izvođač

građevinskih radova dužan je poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, čije taloženje na javnoprometnim površinama je posljedica izvođenja radova;

2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine;

3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode;

4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

5. gospodariti građevnim otpadom nastalim tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom uz propisanu prateću dokumentaciju (prateće listove);

6. oporabiti i/ili zbrinuti građevni otpad nastao tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom uz propisanu prateću dokumentaciju;

7. preuzeti spremnik za miješani komunalni otpad od davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 77.

Nakon završetka radova investitor, odnosno izvođač dužan je s javne površine ukloniti sve materijale, opremu i predmete u roku od 3 dana od završetka radova, a oštećenja na javnim površinama otkloniti o svom trošku u roku od 5 dana, te zauzetu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, odnosno u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova, a davatelju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada vratiti preuzeti spremnik za miješani komunalni otpad.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja materijala i opreme s korištene javne površine, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta javna površina više nije potrebna.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će investitoru, odnosno izvođaču radova da o vlastitom trošku dovede korištenu javnu površinu u prvobitno stanje.

Ukoliko izvođač, odnosno investitor ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka korištena javna površina dovest će se u prvobitno stanje putem treće osobe, o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 78.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta-deponije.

Zabranjeno je odlagati zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Članak 79.

Ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala (šuta i slično) na njoj se smije složiti samo onoliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Zabranjeno je uz drveće na javnoj površini odlagati građevinski materijal, šutu, glomazni i drugi otpad.

Članak 80.

Za iskrcaj ogrijeva, te za piljenje i cijepanje drva, ponajprije treba upotrebljavati vlastito zemljište.

U slučaju potrebe, javnoprometna površina može se, uz odobrenje Upravnog odjela, privremeno koristiti za iskrcaj ogrijeva te za cijepanje drva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet, a drva se moraju složiti tako da se spriječi njihovo kotrljanje na kolnik.

Iskranci ogrjev ili drugi materijali moraju se ukloniti s javnoprometne površine najkasnije u roku 48 sati, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je javnoprometnu površinu upotrebljavati za poslove iz stavka 2. ovog članka bez odobrenje ili suprotno odobrenju Upravnog odjela.

Članak 81.

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati ponajprije izvan javnih površina.

U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza, dnevno snabdijevanje trgovina i slično, istovar i utovar robe i materijala mogu se privremeno obaviti na javnoprometnim površinama, osim na mjestima na kojima je to izričito zabranjeno.

Ako se iznimno, roba i materijal moraju istovariti na javno prometnu površinu, tada se moraju složiti tako da se ne ometa cestovni i pješački promet i moraju se odmah ukloniti.

Članak 82.

Na površinu javne namjene i uz prometnice zabranjeno je postavljati fizičke prepreke (stupiće, vaze i slično).

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka Upravni odjel može, radi zaštite pješaka, stambenih i drugih objekata, uz prometnicu dozvoliti postavljanje fizičke zaštite.

Članak 83.

Na površinu javne namjene ispred poslovnog objekta i ostalih objekata, kao i uz ogradu koja graniči s površinom javne namjene, nije dozvoljeno odlagati ambalažu i slične predmete koji nagrđuju okolinu.

Na površinu javne namjene ispred zgrada ili ograda, na zgradu ili ogradu, nije dozvoljeno postavljanje uređaja ili predmeta koji mogu povrijediti prolaznike ili nanijeti neku štetu.

IV. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 84.

Predmeti, pokretne naprave i objekti postavljeni na javne površine, zemljište u vlasništvu Općine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba, suprotno odredbama ove Odluke, smatraju se protupravno postavljenim predmetima, napravama i objektima i moraju se odmah ukloniti.

Članak 85.

Vlasniku, odnosno korisniku protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta komunalni redar naredit će rješanjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika ili prisilnim izvršenjem nenovčanih obveza novčanim kaznama sukladno Zakonu o općem upravnom postupku.

Članak 86.

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne površine od protupravno postavljenog ili ostavljenog predmeta, naprave i objekta, radi osiguranja javnog reda i sigurnosti, te otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, komunalno redarstvo može uz pomoć odgovarajućih službi, takve predmete, naprave i objekte odmah ukloniti s javne površine, te rješanjem obvezati vlasnika, odnosno korisnika da u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja preuzme predmet, napravu i objekta uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova, ako ih je bilo.

Članak 87.

Ukoliko je vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta nepoznat, komunalni redar donijet će rješenje protiv nepoznate osobe.

Članak 88.

Ukoliko obaviješteni vlasnik ne preuzme predmete u određenom roku, ako vlasnik nije poznat ili ga nije bilo moguće

neposredno obavijestiti, obavijest o preuzimanju predmeta se ističe na oglasnoj ploči Općine Omišalj u trajanju od 8 (osam) dana, te istekom roka od 30 (trideset) dana s oduzetim predmetom se postupa po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

Članak 89.

Ako predmet, naprava ili objekt koji je postavljen na javnu površinu temeljem odobrenja Upravnog odjela ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku, uklanjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno odobrenju.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne postavi predmet, napravu ili objekt sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će njegovo uklanjanje s javne površine, o trošku vlasnika odnosno korisnika.

Članak 90.

Korisniku javne površine koji u roku važenja odobrenja ili ugovora za korištenje javne površine, dva puta povrijedi odredbe ove Odluke, uskratit će se daljnje korištenje javne površine, na način da će mu se ukinuti odobrenje za korištenje javne površine, odnosno raskinuti ugovor o korištenju javne površine, te će mu se narediti uklanjanje svih predmeta, naprava i objekata koji se nalaze na javnoj površini.

Članak 91.

Povrede odredbi ove Odluke od strane korisnika javne površine dokazuju se zapisnicima komunalnog redarstva.

Članak 92.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku kamperskog vozila, lake teretne prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta, koji se nalaze na javnoj površini da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno putem treće osobe, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište, o čemu je komunalno redarstvo, ako je to moguće, dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik vozila ne preuzme vozilo u roku od 8 (osam) dana od dana primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Članak 93.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je Općina to povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila bez registarskih pločica parkirano na javnoj površini preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je to Općina povjerila, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje vozilu za odvoz otpada pristup do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, odnosno onemogućuje mu odvoz otpada, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je Općina to povjerila, a na odgovornost i trošak vlasnika.

Članak 94.

Reklame koje su postavljene na javnoj površini bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Upravnog odjela ili po odobrenju kojem je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame će se ukloniti posredstvom komunalnog redarstva ili putem treće osobe, a o trošku vlasnika odnosno korisnika.

V. KORIŠTENJE JAVNIH PARKIRALIŠTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 95.

Parkiranje vozila na području Općine dozvoljeno je na uređenim i obilježenim površinama namijenjenim za parkiranje vozila, te na drugim površinama gdje to nije protivno zakonskim ili drugim propisima.

Javno parkiralište i druga površina javne namjene za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: Parkirališna površina) su dio javnoprometne površine namijenjena isključivo za parkiranje vozila.

Parkirališne površine moraju biti propisno označene prometnom signalizacijom te se stalno održavati čistima, urednima i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Parkirališne površine održava Općina, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno.

Članak 96.

Na parkirališnim površinama trebaju se horizontalnom i vertikalnom signalizacijom, sukladno propisima, posebno obilježiti rezervirana parkirališna mjesta za vozila osoba s invaliditetom koja imaju "znak pristupačnosti".

Članak 97.

Parkirališne površine na području Općine mogu biti s naplatom ili bez naplate.

Parkirališne površine s naplatom su uređene i propisno označene ulične ili izdvojene javne površine na kojima je uvedena naplata parkiranja i koje su označene odgovarajućom prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Članak 98.

Parkirališne površine dozvoljeno je koristiti isključivo pod uvjetima propisanim Odlukom kojom se uređuju parkirne zone, visina naknade parkiranja, povlaštena parkirna karta i vrijeme naplate na javnim parkiralištima u Općini, te sukladno postavljenoj prometnoj signalizaciji

Zabranjeno je parkirališne površine koristiti suprotno postavljenoj prometnoj signalizaciji.

Zabranjeno je zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristiti parkirno mjesto koje prometnom signalizacijom nije određeno za parkiranje i/ili zaustavljanje te vrste vozila.

Zabranjeno je zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristi-

ti javnoprometnu površinu koja je prometnom signalizacijom zabranjena za parkiranje i/ili zaustavljanje vozila.

Zabranjeno je parkirati motorna vozila na način da se specijalnom vozilu za odvoz otpada onemogućiti pristup posudama za otpad ili se na drugi način onemogućiti odvoz otpada.

Članak 99.

Na opskrbnim punktovima dozvoljeno je samo zaustavljane vozila kojima se vrši dostava robe, sukladno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom.

Zabranjeno je opskrbne punktove koristiti za zaustavljanje i parkiranje vozila kojima se ne vrši dostava robe ili protivno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom.

Članak 100.

Načelnik može prostorno i vremenski ograničiti kretanje, zaustavljanje i parkiranje vozila za vrijeme posebnih manifestacija u Općini.

Parkirališne površine mogu se iznimno privremeno koristiti za druge namjene (za potrebe autoškole, zabavnih i sportskih manifestacija, u svrhu izvođenja radova i sl.) samo na temelju odobrenja Upravnog odjela.

Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela koristiti parkirališne površine za namjene iz stavka 2. ovog članka.

Na parkirališnim površinama zabranjeno je neovlašteno trgovanje, pretovar robe, zadržavanje kampera i kamp kućica, kampiranje i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom tog prostora.

VI. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Javne površine-općenito

Članak 101.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Javne površine, te objekti i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

Članak 102.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je javne površine redovno i izvanredno održavati i čistiti sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture na području općine Omišalj koji donosi Općinsko vijeće Općine Omišalj.

Članak 103.

Izvanredno čišćenje javnih površina podrazumijeva čišćenje javnih površina kada su zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga prekomjerno onečišćene.

Članak 104.

Na javne površine postavljaju se košarice za otpad, koje moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovani.

Košarice za otpad na javnim površinama postavlja pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina, na mjestima koja određuje Općina, odnosno navedena pravna ili fizička osoba.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je košarice za otpatke prazniti i održavati čistima i funkcionalno ispravnima.

Članak 105.

Košarice za otpatke mogu se postavljati na stupovima, ogradama uz nogostupe, samostojećim postoljima, pročeljima zgrada.

Zabranjeno je postavljanje košarica za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

Članak 106.

Zabranjeno je na javnim površinama prebiranje po košaricama za otpatke i odnošenje otpada ili dijelova otpada iz istih, na način da se pri tom otpad rasipa oko košarica i onečišćuje javna površina.

Košarice za otpad na javnim površinama zabranjeno je oštećivati, po njima crtati i pisati (šarati), te ih premještati sa postavljenog mjesta.

Članak 107.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina, dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik, odnosno korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično), obavezan je čistiti javne površine koje služe kao pristup tim objektima.

Organizator javne priredbe ili događanja dužan je odmah po završetku iste očistiti korištenu javnu površinu.

Ako osobe iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ne postupe sukladno navedenim stavcima, komunalni redar rješenjem će im narediti poduzimanje radnji i mjera u svrhu održavanja komunalnog reda. Ako navedene osobe ne postupe po rješenju komunalnog redara izvršenja rješenja provest će se putem treće osobe na njihov trošak.

Članak 108.

Na javnim površinama nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili ih na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili posuda za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju javne površine;

2. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.;

3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže;

4. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neispravna i slično), olupina vozila, plovila i olupina plovila, radnih strojeva i slično;

5. ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično);

6. popravak i servisiranje vozila, te drugih uređaja i naprava;

7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada;

8. bacanje ili ostavljanje reklamnih i drugih letaka na vozilima i predmetima na javnim površinama, bez odobrenja Upravnog odjela;

9. bacanje gorućih predmeta u posude/spremnike za otpatke ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada te paliti otpad,

10. paljenje otpada, lišća i sl.;

11. odlagati glomazni i EE otpad osim u vrijeme preuzimanja istog od strane davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada uz prisutnost korisnika javne usluge;

12. zagađivanje mora i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u more i korita potoka;

13. iz plovila za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalije, ulje, naftu i slično;

14. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala;

15. obavljanje radnji kojima se onečišćuju javne površine ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina;

16. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja;

17. bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog otpada, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima;

18. odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila;

19. bojanje, crtanje i pisanje po javnim površinama, osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima;

20. obavljanje nužde;

21. pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima;

22. korištenje dječjih igrališta i sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni;

23. izlaganje i prodavanje predmeta, stvari, poljoprivrednih i drugih proizvoda bez odobrenja Upravnog odjela;

24. bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjena javne površine;

25. izvođenje radova bez odobrenja Upravnog odjela;

26. puštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja;

27. kampiranje u vozilima, šatorima, kontejnerima, prijenosnim kućicama i drugim sličnim sredstvima.

Članak 109.

Vlasnici i korisnici objekata dužni su na javnim površinama (izuzev javnoprometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele uklanjati lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjeljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju, ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja Upravnog odjela.

Članak 110.

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) od-

lagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprijemljive predmete i materijal.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javnoprometnim površinama.

Članak 111.

Obalni pojas uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu mora se redovito održavati.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja obalnog pojasa uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu dužna je iste održavati čistima i urednima, a jednom godišnje detaljno ih očistiti od krupnih otpadaka na obali.

Zabranjeno je bacati otpad u more i na morsku obalu, te na bilo koji način onečišćavati pomorsko dobro.

Obalnim pojasom – prirodnom plažom smatraju se u smislu ove Odluke prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Obalnim pojasom – uređenom plažom smatraju se prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, opskrbljeni određenim higijensko-tehničkim uvjetima.

Članak 112.

Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je nakon korištenja plaže ostavljati ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene ili iste ostavljati s namjerom rezervacije i čuvanja mjesta.

Rezerviranje i čuvanje mjesta na plaži podrazumijeva ostavljanje i držanje predmeta iz prethodnog stavka duže od 1 sata bez nadzora, odnosno bez prisutnosti korisnika.

Stvari iz stavka 1. ovog članka zatečene na prirodnim i uređenim plažama bez njihova vlasnika, odnosno korisnika, smatrat će se napuštenima, te će biti uklonjene i s istim će se postupiti sukladno propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

Prirodnim plažama, u smislu ove odluke, smatraju se prostori na obalnom pojasu, namijenjeni kupanju i sunčanju, a na kojima nema izgrađenih pratećih objekata, dok se uređenim plažama smatraju prostori na obalnom pojasu, namijenjeni kupanju i sunčanju, opremljeni određenim higijensko-tehničkim uvjetima i opremljeni svim uređajima i opremom za sunčanje i kupanje.

Na plažama je zabranjen nudizam, osim na plažama koje su označene kao nudističke plaže.

Vlasnici brodica i ostalih manjih plovila te priključnih vozila za plovila, ne smiju svoje plovilo održavati i ostavljati na plažama i drugim površinama javne namjene.

Članak 113.

Zabranjeno je kretanje svih vrsta i tipova motornih i drugih vozila i radnih strojeva po plaži, te držanje istih na plaži.

Iznimno od prethodnog stavka ovoga članka, vozilima i radnim strojevima dozvoljen je pristup na plažu jedino i isključivo u slučaju izvođenja radova na komunalnoj infrastrukturi plaže, te drugih radova u svrhu poboljšanja kakvoće i strukture plaže.

Članak 114.

Komunalni redar u slučaju onečišćenja javne površine izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti će pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja

poslove održavanja, odnosno čišćenja, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru, izvanredno čišćenje javne površine.

Članak 115.

Korisnik uređene i prirodne plaže koji obavlja gospodarsko korištenje ili posebnu upotrebu plaže temeljem ugovora o koncesiji ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima dužan je poštivati obveze iz ugovora o koncesiji, odnosno koncesijskog odobrenja.

Korisnik ugovora o koncesiji, odnosno koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

Zabranjeno je bez koncesije ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru postavljati pokretne naprave, kioske, reklame i sl., vozila bez registarskih oznaka i izvoditi bilo kakve radove.

Zabranjeno je na bilo koji način onečišćavati ili odlagati otpad na pomorskom dobru.

Članak 116.

Zabranjeno je kupanje domaćih životinja na uređenim plažama.

Članak 117.

Zabranjeno je dovesti i puštati kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i uređene plaže i ostale javne površine na kojima je to izričito zabranjeno.

Pas se smije izvoditi na javne površine samo ako je označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

2. Javnoprometne površine

Članak 118.

Javnoprometne površine moraju se redovito čistiti i prati, te otklanjati na njima uočena oštećenja i nedostaci.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina odredit će se kada se zbog vremenskih nepogoda ili drugih prilika prekomjerno onečiste ili kada ih je iz bilo kojeg drugog razloga potrebno izvanredno očistiti.

Prometna signalizacija: vertikalna, horizontalna i svjetlosna, kao i druga oprema i uređaji moraju se redovito održavati u čistom i ispravnom stanju.

Ukrasna živica i drugo raslinje u tijelu prometnice i zoni raskrižja mora se redovito orezivati i održavati do visine koja ne ugrožava sigurnost prometa.

Članak 119.

Bez odobrenja Upravnog odjela zabranjeno je ograđivanje javnoprometnih površina postavljanjem zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja, osim kada se obavljaju radovi na javnoprometnim površinama ili na površinama neposredno uz javnoprometne površine.

U izvanrednim situacijama nastalim zbog oštećenja, izvanrednih radova, održavanja manifestacija i sl. komunalni redar može postavljati propisane signalizacije i opreme preu-

smjeriti ili ograničiti kretanje vozila i/ili pješaka na javnoprometnoj površini.

Zabranjeno je postupanje protivno postavljanoj signalizaciji iz prethodnog stavka.

Članak 120.

Zabranjeno je crtanje i pisanje po javnoprometnim površinama bez odobrenja Upravnog odjela, osim iscrtavanja prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 121.

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju: vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu opremu i uređaje na javnoprometnoj površini.

Vozač vozila koje sudjeluje u prometu na javnoprometnoj površini istu ne smiju onečišćavati ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i rasutog (sipkog) materijala, rasutog tereta i slično.

Vozač vozila koji prevozi pijesak, papir, sjeno, lišće, PVC materijal i drugi rasuti (sipki) teret, vozilo mora prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne rasipa po javnoprometnoj površini.

3. Javne zelene površine

Članak 122.

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine koji donosi Općinsko vijeće Općine Omišalj.

Javne zelene površine održava i uređuje pravna ili fizička osoba kojoj je to Općina povjerila.

Javne zelene površine kojima ne upravlja Općina moraju održavati i čistiti vlasnici, odnosno korisnici tih površina.

Članak 123.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

- kosidba trave;
- obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina;
- uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novima;
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka;
- održavanje posuda s ukrasnim biljem;
- održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama;
- postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina;
- redovito održavanje i zamjena zaštitnih stupića i ograda;
- održavanje dječjih igrališta;
- obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala;
- rezidba i oblikovanje stabala i grmlja;
- okopavanje bilja;
- zalijevanje zelenih površina i bilja;
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično;
- gnojidba i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 124.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, grobljima, kupalištima i dru-

gim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red i čistoću.

Članak 125.

Zabranjeno je prekopavati javne zelene površine ili obavljati bilo kakve radove na njima bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela, osim redovnog održavanja tih površina.

Članak 126.

Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na javnoprometnim površinama.

Ukoliko stabla i drugo zelenilo predstavljaju opasnost ili ometaju promet ljudi ili vozila komunalni redar naredit će rješenjem poduzimanje mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, naložene radnje izvršit će se putem treće osobe, a na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 127.

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja Upravnog odjela zabranjuje se:

1. raskopavanje;
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina;
3. odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, organizacija gradilišta i sl.;
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.;
5. postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova;
6. ograđivanje javnih zelenih površina;
7. sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja.

Članak 128.

Na javnim zelenim površinama osobito se zabranjuje:

1. zaustavljanje, parkiranje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima);
2. oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te lijepljenje plakata po drveću;
3. brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove, otuđivati bilje, te poduzimati i druge neovlaštene zahvate (sadnja bilja i slično);
4. uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita;
5. vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
6. odlaganje građevnog materijala, glomaznog otpada, šuta, ulja, boja i dr.;
7. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla, bez odobrenja Upravnog odjela;
8. kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično;
9. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklama, reklamnih panoa i slično;
10. postavljanje stolova, stolica i slično;
11. uništavanje šahti, raspršivača, te ostalih nadzemnih dijelova vodonatapnih sustava;

12. šetanje i puštanje kućnih ljubimaca po uređenim javnim zelenim površinama na kojima je to izričito zabranjeno te onečišćenje takvih javnih zelenih površina;

13. loženje vatre i potpaljivanje stabala;

14. nenamjensko korištenje javnih zelenih površina;

15. na bilo koji način onečišćivati i uništavati javnu zelenu površinu, stabla, zasade i parkovnu opremu;

16. kampiranje.

4. Uklanjanje snijega i leda

Članak 129.

Uklanjanje snijega i leda s površine javne namjene obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje površine javne namjene, izuzev s površina javne namjene za koje je ovom Odlukom drugačije određeno.

Članak 130.

Snijeg se s površine javne namjene počinje uklanjati kada napadne 5 cm, a ako pada duže vrijeme mora se uklanjati i više puta.

Led se s javne površine uklanja čim nastane.

Članak 131.

Dio nogostupa koji se nalazi ispred stambenog ili poslovnog objekta dužan je čistiti od leda i snijega vlasnik ili korisnik tog objekta, na način da se uklanjanjem ili posipanjem solju ili pijeskom osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz privremeni objekt dužan je brinuti se vlasnik odnosno korisnik kioska ili pokretne naprave.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javne površine dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana javna površina ukloni u roku od osam dana od otapanja snijega ili leda.

VII. MJERE ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA

Članak 132.

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom provode komunalni redari.

Pri obavljanju službene dužnosti komunalni redari nose službenu odoru i imaju službeni iskaznicu.

Članak 133.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,

2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,

3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,

4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)

5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Članak 134.

Javnoopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Upravni odjel ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja komunalnog redara pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 135.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno, u ime Općine, postupa i donosi pojedinačne akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se bitnim i od javnog interesa za Općinu.

U cilju uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Općine komunalni redar može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

Članak 136.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar ovlašten je i obvezan rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda i to:

- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, naprava, objekata, uređaja, reklama i drugo;
- zabraniti obavljanje radova;
- zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava, ukoliko postoje nedostaci, sve dok se oni ne uklone;
- narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
- narediti i druge mjere i radnje u svrhu održavanja komunalnog reda;
- može naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila odredbe ove Odluke, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

Ako se osoba iz prethodnog stavka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 137.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom, koje u nadzoru utvrdi komunalni redar, isti može od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma novčane kazne, ako je prekršaj utvrdio obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti, neposrednim opažanjem, uporabom tehničkih uređaja, te pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Usmeno izrečenu novčanu kaznu prema uvjetima stavka 1. ovoga članka komunalni redar naplatiti će od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde o tome, bez izdavanja obaveznog prekršajnog naloga.

Ako počinitelj prekršaja plati izrečenu novčanu kaznu sukladno stavku 1., 2. i 3. ovoga članka neće se voditi prekršajni postupak, izrečena novčana kazna se ne unosi u prekršajnu evidenciju, a počinitelj prekršaja se ne smatra osobom osuđenom za prekršaj.

Članak 138.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja izdat će mu se obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 (osam) dana od dana pravomoćnosti obaveznog prekršajnog naloga.

Obaveznim prekršajnim nalogom osim novčane kazne može se izreći i paušalna svota troška izdavanja obaveznog prekršajnog naloga u iznosu do 200,00 kuna.

Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako počinitelj prekršaja, u roku iz stavka 1. ovog članka plati dvije trećine izrečene novčane kazne.

Članak 139.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ove Odlukom prihod su proračuna Općine.

VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 140.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. kao vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade ne obnovi i ne održava tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade (članak 4. stavak 2. Odluke);

2. djelomično uređuje pročelja višestambenih zgrada (članak 4. stavak 3. Odluke);

3. piše grafite, poruke i slično, te na drugi način uništava vanjske dijelove zgrade (članak 4. stavak 4. Odluke),

4. kao vlasnik, odnosno korisnik zgrade odmah ne otkloni oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade), zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, sukladno posebnim propisima o gradnji (članak 5. Odluke),

5. postupi protivno članku 6. Odluke,

6. postupi protivno članku 7. Odluke,

7. postupi protivno članku 8. Odluke,

8. postupi protivno članku 10. stavak 1., 4., 5. i 6. Odluke,

9. postupi protivno članku 11. Odluke,

10. postupi protivno članku 12. Odluke,

11. postupi protivno članku 13. Odluke,

12. postupi protivno članku 15. stavak 3. Odluke,

13. postupi protivno članku 16. Odluke,

14. postupi protivno članku 18. stavak 3., 4. i 5. Odluke,

15. postavi izlog koji izravno obasjavaju javnoprometnu površinu, te svojim položajem onemogućuje ili otežava korištenje javnih površina (članak 19. stavak 1. Odluke)

16. postupi protivno članku 19. stavak 3., 5. i 7. Odluke,

17. postupi protivno članku 20. stavak 1., 2. i 3. Odluke,

18. postupi protivno članku 24. stavak 2., 3. i 4. Odluke,

19. postavlja plakate na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela (članak 25. stavak 5. Odluke),

20. ako postupi protivno članku 26. stavak 1. i 2. Odluke,

21. postavi reklamu na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 30. stavak 3. Odluke),

22. baca reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) na javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 30. stavak 4. Odluke),

23. postavi reklamni pano na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 31. stavak 3. Odluke),

24. reklamni pano koji nema istaknutu reklamnu poruku ne prekrije odgovarajućim materijalom bijele boje (članak 31. stavak 5. Odluke),

25. postupi protivno članku 32. stavak 1. i 2. Odluke,

26. postupi protivno članku 33. Odluke,

27. postupi protivno članku 34. Odluke

28. postupi protivno članku 35. stavak 4. i 5. Odluke,

29. postupi protivno članku 36.,

30. postupi protivno članku 37.,

31. postupi protivno članku 38.,

32. postupi protivno članku 40. stavak 2. Odluke,

33. postupi protivno članku 41. stavku 2.,

34. postupa protivno članku 43. stavak 5. Odluke,

35. postupi protivno članku 44. stavak 1., 2. i 6. Odluke,

36. postupi protivno članku 46. stavak 2. Odluke,

37. postupi protivno članku 48. Odluke,

38. postupi protivno članku 49. stavak 1. Odluke,

39. postupi protivno članku 53. stavak 3. i 5. Odluke,

40. postupi protivno članku 55. stavak 2. Odluke,

41. postupi protivno članku 56. Odluke,

42. postupi protivno članku 57. Odluke,

43. postupi protivno članku 59. stavak 2. i 3. Odluke,

44. postupi protivno članku 60. stavak 3. i 4. Odluke,

45. na javne površine i zemljište u vlasništvu Općine postavlja montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 61. Odluke),

46. na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine izlaže i nudi robu na prodaju putem pokretnih prodavača, te pruža marketinške i slične usluge, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 62. Odluke),

47. postupi protivno članku 63. stavku 5.

48. postupi protivno članku 65. stavku 5.

49. postupi protivno članku 66. stavku 5.

50. postupi protivno članku 68.

51. postupi protivno članku 69.

52. postupi protivno članku 70. stavku 4.

53. postupi protivno članku 72. Odluke,

54. postupi protivno članku 74. stavak 5. Odluke,

55. postupi protivno članku 75. Odluke,

56. postupi protivno članku 76. Odluke,

57. postupi protivno članku 77. Odluke,

58. kao investitor, odnosno izvođač građevinskih radova višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal ne odloži na za tu svrhu predviđena odlagališta-deponije (članak 78. stavak 1. Odluke),

59. odlaže zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu (članak 104. stavak 2. Odluke),

60. postupi protivno članku 79. Odluke,

61. postupi protivno članku 80. stavku 2., 3. i 4. Odluke,

62. postupi protivno članku 81. stavku 2. i 3. Odluke,

63. parkirališne površine koristi suprotno postavljenoj prometnoj signalizaciji (članak 98. stavak 2. Odluke)

64. za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristi parkirno mjesto koje prometnom signalizacijom nije određeno za parkiranje i/ili zaustavljanje te vrste vozila (članak 98. stavak 3. Odluke)

65. za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristi javnoprometnu površinu koja je prometnom signalizacijom zabranjena za parkiranje i/ili zaustavljanje vozila (članak 98. stavak 4. Odluke),

66. opskrbne punktove koristi za zaustavljanje i parkiranje vozila kojima se ne vrši dostava robe ili protivno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom (članak 99. stavak 2. Odluke)

67. postupi protivno članku 100. stavak 3. i 4. Odluke,

68. postupi protivno članku 101. stavak 3. Odluke,

69. postavlja košarice za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupovi javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na druga mjesta na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet (članak 105. stavak 2. Odluke),

70. postupi protivno članku 106. stavak 2. Odluke,

71. postupi protivno članku 107. stavak 1., 2. i 3. Odluke,

72. postupi protivno članku 108. Odluke,

73. postupi protivno članku 109. Odluke,

74. postupi protivno članku 110. Odluke,

75. postupi protivno članku 111. stavak 2. i 3. Odluke,

76. postupi protivno članku 112. stavak 6. Odluke,

77. postupi protivno članku 113. stavak 1. Odluke,

78. postupi protivno članku 115. stavak 3. i 4. Odluke,

79. postupi protivno članku 119. stavak 3. Odluke,

80. postupi protivno članku 122. stavak 3. Odluke,

81. postupi protivno članku 124. Odluke,

82. postupi protivno članku 125. Odluke,

83. postupi protivno članku 127. Odluke,

84. postupi protivno članku 128. Odluke,

85. postupi protivno članku 131. Odluke,

Članak 141.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 140. ove Odluke odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 142.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 140. ove Odluke fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja počini prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Članak 143.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kn ka-

znit će se fizička osoba ako:

1. počini prekršaj iz članka 140. ove Odluke,

2. parkira motorno vozilo na način da se time specijalnom vozilu za odvoz otpada onemogućuje pristup posudama za otpad ili se na drugi način onemogućuje odvoz otpada (članak 98. stavak 5. Odluke)

3. prebire po košaricama za otpatke na javnim površinama i/ili odnosi otpada ili dijelove otpada iz istih, na način da se pri tom otpad rasipa oko košarica i onečišćuje javna površina (članak 106. stavak 1. Odluke)

4. na prirodnim i uređenim plažama nakon korištenja plaže ostavlja ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene (članak 112. stavak 1., 5. i 6. Odluke),

5. postupi protivno članku 116. Odluke

6. dovodi i pušta kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i uređene plaže (članak 117. stavak 1. Odluke),

7. kao vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca odmah ne očisti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca (članak 117. stavak 3. Odluke),

8. crta i piše po javnoprometnim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 120. Odluke),

9. postupi protivno članku 121. stavak 2. i 3. Odluke.

Članak 144.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će fizička osoba –roditelj, odnosno staratelj djeteta koje je počinilo prekršaj iz članka 143. ove Odluke, ako je propustio dužnost staranja o djetetu.

Dijete je osoba do navršениh 14 godina života.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 145.

Odredbe glave III. ove Odluke koje se odnose na javne površine na odgovarajući se način primjenjuju i na zemljište u vlasništvu Općine.

Članak 146.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službene novine Primorsko-goranske županije broj 20/19 i 29/19).

Članak 147.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastavit će se i dovršiti po odredbama Odluke o komunalnom redu („Službene novine Primorsko-goranske županije broj 20/19 i 29/19).

Članak 148.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/25

URBROJ: 2170-30-22-01-9

Omišalj, 13. travnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica

Dunja Mihelec, v.r.

18.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20 - pročišćeni tekst zakona) i članka 33. Statuta Općine Omišalj ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 5/21) Općinsko vijeće Općine Omišalj na 5. sjednici održanoj 13. travnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU
o suosnivanju Lokalne akcijske skupine u ribarstvu

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Omišalj suglasna je sudjelovati u formiranju partnerstva predstavnika gospodarskog, civilnog i javnog sektora u svrhu osnivanja i djelovanja Lokalne akcijske skupine u ribarstvu (u daljnjem tekstu: FLAG), kao jedan od suosnivača.

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu, koja ima pravni oblik udruge, osniva se radi izrade i provedbe Lokalne razvojne strategije u ribarstvu i ostvarivanja zajedničkih interesa svih razvojnih dionika ribarstvenog područja, a koje je funkcionalno koherentno u zemljopisnom gospodarskom i društvenom smislu.

Članak 2.

Ribarstveno područje FLAG-a obuhvatit će područje grada Rijeke, grada Krka, općine Omišalj, općine Punat, općine Dobrinj, općine Vrbnik, općine Baška i općine Malinska-Dubašnica.

Članak 3.

Predstavnik Općine Omišalj u FLAG-u je pročelnica Upravnog odjela Općine Omišalj, a u slučaju njene spriječenosti osoba koju ona ovlasti kao svoju zamjenu.

Osobe iz stavka 1. ovog članka zastupaju interese Općine Omišalj.

Članak 4.

Općina Omišalj stječe prava i obveze člana FLAG-a danom osnivanja FLAG-a, sukladno općim aktima istog.

Općina Omišalj, kao član FLAG-a ima pravo birati i biti biran u sva tijela FLAG-a, sudjelovati u utvrđivanju zajedničke politike i programa FLAG-a, odlučivati o sredstvima i imovini FLAG-a, sudjelovati u aktivnostima od zajedničkog interesa i druga prava utvrđena Statutom i drugim općim aktima FLAG-a.

Općina Omišalj obvezna je podupirati rad FLAG-a u skladu sa Statutom i drugim općim aktima FLAG-a.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/25
URBROJ: 2170-30-22-01-10
Omišalj, 13. travnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica
Dunja Mihelec, v. r.

19.

Na temelju članka 26. stavka 2. Zakona o zaštiti potrošača („Narodne novine“ broj 19/22) i članka 33. Statuta Općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 5/21), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na 5. sjednici održanoj 13. travnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU
o osnivanju i imenovanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Omišalj

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se i imenuje Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Omišalj (u daljnjem tekstu: Savjet) kao savjetodavno tijelo Općinske načelnice Općine Omišalj.

Članak 2.

Savjet ima predsjednika i dva člana, a čine ga:

- 1 (jedan) predstavnik Općinskog vijeća Općine Omišalj,
- 1 (jedan) predstavnik Kluba 60+ Omišalj i
- 1 (jedan) predstavnik udruge za zaštitu potrošača.

Članak 3.

U Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Omišalj imenuju se:

1. Dunja Mihelec, predstavnik Općinskog vijeća Općine Omišalj, za predsjednika,
2. Vesna Žagar-Poropat, predstavnica Kluba 60+, za člana,
3. Marko Paripović, predstavnik Udruge „Potrošački centar“ Rijeka, za člana.

Članak 4.

Članovi Savjeta imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Članak 5.

Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Omišalj:

- prati ukupno stanje cijena javnih usluga na području Općine Omišalj,
- predlaže Općinskoj načelnici mjere za unapređenje uvjeta i načina korištenja javnih usluga na području općine Omišalj,
- razmatra i očituje se o pružanju i cijeni javnih usluga koje se pružaju potrošačima, sukladno Zakonu o zaštiti potrošača,
- razmatra i očituje se o prijedlozima akata koji imaju izravan ili neizravan utjecaj na obveze i prava potrošača javnih usluga,
- obavlja i druge poslove u vezi s zaštitom potrošača glede utvrđivanja cijena javnih usluga, s ciljem poboljšanja uočenih negativnosti.

Članak 6.

Savjet radi na sjednicama. O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Sjednicu saziva predsjednik.

Savjet može održati sjednicu ako je sjednici nazočna većina članova Savjeta.

Odluke iz svog djelokruga Savjet donosi javnim glasovanjem ako je sjednici nazočna većina svih članova Savjeta.

Akte koje donosi Savjet potpisuje predsjednik Savjeta.

Predsjednik Savjeta može, po svojoj ocjeni, pozvati na sjednicu i osobe koje mogu doprinijeti u radu Savjeta, ali bez prava odlučivanja.

Sjednicu saziva predsjednik prema potrebi, a dužan ju je sazvati u roku od 3 dana nakon što to zatraži većina članova Savjeta.

Članak 7.

Savjet ne može samostalno istupati u javnosti, već samo putem Općinske načelnice.

Članak 8.

Predsjednik i članovi Savjeta imaju pravo na naknadu za sudjelovanje u radu Savjeta, u skladu s Odlukom Općinskog vijeća Općine Omišalj kojom se uređuje pravo na naknadu za rad članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Omišalj.

Članak 9.

Administrativne poslove za Savjet obavlja Upravni odjel Općine Omišalj.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 10/22).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom stupanja na snagu Zakona o zaštiti potrošača („Narodne novine“ broj 19/22).

KLASA: 024-01/22-01/25

URBROJ: 2170-30-22-01-11

Omišalj, 13. travnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica
Dunja Mihelec, v. r.

20.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) članaka 13 i 33. Statuta Općine Omišalj (“Službene novine Primorsko-goranske županije” broj 5/21), Općinsko vijeće Općine Omišalj na 5. sjednici održanoj 13. travnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU **o nagrađivanju i stipendiranju sportaša** **s područja općine Omišalj**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti, način, visina te postupak dodjele novčane nagrade za sportska ostvarenja sportašima s područja općine Omišalj za postignute rezultate na pojedinačnim ili ekipnim državnim, europskim i svjetskim natjecanjima te se uređuju uvjeti, kriteriji, visina i postupak dodjele sportskih stipendija.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

U smislu ove Odluke:

1. Olimpijskim sportovima i disciplinama smatraju se sportovi i discipline ljetnih i zimskih olimpijskih igara, koje svojom odlukom utvrđuje Međunarodni olimpijski odbor za svaki četverogodišnji olimpijski ciklus.

2. Paraolimpijskim sportovima i disciplinama smatraju se sportovi i discipline ljetnih i zimskih paraolimpijskih igara, koje svojom odlukom utvrđuje Međunarodni paraolimpijski odbor za svaki četverogodišnji paraolimpijski ciklus.

3. Olimpijskim sportovima i disciplinama gluhih sportaša smatraju se sportovi i discipline ljetnih i zimskih igara gluhih, koje svojom odlukom utvrđuje Međunarodni odbor za sport gluhih sportaša za svaki četverogodišnji olimpijski ciklus.

4. Svjetskim i europskim prvenstvima u olimpijskim sportovima i disciplinama smatraju se prvenstva koja organiziraju, odnosno koja su u nadležnosti odgovarajućih svjetskih i europskih sportskih udruženja za pojedini sport, kojih su nacionalni sportski savezi članovi te koja udruženja priznaje Međunarodni olimpijski odbor.

5. Svjetskim i europskim prvenstvima u paraolimpijskim sportovima i disciplinama smatraju se prvenstva koja organizira, odnosno koja su u nadležnosti Međunarodnog paraolimpijskog odbora.

6. Svjetskim i europskim prvenstvima u olimpijskim sportovima i disciplinama za gluhe sportaše smatraju se prvenstva koja organizira, odnosno koja su u nadležnosti Međunarodnog odbora za sport gluhih sportaša.

7. Svjetskim i europskim prvenstvima u neolimpijskim sportovima smatraju se prvenstva koja organiziraju, odnosno koja su u nadležnosti odgovarajućih svjetskih i europskih sportskih udruženja za pojedini sport, kojih su nacionalni sportski savezi članovi.

8. Svjetskim i europskim prvenstvima u neparaolimpijskim sportovima smatraju se prvenstva koja organiziraju, odnosno koja su u nadležnosti odgovarajućih svjetskih i europskih sportskih udruženja, kojih su Hrvatski paraolimpijski odbor, odnosno nacionalni sportski savezi osoba s invaliditetom članovi.

9. Svjetskim i europskim prvenstvima u neolimpijskim sportovima gluhih smatraju se prvenstva koja organiziraju, odnosno koja su u nadležnosti odgovarajućih svjetskih i europskih sportskih udruženja, kojih je Hrvatski sportski savez gluhih član.

10. Nacionalnim sportskim savezima, odnosno nacionalnim sportskim savezima osoba s invaliditetom iz točaka 8. i 9. ova članka, smatraju se savezi koji su članovi Hrvatskog olimpijskog odbora, odnosno Hrvatskog paraolimpijskog odbora.

11. Svjetskim prvenstvima smatraju se Davis Cup u muškoj, Fed Cup u ženskoj konkurenciji u tenisu i Invacare World Team Cup u tenisu u invalidskim kolicima.

12. U slučaju postojanja više razina (rangova, divizija i sl.) svjetskih i europskih prvenstava pojedinog sporta nagrade sportašima dodjeljuju se samo za svjetska i europska prvenstva najviše razine.

13. Uvažavajući specifičnosti sustava natjecanja svakog sporta sukladno sportskim pravilima pripadajućih međunarodnih sportskih federacija, ukoliko se u određenom sportu prvenstva na svjetskoj i/ili europskoj razini ne održavaju pod imenom svjetskog ili europskog prvenstva, već pod drugim nazivom koji upućuje na tu razinu natjecanja, ista se prihvaćaju

ju pod uvjetom da predlagatelj dostavi popis takvih natjecanja po sportovima, sportskim granama i sportskim disciplinama.

14. Na razini europskog i svjetskog prvenstva za svaku sportsku disciplinu, sportsku granu i sport može postojati samo jedno službeno natjecanje koje se smatra europskim ili svjetskim prvenstvom u toj sportskoj disciplini, sportskoj grani ili sportu.

15. Ekipnim postignućem u pojedinačnim sportovima smatra se postignuće u kojem sudjeluje više od jednog sportaša.

II. UVJETI I NAČIN DODJELE NAGRADA

Članak 3.

Nagrada za sportska ostvarenja dodjeljuje se sportašima s područja općine Omišalj za postignute rezultate na pojedinačnim ili ekipnim natjecanjima.

Nagrada za sportska ostvarenja se dodjeljuje za:

1. osvojenu zlatnu, srebrnu i brončanu medalju, odnosno osvojeno prvo, drugo ili treće mjesto, na olimpijskim igrama, paraolimpijskim igrama i olimpijskim igrama gluhih.

2. sudjelovanje na olimpijskim igrama, paraolimpijskim igrama i olimpijskim igrama gluhih.

3. osvojenu zlatnu, srebrnu i brončanu medalju, odnosno osvojeno prvo, drugo ili treće mjesto na svjetskim i europskim prvenstvima u olimpijskim i paraolimpijskim sportovima i disciplinama te u olimpijskim sportovima i disciplinama za gluhe.

4. osvojenu zlatnu, srebrnu i brončanu medalju, odnosno osvojeno prvo, drugo ili treće mjesto na državnim prvenstvima u olimpijskim i paraolimpijskim sportovima i disciplinama te u olimpijskim sportovima i disciplinama za gluhe.

Nagrada za sportska ostvarenja može se dodijeliti sportašima u sljedećim dobnim kategorijama: pioniri, kadeti, juniori, seniori, u skladu s pravilima pripadajućeg sporta.

Nagrada za sportska ostvarenja može se dodijeliti i za druga službena natjecanja na nacionalnoj razini, koja su u sustavu sportskih natjecanja nacionalnih sportskih saveza.

Članak 4.

Pravo na dodjelu nagrada iz članka 3. ove Odluke imaju sportaši s prebivalištem na području općine Omišalj najmanje 2 godine.

III. VISINA NOVČANE NAGRADE

Članak 5.

Visina novčane nagrade ovisi o postignutom rezultatu za pojedinačni, odnosno ekipni plasman:

1. Olimpijske igre:

- za osvojeno 1. mjesto 9.000,00 kuna
- za osvojeno 2. mjesto 8.000,00 kuna
- za osvojeno 3. mjesto 7.000,00 kuna
- za sudjelovanje 1.000,00 kuna

2. Svjetska i europska prvenstva:

- za osvojeno 1. mjesto 6.000,00 kuna
- za osvojeno 2. mjesto 5.000,00 kuna
- za osvojeno 3. mjesto 4.000,00 kuna

3. Državno prvenstvo:

- za osvojeno 1. mjesto 3.000,00 kuna
- za osvojeno 2. mjesto 2.000,00 kuna
- za osvojeno 3. mjesto 1.000,00 kuna.

Članak 6.

Nagrade za sportska ostvarenja se dodjeljuju jednom godišnje i to u prosincu tekuće godine za postignute rezultate u toj godini temeljem odluke Općinske načelnice.

Ukoliko sportaš u tekućoj kalendarskoj godini ostvari rezultat u natjecanju različitog ranga, dodjeljuje mu se samo jednu nagradu koja mu pripada prema ovoj Odluci.

IV. POSTUPAK DODJELE NAGRADE

Članak 7.

Postupak za ostvarivanje prava iz članka 3. ove Odluke počinje se na zahtjev sportskog kluba kojeg je sportaš član.

Zahtjev se podnosi Upravnom odjelu Općine Omišalj na zahtjev utvrđenom obrascu najkasnije do 1. prosinca tekuće godine.

Uz obrazac potrebno je priložiti:

- presliku osobne iskaznice sportaša;
- uvjerenje o prebivalištu sportaša ne starije od 6 mjeseci;
- presliku kartice s vidljivim brojem žiro računa sportaša;
- presliku potvrde o postignutim rezultatima.

U postupku utvrđivanja uvjeta za ostvarivanje prava iz ove Odluke, Upravni odjel Općine Omišalj može zahtijevati i druge dokaze.

V. UVJETI I KRITERIJI DODJELE TE VISINA STIPENDIJA

Članak 8.

Općina Omišalj dodijelit će stipendije sportašima s područja općine Omišalj koji imaju rješenje o kategorizaciji sportaša Hrvatskog olimpijskog odbora (HOO) u svim sportovima čiji su nacionalni sportski savezi udruženi u HOO kao punopravni ili pridruženi članovi.

Na temelju razvrstavanja sportaša u određenu kategoriju, Općina Omišalj će dodijeliti stipendije sportašima, i to:

- I., II. i III. kategorije - Vrhunski sportaš Hrvatske u ukupnom iznosu od 10.800,00 kuna;
- IV. kategorije - Vrsni sportaš Hrvatske u ukupnom iznosu od 8.400,00 kuna;
- V. i VI. kategorije - Daroviti sportaš Hrvatske u ukupnom iznosu od 6.000,00 kuna.

Članak 9.

Pravo na stipendiju imaju sportaši koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da su državljani Republike Hrvatske;
- da imaju prebivalište na području općine Omišalj najmanje dvije godine;
- da imaju važeće Rješenje Hrvatskog olimpijskog odbora o razvrstavanju sportaša u određenu kategoriju;
- da su između 15 i 25 godina starosti.

U postupku utvrđivanja uvjeta za ostvarivanje prava iz ove Odluke, Upravni odjel Općine Omišalj može zahtijevati i druge dokaze.

Članak 10.

Pravo na stipendiju nemaju sportaši koji ostvaruju pravo na neku drugu stipendiju Općine Omišalj ili druge institucije bez obzira po kojoj osnovi.

VI. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE

Članak 11.

Zahtjevi za dodjelu stipendija podnose se Upravnom odjelu Općine Omišalj na temelju javnog natječaja objavljenog najkasnije do kraja listopada tekuće godine na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Općine Omišalj.

Članak 12.

Tekst natječaja sadrži kriterije i uvjete za dodjelu stipendija, dokumentaciju koju je potrebno priložiti uz zahtjev i rok za podnošenje zahtjeva.

Članak 13.

Upravni odjel na temelju podnijetih zahtjeva sastavlja listu kandidata za dodjelu stipendija i dostavlja je Općinskoj načelnici u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje zahtjeva.

Članak 14.

Odluku o dodjeli stipendija donosi Općinska načelnica u roku od 30 dana od dana zaključenja natječaja.

Stipendije se dodjeljuju za razdoblje od 12 mjeseci.

Stipendije se isplaćuju do desetog u mjesecu za prethodni mjesec.

Međusobna prava i obveze svakog pojedinog sportaša-stipendiste i Općine Omišalj utvrdit će se ugovorom o stipendiranju.

Članak 15.

Sportaš gubi pravo na stipendiju ukoliko:

- tijekom godine za koju se dodjeljuje stipendija promijeni prebivalište, danom promjene prebivališta,

- u vrijeme dobivanja stipendije bude pravomoćno osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora, danom pravomoćnosti presude,

- u vrijeme dobivanja stipendije više ne bude član niti jedne sportske udruge na osnovi koje može ostvariti pravo na sportsku stipendiju, danom prestanka članstva,

- najkasnije u roku od 30 dana od nastalih promjena ne dostavi Općini dokumentaciju o promjeni statusa sportaša,

- ako se utvrdi da je u vrijeme dobivanja stipendije uzimao ili uzima nedozvoljena stimulativna sredstva, danom utvrđivanja,

- ako u vrijeme dobivanja stipendije bez opravdanih razloga odbije nastupiti za nacionalnu selekciju ili odbije na bilo koji način zastupati interese Općine Omišalj, danom odbijanja.

Ako se utvrdi da su ispunjeni uvjeti iz stavka 1. ovog članka, Općinska načelnica će donijeti odluku o raskidu ugovora te o obvezi povrata cjelokupnog iznosa sportske stipendije.

Članak 16.

Sredstva za dodjelu nagrada i stipendija iz članka 3. i 8. ove Odluke osiguravaju se u proračunu Općine Omišalj.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/25

URBROJ: 2170-30-22-01-12

Omišalj, 13. travnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica
Dunja Mihelec, v. r.

21.

Na temelju članka 26. stavka 1, članka 31. stavka 1., članka 34. stavka 1., članka 44. stavka 2. i članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20) i članka 33. Statuta Općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 5/21), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na 5. sjednici održanoj 13. travnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjenama Odluke o komunalnim
djelatnostima na području općine Omišalj

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima na području općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 6/22) u članku 6. stavku 1. točka 2. mijenja se i glasi:

„Trgovačkom društvu „Smart island Krk d.o.o.“ Krk, Vršanska 14, OIB: 71183086599 (trgovačko društvo u vlasništvu Grada Krka, Općine Baška, Općine Dobrinj, Općine Malinska - Dubašnica, Općine Omišalj, Općine Punat i Općine Vrbnik) povjerava se:

- održavanje javne rasvjete (izuzev podmirivanja troškova električne energije).“

Članak 2.

U članku 9. stavku 2. dodaje se alineja koja glasi:

„- usluge iznajmljivanja bicikala.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/25

URBROJ: 2170-30-22-01-17

Omišalj, 13. travnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica
Dunja Mihelec, v. r.

22.

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 33. Statuta Općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 5/21), Općinsko vijeće Općine Omišalj na 5. sjednici održanoj 13. travnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjeni Odluke o izboru predsjednika i članova
Odbora za komunalno gospodarstvo

Članak 1.

U Odluci o izboru predsjednika i članova Odbora za komunalno gospodarstvo („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 17/21), u članku 1. alineja 3., umjesto člana Marina Bubnja, bira se Dejan Ilijić.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/25

URBROJ: 2170-30-22-01-18

Omišalj, 13. travnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica
Dunja Mihelec, v. r.

23.

Na temelju članka 109. stavka 6. i članka 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 33. Statuta Općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 05/21) po pribavljenoj suglasnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine KLASA: 350-02/22-16/9, URBROJ: 531-06-01-02/03-22-4 od 5. travnja 2022. godine, Općinsko vijeće Općine Omišalj na 5. sjednici održanoj 13. travnja 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU O STAVLJANJU IZVAN SNAGE
dijela Urbanističkog plana uređenja
UPU 2 - Njivice (NA1)**

I. TEMELJNE ODREDBE

(1) Donosi se Odluka o stavljanju izvan snage dijela Urbanističkog plana uređenja UPU 2 - Njivice (NA1).

(2) Donošenjem Odluke iz stavka (1) ovog članka stavlja se izvan snage dio Urbanističkog plana uređenja UPU 2 - Njivice (NA1) („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 30/10, 36/10, 16/11 i 10/16).

(3) Postupak o stavljanju izvan snage proveden je sukladno Odluci o stavljanju izvan snage dijela Urbanističkog plana uređenja UPU 2 - Njivice (NA1) (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 10/21 i 24/21).

(4) Nositelj postupka stavljanja izvan snage dijela Plana iz članka 1. ove odluke je Upravni odjel Općine Omišalj.

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

(1) Područje obuhvata dijela plana koji se stavlja izvan snage ima površinu približno 1,81 ha i uključuje sljedeće katastarske čestice: 10505/1 – dio, 10505/2, 10556/1, 10556/2, 10557/1, 10557/2, 10557/3, 10557/4, 10557/5, 10557/6, 10557/9, 10557/10, 10557/11, 10557/12, 10558/1, 10558/2, 10558/3, 10558/4, 10558/5, 10559 i 10594 - dio, sve K.O. Omišalj - Njivice, odnosno površine slijedećih planskih oznaka: M2-1, M2-2, D1, D4 i dio prometnih površina.

(2) Područje iz stavka (1) ovog članka označeno je u grafičkom dijelu, na kartografskim prikazima broj 1. Prikaz obuhvata stavljanja izvan snage dijela Urbanističkog plana uređenja UPU 2 - Njivice (NA1) na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina (mj. 1:2000) i 2. Prikaz obuhvata stavljanja izvan snage dijela Urbanističkog plana uređenja UPU 2 - Njivice (NA1) na kartografskom prikazu 4B. Način i uvjeti gradnje – način gradnje (mj. 1:2000), koji su prilog i sastavni dio ove Odluke.

(3) Urbanistički plan uređenja 2 - Njivice (NA1) (Službene novine Primorsko-goranske županije broj: 30/10, 36/10, 16/11 i 10/16) neće se primjenjivati na području iz stavka (1) ovog članka, uključujući sve kartografske prikaze i Odredbe za provođenje - tekstualni dio, kojim se određuju detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje na površinama iz stavka (1) ovog članka.

(4) Kartografski prikazi iz stavka (2) ovog članka se ne objavljuju.

Odluka iz članka 1. sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela te priloga kako slijedi:

A. TEKSTUALNI DIO - Odluka o stavljanju izvan snage dijela Urbanističkog plana uređenja UPU 2 - Njivice (NA1)

B. GRAFIČKI DIO - KARTOGRAFSKI PRIKAZI

1. Prikaz obuhvata stavljanja izvan snage dijela Urbanističkog plana uređenja UPU 2 - Njivice (NA1) na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina (mj. 1:2000)

2. Prikaz obuhvata stavljanja izvan snage dijela Urbanističkog plana uređenja UPU 2 - Njivice (NA1) na kartografskom prikazu 4B. Način i uvjeti gradnje – način gradnje (mj. 1:2000)

C. PRILOZI

I. Obrazloženje

II. Popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi

III. Opis sektorskih dokumenata i propisa koje je bilo potrebno poštivati

IV. Zahtjevi javnopravnih tijela iz članka 90. Zakona

V. Sažetak za javnost

VI. Izvješće o javnoj raspravi

VII. Evidencija postupka izrade i donošenja

VIII. Suglasnost ministarstva iz članka 108. Zakona

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/25

URBROJ: 2170-30-22-01-19

Omišalj, 13. travnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica
Dunja Mihelec, v. r.

24.

Na temelju članka 109. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 33. Statuta Općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 5/21) po pribavljenoj suglasnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine KLASA: 350-02/22-16/10, URBROJ: 531-06-01-02/03-22-4 od 5. travnja 2022. godine, Općinsko vijeće Općine Omišalj na 5. sjednici održanoj 13. travnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU O DONOŠENJU
Urbanističkog plana uređenja Njivice – naselje (dio NA1)

I. TEMELJNE ODREDBE

Donosi se Urbanistički plan uređenja Njivice – naselje (dio NA1) (u daljnjem tekstu: Plan).

Plan je izradio Urbanistički studio Rijeka d.o.o. u koordinaciji s Općinom Omišalj kao nositeljem izrade.

Planom se utvrđuje detaljna namjena površina, režimi uređivanja prostora, način opremanja zemljišta komunalnom, prometnom i elektroničkom komunikacijskom infrastrukturom, uvjeti za izgradnju građevina i poduzimanje drugih aktivnosti u prostoru te drugi elementi od važnosti za područje obuhvata Plana.

- (1) Granica obuhvata Plana ucrtana je u svim kartografskim prikazima.
- (2) Ukupna površina obuhvata Plana iznosi 1,81 ha.

Plan iz članka 1. ove Odluke sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela te priloga kako slijedi:

- A) TEKSTUALNI DIO
ODREDBE ZA PROVOĐENJE
 - B) TEKSTUALNI DIO
ODREDBE ZA PROVOĐENJE
1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena.....3
 2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti4
 3. Uvjeti smještaja građevina društvene djelatnosti.....6
 4. Uvjeti i način gradnje stambenih, višestambenih i stambeno-poslovnih građevina9
 5. Uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, elektroničke komunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim objektima i površinama.....11
 - 5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže.....12
 - 5.1.1. Javna parkirališta.....12
 - 5.1.2. Trgovi i druge veće pješačke površine.....13
 - 5.2. Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske mreže.....13
 - 5.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže.....13

5.3.1. Vodoopskrba.....	13
5.3.2. Odvodnja otpadnih voda.....	14
5.3.2.1. Odvodnja sanitarnih otpadnih voda.....	14
5.3.2.2. Odvodnja oborinskih voda.....	14
5.3.3. Elektroenergetika.....	14
5.3.4. Javna rasvjeta.....	15
6. Uvjeti uređenja javnih i zaštitnih zelenih površina.....	15
7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti.....	15
8. Postupanje s otpadom.....	15
9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš.....	15
9.1. Mjere zaštite zraka.....	16
9.2. Mjere zaštite voda.....	16
9.3. Mjere zaštite tla.....	16
9.4. Mjere zaštite od buke.....	16
9.5. Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja.....	16
9.6. Mjere zaštite od elektromagnetskog zračenja.....	17
9.7. Mjere posebne zaštite.....	17
9.7.1. Mjere zaštite od požara.....	17
9.7.2. Mjere zaštite od potresa.....	18
9.7.3. Mjere sklanjanja ljudi.....	18
10. Mjere provedbe plana.....	18
B) GRAFIČKI DIO - KARTOGRAFSKI PRIKAZI	
1. Korištenje i namjena površina	M 1:2000
2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža	
2.1. Prometna i ulična mreža	M 1:2000
2.3. Komunalna infrastrukturna mreža - elektroenergetika	M 1:2000
2.4. Komunalna infrastrukturna mreža – elektronička komunikacijska mreža	M 1:2000
2.5. Komunalna infrastrukturna mreža – vodoopskrba i odvodnja	M 1:2000
3.1. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina	M 1:2000
3.2. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – zaštita i spašavanje i mjere posebne zaštite	M 1:2000

C. PRILOZI PLANA

- I. OBRAZLOŽENJE PLANA
- II. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA
- III. OPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA KOJE JE BILO POTREBNO POŠTIVATI U IZRADI PLANA
- IV. ZAHTJEVI JAVNOPRAVNIH TIJELA IZ ČLANKA 90. ZAKONA
- V. SAŽETAK ZA JAVNOST
- VI. IZVJEŠĆE O JAVNOJ RASPRAVI
- VII. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA PLANA
- VIII. SUGLASNOST MINISTARSTVA IZ ČLANKA 108. ZAKONA

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena

Članak 1.

- (1) Namjena površina na području obuhvata Plana prikazana je kartografskim prikazom broj 1. *Korištenje i namjena površina.*
- (2) Namjena površina iz stavka 1. ovoga članka određuje se kako slijedi:
- I. površine javne namjene:
 - javna i društvena namjena – zdravstvena (D3),
 - javna i društvena namjena – predškolska (D4),
 - javna i društvena namjena – školska (D5),
 - prometne površine:
 - a) glavna mjesna ulica (GMU),
 - b) ostala ulica (OU1 i OU2),
 - infrastrukturna namjena (IS) - trafostanica,
 - II. površine druge namjene:
 - mješovita namjena – pretežito poslovna (M2).

Članak 2.

Na području namjene „Javna i društvena namjena - zdravstvena“ oznake D3, dozvoljava se gradnja građevine ambulate opće medicine i kompatibilnih javnih i društvenih sadržaja.

Članak 3.

Na području namjene „Javna i društvena namjena - predškolska“ oznake D4, dozvoljava se gradnja građevine predškolske ustanove (dječjeg vrtića i jaslica) zajedno s pomoćnim sadržajima u funkciji osnovne namjene.

Članak 4.

Na području namjene „Javna i društvena namjena - školska“ oznake D5 dozvoljava se gradnja građevine područne osnovne škole zajedno s pomoćnim sadržajima u funkciji osnovne namjene.

Članak 5.

- (1) Na području namjene „Prometna površina“ dozvoljava se gradnja i rekonstrukcija prometnih površina i građevina te infrastrukturnih vodova.
- (2) Prometne površine i infrastrukturne građevine mogu se, osim na području namjene iz stavka 1. ovoga članka, graditi i rekonstruirati i na površinama ostalih namjena sukladno uvjetima utvrđenim ovom Odlukom.

Članak 6.

Na području namjene „Infrastrukturna površina“ dozvoljava se gradnja trafostanice.

Članak 7.

Na području namjene „Mješovita namjena – pretežito poslovna“ oznake M2 dozvoljava se gradnja poslovne građevine te višestambenih građevina stambene i stambeno-poslovne namjene sa zajedničkom garažom. Zajednička garaža gradi se ispod strukture sklopa zgrada i uređenih zelenih i pješačkih površina javnog korištenja te može biti potpuno ili djelomično ukopana.

Članak 8.

Na području obuhvata plana, na površinama koje uključuju površine mješovite namjene – pretežito poslovne (M2) te javne i društvene namjene – zdravstvene (D3) i školske (D5), planira se organizacija novog centra naselja.

Članak 9.

Na području mješovite – pretežito poslovne (M2), javne i društvene namjene – zdravstvene (D3) i javne i društvene namjene – školske (D5) do privođenja planskoj namjeni moguće je uređenje javnog parkirališta unutar površine određene kartografskim prikazom broj 3.1. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina.*

2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti

Članak 10.

Građevinu gospodarske djelatnosti – poslovne dozvoljeno je graditi unutar površine mješovite namjene – pretežito poslovne (M2) na k.č. 10556/1 k.o. Omišalj-Njivice, sukladno kartografskom prikazu broj 4. *Način i uvjeti gradnje* i ovim odredbama.

Članak 11.

Smještaj poslovne građevine – pretežito trgovačke namjene određen je sljedećim uvjetima:

- (1) Oblik i veličina građevne čestice
 - najmanja dozvoljena površina građevne čestice iznosi 1200 m²,
 - najveća dozvoljena površina građevne čestice iznosi 2000 m².
- (2) Namjena, veličina i građevinska (bruto) površina građevine
 - planira se građevina trgovačke djelatnosti, namijenjene maloprodaji te uslužnim, uredskim, ugostiteljskim i drugim pomoćnim sadržajima u funkciji osnovne namjene,
 - aktivni sadržaji (prodajni prostori, ugostiteljski sadržaji, komunikacije i sl. ično) obvezni su duž ukupnog pročelja na građevnom pravcu prema glavnoj mjesnoj ulici (GMU), približno u razini njenog nogostupa,
 - prostor za obavljanje skladišne, servisne i druge slične djelatnosti kao i odlaganje otpada organizira se unutar dijela građevine koji je orijentiran na južni dio građevne čestice (gospodarsko dvorište) i koji prema javnoj površini treba biti zatvoren (zidom, ostakljenim fasadnim elementima, rolo rešetkastim vratima i slično),
 - najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti (k_{ig}) iznosi 0,6,
 - najveći dozvoljeni koeficijent iskoristivosti (k_{is}) iznosi 1,2,
 - najveća dozvoljena katnost građevine iznosi jednu podzemnu i jednu nadzemnu etažu, odnosno Po+P,
 - najveća dozvoljena visina građevine iznosi 5 m mjereno od najniže kote konačno zaravnatog terena uz građevinu, koji treba biti u ravnini nogostupa obodne prometnice ili najviše 0,5 m iznad te ravnine,
 - ispred građevnog pravca, prema glavnoj mjesnoj ulici (GMU), obvezno je izgraditi nadstrešnicu visine do 3,5 m, duž najmanje 50% pripadajućeg pročelja.
- (3) Smještaj građevine na građevnoj čestici
 - najmanja udaljenost građevnog pravca od regulacijskog pravca iznosi 6 m,
 - najmanja udaljenost građevine od ostalih granica građevne čestice iznosi 6 m, iznimno od južne granice 4 m,
 - najmanja udaljenost nadstrešnice od ruba građevne čestice iznosi 2,5 m.

- (4) Uvjeti za oblikovanje građevine
- planira se kvalitetno suvremeno oblikovanje građevine koja je gabaritima, strukturom, materijalom i bojom primjerena mjerilu naselja u cilju ostvarenja skladne cjeline graditeljske strukture novog centra naselja,
 - na pročeljima zgrade i na pogodnom dijelu krova dozvoljeno je, prema tehničkim zahtjevima, postavljanje sunčanih kolektora, fotonaponskih panela, konstrukcija za zaštitu od sunca te rasvjetne i slične konstrukcije, a na dvorišnom pročelju i dimne, ventilacijske i slične konstrukcije,
 - postavljanje antena, klima uređaja i drugih sličnih naprava i uređaja nije dozvoljeno, osim na krovu građevine ili za to predviđenom i posebno oblikovanom dijelu pročelja na način da uređaji budu maskirani transparentnom konstrukcijom.
- (5) Uvjeti za uređenje građevne čestice, zelenih i parkirališnih površina
- površinu građevne čestice između regulacijskog i građevnog pravca potrebno je urediti kao pješačku, najmanje širine 6 m i u razini nogostupa glavne mjesne ulice (GMU),
 - na pješačkoj površini građevne čestice uz nogostup glavne mjesne ulice (GMU) obvezno je posaditi drvoređ visokih stablašica,
 - stabla u drvoređu je potrebno saditi na međurazmaku od najviše 6 m, unutar površine čija širina iznosi najmanje 1,0 m,
 - izbor biljnih vrsta potrebno je odrediti unutar autohtonih vrsta stablašica. Isključuju se stablašice poljoprivrednih kultura (masline, voćke), a planiraju se vrste koje osiguravaju kvalitetu hladovine,
 - prilikom utvrđivanja smještaja drvoređa, potrebno je osigurati sigurnosni razmak između korijenja drveća i podzemnih vodova javne, komunalne i druge infrastrukture
 - raspored stabala u drvoređu prikazan je shematski u kartografskom prikazu br 3.1. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina* te će se detaljnije odrediti projektima uređenja okoliša građevina sukladno potrebama za osiguranjem pješačkog, servisnog, vatrogasnog i sličnog pristupa građevinama,
 - najmanje 20 % površine građevne čestice potrebno je urediti kao zelenu površinu, u što se uključuje površina drvoređa,
 - ogradu je dozvoljeno postaviti duž južne granice građevne čestice te na najmanjoj udaljenosti 6 m od ostalih ulica (OU1 i OU2), a ograđivanje prema glavnoj mjesnoj ulici (GMU) nije dozvoljeno,
 - najveća dozvoljena visina potpornog zida mjeri se od kote konačno uređenog terena i iznosi do 3,0 m uz uvjet da se zid visine veće od 1,50 m obvezno izvodi terasasto, s terasom najmanje širine zelenila 1,0 m,
 - na površini građevne čestice potrebno je osigurati jedno (1) parkirališno mjesto na 50 m² radne površine,
 - otvoreno parkiralište na građevnoj čestici potrebno je ozeleniti sadnjom stablašica na način da se zasadi najmanje jedno stablo na četiri parkirališna mjesta. Isključuju se stablašice poljoprivrednih kultura (masline, voćke), a planiraju se vrste koje osiguravaju kvalitetu hladovine.
- (6) Način i uvjeti priključenja građevne čestice na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu
- građevna čestica mora biti priključena na prometnu površinu javne namjene i elektroničku komunikacijsku i komunalnu infrastrukturu; elektroopskrbnu i vodoopskrbnu mrežu te na mrežu odvodnje sanitarnih otpadnih voda,

- priključci na prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu, označeni u kartografskom prikazu broj 4. *Način i uvjeti gradnje*, određeni su načelno, usklađuju se s visinskim elementima prometnica i mogu se odrediti na drugoj odgovarajućoj poziciji duž granica građevne čestice, uz uvjet kolnog priključka isključivo s ostale ulice (OU2) te na ostalu ulicu (OU1) i ostalu ulicu (OU2).
- (7) Mjere zaštite okoliša
- tijekom izgradnje i pri korištenju građevina nužno je osigurati mjere zaštite okoliša (zrak, tlo, voda, buka) sukladno posebnim propisima, na građevnoj čestici i na građevnim česticama na koje građevina ima utjecaj.

3. Uvjeti smještaja građevina društvene djelatnosti

Članak 12.

Građevine društvenih djelatnosti dozvoljeno je graditi unutar površina javne i društvene namjene – zdravstvene (D3), predškolske (D4) i školske (D5) te je smještaj drugih sadržaja javnih i društvenih djelatnosti dozvoljen unutar površine mješovite namjene – pretežito poslovne (M2), sukladno kartografskom prikazu broj 4. Način i uvjeti gradnje i ovim odredbama.

Članak 13.

Smještaj zdravstvene građevine na području namjene oznake D3 određen je sljedećim uvjetima:

- (1) Oblik i veličina građevne čestice
 - najmanja dozvoljena površina građevne čestice iznosi 400 m²,
 - najveća dozvoljena površina građevne čestice odgovara površini javne i društvene namjene – zdravstvene (D3).
- (2) Namjena, veličina i građevinska (bruto) površina građevine
 - planira se građevina ambulante opće medicine te turističke ambulante, ljekarne i drugih javnih i društvenih sadržaja kompatibilnih osnovnoj namjeni,
 - najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 0,35,
 - najveći dozvoljeni koeficijent iskoristivosti (kis) iznosi 1,3,
 - najveća dozvoljena nadzemna katnost građevine iznosi dvije nadzemne etaže, odnosno P+1,
 - najveća dozvoljena visina građevine iznosi 7 m mjereno od najniže kote konačno zaravnatog terena uz građevinu, koji treba biti u ravnini nogostupa obodne prometnice ili najviše 0,5 m iznad te ravnine.
- (3) Smještaj građevine na građevnoj čestici
 - najmanja udaljenost građevnog pravca od regulacijskog pravca iznosi 12 m,
 - najmanja udaljenost građevine od ostalih granica građevne čestice iznosi 6 m.
- (4) Uvjeti za oblikovanje građevine
 - planira se kvalitetno suvremeno oblikovanje građevine koja je gabaritima, strukturom, materijalom i bojom primjerena mjerilu naselja u cilju ostvarenja skladne cjeline graditeljske strukture novog centra naselja,
 - na pročeljima zgrade i na pogodnom dijelu krova dozvoljeno je, prema tehničkim zahtjevima, postavljanje sunčanih kolektora, fotonaponskih panela, konstrukcija za zaštitu od sunca te rasvjetne i slične konstrukcije,
 - postavljanje antena, klima uređaja i drugih sličnih naprava i uređaja nije dozvoljeno, osim na krovu građevine ili za to predviđenom i posebno oblikovanom dijelu pročelja na način da uređaji budu maskirani transparentnom konstrukcijom.

- (5) Uvjeti za uređenje građevne čestice, zelenih i parkirališnih površina
- prostor građevne čestice potrebno je urediti kao pješačku i zelenu površinu javnog korištenja koja je približno u razini ostale ulice (OU2),
 - najmanje 30 % površine građevne čestice urediti kao zelenu površinu, u što se uključuje površina drvoreda,
 - najveća dozvoljena visina potpornog zida mjeri se od kote konačno uređenog terena i iznosi do 3,0 m uz uvjet da se zid visine veće od 1,50 m obvezno izvodi terasasto, s terasom najmanje širine zelenila 1,0 m,
 - građevna čestica se ne ograđuje,
 - na površini građevne čestice, odnosno u zajedničkoj garaži, potrebno je osigurati jedno (1) parkirališno mjesto na 50 m² bruto površine, odnosno na 10 sjedala,
 - otvoreno parkiralište na građevnoj čestici potrebno je ozeleniti sadnjom stablašica na način da se zasadi najmanje jedno stablo na četiri parkirališna mjesta. Isključuju se stablašice poljoprivrednih kultura (masline, voćke), a planiraju se vrste koje osiguravaju kvalitetu hladovine.
- (6) Način i uvjeti priključenja građevne čestice na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu
- građevna čestica mora biti priključena na prometnu površinu javne namjene i elektroničku komunikacijsku i komunalnu infrastrukturu; elektroopskrbnu i vodoopskrbnu mrežu te na mrežu odvodnje sanitarnih otpadnih voda,
 - priključci na prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu, označeni u kartografskom prikazu broj 4. *Način i uvjeti gradnje*, određeni su načelno, usklađuju se s visinskim elementima prometnica i mogu se odrediti na drugoj odgovarajućoj poziciji duž granica građevne čestice, uz uvjet kolnog priključka isključivo s ostale ulice (OU2).
- (7) Mjere zaštite okoliša
- tijekom izgradnje i pri korištenju građevina nužno je osigurati mjere zaštite okoliša (zrak, tlo, voda, buka) sukladno posebnim propisima, na građevnoj čestici i na građevnim česticama na koje građevina ima utjecaj.

Članak 14.

Smještaj predškolske građevine na području namjene oznake D4 određen je sljedećim uvjetima:

- (1) Oblik i veličina građevne čestice
- najmanja dozvoljena površina građevne čestice iznosi 2000 m²,
 - najveća dozvoljena površina građevne čestice odgovara površini javne i društvene namjene – predškolske (D4),
 - na građevnoj čestici potrebno je osigurati površine za zgradu, prostor za igru i aktivnosti u vanjskom prostoru sve u skladu s važećim pedagoškim standardom, zelene površine, gospodarsko dvorište i dr.
- (2) Namjena, veličina i građevinska (bruto) površina građevine
- građevina mora biti namijenjena isključivo smještaju djece predškolskog odgoja,
 - najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 0,3,
 - najveći dozvoljeni koeficijent iskoristivosti (kis) iznosi 0,7,
 - najveća dozvoljena nadzemna katnost građevine iznosi dvije nadzemne etaže, odnosno S+1 ili P+1,
 - najveća dozvoljena visina građevine od najniže kote konačno zaravnatog terena uz građevinu iznosi 8 m.

- (3) Smještaj građevine na građevnoj čestici
 - najmanja udaljenost građevnog pravca od regulacijskog pravca iznosi 9 m,
 - najmanja udaljenost građevine od ostalih granica građevne čestice iznosi 6 m.
- (4) Uvjeti za oblikovanje građevine
 - planira se kvalitetno suvremeno oblikovanje građevine koja je gabaritima, strukturom, materijalom i bojom primjerena mjerilu naselja u cilju ostvarenja skladne cjeline nove graditeljske strukture,
 - postavljanje antena, klima uređaja i drugih sličnih naprava i uređaja nije dozvoljeno, osim na krovu građevine ili za to predviđenom i posebno oblikovanom dijelu pročelja na način da uređaji budu maskirani transparentnom konstrukcijom.
- (5) Uvjeti za uređenje građevne čestice, zelenih i parkirališnih površina
 - hortikulturno je potrebno urediti najmanje 40% površine građevne čestice, u što se uključuje površina drvoreda,
 - visina ograde iznosi do 120 cm te se izvodi u kamenu ili kao zelena ograda (živica),
 - najveća dozvoljena visina potpornog zida mjeri se od kote konačno uređenog terena i iznosi do 3,0 m uz uvjet da se zid visine veće od 1,50 m obvezno izvodi terasasto, s terasom najmanje širine zelenila 1,0 m,
 - na površini građevne čestice potrebno je osigurati dva (2) parkirališna mjesta na 10 djece prema normativnom kapacitetu ustanove vrtića,
 - otvoreno parkiralište na građevnoj čestici potrebno je ozeleniti sadnjom stablašica na način da se zasađi najmanje jedno stablo na četiri parkirališna mjesta. Isključuju se stablašice poljoprivrednih kultura (masline, voćke), a planiraju se vrste koje osiguravaju kvalitetu hladovine.
- (6) Način i uvjeti priključenja građevne čestice na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu
 - građevna čestica mora biti priključena na prometnu površinu javne namjene i elektroničku komunikacijsku i komunalnu infrastrukturu; elektroopskrbnu i vodoopskrbnu mrežu te na mrežu odvodnje sanitarnih otpadnih voda,
 - priključci na prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu, označeni u kartografskom prikazu broj 4. *Način i uvjeti gradnje*, određeni su načelno, usklađuju se s visinskim elementima prometnica i mogu se odrediti na drugoj odgovarajućoj poziciji duž regulacijskog pravca i drugih granica građevne čestice.
- (7) Mjere zaštite okoliša
 - tijekom izgradnje i pri korištenju građevina nužno je osigurati mjere zaštite okoliša (zrak, tlo, voda, buka) sukladno posebnim propisima, na građevnoj čestici i na građevnim česticama na koje građevina ima utjecaj.

Članak 15.

Smještaj građevine osnovne škole na području namjene oznake D5 određen je sljedećim uvjetima:

- (1) Oblik i veličina građevne čestice
 - najmanja dozvoljena površina građevne čestice iznosi 3000 m²,
 - najveća dozvoljena površina građevne čestice odgovara površini javne i društvene namjene – školske (D5),
 - na građevnoj čestici potrebno je osigurati površine za zgradu, školski vrt i dvorište za odmor i rekreaciju, igrališta, pješački pristup i školski trg sve u skladu s važećim pedagoškim standardom, zelene površine, gospodarsko dvorište i dr.
- (2) Namjena, veličina i građevinska (bruto) površina građevine

- građevina mora biti namijenjena isključivo smještaju osnovnoškolske namjene,
 - najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 0,35,
 - najveći dozvoljeni koeficijent iskoristivosti (kis) iznosi 1,0,
 - najveća dozvoljena nadzemna katnost građevine iznosi dvije nadzemne etaže, odnosno S+1 ili P+1,
 - najveća dozvoljena visina građevine od najniže kote konačno zaravnatog terena uz građevinu iznosi 10 m.
- (3) Smještaj građevine na građevnoj čestici
- najmanja udaljenost građevnog pravca od regulacijskog pravca iznosi 12 m,
 - najmanja udaljenost građevine od granica građevne čestice iznosi 6 m,
 - najmanja udaljenost građevine od susjednih građevina iznosi 12 m.
- (4) Uvjeti za oblikovanje građevine
- planira se kvalitetno suvremeno oblikovanje građevine koje je gabaritima, strukturom, materijalom i bojom primjerena mjerilu naselja u cilju ostvarenja skladne cjeline nove graditeljske strukture,
 - postavljanje antena, klima uređaja i drugih sličnih naprava i uređaja nije dozvoljeno, osim na krovu građevine ili za to predviđenom i posebno oblikovanom dijelu pročelja na način da uređaji budu maskirani transparentnom konstrukcijom.
- (5) Uvjeti za uređenje građevne čestice, zelenih i parkirališnih površina
- hortikulturno je potrebno urediti najmanje 30 % površine građevne čestice, u što se uključuje površina drvoreda,
 - visina ograde iznosi do 120 cm te se izvodi u kamenu ili kao zelena ograda (živica),
 - najveća dozvoljena visina potpornog zida mjeri se od kote konačno uređenog terena i iznosi do 3,0 m, uz uvjet da se zid visine veće od 1,50 m obvezno izvodi terasasto, s terasom najmanje širine zelenila 1,0 m,
 - na površini građevne čestice potrebno je osigurati dva (2) parkirališna mjesta na 1 učionicu,
 - otvoreno parkiralište na građevnoj čestici potrebno je ozeleniti sadnjom stablašica na način da se zasađi najmanje jedno stablo na četiri parkirališna mjesta. Isključuju se stablašice poljoprivrednih kultura (masline, vočke), a planiraju se vrste koje osiguravaju kvalitetu hladovine.
- (6) Način i uvjeti priključenja građevne čestice na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu
- građevna čestica mora biti priključena na prometnu površinu javne namjene i elektroničku komunikacijsku i komunalnu infrastrukturu; elektroopskrbnu i vodoopskrbnu mrežu te na mrežu odvodnje sanitarnih otpadnih voda,
 - priključci na prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu, označeni u kartografskom prikazu broj 4. *Način i uvjeti gradnje*, određeni su načelno, usklađuju se s visinskim elementima prometnica i mogu se odrediti na drugoj odgovarajućoj poziciji duž regulacijskog pravca i drugih granica građevne čestice.
- (7) Mjere zaštite okoliša
- tijekom izgradnje i pri korištenju građevina nužno je osigurati mjere zaštite okoliša (zrak, tlo, voda, buka) sukladno posebnim propisima, na građevnoj čestici i na građevnim česticama na koje građevina ima utjecaj.

Članak 16.

Smještaj garaže u funkciji građevine društvene namjene:

- (1) U sklopu građevine društvene namjene odnosno izvan takve građevine na istoj građevnoj čestici dozvoljeno je graditi garaže.
- (2) Ako se garaža gradi u podzemnim etažama u građevinama iz stavka 1. ovoga članka najveći koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 1,0.

4. Uvjeti i način gradnje stambenih, višestambenih i stambeno-poslovnih građevina

Članak 17.

- (1) Stambene građevine dozvoljeno je graditi na površinama mješovite - pretežito poslovne namjene (M2), i to kao višestambene građevine s poslovnim prizemljem i/ili kao stambeno-poslovne građevine.
- (2) Grade se kao sklop novog centra naselja sa zajedničkom garažom i uređenim zelenim i pješačkim površinama javnog korištenja na krovu garaže.
- (3) Novi centar naselja je na površinama mješovite-pretežito poslovne namjene (M2) dozvoljeno graditi na najviše tri građevne čestice, povezane pješačkim površinama javnog korištenja na krovu garaže.
- (4) Namjena, veličina i građevinska (bruto) površina i smještaj građevine na građevnoj čestici propisani su izdvojeno za dio građevine koji se gradi iznad zajedničke garaže i izdvojeno za zajedničku garažu.

Članak 18.

Smještaj višestambenih građevina i zajedničke garaže određen je sljedećim uvjetima,:

- (1) Oblik i veličina građevne čestice
 - najmanja dozvoljena površina građevne čestice iznosi 1500 m²,
 - najveća dozvoljena površina građevne čestice iznosi 2000 m².
- (2) Namjena, veličina i građevinska (bruto) površina dijela građevine koji se gradi iznad zajedničke garaže
 - prizemlje stambene i stambeno-poslovne građevine je obvezno poslovne namjene kompatibilne stanovanju ili javne i društvene namjene,
 - stambeno-poslovna višestambena građevina ima stambene prostore na više od 50 % ukupne građevinske bruto površine,
 - pojedina građevina može imati 7 do 12 stambenih jedinica,
 - najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 0,3,
 - najveći dozvoljeni koeficijent iskoristivosti (kis) iznosi 0,9,
 - dio građevine iznad etaže prizemlja dozvoljeno je graditi kao jedan ili više volumena najveće tlocrtno izgrađenosti 200 m² u svakoj etaži,
 - najveća dozvoljena katnost građevine iznosi tri nadzemne etaže, odnosno S+P+1 ili P+2,
 - zadnja etaža se dozvoljava isključivo kao uvučena u odnosu na pročelje prema moru, za najmanje 2,5 m gdje se dozvoljava izvedba terase s pergolom,
 - najveća dozvoljena visina nadzemnih etaža građevine iznosi 10 m mjereno od najniže kote konačno zaravnatog terena uz građevinu,
 - nivelacijska kota prizemlja građevine ne može biti viša od najviše kote obodne prometnice na dijelu uz građevnu česticu, iznimno se ne primjenjuje na potezu uz ostalu ulicu OU1.
- (3) Namjena, veličina i građevinska (bruto) površina zajedničke garaže
 - najveći koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 1,0,

- garaža može biti višetažna, a broj etaža se ne ograničava,
 - u sklopu zajedničke garaže potrebno je osigurati najmanje 150 PM u funkciji javnog korištenja.
- (4) Smještaj dijela građevine koji se na građevnoj čestici gradi iznad zajedničke garaže
- najmanja udaljenost građevnog pravca od regulacijskog pravca iznosi 6 m,
 - najmanja udaljenost građevine od ostalih granica građevne čestice iznosi 6 m.
- (5) Smještaj zajedničke garaže
- u podzemnim etažama te suterenskoj etaži koja je prema granici čestice u potpunosti ukopana, građevine se mogu graditi do ruba građevne čestice, osim na potezima gdje je obvezna sadnja drvoreda, uz uvjet da se ne narušava integritet i konstruktivna stabilnost okolnih građevina i zemljišta.
- (6) Uvjeti za oblikovanje građevine
- planira se kvalitetno suvremeno oblikovanje građevina koje su gabaritima, strukturom, materijalom i bojom primjerene mjerilu naselja u cilju ostvarenja skladne cjeline graditeljske strukture novog centra naselja,
 - na krovu građevine dozvoljava se postava sunčanih kolektora, uređaja za ventilaciju i klimatizaciju ali pod uvjetom da se njihovom postavom ne narušava izgled građevine.
- (7) Uvjeti za uređenje građevne čestice, zelenih i parkirališnih površina
- prostor na krovu garaže, između granice građevne čestice i nadzemnog dijela građevine potrebno je urediti kao pješačku površinu s trgom najmanje površine 1000 m² i zelenu površinu javnog korištenja,
 - pješačku površinu iz prethodne alineje potrebno je povezati na nogostup javne prometnice GMU i OU1 u istoj ravnini te na nogostup javne prometnice OU2,
 - na površini građevne čestice uz nogostup glavne mjesne ulice (GMU) obvezno je posaditi drvoređ visokih stablašica,
 - stabla u drvoređu je potrebno saditi unutar površine čija širina iznosi najmanje 1,0 m,
 - izbor biljnih vrsta potrebno je odrediti unutar autohtonih vrsta stablašica,
 - prilikom utvrđivanja smještaja drvoređa, potrebno je osigurati sigurnosni razmak između korijenja drveća i podzemnih vodova javne, komunalne i druge infrastrukture
 - raspored stabala u drvoređu prikazan je shematski u kartografskom prikazu broj 3.1. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina* te će se detaljnije odrediti projektima uređenja okoliša građevina sukladno potrebama za osiguranjem pješačkog, servisnog, vatrogasnog i sličnog pristupa građevinama,
 - pješačke površine potrebno je izvesti s primjerenom završnom obradom hodne površine te s javnom rasvjetom,
 - najveća dozvoljena visina potpornog zida mjeri se od kote konačno uređenog terena i iznad razine krova garaže iznosi do 3,0 m, uz uvjet da se zid visine veće od 1,50 m obvezno izvodi terasasto, s terasom najmanje širine zelenila 1,0 m.
- (8) Parkirališna mjesta potrebno je osigurati u zajedničkoj garaži kako slijedi:
- a) za jedan stan do 50 m² potrebno je osigurati jedno (1) parkirališno mjesto,
 - b) za jedan stan veći od 50 m² potrebno je osigurati dva (2) parkirališna mjesta,
 - c) za poslovne prostore (uredi, ordinacije, agencije i dr.), na 50 m² bruto površine potrebno je osigurati jedno (1) parkirališno mjesto,
 - d) za trgovačku namjenu, na 50 m² radne površine potrebno je osigurati jedno (1) parkirališno mjesto,

- e) za uslužnu namjenu, na 20 m² bruto površine potrebno je osigurati jedno (1) parkirališno mjesto,
 - f) za ugostiteljske prostore, na 5 sjedala potrebno je osigurati jedno parkirališno mjesto,
 - g) za društvenu, kulturnu i sakralnu namjenu, na 10 sjedala potrebno je osigurati jedno parkirališno mjesto.
- (9) Način i uvjeti priključenja građevne čestice na prometnu površinu, komunalnu i drugu infrastrukturu
- građevna čestica mora biti priključena na prometnu površinu javne namjene i elektroničku komunikacijsku i komunalnu infrastrukturu; elektroopskrbnu i vodoopskrbnu mrežu te na mrežu odvodnje sanitarnih otpadnih voda,
 - zajedničku garažu je dozvoljeno priključiti na ostale ulice (OU1 i OU2),
 - vanjski kolni pristup u garažu je minimalne širine do 6 m, a dubina kolnog pristupa podzemnoj etaži ne računa se u najveću dozvoljenu visinu građevine,
 - priključci na prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu, označeni u kartografskom prikazu broj 4. *Način i uvjeti gradnje*, određeni su načelno, usklađuju se s visinskim elementima prometnica i mogu se odrediti na drugoj odgovarajućoj poziciji duž regulacijskog pravca i drugih granica građevne čestice.
- (10) Mjere zaštite okoliša
- tijekom izgradnje i pri korištenju građevina nužno je osigurati mjere zaštite okoliša (zrak, tlo, voda, buka) sukladno posebnim propisima, na građevnoj čestici i na građevnim česticama na koje građevina ima utjecaj.

5. **Uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, elektroničke komunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim objektima i površinama**

Članak 19.

- (1) Površina glavne mjesne ulice oznake GMU obuhvaća dio Ulice kralja Tomislava - kolnik, obostrani nogostup i autobusno stajalište (BUS), uključujući i vodove komunalne i elektroničke komunikacijske infrastrukture.
- (2) Površina ostale ulice oznake OU1 namijenjena je uređenju dijela ulice Vladimira Nazora, uključujući i vodove komunalne i elektroničke komunikacijske infrastrukture.
- (3) Površina ostale ulice oznake OU2 namijenjena je izgradnji pristupne ulice od Ulice kralja Tomislava do planiranih namjena oznaka M2, D3 i zajedničkoj garaži, uključujući i vodove komunalne i elektroničke komunikacijske infrastrukture.

Članak 20.

- (1) Gradnju prometne, elektroničke komunikacijske i komunalne infrastrukture, instalacija, objekata i uređaja treba izvesti u skladu s tehničkim uvjetima navedenim u ovom planu i kartografskim prikazima broj 2.1. *Prometna i ulična mreža*, broj 2.2. *Komunalna i infrastrukturna mreža – elektroenergetika*, broj 2.3. *Komunalna i infrastrukturna mreža – elektronička komunikacijska mreža* i broj 2.4. *Komunalna i infrastrukturna mreža – vodoopskrba i odvodnja* te u skladu s posebnim uvjetima nadležnih tijela.
- (2) Elektroničke komunikacijske građevine i uređaji te građevine i uređaji za mrežu javne vodoopskrbe i javne odvodnje, elektroenergetsku mrežu i javnu rasvjetu moraju imati osiguranu površinu za redovito korištenje građevine i uređaja te neposredan pristup na javno-prometnu površinu.

5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 21.

- (4) Površine za gradnju i rekonstrukciju prometnih površina i građevina na području obuhvata Plana prikazane su na kartografskom prikazu broj 2.1. *Prometna i ulična mreža.*
- (5) Unutar prometne površine predviđena je gradnja i rekonstrukcija profila prometnice s elementima poprečnog presjeka.
- (6) Unutar glavne mjesne ulice oznake GMU, potrebno je autobusno stajalište premjestiti na planiranu lokaciju.
- (7) Uređenje ostale ulice oznake OU1 uključuje izvedbu kolnika za dvosmjerni promet i produženje pješačkih nogostupa, odnosno bankine.
- (8) Izgradnjom ostale ulice oznake OU2 potrebno je ostvariti dvosmjerni pristup s okretištem za osobna vozila, a za dostavna vozila se osigurava na površini građevne čestice.

Članak 22.

Tehnički elementi za gradnju i rekonstrukciju prometne mreže utvrđuju se kako slijedi:

- za rekonstrukciju glavne mjesne ulice oznake GMU:
 - a) najmanja širina pješačkog nogostupa iznosi ukupno 1,50 m, a uz građevinu gospodarske - poslovne namjene u zoni M2 najmanje 4 m,
 - b) zadržava se postojeći uzdužni nagib prometnice,
 - c) visina slobodnog prometnog profila iznosi 4,50 m.
- za uređenje ostale ulice oznake OU1:
 - a) najmanja širina prometnog traka iznosi 3,00 m,
 - b) pješački nogostup se izvodi obostrano, širina lijevog nogostupa i desnog nogostupa na potezu nakon raskrižja s kolnim odvojkom (odvojak Ulice kralja Tomislava) iznosi najmanje 1,50 m,
 - c) najveći uzdužni nagib iznosi 12%,
 - d) visina slobodnog prometnog profila iznosi 4,50 m.
- za uređenje ostale ulice oznake OU2:
 - a) najmanja širina prometnog traka iznosi 2,75 m,
 - b) pješački nogostupi se izvode obostrano, a najmanja širina istočnog nogostupa iznosi 1,50 m,
 - c) najveći uzdužni nagib iznosi 12%,
 - d) visina slobodnog prometnog profila iznosi 4,50 m.

5.1.1. Javna parkirališta

Članak 23.

Na površinama mješovite – pretežito poslovne (M2) i javne i društvene namjene – zdravstvene (D3) i školske (D5), do privođenja planskoj namjeni Općina Omišalj može urediti javno parkiralište, sukladno kartografskom prikazu 3.1. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina* i sljedećim uvjetima:

- oborinske otpadne vode s parkirališta kapaciteta većeg od 50 parkirališnih mjesta uređenih s nepropusnom površinom se vode do separator ulja i masnoća te se nakon pročišćavanja upuštaju u teren putem upojne građevine,
- kolni prilaz dozvoljen je isključivo s prometnice OU2.

5.1.2. Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 24.

- (1) Pješačke površine planiraju se kao nogostupi u sklopu prometnica GMU1, OU1 i OU2.
- (2) Područje obuhvata Plana potrebno je opremiti kvalitetnim elementima urbane opreme, i to: elementima vizualnih komunikacija, informacijskim panoima, elementima javne rasvjete, klupama za sjedenje na neizgrađenim površinama, koševima za otpatke i drugim elementima urbane opreme.
- (3) Elementi urbane opreme moraju naglasiti posebnost i pridonijeti prepoznatljivosti prostora, a prednost je potrebno dati urbanoj opremi od prirodnih materijala.

5.2. Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske mreže

Članak 25.

- (9) Trase postojeće i načelne trase planirane elektroničko komunikacijske infrastrukture prikazane su kartografskim prikazom broj 2.3. *Komunalna i infrastrukturna mreža - elektronička komunikacijska mreža.*
- (10) Gradnja i rekonstrukcija elektroničke komunikacijske mreže – elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme planira se podzemno uz ugradnju DTK zdenaca i cijevi za buduće potrebe.
- (11) Elektronička komunikacijska infrastruktura planira se graditi kao distributivna kabelska kanalizacija, koristeći tipske DTK zdence i cijevi od PEHD materijala.

Članak 26.

- (12) Opremu za distribuciju signala elektroničkih komunikacija planirano je smjestiti unutar vanjskih montažnih ormarića - samostojećih uličnih kabineta.
- (13) Elementi elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme (javne telefonske govornice, ormari za smještaj komutacijske opreme, priključne točke, montažni betonski zdenci i slično) planiraju se postavljati na građevnim česticama.
- (14) Uređaj samostojećeg uličnog kabineta i ostale opreme potrebno je postaviti na način da se postavljanjem ne ometa kolni i pješački promet te da se ne smanjuju širine pješačkih nogostupa ispod najmanje dozvoljenih dimenzija.

5.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

5.3.1. Vodoopskrba

Članak 27.

- (15) Unutar obuhvata Plana planirana je gradnja javne vodoopskrbne i hidrantske mreže.
- (16) Trase postojeće i planirane vodoopskrbne mreže prikazane su na kartografskom prikazu broj 2.4. *Komunalna i infrastrukturna mreža - vodoopskrba i odvodnja.*
- (17) Gradnja, rekonstrukcija i opremanje mreže za opskrbu pitkom vodom planira se izgradnjom novog opskrbnog cjevovoda u planiranoj prometnici OU2.
- (18) Trase novih cjevovoda grade se na javnim površinama (u trupu ceste).
- (19) Mreža novih cjevovoda mora biti izvedena nepropusno, najmanjeg profila cijevi DN 100. Najmanji dozvoljeni nadsloj iznad tjemena cjevovoda iznosi 1,0 m, a horizontalni razmak od kanalizacije 0,8 m.
- (20) Hidrante je dozvoljeno postavljati uz vanjski rub nogostupa na razmaku od najmanje 150,0 m u skladu s Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

5.3.2. Odvodnja otpadnih voda

Članak 28.

- (21) Unutar obuhvata Plana planirana je gradnja mreže odvodnje otpadnih sanitarnih i oborinskih voda.
- (22) Na području obuhvata planiran je razdjelni sistem odvodnje.
- (23) Trase postojeće i planirane mreže odvodnje otpadnih sanitarnih i oborinskih voda prikazane su na kartografskom prikazu broj 2.4. *Komunalna i infrastrukturna mreža - vodoopskrba i odvodnja*.
- (24) Mrežu odvodnje otpadnih voda potrebno je voditi javnim površinama, a samo iznimno, gdje to uvjetuje konfiguracija terena, i drugim površinama.
- (25) Kanalizacijsku mrežu razdjelnog sustava odvodnje potrebno je smjestiti u središnjem dijelu kolnika na međusobnom razmaku 0,8 m i s najmanjim nadslojem iznad tjemena 1,2 m.

5.3.2.1. Odvodnja sanitarnih otpadnih voda

Članak 29.

- (26) Sanitarne otpadne vode potrebno je priključiti na postojeći kolektor i odvesti u Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda naselja Malinska i Njivice na rtu "Ćuf", sekundarnom uličnom kanalizacijskom mrežom spojenom na uređaj.
- (27) Sanitarne otpadne vode s građevnih čestica građevina potrebno je odvoditi gravitacijski, a gdje to zbog konfiguracije terena nije moguće, potrebno je predvidjeti ugradnju internih crpnih stanica.
- (28) Za odvodnju otpadnih voda (sanitarnih i tehnoloških) potrebno je planirati predtretmane prije upuštanja u sanitarni odvodni podsustav.
- (29) Prilikom izvođenja zahvata na mreži odvodnje sanitarnih otpadnih voda potrebno je koristiti PEHD rebraste cijevi ili cijevi od drugih odgovarajućih materijala najmanjeg promjera 250 mm.

5.3.2.2. Odvodnja oborinskih voda

Članak 30.

- (30) Potrebno je izgraditi mrežu oborinske kanalizacije (OU2 i Ulica Vladimira Nazora).
- (31) Oborinske vode s parkirališnih površina iznad 1000 m² obvezno je prihvatiti nepropusnom kanalizacijom i preko separatora-taložnika, odnosno odgovarajuće tehnologije kojom će se polučiti isti učinci pročišćavanja, ispuštati neizravno u podzemne vode procjeđivanjem kroz tlo putem upojnih građevina.
- (32) Oborinske otpadne vode s prometnih površina potrebno je rješavati lokalno, upuštanjem voda u teren putem retencijskih i upojnih građevina.
- (33) Oborinske vode s građevnih čestica građevina treba zbrinjavati lokalno na samim česticama preko upojnih građevina.

5.3.3. Elektroenergetika

Članak 31.

- (1) Trase postojeće i planirane elektroenergetske mreže prikazane su na kartografskom prikazu broj 2.4. *Komunalna i infrastrukturna mreža - vodoopskrba i odvodnja*.

- (2) Napajanje budućih kupaca unutar obuhvata plana osiguravat će se niskonaponskim kabelima iz buduće trafostanice 20/0.4 kV. Lokacija buduće trafostanice određena je u grafičkom dijelu plana. Planirana trafostanica gradit će se kao slobodnostojeća građevina.
- (3) Trafostanica mora biti udaljena minimalno 1 m od granice građevne čestice i 2 m od prometnice.
- (4) Vodovi 20 kV naponskog nivoa izvoditi će se podzemnim kabelima po načelnim trasama prikazanim u grafičkom dijelu. Moguća odstupanja trasa bit će obrazložena kroz projektnu dokumentaciju.
- (5) Nova niskonaponska mreža unutar granica plana izvodit će se podzemnim kabelima, a u grafičkom dijelu plana nacrtane su načelne trase vodova.

5.3.4. Javna rasvjeta

Članak 32.

- (34) Ulice i pješačke površine potrebno je opremiti javnom rasvjetom.
- (35) Javna rasvjeta prometnica i pješačkih površina unutar obuhvata plana riješit će se zasebnim projektima. Isti će definirati njeno napajanje i upravljanje, tip stupova, njihov razmještaj u prostoru, odabir armatura i sijalica te traženi nivo osvijetljenosti, u skladu s člankom 50. ovih odredbi. Javna rasvjeta će se razvijati kao samostalna na zasebnim metalnim stupovima povezanim podzemnim kabelima.

6. Uvjeti uređenja javnih i zaštitnih zelenih površina

Članak 33.

Planom nisu utvrđene javne zelene površine.

7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 34.

- (36) U obuhvatu plana nema zaštićenih prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina ni građevina.
- (37) Ambijentalne vrijednosti prostora, izražene su u vidu blage padine s vizurama na more. Vrijedne vizure označene su u kartografskom prikazu broj 3.1. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina* kao načelne pozicije.
- (38) Pri definiranju arhitektonskog koncepta izgradnje građevine i uređenja površine, potrebno je valorizirati vrijedne vizure, ovisno o organizaciji i namjeni prostora te nije dozvoljena gradnja koja ih u cijelosti umanjuje ili zaklanja.

8. Postupanje s otpadom

Članak 35.

Otpad koji nastaje u sklopu poslovnih sadržaja obvezno se razvrstava, odvojeno skuplja i privremeno skladišti unutar zatvorenog dijela vlastitog poslovnog prostora te predaje ovlaštenom skupljaču ili prijevozniku.

Članak 36.

- (39) Nije dozvoljeno trajno odlaganje otpada, a otpadom onečišćene površine treba sanirati.
- (40) Proizvođači otpada i svi sudionici u postupanju s otpadom dužni su redovito zbrinjavati otpad na propisan način.

9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Članak 37.

(41) Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš obuhvaćaju skup aktivnosti usmjerenih na zaštitu sastavnica okoliša i zaštitu od utjecaja opterećenja na okoliš i uključuju zaštitu tla, zaštitu zraka, zaštitu voda, zaštitu od buke i zaštitu od svjetlosnog onečišćenja, zaštitu od elektromagnetskog zračenja, a provode se sukladno propisima kojima se uređuju područje zaštite okoliša i odgovarajućim provedbenim propisima.

(42) U svrhu očuvanja ekološke stabilnosti obvezno je postići i očuvati planiranu kakvoću okoliša kako slijedi:

- I. kategoriju kakvoće zraka,
- dopuštenu razinu buke u sredini u kojoj ljudi borave i rade.

9.1. Mjere zaštite zraka

Članak 38.

U cilju očuvanja I. kategorije kakvoće zraka planira se:

- mogućnost postavljanja fotonaponskih i solarnih panela u cilju korištenja obnovljivih izvora energije,
- uređenje zelenih površina i drvoreda uz prometnice,
- očuvanje i uređenje zelenih površina na neizgrađenim površinama.

9.2. Mjere zaštite voda

Članak 39.

- (1) Sukladno Odluci o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće na otoku Krku (Službene novine PGŽ broj 17/2007), područje zahvata nalazi se izvan zona sanitarne zaštite.
- (2) Oborinske otpadne vode s prometnih površina potrebno je rješavati lokalno, upuštanjem voda u teren putem retencijskih i upojnih građevina.
- (3) Oborinske otpadne vode na građevnim česticama potrebno je rješavati lokalno, preko upojnih građevina.
- (4) Prema kartama opasnosti i rizika od poplava koje su sastavni dio Plana upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021. (NN 66/2016), obuhvat plana je izvan poplavnog područja.

9.3. Mjere zaštite tla

Članak 40.

- (1) U cilju očuvanja tla potrebno je tijekom gradnje provoditi iskop i uklanjanje tla na način da se sačuva gornji, biološko aktivni sloj tla i iskoristi za hortikulturno uređenje površina.
- (2) Materijal građevinskog iskopa na području obuhvata Plana potrebno je koristiti za radove nasipavanja na obuhvaćenom području i to posebno u okviru pripremnih i zemljanih radova uređenja javnih i zaštitnih zelenih površina.

9.4. Mjere zaštite od buke

Članak 41.

Mjere zaštite od buke planiraju se kako slijedi:

- uređenje zelenih površina u sklopu građevnih čestica potrebno je provoditi pretežno sadnjom visokog zelenila,

- prilikom projektiranja građevina stambene i javne i društvene namjene potrebno je primjenjivati materijale kojima se osigurava zvučna izolacija od pojačane buke iz vanjskih izvora (prometnice).

9.5. Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja

Članak 42.

- (1) U cilju zaštite od svjetlosnog onečišćenja biljnog i životinjskog svijeta i njihovih staništa, za javnu i vanjsku rasvjetu dozvoljava se korištenje isključivo ekološke rasvjete, tj. sustava uređaja projektiranih na način da omogućavaju najviše standarde zaštite okoliša i najviše sigurnosne standarde, uz upotrebu ekološki prihvatljivih i zasjenjenih svjetiljki
- (2) Svjetiljke iz stavka 1. ovoga članka potrebno je postaviti na način da ne dolazi do štetnih isijavanja svjetlosti prema nebu, susjednim građevinama i površinama.
- (3) U sustavu javne rasvjete, moraju se primjenjivati svjetiljke koje daju isti svjetlosni učinak uz manju potrošnju energije, uzimajući u obzir najučinkovitije raspoložive tehnike i tehnologije.

9.6. Mjere zaštite od elektromagnetskog zračenja

Članak 43.

U cilju provedbe zaštite od elektromagnetskog zračenja, može se dozvoliti postavljanje osnovne postaje pokretne elektroničke komunikacijske mreže (antenski sustav) na udaljenosti najmanje 100,0 m od područja povećane osjetljivosti za elektromagnetska polja (stambena, stambeno - poslovna i poslovno-stambena građevina u kojoj se osobe zadržavaju, dječji vrtić i škola).

9.7. Mjere posebne zaštite

Članak 44.

- (1) Mjere posebne zaštite obuhvaćaju mjere posebne zaštite od prirodnih opasnosti, a koje uključuju: mjere zaštite od potresa, mjere zaštite od štetnog djelovanja voda i mjere zaštite od ostalih prirodnih uzroka, osobito onih koji spadaju u kategoriju ekstremnih vremenskih uvjeta (suša, toplinski val, olujno ili orkansko nevrijeme i jaki vjetar, klizišta, tuča, snježne oborine te poledica) te mjere posebne zaštite od tehničko-tehnoloških opasnosti koje uključuju mjere zaštite od požara i mjere zaštite od epidemiološke i sanitarne opasnosti.
- (2) Na području obuhvata Plana mogu se očekivati sljedeći izvanredni događaji s većim posljedicama:
 - potres > od 7° MCS,
 - požar,
 - ratna djelovanja i terorizam.

9.7.1. Mjere zaštite od požara

Članak 45.

- (1) Zaštitu od požara potrebno je provoditi sukladno propisima kojima se regulira područje zaštite od požara i odgovarajućih provedbenih propisa.
- (2) Na području obuhvata Plana potrebno je provoditi sljedeće mjere zaštite od požara:
 - kod određivanja međusobne udaljenosti objekata voditi računa o požarnom opterećenju objekata, intenzitetu toplinskog zračenja kroz otvore objekata, vatrootpornosti objekata i fasadnih zidova, meteorološkim uvjetima i drugom. Ako se izvode slobodnostojeći niski građevinski objekti, njihova međusobna udaljenost trebala bi biti jednaka visini

višeg objekta, odnosno minimalno 6,0 metara. Međusobni razmak kod stambeno-poslovnih objekata ne može biti manji od visine sljemena krovništa višeg objekta. Ukoliko se ne može postići minimalna propisana udaljenost među objektima, potrebno je predvidjeti dodatne, pojačane mjere zaštite od požara sukladno sukladno važećim propisima,

- kod projektiranja građevina, prilikom procjene ugroženosti od požara, u prikazu mjera zaštite od požara kao sastavnom dijelu projektne dokumentacije, potrebno je primjenjivati odredbe Pravilnika o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara. Kod projektiranja građevina, u prikazu mjera zaštite od požara kao sastavnom dijelu projektne dokumentacije, potrebno je primjenjivati numeričku metodu TRVB 100 ili neku drugu opće priznatu metodu,
- kod projektiranja novih prometnica i mjesnih ulica ili rekonstrukcije postojećih, obvezno je planiranje vatrogasnih pristupa koji imaju propisanu širinu, nagibe, okretišta, nosivost i radijuse zaokretanja sukladno Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe,
- prilikom gradnje i rekonstrukcije vodoopskrbnih sustava obvezno je planiranje izgradnje hidrantske mreže sukladno Pravilniku o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara,
- za gradnju građevina i postrojenja za skladištenje i promet zapaljivih tekućina i/ili plinova, moraju se poštivati odredbe Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima, kao i propisa donesenih na temelju tog zakona,
- potrebno je dosljedno se pridržavati važeće zakonske regulative i pravila tehničke prakse iz područja zaštite od požara i prijedloga tehničkih i organizacijskih mjera iz Procjene ugroženosti od požara Općine Omišalj,
- sukladno Zakonu o zaštiti od požara potrebno je izraditi elaborat zaštite od požara za složenije građevine (građevine skupine 2).

9.7.2. Mjere zaštite od potresa

Članak 46.

- (1) Zaštita od potresa provodi se protupotresnim projektiranjem i građenjem građevina.
- (2) Infrastrukturne građevine, a osobito energetske, elektroničke komunikacijske, cestovne i željezničke građevine potrebno je projektirati, graditi i rekonstruirati na način da izdrže i najveći stupanj potresa.

9.7.3. Mjere sklanjanja ljudi

Članak 47.

- (43) Na području obuhvata Plana nije obvezna izgradnja skloništa osnovne zaštite.
- (44) Kod gradnje podzemnih dijelova građevina potrebno je voditi računa o mogućnosti brze prilagodbe za potrebe sklanjanja ljudi.
- (45) U trenutku neposredne opasnosti po ljude, planira se provođenje mjera sklanjanja premještanjem ljudi.

10. Mjere provedbe plana

Članak 48.

- (1) Nove građevine mogu se graditi na uređenom zemljištu.

- (2) Građevna čestica mora imati osiguran kolni i pješački pristup na javnu prometnu površinu - ulicu, propisan broj parkirališnih/garažnih mjesta, priključak na propisani sustav odvodnje sanitarnih otpadnih voda, priključak na sustav vodoopskrbe i priključak na elektroenergetski sustav, a sve kako je propisano odredbama ove Odluke.
- (3) Za područje novog centra naselja, gradnja i rekonstrukcija građevina dozvoljava se temeljem rezultata javnog arhitektonskog natječaja koji će Općina Omišalj provesti za cjelinu područja, sukladno Pravilniku o natječajima s područja arhitekture, urbanizma, unutarnjeg uređenja i uređenja krajobraza Hrvatske komore arhitekata, za cjelinu prostora koji je određen granicom prikazanom u kartografskom prikazu broj 3.1. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina*. Iznimno se granica natječaja usklađuje s granicom građevne čestice građevine poslovne namjene na površini M2. Program za provedbu natječaja uključuje planska rješenja, uvjete određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena kao i uvjete gradnje za površine uključene u područje novog centra.
- (4) Sigurnost građevina i stabilizacija tla prema susjednim građevnim česticama osigurava se izvedbom konstrukcije geotehničkih sidara, obložnog/potpornog zida i/ili nasipa potrebne visine i slično, kojom će se na prostoru predmetnih i susjednih građevnih čestica ostvariti privremeno ili trajno uklapanje zahvata u prostoru.
- (5) U provedbi Plana, a radi sagledavanja cjeline područja i optimalnog uklapanja pojedinačnog zahvata u prostor, potrebno je koristiti priloge Plana, kao i idejna rješenja prometnica i komunalne infrastrukture.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Elaborat Plana izrađen je u šest (6) izvornika koji su ovjereni pečatom Općinskog vijeća Općine Omišalj i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Omišalj.

Članak 50.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/25
URBROJ: 2170-30-22-01-20
Omišalj, 13. travnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica

Dunja Mihelec, v.r.

B. GRAFIČKI DIO - KARTOGRAFSKI PRIKAZI

1.	Korištenje i namjena površina	M 1:2000
2.	Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža	
2.1.	Prometna i ulična mreža	M 1:2000
2.2.	Komunalna infrastrukturna mreža - elektroenergetika	M 1:2000
2.3.	Komunalna infrastrukturna mreža - elektronička komunikacijska mreža	M 1:2000
2.4.	Komunalna infrastrukturna mreža – vodoopskrba i odvodnja	M 1:2000
3.1.	Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina	M 1:2000
3.2.	Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina – zaštita i spašavanje i posebne mjere zaštite	M 1:2000
4.	Način i uvjeti gradnje	M 1:2000

25.

Na temelju članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ br. 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 33. Statuta Općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 5/21), Općinsko vijeće Općine Omišalj, na 5. sjednici održanoj 13. travnja 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU
o raspodjeli rezultata poslovanja za 2021. godinu**

Broj računa	Naziv računa	Stanje 31.12.2021.
92211	Višak prihoda poslovanja	12.758.497,27 kn
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	13.071.134,27 kn
92223	Manjak primitaka od financijske imovine	162.990,88 kn
922	Preneseni višak prihoda	3.571.233,34 kn
922	Višak prihoda za prijenos u slijedeće razdoblje	3.095.605,46 kn

Članak 3.

Utvrđeni višak prihoda poslovanja u iznosu od 12.758.497,27 kn iz članka 2. ove Odluke, raspoređuje se na način da se od istoga pokriva manjak primitaka od financijske imovine u iznosu od 162.990,88 kn te djelomično pokriva manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 12.595.506,39 kn. Preostali manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 475.627,88 kn pokriva se prenesenim viškom prihoda poslovanja iz 2020. godine koji je iznosio 3.571.233,34 kn.

Utvrđuje se višak prihoda za 2021. godinu u iznosu od 3.095.605,46 kn.

Članak 4.

Raspoloživi višak prihoda za 2021. godinu u iznosu od 3.095.605,46 kn prema izvorima financiranja sastoji se iz:

- izvora općih prihoda i poreza u iznosu od 2.095.605,46 kn
- izvora komunalne naknade u iznosu od 1.000.000,00 kn.

Višak prihoda rasporedit će se, sukladno članku 53. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), u Prve izmjene i dopune Proračuna Općine Omišalj za 2022. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 400-01/21-01/7

URBROJ: 2170-30-22-01-7

Omišalj, 13. travanj 2022. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica
Dunja Mihelec, v. r.

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje namjena i obavlja raspodjela viška prihoda utvrđenog Godišnjim obračunom Proračuna Općine Omišalj za 2021. godinu, u iznosu od 3.095.605,46 kn.

Članak 2.

Stanja na osnovnim računima podskupine 922 iskazana u Bilanci na dan 31. prosinca 2021. godine utvrđena su kako slijedi:

26.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10.) i članka 33. Statuta Općine Omišalj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 5/21), u postupku usklađivanja procjene i plana zaštite od požara s novonastalim stanjem, na 5. sjednici održanoj dana 13. travnja 2022. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK
o usvajanju Plana zaštite od požara
Općine Omišalj i Procjene ugroženosti od požara
i tehnoloških eksplozija Općine Omišalj**

I.

Usvajaju se Plan zaštite od požara Općine Omišalj i Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Omišalj (u daljnjem tekstu: Plan i Procjena).

II.

Plan i Procjena čine sastavni dio ovog Zaključka, ali nisu predmet objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

Plan i Procjena objavit će se na internetskim stranicama Općine Omišalj (www.omisalj.hr).

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-01/22-01/25

URBROJ: 2170-30-22-01-21

Omišalj, 13. travnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OMIŠALJ

Predsjednica
Dunja Mihelec, v. r.